

Xerox 4590 Enterprise Printing Systems
Xerox 4110 Enterprise Printing Systems

Handleiding voor de gebruiker



Samengesteld door:
Xerox Corporation
Global Knowledge & Language Services
800 Phillips Road
Building 218
Webster, New York 14580

Vertaald door:
Xerox
GKLS European Operations
Bessemer Road
Welwyn Garden City
Hertfordshire
AL7 1BU
Verenigd Koninkrijk

© Copyright 2008 Xerox Corporation. Alle rechten voorbehouden.

De auteursrechtelijke bescherming waarop aanspraak wordt gemaakt, bevat alle vormen en zaken van auteursrechtelijk materiaal en informatie die thans of in de toekomst van rechtswege zijn toegestaan. Dit omvat, zonder enige beperking, materiaal dat wordt gegenereerd door de software en dat in het beeldvenster wordt weergegeven, zoals stijlen, sjablonen, pictogrammen, uiterlijk en inhoud van de schermen, enzovoort.

Xerox® en alle productnamen en -nummers van Xerox die in deze publicatie worden genoemd, zijn handelsmerken van XEROX CORPORATION. Andere bedrijfsmerken en productnamen kunnen (gedeponeerde) handelsmerken zijn van de betreffende bedrijven en worden hierbij erkend.

Microsoft, MS-DOS, Windows, Windows NT, Microsoft Network en Windows Server zijn handelsmerken of gedeponeerde handelsmerken van Microsoft Corporation in de Verenigde Staten en/of andere landen. Novell, NetWare, IntranetWare en NDS zijn gedeponeerde handelsmerken van Novell, Inc. in de Verenigde Staten en andere landen. Adobe, Acrobat, PostScript, PostScript3 en het PostScript-logo zijn handelsmerken van Adobe Systems Incorporated. Apple, AppleTalk, EtherTalk, LocalTalk, Macintosh, MacOS en TrueType zijn handelsmerken van Apple Computer, Inc., gedeponeerd in de Verenigde Staten en andere landen. HP, HPGL, HPGL/2 en HP-UX zijn gedeponeerde handelsmerken van Hewlett-Packard Corporation.

Alle product-/merknamen zijn (gedeponeerde) handelsmerken van de respectieve houders.

Inhoudsopgave

Productoverzicht	1-1
Overige informatiebronnen	1-1
Updates van klantendocumentatie	1-1
Introductie van de 4110 EPS/4590 EPS	1-2
Basisconfiguratie	1-2
Opties	1-2
Opdrachtverzending en -werkstroom	1-3
Onderdelen van het apparaat	1-4
Gebruikersinterface	1-9
Aan-/uitzetten	1-11
Inschakelen	1-11
Uitschakelen	1-12
Stroomonderbreker	1-12
Energiespaarstand	1-13
Energiespaarstand inschakelen	1-13
Energiespaarstand uitschakelen	1-13
 Papier en ander afdrukmetaal	 2-1
Ondersteunde papiersoorten	2-1
Normaal papier (afdrukpapier)	2-1
Aangepast papierformaat (met een afwijkend formaat)	2-1
Papier opslaan en gebruiken	2-3
Toepassingen van de papierladen	2-4
Toepassing voor automatische detectie van papierformaat	2-4
Toepassing voor automatische ladeselectie	2-4
Toepassing voor automatische ladeverwisseling	2-5
Papier plaatsen tijdens gebruik	2-5
Programmering van papierladen	2-5
Papier plaatsen	2-6
Papier plaatsen in lade 1 en 2	2-6
Papier plaatsen in lade 3 en 4	2-7
Papier plaatsen in lade 5 (handmatige invoer)	2-8
Papier plaatsen in de optionele grote papierlade (lade 6 en 7)	2-9
Papier plaatsen in de optionele extra grote papierlade (lade 6)	2-10
Papier plaatsen in optionele lade 8 (invoegmodule na processor)	2-12

Tabbladen plaatsen	2-13
Formaat van papierladen wijzigen	2-16
Het formaat in lade 3 en 4 wijzigen	2-16
Het formaat in de optionele laden 6 en 7 (grote papierladen) wijzigen	2-18
Formaat van het papier in de optionele extra grote papierlade (lade 6) wijzigen	2-19
De instellingen voor de kenmerken van de papierladen wijzigen/ controleren	2-21
De papiersoort en het papiergewicht bepalen	2-21
De lade-instellingen programmeren/controleren vanuit het scherm Alle diensten	2-23
De standaardinstellingen van laden programmeren/wijzigen (systeembeheerder)	2-27
De lade-instellingen handmatig bevestigen/wijzen op de DocuSP	2-32

Opdrachtstatus	3-1
-----------------------	------------

Overzicht van opdrachtstatus	3-1
Opdrachten in uitvoering/wachtrij controleren	3-2
Voltooide opdrachten controleren	3-3
Opdrachten die niet correct zijn voltooid	3-3
Opdrachten in wachtrij afdrukken	3-4

Apparaatstatus	4-1
-----------------------	------------

Overzicht van het scherm Apparaatstatus	4-1
Apparaatstatus	4-2
Apparaatinformatie	4-2
Papierlade	4-4
Harde schijf overschrijven (optioneel)	4-5
Modus Afdrukken	4-6
Kostenteller/overzichten	4-10
Kostenteller	4-10
Opdrachtstatus	4-11
Instellingen van de modus Afdrukken	4-12
Verbruiksartikelen	4-13
Storingen	4-14

Onderhoud	5-1
Verbruiksartikelen vervangen	5-1
Verbruiksartikelen gebruiken	5-2
Status van verbruiksartikelen controleren	5-2
Tonercassettes vervangen	5-2
De tonerafvalcontainer vervangen	5-6
Nietcassette vervangen	5-8
Nietcassette voor katernen vervangen	5-10
Nietafvalcontainer vervangen	5-12
Perforatorafvalcontainer legen	5-13
Apparaat reinigen	5-16
 Problemen oplossen	 6-1
Problemen oplossen	6-1
Problemen met het apparaat	6-3
Problemen met de afdrukkwaliteit	6-6
Problemen tijdens het afdrukken	6-10
Er wordt niet afgedrukt	6-10
Het afdrukresultaat is niet zoals verwacht	6-12
Foutcodes	6-13
Overige fouten	6-14
Papierstoringen	6-24
Papierstoringen in laden 1 t/m 4	6-25
Papierstoringen in transporteenheid 4	6-26
Papierstoringen in 2-zijdige module 3	6-27
Papierstoringen in lade 5 (handmatige invoer)	6-29
Papierstoringen in lade 6 en 7 (grote papierlade)	6-30
Papierstoringen in lade 6 (extra grote papierlade)	6-31
Papierstoringen in lade 8 (invoegmodule na verwerking)	6-32
Papierstoringen achter linkeronderklep	6-33
Papierstoringen binnen in het apparaat	6-34
Papierstoringen achter linkerklep afwerkeenheid	6-37
Papierstoringen achter rechterklep afwerkeenheid	6-40
Papierstoringen bij Z-vouweenheid	6-44
Papierstoringen in opvangzone van afwerkeenheid	6-52
Papierstoringen in de optionele grote papierlade	6-54
Storingen in nieteenheid	6-58
Nietstoringen in de nietcassette	6-59
Nietstoringen bij nietcassette voor katernen	6-61
Problemen met gekrulde afdrukken oplossen	6-63
Modus en werking van ontkrullerknop	6-64

Technische specificaties	7-1
Specificaties van het afdrukmechanisme	7-1
Lade 6 en 7 (2 grote papierladen) - optioneel	7-5
Lade 6 (1 extra grote papierlade) - optioneel	7-5
Afwerkeenheden D2/Katernafwerkeenheden D2	7-6
Vouweenheden (Z- en C-vouwen) - optioneel	7-10
Afdrukbaar gebied	7-11
Standaard afdrukbaar gebied	7-11
Uitgebreid afdrukgebied	7-11
Lijst van optionele onderdelen	7-12
Waarschuwingen en beperkingen	7-13
Wanneer de afdrukresultaten verschillen van de instellingen.	7-13
Het apparaat installeren en verplaatsen	7-13
Tellerstanden voor 2-zijdig afdrukken	7-13
Vertrouwelijkheid van opdrachten	7-13
Tekencode	7-14
Eenvoudige procedures	7-14
Instellingen veelgebruikte functies	7-14
 Veiligheid en kennisgevingen	 8-1
Veiligheidsinformatie	8-1
Elektrische veiligheid	8-1
Het apparaat ontkoppelen	8-2
Veiligheid van de laser	8-3
Noord-Amerika	8-3
Europa en andere markten	8-4
Veiligheidsnormen	8-5
Noord-Amerika	8-5
Europa en andere markten	8-5
Veiligheid bij onderhoud	8-5
Veiligheid tijdens de bediening	8-6
Veiligheidsinformatie over ozon	8-7
Kennisgevingen	8-7
Radiofrequentie-emissies	8-7
Goedkeuring veiligheid extra lage spanning	8-8
Goedkeuring in Europa	8-9

Het is illegaal.....	8-10
In de Verenigde Staten	8-10
In Canada	8-12
In andere landen	8-13
Milieukennisgevingen voor de Verenigde Staten	8-14
Recycling en weggooien van het product	8-15
Noord-Amerika	8-15
Europese Unie	8-15
Overige landen	8-15

1. Productoverzicht

Overige informatiebronnen

In dit gedeelte worden de handleidingen die bij dit apparaat worden geleverd, beschreven.

- **Handleiding Aan de slag:** Deze handleiding biedt basisinformatie voor afdrukopdrachten, het verhelpen van papierstoringen, dagelijks onderhoud en veiligheidsinformatie.
- **System Administration Guide:** Systeembeheerders gebruiken deze handleiding om de (standaard)instellingen van het apparaat en de netwerkomgeving in te stellen.
- **DocuSP-klantendocumentatie:** De DocuSP-klantendocumentatie in de DocuSP-mediaset biedt informatie over het gebruik en de installatie van de DocuSP-controller.

Updates van klantendocumentatie

U kunt de meest recente klantendocumentatie en -informatie voor uw product vinden door naar www.xerox.com te gaan en daar een van de volgende dingen te doen:

- Voer het productnummer in (bijv. 4110, 4595) in het zoekveld en klik op **zoeken**.
- Selecteer de koppeling **Support & Drivers** en gebruik de zoekopties om uw specifieke printer te vinden.

Bezoek www.xerox.com regelmatig voor de laatste informatie voor uw product.

Introductie van de 4110 EPS/4590 EPS

Het Xerox 4110 Enterprise Printing System en het 4590 Enterprise Printing System zijn zwart-witte, digitale netwerksystemen voor afdrukken die door de DocuSP-controller worden aangedreven. Deze systemen zijn bestemd voor grote kantoren en kleine tot middelgrote reproductieafdelingen of drukkerijen. Met de 4110 EPS-configuratie kunnen tot 110 pagina's per minuut (8,5 x 11 inch/A4) worden afgedrukt, terwijl er met de 4590 EPS-configuratie 90 pagina's per minuut kunnen worden afgedrukt.

U kunt diverse soorten en gewichten papier gebruiken in de Xerox 4110 EPS/4590 EPS. Zowel zwaar als licht papier kan zonder problemen worden gebruikt. De printer bevat ook efficiënte productietoepassingen zoals de mogelijkheid om papier te plaatsen terwijl de printer wordt gebruikt en automatische ladeverwisseling, waardoor de printer ononderbroken kan worden gebruikt.

Basisconfiguratie

De standaard- of basisconfiguratie van het Xerox 4110 EPS/4590 EPS-systeem bestaat uit een:

- Zelfstandige FreeFlow DocuSP-controller voor het accepteren en verwerken van documenten die moeten worden afgedrukt
- Afdrukmechanisme met een gebruikersinterface
- 4 invoerladen, een lade van de invoegmodule en een lade voor handmatige invoer voor een totale capaciteit van 4225 vellen van 75 g/m².
- Niet-/afwerkeenheid D2 met niet- en perforereermogelijkheden, invoegmodule en ontkruleenheid

Opties

Het Xerox 4110 EPS/4590 EPS-afdruksysteem is verkrijgbaar met de volgende optionele apparatuur:

- AVH-module
- Vouweenheid voor het maken van Z- en C-vouwen
- Eén van de volgende grote papierladen:
 - Standaard 2 grote papierladen met een papiercapaciteit van 2000 vellen per lade
 - 1 extra grote papierlade met een papiercapaciteit van 2000 vellen waarin papier van maximaal 13 x 19 inch (330 mm x 483 mm) kan worden geplaatst

Opdrachtverzending en -werkstroom

Er worden via de DocuSP-controller opdrachten verzonden naar de Xerox 4110 EPS/4590 EPS-netwerkprinter. De DocuSP-controller is de interface tussen de printer en het client-werkstation. De DocuSP-controller accepteert, verwerkt en beheert de opdrachten die klaar zijn om te worden afgedrukt.

Opdrachten kunnen op de volgende manieren via het netwerk worden verzonden en door de DocuSP-controller worden ontvangen:

- Opdrachten kunnen via een applicatie op een pc-client-werkstation worden verzonden met gebruik van de printerdrivers van de applicatie. Deze zetten de opdracht om in een afdrukkbaar bestand dat vervolgens kan worden afgedrukt
- Afdrukklare bestanden (PDF of PS) kunnen via het web worden verzonden met gebruik van een webbrowser of de Xerox FreeFlow Print Manager
- Opdrachten kunnen via de DocuSP-controller op een cd- of USB-station worden geplaatst

De verzonden opdrachten worden onmiddellijk afgedrukt of worden naar een wachtrij op de DocuSP-controller verzonden. De opdrachten worden hier vastgehouden tot de opdracht is ingesteld en worden pas op een later tijdstip afgedrukt.

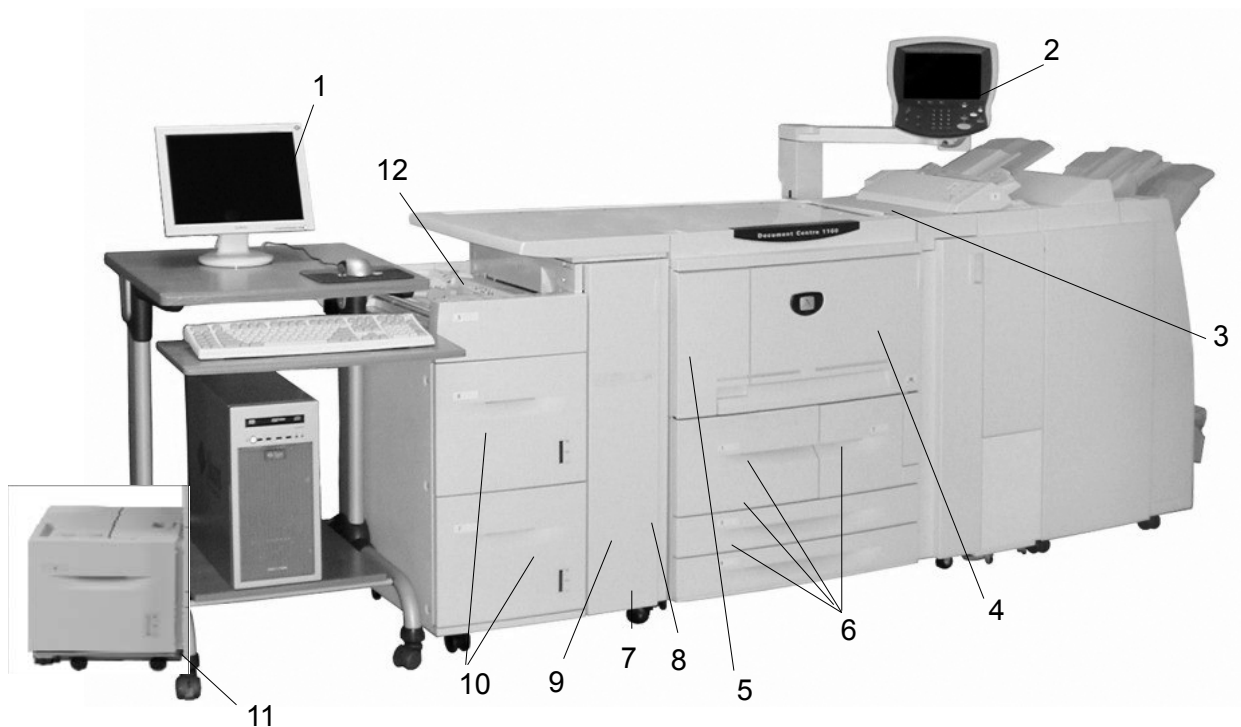


OPMERKING: Raadpleeg de online help voor DocuSP of de klantendocumentatie voor meer informatie over het instellen van afdrukopdrachten, het definiëren van opdrachteeigenschappen en het beheren van opdrachten op de DocuSP-controller.

Onderdelen van het apparaat

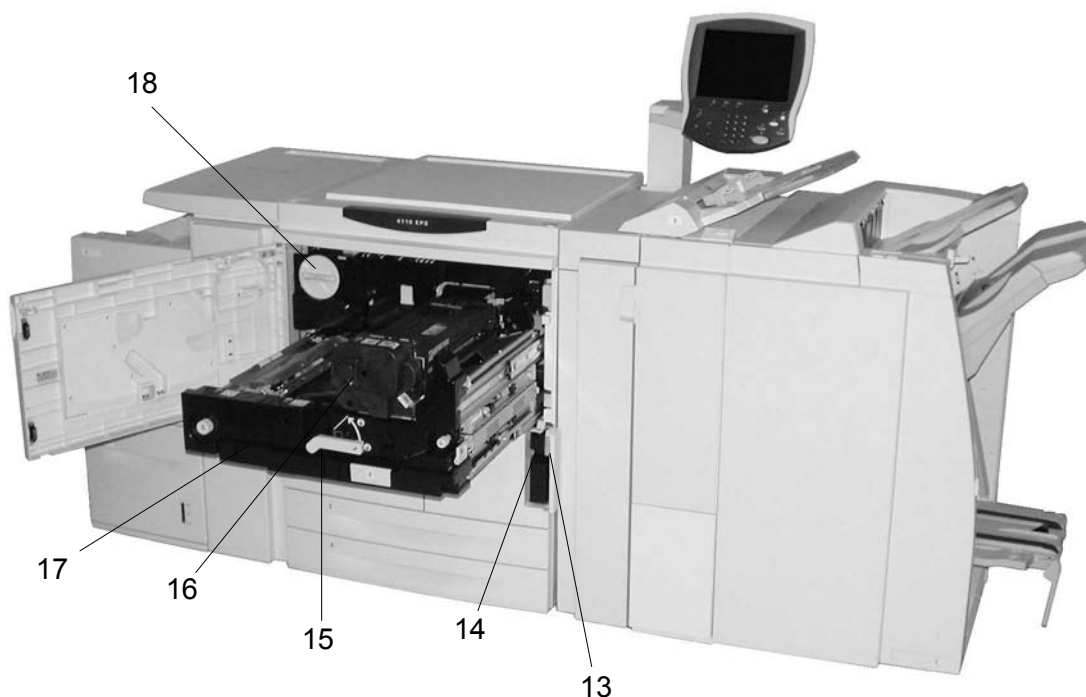


WAARSCHUWING: Voorkom lichamelijk letsel en raak geen onderdelen aan waarvan wordt aangegeven dat deze heet kunnen zijn.

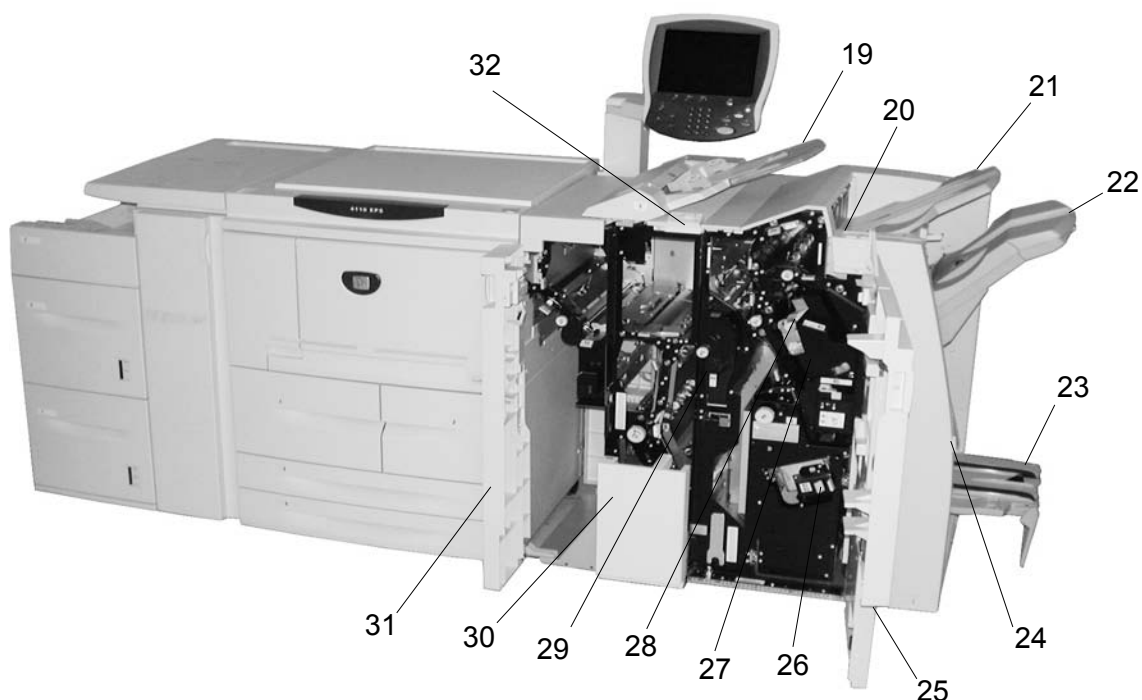


Nr.	Onderdeel	Functie
1	DocuSP-controller	De DocuSP Afdrukservices-software met grafische gebruikersinterface waarmee u opdrachten kunt instellen en afdrukken, de printer en de voorkeursinstellingen op afdrukniveau kunt instellen en bovendien lettertypen, beveiliging, accounts en nog vele andere functies kunt beheren.
2	Gebruikersinterface	De gebruikersinterface is aangesloten op het apparaat en bestaat uit het bedieningspaneel en het aanraakscherm. Raadpleeg "Gebruikersinterface" in dit hoofdstuk.
3	Aan/uit-schakelaar	Hiermee zet u het apparaat aan/uit.
4	Voorpaneel	Open dit paneel om papierstoringen te verhelpen en tonerafvalcontainers te vervangen.
5	Linkerklep	Open dit paneel om de tonercassette te vervangen.
6	Lade 1, 2, 3, 4	Bevat het materiaal dat wordt gebruikt voor afdrukken.
7	Vergrendelbare wieltjes	Hiermee worden de wieltjes van het apparaat vergrendeld. Vergrendel de wieltjes zodra het apparaat op zijn plaats staat.
8	Linkeronderpaneel	Open dit paneel om papierstoringen te verhelpen.

Nr.	Onderdeel	Functie
9	Voorklep van de optionele laden 6 en 7	Open dit paneel voor toegang tot het linkeronderpaneel. Deze klep en de laden 6 en 7 maken deel uit van de optionele grote papierlade.
10	Grote papierlade (lade 6, 7)	Optionele grote papierlade bevat 2000 vellen per lade voor afdrukken.
11	Optionele extra grote papierlade (lade 6)	De optionele extra grote papierlade is een alternatief voor de 2 grote papierladen en voert extra groot afdrukmetaal in tot 13 x 19 inch/SRA3-papier.
12	Lade 5 (handmatige invoer)	Plaats hierin niet-standaard papier (zwaar papier of ander speciaal afdukmetaal) dat niet in lade 1-4 kan worden geplaatst. Deze lade kan worden weggevouwen wanneer deze niet wordt gebruikt en worden uitgetrokken ter ondersteuning van langer papier.



Nr.	Onderdeel	Functie
13	Klep van de toner-afvalcontainer	Open deze klep wanneer u de tonerafvalcontainer wilt verwijderen.
14	Tonerafvalcontainer	Hierin wordt gebruikte toner opgevangen.
15	Hendel	Gebruik deze om de overdrachtmodule uit het apparaat te trekken.
16	Fuser	Deze zorgt ervoor dat het afgedrukte beeld aan het papier hecht. WAARSCHUWING: De fuser is heet en u kunt brandwonden oplopen als u de instructies voor het verhelpen van papierstoringen niet goed opvolgt.
17	Overdrachtmodule	Hiermee wordt het beeld van de drum op het papier overgebracht. Open deze om papierstoringen te verhelpen.
18	Tonercassette	Deze levert de toner voor het aanbrengen van het beeld op het papier.



Nr.	Onderdeel	Functie
19	Invoegmodule na processor (lade 8)	Hiermee plaatst u offset- en kleurendocumenten, voorbedrukte tabbladen, omslagen of scheidingsvellen voor transparanten.
20	Ontkrullerknop	Druk met name voor lichter papier op deze toets om de afdruk te ontkrullen.
21	Opvangbak	Hierin worden afdrukken afgeleverd wanneer er specifieke afleveringstoepassingen zijn geselecteerd, zoals Automatisch sorteren, Sets, Stapels of Normaal.
22	Afwerkopvangbak	Hierin worden afdrukken opgevangen wanneer u geniet, geperforeerd en als Z gevouwen selecteert.
23	Katernopvangbak	Hierin worden afdrukken opgevangen wanneer u In tweeën vouwen of In tweeën vouwen + Nieten selecteert.
24	Knop Katernopvangbak	Druk op deze knop om katernen te laten afleveren en op te halen uit het afleveringsgebied.
25	Rechterklep	Open deze klep om papierstoringen te verhelpen, nietjes bij te vullen, vastgelopen nietjes te verwijderen of het afval van de perforator te verwijderen.
26	Nietcassettes voor katernen	Er zijn twee nietcassettes voor katernen. Verwijder deze cassettes om nietjes bij te vullen en vastgelopen nietjes te verwijderen.
27	Nietcassette	Bevat nietjes. Verwijder deze cassette om nietjes bij te vullen en vastgelopen nietjes te verwijderen.
28	Nietafvalcontainer	Hierin wordt het nietafval van de 4 nietcassettes opgevangen. Open de cassette om de afvalcontainer te verwijderen en te vervangen.

1. Productoverzicht

Nr.	Onderdeel	Functie
29	Perforatorafvalcontainer	Hierin wordt het afval van de perforator opgevangen. Open deze om het afval te verwijderen.
30	3 vouwen-opvangbak (optioneel)	Hierin worden afdrukken opgevangen wanneer u In drieën vouwen (binnenzijde bedrukken) of In drieën vouwen (buitenzijde bedrukken) selecteert.
31	Linkerklep	Open deze klep om toegang te krijgen tot het apparaat en papierstoringen te verhelpen.
32	Knop 3 vouwen-opvangbak	Druk op deze knop om de 3 vouwen-opvangbak te openen.



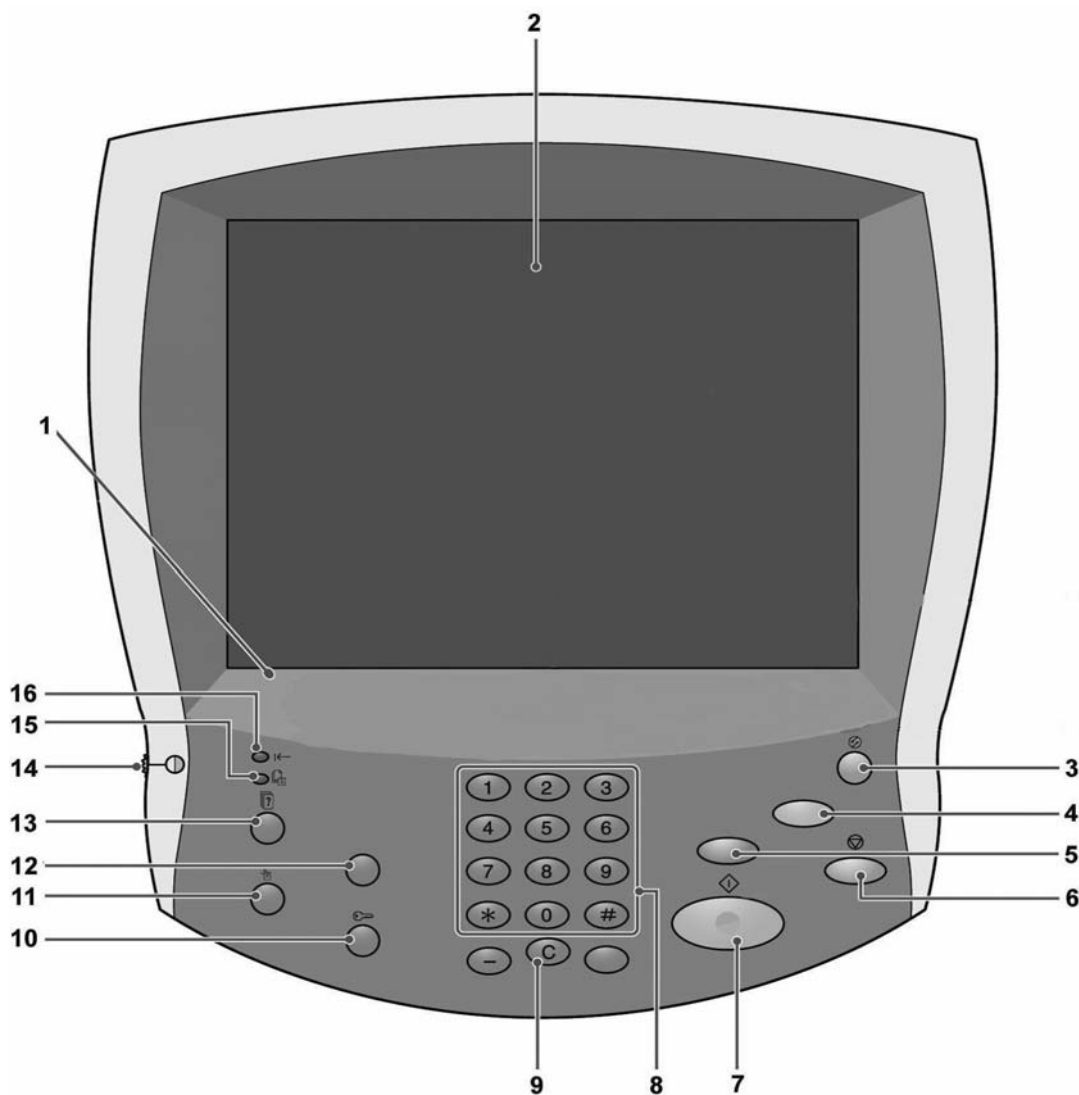
OPMERKING: In deze handleiding kan naar de afwerkeenheden D2 en de katernaafwerkeenheden worden verwezen als "afwerkeenheden".

Gebruikersinterface

De gebruikersinterface bestaat uit een bedieningspaneel en een aanraakscherm. Hier volgt een beschrijving van de namen en functies van onderdelen en indicatielampjes op het bedieningspaneel:



BELANGRIJK: De schermen van de gebruikersinterface zijn een voorbeeld van het type schermen dat op uw specifieke systeem *kan* worden gezien. Het kan zijn dat de schermen niet overeenkomen met de schermen die op uw specifieke systeem worden weergegeven. Verder kan het zo zijn dat de functies en toepassingen die op de schermen voor de gebruikersinterface worden getoond, niet werken voor dit product.



Nr.	Onderdeel	Functie
1	Bedieningspaneel	Hierop kunt u met de toetsen functies selecteren.
2	Aanraakscherm	Hierop kunt u selecties maken door eenvoudigweg een toets op het scherm aan te raken.
3	 Energiespaarstand	Dit lampje gaat branden wanneer het apparaat in de energiespaarstand staat. Druk op deze toets als u het apparaat uit de energiespaarstand wilt halen.
4	 Alles wissen	Niet van toepassing voor dit product.
5	 Onderbreken	Niet van toepassing voor dit product.
6	 Stoppen	Druk op deze toets om de huidige afdrukopdracht of communicatie te stoppen.
7	 Start	Druk op deze toets om het afdrukproces te starten.
8	 Cijfertoetsen	Druk op deze toetsen om de toegangscode of andere numerieke waarden in te voeren.
9	 Wissen	Druk op deze toets als u een verkeerde numerieke waarde heeft ingevoerd of als dit in de gebruikersinterface wordt gevraagd.
10	 Aan-/afmelden	Deze toets wordt door de systeembeheerder gebruikt voor aanmelding in de systeembeheermodus.
11	 Apparaatstatus	Druk op deze knop om de apparaatstatus, tellers en de status van verbruiksartikelen te controleren, alsmede om overzichten af te drukken.
12	 Bekijken	Niet van toepassing voor dit product.
13	 Opdrachtstatus	Druk op deze toets om opdrachten die op dat moment worden uitgevoerd of voltooid zijn, te bevestigen of te annuleren.
14	 Helderheidsregelaar	Hiermee stelt u de helderheid van het aanraakscherm in.
15	 Lampje Opdracht in geheugen	Niet van toepassing voor dit product.
16	 Lampje Online	Dit lampje gaat branden wanneer gegevens vanaf dit apparaat worden verzonden of wanneer gegevens van een client worden ontvangen.

Aan-/uitzetten



WAARSCHUWING: Raak nooit een gedeelte aan waarbij wordt aangegeven dat dit heet kan zijn. Aanraken kan brandwonden veroorzaken.

Schakel de stroom in voordat u het apparaat bedient. Nadat u het apparaat hebt ingeschakeld, moet het ongeveer 5 minuten opwarmen voordat u kunt beginnen met afdrucken. Schakel het apparaat uit aan het einde van de dag of wanneer het langere tijd niet wordt gebruikt. Het apparaat schakelt bovendien automatisch over naar de energiespaarstand wanneer er gedurende een bepaalde tijd geen afdrukgegevens zijn ontvangen. Zo kunt u het energieverbruik verminderen.



OPMERKING: Raadpleeg "Energiespaarstand" in dit hoofdstuk voor meer informatie over de toepassing waarmee u energie kunt besparen.

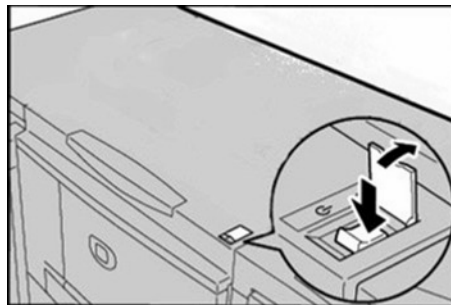


OPMERKING: Raadpleeg de System Administration Guide voor meer informatie over hoe u het gehele afdruksysteem kunt uitzetten en opnieuw kunt opstarten (zowel de DocuSP-controller als het apparaat).

Inschakelen



1. Open de klep van de aan-/uitschakelaar en zet de aan/uitschakelaar in de stand (|) om de stroomvoorziening in te schakelen.

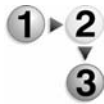


OPMERKING: Het bericht "**Even geduld a.u.b...**" geeft aan dat het apparaat bezig is met opwarmen. Het apparaat kan tijdens het opwarmen niet worden gebruikt.

Uitschakelen



VOORZICHTIG: Door de stroomvoorziening van het apparaat uit te schakelen kunnen gegevens die op dat moment worden verwerkt verloren gaan.



1. Controleer voordat u de stroom uitschakelt of alle afdrukopdrachten zijn voltooid. Controleer bovendien of het **Online**-lampje uit is.



BELANGRIJK: Schakel het apparaat nooit uit wanneer er gegevens worden ontvangen of wanneer er opdrachten worden afgedrukt.

2. Open de klep van de aan/uit-schakelaar aan de voorkant van het apparaat en zet de aan/uit-schakelaar in de  **UIT**-stand.



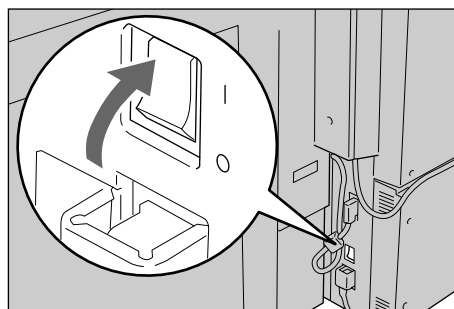
BELANGRIJK: Het uitschakelproces vindt intern plaats in het apparaat en duurt enige tijd nadat de aan/uit-schakelaar in de stand Uit is geplaatst. Trek daarom niet onmiddellijk de stekker van het netsnoer uit het stopcontact wanneer u de aan/uit-schakelaar in de stand Uit heeft geplaatst.



OPMERKING: Als u de stroom weer inschakelt nadat u deze eerst heeft uitgeschakeld, moet u controleren of de display van de gebruikersinterface uit is.

Stroomonderbreker

Het apparaat is voorzien van een circuitonderbreker. De stroomonderbreker staat, zoals in de onderstaande afbeelding wordt weergegeven, gewoonlijk in de stand AAN (I).



In het geval van lekstroom schakelt de onderbreker automatisch het stroomcircuit uit om te voorkomen dat er lekstroom of brand ontstaat.

Als de onderbreker in de stand UIT (O) staat, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre. Misschien is er iets aan de hand.

Energiespaarstand

Het apparaat is voorzien van een voorziening waarmee u energie kunt besparen. Hiermee wordt de stroomvoorziening automatisch uitgeschakeld als er gedurende enige tijd geen afdrukgegevens zijn ontvangen. Als het scherm van het bedieningspaneel uit is, blijft de toets van de energiespaarstand branden om aan te geven dat het apparaat zich in de energiebesparende modus bevindt.

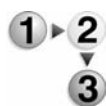
Energiespaarstand inschakelen

De energiebesparingsvoorziening heeft twee modi: de modus Laag energieverbruik en de Energiespaarstand. Het apparaat komt in de modus Laag energieverbruik terecht wanneer het gedurende een vooraf ingestelde periode niet gebruikt is geweest. Het apparaat komt vervolgens in de Energiespaarstand terecht als nogmaals een vooraf ingestelde periode is verstreken.

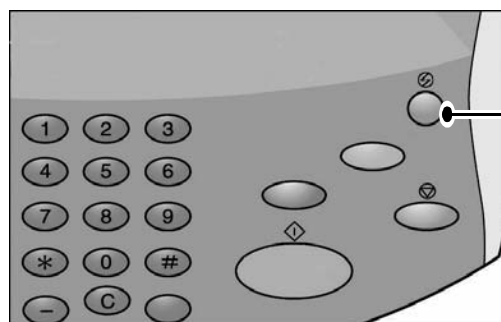
Als de systeembeheerder de modus Laag energieverbruik op 30 minuten instelt en de Energiespaarstand op 60 minuten, schakelt het apparaat na 30 minuten van inactiviteit over naar de modus Laag energieverbruik. Als het apparaat daarna nog eens 30 minuten inactief is gebleven, schakelt het over naar de Energiespaarstand.

Energiespaarstand uitschakelen

De Energiespaarstand wordt automatisch afgesloten zodra de printer weer afdrukgegevens ontvangt.



1. Druk op de toets **Energiespaarstand** op het bedieningspaneel.



Toets **Energiespaarstand**



OPMERKING: De tijd waarna het apparaat moet overschakelen naar de energiespaarstand wordt door de systeembeheerder ingesteld. Raadpleeg de *System Administrator Guide* voor het aanpassen van de instellingen voor de modus Laag energieverbruik en Energiespaarstand.

2. Papier en ander afdruk materiaal

Ondersteunde papiersoorten

In dit gedeelte wordt beschreven welke papiersoorten voor dit apparaat beschikbaar zijn.

Wilt u van goede afdrukken verzekerd zijn en wilt u optimaal en effectief gebruik maken van de prestaties van het apparaat, dan raden wij u aan alleen de papiersoorten te gebruiken die door Xerox zijn goedgekeurd. Afdrukken op papier dat van een andere soort is of een ander formaat heeft dan het papier dat in de printerdriver is geselecteerd of afdrukken vanuit een niet-ondersteunde papierlade kan tot papierstoringen, een slechtere afdrukkwaliteit, fouten in de afdrukken en andere problemen leiden.

Als u papier wilt gebruiken dat niet door Xerox wordt aanbevolen, is het raadzaam contact op te nemen met het Xerox Welcome Centre.



BELANGRIJK: Het afgedrukte beeld kan vervagen als gevolg van vocht, zoals water, regen of damp. Voor meer informatie neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

Normaal papier (afdrukpapier)

Wanneer u geschikt papier (ook wel afdrukpapier) gebruikt voor het afdrukken, moet u ervoor te zorgen dat het aan de volgende specificaties voldoet. Voor goede afdrukresultaten wordt u echter aanbevolen de standaard papiersoorten te gebruiken die in de volgende tabel worden weergegeven.

Aangepast papierformaat (met een afwijkend formaat)

Papier met een aangepast of afwijkend formaat is alle papier waarvoor er geen instelling van de papiergeleider bestaat binnen de minimum- en maximumformaten voor de laden. Papier met een aangepast formaat kan in alle laden worden geplaatst, behalve in lade 1 en 2.

2. Papier en ander afdruk materiaal

Papierlade	Capaciteit (vellen)	Papierformaat	Gewicht	Papierssoort
Lade 1	1.100	8,5 x 11 inch/A4	60 g/m ² bankpostpapier tot 216 g/m ² omslagpapier	- Gewoon - Kringlooppapier - Lichtgewicht (52-63 g/m²) - Zwaar 1 (106-216 g/m²) - Zijde 2 (voorbedrukt) - Geperforeerd papier
Lade 2	1.600			
Lade 3	550 per lade	Verschillend van: 5,5 x 7,2 inch (140 x 182 mm) tot 13,0 x 19,2 inch (330 x 488 mm)	60 g/m ² bankpostpapier tot 216 g/m ² omslagpapier	- Gewoon - Kringlooppapier - Lichtgewicht (52-63 g/m²) - Zwaar 1 (106-216 g/m²) - Zijde 2 (voorbedrukt) - Geperforeerd papier - Tabblad 1 (106-216 g/m²)
Lade 4				
Lade 5 (Handmatige invoer)	250	Verschillend van: 4 x 6 inch/Briefkaart tot 12,5 x 18 inch/SRA3 Max: 13 x 19,2 inch (330 x 488 mm)	60 g/m ² bankpostpapier tot 253 g/m ² indexpapier	- Gewoon - Kringlooppapier - Transparanten - Lichtgewicht (52-63 g/m²) - Zwaar 1 (106-216 g/m²) - Zwaar 2 (217-253 g/m²) - Etiketten - Zijde 2 (voorbedrukt) - Geperforeerd papier - Tabblad 1 (106-216 g/m²) - Tabblad 2 (217-253 g/m²)
Optionele lade 6 en 7 (grote papierlade) OF Optionele lade 6 (extra grote papierlade)	2000 per lade 2000	8,5 x 11 inch/A4 6,9 x 9,9 inch/B5 7,25 x 10,5 inch (executive) 8,5 x 11 inch/A4 tot 13 x 19 inch/SRA3 +	60 g/m ² bankpostpapier tot 216 g/m ² omslagpapier 64 g/m ² bankpostpapier tot 300 g/m ² omslagpapier	- Gewoon - Kringlooppapier - Lichtgewicht (52-63 g/m²) - Zwaar 1 (106-216 g/m²) - Zijde 2 (voorbedrukt) - Geperforeerd papier - Gewoon - Kringlooppapier - Zwaar - Gecoat - Transparanten - Etiketten - Geperforeerd papier
Lade 8 (invoegmodule na verwerking)	175	8,5 x 11 inch/A4 tot 11 x 17 inch/A3	60 g/m ² bankpostpapier tot 220 g/m ² omslagpapier	Voorbedrukt papier op: - Gewoon - Kringlooppapier - Lichtgewicht (52-63 g/m²) - Zwaar 1 (106-216 g/m²) - Geperforeerd papier



OPMERKING: g/m² is een maateenheid om het papiergewicht aan te geven in gram per vierkante meter.



OPMERKING: Riemgewicht is het gewicht van een riem papier van 788 x 1091 mm die uit 1000 vellen bestaat.

Papier opslaan en gebruiken

Handel als volgt bij het opslaan van papier:

- Bewaar papier in een archiefkast of op een andere droge plaats. Papier dat vocht heeft opgenomen kan papierstoringen en afdrukkwaliteitsdefecten veroorzaken.
- Na het openen van een pak papier, moet u het resterende papier goed inpakken. U wordt aanbevolen een vochtwerende verpakking te gebruiken.
- Papier moet op een vlakke ondergrond worden bewaard om krullen of kromtrekken te voorkomen.

Handel als volgt als u papier gaat gebruiken en in de laden plaatst:

- Leg de stapel papier netjes recht voordat u het papier in de lade plaatst.
- Gebruik geen papier dat is gevouwen, gekreukt of erg kromgetrokken.
- Gebruik geen golvend of gekruld papier.
- Plaats geen papier van verschillende formaten tegelijk in één lade.
- Transparanten en etiketten kunnen papierstoringen veroorzaken. Ook kan het gebeuren dat er meerdere vellen tegelijk worden ingevoerd. Deze papiersoorten moet u voorzichtig uitwaaiëren.
- Door het continu afdrukken op transparanten, gaan transparante vellen soms aan elkaar plakken. Verwijder transparanten na circa iedere 20 vellen uit de opvangbak en waaier ze uit om ze af te koelen.

