

EN More Information

FR Informations supplémentaires

IT Ulteriori informazioni

DE Weitere Informationen

ES Más información

PT Mais informações



www.xerox.com/office/WC6515support

www.xerox.com/msds (U.S./Canada)

www.xerox.com/environment_europe

www.xerox.com/office/WC6515supplies

www.xerox.com/office/businessresourcecenter



EN Before operating your printer, read the safety and regulatory chapters in the *User Guide* available on Xerox.com, or the *Safety, Regulatory, Recycling, and Disposal Reference Guide* on the *Software and Documentation* disc.

Material Safety Data Sheets (US/Canada) and environmental information (Europe) are available online.

FR Avant d'utiliser votre imprimante, lisez les chapitres relatifs à la sécurité et aux réglementations du *Guide de l'utilisateur* disponible sur Xerox.com ou le *Guide de référence sur la sécurité, la réglementation, le recyclage et la mise au rebut* sur le CD-ROM *Software and Documentation* (Logiciel et documentation).

La *Fiche de données de sécurité du matériel* (États-Unis/Canada) et les informations de protection de l'environnement (Europe) sont disponibles en ligne.

IT Prima di utilizzare la stampante, leggere i capitoli relativi alla normativa e alla sicurezza nella *Guida per l'utente* disponibile su Xerox.com oppure la *Guida relativa a sicurezza, normative, riciclaggio e smaltimento* sul disco *Software and Documentation* (Software e documentazione).

Material Safety Data Sheets (USA/Canada) e informazioni ambientali (Europa) sono disponibili online.

DE Vor der Inbetriebnahme des Druckers die Kapitel zu Sicherheit und gesetzlichen Bestimmungen im *Benutzerhandbuch* unter Xerox.com bzw. die *Referenzhandbuch zu Sicherheit, gesetzlichen Bestimmungen, Recycling und Entsorgung* auf der *Software and Documentation* disc (Datenträger mit Software und Dokumentation) lesen.

Material Safety Data Sheets (USA/Kanada) und Umweltinformationen (Europa) sind online verfügbar.

ES Antes de utilizar la impresora, lea los capítulos sobre seguridad y normativas en la *Guía del usuario* disponible en Xerox.com, o bien, la *Guía de referencia de seguridad, normativa, reciclaje y eliminación de productos* en el disco de *Software and Documentation* (Software y documentación).

Las *Material Safety Data Sheets* (EE.UU./Canadá) y la información medioambiental (Europa) están disponibles online.

PT Antes de operar a impressora, leia os capítulos sobre segurança e regulamentação no *Guia do usuário* disponível em Xerox.com ou o *Guia de referência sobre segurança, regulamentação, reciclagem e descarte* no *Software and Documentation* disc (CD de software e documentação). (Software e Documentação).

As *Material Safety Data Sheets* (EUA/Canadá) e informações ambientais (Europa) estão disponíveis on-line.

www.xerox.com/office/WC6515supplies

EN Printer supplies

FR Consommables pour l'imprimante

IT Materiali di consumo della stampante

DE Druckerverbrauchsmaterial

ES Suministros de la impresora

PT Suprimentos da impressora

www.xerox.com/office/businessresourcecenter

EN Templates, tips, and tutorials

FR Modèles, conseils et didacticiels

IT Modelli, suggerimenti ed esercitazioni

DE Profile, Tipps und Lehrgänge

ES Plantillas, consejos y lecciones prácticas

PT Modelos, dicas e tutoriais



Xerox® WorkCentre® 6515

Color Multifunction Printer • Imprimante multifonction couleur • Stampante multifunzione a colori • Multifunktions-Farbdrucker • Impresora multifunción de color • Impressora multifuncional colorida •

Quick Use Guide Guide d'utilisation rapide

IT	Italiano	Guida rapida per l'utente
DE	Deutsch	Kurzübersicht
ES	Español	Guía de uso rápido
PT	Português	Guia de utilização rápida



EN Contents
FR Sommaire
IT Sommario
DE Inhalt
ES Índice
PT Conteúdo

EN	Printer Basics	3
FR	Fonctions standard de l'imprimante	
IT	Informazioni di base sulla stampante	
DE	Druckergrundlagen	
ES	Aspectos básicos de la impresora	
PT	Noções básicas da impressora	

EN	Printer Tour	3
FR	Tour d'horizon de l'imprimante	
IT	Panoramica della stampante	
DE	Drucker im Überblick	
ES	Recorrido por la impresora	
PT	Roteiro da impressora	

EN	Control Panel	4
FR	Panneau de commande	
IT	Pannello comandi	
DE	Steuerpult	
ES	Panel de control	
PT	Painel de controle	

EN	Embedded Web Server	5
FR	Serveur Web intégré	
IT	Server web integrato	
DE	Integrierter Webserver	
ES	Servidor web interno	
PT	Servidor da Web incorporado	

EN	Printing	6
FR	Impression	
IT	Stampa	
DE	Drucken	
ES	Impresión	
PT	Impressão	

EN	Supported Paper	6
FR	Papier pris en charge	
IT	Carta supportata	
DE	Unterstütztes Material	
ES	Papeles admitidos	
PT	Papel compatível	

EN	Basic Printing	7
FR	Impression standard	
IT	Stampa di base	
DE	Einfacher Druckbetrieb	
ES	Impresión básica	
PT	Impressão básica	

EN	Printing from a USB Flash Drive	8
FR	Impression depuis une clé USB	
IT	Stampa da un'unità flash USB	
DE	Drucken von USB-Datenträger	
ES	Impresión desde unidad flash USB	
PT	Impressão de uma unidade flash USB	

EN	Printing Jobs Stored on the Printer	9
FR	Impression de travaux stockés sur l'imprimante	
IT	Stampa di lavori memorizzati sulla stampante	
DE	Drucken gespeicherter Aufträge	
ES	Impresión de trabajos almacenados en la impresora	
PT	Impressão de trabalhos armazenados na impressora	

EN	Copying	10
FR	Copie	
IT	Copia	
DE	Kopieren	
ES	Copia	
PT	Cópia	

EN	Basic Copying	10
FR	Copie standard	
IT	Copia di base	
DE	Einfacher Kopierbetrieb	
ES	Copia básica	
PT	Cópia básica	

EN	Scanning	11
FR	Numérisation	
IT	Scansione	
DE	Scannen	
ES	Escaneado	
PT	Digitalização	

EN	Using the Scan To App	12
FR	Utilisation de l'application Numérisation	
IT	Utilizzo dell'app Scansione su	
DE	Verwenden der Scanausgabe-App	
ES	Uso de la aplicación Escanear a	
PT	Utilização do aplicativo Digitalizar para	

EN	Scanning to a USB Flash Drive	13
FR	Numérisation depuis une clé USB	
IT	Scansione su un'unità flash USB	
DE	Scanausgabe an USB-Datenträger	
ES	Escaneado a una unidad flash USB	
PT	Digitalização para uma unidade flash USB	

EN	Scanning to Email	14
FR	Numérisation courriel	
IT	Scansione su e-mail	
DE	Scanausgabe: E-Mail	
ES	Escaneado a e-mail	
PT	Digitalização para e-mail	

EN	Scanning to a Default Folder	15
FR	Numérisation vers un dossier par défaut	
IT	Scansione in una cartella predefinita	
DE	Scanausgabe in Standardordner	
ES	Escaneado a carpeta predeterminada	
PT	Digitalização para uma pasta padrão	

EN	Faxing	16
FR	Télécopie	
IT	Fax	
DE	Faxen	
ES	Fax	
PT	Envio de fax	

EN	Basic Faxing	17
FR	Télécopie standard	
IT	Funzioni fax di base	
DE	Einfacher Faxbetrieb	
ES	Envío de fax básico	
PT	Fax básico	

EN	Troubleshooting	18
FR	Dépannage	
IT	Problemi e soluzioni	
DE	Fehlerbehebung	
ES	Solución de problemas	
PT	Solução de problemas	

EN	Paper Jams	18
FR	Incidents papier	
IT	Inceppamenti carta	
DE	Materialstaus	
ES	Atascos de papel	
PT	Atolamentos de Papel	

EN Printer Tour

FR Tour d'horizon de l'imprimante

IT Panoramica della stampante

DE Drucker im Überblick

ES Recorrido por la impresora

PT Roteiro da impressora

EN Single-Pass Duplex Automatic Document Feeder (DADF)

FR Chargeur automatique de documents recto verso à passage unique

IT Alimentatore automatico fronte/retro (DADF) a passaggio singolo

DE Automatischer Single-Pass-Duplex-Vorlageneinzug

ES Alimentador automático de documentos a doble cara de una pasada

PT Alimentador automático de originais em frente e verso de única passagem (DADF)

EN Trays 1-2

FR Magasins 1-2

IT Vassoi 1-2

DE Behälter 1-2

ES Bandejas 1-2

PT Bandejas 1 e 2

EN Bypass Tray

FR Départ manuel

IT Vassoio bypass

DE Zusatzzufuhr

ES Bandeja especial

PT Bandeja manual

EN Toner Cartridges

FR Cartouches de toner

IT Cartucce toner

DE Tonerpatronen

ES Cartuchos de tóner

PT Cartuchos de toner

EN Drum Cartridges

FR Modules photorécepteurs

IT Cartucce fotoricettore

DE Trommleinheiten

ES Cartuchos de cilindro

PT Cartuchos do fotorreceptor

EN Waste Cartridge

FR Bac de récupération

IT Contenitore residui

DE Sammelbehälter

ES Cartucho de residuos

PT Cartucho de resíduos

EN Fuser

FR Four

IT Fusore

DE Fixiermodul

ES Fusor

PT Fusor

EN Jam Access

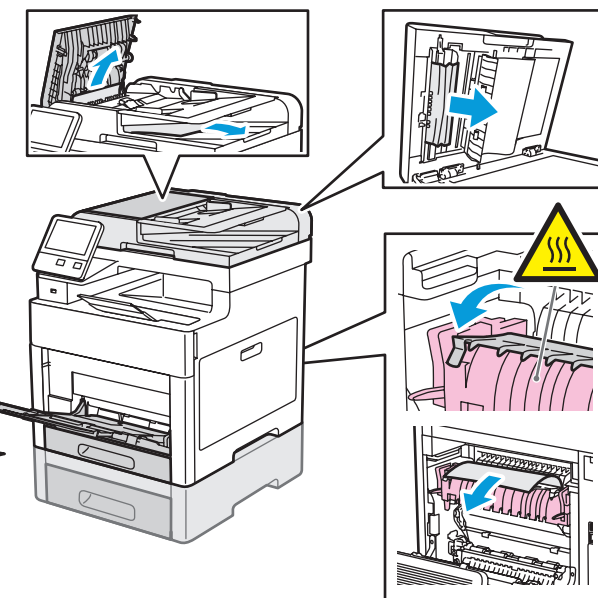
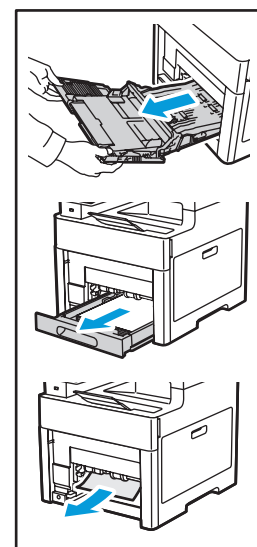
FR Accès en cas d'incident papier

IT Accesso per inceppamento

DE Zugriff bei Staus

ES Acceso al atasco

PT Acesso ao atolamento



www.xerox.com/office/WC6515supplies

EN For ordering supplies, contact your local reseller, or visit the Xerox® Supplies website.

