Phaser® 6280 Impresora láser de color



Phaser[®] 6280 Guía del usuario



Derechos de obra no publicada reservados conforme a las leyes de propiedad intelectual de Estados Unidos. El contenido de esta obra no puede reproducirse en forma alguna sin el permiso de Xerox Corporation.

La protección de derechos de autor que se declara comprende todo tipo de materiales e información sujetos a protección de derechos de autor, ahora permitidos por la ley judicial o estatutaria, u otorgados en lo sucesivo, incluyendo, sin limitación, el material generado por los programas de software que se muestran en la pantalla, como estilos, plantillas, iconos, pantallas, vistas, etc.

XEROX®, CentreWare®, Phaser®, PrintingScout™ y Walk-Up® son marcas comerciales de Xerox Corporation en los EE.UU. y/o en otros países.

Adobe® y PostScript® son marcas comerciales de Adobe Systems Incorporated en Estados Unidos y/o en otros países.

Apple®, Bonjour®, ColorSync®, EtherTalk®, Macintosh® y Mac OS® son marcas comerciales de Apple Computer, Inc. en los EE.UU. y/o en otros países.

PCL® es una marca comercial de Hewlett-Packard Corporation en Estados Unidos y/o en otros países.

Microsoft®, Vista $^{\mathbb{M}}$, Windows® y Windows Server $^{\mathbb{M}}$ son marcas comerciales de Microsoft Corporation en los Estados Unidos y (o) en otros países.

Novell®, NetWare® e IPX/SPX™ son marcas comerciales de Novell, Incorporated en Estados Unidos y/o en otros países.

Como socio de ENERGY STAR®, Xerox Corporation ha establecido que este producto cumple las directrices de ahorro de energía de ENERGY STAR. El nombre y el logotipo de ENERGY STAR son marcas registradas en Estados Unidos.



Índice

1 Información de la impresora

Segui	ridad del usuario	8
	Seguridad eléctrica	8
	Seguridad del láser	
	Seguridad de mantenimiento	9
	Seguridad de funcionamiento	10
	Traslado de la impresora	12
	Símbolos de seguridad indicados en el producto	13
Espec	cificaciones de la impresora	14
Infor	mación sobre normativas	15
	Estados Unidos (Normativa FCC)	15
	Canadá (normativa)	
	Unión Europea	
Infor	me de seguridad de materiales	16
Recic	laje y desechado de productos	17
recie	Unión Europea	
	Norteamérica	
	Otros países	
	Otios puises	
2	Características de la impresora	
Comp	oonentes principales y funciones	20
·	Vista frontal	
	Vista posterior	
	Vista interna	
	Opciones	22
Dane	l de control	2/
i unc	Diseño del panel de control	
	Pantalla	
	Páginas de información	
Mode	o Ahorro de energía	26
	Salir del modo Ahorro de energía	26
Comp	probación del estado de los datos de impresión	27
	Comprobación en Windows	
	·	
Visua	ılización de la configuración de los accesorios opcionales y de la configuración de la	α
	andeja de papel	

Más	información	
	Recursos	. 23
3	Conexión de red básica	
Visió	n general de la instalación y configuración de la red	. 31
Elecc	ción de un método de conexión	. 32
Conf	iguración de la dirección de red Direcciones IP y TCP/IP	. 34 . 35
Insto	Controladores de la impresora	. 37 . 37
4	Aspectos básicos de la impresión	
Pape	Pl y soportes de impresión admitidos	. 45 . 45
Acer	ca del papel	. 47
Conf	iguración de los tipos y tamaños de papel	. 49 . 49
Carg	a de papel Carga de papel en la bandeja 1 (MPT)	. 51
Selec	Cción de las opciones de impresión	. 58 . 59
Impr	resión en ambas caras del papel	. 65 . 65

Impre	esión en soportes especiales	67
	Impresión de transparencias	67
	Impresión de sobres	
	Impresión de etiquetas	
	Impresión en papel brillante	
Impre	esión en papel largo o de tamaño personalizado	82
	Definición de tamaños de papel personalizados	82
	Impresión en papel de tamaño personalizado	83
Impre	esión de documentos confidenciales: Impresión segura	85
	Acerca de la impresión segura	85
	Configuración de la impresión segura	85
Impre	esión tras comprobar el resultado de la impresión: Impresión de prueba	
	Acerca de la impresión de prueba	88
	Configuración de la impresión de prueba	88
5	Utilización de los menús del panel de control	
Maní	is del panel de control	01
Menu		
	Configuración de menús	
	Modificación de la configuración de menús	
Descr	ipción de los elementos de menú	
	Configuración de bandejas	
	Páginas de información	
	Contadores de facturación	
	Menú Administración	96
Lista	de menús1	105
6	Calidad de impresión	
Probl	emas con la calidad de impresión1	107
Regis	tro de colores	112
- 5.0	Ajuste automático del registro de colores	
	Ajuste manual del registro de colores	
	Activación/desactivación del ajuste automático del registro de colores	
Dun E	Nack (Figurear on pogra)	115

7 Solución de problemas

Atas	cos de papel	117
	Prevención y solución de atascos de papel	117
	Atascos de papel en la bandeja 1 (MPT)	118
	Atascos de papel en la bandeja de papel	121
	Atascos de papel en el fusor	
	Si hay un atasco de papel de formato largo	125
	Atascos de papel en la unidad de impresión a dos caras	
	Atascos de papel en el alimentador de hojas opcional	
Prob	lemas con la impresora	132
	Activación de las opciones	
	•	
Men	sajes de error del panel de control	136
	Mensajes acerca de suministros	136
	Mensajes acerca de la impresora y otros elementos	137
Obte	ención de ayuda	140
	Mensajes del panel de control	
	Alertas de PrintingScout	
	Asistente de Ayuda en línea	
	Vínculos con la web	
8	Mantenimiento	
	dana da la Caracacaca	4.17
Limp	pieza de la impresora	
	Limpieza del exterior	
	Limpieza del interior	143
Pedi	do de suministros	144
	Consumibles	144
	Elementos de mantenimiento de rutina	
	Cuándo hacer un pedido de suministros	144
	Reciclaje de suministros	145
Adm	iinistración de la impresora	146
	Comprobación/administración de la impresora con CentreWare IS	
	Comprobación del estado de la impresora con PrintingScout	
	Comprobación del estado de la impresora a través del correo electrónico	
Com	probación de los recuentos de páginas	
Hus	lado de la impresora	1 3 1

Índice alfabético

Información de la impresora

Este capítulo incluye:

- Seguridad del usuario en la página 8
- Especificaciones de la impresora en la página 14
- Información sobre normativas en la página 15
- Informe de seguridad de materiales en la página 16
- Reciclaje y desechado de productos en la página 17

Seguridad del usuario

La impresora y los suministros recomendados se han diseñado y probado para que cumplan estrictos requisitos de seguridad. Prestar atención a la información siguiente garantizará un funcionamiento seguro de la impresora de forma continua.

Seguridad eléctrica

- Use el cable de alimentación suministrado con la impresora.
- Enchufe el cable directamente a una toma eléctrica correctamente conectada a tierra. Asegúrese de que los extremos del cable están enchufados de forma segura. Si no sabe si la toma está conectada a tierra, pida a un electricista que lo compruebe.
- No utilice un enchufe adaptador a tierra para conectar la impresora a una toma eléctrica que no tenga conexión a tierra.
- No utilice un cable alargador ni una regleta de conexiones.
- Compruebe que la impresora está enchufada a una toma eléctrica que proporcione el voltaje adecuado. Revise las especificaciones eléctricas de la impresora con un electricista si es necesario.

Advertencia: Para evitar la posibilidad de una descarga eléctrica, asegúrese de que la impresora esté correctamente conectada a tierra. Los productos eléctricos pueden conllevar riesgos en caso de uso indebido.

- No ponga la impresora en un lugar donde se pueda pisar el cable de alimentación eléctrica.
- No coloque objetos sobre el cable de alimentación eléctrica.
- No obstruya las aberturas de ventilación. Estas aberturas tienen por objeto evitar que la impresora se caliente en exceso.
- No deje caer clips ni grapas dentro de la impresora.

Advertencia: No introduzca objetos en las ranuras o aberturas de la impresora. Si hace contacto con algún punto con carga eléctrica o si cortocircuita algún componente, podría producirse un incendio o una descarga eléctrica.

Si observa ruidos y olores inusuales:

- 1. Apaque la impresora de inmediato.
- 2. Desconecte el cable de alimentación de la toma eléctrica.
- 3. Llame a un representante del servicio técnico autorizado para que resuelva el problema.

El cable de alimentación va unido a la impresora mediante un enchufe en la parte posterior. Si fuese necesario desconectar todas las conexiones eléctricas de la impresora, desconecte el cable de alimentación de la toma eléctrica.

Advertencia: No extraiga las cubiertas o dispositivos de seguridad que están sujetos con tornillos, a menos que esté instalando algún equipo opcional y se haya indicado expresamente que lo haga. Cuando se realizan estas instalaciones, la impresora debe estar apagada. A excepción de las opciones instalables por el usuario, los componentes que se encuentran tras dichas cubiertas no requieren ningún tipo de mantenimiento o servicio por parte del usuario.

Nota: Puede dejar la impresora encendida para un rendimiento óptimo del equipo, ya que esto no representa ningún peligro. No obstante, si no se va a utilizar la impresora durante un periodo de tiempo prolongado, se deberá apagar y desenchufar.

Las situaciones siguientes representan un riesgo para su seguridad:

- El cable de alimentación está dañado o raído.
- Se ha derramado líquido en la impresora.
- La impresora está expuesta a agua.

Si se produce alguna de estas condiciones:

- 1. Apaque la impresora de inmediato.
- 2. Desconecte el cable de alimentación de la toma eléctrica.
- 3. Llame a un representante del servicio técnico autorizado.

Seguridad del láser

En lo que respecta al láser en particular, esta impresora cumple las normas de rendimiento para productos láser estipuladas por organismos gubernamentales, nacionales e internacionales para los productos láser de clase 1. La impresora no emite luz peligrosa, ya que su haz está totalmente confinado durante todos los modos de mantenimiento y trabajo del cliente.

Seguridad de mantenimiento

- No realice ningún procedimiento de mantenimiento que no esté específicamente descrito en la documentación que acompaña a la impresora.
- No utilice limpiadores en aerosol. El uso de suministros no aprobados puede tener como consecuencia un rendimiento deficiente y originar situaciones de peligro.
- No intente abrir, volver a utilizar o quemar ningún consumible ni elemento de mantenimiento de rutina. Para obtener información sobre los programas de reciclaje de suministros de Xerox, consulte www.xerox.com/gwa.

Seguridad de funcionamiento

Su impresora y los suministros se han diseñado y probado para que cumplan estrictos requisitos de seguridad. Estos requisitos consisten en la inspección y aprobación de la unidad por parte de un organismo de seguridad y el cumplimiento de las normas medioambientales establecidas. Si presta atención a las siguientes directrices de seguridad, contribuirá a que su impresora funcione continuamente de forma segura.

Ubicación de la impresora

Coloque la impresora en un lugar sin polvo y con un rango de temperatura de 5° C a 32° C (de 41° F a 90° F) y una humedad relativa del 15 por ciento al 85 por ciento.

La humedad debe ser del 70 por ciento o menor a 32° C, y la temperatura debe ser de 28° C o menor a un 85 por ciento de humedad.

Nota: Los cambios repentinos de temperatura pueden afectar a la calidad de la impresión. Si una habitación fría se calienta rápidamente se puede producir condensación dentro de la máquina, interfiriendo directamente en la transferencia de imagen.

Espacio de separación de la impresora

Coloque la impresora en una zona con suficiente espacio para la ventilación, funcionamiento y mantenimiento. Los espacios mínimos recomendados son:

Espacio de separación superior:

35 cm (13.8 pulg.) por encima de la impresora

Requisitos de altura total:

- Impresora: 47 cm (18.5 pulg.)
- Añada 14 cm (5.5 pulg.) para el alimentador de 550 hojas.

Otros espacios de separación:

- 13 cm (5 pulg.) por detrás de la impresora
- 60 cm (23.6 pulg.) por delante de la impresora
- 10 cm (3.9 pulg.) por la parte izquierda de la impresora
- 10 cm (3.9 pulg.) por la parte derecha de la impresora

Directrices de funcionamiento

- No bloquee ni tape las ranuras y aberturas de la impresora. Sin una ventilación adecuada, puede que la impresora se caliente excesivamente.
- Para un óptimo rendimiento, use la impresora en alturas inferiores a 3500 m (11480 pies).
- No coloque la impresora cerca de una fuente de calor.
- No exponga directamente la impresora a la luz solar para evitar que se dañen los componentes sensibles a la luz cuando las puertas estén abiertas.
- No coloque la impresora frente a la corriente de aire frío de un sistema de aire acondicionado.

- Coloque la impresora en una superficie nivelada y sólida, sin vibraciones, con suficiente resistencia para el peso de la impresora. Debe estar nivelada horizontalmente con una inclinación inferior a 1° y con las cuatro patas firmemente apoyadas sobre la superficie. El peso de la impresora con la unidad de impresión a dos caras y los consumibles es de 29.25 kg (64.5 libras).
- No coloque la impresora en lugares que estén expuestos a fuerzas magnéticas.
- No coloque la impresora en lugares húmedos.
- No coloque la impresora en lugares que puedan estar expuestos a vibraciones.

Directrices de seguridad sobre impresión

- Cuando encienda la impresora, espere entre 10 y 15 segundos antes de apagarla.
- Mantenga las manos, cabello, collares, etc. apartados de los rodillos de alimentación y salida.

Cuando la impresora esté imprimiendo:

- No extraiga la bandeja de origen de papel que ha seleccionado en el controlador de impresora o en el panel de control.
- No abra las puertas.
- No mueva la impresora.

Suministros de la impresora

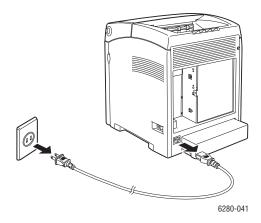
- Utilice los suministros diseñados específicamente para la impresora. El uso de materiales no adecuados puede producir un rendimiento deficiente y originar situaciones de peligro.
- Siga todas las advertencias e instrucciones indicadas en la impresora, opciones y suministros o suministradas con los mismos.

Precaución: No se recomienda el uso de suministros que no sean Xerox. La garantía Xerox, los acuerdos de servicio y la garantía Total Satisfaction Guarantee (Garantía de satisfacción total) no cubren los daños, mal funcionamiento o disminución del rendimiento, si éstos han sido causados por el uso de suministros que no pertenecen a Xerox, o por el uso de suministros Xerox que no son específicos de esta impresora. La garantía Total Satisfaction Guarantee (Garantía de satisfacción total) está disponible en Estados Unidos y Canadá. La cobertura puede variar fuera de estas zonas; para obtener más información, póngase en contacto con su representante local.

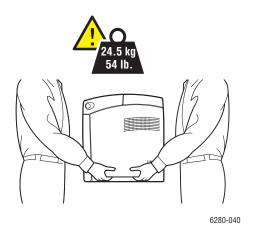
Traslado de la impresora

Respete los siguientes consejos para evitar lesiones o daños a la impresora:

• Antes de trasladar la impresora, apáguela y desenchufe todos los cables de alimentación.



- Siempre deben levantar la impresora dos personas.
- Levante siempre la impresora por los puntos designados.



• Transporte la impresora sin inclinarla.

Precaución: No incline la impresora más de 10 grados hacia delante/atrás o hacia la derecha/izquierda. Si inclina la impresora más de 10 grados, podrían derramarse los consumibles de la impresora.

Precaución: La parte posterior de la impresora es más pesada que la frontal. Tenga en cuenta esta diferencia de peso al trasladar la impresora.

• No coloque alimentos ni líquidos sobre la impresora.

Precaución: Si la impresora se traslada de forma incorrecta o no se reembala correctamente para su envío, puede sufrir daños que no están cubiertos por la garantía, el acuerdo de servicio o la garantía Total Satisfaction Guarantee (Garantía de satisfacción total). La garantía Total Satisfaction Guarantee (Garantía de satisfacción total) está disponible en Estados Unidos y Canadá. La cobertura puede variar fuera de estas zonas; para obtener más información, póngase en contacto con su representante local.

Consulte también:

Traslado de la impresora en la página 151

Símbolos de seguridad indicados en el producto



Especificaciones de la impresora

Elemento	Índice
Dimensiones	400 (A) × 490 (P) × 473 (AL) mm
Peso	Impresora: 24.4 kg (54 libras) incluyendo los cartuchos de impresión
	Alimentador de 550 hojas (opcional): 7.9 kg (17.4 libras)
	Unidad de impresión a dos caras (opcional): 1 kg (2.2 libras)
Periodo de calentamiento	20 segundos o menos (con la impresora encendida y una temperatura de 22° C)
	No obstante, el sistema eléctrico de la impresora está listo 10 segundos después de encender la impresora.
Velocidad de impresión	Color:
continua *1	Impresión a una cara: 25 hojas/min ^{*2}
	Impresión a dos caras: 17 páginas/min*3
	Blanco y negro:
	Impresión a una cara: 30 hojas/min ^{*2}
	Impresión a dos caras: 20 páginas/min ^{*3}
	Importante
	*1 La velocidad de impresión puede disminuir debido al tipo de papel, por
	ejemplo, en el caso de transparencia o sobre; el tamaño y las condiciones de impresión. La velocidad de impresión puede disminuir debido al ajuste de la calidad de imagen.
	*2 Velocidad de impresión continua de documentos que están todos en A4.
	*3 Velocidad de impresión continua de documentos que están en A4.
Resolución	Resolución de procesamiento de datos: 600×600 ppp (25.4 puntos/mm): Multivalorado (25.4 puntos/mm)
	Resolución de salida: 600 ppp (25.4 puntos/mm)
Fuente de alimentación	110-127 V, 50/60 Hz, 8 A
	220-240 V, 50/60 Hz, 4 A
Consumo de energía	110-127 V CA:
	Modo de reposo: 9 W ^{*4} o menos
	Modo en espera: menos de 95 W (fusor encendido), Impresión en color continua: menos de 460 W, Impresión en blanco y negro continua: menos de 460 W
	220-240 V CA:
	Modo de reposo: 9 W o menos
	Modo en espera: menos de 95 W (fusor encendido), Impresión en color continua: menos de 460 W, Impresión en blanco y negro continua: menos de 460 W
	La impresora no consume electricidad cuando el interruptor eléctrico está apagado, aunque la impresora esté conectada a una toma de CA.
	Impresora con calificación ENERGY STAR:
	El tiempo predeterminado para que la impresora pase al modo de ahorro de energía es de 30 minutos.
	*4 W = vatios.

Información sobre normativas

Este producto se ha probado con arreglo a la normativa sobre emisiones electromagnéticas e inmunidad. El objeto de esta normativa es mitigar las interferencias causadas o recibidas por el producto en un entorno de oficina habitual.

Estados Unidos (Normativa FCC)

Se ha comprobado que este equipo cumple los límites de un dispositivo digital de Clase B, de acuerdo con la Sección 15 de las Normas FCC. Estos límites están diseñados para proporcionar protección razonable contra interferencias dañinas en entornos residenciales. Este equipo genera, utiliza y puede irradiar energía de radiofrecuencia. Si no se instala y utiliza conforme a estas instrucciones, puede causar interferencias dañinas con las comunicaciones de radio. Sin embargo, no hay garantía de que no habrá interferencias en una determinada instalación. Si este equipo causa interferencias a equipos de recepción de radio o televisión, lo cual se puede comprobar encendiendo y apagando el equipo, se recomienda al usuario que intente corregir las interferencias siguiendo una o varias de las siguientes medidas:

- Reoriente o cambie la ubicación del receptor.
- Aumente la separación entre el equipo y el receptor.
- Conecte el equipo a una toma de corriente o un circuito que no sean a los que está conectado el receptor.
- Consulte al distribuidor o a un técnico experimentado de radio/televisión.

Los cambios o modificaciones no autorizados por Xerox de forma expresa pueden cancelar la autorización del usuario para utilizar este equipo. Para asegurar el cumplimiento de la Sección 15 de las Normas FCC, utilice cables de interfaz apantallados.

Canadá (normativa)

This Class B digital apparatus complies with Canadian ICES-003.

Cet appareil numérique de la classe B est conforme à la norme NMB-003 du Canada.

Unión Europea



La marca CE que lleva este producto significa que Xerox declara el cumplimiento de las siguientes directivas aplicables de la Unión Europea en las fechas indicadas:

- 12 de diciembre de 2006: Directiva de bajo voltaje 2006/95/CE
- 15 de diciembre de 2004: Directiva de compatibilidad electromagnética 2004/108/CE

Si este producto se utiliza correctamente, de acuerdo con las instrucciones del usuario, no es peligroso ni para el consumidor ni para el entorno.

Para garantizar el cumplimiento de la normativa europea, deben utilizarse cables de interfaz apantallados.

Si desea obtener una copia firmada de la Declaración de conformidad de este producto, póngase en contacto con Xerox.

Informe de seguridad de materiales

Para ver el Informe de seguridad de materiales acerca de impresora Phaser 6280, consulte:

- Estados Unidos y Canadá: <u>www.xerox.com/msds</u>
- Unión Europea: <u>www.xerox.com/environment_europe</u>

Los números de teléfono de los Centros de asistencia técnica pueden consultarse en www.xerox.com/office/contacts.

Reciclaje y desechado de productos

Unión Europea

Algunos equipos se pueden utilizar tanto en el ámbito doméstico/privado como en el ámbito profesional/de negocios.

Ámbito doméstico/privado



Este símbolo que aparece en su equipo indica que este no se debe desechar como material doméstico común.

En conformidad con la legislación europea, los aparatos eléctricos y electrónicos que lleguen al final de su vida útil deben separarse de los desechos domésticos.

En el ámbito doméstico de los estados miembros de la UE existen puntos de recogida designados para dejar los aparatos eléctricos y electrónicos sin ningún coste. Para obtener información, póngase en contacto con las autoridades locales.

En algunos estados miembros, es posible que el distribuidor local tenga la obligación de retirar el equipo viejo sin ningún coste cuando se adquiere un equipo nuevo. Póngase en contacto con su distribuidor para obtener información.

Ambito profesional/de negocios



Este símbolo que aparece en su equipo indica que este se debe desechar en conformidad con los procedimientos vigentes en su país.

En conformidad con la legislación europea, los aparatos eléctricos y electrónicos que lleguen al final de su vida útil deben desecharse conforme a los procedimientos vigentes.

Antes de desechar el equipo, póngase en contacto con su distribuidor local o representante de Xerox para obtener información sobre el procedimiento de recogida de equipos que han llegado al final de su vida útil.

Norteamérica

Xerox tiene en funcionamiento un programa para la recogida y reutilización/reciclaje de los equipos. Póngase en contacto con el representante de ventas de Xerox (1-800-ASK-XEROX) para determinar si este producto Xerox forma parte del programa. Para más información sobre los programas medioambientales de Xerox, visite www.xerox.com/environment.

Si usted es el responsable de la eliminación del producto Xerox, tenga en cuenta que el producto puede contener plomo, mercurio, perclorato y otros materiales cuya eliminación puede estar regulada por motivos medioambientales. La presencia de estos materiales cumplía íntegramente la normativa internacional aplicable en el momento de comercializar el producto. Para obtener información sobre el reciclaje y la eliminación del producto, póngase en contacto con las autoridades locales. En Estados Unidos, también puede consultar el sitio web de Electronic Industries Alliance en www.eiae.org. Perclorato: este producto puede contener uno o más dispositivos con perclorato, por ejemplo, las baterías. Puede que sea necesario manipularlo mediante algún procedimiento especial; consulte www.dtsc.ca.gov/hazardouswaste/perchlorate.

Otros países

Para obtener información, póngase en contacto con las autoridades locales.

Características de la impresora 2

Este capítulo incluye:

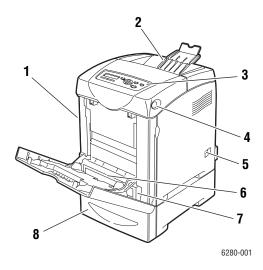
- Componentes principales y funciones en la página 20
- Panel de control en la página 24
- Modo Ahorro de energía en la página 26
- Comprobación del estado de los datos de impresión en la página 27
- Visualización de la configuración de los accesorios opcionales y de la configuración de la bandeja de papel en la página 28
- Más información en la página 29

Componentes principales y funciones

Esta sección incluye:

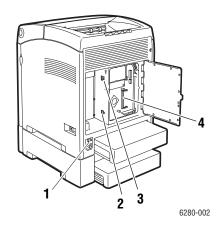
- Vista frontal en la página 20
- Vista posterior en la página 21
- Vista interna en la página 21

Vista frontal



- 1. Puerta frontal A
- 2. Bandeja de salida
- 3. Panel de control
- 4. Botón A para apertura de la puerta frontal
- 5. Interruptor eléctrico
- 6. Bandeja 1 (MPT)
- 7. Bandeja 2
- 8. Alimentador de 550 hojas/Bandeja 3

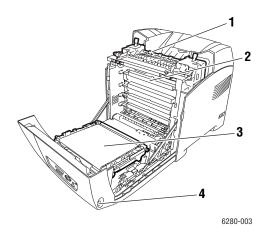
Vista posterior



- 1. Conector del cable de alimentación eléctrica
- 2. Puerto USB

- 3. Conector de red
- 4. Ranura de memoria opcional

Vista interna



1 6280-004

- 1. Fusor
- 2. Cartucho de impresión
- 3. Unidad de transferencia
- 4. Botón A para apertura de la puerta frontal
- 5. Unidad de impresión a dos caras

Configuraciones de Phaser 6280

	Configuración	n de la impresora
Características	6280N	6280DN
Configuración de memoria*	256 MB	256 MB
Velocidad de impresión (color/mono)	25/30	25/30
Letter	26/31	26/31
A4	25/30	25/30
Resoluciones (ppp)		
Estándar	600 x 600 x 1 bit	600 x 600 x 1 bit
Mejorada	600 x 600 x 4 bits	600 x 600 x 4 bits
Interfaz Ethernet	10/100 Base-T	10/100 Base-T
Bandeja 1 (MPT) (150 hojas)	Estándar	Estándar
Bandeja 2 (250 hojas)	Estándar	Estándar
Alimentador de 550 hojas	Opcional	Opcional
Unidad de impresión a dos caras	Opcional	Estándar
LAN inalámbrica	Opcional	Opcional
A dos caras (Color/Monocromo)		
Letter	18/21	18/21
A4	17/20	17/20

^{*} Todas las configuraciones tienen una ranura de memoria que admite memorias DDR2 DIMMs de 256 MB/512 MB/1024 MB, hasta un máximo de 1152 MB. Las memorias estándar van soldadas a la tarjeta.

Opciones

Puede solicitar memoria, bandejas y tarjeta multiprotocolo adicionales además de una unidad de impresión a dos caras si estos elementos no son estándar en la impresora.

Memoria

La impresora incluye una ranura que admite memorias DDR2 DIMM de 256, 512 ó 1024 MB.

Unidad de impresión a dos caras

La unidad de impresión a dos caras permite imprimir a dos caras.

Bandejas adicionales

• Alimentador de 550 hojas (bandeja 3)

Disco duro

Utilice el disco duro para:

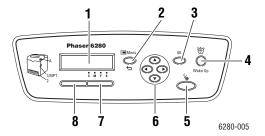
- Impresión segura (consulte Impresión de documentos confidenciales: Impresión segura en la página 85).
- Impresión de prueba (consulte Impresión tras comprobar el resultado de la impresión: Impresión de prueba en la página 88).
- Impresión guardada.
- Almacenamiento de fuentes y macros adicionales.

Panel de control

Esta sección incluye:

- Diseño del panel de control en la página 24
- Pantalla en la página 24
- Mapa de menús en la página 25
- Páginas de información en la página 25

Diseño del panel de control



1. La pantalla gráfica muestra mensajes de estado, 6. Botón Flecha arriba menús y niveles de tóner.

2. Botón Menu

Permite desplazarse a los menús. Permite cambiar entre la visualización de menús y la pantalla de impresión.

3. Botón OK

Ajusta los valores de menú. También imprime informes y listas.

4. Botón Wake Up

Esta luz se enciende cuando la impresora está en modo de ahorro de energía. Pulse el botón para salir del modo de ahorro de energía.

Botón Cancelar trabajo

Cancela el trabajo de impresión actual.

Permite desplazarse hacia arriba por los menús.

Botón Flecha abajo

Permite desplazarse hacia abajo por los menús.

Botón Flecha atrás

Permite desplazarse hacia atrás por los menús o muestra el menú Caract. Walk-Up.

Botón Flecha adelante

Permite desplazarse hacia adelante por los menús.

7. Error

La luz roja indica una condición de error.

La luz verde indica que la impresora está lista para recibir datos del ordenador. Si la luz parpadea, significa que la impresora está ocupada recibiendo datos.

Pantalla

Hay dos tipos de pantallas:

- Pantalla de impresión (para mostrar el estado de la impresora)
- Pantalla de menús (para la configuración de opciones)

Páginas de información

Dispone de una serie de páginas de información que le ayudarán a obtener el mejor rendimiento de su impresora. Puede acceder a estas páginas desde el panel de control. Imprima el Mapa de menús para ver dónde se encuentran esas páginas de información en la estructura de menús del panel de control.

Mapa de menús

El Mapa de menús le ayuda a navegar por los menús del panel de control. Para imprimir el Mapa de menús:

- 1. En el panel de control, pulse el botón **Menu**, seleccione **Págs. informac.** y, a continuación, pulse el botón **OK**.
- 2. Seleccione **Mapa de menús** y, a continuación, pulse el botón **OK** para imprimir.

Nota: Imprima el Mapa de menús para ver otras páginas de información disponibles para imprimir.

Página de configuración

Para imprimir la página de configuración, que muestra información actualizada sobre la impresora, siga estos pasos:

- 1. En el panel de control, pulse el botón **Menu**, seleccione **Págs. informac.** y, a continuación, pulse el botón **OK**.
- 2. Seleccione **Configuración** y, a continuación, pulse el botón **OK** para imprimir.

Página demo

Para imprimir una página de demostración, haga lo siguiente:

- 1. En el panel de control, pulse el botón **Menu**, seleccione **Págs. informac.** y, a continuación, pulse el botón **OK**.
- 2. Seleccione **Página demo** y, a continuación, pulse el botón **OK** para imprimir.