Toepassingen van de papierladen

In deze sectie vindt u een overzicht van de toepassingen en functies van de papierladen op de 4590 EPS/4110 EPS-printer.

Toepassing voor automatische detectie van papierformaat

Wanneer u papier met een standaardformaat in lade 3, 4, 6 en 7 plaatst, wordt het formaat automatisch gedetecteerd door het apparaat.



OPMERKING: Lade 1 en 2 zijn vooraf ingesteld voor papier met een formaat van 8,5 x 11 inch. Het apparaat detecteert alleen dat formaat in lade 1 en 2.

De papiersoort wordt niet automatisch gedetecteerd en moet worden ingesteld. Normaal gesproken is gewoon papier als standaard ingesteld voor de verschillende laden. Wijzig de papiersoortinstellingen wanneer u andere papiersoorten plaatst. Er kunnen maximaal vijf papiersoorten worden benoemd en als door de gebruiker gedefinieerd papier worden ingesteld.



Voor informatie over het wisselen van de papiersoort raadpleegt u "Paper Tray Attributes" (Kenmerken van de papierlade) in de System Administration Guide.

Toepassing voor automatische ladeselectie

Het apparaat selecteert automatisch de papierlade met het juiste papierformaat, zonder dat de gebruiker dit hoeft te doen.

De toepassing voor automatische ladeselectie is actief als bij **Papierformaat** de optie **Auto-formaatregistratie** is geselecteerd. Stel in het scherm Instellingen papierlade de volgorde **Prioriteit papiersoort** in voor automatische ladeselectie. Als het apparaat vaststelt dat er twee of meer overeenkomstige laden zijn (de instelling **Prioriteit papiersoort** is precies hetzelfde), wordt de papierselectie bepaald door de volgorde van **Prioriteit papierladen** die is ingesteld in het scherm Instellingen papierlade. Bij het automatisch selecteren van de laden worden laden waarvan de instelling **Prioriteit papiersoort** is ingesteld op **UIT** genegeerd bij de automatische ladeselectie.



OPMERKING: Lade 5 (handmatige invoer) kan niet worden geselecteerd wanneer de toepassing voor de automatische ladeselectie actief is.



Raadpleeg "Paper Tray Settings" (Instellingen papierlade) in de System Administration Guide voor meer informatie over het instellen van **Papiersoort**, **Prioriteit papiersoort**, **Prioriteit papierladen** en de papiervervangingsoptie. Dezelfde instellingen kunnen in CentreWare Internetservices worden ingesteld. Vraag uw systeembeheerder om hulp.

Toepassing voor automatische ladeverwisseling

Wanneer de papierlade die momenteel wordt gebruikt leeg is, schakelt het apparaat automatisch over naar een andere lade waar papier met hetzelfde formaat, gewicht, soort en invoerrichting in zit (KKE of LKE) als van de lade die momenteel wordt gebruikt.

Deze toepassing kan worden ingeschakeld vanuit de beheermodus in het scherm Instellingen papierlade.



Raadpleeg uw systeembeheerder. Meer informatie over de instellingen van de papierladen is te vinden in de System Administration Guide.

Papier plaatsen tijdens gebruik

Om continu en ononderbroken te kunnen afdrukken, kan met deze toepassing toner worden vervangen en papier in de laden worden geplaatst terwijl de printer nog bezig is met afdrukken.

Programmering van papierladen



OPMERKING: Raadpleeg de online help voor DocuSP voor informatie over het programmeren van de kenmerken van papierladen op de DocuSP-controller.

Als u het papier eenmaal in de papierladen van de printer hebt geplaatst, moet u mogelijk de instellingen voor de kenmerken van de papierladen bijwerken, zodat deze overeenkomen met de inhoud van de laden. Het kenmerk voor de papierkleur moet voor alle laden worden ingesteld in de Printer Manager op de DocuSP-controller. De instellingen voor de papiersoort, het papiergewicht en het papierformaat kunnen worden geprogrammeerd op de gebruikersinterface van het apparaat of op de DocuSP-controller, afhankelijk van de lade.

De instellingen voor de kenmerken van lade 1-4 en 6-7 kunnen worden geprogrammeerd op de gebruikersinterface van het apparaat en de instellingen worden automatisch geüpload naar de Printer Manager op de DocuSP-controller.

De instellingen voor de kenmerken van lade 5 (handmatige invoer) moeten echter worden geprogrammeerd op de DocuSP-controller. Aangezien lade 5 geen geleiders voor het papierformaat heeft, moet u de instellingen van lade 5 niet programmeren op de gebruikersinterface van het apparaat. De instellingen van de Printer Manager worden door de DocuSP-controller gedownload naar de printer, waardoor de kenmerken voor lade 5 worden ingesteld.

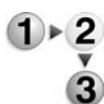
Alle kenmerken voor lade 8 moet u instellen of wijzigen op de DocuSP-controller.

Papier plaatsen

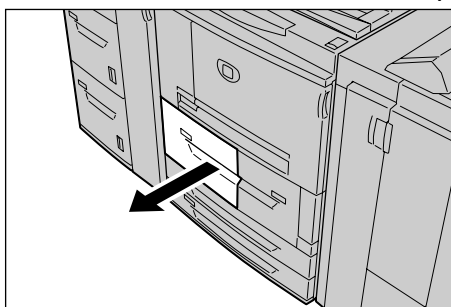


OPMERKING: Wanneer het papier opraakt tijdens het afdrukken, verschijnt er een bericht op de gebruikersinterface van de printer. Voeg papier toe aan de hand van de weergegeven instructies. Het afdrukken wordt automatisch hervat wanneer er papier wordt toegevoegd.

Papier plaatsen in lade 1 en 2

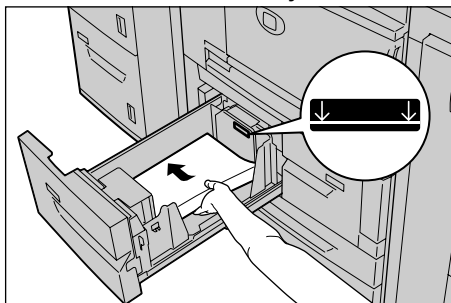


1. Trek de lade net zo ver uit tot deze stopt.



WAARSCHUWING: Ga langzaam te werk bij het uittrekken van de papierlade. Als u te veel kracht gebruikt, kan de lade hinderlijk tegen uw knieën stoten.

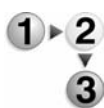
2. Plaats het papier tegen de linkerkant van de lade met de te kopiëren of te bedrukken zijde naar boven gericht.



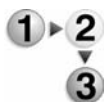
BELANGRIJK: Maak de papierstapel niet hoger dan de MAX-vullijn. Anders kunnen er papierstoringen of andere problemen met het apparaat optreden.

3. Als u de papiersoort en/of het -gewicht hebt gewijzigd, moet u dit invoeren in het venster Kenmerken papierlade op de gebruikersinterface van het apparaat. Selecteer [OK] om de gegevens op te slaan en het venster te sluiten.
4. Duw de lade voorzichtig naar binnen totdat deze niet verder kan.

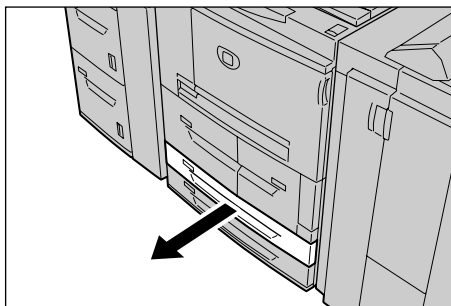
Papier plaatsen in lade 3 en 4



Raadpleeg "Formaat van het papier in de laden wijzigen" in dit hoofdstuk voor meer informatie over het wijzigen van de papierkenmerken (formaat, gewicht, enz.).

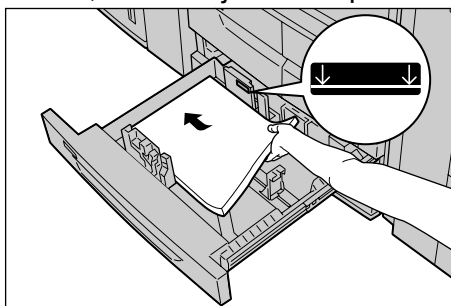


1. Trek de desbetreffende lade zo ver mogelijk uit.



WAARSCHUWING: Ga langzaam te werk bij het uittrekken van de papierlade. Als u te veel kracht gebruikt, kan de lade hinderlijk tegen uw knieën stoten.

2. Plaats het papier en lijn de rand ervan uit tegen de linkerrand van de lade, met de zijde waarop u wilt afdrucken naar boven.



BELANGRIJK: Maak de papierstapel niet hoger dan de MAX-vullijn. Anders kunnen er papierstoringen of andere problemen met het apparaat optreden.

Plaats geen papier of iets anders in de lege ruimte rechts van lade 3 of 4. Anders kunnen er papierstoringen of andere problemen met het apparaat optreden.

3. Als u de soort, het gewicht of het formaat van het papier hebt gewijzigd, moet u dit invoeren in het venster Kenmerken papierlade op de gebruikersinterface van het apparaat. Selecteer [OK] om de gegevens op te slaan en het venster te sluiten.

4. Duw de lade voorzichtig naar binnen tot deze niet meer verder kan.

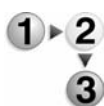
Papier plaatsen in lade 5 (handmatige invoer)

Als u wilt afdrukken op papier dat niet overeenkomt met het formaat of soort dat in lade 1 t/m 4 of de optionele laden 6 of 7 is geplaatst, gebruikt u lade 5 (handmatige invoer).

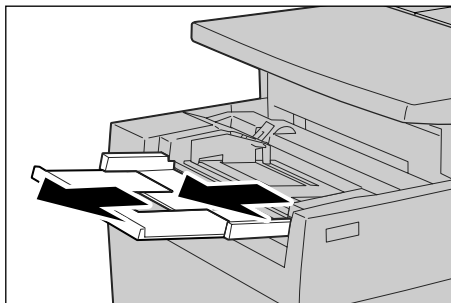
Geef de papiersoort die u wilt plaatsen op in de Printer Manager van de DocuSP-controller. Voor gedetailleerde instructies voor het afdrukken, gebruikt u het dialoogvenster Afdrukken in de toepassing of de Printer Manager.



OPMERKING: Als u papier aan lade 5 (handmatige invoer) toevoegt, verwijdert u het aanwezige papier uit de lade, voegt u dit aan de nieuwe stapel toe en plaatst u vervolgens alle papier tegelijkertijd in de lade.

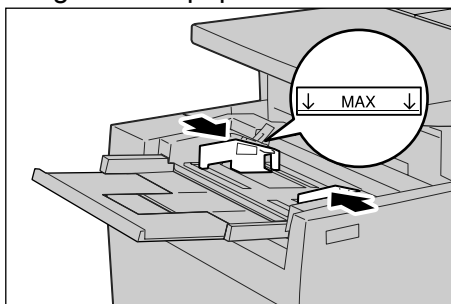


1. Open lade 5 (handmatige invoer) voor zover nodig.

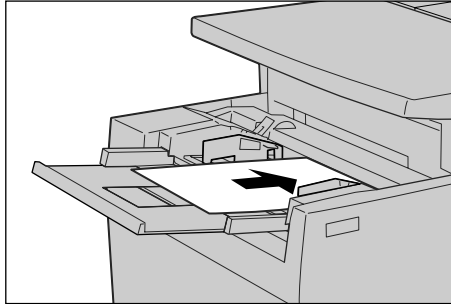


OPMERKING: Vouw desgewenst het verlengstuk uit. Het verlengstuk kan in twee stadia worden uitgetrokken. Ga voorzichtig te werk bij het uittrekken van het verlengstuk.

2. Houd de papiergeleiders in het midden vast en verschuif ze naar het gewenste papierformaat.



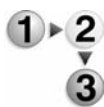
3. Plaats papier met de te bedrukken zijde naar boven en voer het papier via de papiergeleider aan de voorkant van het apparaat in totdat het niet verder gaat.



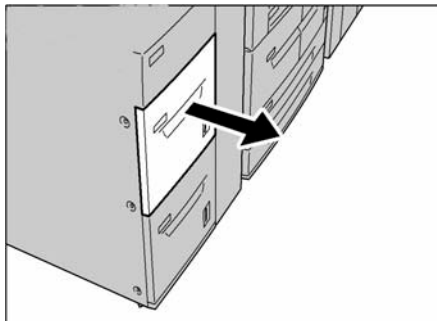
BELANGRIJK: Plaats geen papier van verschillende formaten tezamen in de lade. Maak de papierstapel niet hoger dan de MAX-vullijn. Anders kunnen er papierstoringen of andere problemen met het apparaat optreden.

4. Bij het plaatsen van een afwijkend papierformaat in lade 5, moet u de papiergeleiders aan dit formaat aanpassen.
5. Druk af.

Papier plaatsen in de optionele grote papierlade (lade 6 en 7)

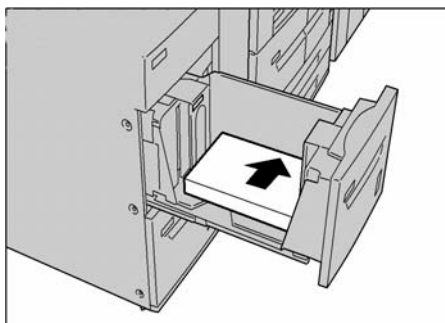


1. Trek de desbetreffende lade zo ver mogelijk uit.



WAARSCHUWING: Ga langzaam te werk bij het uittrekken van de papierlade. Als u te veel kracht gebruikt, kan de lade hinderlijk tegen uw knieën stoten.

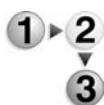
2. Plaats het papier en lijn de rand van het papier uit tegen de rechterrاند van de lade, met de zijde waarop u wilt afdrukken naar boven.



OPMERKING: Maak de papierstapel niet hoger dan de MAX-vullijn. Anders kunnen er papierstoringen of andere problemen met het apparaat optreden.

3. Duw de lade voorzichtig naar binnen tot deze niet meer verder kan.

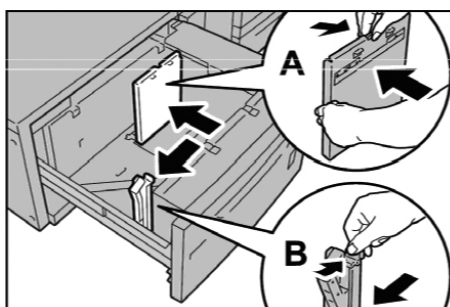
Papier plaatsen in de optionele extra grote papierlade (lade 6)



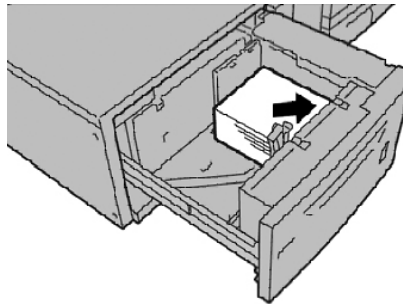
1. Trek de desbetreffende lade zo ver mogelijk uit.

WAARSCHUWING: Ga langzaam te werk bij het uittrekken van de papierlade. Als u te veel kracht gebruikt, kan de lade hinderlijk tegen uw knieën stoten.

2. Druk op de hendel op de papiergeleider (A) en schuif de geleider naar het gewenste papierformaat. Druk op de hendel op de papiergeleider (B) en schuif de geleider naar het gewenste papierformaat.



3. Waai de vellen uit voordat u ze in de lade plaatst. Plaats de papierstapel met de te bedrukken zijde naar boven gericht en lijk de stapel uit in de rechterbenedenhoek van de lade, zoals hieronder wordt aangegeven.



OPMERKING: Maak de papierstapel niet hoger dan de MAX-vullijn. Anders kunnen er papierstoringen of andere storingen aan het apparaat optreden. Wanneer u een voorgeboorde stapel plaatst, moet u het papier plaatsen met de voorgeboorde zijde naar rechts. Wanneer u tabbladen plaatst, moet u de tabs naar links plaatsen.

4. Schuif beide papiergeleiders zo ver aan dat ze net de randen van de papierstapel raken.

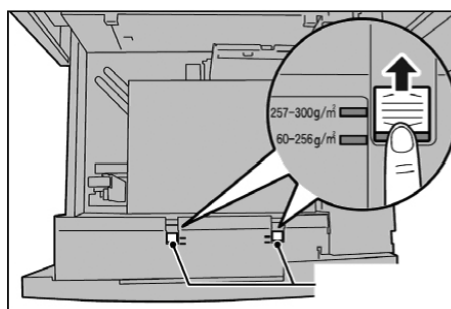


OPMERKING: Plaats de papiergeleiders op correcte wijze, zodat ze overeenkomen met het papierformaat. Als de stand van een papiergeleider niet correct is, wordt het papier mogelijk niet goed ingevoerd en kunnen er papierstoringen optreden.



VOORZICHTIG: Voor papier dat zwaarder is dan 256 g/m², schuift u beide papiergewichtschakelaars naar de zwaardere gewichtstand (257 - 300 g/m²). Als u dit niet doet, treden er mogelijk papierstoringen op.

5. Schuif beide papiergewichtschakelaars naar de juiste stand.



6. Duw de lade voorzichtig naar binnen tot deze niet meer verder kan.



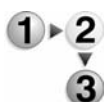
OPMERKING: Wanneer de gevulde lade wordt gesloten, wordt de stand van de lade op basis van het papierformaat automatisch vooruit/achteruit aangepast.

Papier plaatsen in optionele lade 8 (invoegmodule na processor)

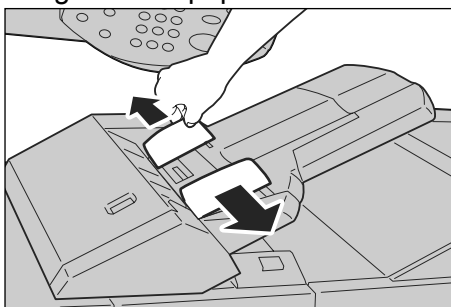
De invoegmodule na de processor is bedoeld voor het plaatsen van papier (blanco, gekopieerd papier, enzovoort) dat wordt gebruikt als scheidingsvellen en omslagen. Afdruk materiaal dat hier wordt geplaatst, wordt niet gebruikt voor het kopiëren.



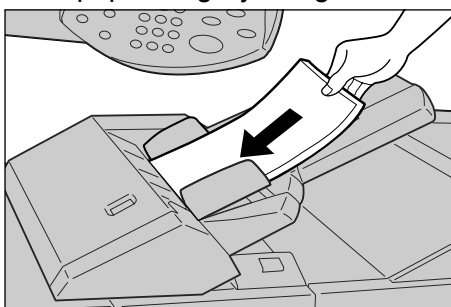
OPMERKING: Als u papier toevoegt aan de invoegmodule na de processor, verwijdt u het aanwezige papier uit de lade, voegt u dit aan de nieuwe stapel toe en plaatst u vervolgens alle papier tegelijkertijd in de invoegmodule na de processor.



1. Houd de papiergeleiders in het midden vast en verschuif ze naar het gewenste papierformaat.

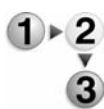


2. Plaats het papier uitgelijnd tegen de voorkant van de lade.

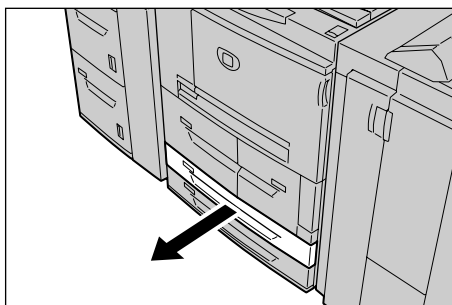


Tabbladen plaatsen

Tabbladen plaatsen in lade 3 en 4

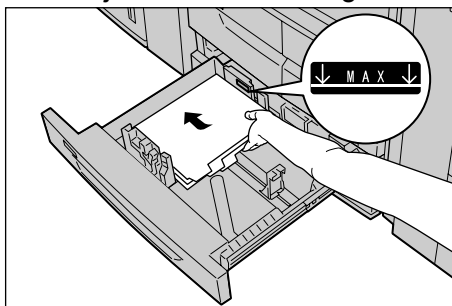


1. Trek de lade net zo ver uit tot deze stopt.

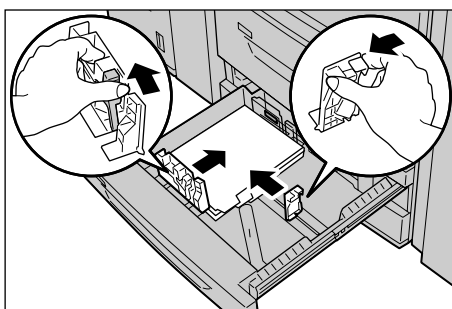


WAARSCHUWING: Ga langzaam te werk bij het uittrekken van de papierlade. Als u te veel kracht gebruikt, kan de lade hinderlijk tegen uw knieën stoten.

2. Plaats het tabblad tegen de rechterkant van de lade, met de te bedrukken zijde naar beneden gericht.



3. Verschuif de twee papiergeleiders terwijl u de handgrepen ingedrukt houdt, zodat deze net de randen van het papier raken.

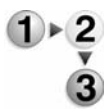


Zorg dat de papiergeleiders in de juiste stand staan.

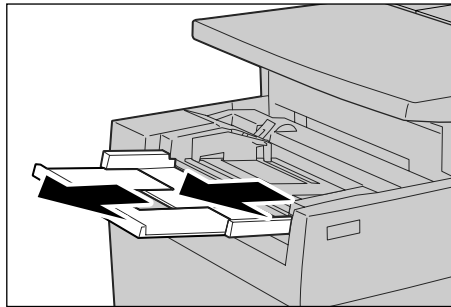


OPMERKING: Maak de papierstapel niet hoger dan de MAX-vullijn. Anders kunnen er papierstoringen of andere problemen met het apparaat optreden.

Tabbladen plaatsen in lade 5 (handmatige invoer)

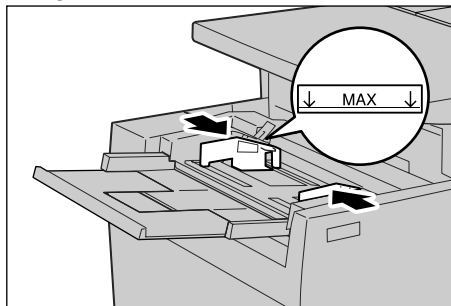


1. Open lade 5 (handmatige invoer).

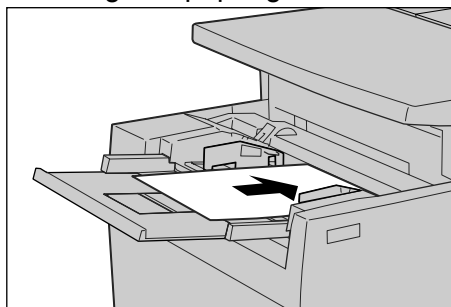


OPMERKING: Trek desgewenst het verlengstuk uit. Het verlengstuk kan in twee stadia worden uitgetrokken. Ga voorzichtig te werk bij het uittrekken van het verlengstuk.

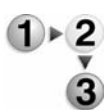
2. Houd de papiergeleiders in het midden vast en verschuif ze voor het gewenste papierformaat.



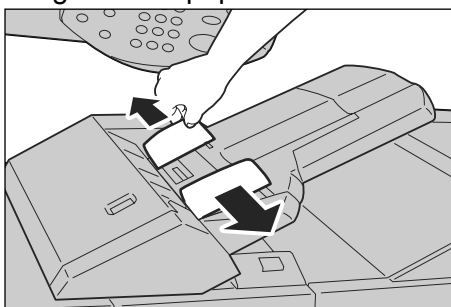
3. Plaats het tabblad met de te bedrukken zijde naar boven en voer de onderkant als eerste in. Voer het tabblad langzaam helemaal langs de papiergeleider in.



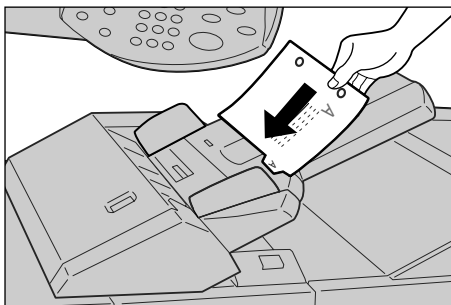
Tabbladen plaatsen in lade 8 (invoegmodule na processor)



1. Houd de papiergeleiders in het midden vast en verschuif ze voor het gewenste papierformaat.



2. Als het papier al is bedrukt, plaatst u de bedrukte zijde naar boven en voert u de tabkant als eerste in.



Formaat van papierladen wijzigen



OPMERKING: Neem contact op met het Xerox Welcome Centre voor informatie over het wijzigen van het papierformaat voor laden 1 en 2.

De kenmerken van papierladen kunnen worden geconfigureerd en moeten overeenkomen met de kenmerken van de te plaatsen papiersoort. Zo blijft de afdrukkwaliteit het hoogst.

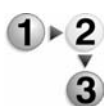
Normaal gesproken is gewoon papier ingesteld. Wanneer u de papierkwaliteit wijzigt, moeten de papierkwaliteitsinstellingen overeenkomen met het te plaatsen papiersoort. Zo blijft de afdrukkwaliteit het hoogst.

Voor informatie over papierkwaliteit raadpleegt u "Paper Tray Attributes" (Kenmerken papierlade) in de System Administration Guide.

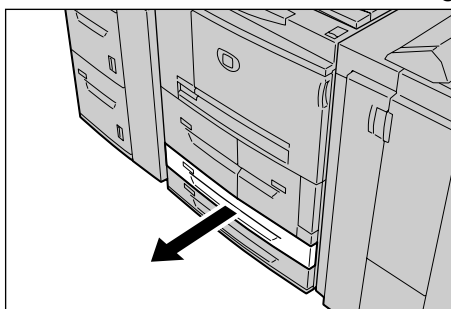
Bij het instellen van een afwijkend papierformaat, moet u het papierformaat opgeven. Voor informatie over het opgeven van papierformaten, raadpleegt u "Paper Size Settings" (Papierformaatinstellingen) in de System Administration Guide.

Raadpleeg de online help van de printerdriver voor een beschrijving van het afdrukken op afwijkende papierformaten.

Het formaat in lade 3 en 4 wijzigen



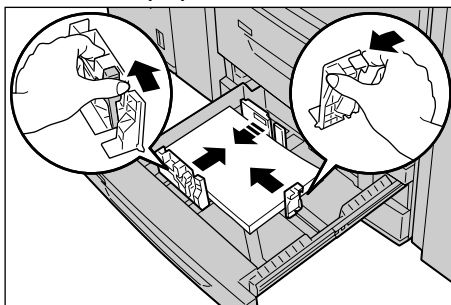
1. Trek de desbetreffende lade zo ver mogelijk uit.



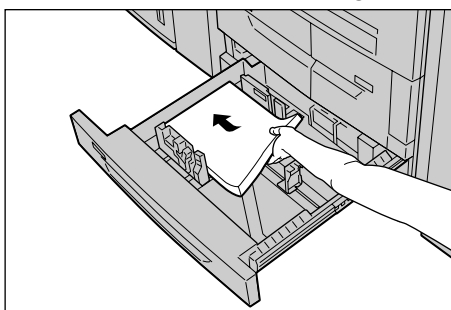
WAARSCHUWING: Ga langzaam te werk bij het uittrekken van de papierlade. Als u te veel kracht gebruikt, kan de lade hinderlijk tegen uw knieën stoten.

2. Verwijder alle papier uit de lade.

3. Verschuif de papiergeleider terwijl u de klem (2 papiergeleiders) ingedrukt houdt om deze op het formaat van uw papier in te stellen.



4. Controleer of de papiergeleiders goed in de sleuven zijn geplaatst en laat de papiergeleiderklem los.
5. Lijn de rand van het papier uit tegen de linkerkant van de lade.



OPMERKING: Zorg dat de papiergeleiders worden ingesteld op het papier dat wordt gebruikt.

6. Duw de lade voorzichtig naar binnen totdat deze niet verder kan.

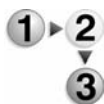


OPMERKING: Bevestig de papiermaatlabel aan de voorkant van de lade ter indicatie van het papiermaat dat momenteel in de lade is geplaatst.

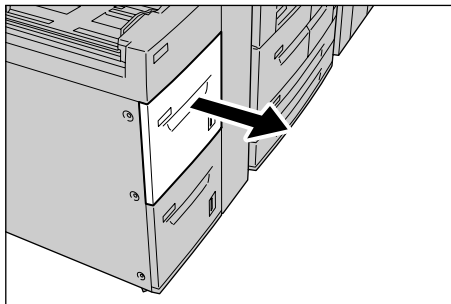
Het formaat in de optionele laden 6 en 7 (grote papierladen) wijzigen



OPMERKING: Als u het papierformaat wilt wijzigen naar een afwijkend formaat in lade 6 of 7, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre. Zodoende zal het apparaat niet teruggaan naar de oorspronkelijke instelling.

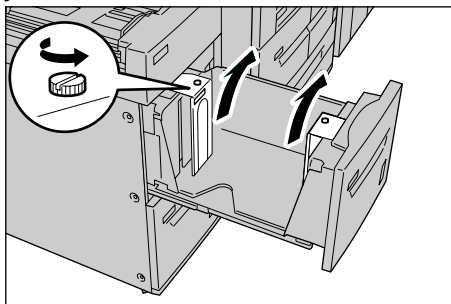


1. Trek de lade net zo ver uit tot deze stopt.

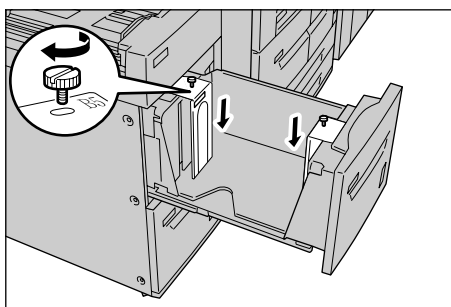


WAARSCHUWING: Ga langzaam te werk bij het uittrekken van de papierlade. Als u te veel kracht gebruikt, kan de lade hinderlijk tegen uw knieën stoten.

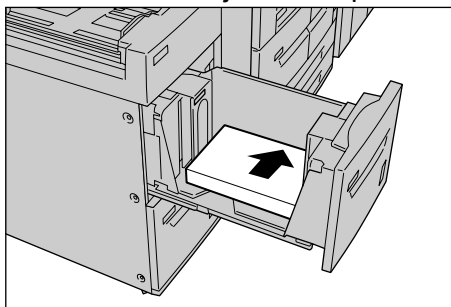
2. Verwijder alle papier uit de lade.
3. Maak de schroef rechts los om de beide zijgeleiders te verwijderen.



4. Bevestig de geleiders in de opening van het papierformaat dat u wilt instellen en draai de schroeven vast.



5. Plaats het papier en lijn de rand ervan uit tegen de rechterrاند van de lade, met de zijde waarop u wilt afdrucken naar boven.



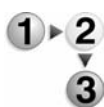
BELANGRIJK: Maak de papierstapel niet hoger dan de MAX-vullijn. Anders kunnen er papierstoringen of andere problemen met het apparaat optreden.

6. Duw de lade voorzichtig naar binnen tot deze niet meer verder kan.



OPMERKING: Bevestig de papiermaatlabel aan de voorkant van de papierlade.

Formaat van het papier in de optionele extra grote papierlade (lade 6) wijzigen



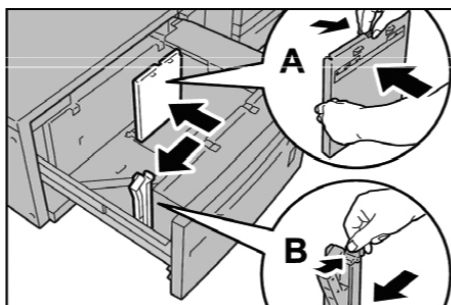
1. Trek de desbetreffende lade zo ver mogelijk uit.



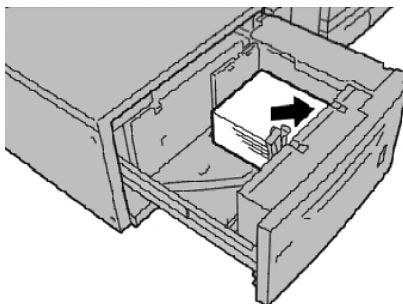
WAARSCHUWING: Ga langzaam te werk bij het uittrekken van de papierlade. Als u te veel kracht gebruikt, kan de lade hinderlijk tegen uw knieën stoten.

2. Verwijder alle papier uit de lade.

3. Druk op de hendel op de papiergeleider (A) en schuif de geleider naar het gewenste papierformaat. Druk op de hendel op de papiergeleider (B) en schuif de geleider naar het gewenste papierformaat.



4. Plaats de papierstapel en lijn deze uit in de rechterbenedenhoek van de lade, zoals hieronder wordt aangegeven.



OPMERKING: Maak de papierstapel niet hoger dan de MAX-vullijn. Anders kunnen er papierstoringen of andere storingen aan het apparaat optreden.

5. Schuif beide papiergeleiders zo ver aan dat ze net de randen van de papierstapel raken.

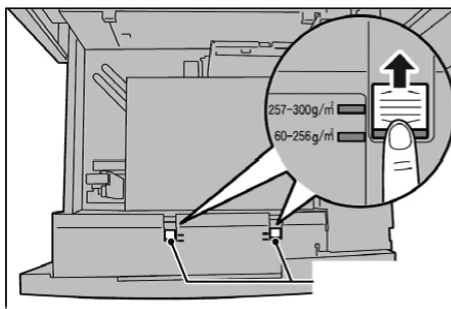


OPMERKING: Plaats de papiergeleiders op correcte wijze, zodat ze overeenkomen met het papierformaat. Als de stand van een papiergeleider niet correct is, wordt het papier mogelijk niet goed ingevoerd en kunnen er papierstoringen optreden.



VOORZICHTIG: Voor papier dat zwaarder is dan 256 g/m², schuift u beide papiergewichtschakelaars naar de zwaardere gewichtstand (257 - 300 g/m²). Als u dit niet doet, treden er mogelijk papierstoringen op.

6. Schuif beide papiergewichtschakelaars naar de juiste stand.



7. Duw de lade voorzichtig naar binnen tot deze niet meer verder kan.



OPMERKING: Wanneer de gevulde lade wordt gesloten, wordt de stand van de lade op basis van het papierformaat automatisch vooruit/achteruit aangepast.

De instellingen voor de kenmerken van de papierladen wijzigen/ controleren



OPMERKING: Raadpleeg de online help voor DocuSP voor informatie over het programmeren van de kenmerken van papierladen op de DocuSP-controller.

Als de papiersoort in een lade wordt gewijzigd, moeten de instellingen voor de kenmerken van de papierlade ook worden aangepast. Hieronder volgt een beschrijving over hoe u de instellingen van depapiersoort kunt wijzigen, zodat deze overeenkomen met de papiersoort dat momenteel in de papierladen is geplaatst.



BELANGRIJK: Het is erg belangrijk dat u de daadwerkelijke instellingen voor de papiersoort bepaalt voor alle afdrukmaterialen die in de papierladen worden geplaatst.



OPMERKING: Voor deze procedure is de toegangscode van de systeembeheerder vereist. Neem contact op met uw systeembeheerder voor hulp bij deze procedure.



OPMERKING: Voor informatie over het instellen van namen voor aangepast papier (maximaal 5), raadpleegt u "Custom Paper Name" (Naam voor aangepast papier) in de System Administration Guide of neemt u contact op met uw systeembeheerder.

De papiersoort en het papiergewicht bepalen



BELANGRIJK: De programmeeropties voor laden op de printer komen niet op consistente wijze overeen met de programmeeropties voor laden op de DocuSP. Wanneer u de papiersoort of het papiergewicht selecteert op zowel de gebruikersinterface van de printer als de gebruikersinterface van de DocuSP, moet u de tabel hieronder raadplegen. In deze tabel ziet u welke papiersoorten en -gewichten op de gebruikersinterface van de printer overeenkomen met welke papiersoorten en -gewichten op de gebruikersinterface van de DocuSP.

Namen en gewichten van papiersoorten

Papiersoorten en -gewichten voor de printer	Papiersoorten op de DocuSP	Papiergewicht op de DocuSP (g/m ²)	Papier kan worden gebruikt in lade:
Gewoon (64-105 g/m ²)	Gewoon	75	Alle (lade 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 en 8)
Kringlooppapier (64-105 g/m ²)	Kringlooppapier	75	Alle
Licht papier (52-63 g/m ²)	Gewoon	60	Alle

Namen en gewichten van papiersoorten

Papiersoorten en -gewichten voor de printer	Papiersoorten op de DocuSP	Papiergewicht op de DocuSP (g/m ²)	Papier kan worden gebruikt in lade:
Zwaar 1 (106-216 g/m ²)	Gewoon	150	Alle
Zwaar 2 (217-253 g/m ²)	Gewoon	250 (of 150 als 250 niet beschikbaar is)	Lade 5 en 8
Gewoon (Zijde 2)	Gewoon	75	Alle
Geperforeerd papier	Gewoon Vorgeboord	75	Alle
Transparanten	Transparanten	75	Lade 5
Tabbladen 1 (106-216 g/m ²)	Volledige tabbladen	150	Lade 3, 4, 5 en 8
Tabbladen 2 (217-253 g/m ²)	Volledige tabbladen	250 (of 150 als 250 niet beschikbaar is)	Lade 5
Etiketten 1 (106-216 g/m ²)	Etiketten	150	Lade 5
Etiketten 2 (217-253 g/m ²)	Etiketten	250 (of 150 als 250 niet beschikbaar is)	Lade 5
Keuze 1 (64-105 g/m ²)	Gewoon of Keuze	75	Alle
Keuze 2 (64-105 g/m ²)	Gewoon of Keuze	75	Alle
Keuze 3 (64-105 g/m ²)	Gewoon of Keuze	75	Alle
Keuze 4 (64-105 g/m ²)	Gewoon of Keuze	75	Alle
Keuze 5 (64-105 g/m ²)	Gewoon of Keuze	75	Alle
Niet van toepassing (n.v.t.)	Voorgesneden tabbladen	150	n.v.t.
Willekeurig (programmeren op de printer op basis van soort, gewicht, formaat)	Vorbedrukt	Willekeurig (afhankelijk van specifiek vorbedrukt papier dat wordt gebruikt)	Alle (suggestie: lade 5 of 8)
n.v.t.	Voorgesorteerd papier	n.v.t.	n.v.t.
Willekeurig (programmeren op de printer op basis van soort, gewicht, formaat)	Keuze	Willekeurig	Afhankelijk van formaat, gewicht en soort

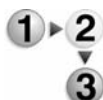


OPMERKING: Deze tabel is geen volledige en allesomvattende lijst van alle papiersoorten/-gewichten.

De lade-instellingen programmeren/controleren vanuit het scherm Alle diensten



OPMERKING: De schermen van de gebruikersinterface die worden getoond, kunnen overeenkomen met uw systeemconfiguratie, maar dit is niet altijd het geval. De schermen van de gebruikersinterface verschillen per systeem en marktgebied. De schermen van de gebruikersinterface die hier worden getoond zijn daarom een voorbeeld van het type schermen dat op uw specifieke systeem kan worden gezien

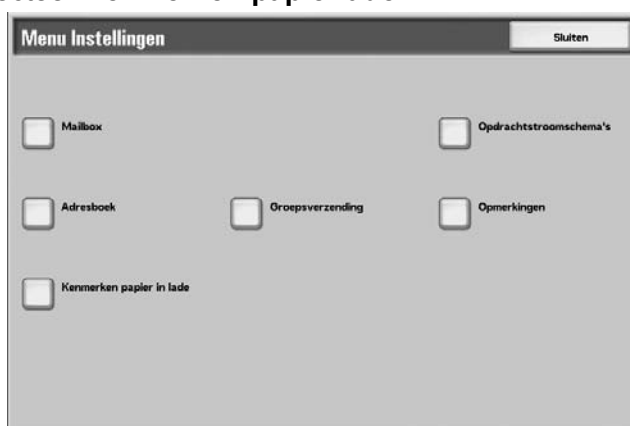


U kunt de papierinstellingen handmatig bevestigen en/of aanpassen (zoals gewicht, formaat, type, enz.) vanuit het scherm **Alle diensten/Menu Instellingen** in de gebruikersinterface van de printer.

1. Selecteer in het scherm **Alle diensten** van de gebruikersinterface de optie **Menu Instellingen**.



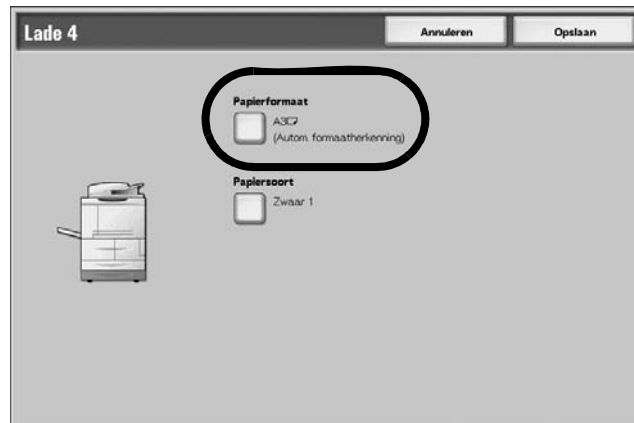
2. Selecteer **Kenmerken papierlade**.



3. Selecteer de gewenste papierlade en selecteer vervolgens **Instellingen wijzigen**.



4. Selecteer **Papierformaat**.

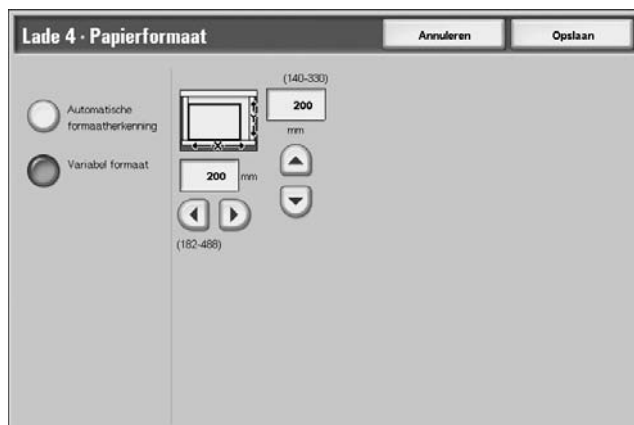


5. Selecteer **Automatische formaatherkenning** of **Variabel formaat**.



- Als u Automatische formaatherkenning selecteert, kiest u vervolgens Opslaan om het formaat op te slaan en het venster te sluiten.

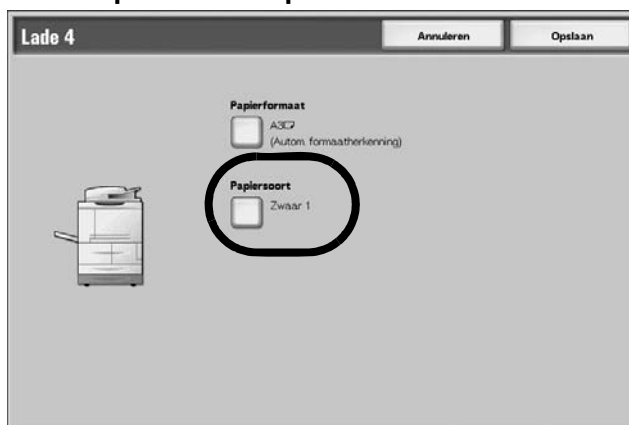
- Als u Variabel formaat selecteert, wordt het volgende weergegeven op het scherm:



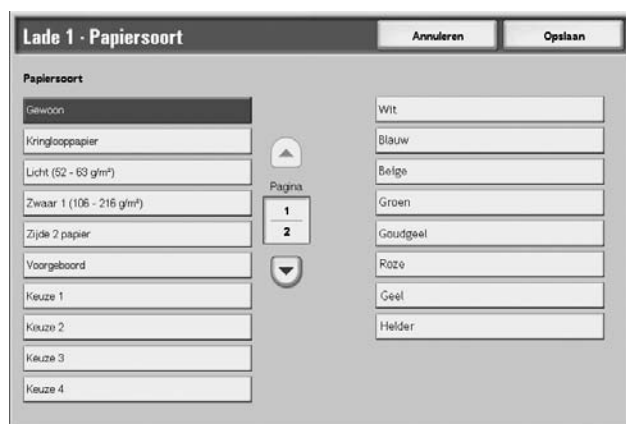
- Selecteer de breedte en hoogte van het papier door de toetsen  te gebruiken.

- Selecteer **Opslaan**.

6. Selecteer **Papiersoort/Papierkleur**.



- Selecteer de gewenste papiersoort en, indien van toepassing, de papierkleur en selecteer vervolgens **Opslaan**.



OPMERKING: Als de optionele extra grote papierlade (lade 6) is bevestigd, is er een extra optie voor de papiersoort beschikbaar, namelijk **Gecoat**.

8. Selecteer **Opslaan** om terug te keren naar het scherm Lade.



9. Selecteer **Opslaan** om terug te keren naar het scherm Kenmerken papierlade.

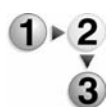
10. Kies een van de volgende opties:

- a. Als u de kenmerken voor een andere lade wilt wijzigen, herhaalt u Stap 2. - Stap 8.



- b. Als u klaar bent, selecteert u herhaaldelijk **Sluiten** tot u terugkeert naar het scherm Alle diensten.

