

Phaser® 3124
Phaser® 3125

XEROX®

laser printer

Felhasználói útmutató



www.xerox.com/office/support

Az útmutató kizárólag tájékoztatási célt szolgál. Az itt szereplő információk előzetes értesítés nélkül változhatnak. A Xerox Corporation nem felelős a jelen kézikönyv használatából eredő vagy azzal a kapcsolatos közvetlen és közvetett károkért.

© 2006 Xerox Corporation. Minden jog fenntartva.

- Az Phaser 3124/B, az Phaser 3125/B és az Phaser 3125/N a Xerox Corporation védjegye.
- A Xerox és a Xerox-logó a Xerox Corporation védjegye.
- A Centronics a Centronics Data Computer Corporation védjegye.
- Az IBM és IBM PC az International Business Machines Corporation védjegye.
- A PCL és a PCL 6 a Hewlett-Packard védjegye.
- A Microsoft, a Windows, a Windows 98, a Windows Me, a Windows 2000, a Windows NT 4.0, a Windows XP(32/64 bit) és a Windows 2003 a Microsoft Corporation bejegyzett védjegye.
- A PostScript 3 az Adobe Systems, Inc. védjegye.
- Az UFST® és a MicroType™ a Monotype Imaging Inc. bejegyzett védjegyei.
- Az Apple, a Laser Writer és a Macintosh az Apple Computer, Inc. védjegye.
- Az összes többi márka és terméknév tulajdonosaik védjegye.

TARTALOM

1. Bevezetés	
Különleges szolgáltatások	1.1
A nyomtató áttekintése	1.2
A vezérlőpult áttekintése	1.3
További tudnivalók	1.3
Elhelyezés	1.4
2. Alapvető beállítás	
Tesztoldal nyomtatása	2.1
A festéktakarékos üzemmód használata	2.1
3. A Szoftver áttekintése	
A mellékelt szoftver	3.1
A nyomtató-illesztőprogram szolgáltatásai	3.2
Rendszerkövetelmények	3.2
4. Hálózati beállítás (csak Phaser 3125/N készülékhez)	
Bevezetés	4.1
Támogatott operációs rendszerek	4.1
5. Nyomathordozó betöltése	
Nyomathordozó kiválasztása	5.1
Papír betöltése	5.4
Az elkészült nyomat elhelyezkedése	5.6
6. Alapnyomtatás	
Dokumentum nyomtatása	6.1
Nyomtatási feladat törlése	6.1
7. Cserélhető alkatrészek és tartozékok rendelése	
Festékkazetta	7.1
Vásárlás módja	7.1
8. Karbantartás	
A nyomtató tisztítása	8.1
A festékkazetta karbantartása	8.3
Konfigurációs oldal nyomtatása	8.5
Alkatrészek karbantartása	8.5

9. Hibaelhárítás

Papírelakadás megszüntetése 9.1

Hibakeresési ellenőrzőlista 9.4

A LED-ek jelzései 9.4

Általános nyomtatási problémák megoldása 9.5

Nyomtatási minőséggel kapcsolatos problémák megoldása 9.7

Gyakori Windows-problémák 9.9

Gyakori PostScript-problémák (csak Phaser 3125/B, 3125/N készülékhez) 9.9

Gyakori Macintosh-problémák (csak Phaser 3125/B, 3125/N készülékhez) 9.10

10. Műszaki adatok

Nyomtatóspecifikációk 10.1

Biztonsági információk

A készülék használata előtt figyelmesen olvassa el ezeket az információkat a készülék biztonságos használata érdekében.

Az Ön által megvásárolt Xerox termék és a javasolt kellékanyagok tervezése és gyártása szigorú biztonsági előírások mellett zajlott. Ezek magukba foglalják a fogyasztóvédelmi jóváhagyást és a lefektetett környezetvédelmi szabványoknak való megfelelést. Kérjük, a készülék használata előtt olvassa el az alábbi utasításokat, és a készülék biztonsága üzemeltetése érdekében tartsa be őket.

A készülék biztonsági és környezetvédelmi vizsgálatát kizárólag Xerox anyagokkal végezték.

FIGYELMEZTETÉS: A jogosulatlan módosítás, ami magában foglalja az új funkciók hozzáadását vagy külső eszközök csatlakoztatását, érvénytelenítheti a termék tanúsítványát. További információért vegye fel a kapcsolatos a hivatalos márkakereskedővel.

Figyelmeztető jelek

A készüléken található figyelmeztető jelzéseket be kell tartani.



FIGYELMEZTETÉS: Ez a FIGYELMEZTETÉS jelöli a termék azon részeit, ahol fennáll a személyi sérülés veszélye.



FIGYELMEZTETÉS: Ez a FIGYELMEZTETÉS jelöli a termék azon részeit, ahol a felülete felforrósodhat, és nem szabad hozzáérni.

Áramellátás

A készüléket a készülék adattábláján feltüntetett feszültséggel szabad üzemeltetni. Ha nem biztos benne, hogy a helyi áramforrás megfelel a követelményeknek, kérdezze meg az áramszolgáltatót.



FIGYELMEZTETÉS: A terméket védőföldeléssel ellátott aljzathoz kell csatlakoztatni.

A készülékhez adott elektromos csatlakozó el van látva védőföldeléssel. A csatlakozó csak földelt aljzathoz használható. Ez a biztonsági óvintézkedés. Ha nem tudja kicserélni az elektromos csatlakozóaljzatot, kérje villanyszerelő segítségét az áramütés megelőzése érdekében. Soha ne csatlakoztassa a készüléket földetlen aljzathoz, amely nem rendelkezik földcsatlakozóval.

Kezelő által elérhető területek

A készülék kialakítása a kezelő számára csak a biztonságos területek elérését teszi lehetővé. A veszélyes területek védőburkolattal vagy fedéllel vannak ellátva, melyeket csak szerszámmal lehet eltávolítani. Soha ne távolítsa el ezeket a fedeleket vagy burkolatokat.

Karbantartás

A felhasználó által elvégezhető karbantartási eljárásokat a készülékhez adott utasítások tartalmazzák. Ne végezzen olyan karbantartási műveletet, amely nem szerepel a vásárlói dokumentációban.

A készülék tisztítása

Tisztítás előtt húzza ki a készüléket a konnektorból. Csak a termékhez előírt anyagokat használjon, ellenkező esetben a nyomtatási minőség romolhat, vagy veszélyes helyzet léphet fel. Ne használjon aeroszolos tisztítószerket, mivel azok bizonyos körülmények esetén robbanásveszélyesek lehetnek.

FIGYELMEZTETÉS - Elektromos biztonsági információk

- Csak a nyomtatóhoz mellékelt tápkábelt használja.
- Csatlakoztassa a tápkábelt közvetlenül egy földelt elektromos aljzatba. Ne használjon hosszabbítót. Ha nem tudja megállapítani, hogy földelt-e a csatlakozó, hívjon villanyszerelőt.
- A készüléket a készülék adattábláján feltüntetett feszültséggel szabad üzemeltetni. Ha a készüléket másik helyre kell telepíteni, akkor lépjen kapcsolatba egy Xerox-szerviztechnikussal, helyi viszonteladóval vagy támogatási szolgáltatással.
- A földelővezeték nem megfelelő csatlakoztatása áramütést okozhat.
- **Ne** helyezze a készülék olyan helyre, ahol mások ráléphetnek a tápkábelre.
- **Ne** helyezzen semmit a tápkábelre.
- **Ne** iktassa ki az elektromos vagy mechanikus megszakítóberendezéseket.
- **Ne** zárja el a szellőzőnyílásokat.
- **Soha** ne dugjon semmit a készülék nyílásaiba.
- Ha az alábbi körülmények bármelyike fennáll, azonnal kapcsolja ki a készüléket, és húzza ki a vezetékét a konnektorból. Hívjon hivatásos szakembert a hiba kijavítására.
 - A készülék szokatlan hangot ad, vagy szokatlan szagot áraszt.
 - A tápkábel megsérült vagy kikopott.
 - Fali megszakító, biztosíték vagy más megszakító kioldott.
 - Folyadék került a nyomtatóba.
 - A nyomtató vizes lett.
 - A készülék bármely része megrongálódott.

Húzza ki az eszközt a konnektorból

A készülék megszakító eszköze a tápkábel. A kábel a készülék hátsó részéhez csatlakozik. Ha a nyomtatót áramtalanítani kell, a tápkábelt a fali csatlakozó aljzathoz húzza ki.

Biztonságos üzemeltetés

A Xerox készülék folyamatos biztonságos üzemeltetése érdekében mindig tartsa be az itt szereplő óvintézkedéseket.

Ügyeljen az alábbiakra:

- Csak megfelelően földelt aljzathoz csatlakoztassa a készüléket. Kétség esetén hívjon hivatásos villanyszerelőt.
- A készüléket védőföldeléssel ellátott aljzathoz kell csatlakoztatni.

A készülékhez adott elektromos csatlakozó el van látva védőföldeléssel. A csatlakozó csak földelt aljzathoz használható. Ez a biztonsági óvintézkedés. Ha nem tudja kicserélni az elektromos csatlakozóaljzatot, kérje villanyszerelő segítségét az áramütés megelőzése érdekében. Soha ne használjon olyan csatlakozót, amely nem rendelkezik földelési kivezetéssel.

- Olvasson el minden, a nyomtatón, annak tartozékain és a kellékanyagokon található és azokhoz mellékelt figyelmeztetést, utasítást, és járjon el azok szerint.
- Óvatosan járjon el a készülék mozgatásakor és áthelyezésekor. Ha a készüléket épületen kívül kívánja elhelyezni, vegye fel a kapcsolatos a helyi Xerox szervizzel vagy Xerox támogatást nyújtó szervezettel.
- A készüléket mindig olyan helyen helyezze el, ami megfelelően szellőzik, és elegendő hely van a készülék szervizelésére. A minimális helyszükséglet a telepítési útmutatóban található.
- Csak a Xerox készülékhez kifejlesztett anyagokat és kellékeket használjon. A nem megfelelő anyagok használata a nyomtatási minőség romlásához vezethet.
- Tisztítás előtt mindig húzza ki a készüléket a konnektorból.

Kerülje az alábbiakat:

- Soha ne használjon olyan csatlakozót, amely nem rendelkezik földelési kivezetéssel.
- Soha nem kíséreljen meg olyan karbantartási műveletet, amely nem szerepel a jelen dokumentumban.
- A készüléket nem szabad beépíteni, kivéve, ha megfelelő szellőzést biztosítanak számára. További információért vegye fel a kapcsolatot a helyi márkaképviselettel.

- Soha ne távolítsa el a csavarral rögzített fedeleket vagy burkolatokat. A fedél alatt a kezelő által nem szervizelhető alkatrészek találhatók.
- Soha nem helyezze a készüléket radiátor vagy más hőforrás közelébe.
- Ne dugjon semmilyen idegen tárgyat a készülékbe a burkolatán vagy dobozán található nyílásokon keresztül.
- Soha ne iktassa ki vagy „patkolja meg” az elektromos vagy mechanikus biztosítóeszközöket.
- Kapcsolja ki a készüléket ha szokatlan zajt hall, vagy szagot érez. Húzza ki a tápkábelt a konnektorból, és azonnal hívja a helyi Xerox-szervízt vagy szolgáltatót.

Karbantartási információk

Ne kíséreljen meg semmiféle a másolóhoz/nyomtatóhoz mellékelt dokumentációban ismertetettől eltérő karbantartási műveletet.

- Ne használjon aeroszolos tisztítószereket. A nem engedélyezett kellékanyagok használata gyenge teljesítményhez vezethet, és veszélyes feltételeket okozhat.
- Csak a kézikönyvben szereplő anyagokat és kellékeket használjon. A kellékeket kisgyermektől távol tárolja.
- Ne távolítsa el a csavarral rögzített fedeleket vagy burkolatokat. A burkolatokon belül nincs Ön által karbantartható vagy megjavítható alkatrész.
- Csak akkor végezzen karbantartási műveleteket, ha megfelelő oktatásban részesült, azokat hivatalos kereskedővel végeztesse el, kivéve, ha az eljárást a kézikönyv részletesen leírja.