Modo Ahorro de energía

La impresora cuenta con un modo Ahorro de energía para reducir el consumo de energía cuando la impresora no está en uso.

Si no se reciben datos de impresión durante 30 minutos (por defecto), la impresora entrará en el modo Ahorro de energía.

El intervalo de tiempo que se puede especificar para que la impresora entre en el modo Ahorro de energía es de 5 a 60 minutos. Cuando la impresora está en el modo Ahorro de energía el consumo de energía es de 7 W o menos. El tiempo requerido para que la impresora salga de este modo y esté lista para imprimir es de unos 20 segundos.

Consulte también:

Modificación del tiempo de espera de ahorro de energía en la página 92

Salir del modo Ahorro de energía

La impresora sale automáticamente del modo Ahorro de energía en el momento en el que recibe datos del ordenador.

Para cancelar el modo Ahorro de energía manualmente, pulse el botón **Wake Up**.

Comprobación del estado de los datos de impresión

Comprobación en Windows

En la ventana Estado se muestra información de la impresora y de su estado. Haga doble clic en el icono de impresora PrintingScout de la barra de tareas en la parte inferior derecha de la pantalla. En la ventana que aparece, marque la columna **Estado**.

Se puede cambiar el contenido de la pantalla con el botón situado a la izquierda de la ventana Estado de la impresora.

Botón **Opción de estado**: hace que se muestre la pantalla **Opción de estado** para comprobar el nombre de la impresora, el puerto de conexión de la impresora y el estado de la impresora.

Para más información sobre PrintingScout, consulte la ayuda:

- 1. En el menú **Inicio**, seleccione **Programas**.
- 2. Seleccione **Xerox Office Printing**.
- 3. Seleccione **PrintingScout**.
- 4. Seleccione Ayuda de PrintingScout.

Comprobación en Servicios de Internet de CentreWare

Se puede comprobar el estado del trabajo de impresión enviado a la impresora en la ficha **Trabajos** de Servicios de Internet de CentreWare. Para acceder a los Servicios de Internet de CentreWare, consulte la sección <u>Inicio de CentreWare IS</u> en la página 146.

Visualización de la configuración de los accesorios opcionales y de la configuración de la bandeja de papel

Imprima la página de configuración para ver la información opcional actual sobre la impresora, como la unidad de impresión a dos caras, la unidad de disco duro y las bandejas de papel:

- 1. En el panel de control, pulse el botón **Menu**, seleccione **Págs. informac.** y, a continuación, pulse el botón **OK**.
- 2. Seleccione **Configuración** y, a continuación, pulse el botón **OK** para imprimir.

Más información

Obtenga información sobre la impresora y sus funciones de las siguientes fuentes de información.

Recursos

Información	Fuente
Guía de instalación*	Entregada con la impresora
Guía de uso rápido*	Entregada con la impresora
Guía del usuario (PDF)*	Software and Documentation CD-ROM (CD-ROM de software y documentación)
Lecciones prácticas de inicio rápido (solamente en inglés)	www.xerox.com/office/6280support
Lecciones prácticas en vídeo	www.xerox.com/office/6280support
Recommended Media List (Listado de soportes recomendados)	Recommended Media List (United States) (Listado de soportes recomendados (EE, UU.)) Recommended Media List (Europe)
	(Listado de soportes recomendados (Europa))
Asistente de Ayuda en línea	www.xerox.com/office/6280support
Asistencia técnica	www.xerox.com/office/6280support
Páginas de información	Menú del panel de control

^{*} También disponible en el sitio web de asistencia técnica.

Conexión de red básica

3

Este capítulo incluye:

- Visión general de la instalación y configuración de la red en la página 31
- Elección de un método de conexión en la página 32
- Configuración de la dirección de red en la página 34
- Instalación de los controladores de la impresora en la página 37

Este capítulo proporciona información básica sobre cómo configurar y conectar la impresora.

Consulte también: (Solo en inglés)

Lecciones prácticas sobre el uso de los Servicios de Internet de CentreWare (Using CentreWare Internet Services), en www.office.xerox.com

Lecciones prácticas sobre el uso del controlador de impresora de Windows (Using the Windows Printer Driver), en www.office.xerox.com

Visión general de la instalación y configuración de la red

Para configurar la red:

- 1. Conecte la impresora a la red con el hardware y cableado recomendados.
- 2. Encienda la impresora y el ordenador.
- 3. Imprima la página de configuración y consérvela para consultas posteriores.
- 4. Establezca la dirección IP de la impresora. Para ello, consulte la sección Métodos dinámicos para configurar la dirección IP de la impresora en la página 35.
- 5. Instale el software del controlador en el ordenador desde el *Software and Documentation CD-ROM* (CD-ROM de software y documentación). Si precisa información sobre la instalación del controlador, consulte la sección de este capítulo correspondiente al sistema operativo específico que utiliza.
- 6. Imprima una página de configuración para comprobar los nuevos parámetros.

Nota: Si el *Software and Documentation CD-ROM* (CD-ROM de software y documentación) no está disponible, puede descargar el controlador más reciente de www.xerox.com/drivers.

Elección de un método de conexión

Conecte la impresora mediante Ethernet o USB. Una conexión USB es una conexión directa y no se utiliza para la conexión en red. La conexión Ethernet se utiliza para conectarse en red. Los requisitos de hardware y cableado varían para cada método de conexión. Los cables y hardware no se incluyen generalmente con la impresora y deben adquirirse por separado. Esta sección incluye:

- Conexión mediante Ethernet (recomendada) en la página 32
- Conexión mediante USB en la página 32

Conexión mediante Ethernet (recomendada)

Ethernet se puede usar para uno o más ordenadores. Admite numerosas impresoras y sistemas en una red Ethernet. La conexión Ethernet es recomendable porque es más rápida que una conexión USB. También permite al usuario acceder directamente a los Servicios de Internet de CentreWare (IS). La interfaz de web CentreWare IS le permite administrar, configurar y supervisar impresoras conectadas en red desde el escritorio. Para acceder a los Servicios de Internet de CentreWare, consulte la sección Inicio de CentreWare IS en la página 146.

Conexión de red

Dependiendo de su configuración particular, el siguiente hardware y cableado será necesario para Ethernet.

- Si está conectándose a un ordenador, será necesario un cable RJ-45 Ethernet cruzado.
- Si está conectándose a uno o más ordenadores con un concentrador de Ethernet, o un cable o un encaminador DSL, serán necesarios dos o más cables de par trenzado (categoría 5/RJ-45) (Un cable para cada dispositivo).

Si está conectándose a uno o más ordenadores con un concentrador, conecte el ordenador al concentrador con un cable y luego conecte la impresora al concentrador con el segundo cable. Puede utilizar cualquier puerto del concentrador excepto el puerto de transmisión ascendente de datos.

Consulte también:

Configuración de la dirección de red en la página 34 Instalación de los controladores de la impresora en la página 37

Conexión mediante USB

Si se conecta a un ordenador, la conexión USB proporciona una elevada velocidad de transferencia de datos. No obstante, una conexión USB no es tan rápida como una conexión Ethernet. Para utilizar una conexión USB, los usuarios del PC deben tener Windows 2000/XP/Server 2003 o una versión más reciente. Los usuarios de Macintosh deben utilizar Mac OS X, versión 10.3 y posteriores.

Conexión USB

La conexión USB requiere un cable USB A/B estándar. Este cable no está incluido con su impresora y debe adquirirse por separado. Compruebe que utiliza el cable USB adecuado para su conexión (2.0 para obtener los mejores resultados).

- 1. Conecte el cable USB a la impresora y enciéndala.
- 2. Conecte el otro extremo del cable USB al ordenador.

Consulte también:

Instalación de los controladores de la impresora en la página 37

Configuración de la dirección de red

Esta sección incluye:

- Direcciones IP y TCP/IP en la página 34
- Métodos dinámicos para configurar la dirección IP de la impresora en la página 35
- Configuración manual de la dirección IP de la impresora en la página 35

Direcciones IP y TCP/IP

Si el ordenador está conectado a una red grande, póngase en contacto con su administrador de la red para determinar las direcciones TCP/IP y otros detalles de la configuración adecuados.

Si va a crear su propia red de área local o desea conectar la impresora directamente al ordenador mediante Ethernet, siga el procedimiento para configurar automáticamente la dirección IP (Protocolo de Internet) de la impresora.

Los PC y las impresoras utilizan principalmente protocolos TCP/IP para comunicarse a través de una red Ethernet. Con los protocolos TCP/IP, cada impresora y cada ordenador deben tener una dirección IP exclusiva. Es importante que las direcciones sean similares pero no iguales, solamente el último dígito debe ser distinto. Por ejemplo, la impresora puede tener la dirección 192.168.1.2, mientras que el ordenador tiene la dirección 192.168.1.3. Otro dispositivo podría tener la dirección 192.168.1.4.

Por lo general, los ordenadores Macintosh utilizan bien el protocolo TCP/IP o bien Bonjour para comunicarse con una impresora en red. Para sistemas Mac OS X, es preferible TCP/IP. A diferencia de TCP/IP, Bonjour no requiere que las impresoras o los ordenadores tengan direcciones IP.

Muchas redes tienen un servidor de Protocolo dinámico de configuración de host (DHCP). Un servidor DHCP programa una dirección IP automáticamente en cada PC e impresora de la red que esté configurada para utilizar DHCP. En la mayoría de encaminadores (routers) de cable y DSL hay un servidor DHCP incorporado. Si utiliza un encaminador de cable o DSL, consulte la documentación del encaminador para obtener información sobre las direcciones IP.

Consulte también:

Asistente de Ayuda en línea en <u>www.xerox.com/office/6280support</u>

Métodos dinámicos para configurar la dirección IP de la impresora

Hay dos protocolos disponibles para configurar dinámicamente la dirección IP de la impresora:

- DHCP (activado de forma prefijada en todas las impresoras Phaser)
- IP auto

Ambos protocolos se pueden activar o desactivar a través del panel de control o mediante CentreWare IS en el caso de DHCP.

Nota: Puede ver la dirección IP de la impresora en cualquier momento. En el panel de control, seleccione **Menu**. Luego seleccione **Págs. informac.** y pulse el botón **OK**. Por último, seleccione **Configuración** y, a continuación, pulse el botón **OK**.

Mediante el panel de control

Para activar o desactivar el protocolo DHCP o IP auto:

- 1. En el panel de control, pulse el botón **Menu**.
- 2. Seleccione el menú Admin. y pulse el botón OK.
- 3. Seleccione el menú **Config. red** y pulse el botón **OK**.
- 4. Seleccione el menú TCP/IP y pulse el botón OK.
- 5. Seleccione **IPv4** y, a continuación, pulse el botón **OK**.
- 6. Seleccione Obtener dir. IP y pulse el botón OK.
- 7. Seleccione **DHCP** y, a continuación, pulse el botón **OK**.

Mediante CentreWare IS

Para activar/desactivar el protocolo DHCP:

- 1. Inicie el navegador web.
- 2. Introduzca la dirección IP de la impresora en el campo **Dirección** del navegador (http://xxx.xxx.xxx).
- 3. Seleccione **Propiedades**.
- 4. Seleccione la carpeta **Protocolos** en el panel izquierdo de navegación.
- 5. Seleccione TCP/IP.
- 6. En el campo **Obtener dir. IP**, seleccione la opción **DHCP/Autonet**.
- 7. Haga clic en el botón Guardar cambios.

Configuración manual de la dirección IP de la impresora

Nota: Compruebe que el ordenador tiene una dirección IP configurada adecuadamente para la red. Para más información, póngase en contacto con el administrador de la red.

Si se encuentra en una red sin un servidor DHCP, o en un entorno en el que el administrador de la red asigna direcciones IP de impresora, puede utilizar este método para establecer la dirección IP manualmente. La dirección IP que establezca manualmente tendrá preferencia sobre DHCP e IP auto. Otra posibilidad es que, si está en una oficina pequeña con un solo PC y utiliza una conexión de módem de acceso telefónico, puede establecer la dirección IP manualmente.

Información necesaria para asignar la dirección IP manualmente

Información	Comentarios
Dirección IP (Protocolo de Internet) de la impresora	El formato es <i>xxx.xxx.xxx</i> , donde <i>xxx</i> representa un número decimal de 0 a 255.
Máscara de red	Solicite esta información al administrador de la red.
Dirección de encaminador/pasarela predeterminada	La dirección de encaminador es necesaria para comunicarse con el dispositivo host desde cualquier lugar que no sea el segmento de red local.

Mediante el panel de control

Para configurar manualmente la dirección IP:

- 1. En el panel de control, pulse el botón Menu.
- 2. Seleccione el menú Admin. y pulse el botón OK.
- 3. Seleccione el menú Config. red y pulse el botón OK.
- 4. Seleccione el menú TCP/IP y pulse el botón OK.
- 5. Seleccione **IPv4** y, a continuación, pulse el botón **OK**.
- 6. Seleccione **Dirección IP**, utilice las flechas para configurar los valores de IP y luego pulse el botón **OK**.

Cambio o modificación de la dirección IP mediante CentreWare IS

CentreWare IS proporciona una interfaz simple que le permite administrar, configurar y supervisar impresoras en red desde el escritorio utilizando un servidor web incorporado. Para obtener información completa sobre CentreWare IS, haga clic en el botón **Ayuda** en CentreWare IS para ir a la *Ayuda* en *línea* de *CentreWare* IS.

Después de configurar la dirección IP de la impresora, puede modificar los parámetros de TCP/IP mediante CentreWare IS.

- 1. Inicie el navegador web.
- 2. Introduzca la dirección IP de la impresora en el campo **Dirección** del navegador (http://xxx.xxx.xxx).
- 3. Haga clic en **Propiedades**.
- 4. Seleccione la carpeta **Protocolos** en la barra lateral izquierda.
- 5. Seleccione TCP/IP.
- 6. Introduzca o modifique los parámetros y haga clic en **Guardar cambios** en la parte inferior de la página. La impresora se reinicia. Ahora ya puede utilizar la nueva dirección IP para acceder a CWIS.

Instalación de los controladores de la impresora

Esta sección incluye:

- Controladores disponibles en la página 37
- Windows 2000 o posterior en la página 37
- Macintosh OS X, versión 10.3 y posteriores en la página 38

Controladores disponibles

Para acceder a opciones especiales de impresión, utilice un controlador de impresora Xerox.

Xerox proporciona controladores para numerosos lenguajes de descripción de página y sistemas operativos. Están disponibles los siguientes controladores de impresora:

Controlador de impresora	Fuente*	Descripción
Windows PostScript Driver (también se utiliza para Windows Vista)	CD-ROM y web	El controlador PostScript se recomienda para aprovechar al máximo las características personalizadas del sistema y de Adobe® PostScript® original (Controlador de impresora predeterminado).
PCL6	CD-ROM y web	El controlador Printer Command Language puede utilizarse para aplicaciones que requieren PCL.
Controlador de Mac OS X (versión 10.3 y posterior)	CD-ROM y web	Este controlador permite imprimir desde un sistema operativo Mac OS X (versión 10.3 y posterior).
UNIX	Solo Web	Este controlador permite imprimir desde un sistema operativo UNIX.
Linux	CD-ROM	Este controlador permite imprimir desde un sistema operativo Linux.

^{*} Visite <u>www.xerox.com/drivers</u> para ver los controladores de impresora más recientes.

Windows 2000 o posterior

- 1. Introduzca el CD-ROM en la unidad de CD-ROM del ordenador. Si no se inicia el instalador, realice los siguientes pasos:
 - a. Haga clic en **Inicio** y luego en **Ejecutar**.
 - b. En la ventana Ejecutar, teclee: <unidad_CD>:\SETUP.EXE.
- 2. Haga clic en el botón **Idioma**, seleccione el idioma y haga clic en **Aceptar**.
- 3. Seleccione **Instalar el controlador de impresora**.
- 4. Haga clic en **Acepto** para aceptar el acuerdo de licencia y para que se muestre la ventana **Instalación del controlador de impresora Xerox**.

- 5. Seleccione el controlador **Phaser 6280** y haga clic en **Instalar** para que se muestre la ventana **Opciones de instalación**.
- 6. Seleccione **PostScript** y/o **PCL 6** y haga clic en **Aceptar**.
- 7. Haga clic en **Instalar** para iniciar la instalación.
- 8. Cuando la instalación haya finalizado, seleccione cualquiera de las opciones siguientes de la ventana Estado de la instalación:
 - Establecer impresora como predeterminada
 - Imprimir una página de prueba
 - Compartir impresora
 - Haga clic en Finalizar.

Nota: PrintingScout es una opción independiente del controlador de impresora. Para instalar PrintingScout, haga clic en **Instalar PrintingScout** en el *Software and Documentation CD-ROM* (CD-ROM de software y documentación). A continuación, siga el asistente para completar la instalación.

Consulte también:

Asistente de Ayuda en línea en www.xerox.com/office/6280support

Macintosh OS X, versión 10.3 y posteriores

Configure la impresora utilizando Bonjour (Rendezvous), cree una conexión USB en el escritorio o utilice una conexión LPD/LPR para Macintosh OS X, versión 10.3 y posteriores.

Macintosh OS X, versión 10.3

Conexión Bonjour (Rendezvous)

- 1. Introduzca el CD-ROM en la unidad de CD-ROM.
- 2. Haga doble clic en el icono **Phaser 6280** del escritorio, y a continuación:
 - a. Haga clic en Instalador de Phaser 6280.
 - b. Teclee la contraseña y haga clic en **Aceptar**.
 - c. Haga clic en **Continuar** en la ventana **Introducción**.
 - d. Lea el contrato de licencia, haga clic en **Continuar** y luego en **Acepto**.
 - e. Haga clic en **Instalar**. Cuando el controlador esté instalado, el navegador se abrirá y mostrará un formulario de registro en línea.
 - f. Rellene el registro en línea y cierre el navegador.
 - g. Haga clic en **Salir** en la ventana **Finalizar**.
- 3. Cuando la instalación haya finalizado, en la **plataforma**, haga clic en **Finder > Utilidad Configuración Impresoras**.
- 4. Haga clic en el botón Añadir.
- 5. Compruebe que el primer menú desplegable tiene seleccionado **Bonjour** (Rendezvous).

- 6. Seleccione la impresora en la ventana.
- 7. Seleccione **Xerox** de la lista de fabricantes en el menú desplegable **Modelo** de impresora.
- 8. Elija el modelo adecuado de impresora en la lista de dispositivos disponibles.
- 9. Haga clic en el botón **Añadir**.

Consulte también:

Asistente de Ayuda en línea en www.xerox.com/office/6280support

Conexión USB

- 1. Inserte el CD-ROM en la unidad de CD-ROM.
- 2. Haga doble clic en el icono **Phaser 6280** del escritorio, y a continuación:
 - a. Haga clic en **Instalador de Phaser 6280**.
 - b. Teclee la contraseña y haga clic en **Aceptar**.
 - c. Haga clic en **Continuar** en la ventana **Introducción**.
 - d. Lea el contrato de licencia, haga clic en **Continuar** y luego en **Acepto**.
 - e. Haga clic en **Instalar**. Cuando el controlador esté instalado, el navegador se abrirá y mostrará un formulario de registro en línea.
 - f. Rellene el registro en línea y cierre el navegador.
 - q. Haga clic en **Salir** en la ventana **Finalizar**.
- 3. Cuando la instalación haya finalizado, en la **plataforma**, haga clic en **Finder > Utilidad Configuración Impresoras**.
- 4. Haga clic en el botón **Añadir**.
- 5. Seleccione **USB** en el menú desplegable superior.
- 6. Seleccione la impresora en la ventana superior.
- 7. Seleccione **Xerox** de la lista de fabricantes en el menú desplegable **Modelo** de impresora.
- 8. Elija la configuración de impresora correspondiente en la lista de impresoras disponibles.
- 9. Haga clic en el botón **Añadir**.

Conexión LPR

Para instalar el controlador de impresora desde el *Software and Documentation CD-ROM* (CD-ROM de software y documentación):

- 1. Introduzca el CD-ROM en la unidad de CD-ROM y seleccione el instalador VISE para instalar el software de la impresora.
- 2. Cuando la instalación haya finalizado, abra la **Utilidad Configuración Impresoras** para Mac OS X, versión 10.3.x.

Nota: Para localizar utilidades en el disco duro del Macintosh, abra la carpeta **Aplicaciones** y, después, **Utilidades**.

- 3. Haga clic en el botón **Añadir**.
- 4. Seleccione Impresión IP en el primer menú desplegable.
- 5. Elija LPD/LPR en el segundo menú desplegable.
- 6. En el campo **Dirección de la impresora** escriba la dirección IP de la impresora.
- 7. Compruebe que el campo **Nombre de la cola** esté en blanco.
- 8. En el menú desplegable **Modelo de impresora**, seleccione **Xerox** y, a continuación, seleccione el archivo PPD correspondiente.
- 9. Haga clic en el botón **Añadir**. La impresora se añadirá a la lista.

Macintosh OS X, versión 10.4

Conexión USB o Bonjour

- 1. Inserte el CD-ROM en la unidad de CD-ROM.
- 2. Haga doble clic en el icono **Phaser 6280** del escritorio, y a continuación:
 - a. Haga clic en Instalador de Phaser 6280.
 - b. Teclee la contraseña y haga clic en **Aceptar**.
 - c. Haga clic en **Continuar** en la ventana **Introducción**.
 - d. Lea el contrato de licencia, haga clic en **Continuar** y luego en **Acepto**.
 - e. Haga clic en **Instalar**. Cuando el controlador esté instalado, el navegador se abrirá y mostrará un formulario de registro en línea.
 - f. Rellene el registro en línea y cierre el navegador.
 - g. Haga clic en **Salir** en la ventana **Finalizar**.
- 3. En la plataforma, haga clic en Finder > Utilidad Configuración Impresoras.
- 4. Haga clic en el botón **Añadir**.
- 5. Seleccione Navegador predeterminado en Navegador de impresoras.
- 6. Seleccione la impresora **Xerox Phaser 6280 Bonjour** en la lista de impresoras disponibles.
 - Si **Navegador de impresoras** no muestra la impresora correcta, seleccione **Xerox** en el menú desplegable inferior.
- 7. Haga clic en el botón **Añadir**.

8. Seleccione las configuraciones opcionales: memoria, bandeja de papel, dispositivo de almacenamiento o unidad de impresión a doble cara, y haga clic en **Continuar**.

Conexión LPD

Para instalar el controlador de impresora desde el *Software and Documentation CD-ROM* (CD-ROM de software y documentación):

- 1. Introduzca el CD-ROM en la unidad de CD-ROM y seleccione el instalador VISE para instalar el software de la impresora.
- 2. Cuando termine la instalación, abra la Utilidad Configuración Impresoras.

Nota: Para localizar utilidades en el disco duro del Macintosh, abra la carpeta **Aplicaciones** y, después, **Utilidades**.

- 3. Haga clic en el botón **Añadir**.
- 4. Seleccione **Impresora IP** en el ángulo superior izquierdo del **Navegador** de impresoras.
- 5. Seleccione LPD en el menú desplegable.
- 6. En el campo **Dirección**, escriba la dirección IP de la impresora.
- 7. Asegúrese de que el campo **Nombre de la cola**: está en blanco.
- 8. Haga clic en **Modelo de impresora > Xerox**, y seleccione el archivo PPD del modelo de impresora que corresponda.
- 9. Haga clic en el botón **Añadir**. La impresora se añadirá a la lista.

Macintosh OS X, versión 10.5

Conexión USB o Bonjour

- 1. Introduzca el CD-ROM en la unidad de CD-ROM.
- 2. Haga doble clic en el icono **Phaser 6280** del escritorio, y a continuación:
 - a. Haga clic en **Instalador de Phaser 6280**.
 - b. Teclee la contraseña y haga clic en **Aceptar**.
 - c. Haga clic en **Continuar** en la ventana **Introducción**.
 - d. Lea el contrato de licencia, haga clic en **Continuar** y luego en **Acepto**.
 - e. Haga clic en **Instalar**. Cuando el controlador esté instalado, el navegador se abrirá y mostrará un formulario de registro en línea.
 - f. Rellene el registro en línea y cierre el navegador.
 - g. Haga clic en **Salir** en la ventana **Finalizar**.
- 3. Haga clic en el menú **Apple > Preferencias del sistema> Impresión y Fax**.
- 4. Haga clic en +, y luego en la dirección IP.
- 5. Haga clic en el menú y seleccione **Protocolo LPD (Line Printer Daemon)**.
- 6. En el campo **Dirección**, escriba la dirección IP de la impresora.
- 7. Haga clic en Imprimir con > Phaser 6280.

- 8. Haga clic en **Añadir**.
- 9. Seleccione las funciones opcionales y haga clic en **Continuar**.

Conexión LPD

- 1. Inserte el CD-ROM en la unidad de CD-ROM y seleccione el instalador **VISE** para instalar el software de la impresora.
- 2. Haga clic en el menú Apple > Preferencias del sistema > Impresión y Fax.
- 3. Haga clic en +, y luego en Añadir impresora.
- 4. Haga clic en el icono **IP** en la parte superior de la ventana.
- 5. En el campo **Dirección**, escriba la dirección IP de la impresora.
- 6. Asegúrese de que el campo Cola está en blanco.
- 7. Haga clic en **Imprimir con > Xerox**, y seleccione el archivo PPD del modelo de impresora que corresponda.
- 8. Haga clic en el botón **Añadir**. La impresora se añadirá a la lista.
- 9. Cierre la ventana Impresión y Fax.

Aspectos básicos de la impresión

4

Este capítulo incluye:

- Papel y soportes de impresión admitidos en la página 44
- Acerca del papel en la página 47
- Configuración de los tipos y tamaños de papel en la página 49
- Carga de papel en la página 51
- Selección de las opciones de impresión en la página 58
- Impresión en ambas caras del papel en la página 65
- Impresión en soportes especiales en la página 67
- Impresión en papel largo o de tamaño personalizado en la página 82
- Impresión de documentos confidenciales: Impresión segura en la página 85
- Impresión tras comprobar el resultado de la impresión: Impresión de prueba en la página 88

Papel y soportes de impresión admitidos

Esta sección incluye:

- Directrices de uso del papel en la página 45
- Papel que puede provocar daños en la impresora en la página 45
- Directrices de almacenamiento del papel en la página 46

La impresora está diseñada para utilizarse con una gran variedad de tipos de papel. Siga las directrices de esta sección para conseguir la mejor calidad de impresión y evitar atascos.

Para obtener los mejores resultados, utilice los soportes de impresión de Xerox que se especifican para la impresora Phaser 6280. Con ellos se garantizan unos resultados excelentes al utilizarlos con la impresora.

Para hacer un pedido de papel, transparencias u otro soporte de impresión especial, póngase en contacto con el distribuidor local o vaya a www.xerox.com/office/6280supplies.

Precaución: La garantía Xerox, el acuerdo de servicio y la garantía Total Satisfaction Guarantee (Garantía de satisfacción total) no cubren los daños ocasionados por uso de papel, transparencias o cualquier otro soporte especial no admitido. La garantía Total Satisfaction Guarantee (Garantía de satisfacción total) está disponible en Estados Unidos y Canadá. La cobertura puede variar fuera de estas zonas; para obtener más información, póngase en contacto con su representante local.

Consulte también:

<u>Recommended Media List (United States)</u> (Listado de soportes recomendados (EE. UU.))

Recommended Media List (Europe) (Listado de soportes recomendados (Europa))

Directrices de uso del papel

Las bandejas admiten la mayoría de los tipos y tamaños de papel, transparencias u otros soportes especiales. Siga estas directrices cuando cargue papel u otros soportes de impresión en las bandejas:

- Los sobres y transparencias se pueden imprimir únicamente desde la bandeja 1 (MPT).
- Airee el papel, las transparencias u otros soportes especiales antes de cargar la bandeja de papel.
- No imprima en etiquetas autoadhesivas si falta alguna etiqueta de la hoja.
- Utilice solo sobres de papel. No utilice sobres con ventanillas, cierres metálicos o adhesivos con cintas de protección.
- Todos los sobres se deben imprimir únicamente a una cara.
- Se pueden producir arrugas y abombamientos cuando se imprimen los sobres.
- No cargue en exceso las bandejas de papel. No cargue papel por encima de la línea de llenado en el interior de la guía de papel.
- Coloque las guías del papel de manera que se ajusten al tamaño del papel. En las bandejas 2–3, cuando las guías de papel se ajustan correctamente se oye un ligero chasquido.
- Si se producen atascos con excesiva frecuencia, utilice papel u otro soporte especial de un paquete nuevo.

Consulte también:

Impresión de transparencias en la página 67

Impresión de sobres en la página 69

Impresión de etiquetas en la página 71

Impresión en papel brillante en la página 76

Impresión en papel largo o de tamaño personalizado en la página 82

Papel que puede provocar daños en la impresora

La impresora está diseñada para utilizar gran variedad de tipos de soporte para los trabajos de impresión. Sin embargo, algunos soportes de impresión pueden producir una baja calidad de impresión, un aumento de los atascos de papel o daños en la impresora.

Los soportes no admitidos son:

- Soportes rugosos o porosos
- Soportes de plástico que no sean transparencias
- Papel que se ha doblado o arrugado
- Papel con grapas
- Sobres con ventanas o cierres metálicos
- Sobres con relleno
- Papel satinado o brillante que no sea láser
- Soportes perforados

Directrices de almacenamiento del papel

El almacenamiento en buenas condiciones del papel y otros soportes de impresión ayuda a conseguir la calidad de impresión óptima.

- Almacene el papel en un lugar oscuro, fresco y relativamente seco. Los rayos ultravioleta (UV) y la luz visible pueden provocar daños en el papel. La radiación UV, que emiten el sol y los focos fluorescentes, es particularmente dañina para el papel. Debe reducirse al máximo la intensidad y la duración de la exposición a la luz visible del papel.
- Mantenga constantes la temperatura y la humedad relativa.
- Evite desvanes, cocinas, garajes y sótanos para guardar el papel. Las paredes interiores son más secas que las exteriores donde se puede condensar la humedad.
- Almacene el papel en posición horizontal. El papel debe almacenarse en palets, cajas, estanterías o armarios.
- Evite guardar comida o bebida en el área donde se almacena o manipula el papel.
- No abra los paquetes de papel cerrados hasta que los vaya a cargar en la impresora.
 Mantenga el papel en su embalaje original. En la mayoría de los casos de papel comercial cortado a medida, el envoltorio del paquete contiene un revestimiento interior que protege el papel de un aumento o una reducción de la humedad.
- Deje el soporte de impresión dentro de la bolsa hasta que lo vaya a utilizar; vuelva a introducir el soporte no utilizado en la bolsa y ciérrela de nuevo para protegerlo. Algunos soportes especiales están embalados en bolsas de plástico que se pueden sellar de nuevo.