De standaardinstellingen van laden programmeren/wijzigen (systeembeheerder)



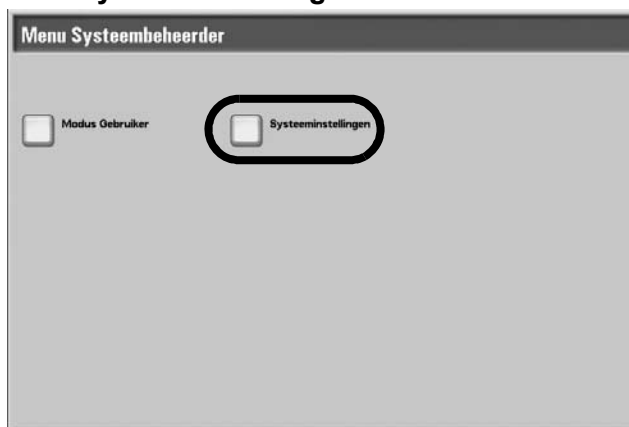
1. Druk op de toets **Aanmelden/Afmelden**



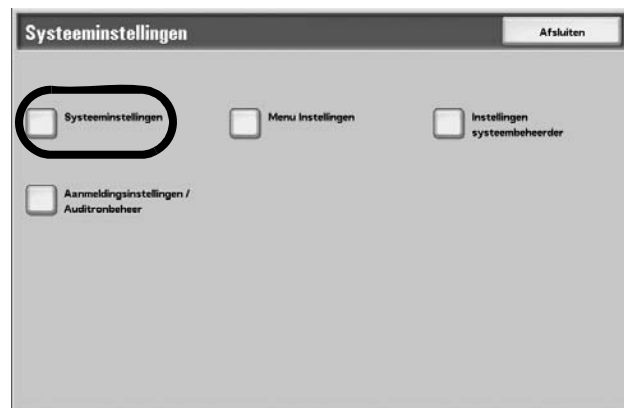
2. Voer de aanmeldings-ID van de systeembeheerder (toegangscode) in met de cijfertoetsen en selecteer **Bevestigen**.



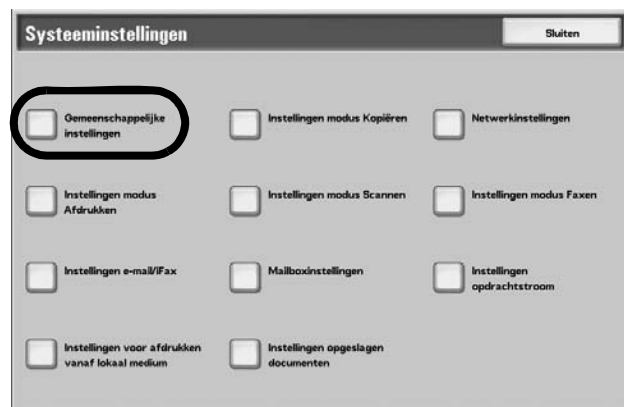
3. Selecteer **Systeeminstellingen**.



4. Selecteer Systeeminstellingen.

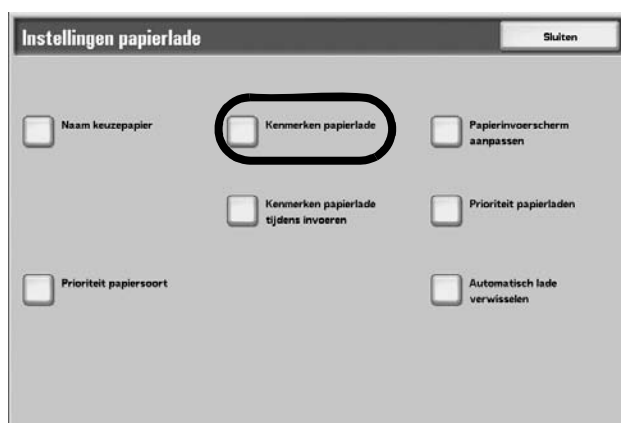
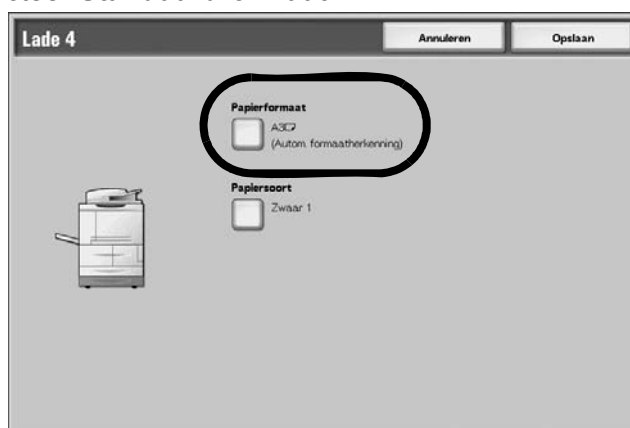


5. Selecteer Gemeenschappelijke instellingen.



6. Selecteer Instellingen papierlade.



7. Selecteer **Kenmerken papierlade**.8. Selecteer de gewenste papierlade en selecteer vervolgens **Instellingen wijzigen**.9. Selecteer **Standaardformaat**.

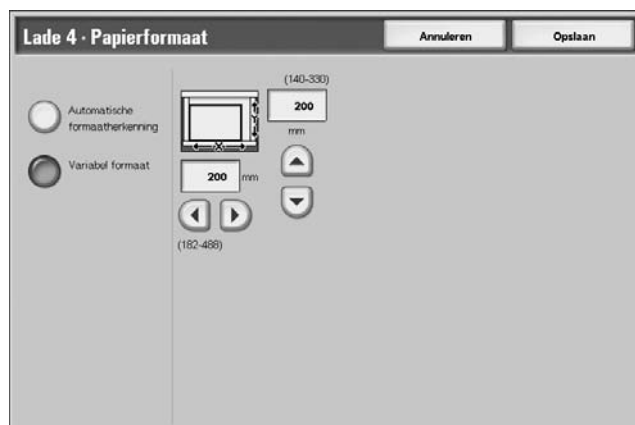
OPMERKING: De optie *Papierformaat* is **niet** beschikbaar voor lade 1 en 2. Het standaardformaat voor lade 1 en 2 is 8,5 x11 inch/A4.

OPMERKING: Als u lade 1 en 2 programmeert, gaat u verder naar Stap 11.

10. Selecteer **Automatische formaatherkenning** of **Variabel formaat**.

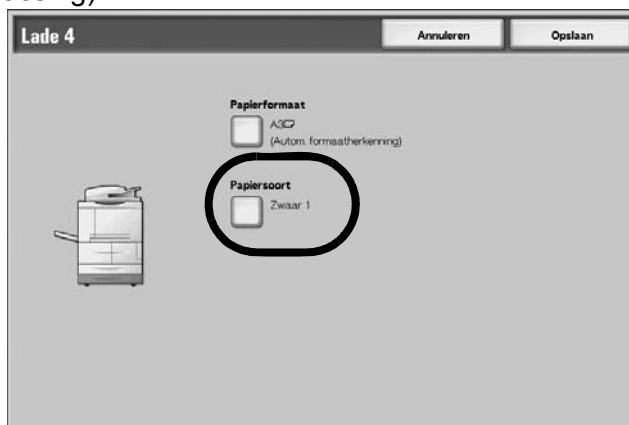


- Als u Automatische formaatherkenning selecteert, kiest u vervolgens Opslaan om het formaat op te slaan en het venster te sluiten.
- Als u Variabel formaat selecteert, wordt het volgende weergegeven op het scherm:



- Selecteer de breedte en hoogte van het papier door de toetsen  te gebruiken.
- Selecteer **Opslaan**.

- 11.** Selecteer **Papiersoort** en/of **Papierkleur** (indien van toepassing).



OPMERKING: De optie **Papierkleur** is alleen beschikbaar als deze is ingeschakeld in Systeeminstellingen. Raadpleeg hoofdstuk 5, de sectie met de titel "Customize the paper color screen" (Het scherm voor de papierkleur aanpassen) van de System Administration Guide.

- 12.** Selecteer de gewenste papersoort en/of papierkleur (indien van toepassing) en selecteer vervolgens **Opslaan**.



OPMERKING: Als de optionele extra grote papierlade (lade 6) is bevestigd, is er een extra optie voor de papersoort beschikbaar, namelijk **Gecoat**.

- 13.** Bekijk het scherm **Papiersoort** en controleer of de **Huidige instellingen** van de **Items** die u hebt gewijzigd, de nieuwe ingevoerde waarde weergeven en selecteer vervolgens **Sluiten**.

- 14.** Selecteer **Sluiten/Afsluiten** om de systeembeheerdersmodus af te sluiten.

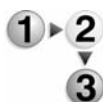
De lade-instellingen handmatig bevestigen/wijzen op de DocuSP



BELANGRIJK: U kunt de status van de printerladen snel en eenvoudig controleren vanuit de DocuSP door **Printerstatus** te selecteren in de keuzelijst **Printer**. De instellingen voor de afzonderlijke laden kunnen van hieruit niet worden gewijzigd. Als u de instellingen wilt wijzigen, voert u de procedure uit die in deze sectie wordt beschreven.



OPMERKING: De schermen van de gebruikersinterface die worden getoond, kunnen overeenkomen met uw systeemconfiguratie, maar dit is niet altijd het geval. De schermen van de gebruikersinterface verschillen per systeem en marktgebied. De schermen van de gebruikersinterface die hier worden getoond zijn daarom een voorbeeld van het type schermen dat op uw specifieke systeem kan worden gezien

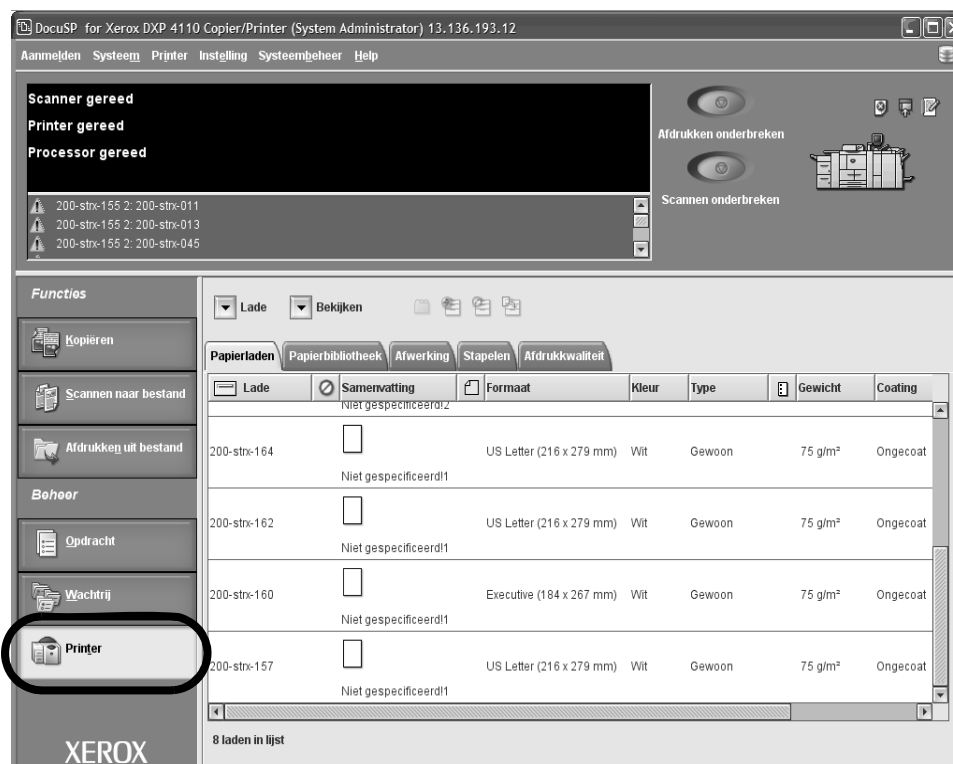


U kunt de instellingen van de papierladen handmatig bevestigen en/of wijzigen in de gebruikersinterface van de DocuSP door de volgende stappen uit te voeren.



BELANGRIJK: U moet zijn aangemeld als de systeembeheerder om de instellingen van de papierladen te kunnen wijzigen.

1. Selecteer vanuit de gebruikersinterface van de DocuSP de **keuzelijst voor aanmelden** en selecteer **Aanmelden...**
2. Selecteer in het aanmeldingsscherm **Systeembeheerder** in de keuzelijst **Gebruikersnaam**.
3. Voer het juiste **wachtwoord** in en selecteer **OK**.
4. Selecteer bij de diensten de **Printer**.



5. Controleer de papierinstellingen voor de gewenste lade(n).

- Zorg ervoor dat eventuele wijzigingen aan de laden (zoals formaat, soort, gewicht, enz.) ook worden doorgevoerd in de instellingen.
- Als de instellingen van de DocuSP correct zijn, bent u klaar.
- Als de instellingen van de DocuSP afwijken van de daadwerkelijke inhoud van de laden, gaat u verder met de volgende stap.

6. Dubbelklik op de gewenste lade om het venster met **eigenschappen** weer te geven.

7. Breng de gewenste wijzigingen aan in de instellingen (formaat, soort, gewicht, enz.).

Zorg ervoor dat de wijzigingen die u hier aanbrengt, overeenkomen met de instellingen in de gebruikersinterface van de printer en de inhoud van de papierlade.

8. Selecteer **Toepassen** om de wijzigingen op te slaan.**9.** Selecteer **OK** om het venster met eigenschappen te sluiten.

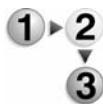
3. Opdrachtstatus



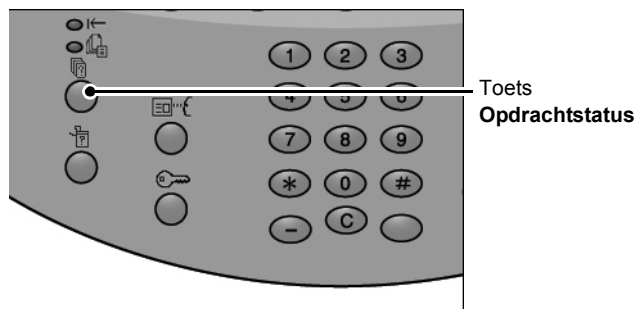
BELANGRIJK: Aangezien opdrachten via de DocuSP-controller worden beheerd, afgedrukt en verwijderd, is het raadzaam dat u de status van de afdrukopdrachten op de controller controleert.

Overzicht van opdrachtstatus

Met behulp van de toepassing **Opdrachtstatus** kunt u opdrachten in uitvoering, in de wachtrij en voltooide opdrachten controleren. U kunt het afdrukken ook annuleren of opdrachten in de wachtrij afdrukken.



1. Druk op de toets **Opdrachtstatus**.



In het scherm **Opdrachtstatus** ziet u de volgende tabbladen:

■ Huidige opdrachten en wachtrijopdrachten

U kunt lijsten controleren van opdrachten in uitvoering of in de wachtrij en meer informatie over de opdrachten weergeven. U kunt een opdracht in uitvoering of in de wachtrij ook annuleren.

Raadpleeg "Opdrachten in uitvoering/wachtrij controleren" in dit hoofdstuk voor meer informatie.

■ Voltooide opdrachten

U kunt de status van voltooide opdrachten weergeven. U kunt ook meer informatie over de voltooide opdrachten weergeven.

Raadpleeg "Voltooide opdrachten controleren" in dit hoofdstuk voor meer informatie.

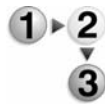
■ Opdrachten in wachtrij afdrukken

U kunt opdrachten in de wachtrij afdrukken en de volgorde selecteren waarin ze worden afgedrukt.

Raadpleeg "Opdrachten in wachtrij afdrukken" in dit hoofdstuk voor meer informatie.

Opdrachten in uitvoering/wachtrij controleren

In dit gedeelte wordt beschreven hoe u opdrachten in uitvoering of in de wachtrij kunt controleren. In het scherm Opdrachtstatus kunt u opdrachten annuleren of opdrachten uitvoeren in de volgorde die u bepaalt.



1. Druk op de toets **Opdrachtstatus**.
2. Selecteer het tabblad **Huidige opdrachten en wachtrijopdrachten**.

Huidige opdr. en wachtrijopdr.	Voltooide opdrachten	Opgeslagen documenten	Opdrachten in wachtrij afdruk.	Sluiten
Documentnr. - Opdrachttype	Status	Externe terminal / inhoud	Tijd tonen	
- - Opslaan	Wordt uitgevoerd	Mailboxitem 001	99	
- - Afdrukken	Wordt uitgevoerd	Mailboxitem 001	99	
12345 - Batch-afdrukken	Gegevensverwerking	Doc Name		
- - Mailbox afdrukken	Wordt uitgevoerd	Mailboxitem 005	2/10	
- - Link naar applicatie	Wordt uitgevoerd	/saitama/itamoto/		
12345 - Digitale camera	Afdrukken	toyoda.pdf	3456/4567	
02222 - Digitale camera	Afdrukken	indexafdruk	3456/4567	
03333 - Document afdrukken	Afdrukken	Yokohama Walker.pdf	3456/4567	
22223 - Document afdrukken	Afdrukken	indexafdruk	3456/4567	
01234 - Kopieren en opslaan	Auto-start			

3. Controleer de opdracht in uitvoering/in de wachtrij.



OPMERKING: Selecteer ▲ om het vorige scherm weer te geven en ▼ om het volgende scherm weer te geven.

■ Tijd tonen

De geschatte opdrachtvoltooingstijd wordt weergegeven. De tijd wordt weergegeven in de vorm Cumulatieve tijd (alle opdrachten) of Tijd vereist.



OPMERKING: De geschatte opdrachtvoltooingstijd wordt niet tijdens de gegevensverwerking weergegeven.



OPMERKING: De informatie kan onder Gemeenschappelijke instellingen... Overige instellingen in de beheermodus worden gewijzigd. Voor meer informatie over de waarden voor Tijd tonen, raadpleegt u "Estimated Job Time" (Geschatte opdrachtijd) in de System Administration Guide of neemt u contact op met uw systeembeheerder.

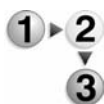
4. Als u een opdracht wilt annuleren of met voorrang wilt uitvoeren, selecteert u eerst de opdracht.
5. Selecteer **Annuleren** om de huidige opdracht te annuleren die wordt uitgevoerd.
6. Selecteer **Opdracht voorrang geven** om een opdracht meteen na de opdracht die op dit moment wordt uitgevoerd uit te laten voeren.

Het pictogram  verschijnt bij de **status** van een opdracht die is ingesteld op **Opdracht voorrang geven**.

Voltooide opdrachten controleren

In dit gedeelte wordt beschreven hoe u voltooide opdrachten kunt controleren.

U kunt controleren of een opdracht goed is afgerond en tevens meer details over een geselecteerde opdracht weergeven.



1. Druk op de toets **Opdrachtstatus**.
2. Selecteer het tabblad **Voltooide opdrachten**.

Huidige opdr. en wachtrijopdr.	Voltooide opdrachten	Opgeslagen documenten	Sluiten
Documentnr. - Opdrachttype	Status	Externe terminal / inhoud	Resultaat
- - Opslaan	Voltooid - Fout		
- - Afdrukken	Voltooid		
02534 - Mailbox afdrukken	Voltooid	Mailboxitem 005	111/555
- - Mailbox afdrukken	Voltooid	Mailboxitem 010	
- - Link naar applicatie	Voltooid - Fout	129.249.148.141	
- - Digitale camera	Voltooid	toyoda.pdf	9999/9999
- - Digitale camera	Voltooid - Fout	indexafdruk	9999/9999
- - Document afdrukken	Geannuleerd	Yokohama Walker.pdf	9999/9999
- - Document afdrukken	Voltooid - Fout	indexafdruk	9999/9999
65535 - Kopieren en opslaan	Voltooid	Mailboxitem 001	



OPMERKING: Selecteer ▲ om het vorige scherm weer te geven en ▼ om het volgende scherm weer te geven.

3. Selecteer de opdracht om de details van een opdracht te controleren.

Documentafdruk
Sluiten

Documentnaam : Yokohama Walker.pdf
Aantal documenten : 1

Status : geannuleerd Opdracht voltooid : 2006/2/21 4:09 PM

Aantal : 111/555
Pagina's : 9999/9999
Papier : 2 A4

Opdrachtenoverzicht afdrukken

4. Selecteer **Sluiten** na het controleren van de opdracht.

Opdrachten die niet correct zijn voltooid

Als een opdracht niet correct is voltooid, drukt u het **Opdrachtenhistorieoverzicht** af om de fout te bekijken.

Raadpleeg "Foutcodes" in het hoofdstuk Problemen oplossen verderop in deze handleiding voor meer informatie over de foutcode.

Opdrachten in wachtrij afdrukken

U kunt afdrukopdrachten in de wachtrij afdrukken.



OPMERKING: Als er geen afdrukopdrachten in de wachtrij staan, kunt u de optie voor **Opdrachten in wachtrij afdrukken** niet selecteren.



1. Druk op de toets **Opdrachtstatus**.

2. Selecteer het tabblad **Opdrachten in wachtrij afdrukken**.

Huidige opdr. en wachtrijopdr.	Voltooide opdrachten	Opgeslagen documenten	Opdrachten in wachtrij afdrukken	Sluiten
Documentnr. - Opdrachttype	Status	Externe terminal / inhoud	Tijd tonen	
- - Opslaan	Wordt uitgevoerd	Mailboxitem 001	99	
- - Afdrukken	Wordt uitgevoerd	Mailboxitem 001	99	
12345 - Batch-afdrukken	Gegevensverwerking	Doc Name		
- - Mailbox afdrukken	Wordt uitgevoerd	Mailboxitem 005	2/10	
- - Link naar applicatie	Wordt uitgevoerd	/saitama/kitamoto/		
12345 - Digitale camera	Afdrukken	toyoda.pdf	3456/4567	
02222 - Digitale camera	Afdrukken	Indenaafdruk	3456/4567	
03333 - Document afdrukken	Afdrukken	Yokohama Walker.pdf	3456/4567	
22223 - Document afdrukken	Afdrukken	Indenaafdruk	3456/4567	
01234 - Kopieren en opslaan	Auto-start			

3. Zoek en selecteer de opdracht die u wilt afdrukken.

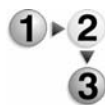


OPMERKING: Selecteer ▲ om het vorige scherm weer te geven en ▼ om het volgende scherm weer te geven.

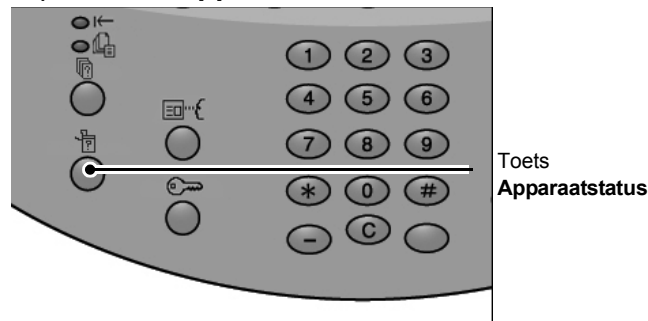
4. Apparaatstatus

Overzicht van het scherm Apparaatstatus

Op het scherm kunt u de status van het apparaat en het aantal afgedrukte pagina's controleren. Ook kunt u een rapport/overzicht afdrukken en de opdrachtenhistorie en de instellingen/vastgelegde waarden controleren.



1. Druk op de toets **Apparaatstatus**.



2. Bekijk het scherm **Apparaatstatus**, waar u de volgende tabbladen ziet:

■ Apparaatstatus

Hier kunt u de apparaatconfiguratie, de status van de papierladen en de status voor het optioneel overschrijven van de harde schijf controleren. Ook kunt u hier de afdrukmodus instellen.

Raadpleeg het gedeelte "Apparaatstatus" in dit hoofdstuk voor meer informatie.

■ Kostenteller/afdrukoverzicht

U kunt het aantal pagina's controleren dat voor elke teller wordt afgedrukt. Ook kunt u een rapport/overzicht, de opdrachtenhistorie en de instellingen/vastgelegde waarden afdrukken.

■ Verbruiksartikelen

Hier kunt u de status van de verbruiksartikelen controleren.

Raadpleeg het gedeelte "Verbruiksartikelen" in dit hoofdstuk voor meer informatie.

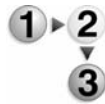
■ Storingen

U kunt de informatie over de storingen die op het apparaat zijn opgetreden, afdrukken.

Raadpleeg het gedeelte "Storingen" in dit hoofdstuk voor meer informatie.

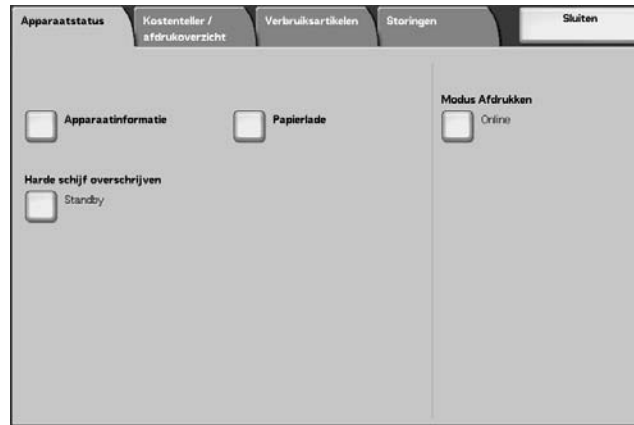
Apparaatstatus

In het scherm **Apparaatstatus** kunt u de configuratie van het apparaat en de status van de papierladen controleren en de afdrukmodus instellen.



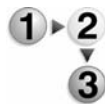
1. Druk op het tabblad **Apparaatstatus**.

2. Selecteer een optie in het scherm **Apparaatstatus**.

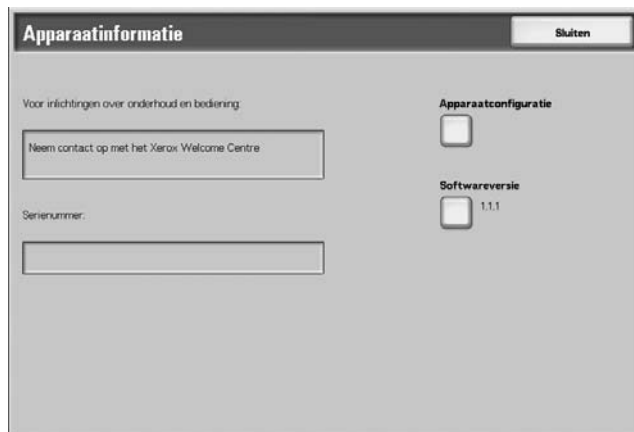


Apparaatinformatie

Als u **Apparaatinformatie** selecteert, kunt u het serienummer, de apparaatconfiguratie en de softwareversie controleren.



1. In het scherm **Apparaatstatus** selecteert u **Apparaatinformatie**.



2. Controleer het scherm op de volgende informatie:

■ Voor inlichtingen over onderhoud en bediening

Hier krijgt u aanwijzingen over het aanvragen van informatie over onderhoud en bediening.

■ Serienummer

Hier vindt u het serienummer van het apparaat.

■ Apparaatconfiguratie

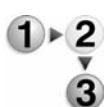
Hiermee wordt het scherm **Apparaatconfiguratie** weergegeven, met een overzicht van alle apparatuur die bij het apparaat hoort, zoals invoereenheden, printerdrivers en afwerkeenheden.

■ Softwareversie

Hiermee wordt het scherm **Softwareversie** weergegeven, met de softwareversie van alle applicaties die op het apparaat zijn geïnstalleerd.

Schermbild Apparaatconfiguratie

U kunt de configuratie van het apparaat controleren.



1. In het scherm **Apparaatstatus** selecteert u **Apparaatinformatie** en vervolgens **Apparaatconfiguratie**.

Apparaatconfiguratie		Sluiten
Items	Status	
1. Configuratiecode		
2. Papierlade	4 Lade(n)configuratie	
3. Grote papierlade	2 laden	
4. Lade sch. vellen / omslagen	Beschikbaar	
5. Afdrukapparaat	Afwerkeenheden type D	
6. Vouwapparaat	Beschikbaar	
7. AVH-module	Beschikbaar	
8. Tonerafvalcontainer	Standaard	
9. Harde schijf	Beschikbaar	
10. Grootte paginabuffer	64MB	



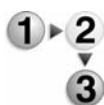
OPMERKING: Selecteer ▲ om het vorige scherm weer te geven en ▼ om het volgende scherm weer te geven.

2. In het scherm **Apparaatconfiguratie** kunt u de volgende items controleren:

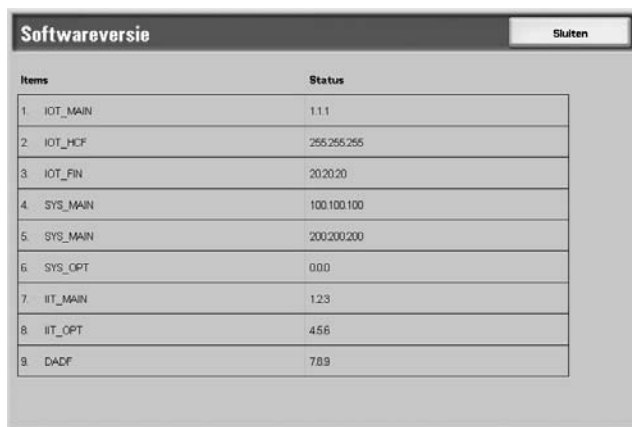
- Configuratiecode
- Papierlade
- Grote papierlade
- Lade voor scheidingsvellen/ omslagen
- Afdrukapparaat
- Vouwapparaat
- AVH-module
- Tonerafvalcontainer
- Harde schijf
- Grootte paginabuffer
- Systeemgeheugengrootte
- PostScript
- PCL
- HP-GL/2

Schermb Softwareversie

U kunt bijvoorbeeld de softwareversie van de IOT en afwerkeenheid controleren.



1. In het scherm **Apparaatstatus** selecteert u **Apparaatinformatie** en vervolgens **Softwareversie**.



Items	Status
1 IOT_MAIN	1.1.1
2 IOT_HCF	255.255.255
3 IOT_FIN	20.20.20
4 SYS_MAIN	100.100.100
5 SYS_MAIN	200.200.200
6 SYS_OPT	0.0.0
7 IIT_MAIN	1.2.3
8 IIT_OPT	4.5.6
9 DADF	7.8.9



OPMERKING: Selecteer ▲ om het vorige scherm weer te geven en ▼ om het volgende scherm weer te geven.

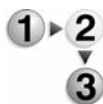
2. In het scherm **Softwareversie** kunt u de volgende items controleren:

- Controller + PS ROM
- IOT ROM
- Grote papierlade ROM
- Afwerkeenheid ROM

Papierlade

Als u **Papierlade** in het scherm **Apparaatstatus** selecteert, kunt u de volgende configuratiegegevens voor de papierlade controleren:

- Status van lade
- Hoeveelheid resterend papier
- Papierformaat
- Papiersoort



1. In het scherm **Apparaatstatus** selecteert u **Papierlade**.

Papierlade					Sluiten
Items	Status	Gevuld	Papierformaat	Papierssoort	
Lade 1	Gereed	100%	A4	Gewoon	
Lade 2	Gereed	75%	A3	Gewoon	
Lade 3	Gereed	50%	A4	Gewoon	
Lade 4	Gereed	25%	A3	Kringlooppapier	
Lade 5	-	-	Auto-formaatreg.	Gewoon	
Lade 6	Gereed	100%	A4	Gewoon	
Lade 7	Gereed	100%	A4	Gewoon	

2. Als u klaar bent met het controleren van de configuratiegegevens van de laden selecteert u **Sluiten**.

Harde schijf overschrijven (optioneel)

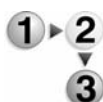
U kunt controleren of de harde schijf zal worden overschreven. Wanneer "Standby" verschijnt, is het overschrijven voltooid.



OPMERKING: Voor deze optie hebt u een extra pakket nodig. Voor meer informatie neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.



BELANGRIJK: "Harde schijf overschrijven" verschijnt alleen wanneer "Harde schijf overschrijven" in de systeeminstellingen is ingesteld. Raadpleeg "Overwrite Hard Disk" (Harde schijf overschrijven) in de System Administration Guide voor meer informatie.



1. In het scherm **Apparaatstatus** selecteert u **Harde schijf overschrijven**.



2. Wanneer u het statusscherm wilt afsluiten, selecteert u **Sluiten**.

Modus Afdrukken

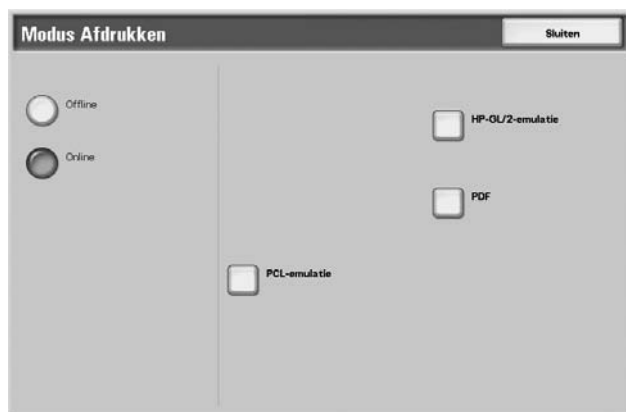
U kunt ook de afdrukmodus instellen.



OPMERKING: De items die worden weergegeven, zijn afhankelijk van de geïnstalleerde opties.



1. In het scherm **Apparaatstatus** selecteert u **Modus Afdrukken**.



2. Maak een selectie:

■ Offline

De printer kan geen gegevens ontvangen. Gegevens die worden verzonden, worden beëindigd en niet afgedrukt.

■ Online

De printer kan gegevens ontvangen en is klaar voor het afdrukken van opdrachten.

3. Selecteer de printertaal voor de afdrukmodus, zoals HP-GL/2-emulatie.



4. Selecteer het item dat u wilt instellen.



OPMERKING: Deze itemselecties worden op de volgende pagina's verder besproken.

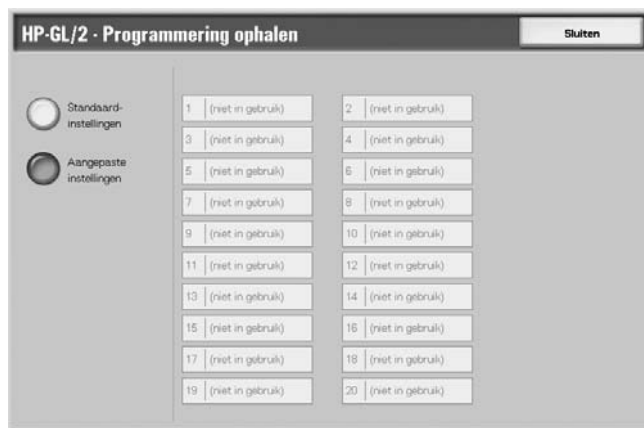
5. Selecteer anders herhaaldelijk **Sluiten** om naar het hoofdscherm terug te keren.

Programmering ophalen

U kunt een afdrukmodus die in het geheugen is opgeslagen, ophalen en gebruiken.



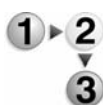
1. Selecteer **Programmering ophalen** in het scherm van de opgegeven printertaal.



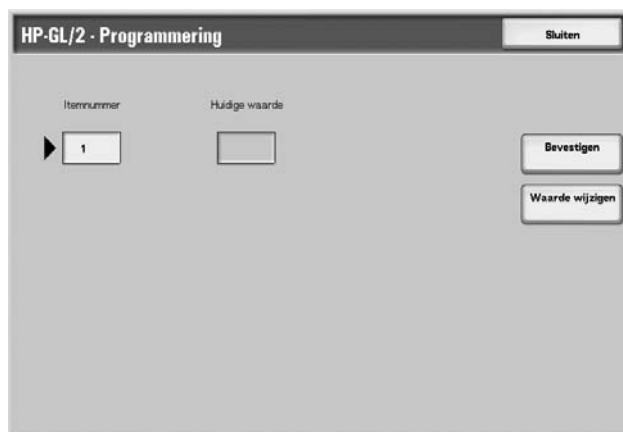
2. Selecteer **Standaardinstellingen** om de standaardinstellingen van de software te gebruiken of selecteer **Aangepaste instellingen** om het geheugennummer van de aangepaste instellingen voor gebruik te selecteren.
3. Selecteer **Sluiten** om de opgeslagen programmering toe te passen. Selecteer herhaaldelijk "Sluiten" om naar het scherm Systeeminstellingen terug te keren.

Programmering

U kunt de waarde voor een afdrukmodus-itemnummer instellen of controleren.



1. Selecteer **Programmering** in het scherm van de opgegeven printertaal.



2. Gebruik de cijfertoetsen voor het invoeren van het **Itemnummer** van de toepassing die u wilt instellen.

■ Itemnummer

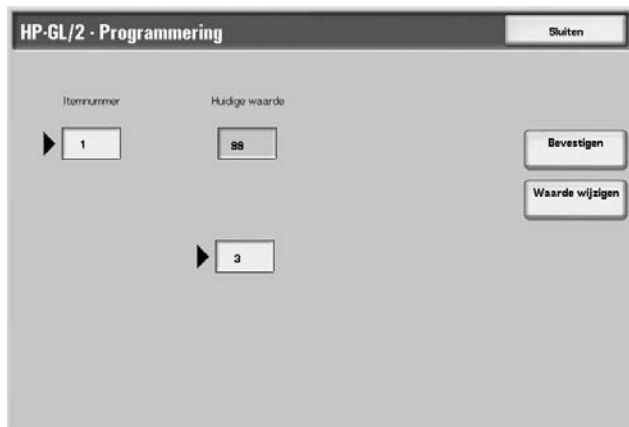
Voer het itemnummer in van de toepassing die u wilt instellen.

■ Huidige waarde

Wanneer u een **Itemnummer** invoert, wordt de waarde weergegeven die op dit moment is ingesteld.

3. Selecteer **Bevestigen**.

4. Selecteer **Waarde wijzigen**.



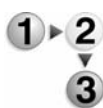
5. Gebruik de cijfertoetsen om de nieuwe waarde in te voeren in het veld **Nieuwe waarde**.

6. Selecteer **Opslaan**.

7. Selecteer **Sluiten** om dit scherm te verlaten.

Programmering opslaan/verwijderen

U kunt maximaal 5 printermodi in het geheugen voor HP-GL/2-emulatie opslaan.



1. Selecteer **Programmering opslaan/verwijderen** in het scherm van de opgegeven printertaal.



2. Selecteer **Huidige selecties opslaan** of **Verwijderen** om de taak aan te geven die u wilt uitvoeren.

■ Huidige selecties opslaan

Met deze optie worden de huidige selecties opgeslagen. Als u een nummer selecteert waarin reeds informatie is opgeslagen, worden deze gegevens overschreven. Overschreven informatie kan niet worden hersteld.

■ Wissen

Wanneer u **Verwijderen** en het nummer dat u wilt verwijderen selecteert, wordt de informatie die onder dit nummer is opgeslagen gewist.

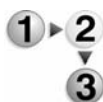


BELANGRIJK: Verwijderde informatie kan niet worden hersteld.

3. Selecteer het geheugennummer dat u wilt opslaan of verwijderen.
4. Selecteer "Sluiten" om de selectie toe te passen en naar het scherm Modus Afdrukken terug te keren.

Standaardprogrammering

U kunt de printer starten met een afdrukmodus die in het geheugen is opgeslagen.

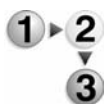


1. Selecteer **Standaardprogrammering** in het scherm van de opgegeven printertaal.

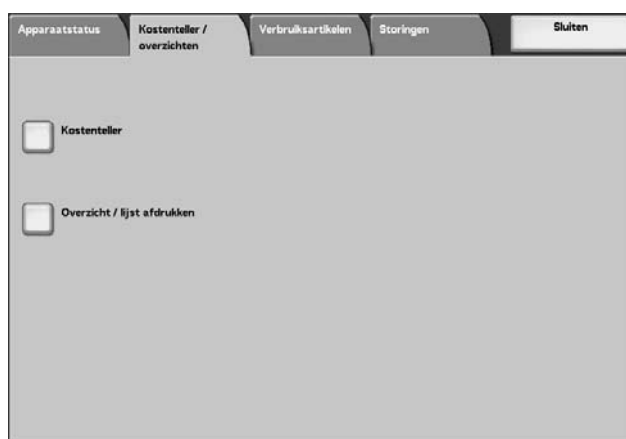
2. Selecteer **Standaardinstellingen** om de standaardinstellingen van de software te gebruiken of **Aangepaste instellingen** om het geheugennummer weer te geven en te selecteren.
3. Selecteer **Opslaan** om de instelling toe te passen.

Kostenteller/overzichten

Op het tabblad **Kostenteller/overzichten** van het scherm Apparaatstatus kunt u het aantal pagina's controleren dat voor elke teller of voor elke gebruiker is afgedrukt. U kunt ook een rapport/overzicht afdrukken en de opdrachtenhistorie en de instellingen/vastgelegde waarden controleren.



1. Druk op de toets **Apparaatstatus**.
2. Selecteer het tabblad **Kostenteller/overzichten** in het scherm **Apparaatstatus**.

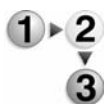


Kostenteller

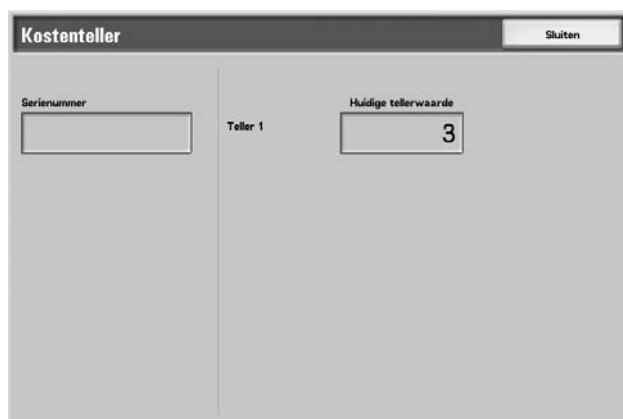
U kunt het totale aantal afgedrukte pagina's van elke kostenteller in het scherm van het bedieningspaneel bekijken.



OPMERKING: Bij 2-zijdig afdrukken worden alle blanco pagina's die automatisch door de applicatie zijn ingevoegd op de teller meegeteld. Papier dat echter door de invoegmodule na verwerking is gevoerd, wordt niet op de kostenteller meegeteld.



1. Op het tabblad **Kostenteller/overzichten** selecteert u **Kostenteller**.



2. Noteer de huidige tellerstand.

■ **Serienummer**

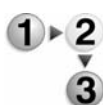
Hier wordt het **serienummer** van het apparaat getoond.

■ **Totaal aantal afdrukken**

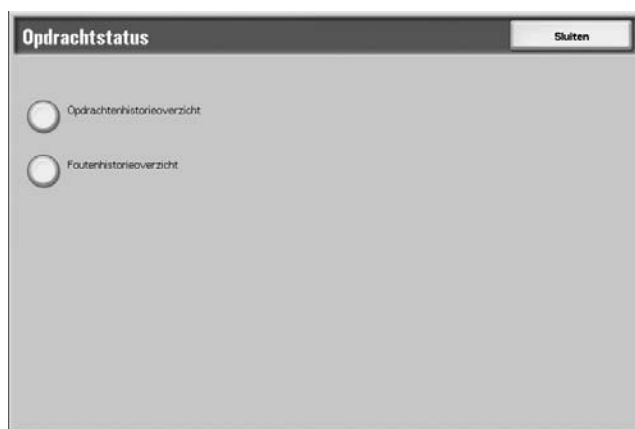
Hier wordt het aantal afgedrukte pagina's weergegeven.

3. Selecteer **Sluiten** om dit scherm te verlaten.

Opdrachtstatus



1. In het scherm **Overzicht/lijs afdrukken** selecteert u **Opdrachtstatus**.



2. Selecteer de overzichten of lijsten die u wilt afdrukken.

■ **Opdrachtenhistorieoverzicht**

U kunt de opdrachtresultaten afdrukken. De gegevens voor de laatste 50 opdrachten worden afgedrukt.

U kunt ook automatisch een **opdrachtenhistorieoverzicht** afdrukken wanneer er meer dan 50 opdrachten zijn afgedrukt. Als automatisch afdrukken is ingesteld, worden alle opdrachtresultaten afgedrukt.

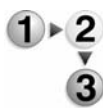
Voor de instellingen raadpleegt u "Reports" (Overzichten) in de System Administration Guide.

■ **Foutenhistorieoverzicht**

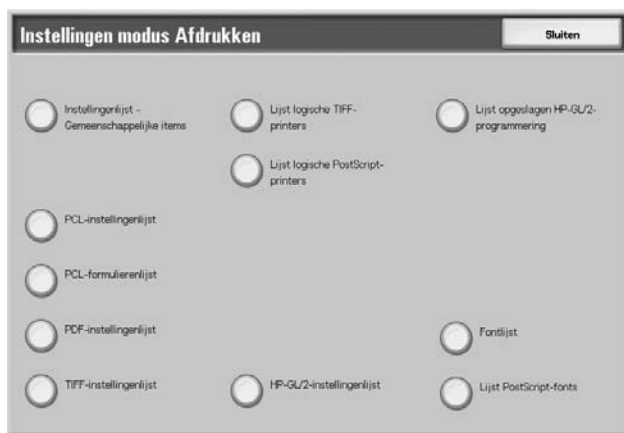
Er wordt informatie afgedrukt over de meest recente 50 fouten die op het apparaat zijn opgetreden.