Ózonbiztonság

A termék rendeltetésszerű használata közben ózont bocsát ki. A képződött ózon nehezebb a levegőnél, és mennyisége a másolás példányszámától függ. A Xerox telepítési útmutatóban meghatározott feltételek biztosítása esetén a koncentráció szintje a biztonságos határ alatt marad.

Ha további információra van szüksége az ózonkibocsátással kapcsolatban, az Amerikai Egyesült Államok és Kanada területéről hívja az [1/1]-800-828-6571 telefonszámot az Ozone című kiadvány megküldéséhez. Más ország esetén hívja a helyi kereskedőt vagy szervízet.

Kellékanyagok

A kellékanyagokat a csomagoláson található utasításoknak megfelelően tárolja.

- A kellékanyagokat gyermekektől távol tartsa.
- Soha ne dobja tűzbe a festékkazettát vagy festéktartályt.

Rádiófrekvenciás zavarcsökkentés

Amerikai Egyesült Államok, Kanada, Európa, Ausztrália/Új-Zéland

MEGJEGYZÉS: A jelen berendezés a vizsgálati eredmények alapján teljesíti az FCC előírások 15. fejezete szerint az A osztályba sorolt digitális eszközökre vonatkozó határértékeit. Ezek a határértékek úgy lettek meghatározva, hogy megfelelő védelmet biztosítsanak a káros hatásokkal szemben, otthoni telepítés esetén. A berendezés rádiófrekvenciás energiát termel, használ és bocsáthat ki; amennyiben nem az utasításoknak megfelelően telepítik és használják, úgy zavarhatja a rádiófrekvenciás kommunikációt.

A Xerox által kifejezetten nem jóváhagyott változtatások és módosítások megvonhatják a felhasználó engedélyét a készülék használatára.

Lézerbiztonsági nyilatkozat

VIGYÁZAT: A jelen dokumentumban nem szereplő vezérlőszervek, beállítások vagy eljárások használata veszélyes expozíciónak teheti ki a kezelőt.

Különös tekintettel a lézerekre, ez a nyomtató megfelel az állami és nemzetközi szervezetek által felállított szabványok követelményeinek, és 1. osztályú lézer termék minősítést kapott. A nyomtató nem bocsát ki veszélyes fényt, mivel a fényforrás minden a felhasználó által beállítható üzemmódban és minden karbantartási tevékenység esetén teljesen el van szigetelve.

A termék biztonsági minősítése

A készüléket az alábbi szervezet tanúsította a felsorolt biztonságtechnikai szabványok szerint.

Szervezet	Szabványos
Underwriters Laboratories Inc.	UL60950-1st Edition (USA/Canada)
SEMKO	IEC60950-1st Edition (2001)

A készüléket tanúsított ISO 9001 minőségügyi rendszer szerint állították elő.

Szabályozási információk

CE jelölés

A terméken levő CE jelzés igazolja, hogy a Xerox Megfelelőségi Nyilatkozata megfelel az Európai Unió alábbi hatályos irányelveinek, az alábbi dátumok szerint:

1995. január 1.: Az Európai Tanács a 93/68/EGK tanácsi irányelvvel módosított 73/23/EGK irányelve a tagállamok alacsony feszültségű berendezéseivel kapcsolatos jogszabályok harmonizációjáról.

1996. január 1.: Az Európai Tanács 89/336/EGK irányelve, a tagállamok elektromágneses kompatibilitásával kapcsolatos jogszabályok harmonizációjáról.

1999. március 9.: Az Európai Tanács 99/5/EK irányelve a rádióberendezésekről és telekommunikációs végberendezésekről, valamint azok megfelelőségének kölcsönös elismeréséről.

A vonatkozó irányelveket és a hivatkozott szabványokat tartalmazó teljes megfelelőségi nyilatkozat a helyi márkaképviselőtől szerezhető be.

FIGYELMEZTETÉS: A készülék ipari, tudományos és orvosi (ISM) berendezések közelében való használata érdekében az ISM berendezések külső sugárzását korlátozni kell, vagy csökkentő intézkedés kell végrehajtani.

Környezetvédelmi megfelelőség

Egyesült Államok

Energy Star



ENERGY STAR® partnerként, a Xerox Corporation elkötelezte magát, hogy termékei megfeleljenek az ENERGY STAR energiahasznosítási irányelveinek.

Az ENERGY STAR és az ENERGY STAR MARK az Amerikai Egyesült Államok védjegyei.

Az ENERGY STAR irodai berendezésekre vonatkozó program az Amerikai Egyesült Államok, az Európai Unió és Japán, valamint az irodai berendezéseket gyártó vállalatok közös programja az energiatakarékos másolók, faxok, többfunkciós készüléket, személyi számítógépek és monitorok terjedésének előmozdítása érdekében. Az energiafogyasztás csökkentése segíti az elektromosság előállításából adódó szmog, savas esők és hosszú távú klímaváltozás leküzdését.

A Xerox ENERGY STAR készülékek gyári beállítás szerint egy megadott idő után „alacsony fogyasztású” üzemmódba lépnek. Az energiatakarékos üzemmód a hagyományos berendezésekhez képes az energiafogyasztást akár a felére is csökkenti.

Kanada



Environmental Choice

A kanadai Terra Choice Environmental Serviced, Inc. vizsgálata szerint a termék megfelel az összes, a minimális környezeti hatást okozó termékekre vonatkozó Environmental Choice EcoLogo követelménynek.

Az Environmental Choice program résztvevőjeként a Xerox Corporation megállapította, hogy a készülék megfelel az Environmental Choice energiatakarékosági irányelveinek.

Az Environment Canada 1988-ban hozta létre az Environmental Choice programot, melynek feladata a fogyasztók tájékoztatása a környezetbarát termékekre és szolgáltatásokra. A másológépeknek, digitális nyomdaberendezéseknek és faxkészülékek meg kell felelniük bizonyos energiatakarékosági és kibocsátási feltételeknek, valamint kompatibilisnek kell lenniük az újrahasznosított kellékanyagokkal. Jelenleg az Environmental Choice több mint 1 600 terméket hagyott jóvá, és a programnak 140 résztvevője van. A Xerox vezető vállalat az EcoLogo minősített termékek terén.

Termék újrahasznosítása és hulladékkezelés

Európai Unió



Otthoni/háztartási felhasználás

A készülék jelölése arra utal, hogy a készüléket nem szabad a normál háztartási hulladékkal együtt kezelni és kidobni.

Az európai jogszabályoknak megfelelően a feleslegessé vált elektromos és elektronikus berendezéseket a háztartási hulladéktól különállóan kell gyűjteni.

Az EU tagállamaiban található háztartásoknak a használt elektromos és elektronikus berendezéseket díjmentesen, a kijelölt gyűjtőlétesítményekben kell elhelyezniük. További információért vegye fel a kapcsolatot a helyi környezetvédelmi hatósággal.

Egyes tagállamokban az új berendezések beszerzésekor a helyi kereskedő köteles a régi berendezéseket díjmentesen átvenni. További információért forduljon a kereskedőhöz.



Professzionális/üzleti felhasználás

A berendezésen található jelölés arra utal, hogy a berendezés hulladékkezelését a hatályos nemzeti előírások szerint kell elvégezni.

Az európai jogszabályoknak megfelelően a feleslegessé vált elektromos és elektronikus berendezéseket a megfelelő eljárások szerint kell gyűjteni.

A hulladék kezelése előtt vegye fel a kapcsolatot a helyi kereskedővel vagy Xerox képviselővel a visszavételi információkkal kapcsolatban.

Észak-Amerika

A Xerox egy termékvisszavételi és -újrafelhasználási programot tart fenn. Lépjen kapcsolatba a Xerox-képviselővel (1-800-ASK-XEROX) annak érdekében, hogy megállapítsa, ez a termék része-e a programnak. A Xerox környezetvédelmi programjairól részletesebb információkat a www.xerox.com/environment weboldalon talál, illetve az újrahasznosításról és hulladékkezelésről bővebb információkat a helyi hatóságoktól tudhat meg. Az Egyesült Államokban az Electronic Industries Alliance webhelyén is tájékozódhat: www.eiae.org.

Egyéb országok

Lépjen kapcsolatba a hulladékfeldolgozási szervekkel, és tőlük kérjen útmutatást.

1 Bevezetés

Gratulálunk, hogy ezt a nyomtatót vásárolta!

A fejezet tartalma:

- Különleges szolgáltatások
- A nyomtató áttekintése
- A vezérlőpult áttekintése
- További tudnivalók
- Elhelyezés

Különleges szolgáltatások

A nyomtató számos, a nyomtatási minőséget javító különleges szolgáltatással van ellátva. Ezek az alábbiak:

Kiváló minőségű és gyors nyomtatás



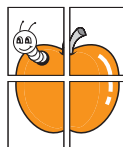
- Akár **1200 x 1200 dpi** (Phaser 3125/B, Phaser 3125/N) vagy **1200 x 600 dpi** (Phaser 3124/B) tényleges felbontással is nyomtathat. Lásd: **Szoftverszakasz**.
- A nyomtató A4-es méretű papírra akár 24 ppm^a, míg Letter méretű papírra akár 25 ppm sebességgel képes nyomtatni.

Rugalmas papírkezelés



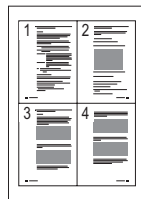
- A kézi adagolóba egy lapnyi boríték, címke, írásvetítő-fólia, egyéni méretű nyomathordozó, képeslap és nehéz papír is behelyezhető.
- A szabványos, 250 lapos tálca normál papír adagolására alkalmas.
- Az 100 lapos kimeneti tálca megkönnyíti a nyomatokhoz történő hozzáférést.

Professzionális dokumentumok készítése



- **Vízjelek** nyomtatása. Egyedivé teheti dokumentumait vízjelek (például a „Bizalmas” felirat) használatával. Lásd: **Szoftverszakasz**.
- **Poszter** nyomtatása. A dokumentum oldalain található szöveg és képek kinagyítva, több oldalra kerülnek kinyomtatásra, amelyek aztán egymáshoz ragasztva poszterre állíthatók össze. Lásd: **Szoftverszakasz**.

Takarítson meg időt és pénzt



- A nyomtató használható festéktakarékos üzemmódban is. Lásd: **Szoftverszakasz**.
- A papírtakarékosság érdekében a lap mindkét oldalára nyomtathat kézi betöltéssel [**Kétoldalas nyomtatás (kézi)**].
- Egyetlen lapra több oldalt nyomtathat, és ezzel is papírt takaríthat meg (**N oldal/lap nyomtatás**). Lásd: **Szoftverszakasz**.
- Használhat előnyomott űrlapokat vagy fejléccel ellátott sima papírt. Lásd: **Szoftverszakasz**.
- A nyomtató a fogyasztás csökkentésével automatikusan **energiatakarékos** üzemmódra áll, amikor nem használják.

a. oldal/perc

Nyomtatás különböző szoftverkörnyezetekben

- A PostScript 3-emuláció* (PS) PostScript-nyomtatást tesz lehetővé az Phaser 3125/B és Phaser 3125/N készüléknél.

* A Zoran IPS-emuláció kompatibilis a PostScript 3 szabvánnyal.



- © Copyright 1995-2005, Zoran Corporation. Minden jog fenntartva. A Zoran, a Zoran embléma, az IPS/PS3 és az OnelImage a Zoran Corporation védjegye.

*136 PS3 betűkészlet

- A Monotype Imaging Inc. UFST és MicroType betűkészletét tartalmazza.
- Nyomtathat **Windows 98/Me/NT 4.0/2000/XP(32/64 bit)/2003** rendszeren.
- A nyomtató **Macintosh** operációs rendszerrel is kompatibilis.
- A nyomtató **párhuzamos** és **USB**-csatlakozóval rendelkezik.
- Lehetőség van **hálózati kártyán** keresztüli csatlakoztatásra is. Az Phaser 3125/N beépített 10/100 Base TX hálózati kártyával rendelkezik.