Acerca del papel

La utilización de papel inadecuado puede producir atascos, baja calidad de impresión, averías y daños en la impresora. Con el objeto de que pueda utilizar las funciones de la impresora de un modo eficiente, use el papel recomendado que se indica en este apartado.

Papel adecuado

A continuación se indican los tipos de papel que pueden utilizarse en esta impresora:

Bandeja de papel	Tamaño	Tipo de papel (peso)	Capacidad de carga
Bandeja 1 (MPT)	Letter (8.5 x 11 pulg.) Legal (8.5 x 14 pulg.) Executive (7.25 x 10.5 pulg.) Folio (8.5 x 13 pulg.) Commercial 10 (4.1 x 9.5 pulg.) Monarch (3.8 x 7.5 pulg.) A4 (210 x 297 mm) A5 (148 x 210 mm) B5 (182 x 257 mm) DL (110 x 220 mm) C5 (162 x 229 mm) Personalizado: 76.2—127 mm (3—5 pulg.) 216—355.6 mm (8.5—14 pulg.)	Papel común (65–120 g/m²) (papel bond de 17–32 libras) Cartoncillo fino (100–163 g/m²) (portada de 37–60 libras) Cartoncillo grueso (160–220 g/m²) (portada de 60–80 libras) Papel brillante (100–160 g/m²) (portada de 37–60 libras) Papel grueso brillante (160–220 g/m², portada de 60–80 libras) Etiquetas Transparencia Sobre de papel	150 hojas (papel estándar) o 15 mm o inferior
Bandeja 2 Bandeja 3	Letter (8.5 x 11 pulg.) Legal (8.5 x 14 pulg.) Executive (7.25 x 10.5 pulg.) Folio (8.5 x 13 pulg.) A4 (210 x 297 mm) A5 (148 x 210 mm) B5 (182 x 257 mm) Personalizado: 148–215.9 mm (5.83–8.5 pulg.) 210–355.6 mm (8.27–14 pulg.)	Papel común (65–120 g/m²) (papel bond de 17–32 libras) Cartoncillo fino (100–163 g/m²) (portada de 37–60 libras) Cartoncillo grueso (160–220 g/m²) (portada de 60–80 libras) Papel brillante (100–160 g/m²) (portada de 37–60 libras) Papel grueso brillante (160–200 g/m², portada de 60–80 libras) Etiquetas	La bandeja 2 tiene capacidad para 250 hojas La bandeja 3 tiene capacidad para 550 hojas (papel estándar) o 27.6 mm o inferior

Para más información sobre cómo cargar sobres, consulte Impresión de sobres en la página 69.

Imprimir en papel que tiene diferentes características al tamaño y tipo de papel seleccionados en el controlador de la impresora, o cargar papel en una bandeja incorrecta para imprimir, puede producir atascos. Para garantizar que la impresión se realiza correctamente, seleccione el tamaño, tipo y bandeja de papel adecuados.

La imagen impresa puede decolorarse por efecto de la humedad, si está expuesta a agua, lluvia o vapor. Para más información, póngase en contacto con su distribuidor.

Consulte también:

<u>Recommended Media List (United States)</u> (Listado de soportes recomendados (EE. UU.))

Recommended Media List (Europe) (Listado de soportes recomendados (Europa))

Tipos y tamaños de papel de impresión a dos caras

A continuación se indican los tipos y tamaños de papel disponibles para la impresión a dos caras:

Tamaño del papel	Tipo de papel
A4 (210 x 297 mm)	Papel común, Cartoncillo fino, Papel brillante
B5 JIS (182 x 257 mm)	(65–163 g/m², papel bond de 17–43 libras)
,	Tamaños personalizados
A5 (148 x 210 mm)	Anchura: 148–215.9 mm (5.83–8.5 pulg.)
Letter (8.5 x 11 pulg.)	Altura: 210–355.6 mm (8.27–14 pulg.)
Folio (8.5 x 13 pulg.)	
Legal (8.5 x 14 pulg.)	
Executive (7.25 x 10.5 pulg.)	
Personalizado	

Configuración de los tipos y tamaños de papel

Configuración de las bandejas de papel

Al cargar papel en la bandeja 3 o en el alimentador de 550 hojas (opcional), es necesario configurar el tipo de papel en el panel de control.

Al cargar papel en la bandeja 1 (MPT), configure el tamaño y tipo de papel en el panel de control cuando imprima. Si el **Modo MPT** está configurado en **Espec. en panel** (prefijado), se puede configurar el tamaño y tipo de papel en el panel de control.

En esta sección se describe cómo configurar el tamaño y tipo de papel en el panel de control.

Nota: Si se configura el Modo MPT en Espec. en panel, la impresión se efectuará únicamente si la configuración de tamaño y tipo de papel en el controlador de la impresora coincide con la configuración del panel de control. Si no coinciden la configuración del controlador de la impresora y la del panel del control, siga las instrucciones que aparecen en el panel de control.

También es posible mostrar un mensaje para configurar el tamaño y tipo de papel en el panel de control cada vez que cargue papel en cada bandeja.

Consulte también:

Descripción de los elementos de menú en la página 93

Configuración de los tipos de papel

Precaución: La configuración del tipo de papel debe coincidir con las características del papel cargado en las bandejas. De lo contrario, pueden producirse problemas de baja calidad de impresión.

- 1. Pulse el botón **Menu** para mostrar la pantalla Menú.
- 2. Seleccione **Config. bandejas** y, a continuación, pulse el botón **OK**.
- 3. Seleccione la bandeja adecuada y, a continuación, pulse el botón **OK**.
- 4. Seleccione **Tipo de papel** y, a continuación, pulse el botón **OK**.
- 5. Seleccione el tipo de papel apropiado y, a continuación, pulse el botón **OK**.
- 6. Pulse el botón Menu.

Configuración de los tamaños de papel

- 1. Pulse el botón **Menu** para mostrar la pantalla Menú.
- 2. Seleccione **Config. bandejas** y, a continuación, pulse el botón **OK**.
- 3. Seleccione la bandeja adecuada y, a continuación, pulse el botón **OK**.
- 4. Seleccione **Tamaño del papel** en tamaño personalizado y, a continuación, pulse el botón **OK**.

Nota: Seleccione **Tamaño contr.** cuando configure un tamaño de papel personalizado en la bandeja 1 (MPT).

- 5. Seleccione el tamaño de papel y pulse el botón **OK**.
- 6. Pulse el botón **Menu**.

Carga de papel

Esta sección incluye:

- Carga de papel en la bandeja 1 (MPT) en la página 51
- Carga de papel en las bandejas 2-3 en la página 54

Carga de papel en la bandeja 1 (MPT)

Utilice la bandeja 1 (MPT) para una amplia variedad de soportes de impresión:

- Papel común
- Cartoncillo
- Etiquetas
- Sobres
- Transparencias
- Papel brillante
- Soportes especiales, entre los que se incluyen: tarjetas de visita, postales, trípticos y papel impermeabilizado
- Papel preimpreso (papel ya impreso en una cara)
- Papel de tamaño personalizado

Consulte también:

Acerca del papel en la página 47 Lecciones prácticas en vídeo sobre el uso de la bandeja 1 en www.xerox.com/office/6280support

Carga de papel en la bandeja 1 (MPT)

Además de papel común, en la bandeja 1 (MPT) pueden utilizar otros tamaños y tipos de soportes de impresión, como sobres y transparencias.

Asegúrese de tener en cuenta los puntos siguientes al cargar papel en la bandeja 1 (MPT).

Se pueden colocar hasta 150 hojas o una pila de papel (65–220 g/m 2 , papel bond de 17–40 libras, portadas de 40–80 libras) de menos de 15 mm de altura. El tamaño puede ser a partir de 3 x 5 pulg.

- La bandeja 1 (MPT) admite soportes de impresión que no superen las dimensiones siguientes:
 - Anchura: 76.2–216.0 mm (3–8.5 pulg.)
 - Longitud: 127.0–355.6 mm (5–14 pulg.)
- Es posible cargar soportes de impresión de 65–163 g/m² (papel bond de 17–43 libras) para la impresión a dos caras.

Asegúrese de que tiene en cuenta los puntos siguientes para evitar problemas al imprimir.

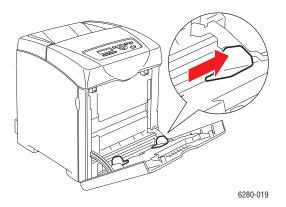
- No cargue papel de diferentes tipos al mismo tiempo.
- Utilice papel de alta calidad para impresoras láser y conseguir así una impresión de gran calidad. Consulte Acerca del papel en la página 47.
- No retire o añada papel en la bandeja 1 (MPT) mientras está en curso la impresión o si queda papel en la bandeja. Al hacerlo puede producir un atasco.
- No coloque nada que no sea papel en la bandeja 1 (MPT). Además, no presione ni fuerce hacia abajo la bandeja 1 (MPT).
- Coloque siempre el papel para alimentación por el borde corto.

Para cargar papel en la bandeja 1 (MPT):

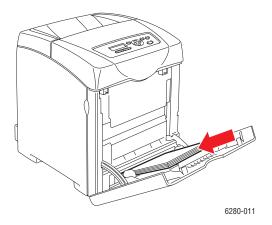
1. Abra suavemente la puerta de la bandeja 1 (MPT).



2. Deslice las guías de anchura hasta el borde de la bandeja. Las guías de anchura deberán estar extendidas al máximo.

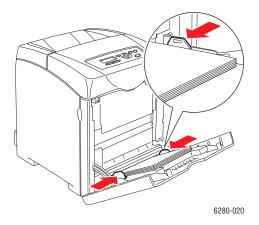


3. Introduzca todos los soportes de impresión hacia abajo y con el borde superior en primer lugar en la bandeja 1 (MPT).



Nota: No fuerce el papel.

4. Deslice las guías de anchura hasta que queden rozando el borde de la pila de papel.



Nota: Tenga cuidado de no doblar el papel.

Si la bandeja 1 (MPT) se ha configurado en **Tamaño contr.**, configure el tamaño y el tipo de papel en el controlador de la impresora.

Si el **Modo MPT** está configurado en **Espec. en panel**, deberá configurar antes el tipo y tamaño de papel para la bandeja en el panel de control.

Consulte también:

Configuración de los tipos y tamaños de papel en la página 49

Carga de papel en las bandejas 2-3

Utilice las bandejas 2–3 para una amplia gama de soportes de impresión:

- Papel común
- Cartoncillo fino
- Papel brillante
- Etiquetas

Consulte también:

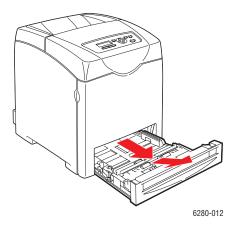
Impresión en soportes especiales en la página 67

Carga de papel en las bandejas 2-3

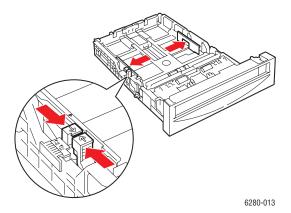
En esta sección se describe cómo cargar el papel en las bandejas de papel estándar y opcionales. Todas las bandejas se cargan igual.

Precaución: No extraiga la bandeja cuando la impresión está en curso. Al hacerlo puede producir un atasco.

1. Extraiga la bandeja de la impresora hasta el tope. Sujete la bandeja con las dos manos, eleve ligeramente la parte delantera y extráigala de la impresora.

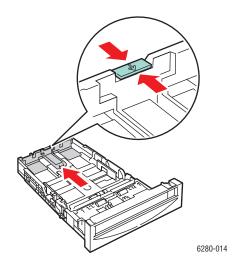


2. Deslice las guías de anchura hasta el borde de la bandeja. Los guías de anchura deberán estar extendidas al máximo.

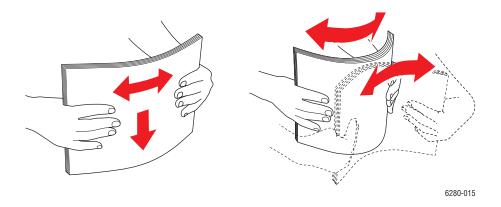


Nota: Al colocar papel de 216 mm (8.5 pulg.) de anchura, como tamaño Letter o tamaño Legal, ajuste la pestaña en el lateral de la bandeja en la posición [8.5].

3. Presione la lengüeta verde de la guía de longitud y deslice la bandeja hasta que la flecha coincida con el tamaño de papel adecuado. La guía encaja en su lugar con un clic.



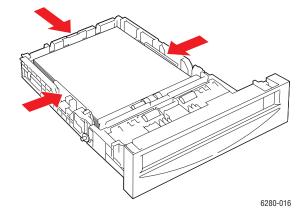
4. Antes de cargar el soporte de impresión, flexione las hojas hacia delante y hacia atrás y, a continuación, airéelas. Enderece los bordes de la pila sobre una superficie lisa.



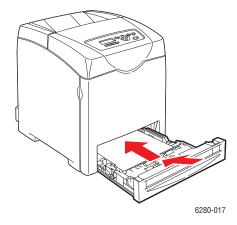
5. Coloque el soporte de impresión en la bandeja con el lado de impresión hacia arriba.

Nota: No supere la capacidad de llenado de la bandeja. Si llena excesivamente la bandeja de papel, pueden producirse atascos.

6. Deslice las guías de anchura y longitud hasta que queden rozando los bordes de la pila de papel.



7. Introduzca la bandeja en la impresora, y empuje hasta el tope.



Precaución: No fuerce excesivamente la bandeja. Si lo hace se puede dañar la bandeja o el interior de la impresora.

Selección de las opciones de impresión

Esta sección incluye:

- Selección de las preferencias de impresión (Windows) en la página 58
- Selección de opciones para un trabajo individual (Windows) en la página 59
- Selección de opciones para un trabajo individual (Macintosh) en la página 61

Selección de las preferencias de impresión (Windows)

Las preferencias de impresión controlan todos los trabajos de impresión, a menos que se especifiquen opciones de impresión para un trabajo específico. Por ejemplo, si desea utilizar la impresión automática a dos caras para la mayoría de los trabajos, configure esta opción en la impresora.

Para seleccionar preferencias de impresión:

- 1. Seleccione una de las opciones siguientes:
 - Windows 2000 y Windows Server 2003: Haga clic en Inicio, seleccione Configuración y haga clic en Impresoras.
 - Windows XP: Haga clic en Inicio, a continuación en Configuración, y seleccione Impresoras y faxes.
 - Windows Vista: haga clic en Iniciar, y luego en Impresoras.
- 2. En la carpeta **Impresoras**, haga clic con el botón derecho del ratón en el icono de la impresora.
- 3. En el menú emergente, seleccione **Preferencias de impresión** o **Propiedades**.
- 4. Para definir las opciones de impresión estándares:
 - a. Seleccione la ficha **Opciones avanzadas** y, a continuación, haga clic en el botón **Valores predeterminados de impresión**.
 - b. Seleccione las opciones que desee en las fichas del controlador y, a continuación, haga clic en el botón **Aceptar** para guardarlas. A continuación, volverá a la ventana **Propiedades**.
- 5. Para activar las funciones opcionales para un controlador PostScript:
 - a. Haga clic en la ficha Configuración de dispositivo en la ventana Propiedades.
 - b. Active las opciones realizando la selección en los menús junto a Memoria,
 Configuración de bandejas de papel, Dispositivo de almacenamiento y/o
 Unidad impr. 2 caras.
 - c. Haga clic en **Aceptar**.
- 6. Para activar las funciones opcionales para un controlador PCL:
 - a. Haga clic en la ficha Opciones en la ventana Propiedades.
 - b. En el campo **Elementos**, seleccione **Memoria**, **Disco duro**, **Unidad impr. 2 caras**, **Alimentador de 550 hojas** o **Disco RAM**.
 - c. Haga clic en el menú **Opciones para** y seleccione **Disponible** o, para **Memoria**, seleccione la nueva opción.

d. Haga clic en Aceptar.

Nota: Para obtener más información sobre las opciones del controlador de la impresora para Windows, haga clic en el botón **Ayuda** en la ficha del controlador de la impresora para acceder a la ayuda en línea.

Selección de opciones para un trabajo individual (Windows)

Si desea utilizar opciones de impresión especiales para un trabajo en particular, modifique las opciones del controlador antes de enviar el trabajo a la impresora. Por ejemplo, si desea utilizar el modo de calidad de impresión de Fotografía para un gráfico en particular, seleccione esa opción en el controlador antes de comenzar la impresión de ese trabajo.

- 1. Con el documento o gráfico abierto en la aplicación, vaya al cuadro de diálogo **Imprimir**.
- 2. Seleccione la impresora Phaser 6280 y haga clic en el botón **Propiedades** para abrir el controlador de impresora.
- 3. Elija sus opciones en las fichas del controlador. Consulte las tablas en las siguientes páginas para obtener información sobre opciones de impresión específicas.

Nota: En Windows 2000, Windows XP y Windows Server 2003, se pueden guardar las opciones de impresión seleccionadas con un nombre distintivo y aplicarlas a otros trabajos de impresión. Seleccione la ficha **Avanzadas**, **Papel/Salida**, **Opciones de imagen** o **Diseño** y, a continuación, haga clic en **Opciones guardadas**. Haga clic en **Ayuda** si desea más información.

- 4. Haga clic en el botón **Aceptar** para guardar las opciones seleccionadas.
- 5. Imprima el trabajo.

Consulte la tabla siguiente para ver opciones de impresión PCL específicas:

Opciones de impresión PCL para sistemas operativos Windows

Sistema operativo	Ficha del controlador	Opciones de impresión
Windows Vista, Windows 2000, Windows XP o Windows Server 2003	Ficha Papel/Salida	 Tipo de trabajo Tamaño del documento, tipo de papel y selección de la bandeja Impresión a dos caras Orientación de alimentación Opciones guardadas Portadas/Separadores Separadores de transparencias
	Ficha Opciones de imagen	 Estado de la impresora Color de salida Calidad de impresión Ajuste de la imagen, tipo de imagen, corrección de la imagen Opciones de imagen Control de color Opciones de perfil
	Ficha Diseño	 Páginas por hoja (varias en 1) Orientación de la imagen Folleto/Póster/Documento mixto/Giro Tamaño de salida Desplazamiento de márgenes
	Ficha Marcas de agua/Superposiciones	Marcas de aguaSuperposiciones
	Botón Avanzadas	 Saltarse páginas en blanco Modo borrador Portada Discrepancia tamaño Opciones de gráficos Opciones de fuentes

Nota: Si el controlador no muestra algunas de las opciones que aparecen en la tabla, consulte Activación de las opciones en la página 134 para más información.

Consulte la tabla siguiente para ver opciones de impresión PostScript específicas:

Opciones de impresión PostScript para sistemas operativos Windows

Sistema operativo	Ficha del controlador	Opciones de impresión
Windows Vista, Windows 2000, Windows XP o Windows Server 2003	Ficha Papel/Salida	 Tipo de trabajo Tamaño del documento, tipo de papel y selección de la bandeja Impresión a dos caras Orientación Color de salida Estado de la impresora Opciones guardadas
	Ficha Opciones de imagen	 Opciones de imagen Correcciones de color Brillo Control de color
	Ficha Diseño	 Páginas por hoja (varias en 1) Ajustar al nuevo tamaño de papel Diseño de folleto
	Botón Avanzadas	 Separadores de transparencias Opciones de la imagen: reducir/aumentar, suavizar imagen Detalles: páginas en blanco, asignación de bandeja

Nota: Si el controlador no muestra algunas de las opciones que aparecen en la tabla, consulte Activación de las opciones en la página 134 para más información.

Selección de opciones para un trabajo individual (Macintosh)

Para seleccionar las opciones de impresión de un trabajo determinado, modifique las opciones del controlador antes de enviar el trabajo a la impresora.

- 1. Con el documento abierto en la aplicación, haga clic en **Archivo** y, a continuación, en **Imprimir**.
- 2. Seleccione las opciones de impresión que desee en los menús y las listas desplegables que aparecen en pantalla.

Nota: En Macintosh OS X, haga clic en **Guardar preajuste** en la pantalla del menú **Imprimir** para guardar las opciones de la impresora seleccionadas. Puede crear varios preajustes y guardar cada uno con su propio nombre y opciones de impresora. Para imprimir trabajos con opciones de impresora específicas, haga clic en los preajustes quardados correspondientes de la lista **Preajustes**.

3. Haga clic en **Imprimir** para imprimir el trabajo.

Consulte la tabla siguiente para ver opciones de impresión específicas:

Opciones del controlador PostScript para Macintosh

Sistema operativo	Título desplegable del controlador	Opciones de impresión
Mac OS X, versión 10.4 y 10.5	Copias y páginas	• Copias
		 Páginas
	Diseño	Páginas por hoja
		Dirección de diseño
		• Borde
		 Impresión a dos caras
	Programador	 Imprimir documento (ahora, a una hora determinada, en espera)
		 Prioridad (urgente, alta, media, baja)
	Manipulación del papel	Orden de páginas
		• Imprimir (todas, impares, pares)
		 Tamaño de papel de destino
	ColorSync	Conversión de color
		Filtro de cuarzo
	Portada	 Imprimir portada (ninguna, antes del documento, después del documento)
		Tipo de portada
		 Información de facturación
	Tratamiento de errores	Errores PostScript
		Cambio de bandeja
	Alimentación de papel	Origen del papel
	Tipo de trabajo	Impresión segura
		Impresión de prueba
	Control de trabajos	Cuenta de usuario
	•	Cuenta de administrador
	Características de la impresora	Calidad de impresión/Color
	·	Ajuste del color
		 Control de color (C, M, Y, K)
		 Manipulación del papel
		Opciones específicas de la impresora
	Resumen	Resume las opciones seleccionadas del controlador

Opciones del controlador PostScript para Macintosh (Continuación)

Sistema operativo	Título desplegable del controlador	Opciones de impresión
	Ajuste de colores (solo en 10.5)	Sincronización de colores o en impresoraSelección del perfil
	Niveles de suministros	 Cartucho de tóner cian Cartucho de tóner magenta Cartucho de tóner amarillo Cartucho de tóner negro

Opciones del controlador PostScript para Macintosh (Continuación)

Sistema operativo	Título desplegable del controlador	Opciones de impresión
Mαc OS X, versión 10.3	Copias y páginas	• Copias
76131011 10.5		• Páginas
	Diseño	 Páginas por hoja
		 Dirección de diseño
		• Borde
		 Impresión a dos caras
	Opciones de salida	• PDF
		 PostScript
	Programador	• Imprimir documento (ahora, a una hora
		determinada, en espera)
		 Prioridad (urgente, alta, media, baja)
	Manipulación del papel	Invertir orden de páginas
		 Imprimir (todas, impares, pares)
	ColorSync	Ajuste de color
		Filtro de cuarzo
	Portada	Imprimir portada (ninguna, antes del
		documento, después del documento)
		Tipo de portada
		 Información de facturación
	Tratamiento de errores	Errores PostScript
		Cambio de bandeja
	Alimentación de papel	Origen del papel
	Tipo de trabajo	Impresión segura, impresión
		personal, impresión de prueba
		e impresión guardada
	Control de trabajos	Cuenta de usuario
		Cuenta de administrador
	Calidad de imagen	Calidad de impresión
		Correcciones del color RGB, grises neutros
		Suavizado de imagen
	Características de la impresora	Calidad de impresión/Color
		Ajuste del color
		 Control de color (C, M, Y, K)
		 Manipulación del papel
		Opciones específicas de la impresora
	Resumen	Resume las opciones seleccionadas del controlador

Impresión en ambas caras del papel

Esta sección incluye:

- Directrices de impresión automática a dos caras en la página 65
- Opciones de borde de encuadernación en la página 65
- Selección de la impresión a dos caras en la página 66

Nota: Si desea obtener información sobre la impresión manual a dos caras, vaya al Asistente de Ayuda en línea en www.xerox.com/office/6280support.

Directrices de impresión automática a dos caras

La impresión automática a dos caras está disponible en la configuración de la Phaser 6280DN. Antes de imprimir un documento a dos caras, verifique que el papel tiene un tamaño admitido por la bandeja. Para ver una lista de los tamaños de papel admitidos, consulte Papel y soportes de impresión admitidos en la página 44. Los siguientes tipos de papel y soportes de impresión no pueden imprimirse a dos caras:

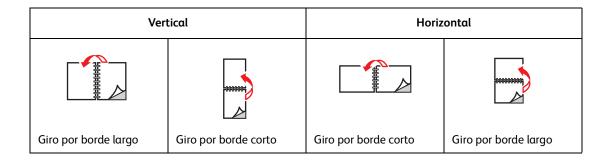
- Transparencias
- Sobres
- Etiquetas
- Cualquier soporte especial hecho a la medida, por ejemplo, tarjetas de visita.
- Cartoncillo grueso

Consulte también:

Tipos y tamaños de papel de impresión a dos caras en la página 48 Papel y soportes de impresión admitidos en la página 44

Opciones de borde de encuadernación

Cuando utilice el controlador de la impresora para seleccionar la impresión a dos caras, seleccione también el borde de encuadernación, que determina cómo gira la página. El resultado depende de la orientación (vertical u horizontal) de las imágenes en la página, tal y como se muestra en las ilustraciones siguientes.



Selección de la impresión a dos caras

Para seleccionar la impresión automática a dos caras:

- 1. Introduzca papel en la bandeja. Para obtener más información, consulte Carga de papel en la página 51.
- 2. En el controlador de la impresora, seleccione la impresión a dos caras como se muestra en la tabla siguiente y, a continuación, pulse el botón **OK**.

Para seleccionar la impresión automática a dos caras:

Sistema operativo	Pasos	
Windows Vista, Windows 2000, Windows XP o Windows Server 2003	 Seleccione la ficha Papel/Salida. Haga clic en Impr. a 2 caras y seleccione Giro por borde largo o Giro por borde corto. 	
Mαc OS X, versión 10.3 y superiores	 En el cuadro de diálogo Imprimir, seleccione Diseño en el menú situado debajo del menú Preajustes. Seleccione Impresión por el borde largo o Impresión por el borde corto. 	

Nota: Si el controlador no muestra algunas de las opciones que aparecen en la tabla, consulte Activación de las opciones en la página 134 para más información.

Consulte también:

Carga de papel en la bandeja 1 (MPT) en la página 51 Carga de papel en las bandejas 2–3 en la página 54

Impresión en soportes especiales

Esta sección incluye:

- Impresión de transparencias en la página 67
- Impresión de sobres en la página 69
- Impresión de etiquetas en la página 71
- Impresión en papel brillante en la página 76
- Impresión en papel largo o de tamaño personalizado en la página 82

Impresión de transparencias

Puede imprimir en transparencias desde todas las bandejas. Deben imprimirse por una cara solamente. Para obtener resultados óptimos, utilice únicamente transparencias recomendadas por Xerox.

Para hacer un pedido de papel, transparencias u otro soporte de impresión especial, póngase en contacto con el distribuidor local o vaya a www.xerox.com/office/6280supplies.

Precaución: La garantía Xerox, el acuerdo de servicio y la garantía Total Satisfaction Guarantee (Garantía de satisfacción total) no cubren los daños ocasionados por uso de papel, transparencias o cualquier otro soporte especial no admitido. La garantía Total Satisfaction Guarantee (Garantía de satisfacción total) está disponible en Estados Unidos y Canadá. La cobertura puede variar fuera de estas zonas; para obtener más información, póngase en contacto con su representante local.

Consulte también:

<u>Recommended Media List (United States)</u> (Listado de soportes recomendados (EE. UU.))

Recommended Media List (Europe) (Listado de soportes recomendados (Europa))

Directrices

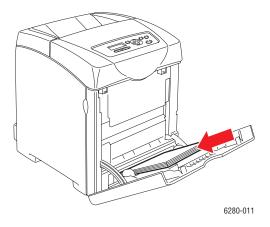
- Retire todo el papel antes de cargar transparencias en la bandeja.
- No cargue más de 25 hojas en la bandeja 1 (MPT). Si se carga excesivamente la bandeja pueden producirse atascos en la impresora.
- Manipule las transparencias por los bordes con ambas manos para evitar huellas y dobleces que puedan producir una mala calidad de impresión.
- Airee las transparencias antes de cargarlas en la bandeja de papel.

En esta sección se explica cómo imprimir en transparencias.

Carga de transparencias

Nota: No pueden utilizarse transparencias con marco blanco ni transparencias a todo color.

1. Una vez aireada una pequeña pila de transparencias, cárguelas en la bandeja 1 (MPT) con la cara a imprimir hacia abajo. No carque más de 25 transparencias de una vez.



- 2. Deslice las guías del papel para ajustarlas a las transparencias.
- 3. Extraiga la extensión de la bandeja de salida al cargar el soporte de impresión, como transparencias.

Impresión en transparencias

Si el **Modo MPT** está configurado en **Espec. en panel**, deberá configurar antes el tipo y tamaño de papel para la bandeja en el panel de control. Consulte Configuración de los tipos y tamaños de papel en la página 49.

La impresión de transparencias de forma continuada puede dar lugar a que las transparencias salgan pegadas unas a otras. Retire las transparencias de la bandeja de salida cada 20 hojas aproximadamente y airéelas para que se enfríen.

Con el controlador PostScript

Para imprimir en transparencias utilizando el controlador PostScript, se debe mostrar la ficha **Papel/Salida**.

- 1. En el menú Archivo, seleccione Imprimir.
- 2. Seleccione esta impresora como la impresora que va a utilizar y haga clic en **Preferencias** o en **Propiedades**.
- 3. Seleccione la ficha Papel/Salida.
- 4. En el menú **Tipo de papel**, seleccione **Transparencia**.
- 5. En el menú Bandeja de papel, seleccione Bandeja 1 (MPT).
- 6. En el menú **Tamaño del papel**, seleccione el tamaño del documento original.
- 7. Haga clic en **Aceptar**.
- 8. Haga clic en Imprimir en el cuadro de diálogo Imprimir para iniciar la impresión.

Con el controlador PCL

Para imprimir en transparencias utilizando el controlador PCL, se debe mostrar la ficha **Papel/Salida**.