3. Druk op de toets **Start**.

Instellingen van de modus Afdrukken



1. In het scherm **Overzicht/lijs afdrukken** selecteert u **Instellingen modus Afdrukken**.



2. Selecteer de overzichten of lijsten die u wilt afdrukken.



OPMERKING: De items die worden weergegeven, zijn afhankelijk van de geïnstalleerde opties.

■ Instellingenlijst - Gemeenschappelijke items

U kunt de hardwareconfiguratie van het apparaat controleren en de netwerkinformatie en de status van de instellingen van de afdruktoepassing bekijken.

■ Fontlijst

Met deze optie kunt u de lijst met fonts die op het apparaat kunnen worden gebruikt afdrukken.

■ Lijst PostScript-fonts

Met deze optie kunt u de lijst met PostScript-fonts die op het apparaat kunnen worden gebruikt afdrukken.

3. Druk op de toets **Start**.

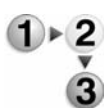
Verbruiksartikelen

U kunt de status van de printerverbruiksartikelen die op het apparaat worden gebruikt via het scherm Verbruiksartikelen controleren. De status van verbruiksartikelen wordt aangegeven als "Gereed", "Binnenkort vervangen" of "Nu vervangen". De hoeveelheid toner wordt met 0 tot 100% aangegeven.

Hieronder wordt de procedure voor het controleren van de status van verbruiksartikelen beschreven.



OPMERKING: Raadpleeg "Verbruiksartikelen vervangen" in het hoofdstuk *Onderhoud van deze handleiding* voor meer informatie over het vervangen van verbruiksartikelen.



1. Druk op de toets **Apparaatstatus** op het bedieningspaneel.
2. Selecteer het tabblad **Verbruiksartikelen** in het scherm Apparaatstatus.

Apparaatstatus	Kostenteller / afdrukoverzicht	Verbruiksartikelen	Storingen	Sluiten
Verbruiksartikelen		Status		
1.	Tonercassette	100% vol		
2.	Afdrukmodule	Gereed		
3.	Tonerafvalcontainer	Gereed		
4.	Reinigingscassette	Gereed		
5.	Nietcassette R1	Gereed		
6.	Nietcassette katamen R2	Gereed		
7.	Nietcassette katamen R3	Gereed		
8.	Perforatiecontainer R4	Gereed		



OPMERKING: Selecteer ▲ om het vorige scherm weer te geven en ▼ om het volgende scherm weer te geven.



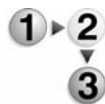
BELANGRIJK: Als u een gedeeltelijk verbruikte tonercassette gebruikt (bijvoorbeeld, een tonercassette van een ander Xerox-apparaat), komt de aangegeven status misschien niet overeen met de werkelijke hoeveelheid resterende toner. Het is raadzaam dat u nieuwe verbruiksartikelen gebruikt wanneer u tonercassettes vervangt.

Storingen

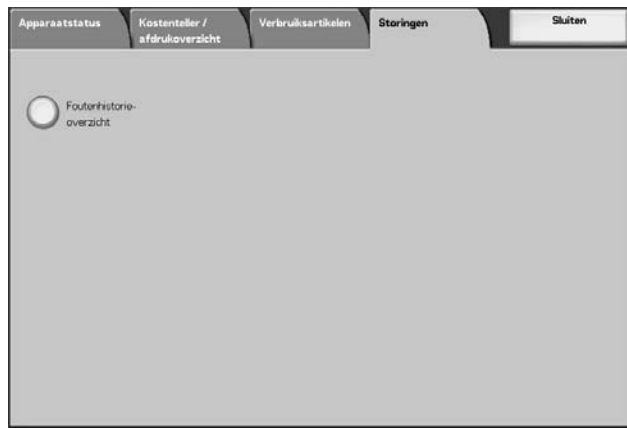
In dit gedeelte wordt beschreven hoe u de informatie over storingen die zich voordoen in het apparaat kunt controleren.

In het Foutenhistorieoverzicht worden de laatste 50 storingen weergegeven die in het apparaat zijn opgetreden. Vermeld worden onder andere de datum en tijd, storingscode en storingscategorie.

In dit gedeelte wordt beschreven hoe u een foutenoverzicht kunt afdrukken.



1. Druk op de toets **Apparaatstatus** op het bedieningspaneel.
2. Selecteer het tabblad **Storingen** in het scherm Apparaatstatus.
3. Selecteer **Foutenhistorieoverzicht**.



4. Druk op de toets **Start**.

5. Onderhoud

Verbruiksartikelen vervangen

Het apparaat is voorzien van de volgende verbruiksartikelen en onderdelen die periodiek moeten worden vervangen. U wordt aanbevolen de volgende verbruiksartikelen te gebruiken, omdat deze zijn gemaakt aan de hand van standaarden die overeenkomen met de specificaties van het apparaat.



VOORZICHTIG: Gebruik alleen verbruiksartikelen die door Xerox voor het apparaat worden aanbevolen. Het gebruik van verbruiksartikelen die niet door Xerox worden aanbevolen, kan nadelig zijn voor afdrukkwaliteit en prestaties.

Type verbruiksartikel/ periodiek te vervangen onderdeel	Productcode	Aantal/doos
Tonercassette	6R01237	1 item/1 doos
Tonerafvalcontainer	8R13036	1 eenheid/1 doos
Nietcassette (R1) voor afwerkeenheid D2		
Nietcassette inclusief nietafvalcontainer (R5)	8R13041	1 eenheid/1 doos
Nietjes voor katernen		
Nietjesnavulling voor katernen*4	8R12925	5000 x 4 sets



OPMERKING: U wordt aanbevolen altijd een reservetonercassette bij de hand te hebben.

OPMERKING: De D2-afwerkeenheid is gemakkelijk te herkennen aan de nietafvalcontainer.

Verbruiksartikelen gebruiken

Volg onderstaande instructies op bij het gebruiken en opslaan van verbruiksartikelen:

- Bewaar dozen met verbruiksartikelen niet rechtop.
- Pak verbruiksartikelen pas uit wanneer ze moeten worden gebruikt.
- Bewaar verbruiksartikelen niet op de volgende plaatsen:
 - Plaatsen die warm en vochtig zijn
 - Plaatsen in de buurt van vuur
 - Plaatsen die zijn blootgesteld aan direct zonlicht
 - Plaatsen met veel stof
- Voordat u de verbruiksartikelen gebruikt, moet u de instructies en de voorzorgsmaatregelen op de verpakking goed lezen.
- Zorg dat u altijd reserveverbruiksartikelen tot uw beschikking heeft.
- Controleer de productcode van de verbruiksartikelen en neem contact op met het Xerox Welcome Centre voor het plaatsen van bestellingen.
- Het gebruik van tonercassettes, tonerafvalcontainers of nietcassettes die niet door Xerox worden aanbevolen, kan nadelige gevolgen hebben voor de afdrukkwaliteit en de prestaties van de printer. Gebruik alleen verbruiksartikelen die door Xerox voor het apparaat worden aanbevolen.

Status van verbruiksartikelen controleren

De status van de verbruiksartikelen kan via het tabblad **Verbruiksartikelen** in het scherm Apparaatstatus worden gecontroleerd.

De status van verbruiksartikelen wordt aangegeven met "Gereed", "Nieuwe bestellen" en "Nu vervangen". De resterende hoeveelheid toner wordt weergegeven met 0 t/m 100%.



OPMERKING: Raadpleeg "Verbruiksartikelen" in het hoofdstuk *Apparaatstatus* van deze handleiding voor meer informatie over het beheren van verbruiksartikelen.

Tonercassettes vervangen

Vervang tonercassettes altijd wanneer het apparaat aanstaat.

Er verschijnt een bericht op het bedieningspaneel dat aangeeft dat een tonercassette moet worden vervangen. Als er slechts een kleine hoeveelheid toner in een tonercassette resteert, kan het gebeuren dat het apparaat stopt met afdrucken en dat er een bericht wordt weergegeven.

Als u doorgaat met afdrukken zonder de tonercassette te vervangen, wordt er een ander bericht weergegeven en stopt het apparaat nadat het ongeveer 5000 pagina's heeft afgedrukt.

De toner kan zelfs worden vervangen terwijl het apparaat in bedrijf is. Er verschijnen berichten in het scherm al naar gelang de resterende hoeveelheid toner. Verhelp het probleem aan de hand van het bericht in het scherm van het bedieningspaneel.



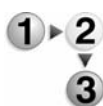
OPMERKING: Het aantal pagina's dat in deze berichten wordt vermeld, is gebaseerd op het gebruik van 8,5 x 11 inch/A4-papier (□). Het aantal pagina's dat u nog kunt afdrukken, is slechts een schatting en verschilt afhankelijk van omstandigheden zoals inhoud, papierformaat, papiersoort en de omgeving waarin het apparaat is opgesteld.



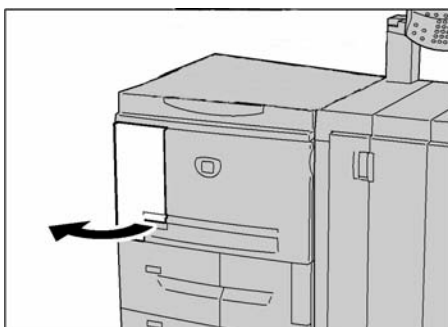
VOORZICHTIG: Het gebruik van tonercassettes die niet door Xerox worden aanbevolen kan nadelige gevolgen hebben voor de afdrukkwaliteit en de prestaties van het apparaat. Gebruik alleen verbruiksartikelen die door Xerox voor het apparaat worden aanbevolen. Als een gedeeltelijk gebruikte tonercassette wordt gebruikt, kan het aantal pagina's dat u kunt afdrukken nadat het bericht "Nieuwe bestellen" verschijnt, aanzienlijk verschillen.



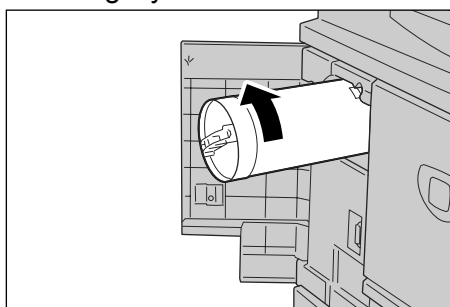
VOORZICHTIG: Bij het vervangen van tonercassettes, kan er toner worden gemorst en op de vloer terechtkomen. Het is raadzaam dat u eerst papier op de vloer legt voordat u de cassette opent.



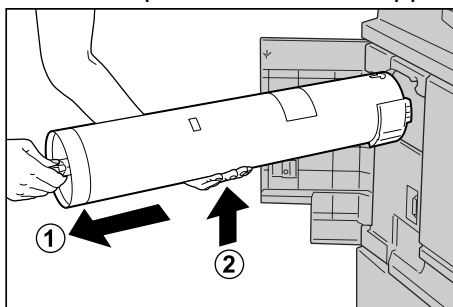
1. Open de linkerklep van het apparaat.



2. Draai de tonercassette naar links totdat deze in lijn is met het ontgrendelingssymbool.



3. Trek de tonercassette langzaam naar buiten en til de tonercassette op om deze uit het apparaat te verwijderen.

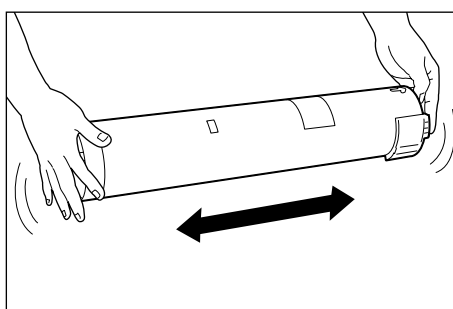


BELANGRIJK: Gebruikte tonercassettes dienen op speciale wijze te worden verwerkt als afval. Retourneer gebruikte tonercassettes naar het Xerox klantenondersteuningscentrum.

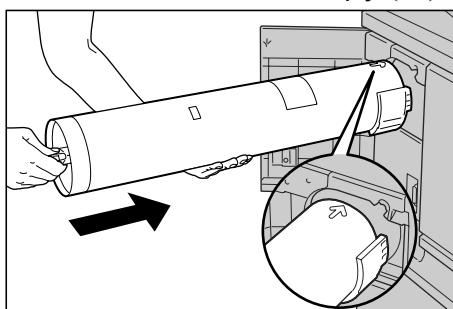


WAARSCHUWING: Gooi een tonercassette nooit weg in open vuur, omdat de toner die in de cassette achterblijft een explosie kan veroorzaken.

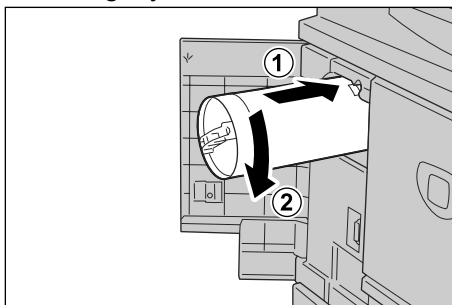
4. Verwijder de nieuwe cassette uit de doos en schud de tonercassette heen en weer **voordat** u deze uit de verpakking neemt.



5. Houd de tonercassette met de pijl (↑) naar boven.



- 6.** Duw de tonercassette langzaam volledig naar binnen en draai deze naar rechts totdat deze in lijn is met het vergrendelingssymbool.



- 7.** Sluit de linkerklep van het apparaat.

De tonerafvalcontainer vervangen

Vervang de tonerafvalcontainer altijd wanneer het apparaat aanstaat.

Er verschijnt een bericht in het scherm van het bedieningspaneel dat aangeeft wanneer de tonerafvalcontainer vol is. Als u doorgaat met afdrukken zonder de tonerafvalcontainer te vervangen, wordt er een ander bericht weergegeven en stopt het apparaat nadat er ongeveer 18000 pagina's zijn afgedrukt.



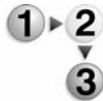
OPMERKING: Het aantal pagina's dat in deze berichten wordt vermeld, is gebaseerd op het gebruik van 8,5 x 11 inch/A4-papier (□). Het aantal pagina's dat u nog kunt afdrukken, is slechts een schatting en verschilt afhankelijk van omstandigheden zoals inhoud, papierformaat, papiersoort en de omgeving waarin het apparaat is opgesteld.



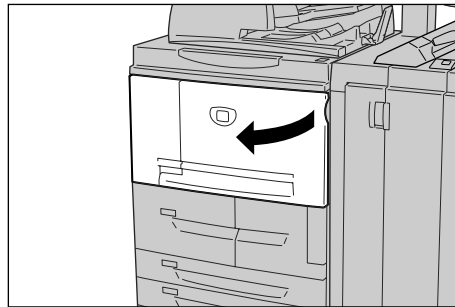
VOORZICHTIG: Het gebruik van afvaltonercassettes die niet door Xerox worden aanbevolen, kan nadelig zijn voor afdrukkwaliteit en prestaties. Gebruik alleen tonerafvalcontainers die door Xerox voor het apparaat worden aanbevolen.



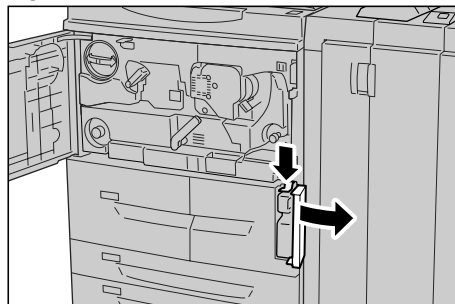
VOORZICHTIG: Bij het vervangen van de tonerafvalcontainer, kan er toner worden gemorst en op de vloer terechtkomen. Het is raadzaam dat u eerst papier op de vloer legt voordat u de container opent.



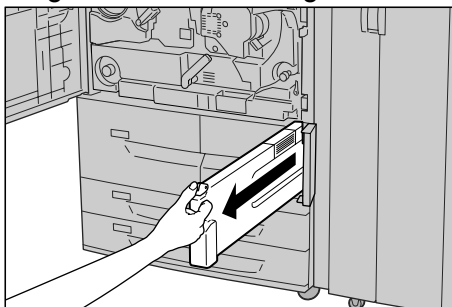
1. Zorg dat het apparaat is gestopt voordat u de voorklep opent.



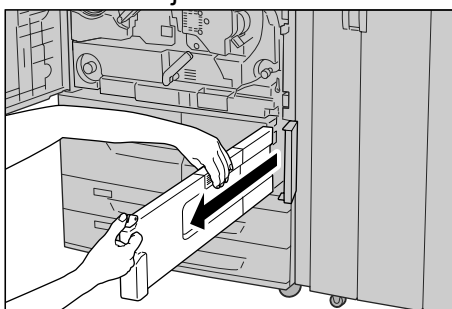
2. Open het paneel van de tonerafvalcontainer en duw de hendel omlaag.



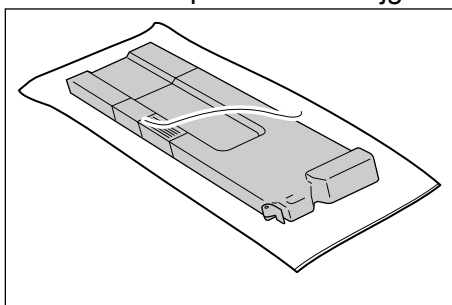
3. Pak de handgreep van de tonerafvalcontainer vast en trek deze ongeveer tot halverwege naar buiten.



4. Houd de container in het midden aan de bovenkant vast (zie afbeelding) en gebruik vervolgens beide handen om de container te verwijderen.



5. Houd de gebruikte tonerafvalcontainer stevig met beide handen vast en stop deze in de bijgeleverde plastic zak.



Sluit de zak met de meegeleverde ring. Als de zak open blijft, kan er toner worden gemorst.

6. Plaats de gebruikte tonercontainer in de speciale zak en sluit deze af met de daarvoor bestemde ring. Als de zak open blijft, kan er toner worden gemorst.

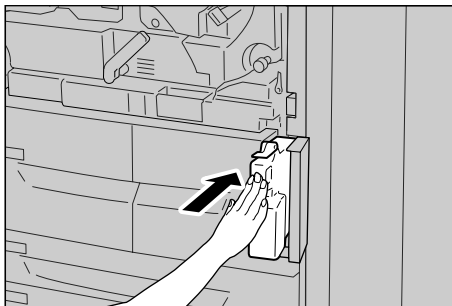


BELANGRIJK: Gebruikte tonerafvalcontainers dienen op speciale wijze te worden verwerkt als afval. Retourneer gebruikte tonerafvalcontainers naar het Xerox Welcome Centre.



WAARSCHUWING: Gooi een afvaltonercassette nooit weg in open vuur, omdat de toner die in de container achterblijft een explosie kan veroorzaken.

7. Houd de container in het midden aan de bovenkant vast en steek deze zo ver mogelijk in het apparaat.



OPMERKING: Pak bij het plaatsen van de tonerafvalcontainer deze niet bij de handgreep vast.

8. Sluit de klep van de tonerafvalcontainer.

9. Sluit de voorklep.



OPMERKING: Als de voorklep zelfs maar op een kier blijft staan, verschijnt er een bericht en werkt het apparaat niet.

Nietcassette vervangen

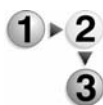
Er verschijnt een bericht op het bedieningspaneel wanneer een nietcassette moet worden vervangen.



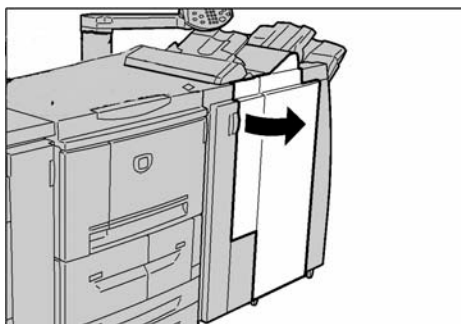
VOORZICHTIG: Het gebruik van nietcassettes die niet door Xerox worden aanbevolen kan nadelige gevolgen hebben voor de afdrukkwaliteit en de prestaties van het apparaat. Gebruik alleen nietcassettes die door Xerox voor het apparaat worden aanbevolen.



OPMERKING: Neem contact op met het Xerox Welcome Centre voor het bestellen van een nietcassette.



1. Zorg dat het apparaat is gestopt en open vervolgens de rechterklep van de afwerkeenheid.

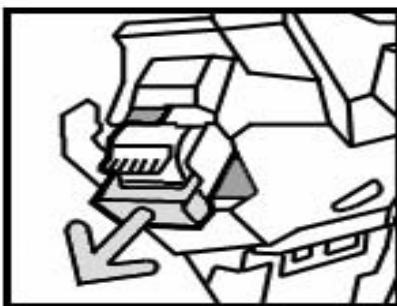


OPMERKING: De procedure voor het verwijderen en vervangen van de nietcassette wordt ook aan de binnenkant van de deur van de afwerkeenheid getoond.

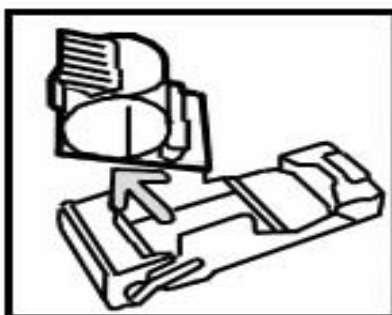
2. Ga in het apparaat naar gebied R1 en pak de R1-hendel vast.



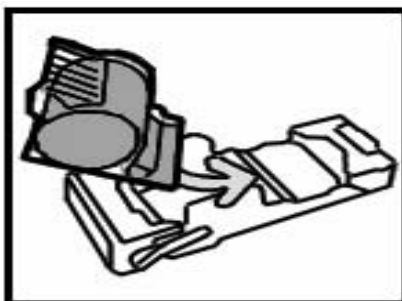
3. Trek de nietcassette recht uit het apparaat.



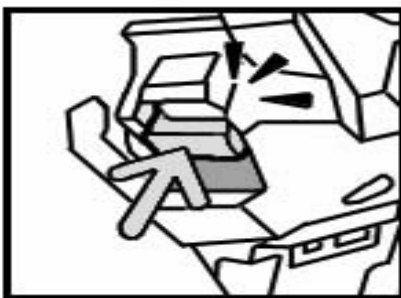
4. Verwijder de nietcassette uit de nietjeshouder door de nietcassette naar boven en uit de nietjeshouder te roteren.



5. Plaats een nieuwe nietcassette in de nietjeshouder en klik deze op zijn plaats.



6. Duw de verwijderde cassette terug in de oorspronkelijke positie tot u een klik hoort.



7. Sluit de rechterklep van de afwerkeenheid.



OPMERKING: Als de rechterklep zelfs maar op een kier blijft staan, zal er een bericht verschijnen en zal het apparaat niet werken.

Nietcassette voor katernen vervangen

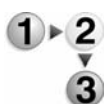
Als er een optionele katernafwerkeenheid is geïnstalleerd en het tijd is om de nietcassette voor katernen te vervangen, verschijnt er een bericht op het scherm van het bedieningspaneel.



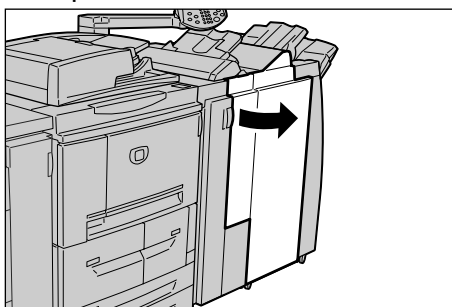
VOORZICHTIG: Het gebruik van nietcassettes die niet door Xerox worden aanbevolen kan nadelige gevolgen hebben voor de afdrukkwaliteit en de prestaties van het apparaat. Gebruik alleen nietcassettes die door Xerox voor het apparaat worden aanbevolen.



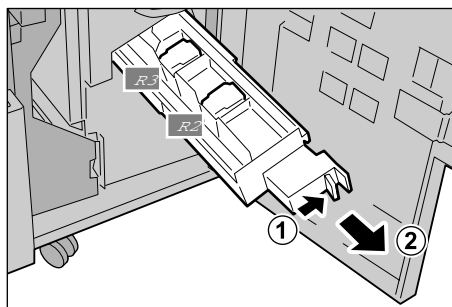
OPMERKING: Neem contact op met het Xerox Welcome Centre om een nieuwe nietcassette te bestellen.



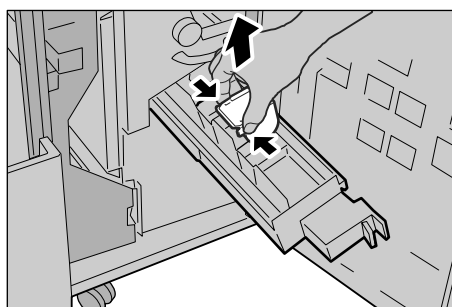
1. Zorg dat het apparaat is gestopt en open vervolgens de rechterklep van de afwerkeenheid.



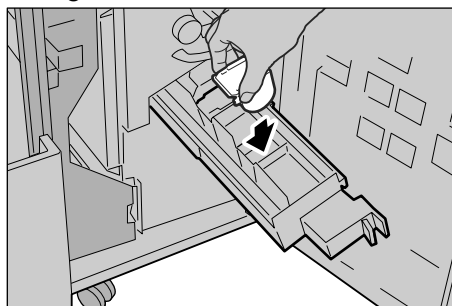
2. Druk de hendel naar rechts en trek de nietcassette voor katernen naar buiten.



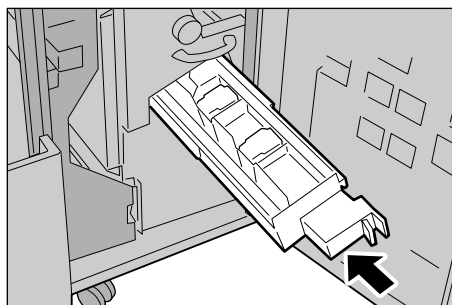
3. Houd de nietcassette voor katernen bij de lipjes vast en til deze uit de cassette.



4. Houd een nieuwe nietcassette voor katernen bij de lipjes vast en zet deze op de oorspronkelijke plaats. Duw de cassette voorzichtig naar binnen totdat deze vastklikt.



5. Duw de eenheid terug in de oorspronkelijke positie.



6. Sluit de rechterklep van de afwerkeenheid.



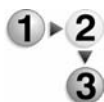
OPMERKING: Als de rechterklep zelfs maar op een kier blijft staan, zal er een bericht verschijnen en zal het apparaat niet werken.

Nietafvalcontainer vervangen

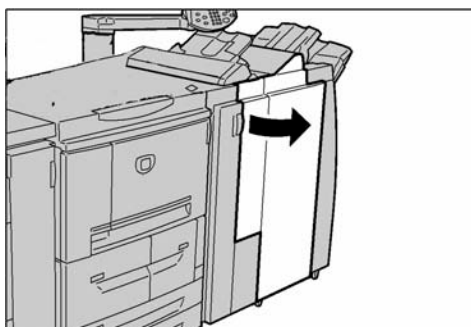
In de nietafvalcontainer worden de ongebruikte nietjes uit de nietcassette verzameld. Op het scherm van het bedieningspaneel verschijnt een bericht dat aangeeft dat de container vol is en dat het tijd is deze te vervangen.



OPMERKING: De volgende vervangingsprocedures worden ook aan de binnenkant van de deur van de afwerkeenheid getoond.



1. Zorg dat het apparaat is gestopt en open vervolgens de rechterklep van de afwerkeenheid.



2. Knijp de R5-klem samen en trek de nietafvalcontainer uit het apparaat.



3. Gooi de gebruikte nietafvalcontainer op netjes weg.

4. Lijn de onderkant van de nieuwe nietafvalcontainer uit met de steun waarop deze zich bevindt.



5. Druk de container in het apparaat tot u een klik hoort. De nieuwe nietafvalcontainer wordt na een korte vertraging automatisch vergrendeld.



6. Sluit de rechterklep van de afwerkeenheid.



OPMERKING: Als de rechterklep zelfs maar op een kier blijft staan, zal er een bericht verschijnen en zal het apparaat niet werken.

Perforatorafvalcontainer legen

Op het scherm van het bedieningspaneel wordt een bericht weergegeven dat aangeeft dat het tijd is om de perforatorafvalcontainer te legen. Zodra u de snippers volgens de instructies van het bericht hebt weggegooid, wordt de perforatorteller teruggezet op 0.

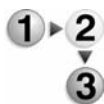


OPMERKING: Als u de container uit het apparaat trekt om het niveau te controleren en de container vervolgens terugplaatst zonder de container te legen, wordt de perforatorteller nog steeds op 0 teruggezet en komt de feitelijke perforatortelling niet meer overeen met de daadwerkelijke hoeveelheid snippers in de container.

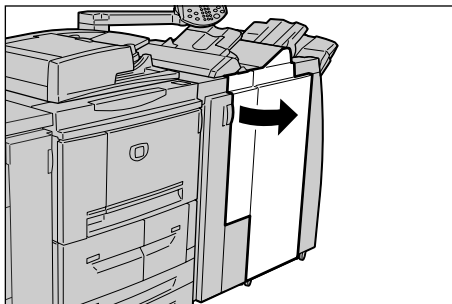
Als de container overloopt, kan dit tot storingen in de afwerkeenheid leiden. Het verdient daarom ook aanbeveling om, telkens als u de deur van de afwerkeenheid opent, de perforatorafvalcontainer te controleren en te legen.



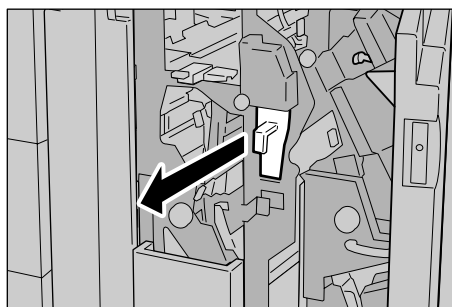
OPMERKING: Verwijder de container terwijl het apparaat aanstaat. Als u het apparaat uitzet tijdens het leegmaken van de perforatorcontainer, kan er niet worden vastgesteld dat de snippers zijn verwijderd. Zorg dat alle snippers zijn verwijderd.



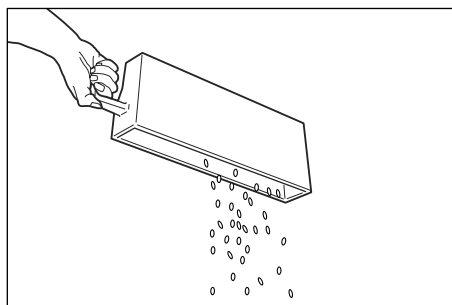
1. Zorg dat het apparaat is gestopt en open vervolgens de rechterklep van de afwerkeenheid.



2. Trek de perforatorafvalcontainer naar buiten.



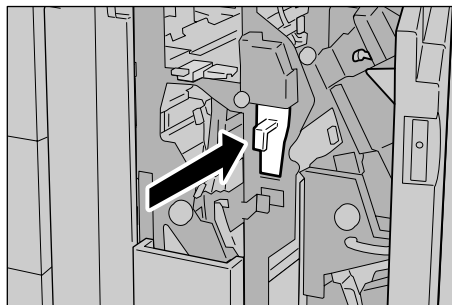
3. Werp alle perforatiesnippers weg in een geschikte container.



4. Schuif de lege perforatiecontainer zo ver mogelijk terug in het apparaat.



VOORZICHTIG: Wanneer u de container naar buiten trekt en deze vervolgens weer terugduwt, wordt de perforatorteller op 0 teruggezet. Zorg ervoor dat u de container helemaal leegt, zodat de hoeveelheid op de teller precies overeenkomt met de status van de container.



5. Sluit het rechterpaneel van de afwerkeenheid.



OPMERKING: Als de rechterklep zelfs maar op een kier blijft staan, zal er een bericht verschijnen en zal het apparaat niet werken.

Apparaat reinigen

In de volgende procedure wordt beschreven hoe u de onderdelen van het apparaat moet reinigen.



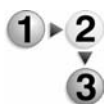
WAARSCHUWING: Zorg dat u het apparaat uitzet en de stekker uit het stopcontact verwijdt voordat u begint met reinigen van het apparaat. Als u het apparaat reinigt zonder het eerst uit te schakelen, kan dit een elektrische schok veroorzaken.



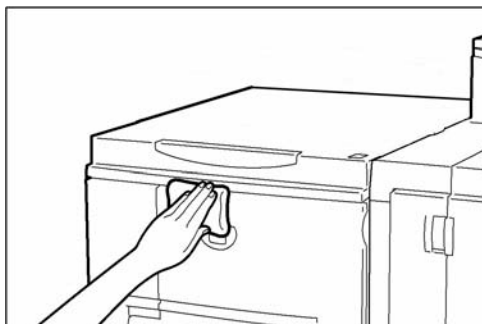
VOORZICHTIG: Gebruik geen benzeen, verfverdunner of andere vluchtige vloeistoffen, en spuit geen insectenwerende middelen op het apparaat. Hierdoor kunnen panelen verkleuren, vervormen of barsten.



VOORZICHTIG: Indien u het apparaat met te veel water reinigt, kan dit tot storingen in het apparaat of beschadiging van documenten leiden.



1. Neem de buitenkant van het apparaat af met een zachte, met water bevochtigde doek.



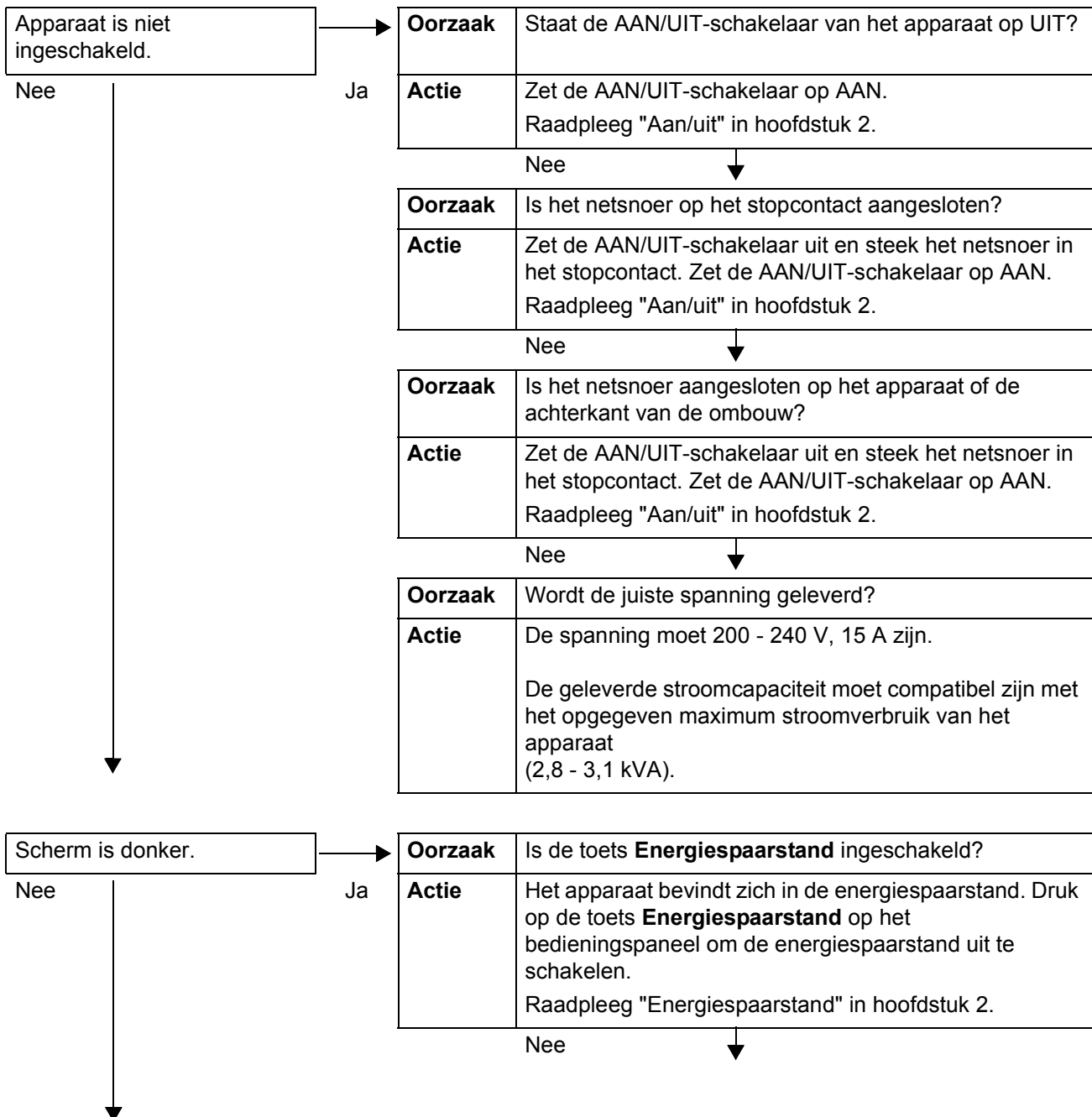
OPMERKING: Als het moeilijk is om vuil te verwijderen, gebruikt u een kleine hoeveelheid van een niet-agressief schoonmaakmiddel op een zachte doek.

2. Veeg eventueel nog aanwezig water van de buitenkant weg met een zachte doek.

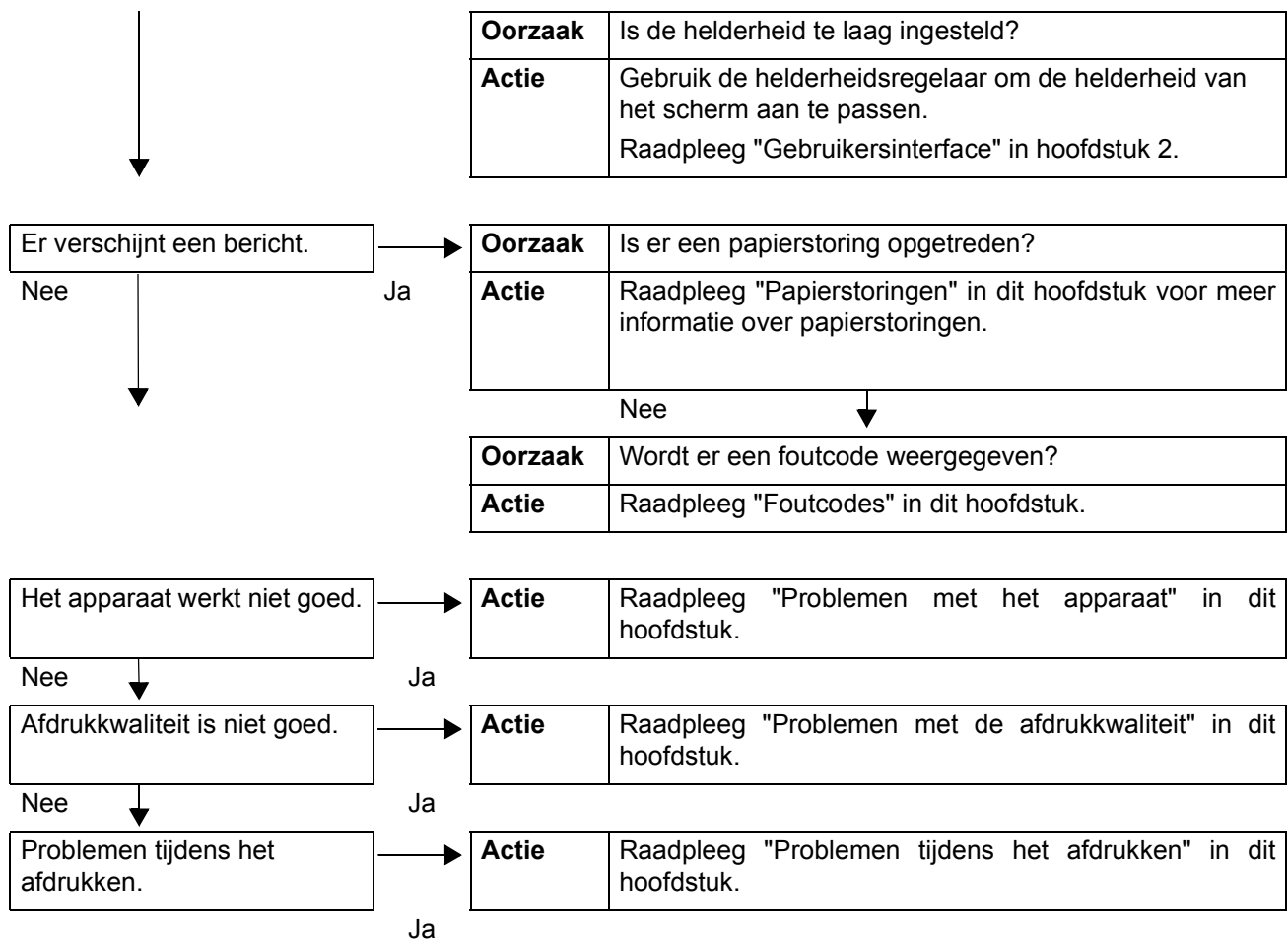
6. Problemen oplossen

Problemen oplossen

Gebruik de volgende informatie bij de procedures voor het oplossen van problemen.



6. Problemen oplossen



Problemen met het apparaat

Als u denkt dat er een probleem is met het apparaat, controleert u de apparaatstatus opnieuw.



WAARSCHUWING: Het apparaat heeft precisieonderdelen en er wordt gebruikgemaakt van een hoge spanning. Open of verwijder geen kleppen die zijn vastgeschroefd, tenzij dit specifiek in de handleiding voor de gebruiker wordt aangegeven. Een onderdeel waar hoge spanning op staat kan elektrische schokken veroorzaken. Wanneer u panelen of kleppen opent die zijn vastgeschroefd om optionele accessoires te installeren of te verwijderen, moet u de instructies in de desbetreffende handleiding voor de gebruiker opvolgen. Probeer de apparaatconfiguratie niet te wijzigen of enig onderdeel aan te passen. Dit kan een storing in het apparaat of brand veroorzaken.

Symptomen	Controle	Oplossing
Apparaat is niet ingeschakeld.	Staat de AAN/UIT-schakelaar van het apparaat op UIT?	Zet de AAN/UIT-schakelaar op AAN. Raadpleeg "Aan/uit" in hoofdstuk 2.
	Is het netsnoer op het stopcontact aangesloten?	Zet de AAN/UIT-schakelaar uit en steek het netsnoer in het stopcontact. Zet de AAN/UIT-schakelaar op AAN.
	Is het netsnoer op het apparaat of de achterkant van de ombouw aangesloten?	Raadpleeg "Aan/uit" in hoofdstuk 2.
	Wordt de juiste spanning geleverd?	Er moet een spanning van 200 - 240 V, 15 A worden geleverd. De geleverde stroomcapaciteit moet compatibel zijn met het opgegeven maximum stroomverbruik van het apparaat (2,8 - 3,1 kVA).
Scherm is donker.	Is de toets Energiespaarstand ingeschakeld?	Het apparaat bevindt zich in de energiespaarstand. Druk op de toets Energiespaarstand op het bedieningspaneel om de energiespaarstand uit te schakelen. Raadpleeg "Energiespaarstand" in hoofdstuk 2.
	Is de helderheid te laag ingesteld?	Gebruik de helderheidsregelaar om de helderheid van het scherm aan te passen. Raadpleeg "Gebruikersinterface" in hoofdstuk 2.

Symptomen	Controle	Oplossing
Er wordt niet afgedrukt.	Wordt er een bericht op het scherm van het bedieningspaneel weergegeven?	Volg de instructies op het scherm om het probleem op te lossen.
	Is de afdrukmodus Offline ?	Druk op de toets Apparaatstatus en controleer de Modus Afdrukken in het scherm Apparaatstatus . Als de modus Afdrukken Offline is, selecteert u Online in het scherm Modus Afdrukken .
	Is het netsnoer op het apparaat of op de achterkant van de ombouw aangesloten?	Zet de AAN/UIT-schakelaar uit en steek het netsnoer in het stopcontact. Zet de AAN/UIT-schakelaar op AAN. Raadpleeg "Aan/uit" in hoofdstuk 2.
Online -lampje gaat niet branden, ook al hebt u de opdracht gegeven om af te drukken.	Is de interfacekabel aangesloten?	Zet de AAN/UIT-schakelaar op UIT, haal het netsnoer uit het stopcontact en controleer de aansluiting van de interfacekabel. Raadpleeg de System Administration Guide voor informatie over netwerkconnectiviteit.
	Is de omgeving correct ingesteld op de pc?	Controleer de DocuSP-printerdriver en andere omgevingsinstellingen op de pc.
Er wordt niet afgedrukt ook al wordt de opdracht tot afdrukken via lade 5 (handmatige invoer) gegeven.	Is er papier van het juiste formaat in de lade geplaatst?	Volg de weergegeven instructies om papier van het juiste formaat te plaatsen en probeer opnieuw af te drukken. Raadpleeg "Papier plaatsen in lade 5" in hoofdstuk 3.
Matige afdrukkwaliteit.	Een mogelijke oorzaak is een beelddefect.	Los het probleem op aan de hand van de aanwijzingen in Problemen met de afdrukkwaliteit verderop in dit hoofdstuk. Raadpleeg "Problemen met de afdrukkwaliteit" in dit hoofdstuk.
Tekst wordt niet goed afgedrukt (tekst is beschadigd).	Er worden fonts voor het afdrukken gebruikt die niet standaard zijn.	Controleer de instellingen in de applicatie of de printerdriver.
Online -lampje brandt, maar er worden geen kopieën afgeleverd. Online-lampje blijft branden.	Er blijven gegevens in het apparaatgeheugen achter.	Annuleer het afdrukken of verwijder de resterende gegevens. Raadpleeg "Opdrachten in uitvoering/wachtrij controleren" in hoofdstuk 4.
Er kunnen geen laden worden geplaatst of verwijderd.	Heeft u een klep geopend of de stroom tijdens het afdrukken uitgeschakeld?	Schakel het apparaat uit zonder een papierlade te plaatsen of te verwijderen. Wacht enkele seconden en schakel het apparaat weer in. Zorg dat het apparaat online is (gereed om gegevens te ontvangen). Daarna kunt u de papierlade plaatsen of verwijderen.