A nyomtató jellemzői

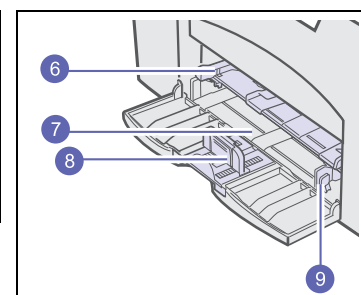
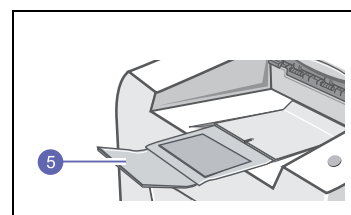
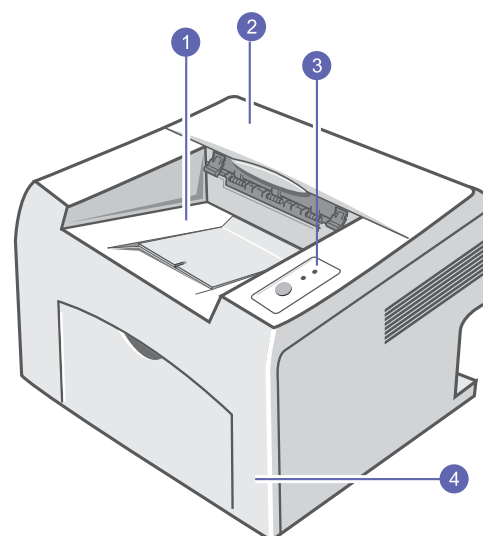
Az alábbi táblázat a nyomtató szolgáltatásainak általános összefoglalását tartalmazza.

(I: telepítve, O: Opció, NA: Nem érhető el)

Szolgáltatások	Phaser 3124/B	Phaser 3125/B	Phaser 3125/N
IEEE 1284 párhuzamos	I	I	I
USB 2.0	I (USB 1.1: kompatibilis az USB 2.0-val)	I (USB 2.0: nagysebességű USB 2.0)	I (USB 2.0: nagysebességű USB 2.0)
Hálózati csatlakozás (Ethernet 10/100 Base TX)	NA	NA	I
PCL-emuláció	NA	I	I
PostScript-emuláció	NA	I	I

A nyomtató áttekintése

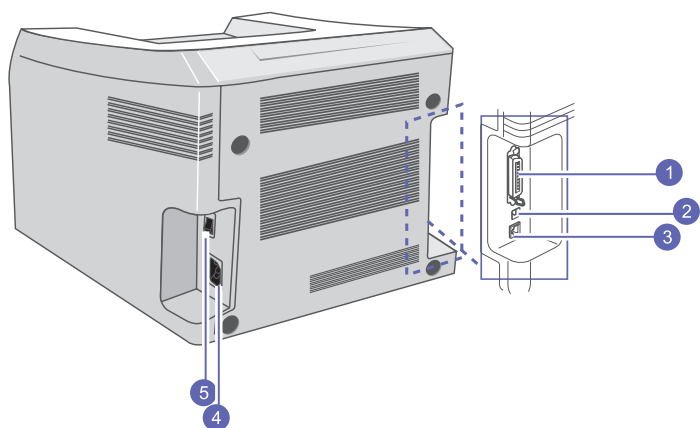
Előlnézet



* A fenti kép az Phaser 3125/N modellt ábrázolja.

1	papírkidó tálca	6	kézi adagoló
2	felső fedél	7	standard tálca
3	vezérlőpult	8	hosszanti papírvezető
4	elülső fedél	9	szélső papírvezető
5	papírkidó tálca bővítője		

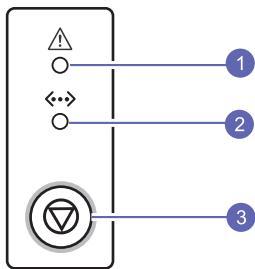
Hátulnézet



* A fenti kép az Phaser 3125/N modellt ábrázolja.

1	párhuzamos port	4	tápcsatlakozó aljzat
2	USB Port	5	tápkapcsoló
3	hálózati port		

A vezérlőpult áttekintése

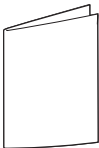


1	Hiba: A nyomtató állapotát jeleníti meg. Lásd: 9.4. oldal.
2	Online: A nyomtató állapotát jeleníti meg. Lásd: 9.4. oldal.
3	Törlés: Tesztoldal vagy konfigurációs oldal nyomtatása. Törli a nyomtatási feladatot. A nyomtató betölti a nyomathordozót.

További tudnivalók

A nyomtató beállításával és használatával kapcsolatos információkat az alábbi forrásokból kaphat nyomtatott vagy kijelzőn olvasható formában.

Gyorstelepítési útmutató



A nyomtató üzembe helyezését ismerteti, ezért fontos az itt közölt utasítások követése a nyomtató előkészítésénél.

Online felhasználói útmutató



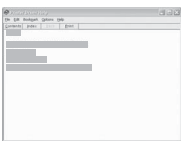
Lépésenkénti útmutató a nyomtató szolgáltatásainak mind teljesebb kihasználásához, valamint tudnivalók a nyomtató karbantartásáról, a hibaelhárításról és a tartozékok telepítéséről. A felhasználói kézikönyv tartalmazza a **Szoftverszakaszt** is, amely a dokumentumok nyomtatását ismerteti a különböző operációs rendszerekben, valamint a mellékelt segédprogramok használatát mutatja be.



Megjegyzés

- A felhasználói kézikönyv több nyelven elérhető a nyomtató-illesztőprogramokat tartalmazó CD-lemez **Manual** mappájában.

Nyomtató-illesztőprogram súgója



A nyomtató illesztőprogramjával és a nyomtatási beállításokkal kapcsolatos súgóinformációkat nyújt. A nyomtató-illesztőprogram súgója a tulajdonságokat tartalmazó párbeszédpanelről a **Súgó** gombra való kattintással érhető el.

Xerox webhely

Ha rendelkezik interneteléréssel, segítséget, terméktámogatást, nyomtató-illesztőprogramokat, kézikönyveket és rendelési tudnivalókat talál a Xerox webhelyén:
www.xerox.com/office/support.

Elhelyezés

Válasszon sík, stabil felületet, elegendő helyel a készülék szellőzéséhez. Legyen elég hely a fedelek és lapadagolók felnyitására is.

A hely legyen megfelelően szellőző, távol közvetlen napfénytől, sugárzó hőtől, hidegtől és nedvességtől. Ne tegye a nyomtatót közel az asztal széléhez.

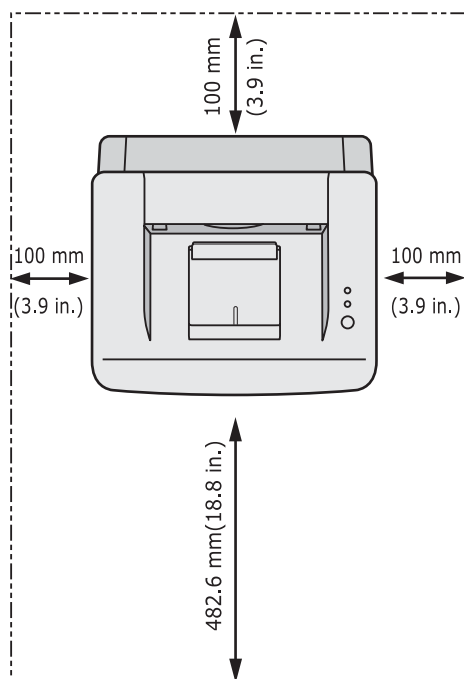
Helyszükséglet

Elöl: 482,6 mm (elegendő hely, hogy a tálcát ki lehessen nyitni)

Hátul: 100 mm (elegendő hely a szellőzéshez)

Jobbra: 100 mm (elegendő hely a szellőzéshez)

Balra: 100 mm (elegendő hely a szellőzéshez)



2 Alapvető beállítás

A fejezet tartalma:

- **Tesztoldal nyomtatása**
- **A festéktakarékos üzemmód használata**

Tesztoldal nyomtatása

A nyomtató beállítása után a tesztoldal nyomtatásával lehet meggyőződni a nyomtató megfelelő működéséről.

Nyomja meg és nagyjából 2 másodpercig tartsa lenyomva a **Törlés** gombot.

A készülék kinyomtatja a tesztoldalt.

A festéktakarékos üzemmód használata

A festéktakarékos üzemmód lehetővé teszi, hogy a nyomtató kevesebb festéket használjon egy oldalhoz. Ennek az üzemmódnak az aktiválása meghosszabbítja a festékkazetta élettartamát, és csökkenti az oldalankénti nyomtatási költséget a normál üzemmódhoz képest, de csökken a nyomtatási minőség is. Az üzemmód nem használható az **1200 dpi (legjobb)** felbontás mellett.

A festéktakarékos üzemmód a nyomtató illesztőprogramjának nyomtatótulajdonságokat tartalmazó ablakából is beállítható.

Lásd: **Szoftverszakasz**.

3 A Szoftver áttekintése

Ez a fejezet áttekintő bemutatást nyújt a nyomtatóhoz mellékelt szoftverről. A szoftvertelepítéssel és -használattal kapcsolatos további részletek a **Szoftverszakaszban** olvashatók.

A fejezet tartalma:

- **A mellékelt szoftver**
- **A nyomtató-illesztőprogram szolgáltatásai**
- **Rendszerkövetelmények**

A mellékelt szoftver

A nyomtató összeállítása és a számítógéphez való csatlakoztatása után telepítenie kell a mellékelt CD-n található nyomtató-illesztőprogramot.

A CD-lemezekben az alábbi szoftverek találhatók:

CD	Tartalom	
nyomtató-szoftver CD-je	Windows	<ul style="list-style-type: none">• Nyomtató-illesztőprogram: Ez az illesztőprogram teljes mértékben kihasználja a nyomtató lehetőségeit.• Állapotjelző: Nyomtatási hiba esetén jelenik meg.• Nyomtatóbeállító segédprogram: segítségével megadhatja és ellenőrizheti a nyomtatási beállításokat. (csak Phaser 3125/B és Phaser 3125/N készülékhez).• PCL6-illesztőprogram: Ezzel az illesztőprogrammal PCL6 és PCL5e nyelven készített dokumentumokat nyomtathat ki. (csak Phaser 3125/B és Phaser 3125/N készülékhez).• Postscript-nyomtatóleíró (PPD-) fájl: A PostScript-illesztőprogrammal komplex betűtípusokat és képeket tartalmazó, PostScript nyelvben létrehozott dokumentumokat nyomtathatunk. (csak Phaser 3125/B és Phaser 3125/N készülékhez).• SetIP: Ezzel a programmal állítható be a nyomtató TCP/IP-címe. (csak Phaser 3125/N készülékhez).• Felhasználói útmutató PDF formátumban.
	Macintosh (csak Phaser 3125/B és Phaser 3125/N készülékhez)	<ul style="list-style-type: none">• Postscript-nyomtatóleíró (PPD-) fájl: Ezzel a fájjal a nyomtató Macintosh alatt is használható lesz dokumentumok nyomtatásához.

A nyomtató-illesztőprogram szolgáltatásai

A nyomtató-illesztőprogram szolgáltatásai a következők:

- Papírforrás kiválasztása
- Papírméret, -elrendezés és -típus
- Példányszám

Emellett számos különleges nyomtatási szolgáltatást is igénybe vehet. Az alábbi táblázat általános áttekintést nyújt a nyomtató-illesztőprogramok által támogatott szolgáltatásokról:

Szolgáltatás	Windows			Macintosh
	GDI	PCL 6	PostScript	PostScript
Festékta- karékos üzemmód	O	O	O	X
Nyomtatási minőség beállítása	O	O	O	O
Poszter- nyomtatás	O	O	X	X
Laponként több oldal (N lap/oldal)	O	O	O	O
Nyomtatási méret az oldalnak megfelelően	O	O	O	O
Nagyítás/ kicsinyítés	O	O	O	O
Vízjel	O	O	X	X
Átfedés	O	O	X	X



Megjegyzés

- Az Átfedés funkciót az NT 4.0 rendszer nem támogatja.