- 1. En el menú **Archivo**, seleccione **Imprimir**.
- 2. Seleccione esta impresora como la impresora que va a utilizar y haga clic en **Preferencias** o en **Propiedades**.
- 3. Seleccione la ficha Papel/Salida.
- 4. En el menú Bandeja de papel, seleccione Bandeja 1 (MPT).
- 5. Seleccione Transparencia como Tipo de papel.
- 6. En el menú Tamaño del papel, seleccione el tamaño del documento original.
- 7. Haga clic en Aceptar.
- 8. Haga clic en Imprimir en el cuadro de diálogo Imprimir para iniciar la impresión.

Impresión de sobres

Los sobres se pueden imprimir únicamente desde la bandeja 1 (MPT).

Directrices

- La impresión satisfactoria de los sobres depende en gran medida de la calidad y hechura de los sobres. Utilice sobres fabricados específicamente para impresoras láser.
- Se recomienda mantener una temperatura y humedad relativa constantes.
- Conserve en su embalaje los sobres que no utilice para evitar los efectos del exceso o la falta de humedad, que pueden afectar a la calidad de impresión y formar arrugas.
 La humedad excesiva hace que los sobres se peguen antes de la impresión o durante la impresión.
- Evite los sobres acolchados y adquiera sobres que se mantengan planos sobre una superficie.
- Extraiga las burbujas de aire de los sobres antes de cargarlos colocando un libro pesado encima de ellos.
- Si se producen problemas de arrugas o abombamientos, utilice una marca distinta de sobres fabricados especialmente para impresoras láser.

Precaución: No utilice nunca sobres con ventanas o cierres metálicos, ya que pueden dañar la impresora. Los daños causados por el uso de sobres no admitidos no están cubiertos por la garantía Xerox, el acuerdo de servicio ni la garantía Total Satisfaction Guarantee (Garantía de satisfacción total). La garantía Total Satisfaction Guarantee (Garantía de satisfacción total) está disponible en Estados Unidos y Canadá. La cobertura puede variar fuera de estas zonas. Póngase en contacto con el representante local para obtener más información.

Carga de sobres

Para cargar sobres, introduzca los sobres con las solapas cerradas y por el lado apropiado. El lado a imprimir debe quedar hacia abajo. Se pueden cargar sobres hasta la línea máxima de llenado en la bandeja cada vez.

A continuación se explica cómo colocar los sobres en la bandeja 1 (MPT).

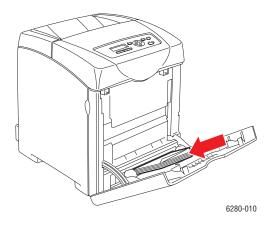
Nota: No se puede imprimir en el reverso del sobre. Es posible que los sobres se arruguen o que disminuya la calidad según el tipo de sobre utilizado.

Consulte también:

Acerca del papel en la página 47

Para cargar sobres en la bandeja 1 (MPT):

1. Coloque los sobres con la cara que desea imprimir hacia abajo.



2. Deslice las quías del papel para ajustarlas al sobre.

Impresión en sobres

Si el **Modo MPT** está configurado en **Espec. en panel**, deberá configurar antes el tipo y tamaño de papel para la bandeja en el panel de control. Consulte Configuración de los tipos y tamaños de papel en la página 49.

Con el controlador PostScript

Para imprimir en sobres utilizando el controlador PostScript, se debe mostrar la ficha **Papel/Salida**.

- 1. En el menú **Archivo**, seleccione **Imprimir**.
- 2. Seleccione esta impresora como la impresora que va a utilizar y haga clic en **Preferencias** o en **Propiedades**.
- 3. Seleccione la ficha Papel/Salida.
- 4. En el menú **Tipo de papel**, seleccione **Sobre**.
- 5. En el menú Bandeja de papel, seleccione Bandeja 1 (MPT).
- 6. En el menú **Tamaño del papel**, seleccione el tamaño del documento original.
- 7. Haga clic en Aceptar.
- 8. Haga clic en Imprimir en el cuadro de diálogo Imprimir para iniciar la impresión.

Con el controlador PCL

Para imprimir en sobres utilizando el controlador PCL, se debe mostrar la ficha **Papel/Salida**.

- 1. En el menú **Archivo**, seleccione **Imprimir**.
- 2. Seleccione esta impresora como la impresora que va a utilizar y haga clic en **Preferencias** o en **Propiedades**.
- 3. Seleccione la ficha Papel/Salida.
- 4. En el menú Bandeja de papel, seleccione Bandeja 1 (MPT).
- 5. En el menú **Tipo de papel**, seleccione **Sobre**.
- 6. En el menú Tamaño del papel, seleccione el tamaño del documento original.
- 7. Seleccione la ficha **Diseño**.
- 8. En el menú **Ajustar al nuevo tamaño de papel**, seleccione el tamaño del sobre y, a continuación, haga clic en **Aceptar**.
- 9. En caso necesario, haga clic en Folleto/Póster/Documento mixto/Giro y seleccione Giro de la imagen (180 grados).
- 10. Haga clic en Aceptar.
- 11. Haga clic en Imprimir en el cuadro de diálogo Imprimir para iniciar la impresión.

Impresión de etiquetas

Puede imprimir etiquetas desde todas las bandejas.

Para hacer un pedido de papel, transparencias u otro soporte de impresión especial, póngase en contacto con el distribuidor local o vaya a www.xerox.com/office/6280supplies.

Consulte también:

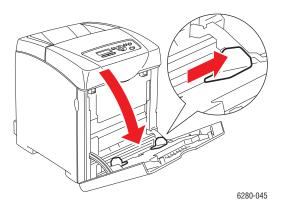
Acerca del papel en la página 47

Directrices

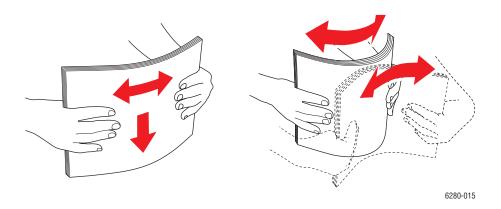
- No utilice etiquetas de vinilo.
- Imprima solamente una cara de la hoja de etiquetas.
- No utilice hojas a las que les falten etiquetas, podría dañar la impresora.
- Guarde las etiquetas no utilizadas en su embalaje original en posición horizontal.
 Conserve las hojas de etiquetas dentro del embalaje original hasta que las vaya a utilizar. Vuelva a poner las hojas de etiquetas que no haya utilizado en el embalaje original y ciérrelo.
- No guarde etiquetas en condiciones extremadamente húmedas, secas, frías o calurosas.
 El almacenamiento en condiciones extremas puede causar problemas en la calidad de impresión o atascos en la impresora.
- Cambie las existencias con frecuencia. Los largos periodos de almacenamiento en condiciones extremas pueden hacer que las etiquetas se comben y atasquen la impresora.

Impresión de etiquetas desde la bandeja 1 (MPT)

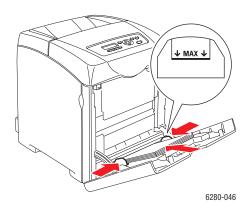
1. Abra suavemente la puerta de la bandeja 1 (MPT) y abra las guías del papel.



2. Airee las etiquetas para separar las hojas que pudieran estar pegadas.



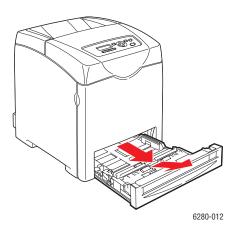
- 3. Introduzca las etiquetas en la bandeja 1 (MPT) y ajuste las guías de papel a las hojas.
 - Coloque el soporte con la cara a imprimir **hacia abajo**, introduciendo primero la parte superior de las hojas.
 - No cargue más de 25 hojas.



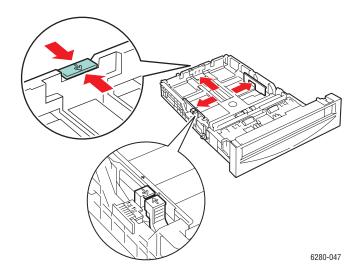
- 4. En el controlador de la impresora, seleccione **Etiquetas** como tipo de papel o **Bandeja 1 (MPT)** como origen del papel, y haga clic en **Aceptar**.
- 5. Si la impresora está configurada en **Espec. en panel**, el panel de control pregunta el tipo y tamaño del soporte de impresión.

Impresión de etiquetas desde las bandejas 2-3

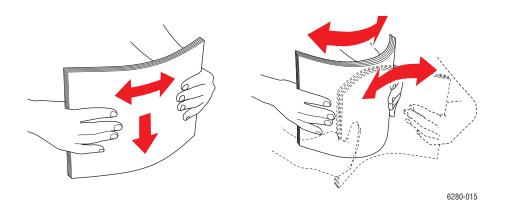
1. Extraiga la bandeja de la impresora.



- 2. Si es necesario, ajuste las guías de papel.
 - Presione la lengüeta verde de la guía de longitud y deslice la bandeja hasta que la flecha coincida con el tamaño de papel adecuado. La guía encaja en su lugar con un clic.
 - Deslice las guías laterales verdes hacia fuera.

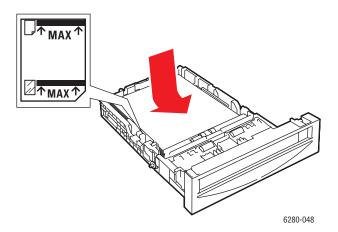


3. Airee las hojas de etiquetas para separar las hojas que pudieran estar pegadas.



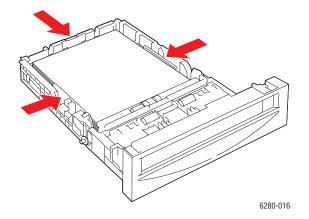
4. Introduzca las hojas de etiquetas en la bandeja. Coloque la cara a imprimir hacia arriba con la parte superior de la página hacia la parte delantera de la impresora.

Nota: No cargue papel por encima de la línea de llenado indicada en la bandeja. Si se carga excesivamente la bandeja, se pueden producir atascos. La ilustración muestra la línea de llenado máximo para transparencias, etiquetas y papel brillante.

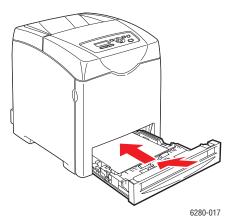


5. Si es necesario, desplace las guías del papel hacia el centro para ajustarlas a las hojas.

Nota: Una vez que las guías de papel estén correctamente ajustadas, puede haber un pequeño espacio entre las etiquetas y las guías.



6. Introduzca la bandeja en su ranura y empújela hasta introducirla totalmente en la impresora.



- 7. En el panel de control, seleccione el tipo de papel:
 - a. Seleccione Menu.
 - b. Seleccione **Config. bandejas** y, a continuación, pulse el botón **OK**.
 - c. Seleccione **Bandeja 2** o **Bandeja 3** y, a continuación, pulse el botón **OK**.
 - d. Seleccione **Tipo de papel** y, a continuación, pulse el botón **OK**.
 - e. Seleccione **Etiquetas** y, a continuación, pulse el botón **OK**.
- 8. En el controlador de la impresora, seleccione **Etiquetas** como tipo de papel o bien la bandeja correspondiente como bandeja de papel.

Impresión en papel brillante

Puede imprimir en papel brillante desde cualquiera de las bandejas. Puede imprimirse por las dos caras.

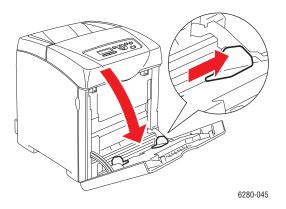
Para hacer un pedido de papel, transparencias u otro soporte de impresión especial, póngase en contacto con el distribuidor local o vaya a www.xerox.com/office/6280supplies.

Directrices

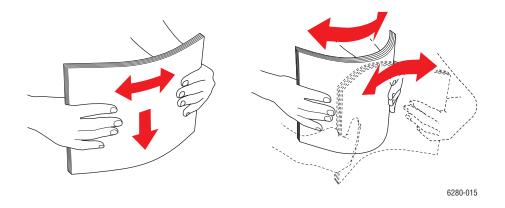
- No abra los paquetes de papel brillante cerrados hasta que los vaya a cargar en la impresora.
- Conserve el papel brillante en su envoltorio original y deje los paquetes en la caja de envío hasta que los vaya a utilizar.
- Extraiga todo el papel de la bandeja antes de cargar papel brillante.
- Cargue solo la cantidad de papel brillante que prevea utilizar. No deje el papel brillante en la bandeja cuando haya acabado de imprimir. Vuelva a introducir el papel brillante no utilizado en el envoltorio original y ciérrelo.
- Cambie las existencias con frecuencia. Los largos periodos de almacenamiento en condiciones extremas pueden hacer que el papel brillante se combe y atasque la impresora.

Impresión en papel brillante desde la bandeja 1 (MPT)

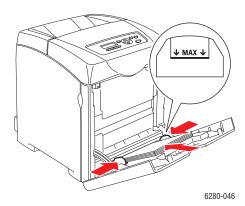
1. Abra suavemente la puerta de la bandeja 1 (MPT) y abra las guías del papel.



2. Airee el papel brillante para separar las hojas que pudieran estar pegadas.



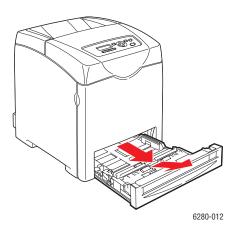
- 3. Introduzca el papel brillante en la bandeja 1 (MPT) y, a continuación, coloque las guías del papel de forma que se ajusten al papel.
 - Coloque la cara que desea imprimir hacia abajo.
 - No cargue más de 25 hojas.



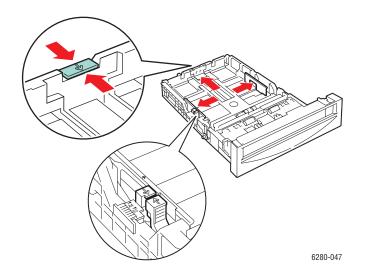
- 4. En el controlador de la impresora, seleccione **Papel brillante** como tipo de papel o **Bandeja 1 (MPT)** como origen del papel, y haga clic en **Aceptar**.
- 5. Si la impresora está configurada en **Espec. en panel**, el panel de control pregunta el tipo y tamaño del soporte de impresión.

Impresión en papel brillante desde las bandejas 2-3

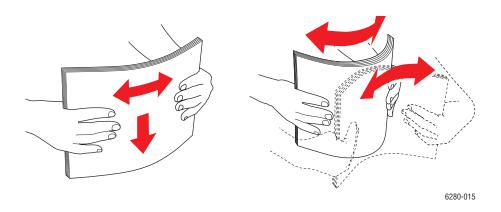
1. Extraiga la bandeja de la impresora.



- 2. Si es necesario, ajuste las guías de papel.
 - Presione la lengüeta verde de la guía de longitud y deslice la bandeja hasta que la flecha coincida con el tamaño de papel adecuado. La guía encaja en su lugar con un clic.
 - Deslice las guías laterales verdes hacia fuera.

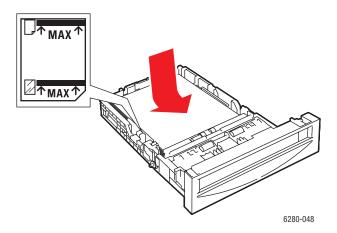


3. Airee el papel para separar las hojas que pudieran estar pegadas.



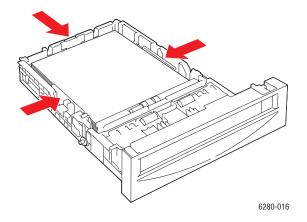
4. Introduzca el papel en la bandeja.

Nota: No cargue papel por encima de la línea de llenado indicada en la bandeja. Si se carga excesivamente la bandeja, se pueden producir atascos. La ilustración muestra la línea de llenado máximo para transparencias, etiquetas y papel brillante.

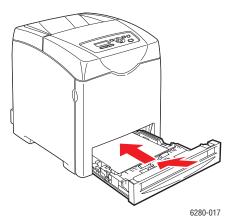


5. Si es necesario, empuje las guías de papel hacia dentro para ajustarlas al papel.

Nota: Una vez que las guías de papel estén correctamente ajustadas, puede haber un pequeño espacio entre el papel y las guías.



6. Introduzca la bandeja en su ranura y empújela hasta introducirla totalmente en la impresora.



- 7. En el panel de control, seleccione el tipo de papel brillante:
 - a. Seleccione **Menu**.
 - b. Seleccione **Config. bandejas** y, a continuación, pulse el botón **OK**.
 - c. Seleccione Bandeja 2 o Bandeja 3 y, a continuación, pulse el botón OK.
 - d. Seleccione **Tipo de papel** y, a continuación, pulse el botón **OK**.
 - e. Seleccione Papel brillante y pulse el botón OK.
- 8. En el controlador de la impresora, seleccione **Papel brillante** como tipo de papel o bien la bandeja correspondiente como bandeja de papel.

Impresión en papel largo o de tamaño personalizado

En esta sección se explica cómo imprimir en papel de tamaño personalizado, por ejemplo en papel largo, utilizando el controlador PCL.

El papel de tamaño personalizado se puede cargar en todas las bandejas. El papel de tamaño personalizado se carga en la bandeja de la misma forma que el papel de tamaño estándar. El papel de tamaño personalizado se carga en la bandeja 1 (MPT) de la misma forma que el papel de tamaño estándar.

Si el **Modo MPT** está configurado en **Espec. en panel**, deberá configurar antes el tipo y tamaño de papel para la bandeja en el panel de control.

Consulte también:

Carga de papel en la bandejas 2–3 en la página 54 Carga de papel en la bandeja 1 (MPT) en la página 51 Configuración de los tipos y tamaños de papel en la página 49

Definición de tamaños de papel personalizados

Antes de imprimir, configure el tamaño personalizado en el controlador de impresora.

Nota: Al configurar el tamaño del papel en el controlador de impresora y el panel de control, asegúrese de especificar el tamaño real del papel que va a utilizar. Si se configura un tamaño incorrecto para imprimir causará la avería de la impresora. Esto es especialmente cierto si configura un tamaño mayor utilizando un papel de menor anchura.

Con el controlador PCL

En el controlador PCL, configure el tamaño personalizado en el cuadro de diálogo **Tamaño de papel personalizado**. En esta sección se explica el procedimiento en Windows XP como ejemplo.

En Windows 2000 o posterior, mediante una contraseña de administrador los usuarios con derechos de administración pueden modificar la configuración. Los usuarios sin derechos de administración solamente pueden comprobar los contenidos.

Al configurar el cuadro de diálogo **Tamaño de papel personalizado** en Windows 2000 o posterior, la configuración de las otras impresoras conectadas al ordenador también se verá afectada, ya que la base de datos de formularios del ordenador la utiliza una impresora local. En una impresora compartida en red, también resultará afectada la configuración de otras impresoras compartidas en la misma red de otro ordenador, ya que se utiliza la base de datos de formularios en el servidor con la cola de impresión existente.

- 1. Para comenzar, haga lo siguiente:
- Windows 2000-XP: haga clic en Inicio > Configuración > Impresoras y faxes.
- Windows Vista: haga clic en Iniciar > Impresoras.
 Haga clic con el botón derecho del ratón y seleccione Propiedades.
- 2. Seleccione la ficha Configuración.
- 3. Haga clic en **Tamaño de papel personalizado**.

- 4. Utilice el cuadro de lista **Detalles** para seleccionar la configuración personalizada que desea definir.
- 5. Especifique la longitud del borde corto y del borde largo en **Opciones para**. Puede especificar los valores bien introduciéndolos directamente o bien utilizando los botones **Flecha arriba** y **Flecha abajo**. La longitud del borde corto no puede ser superior a la del borde largo, aunque no supere los límites especificados. La longitud del borde largo no puede ser inferior a la del borde corto, aunque no supere los límites especificados.
- 6. Para asignar un nombre de papel, seleccione la casilla **Dar nombre al tamaño de papel** y, a continuación, introduzca el nombre en **Nombre del papel**. Para el nombre del papel se pueden utilizar hasta 14 caracteres como máximo.
- 7. En caso necesario, repita los pasos 4 a 6 para definir otro tamaño personalizado.
- 8. Haga clic en **Aceptar** dos veces.

Con el controlador PostScript

En el controlador PostScript, configure el tamaño personalizado en el cuadro de diálogo **Tamaño de papel personalizado**. En esta sección se explica el procedimiento en Windows XP como ejemplo.

- 1. Para comenzar, haga lo siguiente:
- Windows 2000-XP: haga clic en Inicio > Configuración > Impresoras y faxes.
- Windows Vista: haga clic en Iniciar > Impresoras.
 Haga clic con el botón derecho del ratón y seleccione Propiedades.
- 2. Seleccione la ficha General.
- 3. Haga clic en el botón **Preferencias de impresión**.
- 4. En **Tamaño del papel**, seleccione **Tamaño de papel personalizado**.
- 5. Especifique la longitud del borde corto y del borde largo en **Opciones de tamaño personalizado**. Puede especificar los valores introduciéndolos directamente. La longitud del borde corto no puede ser superior a la del borde largo, aunque no supere los límites especificados. La longitud del borde largo no puede ser inferior a la del borde corto, aunque no supere los límites especificados.
- 6. Haga clic en **Aceptar** tres veces.

Impresión en papel de tamaño personalizado

Utilice los procedimientos siguientes para imprimir utilizando el controlador PCL o PostScript.

Con el controlador PCL

A continuación se indica el procedimiento para imprimir en papel de tamaño personalizado con el controlador PCL.

- 1. En el menú **Archivo**, seleccione **Imprimir**.
- 2. Seleccione esta impresora como la impresora que va a utilizar y haga clic en **Preferencias** o en **Propiedades**.
- 3. Seleccione la ficha Papel/Salida.
- 4. Seleccione la bandeja de papel correspondiente en **Bandeja de papel**.

- 5. Seleccione el tipo de papel correspondiente en **Tipo de papel**.
- 6. En el menú Tamaño del papel, seleccione el tamaño del documento original.
- 7. Haga clic en la ficha **Diseño**.
- 8. El valor predeterminado en **Ajustar al nuevo tamaño de papel** es **Igual que el tamaño de papel**.
- 9. Haga clic en **Aceptar**.
- 10. Haga clic en Imprimir en el cuadro de diálogo Imprimir para iniciar la impresión.

Con el controlador PostScript

A continuación se indica el procedimiento para imprimir en papel de tamaño personalizado con el controlador PostScript.

- 1. En el menú **Archivo**, seleccione **Imprimir**.
- 2. Seleccione esta impresora como la impresora que va a utilizar y haga clic en **Preferencias** o en **Propiedades**.
- 3. Seleccione la ficha Papel/Salida.
- 4. En Tamaño del papel, seleccione Tamaño de página personalizado.
- 5. Especifique la longitud del borde corto y del borde largo en **Opciones de tamaño personalizado**. Puede especificar los valores introduciéndolos directamente. La longitud del borde corto no puede ser superior a la del borde largo, aunque no supere los límites especificados. La longitud del borde largo no puede ser inferior a la del borde corto, aunque no supere los límites especificados.
- 6. Haga clic en **Aceptar** dos veces.
- 7. Seleccione la bandeja de papel correspondiente en **Bandeja de papel**.
- 8. Seleccione el tipo de papel correspondiente en **Tipo de papel** y haga clic en **Aceptar**.
- 9. Haga clic en Imprimir en el cuadro de diálogo Imprimir para iniciar la impresión.

Impresión de documentos confidenciales: Impresión segura

Cuando se añade una unidad de disco duro o memoria adicional, puede utilizar la función de impresión segura.

Nota: Los datos almacenados en el disco RAM se borran al apagar la impresora.

Acerca de la impresión segura

La función de impresión segura permite asignar una contraseña a un trabajo de impresión desde el ordenador, enviarlo a la impresora para que se quede almacenado allí temporalmente e iniciar la impresión del trabajo desde el panel de control. También puede almacenar el trabajo en la impresora sin asignarle una contraseña. Además almacenando trabajos de impresión frecuente en la impresora, puede imprimirlos directamente desde la impresora, sin tener que enviarlos desde el ordenador una y otra vez.

Nota: Es posible seleccionar si se desea eliminar el trabajo de impresión segura una vez impreso.

Consulte también:

Impresión desde el panel de control en la página 89 Configuración del sistema en la página 98

Configuración de la impresión segura

A continuación se indica el procedimiento para configurar la función de impresión segura con el controlador PCL o PostScript.

Siga los pasos del procedimiento de configuración de la impresión segura en el PC y, a continuación, envíe el trabajo a la impresora. A continuación, siga los pasos para el procedimiento de impresión desde el panel de control de la impresora para que salgan las páginas impresas.

Impresión desde el PC

Nota: Asegúrese de que el disco RAM está configurado como disponible. Puede comprobarlo en la ficha Opciones con el controlador de impresión PCL o en la ficha Opciones del dispositivo con el controlador PostScript. El disco RAM también se debe activar en el panel de control. Para obtener instrucciones para activar las opciones, consulte Activación de las opciones en la página 134.

- 1. En el menú **Archivo**, seleccione **Imprimir**.
- 2. Seleccione la impresora y haga clic en **Preferencias** o en **Propiedades**.
- 3. Haga clic en la ficha Papel/Salida.
- 4. En el campo **Tipo de trabajo**, seleccione **Impresión segura**.
- 5. Haga clic en el botón **Configurar**.

- 6. En el campo **Nombre de usuario**, introduzca su nombre de usuario.
- 7. En el campo **Contraseña**, introduzca una contraseña numérica.
- 8. Si desea especificar un nombre de documento para acceder al documento desde el panel de control:
 - a. En el campo **Recuperar nombre del documento**, seleccione **Introducir nombre del documento**.
 - b. En el campo **Nombre del documento**, introduzca el nombre que aparecerá en el panel de control.
- 9. Si desea que la impresora asigne automáticamente el nombre del documento utilizando la indicación de fecha y hora, en el campo **Recuperar nombre del documento**, seleccione **Usar nombre existente**.
- 10. Haga clic en Aceptar dos veces para confirmar la configuración de Impresión segura y luego haga clic en Imprimir para enviar el trabajo.
 Ahora siga las instrucciones de Impresión desde el panel de control, a continuación, para proseguir con la impresión del trabajo.

Impresión desde el panel de control

En esta sección se explica el procedimiento para imprimir los trabajos almacenados en la impresora mediante la función de impresión segura.

Nota: También puede borrar los trabajos de impresión segura almacenados en la impresora sin imprimirlos. Consulte Configuración del sistema en la página 98.

- En el panel de control, pulse el botón Flecha atrás para mostrar el menú Carac. Walk-Up.
- 2. Seleccione Impresión segura y, a continuación, pulse el botón **OK**.
- 3. Seleccione su nombre de usuario y, a continuación, pulse el botón **OK**.
- 4. Pulse el botón **Flecha arriba** o **Flecha abajo** para desplazarse al número correcto correspondiente al primer dígito de la contraseña numérica y, a continuación, pulse el botón **Flecha adelante** para aceptar dicho dígito.

Nota: El dígito se convierte en un asterisco una vez pulsado el botón Flecha adelante.

- 5. Repita el paso 4 para cada dígito de la contraseña y, a continuación, pulse el botón **OK**.
- 6. Si ha enviado más de un trabajo de impresión segura, seleccione el nombre del trabajo que desea imprimir y pulse el botón **OK**.
- 7. Seleccione Elim. tras impr. o Impr. y guardar y, a continuación, pulse el botón OK.
- 8. Desplácese hasta el número de copias que desee imprimir, y pulse el botón **OK** para imprimir el trabajo.

El nombre de usuario mostrado (hasta 8 caracteres) es el **ID de usuario** especificado en el cuadro de diálogo **Impresión segura** de la ficha **Papel/Salida** del controlador de impresora.

Para la contraseña, introduzca la **Contraseña** configurada en el cuadro de diálogo **Impresión segura** de la ficha **Papel/salida** en el controlador de impresora. Si no ha configurado la **Contraseña**, no aparecerá la opción en el panel de control.

El nombre de documento mostrado (hasta 12 caracteres) es el **Nombre del documento** especificado en el cuadro de diálogo **Impresión segura** de la ficha **Básicas** del controlador de impresora.

Nota: Para utilizar la impresión segura y la impresión de prueba se necesita una memoria de 256 MB como mínimo y la opción de disco RAM debe estar activada. Para obtener instrucciones para activar las opciones, consulte Activación de las opciones en la página 134.

Impresión tras comprobar el resultado de la impresión: Impresión de prueba

Cuando se añade memoria o una unidad de disco duro, puede utilizar la función de impresión de prueba.

Nota: Los datos almacenados en el disco RAM se borran al apagar la impresora.

Acerca de la impresión de prueba

La función de impresión de prueba permite almacenar un trabajo de varias copias en la memoria, imprimir únicamente el primer juego para comprobar el resultado y, en caso de ser satisfactorio, continuar con el resto de las copias desde el panel de control.

Los datos de impresión de prueba que se han duplicado pueden borrarse desde el panel de control. Consulte Impresión desde el panel de control en la página 89.

Para borrar todos los datos de impresión de prueba que se han duplicado, consulte Configuración del sistema en la página 98.

Configuración de la impresión de prueba

A continuación se indica el procedimiento para configurar la función de impresión de prueba con el controlador PCL o PostScript.

En primer lugar, siga los pasos del procedimiento de configuración de la impresión de prueba en el PC y, a continuación, envíe el trabajo a la impresora. A continuación, realice el procedimiento de impresión desde el panel de control de la impresora para que salgan las páginas impresas.

Impresión desde el PC

Nota: Asegúrese de que el disco RAM está configurado como disponible. Puede comprobarlo en la ficha Opciones con el controlador de impresión PCL o en la ficha Opciones del dispositivo con el controlador PostScript. El disco RAM también se debe activar en el panel de control. Para obtener instrucciones para activar las opciones, consulte Activación de las opciones en la página 134.

- 1. En el menú **Archivo**, seleccione **Imprimir**.
- 2. Seleccione la impresora y haga clic en **Preferencias** o en **Propiedades**.
- 3. Haga clic en la ficha Papel/Salida.
- 4. En el campo **Tipo de trabajo**, seleccione **Impresión de prueba**.
- 5. Haga clic en el botón **Configurar**.
- 6. En el campo **Nombre de usuario**, introduzca su nombre de usuario.