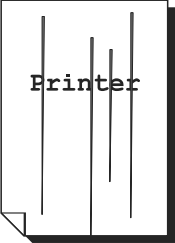
Symptomen	Controle	Oplossing
Papier loopt vaak vast of is gekreukt.	Is het papier op de juiste wijze in de papierlade geplaatst?	Plaats het papier op de juiste wijze. Raadpleeg "Papier plaatsen in lade 1 en 2" in hoofdstuk 3.
	Zit de papierlade goed op zijn plaats?	Duw de papierlade zo ver mogelijk naar binnen, zodat deze goed op zijn plaats zit. Raadpleeg "Papier plaatsen in lade 1 en 2" in hoofdstuk 3.
	Is het papier vochtig?	Vervang het papier door papier uit een nieuw pak. Raadpleeg "Papier plaatsen" in hoofdstuk 3.
	Is het papier gekruld?	Keer het papier om, zodat de krul naar beneden ligt in de papierlade of vervang het papier met papier uit een nieuw pak. Raadpleeg "Papier plaatsen" in hoofdstuk 3.
	Zijn de instellingen voor papier en papierlade correct?	Zorg dat het geconfigureerde papierformaat voor papier en papierlade overeenkomen. Zie "Paper Tray Settings" (Instellingen van de papierlade) in de System Administration Guide.
	Zijn er stukjes afgescheurd papier in het apparaat achtergebleven of bevindt er zich een vreemd object in het apparaat?	Open de deur van het apparaat of schuif de papierlade uit om het gescheurde papier of vreemde object te verwijderen. Raadpleeg "Papierstoringen" in dit hoofdstuk of "Papier plaatsen" in hoofdstuk 3.
	Is er papier dat niet aan de specificaties voldoet in de lade geplaatst?	Vervang dit papier voor papier dat aan de specificaties van het apparaat voldoet. Raadpleeg "Papier plaatsen" in hoofdstuk 3.
	Is er papier in de lade geplaatst boven de MAX-vullijn?	Plaats het papier zo in de lade dat dit niet boven de MAX-vullijn uitkomt. Raadpleeg "Papier plaatsen in lade 1 en 2" in hoofdstuk 3.
	Zijn de papiergeleiders goed ingesteld?	Plaats het papier op de juiste wijze en schuif de papiergeleiders tegen de stapel. Raadpleeg "Papier plaatsen" in hoofdstuk 3 of "Het formaat van papierladen wijzigen" in hoofdstuk 3.
Er verschijnt een foutbericht nadat er papier in lade 5 (handmatige invoer) is geplaatst en op de toets Start is gedrukt.	Controleer de positie van de papiergeleiders aan de voorkant van papierlade 5 (handmatige invoer).	Stel de papiergeleiders goed in. Raadpleeg "Papier plaatsen in lade 5" in hoofdstuk 3.
Storingen in nieteenheid	–	Raadpleeg "Storingen in nieteenheid" in dit hoofdstuk.

Problemen met de afdrukkwaliteit

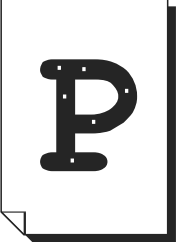
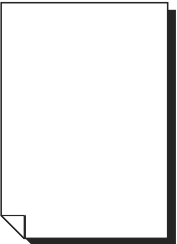
In het geval van een slechte afdrukkwaliteit, kiest u het symptoom dat het dichtst in de buurt komt van het probleem en voert u de voorgestelde oplossing uit.

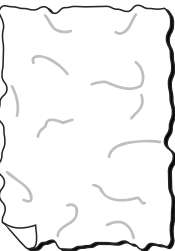
Als de afdrukkwaliteit niet verbetert door het uitvoeren van de voorgestelde oplossing, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

Symptomen	Controle	Oplossing
Afdruk iets verschoven.	Is het papier verschoven of ligt de voorste rand van het papier goed in de hoeken van de papierlade?	Leg de randen van het papier in een gelijke stapel en plaats het papier opnieuw, zodat het gelijk ligt met de hoeken van de papierlade. Raadpleeg "Papier plaatsen" in hoofdstuk 3.
Beelden op afdruk scheef.	Is het papier op de juiste wijze in de papierlade geplaatst?	Plaats het papier op de juiste wijze. Raadpleeg "Papier plaatsen in lade 1 en 2" in hoofdstuk 3.
	Is de papiergeleider voor papierlade 5 (handmatige invoer) zo ingesteld dat deze net de randen van het papier raakt?	Plaats het papier op de juiste wijze. Raadpleeg "Papier plaatsen in lade 5" in hoofdstuk 3.
	Zit de papierlade goed op zijn plaats?	Duw de papierlade zo ver mogelijk naar binnen, zodat deze goed op zijn plaats zit. Raadpleeg "Papier plaatsen in lade 1 en 2" in hoofdstuk 3.
Deel van beeld ontbreekt op afdruk.	Is het papier vochtig?	Als het papier vochtig is, zijn bepaalde delen van de kopie niet bedrukt of is de kopie vlekkelig en onduidelijk. Vervang het papier door papier uit een nieuw pak. Raadpleeg "Papier plaatsen" in hoofdstuk 3.
	Is het geplaatste papier gevouwen of gekreukt?	Verwijder het papier met defecten en vervang dit door papier uit een nieuw pak. Raadpleeg "Papier plaatsen" in hoofdstuk 3.

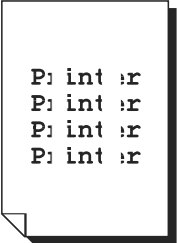
Symptomen	Controle	Oplossing
Afdruk is wazig (vlekken, onduidelijk). 	Is het papier vochtig?	Vervang het papier door papier uit een nieuw pak. Raadpleeg "Papier plaatsen" in hoofdstuk 3.
	De afdrukmodule is leeg of beschadigd.	Neem contact op met het Xerox Welcome Centre.
Er worden zwarte stippen afgedrukt. 	De afdrukmodule is leeg of beschadigd.	Neem contact op met het Xerox Welcome Centre.
Er worden zwarte strepen afgedrukt. 	De afdrukmodule is leeg of beschadigd.	Neem contact op met het Xerox Welcome Centre.
Oneffenheden op gelijke tussenafstanden. 	De papierbaan is vuil.	Druk een paar pagina's af.
	De afdrukmodule is leeg of beschadigd.	Neem contact op met het Xerox Welcome Centre.

6. Problemen oplossen

Symptomen	Controle	Oplossing
Er verschijnen witte puntjes in zwarte vulgebieden. 	Het gebruikte papier is niet geschikt.	Plaats geschikt papier. Raadpleeg "Papier plaatsen" in hoofdstuk 3.
	De afdrukmodule is leeg of beschadigd.	Neem contact op met het Xerox Welcome Centre.
Afgedrukte toner vlekt wanneer u er met een vinger over wrijft. Toner is niet op het papier gefixeerd. Het papier heeft tonervlekken. 	Is het papier vochtig?	Vervang het papier door papier uit een nieuw pak. Raadpleeg "Papier plaatsen" in hoofdstuk 3.
	Het gebruikte papier is niet geschikt.	Plaats geschikt papier. Raadpleeg "Papier plaatsen" in hoofdstuk 3.
Het gehele vel papier wordt zwart afgedrukt. 	De afdrukmodule is leeg of beschadigd.	Neem contact op met het Xerox Welcome Centre.
	Er doet zich een elektrische storing voor.	Neem contact op met het Xerox Welcome Centre.
Er wordt niets afgedrukt. 	Er worden twee of meer vellen papier tegelijk ingevoerd (dubbele invoer).	Waaier het papier uit en plaats het terug. Raadpleeg "Papier plaatsen" in hoofdstuk 3.
	Er doet zich een elektrische storing voor.	Neem contact op met het Xerox Welcome Centre.

Symptomen	Controle	Oplossing
Witte stukken of strepen op de afdruk. 	Is het papier vochtig?	Vervang het papier door papier uit een nieuw pak. Raadpleeg "Papier plaatsen" in hoofdstuk 3.
	Het gebruikte papier is niet geschikt.	Plaats geschikt papier. Raadpleeg "Papier plaatsen" in hoofdstuk 3.
De hele pagina wordt wazig afgedrukt. 	Als de afdruk werd gemaakt via lade 5 (handmatige invoer), waren het formaat en het soort papier niet dezelfde als het formaat en het soort die in de printerdriver waren ingesteld.	Plaats papier van het juiste formaat en het juiste soort in lade 5 (handmatige invoer) of waaier het papier goed uit voordat u het plaatst. Raadpleeg "Papier plaatsen in lade 5" in hoofdstuk 3.
	Er worden twee of meer vellen tegelijk ingevoerd.	Waaier het papier uit en plaats het terug. Raadpleeg "Papier plaatsen" in hoofdstuk 3.
Papier raakt gekreukt. Tekst is onscherp.  	Het gebruikte papier is niet geschikt.	Vervang het papier door papier uit een nieuw pak. Raadpleeg "Papier plaatsen" in hoofdstuk 3.
	Er wordt papier toegevoegd tijdens papierinvoer.	
	Is het papier vochtig?	

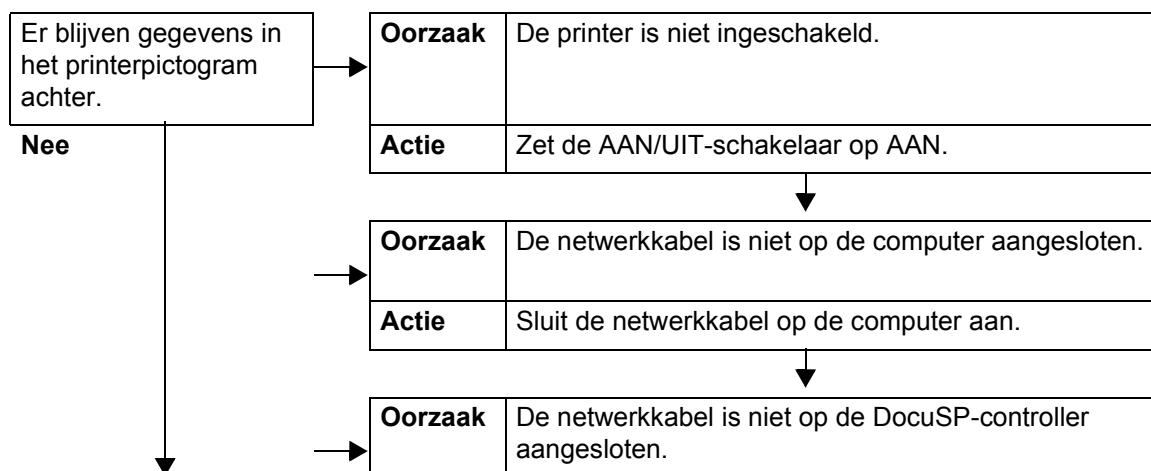
6. Problemen oplossen

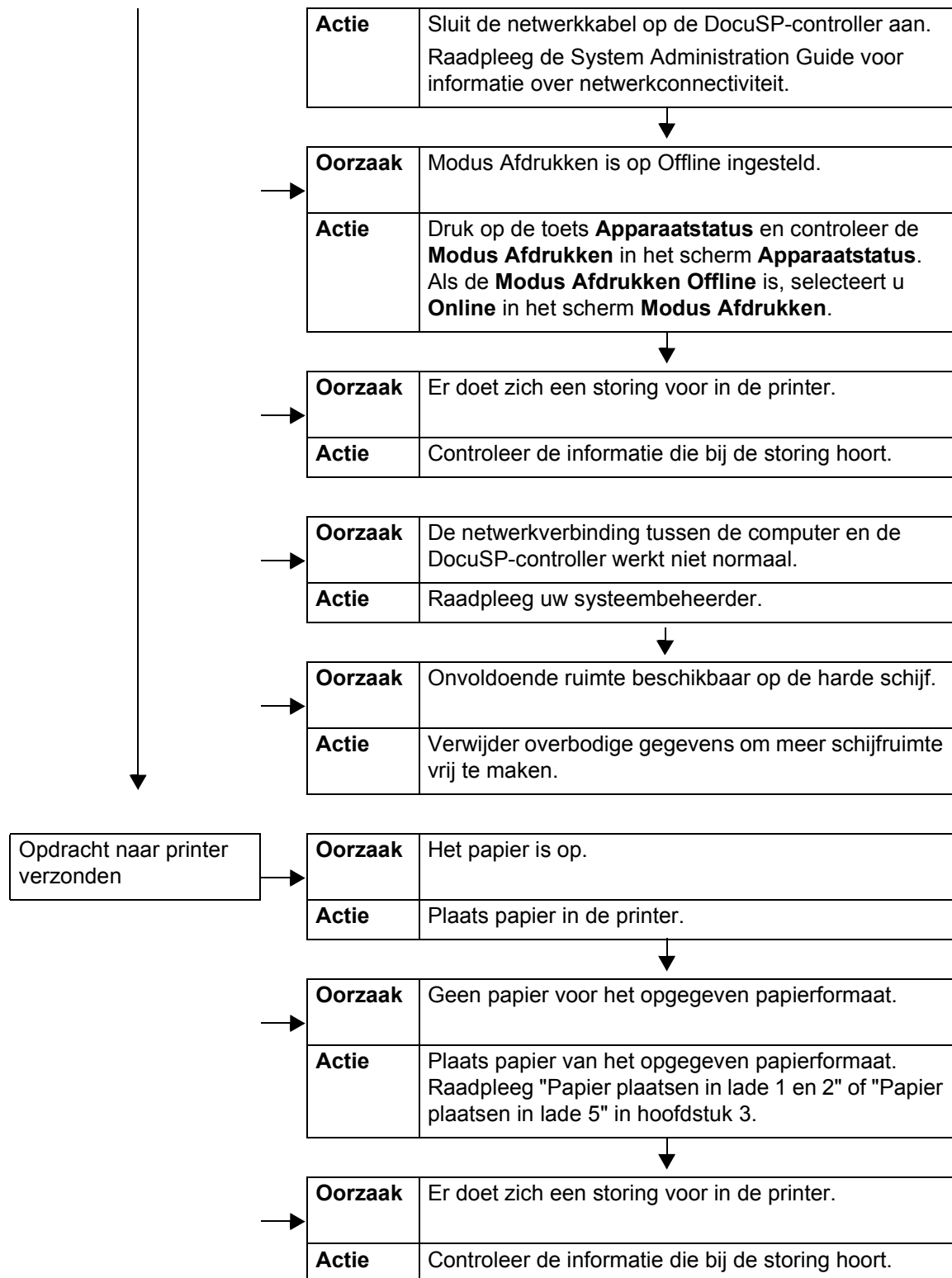
Symptomen	Controle	Oplossing
Ontbrekende tekens op een gekleurde achtergrond in lengte van papier. 	De afdrukmodule is leeg of beschadigd.	Neem contact op met het Xerox Welcome Centre.
Tekst of beelden worden schuin gedrukt. 	De papiergeleider in de lade is niet goed ingesteld.	Stel de horizontale en verticale papiergeleiders goed in. Raadpleeg "Papier plaatsen in lade 1 en 2" in hoofdstuk 3.

Problemen tijdens het afdrukken

Er wordt niet afgedrukt

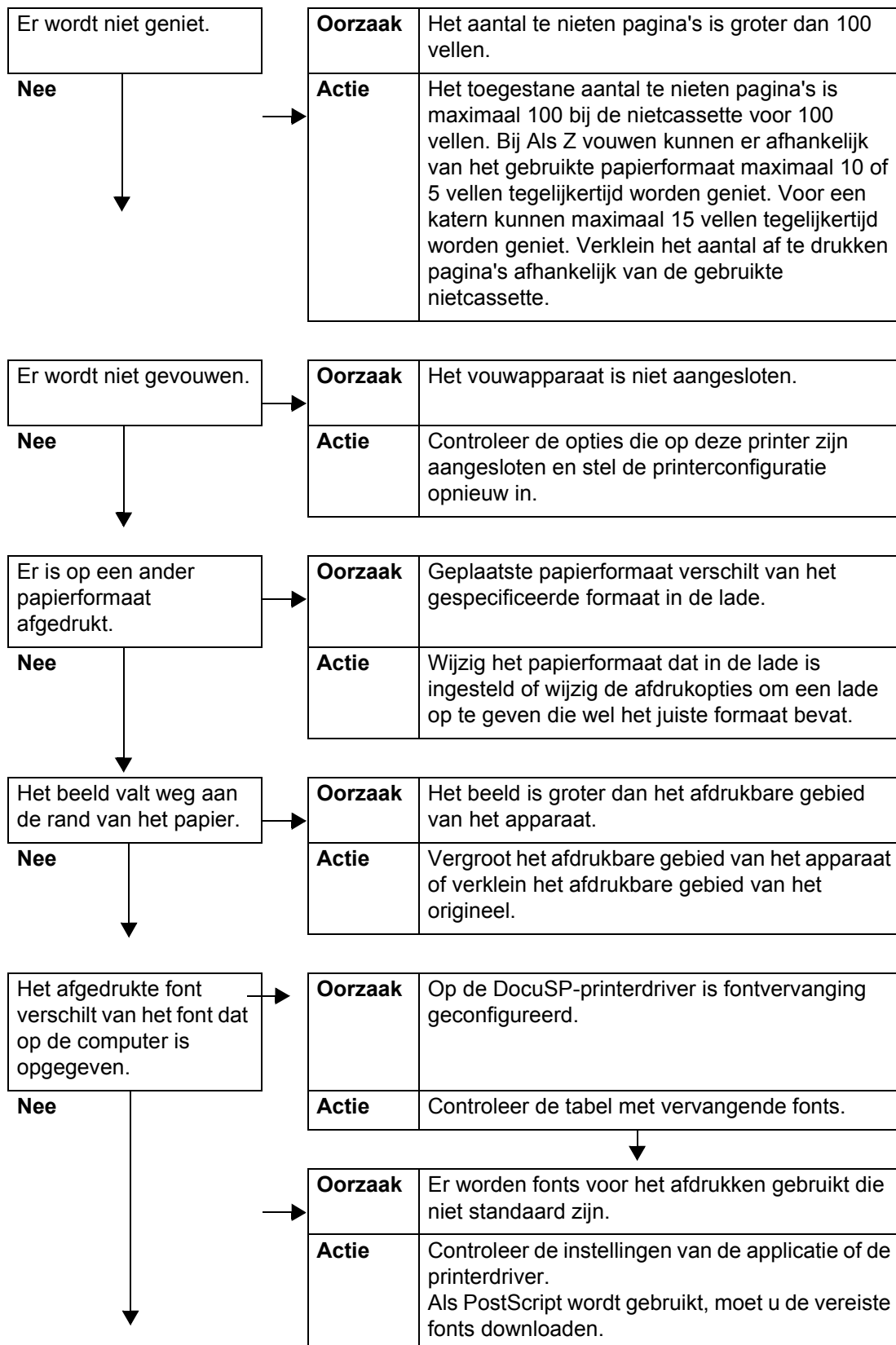
In dit gedeelte vindt u oplossingen voor situaties waarin er niet wordt afgedrukt.

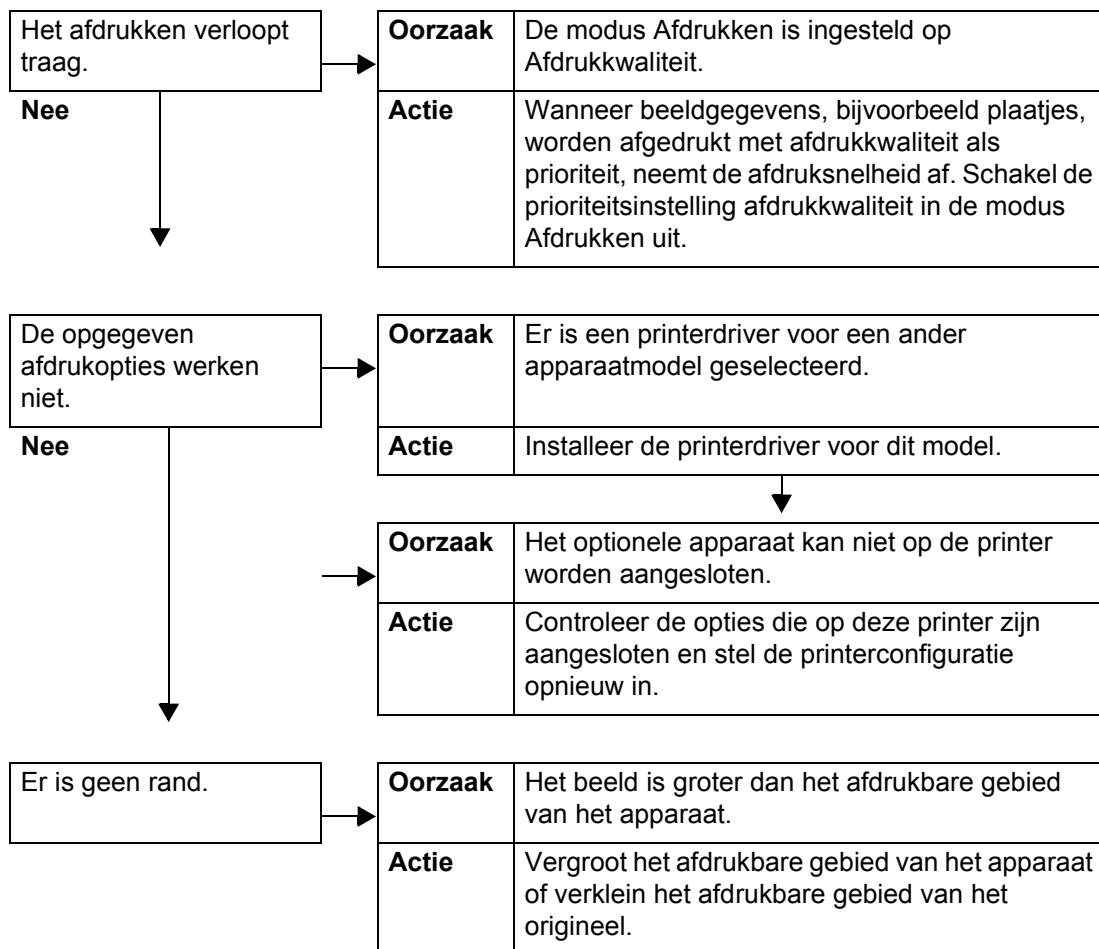




Het afdrukresultaat is niet zoals verwacht

In dit gedeelte vindt u oplossingen voor situaties waarin het afdrukresultaat anders is dan verwacht.





Foutcodes

Als door een fout het afdrukken op abnormale wijze wordt beëindigd of als er een storing in de printer optreedt, verschijnt er een foutberichtcode (**-***).

Als er een foutcode verschijnt die niet in de volgende tabellen wordt beschreven of het probleem aanhoudt zelfs nadat u de volgende oplossingen hebt geprobeerd, neem dan contact op met het Xerox Welcome Centre.

Raadpleeg de onderstaande tabel voor foutcodes en informatie voor het oplossen van het probleem.



BELANGRIJK: Als er een foutcode wordt weergegeven, worden alle afdrukgegevens van de printer, evenals de gegevens die in het interne geheugen van het apparaat zijn opgeslagen, verwijderd.

Fouten worden in de volgende **categorieën** ondergebracht:

- **P:** Afdrukken
- **A:** Andere problemen

Overige fouten

Foutcode	Categorie	Oorzaak en oplossing
	Afdrukken/ andere problemen	
003-761	P	Oorzaak Het papierformaat van de lade die is geselecteerd voor "Automatisch lade verwisselen" verschilt van het formaat van de lade die is geselecteerd voor "Auto-herhaling". Oplossing Wijzig het papierformaat voor de lade of wijzig de instellingen van Prioriteit papiersoort.
012-211 012-212 012-213 012-214 012-215 012-216 012-217 012-218 012-219 012-221 012-223 012-225 012-226 012-227 012-228 012-229 012-230 012-235 012-236 012-237 012-238 012-239 012-240 012-241 012-243 012-246 012-247	A	Oorzaak Storing in afwerkeenheid. Oplossing Schakel het apparaat uit en weer in. Indien de storing in de afwerkeenheid niet wordt verholpen door het uitvoeren van de bijbehorende oplossing, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

Foutcode	Categorie	Oorzaak en oplossing
	Afdrukken/ andere problemen	
012-248 012-250 012-251 012-252 012-253 012-254 012-255 012-260 012-264 012-265 012-282 012-283 012-284 012-285 012-291	A	
012-400	A	Oorzaak Nietafvalcontainer is bijna vol. Oplossing Volg de procedures voor het verwijderen en vervangen van de nietafvalcontainer in de afwerkeenheid.
012-949	A	Oorzaak Perforatorafvalcontainer van afwerkeenheid is niet bevestigd. Oplossing Controleer of de perforatorafvalcontainer goed in de afwerkeenheid is geplaatst.
016-210 016-211 016-212 016-213 016-214 016-215	A	Oorzaak Er is een storing opgetreden in de software-instellingen. Oplossing Schakel het apparaat uit en weer in. Neem contact op met het Xerox Welcome Centre.
016-701	P	Oorzaak PCL-afdrukgegevens konden niet worden verwerkt, omdat er onvoldoende geheugen was. Oplossing Verlaag de resolutie, annuleer 2-zijdig afdrukken of X-op-1 en probeer opnieuw af te drukken. Raadpleeg de online help van de printerdriver.
016-702	P	Oorzaak PCL-afdrukgegevens konden niet worden verwerkt, omdat er onvoldoende afdrukpaginabuffer was. Oplossing Voer een van de volgende handelingen uit: • Stel de afdrukmodus zo in dat snelheid prioriteit krijgt. • Maak gebruik van beveiligd afdrukken. • Vergroot de afdrukpaginabuffer. • Voeg geheugen toe. Raadpleeg de online help van de printerdriver voor informatie over afdrukmodi en afdrukgaranties.
016-708	A	Oorzaak Notities zijn niet mogelijk vanwege onvoldoende schijfruimte. Oplossing Verwijder overbodige gegevens van de harde schijf om schijfruimte vrij te maken.

Foutcode	Categorie	Oorzaak en oplossing
	Afdrukken/ andere problemen	
016-709	P	Oorzaak Er is een fout opgetreden tijdens PCL-verwerking. Oplossing Probeer opnieuw af te drukken.
016-721	P, A	Oorzaak Er is een fout opgetreden tijdens de verwerking van de afdrukopdracht. Mogelijke oorzaak: afdrukken geprogrammeerd met Automatische ladeselectie terwijl Prioriteit papiersoort in Gemeenschappelijke instellingen voor alle papiersoorten was ingesteld op Automatisch lade verwisselen UIT . Oplossing Wanneer met Automatische ladeselectie wordt afgedrukt, moet voor een van de papiersoorten een andere instelling dan Automatisch lade verwisselen UIT worden geselecteerd bij Prioriteit papiersoort . Zie "Paper Type Priority" (Prioriteit papiersoort) in de System Administration Guide.
016-722	P	Oorzaak Er is een nietpositie opgegeven die niet wordt ondersteund. Oplossing Controleer de positie en geef de afdrukgegevens opnieuw op.
016-723	P	Oorzaak Er is een perforeerpositie opgegeven die niet wordt ondersteund. Oplossing Controleer de positie en geef de afdrukgegevens opnieuw op.
016-732	P	Oorzaak Het bij Emulatie met host opgegeven formulier kan niet worden gebruikt. Oplossing Verzend de formuliergegevens opnieuw.
016-738	P	Oorzaak Katern maken wordt niet op het opgegeven papier toegepast. Oplossing Geef het papierformaat voor het katern op.
016-739	P	Oorzaak De opgegeven formaten voor origineel en papier zijn niet compatibel. Oplossing Geef een geldige combinatie op van origineel- en papierformaat voor het maken van een katern.
016-740	P	Oorzaak Katern maken wordt niet op de opgegeven papierlade toegepast. Oplossing Geef de papierlade op die u wilt gebruiken voor het maken van een katern.
016-746	P	Oorzaak De ontvangen PDF bevat een kenmerk dat niet wordt ondersteund. Oplossing Gebruik de printerdriver om af te drukken.
016-748	P, A	Oorzaak Er kan wegens onvoldoende schijfruimte niet worden afgedrukt. Oplossing Verminder het aantal pagina's met afdrukgegevens, bijvoorbeeld door de afdrukgegevens op te splitsen.

Foutcode	Categorie	Oorzaak en oplossing
	Afdrukken/ andere problemen	
016-749	P	Oorzaak Er doet zich een fout voor in de syntaxis van een PjL-opdracht. Oplossing Controleer de afdrukinstellingen of corrigeer de PjL-opdracht.
016-755	P	Oorzaak Poging tot verwerking van een PDF-bestand dat niet mag worden afgedrukt. Oplossing Annuleer het afdrukverbod met Adobe Reader en probeer het bestand opnieuw af te drukken.
016-761	P	Oorzaak Er is een fout opgetreden tijdens het verwerken van het beeld. Oplossing Stel de afdrukmodus zo in dat snelheid prioriteit krijgt en begin opnieuw met afdrukken. Als de fout hiermee niet is opgelost, drukt u het bestand in de beveiligde modus af.
016-762	P	Oorzaak Er is een printertaal opgegeven die niet op het apparaat is geïnstalleerd. Oplossing Specificeer een printertaal in de afdrukmodus onder Poortinstellingen .
016-774	A	Oorzaak Compressie-conversie niet mogelijk vanwege onvoldoende schijfruimte. Oplossing Verwijder overbodige gegevens van de harde schijf om schijfruimte vrij te maken.
016-775	A	Oorzaak Beeldconversie is niet mogelijk vanwege onvoldoende schijfruimte. Oplossing Verwijder overbodige gegevens van de harde schijf om schijfruimte vrij te maken.
016-776	A	Oorzaak Er is een fout opgetreden tijdens de beeldconversie. Oplossing De conversie van een deel van de gegevens is wellicht wel voltooid. Controleer de gegevens.
016-777	A	Oorzaak Tijdens het verwerken van het beeld is er een fout opgetreden op de harde schijf. Oplossing De harde schijf is misschien defect. Neem contact op met het Xerox Welcome Centre voor het vervangen van de harde schijf.
016-792	A	Oorzaak De opgegeven opdrachthistorie kon niet worden verkregen bij het afdrukken van het Opdrachtelleroverzicht . Oplossing De opgegeven opdrachthistorie bestaat niet.
016-793	A	Oorzaak De harde schijf is vol. Oplossing Verwijder overbodige gegevens van de harde schijf om schijfruimte vrij te maken of start de harde schijf opnieuw op.
016-799	P	Oorzaak Er is een ongeldige afdrukparameter opgenomen. Oplossing Controleer de afdrukgegevens en opties en geef de afdrukgegevens opnieuw op.

Foutcode	Categorie	Oorzaak en oplossing
	Afdrukken/ andere problemen	
024-746	P	Oorzaak Er is een toepassing (papierformaat, lade, opvangbak of 2-zijdig afdrukken) opgegeven die niet compatibel is met de opgegeven papierkwaliteit. Oplossing Controleer de afdrukgegevens.
024-747	P	Oorzaak Er is een ongeldige afdrukparametercombinatie ingesteld. Er is bijvoorbeeld een afwijkend formaat opgegeven en Ladeselectie is op Auto ingesteld. Oplossing Controleer de afdrukgegevens. In het bovenstaande geval selecteert u Lade 5 (handmatige invoer).
024-931	A	Oorzaak De nietafvalcontainer is vol of bijna vol. Oplossing Verwijder de nietafvalcontainer en plaats een nieuwe.
024-932	A	Oorzaak De nietafvalcontainer van de afwerkeenheid is niet bevestigd. Oplossing Controleer of de nietafvalcontainer goed in de afwerkeenheid is geplaatst.
024-956	A	Oorzaak Lade 7 (invoegmodule) is leeg. Oplossing Voeg papier toe aan lade 7.
024-957	A	Oorzaak Laden van invoegmodule zijn leeg. Oplossing Voeg papier toe aan de papierladen van de invoegmodule.
024-974	A	Oorzaak Het aangegeven papierformaat en het formaat van het papier in de lade zijn verschillend wanneer er papier vanuit de invoegmodule wordt ingevoerd. Oplossing Stel het papier opnieuw in of annuleer de opdracht.
024-976	A	Oorzaak De nietstatus van de afwerkeenheid is NG. Oplossing Controleer de nietjes en plaats de afwerkeenheid op de juiste wijze terug.
024-977	A	Oorzaak De nietinvoer van de afwerkeenheid is niet gereed. Oplossing Controleer de nietjes en plaats de afwerkeenheid op de juiste wijze terug.
024-978	A	Oorzaak De niettoepassing van de katernafwerkeenheid is niet gereed. Oplossing Controleer de nietjes en plaats de afwerkeenheid op de juiste wijze terug.
024-979	A	Oorzaak De nietcassette is leeg. Oplossing Controleer de nietjes. Volg de procedures voor het verwijderen en vervangen van de nietcassette.
024-980	A	Oorzaak De opvangbak van de afwerkeenheid is vol. Oplossing Verwijder al het papier uit de opvangbak.
024-981	A	Oorzaak De bovenste lade van de afwerkeenheid is vol. Oplossing Verwijder al het papier uit de bovenste lade van de afwerkeenheid.

Foutcode	Categorie	Oorzaak en oplossing
	Afdrukken/ andere problemen	
024-982	A	Oorzaak Het onderste waarschuwingslampje voor de opvangbak van de afwerkeenheid brandt. Oplossing Verwijder al het papier uit de opvangbak en verhelp alle andere belemmeringen.
024-983	A	Oorzaak De katernlade van de afwerkeenheid is vol. Oplossing Verwijder al het papier uit de katernlade.
024-984	A	Oorzaak Het F-signaal van de katernnieteenheid waarmee een tekort aan nietjes wordt aangegeven is aan. Oplossing Verwijder al het papier uit de katernlade.
024-985	A	Oorzaak Het R-signaal van de katernnieteenheid waarmee een tekort aan nietjes wordt aangegeven is aan. Oplossing Verwijder al het papier uit de katernlade.
024-987	A	Oorzaak De invoer voor het vouwen van enveloppen is vol. Oplossing Verwijder al het papier uit de lade. Stel de opvangbank op in drieën vouwen in.
024-988	A	Oorzaak De invoer voor het vouwen van enveloppen wordt niet gedetecteerd. Oplossing Controleer of de invoer voor vouwen goed is bevestigd en ingesteld.
024-989	A	Oorzaak Het R-signaal van de katernnieteenheid waarmee een tekort aan nietjes wordt aangegeven is aan. Oplossing Controleer de nietcassette en plaats deze vervolgens op de juiste wijze terug.
027-770	A	Oorzaak Er is een PDL-fout (Printer Description Language) door de DocuSP-controller gedetecteerd tijdens het verwerken van een netwerkafdrukopdracht. Oplossing Annuleer de opdracht en verzend deze opnieuw. Als het probleem aanhoudt, start u de DocuSP-controller en de printer opnieuw op en verzend u de opdracht opnieuw. Als het probleem aanhoudt, belt u het Xerox Welcome Centre voor verdere hulp/instructies.
027-771	A	Oorzaak Foutbericht "Schijf vol" op de DocuSP-controller. Oplossing Annuleer de opdracht. Verwijder ongewenste bestanden van de DocuSP-controller. Verzend de netwerkafdrukopdracht opnieuw.
065-210	A	Oorzaak Er is een storing in het apparaat opgetreden. Oplossing Neem contact op met het Xerox Welcome Centre.
071-210	A	Oorzaak Storing in papierlade 1. Oplossing Neem contact op met het Xerox Welcome Centre. Er kunnen andere papierladen dan lade 1 worden gebruikt.
072-210	A	Oorzaak Storing in papierlade 2. Oplossing Neem contact op met het Xerox Welcome Centre. Er kunnen andere papierladen dan lade 2 worden gebruikt.

6. Problemen oplossen

Foutcode	Categorie	Oorzaak en oplossing
	Afdrukken/ andere problemen	
073-210	A	Oorzaak Storing in papierlade 3. Oplossing Neem contact op met het Xerox Welcome Centre. Er kunnen andere papierladen dan lade 3 worden gebruikt.
074-210	A	Oorzaak Storing in papierlade 4. Oplossing Neem contact op met het Xerox Welcome Centre. Er kunnen andere papierladen dan lade 4 worden gebruikt.
075-210 075-211	A	Oorzaak Storing in papierlade 5 (handmatige invoer). Oplossing Schakel het apparaat uit en weer in. Als de ladestoring niet wordt verholpen door het uitvoeren van de bijbehorende oplossing, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.
078-210 078-211	A	Oorzaak Storing in de grote papierlade (laden 6 en 7). Oplossing Controleer de papierinstelling van papierladen 6 en 7 en schakel het apparaat uit en weer in. Als de ladefouten niet worden opgelost door het uitvoeren van de bijbehorende oplossing, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre. In de tussentijd kunnen andere laden dan 6 en 7 worden gebruikt.
078-213 078-214 078-282 078-283	A	Oorzaak Storing in papierlade 5 (handmatige invoer). Oplossing Schakel het apparaat uit en weer in. Als de ladestoringen niet worden verholpen door het uitvoeren van de bijbehorende oplossing, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.
078-260 078-261 078-262 078-263 078-264 078-265 078-266 078-267 078-268 078-269 078-270 078-271 078-272 078-273 078-274 078-275 078-276 078-277 078-278 078-279 078-280	A	Oorzaak Storing in papierlade 6. Oplossing Controleer het papier dat in lade 6 is geplaatst. Schakel het apparaat uit en vervolgens weer in. Als de ladestoringen niet worden verholpen door het uitvoeren van de bijbehorende oplossing, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.
078-281	A	Controleer het papier dat in lade 5 is geplaatst en schakel vervolgens de printer uit/in.
078-282	A	Schakel de printer uit/in.

Foutcode	Categorie	Oorzaak en oplossing
	Afdrukken/ andere problemen	
091-311	A	Oorzaak ERU (Engineer Replaceable Unit for the Drum Cartridge) veroorzaakt storingen in de CC-reiniger (charge corotron). Oplossing Bel voor hulp.
112-700	0	Oorzaak De perforatorafvalcontainer is vol of bijna vol. Oplossing Verwijder en leeg de afvalcontainer en plaats deze terug.
116-701	P	Oorzaak 2-zijdig afdrukken is niet mogelijk. Oplossing Druk elke zijde afzonderlijk af.
116-702	P	Oorzaak Het afdrukken werd met een vervangingsfont uitgevoerd. Oplossing Controleer de afdrukgegevens.
116-703	P	Oorzaak Er is een fout opgetreden tijdens de PostScript-verwerking. Oplossing Controleer de afdrukgegevens of klik op het tabblad Details in de printerdriver op de spoolinstellingen om de bidirectionele communicatie uit te schakelen.
116-710	P	Oorzaak Een mogelijke oorzaak is dat het juiste origineelformaat niet kan worden vastgesteld, omdat de ontvangen gegevens de HP-GL/2-spoolgrootte overschrijden. Oplossing Vergroot de grootte toegekend aan HP-GL/2 Auto-indelingsgeheugen.
116-713	A	Oorzaak Opdracht is gesplitst en afgedrukt vanwege onvoldoende schijfruimte. Oplossing Verwijder overbodige gegevens van de harde schijf om schijfruimte vrij te maken.
116-714	P	Oorzaak Er is een HP-GL/2-opdrachtfout opgetreden. Oplossing Controleer de afdrukgegevens.
116-720	P	Oorzaak Er is een fout opgetreden tijdens het afdrukken, omdat er onvoldoende geheugen was. Oplossing Sluit overbodige poorten af en verwijder overbodige gegevens van de harde schijf om schijfruimte vrij te maken.
116-740	P	Oorzaak Er is een bewerkingsfout met een numerieke waarde opgetreden, omdat in de afdrukgegevens een waarde werd gebruikt die de limiet van de printer overschreed. Oplossing Controleer de afdrukgegevens.
116-747	P	Oorzaak Er zijn te veel papierkantlijnwaarden voor het effectieve HP-GL/2-coördinatengebied. Oplossing Verminder de papierkantlijnwaarden en geef de afdrukinstructie opnieuw.
116-748	P	Oorzaak Er bevinden zich geen plottergegevens (opmaak) bij de HP-GL/2-afdrukgegevens. Oplossing Controleer de afdrukgegevens.

Foutcode	Categorie	Oorzaak en oplossing
	Afdrukken/ andere problemen	
116-749	P	Oorzaak Opdracht geannuleerd omdat het opgegeven font niet beschikbaar was. Oplossing Installeer het font of configureer een vervangend font in de printerdriver.
116-771 116-772 116-773 116-774 116-775 116-776 116-777 116-778 116-790	P	Oorzaak Er is een probleem met de parameters in de JBIG-gegevens. Deze zijn automatisch bewerkt. Oplossing Als er resultaat niet goed is, verzendt u de opdracht nogmaals.
123-400	P	Oorzaak Er is een storing in het apparaat opgetreden. Oplossing Schakel het apparaat uit en weer in. Als de apparaatstoring niet wordt verholpen door het uitvoeren van de bijbehorende oplossing, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.
127-210	P, A	Oorzaak Communicatiefout tussen de printer en de DocuSP-controller. Fout gedetecteerd door de printer. Oplossing Verwijder de kabel tussen de printer en de DocuSP-controller en sluit deze opnieuw aan. Schakel zowel de printer als de DocuSP-controller uit en weer in. Als het probleem aanhoudt, belt u het Xerox Welcome Centre.
127-211	P, A	Oorzaak Er is een communicatiefout tussen de printer en de DocuSP-controller vastgesteld. Oplossing Verwijder de kabel tussen de printer en de DocuSP-controller en sluit deze opnieuw aan. Schakel zowel de printer als de DocuSP-controller uit en weer in. Als het probleem aanhoudt, belt u het Xerox Welcome Centre.
127-212	P, A	Oorzaak Er is een interne afdrukcontrolefout door de DocuSP-controller vastgesteld. Oplossing Verwijder de videokabel tussen de printer en de DocuSP-controller en sluit deze opnieuw aan. Schakel zowel de printer als de DocuSP-controller uit en weer in. Als het probleem aanhoudt, belt u het Xerox Welcome Centre.
127-213	P, A	Oorzaak Er is een verkeerde combinatie vastgesteld bij de softwareversie van de DocuSP-controller. Oplossing Neem contact op met het Xerox Welcome Centre voor informatie en/of instructies voor het verhelpen van het probleem.

Foutcode	Categorie	Oorzaak en oplossing
	Afdrukken/ andere problemen	
127-220	P, A	Oorzaak Er is door de DocuSP-controller een communicatiefout in het videosysteem vastgesteld. Oplossing Verwijder de kabel tussen de printer en de DocuSP-controller en sluit deze opnieuw aan. Schakel zowel de printer als de DocuSP-controller uit en weer in. Als het probleem zich blijft voordoen, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.
127-221	P, A	Oorzaak Er is door de DocuSP-controller een communicatiefout vastgesteld. Oplossing Verwijder de kabel tussen de printer en de DocuSP-controller en sluit deze opnieuw aan. Schakel zowel de printer als de DocuSP-controller uit en weer in. Als het probleem aanhoudt, belt u het Xerox Welcome Centre.
127-311	P, A	Oorzaak Er is een onherstelbare fout gedetecteerd door de DocuSP-controller. Oplossing Schakel de DocuSP-controller en de printer uit en weer aan. Als het probleem aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.
Er is een storing opgetreden. Schakel het apparaat uit en weer in. (xxx-yyy)	P, A	Oorzaak Er is een fout opgetreden. Oplossing Schakel het apparaat uit, wacht totdat het bedieningspaneelscherm zwart wordt en schakel het apparaat weer in. Als het bericht aanhoudt, noteert u de weergegeven informatie voor (xxx-yyy). Schakel het apparaat meteen uit, wacht totdat het bedieningspaneelscherm zwart wordt en neem contact op met het Xerox Welcome Centre.
Voltooid met een fout. (xxx-yyy)	P, A	Oorzaak Er is een storing opgetreden en de opdracht is voltooid. Oplossing Wacht een ogenblik en probeer dan opnieuw.
Er is een storing opgetreden. Het apparaat is opnieuw gestart. Selecteer Sluiten . In geval van twijfel rapporteert u de storing bij het Xerox Welcome Centre. (xxx-yyy)	P, A	Oorzaak Een automatisch herstelbare interne fout is opgetreden en het apparaat is automatisch opnieuw opgestart. Oplossing Selecteer de knop Sluiten. Het apparaat werkt nu normaal. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

Papierstoringen

Wanneer er papier in het apparaat vastloopt, stopt het apparaat en gaat er een waarschuwingssignaal af. Er wordt ook een bericht in het scherm van het bedieningspaneel weergegeven. Volg de instructies en verwijder het vastgelopen papier.