Rendszerkövetelmények

Mielőtt elkezdené a telepítést, ellenőrizze, hogy rendszere megfelel-e az alábbi követelményeknek:

Windows

Rendszer- elem	Követelmények		Javasolt
Operációs rendszer	Windows 98/ME/NT 4.0/2000/XP(32/64 bit)/2003		
Processzor	Windows 98/ Me/NT 4.0/ 2000	Pentium II 400 MHz vagy gyorsabb processzor	Pentium III 933 MHz
	Windows XP(32/64 bit)/ 2003	Pentium III 933 MHz vagy gyorsabb processzor	Pentium IV 1 GHz
Memória	Windows 98/ Me/NT 4.0/ 2000	64 MB vagy több	128 MB
	Windows XP(32/64 bit)/ 2003	128 MB vagy több	256 MB
Szabad lemezterület	Windows 98/ Me/NT 4.0/ 2000	300 MB vagy több	1 GB
	Windows XP(32/64 bit)/ 2003	1 GB vagy több	5 GB
Internet Explorer	5.0 vagy későbbi verzió		



Megjegyzés

- Windows NT 4.0/2000/XP(32/64 bit)/2003 esetén csak rendszergazdai joggal rendelkező felhasználó telepítheti a szoftvert.

Macintosh

Rendszerelem	Követelmények
Operációs rendszer	Macintosh 8.6–9.2 és 10.1–10.4 (csak Phaser 3125/B és Phaser 3125/N készülékhez)
Memória	128 MB
Szabad lemezterület	200 MB
Csatlakozás	USB-csatlakozó, hálózati csatlakozó

4 Hálózati beállítás (csak Phaser 3125/N készülékhez)

Ez a fejezet alapvető információkat tartalmaz a nyomtató hálózati beállításához.

A fejezet tartalma:

- **Bevezetés**
- **Támogatott operációs rendszerek**

Bevezetés

Ha a nyomtatót RJ-45 típusú Ethernet-kábellel hálózathoz csatlakoztatta, a nyomtatót közösen használhatja más hálózati felhasználókkal.

A hálózati nyomtatóként történő használathoz be kell állítani a hálózati protokollokat a nyomtatón.

Támogatott operációs rendszerek

A következő táblázat a nyomtatóval használható hálózati környezeteket tartalmazza:

Rendszerelem	Követelmények
Hálózati csatlakozás	<ul style="list-style-type: none">• 10/100 Base-TX
Hálózati operációs rendszer	<ul style="list-style-type: none">• Windows 98/Me/NT 4.0/2000/XP(32/64 bit)/2003• Linux-rendszer, beleértve a következőket: Red Hat 8–9, Fedora Core 1–3, Mandrake 9.2–10.1, SuSE 8.2–9.2• Mac OS 8.6–9.2, 10.1–10.4• Unix HP-UX, Solaris, SunOS, SCO UNIX
Hálózati protokollok	<ul style="list-style-type: none">• TCP/IP• EtherTalk• HTTP 1.1• SNMPv2
Dinamikus címkiosztó szerver	<ul style="list-style-type: none">• DHCP, BOOTP

- TCP/IP: Transmission Control Protocol/Internet Protocol
- DHCP: Dynamic Host Configuration Protocol
- BOOTP: Bootstrap Protocol

5 Nyomathordozó betöltése

Ez a fejezet bemutatja a nyomtatóhoz használható papírtípusokat, és azok különböző papírtálcákba való helyezésének módjait a legjobb nyomtatási minőség elérése érdekében.

A fejezet tartalma:

- **Nyomathordozó kiválasztása**
- **Papír betöltése**
- **Az elkészült nyomat elhelyeztetése**

Nyomathordozó kiválasztása

A berendezéssel többféle nyomathordozóra nyomtathat, például sima géppapírra, borítékra, címkékre és írásvetítő-fóliára. Kizárólag olyan nyomathordozót használjon, amely megfelel a nyomtató használati előírásainak. A leírásban nem szereplő nyomathordozóra történő nyomtatás esetén az alábbi problémák keletkezhetnek:

- Rossz nyomtatási minőség
- Gyakori papírelakadás
- A nyomtató idő előtti elhasználódása

A nyomathordozó tulajdonságai, ilyen a tömeg, az összetétel, a szemcsézettség és nedvességtartalom, fontos tényezők, amelyek befolyásolják a készülék teljesítményét és a nyomtatás minőségét. A nyomathordozó kiválasztásakor vegye figyelembe a következő szempontokat:

- Kívánt eredmény: A választott nyomathordozó feleljen meg a feladatra.
- Méret: Bármilyen méretű papírt használhat, amelynek méretére a papíradagoló tálca papírvezetői beállíthatók.
- Tömeg: a nyomtatóban a következő tömegű nyomathordozók használhatók:
 - 60–163 g/m² (16–43 font) a standard tálcában és a kézi adagolóban
 - 75–90 g/m² (20–24 font) kézi duplex nyomtatásnál
- Világosság: Némelyik nyomathordozó fehérebb a többinél és élesebb, élénkebb képek jelennek meg rajta.
- A felület simasága: A simaság azt befolyásolja, hogy a nyomat mennyire tiszta körvonalakkal jelenik meg a papíron.



Megjegyzések

- Néhány nyomathordozó megfelelhet a fejezetben ismertetett irányelveknek, mégsem nyújt kielégítő eredményt. Ezt okozhatja a helytelen kezelés, az alkalmatlan hőmérséklet, esetleg a relatív páratartalomszint vagy más tényezők, amelyeket a Xerox nem tud befolyásolni.
- Mielőtt nagyobb mennyiséget vásárol, győződjön meg arról, hogy a nyomathordozó megfelel-e a felhasználói kézikönyvben ismertetett előírásoknak.



Vigyázat!

- Az előírásoknak nem megfelelő nyomathordozó javítást igénylő problémákat okozhat. Az ilyen jellegű javításokra a Xerox által vállalt garancia- vagy szervizszerződés nem terjed ki.

Használható papírméretek

Típus	Méret	Méretek	Tömeg	Kapacitás ^a
Sima papír	Letter	216 x 279 mm (8,5 x 11 hüvelyk)	<ul style="list-style-type: none">• 60–90 g/m² (16–24 font) a többoldalas adagolású tálcában• 60–163 g/m² (16–43 font) az egyoldalas adagolású tálcában és a kézi adagolóban	<ul style="list-style-type: none">• 250 lap 75 g/m² (20 font) tömegű papír a standard tálcában• 1 lap a kézi adagolóban
	Legal	216 x 356 mm (8,5 x 14 hüvelyk)		
	Folio	216 x 330,2 mm (8,5 x 13 hüvelyk)		
	Oficio	216 x 343 mm (8,5 x 13,5 hüvelyk)		
	A4	210 x 297 mm (8,27 x 11,69 hüvelyk)		
	JIS B5	182 x 257 mm (7,18 x 10,12 hüvelyk)		
	ISO B5	176 x 250 mm (6,93 x 9,84 hüvelyk)		
	Executive	184,2 x 266,7 mm (7,25 x 10,5 hüvelyk)		
	A5	148,5 x 210 mm (5,85 x 8,27 hüvelyk)		
	A6	105 x 148,5 mm (4,13 x 5,85 hüvelyk)		
Boríték	Monarch méretű boríték	98,4 x 190,5 mm (3,88 x 7,5 hüvelyk)	75–90 g/m ² (20–24 font)	1 lap a kézi adagolóban
	10-es boríték	105 x 241 mm (4,12 x 9,5 hüvelyk)		
	DL boríték	110 x 220 mm (4,33 x 8,66 hüvelyk)		
	C5 boríték	162 x 229 mm (6,38 x 9,02 hüvelyk)		
	C6 boríték	114 x 162 mm (4,49 x 6,38 hüvelyk)		
Írásvetítő-fólia	Letter, A4	Lásd: Sima írógéppapír című rész	138–146 g/m ² (37–39 font)	
Címkék	Letter, A4	Lásd: Sima írógéppapír című rész	120–150 g/m ² (32–40 font)	
Levelezőlap	Letter, A4	Lásd: Sima írógéppapír című rész	90–163 g/m ² (24–43 font)	
Minimális méret (egyéni)		76 x 127 mm (3 x 5 hüvelyk)	60–163 g/m ² (16–43 font)	Tekintse meg a fenti kapacitástáblázatot.
Maximális méret (egyedi)		216 x 356 mm (8,5 x 14 hüvelyk)		

a. A maximális kapacitás a nyomathordozó tömegétől, vastagságától, illetve a környezeti tényezőktől is függ.


Nyomathordozó a kézi duplex nyomtatáshoz

Típus	Méret	Tömeg
Sima papír	A4, Letter, Oficio, Legal és Folio	75–90 g/m ² (20–24 font)

Útmutató a nyomathordozók kiválasztásához és tárolásához

Papír, boríték vagy egyéb nyomathordozó kiválasztásánál, betöltésénél vegye figyelembe az alábbi útmutatót:

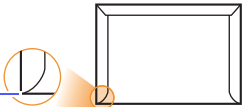
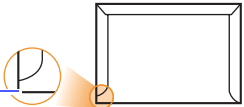
- Csak olyan nyomathordozót használjon, amely megfelel a következő oszlopban felsorolt előírásoknak.
- Nedves, gyűrött, ráncos vagy szakadt papír használata papírelakadást és rossz nyomtatási minőséget eredményezhet.
- A legjobb minőségű nyomtatáshoz használjon kifejezetten lézernyomtatókhoz gyártott, kiváló minőségű fénymásolópapírt.
- Kerülje az alábbi nyomathordozók használatát:
 - Dombornyomású mintával rendelkező papír, perforált papír, túl sima vagy túl durva szerkezetű papír
 - Letörölhető papír
 - Többoldalas papír
 - Szintetikus papír és hőpapír
 - Indigó és másolópapír.
- Az ilyen papírok használata papírelakadást okozhat, és a felszabaduló gázok károsíthatják a nyomtatót.
- A nyomathordozót csak közvetlenül a felhasználása előtt bontsa ki eredeti csomagolásából. A papírtároló dobozokat ne helyezze a padlóra, tegye őket polcra vagy raklapra. Ne tegyen a papírok tetejére nehéz tárgyakat függetlenül attól, hogy ki vannak-e már véve a csomagolásból. Óvja a nedvességtől és egyéb olyan hatásoktól, amelyek meghajlást, hullámosodást okozhatnak.
- A nem használt nyomathordozót tárolja 15 °C és 30 °C (59 °F - 86 °F) közötti hőmérsékleten. A relatív páratartalom 10% és 70% között legyen.
- A nyomathordozót tárolja nedvességálló csomagolásban (műanyag tasakban vagy táskában), hogy a por és nedvesség ne szennyezze.
- A papírelakadás elkerülése érdekében a különleges nyomathordozókat a kézi adagolón keresztül, egyesével helyezze be.
- A nyomtató által kiadott nyomathordozók, például az írásvetítő-fóliák, címkelapok egymáshoz ragadásának megelőzése érdekében azokat egyenként vegye el, ahogy kiérkeznek a nyomtatóból.



Vigyázat!

- Ha egymás után 20 borítékot nyomtat, az első fedél bemelegedhet. Kérjük, legyen nagyon óvatos.