- 7. Si desea especificar un nombre de documento para acceder al documento desde el panel de control:
 - a. En el campo **Recuperar nombre del documento**, seleccione **Introducir nombre del documento**.
 - b. En el campo **Nombre del documento**, introduzca el nombre que aparecerá en el panel de control.
- 8. Si desea que la impresora asigne automáticamente el nombre del documento utilizando la indicación de fecha y hora, en el campo **Recuperar nombre del documento**, seleccione **Usar nombre existente**.
- Haga clic en Aceptar dos veces para confirmar la configuración de Impresión segura y luego haga clic en Imprimir para enviar el trabajo.
 Ahora siga las instrucciones de Impresión desde el panel de control, a continuación, para proseguir con la impresión del trabajo.

Impresión desde el panel de control

En esta sección se explica el procedimiento para imprimir y eliminar los trabajos almacenados en la impresora mediante la función de impresión de prueba.

- En el panel de control, pulse el botón Flecha atrás para mostrar el menú Carac. Walk-Up.
- 2. Seleccione Impresión de prueba y, a continuación, pulse el botón OK.
- 3. Seleccione su nombre de usuario y, a continuación, pulse el botón **OK**.
- 4. Si envió más de un trabajo de impresión de prueba, seleccione el nombre del trabajo que desee imprimir y pulse el botón **OK**.
- 5. Seleccione **Elim. tras impr.** o **Impr. y guardar** y, a continuación, pulse el botón **OK** para imprimir el trabajo.
- 6. Desplácese hasta el número de copias que desee imprimir y pulse el botón **OK** para imprimir el trabajo.

Nota: El nombre de usuario mostrado (hasta 8 caracteres) es el **ID de usuario** especificado en el cuadro de diálogo **Impresión de prueba** de la ficha **Papel/Salida** del controlador de impresora.

El nombre de documento mostrado (hasta 12 caracteres) es el **Nombre del documento** especificado en el cuadro de diálogo **Impresión de prueba** de la ficha **Papel/Salida** del controlador de impresora.

Nota: Para utilizar la impresión segura y la impresión de prueba se necesita una memoria de 256 MB como mínimo y la opción de disco RAM debe estar activada. Para obtener instrucciones para activar las opciones, consulte Activación de las opciones en la página 134.

Utilización de los menús del panel de control

5

Este capítulo incluye:

- Menús del panel de control en la página 91
- Descripción de los elementos de menú en la página 93
- Lista de menús en la página 105

Menús del panel de control

Esta sección incluye:

- Configuración de menús en la página 91
- Modificación de la configuración de menús en la página 92

Configuración de menús

Los menús a los que se puede acceder desde el panel de control son los siguientes:

Menú	Contenido
Págs. informac.	Utilice el menú Págs. informac. para imprimir varios tipos de informes y de listas.
Menú Admin.	 Config. red Utilice este menú para configurar las opciones de red de la impresora. Conf. puerto USB Utilice este menú para configurar la interfaz USB.
	 Config. sistema Utilice este menú para configurar los parámetros de funcionamiento de la impresora tales como la alarma y el modo Ahorro de energía.
	 Modo Mantenim. Utilice este menú para inicializar la NVM o para ajustar la configuración para cada tipo de papel.
	 Config. PCL Utilice este menú para configurar el PCL.
	 Conf. PostScript Utilice este menú para configurar PostScript.
	 Panel de control Utilice este menú para especificar si desea limitar las operaciones de menú mediante el bloqueo del panel.
Config. bandejas	Utilice el menú Config. bandejas para definir el soporte de impresión de cada bandeja.
Cont. facturac.	Utilice el menú Cont. facturac. para mostrar el recuento de impresiones en el panel de control.

Cada menú está constituido por diferentes niveles. Configure las opciones de la impresora seleccionando el nivel de la estructura de menús o elementos correcto.

Consulte también:

Descripción de los elementos de menú en la página 93

Modificación de la configuración de menús

Modificación del tiempo de espera de ahorro de energía

En este ejemplo, se configura el tiempo de espera hasta que se activa el modo Ahorro de energía.

- 1. Para mostrar la pantalla de menús, pulse el botón **Menu** en la pantalla de impresión.
- 2. Pulse el botón **Flecha arriba** o **Flecha abajo** hasta que aparezca **Menú Admin.** y, a continuación, pulse el botón **Flecha adelante** u **OK**.
- 3. Pulse el botón **Flecha arriba** o **Flecha abajo** hasta que aparezca **Config. sistema** y, a continuación, pulse el botón **Flecha adelante** u **OK**.
- 4. Pulse el botón **Flecha arriba** o **Flecha abajo** hasta que aparezca **Tiem ahorro ener** y, a continuación, pulse el botón **Flecha adelante** u **OK**.
- 5. Pulse el botón **Flecha arriba** o **Flecha abajo** para modificar el número de minutos que transcurrirán hasta que la impresora entre en el modo Ahorro de energía.
- 6. Pulse el botón **OK** para confirmar la configuración. Los parámetros de configuración que se hayan confirmado aparecerán con un "*".
- 7. Pulse el botón **Menu** para salir de la pantalla de menús y volver a la pantalla de impresión.
- 8. Lista para imprimir.

Nota: Si desea modificar los valores después de haberlos confirmado con el botón **OK**, deberá comenzar el proceso desde el principio.

Inicialización de los valores configurados

Seleccione el elemento que desee inicializar y, a continuación, pulse al mismo tiempo los botones **Flecha arriba** y **Flecha abajo**.

Una vez que haya finalizado el proceso de modificación, se mostrarán los valores predeterminados de fábrica. Pulse el botón **OK** para confirmar el valor.

Descripción de los elementos de menú

Esta sección incluye:

- Configuración de bandejas en la página 93
- Páginas de información en la página 94
- Contadores de facturación en la página 96
- Menú Administración en la página 96

Configuración de bandejas

Hay tres submenús en el menú Config. bandejas: Bandeja 1 (MPT), Bandeja 2 y Bandeja 3. En estos menús puede configurar el tamaño y el tipo de papel para cada bandeja (Mostrar emerg. y Modo MPT solo están disponibles para Bandeja 1 (MPT)).

Bandeja 3 se muestra solamente si se ha instalado el alimentador de hojas opcional.

El menú de configuración para **Bandeja 1 (MPT)** se muestra solamente cuando **Modo MPT** está configurado en **Espec. en panel**.

Opciones comunes para Bandeja 1 (MPT), Bandeja 2 y Bandeja 3

Elemento	Descripción
Tipo de papel	Especifica el tipo de papel de cada bandeja. • Bandeja 1 (MPT) (por defecto: Cartoncillo fino)
	Bandeja 2 (por defecto: Común)
	Bandeja 3 (por defecto: Común)
	Para más información, consulte Configuración de los tipos y tamaños de papel en la página 49.
Tamaño del papel	Especifica el tamaño del papel y la orientación para cada bandeja.
	 Bandeja 1 (MPT) (por defecto: Tamaño del controlador)
	Bandeja 2 (por defecto: Auto)
	Bandeja 3 (por defecto: Auto)
	Para más información, consulte Configuración de los tipos de papel en la página 49.

Configuración exclusiva de la bandeja 1 (MPT)

Elemento	Descripción
Mostrar emerg.	Especifica si desea que aparezca o no un mensaje para configurar el tamaño y tipo de papel cada vez que cargue papel en la bandeja 1 (MPT).
	Si selecciona Sí , aparecerá el mensaje para configurar el tamaño y tipo de papel. La opción predeterminada es No .
Modo MPT	Especifica el modo de configurar el tamaño y tipo del papel que se carga en la bandeja 1 (MPT).
	• Espec. en panel (por defecto) Puede especificar el tamaño y tipo de papel en el panel de control. La impresión se efectuará únicamente si la configuración del controlador de impresora coincide con la configuración del panel de control. Si el tamaño de papel no coincide, siga las instrucciones que aparecen en el panel de control.
	• Espec. en contr No es posible especificar la configuración en el panel de control. La impresión se realiza con la configuración del controlador de impresora.

Si se carga papel de tamaño o tipo diferente al de la configuración, es posible que se vea afectada la calidad de impresión o que el papel se atasque. Especifique el tamaño y tipo de papel correctos.

Si al instalar alimentadores opcionales de hojas, **Bandeja del papel** tiene definido el valor **Auto** en el controlador de impresora, la bandeja de alimentación se especificará automáticamente conforme a la configuración del panel de control. Igualmente, en el caso de que el tamaño y tipo de papel de cada bandeja sea el mismo, la impresora continuará la impresión cambiando de bandeja de alimentación si se ha acabado el papel en la bandeja especificada.

Páginas de información

Imprime varios tipos de informes y listas.

- Las páginas de información se imprimen en tamaño A4. Cargue papel de tamaño A4 en la bandeja.
- Para información sobre el procedimiento para imprimir páginas de información, consulte Impresión de páginas de información en la página 95.

Informes	Descripción
Mapa de menús	Imprime un mapa de los menús del panel de control.
Página demo	Puede imprimir una muestra del documento para comprobar el funcionamiento de la impresora.
Configuración	Imprime el estado de la impresora tal como la configuración de hardware y la información de red. Imprima este informe para comprobar si los accesorios opcionales se han instalado correctamente.
Lista fuent. PCL	Imprime información sobre las fuentes PCL y muestras de estas fuentes.
Lista macro PCL	Imprime una lista de macros PCL.

Informes	Descripción
Lista fuentes PS	Imprime información sobre las fuentes PostScript y muestras de estas fuentes.
Historial trab.	Imprime información sobre resultados de impresión, como por ejemplo si se han imprimido correctamente los datos procedentes del ordenador. En el Informe del historial de trabajos aparece impreso el estado de un máximo de 22 trabajos.
	Utilice el panel de control para configurar que el Informe del historial de trabajos se imprima automáticamente cada 22 trabajos finalizados. Para más información, consulte Configuración del sistema en la página 98.
Historial error	Imprime información de hasta los últimos 42 errores que se hayan producido en la impresora.
Contador impr.	Imprime un contador de impresión.
Docs. guardados	Imprime una lista de los documentos guardados en la impresora cuando se utiliza la función de impresión segura y la función de impresión de muestra.
	Para más información, consulte Impresión de documentos confidenciales: Impresión segura en la página 85 e Impresión tras comprobar el resultado de la impresión: Impresión de prueba en la página 88.

Impresión de páginas de información

Las páginas de información se imprimen desde el panel de control.

- 1. Pulse el botón **Menu** para mostrar la pantalla Menú.
- 2. Pulse el botón **Flecha arriba** o **Flecha abajo** hasta que aparezca **Págs. informac.** y, a continuación, pulse el botón **Flecha adelante** u **OK**.
- 3. Pulse el botón **Flecha arriba** o **Flecha abajo** hasta que aparezca el informe/lista deseado y, a continuación, pulse el botón **OK**. Se imprimirá la página de información seleccionada.

Contadores de facturación

Muestra el número de trabajos de impresión procesados en el panel de control. El contador está dividido conforme a los modos de color.

Elemento	Descripción
Impresiones color	Muestra el número total de páginas impresas en color.
Impresiones negro	Muestra el número total de páginas impresas en blanco y negro.
Total impresiones	Muestra el número total de páginas impresas.

Consulte también:

Comprobación de los recuentos de páginas en la página 150

Menú Administración

Este menú contiene los submenús siguientes:

- Config. red
- Config. USB
- Config. sistema
- Modo Mantenim.
- Config. PCL
- Conf. PostScript
- Panel de control

Configuración de red

Especifica la configuración de la impresora en lo que respecta a los trabajos enviados a la impresora a través de un puerto de red.

- La configuración del menú Config. red no se puede modificar si se entra en este menú durante la impresión.
- Es necesario reiniciar la impresora para activar la nueva configuración. Después de realizar la configuración, apague la impresora y vuélvala a encender.

Elemento	Descripción
Ethernet	Especifica la velocidad de comunicación y los modos de Ethernet.
	 Auto (por defecto) Cambia automáticamente entre 10M semidúplex, 10M dúplex, 100M semidúplex y 100M dúplex.
	10M base semidúplex
	10M base dúplex
	100M base semidúplex
	100M base dúplex
TCP/IP	Especifica la configuración para utilizar el protocolo TCP/IP.
Protocolo	Seleccione Activar cuando utilice el protocolo. Si se selecciona Desactivar , no se podrá activar el protocolo.
	• LPR (por defecto: Activar)
	• Puerto 9100 (por defecto: Activar)
	• IPP (por defecto: Activar)
	SMB TCP/IP
	SMB NetBEUI
	• FTP (por defecto: Activar)
	• WSD (por defecto: Activar)
	SNMP (por defecto: Activar)
	Alertas de correo (por defecto: Activar)
	CentreWare IS (por defecto: Activar)
	• Bonjour (mDNS) (por defecto: Activar)
	IPP solo se muestra si se ha instalado la tarjeta multiprotocolo opcional.
Lista acc. host	Especifica el bloqueo en la recepción de datos procedentes de ciertas direcciones IP.
Rest. val. pred.	Inicializa los datos de red guardados en la NVM. La NVM es una memoria no volátil que guarda la configuración de la impresora incluso después de apagarla. Si se inicializa la NVM, cada elemento del menú Red cable volverá a su valor predeterminado.
Protocolo Adobe	Especifica el protocolo de comunicación de PostScript: estándar, BCP, TBCP, binario o automático.

Configuración USB

Utilice Config. USB para establecer el estado del puerto USB.

Elemento	Descripción
Estado del puerto	Seleccione Desactivado o Activado.
Protocolo Adobe	Especifica el protocolo de comunicación de PostScript: estándar, BCP, TBCP, binario o automático.

Configuración del sistema

Utilice el menú Config. sistema para configurar los parámetros de funcionamiento de la impresora tales como la alarma y el modo de ahorro de energía.

Elemento	Descripción
Temp. ahorro energía	Especifica el tiempo de espera entre 5 y 60 minutos hasta que se activa el modo Ahorro de energía en incrementos de 1 minuto.
	5 min. α 60 min. (por defecto: 30 min.)
	• Para más información, consulte Modo Ahorro de energía en la página 26
Señales sonoras	Especifica si se activa o no la alarma cuando se produce un error en la impresora. No es posible ajustar el volumen de la señal sonora.
	• Panel de control (por defecto: No)
	• Tecla incorrecta (por defecto: No)
	• Máquina lista (por defecto: No)
	• Trab. terminado (por defecto: No)
	Tono de error (por defecto: No)
	• Tono de alerta (por defecto: No)
	• No queda papel (por defecto: No)
	Aler. poco tóner (por defecto: No)
	Tono básico (por defecto: No)
Tiempo espera error	Define la función de tiempo de espera de error.
Tiempo espera	Es posible cancelar el proceso de impresión cuando sobrepasa un periodo de tiempo establecido. Establezca el tiempo a partir del cual se cancelará el trabajo. Transcurrido este tiempo de espera, el trabajo se cancela.
	 5 seg. a 300 seg. (por defecto: 30 seg.) Especifica el tiempo en incrementos de 1 segundo en el que la impresora espera datos adicionales antes de cancelar el trabajo.
	No No es posible cancelar el trabajo.

Elemento	Descripción
Autoconex. impr.	Especifica si se imprime automáticamente o no la información sobre los datos impresos que ha procesado la impresora (Informe del historial de trabajos).
	No (por defecto) Seleccione esta opción si no desea que se imprima automáticamente el Informe del historial de trabajos aunque el número de trabajos de impresión sea mayor de 22.
	• Sí Se imprime automáticamente un informe cuando se llega a los 22 trabajos de impresión.
	Esta opción no se puede configurar durante la impresión.
	 Es posible imprimir el Informe del historial de trabajos desde el menú Págs. informac
	 Es necesario reiniciar la impresora para activar la nueva configuración. Después de realizar la configuración, apague la impresora y vuélvala a encender.
ID de impresión	Seleccione esta opción para imprimir el ID de usuario en una posición específica.
	 No (por defecto) No se imprime el ID de usuario.
	• Sup. izquierda Imprime el ID de usuario en la parte superior izquierda de la hoja de papel.
	• Sup. derecha Imprime el ID de usuario en la parte superior derecha de la hoja de papel.
	• Inf. izquierda Imprime el ID de usuario en la parte inferior izquierda de la hoja de papel.
	• Inf. derecha Imprime el ID de usuario en la parte inferior derecha de la hoja de papel.
Imprimir texto	Especifica si la impresora imprime o no como texto datos de PDL, que no son admitidos por la impresora. Los datos de texto se imprimen en tamaño A4 o Letter.
	No (por defecto) No se imprimen los datos recibidos.
	• Sí
	Se imprimen los datos recibidos como datos de texto.
Portada	Especifica la configuración para la portada.
	 Insertar pos. (por defecto: No) Selecciona la posición en la que se va a imprimir la portada entre las siguientes opciones: No, Anterior, Posterior y Anterior y posterior. Si se selecciona No, no se imprimirá la portada.
	• Especif. bandeja (por defecto: Bandeja 1 (MPT)) Especifica la bandeja desde la que se imprime la portada: Bandeja 1 (MPT), Bandeja 2 o Bandeja 3.
	Bandeja 3 se muestra solamente si se ha instalado el alimentador de hojas opcional.
Página impar, a 2 caras	Si se ha instalado el modo opcional de impresión a dos caras, utilice esta opción para seleccionar el proceso para la última página impar de un trabajo de impresión a dos caras. Seleccione A 1 cara o A 2 caras.
Página de inicio	Seleccione Sí para que se imprima una página de configuración al iniciar la impresora. Seleccione No para desactivar esta función.

Elemento	Descripción
Idioma	Especifica el idioma que se muestra en el panel de control y en las páginas de información.
Disco RAM	Asigna memoria al sistema de archivos del Disco RAM para las funciones de impresión segura, intercalar trabajos e impresión de muestra.
	Activar Asigna memoria para las funciones de impresión segura e impresión de prueba.
	 Desactivar (por defecto) No asigna memoria para las funciones de impresión segura e impresión de prueba.
	Este elemento se muestra si se ha ampliado la memoria 256 MB como mínimo.
Discrep. tamaño	Especifica la acción que debe llevarse a cabo cuando la configuración del tamaño de papel del controlador no coincide con la del tamaño especificado en el panel de control.
	 No (por defecto) Seleccione esta opción para que aparezca un mensaje indicándole que cargue papel.
	 Tam. más grande Seleccione esta opción para sustituir el papel por uno de mayor tamaño antes de imprimir a una ampliación del 100 %.
	 Tam. más igual Seleccione esta opción para sustituir el papel por papel del tamaño más parecido antes de imprimir a una ampliación del 100%.
	 Alim.ban.1 (MPT) Seleccione esta opción para imprimir en papel de la bandeja 1 (MPT).
	Si la selección de papel se realiza desde un ordenador, quedará anulada esta configuración.
mm/pulg.	Especifica la unidad del tamaño de papel personalizado en milímetros (mm) o pulgadas.
	 milímetros (mm) (por defecto) El tamaño de papel se muestra en milímetros.
	 pulgadas (pulg.) El tamaño de papel se muestra en pulgadas.

Modo Mantenimiento

Utilice este menú para inicializar la NVM o para ajustar la configuración para cada tipo de papel.

Elemento	Descripción
Versión de firmware	Muestra la versión actual del firmware.
Autoajustar reg.	Ajusta el registro de colores automáticamente. Si se selecciona Sí , el registro de colores se ajusta automáticamente. El valor predeterminado es Sí.
Ajusta reg color	Corrige el registro de colores manualmente. Para más información, consulte Registro de colores en la página 112.
	Autoajustar Corrige el registro de colores.
	Tabla reg color Imprime la tabla de corrección.
	 Introd. número Introduce el número para corregir el registro.
Inic.cont.impr.	Inicializa el contador de impresión.
Inicializar NVM	Inicializa la configuración guardada en la NVM, excepto la configuración de red. La NVM es una memoria no volátil que guarda la configuración de la impresora incluso después de apagarla. Después de ejecutar esta función y reiniciar la impresión, se restablecen todos los parámetros del menú a sus valores por defecto.
	 No es posible ejecutar este menú durante la impresión.
	• Es necesario reiniciar la impresora para activar esta configuración. Después de realizar la configuración, apague la impresora y vuélvala a encender.
Despejar memoria	Borra la información almacenada.
Formatear disco	Formatea el disco duro.

Config. PCL

Especifica la configuración para el PCL.

Elemento	Descripción				
Bandeja de papel	 Especifica la bandeja de papel que se utiliza para la impresión. Auto (por defecto) La bandeja se selecciona automáticamente cuando se envían los datos de impresión. Bandeja 1 (MPT) Bandeja 2 Bandeja 3 				
Tamaño del papel	Especifica el tamaño de papel en el que se va a imprimir. A4 B5 A5 8.5x11 8.5x13 8.5x14 7.25x10.5 Sobre Monarch Sobre DL Sobre C5 Nuevo tam.pers.				
Orientación	La dirección de impresión del papel puede ser Vertical u Horizontal. El valor predeterminado es Vertical.				
A dos caras	 Especifica la configuración de la impresión a dos caras: Impresión a dos caras Especifica si se imprime o no a dos caras. El valor predeterminado es No. Borde encuader Especifica la dirección de encuadernación, Giro borde largo o Giro borde corto. El valor predeterminado es Giro borde largo. 				
Fuente	Especifica la fuente que se va a utilizar. La fuente predeterminada es Courier.				
Juego de símbolos	Especifica la fuente de los símbolos. El valor predeterminado es ROMAN-8.				
Tamaño de fuente	Especifica el tamaño de la fuente. El tamaño predeterminado es 12.00. Es posible especificar un valor entre 4.00 y 50.00 en incrementos de 0.25.				
Paso de fuente	Especifica el espacio entre caracteres. El espacio predeterminado es 10.00. Es posible especificar un valor entre 6.00 y 24.00 en incrementos de 0.01.				
Líneas por página	Especifica las líneas por página (el número de líneas por página). El número predeterminado es 60. Es posible especificar un valor entre 5 y 128 en incrementos de 1.				
Cantidad	Especifica el número de copias que se va a imprimir entre 1 y 999. El número predeterminado es 1.				

Elemento	Descripción				
Mejora de imagen	Selecciona si se activa o no la función de mejora de imagen.				
	Mejora de la imagen es una función que difumina la línea de intersección entre el blanco y el negro para eliminar las marcas y mejorar la apariencia visual. El valor predeterminado es Sí .				
Volcado hex.	Especifica si se imprimen los datos enviados desde un ordenador en el código ASCII, correspondiente al formato hexadecimal, para revisar los datos. El valor predeterminado es Desactiva r.				
Modo borrador	Especifica si se imprime o no en el modo de borrador. El valor predeterminado es Desactivar .				
Fin de línea	Establece el final de línea.				
	 No (por defecto) No se agrega el comando de fin de línea. CR=CR, LF=LF, FF=FF 				
	Agregar LF Se agrega el comando LF. CR=CR-LF, LF=LF, FF=FF				
	Agregar CR Se agrega el comando CR. CR=CR, LF=CR-LF, FF=CR-FF				
	• CR-XX Se agregan los comandos CR y LF. CR=CR-LF, LF=CR-FF				
Color predet.	Especifica el modo de color en Color o Negro. Este parámetro se utiliza cuando no se ha especificado el modo de impresión a color para el trabajo que se ha enviado a la impresora.				
	Negro (por defecto) Se imprime en modo de blanco y negro.				
	Color Se imprime en modo de color.				

Conf. PostScript

Especifica la configuración PostScript.

Elemento	Descripción
Informe error PS	Activa o desactiva la creación de informes de errores.
Tiem.esp trab.PS	Desactiva el tiempo de espera, o bien selecciona el intervalo de tiempo antes de que se produzca la condición de tiempo de espera.
Inic. disco PS	Inicializa el área del disco duro que utiliza PostScript.
Modo selección papel	Selecciona una bandeja de papel.
Color predet.	Define el valor predeterminado en Color o Negro .

Panel de control

Especifica si se desea o no limitar las operaciones de menú con una contraseña para evitar modificar las opciones de la impresora por error.

Elemento	Descripción
Bloqueo del panel	Especifica si se desea o no limitar las operaciones de menú mediante una contraseña. Si se selecciona Sí , el operador deberá introducir una contraseña. Si se ha seleccionado Sí , deberá introducir una contraseña para utilizar el Menú Admin. El valor predeterminado es No .

Lista de menús

El Mapa de menús le ayuda a navegar por los menús del panel de control. Para imprimir el Mapa de menús:

- 1. En el panel de control, pulse el botón **Menu**, seleccione **Págs. informac.** y, a continuación, pulse el botón **OK**.
- 2. Seleccione **Mapa de menús** y, a continuación, pulse el botón **OK** para imprimir la página.

Nota: Imprima el Mapa de menús para ver otras páginas de información disponibles para imprimir.

Operaciones y botones principales del panel de control					
Mostrar/cerrar la pantalla Menú	Botón Menu				
Desplazarse por los niveles de menú	Botón Flecha adelante (desplaza un nivel hacia abajo) o botón Flecha atrás (desplaza un nivel hacia arriba)				
Desplazarse por el menú o los elementos del mismo nivel	Botón Flecha arriba (muestra el menú o elemento anterior) o botón Flecha abajo (muestra el menú o elemento siguiente)				
Mover el cursor (_) del valor de configuración α la derecha o a la izquierda	Botón Flecha adelante (desplaza a la derecha) o botón Flecha atrás (desplaza a la izquierda)				
Confirmar configuración	Botón OK				
Restablecer la configuración a los valores predeterminados	Pulse los botones Flecha arriba y Flecha abajo al mismo tiempo.				

Consulte también:

Descripción de los elementos de menú en la página 93

Calidad de impresión

Este capítulo incluye:

- Problemas con la calidad de impresión en la página 107
- Registro de colores en la página 112

Problemas con la calidad de impresión

Si la calidad de impresión es baja, seleccione el síntoma más parecido de entre los que aparecen en la tabla siguiente para corregir el problema.

Si no mejora la calidad de impresión después de seguir las instrucciones correspondientes, póngase en contacto con el Servicio de asistencia al cliente de Xerox o su distribuidor local.

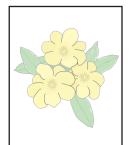
Nota: Para mejorar la calidad de impresión, los cartuchos de impresión de muchos de los modelos de equipos se han diseñado para que dejen de funcionar en un punto determinado.

Sí		

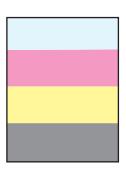
Razón/acción

Impresiones borrosas

Varios colores aparecen descoloridos:



- Los cartuchos de impresión no son de Xerox.
 Compruebe que los cartuchos de impresión (C/M/Y/K) cumplan las especificaciones y sustitúyalos si es necesario.
- El papel no corresponde a la gama de especificación recomendada.
 Sustituya el papel por papel del tamaño y tipo recomendado y confirme que los parámetros del panel de control sean correctos. Consulte Acerca del papel en la página 47.
- El papel está húmedo.
 Cambie el papel. Consulte Acerca del papel en la página 47.
- La unidad de transferencia es antigua o está dañada.
 Sustituya la unidad de transferencia.
- La alimentación de alta tensión es defectuosa.
 Consulte el sitio web de asistencia de Xerox, www.xerox.com/office/6280support, para obtener ayuda.



Solo un color aparece descolorido:

Compruebe el estado del cartucho de impresión y sustitúyalo si
es pocosyrio.

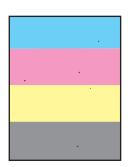
Síntoma

Razón/acción

Puntos negros o zonas blancas dispersos (áreas omitidas) El papel no corresponde a la gama de especificación recomendada.

Sustituya el papel por papel del tamaño y tipo recomendado y confirme que los parámetros del papel de control sean correctos. Consulta Acerca del papel

los parámetros del panel de control sean correctos. Consulte Acerca del papel en la página 47.



La unidad de transferencia es antigua o está dañada.

Sustituya la unidad de transferencia.

Los cartuchos de impresión no son de Xerox.

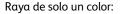
- Compruebe el estado del cartucho de impresión y sustitúyalo si es necesario.
- Compruebe que los cartuchos de impresión (C/M/Y/K) cumplan las especificaciones y sustitúyalos si es necesario.

Rayas verticales negras o de color

Rayas o líneas de varios colores:

- La unidad de transferencia o el fusor son antiguos o están dañados.
 Compruebe el estado de la unidad de transferencia y del fusor y sustitúyalos si es necesario.
- Los cartuchos de impresión no son de Xerox.

Compruebe que los cartuchos de impresión (C/M/Y/K) cumplan las especificaciones y sustitúyalos si es necesario.



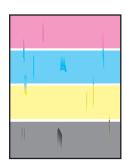
 Compruebe el estado del cartucho de impresión y sustitúyalo si es necesario.

Compruebe que el cartucho de impresión cumpla las especificaciones y sustitúyalo si es necesario.



Suciedad en la ruta del papel.

Imprima varias hojas en blanco.



El papel no corresponde a la gama de especificación recomendada.

Sustituya el papel por papel del tamaño y tipo recomendado y confirme que los parámetros del panel de control sean correctos. Consulte Acerca del papel en la página 47.

La unidad de transferencia o el fusor son antiguos o están dañados.

Compruebe el estado de la unidad de transferencia y del fusor y sustitúyalos si es necesario.

Síntoma	Razón/acción
Borrones de tóner al pasar el dedo por encima	El papel está húmedo. Cambie el papel. Consulte Acerca del papel en la página 47.
	El papel no corresponde a la gama de especificación recomendada.
	Sustituya el papel por papel del tamaño y tipo recomendado y confirme que los parámetros del controlador de impresora sean correctos. Consulte Acerca del papel en la página 47.
	Los cartuchos de impresión no son de Xerox. Compruebe que los cartuchos de impresión (C/M/Y/K) cumplan las especificaciones y sustitúyalos si es necesario.
	El fusor es antiguo o está dañado. Sustituya el fusor.
Páginas en blanco	Es posible que dos o más hojas se estén alimentando a la vez. Quite la pila de papel de la bandeja, airéela y vuelva a colocarla.
	Los cartuchos de impresión no son de Xerox. Compruebe que los cartuchos de impresión (C/M/Y/K) cumplan las especificaciones y sustitúyalos si es necesario.
	La unidad de transferencia es antigua o está dañada. Sustituya la unidad de transferencia.
	La alimentación de alta tensión es defectuosa. Consulte el sitio web de asistencia de Xerox, www.xerox.com/office/6280support, para obtener ayuda.
Marcas similares al pelo en o alrededor de	Se ha dejado el papel fuera del envoltorio durante mucho tiempo (especialmente en un ambiente seco).
impresiones de medios tonos en negro Aparecen	Cambie el papel. Consulte Acerca del papel en la página 47.
sombras alrededor de las áreas de impresión en negro denso	El papel no corresponde a la gama de especificación recomendada. Sustituya el papel por papel del tamaño y tipo recomendado y confirme que los parámetros del controlador de impresora sean correctos. Consulte Acerca del papel en la página 47.
	La unidad de transferencia es antigua o está dañada. Sustituya la unidad de transferencia.
El color alrededor del borde de impresión es incorrecto	El registro de colores es incorrecto. Ajuste el registro de colores. Consulte Registro de colores en la página 112.
Se imprimen puntos El cartucho de impresión está sucio. de color en intervalos Limpie el cartucho de impresión. regulares (de unos 28 mm)	

Síntoma

Razón/acción

Hojas parcialmente en blanco, papel arrugado o impresión emborronada El papel está húmedo.