FR Pour commander des consommables, contactez votre revendeur ou rendez-vous sur le site Web des consommables Xerox®.

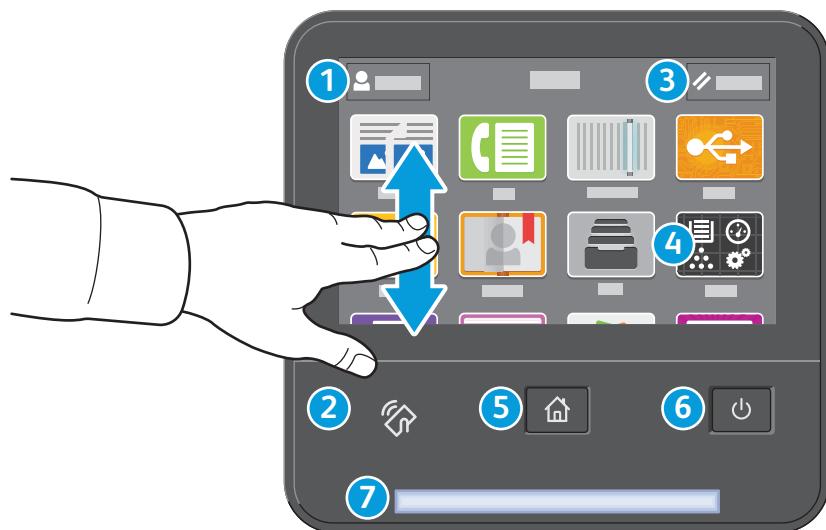
IT Per ordinare i materiali di consumo, contattare il rivenditore di zona o visitare il sito Web di Xerox® alla sezione dei materiali di consumo.

DE Verbrauchsmaterialien beim Händler vor Ort oder über Xerox® Supplies-Website bestellen.

ES Para pedir consumibles, póngase en contacto con el distribuidor local o visite el sitio web de Consumibles de Xerox®.

PT Para pedido de suprimentos, entre em contato com o revendedor local ou acesse o site de Suprimentos Xerox®.

- EN Control Panel
FR Panneau de commande
IT Pannello comandi
DE Steuerpult
ES Panel de control
PT Painel de controle



1

- EN Log in for special access and customizing your experience.
FR Connectez-vous pour obtenir un accès spécial et personnaliser votre expérience.
IT Login per accesso speciale e personalizzazione dell'esperienza utente.
DE Für Sonderzugriff und individuelle Anpassung anmelden.
ES Conéctese para acceder a funciones especiales y personalizar su experiencia.
PT Faça login para acesso especial e personalização de sua experiência.

2

- EN NFC Area allows pairing with a mobile device to print or scan from an app.
FR La zone NFC permet de coupler un appareil mobile pour imprimer ou numériser à partir d'une application.
IT L'area NFC consente l'accoppiamento a un dispositivo mobile per effettuare stampe o scansioni da un'app.
DE NFC-Bereich ermöglicht Paarung mit einem Mobilgerät zum Drucken/Scannen aus einer App.
ES El área NFC permite el emparejamiento con dispositivos móviles para imprimir o escanear desde una aplicación.
PT A Área NFC permite o emparelhamento com um dispositivo móvel para impressão ou digitalização a partir de um aplicativo.

3

- EN Reset clears settings for all apps.
FR Réinitialiser supprime les paramètres de toutes les applications.
IT Annulla la cancellazione delle impostazioni per tutte le app.
DE „Zurücksetzen“ löscht Einstellungen für alle Apps.
ES Restablecer borra los ajustes de todas las aplicaciones.
PT Reinicializar limpa as configurações para todos os aplicativos.

4

- EN The Device app provides access to printer information and settings.
FR L'application du périphérique donne accès aux paramètres et informations de l'imprimante.
IT Annulla la cancellazione delle impostazioni per tutte le app.
DE Geräte-App bietet Zugriff auf Druckerdaten und -einstellungen.
ES La aplicación Dispositivo proporciona acceso a la información y los ajustes de la impresora.
PT O aplicativo Dispositivo fornece acesso às informações e configurações da impressora.

5

- EN Home returns to the main app screen.
FR Page d'accueil pour revenir sur l'écran principal de l'application.
IT Home page riporta alla schermata principale dell'app.
DE Mit „Home“ wird das App-Hauptfenster angezeigt.
ES Principal vuelve a la pantalla principal de aplicaciones.
PT Retornar à tela principal do aplicativo.

6

- EN Power/Wake
FR Mise sous tension/Réveil
IT Alimentazione/Riattivazione
DE Betrieb/Aktivieren
ES Encendido/activación
PT Alimentação/Despertar

7

- EN Status LED indicates printer status. For detailed information, refer to the *User Guide*.
FR Le voyant d'état indique l'état de l'imprimante. Pour plus d'informations, consultez le *Guide de l'utilisateur*.
IT Il LED di stato indica lo stato della stampante. Per ulteriori informazioni, fare riferimento alla *Guida per l'utente*.
DE Status-LED gibt Druckerstatus an. Weitere Informationen siehe *Benutzerhandbuch*.
ES LED de estado: indica el estado de la impresora. Para más información, consulte la *Guía del usuario*.
PT O LED de status indica o status da impressora. Para obter informações detalhadas, consulte o *Guia do usuário*.

- EN Embedded Web Server
FR Serveur Web intégré
IT Server web integrato
DE Integrierter Webserver
ES Embedded Web Server
PT Servidor da Web incorporado



www.xerox.com/office/WC6515docs

EN The Xerox® Embedded Web Server enables you to access printer configuration details, paper and supplies status, job status, and diagnostic functions over a network. You can also manage fax, email, and address books. For details on using the Embedded Web Server, refer to the *User Guide* located on Xerox.com.

FR Le serveur Web intégré Xerox® vous permet d'obtenir les détails de configuration de l'imprimante, l'état du papier, des consommables, et des travaux, ainsi que des fonctions de diagnostic sur un réseau. Vous pouvez également gérer les télécopies, le courrier électronique et les carnets d'adresses.

Pour de plus amples informations sur l'utilisation du serveur Web intégré, reportez-vous au *Guide de l'utilisateur* disponible sur le site Xerox.com.

IT Il Server web integratodi Xerox® consente di accedere alle informazioni di configurazione della stampante, allo stato della carta e dei materiali di consumo, allo stato dei lavori e alle funzioni di diagnostica su una rete. È inoltre possibile gestire fax, e-mail e rubriche.

Per informazioni dettagliate su sul Server web integrato, fare riferimento alla *Guida per l'utente* disponibile su Xerox.com.

DE Der integrierte Webserver von Xerox® ermöglicht den Zugriff auf Druckerkonfigurationsdetails, Papier- und Verbrauchsmaterialstand, und Auftragsstatus sowie Diagnosefunktionen über ein Netzwerk. Außerdem können Fax- und E-Mail-Betrieb sowie Adressbücher verwaltet werden.

Weitere Informationen zum integrierten Webserver siehe *Benutzerhandbuch* auf Xerox.com.

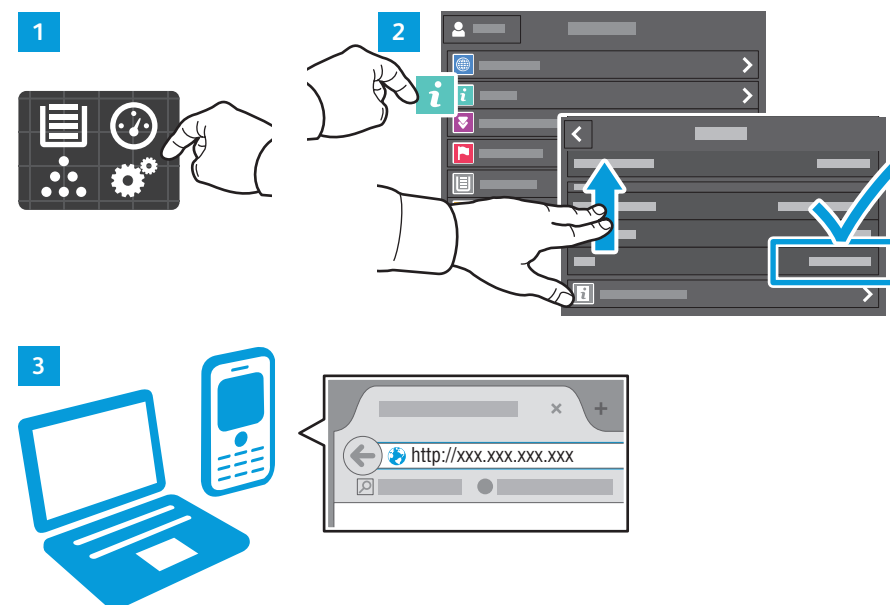
ES El servidor web interno de Xerox® permite acceder a los datos de configuración de la impresora, el estado de consumibles y papel, el estado del trabajo y las funciones de diagnóstico a través de una red. También se pueden gestionar las libretas de direcciones, el correo electrónico y el fax.

Para más información sobre el uso del servidor web interno, consulte la *Guía del usuario* en Xerox.com.

PT O Servidor da Web incorporado Xerox® permite o acesso aos detalhes da configuração da impressora, status do papel e suprimentos, status do trabalho e funções de diagnóstico pela rede. Também é possível gerenciar o fax, e-mail e catálogos de endereço.

Para obter detalhes sobre como utilizar o Servidor da Web incorporado, consulte o *Guia do usuário* localizado no site Xerox.com.

www.xerox.com/office/WC6515support



EN To connect, in a Web browser, type the printer IP address. The network IPv4 address is available on the control panel touch screen. Touch **Device** app > **About**, then scroll down.

FR Pour vous connecter, saisissez l'adresse IP de l'imprimante dans un navigateur Web. L'adresse IPv4 du réseau est disponible sur l'écran tactile du panneau de commande. Sélectionnez **Application** du périphérique > **À propos de**, puis faites défiler vers le bas.

IT Per eseguire la connessione, digitare l'indirizzo IP della stampante in un browser Web. L'indirizzo di rete IPv4 è disponibile sul pannello comandi dello schermo sensibile. Toccare l'app **Dispositivo** > **Informazioni su**, quindi scorrere in basso.