OPMERKING: Papierstoringen kunnen worden verholpen wanneer het apparaat is ingeschakeld. Als het apparaat wordt uitgeschakeld, wordt alle informatie in het geheugen van het apparaat gewist.

Haal het papier voorzichtig uit het apparaat, zonder het te scheuren. Indien het papier scheurt terwijl het uit het apparaat wordt verwijderd, zorg dan dat alle afgescheurde stukjes uit het apparaat worden verwijderd en dat er geen stukjes achterblijven.



VOORZICHTIG: Raak de onderdelen binnenin het apparaat niet aan. Dit kan afdrukdefecten veroorzaken.

Als er opnieuw een papierstoringsbericht verschijnt nadat u de papierstoring heeft verholpen, is er waarschijnlijk nog een papierstoring op een andere locatie. Verhelp de papierstoring door de instructies op het scherm te volgen.



BELANGRIJK: Als er een stukje vastgelopen papier in het apparaat achterblijft, zal het papierstoringsbericht niet van het scherm verdwijnen.

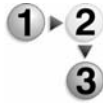
Wanneer u een papierstoring heeft verholpen en de storing deed zich tijdens het afdrukken voor, selecteert u **Annuleren** of **Start** op het aanraakscherm of drukt u op de toets **Start** van het bedieningspaneel. Het afdrukken wordt hervat vanaf het punt waar de papierstoring optrad.



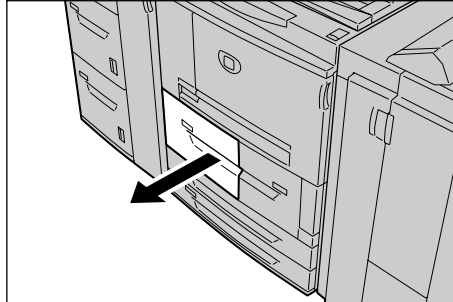
WAARSCHUWING: Bij het verwijderen van vastgelopen papier moet u ervoor zorgen dat er geen stukjes papier in het apparaat achterblijven. Papier dat in het apparaat achterblijft kan brand veroorzaken. Als een stukje papier in een moeilijk bereikbaar gebied vastzit of als er papier rond de fuser of fuserrollen is gedraaid, verwijder het dan niet door kracht te zetten. U kunt dan letsel oplopen (bijvoorbeeld brandwonden). Schakel het apparaat onmiddellijk uit en neem contact op met het Xerox Welcome Centre.

Papierstoringen in laden 1 t/m 4

Hieronder volgt een beschrijving over hoe u papierstoringen in de laden 1 t/m 4 kunt oplossen.

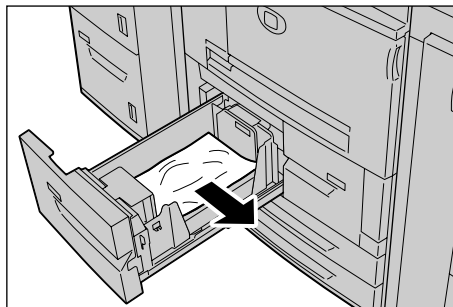


1. Trek de lade uit waarin de papierstoring is opgetreden.



BELANGRIJK: Papier is soms gescheurd en kan in het apparaat achterblijven als u een lade uittrekt zonder te controleren waar de storing zich precies voordoet. Dit kan een storing in het apparaat veroorzaken. Controleer waar de papierstoring is opgetreden voordat u het probleem probeert te verhelpen.

2. Verwijder het vastgelopen papier.

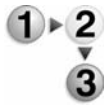


BELANGRIJK: Als het papier is gescheurd, controleert u of er zich stukjes papier in het apparaat bevinden.

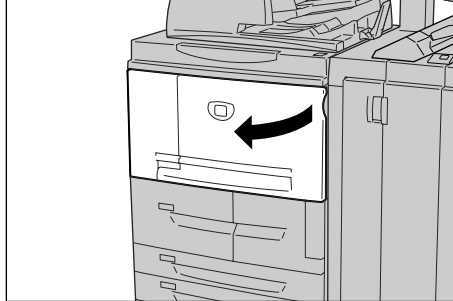
3. Duw de lade voorzichtig naar binnen tot deze niet meer verder kan.

Papierstoringen in transporteenheid 4

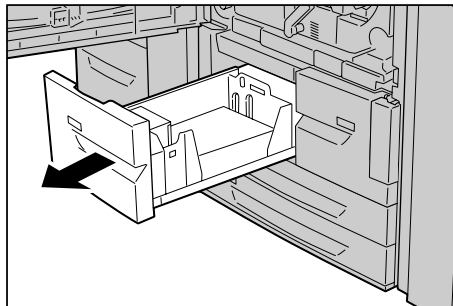
Hieronder wordt beschreven hoe u papierstoringen oplost die in transporteenheid 4 optreden.



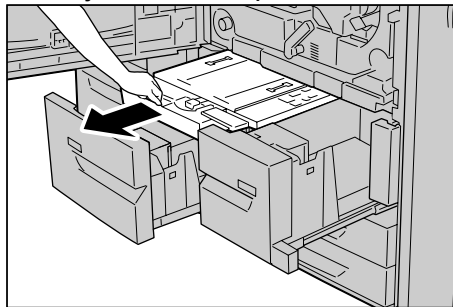
1. Zorg dat het apparaat is gestopt voordat u de voorklep opent.



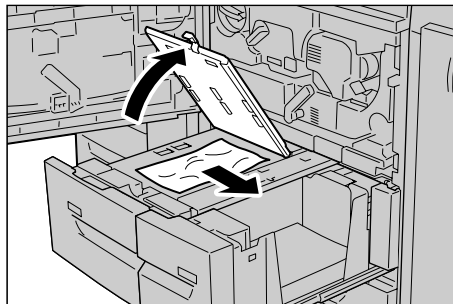
2. Trek lade 1 uit.



3. Trek transporteenheid 4 naar voren. Lade 2 komt ook naar voren terwijl u aan transporteenheid 4 trekt.



4. Til hendel 4a omhoog en verwijder het vastgelopen papier.





OPMERKING: Als het papier is gescheurd, controleert u of er zich stukjes papier in het apparaat bevinden.

5. Zet hendel 4a in de oorspronkelijke stand terug.

6. Duw lade 2 voorzichtig naar binnen tot deze niet meer verder kan.



OPMERKING: Wanneer lade 2 op zijn plaats wordt geduwd, wordt transporteenheid 4 tegelijkertijd ingeschoven.

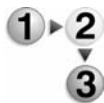
7. Duw lade 1 voorzichtig naar binnen tot deze niet meer verder kan.

8. Sluit de voorklep.

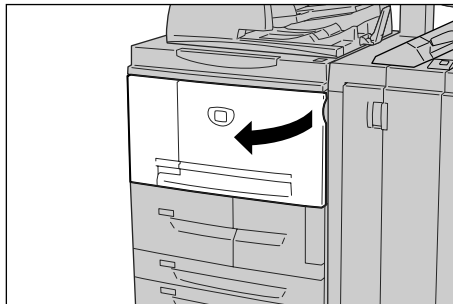
9. Als de voorklep zelfs maar op een kier blijft staan, verschijnt er een bericht en werkt het apparaat niet.

Papierstoringen in 2-zijdige module 3

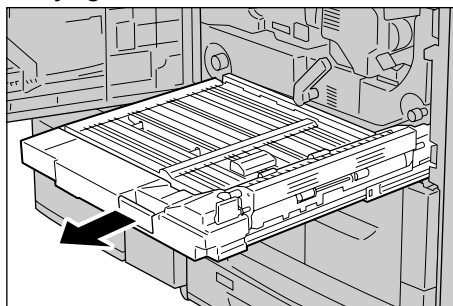
Hieronder wordt beschreven hoe u papierstoringen kunt verhelpen die in de 2-zijdige module 3 optreden.



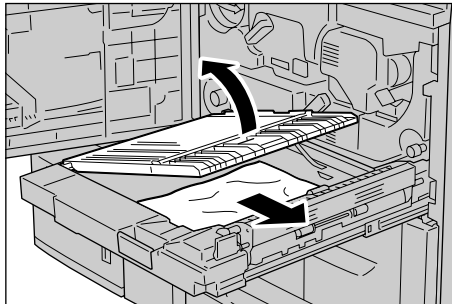
1. Zorg dat het apparaat is gestopt voordat u de voorklep opent.



2. Trek 2-zijdige module 3 uit.

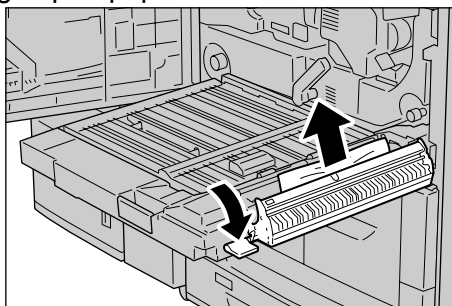


3. Verplaats de ontgrendelingshendel 3a om het vastgelopen papier te verwijderen.



OPMERKING: Als het papier is gescheurd, controleert u of er zich stukjes papier in het apparaat bevinden.

4. Verplaats hendel 3b naar rechts en verwijder vervolgens het vastgelopen papier.



OPMERKING: Als het papier is gescheurd, controleert u of er zich stukjes papier in het apparaat bevinden.

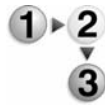
5. Duw de 2-zijdige module voorzichtig naar binnen tot deze niet meer verder kan.
6. Duw alle hendels terug in hun beginpositie.
7. Sluit de voorklep.



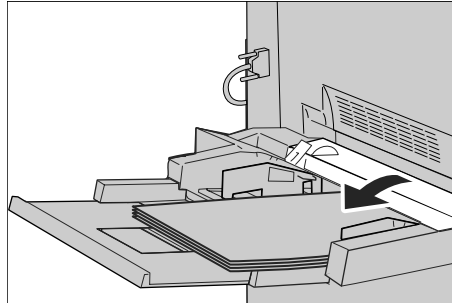
OPMERKING: Als de voorklep zelfs maar op een kier blijft staan, verschijnt er een bericht en werkt het apparaat niet.

Papierstoringen in lade 5 (handmatige invoer)

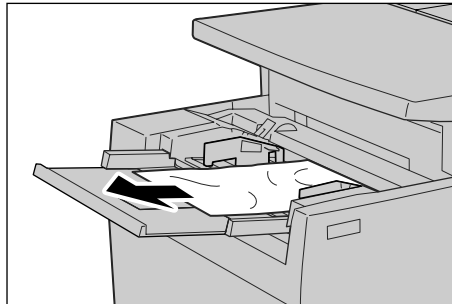
Hieronder wordt beschreven hoe u papierstoringen in lade 5 (handmatige invoer) kunt verhelpen.



1. Wanneer de optionele grote papierlade niet is geïnstalleerd, opent u het bovendeksel van lade 5 (handmatige invoer).



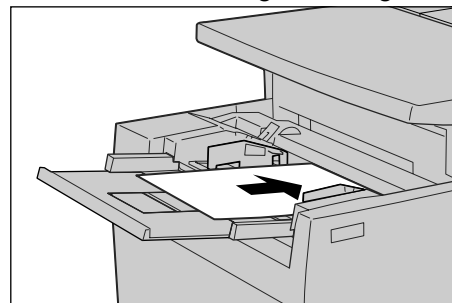
2. Verwijder het vastgelopen papier en alle papier dat in lade 5 (handmatige invoer) is geplaatst.



BELANGRIJK: Wanneer er twee of meer vellen papier zijn geplaatst, verwijdt u alle vellen papier uit de lade.

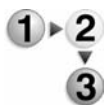
OPMERKING: Als het papier is gescheurd, controleert u of er zich stukjes papier in het apparaat bevinden.

3. Waai het papier dat u hebt verwijderd uit en zorg dat het papier bij de vier hoeken netjes is uitgelijnd.
4. Plaats het papier in de lade met de beeldzijde omhoog totdat de voorrand licht omhoog komt tegen de papierinvoer.

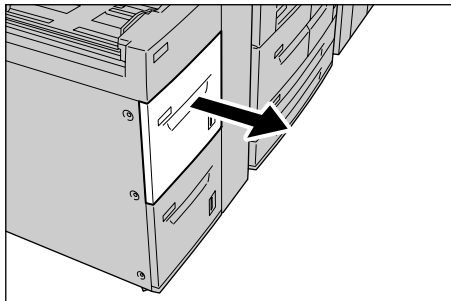


Papierstoringen in lade 6 en 7 (grote papierlade)

Hieronder wordt beschreven hoe u papierstoringen in lade 6 en 7 van de optionele grote papierlade kunt verhelpen.

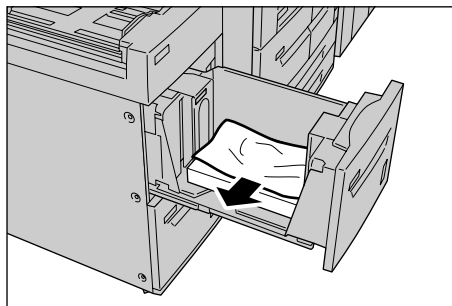


1. Trek de lade uit waarin de papierstoring is opgetreden.



BELANGRIJK: Papier is soms gescheurd en kan in het apparaat achterblijven als u een lade uittrekt zonder de positie van de papierstoring te controleren. Dit kan een apparaatstoring veroorzaken. Controleer waar de papierstoring is opgetreden voordat u het probleem probeert te verhelpen.

2. Verwijder het vastgelopen papier.

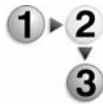


OPMERKING: Als het papier is gescheurd, controleert u of er zich stukjes papier in het apparaat bevinden.

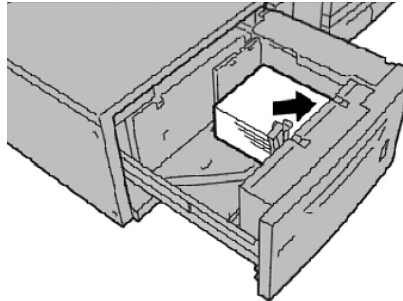
3. Duw de lade voorzichtig naar binnen tot deze niet meer verder kan.

Papierstoringen in lade 6 (extra grote papierlade)

Hieronder wordt beschreven hoe u papierstoringen in lade 6 van de optionele extra grote papierlade kunt verhelpen.



1. Trek de lade uit waarin de papierstoring is opgetreden.



BELANGRIJK: Papier is soms gescheurd en kan in het apparaat achterblijven als u een lade uittrekt zonder te controleren waar de storing zich precies voordoet. Dit kan een storing in het apparaat veroorzaken. Controleer waar de papierstoring is opgetreden voordat u het probleem probeert te verhelpen.

2. Verwijder het vastgelopen papier.

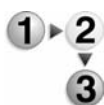


OPMERKING: Als het papier is gescheurd, controleert u of er zich stukjes papier in het apparaat bevinden.

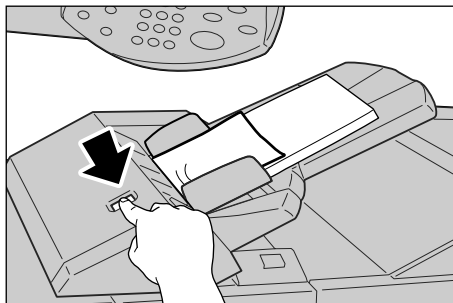
3. Duw de lade voorzichtig naar binnen tot deze niet meer verder kan.

Papierstoringen in lade 8 (invoegmodule na verwerking)

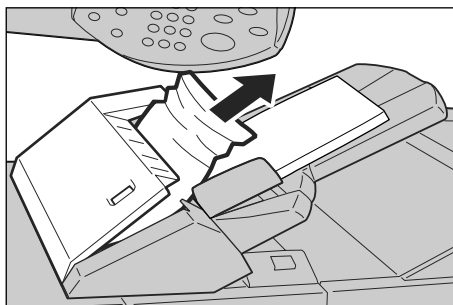
Hieronder wordt beschreven hoe u papierstoringen oplost die in de invoegmodule optreden.



1. Druk op de ontgrendelingsknop van het **deksel**.



2. Open het deksel 1e en verwijder het vastgelopen papier en alle papier dat in de invoegmodule na de processor is geplaatst.

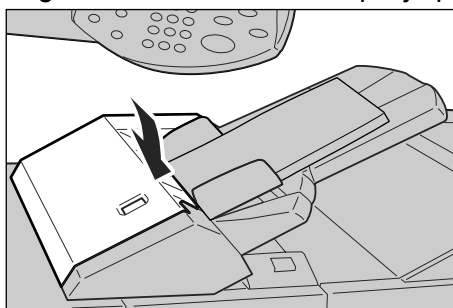


BELANGRIJK: Wanneer er twee of meer vellen papier zijn geplaatst, verwijderd u alle vellen papier uit de lade.

OPMERKING: Als het papier is gescheurd, controleert u of er zich stukjes papier in het apparaat bevinden.

3. Waai het papier dat u heeft verwijderd uit en zorg dat het papier bij de vier hoeken netjes is uitgelijnd. Plaats het papier daarna terug in de lade.

4. Druk tegen deksel 1e tot u het op zijn plaats hoort klikken.



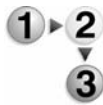
OPMERKING: Als het deksel zelfs maar op een kier blijft staan, verschijnt er een bericht en werkt het apparaat niet.

Papierstoringen achter linkeronderklep

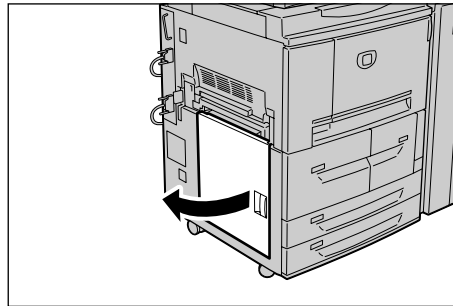
Hieronder wordt beschreven hoe u papierstoringen kunt verhelpen die achter de linkeronderklep van het apparaat optreden.



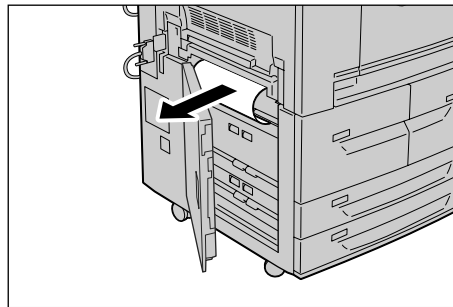
OPMERKING: Als het systeem een grote papierlade heeft, opent u de voorklep van laden 6 en 7 om uzelf toegang tot dit gebied te verschaffen.



1. Open de linkeronderklep bij de ontgrendelingsknop.



2. Verwijder het vastgelopen papier.



OPMERKING: Als het papier is gescheurd, controleert u of er zich stukjes papier in het apparaat bevinden.

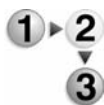
3. Sluit de linkeronderklep.



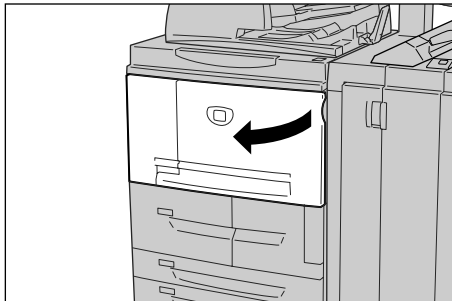
OPMERKING: Als de linkeronderklep zelfs maar op een kier blijft staan, verschijnt er een bericht en werkt het apparaat niet.

Papierstoringen binnen in het apparaat

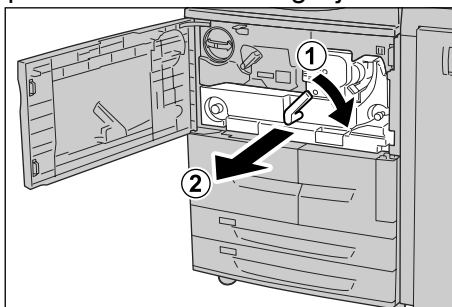
Hieronder wordt beschreven hoe u papierstoringen kunt verhelpen die achter in de transportmodule van het apparaat optreden.



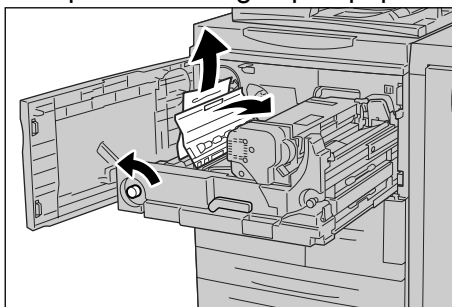
1. Zorg dat het apparaat is gestopt voordat u de voorklep opent.



2. Draai de groene hendel in het midden van de transportmodule naar rechts totdat deze in de horizontale stand staat en trek de transportmodule zo ver mogelijk naar buiten.



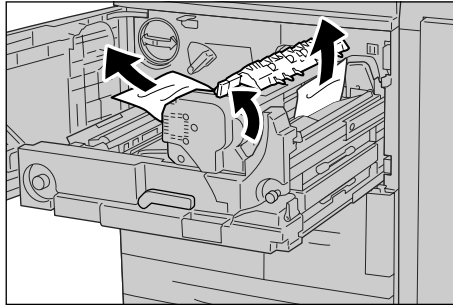
3. Til hendel 2b omhoog en verwijder het vastgelopen papier. Draai knop 2b om vastgelopen papier te verwijderen.



WAARSCHUWING: Raak nooit een gebied aan (op of in de buurt van de fuser) voorzien van een label "Hoge temperatuur" en "Voorzichtig". Aanraken kan brandwonden veroorzaken.

4. Als de storing optreedt bovenop of binnenin de fusereenheid, verwijderd u het vastgelopen papier door dit naar links te trekken.

Als het vastgelopen papier niet kan worden verwijderd, tilt u hendel 2c op en verwijderd u het papier.

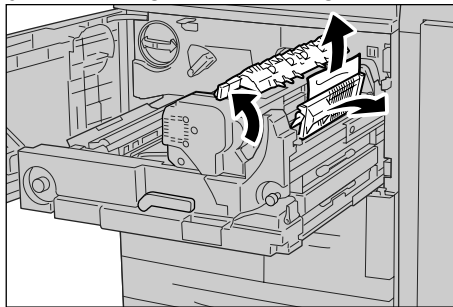


VOORZICHTIG: Raak nooit de zes uitsteeksels aan die zichtbaar zijn wanneer u hendel 2c optilt.

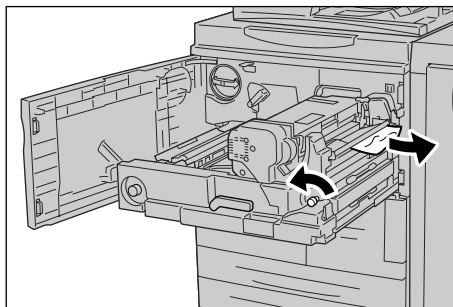


WAARSCHUWING: Raak nooit een gebied aan (op of in de buurt van de fuser) voorzien van een label "Hoge temperatuur" en "Voorzichtig". Aanraken kan brandwonden veroorzaken.

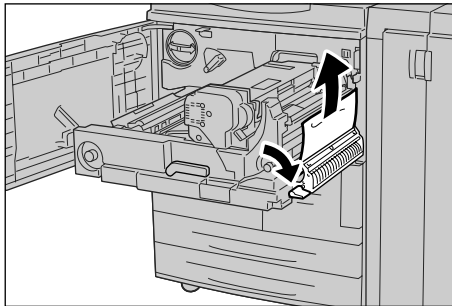
5. Til indien nodig hendel 2c omhoog, verplaats hendel 2d, en verwijder vervolgens het vastgelopen papier.



6. Draai knop 2f indien nodig en verwijder het vastgelopen papier.

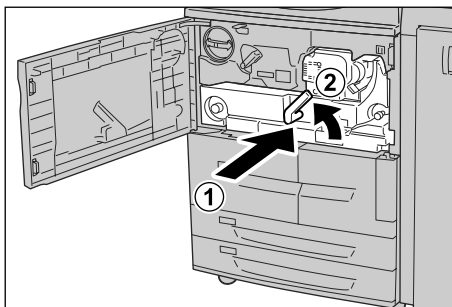


7. Verplaats indien nodig hendel 3b rechts van de fusereenheid en verwijder vastgelopen papier.



BELANGRIJK: Als het vastgelopen papier in het apparaat blijft en moeilijk kan worden verwijderd, trekt u de 2-zijdige module naar buiten nadat de transportmodule terug in de oorspronkelijke stand is geschoven. Probeer het papier nu te verwijderen.

8. Schuif de transportmodule volledig terug en draai de groene hendel 2 naar links.



OPMERKING: Als de hendel niet kan worden gedraaid, trekt u de transportmodule iets terug tot halverwege en schuift u deze opnieuw naar binnen.

9. Sluit de voorklep.



OPMERKING: Als de voorklep zelfs maar op een kier blijft staan, verschijnt er een bericht en werkt het apparaat niet.

Papierstoringen achter linkerklep afwerkeenheid

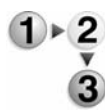
In het volgende gedeelte wordt beschreven hoe u papierstoringen kunt verhelpen die op de volgende locaties optreden:

- Papierstoringen bij hendel 1a en knop 1c
- Papierstoringen bij hendel 1d
- Papierstoringen bij hendel 1b

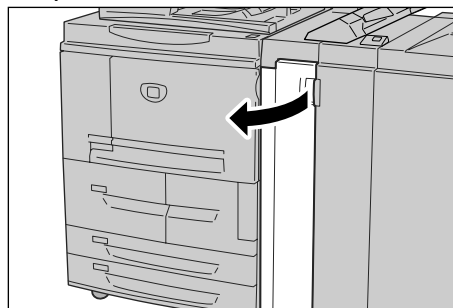


OPMERKING: Oplossingen verschillen afhankelijk van de locatie van de papierstoring. Volg de instructies en verwijder het vastgelopen papier.

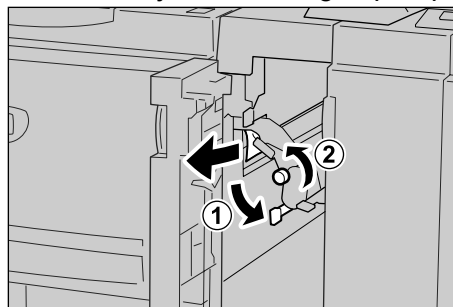
Papierstoringen bij hendel 1a en knop 1c



1. Zorg dat het apparaat is gestopt en open vervolgens de linkerklep van de afwerkeenheid.

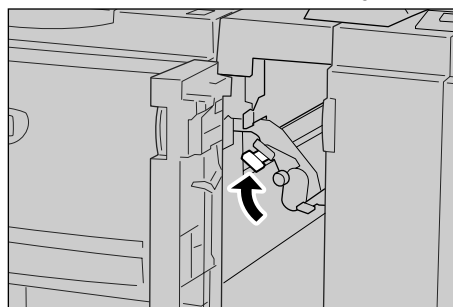


2. Zet hendel 1a omlaag en draai knop 1c naar links. Verwijder het vastgelopen papier.



OPMERKING: Als het papier is gescheurd, controleert u of er zich stukjes papier in het apparaat bevinden.

3. Zet hendel 1a in de oorspronkelijke stand terug.

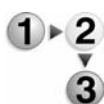


4. Sluit de linkerklep van de afwerkeenheid.

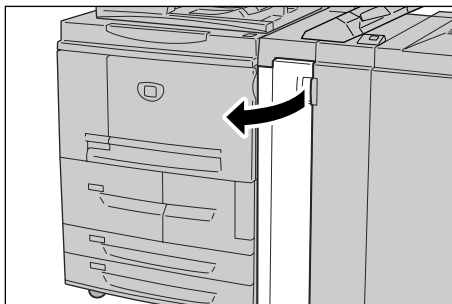


OPMERKING: Als de linkerklep van de niet-/afwerkeenheid zelfs maar op een kier blijft staan, verschijnt er een bericht verschijnen en werkt het apparaat niet.

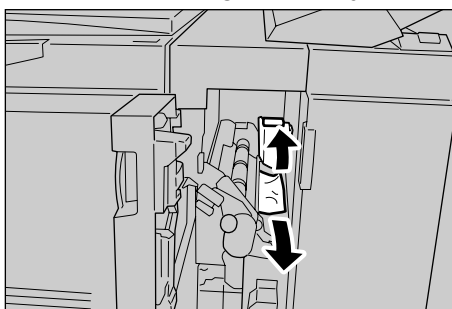
Papierstoringen bij hendel 1d



1. Zorg dat het apparaat is gestopt en open vervolgens de linkerklep van de afwerkeenheid.

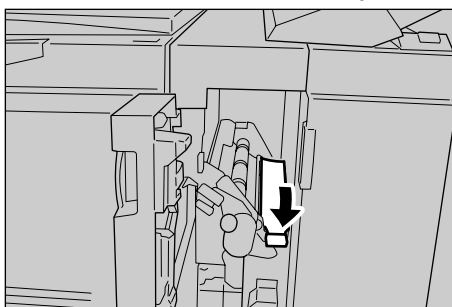


2. Zet hendel 1d omhoog en verwijder het vastgelopen papier.



OPMERKING: Als het papier is gescheurd, controleert u of er zich stukjes papier in het apparaat bevinden.

3. Zet hendel 1d in de oorspronkelijke stand terug.

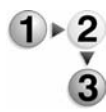


4. Sluit het linkerpaneel van de afwerkeenheid.

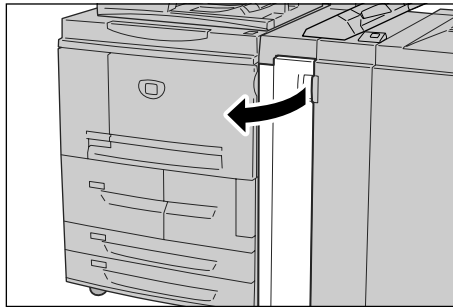


OPMERKING: Als de linkerklep van de niet-/afwerkeenheid zelfs maar op een kier blijft staan, verschijnt er een bericht verschijnen en werkt het apparaat niet.

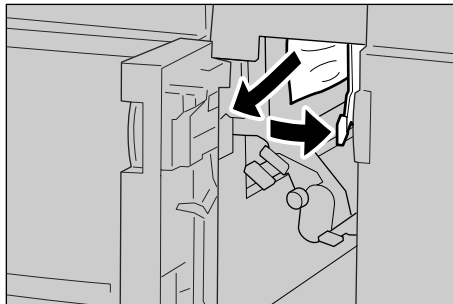
Papierstoringen bij hendel 1b



1. Zorg dat het apparaat is gestopt en open vervolgens de linkerklep van de afwerkeenheid.

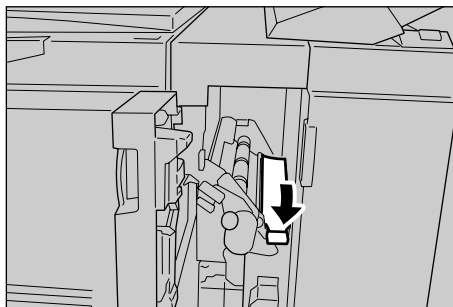


2. Verplaats hendel 1b naar rechts en verwijder het vastgelopen papier.



OPMERKING: Als het papier is gescheurd, controleert u of er zich stukjes papier in het apparaat bevinden.

3. Zet hendel 1b in de oorspronkelijke stand terug.



4. Sluit het linkerpaneel van de afwerkeenheid.



OPMERKING: Als de linkerklep van de niet-/afwerkeenheid zelfs maar op een kier blijft staan, verschijnt er een bericht en werkt het apparaat niet.

Papierstoringen achter rechterklep afwerkeenheid

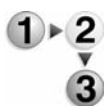
In het volgende gedeelte wordt beschreven hoe u papierstoringen kunt verhelpen die op de volgende locaties optreden:

- Papierstoringen bij hendel 3b en 3d
- Papierstoringen bij hendel 3e en knop 3c
- Papierstoringen bij hendel 3g en knop 3f
- Papierstoringen bij hendel 4b en knop 3a

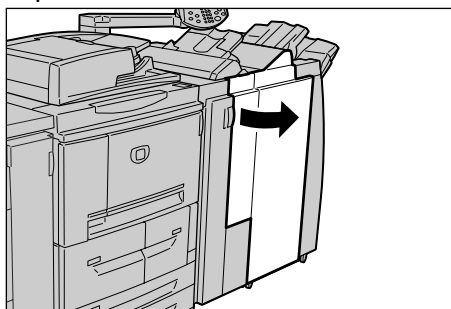


OPMERKING: Oplossingen verschillen afhankelijk van de locatie van de papierstoring. Volg de instructies en verwijder het vastgelopen papier.

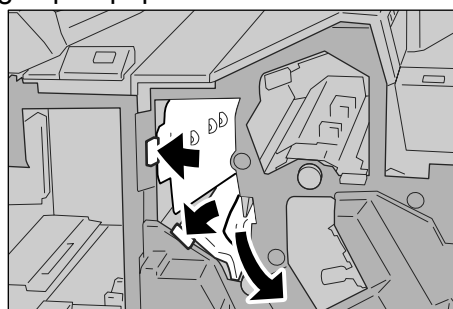
Papierstoringen bij hendel 3b en 3d



1. Zorg dat het apparaat is gestopt en open vervolgens het rechterpaneel van de afwerkeenheid.

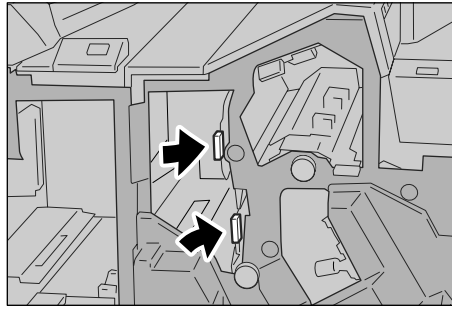


2. Haal hendels 3b en 3d naar links over en verwijder het vastgelopen papier.



OPMERKING: Als het papier is gescheurd, controleert u of er zich stukjes papier in het apparaat bevinden.

3. Zet hendels 3b en 3d terug in de oorspronkelijke stand.

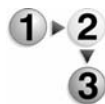


4. Sluit de rechterklep van de afwerkeenheid.

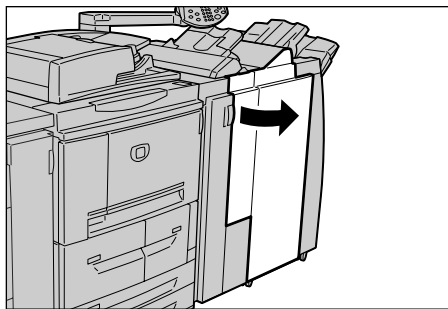


OPMERKING: Als de rechterklep van de niet-/afwerkeenheid zelfs maar op een kier blijft staan, verschijnt er een bericht en werkt het apparaat niet.

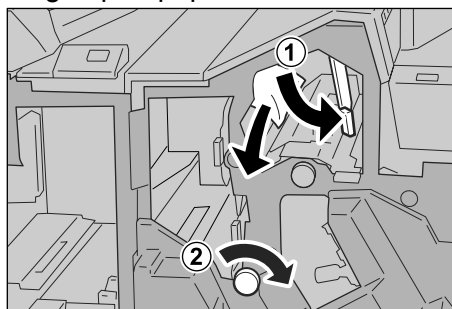
Papierstoringen bij hendel 3e en knop 3c



1. Zorg dat het apparaat is gestopt en open vervolgens het rechterpaneel van de afwerkeenheid.

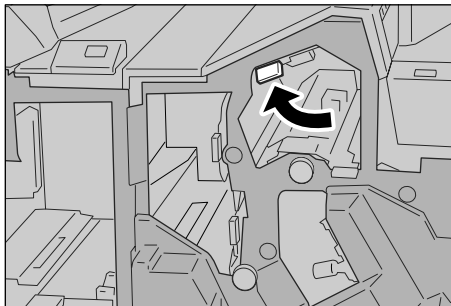


2. Haal hendel 3e over en draai knop 3c naar rechts en verwijder het vastgelopen papier.



OPMERKING: Als het papier is gescheurd, controleert u of er zich stukjes papier in het apparaat bevinden.

3. Zet hendel 3e in de oorspronkelijke stand terug.

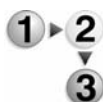


4. Sluit de rechterklep van de afwerkeenheid.

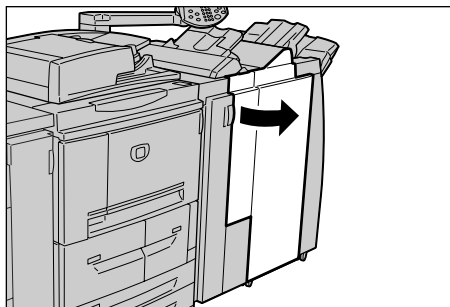


OPMERKING: Als de rechterklep zelfs maar op een kier blijft staan, zal er een bericht verschijnen en zal het apparaat niet werken.

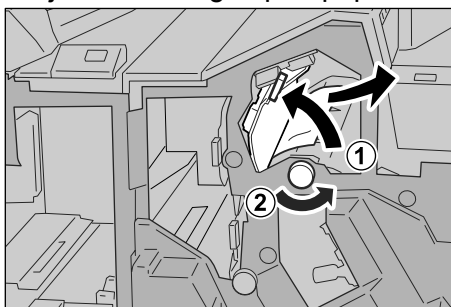
Papierstoringen bij hendel 3g en knop 3f



1. Zorg dat het apparaat is gestopt en open vervolgens het rechterpaneel van de afwerkeenheid.

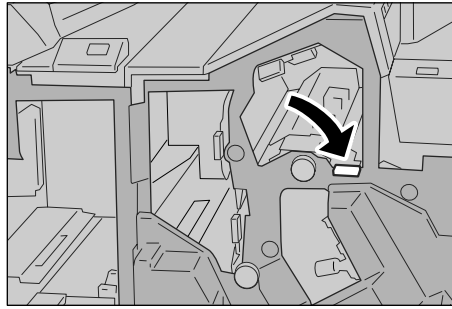


2. Trek hendel 3g omhoog en naar links, draai knop 3f naar links en verwijder het vastgelopen papier.



OPMERKING: Als het papier is gescheurd, controleert u of er zich stukjes papier in het apparaat bevinden.

3. Zet hendel 3g in de oorspronkelijke stand terug.

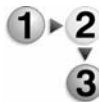


4. Sluit de rechterklep.

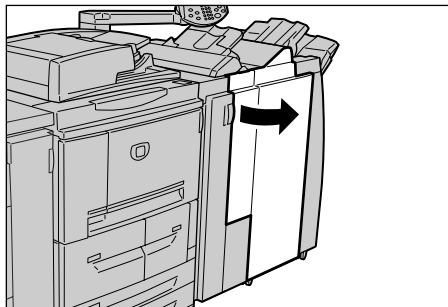


OPMERKING: Als de rechterklep zelfs maar op een kier blijft staan, zal er een bericht verschijnen en zal het apparaat niet werken.

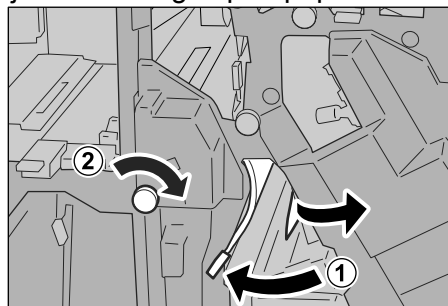
Papierstoringen bij hendel 4b en knop 3a



1. Zorg dat het apparaat is gestopt en open vervolgens het rechterpaneel van de afwerkeenheid.

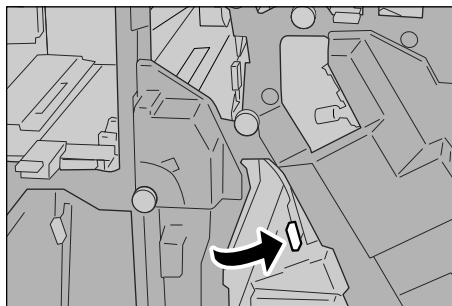


2. Trek hendel 4b naar links, draai knop 3a naar rechts en verwijder het vastgelopen papier.



OPMERKING: Als het papier is gescheurd, controleert u of er zich stukjes papier in het apparaat bevinden.

3. Zet hendel 4b in de oorspronkelijke stand terug.



4. Sluit de rechterklep van de afwerkeenheid.



OPMERKING: Als de rechterklep van de afwerkeenheid zelfs maar op een kier blijft staan, verschijnt er een bericht en werkt het apparaat niet.

Papierstoringen bij Z-vouweenheid

Hieronder wordt beschreven hoe u vastgelopen papier uit de Z-vouweenheid verwijdert wanneer deze optionele eenheid is geïnstalleerd in een afwerkeenheid D (optioneel) of AVH-module (optioneel).

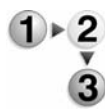
In het volgende gedeelte wordt beschreven hoe u papierstoringen kunt verhelpen die op de volgende locaties optreden:

- Papierstoringen bij hendel 2a en knop 3a
- Papierstoringen bij hendel 2b en knop 2c
- Papierstoringen bij knop 2c, hendels 2e/2f en opvangbak 2d voor in drieën vouwen.
- Papierstoringen bij opvangbak 2d voor in drieën vouwen en hendel 2g
- Papierstoringen bij eenheid 4 en knop 4a

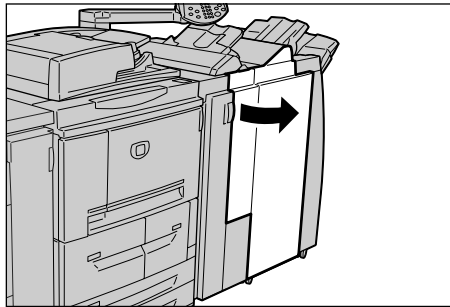


OPMERKING: Oplossingen verschillen afhankelijk van de locatie van de papierstoring. Volg de instructies en verwijder het vastgelopen papier.

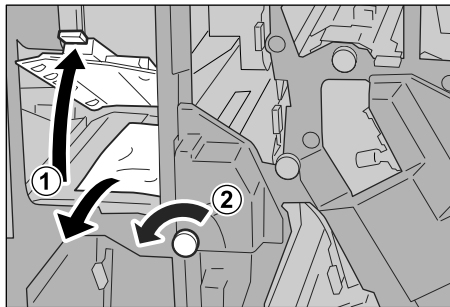
Papierstoringen bij hendel 2a en knop 3a



1. Zorg dat het apparaat is gestopt en open vervolgens het rechterpaneel van de afwerkeenheid.

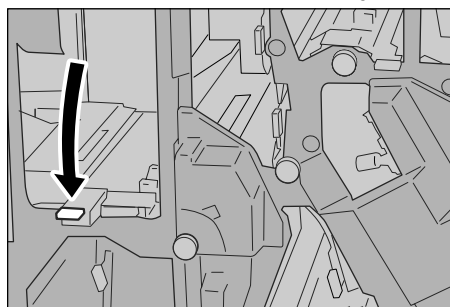


2. Trek hendel 2a omhoog en draai knop 3a naar links. Verwijder het vastgelopen papier.



OPMERKING: Als het papier is gescheurd, controleert u of er zich stukjes papier in het apparaat bevinden.

3. Zet hendel 2a in de oorspronkelijke stand terug.

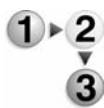


4. Sluit de rechterklep van de afwerkeenheid.

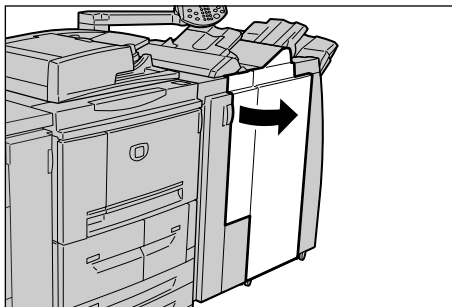


OPMERKING: Als de rechterklep van de niet-/afwerkeenheid zelfs maar op een kier blijft staan, verschijnt er een bericht en werkt het apparaat niet.

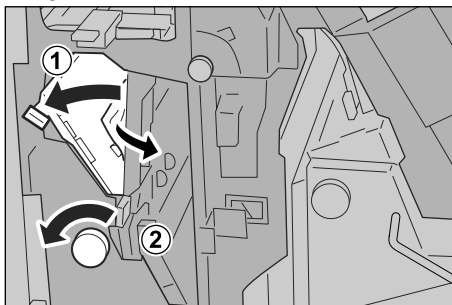
Papierstoringen bij hendel 2b en knop 2c



1. Zorg dat het apparaat is gestopt en open vervolgens het rechterpaneel van de afwerkeenheid.

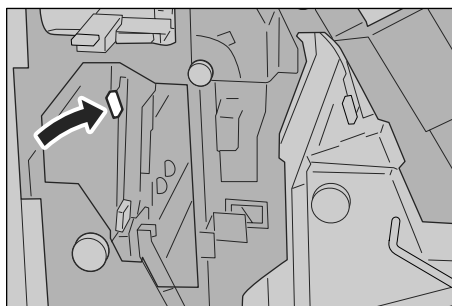


2. Haal hendel 2b over en draai knop 2c naar rechts en verwijder het vastgelopen papier.



OPMERKING: Als het papier is gescheurd, controleert u of er zich stukjes papier in het apparaat bevinden.