Cambie el papel.

El papel no corresponde a la gama de especificación recomendada.

Sustituya el papel por papel del tamaño y tipo recomendado. Consulte Acerca del papel en la página 47.



La unidad de transferencia o el fusor no están instalados correctamente.

Vuelva a colocar la unidad de transferencia y/o el fusor.

Los cartuchos de impresión no son de Xerox.

Compruebe que los cartuchos de impresión (C/M/Y/K) cumplan las especificaciones y sustitúyalos si es necesario.

La condensación en el interior de la impresora provoca que las hojas salgan parcialmente en blanco o que se arrugue el papel.

Encienda la impresora y déjela encendida durante al menos una hora para eliminar la condensación. Si continúa el problema, consulte el sitio web de asistencia de Xerox, www.xerox.com/office/6280support, para obtener ayuda.

Líneas verticales en blanco El láser está siendo bloqueado.

Retire los cartuchos de impresión y limpie la suciedad de la lente del láser con un paño que no tenga pelusas.



La unidad de transferencia o el fusor son antiguos o están dañados.

Compruebe el estado de la unidad de transferencia y del fusor y sustitúyalos si es necesario.

Los cartuchos de impresión no son de Xerox.

 Compruebe el estado del cartucho de impresión y sustitúyalo si es necesario.

Compruebe que los cartuchos de impresión (C/M/Y/K) cumplan las especificaciones y sustitúyalos si es necesario.

Síntoma	Razón/acción
Impresión oblicua	Las guías del papel de la bandeja 2, bandeja 3 o bandeja 1 (MPT) no están ajustadas correctamente.
	Reajuste las guías del papel de la bandeja 2, bandeja 3 o bandeja 1 (MPT). Consulte Carga de papel en las bandejas 2–3 en la página 54.
Bandas horizontales, de aproximadamente 22 mm de ancho, aparecen verticalmente cada 73 mm	El cartucho de impresión ha quedado demasiado expuesto a la luz, probablemente porque la puerta frontal se ha dejado abierta durante mucho tiempo.
	Sustituya el cartucho de impresión.
Los colores están borrosos o hay un área blanca alrededor de los objetos	La alineación de colores no es correcta.
	Utilice el ajuste automático del registro de colores. Consulte Registro de colores en la página 112.

Registro de colores

El registro de colores puede ser ajustado automáticamente por la impresora o se puede ajustar manualmente. Se debe ajustar el registro de colores cada vez que se traslade la impresora.

Para obtener más información, consulte Comprobación de los recuentos de páginas en la página 150.

Ajuste automático del registro de colores

Utilice el procedimiento siguiente para realizar el ajuste automático del registro de colores.

Nota: Cada vez que se instale un cartucho de impresión nuevo, se debe realizar un ajuste automático del registro de colores.

- 1. Pulse el botón **Menu** para mostrar la pantalla **Menú**.
- 2. Pulse el botón **Flecha arriba** o **Flecha abajo** hasta que aparezca **Menú Admin.** y, a continuación, pulse el botón **Flecha adelante** u **OK**.
- 3. Pulse el botón **Flecha arriba** o **Flecha abajo** hasta que aparezca **Modo Mantenim.** y, a continuación, pulse el botón **Flecha adelante** u **OK**.
- 4. Pulse el botón **Flecha arriba** o **Flecha abajo** hasta que aparezca **Ajusta reg color** y, a continuación, pulse el botón **Flecha adelante** u **OK**.
- 5. Pulse el botón **Flecha arriba** o **Flecha abajo** hasta que aparezca **Autoajustar** y, a continuación, pulse el botón **Flecha adelante** u **OK**.
- 6. Pulse el botón **OK** cuando aparezca ¿**Está seguro?**.

El ajuste queda terminado cuando aparece Lista en el panel de control.

Ajuste manual del registro de colores

Es posible ajustar de un modo preciso el registro de colores mediante un ajuste manual.

Impresión de la tabla de corrección del registro de colores

- 1. Pulse el botón **Menu** para mostrar la pantalla **Menú**.
- 2. Pulse el botón **Flecha arriba** o **Flecha abajo** hasta que aparezca **Menú Admin.** y, a continuación, pulse el botón **Flecha adelante** u **OK**.
- 3. Pulse el botón **Flecha arriba** o **Flecha abajo** hasta que aparezca **Modo Mantenim.** y, a continuación, pulse el botón **Flecha adelante** u **OK**.
- 4. Pulse el botón **Flecha arriba** o **Flecha abajo** hasta que aparezca **Ajusta reg color** y, a continuación, pulse el botón **Flecha adelante** u **OK**.
- 5. Pulse el botón **Flecha arriba** o **Flecha abajo** hasta que aparezca **Tabla reg color** y, a continuación, pulse el botón **OK**. Se imprime la tabla de corrección del registro de colores. Cuando finaliza la impresión, vuelve a aparecer la pantalla de impresión.

Determinación de valores

A partir de las líneas situadas a la derecha del patrón de Y (amarillo), M (magenta) y C (cian), busque los valores de las líneas más rectas.

Si "0" es el valor más cercano a la línea más recta, no es necesario que ajuste el registro de colores. Si el valor no es "0", siga el procedimiento descrito en "Introducción de valores".

Nota: Puede utilizar también los colores más densos de la paleta para buscar las líneas más rectas. Los colores impresos a mayor densidad son los que están junto a las líneas más rectas.

Introducción de valores

Utilizando el panel de control, introduzca los valores que haya encontrado en la tabla de corrección del registro de colores para realizar los ajustes.

- 1. Pulse el botón **Menu** para mostrar la pantalla **Menú**.
- 2. Pulse el botón **Flecha arriba** o **Flecha abajo** hasta que aparezca **Menú Admin.** y, a continuación, pulse el botón **Flecha adelante** u **OK**.
- 3. Pulse el botón **Flecha arriba** o **Flecha abajo** hasta que aparezca **Modo Mantenim.** y, a continuación, pulse el botón **Flecha adelante** u **OK**.
- 4. Pulse el botón **Flecha arriba** o **Flecha abajo** hasta que aparezca **Ajusta reg color** y, a continuación, pulse el botón **Flecha adelante** u **OK**.
- 5. Pulse el botón **Flecha arriba** o **Flecha abajo** hasta que aparezca **Introd. número** y, a continuación, pulse el botón **Flecha adelante** u **OK**.
- 6. Pulse el botón **Flecha arriba** o **Flecha abajo** hasta que llegue al valor que aparece en la tabla.
- 7. Pulse el botón **Flecha adelante** una vez para mover el cursor al valor siguiente.
- 8. Repita los pasos 6 y 7 para continuar ajustando el registro de colores.
- 9. Pulse el botón **OK** dos veces.
- 10. Pulse el botón **Flecha arriba** o **Flecha abajo** hasta que aparezca **Tabla reg color** y, a continuación, pulse el botón **Flecha adelante** u **OK**. Se imprime la tabla de corrección del registro de colores con los nuevos valores. Cuando finaliza la impresión, vuelve a aparecer la pantalla de impresión.
- 11. El ajuste del registro de colores finaliza cuando las líneas más rectas de Y (amarillo), M (magenta) y C (cian) están junto a la línea "0".
 - Si "0" no está junto a las líneas más rectas, determine los valores y vuelva a realizar el ajuste.

Nota: Una vez que se haya imprimido la tabla de corrección del registro de colores, no apague la impresora hasta que el motor de ésta haya dejado de funcionar.

Activación/desactivación del ajuste automático del registro de colores

Utilice el procedimiento siguiente para activar/desactivar el ajuste automático del registro de colores cuando se instala un cartucho de impresión nuevo.

- 1. Pulse el botón **Menu** para mostrar la pantalla **Menú**.
- 2. Pulse el botón **Flecha arriba** o **Flecha abajo** hasta que aparezca **Menú Admin.** y, a continuación, pulse el botón **Flecha adelante** u **OK**.
- 3. Pulse el botón **Flecha arriba** o **Flecha abajo** hasta que aparezca **Modo Mantenim.** y, a continuación, pulse el botón **Flecha adelante** u **OK**.
- 4. Pulse el botón **Flecha arriba** o **Flecha abajo** hasta que aparezca **Autoajustar reg.** y, a continuación, pulse el botón **Flecha adelante** u **OK**.
- 5. Pulse el botón **Flecha arriba** o **Flecha abajo** para establecer el ajuste automático del registro de colores en **Sí** o **No**.

Run Black (Ejecutar en negro)

Cuando la impresora láser de color se queda sin tóner, por lo general los usuarios no pueden imprimir hasta que se instale un cartucho de tóner nuevo. Cuando una impresora Phaser 6280 se queda sin tóner cian, magenta o amarillo, puede seguir imprimiendo en blanco y negro. Esta función se denomina "Run Black" (ejecutar en negro).

Para activar el modo Run Black si la impresora se queda sin tóner de color en mitad del proceso de impresión de un trabajo:

- 1. Cancele el trabajo.
- 2. Haga clic en Archivo > Imprimir > Preferencias o Propiedades.
- 3. Haga clic en la ficha **Papel/Salida**, y debajo de **Color salida**, seleccione **Blanco** y **negro**.
- 4. Vuelva a enviar el trabajo de impresión.

Nota: Todos los cartuchos de tóner de color deben permanecer instalados en la impresora cuando se cambia al modo "Run Black" (ejecutar en negro).

Solución de problemas

7

Este capítulo incluye:

- Atascos de papel en la página 117
- Problemas con la impresora en la página 132
- Mensajes de error del panel de control en la página 136
- Obtención de ayuda en la página 140

Consulte también:

Lecciones prácticas en vídeo sobre solución de problemas en www.xerox.com/office/6280support

Problemas con la calidad de impresión en la página 107

Atascos de papel

Esta sección incluye:

- Prevención y solución de atascos de papel en la página 117
- Atascos de papel en la bandeja 1 (MPT) en la página 118
- Atascos de papel en la bandeja de papel en la página 121
- Atascos de papel en el fusor en la página 124
- Si hay un atasco de papel de formato largo en la página 125
- Atascos de papel en la unidad de impresión a dos caras en la página 126
- Atascos de papel en el alimentador de hojas opcional en la página 128

Consulte también:

Seguridad del usuario en la página 8

Prevención y solución de atascos de papel

Para reducir la aparición de atascos de papel, siga las instrucciones y directrices expuestas en Aspectos básicos de la impresión en la página 43. Incluye información sobre tipos de papel y soportes de impresión admitidos, directrices de uso e instrucciones para cargar correctamente el papel en las bandejas.

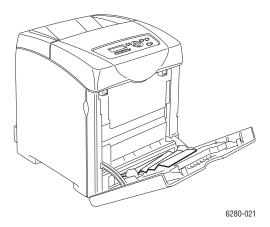
Precaución: Cuando retire el papel atascado, asegúrese de que no queden trozos de papel en la impresora. Un trozo de papel que quede en la impresora puede provocar un incendio. No intente retirar por sí mismo una hoja de papel que haya quedado atrapada alrededor del rodillo térmico o papel atascado que no se pueda ver fácilmente o que no se vea en absoluto. Apague la impresora inmediatamente y consulte el sitio web de asistencia de Xerox, www.xerox.com/office/6280support.

Advertencia: El fusor y la zona adyacente están calientes y pueden causar quemaduras.

Atascos de papel en la bandeja 1 (MPT)

Siga este procedimiento para retirar el papel atascado en la bandeja 1 (MPT).

1. Saque el papel atascado de la bandeja 1 (MPT) y retire el papel que haya quedado en la bandeja.

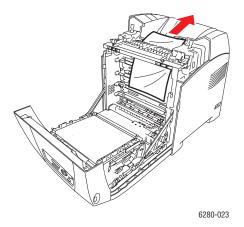


- 2. Cierre la bandeja 1 (MPT).
- 3. Pulse el botón y abra la cubierta frontal.



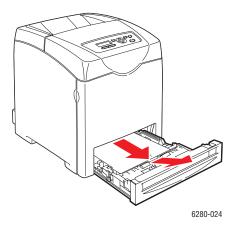
Advertencia: Algunos componentes del interior de la impresora, como el fusor y la zona adyacente, están calientes y pueden causar quemaduras.

4. Retire con cuidado el papel atascado en la impresora. Asegúrese de que no haya trozos de papel en el interior.



Precaución: El cartucho de impresión podría dañarse si se expone a la luz durante un periodo de tiempo prolongado.

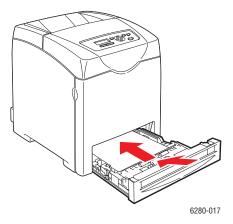
- 5. Cierre la cubierta frontal.
- 6. Saque la bandeja de la impresora.



7. Saque con cuidado el papel atascado que haya quedado en la impresora.



8. Introduzca la bandeja en la impresora y empuje hasta el tope.

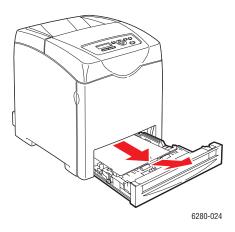


Precaución: No fuerce excesivamente la bandeja. Si lo hace se puede dañar la bandeja o el interior de la impresora.

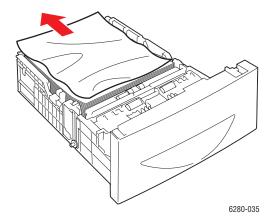
Atascos de papel en la bandeja de papel

Siga este procedimiento para retirar el papel atascado en la bandeja de papel.

1. Saque suavemente la bandeja de la impresora.



2. Retire todo el papel atascado y/o arrugado de la bandeja.



3. Si ha quedado papel atascado en el interior de la impresora, sáquelo con cuidado para evitar romperlo.



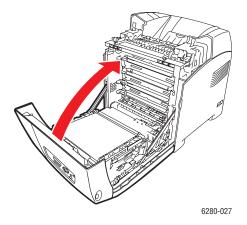
4. Pulse el botón y abra la cubierta frontal. Retire los trozos de papel que hayan quedado en el interior de la impresora.



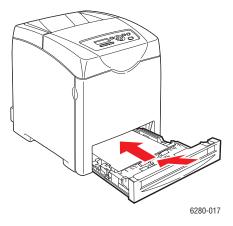
Precaución: El cartucho de impresión podría dañarse si se expone a la luz durante un periodo de tiempo prolongado.

Advertencia: Algunos componentes del interior de la impresora, como el fusor y la zona adyacente, están calientes y pueden causar quemaduras.

5. Cierre la cubierta frontal.



6. Introduzca la bandeja en la impresora, y empuje hasta el tope.



Precaución: No fuerce excesivamente la bandeja. Si lo hace se puede dañar la bandeja o el interior de la impresora.

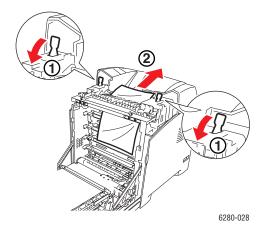
Atascos de papel en el fusor

1. Pulse el botón y abra la cubierta frontal.



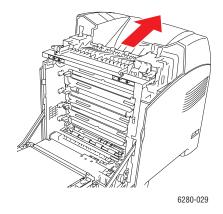
2. Levante las palancas de ambos extremos del fusor (1) y retire el papel atascado (2). Si el papel se ha roto, retire los trozos que hayan quedado en el interior de la impresora.

Advertencia: Algunos componentes del interior de la impresora, como el fusor y la zona adyacente, están calientes y pueden causar quemaduras.

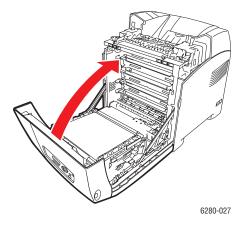


Precaución: El cartucho de impresión podría dañarse si se expone a la luz durante un periodo de tiempo prolongado.

3. Abra la cubierta del fusor y retire el papel atascado.



4. Cierre la cubierta frontal.



Si hay un atasco de papel de formato largo

Si se produce un atasco de papel de formato largo (mayor de 356 mm) dentro de la impresora, corte el papel según sea necesario y, a continuación, retírelo del modo más conveniente dependiendo del lugar en el que se haya producido el atasco.

Si existe dificultad en abrir la cubierta frontal, no la fuerce. Apague la impresora de inmediato. Consulte el sitio web de asistencia de Xerox, www.xerox.com/office/6280support, para obtener ayuda.

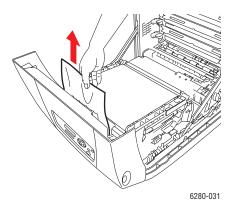
Atascos de papel en la unidad de impresión a dos caras

1. Pulse el botón y abra la cubierta frontal.



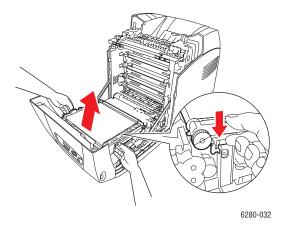
Advertencia: Algunos componentes del interior de la impresora, como el fusor y la zona adyacente, están calientes y pueden causar quemaduras.

2. Saque con cuidado el papel atascado de la unidad de impresión a dos caras. Si no se puede localizar el papel atascado, vaya al paso siguiente.

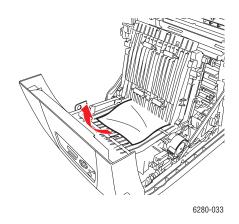


Precaución: El cartucho de impresión podría dañarse si se expone a la luz durante un periodo de tiempo prolongado.

3. Sujete la unidad de transferencia por los puntos que se muestran en la ilustración siguiente y abra la unidad completamente.

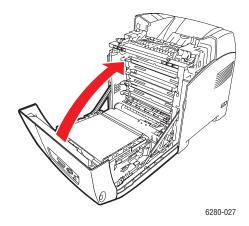


4. Retire el papel atascado. Asegúrese de que no haya trozos de papel en el interior de la unidad de transferencia.



5. Cierre la unidad de transferencia.

6. Cierre la cubierta frontal.



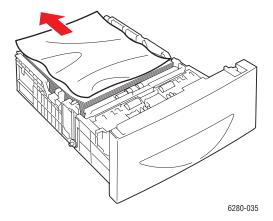
Atascos de papel en el alimentador de hojas opcional

1. Abra las bandejas hasta que localice el papel atascado.



Nota: El papel atascado en la bandeja inferior puede bloquear las bandejas superiores e impedir que se puedan abrir. Busque el papel atascado secuencialmente, empezando por la bandeja situada más abajo.

2. Retire todo el papel atascado y/o arrugado de la bandeja.



3. Saque con cuidado el papel atascado para evitar romperlo. Si el papel se ha roto, asegúrese de que no hayan quedado trozos en el interior de la impresora.



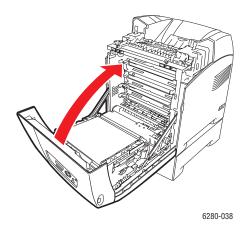
4. Pulse el botón y abra la cubierta frontal. Asegúrese de que no hayan quedado trozos de papel en el interior de la impresora.



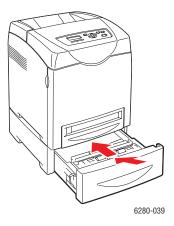
Precaución: El cartucho de impresión podría dañarse si se expone a la luz durante un periodo de tiempo prolongado.

Advertencia: Algunos componentes del interior de la impresora, como el fusor y la zona adyacente, están calientes y pueden causar quemaduras.

5. Cierre la cubierta frontal.



6. Introduzca las bandejas en la impresora. Empuje las bandejas hasta que hagan tope.



Precaución: No fuerce excesivamente la bandeja. Si lo hace se puede dañar la bandeja o el interior de la impresora.

Problemas con la impresora

Si tiene un problema con la impresora, utilice la tabla siguiente para localizar y resolver el problema. Para más información sobre solución de problemas, consulte Obtención de ayuda en la página 140.

Advertencia: Nunca abra o retire las cubiertas de la impresora que estén sujetas con tornillos, a menos que se indique expresamente en el manual. Un componente de alta tensión podría provocar una descarga eléctrica. No intente alterar la configuración de la impresora o modificar sus componentes. Una modificación no autorizada puede provocar humo o fuego.

Precaución: La causa de los problemas suele ser que la impresora, el ordenador, el servidor o cualquier otro hardware no está configurado adecuadamente para el entorno de red en el que se encuentra, o que se ha excedido alguna restricción de la impresora.

Síntoma	Razón/acción
No hay alimentación	¿Está apagada la impresora?
	Coloque el botón de alimentación en la posición de encendido para encender la impresora.
	¿Está desconectado el cable de alimentación o no está conectado correctamente?
	Apague la impresora y vuelva a conectar el cable de alimentación a la toma de electricidad. A continuación, encienda la impresora.
	¿Está conectado el cable de alimentación a una toma de electricidad con el voltaje adecuado?
	Conecte la impresora únicamente a una toma de electricidad con una gama de voltaje y de corriente adecuada.
	¿Está conectada la impresora a una fuente de alimentación ininterrumpida?
	Apague la impresora y conecte el cable de alimentación a una toma de electricidad adecuada.
	¿Está la impresora conectada a una regleta de conexiones compartida con otros dispositivos de alta tensión?
	Conecte la impresora a una regleta de conexiones compartida con otros dispositivos de alta tensión.
No es posible imprimir	¿Está apagada la luz del indicador Lista ?
	Si es así, la impresora se encuentra fuera de línea o en el modo de configuración de menús. Consulte Componentes principales y funciones en la página 20.
	¿Aparece un mensaje en el panel de control?
	Siga las instrucciones del mensaje para corregir el problema. Consulte Mensajes de error del panel de control en la página 136.

Síntoma	Razón/αcción	
Trabajo de impresión enviado pero la luz del indicador Lista no está parpadeando o no está encendida	¿Está desconectado el cable de interfaz?	
	Apague la impresora y compruebe la conexión del cable de interfaz.	
	¿Está configurado el protocolo?	
	Compruebe el estado del puerto de la interfaz. Asegúrese de que el protocolo esté configurado correctamente en CentreWare IS. Consulte la Ayuda en línea de CentreWare IS.	
	¿Está configurado correctamente el entorno del ordenador?	
	Compruebe el entorno del ordenador, por ejemplo, el controlador de impresora. Consulte Conexión de red básica en la página 30.	
El indicador Error	¿Aparece un mensaje de error en el panel de control?	
está encendido	Compruebe el mensaje y corrija el error.	
El indicador Error está parpadeando	Se hα producido un error que no puede corregir por sí mismo.	
	Tome nota del mensaje o código del error que se muestra, apague la impresora y desconecte el cable de alimentación. Consulte el sitio web de asistencia de Xerox, www.xerox.com/office/6280support .	
La luz del indicador	No hay ningún trabajo pendiente en la impresora.	
Lista está encendida y	Cancele la impresión o fuerce la impresión de los datos pendientes.	
parpadeando, pero no hay impresión	Para forzar la impresión del trabajo, pulse el botón OK . Para cancelar el trabajo, pulse el botón Cancelar .	
Falta la sección superior	¿Están las guías de la bandeja de papel en las posiciones correctas?	
del documento impreso. Los márgenes superior y laterales son incorrectos	Coloque la guía de longitud y las guías de anchura en la posición correcta. Consulte Carga de papel en las bandejas 2–3 en la página 54.	
	Compruebe que el tamaño de papel esté configurado correctamente en el controlador de impresora o en el panel de control.	
	Consulte la Ayuda en línea del controlador de impresora. Consulte Configuración de los tipos y tamaños de papel en la página 49.	
	Compruebe que el parámetro de margen sea correcto en el controlador de impresora (PCL solamente).	
	Consulte la Ayuda en línea del controlador de impresora.	
Hay condensación en el interior de la impresora	Encienda la impresora y déjela encendida durante al menos una hora para eliminar la condensación. Si el problema continúa, consulte el sitio web de asistencia de Xerox, www.xerox.com/office/6280support .	

Síntoma	Razón/acción	
No es posible alimentar el papel. El papel se atasca. Se alimentan al mismo tiempo varias hojas de papel. El papel se alimenta formando un ángulo. El papel está arrugado	¿Está colocado el papel correctamente?	
	Cargue el papel correctamente. En el caso de etiquetas, transparencias o sobres, airéelos bien antes de colocarlos para que entre aire entre cada una de las hojas. Consulte Carga de papel en las bandejas 2–3 en la página 54.	
	¿Está húmedo el papel? Sustituya el papel por una resma nueva. Consulte Carga de papel en las bandejas 2–3 en la página 54.	
	El papel utilizado no es adecuado.	
	Cargue el tipo de papel correcto. Consulte Acerca del papel en la página 47.	
	¿Está la bandeja de papel configurada correctamente?	
	Empuje la bandeja de papel para introducirla totalmente en la impresora.	
	¿Está colocada la impresora sobre una superficie plana?	
	Coloque la impresora sobre una superficie plana y estable.	
	¿Están las guías de la bandeja de papel en las posiciones correctas?	
	Coloque las guías en la posición correcta. Consulte Carga de papel en las bandejas 2–3 en la página 54.	
	Se alimenta más de 1 hoja de papel a la vez.	
	Es posible que se alimenten varias hojas de papel a la vez antes de que se agote el papel cargado en la bandeja. Retire el papel, airéelo y vuélvalo a cargar. Reponga el papel solamente cuando se hayan agotado todas las hojas del papel cargado.	
Ruidos inusuales	La impresora no se encuentra en una superficie nivelada.	
	Coloque la impresora sobre una superficie plana y estable.	
	No se ha introducido la bandeja de papel correctamente.	
	Empuje la bandeja de papel para introducirla totalmente en la impresora.	
	Hay un objeto extraño dentro de la impresora.	
	Apague la impresora y retire el objeto extraño. Consulte el sitio web de asistencia de Xerox, www.xerox.com/office/6280support , para obtener ayuda.	

Activación de las opciones

Si alguna de las opciones no está disponible, realice los pasos siguientes para activar las opciones:

Controlador PostScript

Para comenzar, haga lo siguiente:

- Windows 2000-XP: haga clic en Inicio > Configuración > Impresoras y faxes.
- Windows Vista: haga clic en Iniciar > Impresoras.
 Haga clic con el botón derecho del ratón en la impresora y seleccione Propiedades.
- 1. Haga clic en la ficha Configuración del dispositivo.
- 2. En Opciones instalables, seleccione Disponible para la opción que desee activar.
- 3. Haga clic en el botón **Aceptar**.

Controlador PCL

- 1. Para comenzar, haga lo siguiente:
- Windows 2000-XP: haga clic en Inicio > Configuración > Impresoras y faxes.
- Windows Vista: haga clic en Iniciar > Impresoras.
 Haga clic con el botón derecho del ratón en la impresora y seleccione Propiedades.
- 2. Haga clic en la ficha **Opciones**.
- 3. Haga clic en la opción que desea activar para resaltarla.
- 4. En el campo **Opciones para**, seleccione **Disponible**.
- 5. Haga clic en el botón **Aceptar**.

Mensajes de error del panel de control

Esta sección describe los mensajes que aparecen en el panel de control.

Mensajes acerca de suministros

Mensaje	Condición/razón/acción	
010-351	Es necesario sustituir el fusor.	
Sustit. fusor	Sustituya el fusor por uno nuevo.	
010-359 Error CRUM fusor	El fusor no está colocado correctamente o no funciona correctamente porque está dañado o debido a un error de funcionamiento. Vuelva a colocar el fusor.	
010-317	No está colocado el fusor.	
Introduzca fusor	Coloque el fusor.	
Error de CRUM: XXX ^{*1} Rein.impresora / Error 093-NNN ^{*2}	El cartucho de impresión XXX no está colocado correctamente o no funciona correctamente porque está dañado o debido a un error de funcionamiento.	
Rein.impresora	Vuelva a colocar el cartucho de impresión. Consulte Comprobación/administración de la impresora con CentreWare IS en la página 146.	
Compr. cartucho	La cinta de precinto está todavía fijada al cartucho de impresión XXX.	
Cartucho XXX	Quite la cinta de precinto del cartucho de impresión que se muestra.	
Insertar unidad de transferencia	La unidad de transferencia no está colocada correctamente o no funciona correctamente porque está dañada o debido a un error de funcionamiento. Vuelva a colocar la unidad de transferencia.	
Insertar cartucho XXX	El cartucho de impresión XXX no está instalado. Instale el cartucho de impresión XXX.	
	Consulte Comprobación/administración de la impresora con CentreWare IS en la página 146.	
Insertar unidad de transferencia	La unidad de transferencia no está instalada. Instale la unidad de transferencia.	
Lista para imprimir	El cartucho de impresión XXX está casi vacío.	
%S XXX bajo	Adquiera un cartucho de impresión nuevo.	
Sustituir pronto	Consulte Comprobación/administración de la impresora con CentreWare IS en la página 146.	
Lista para imprimir	La unidad de transferencia debe sustituirse en poco tiempo.	
unidad transf.	Adquiera una unidad de transferencia nueva.	
Sustituir pronto		

Mensaje	Condición/razón/acción	
Sustituir cartucho XXX	El cartucho de impresión está vacío. Sustituya el cartucho de impresión por uno nuevo.	
Sustituir unidad de transferencia	Es necesario sustituir la unidad de transferencia. Sustituya la unidad de transferencia por una nueva.	

^{*1} XXX indica una de las opciones siguientes: tóner amarillo (Y), tóner cian (C), tóner magenta (M) o tóner negro (K).