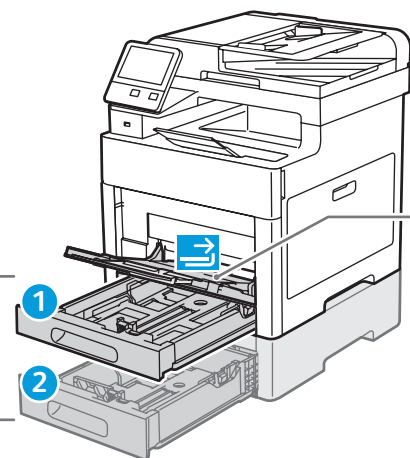
DE Im Webbrowser die IP-Adresse des Druckers eingeben. Die IPv4-Adresse des Netzwerks ist auf dem Touchscreen des Steuerpults verfügbar. **Geräte-App** > **Info** antippen und nach unten blättern.

ES Para conectarse desde un navegador web, escriba la dirección IP. La dirección IPv4 de la red está disponible en el panel de control táctil. Toque la aplicación **Dispositivo** > **Acerca de** y desplácese hacia abajo.

PT Para conectar-se, em um navegador de Web, digite o endereço IP da impressora. O endereço IPv4 da rede está disponível na tela de seleção por toque do painel de controle. Toque no app **Dispositivo** > **Sobre** e depois role para baixo.

- EN Supported Paper
FR Papier pris en charge
IT Carta supportata
DE Unterstütztes Material
ES Papeles admitidos
PT Papel compatível

- EN Trays 1–2
FR Magasins 1-2
IT Vassoio 1–2
DE Behälter 1–2
ES Bandejas 1-2
PT Bandejas 1 e 2



- EN Bypass Tray
FR Départ manuel
IT Vassoio bypass
DE Zusatzzufuhr
ES Bandeja especial
PT Bandeja manual

1

60–220 g/m²
(16 lb. Bond–80 lb. Cover)

4 x 6 4 x 6 in.
5 x 7 5 x 7 in.
Statement* 5.5 x 8.5 in.
Executive* 7.25 x 10.5 in.
8 x 10* 8 x 10 in.
Letter* 8.5 x 11 in.
Folio* 8.5 x 13 in.
Legal* 8.5 x 14 in.

A6 105 x 148 mm
A5* 148 x 210 mm
A4* 210 x 297 mm
215 x 315* 215 x 315 mm

Monarch 3.9 x 7.5 in.
#10 4.12 x 9.5 in.
DL 110 x 220 mm
C6 114 x 162 mm

2

60–220 g/m²
(16 lb. Bond–80 lb. Cover)

Executive* 7.25 x 10.5 in.
Letter* 8.5 x 11 in.
Folio* 8.5 x 13 in.
Legal* 8.5 x 14 in.

A5* 148 x 210 mm
A4* 210 x 297 mm

1 2

*6515 DN/DNI
60–176 g/m²
(16 lb. Bond–65 lb. Cover)

- EN 2-Sided
FR Recto verso
IT Fronte/retro
DE 2-seitig
ES A doble cara
PT 2 Faces

60–80 g/m²
(16–20 lb. Bond)

- EN Recycled
FR Recyclé
IT Riciclata
DE Umweltpapier
ES Reciclado
PT Reciclado

60–90 g/m²
(20–24 lb. Bond)

- EN Custom 1
FR Personnalisé 1
IT Personalizzata 1
DE Benutzerdefiniert 1
ES Personalizado 1
PT Personalizado 1

75–105 g/m²
(20–28 lb. Bond)

- EN Plain
FR Standard
IT Standard
DE Normalpapier
ES Común
PT Comum

106–176 g/m²
(28 lb. Bond–65 lb. Cover)

- EN Lightweight Cardstock
FR Support cartonné fin
IT Cartoncino leggero
DE Leichtkarton
ES Cartulina ligera
PT Cartão de baixa gramatura

- EN Lightweight Glossy Cardstock
FR Support cartonné glacé fin
IT Cartoncino lucido leggero
DE Leichter Glanzkarton
ES Cartulina ligera brillante
PT Cartão brilhante de baixa gramatura

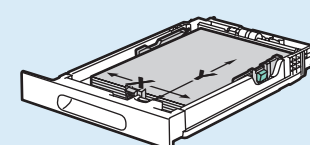
177–220 g/m²
(65–80 lb. Cover)

- EN Cardstock
FR Carte
IT Cartoncino
DE Karton
ES Cartulina para tarjeta
PT Cartão

- EN Glossy Cardstock
FR Carte glacée
IT Cartoncino lucido
DE Glanzkarton
ES Cartulina brillante
PT Cartão brilhante

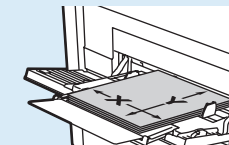


- EN Custom Size
FR Format personnalisé
IT Formato personalizzato
DE Benutzerdefiniert
ES Tamaño personalizado
PT Tamanho Personalizado



1 X: 76–216 mm (3–8.5 in.)
Y: 148–356 mm (5.8–14 in.)

2 X: 76–216 mm (3–8.5 in.)
Y: 191–356 mm (7.5–14 in.)



X: 76–216 mm (3–8.5 in.)
Y: 127–356 mm (5–14 in.)

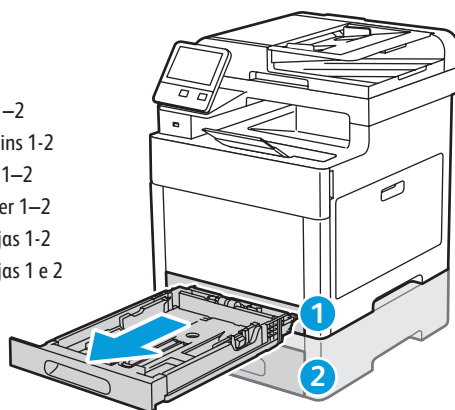


www.xerox.com/rmlna (U.S./Canada)
www.xerox.com/rmleu

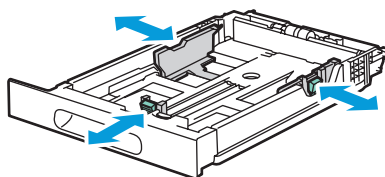
- EN Basic Printing
FR Impression standard
IT Stampa di base
DE Einfacher Druckbetrieb
ES Impresión básica
PT Impressão básica

1

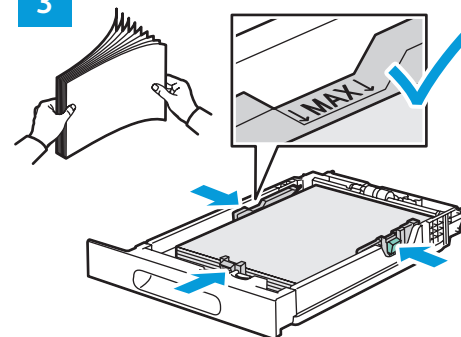
- EN Trays 1-2
FR Magasins 1-2
IT Vassoio 1-2
DE Behälter 1-2
ES Bandejas 1-2
PT Bandejas 1 e 2



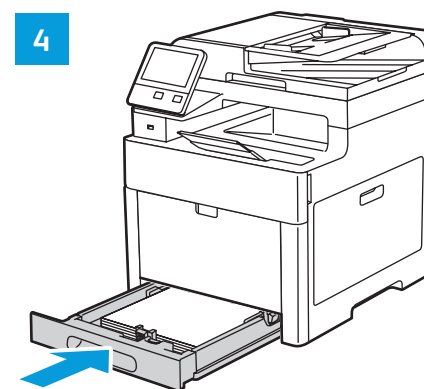
2



3

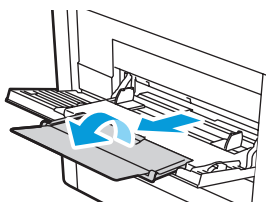


4

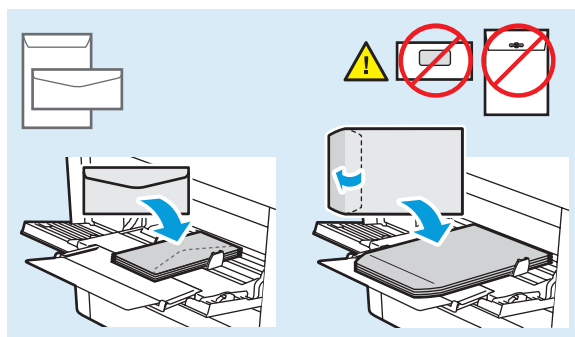
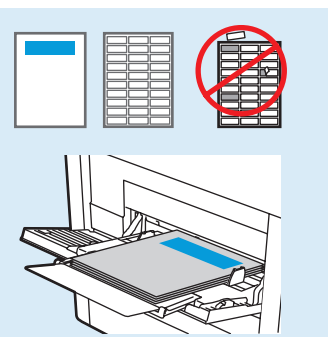
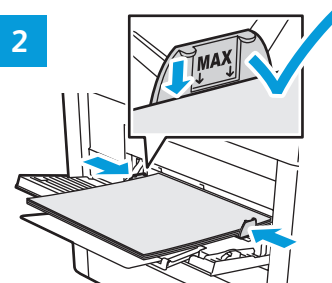


1

- EN Bypass Tray
FR Départ manuel
IT Vassoio bypass
DE Zusatzzufuhr
ES Bandeja especial
PT Bandeja manual



2



EN At the printer control panel, change size and type settings. In the Xerox® print driver, select printing options.

FR Modifiez les paramètres du format et du type dans le panneau de commande de l'imprimante. Sélectionnez les options d'impression dans le pilote d'imprimante Xerox®.

IT Sul pannello comandi della stampante, cambiare le impostazioni di formato e tipo. Nel driver di stampa Xerox®, selezionare le opzioni di stampa.

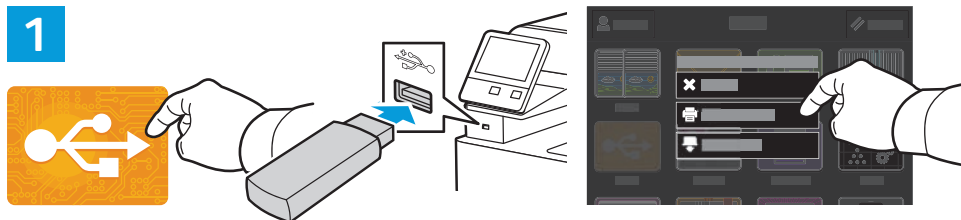
DE Am Steuerpult des Druckers die Einstellungen für Format und Art ändern. Im Xerox®-Druckertreiber Druckoptionen auswählen.

ES En el panel de control, cambie las opciones de tipo y tamaño de papel. En el controlador de impresión Xerox®, seleccione las opciones de impresión.

PT No painel de controle da impressora, altere as configurações de tamanho e tipo. No driver de impressão Xerox®, selecione as opções de impressão.