Útmutató a különleges nyomathordozókhoz

Típus	Útmutató
Borítékok	<div><ul style="list-style-type: none">• A sikeres borítéknyomtatás a borítékok minőségétől függ. Borítékok kiválasztásakor az alábbi tényezőket kell figyelembe venni:<ul style="list-style-type: none">- Tömeg: A borítékpapír tömege legfeljebb 90 g/m² (24 font) lehet, ellenkező esetben elakadás fordulhat elő.- Szerkezet: Nyomtatás előtt a borítékoknak laposan kell feküdniük, kevesebb mint 6 mm (0,25 hüvelyk) görbülettel, és nem tartalmazhatnak levegőt.- Állapot: A boríték ne legyen ráncos, gyűrött vagy egyéb módon sérült.- Hőmérséklet: Olyan borítékokat kell használni, amelyek elviselik a működés közben a nyomtatóban keletkező hőt és nyomást.• Csak jó kialakítású, éles és erős hajtásokkal ellátott borítékot használjon.• Ne használjon felbélyegzett borítékot.• Ne használjon kapcsos, önzáródó, ablakos, bevonattal rendelkező, öntapadós vagy egyéb szintetikus anyagból készült borítékot.• Ne használjon sérült vagy gyenge minőségű borítékokat.• Győződjön meg róla, hogy a boríték szegélye mindkét szélén kiér a sarkáig.<div><div>Elfogadható</div></div><div><div>Nem megfelelő</div></div><ul style="list-style-type: none">• A lehúzható ragasztócsíkkal vagy az egynél több lehajtható ragasztószárrnyal rendelkező borítékoknál a ragasztónak el kell viselnie az égőegységben 0,1 másodpercig fennálló 180 °C (356 °F) hőmérsékletet. A külön behajtások és papírcsíkok felgyűrődést, ráncosodást vagy elakadást okozhatnak, és a beégető egységet is károsíthatják.• A legjobb nyomtatási minőség elérése érdekében a margók nem lehetnek 15 mm-nél (0,6 hüvelyknél) közelebb a boríték széleihez.• Ne nyomtasson a boríték illesztési vonalaira.</div>

Típus	Útmutató
Írásvetítő-fóliák	<ul style="list-style-type: none">A nyomtató károsodásának megelőzése érdekében csak lézernyomtatókhoz készített írásvetítő-fóliákat használjon.A nyomtatóban használt írásvetítő-fóliának ellen kell tudnia állnia a nyomtató 180 °C (356 °F) nyomtatási hőmérsékletének.Miután kivette a nyomtatóból, helyezze azokat sík felületre.Az írásvetítő-fóliákat nem szabad hosszabb ideig a papírtálcán hagyni. A lerakódott por és kosz pöttyös nyomtatást eredményezhet.Az ujjlenyomatok miatt kialakuló elkenődések elkerülése érdekében körültekintően bánjon a fóliával.Az elhalványulás megelőzése végett ne tegye ki a nyomtatott írásvetítő-fóliákat hosszan tartó napfénynek.Bizonyosodjon meg róla, hogy a fóliák élei sértetlenek, azok nem gyűrődtek vagy ráncosak.
Címkék	<ul style="list-style-type: none">A nyomtató károsodásának megelőzése érdekében csak lézernyomtatókhoz készített címkéket használjon.A címkék kiválasztásánál vegye figyelembe az alábbi tényezőket:<ul style="list-style-type: none">Ragasztó: A ragasztó anyagának stabilnak kell maradnia a nyomtató 180 °C (356 °F) nyomtatási hőmérsékletén.Elrendezés: Csak olyan címkéket használjon, melyek között nincs fedetlenül maradt hordozólap. A címkék lejöhetnek azokról a lapokról, amelyeken a címkék nem érnek egymáshoz, ezáltal komoly elakadást okozhatnak.Hullámosodás: Nyomtatás előtt a címkéknek egyenesen kell feküdniük, az elhajlás egyik irányban sem lehet 13 mm-nél (0,5 hüvelyknél) nagyobb.Állapot: Ne használjon ráncos, hólyagos vagy egyéb módon a hordozóról levált címkéket.Ellenőrizze, hogy a címkék közötti résekben nem látszik-e ki ragasztóanyag. Ha kilátszik a ragasztó, akkor nyomtatás közben leválhat a címkék hátoldala, és ez papírelakadást okozhat. A szabadon levő ragasztó a nyomtató alkatrészeit is károsíthatja.A címkelapokat csak egyszer helyezze be a nyomtatóba. A hátlap kialakítása miatt ezek csak egyszer haladhatnak át a nyomtatón.Ne használjon olyan címkét, amelynek a hátoldala leválófélben van, gyűrött, hólyagos vagy más módon sérült.

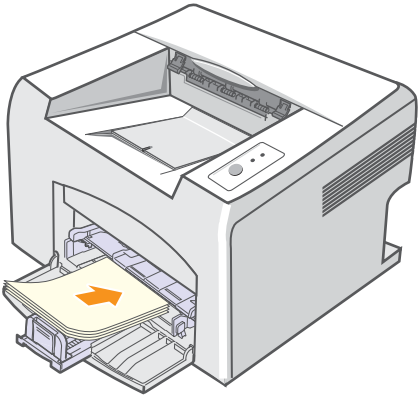
Típus	Útmutató
Levelezőlap vagy egyedi méretű anyagok	<ul style="list-style-type: none">Ne nyomtasson 76 mm-nél (3 hüvelyknél) keskenyebb és 127 mm-nél (5 hüvelyknél) rövidebb nyomathordozóra.Az alkalmazásban legalább 6,4 mm (0,25 hüvelyk) margót hagyjon a hordozó széleitől.
Előnyomott papír	<ul style="list-style-type: none">A levélfejléceket olyan hőálló tintával kell nyomtatni, amely nem olvad meg, vagy párolog el, és nem bocsát ki veszélyes anyagokat, amikor a nyomtató hozzávetőlegesen 0,1 másodpercig 180 °C (356 °F) hőmérsékleten nyomtat.A levélfejlécek nyomtatásához használt tinta nem lehet gyúlékony, és nem károsíthatja a nyomtató görgőit.Az úrlapokat és levélpapírokat páramentes csomagolásban kell tárolni, a tárolás közben bekövetkező változások elkerülése érdekében.Mielőtt előnyomott papírt, például úrlapot vagy fejléces papírt helyezne a nyomtatóba, ellenőrizze, hogy száraz-e a tinta a papíron. A nyomtatási folyamat során a nedves tinta leválhat a papírról, rontva a nyomtatás minőségét.

Papír betöltése

A legtöbbször használt nyomathordozót töltsé a tálcába. A tálcába maximum 250 lap 75 g/m² (20 font) tömegű sima papír fér.

A standard tálcá használata

Papír betöltéséhez nyissa ki a tálcát, és nyomtatási oldallal felfelé helyezze be a papírt.



Fejléces levélpapírt a fejléces oldallal felfelé kell behelyezni. A lap felső, emblémát tartalmazó felének kell először belépnie a nyomtatóba.



Megjegyzések

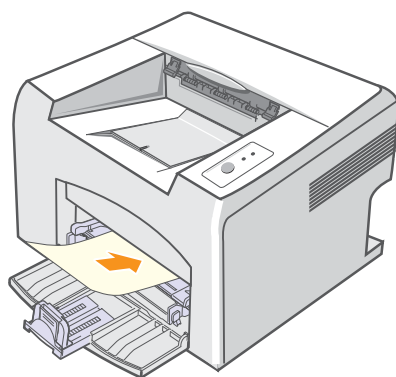
- Ha gondjai támadnak a behelyezéssel kapcsolatban, akkor egyesével töltsen be papírt a kézi adagolóba.
- Az egyik oldalán már nyomtatott papír is használható. A nyomtatott oldalnak kell lefelé lennie, és a nem hajlított élnek kell először belépnie a nyomtatóba. Ha papíradagolási problémákat tapasztal, fordítsa meg a papírlapot. A nyomtatási minőség ebben az esetben nem garantált.

A kézi adagoló használata

A kézi adagolóba különleges méretű és típusú nyomathordozó is betölthető, például írásvetítő-fólia, levelezőlap, jegyzetcedula és boríték. Speciális nyomathordozóra történő egyoldalas nyomtatás esetén célszerű használni.

Papír betöltése a kézi adagolóba:

- 1 Helyezzen be egy lapot a **nyomtatandó oldalával felfelé**.



A felhasznált nyomathordozó típusától függően tartsa be az alábbi betöltési javaslatokat:

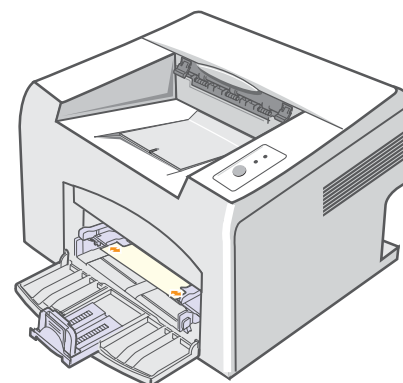
- **Borítékok:** Behajtható oldallal lefelé, a bélyeg helye a bal felső sarokba kerüljön.
- **Írásvetítő-fóliák:** Nyomtatandó oldallal felfelé, és a ragasztós csíkkal ellátott felső rész lépjen be először a nyomtatóba.
- **Címkék:** Nyomtatandó oldallal felfelé, és a felső rövidebb él lépjen be először a nyomtatóba.
- **Előnyomott papír:** Nyomtatandó oldallal lefelé, és a felső él lépjen be először a nyomtatóba.
- **Levelezőlap:** Nyomtatandó oldallal felfelé, és a rövidebb él lépjen be először a nyomtatóba.
- **Korábban már nyomtatott papír:** Az előző nyomattal lefelé, a nem hajlott felével a nyomtató felé lépjen be először a nyomtatóba.



Megjegyzés

- Írásvetítő-fólia esetén az éleinél fogva tartsa a fóliát, ne érintse meg a nyomtatási területet. Az újjain levő zsír minőségi problémákat okozhat a nyomtatás során.

- 2 Állítsa be a kézi adagoló papírvezetőit a papírcsomag szélességének megfelelően. Ne erőltesse túlságosan, mert a papír meghajolhat, ezáltal elakadást okozhat, vagy ferde lehet a nyomtatás.



- 3 Dokumentum nyomtatásakor a használt szoftverben állítsa be a papírforrást és -típust. Lásd: **Szoftverszakasz**.

Tippek a kézi adagoló használatához

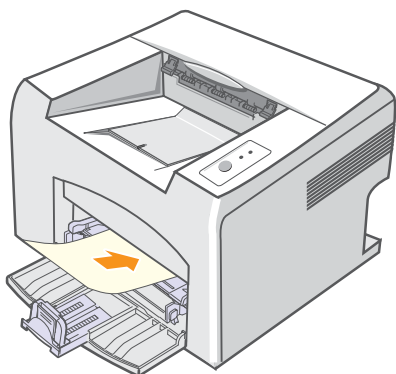
- Egyszerre csak azonos méretű nyomathordozókat töltsön a kézi adagolóba.
- A papírelakadás elkerülése érdekében ne tegyen papírt a készülékbe, amíg van papír a kézi adagolóban. Ez vonatkozik a standard tálcára is.
- A nyomathordozót a nyomtatási oldallal felfelé kell betölteni úgy, hogy a felső széle lépjen be először a kézi adagolóba, és ott középen helyezkedjen el.
- A papírelakadások és a minőségi problémák elkerülése érdekében csak a(z) 5.2. oldalon ismertetett előírásoknak megfelelő nyomathordozót használjon.

A kézi adagolás használata

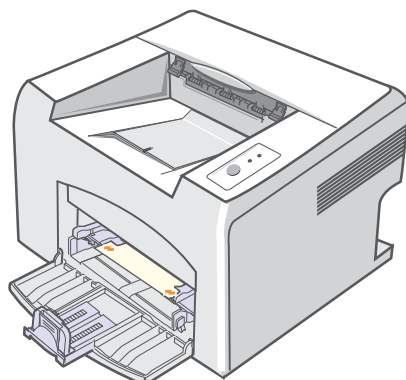
Kézzel tölthet be egy lapot a többfunkciós tálcába, ha a dokumentum nyomtatási beállításainak módosításakor a **Kézi adagoló** értéket választja a **Forrás** beállításnál, a **Papír** panellapon. Lásd: **Szoftverszakasz**. A kézi papíradagolás akkor hasznos, ha minden oldal kinyomtatása után ellenőrizni kívánja a nyomtatás minőségét.

Töltsön papírt laponként a kézi adagolóba, küldje el az első oldal nyomtatási adatait a számítógépről, majd nyomja le a **Törlés** gombot a vezérlőpulton minden további oldal nyomtatásához.

- 1 Helyezze a papírt a kézi adagolóba **nyomtatási oldalával lefelé**.



- 2 Állítsa be a kézi adagoló papírvezetőit a papírcsomag szélességének megfelelően. Ne erőltesse túlságosan, mert a papír meghajolhat, ezáltal elakadást okozhat, vagy ferde lehet a nyomtatás.



- 3 Dokumentum nyomtatásakor állítsa a papírforrást **Kézi adagoló** értékre, és jelölje ki a megfelelő papírméretet és papírtípust a szoftverben. Lásd: **Szoftverszakasz**.

- 4 Nyomtasson ki egy dokumentumot.

- 5 Nyomja meg a **Törlés** gombot.

A nyomtató behúzza a nyomathordozót, és elkezd a nyomtatást.