Mensajes acerca de la impresora y otros elementos

Mensaje	Condición/razón/acción	
Sobrecalentam. Espere/ Error 042-700: Espere	La temperatura interior de la impresora es demasiado alta. La impresora ha dejado de funcionar. Espere 1 hora antes de reiniciar la impresora. Asegúrese de que la impresora disponga de suficiente espacio a su alrededor para poder enfriarse y de que los orificios de ventilación no estén bloqueados.	
Falta bandeja 024-946 / Falta bandeja. Intr. bandeja 2	Se ha extraído la bandeja 2. Introduzca la bandeja 2 en la posición correcta.	
Falta bandeja 024-947 / Falta bandeja. Intr. bandeja 3	Se ha extraído la bandeja 3. Introduzca la bandeja 3 en la posición correcta.	
Atasco en Bandeja 1 (MPT), 2 o 3 Compr. badeja 1 (MPT), 2 o 3 Abra la puerta A	El papel está atascado en el interior de la bandeja 1 (MPT), 2 o 3. Retire el papel atascado. Abra y cierre la cubierta frontal. Consulte Atascos de papel en la página 117.	
Puerta A abierta Cierre puerta A	La cubierta frontal está abierta. Cierre la cubierta frontal.	
Func. desactivada Error 016-158	El usuario no está registrado para imprimir en color cuando utiliza una función de autenticación. Póngase en contacto con el administrador.	
Trab. no válido Pulse el botón OK Error 016-799	Este mensaje aparece cuando la configuración de la impresora del controlador de impresora no corresponde a la impresora que está utilizando. Pulse el botón Cancelar para cancelar el trabajo de impresión. Asegúrese de que la configuración de la impresora del controlador de impresora corresponda a la impresora que está utilizando.	

^{*2} NNN indica un valor numérico.

Mensaje	Condición/razón/acción		
Usuar. no válido Error 016-757	El usuario no está registrado para imprimir en la impresora cuando utiliza una función de autenticación.		
21101 0 10 737	Póngase en contacto con el administrador.		
Límite excedido	El usuario ha sobrepasado el límite del número de páginas que se pueden imprimir cuando utiliza una función de autenticación.		
Pulse el botón OK	Póngase en contacto con el administrador.		
Usuar. no válido Pulse el botón OK	El usuario no está registrado para imprimir en la impresora cuando utiliza una función de autenticación.		
ruise et botoir ok	Póngase en contacto con el administrador.		
Atasco u.2 caras	El papel está atascado en el interior de la impresora.		
Abra la puerta A LevntUniTransfer	Pulse el botón para abrir la cubierta frontal y retire el papel atascado. Consulte Atascos de papel en la página 117.		
Abra la puerta A	El papel está atascado en el interior de la impresora.		
Quite el papel y compr.tipo papel	Pulse el botón para abrir la cubierta frontal y retire el papel atascado. Compruebe el tipo de papel. Consulte Atascos de papel en la página 117.		
No queda memoria Pulse el botón OK Error 016-718	La memoria de la impresora está llena y no puede continuar procesando el trabajo de impresión actual.		
	Pulse el botón OK para borrar el mensaje, cancele el trabajo de impresión actual e imprima el trabajo de impresión siguiente, si lo hubiera.		
	Pulse el botón Cancelar para cancelar el trabajo de impresión.		
	Pulse el botón Flecha izquierda para abrir el menú Caract. Walk-Up y eliminar el trabajo retenido.		
	Si no se resuelve el problema, apague la impresora y vuélvala a encender.		
	Para evitar que este error se produzca en el futuro, haga lo siguiente: • Elimine las fuentes, macros y otros datos innecesarios de la		
	memoria de la impresora.		
	Instale memoria adicional.		
Error PDL	Se ha producido un error relativo a problemas de emulaciones de PCL.		
Pulse el botón OK Error 016-720	Pulse el botón OK para borrar el mensaje, cancele el trabajo de impresión actual e imprima el trabajo de impresión siguiente, si lo hubiera.		
	Pulse el botón Cancelar para cancelar el trabajo de impresión.		

Mensaje	Condición/razón/acción	
Disco lleno	La memoria del disco RAM está llena y no puede continuar procesando el trabajo de impresión actual.	
Pulse el botón OK Error 016-982	Pulse el botón OK para borrar el mensaje, cancele el trabajo de impresión actual e imprima el trabajo de impresión siguiente, si lo hubiera.	
	Pulse el botón Cancelar para cancelar el trabajo de impresión. Pulse el botón Flecha izquierda para abrir el menú Caract. Walk-Up y eliminar el trabajo actual.	
	Para evitar que este error se produzca en el futuro, haga lo siguiente:	
	 Reduzca el número de páginas que se van a imprimir, por ejemplo, dividiendo los datos de impresión. 	
	 Aumente el espacio libre de la memoria eliminando los datos innecesarios del disco RAM. 	
Lista para imprimir %S	La temperatura interior de la impresora es demasiado alta.	
Sobrecalentam. cambiado a mitad	La capacidad de procesamiento de la impresora se ha ralentizado. Cuando descienda la temperatura interior, la velocidad de procesamiento aumentará automáticamente.	
Lista para imprimir %S	La impresora está en el modo de tóner personalizado.	
Tóner no Xerox	Aunque alguno de los cartuchos de impresión haya finalizado su vida útil, es posible continuar imprimiendo.	
Rein.impresora	El error NNN-NNN está relacionado con problemas de la impresora.	
116-NNN*3	Apague la impresora y, a continuación, enciéndala.	
	Si el error continúa, consulte el sitio web de asistencia de Xerox, www.xerox.com/office/6280support.	
Err.aliment.550 Rein.impresora/	El alimentador de 550 hojas (opcional) no está colocado correctamente o no funciona correctamente porque está dañado o debido a un error de funcionamiento.	
Error 072-215 Rein.impresora	Vuelva a colocar el alimentador de hojas.	
Error u. 2 caras Rein.impresora	La unidad de impresión a dos caras (opcional) no está colocada correctamente o no funciona correctamente porque está dañada o debido a un error de funcionamiento.	
Error 072-215	Vuelva a colocar la unidad de impresión a dos caras.	
Error de RAM Rein.impresora	La memoria adicional (opcional) no está instalada correctamente o no funciona correctamente porque está dañada o debido a un error de funcionamiento.	
Error 116-316	Vuelva a instalar la memoria adicional.	
Error de RAM	Se ha instalado una memoria adicional (opcional) incompatible.	
Rein.impresora	Sustituya la memoria adicional especificada.	
Error 116-320		
Coloq.band.1 MPT, 2 o 3	No está configurado el papel correcto en la bandeja xxxx.	
<tamaño> o <tipo></tipo></tamaño>	Configure el tamaño, tipo y la dirección de alimentación del papel siguientes en la bandeja: XXXX. xxx indica el número de la bandeja o la bandeja 1 (MPT). Consulte Carga de papel en las bandejas 2–3 en la página 54.	

^{*3} NNN indica un valor numérico.

Obtención de ayuda

Esta sección incluye:

- Mensajes del panel de control en la página 140
- Alertas de PrintingScout en la página 140
- Asistente de Ayuda en línea en la página 140
- Vínculos con la web en la página 141

Xerox proporciona varias herramientas de diagnóstico automático que ayudan a proporcionar y mantener la calidad de impresión.

Mensajes del panel de control

El panel de control proporciona información y ayuda para la solución de problemas. Cuando se produce una condición de error o advertencia, el panel de control mostrará un mensaje informándole del problema.

Alertas de PrintingScout

PrintingScout es una herramienta que se incluye en el *Software and Documentation CD-ROM* (CD-ROM de software y documentación). Comprueba automáticamente el estado de la impresora durante el envío de un trabajo de impresión. Si la impresora no es capaz de imprimir el trabajo, PrintingScout mostrará automáticamente un aviso en la pantalla del ordenador para avisarle de que la impresora necesita atención.

PrintingScout no está disponible para Windows Vista.

Asistente de Ayuda en línea

El Asistente de Ayuda en línea es una base de datos que proporciona instrucciones y asistencia para la solución de problemas de la impresora. Encontrará soluciones para problemas sobre calidad de impresión, atascos de papel, instalación de software y mucho más.

Para acceder al Asistente de Ayuda en línea, vaya a www.xerox.com/office/6280support.

Vínculos con la web

Xerox dispone de diversos sitios web que ofrecen información adicional sobre la impresora Phaser 6280. Cuando se instalan los controladores de impresora Xerox en el ordenador, se instala también una serie de vínculos con la web de Xerox en la carpeta **Favoritos** del navegador.

Recurso	Vínculo
La información de asistencia técnica sobre su impresora incluye Asistencia técnica en línea, Recommended Media List (Listado de soportes recomendados), Asistente de Ayuda en línea, descargas de controladores, documentación, lecciones prácticas en vídeo y mucho más:	www.xerox.com/office/6280support
Suministros para la impresora:	www.xerox.com/office/6280supplies
Un recurso sobre herramientas e información, tales como lecciones prácticas interactivas, plantillas de impresión, consejos útiles y funciones personalizadas que se adapten a sus necesidades particulares:	www.xerox.com/office/businessresourcecenter
Centro de servicio de asistencia y venta local:	www.xerox.com/office/contacts
Registro de la impresora:	www.xerox.com/office/register
Los Informes de seguridad de materiales identifican los materiales y facilitan información sobre cómo tratar y almacenar materiales peligrosos de forma segura:	www.xerox.com/msds (EE. UU. y Canadá) www.xerox.com/environment_europe (Unión Europea)
Información sobre el reciclaje de suministros:	www.xerox.com/gwa

Mantenimiento

8

Este capítulo incluye:

- Limpieza de la impresora en la página 143
- Pedido de suministros en la página 144
- Administración de la impresora en la página 146
- Comprobación de los recuentos de páginas en la página 150
- Traslado de la impresora en la página 151

Consulte también: Small Business Resource Center (Centro de recursos de pequeñas empresas) en www.office.xerox.com

Limpieza de la impresora

Esta sección describe cómo limpiar la impresora para mantenerla en buen estado y para que las impresiones salgan limpias en todo momento.

Advertencia: Asegúrese de apagar la impresora y desconectar el cable de alimentación antes de acceder a su interior para limpiarla, realizar operaciones de mantenimiento o solucionar un problema. Si se accede al interior con la impresora encendida, se puede producir una descarga eléctrica.

Limpieza del exterior

Limpie el exterior de la impresora aproximadamente una vez al mes. Limpie los componentes con un paño suave húmedo pero bien escurrido. A continuación, vuelva a pasar otro paño suave seco. Para eliminar manchas persistentes, aplique una pequeña cantidad de detergente neutro y pase un paño con suavidad.

Nota: No vaporice el detergente directamente sobre la impresora. El detergente líquido podría entrar en la impresora por un hueco y ocasionar problemas. Nunca utilice un limpiador que no sea agua o un detergente neutro.

Limpieza del interior

Después de despejar un atasco de papel o sustituir el cartucho de impresión, inspeccione el interior de la impresora antes de cerrar las cubiertas.

Advertencia: No toque nunca un área marcada que se encuentre en o cerca del rodillo térmico del fusor, ya que podría quemarse. Para evitar lesiones o quemaduras, no intente retirar por sí mismo las hojas de papel que queden atrapadas alrededor del rodillo térmico. Apague la impresora de inmediato. Consulte el sitio web de asistencia de Xerox, www.xerox.com/office/6280support.

- Retire los trozos de papel que queden.
- Limpie el polvo o las manchas con un paño suave limpio.

Pedido de suministros

Esta sección incluye:

- Consumibles en la página 144
- Elementos de mantenimiento de rutina en la página 144
- Cuándo hacer un pedido de suministros en la página 144
- Reciclaje de suministros en la página 145

De vez en cuando, es necesario solicitar algunos consumibles y elementos de mantenimiento de rutina. Cada suministro incluye sus instrucciones de instalación.

Consumibles

Cartuchos de impresión originales de Xerox (cian, amarillo, magenta y negro):

- Capacidad estándar
- Alta capacidad

Nota: Cada cartucho de impresión incluye las instrucciones de instalación en la caja.

Nota: Para mejorar la calidad de impresión, los cartuchos de impresión de muchos de los modelos de equipos se han diseñado para que dejen de funcionar en un punto determinado.

Elementos de mantenimiento de rutina

Los elementos de mantenimiento de rutina son piezas de la impresora con una vida útil limitada que requieren sustitución periódica. Los elementos de repuesto pueden ser piezas o kits. Los elementos de mantenimiento de rutina suelen ser sustituidos por el cliente.

- Fusor
- Unidad de transferencia
- Kit de rodillo de alimentación

Cuándo hacer un pedido de suministros

El panel de control muestra un aviso cuando se acerca el momento de sustituir el suministro. Compruebe que tiene a mano suministros de repuesto. Es importante pedir estos suministros cuando aparecen los primeros mensajes para evitar interrupciones en la impresión. El panel de control muestra un mensaje de error cuando es necesario reemplazar el suministro.

Para hacer un pedido de suministros, póngase en contacto con el distribuidor local o vaya al sitio web de Suministros de Xerox en www.xerox.com/office/6280supplies.

Precaución: No se recomienda el uso de suministros que no sean Xerox. La garantía Xerox, los acuerdos de servicio y la garantía Total Satisfaction Guarantee (Garantía de satisfacción total) no cubren los daños, mal funcionamiento o disminución del rendimiento, si éstos han sido causados por el uso de suministros que no pertenecen a Xerox, o por el uso de suministros Xerox que no son específicos de esta impresora. La garantía Total Satisfaction Guarantee (Garantía de satisfacción total) está disponible en Estados Unidos y Canadá. La cobertura puede variar fuera de estas zonas; para obtener más información, póngase en contacto con su representante local.

Reciclaje de suministros

Para obtener información sobre los programas de reciclaje de suministros de Xerox, consulte www.xerox.com/gwa.

Administración de la impresora

Esta sección incluye:

- Comprobación/administración de la impresora con CentreWare IS en la página 146
- Comprobación del estado de la impresora con PrintingScout en la página 146
- Comprobación del estado de la impresora a través del correo electrónico en la página 147

Comprobación/administración de la impresora con CentreWare IS

Si se ha instalado la impresora en un entorno TCP/IP, puede comprobar el estado de la impresora y configurarla a través de un navegador web desde un ordenador conectado a red. También puede utilizar CentreWare IS para comprobar el volumen de consumibles restante y el papel cargado en esta impresora.

Nota: No es posible utilizar CentreWare IS cuando se utiliza la impresora como impresora local. Para más información sobre la comprobación del estado de una impresora local, consulte Comprobación del estado de la impresora con PrintingScout en la página 146.

Se pueden utilizar los navegadores siguientes con CentreWare IS:

- Netscape 7 o posterior
- Internet Explorer versión 5 o posterior

Inicio de CentreWare IS

Utilice el procedimiento siguiente para iniciar CentreWare IS.

- 1. Inicie el navegador web.
- 2. Introduzca la dirección IP de la impresora en el campo **Dirección** del navegador (http://xxx.xxx.xxx).

Aparece la pantalla de CentreWare IS.

Utilización de la Ayuda en línea

Para más información sobre los elementos que se pueden configurar en cada pantalla de CentreWare IS, haga clic en el botón **Ayuda** para mostrar la Ayuda en línea.

Nota: Cuando se hace clic en el botón **Ayuda** se muestra el manual en línea del sitio web de Xerox.

Comprobación del estado de la impresora con PrintingScout

PrintingScout es una herramienta que se instala junto al controlador de impresora Xerox. Comprueba automáticamente el estado de la impresora durante el envío de un trabajo de impresión. PrintingScout puede comprobar el tamaño de papel cargado en las bandejas, el estado de la bandeja de salida y la cantidad restante de consumibles como los cartuchos de impresión.

Iniciar PrintingScout

Haga doble clic en el icono PrintingScout de la barra de tareas o haga clic con el botón derecho del ratón en el icono y seleccione Seleccionar impresora.

Si el icono PrintingScout no aparece en la barra de tareas, abra PrintingScout desde el menú Inicio:

- 1. En el menú **Inicio**, seleccione **Programas**, **Xerox Office Printing**, **PrintingScout** y, a continuación, **Activar PrintingScout**.
- 2. Aparecerá la pantalla Seleccionar impresora.

Para más información sobre las funciones de PrintingScout, consulte la Ayuda en línea.

Comprobación del estado de la impresora a través del correo electrónico

Si la impresora está conectada a un entorno de red que permite enviar y recibir correo electrónico, podrá enviar un informe con la siguiente información a las direcciones de correo especificadas:

- Configuración de red y estado de la impresora
- Estado de errores que se hayan producido en la impresora

Configuración del entorno de correo electrónico

Active CentreWare IS y, en la ficha **Propiedades**, realice la siguiente configuración de acuerdo a su entorno de correo electrónico. Después de configurar las opciones de cada pantalla, haga siempre clic en **Aplicar** y apague/encienda la impresora para reiniciarla. Para más información sobre cada elemento, consulte la Ayuda en línea de CentreWare IS.

Elemento	Elemento a configurar	Descripción
Alertas correo electrónico	Dirección de correo del administrador de sistema	Establezca la dirección de correo electrónico a la que enviar los avisos sobre cambios en el estado de la impresora o sobre errores.
	Elementos de notificación	Establezca el contenido de los avisos enviados por correo electrónico.
Estado del puerto	Mensajero de estado	Seleccione Activar .

Elemento	Elemento a configurar	Descripción
Opciones de protocolo > Correo electrónico	Dirección de correo electrónico de la impresora, Dirección del servidor SMTP,	Seleccione las opciones apropiadas para enviar y recibir correo electrónico.
	Número del puerto del servidor SMTP,	
	Autenticación de envío de correo electrónico,	
	Nombre de acceso,	
	Contraseña,	
	Estado de conexión del servidor SMTP,	
	Dirección del servidor POP3,	
	Número del puerto del servidor POP3,	
	Nombre de acceso,	
	Contraseña,	
	Intervalo de verificación del servidor POP3,	
	Parámetros de APOP,	
	Estado de conexión del servidor POP3	
	Dirección de correo permitida	Cuando configure el permiso para comprobar la información y cambiar los parámetros para una dirección de correo electrónico, introduzca la dirección de correo electrónico que tenga permiso para recibir el correo electrónico. Si no se introduce ninguna dirección aquí, la impresora recibirá correo electrónico de todos los usuarios.
	Contraseña	Cuando configure la contraseña para acceder a la impresora (tanto para solo lectura como para lectura/escritura), marque la casilla de verificación Utilizar contraseña para establecer la contraseña.

Comprobación del estado de la impresora a través del correo electrónico

Esta sección describe los aspectos que se deben tener en cuenta al enviar correo electrónico a la impresora para comprobar su estado.

- El correo electrónico de comprobación del estado de la impresora o de modificación de las opciones de la impresora puede tener el título que desee.
- Utilice los comandos descritos en la sección siguiente para crear el texto del correo electrónico.

Comandos que se pueden utilizar en el texto del correo electrónico

Utilice cada comando conforme a las reglas siguientes.

- Todos los comandos deben ir precedidos de "#" y con el comando #Password especificado en la parte superior del correo electrónico.
- Se ignorarán las líneas de comando que no contengan "#".
- Escriba un comando en cada línea y separe cada comando y parámetro con un espacio o tabulación.

Si se escribe el mismo comando dos o más veces en un correo electrónico, se ignorarán el segundo comando y los siguientes.

Comando	Parámetro	Descripción
#Password	Contraseña	Utilice este comando en la parte superior del correo electrónico cuando se haya establecido una contraseña para solo lectura o acceso completo. Este comando se puede omitir si no se ha establecido ninguna contraseña.
#NetworkInfo		Utilícelo cuando desee comprobar información sobre la lista de opciones de red.
#Status		Utilícelo cuando desee comprobar el estado de la impresora.
#SetMsgAddr	Dirección de correo electrónico del destinatario	Utilice este comando para especificar la dirección de correo electrónico a la que enviar los informes. Este comando solo se puede utilizar si se ha especificado la contraseña de acceso completo mediante el comando #Password.

Ejemplos de comandos

1. Si la contraseña de solo lectura es "ronly" y para comprobar el estado de la impresora:

#Password ronly

#Status

2. Para establecer "service@xerox.com" como dirección de correo electrónico del destinatario si la contraseña de acceso completo es "admin":

#Password admin

#SetMsqAddr service@xerox.com

3. Para establecer "service@xerox.com" como dirección de correo electrónico del destinatario si la contraseña de acceso completo es "admin" y, a continuación, confirmar el resultado de la configuración en la lista de opciones de red:

#Password admin

#SetMsgAddr service@xerox.com

#NetworkInfo

Nota: Describa el comando "#SetMsgAddr" antes del comando "#NetworkInfo". Si se escriben al revés, podrían variar la información recuperada mediante el comando "#NetworkInfo" y el resultado obtenido al ejecutar el comando "#SetMsgAddr".

Comprobación de los recuentos de páginas

El número total de páginas impresas se puede comprobar en el panel de control. Están disponibles tres contadores: Total impresiones, Impresiones color e Impresiones negro.

El contador de facturación cuenta el número de páginas imprimidas correctamente. Las impresiones a una cara (incluyendo varias en 1) se cuentan como una impresión y las impresiones a dos caras (incluyendo varias en 1) se cuentan como dos. Si durante la impresión a dos caras se produce un error después de imprimir una cara correctamente, solamente se contará una impresión.

Cuando se impriman datos de color que se hayan convertido mediante un perfil ICC en una aplicación, con el parámetro de color (Auto), los datos se imprimirán en color aunque en el monitor parezca que están en blanco y negro. En ese caso, quedará reflejado en el contador Impresiones color.

Nota: Las imágenes que se imprimen en escala de grises con el valor negro compuesto se consideran páginas en color, porque se utilizan los consumibles en color. Es el valor predeterminado en la mayoría de las impresoras.

Cuando se imprima a dos caras, es posible que se introduzca automáticamente una página en blanco dependiendo de la configuración de la aplicación. En este caso, la página en blanco se cuenta como una página.

Utilice el procedimiento siguiente para comprobar un contador:

- 1. Pulse el botón **Menu**.
- 2. Pulse el botón **Flecha arriba** o **Flecha abajo** hasta que aparezca **Cont. facturac.** y, a continuación, pulse el botón **Flecha adelante** u **OK**.
- 3. Pulse el botón **Flecha arriba** o **Flecha abajo** hasta que aparezca el contador deseado.
- 4. Después de la comprobación, pulse el botón Menu.

Traslado de la impresora

Realice el procedimiento siguiente cuando vaya a trasladar la impresora.

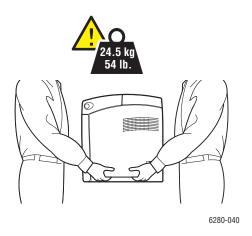
Para información sobre las precauciones y directrices para trasladar la impresora de forma segura, consulte Seguridad del usuario en la página 8.

La impresora, con los accesorios opcionales, bandejas de papel y consumibles, pesa 24.5 kg (54 libras).

Asegúrese de que el equipo es trasladado por dos o más personas.

Cuando levante la impresora, asegúrese de tener en cuenta los puntos siguientes. En caso contrario, se podría caer la impresora y ocasionar alguna lesión.

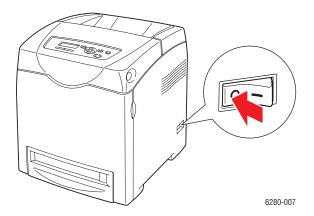
Dos personas, una de cara a la parte frontal de la impresora (panel de control) y la otra de cara a la parte posterior, deben sujetar firmemente la impresora por las áreas hendidas de la base situadas a ambos lados. Nunca intente levantar la impresora por otras áreas.



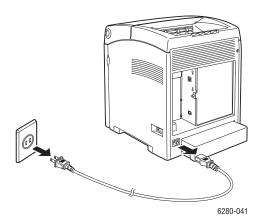
Advertencia: Si se ha instalado el alimentador de 550 hojas (opcional), desinstálelo antes de trasladar la impresora. Si no está sujeto a la impresora de forma segura, podría caer al suelo y ocasionar lesiones. Para más información sobre cómo desinstalar los accesorios opcionales, consulte la hoja de instrucciones que acompaña a cada accesorio.

Nota: La parte frontal de la impresora es más pesada que la posterior. Tenga en cuenta esta diferencia de peso al trasladar la impresora.

1. Apague la impresora.



2. Desconecte el cable de alimentación eléctrica, el cable de interfaz y cualquier otro cable.



Advertencia: Para prevenir el riesgo de descargas eléctricas, nunca toque el enchufe con las manos húmedas. Cuando desconecte el cable de alimentación, asegúrese de tirar del enchufe y no del cable. Si se tira del cable, este se puede dañar, lo que podría producir un incendio o descarga eléctrica.

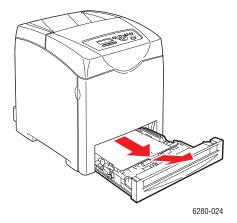
3. Retire el papel de la bandeja de salida y vuelva a colocar el tope de papel en su posición original.



4. Retire el papel de la bandeja 1 (MPT) y, a continuación, cierre la cubierta frontal. Conserve el papel envuelto y alejado de la humedad y la suciedad.

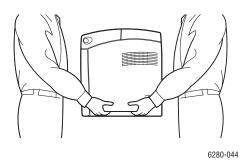


5. Extraiga la bandeja de la impresora y retire el papel de la bandeja; a continuación, vuelva a colocar la bandeja. Conserve el papel envuelto y alejado de la humedad y la suciedad.



6. Levante la impresora y muévala suavemente.

Nota: Si se va a trasladar la impresora una distancia larga, se deben retirar los cartuchos de impresión para evitar derramamientos de tóner y guardar la impresora en una caja.



7. Después de trasladar la impresora, ajuste el registro de colores antes de utilizarlo.

Consulte también:

Registro de colores en la página 112

Índice alfabético

A	CentreWare IS
activación	activación de DHCP, 35
opciones, 134	administración de la impresora, 146
activación de DHCP en la impresora, 35	ayuda en línea, 146
activación de IP auto en la impresora, 35	cambio o modificación de la dirección
administración	IP de la impresora, 36
impresora, 146	comprobación del estado, 27
apagado de la impresora, 12	configuración dinámica de la dirección
asistencia técnica, 29	IP de la impresora, 35
Asistente de Ayuda en línea, 140	iniciar, 146
automática	cómo comprobar el contador, 150
impresión a dos caras, 65	comprobación de las páginas impresas
ayuda	cómo comprobar el contador, 150
recursos, 29	conexión
	Ethernet, 32
5	USB, 32
В	conexión de red, 32
Bandeja 1 (MPT)	Ethernet, 32
carga de papel, 51	conexión Ethernet, 32
configuración, 94	configuración
impresión de etiquetas, 72	accesorios opcionales, 28
impresión en papel brillante, 77	dinámica de la dirección IP de la
impresión en papel de tamaño	impresora, 35
personalizado, 83	manual de la dirección IP de la
impresión en sobres, 70	impresora, 35
impresión en transparencias, 68	configuración de la bandeja de papel, 28
bandejas	configuración de la red, 31
adicionales, 22	configuración de menús
opciones, 22	Bandeja 1 (MPT), 94
opciones comunes, 93	modificación, 92
Bandejas 2-3	configuración del sistema, 98
carga de papel, 54	configuración dinámica de la dirección IP
impresión de etiquetas, 73	de la impresora, 35
impresión en papel brillante, 78	configuración manual de la dirección IP de
	la impresora, 35
C	invalida AutoIP, 35
	invalida DHCP, 35
calidad de impresión problemas, 107	consumibles, 144
cambiar la dirección IP mediante	mensajes de error, 136
	contadores
CentreWare IS, 36	recuentos totales de páginas, 150
carga de papel	contadores de facturación, 96
Bandeja 1 (MPT), 51 Bandejas 2-3, 54	total de páginas impresas, 150
131111CHUN 7°) 14	