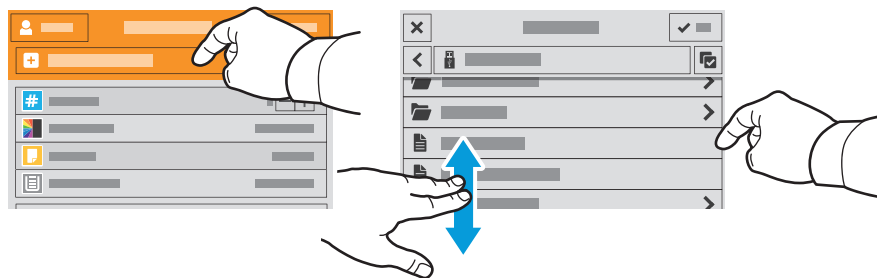
- EN Printing from a USB Flash Drive
- FR Impression depuis une clé USB
- IT Stampa da un unità flash USB
- DE Drucken von USB-Datenträger
- ES Impresión desde unidad flash USB
- PT Impressão de uma unidade flash USB

1



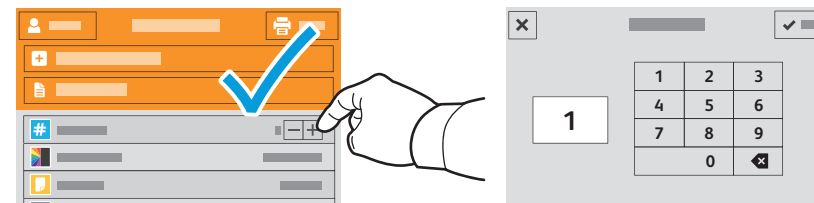
- EN Touch **USB** or insert your USB Flash Drive, then choose **Print from USB**.
- FR Sélectionnez **USB** ou insérez une clé USB, puis sélectionnez **Imprimer depuis USB**.
- IT Toccare **USB** oppure inserire la propria unità flash USB, quindi scegliere **Stampa da USB**.
- DE **USB** antippen oder USB-Datenträger einlegen und **Drucken von USB** wählen.
- ES Toque **USB** o inserte la unidad flash USB y seleccione **Imprimir desde USB**.
- PT Selecione o dispositivo **USB** ou insira a unidade USB e depois escolha **Imprimir de USB**.

2



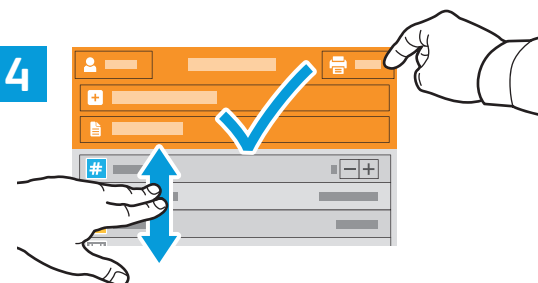
- EN Touch **Add Document**, then navigate to your files and select them.
- FR Sélectionnez **Ajouter document**, puis accédez à vos fichiers pour les sélectionner.
- IT Toccare **Aggiungi documento**, quindi individuare i file e selezionarli.
- DE **Dokument hinzufügen** antippen, dann die Dateien auswählen.
- ES Toque **Agregar documento**, vaya a los archivos y selecciónelos.
- PT Selecione **Adicionar documento**, navegue até os arquivos e selecione-os.

3



- EN To select the number of copies, touch **+** or **-**. For larger numbers, touch **Quantity** and enter a number.
- FR Pour choisir le nombre de copies, sélectionnez **+** ou **-**. Pour un nombre important, sélectionnez **Quantité**, puis saisissez un nombre.
- IT Per selezionare il numero di copie, toccare **+** o **-**. Per numeri elevati, toccare **Quantità** e immettere un numero.
- DE Zum Festlegen der Auflage **+** oder **-** antippen. Bei größeren Zahlen **Auflage** antippen und Zahl eingeben.
- ES Para seleccionar el número de copias, toque **+** o **-**. Para grandes cantidades, toque **Cantidad** e introduzca un número.
- PT Para selecionar a quantidade de cópias, selecione **+** ou **-**. Para quantidades maiores, selecione **Quantidade** e insira um número.

4



- EN If more documents are needed, touch **Add Document**. Select settings as desired, then touch **Print**.
- FR Si vous devez utiliser d'autres documents, sélectionnez **Ajouter document**. Choisissez les paramètres souhaités, puis sélectionnez **Imprimer**.
- IT Se sono necessari ulteriori documenti, toccare **Aggiungi documento**. Selezionare le impostazioni desiderate, quindi toccare **Stampa**.
- DE Falls weitere Dokumente erforderlich sind, **Dokument hinzufügen** antippen. Einstellungen auswählen, dann **Drucken** antippen.
- ES Si se necesitaran más documentos, toque **Agregar documento**. Seleccione las opciones deseadas y toque **Imprimir**.
- PT Se mais documentos forem necessários, selecione **Adicionar documento**. Selecione as configurações, como necessário, e depois selecione **Imprimir**.

EN Printing Jobs Stored on the Printer

FR Impression de travaux stockés sur l'imprimante

IT Stampa di lavori memorizzati sulla stampante

DE Drucken gespeicherter Aufträge

ES Impresión de trabajos almacenados en la impresora

PT Impressão de trabalhos armazenados na impressora

1



EN You can send a print job to save to the printer, then select the job from the printer control panel to print at a later time. Jobs can be saved in the public folder or be password protected. In the Xerox® printer driver, select **Properties** (Windows) or **Xerox Features** (Mac OS), then **Job Type**. Select **Saved Job** or **Secure Print**. For Secure Print, type a passcode.

FR Vous pouvez enregistrer un travail d'impression sur l'imprimante, puis le sélectionner à partir du panneau de commande pour l'imprimer à un moment ultérieur. Vous pouvez enregistrer les travaux dans le dossier public ou les protéger à l'aide d'un mot de passe. Dans le pilote d'imprimante Xerox®, sélectionnez **Propriétés** (Windows) ou **Fonctionnalités Xerox** (Mac OS), puis **Type de travail**. Sélectionnez **Travail enregistré** ou **Impression protégée**. Saisissez un code d'accès pour l'impression protégée.

IT È possibile inviare un lavoro di stampa alla stampante e salvarlo per essere selezionato per la stampa in una fase successiva tramite il pannello comandi della stampante. I lavori possono essere salvati in una cartella pubblica o protetti da password. Nel driver della stampante Xerox®, selezionare **Proprietà** (Windows) o **Funzioni Xerox** (Mac OS), quindi **Tipo di lavoro**. Selezionare **Lavoro salvato** o **Stampa protetta**. Per la Stampa protetta, digitare un codice di accesso.

DE Ein Druckauftrag kann auf dem Drucker gespeichert und später am Steuerpult ausgewählt und gedruckt werden. Aufträge können im öffentlichen Ordner gespeichert oder durch ein Kennwort geschützt werden. Im Xerox®-Druckertreiber **Eigenschaften** (Windows) bzw. **Xerox-Funktionen** (Mac OS) und dann **Auftragsart** wählen. **Speicherauftrag** oder **Geschützte Ausgabe** wählen. Für die geschützte Ausgabe ein Kennwort eingeben.

ES Se puede enviar un trabajo de impresión para guardarlo en la impresora y más adelante seleccionarlo desde el panel de control de la impresora para imprimirlo. Los trabajos se pueden guardar en una carpeta pública o protegidos con clave. En el controlador de impresión Xerox®, seleccione **Propiedades** (Windows) o **Funciones Xerox** (Mac OS) y después **Tipo de trabajo**. Seleccione Trabajo guardado o **Impresión protegida**. En Impresión protegida, introduzca una clave.

PT É possível enviar um trabalho de impressão para salvar na impressora e posteriormente selecioná-lo no painel de controle para impressão. Os trabalhos podem ser salvos na pasta pública ou ser protegidos por senha. No driver de impressora Xerox®, selecione **Propriedades** (Windows) ou **Funções Xerox** (Mac OS) e depois **Tipo de trabalho**. Seleccione **Trabalho salvo** ou **Impressão protegida**. Para **Impressão protegida**, digite uma senha.

2



EN To print stored jobs from the control panel, touch **Jobs**, then touch **Saved Jobs** or **Personal & Secure Jobs**. Select the folder or job.

FR Pour imprimer des travaux enregistrés à partir du panneau de commande, sélectionnez **Travaux**, puis **Travaux enregistrés** ou **Travaux personnels et protégés**. Sélectionnez le dossier ou un travail.

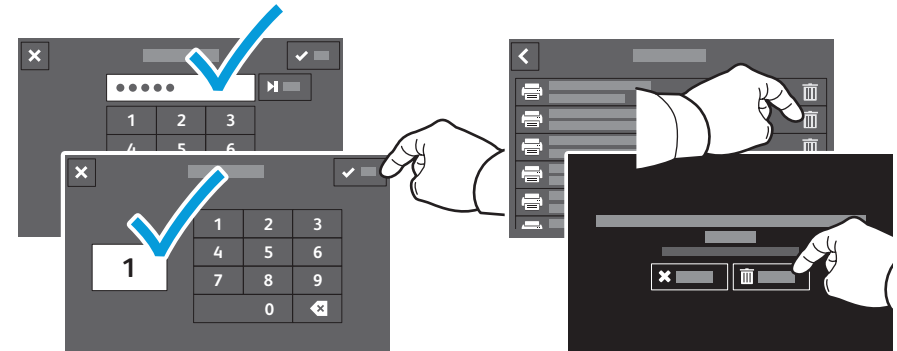
IT Per stampare i lavori memorizzati dal pannello comandi, toccare **Lavori**, quindi **Lavori salvati** o **Lavori personali e protetti**. Selezionare la cartella o il lavoro.

DE Zum Drucken gespeicherter **Aufträge** über das Steuerpult Aufträge und dann **Gespeicherte Aufträge** oder **Private & sichere Aufträge** antippen. Ordner oder Auftrag auswählen.

ES Para imprimir trabajos guardados desde el panel de control, toque **Trabajos** y, después **Trabajos guardados** o **Trabajos personales y protegidos**. Seleccione la carpeta o el trabajo.

PT Para imprimir trabalhos armazenados a partir do painel de controle, selecione **Trabalhos** e depois **Trabalhos salvos** ou **Trabalhos pessoais e protegidos**. Seleccione a pasta ou trabalho.

3



EN If requested, type the password. Select the quantity. To print the job, touch **OK**. To delete the job, touch the trash icon, then touch **Delete**.

FR À l'invite, saisissez le mot de passe. Sélectionnez la quantité. Pour imprimer le travail, sélectionnez **OK**. Pour supprimer le travail, sélectionnez l'icône de la corbeille puis **Supprimer**.

IT Se richiesto, digitare la password. Selezionare la quantità. Per stampare il lavoro, toccare **OK**. Per eliminare il lavoro, toccare l'icona di cestino, quindi **Cancella**.