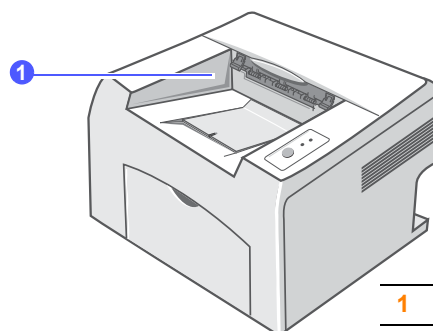
Megjegyzés

- Ha nem nyomja meg a **Törlés** gombot, egy idő után a nyomtató automatikusan felveszi a papírt.

- 6 Helyezze be a következő lapot a kézi adagolóba, és nyomja le a **Törlés** gombot.

Ezt a műveletet ismételje meg minden egyes nyomtatandó oldalnál.

Az elkészült nyomat elhelyezkedése



1 papírkidó tálca

A kimeneti tálcára az elkészült nyomatok nyomtatott oldalukkal lefelé, nyomtatási sorrendben érkeznek.



Megjegyzés

- Ha folyamatosan sok oldalt nyomtat, a felső kimeneti tálca felülete felmelegedhet. Ügyeljen arra, hogy senki, különösen kisgyermek ne érintse meg a felületet.
- A kimeneti papírtálcába maximum 100 darab 75 g/m² (20 font) tömegű sima papírlap fér. Távolítsa el a felesleges lapokat, hogy a tálca ne legyen túltöltve.

6 Alapnyomtatás

Ez a fejezet a gyakori nyomtatási feladatokat mutatja be.

A fejezet tartalma:

- **Dokumentum nyomtatása**
- **Nyomtatási feladat törlése**

Dokumentum nyomtatása

A nyomtató segítségével különböző Windows- és Macintosh-alkalmazásokból is lehet nyomtatni. A dokumentum nyomtatásához szükséges pontos lépések a használt alkalmazástól is függnnek.

A nyomtatás részleteit illetően lásd: **Szoftverszakasz**.

Nyomtatási feladat törlése

Ha a nyomtatási sorban vagy nyomtatási feladatkezelőben várakozik a feladat, mint például a Windows Nyomtatók mappájában, a feladat törlését az alábbi módon végezheti el:

- 1 Kattintson a Windows **Start** gombjára.
- 2 Windows 98/Me/NT 4.0/2000 rendszeren válassza a **Beállítások**, majd a **Nyomtatók** lehetőséget.
Windows XP(32/64 bit)/2003 esetén válassza a **Nyomtatók és faxok** elemet.
- 3 Kattintson duplán a **Xerox Phaser 3124**, **Xerox Phaser 3125 PCL 6** vagy **Xerox Phaser 3125 PS** ikonra.
- 4 A **Dokumentum** menüből válassza a **Nyomtatás törlése** (Windows 98/Me) vagy a **Törlés** (Windows NT 4.0/2000/XP(32/64 bit)/2003) lehetőséget.



Megjegyzés

- Ez az ablak úgy is megnyitható, hogy a Windows-tálca jobb alsó sarkában duplán a nyomtatóikonra kattint.

Az aktuális feladat a nyomtató vezérlőpanelének **Törlés** gombja segítségével is megszakítható.

7 Cserélhető alkatrészek és tartozékok rendelése

Ez a fejezet információkat nyújt a nyomtatóhoz tartozó festékkazettákkal és tartozékokkal kapcsolatban.

A fejezet tartalma:

- **Festékkazetta**
- **Vásárlás módja**

Festékkazetta

Amikor kifogy a festékkazetta, a következő típusú festékkazetta rendelésére van lehetőség:

Típus	Kapacitás ^a	Cikkszám
Nagy kapacitás	kb. 3000 lap	106R01159

a. ISO 19752 szerinti 5%-os fedettség

Vásárlás módja

A Xerox által jóváhagyott kellékek és tartozékok megrendeléséhez lépjen kapcsolatba a helyi Xerox-márkakereskedővel, illetve azzal a viszonteladóval, akitől a nyomtató vette, vagy látogasson el a www.xerox.com/office/support oldalra, és az ország/régió kiválasztásával információkhoz juthat a helyi technikai ügyfélszolgálattal kapcsolatban.

8 Karbantartás

Ez a fejezet a nyomtató és a festékkazetta karbantartásával kapcsolatos információkat tartalmazza.

A fejezet tartalma:

- **A nyomtató tisztítása**
- **A festékkazetta karbantartása**
- **Konfigurációs oldal nyomtatása**
- **Alkatrészek karbantartása**

A nyomtató tisztítása

A nyomtatási folyamat során papír-, festékpór- és porrészecskék rakódhatnak le a nyomtató belsejében. Ez a lerakódás ronthatja a nyomtatási minőséget, például festékfoltokat vagy elkenődést okozva.



Vigyzat!

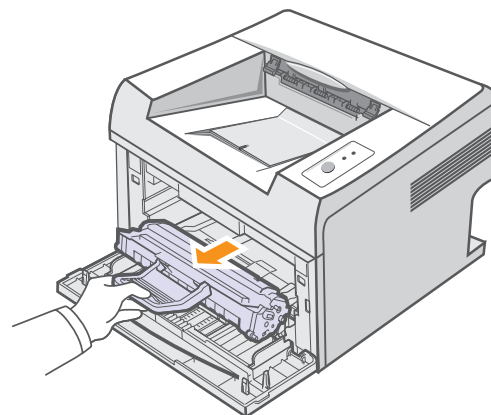
- Ha a nyomtató burkolatát nagy mennyiségű alkoholt, oldószert vagy egyéb, erős hatású vegyületet tartalmazó tisztítószerrel mossa le, a burkolaton elszíneződések vagy repedések keletkezhetnek.

A nyomtató külsejének tisztítása

A nyomtató burkolatát tiszta, puha, pihementes ronggyal tisztítsa meg. A törölőruhát vízzel enyhén benedvesítheti, de vigyázzon, hogy a víz ne cseppenjen a nyomtatóra vagy annak belsejébe.

A nyomtató belsejének tisztítása

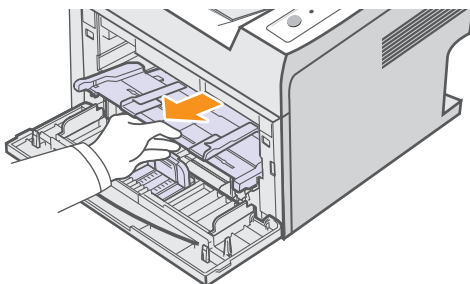
- 1 Kapcsolja ki a nyomtatót, és húzza ki a hálózati kábelt. Hagyja kihűlni a nyomtatót.
- 2 Nyissa ki az elülső fedelet, és vegye ki a festékkazettát. Helyezze sík felületre.



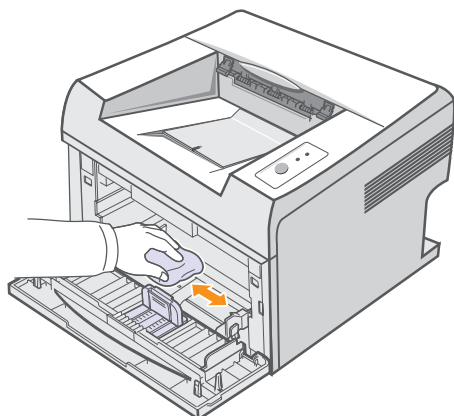
Vigyzat!

- A festékkazetták sérülésének megelőzése érdekében ne tegye ki azokat néhány percnél hosszabb ideig tartó fénysugárzásnak. Ha szükséges, takarja le egy papírlappal.
- Ne érjen a festékkazetta zöld színű alsó részéhez. A kazettát a fogantyúnál fogja meg, így elkerüli az érzékeny terület megérintését.

3 Húzza ki kézi adagolót.



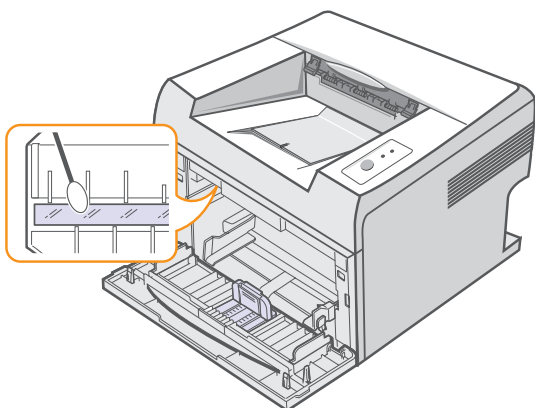
4 Száraz, pihementes ruhadarabbal törölje le a festékkazetta környékén és a kazetta nyílásainál levő port és kiszóródott festéket.



Vigyázat!

- A nyomtató belsejének tisztítása közben ügyeljen arra, hogy ne nyúljon túl mélyre a nyomtatóba. Az égetőegység felülete forró lehet.

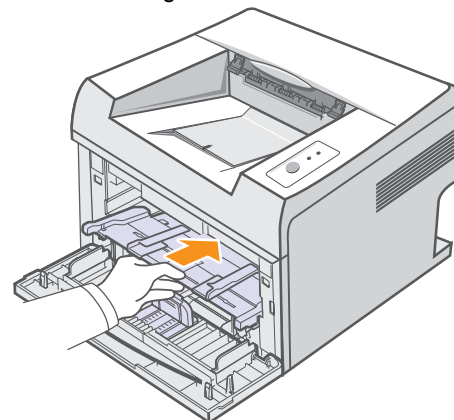
5 A kazettarekesz tetejének belső oldalán óvatosan tisztítsa meg a hosszú üvegcsíkot (LSU), és ellenőrizze, hogy nem szennyezett-e.



Megjegyzés

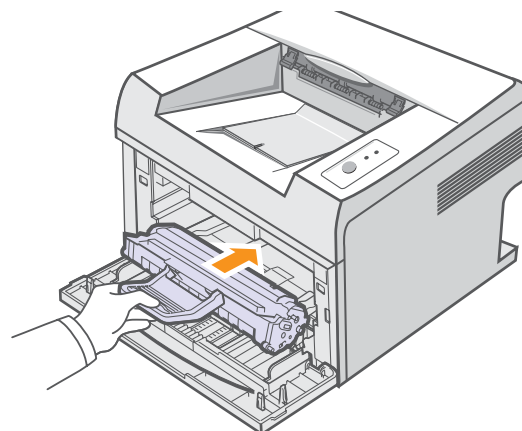
- A hosszú üvegcsíkot nehéz megtalálni.

6 Helyezze vissza a kézi adagolót.



7 A fogantyújával tartva lassan csúsztassa a kazettát a nyomtató nyílásába.

A kazetta oldalán lévő füleknek és a nyomtató belsejében található hornyoknak köszönhetően a kazetta pontosan behelyezhető és a helyére rögzíthető.



8 Cukja vissza az elülső fedelet. Ügyeljen, hogy a fedél biztosan le legyen zárva.

9 Dugja vissza az elektromos tápvezetékét, és kapcsolja be a nyomtatót.

A festékkazetta karbantartása

A festékkazetta tárolása

A festékkazetta hatékony felhasználása érdekében tartsa be az itt szereplő ajánlásokat:

- Ne távolítsa el a festékkazettát a csomagolásból, amíg nem készült fel annak felhasználására.
- Ne töltsé újra a festékkazettát. A nyomtató garanciája nem vonatkozik az utántöltött festékkazetta által okozott károkra.
- A festékkazettákat a nyomtatóval megegyező környezeti feltételek között tárolja.
- A festékkazetták sérülésének megelőzése érdekében ne tegye ki őket néhány percnél hosszabb ideig tartó fénysugárzásnak.

A festékkazetta várható élettartama

A festékkazetta élettartama a nyomtatási feladatokhoz szükséges festék mennyiségétől függ. Ha az ISO 19752 szabvány szerinti 5%-os fedésű szöveget nyomtat, az új festékkazetta átlagosan 3000 oldalig tart. (Az eredeti festéktartó, amelyet a nyomtatóval együtt kapott, átlagban 1000 oldal kinyomtatására elegendő). A nyomtatható oldalak aktuális száma függ az oldal lefedettségétől, az üzemi környezettől, a nyomtatás időtartamától, valamint a nyomathordozó típusától és méretétől. Ha sok grafikát nyomtat, a kazettát valószínűleg gyakrabban kell cserélni.