ficha Diseño, 59 ficha Opciones de salida, 59 ficha Papel/Calidad, 59 instalación, 37 lenguajes de descripción de página, 37 Macintosh, 37 Macintosh, 37 Macintosh OS X, versión 10.3, 38 Macintosh OS X, versión 10.4, 40, 41 PCL, 37 PostScript, 37 sistemas operativos, 37 UNIX/Linux, 37 Windows 2000 o posterior, 37 controladores descripción, 37 disponibles, 37 instalación, 37 Macintosh OS X, versión 10.3, 38 Macintosh OS X, versión 10.4, 40, 41 PCL, 37 PostScript, 37 selección de la impresión a dos caras, 65 UNIX/Linux, 37 Windows 2000 o posterior, 37 controladores de impresión a dos caras, 65 UNIX/Linux, 37 Windows 2000 o posterior, 37 controladores de impresora disponibles, 37 correo electrónico comandos, 149 DHCP activación con CentreWare IS, 35 activación en el panel de control:, 35 activación en el panel de control:, 35 activación dinámica de la dirección IP de la impresora, 35 configuración manual, 35 direcciones TCP/IP, 34 directrices almacenamiento del papel, 46 de funcionamiento, 10 etiquetas, 71 impresión automática a dos caras, 65 impresión automática automática automática automática automática automática automátic	controlador de impresora	dirección IP
ficha Opciones de salida, 59 ficha Papel/Calidad, 59 instalación, 37 lenguajes de descripción de página, 37 Macintosh OS X, versión 10.3, 38 Macintosh OS X, versión 10.4, 40, 41 PCL, 37 PostScript, 37 sistemas operativos, 37 UNIX/Linux, 37 Windows 2000 o posterior, 37 controladores descripción, 37 disponibles, 37 instalación, 37 Macintosh OS X, versión 10.3, 38 Macintosh OS X, versión 10.4, 40, 41 PCL, 37 PostScript, 37 selección de la impresión a dos caras, 66 UNIX/Linux, 37 Windows 2000 o posterior, 37 controladores de impresión a dos caras, 66 UNIX/Linux, 37 Windows 2000 o posterior, 37 controladores de impresión a dos caras, 65 unpresión a untomática a dos caras, 65 impresión automática a dos caras, 65 papel brillante, 76 directrices de impresión al a red, 32 elegir una conexión a la red, 32 elementos de mantenimiento de rutina, 144 espacio de separación ubicación de la impresora, 10 estado de la impresora comprobación, 27 comprobación, 27 comprobación a través del correo electrónico, 148 Mensajero de estado, 147 PrintingScout, 146 etiquetas, 71 impresión a utomática a dos caras, 65 impresión automática a dos caras, 65 impresión a untomática a dos caras, 65 impresión a utomática a dos caras, 65 papel brillante, 76 directrices de funcionamiento, 10 directrices de funcionamiento, 10 directrices de uso papel, 45 directrices de uso p	disponible, 37	cambio o modificación mediante
ficha Papel/Calidad, 59 instalación, 37 lenguajes de descripción de página, 37 Macintosh, 37 Macintosh OS X, versión 10.3, 38 Macintosh OS X, versión 10.4, 40, 41 PCL, 37 PostScript, 37 sistemas operativos, 37 UNIX/Linux, 37 Windows 2000 o posterior, 37 controladores descripción, 37 disponibles, 37 instalación, 37 Macintosh OS X, versión 10.3, 38 Macintosh OS X, versión 10.3, 38 Macintosh OS X, versión 10.4, 40, 41 PCL, 37 PostScript, 37 selección de la impresión a dos caras, 66 UNIX/Linux, 37 Windows 2000 o posterior, 37 controladores de impresión a dos caras, 66 UNIX/Linux, 37 Windows 2000 o posterior, 37 controladores de impresión a dos caras, 66 UNIX/Linux, 37 Windows 2000 o posterior, 37 controladores de impresión a dos caras, 66 UNIX/Linux, 37 Windows 2000 o posterior, 37 controladores de impresora disponibles, 37 controladores de forma prefijada en las impresoras Phaser, 35 activación en el panel de control:, 35 activación dinámica de la dirección IP de la impresora, 35 configuración dinámica de la dirección IP de funcionamiento, 10 etiquetas, 71 impresión automática a dos caras, 65 impresión en ambas caras del papel, 65 papel brillante, 76 seguridad de impresión, 11 sobres, 69 uso del papel, 45 directrices de funcionamiento, 10 etiquetas, 71 impresión en ambas caras del papel, 65 papel brillante, 76 seguridad de impresión a dos caras, 65 impresión automática a dos caras, 65 impresión automática a dos caras, 65 impresión en ambas caras del papel, 45 directrices de funcionamiento, 10 directrices de uso papel, 45 E elegir una conexión a la red, 32 elementos de mantenimiento de rutina, 144 espacio de separación ubicación de la impresora, 10 estado de la impresora comprobación a través del correo electrónico, 148 Mensajero de estado, 147 PrintingScout, 146 etiquetas, 71 impresión de de la bandeja 1 (MPT), 72 impresión desde las bandejas 2–3, 73 instalación, 37 controladores corras, 66 UNIX/Linux, 37 instalación,	ficha Diseño, 59	CentreWare IS, 36
instalación, 37 lenguajes de descripción de página, 37 Macintosh, 37 Macintosh OS X, versión 10.3, 38 Macintosh OS X, versión 10.4, 40, 41 PCL, 37 PostScript, 37 sistemas operativos, 37 UNIX/Linux, 37 Windows 2000 o posterior, 37 controlador PostScript de Windows, 37 controladores descripción, 37 Macintosh, 37 Macintosh OS X, versión 10.3, 38 Macintosh OS X, versión 10.4, 40, 41 PCL, 37 PostScript, 37 selección de la impresión a dos caras, 66 UNIX/Linux, 37 Windows 2000 o posterior, 37 controladores de impresora disponibles, 37 correo electrónico comandos, 149 DHCP activación con CentreWare IS, 35 activada de forma prefijada en las impresoras Phaser, 35 configuración dinámica de la dirección IP de la impresora, 35 configuración manual de la dirección IP directrices almacenamiento del papel, 46 de funcionamiento, 10 etiquetas, 71 impresión automática a dos caras, 65 impresión en ambas caras del papel, 65 seguridad de impresión, 11 sobres, 69 uso del papel, 45 directrices de funcionamiento, 10 directrices de funci	ficha Opciones de salida, 59	configuración dinámica, 35
lenguajes de descripción de página, 37 Macintosh, 37 Macintosh OS X, versión 10.3, 38 Macintosh OS X, versión 10.4, 40, 41 PCL, 37 PostScript, 37 sistemas operativos, 37 UNIX/Linux, 37 Windows 2000 o posterior, 37 controladores descripción, 37 disponibles, 37 instalación, 37 Macintosh OS X, versión 10.3, 38 Macintosh OS X, versión 10.3, 38 Macintosh OS X, versión 10.3, 38 Macintosh OS X, versión 10.4, 40, 41 PCL, 37 PostScript, 37 selección de la impresión a dos caras, 66 UNIX/Linux, 37 Windows 2000 o posterior, 37 controladores de impresión a dos caras, 66 UNIX/Linux, 37 Windows 2000 o posterior, 37 correo electrónico comandos, 149 DHCP activación con CentreWare IS, 35 activación en el panel de control:, 35 activación de la impresora, 35 configuración dinámica de la dirección IP de la impresora, 35 configuración manual de la dirección IP	ficha Papel/Calidad, 59	configuración manual, 35
Macintosh, 37 Macintosh OS X, versión 10.3, 38 Macintosh OS X, versión 10.4, 40, 41 PCL, 37 PostScript, 37 sistemas operativos, 37 UNIX/Linux, 37 Windows 2000 o posterior, 37 controladores descripción, 37 disponibles, 37 instalación, 37 Macintosh OS X, versión 10.3, 38 Macintosh OS X, versión 10.3, 38 Macintosh OS X, versión 10.3, 38 Macintosh OS X, versión 10.4, 40, 41 PCL, 37 PostScript, 37 selección de la impresión a dos caras, 66 UNIX/Linux, 37 Windows 2000 o posterior, 37 controladores de impresora disponibles, 37 correo electrónico comandos, 149 DHCP activación en el panel de control:, 35 activada de forma prefijada en las impresoras Phaser, 35 configuración dinámica de la dirección IP de la impresora, 35 configuración manual de la dirección IP	instalación, 37	direcciones TCP/IP, 34
Macintosh OS X, versión 10.3, 38 Macintosh OS X, versión 10.4, 40, 41 PCL, 37 PostScript, 37 sistemas operativos, 37 UNIX/Linux, 37 Windows 2000 o posterior, 37 controlador PostScript de Windows, 37 controladores descripción, 37 disponibles, 37 instalación, 37 Macintosh, 37 Macintosh OS X, versión 10.3, 38 Macintosh OS X, versión 10.4, 40, 41 PCL, 37 PostScript, 37 selección de la impresión a dos caras, 66 UNIX/Linux, 37 Windows 2000 o posterior, 37 controladores de impresora disponibles, 37 correo electrónico comandos, 149 D DHCP activación con CentreWare IS, 35 activada de forma prefijada en las impresoras Phaser, 35 configuración dinámica de la dirección IP de la impresora, 35 configuración manual de la dirección IP	lenguajes de descripción de página, 37	directrices
etiquetas, 71 impresión automática a dos caras, 65 impresión en ambas caras del papel, 65 papel brillante, 76 seguridad de impresión, 11 sobres, 69 uso del papel, 45 directrices de funcionamiento, 10 directrices de uso papel, 45 E elegir una conexión a la red, 32 elementos de mantenimiento de rutina, 144 espacio de separación ubicación de la impresora, 10 estado de la impresora comprobación, 27 comprobación, 27 comprobación a través del correo electrónico, 148 Mensajero de estado, 147 PrintingScout, 146 etiquetas, 71 impresión automática a dos caras, 65 impresión en ambas caras del papel, 65 seguridad de impresión, 11 sobres, 69 uso del papel, 45 directrices de uso papel, 45 E elegir una conexión a la red, 32 elementos de mantenimiento de rutina, 144 espacio de separación ubicación de la impresora, 10 estado de la impresora comprobación, 27 comprobación, 27 comprobación a través del correo electrónico, 148 Mensajero de estado, 147 PrintingScout, 146 etiquetas, 71 impresión ende papel, 65 seguridad de impresión, 11 sobres, 69 uso del papel, 45 directrices de uso papel, 45 E elegir una conexión a la red, 32 elementos de mantenimiento de rutina, 144 espacio de separación ubicación de la impresora, 10 estado de la impresora comprobación, 27 comprobación, 27 comprobación, 27 comprobación, 27 comprobación de sebado a través del correo electrónico, 148 Mensajero de estado, 147 PrintingScout, 146 etiquetas, 71 impresión ende papel, 45 directrices de uso papel, 45 E elegir una conexión a la red, 32 elementos de mantenimiento de rutina, 144 espacio de separación ubicación de la impresora, 10 estado de la impresora comprobación, 27 comprobación, 27 comprobación a través del correo electrónico, 148 Mensajero de estado, 147 PrintingScout, 146 etiquetas, 71 impresión ende papel, 45 directrices de uso pa	Macintosh, 37	almacenamiento del papel, 46
PCL, 37 PostScript, 37 sistemas operativos, 37 UNIX/Linux, 37 Windows 2000 o posterior, 37 controladores descripción, 37 disponibles, 37 instalación, 37 Macintosh, 37 Macintosh OS X, versión 10.3, 38 Macintosh OS X, versión 10.4, 40, 41 PCL, 37 PostScript, 37 selección de la impresión a dos caras, 66 UNIX/Linux, 37 Windows 2000 o posterior, 37 controladores de impresión a dos caras, 66 UNIX/Linux, 37 Windows 2000 o posterior, 37 controladores de impresora disponibles, 37 correo electrónico comandos, 149 D DHCP activación con CentreWare IS, 35 activada de forma prefijada en las impresoras Phaser, 35 configuración dinámica de la dirección IP de la impresora, 35 configuración manual de la dirección IP	Macintosh OS X, versión 10.3, 38	de funcionamiento, 10
PostScript, 37 sistemas operativos, 37 UNIX/Linux, 37 Windows 2000 o posterior, 37 controladore PostScript de Windows, 37 controladores descripción, 37 disponibles, 37 instalación, 37 Macintosh, 37 Macintosh OS X, versión 10.3, 38 Macintosh OS X, versión 10.4, 40, 41 PCL, 37 PostScript, 37 selección de la impresión a dos caras, 66 UNIX/Linux, 37 Windows 2000 o posterior, 37 controladores de impresora disponibles, 37 correo electrónico comandos, 149 DHCP activación con CentreWare IS, 35 activada de forma prefijada en las impresoras Phaser, 35 configuración dinámica de la dirección IP de la impresora, 35 configuración manual de la dirección IP	Macintosh OS X, versión 10.4, 40, 41	etiquetas, 71
sistemas operativos, 37 UNIX/Linux, 37 Windows 2000 o posterior, 37 controlador PostScript de Windows, 37 controladores descripción, 37 disponibles, 37 instalación, 37 Macintosh OS X, versión 10.3, 38 Macintosh OS X, versión 10.4, 40, 41 PCL, 37 PostScript, 37 selección de la impresión a dos caras, 66 UNIX/Linux, 37 Windows 2000 o posterior, 37 controladores de impresora disponibles, 37 correo electrónico comandos, 149 D DHCP activación con CentreWare IS, 35 activación en el panel de control:, 35 activación dinámica de la dirección IP de la impresora, 35 configuración manual de la dirección IP	PCL, 37	impresión automática a dos caras, 65
UNIX/Linux, 37 Windows 2000 o posterior, 37 controlador PostScript de Windows, 37 controladores descripción, 37 disponibles, 37 instalación, 37 Macintosh, 37 Macintosh OS X, versión 10.3, 38 Macintosh OS X, versión 10.4, 40, 41 PCL, 37 PostScript, 37 selección de la impresión a dos caras, 66 UNIX/Linux, 37 Windows 2000 o posterior, 37 correo electrónico comandos, 149 D DHCP activación con CentreWare IS, 35 activación en el panel de control:, 35 activación en el panel de control:, 35 activada de forma prefijada en las impresoras Phaser, 35 configuración dinámica de la dirección IP de la impresora, 35 configuración manual de la dirección IP	PostScript, 37	impresión en ambas caras del papel, 65
windows 2000 o posterior, 37 controlador PostScript de Windows, 37 controladores descripción, 37 disponibles, 37 instalación, 37 Macintosh, 37 Macintosh OS X, versión 10.3, 38 Macintosh OS X, versión 10.4, 40, 41 PCL, 37 PostScript, 37 selección de la impresión a dos caras, 66 UNIX/Linux, 37 Windows 2000 o posterior, 37 controladores de impresora disponibles, 37 correo electrónico comandos, 149 DHCP activación con CentreWare IS, 35 activación en el panel de control:, 35 activada de forma prefijada en las impresoras Phaser, 35 configuración dinámica de la dirección IP de la impresora, 35 configuración manual de la dirección IP	sistemas operativos, 37	papel brillante, 76
controladore PostScript de Windows, 37 controladores descripción, 37 disponibles, 37 instalación, 37 Macintosh, 37 Macintosh OS X, versión 10.3, 38 Macintosh OS X, versión 10.4, 40, 41 PCL, 37 PostScript, 37 selección de la impresión a dos caras, 66 UNIX/Linux, 37 Windows 2000 o posterior, 37 controladores de impresora disponibles, 37 correo electrónico comandos, 149 D DHCP activación con CentreWare IS, 35 activación en el panel de control:, 35 activada de forma prefijada en las impresoras Phaser, 35 configuración dinámica de la dirección IP de la impresora, 35 configuración manual de la dirección IP	UNIX/Linux, 37	seguridad de impresión, 11
controladores descripción, 37 disponibles, 37 instalación, 37 Macintosh, 37 Macintosh OS X, versión 10.3, 38 Macintosh OS X, versión 10.4, 40, 41 PCL, 37 PostScript, 37 selección de la impresión a dos caras, 66 UNIX/Linux, 37 Windows 2000 o posterior, 37 controladores de impresora disponibles, 37 correo electrónico comandos, 149 D DHCP activación con CentreWare IS, 35 activación en el panel de control:, 35 activada de forma prefijada en las impresoras Phaser, 35 configuración dinámica de la dirección IP de la impresora, 35 configuración manual de la dirección IP	Windows 2000 o posterior, 37	sobres, 69
descripción, 37 disponibles, 37 instalación, 37 Macintosh, 37 Macintosh OS X, versión 10.3, 38 Macintosh OS X, versión 10.4, 40, 41 PCL, 37 PostScript, 37 selección de la impresión a dos caras, 66 UNIX/Linux, 37 Windows 2000 o posterior, 37 controladores de impresora disponibles, 37 correo electrónico comandos, 149 DHCP activación con CentreWare IS, 35 activación en el panel de control:, 35 activada de forma prefijada en las impresoras Phaser, 35 configuración dinámica de la dirección IP de la impresora, 35 configuración manual de la dirección IP	controlador PostScript de Windows, 37	uso del papel, 45
disponibles, 37 instalación, 37 Macintosh, 37 Macintosh OS X, versión 10.3, 38 Macintosh OS X, versión 10.4, 40, 41 PCL, 37 PostScript, 37 selección de la impresión a dos caras, 66 UNIX/Linux, 37 Windows 2000 o posterior, 37 controladores de impresora disponibles, 37 correo electrónico comandos, 149 DHCP activación con CentreWare IS, 35 activación en el panel de control:, 35 activada de forma prefijada en las impresoras Phaser, 35 configuración dinámica de la dirección IP de la impresora, 35 configuración manual de la dirección IP	controladores	directrices de funcionamiento, 10
instalación, 37 Macintosh, 37 Macintosh OS X, versión 10.3, 38 Macintosh OS X, versión 10.4, 40, 41 PCL, 37 PostScript, 37 selección de la impresión a dos caras, 66 UNIX/Linux, 37 Windows 2000 o posterior, 37 controladores de impresora disponibles, 37 correo electrónico comandos, 149 D DHCP activación con CentreWare IS, 35 activada de forma prefijada en las impresoras Phaser, 35 configuración dinámica de la dirección IP de la impresora, 35 configuración manual de la dirección IP	descripción, 37	directrices de uso
Macintosh, 37 Macintosh OS X, versión 10.3, 38 Macintosh OS X, versión 10.4, 40, 41 PCL, 37 PostScript, 37 selección de la impresión a dos caras, 66 UNIX/Linux, 37 Windows 2000 o posterior, 37 controladores de impresora disponibles, 37 correo electrónico comandos, 149 D DHCP activación con CentreWare IS, 35 activación en el panel de control:, 35 activada de forma prefijada en las impresoras Phaser, 35 configuración dinámica de la dirección IP de la impresora, 35 configuración manual de la dirección IP	•	papel, 45
Macintosh OS X, versión 10.3, 38 Macintosh OS X, versión 10.4, 40, 41 PCL, 37 PostScript, 37 selección de la impresión a dos caras, 66 UNIX/Linux, 37 Windows 2000 o posterior, 37 controladores de impresora disponibles, 37 correo electrónico comandos, 149 DHCP activación con CentreWare IS, 35 activada de forma prefijada en las impresoras Phaser, 35 configuración dinámica de la dirección IP de la impresora, 35 configuración manual de la dirección IP	-	
Macintosh OS X, version 10.3, 38 Macintosh OS X, version 10.4, 40, 41 PCL, 37 PostScript, 37 selección de la impresión a dos caras, 66 UNIX/Linux, 37 Windows 2000 o posterior, 37 controladores de impresora disponibles, 37 correo electrónico comandos, 149 DHCP activación con CentreWare IS, 35 activada de forma prefijada en las impresoras Phaser, 35 configuración infamica de la dirección IP de la impresora, 35 configuración manual de la dirección IP		F
PCL, 37 PostScript, 37 selección de la impresión a dos caras, 66 UNIX/Linux, 37 Windows 2000 o posterior, 37 controladores de impresora disponibles, 37 correo electrónico comandos, 149 DHCP activación con CentreWare IS, 35 activada de forma prefijada en las impresoras Phaser, 35 configuración dinámica de la dirección IP de la impresora, 35 configuración manual de la dirección IP DECE POSTSCRIPT, 37 elementos de mantenimiento de rutina, 144 espacio de separación ubicación de la impresora comprobación, 27 comprobación a través del correo electrónico, 148 Mensajero de estado, 147 PrintingScout, 146 etiquetas, 71 directrices, 71 impresión desde la bandeja 1 (MPT), 72 impresión desde las bandejas 2–3, 73 configuración manual de la dirección IP		
PostScript, 37 selección de la impresión a dos caras, 66 UNIX/Linux, 37 Windows 2000 o posterior, 37 controladores de impresora disponibles, 37 correo electrónico comandos, 149 DHCP activación con CentreWare IS, 35 activada de forma prefijada en las impresoras Phaser, 35 configuración manual de la dirección IP de la impresora, 35 configuración manual de la dirección IP		•
selección de la impresión a dos caras, 66 UNIX/Linux, 37 Windows 2000 o posterior, 37 controladores de impresora disponibles, 37 correo electrónico comandos, 149 DHCP activación con CentreWare IS, 35 activada de forma prefijada en las impresoras Phaser, 35 configuración dinámica de la dirección IP de la impresora, 35 configuración manual de la dirección IP sespacio de separación ubicación de la impresora, 10 estado de la impresora comprobación, 27 comprobación a través del correo electrónico, 148 Mensajero de estado, 147 PrintingScout, 146 etiquetas, 71 directrices, 71 impresión desde la bandeja 1 (MPT), 72 impresión desde las bandejas 2–3, 73 configuración dinámica de la dirección IP de la impresora, 35 configuración manual de la dirección IP		
ubicación de la impresora, 10 caras, 66 UNIX/Linux, 37 Windows 2000 o posterior, 37 controladores de impresora disponibles, 37 correo electrónico comandos, 149 DHCP activación con CentreWare IS, 35 activada de forma prefijada en las impresoras Phaser, 35 configuración dinámica de la dirección IP de la impresora, 35 configuración manual de la dirección IP	•	•
UNIX/Linux, 37 Windows 2000 o posterior, 37 controladores de impresora disponibles, 37 correo electrónico comandos, 149 DHCP activación con CentreWare IS, 35 activada de forma prefijada en las impresoras Phaser, 35 configuración dinámica de la dirección IP de la impresora, 35 configuración manual de la dirección IP	•	
Windows 2000 o posterior, 37 controladores de impresora disponibles, 37 correo electrónico comandos, 149 DHCP activación con CentreWare IS, 35 activada de forma prefijada en las impresoras Phaser, 35 configuración dinámica de la dirección IP de la impresora, 35 configuración manual de la dirección IP		•
controladores de impresora disponibles, 37 correo electrónico comandos, 149 DHCP activación con CentreWare IS, 35 activada de forma prefijada en las impresoras Phaser, 35 configuración dinámica de la dirección IP de la impresora, 35 configuración manual de la dirección IP		·
correo electrónico comandos, 149 DHCP activación con CentreWare IS, 35 activada de forma prefijada en las impresoras Phaser, 35 configuración dinámica de la dirección IP de la impresora, 35 configuración manual de la dirección IP	•	•
Mensajero de estado, 147 PrintingScout, 146 etiquetas, 71 directrices, 71 impresión desde la bandeja 1 (MPT), 72 activación con CentreWare IS, 35 activación en el panel de control:, 35 activada de forma prefijada en las impresoras Phaser, 35 configuración dinámica de la dirección IP de la impresora, 35 configuración manual de la dirección IP		•
PrintingScout, 146 etiquetas, 71 DHCP activación con CentreWare IS, 35 activación en el panel de control:, 35 activada de forma prefijada en las impresoras Phaser, 35 configuración dinámica de la dirección IP de la impresora, 35 configuración manual de la dirección IP		· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
DHCP activación con CentreWare IS, 35 activación en el panel de control:, 35 activada de forma prefijada en las impresoras Phaser, 35 configuración dinámica de la dirección IP de la impresora, 35 configuración manual de la dirección IP	comandos, 149	
DHCP activación con CentreWare IS, 35 activación en el panel de control:, 35 activada de forma prefijada en las impresoras Phaser, 35 configuración dinámica de la dirección IP de la impresora, 35 configuración manual de la dirección IP		•
DHCP activación con CentreWare IS, 35 activación en el panel de control:, 35 activada de forma prefijada en las impresoras Phaser, 35 configuración dinámica de la dirección IP de la impresora, 35 configuración manual de la dirección IP	D	<u> </u>
activación con CentreWare IS, 35 impresión desde las bandejas 2–3, 73 activación en el panel de control:, 35 activada de forma prefijada en las impresoras Phaser, 35 configuración dinámica de la dirección IP de la impresora, 35 configuración manual de la dirección IP		
activación en el panel de control:, 35 activada de forma prefijada en las impresoras Phaser, 35 configuración dinámica de la dirección IP de la impresora, 35 configuración manual de la dirección IP		
activada de forma prefijada en las impresoras Phaser, 35 configuración dinámica de la dirección IP de la impresora, 35 configuración manual de la dirección IP		impresion desde las bandejas 2-3, 73
impresoras Phaser, 35 configuración dinámica de la dirección IP de la impresora, 35 configuración manual de la dirección IP		
configuración dinámica de la dirección IP de la impresora, 35 configuración manual de la dirección IP	, ,	
IP de la impresora, 35 configuración manual de la dirección IP	·	
configuración manual de la dirección IP		
	•	
	de la impresora, 35	

	impresora
impresión	activación de DHCP, 35
automática a dos caras, 65	activación de IP auto, 35
directrices de seguridad, 11	administración, 146
dos caras, 66	cambio o modificación de la dirección
en ambas caras del papel, 65	IP mediante CentreWare IS, 36
etiquetas, 71	componentes internos, 21
ficha Diseño, 59	componentes principales, 20
ficha Opciones de salida, 59	controladores, 37
ficha Papel/Calidad, 59	espacio de separación, 10
opciones	limpieza, 143
Macintosh, 61	limpieza del exterior, 143
selección, 59, 61	limpieza del interior, 143
Windows, 59	opciones, 22
opciones de borde de	recursos de información, 29
encuadernación, 65	registro, 141
páginas de dos caras, 65	símbolos de precaución, 13
papel brillante, 76	suministros, 11
papel de tamaño personalizado	traslado, 151
con el controlador PCL, 83	ubicación, 10
con el controlador Pet, 05	vista frontal, 20
papel largo o de tamaño	vista posterior, 21
personalizado, 82	información
selección a dos caras, 66	acerca de la impresora, 29
selección de las preferencias de	asistencia técnica, 29
impresión (Windows), 58	Guía de instalación, 29
selección de opciones, 58	Guía de uso rápido, 29
selección de opciones, 30 selección de opciones de impresión	herramientas de administración de la
para un trabajo individual	impresora, 29
Macintosh, 61	lecciones prácticas en vídeo, 29
Windows, 59	páginas de información, 29
sobres, 69	recursos, 29
con el controlador PCL, 71	vínculos con la Web, 29
con el controlador PostScript, 70	información sobre normativas
transparencias, 67	Canadá, 15
con el controlador PCL, 69	Estados Unidos, 15
con el controlador Pet, 05 con el controlador PostScript, 68	Europa, 15
Impresión a dos caras, 65	instalación de controladores de
impresión a dos caras, 65	impresora, 37
automática, 65	Mαc OS X, versión 10.3, 38
opciones de borde de	Mac OS X, versión 10.4, 40, 41
encuadernación, 65	Windows 2000 o posterior, 37
selección, 66	IP auto
impresión de documentos confidenciales	configuración dinámica de la dirección
impresión segura, 85	IP de la impresora, 35
impresión de prueba, 88	configuración manual de la dirección IP
impresión segura, 85	de la impresora, 35
mipresion sequiu, os	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·

limpieza exterior de la impresora, 143 impresora, 143 interior de la impresora, 143	modificar la dirección IP mediante CentreWare IS, 36 modo ahorro de energía, 26 salir, 26 modo ahorro de energía, 26 salir, 26
M	modo mantenimiento, 101
Macintosh opciones del controlador PostScript, 61 selección de opciones de impresión para un trabajo individual, 61 Macintosh OS X, versión 10.3 controladores de impresora, 38 Macintosh OS X, versión 10.4, 40, 41 mantenimiento elementos de mantenimiento de rutina, 144 pedido de suministros, 144 seguridad, 9 Mapa de menús, 25, 105 memoria, 22 Mensajero de estado comandos, 149 comprobación del estado de la impresora, 147 configuración, 147 mensajes	obtención de ayuda, 140 Alertas de PrintingScout, 140 asistencia técnica, 29 Asistente de Ayuda en línea, 140 opciones activación, 134 alimentador de 550 hojas, 22 impresión, 58 impresora, 22 memoria, 22 tarjeta multiprotocolo, 22 unidad de impresión a dos caras, 22 opciones de impresión de borde de encuadernación, 65
panel de control, 140 PrintingScout, 140 mensajes de error acerca de consumibles, 136 panel de control, 136 mensajes de error y advertencia, 140 menús configuración de bandejas, 93 opciones comunes de bandeja, 93 menús del panel de control configuración de bandejas, 93 configuración del sistema, 98 descripción, 93 modificación de la configuración, 92 modo mantenimiento, 101 páginas de información, 94 panel de control, 104	páginas de información, 25 Configuración, 25 Mapa de menús, 25 menú del panel de control, 94 panel de control, 24 diseño, 24 Mapa de menús, 25 mensajes, 140 mensajes de error, 136 menús, 91 Página de configuración, 25 páginas de información, 25 pantalla, 24

papel	red
admitido, 44 brillante, 76 carga en las bandejas de papel, 51 configuración de las bandejas, 49 configuración de los tamaños, 50 configuración de los tipos, 49 daños a la impresora, 45 directrices de almacenamiento, 46 directrices de uso, 45 etiquetas, 71 impresión en soportes especiales, 67 papel largo, 82 sobres, 69 tamaños personalizados, 82 tipos, 44 tipos de soporte de impresión no	crear una red de área local (LAN), 34 direcciones IP y TCP/IP, 34 elegir una conexión a la red, 32 instalación y configuración, 31 red de área local (LAN), 34 registro de colores activación/desactivación del ajuste automático, 114 ajuste, 112 ajuste automático, 112 ajuste manual, 112 determinación de valores, 113 impresión de la tabla de corrección, 112 introducción de valores, 113 registro de la impresora, 141 run black (ejecutar en negro), 115
admitidos, 45	
transparencias, 67	S
papel brillante, 76	seguridad
directrices de impresión, 76 impresión desde la bandeja 1 (MPT), 77	de funcionamiento, 10
impresión desde las bandejas 2–3, 78	directrices de impresión, 11
papel de tamaño personalizado, 82	eléctrica, 8
admitido para la bandeja 1 (MPT), 82	láser, 9
definición del tamaño	mantenimiento, 9
con el controlador PCL, 82	símbolos, 13
con el controlador PostScript, 83	seguridad de funcionamiento, 10
impresión desde la bandeja 1 (MPT), 83	seguridad del láser, 9
papel largo, 82	seguridad eléctrica, 8
papel preimpreso, 51	selección
papel y soportes de impresión	impresión a dos caras, 66 opciones de impresión, 58
admitidos, 44	opciones de impresión para un trabajo
papel y soportes de impresión no	individual
admitidos, 45	Macintosh, 61
PCL, 37	Windows, 59
pedido de suministros, 144 PostScript, 37	selección de las preferencias
PrintingScout	(Windows), 58
alertas, 140	símbolos de precaución, 13
estado de la impresora, 146	símbolos de seguridad indicados en el producto, 13
	sistemas operativos
R	controladores de impresora, 37
reciclaje de suministros, 145	sobres, 69
recursos	directrices, 69
información, 29	impresión desde la bandeja 1 (MPT), 70
recursos del sitio web, 141	solución de problemas asistencia técnica, 29

```
soportes de impresión
                                             W
   admitidos, 44
                                             Windows
   tipos no admitidos, 45
                                                 instalar controladores de impresora
soportes especiales, 67
                                                   para Windows 2000 o posterior, 37
   etiquetas, 71
                                                 opciones de impresión, 59
   papel brillante, 76
                                                 selección de opciones de impresión
   papel de tamaño personalizado, 82
                                                   para un trabajo individual, 59
   papel largo, 82
   sobres, 69
                                             Χ
   transparencias, 67
                                             Xerox
suministros, 11
   cuándo hacer un pedido, 144
                                                 programas de reciclaje de
   pedido, 144
                                                   suministros, 145
   reciclaje, 145
                                                 recursos del sitio web, 141
tamaños y pesos de papel admitidos
   Bandeja 1 (MPT), 47
   Bandejas 2-3, 47
trabajo
   opciones de impresión individuales
       Macintosh, 61
       Windows, 59
   selección de las opciones de impresión
       Windows, 59
transparencias, 67
   directrices, 67
   impresión desde la bandeja 1 (MPT), 68
traslado
   impresora, 151
U
ubicación de la impresora, 10
unidad de impresión a dos caras, 22
USB, 32
V
vínculos con la Web, 141
   información, 29
```