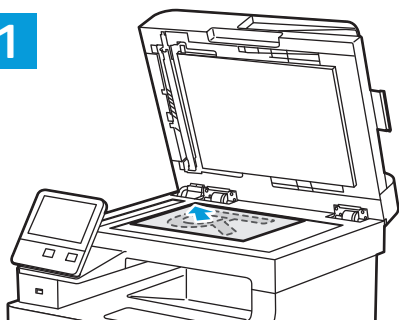
DE Bei entsprechender Aufforderung das Kennwort eingeben. Auflage auswählen. Zum Drucken des Auftrags **OK** antippen. Zum Löschen des Auftrags das Papierkorbsymbol und **Löschen** antippen.

ES Si se solicita, introduzca la clave. Seleccione la cantidad. Para imprimir el trabajo, toque **Aceptar**. Para eliminar el trabajo, toque el icono de papelera y toque **Eliminar**.

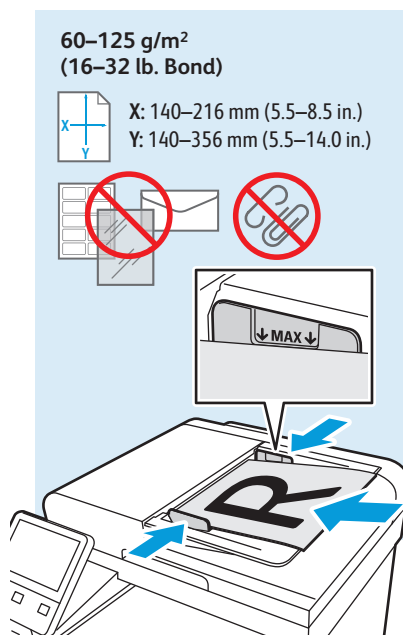
PT Se solicitado, digite a senha. Seleccione a quantidade. Para imprimir o trabalho, selecione **OK**. Para excluir o trabalho, selecione o ícone de lixeira e depois **Excluir**.

- EN Basic Copying
- FR Copie standard
- IT Copia di base
- DE Einfacher Kopierbetrieb
- ES Copia básica
- PT Cópia básica

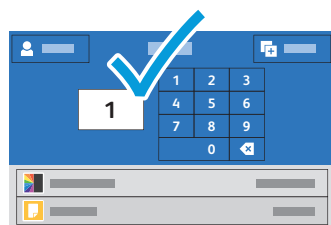
1



- EN Load the original images.
- FR Chargez les images initiales.
- IT Caricare le immagini originali.
- DE Vorlagen einlegen.
- ES Coloque las imágenes originales.
- PT Coloque as imagens originais.

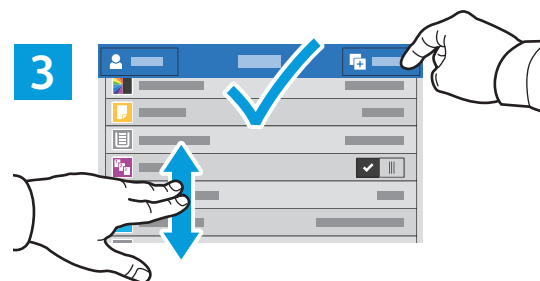


2



- EN Touch **Copy** and select the number of copies desired.
- FR Sélectionnez **Copier** puis le nombre de copies souhaitées.
- IT Toccare **Copia** e selezionare il numero di copie desiderate.
- DE **Kopieren** antippen und die Auflage auswählen.
- ES Toque **Copiar** y seleccione el número de copias deseado.
- PT Selecione **Cópia** e depois o número de cópias desejadas.

3



- EN Select settings from the list, then touch **Start**.
- FR Choisissez les paramètres dans la liste, puis sélectionnez **Démarrer**.
- IT Selezionare le impostazioni dall'elenco e toccare **Avvio**.
- DE Einstellungen in der Liste auswählen, dann **Start** antippen.
- ES Seleccione las opciones de la lista y toque **Comenzar**.
- PT Selecione as configurações na lista e depois toque em **Iniciar**.



- EN Note: Settings from previous users remain for a short time. To clear the temporary settings in all apps, on the Home screen, touch **Reset**.
- FR Remarque : les paramètres saisis par d'autres utilisateurs sont conservés pendant une courte période de temps. Pour supprimer les paramètres temporaires dans toutes les applications, sélectionnez **Réinitialiser** dans l'écran de la page d'accueil.
- IT Nota: Le impostazioni degli utenti precedenti rimangono per un breve periodo di tempo. Per cancellare tutte le impostazioni temporanee in tutte le app, sulla schermata Home page, toccare **Ripristina**.
- DE Hinweis: Einstellungen von vorherigen Benutzern bleiben vorübergehend bestehen. Zum Löschen der temporären Einstellungen in allen Apps in der Startanzeige **Zurücksetzen** antippen.
- ES Nota: las opciones de los usuarios anteriores se mantienen durante un breve periodo de tiempo. Para borrar las opciones temporales de todas las aplicaciones, vaya a Pantalla principal y toque **Restablecer**.
- PT Nota: as configurações de usuários anteriores permanecem ativas por um algum tempo. Para limpar as configurações temporárias em todos os aplicativos, na tela Dispositivo, toque em **Reinicializar**.

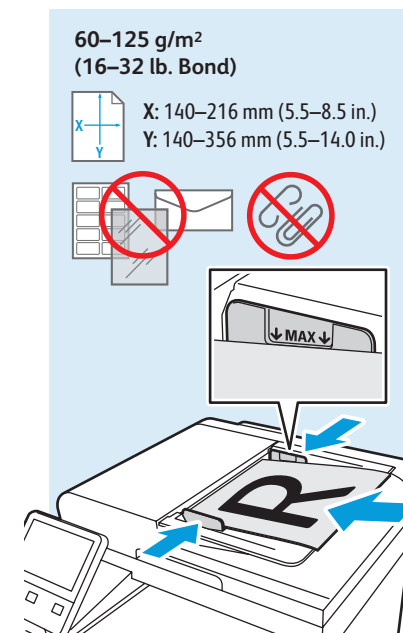
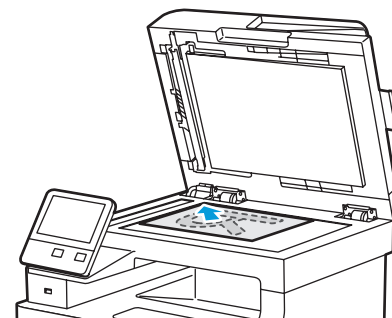
- EN Scanning
- FR Numérisation
- IT Scansione
- DE Scannen
- ES Escaneado
- PT Digitalização



www.xerox.com/office/WC6515docs

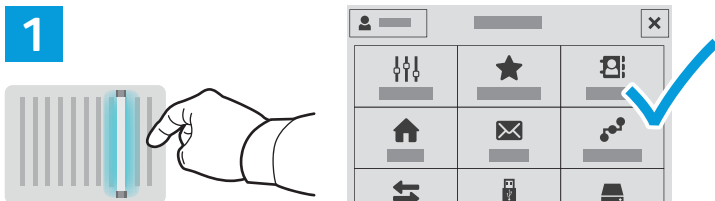
- EN** The printer is connected typically to a network rather than a single computer. You select a destination for the scanned image at the printer. Some methods are available to anyone. Other methods require network access or prepared destinations. This guide covers several methods and focuses on key advantages of each.
For detailed procedures and more scanning options, refer to the *User Guide*.
- FR** En général, l'imprimante est connectée à un réseau non à un seul ordinateur. Sélectionnez une destination pour l'image numérisée sur l'imprimante. Certaines méthodes sont accessibles à tous. D'autres méthodes nécessitent un accès réseau ou des destinations préparées. Ce guide décrit plusieurs méthodes et se concentre sur les principaux avantages de chacune d'elles.
Pour obtenir une procédure détaillée et des options de numérisation supplémentaires, reportez-vous au *Guide de l'utilisateur*.
- IT** Di norma, la stampante è collegata a una rete piuttosto che a un singolo computer. Selezionare una destinazione per le immagini scansionate sulla stampante. Alcuni metodi sono disponibili per qualsiasi utente. Altri metodi richiedono l'accesso alla rete o destinazioni preparate. In questa guida, vengono trattati diversi metodi e i relativi vantaggi principali.
Per informazioni dettagliate sulle procedure e ulteriori opzioni di scansione, fare riferimento alla *Guida per l'utente*.
- DE** Der Drucker ist i. d. R. mit einem Netzwerk verbunden und nicht mit einem Einzelcomputer. Der Zielspeicherort des Scanbilds wird am Drucker ausgewählt. Einige Methoden sind für alle Benutzer verfügbar. Andere Methoden setzen voraus, dass der Netzwerkzugriff möglich ist oder Ziele vorbereitet wurden. In dieser Anleitung werden mehrere Methoden und deren Hauptvorteile erläutert.
Weitere Informationen zu Verfahren und Scanooptionen siehe *Benutzerhandbuch*.
- ES** Generalmente la impresora está conectada a una red en lugar de a un solo PC. Seleccione un destino en la impresora para las imágenes escaneadas. Algunos métodos están disponibles para todos. Otros requieren acceso a la red o destinos preparados. Esta guía abarca varios métodos y se centra en las ventajas clave de cada uno de ellos.
Para procedimientos detallados y más opciones de escaneado, consulte la *Guía del usuario*.
- PT** A impressora geralmente é conectada a uma rede, em vez de a um único computador. Você seleciona um destino para a imagem digitalizada na impressora. Alguns métodos estão disponíveis para todos. Outros métodos exigem o acesso de rede ou destinos preparados. Este guia abrange diversos métodos e se concentra nas principais vantagens de cada um.
Para ver procedimentos detalhados ou mais opções de digitalização, consulte o *Guia do usuário*.

www.xerox.com/office/WC6515support



- EN** Load original images on the document glass or in the document feeder.
- FR** Placez les images initiales sur la glace d'exposition ou dans le chargeur de documents.
- IT** Caricare le immagini originali sulla lastra di esposizione o nell'alimentatore originali.
- DE** Vorlagen auf das Vorlagenglas oder in den Vorlageneinzug legen.
- ES** Coloque las imágenes originales en el cristal de exposición o en el alimentador automático de documentos.
- PT** Coloque as imagens originais sobre o vidro de originais ou no alimentador de originais.

- EN Using the Scan To App
- FR Utilisation de l'application Numérisation
- IT Utilizzo dell'app Scansione su
- DE Verwenden der Scanausgabe-App
- ES Uso de la aplicación Escanear a
- PT Utilização do aplicativo Digitalizar para



EN Scan To offers a variety of scan destinations to choose from and allows you to send to multiple destinations not accessible to single-purpose apps such as scanning to Email or USB. Touch **Scan To** then choose your first destination.

To prepare destinations, refer to the *User Guide*.

FR La Numérisation vous permet de choisir parmi une variété de destinations de numérisation et d'envoyer vos documents vers plusieurs destinations non accessibles aux applications à objectif unique telles que Numérisation courriel ou Numérisation USB. Sélectionnez **Numérisation** puis votre première destination.