3. Zet hendel 2b terug in de oorspronkelijke stand.

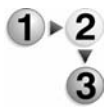


4. Sluit de rechterklep van de afwerkeenheid.

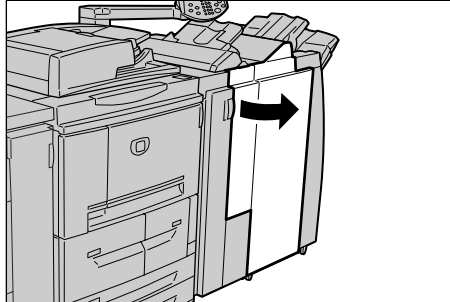


OPMERKING: Als de rechterklep van de afwerkeenheid zelfs maar op een kier blijft staan, verschijnt er een bericht en werkt het apparaat niet.

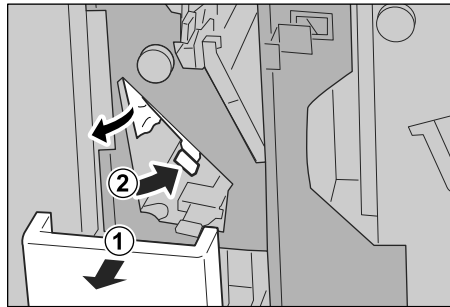
Papierstoringen bij knop 2c, hendels 2e/2f en opvangbak 2d voor in drieën vouwen.



1. Zorg dat het apparaat is gestopt en open vervolgens het rechterpaneel van de afwerkeenheid.

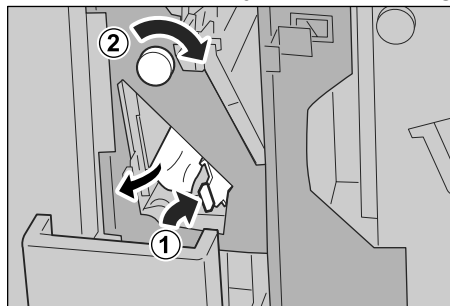


2. Trek opvangbak 2d voor in drieën vouwen naar buiten, draai hendel 2e naar rechts en verwijder het vastgelopen papier.



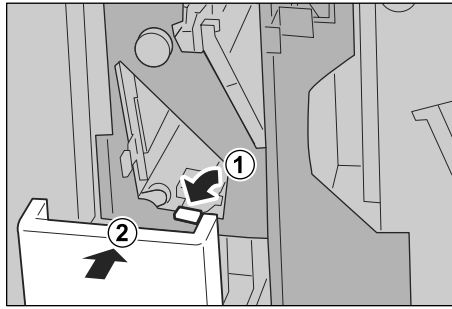
OPMERKING: Als het papier is gescheurd, controleert u of er zich stukjes papier in het apparaat bevinden.

3. Als u het papier niet kunt verwijderen in stap 2, draait u knop 2c naar rechts en verwijdert u het vastgelopen papier.



OPMERKING: Als het papier is gescheurd, controleert u of er zich stukjes papier in het apparaat bevinden.

4. Zet de gedraaide hendel (2f of 2e) terug en duw opvangbak 2d voor in drieën vouwen op zijn plaats.

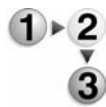


5. Sluit de rechterklep van de afwerkeenheid.

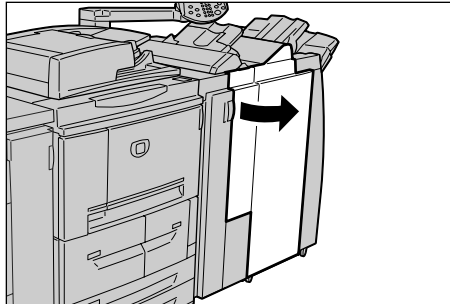


OPMERKING: Als de rechterklep van de afwerkeenheid zelfs maar op een kier blijft staan, verschijnt er een bericht en werkt het apparaat niet.

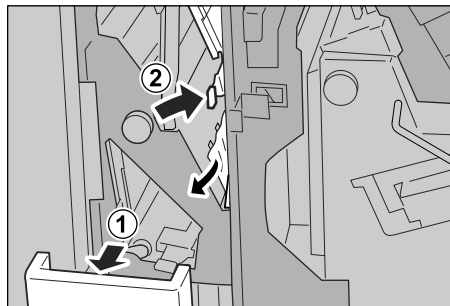
Papierstoringen bij opvangbak 2d voor in drieën vouwen en hendel 2g



1. Zorg dat het apparaat is gestopt en open vervolgens het rechterpaneel van de afwerkeenheid.

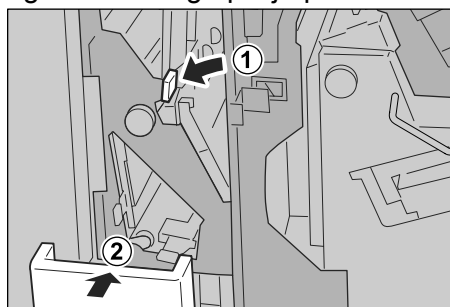


2. Trek opvangbak 2d voor in drieën vouwen naar buiten, draai hendel 2g naar rechts en verwijder het vastgelopen papier.



OPMERKING: Als het papier is gescheurd, controleert u of er zich stukjes papier in het apparaat bevinden.

3. Zet hendel 2g terug in de oorspronkelijke stand en duw opvangbak 2d terug op zijn plaats.

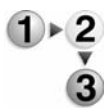


4. Sluit de rechterklep van de afwerkeenheid.

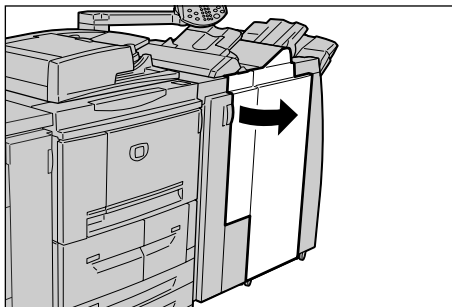


OPMERKING: Als de rechterklep van de niet-/afwerkeenheid zelfs maar op een kier blijft staan, verschijnt er een bericht en werkt het apparaat niet.

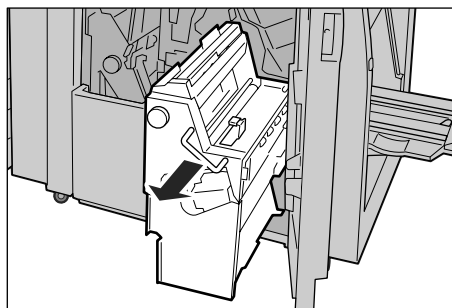
Papierstoringen bij eenheid 4 en knop 4a



1. Zorg dat het apparaat is gestopt en open vervolgens het rechterpaneel van de afwerkeenheid.



2. Trek eenheid 4 uit.

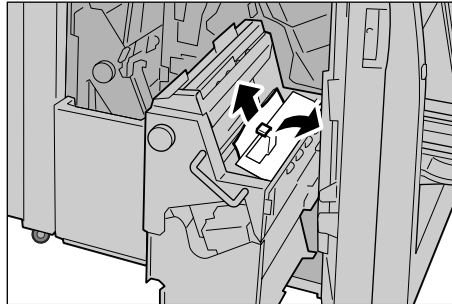


3. Draai knop 4a naar links en verwijder alle vastgelopen papier aan de linkerkant van eenheid 4.



OPMERKING: Als het papier is gescheurd, controleert u of er zich stukjes papier in het apparaat bevinden.

4. Als het papier niet kan worden verwijderd, trekt u de groene hendel op de rechterbovenklep van eenheid 4 omhoog en verwijdt u al het vastgelopen papier.



5. Zet hendel 4 terug in de oorspronkelijke stand.
6. Sluit de rechterklep van de afwerkeenheid.



OPMERKING: Als de rechterklep van de afwerkeenheid zelfs maar op een kier blijft staan, verschijnt er een bericht en werkt het apparaat niet.

Papierstoringen in opvangzone van afwerkeenheid

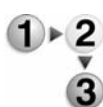
In het volgende gedeelte wordt beschreven hoe u papierstoringen kunt verhelpen die op de volgende locaties optreden:

- Papierstoringen in opvangbak
- Papierstoringen in opvangbak van afwerkeenheid
- Papierstoringen in opvangbak voor katernen

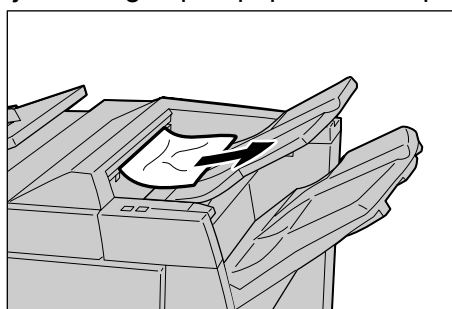


OPMERKING: Oplossingen verschillen afhankelijk van de locatie van de papierstoring. Volg de instructies en verwijder het vastgelopen papier.

Papierstoringen in opvangbak



1. Verwijder vastgelopen papier uit de opvangbak.



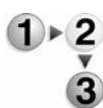
OPMERKING: Als het papier is gescheurd, controleert u of er zich stukjes papier in het apparaat bevinden.

2. Open en sluit de rechterklep van de afwerkeenheid.

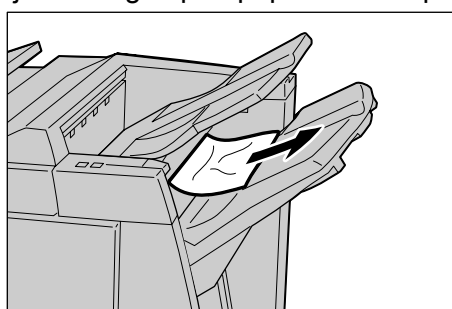


OPMERKING: Als het rechterpaneel van de afwerkeenheid zelfs maar op een kier blijft staan, zal er een bericht verschijnen en zal het apparaat niet werken.

Papierstoringen in opvangbak van afwerkeenheid



1. Verwijder vastgelopen papier uit de opvangbak.



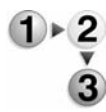
OPMERKING: Als het papier is gescheurd, controleert u of er zich stukjes papier in het apparaat bevinden.

2. Open en sluit de rechterklep van de afwerkeenheid.

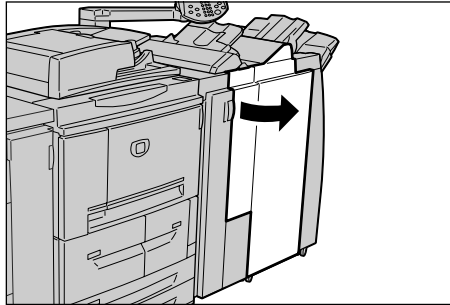


OPMERKING: Als de rechterklep van de afwerkeenheid zelfs maar op een kier blijft staan, verschijnt er een bericht en werkt het apparaat niet.

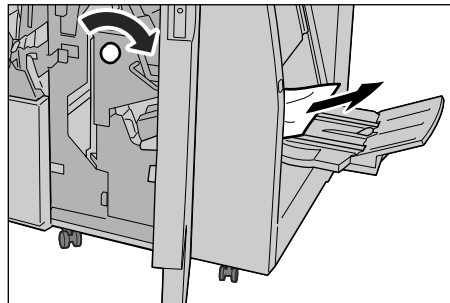
Papierstoringen in opvangbak voor katernen



1. Zorg dat het apparaat is gestopt en open vervolgens het rechterpaneel van de afwerkeenheid.



2. Draai knop 4a naar rechts en verwijder het vastgelopen papier uit de opvangbak voor katernen.



OPMERKING: Als het papier is gescheurd, controleert u of er zich stukjes papier in het apparaat bevinden.

3. Sluit het rechterpaneel van de afwerkeenheid.



OPMERKING: Als het rechterpaneel van de afwerkeenheid zelfs maar op een kier blijft staan, zal er een bericht verschijnen en zal het apparaat niet werken.

Papierstoringen in de optionele grote papierlade

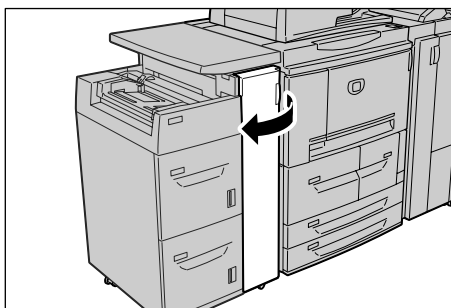
In het volgende gedeelte wordt beschreven hoe u papierstoringen kunt verhelpen die op de volgende locaties optreden:

- Papierstoringen achter linkeronderpaneel
- Papierstoringen bij hendel 1a en knop 1c
- Papierstoringen bij hendel 1b
- Papierstoringen bij hendel 1d

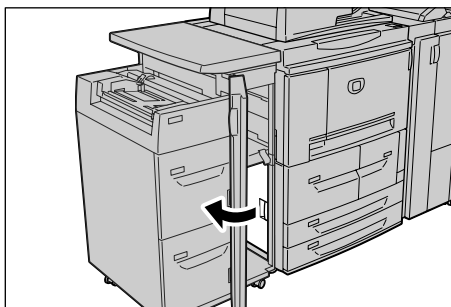
OPMERKING: Oplossingen verschillen afhankelijk van de locatie van de papierstoring. Volg de instructies en verwijder het vastgelopen papier.

Papierstoringen achter linkeronderpaneel

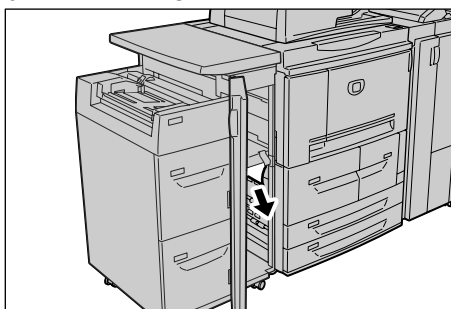
1. Open het voorpaneel van de optionele grote papierlade.



2. Open de linkeronderklep bij de ontgrendelingsknop.



3. Verwijder het vastgelopen papier.



OPMERKING: Als het papier is gescheurd, controleert u of er zich stukjes papier in het apparaat bevinden.

4. Sluit de linkeronderklep.

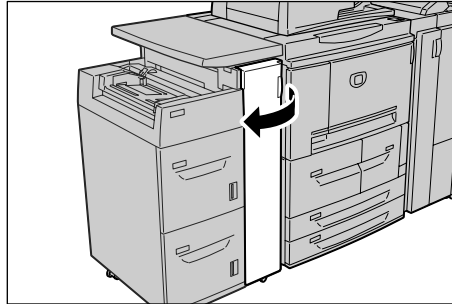
5. Open het voorpaneel van de grote papierlade.



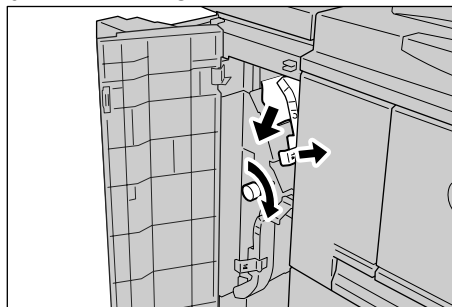
OPMERKING: Als het voorpaneel van de grote papierlade zelfs maar op een kier blijft staan, zal er een bericht verschijnen en zal het apparaat niet werken.

Papierstoringen bij hendel 1a en knop 1c

1. Open het voorpaneel van de grote papierlade.

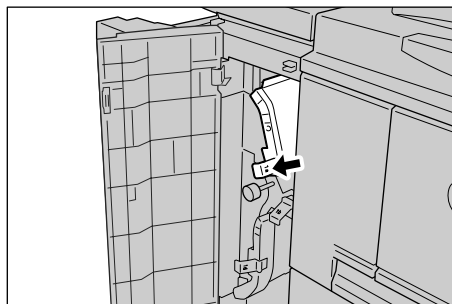


2. Zet hendel 1a naar rechts en draai knop 1c naar rechts. Verwijder het vastgelopen papier.



OPMERKING: Als het papier is gescheurd, controleert u of er zich stukjes papier in het apparaat bevinden.

3. Zet hendel 1a in de oorspronkelijke stand terug.



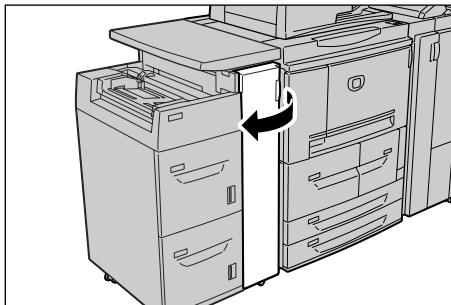
4. Open het voorpaneel van de grote papierlade.



OPMERKING: Als de voorklep van de grote papierlade zelfs maar op een kier blijft staan, verschijnt er een bericht en werkt het apparaat niet.

Papierstoringen bij hendel 1b

1. Open het voorpaneel van de grote papierlade.

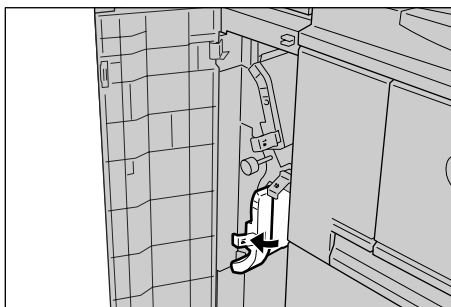


2. Zet hendel 1b naar rechts en draai knop 1c naar rechts. Verwijder het vastgelopen papier.



OPMERKING: Als het papier is gescheurd, controleert u of er zich stukjes papier in het apparaat bevinden.

3. Zet hendel 1b in de oorspronkelijke stand terug.



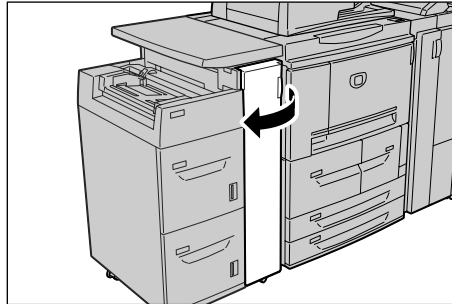
4. Open het voorpaneel van de grote papierlade.



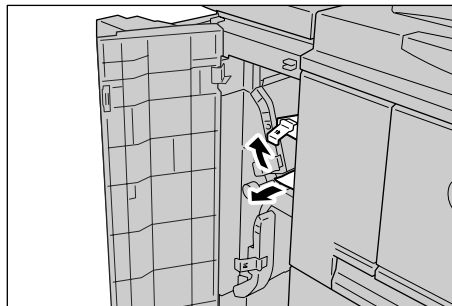
OPMERKING: Als het voorpaneel van de grote papierlade zelfs maar op een kier blijft staan, zal er een bericht verschijnen en zal het apparaat niet werken.

Papierstoringen bij hendel 1d

1. Open het voorpaneel van de grote papierlade.

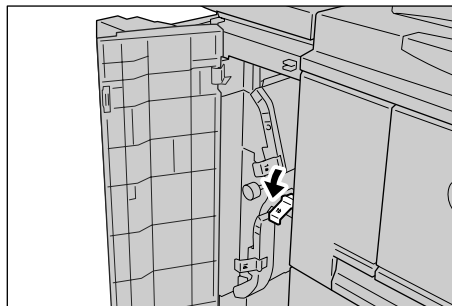


2. Zet hendel 1d omhoog en verwijder het vastgelopen papier.



OPMERKING: Als het papier is gescheurd, controleert u of er zich stukjes papier in het apparaat bevinden.

3. Zet hendel 1d in de oorspronkelijke stand terug.



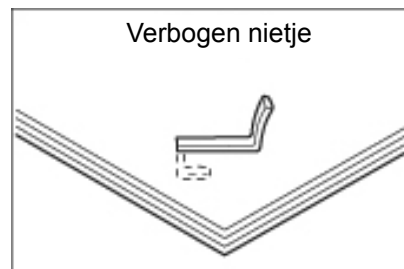
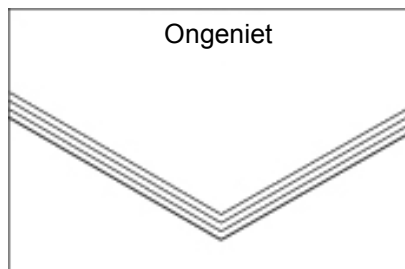
4. Open het voorpaneel van de grote papierlade.



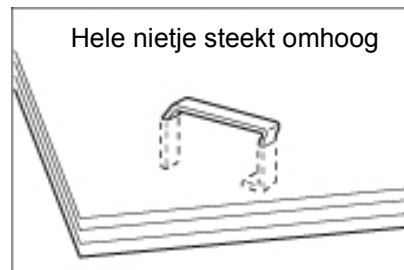
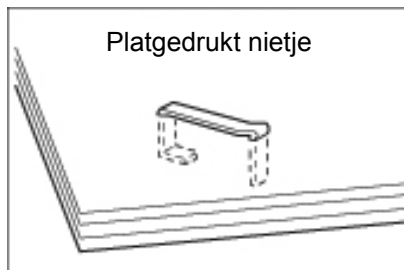
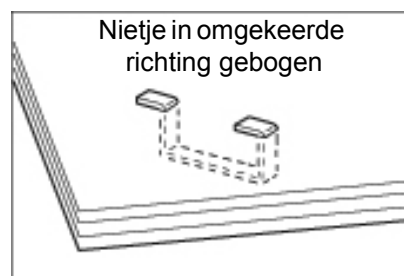
OPMERKING: Als het voorpaneel van de grote papierlade zelfs maar op een kier blijft staan, zal er een bericht verschijnen en zal het apparaat niet werken.

Storingen in nieteenschap

Voer de procedures op de volgende pagina's uit wanneer afdrukken niet wordt geniet of wanneer de nietjes zijn verbogen. Neem contact op met het Xerox Welcome Centre als het probleem aanhoudt nadat u deze oplossingen heeft geprobeerd.



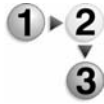
Neem contact op met het Xerox Welcome Centre als de nietjes op de wijze zoals in de afbeeldingen wordt weergegeven aan de documenten worden bevestigd.



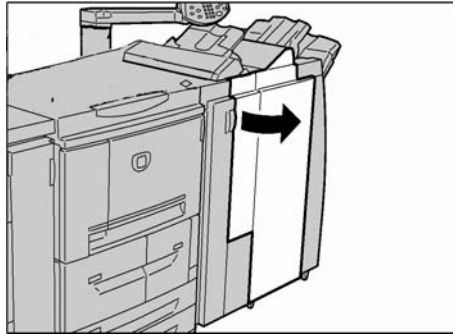
BELANGRIJK: Verwijder het verbogen nietje wanneer u het klepje van de nietcassette opent. Als u het verbogen nietje niet verwijdert, kan er een nietstoring optreden. Verwijder het kapje van de nietcassette alleen voor het verwijderen van het verbogen nietje.

Nietstoringen in de nietcassette

Hieronder wordt de oplossing voor nietstoringen in de nietcassette beschreven.



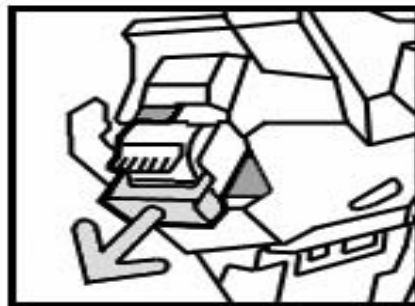
1. Zorg dat het apparaat is gestopt en open vervolgens de voorklep van de afwerkeenheid.



2. Zoek en grijp de R1-hendel van de nietcassette.

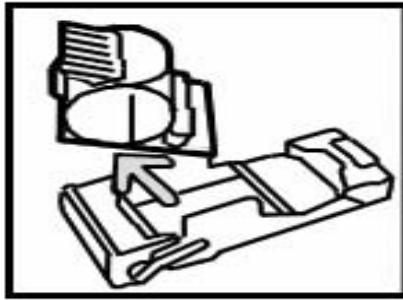


3. Trek de nietcassette recht naar buiten.



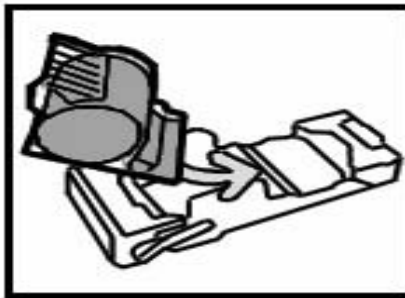
OPMERKING: Na het verwijderen van de nietcassette controleert u of er nietjes binnenin de afwerkeenheid zijn achtergebleven.

4. Open de nietcassette zoals in de afbeelding wordt getoond en verwijder het vastgelopen nietje.

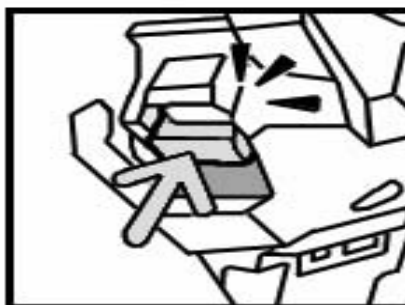


WAARSCHUWING: Wees voorzichtig bij het verwijderen van vastgelopen nietjes dat u uw vingers niet bezeert.

5. Klik de nietcassette in de nietjeshouder terug.
6. Duw de verwijderde cassette terug op de oorspronkelijke plaats.



7. Duw de cassette naar binnen totdat u een klik hoort.



8. Sluit de rechterklep van de afwerkeenheid.

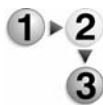


OPMERKING: Als de rechterklep zelfs maar op een kier blijft staan, verschijnt er een bericht en werkt het apparaat niet.

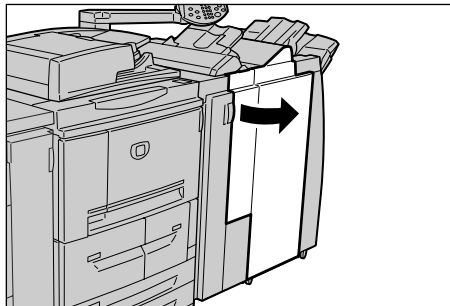
Als de nietjes niet kunnen worden verwijderd na het uitvoeren van bovenstaande procedures, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

Nietstoringen bij nietcassette voor katernen

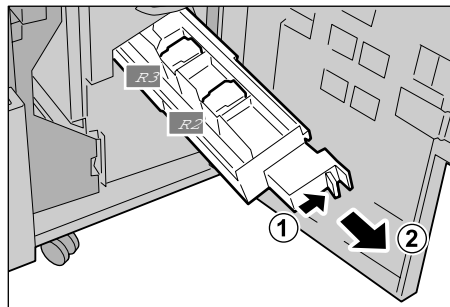
Hieronder wordt de oplossing beschreven voor nietstoringen in de nietcassette voor katernen.



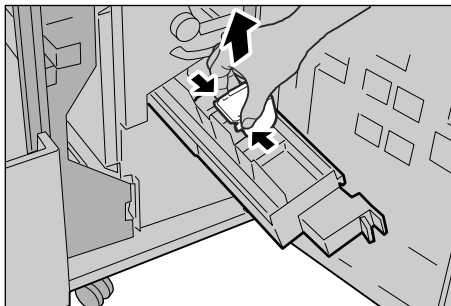
1. Zorg dat het apparaat is gestopt en open vervolgens het voorpaneel van de afwerkeenheid.



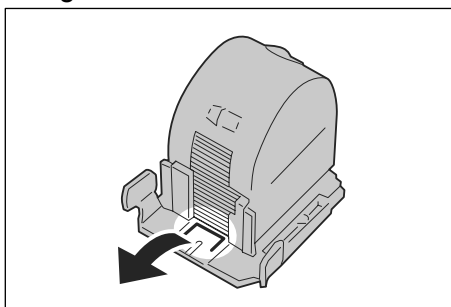
2. Druk de hendel naar rechts en trek de nietcassette voor katernen naar buiten.



3. Houd de nietcassette voor katernen bij de lipjes vast en til deze op om de cassette te verwijderen.

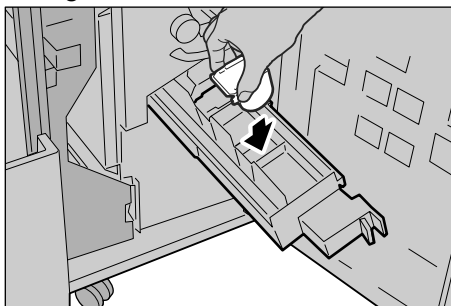


4. Verwijder de vastgelopen nietjes zoals aangegeven in de afbeelding.



WAARSCHUWING: Wees voorzichtig bij het verwijderen van vastgelopen nietjes dat u uw vingers niet bezeert.

5. Houd een nieuwe nietcassette voor katernen bij de tabs vast en zet deze op de oorspronkelijke plaats. Duw de cassette voorzichtig in totdat deze vastklikt.



6. Duw de eenheid in de oorspronkelijke positie terug.

7. Sluit de rechterklep van de afwerkeenheid.



OPMERKING: Als de rechterklep zelfs maar op een kier blijft staan, verschijnt er een bericht en werkt het apparaat niet.

Als de nietjes niet kunnen worden verwijderd na het uitvoeren van bovenstaande procedures, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

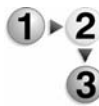
Problemen met gekrulde afdrukken oplossen

Gebruik de ontkrullerknop op het apparaat om het krullen van de afdrukken te corrigeren. De ontkrullerknop werkt zowel wanneer het apparaat in werking is als bij inactiviteit zo lang het apparaat maar is ingeschakeld.

Druk op de ontkrullerknop om de krulcorrectiemodus te wijzigen terwijl het apparaat in werking is. De wijziging is meteen van kracht.



OPMERKING: Door het indrukken van de hersteltoets op het bedieningspaneel wordt de krulcorrectiemodus niet gewijzigd.



1. Controleer hoe de afdruk is gekruld.



2. Controleer de ontkrullerlampjes.



- Bij het inschakelen van het apparaat wordt de ontkrullermodus op Auto ingesteld.
- Wanneer u de Energiespaarstand annuleert, wordt de ontkrullermodus op Auto ingesteld.

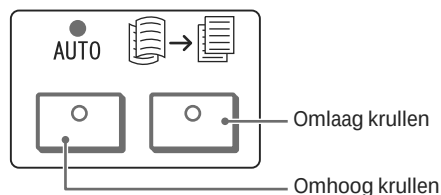
3. Druk op Ontkrullen.



OPMERKING: Door het indrukken van de ontkrullerknop schakelt de modus tussen Auto, AAN en UIT. Raadpleeg "Modus en werking van ontkrullerknop" in dit hoofdstuk voor meer informatie.

Modus en werking van ontkrullerknop

Hieronder worden de modus en functie van de ontkrullerknop beschreven.



Ontkrullerknop		Functie
Indicatielampje	Modus	
	Auto	Krulcorrectie wordt automatisch uitgevoerd. De krulcorrectie wordt automatisch aan de hand van het papierformaat of de afleveringsrichting uitgevoerd. Het wordt aanbevolen dat deze toepassing in de modus Auto wordt gebruikt. De modus Auto wordt in de volgende gevallen geactiveerd: • Na het inschakelen van dit apparaat • Na het annuleren van de energiespaarstand
	Omhoog krullen AAN	Het omhoog krullen kan voor alle papier worden gecorrigeerd.
	Omlaag krullen AAN	Het omlaag krullen kan voor alle papier worden gecorrigeerd.
	UIT	Druk op deze toets wanneer de afdruk niet is gekruld.

7. Technische specificaties

Specificaties van het afdrukmechanisme



OPMERKING: In dit gedeelte vindt u de specificaties van de systeemonderdelen. De productspecificaties en de externe vormgeving van het apparaat kunnen in het belang van de productontwikkeling zonder voorafgaande kennisgeving worden gewijzigd.

Item	4110 EPS	4590 EPS
Afdrukresolutie	2400 × 2400 dpi (47,2 × 47,2 dots/mm) - Gegevensverwerking/verwerkingsresolutie: 1200 × 1200 dpi (47,2 × 47,2 dots/mm)	
Gradatie	256 niveaus	
Opwarmtijd	3 minuten of minder (bij een kamertemperatuur van 20 °C)	
Papierformaat	- Max: A3/11 x 17 inch, 13 × 19,2 inch (330 × 488 mm) - Min: A5/5,75 x 8,25 inch (Briefkaart voor lade 5 (handmatige invoer)) - Breedte beeldverlies: Eerste 4 mm/0,157 inch of minder, laatste 4 mm/0,157 inch of minder en aan bovenkant/voorkant 4 mm/0,157 inch of minder. Papierlade 1 - 2 8,5 x 11 inch/A4 Papierlade 3 - 4 - A5, A4, A4, A3, B5, B4 5,75 x 8,25 inch, 7 x 10 inch, 8,5 × 11 inch, 8,5 × 11 inch, 8,5 × 13 inch, 8,5 × 14 inch, 10 x 14 inch, 11 × 17 inch, 13 × 19,2 inch, 13 × 18 inch 8K, 16K, tabblad (8,5 x 11 inch/A4) - Afwijkend formaat: X-richting van 140-330 mm/5,5-13 inch, Y-richting van 182-488 mm/7-19 inch Lade 5 (handmatige invoer) - A6, A5, A4, A4, A3, B6, B5, B5, B4 4,133 x 5,826 inch, 4,921 x 6,929 inch, 5,75 x 8,25 inch, 7 x 10 inch, 8,5 × 11 inch, 8,5 × 11 inch, 8,5 × 13 inch, 8,5 × 14 inch, 10 x 14 inch, 11 × 17 inch, 12 × 18 inch, 13 × 19 inch 8K, 16K, 16K, tabblad (A4, 8,5 × 11 inch) - Afwijkend formaat: X-richting van 148-488 mm/5,8-19 inch, Y-richting van 100-330 mm/4-13 inch Opmerking: Bij gebruik van lade 3 en 4 en lade 5 (handmatige invoer) voor het 2-zijdig afdrukken van afwijkende origineelformaten, stelt u de X-richting in tussen 5,5 - 13 inch/140 - 330 mm en de Y-richting tussen 7 - 19 inch/182 x 488 mm.	

Item	4110 EPS	4590 EPS
Papiergewicht	- Lade 1-4, 6, 7: 60 g/m² bankpostpapier - 216 g/m² omslagpapier - Lade 5 (handmatig invoer): 60 g/m² bankpostpapier - 253 g/m² indexpapier Belangrijk: Gebruik papier dat door Xerox wordt aanbevolen. Afhankelijk van de omgevingscondities kan het anders zijn dat het afdrucken niet goed verloopt.	
Doorlopende afdruksnelheid	- Doorlopend 1-zijdig afdrucken op hetzelfde formaat 7 x 10 inch/B5□: 116 afdrucken/min. 8,5 x 11 inch/A4□: 110 afdrucken/min. KKE: 8,5 x 11 inch/A4: 78 afdrucken/min. 7 x 10 inch/B5: 78 afdrucken/min. 8,5 x 14 inch/8,5 x 13 inch: 69 afdrucken/min. 10 x 14 inch/B4: 69 afdrucken/min. 11 x 17 inch/A3: 55 afdrucken/min. 12 x 18 inch: 34 afdrucken/min. Doorlopend 2-zijdig afdrucken op hetzelfde formaat 7 x 10 inch/B5□: 116 pagina's/min. 8,5 x 11 inch/A4□: 110 afdrucken/min. KKE: 8,5 x 11 inch/A4: 70 pagina's/min. 7 x 10 inch/B5: 70 pagina's/min. 8,5 x 14 inch/8,5 x 13 inch: 62 afdrucken/min. 10 x 14 inch/B4: 62 pagina's/min. 11 x 17 inch/A3: 55 pagina's/min. 12 x 18 inch: 34 afdrucken/min.	
Belangrijk: Mogelijk moet de snelheid worden verlaagd om de afdrukkwaliteit te verbeteren. Afhankelijk van de papiersoort kunnen de prestaties minder goed zijn.	- Doorlopend 1-zijdig afdrucken op hetzelfde formaat 7 x 10 inch/B5□: 95 afdrucken/min. 8,5 x 11 inch/A4□: 110 afdrucken/min. KKE: 8,5 x 11 inch/A4: 64 pagina's/min 7 x 10 inch/B5: 64 afdrucken/min. 8,5 x 14 inch/8,5 x 13 inch: 56 afdrucken/min. 10 x 14 inch/B4: 56 afdrucken/min. 11 x 17 inch/A3: 50 afdrucken/min. 12 x 18 inch: 34 afdrucken/min. Doorlopend 2-zijdig afdrucken op hetzelfde formaat 7 x 10 inch/B5□: 86 pagina's/min. 8,5 x 11 inch/A4□: 86 afdrucken/min. KKE: 8,5 x 11 inch/A4: 64 pagina's/min. 7 x 10 inch/B5: 64 pagina's/min. 8,5 x 14 inch/8,5 x 13 inch: 56 afdrucken/min. 10 x 14 inch/B4: 56 pagina's/min. 11 x 17 inch/A3: 50 pagina's/min. 12 x 18 inch: 34 afdrucken/min.	

Item	4110 EPS	4590 EPS
Papiercapaciteit	• Standaard: • Lade 1: 1100 vellen • Lade 2: 1600 vellen • Laden 3 en 4: 550 vellen per lade • Lade 5 (handmatige invoer): 250 vellen • Lade 8 (invoegmodule): 175 vellen • Lade 6 en 7 (grote papierlade): 2000 vellen per lade Belangrijk: Lade 6 en 7 (grote papierlade) of lade 6 (extra grote papierlade) zijn opties. • Maximum papiercapaciteit: 8225 vellen (incl. laden 6 en 7/grote papierlade) Belangrijk: De maximum papiercapaciteit (8225) is gebaseerd op papier van 75 g/m²	
Doorlopende pagina's	9999 vellen Belangrijk: De bewerkingen op het apparaat kunnen tijdelijk worden onderbroken om een beeldstabilisatieproces uit te voeren.	
Afdrukvolume	500 K / 600 K	
AMPV	70 - 175 K 80 - 350 K	
Voedingsbron	208 - 240 V, 15 A (eigen toevoer)	
Maximum stroomverbruik	• Maximum stroomverbruik: 2,8 - 3,1 kVA • Energiespaarstand: 225 W • Slaapstand: 15 W Belangrijk: Verbruikscijfers voor energiespaarstand en slaapstand zijn gebaseerd op metingen van het International Energy Star Program.	
Page Description Language (paginabeschrijvingstaal)	PCL5c, PCL6, PostScript3	
Geheugencapaciteit	512 MB (maximaal 512 MB)	
DocuSP-interface	Standaard: Ethernet (10/100/1000 Base-T)	
Ondersteunde DocuSP-protocollen	Ethernet: TCP/IP (SMB, LPD, Port9100, IPP), NetBEUI (SMB), IPX, SPX (NetWare), Ether Talk (Apple Talk)	
Ondersteunde DocuSP-besturingssystemen	• Microsoft Windows Me • Microsoft Windows 2000 • Microsoft Windows XP • Unix • Mac OS 7.5.3 - 9.2.2 • Mac OS X 10.2.x/10.3.3	
Afmetingen	• 50,2 inch (breedte) × 30,8 inch (diepte) × 57,3 inch (hoogte) • 1275 mm (breedte) × 781 mm (diepte) × 1455 mm (hoogte)	
Gewicht (uitgezonderd papier en optionele onderdelen)	268 kg Belangrijk: Gewicht is berekend met een nieuwe tonercassette, maar zonder dat er papier is geplaatst.	

7. Technische specificaties

Item	4110 EPS	4590 EPS
Minimale ruimtevereisten	Met D2-afwerkeenheid • 90,3 inch (breedte) x 30,8 inch (diepte) - lade 5 (handmatige invoer) volledig uitgeschoven • 2294 mm (breedte) x 781 mm (diepte) - lade 5 (handmatige invoer) volledig uitgeschoven Met D2-katernafwerkeenheid • 90,5 inch (breedte) x 30,8 inch (diepte) - lade 5 (handmatige invoer) volledig uitgeschoven • 2299 mm (breedte) x 781 mm (diepte) - lade 5 (handmatige invoer) volledig uitgeschoven	

Lade 6 en 7 (2 grote papierladen) - optioneel

Item	Specificatie
Papierformaat	• Max: 8,5 x 11 inch/A4 • Min: 6,9 x 9,9 inch/B5
Papiergewicht	64 - 220 g/m ²
Papiercapaciteit	2000+ vellen x 2 stadia Belangrijk: Bij gebruik van Xerox 75 g/m ² papier.
Afmetingen	23,5 inch (breedte) x 27,3 inch (diepte) x 39,1 inch (hoogte) 597 mm (breedte) x 694 mm (diepte) x 992 mm (hoogte)
Gewicht	72 kg Belangrijk: het gewicht is berekend zonder dat er papier is geplaatst.

Lade 6 (1 extra grote papierlade) - optioneel

Item	Specificatie
Papierformaat	• KKE: • 8,5 x 11 inch/A4 • 8,5 x 13 inch • 8,5 x 14 inch • 10 x 14 inch/B4 • 11 x 17 inch/A3 • 12 x 18 inch • 12,6 x 17,7 inch /SRA3 • 12,6 x 19,2 inch • 13 x 18 inch • 13 x 19 inch LKE: B5, 7,25 x 10,5 inch (Executive), A4, 8,5 x 11 inch, 8,0 x 10 inch Keuzeformaten: 210 - 330 mm x 182 x 488 mm
Papiergewicht	64 omslagpapier - 300 g/m ²
Papiercapaciteit	2000 vellen Belangrijk: Bij gebruik van Xerox 90 g/m ² papier.
Afmetingen	39 inch (breedte) x 32 inch (diepte) x 37 inch (hoogte) 988 mm (breedte) x 785 mm (diepte) x 930 mm (hoogte) Belangrijk: het gewicht is berekend zonder dat er papier is geplaatst.
Gewicht	115 kg
Stroomverbruik	300 Watt maximaal

Afwerkeenheid D2/Katernafwerkeenheid D2

De standaardconfiguratie van dit product beschikt over de D2-afwerkeenheid met invoegmodule, staffelmodule, perforator en nieteenheid.

De optionele D2-afwerkeenheid met AVH-module wordt ook met invoegmodule geleverd. De AVH-module kan worden voorzien van vouweenheid voor Z vouwen op groot papier, in drieën vouwen als C en Z en in tweeën vouwen.

Item		Specificatie
Type lade		- Opvangbak: Sets/Stapels - Afwerkopvangbak: Sets/Stapels (Staffelen is beschikbaar) - Katernopvangbak: Sets/Stapels
Bovenste opvangbak	Papierformaten/-gewicht	Formaten: - Max: 11 x 17 inch/A3 13 x 19 inch (330 x 488 mm) - Min: 4,133 x 5,826 inch/A6 Gewicht: 52 - 253 g/m² Afwijkende formaten: - Y-richting: 100-330 mm/4-13 inch - X-richting: 148-488 mm/5,8-19 inch
	Capaciteit (ongeniet)	500 vellen Belangrijk: Bij gebruik van Xerox 75 g/m ² papier.