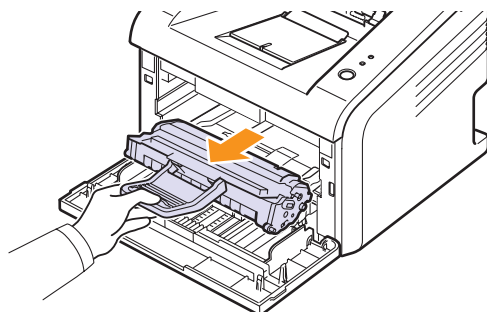
A festék egyenletes eloszlítása a kazetában

Ha a festékkazetta kezd kiürülni:

- Fehér sávok jelentkezhetnek, és halvány lesz a nyomat.
- Ezenkívül a számítógépen megjelenik a SmartPanel program.
- A **Hiba** LED pirosan villog.

Ha ez történik, a nyomtatás minőségét a maradék festék ismételt eloszlításával ideiglenesen visszaállíthatja. Néhány esetben a festékkazetta ilyen feljavítása után sem szűnnek meg a világos csíkok, és a nyomat is világos marad.

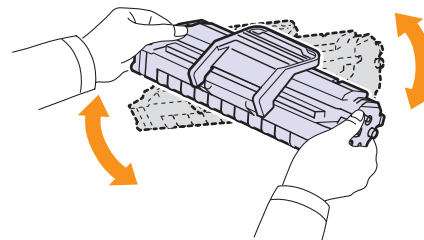
- 1 Nyissa ki az elülső fedelet.
- 2 Húzza ki a festékkazettát.



Vigyázat!

- Ne nyúljon túl mélyre a nyomtatóba. Az égetőegység felülete forró lehet.
- A festékkazetták sérülésének megelőzése érdekében ne tegye ki azokat néhány percnél hosszabb ideig tartó fénysugárzásnak. Ha szükséges, takarja le egy papírlappal.
- Ne érjen a festékkazetta zöld színű alsó részéhez. A kazettát a fogantyúnál fogja meg, így elkerüli az érzékeny terület megérintését.

- 3 Alaposan rázza meg ötször-hatszor a kazettát a festék egyenletes eloszlításához.

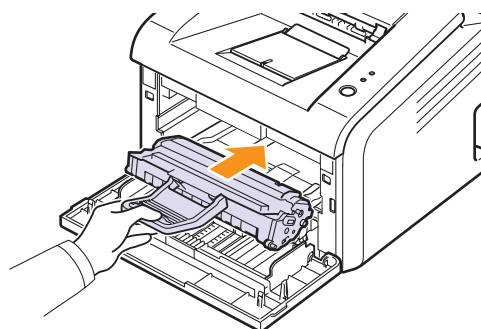


Vigyázat!

- Ha festékpórk kerül a ruházatára, száraz ronggyal törölje le és mossa ki hideg vízben. A meleg víz a szövetszálakba rögzíti a festékpórt.

- 4 A fogantyújával tartva lassan csúsztassa a kazettát a nyomtató nyílásába.

A kazetta oldalán lévő füleknek és a nyomtató belsejében található hornyoknak köszönhetően a kazetta pontosan behelyezhető és a helyére rögzíthető.



- 5 Cukja vissza az elülső fedelet. Ügyeljen, hogy a fedél biztosan le legyen zárva.



Megjegyzés

- Ha most ki akarja cserélni a festékkazettát, olvassa el a következőt: 8.4. oldal.

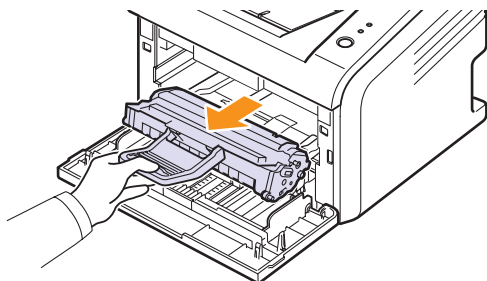
A festékkazetta cseréje

Ha a festékkazetta üres, vagy elérte üzemideje végét.

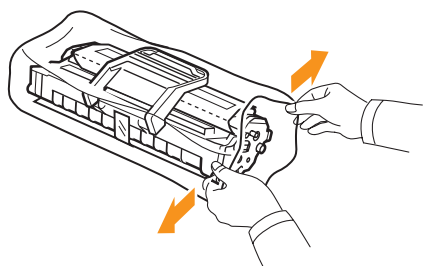
- Ezenkívül a számítógépen megjelenik a SmartPanel program.
- A **Hiba** LED pirosan villog.

Ilyenkor ki kell cserélni a festékkazettát. Festékkazetta-rendelési információkhoz lásd: 7.1. oldal.

- 1 Nyissa ki az elülső fedelet.
- 2 Húzza ki a régi festékkazettát.



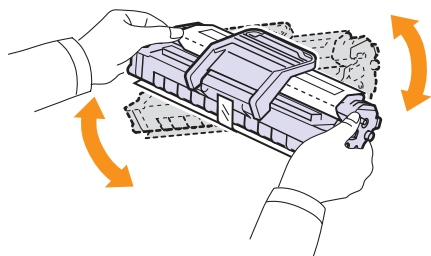
- 3 Vegye ki az új festékkazettát a csomagolásából.



Vigyázat!

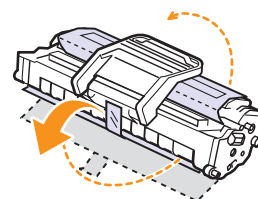
- Ne használjon éles tárgyakat, például kést vagy ollót a festékkazetták csomagolásból való kibontásához. Az éles tárgyak megkarcolhatják a festékkazetta dobját.

- 4 Alaposan rázza meg ötször-hatszor a kazettát a festék egyenletes eloszlásához.



A maximális festékmennyiség felhasználásához alaposan rázza meg a kazettát.

- 5 Távolítsa el a festékkazettát védő papírt a csomagolószalag meghúzásával.



Megjegyzés

- Tekintse meg a festékkazetta csomagolásán látható segítségnyújtó ábrákat.

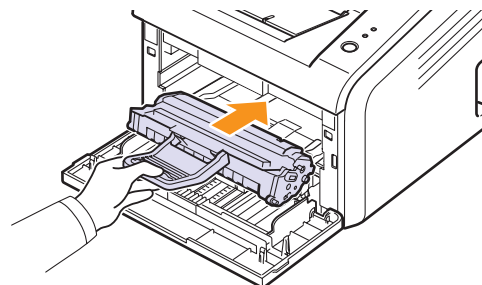


Vigyázat!

- Ha festékpórkérül a ruházatára, száraz ronggyal törölje le és mossa ki hideg vízben. A meleg víz a szövetszálakba rögzíti a festékpórt.
- A festékkazetták sérülésének megelőzése érdekében ne tegye ki őket néhány percnél hosszabb ideig tartó fénysugárzásnak. Ha szükséges, takarja le egy papírlappal.
- Ne érjen a festékkazetta zöld színű alsó részéhez. A kazettát a fogantyúnál fogja meg, így elkerüli az érzékeny terület megérintését.

- 6 A fogantyújával tartva lassan csúsztassa a kazettát a nyomtató nyílásába.

A kazetta oldalán lévő füleknek és a nyomtató belsejében található hornyoknak köszönhetően a kazetta pontosan behelyezhető és a helyére rögzíthető.



- 7 Cukja vissza az elülső fedelet. Ügyeljen, hogy a fedél biztosan le legyen zárva.

Konfigurációs oldal nyomtatása

Nyomtathat egy konfigurációs oldalt, amelyen megtekintheti az aktuális nyomtatóbeállításokat, vagy elősegítheti a problémák megoldását.

Nyomja meg és nagyjából 5 másodpercig tartsa lenyomva a **Törlés** gombot.

A készülék kinyomtatja a konfigurációs oldalt.

Alkatrészek karbantartása

Az alkatrészek kopásából eredő nyomtatási minőségromlás és papírbehúzási hibák elkerülése, valamint a nyomtató megfelelő üzemállapotban tartása érdekében adott nyomtatott oldalszám után vagy az adott alkatrész élettartamának lejártával a következő elemeket kell kicserélni.

Alkatrész	Élettartam (átlagos)
Továbbító henger	kb. 50 000 oldal
Beégető egység	kb. 50 000 oldal
Papírfellevő görgő	kb. 50 000 oldal

A Xerox kifejezetten azt javasolja, hogy a cserét bízza hivatalos márkaszervízre, márkakereskedőre vagy arra a viszonteladóra, akinél a nyomtatót vásárolta.

9 Hibaelhárítás

A fejezet hasznos információkat tartalmaz azzal kapcsolatban, hogy mit tegyen, ha a nyomtató használata közben hibát észlel.

A fejezet tartalma:

- **Papírelakadás megszüntetése**
- **Hibakeresési ellenőrzőlista**
- **A LED-ek jelzései**
- **Általános nyomtatási problémák megoldása**
- **Nyomtatási minőséggel kapcsolatos problémák megoldása**
- **Gyakori Windows-problémák**
- **Gyakori PostScript-problémák (csak Phaser 3125/B, 3125/N készülékhez)**
- **Gyakori Macintosh-problémák (csak Phaser 3125/B, 3125/N készülékhez)**

Papírelakadás megszüntetése



Megjegyzés

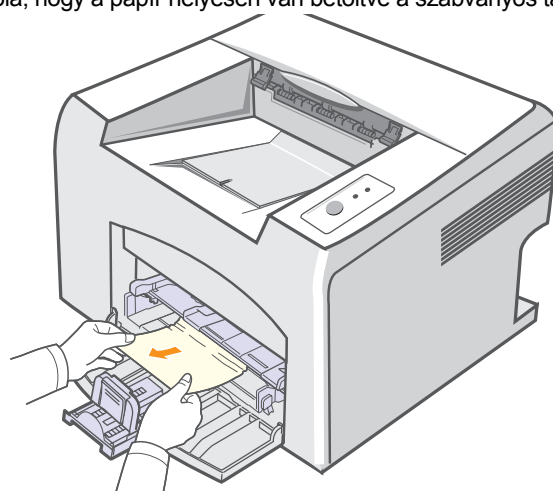
- Elakadt papír eltávolítása esetén mindig a normál papírtovábbítás irányába próbálja meg a papírt húzni, ha lehetséges, mert így nem sérülnek a nyomtató alkatrészei. A papírt határozottan és egyenletesen húzza, ne rángassa. Ha a papír elszakad, győződjön meg róla, hogy eltávolította az összes papírdarabot, ellenkező esetben ismét papírelakadás léphet fel.

Ha a papír elakad, a **Hiba** LED pirosan kezd világítani. Nyissa ki, és csukja vissza az előlő fedelet. Az elakadt papír automatikusan kijön a nyomtatóból.

A papírbehúzási területen

A szabványos tálcán

- 1 Óvatosan húzva vegye ki az elakadt papírt a nyomtatóból. Győződjön meg róla, hogy a papír helyesen van betöltve a szabványos tárcába.

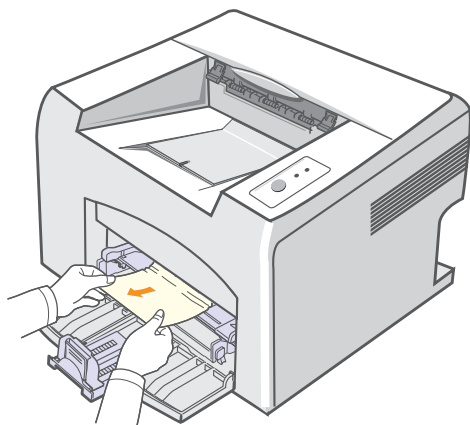


Ha a papír a húzásra nem mozdul meg, vagy itt nem látható, ellenőrizze a beégető területet a festékkazetta körül. Lásd: 9.2. oldal.

- 2 Nyissa ki, majd ismét csukja be a nyomtató előlő fedelét a nyomtatás rontott oldalaktól való folytatásához.

A kézi adagolóban

- 1 A kézi adagolóban elakadt papírt finoman, egyenesen húzza ki.



Ha a papír a húzásra nem mozdul meg, vagy itt nem látható, ellenőrizze a beégető területet a festékkazetta körül. Lásd: 9.2. oldal.