Pour plus informations, consultez le *Guide de l'utilisateur*.

IT Scansione su consente di scegliere tra diverse destinazioni di scansione e di eseguire l'invio a più destinazioni, opzioni non disponibili per app dal singolo obiettivo come la scansione su e-mail o USB. Toccare **Scansione su**, quindi scegliere la prima destinazione.

Per informazioni sulla preparazione delle destinazioni, fare riferimento alla *Guida per l'utente*.

DE Bei „Scanausgabe“ stehen vielfältige Scanziele zur Auswahl. Außerdem können mehrere Ziele gewählt werden, die für Einzweck-Apps wie die Scanausgabe an E-Mail oder USB nicht zugänglich sind. **Scanausgabe** antippen, dann das erste Ziel wählen.

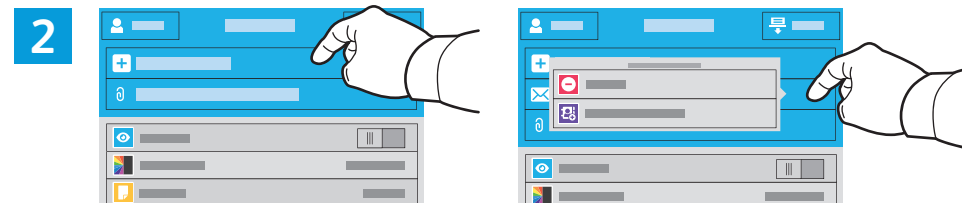
Weitere Informationen zur Vorbereitung von Zielen siehe *Benutzerhandbuch*.

ES Escanear a ofrece distintos destinos de escaneado y permite enviar a varios destinos no disponibles para aplicaciones de un solo propósito como el escaneado a e-mail o USB. Toque **Escanear a** y elija el primer destino.

Para preparar los destinos, consulte la *Guía del usuario*.

PT Digitalizar para oferece vários destinos de digitalização para escolha e permite o envio para diversos destinos não acessíveis a aplicativos de finalidade única, como a digitalização para e-mail ou USB. Toque em **Digitalizar para** e depois escolha o primeiro destino.

Para preparar os destinos, consulte o *Guia do usuário*.



EN To include more destinations of any available type, touch **Add Destination**. For a menu to remove a destination or add it to the address book, touch the destination.

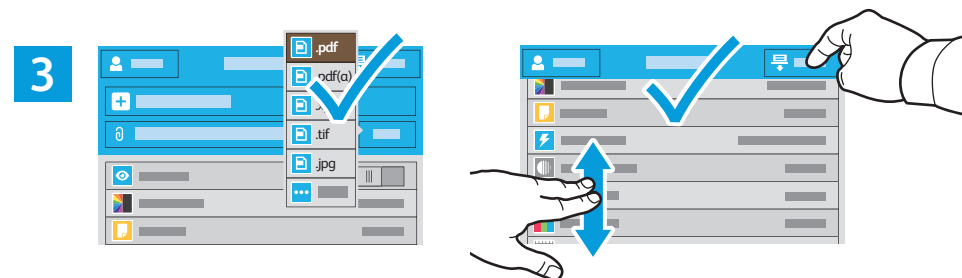
FR Pour ajouter d'autres destinations d'un type disponible, sélectionnez **Ajouter destination**. Pour afficher un menu permettant de supprimer une destination ou d'en ajouter une au carnet d'adresses, sélectionnez la destination.

IT Per includere ulteriori destinazioni di qualsiasi tipo disponibile, toccare **Aggiungi destinazione**. Per visualizzare un menu per la rimozione di una destinazione o per aggiungerla alla rubrica, toccare la destinazione.

DE Zur Verwendung weiterer verfügbarer Ziele **Ziel hinzufügen** antippen. Zum Anzeigen eines Menüs, über das ein Ziel entfernt oder dem Adressbuch hinzugefügt werden kann, das Ziel antippen.

ES Para incluir más destinos de cualquier tipo disponible, toque **Agregar destino**. Para obtener un menú para eliminar o agregar un destino a la libreta de direcciones, toque el destino.

PT Para incluir mais destinos de qualquer tipo disponível, toque em **Adicionar destino**. Para um menu remover um destino ou adicioná-lo ao catálogo de endereço, selecione o destino.



EN Choose the file type and other scan settings. To edit the default scan name, touch the name, and type the changes. Touch **Scan**.

FR Sélectionnez le type de fichier et les autres paramètres de numérisation. Pour modifier le nom d'une numérisation, sélectionnez le nom et saisissez vos modifications. Sélectionnez **Numériser**.

IT Scegliere il tipo di file e altre impostazioni di scansione. Per modificare il nome di scansione predefinito, toccare il nome e digitare le modifiche. Toccare **Scansione**.

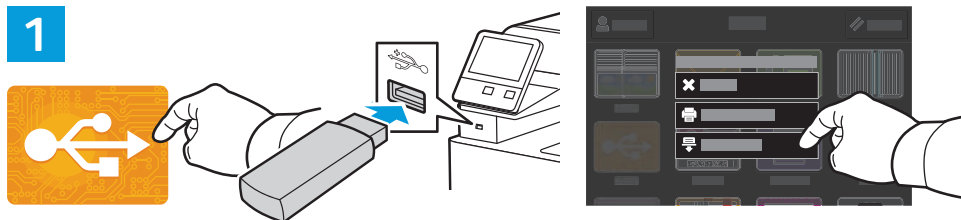
DE Dateityp und andere Scaneinstellungen wählen. Zum Bearbeiten des Standardnamens für Scans den Namen antippen und Änderungen eingeben. **Scannen** antippen.

ES Elija el tipo de archivo y otras opciones de escaneado. Para editar el nombre de escaneado predeterminado, toque el nombre y escriba los cambios. Toque **Escanear**.

PT Escolha o tipo de arquivo e outras configurações de digitalização. Para editar o nome da digitalização padrão, selecione o nome e digite as alterações. Toque em **Digitalizar**.

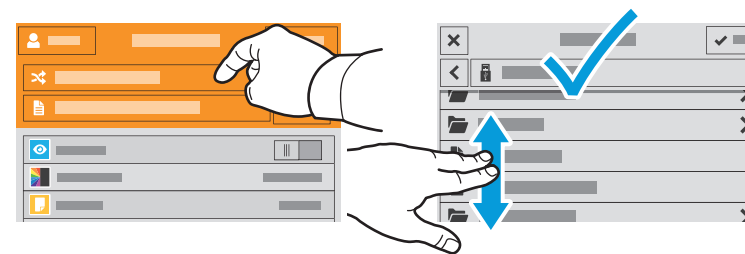
- EN Scanning to a USB Flash Drive
- FR Numérisation depuis une clé USB
- IT Scansione su un'unità flash USB
- DE Scanausgabe an USB-Datenträger
- ES Escaneado a una unidad flash USB
- PT Digitalização para uma unidade flash USB

1



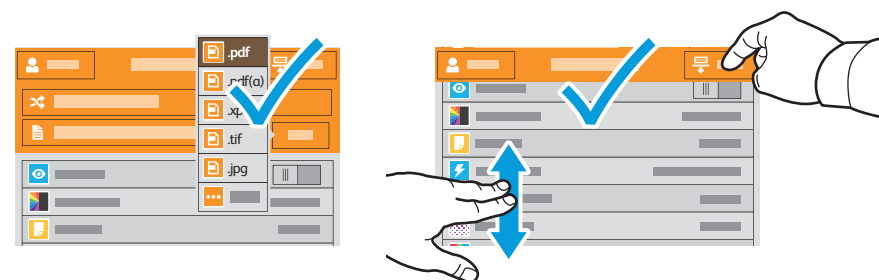
- EN Scan to USB is a simple way to acquire a scan if you do not have prepared destinations or network access. Touch **USB** or insert your USB Flash Drive, then choose **Scan to USB**.
- FR La Numérisation USB est un moyen simple permettant d'obtenir une numérisation si vous n'avez préparé aucune destination ou aucun accès réseau. Sélectionnez **USB** ou insérez une clé USB, puis sélectionnez **Numérisation USB**.
- IT Scansione su USB è un modo semplice per l'acquisizione di una scansione, qualora non siano state preparate le destinazioni o l'accesso alla rete. Toccare **USB** oppure inserire la propria unità flash USB, quindi scegliere **Scansione su USB**.
- DE „Scanausgabe: USB“ ist eine einfache Möglichkeit, einen Scan zu erfassen, wenn es keine vorbereiteten Ziele oder keinen Netzwerkzugriff gibt. **USB** antippen oder USB-Datenträger einlegen und **Scanausgabe: USB** wählen.
- ES Escanear a USB es una forma sencilla de escanear si no se tienen destinos preparados o acceso a la red. Toque **USB** o inserte la unidad flash USB y seleccione **Escanear a USB**.
- PT Digitalizar para USB é uma maneira simples de obter uma digitalização, quando não há destinos preparados ou acesso à rede. Selecione o dispositivo **USB** ou insira a unidade USB e depois escolha **Digitalizar para USB**.

2



- EN Touch **Switch Destination**, then navigate to your preferred destination.
- FR Sélectionnez **Changer destination**, puis accédez à votre destination préférée.
- IT Toccare **Cambia destinazione**, quindi aprire la destinazione preferita.
- DE **Ziel wechseln** antippen und das gewünschte Ziel ansteuern.
- ES Toque **Cambiar destino** y desplácese a su destino preferido.
- PT Toque em **Trocar destino** e depois navegue até o destino de preferência.

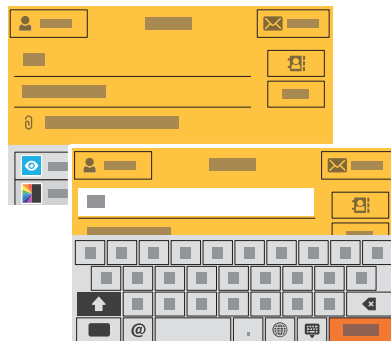
3



- EN Choose the file type and other scan settings. To edit the default scan name, touch the name, and type the changes. Touch **Scan**.
- FR Sélectionnez le type de fichier et les autres paramètres de numérisation. Pour modifier le nom d'une numérisation, sélectionnez le nom et saisissez vos modifications. Sélectionnez **Numériser**.
- IT Scegliere il tipo di file e altre impostazioni di scansione. Per modificare il nome di scansione predefinito, toccare il nome e digitare le modifiche. Toccare **Scansione**.
- DE Dateityp und andere Scaneinstellungen wählen. Zum Bearbeiten des Standardnamens für Scans den Namen antippen und Änderungen eingeben. **Scannen** antippen.
- ES Elija el tipo de archivo y otras opciones de escaneado. Para editar el nombre de escaneado predeterminado, toque el nombre y escriba los cambios. Toque **Escanear**.
- PT Escolha o tipo de arquivo e outras configurações de digitalização. Para editar o nome da digitalização padrão, selecione o nome e digite as alterações. Toque em **Digitalizar**.