Item	Specificatie
Afwerkopvangbak	Papierformaten/-gewicht - Max: A3/11 x 17 inch, 12,6 x 19,2 inch (330 x 488 mm) - Min: 7 x 10 inch/B5¹ Formaten: - A4 (KKE), A4□, A3 (KKE), SRA3² (KKE), B5² (KKE), B5□, B4 8,5 x 11 inch (KKE), 8,5 x 11 inch□, 8,5 x 13 inch (KKE), 8,5 x 14 inch (KKE), 11 x 17" (KKE), 12 x 18 inch² (KKE), 12,6 x 19,2 inch² (KKE), 13 x 18 inch² (KKE), 13 x 19 inch² (KKE) 8K, 16K², 16K□, tabblad (8,5 x 11 inch/A4□) - Afwijkend formaat: - Y-richting: 182-330 mm/7-13 inch - X-richting 182-488 mm³/13-19 inch *¹ 152 - 216 g/m² *² Staffelen niet beschikbaar *³ Staffelen niet beschikbaar: Y-richting is 203 mm/8 inch of minder; 297 mm/11,7 inch of meer. Stapels niet beschikbaar: X- of Y-richting is 182 mm of minder.
	Capaciteit D2-afwerkeenheid 3000 vellen, 200 sets* 7 x 10 inch/B5□, 8,5 x 11 inch/A4□, 16K□ 1500 vellen, 100 sets* 8,5 x 11 inch/A4, 11 x 17 inch/A3, SRA3, 7 x 10 inch/B5, 10 x 14 inch/B4, 8,5 x 13 inch, 8,5 x 14 inch, 12 x 18 inch, 12,6 x 19,2 inch, 13 x 18 inch, 13 x 19 inch 8K, 16K, tabblad (8,5 x 11 inch/A4□) D2-katernaafwerkeenheid (optioneel) 2000 vellen, 200 sets* 8,5 x 11 inch/A4□, 7 x 10 inch/B5□, 16K□ 1500 vellen, 100 sets* 8,5 x 11 inch/A4, 11 x 17 inch/A3, SRA3, 7 x 10 inch/B5, 10 x 14 inch/B4, 8,5 x 13 inch, 8,5 x 14 inch, 12 x 18 inch, 12,6 x 19,2 inch, 13 x 18 inch, 13 x 19 inch 8K, 16K, speciaal A4, speciaal A4□, speciaal A3 Belangrijk: Bij gebruik van Xerox 75 g/m² papier. * Wanneer nieten is gespecificeerd

7. Technische specificaties

Item		Specificatie
Nietje	Formaten die geschikt zijn voor nieten	8,5 x 11 inch/A4 (KKE), 8,5 x 11 inch/A4□, 11 x 17 inch/A3, 7 x 10 inch/B5□, 10 x 14 inch/B4, 8,5 x 13 inch, 8,5 x 14 inch 8K, 16K□ - Afwijkend formaat: - Y-richting: 203-297 mm/8-11,7 inch - X-richting: 182-432 mm/13-17 inch
	Max. aantal geniete pagina's	2 tot 100 vellen - Flexibel nieten - maximaal 200 sets op stapel Belangrijk: 65 vellen voor papier groter dan A4 of 8,5 x 11 inch. Van toepassing bij gebruik van papier van 75 g/m² van Xerox.
	Nietpositie	1 nietje (voor/binnen, schuin), 2 nietjes (parallel) Belangrijk: Schuin is alleen mogelijk voor vellen van formaat A4/8,5 x 11 inch□ of A3/11 x 17 inch. Vellen met een ander formaat dan A4 of A3 kunnen alleen parallel aan de rand van het papier worden geniet.
	Papiergewicht	52 - 162 g/m ²
Perforeren	Formaat geschikt voor perforeren	VS/Canada: 2 gaatjes: 8,5 x 11 inch/A4 (KKE), 8,5 x 11 inch/A4□, 11 x 17 inch/A3 (KKE), 7 x 10 inch/B5□, 10 x 14 inch/B4, 8,5 x 13 inch, 8,5 x 14 inch, 11 x 17 inch 8K, 16K□, tabblad (8,5 x 11 inch/A4□) 3 gaatjes: 8,5 x 11 inch/A4□, 11 x 17 inch/A3 8K, 16K□, tabblad (8,5 x 11 inch/A4□) Europa: 2 gaatjes: 8,5 x 11 inch/A4 (KKE), 8,5 x 11 inch/A4□, 11 x 17 inch/A3 (KKE), 7 x 10 inch/B5□, 10 x 14 inch/B4, 8,5 x 13 inch, 8,5 x 14 inch, 11 x 17 inch 8K, 16K□, tabblad (8,5 x 11 inch/A4□) 4 gaatjes: 8,5 x 11 inch/A4□, 11 x 17 inch/A3 8K, 16K□, tabblad (8,5 x 11 inch/A4□)
	Papiergewicht	52 - 200 g/m ²

Item		Specificatie
Katernopvangbak	Papierformaat	8,5 x 11 inch/A4, 11 x 17 inch/A3, SRA3, 10 x 14 inch/B4, 8,5 x 13 inch, 8,5 x 14 inch, 13 x 18 inch, 8K - Afwijkende formaten: - Y-richting: 210 - 330 mm/8,26 - 13 inch - X-richting: 279 - 457 mm/11 - 18 inch (Y is korter dan X)
	Capaciteit	20 sets
	Max. aantal geniete pagina's	- Katern: 15 vellen - Vouwen: 5 vellen Belangrijk: 14 vellen wanneer omslagen worden toegevoegd. Opmerking: Het maximum aantal geniete pagina's kan door een Xerox-technicus worden gewijzigd.
	Nietpositie	2 nietjes (dubbel)
	Papiergewicht	60-90 g/m ² ; 60-105 g/m ² (bij gebruik van toepassing In tweeën vouwen) Belangrijk: Een maximumgewicht van 220 g/m² voor omslagen
Lade 8 (invoegmodule na verwerking)	Papierformaat	8,5 x 11 inch/A4 (KKE), 8,5 x 11 inch/A4□, 11 x 17 inch/A3, (KKE), 7 x 10 inch/B5 (KKE), 7 x 10 inch/B5□, 10 x 14 inch/B4 (KKE), 8,5 x 13 inch 8K, 16K, 16K□, tabblad (8,5 x 11 inch/A4□) Belangrijk: U kunt niet afdrukken op papier dat in lade 8 is geplaatst.
	Papiercapaciteit	175 vellen Belangrijk: bij gebruik van papier van 75 g/m² van Xerox.
	Papiergewicht	60 g/m ² bankpostpapier - 220 g/m ² omslagpapier
Afmetingen/gewicht		D2-afwerkeenheid 41,1 inch (breedte) x 28,5 inch (diepte) x 45,9 inch (hoogte) 1045 mm (breedte) x 725 mm (diepte) x 1165 mm (hoogte), 105 kg D2-katernaafwerkeenheid 41,3 inch (breedte) x 28,5 inch (diepte) x 45,9 inch (hoogte) 1050 mm (breedte) x 725 mm (diepte) x 1165 mm (hoogte), 130 kg Opmerking: Het gewicht is inclusief nietcassette en katernnietcassette (met katernaafwerkeenheid).

7. Technische specificaties

Item	Specificatie
Benodigde ruimte	Met hoofdgedeelte en D2-katernafwerkeenheid • 90,3 inch (breedte) x 30,7 inch (diepte) • 2294 mm (breedte) x 781 mm (diepte) (met volledig uitgeschoven lade 5 (handmatige invoer)) Met hoofdgedeelte en D2-katernafwerkeenheid • 51,1 inch (breedte) x 44,9 inch (diepte) - lade 5 (handmatige invoer) volledig uitgeschoven • 2299 mm (breedte) x 1140 mm (diepte) - lade 5 (handmatige invoer) volledig uitgeschoven



OPMERKING: De katernopvangbak wordt gebruikt bij de katernafwerkeenheid.

Vouweenheid (Z- en C-vouwen) - optioneel

Item	Specificatie
Z-vouwen groot papier	Z-papierformaat 11 x 17 inch/A3, 10 x 14 inch/B4, 8K Laadcapaciteit Max: 80 vellen (A3/11 x 17 inch, Xerox 75 g/m² papier voor als Z-vouwen) Belangrijk: 20 vellen voor 8K en 10 x 14"/B4 Papiersoort 60 - 90 g/m² Opvangbak Afwerkopvangbak
Als Z en C in drieën vouwen (In/Uit)	Papierformaat A4/8,5 x 11 inch Aantal te vouwen vellen 1 vel Laadcapaciteit 40 vellen Belangrijk: Bij gebruik van papier van 75 g/m² van Xerox. Papiersoort 60 - 90 g/m² Opvangbak Opvangbak voor in drieën gevouwen
Afmetingen	7,9 inch (breedte) x 28,5 inch (diepte) x 43,9 inch (hoogte) 200 mm (breedte) x 725 mm (diepte) x 1165 mm (hoogte)
Gewicht	40 kg

Afdrukbaar gebied

In dit gedeelte wordt het beschikbare afdrukbare gebied beschreven.

Standaard afdrukbaar gebied

Het standaardgebied dat kan worden bedrukt heeft een marge van 0,16 inch (4,1 mm) aan alle vier randen van het papier (voor SRA3-formaat (320 mm), een marge van 0,45 inch (11,5 mm) links en rechts).



OPMERKING: Het feitelijke gebied waarop kan worden afgedrukt kan afhankelijk van de printerbeschrijvingstaal verschillen.

Uitgebreid afdrukgebied

Als u het afdrukbare gebied bij een afdruk wilt vergroten, is het maximumgebied voor de afdruk 305 × 480 mm (12,01 × 18,90 inch). Het afdrukgebied verandert afhankelijk van het gebruikte papierformaat.



OPMERKING: Als u het afdrukgebied wilt vergroten, wijzigt u de PCL-printerdriver of de instelling Afdrukgebied in het aanraakscherm.

Lijst van optionele onderdelen

Hieronder worden de belangrijkste opties beschreven die beschikbaar zijn. Neem contact op met het Xerox Welcome Centre als u een van de opties wilt aanschaffen.

Productnaam	Beschrijving
Grote papierlade	Biedt extra papiercapaciteit in lade 6 en 7. Dit product is tevens voorzien van een papierinvoer voor het plaatsen van originelen.
Extra grote papierlade	Een eenheid (lade 6) waarin groot papier kan worden geplaatst, inclusief 8,5 x 11 inch /A4 tot maximaal 13 x 19 inch. Als deze lade wordt geïnstalleerd, vervangt deze een eventueel aanwezige grote papierlade.
AVH-module	Bevat de invoegmodule en biedt nietmogelijkheden en mogelijkheden voor dubbelvouwen bij het maken van katernen.
Vouweenheid	Hiermee kunt u opdrachten uitvoeren met Z-vouwen op groot papier en in drieën vouwen als Z of C voor Letter-papier. Opmerking: Deze toepassing is beschikbaar wanneer de AVH-module is geïnstalleerd.
Handmatige invoer	Beschikbaar als de grote papierlade niet beschikbaar is.
Gegevensbeveiligingsset	Deze set vergroot de beveiliging van gegevens die naar de harde schijf zijn geschreven door ervoor te zorgen dat de gegevens volledig worden verwijderd van de harde schijf van het systeem.
Externe interface	Hiermee kunt u om boekhoudkundige redenen opdrachten traceren met een apparaat van derden dat aan het systeem is gekoppeld. Niet beschikbaar in de VS en Canada.
Mobiele platenset	Hiermee kunt u het apparaat via voetplaten bewegen op ongelijke vloeren of dikke vloerbedekking.



OPMERKING: De producten kunnen aan wijzigingen onderhevig zijn. Voor de laatste informatie neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

Waarschuwingen en beperkingen

In dit gedeelte worden aandachtspunten en beperkingen in het gebruik van het apparaat beschreven.

Wanneer de afdrukresultaten verschillen van de instellingen

Als gevolg van onvoldoende geheugen voor de afdrupaginabuffer kunnen onderstaande effecten optreden, waardoor de resultaten anders zijn dan verwacht op basis van de instellingen. In dit geval wordt meer geheugen aangeraden.

- Er wordt 1-zijdig afgedrukt terwijl 2-zijdig was gespecificeerd
- Opdrachten worden geannuleerd (als de pagina niet kan worden verwerkt in de afdrupaginabuffer, wordt de opdracht, inclusief die pagina, geannuleerd)

Het apparaat installeren en verplaatsen

- Neem contact op met het Xerox Welcome Centre wanneer het apparaat moet worden verplaatst.
- Zorg bij het verplaatsen van het apparaat dat dit zonder schokken gebeurt.
- Zorg dat uw vingers niet bekneld raken bij het sluiten van de afdekklep (AOD).
- Plaats geen voorwerpen in de buurt van de ventilatieopening van de afzuigventilator van het apparaat.

Tellerstanden voor 2-zijdig afdrukken

Bij 2-zijdig afdrukken kunnen automatisch blanco pagina's worden ingevoegd, afhankelijk van de applicatie die wordt gebruikt en de manier waarop het aantal afdrukken is gespecificeerd. In dit geval wordt de blanco pagina die door de applicatie is ingevoegd op de teller meegeteld.

Vertrouwelijkheid van opdrachten

Vertrouwelijkheid binnen het netwerk kan niet worden gegarandeerd.

Tekencode

Hieronder worden de tekencodes weergegeven die door het apparaat kunnen worden afgedrukt. Andere tekencodes dan de onderstaande kunnen mogelijk niet worden afgedrukt.

- Engels: CP1252
- Traditioneel Chinees: Big5 (CNS 11643-1, CNS 11643-2)
- Vereenvoudigd Chinees: GB2312

Eenvoudige procedures

In dit gedeelte worden de procedures vermeld die vaak in veelgestelde vragen terugkomen, met name met betrekking tot systeeminstellingen.

Druk op de toetsen in de volgorde die door de pijlen wordt aangegeven.



Opmerking: Veel van deze instellingen dienen door de systeembeheerder te worden uitgevoerd.

Instellingen veelgebruikte functies

Gebruikers-ID van de systeembeheerder wijzigen

Aan-/afmelden → Gebruikers-ID invoeren → Systeeminstellingen → Instellingen systeembeheerder → Aanmeldings-ID systeembeheerder

Voor informatie raadpleegt u "System Administrator Login ID" (Aanmeldings-ID systeembeheerder) in de System Administration Guide.

Tijd voor het overschakelen naar Energiespaarstand wijzigen

Aan-/afmelden → Gebruikers-ID invoeren → Systeeminstellingen → Systeeminstellingen → Gemeenschappelijke instellingen → Apparaatklok/timers → Auto-energiespaarstand

Voor informatie raadpleegt u "Auto Power Saver" (Auto-energiespaarstand) in de System Administration Guide.

Volume van het apparaat wijzigen

Aan-/afmelden → Gebruikers-ID invoeren → Systeeminstellingen → Systeeminstellingen → Gemeenschappelijke instellingen → Audiotonen → Selecteer het gewenste geluidsniveau.

Voor informatie raadpleegt u "Audio Tones" (Audiotonen) in de System Administration Guide.

Systeeminstellingen controleren (bijvoorbeeld het IP-adres)

Apparaatstatus → Kostenteller / Afdrukoverzicht → Afdrukken Overzicht/lijst → Afdrukken Instellingen modus → Instellingenlijst - Gemeenschappelijke items → **Start**

Voor informatie raadpleegt u "Settings List - Common Items" (Instellingenlijst - Gemeenschappelijke items) in de System Administration Guide.

Overzicht/lijst voor apparaatgegevens afdrukken

Via het scherm Apparaatstatus: Apparaatstatus → Kostenteller / Afdrukoverzicht → Afdrukken Overzicht/lijst → Selecteer een overzicht

Raadpleeg "Overzicht/lijst afdrukken" in deze handleiding voor meer informatie.

Overzicht/lijst automatisch afdrukken (of niet)

Aan-/afmelden → Gebruikers-ID invoeren → Systeeminstellingen → Systeeminstellingen → Gemeenschappelijke instellingen → Overzichten → Selecteer het overzicht.

Voor informatie raadpleegt u "Reports" (Overzichten) in de System Administration Guide.

Controleren of een opdracht is voltooid

Via het scherm Apparaatstatus: Opdrachtstatus → Voltooide opdrachten

Voor informatie raadpleegt u "Checking Completed Jobs" (Voltooide opdrachten controleren) in de System Administration Guide.

Taalinstelling van het systeem bekijken

Het scherm Alle diensten → Taal

Raadpleeg de System Administration Guide voor meer informatie.

Setup- en afdrukinstellingen van het systeem bekijken

Het scherm Alle diensten → Menu Instellingen of de modus Afdrukken

Raadpleeg de System Administration Guide voor meer informatie.

8. Veiligheid en kennisgevingen

Veiligheidsinformatie

Het Xerox-product en de aanbevolen verbruiksartikelen zijn ontworpen en getest om te voldoen aan strenge veiligheidseisen. Deze omvatten onder meer de goedkeuring van veiligheidsinstanties en het voldoen aan de geldende milieunormen. Lees onderstaande instructies aandachtig door voordat u met het product gaat werken en raadpleeg deze, indien nodig, opnieuw zodat het product altijd op een veilige manier wordt gebruikt.



BELANGRIJK: De veiligheidstests en de prestaties van dit product zijn uitsluitend geverifieerd met Xerox-materialen.



WAARSCHUWING: Ongeoorloofde wijzigingen, zoals het toevoegen van nieuwe functies of de aansluiting van randapparaten, kunnen gevolgen hebben voor de certificatie van dit product. Voor meer informatie kunt u contact opnemen met uw erkende serviceleverancier.

Elektrische veiligheid

Dit product dient te worden aangesloten op het type elektrische voeding dat op het informatielabel van het product staat aangegeven. Indien u niet zeker weet of uw elektrische voeding aan de vereisten voldoet, dan kunt u voor advies contact opnemen met uw plaatselijke elektriciteitsbedrijf.

- Gebruik alleen het netsnoer dat bij de apparatuur wordt geleverd.
- Deze apparatuur moet worden gebruikt op een aftakcircuit met een grotere capaciteit dan de nominale stroomsterkte en spanning van dit apparaat. De nominale stroomsterkte en spanning van deze apparatuur staan op het gegevensplaatje op het achterpaneel aangegeven. Indien het apparaat naar een andere locatie moet worden verplaatst, neem dan contact op met het Xerox Welcome Centre.
- Sluit het netsnoer rechtstreeks op een gemakkelijk te bereiken en geaard stopcontact aan. Gebruik geen verlengsnoer. Indien u niet weet of een stopcontact geaard is, neem dan contact op met een erkende elektricien.

- Gebruik nooit een geaarde verloopstekker of verlengsnoer om dit apparaat aan te sluiten op een stopcontact zonder geaard aansluitpunt.



WAARSCHUWING: U kunt een ernstige elektrische schok krijgen als het stopcontact niet goed geaard is.



WAARSCHUWING: Dit product dient op een geaard stopcontact te worden aangesloten.

- Zet het apparaat niet op een plaats waar mensen over het netsnoer kunnen struikelen. Zet geen voorwerpen op het netsnoer.
- Elektrische of mechanische vergrendelingen mogen niet worden genegeerd of worden uitgeschakeld.
- Blokkeer geen ventilatieopeningen. Deze openingen zorgen ervoor dat het apparaat niet oververhit raakt.



WAARSCHUWING: Duw nooit enigerlei voorwerpen in gleuven of openingen van dit apparaat. Contact maken met een spanningspunt of kortsluiting veroorzaken op een onderdeel kan leiden tot brand of een elektrische schok.

Indien een van de volgende omstandigheden zich voordoet, schakel dan de voeding naar het apparaat onmiddellijk uit en trek het netsnoer uit het stopcontact. Neem contact op met een erkende Xerox-servicetechnicus om het probleem te verhelpen.

- Het apparaat maakt vreemde geluiden of er komen vreemde geuren vrij.
- Het netsnoer is beschadigd of gerafeld.
- Een wandpaneel-stroomonderbreker, zekering of andere beveiliging werd geactiveerd.
- Er is gemorste vloeistof in het apparaat terechtgekomen.
- Het apparaat is blootgesteld aan water.
- Een onderdeel van het apparaat is beschadigd.

Het apparaat ontkoppelen

Het netsnoer is de ontkoppeling voor dit apparaat. Dit wordt aan de achterkant van het apparaat ingestoken. Om alle elektrische spanning van het apparaat te verwijderen, trekt u het netsnoer uit het stopcontact.



WAARSCHUWING: Dit product dient op een geaard stopcontact te worden aangesloten.

Veiligheid van de laser

Noord-Amerika

Dit product voldoet aan de veiligheidsnormen en is goedgekeurd als laserproduct van Klasse 1 conform de door het Center for Devices and Radiological Health (CDRH) van de United States Food and Drug Administration (FDA) vastgelegde regels voor laserproducten. Dit product voldoet aan FDA 21 CFR 1940.10 en 1040.11 met uitzondering van afwijkingen krachtens Laser Notice nr. 50, d.d. 26 juli 2001. Deze regels gelden voor laserproducten die in de Verenigde Staten op de markt worden gebracht. Het label op het apparaat geeft aan dat het voldoet aan de CDRH-regels en moet zijn aangebracht op laserproducten die in de Verenigde Staten op de markt worden gebracht. Dit product zendt geen gevaarlijke laserstralen uit.



VOORZICHTIG: Gebruik, aanpassing of uitvoering van procedures die afwijken van de procedures genoemd in deze handleiding, kan leiden tot een gevaarlijke blootstelling aan laserlicht.

Omdat de uitgezonden straling zich in het apparaat bevindt en volledig is ingesloten in de beschermende behuizing en afdekpanelen, kan de laserstraal tijdens geen enkele fase van de werkzaamheden uit het apparaat ontsnappen.

Dit product bevat waarschuwingslabels voor de laser. Deze labels zijn bestemd voor de Xerox-technicus en zijn geplaatst op of in de buurt van panelen of afschermingen die met speciaal gereedschap moeten worden verwijderd. Verwijder geen van de panelen. Achter deze panelen en afschermingen bevinden zich geen gebieden die door de gebruiker moeten worden onderhouden.

Europa en andere markten

Dit product voldoet aan de IEC60825-veiligheidsnorm voor laserproducten.

De apparatuur voldoet aan de prestatienormen voor laserproducten, zoals die zijn vastgesteld door overheids-, nationale en internationale instanties voor een Klasse 1-laserproduct. Het apparaat straalt geen gevaarlijke straling uit; de lichtstraal is in elke bedieningsmode en bij de uitvoering van elke onderhoudstaak volledig afgeschermd.



VOORZICHTIG: Gebruik, aanpassing of uitvoering van procedures die afwijken van de procedures genoemd in deze handleiding, kan leiden tot een gevaarlijke blootstelling aan straling.

Dit product bevat waarschuwingslabels voor de laser. Deze labels zijn bestemd voor de Xerox-technicus en zijn geplaatst op of in de buurt van panelen of afschermingen die met speciaal gereedschap moeten worden verwijderd. Verwijder geen van de panelen. Achter deze panelen en afschermingen bevinden zich geen gebieden die door de gebruiker moeten worden onderhouden.

Als u meer veiligheidsinformatie wilt hebben met betrekking tot het product of door Xerox geleverde materialen, kunt u het volgende nummer bellen:

+44 (0) 1707 353434

Veiligheidsnormen

Noord-Amerika

Dit Xerox-product is op veiligheid goedgekeurd door Underwriters Laboratories Incorporated conform Normen UL60950-1 (eerste editie), en CSA International CAN/CSA C22.2 nr. 60950-1-03 (eerste editie)

Europa en andere markten

Dit Xerox-product is op veiligheid goedgekeurd door Underwriters Laboratories Incorporated conform publicatie IEC60950-1, eerste editie (2001).

Veiligheid bij onderhoud

- Gebruik geen onderhoudsprocedure die niet in de documentatie bij het apparaat staat beschreven.
- Gebruik geen reinigingsmiddelen in spuitbussen. Het gebruik van niet-goedgekeurde verbruiksartikelen kan tot slechte prestaties van het product leiden en gevaarlijke situaties opleveren.
- Gebruik de verbruiksartikelen en reinigingsmaterialen alleen volgens aanwijzingen in deze handleiding. Houd alle materialen buiten het bereik van kinderen.
- Verwijder geen panelen of beschermingen die met schroeven zijn vastgezet. Achter deze panelen en afschermingen bevinden zich geen onderdelen die u dient te onderhouden.

Voer geen onderhoudsprocedures uit tenzij u hiervoor door een Xerox-technicus bent opgeleid of tenzij de desbetreffende procedure specifiek wordt beschreven in een van de handleidingen van het product.

Veiligheid tijdens de bediening

Uw Xerox-apparaat en verbruiksartikelen zijn ontworpen en getest conform de strengste veiligheidseisen. Deze omvatten onder meer de beoordeling en goedkeuring door veiligheidsinstanties en het voldoen aan de geldende milieunormen.

Houd u aan de volgende veiligheidsrichtlijnen, zodat het product altijd op een veilige manier wordt gebruikt:

- Gebruik de materialen en verbruiksartikelen die specifiek voor het product zijn ontworpen. Het gebruik van ongeschikte materialen kan leiden tot slechte prestaties van het apparaat en mogelijk gevaarlijke situaties.
- Volg alle waarschuwingen en instructies die op het apparaat of in bijgeleverde informatie staan aangegeven.
- Plaats het apparaat in een ruimte met voldoende ventilatie en plaats voor onderhoud.
- Plaats het apparaat op een vlakke, stevige ondergrond (niet op hoogpolig tapijt), die sterk genoeg is om het gewicht van het apparaat te dragen.
- Probeer het apparaat niet te verplaatsen. Een horizontaalstellingsapparaat dat naar beneden gelaten is toen het apparaat werd geïnstalleerd, kan de vloer(bedekking) beschadigen.
- Stel het apparaat niet op in de buurt van een warmtebron.
- Zet het apparaat niet in het volle zonlicht.
- Plaats het apparaat niet in de koude luchtstroom van een airconditioningsysteem.
- Plaats geen bekers of koppen koffie of andere dranken op het apparaat.
- Zorg dat de openingen en sleuven van het apparaat niet geblokkeerd of afgedekt worden.
- Probeer geen elektrische of mechanische veiligheidsvoorzieningen te omzeilen.



WAARSCHUWING: Wees voorzichtig bij het werken op plaatsen waar dit waarschuwingssymbool is aangebracht. Deze plaatsen kunnen zeer heet zijn en moeten niet worden aangeraakt.

Als u nog meer veiligheidsinformatie wilt hebben over het apparaat of materialen, kunt u contact opnemen met het Xerox Welcome Centre.

Veiligheidsinformatie over ozon

Dit product produceert ozon tijdens normale bedrijfsomstandigheden. De ozon is zwaarder dan lucht en de hoeveelheid is afhankelijk van het aantal afdrukken dat wordt gemaakt. Door zorg te dragen voor de juiste omgevingsparameters, zoals beschreven in de Xerox-installatieprocedures, houdt u de concentratie binnen de veiligheidsmarges.

Als u meer wilt weten over ozon, kunt u de Xerox-publicatie, *OZONE*, aanvragen door in de Verenigde Staten te bellen naar 1-800-828-6571. Bel voor een Franse versie in de VS naar 1-800-828-6571 en druk op 2.

Kennisgevingen

Radiofrequentie-emissies

FCC in de USA

Deze apparatuur is getest en voldoet aan de limieten voor een klasse A digitaal apparaat conform Part 15 van de FCC (Federal Communications Commission) Rules. Deze beperkingen bieden een redelijke bescherming tegen schadelijke interferentie wanneer de apparatuur in een commerciële omgeving wordt gebruikt. Deze apparatuur genereert en gebruikt radiofrequentie-energie en kan deze uitstralen. Indien het apparaat niet wordt geïnstalleerd en gebruikt volgens de aanwijzingen in de handleiding kan het storingen van radiocommunicatie veroorzaken. Indien deze apparatuur in een woonwijk wordt gebruikt, zal deze waarschijnlijk storingen veroorzaken. In dat geval zal de gebruiker op eigen kosten de storingen moeten verhelpen.

Door wijzigingen en modificaties aan deze apparatuur die niet uitdrukkelijk door Xerox Corporation zijn goedgekeurd, kan de toestemming voor het gebruik van deze apparatuur komen te vervallen.



WAARSCHUWING: Er moeten afgeschermdde kabels worden gebruikt bij deze apparatuur om te voldoen aan de FCC-regels.

In Canada (ICES-003)

Dit digitale apparaat van Klasse "A" voldoet aan de Canadese ICES-003.

Cet appareil numérique de la classe "A" est conforme à la norme NMB-003 du Canada.

Officiële informatie voor RFID (EU)

Dit product genereert 13,56 MHz waarbij een Inductive Loop System (inductief lussysteem) als identificatiesysteem voor de radiofrequentie (RFID) wordt gebruikt. Dit systeem is gecertificeerd in overeenstemming met Richtlijn 99/5/EG van de Europese Raad en plaatselijke wetten en regelingen kunnen van toepassing zijn.

Officiële informatie voor RFID (VS)

Dit product genereert 13,56 MHz, waarbij een Inductive Loop System als identificatiesysteem voor de radiofrequentie (RFID) wordt gebruikt. Dit apparaat voldoet aan de vereisten voor FCC Deel 15C Unlicensed Modular Transmitter Approval (goedkeuring van niet-gelicentieerde zendmodules) die in de openbare terinzagelegging DSA00-1407 worden beschreven.

Goedkeuring veiligheid extra lage spanning

Dit Xerox-product voldoet aan de veiligheidsregels van verschillende overheden en veiligheidsinstanties. Alle systeempoorten voldoen aan SELV (Safety Extra Low Voltage)-eisen voor aansluiting op apparaten en netwerken van de klant. Toevoegingen van de klant of accessoires van derden die op het product worden aangesloten moeten minstens aan de bovenvermelde vereisten voldoen. Alle modules waarvoor een externe aansluiting nodig is, moeten volgens de installatieprocedure worden geïnstalleerd.

Goedkeuring in Europa



Het CE-merk op dit product symboliseert de conformiteitsverklaring van Xerox Limited met de volgende van toepassing zijnde richtlijnen van de Europese Unie vanaf de aangegeven datum:

1 januari 1995: Richtlijn 73/23/EEG van de Raad, gewijzigd met Richtlijn 93/68/EEG van de Raad, betreffende de wettelijke voorschriften der Lidstaten inzake elektrisch materiaal bestemd voor gebruik bij lage spanning.

1 januari 1996: Richtlijn 89/336/EEG van de Raad betreffende de wetgevingen van de Lidstaten inzake elektromagnetische compatibiliteit.

9 maart 1999: Richtlijn 99/5/EG betreffende radioapparatuur en telecommunicatie-terminalapparatuur en de wederzijdse erkenning van hun conformiteit.

Een volledige verklaring, met vermelding van de relevante richtlijnen en verwijzing naar normen, kan worden verkregen bij het Xerox Welcome Centre of door contact op te nemen met:

Environment, Health and Safety

Xerox

Bessemer Road

Welwyn Garden City

Herts

AL7 1BU

Engeland

Tel.nr. +44 (0) 1707 353434



WAARSCHUWING: Dit product wordt op goedgekeurde wijze gemaakt en getest conform de strengste regels voor veiligheid en storing van radiofrequenties. Ongeoorloofde wijzigingen, zoals het toevoegen van nieuwe functies of de aansluiting van randapparaten, kunnen van invloed zijn op deze goedkeuring. Neem contact op met het Xerox Welcome Centre voor een lijst van goedgekeurde accessoires.



WAARSCHUWING: Om deze apparatuur te laten werken in de nabijheid van industriële, wetenschappelijke en medische apparatuur, kan het zijn dat de externe straling van deze apparatuur moet worden beperkt of dat speciale stralingstemperende maatregelen moeten worden getroffen.



WAARSCHUWING: Dit is een Klasse A-product in een woonomgeving. Het product kan radiostoringen veroorzaken, in welk geval de gebruiker passende maatregelen zal moeten nemen.



WAARSCHUWING: Er moeten afgeschermd kabels bij deze apparatuur worden gebruikt om te blijven voldoen aan Richtlijn 89/336/EEG.

Het is illegaal...

In de Verenigde Staten

Het Congres heeft officieel de reproductie van de volgende zaken onder bepaalde omstandigheden verboden. Straffen in de vorm van geldboetes of gevangenisstraffen kunnen worden opgelegd aan degenen die schuldig worden bevonden aan het maken van dergelijke reproducties.

1. Obligaties of aandelen van de regering van de Verenigde Staten, zoals:

- | | |
|--------------------------------------|---|
| • Schuldpapieren | • Nationale geldwaardepapieren |
| • Obligatiecoupons | • Bankbiljetten van de Federal Reserve Bank |
| • Zilvercertificaten | • Goudcertificaten |
| • Obligaties van de Verenigde Staten | • Schatkistpromesses |
| • Biljetten van de Federal Reserve | • Kleine biljetten |
| • Depositocertificaten | • Papiergeld |

Aandelen en obligaties van bepaalde vertegenwoordigers van de overheid, zoals FHA en dergelijke.

Aandelen. (Amerikaanse spaaraandelen mogen alleen voor publiciteitsdoeleinden worden gefotografeerd in verband met de campagne voor de verkoop van dergelijke aandelen.)

Zegels van de interne rijksbelastingdienst. (Indien het noodzakelijk is om een juridisch document te reproduceren waarop een geannuleerde zegel van de rijksbelastingdienst zit, is dit toegestaan mits de reproductie van het document voor rechtmatige doeleinden wordt uitgevoerd.)

Postzegels, wel of niet geannuleerd. (Postzegels mogen voor de filatelie worden gefotografeerd, mits de reproductie in zwart/wit is en kleiner is dan 75% of groter dan 150% van de lineaire afmetingen van het origineel.)

Geldpostwissels.

Rekeningen, cheques of geldwissels opgetekend door of namens bevoegde functionarissen van de Verenigde Staten.

Zegels en andere vertegenwoordigers van waarde, hoe groot of klein dan ook, die zijn uitgegeven of kunnen worden uitgegeven onder een congreswet.

2. Aangepaste compensatiecertificaten voor veteranen van de Eerste en Tweede Wereldoorlog.
3. Obligaties of aandelen van een buitenlandse overheid, bank of onderneming.
4. Materiaal met copyright, tenzij toestemming van de eigenaar van het copyright is verkregen of wanneer de reproductie valt onder 'rechtvaardig gebruik' of voorzieningen voor de reproductiebevoegdheden van bibliotheken onder het copyright-recht. Meer informatie over deze voorzieningen is verkrijgbaar bij Copyright Office, Library of Congress, Washington, D.C. 20559. Vraag naar circulaire R21.
5. Certificaten van staatsburgerschap of naturalisatie. (Buitenlandse naturalisatiecertificaten mogen worden gefotografeerd.)
6. Paspoorten. (Buitenlandse paspoorten mogen worden gefotografeerd.)
7. Immigratiepapieren.
8. Dienstplichtregistratiekaarten.
9. Bepaalde servicebevestigingspapieren waarop de volgende informatie van de inschrijver staat:
 - Inkomsten•Afhankelijkheidsstatus
 - Rechtbankstukken•Eerdere militaire dienst
 - Fysieke of mentale conditie
 - Uitzondering: militaire ontslagcertificaten van de Verenigde Staten mogen worden gefotografeerd.
10. Badges, identificatiekaarten, pasjes of insignes die worden gedragen door militair personeel of door leden van de verschillende federale afdelingen, zoals de FBI, ministerie van Financiën e.d. (tenzij de opdracht voor de foto afkomstig is van het hoofd van de betreffende afdeling of het betreffende bureau.)

De reproductie van het volgende is tevens in bepaalde staten verboden: automobielllicenties, rijbewijzen en eigendoms-certificaten van auto's.

Deze lijst is niet allesomvattend en er wordt geen aansprakelijkheid aanvaard met betrekking tot volledigheid of nauwkeurigheid. Neem bij twijfel contact op met uw advocaat.

In Canada

Het parlement heeft officieel de reproductie van de volgende zaken onder bepaalde omstandigheden verboden. Straffen in de vorm van geldboetes of gevangenisstraffen kunnen worden opgelegd aan degenen die schuldig worden bevonden aan het maken van dergelijke reproducties.

1. Geldige bankbiljetten of geldig papiergeld.
2. Obligaties of aandelen van een overheid of bank.
3. Schatkist- of belastingpapieren.
4. Het overheidszegel van Canada of van een provincie, of het zegel van een openbare instantie in Canada of van een rechtbank.
5. Proclamaties, orders, regelgevingen of afspraken, of kennisgevingen daarvan (met de bedoeling om deze ongerechtvaardigd voor te doen als zijnde afgedrukt door de 'Queen's Printer' voor Canada of de equivalente drukker voor een provincie).
6. Merken, zegels, verpakkingen of ontwerpen die worden gebruikt door of namens de overheid van Canada of een provincie van Canada, de overheid van een andere staat dan Canada of een afdeling, bestuur, commissie of agentschap dat is opgericht door de overheid van Canada of een provincie of een overheid van een andere staat dan Canada.
7. Bedrukte of klevende zegels die worden gebruikt voor de belastingdienst van de Canadese overheid of door een provincie of door de overheid van een andere staat dan Canada.
8. Documenten, registers of archiefstukken die worden bewaard door openbare functionarissen die de taak hebben daarvan gecertificeerde kopieën te maken of uit te geven, in het geval men zich ongerechtvaardigd voordoet dat de kopie een gecertificeerde kopie ervan is.
9. Allerlei soorten materiaal of handelsmerken met copyright zonder toestemming van de eigenaar van het copyright of handelsmerk.

De bovenstaande lijst is meegeleverd voor uw gemak en om u te helpen, maar is niet allesomvattend en er wordt geen aansprakelijkheid aanvaard met betrekking tot volledigheid of nauwkeurigheid. Neem bij twijfel contact op met uw advocaat.

In andere landen

Het kopiëren of afdrukken van bepaalde documenten kan in uw land illegaal zijn. Straffen in de vorm van geldboetes of gevangenisstraffen kunnen worden opgelegd aan degenen die schuldig worden bevonden aan het maken van dergelijke reproducties, waaronder:

- Bankbiljetten
- Bankbiljetten en cheques
- Obligaties en effecten (bank en overheid)
- Paspoorten en identificatiekaarten
- Auteursrechtelijk materiaal of handelsmerken zonder toestemming van de eigenaar
- Postzegels en andere verhandelbare documenten

Deze lijst is niet uitputtend en er wordt geen aansprakelijkheid aanvaard met betrekking tot volledigheid of nauwkeurigheid. Neem in geval van twijfel contact op met een rechtsadviseur.

Milieukennisgevingen voor de Verenigde Staten



Als ENERGY STAR-partner heeft Xerox Corporation vastgesteld dat dit product voldoet aan de ENERGY STAR-richtlijnen voor efficiënt energieverbruik.

ENERGY STAR en ENERGY STAR MARK zijn gedeponeerde handelsmerken in de Verenigde Staten.

Het ENERGY STAR Office Equipment Program is een samenwerkingsverband tussen de overheden van de VS, de Europese Unie en Japan en de kantoorapparatuurindustrie met als doel het promoten van zuinige kopieerapparaten, printers, faxen, multifunctionele apparaten, pc's en monitors. Door het energieverbruik van apparatuur te verlagen, worden smog, zure regen en klimaatwijzigingen op lange termijn bestreden, doordat de emissies die ontstaan bij het genereren van elektriciteit worden verminderd.

Xerox ENERGY STAR-apparatuur wordt met fabrieksinstellingen geleverd. Uw apparaat wordt geleverd met de timer voor het overschakelen naar de energiespaarstand na de laatste kopie/afdruk ingesteld op 15 minuten. De tijd voor het overschakelen naar de energiespaarstand (auto-uit/slaapstand) is ingesteld op 60 minuten na de laatste kopie/afdruk. Een nadere beschrijving van de energiebesparingsmodus, inclusief instructies voor het wijzigen van de standaardtijd overeenkomstig uw werkpatroon, kunt u vinden in de System Administration Guide, sectie Power Saver (Energiebesparing).

Recycling en weggooien van het product

Als u verantwoordelijk bent voor het wegdoen van het Xerox-product, dient u er rekening mee te houden dat het product mogelijk lood, kwik, perchloraat en andere materialen bevat die het product onderhevig maken aan bepaalde voorschriften ter bescherming van het milieu. De aanwezigheid van lood en perchloraat is volledig in overeenstemming met de regelgeving die gold ten tijde dat dit product op de markt kwam.

Noord-Amerika

Xerox heeft een wereldwijd programma voor het terugnemen en hergebruik/recycling van apparatuur. Bij het Xerox Welcome Centre kunt u navragen of dit Xerox-product deel uitmaakt van het programma. Voor meer informatie over de Xerox-milieuprogramma's kunt u terecht op www.xerox.com/environment.

Voor informatie over recycling en weggooien kunt u contact opnemen met de plaatselijke overheidsinstanties. In de Verenigde Staten kunt u ook de website van de Electronic Industries Alliance raadplegen: www.eiae.org.

Perchloraatmateriaal

Dit product bevat mogelijk een of meer onderdelen met perchloraat, zoals accu's. Mogelijk gelden hiervoor speciale verwerkingsinstructies, zie www.dtsc.ca.gov/hazardouswaste/perchlorate.

Als uw product geen deel uitmaakt van het Xerox-programma en u verantwoordelijk bent voor de verwerking ervan als afval, volgt u de instructies in bovenstaande alinea.

Europese Unie



De aanwezigheid van dit symbool op uw apparatuur geeft aan dat u zich van deze apparatuur moet ontdoen overeenkomstig de daarvoor in het betreffende land geldende procedures.

Krachtens de Europese wetgeving moet de verwerking van afval van gebruikte elektrische en elektronische apparatuur geschieden overeenkomstig de daarvoor geldende procedures.

Neem voordat u de apparatuur wegdoet contact op met uw plaatselijke dealer of Xerox-vertegenwoordiger voor informatie over inzameling.

Overige landen

Neem contact op met de plaatselijke autoriteiten voor afvalverwerking en informeer naar de geldende richtlijnen.

Index

A

Aan/uit-schakelaar 1-4
Afdruk
 resolutie 7-1
Afdrukbaar gebied
 standaard 7-11
 uitgebreid 7-11
Afdrukkwaliteit
 problemen 6-6
Afdrukmechanisme
 afmetingen 7-3
 Gewicht 7-3
 specificaties 7-1
Afdrukmodus 4-6
Afdruksnelheid 7-2
Afwerkenheid
 benodigde ruimte 7-4
 bovenste opvangbak 7-6
 opvangbak 7-7
 specificaties 7-6
Apparaat
 configuratie 4-2, 4-3
 informatie 4-2
 onderdelen 1-4
Apparaatconfiguratie 4-3
Apparaatonderdelen reinigen 5-16
Apparaatstatus 4-1, 4-2

C

Configuratie van papierlade 4-4
Controleren
 huidige opdrachten 3-2
 opdrachten in wachtrij 3-2
 voltooide opdrachten 3-3

D

DocuSP-besturingssystemen 7-3
DocuSP-controller 1-4
DocuSP-interface 7-3
Doorlopende pagina's 7-3

E

Energiespaarstand 1-13
Energiespaarstand uitschakelen 1-13

F

Fontlijst 4-12
Foutberichten 6-13
Foutcodes 6-13
Foutenhistorieoverzicht 4-11, 4-14
Fuser 1-6

G

Gebruikersinterface 1-4, 1-9
Geheugencapaciteit 7-3
Gradatie 7-1
Grote papierlade
 formaat/gewicht 7-5
 invoer/papiercapaciteit 7-5
 papierformaat 7-5
 specificaties 7-5

H

Harde schijf overschrijven 4-5
Hendel 1-6
Het apparaat verplaatsen 7-13
Huidige opdrachten
 controleren 3-2

I

Inschakelen 1-11
Instellingen 4-7
 bij opstarten 4-9
 printer 4-12
Instellingenlijst, gemeenschappelijke
 items 4-12
Invoegmodule na verwerking
 specificaties 7-9

K

Katernaafwerkeenheid
 specificaties 7-6
 Klep van de tonerafvalcontainer 1-6
 Kostentellers 4-10

L

Lade 1 1-4
 Lade 2 1-4
 Lade 3 1-4
 Lade 4 1-4
 Lade 5 1-5
 Lijst PostScript-fonts 4-12
 linkeronderpaneel 1-4

M

Maximum vullijn 2-6
 Modus Afdrukken 4-6
 Modus Laag energieverbruik 1-13

N

Nietafvalcontainer
 vervangen 5-12
 Nietcassette 5-8, 5-12
 vervangen 5-8
 Nietcassette voor katernen
 vervangen 5-10
 Nietstoringen
 in de nietcassette 6-59
 in de nietcassette voor
 katernen 6-61

O

Ondersteunde DocuSP-protocollen 7-3
 Ontkrullerknop
 functies 6-63
 krulcorrectiemodus 6-63
 modus en functie 6-64
 Opdrachten in wachtrij
 controleren 3-2
 Opdrachtenhistorieoverzicht 4-11

Opdrachtstatus
 activiteitenoverzicht 4-11
 overzicht 3-1
 Opdrachtwerkstroom 1-13
 Opmerkingen en beperkingen 7-13
 Opties 7-12
 Opwarmtijd 7-1
 Overdrachtmodule 1-6
 Overzichten
 foutenhistorie 4-11, 4-14
 opdrachtenhistorie 4-11
 opdrachtstatus/activiteiten 4-11

P

Page Description Language
 (paginabeschrijvingstaal) 7-3
 Papier
 afdrukpapier 2-1
 maximum vullijn 2-6
 normaal 2-1
 opslaan en gebruiken 2-3
 plaatsen 2-4
 Papier plaatsen 2-4
 Papiercapaciteit 7-3
 Papiersoorten 2-1
 Papierstoringen 6-24
 afwerkeenheid 6-52
 invoegmodule na verwerking 6-32
 lade 5 (handmatige invoer) 6-29
 papierstoringen
 Grote papierlade 6-31
 grote papierlade 6-30
 Perforatorafvalcontainer
 leggen 5-13
 PostScript 4-12
 Printerinstellingen 4-12
 Problemen
 tijdens het afdrukken 6-10
 tijdens het kopiëren 6-10

Problemen met het apparaat 6-3

Problemen oplossen 6-1

afdrukken 6-10

Programmering

opslaan 4-8

verwijderen 4-8

Programmering opslaan 4-8

S

Serienummer 4-2

Softwareversie 4-2, 4-3, 4-4

Specificaties papierformaat 7-1

Specificaties papiersoort 7-2

Storingen 4-14

Storingen in nieteenheid 6-58

Stroomonderbreker 1-12

Stroomverbruik 7-3

T

Toepassing voor automatische detectie
van papierformaat 2-4

Toepassing voor automatische
ladeselectie 2-4

Toepassing voor automatische
ladeverwisseling 2-5

Tonerafvalcontainer 1-6, 5-1, 5-6
vervangen 5-6

Tonercassette 1-6

Tonercassettes 5-1, 5-2
vervangen 5-2

U

Uitschakelen 1-12

V

Verbruiksartikelen

opslaan en gebruiken 5-2

status 4-13, 5-2

vervangen 5-1

vergrendelbare wieltjes 1-4

Verlengstuk 2-8

Vervangende onderdelen 5-1

Verwijderen

programmering 4-8

Voedingsbron 7-3

Voltooide opdrachten

controleren 3-3

voorpaneel 1-4

Voorrang geven aan afdrukopdrachten
in wachtrij 3-4

Vouweenheid 7-10

specificaties 7-10