- EN Scanning to Email
- FR Numérisation courriel
- IT Scansione su e-mail
- DE Scanausgabe an E-Mail
- ES Escaneado a e-mail
- PT Digitalização para e-mail

1



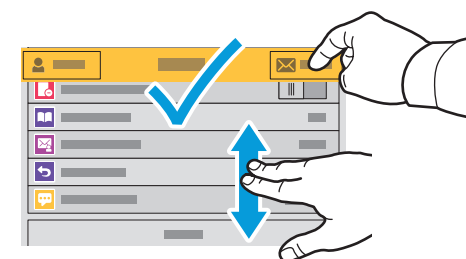
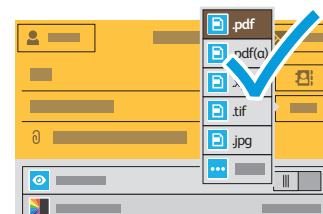
- EN The Email app offers a variety of controls for sending scanned images in emails. Touch **Email**, then touch **To** and type an address. To add more recipients, touch the address field again.
For details about email and address book features, refer to the *User Guide*.
- FR L'application Numérisation courriel offre une variété de commandes pour envoyer des images numérisées via courrier électronique. Sélectionnez **Courrier électronique**, puis **À** et saisissez une adresse. Sélectionnez à nouveau le champ d'adresse pour ajouter d'autres destinataires.
Pour de plus en informations sur les fonctionnalités du courrier électronique et du carnet d'adresses, reportez-vous au *Guide de l'utilisateur*.
- IT L'app E-mail offre diversi controlli per l'invio di immagini scansionate nelle e-mail. Toccare **E-mail**, quindi **A** e digitare un indirizzo. Per aggiungere ulteriori destinatari, toccare nuovamente il campo degli indirizzi.
Per informazioni dettagliate sulle funzioni di e-mail e rubrica, fare riferimento alla *Guida per l'utente*.
- DE Die E-Mail-App bietet verschiedene Bedienelemente zum Versenden von Scans Bildern per E-Mail. **E-Mail** und **An** antippen, dann eine Adresse eingeben. Zum Hinzufügen weiterer Empfänger das Adressfeld erneut antippen.
Weitere Informationen über die E-Mail-Funktion und Adressbücher siehe *Benutzerhandbuch*.
- ES La aplicación de e-mail dispone de distintos controles para enviar imágenes escaneadas por e-mail. Toque **E-mail**, a continuación, toque **A:** y escriba una dirección. **Para** agregar más destinatarios, toque de nuevo el campo de la dirección.
Para más información sobre las funciones de la libreta de direcciones y el correo electrónico, consulte la *Guía del usuario*.
- PT O aplicativo E-mail oferece vários controles para o envio de imagens digitalizadas em e-mails. Toque em **E-mail** e depois selecione **Para** e digite um endereço. **Para** adicionar mais destinatários, toque no campo de endereço novamente.
Para obter detalhes sobre os recursos de e-mail e catálogo de endereços, consulte o *Guia do usuário*.

2



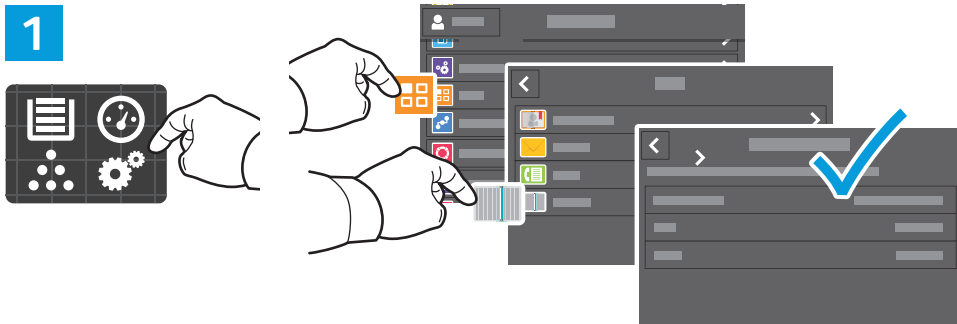
- EN To add stored addresses to the email, touch the address book button. For a menu to remove an address or add it to the address book, touch the address. To create a subject line, touch the subject line.
- FR Pour ajouter des adresses enregistrées au courrier électronique, sélectionnez le bouton du carnet d'adresses. Pour afficher un menu permettant de supprimer une adresse ou d'en ajouter une au carnet d'adresses, sélectionnez l'adresse. Pour créer un objet, sélectionnez la ligne de l'objet.
- IT Per aggiungere all'e-mail indirizzi memorizzati, toccare il pulsante della rubrica. Per visualizzare un menu per la rimozione di un indirizzo o per aggiungerlo alla rubrica, toccare l'indirizzo. Per inserire un oggetto, toccare la relativa riga.
- DE Zum Hinzufügen gespeicherter Adressen zur E-Mail die Adressbuch-Schaltfläche antippen. Zum Anzeigen eines Menüs, über das eine Adresse entfernt oder dem Adressbuch hinzugefügt werden kann, die Adresse antippen. Zum Erstellen eines Betreffs die Betreffzeile antippen.
- ES Para agregar direcciones guardadas a un correo electrónico, toque el botón de la libreta de direcciones. Para obtener un menú para eliminar o agregar una dirección a la libreta de direcciones, toque la dirección. Para introducir el asunto, toque la línea del asunto.
- PT Para adicionar endereços armazenados ao e-mail, toque no botão de catálogo de endereços. Para um menu remover um endereço ou adicioná-lo ao catálogo de endereço, selecione o endereço. Para criar uma linha de assunto, toque na linha de assunto.

3



- EN Choose the file type and other scan settings. From, Reply To, and Message settings are at the bottom of the list. To edit the default scan name, touch the name, then type the desired name. Touch **Send**.
- FR Sélectionnez le type de fichier et les autres paramètres de numérisation. Les paramètres De, Répondre à et Message se trouvent au bas de la liste. Pour modifier le nom par défaut d'une numérisation, sélectionnez le nom et saisissez le nom souhaité. Sélectionnez **Envoyer**.
- IT Scegliere il tipo di file e altre impostazioni di scansione. Le impostazioni Da, Rispondi a e Messaggio sono in fondo all'elenco. Per modificare il nome di scansione predefinito, toccare il nome e digitare il nome desiderato. Toccare **Invia**.
- DE Dateityp und andere Scaneinstellungen wählen. Die Einstellungen für „Von“, „Antwort an“ und „Nachricht“ stehen am Ende der Liste. Zum Bearbeiten des Standardnamens für Scans den Namen antippen und den neuen Namen eingeben. **Senden** antippen.
- ES Elija el tipo de archivo y otras opciones de escaneado. Las opciones de Responder a, Mensaje y De: están al final de la lista. Para editar el nombre de escaneado predeterminado, toque el nombre y escriba el nombre deseado. Toque **Enviar**.
- PT Escolha o tipo de arquivo e outras configurações de digitalização. As configurações de De, Responder a e Mensagem estão na parte inferior da lista. Para editar o nome da digitalização padrão, selecione o nome e digite o nome desejado. Toque em **Enviar**.

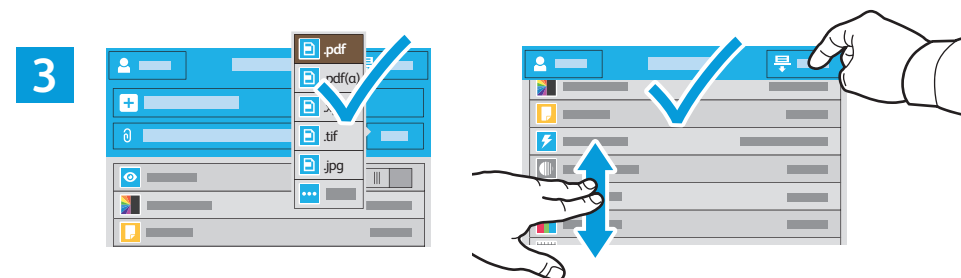
- EN Scanning to a Default Folder
- FR Numérisation vers un dossier par défaut
- IT Scansione in una cartella predefinita
- DE Scanausgabe in Standardordner
- ES Escaneado a carpeta predeterminada
- PT Digitalização para uma pasta padrão



- EN You can set up a scan-to folder on the network or online. To create a location, touch **Device** > **Apps** > **Scan To** then choose **Network** or **FTP**. Enter the FTP settings. To select a folder on the network or online, navigate to the desired location.
- FR Vous pouvez configurer un dossier de numérisation sur le réseau ou en ligne. Pour créer un emplacement, sélectionnez **Périphérique** > **Applications** > **Numérisation** puis **Réseau** ou **FTP**. Saisissez les paramètres FTP. Pour sélectionner un dossier sur le réseau ou en ligne, naviguez vers l'emplacement souhaité.
- IT È possibile configurare una cartella in rete oppure online per Scansione su. Per creare un percorso, toccare **Dispositivo** > **App** > **Scansione su** quindi scegliere **Rete** o **FTP**. Immettere le impostazioni di FTP. Per selezionare una cartella in rete oppure online, aprire il percorso desiderato.
- DE Im Netzwerk oder online kann ein Scanausgabeordner eingerichtet werden. Zum Erstellen eines Speicherorts **Gerät** > **Apps** > **Scanausgabe** antippen, dann **Netzwerk** oder **FTP** wählen. FTP-Einstellungen eingeben. Zum Auswählen eines Ordners im Netzwerk oder online den gewünschten Speicherort ansteuern.
- ES Puede configurar un escaneado a carpeta en la red o en línea. Para crear una ubicación, pulse **Dispositivo** > **Aplicaciones** > **Escanear a** y seleccione **Red** o **FTP**. Introduzca la configuración del FTP. Para seleccionar una carpeta en la red o en línea, navegue a la ubicación deseada.
- PT É possível configurar uma pasta do tipo digitalizar para, tanto na rede como on-line. Para criar um local, toque em **Dispositivo** > **Aplicativos** > **Digitalizar para** e depois seleccione **Rede** ou **FTP**. Insira as configurações de FTP. Para seleccionar uma pasta na rede ou on-line, navegue até o local desejado.



- EN To scan to your prepared network location, touch **Scan To...** and choose **Network**. Select a subfolder as needed.
- FR Pour numériser vers l'emplacement réseau que vous avez préparé, appuyez sur **Numériser vers...** et choisissez **Réseau**. Sélectionnez le cas échéant un dossier secondaire.
- IT Per eseguire scansioni nella destinazione di rete preparata, toccare **Scansiona su...** e scegliere **Rete**. Selezionare una cartella secondaria secondo necessità.
- DE Zur Scanausgabe an einen vorbereiteten Speicherort im Netzwerk **Scanausgabe in...** antippen und **Netzwerk** wählen. Ggf. einen Unterordner wählen.
- ES Para escanear a la ubicación de red preparada, toque **Escanear a...** y elija **Red**). Seleccione una subcarpeta según sea necesario.
- PT Para digitalizar para o local de rede preparado, toque em **Digitalizar para...** e seleccione **Rede**. Seleccione uma subpasta, como necessário.



- EN Choose the file type and other scan settings. To edit the default scan name, touch the name, and type the changes. Touch **Scan**.
- FR Sélectionnez le type de fichier et les autres paramètres de numérisation. Pour modifier le nom d'une numérisation, sélectionnez le nom et saisissez vos modifications. Sélectionnez **Numériser**.
- IT Scegliere il tipo di file e altre impostazioni di scansione. Per modificare il nome di scansione predefinito, toccare il nome e digitare le modifiche. Toccare **Scansione**.
- DE Dateityp und andere Scaneinstellungen wählen. Zum Bearbeiten des Standardnamens für Scans den Namen antippen und Änderungen eingeben. **Scannen** antippen.
- ES Elija el tipo de archivo y otras opciones de escaneado. Para editar el nombre de escaneado predeterminado, toque el nombre y escriba los cambios. Toque **Escaneado**.
- PT Escolha o tipo de arquivo e outras configurações de digitalização. Para editar o nome da digitalização padrão, seleccione o nome e digite as alterações. Toque em **Digitalizar**.

- EN Faxing
- FR Télécopie
- IT Fax
- DE Faxen
- ES Fax
- PT Envio de fax



www.xerox.com/office/WC6515docs

EN You can enter fax numbers manually and store them in the address book, or select fax numbers from the address book. For information about fax settings and managing stored fax numbers in the address book, refer to the *User Guide*.

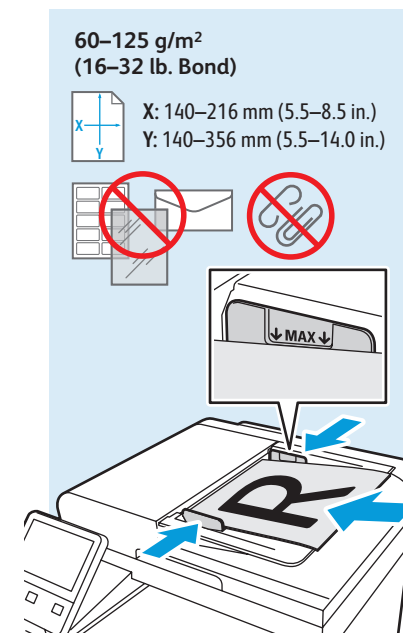
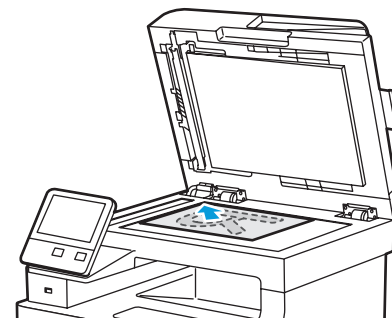
FR Vous pouvez entrer des numéros de fax manuellement et les enregistrer dans le carnet d'adresses ou les sélectionner à partir de celui-ci. Pour de plus amples informations sur les paramètres de télécopie et la gestion des numéros de fax enregistrés dans le carnet d'adresses, reportez-vous au *Guide de l'utilisateur*.

IT I numeri di fax possono essere immessi manualmente e memorizzati nella rubrica oppure essere selezionati dalla rubrica. Per informazioni sulle impostazioni del fax e sulla gestione dei numeri di fax memorizzati nella rubrica, fare riferimento alla *Guida per l'utente*.

DE Faxnummern entweder manuell eingegeben und im Adressbuch speichern oder Faxnummern im Adressbuch auswählen. Weitere Informationen über Faxeneinstellungen und die Verwaltung von Faxnummern im Adressbuch siehe *Benutzerhandbuch*.

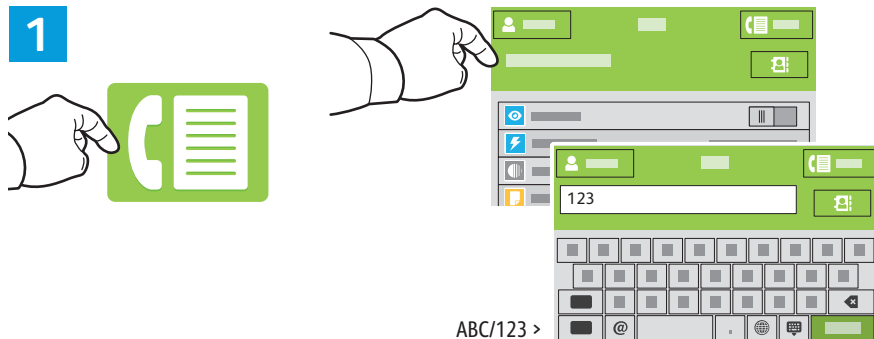
ES Los números de fax se pueden introducir a mano y almacenarlos en la libreta de direcciones, o bien, seleccionarlos de la libreta de direcciones. Para más información sobre las opciones de fax y la gestión de números de fax almacenados en la libreta de direcciones, consulte la *Guía del usuario*.

PT É possível inserir os números de fax manualmente e armazená-los no catálogo de endereços ou selecioná-los no catálogo de endereços. Para obter mais informações sobre as configurações de fax e o gerenciamento dos números de fax armazenados no catálogo de endereços, consulte o *Guia do usuário*.

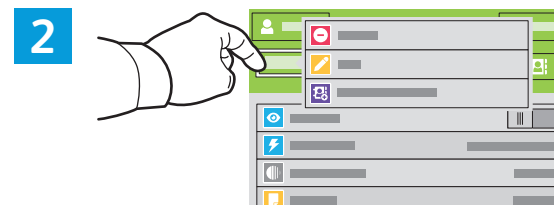


- EN Load original images on the document glass or in the document feeder.
- FR Placez les images initiales sur la glace d'exposition ou dans le chargeur de documents.
- IT Caricare le immagini originali sulla lastra di esposizione o nell'alimentatore originali.
- DE Vorlagen auf das Vorlagenglas oder in den Vorlageneinzug legen.
- ES Coloque las imágenes originales en el cristal de exposición o en el alimentador automático de documentos.
- PT Coloque as imagens originais sobre o vidro de originais ou no alimentador de originais.

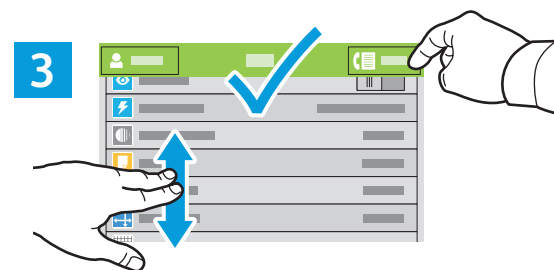
- EN Basic Faxing
- FR Télécopie standard
- IT Funzioni fax di base
- DE Einfacher Faxbetrieb
- ES Envío de fax básico
- PT Envio de fax básico



- EN Touch **Fax**, then touch **Destination** and type a fax number. To add stored numbers, touch the address book. To add more recipients, touch the destination field again.
- FR Sélectionnez **Télécopie** puis **Destination** et entrez un numéro de fax. Pour ajouter des numéros enregistrés, sélectionnez le carnet d'adresses. Sélectionnez à nouveau le champ de destination pour ajouter d'autres destinataires.
- IT Toccare **Fax**, quindi **Destinazione** e digitare un numero di fax. Per aggiungere numeri memorizzati, toccare la rubrica. Per aggiungere ulteriori destinatari, toccare nuovamente il campo di destinazione.
- DE **Fax** und **Zielbestimmung** antippen und eine Faxnummer eingeben. Zum Hinzufügen gespeicherter Nummern das Adressbuch antippen. Zum Hinzufügen weiterer Empfänger das Zielbestimmungsfeld erneut antippen..
- ES Toque **Fax** y, a continuación, **Destino** e introduzca un número de fax. Para agregar números almacenados, toque la libreta de direcciones. Para agregar más destinatarios, toque de nuevo el campo de destino.
- PT Toque em **Fax**, depois selecione **Destino** e digite um número de fax. Para adicionar números armazenados, toque no catálogo de endereços. Para adicionar mais destinatários, toque no campo de destino novamente.



- EN To add, edit or remove a number from the address book, touch and hold the number and select an option.
- FR Pour ajouter, modifier ou supprimer un numéro du carnet d'adresses, maintenez appuyé le numéro et sélectionnez une option.
- IT Per aggiungere, modificare o rimuovere un numero dalla rubrica, toccare e tenere premuto il numero e selezionare un'opzione.
- DE Zum Hinzufügen, Bearbeiten oder Entfernen einer Nummer im Adressbuch die Nummer lange antippen und eine Option wählen.
- ES Para agregar, editar o eliminar un número de la libreta de direcciones, toque y mantenga pulsado el número y seleccione una opción.
- PT Para adicionar, editar ou remover um número do catálogo de endereços, toque e retenha o número e selecione uma opção.



- EN Choose fax settings as desired, then touch **Send**.
- FR Choisissez les paramètres de télécopie souhaités, puis sélectionnez **Envoyer**.
- IT Selezionare le impostazioni di fax desiderate, quindi toccare **Invia**.
- DE Faxeeinstellungen auswählen, dann **Senden** antippen.
- ES Seleccione las opciones de fax deseadas y toque **Enviar**.
- PT Selecione as configurações de fax, como desejado, e depois selecione **Enviar**.

EN Paper Jams

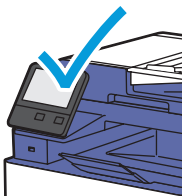
FR Incidents papier

IT Inceppamenti carta

DE Materialstaus

ES Atascos de papel

PT Atolamentos de Papel



EN When a jam occurs, the control panel displays graphics showing how to clear the jam.

PDF

www.xerox.com/office/WC6515docs

For tips on avoiding paper jams, refer to the *User Guide*.

FR Lorsqu'un incident se produit, le panneau de commande affiche un schéma indiquant comment résoudre l'incident.

Reportez-vous au *Guide de l'utilisateur* pour savoir comment éviter les incidents papier.

IT Quando si verifica un inceppamento di carta, sul pannello comandi viene visualizzata un'immagine su come eliminare l'inceppamento.

Per suggerimenti su come evitare gli inceppamenti, fare riferimento alla *Guida per l'utente*.

DE Bei einem Stau werden am Steuerpult Grafiken angezeigt, die die Staubeseitigung erläutern.

Tipps zur Vermeidung von Papierstaus siehe *Benutzerhandbuch*.

ES Cuando se produce un atasco, el panel de control muestra ilustraciones que indican cómo eliminar el atasco. Para obtener consejos para evitar atascos de papel, consulte la *Guía del usuario*.

PT Quando ocorre um atolamento, o painel de controle exibe gráficos mostrando como eliminar o atolamento. Para dicas sobre como evitar atolamentos de papel, consulte o *Guia do usuário*.

EN Jam Access

FR Accès en cas d'incident papier

IT Accesso per inceppamento

DE Zugriff bei Staus

ES Acceso al atasco

PT Acesso ao atolamento