- 2 Nyissa ki, majd ismét csukja be a nyomtató elülső fedelét a nyomtatás rontott oldalaktól való folytatásához.

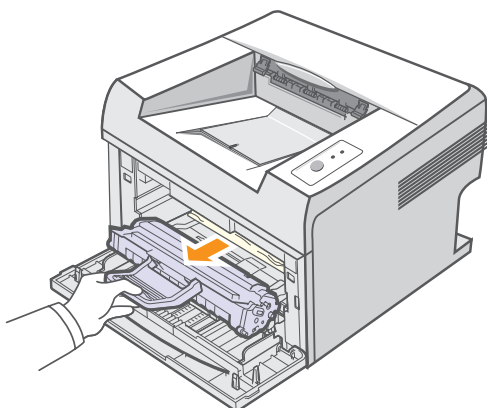
A festékkazetta környékén



Megjegyzés

- A beégető egység forró. A papírt óvatosan vegye ki a nyomtatóból.

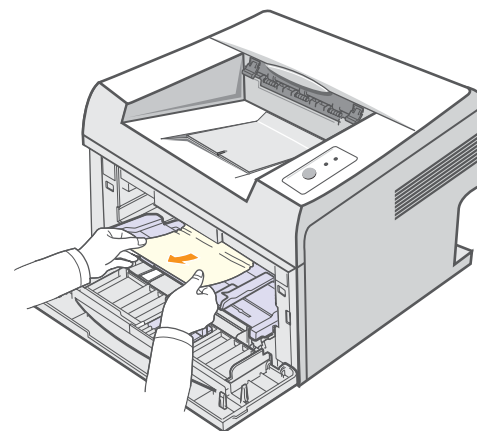
- 1 Nyissa ki az elülső fedelet, és vegye ki a festékkazettát.



Vigyázat!

- A festékkazetták sérülésének megelőzése érdekében ne tegye ki őket néhány percnél hosszabb ideig tartó fénysugárzásnak. Ha szükséges, takarja le egy papírlappal.
- Ne érjen a festékkazetta zöld színű alsó részéhez. A kazettát a fogantyúnál fogja meg, így elkerüli az érzékeny terület megérintését.

- 2 Ha szükséges, a kézi adagolót is húzza ki.
- 3 Óvatosan húzva vegye ki az elakadt papírt a nyomtatóból.

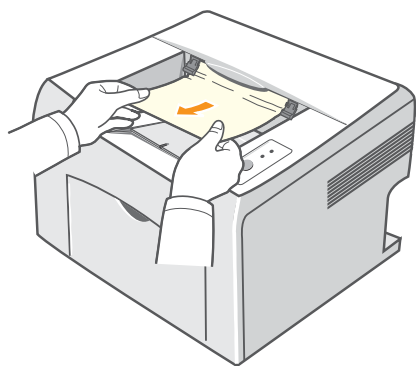


Ha nem találja az elakadt papírt, vagy a kihúzás ellenállásba ütközik, lépjen a papírkidó területéhez. Lásd: 9.3. oldal.

- 4 Ha szükséges, helyezze vissza a kézi adagolót.
- 5 Helyezze vissza a festékkazettát, és csukja vissza az elülső fedelet. A nyomtatás automatikusan folytatódik.

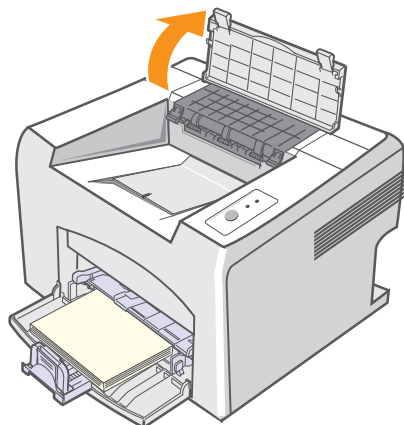
A papírkimeneti területen

- 1 Nyissa ki, és csukja vissza az elülső fedelet. Az elakadt papír automatikusan kijön a nyomtatóból.
- 2 Óvatosan húzza ki az elakadt papírt a papírkiadó tálcából.



Ha nem látja az elakadt papírt, vagy húzáskor nagy ellenállást érez, hagyja abba a műveletet, és folytassa a következő lépéssel.

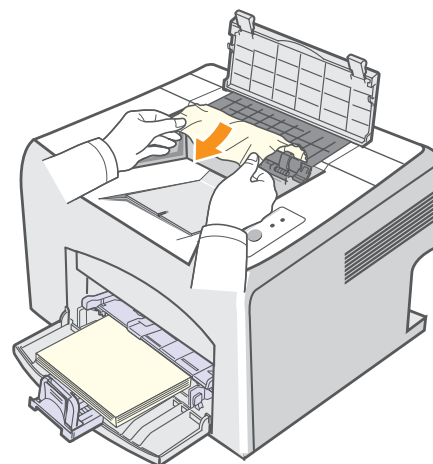
- 3 Nyissa fel a felső és a belső fedelet.



Vigyázat!

- Az elakadt papír eltávolítása közben legyen óvatos, és ne érjen hozzá a hőhengerhez (a belső fedél alatt található). Az egység forró, ezért égési sérüléseket okozhat.
- Maga a felső és a belső fedél is forró lehet a hőhengernek köszönhetően. Várja meg, amíg a nyomtató kihűl, mielőtt felnyitná a fedelet.

- 4 Szabadítsa ki az elakadt papírt, ha az beakadt a hőhengerbe. Ezután óvatosan húzza ki az elakadt papírt.



- 5 Csukja be a belső és a felső fedelet. A nyomtatás automatikusan folytatódik.

Tippek a papírelakadás elkerülésére

A megfelelő nyomathordozó-típus kiválasztásával a legtöbb papírelakadás elkerülhető. Papírelakadás esetén kövesse a(z) 9.1. oldalon ismertetett lépéseket.

- Kövesse a(z) 5.4. oldalon leírt eljárásokat. Győződjön meg az állítható papírvezetők megfelelő pozíciójáról.
- Ne helyezzen túl sok papírt a tálcába.
- Nyomtatás közben ne vegyen ki papírt a tálcából.
- Betöltés előtt hajlítgassa meg, pörgesse át és egyenesítse ki a lapokat.
- Ne használjon gyűrött, nedves vagy erősen hullámos papírt.
- Ne keverje a papírtípusokat a tálcában.
- Csak ajánlott nyomathordozókat használjon. Lásd: 5.1. oldal.
- Ügyeljen arra, hogy a nyomathordozó nyomtatható oldala nézzen felfelé.

Hibakeresési ellenőrzőlista

Ha a nyomtató nem működik megfelelően, tanulmányozza az alábbi ellenőrzőlistát. Ha a nyomtató nem teljesít egy lépést, kövesse a vonatkozó megoldási javaslatokat.

Teendő	Javasolt megoldás
Győződjön meg róla, hogy az Online LED a vezérlőpanelen zölden világít.	<ul style="list-style-type: none"> Ha az Online LED nem világít, ellenőrizze a hálózati kábel csatlakozását. Ellenőrizze a főkapcsolót. Dugja a tápkábelt egy másik konnektorba.
A nyomtató megfelelő papíradagolásának ellenőrzése érdekében nyomtasson egy tesztoldalt. Lásd: 2.1. oldal.	<ul style="list-style-type: none"> Ha a nyomtató nem nyomtatja ki a tesztoldalt, ellenőrizze, hogy van-e papír a tálcában. Ha a papír elakadt a nyomtatóban, lásd: 9.1. oldal.
Ellenőrizze a tesztoldal nyomtatási minőségét.	Ha probléma van a nyomtatási minőséggel, lásd: 9.7. oldal.
Nyomtasson ki egy kisméretű dokumentumot egy programból, ezzel ellenőrizve, hogy a számítógép és a nyomtató össze vannak-e kapcsolva, és hogy megfelelő-e a kommunikáció.	<ul style="list-style-type: none"> Ha az oldal nyomtatása nem sikerül, ellenőrizze a nyomtató és a számítógép közötti kábelkapcsolatot. Ellenőrizze a nyomtatási sort vagy nyomtatási ütemezőt, hogy nem szüneteltetik-e a nyomtató működését. Ellenőrizze a program beállításait, hogy a megfelelő nyomtató-illesztőprogramot és kommunikációs portot használja-e. Ha az oldal nyomtatása menet közben megszakad, lásd: 9.5. oldal.
Ha az ellenőrzőlista áttekintésével nem tudta megoldani a nyomtatási problémát, tanulmányozza a következő hibakeresési fejezeteket.	<ul style="list-style-type: none"> „A LED-ek jelzései”, 9.4. oldal. „Általános nyomtatási problémák megoldása”, 9.5. oldal. „Gyakori Windows-problémák”, 9.9. oldal. „Gyakori PostScript-problémák (csak Phaser 3125/B, 3125/N készülékhez)”, 9.9. oldal. „Gyakori Macintosh-problémák (csak Phaser 3125/B, 3125/N készülékhez)”, 9.10. oldal.

A LED-ek jelzései

LED	Állapot		Érték
Hiba	Vörös	Be	<ul style="list-style-type: none"> Papírelakadás történt. A probléma megoldásához lásd: 9.1. oldal. Nyitva van a fedőlap. Csukja vissza a fedelet. Nincs papír az adagolótálcában. Tegyen papírt a tálcába. A nyomtató súlyos hiba miatt leállította a nyomtatást. Nincs behelyezve a festékkazetta. Helyezze be a festékkazettát. Rendszerhiba lépett fel. Ha ez a probléma merül fel, forduljon a márkaszervizhez.
		Villogás	<ul style="list-style-type: none"> Egy kis hiba történt, és a nyomtató várja a hiba elhárítását. A probléma elhárítása után a nyomtató folytatja a nyomtatást. A festékkazetta festékszintje alacsony. Rendeljen új festékkazettát. Ideiglenesen javíthatja a nyomtatás minőségét a maradék festék újbóli egyenletes elosztásával. Lásd: 8.3. oldal. A festékkazetta teljesen kiürült. Távolítsa el a régi festékkazettát, és helyezzen be egy újat. Lásd: 8.4. oldal. A festékkazetta elérte az üzemideje végét.
Online	Zöld	Be	<ul style="list-style-type: none"> A nyomtató energiatakarékos üzemmódban van. A nyomtató online üzemmódban van, készen áll adatok fogadására a számítógépről.
		Villogás	<ul style="list-style-type: none"> Ha lassan villog, a nyomtató adatokat fogad a számítógépről. Ha gyorsan villog, a nyomtató adatokat nyomtat.

Általános nyomtatási problémák megoldása

A nyomtató problémáival kapcsolatban tanulmányozza a javasolt megoldások táblázatát.

Állapot	Lehetséges ok	Javasolt megoldás
A nyomtató nem nyomtat.	A nyomtató nem kap áramot.	Ellenőrizze az elektromos tápkábel csatlakozásait. Ellenőrizze az áramforrást és a főkapcsolót.
	A nyomtató nincs alapértelmezett nyomtatóként kiválasztva.	Válassza a Xerox Phaser 3124 , a Xerox Phaser 3125 PCL 6 vagy a Xerox Phaser 3125 PS lehetőséget alapértelmezett nyomtatóként.
	A fedél nyitva van.	Zárja le a fedelet.
	Elakadt a papír.	Távolítsa el a begyűrődött papírt. Lásd: 9.1. oldal.
	Nincs betöltve papír.	Helyezze be a papírt. Lásd: 5.4. oldal.
	Nincs behelyezve a festékkazetta.	Helyezze be a festékkazettát.
	A nyomtató lehet, hogy kézi adagolásra van állítva, és kifogyott a papír.	Tegyen papírt a kézi adagolóba, és nyomja meg a Törlés gombot a nyomtató vezérlőpaneljén.
	A nyomtatót és a számítógépet összekötő kábel nincs megfelelően csatlakoztatva.	Húzza ki a nyomtatókábelt, majd csatlakoztassa újra.
	A nyomtatót és a számítógépet összekötő kábel hibás.	Ha lehetséges, csatlakoztassa a kábelt egy megfelelően működő számítógéphez, és nyomtasson ki egy dokumentumot. Próbáljon ki egy másik nyomtatókábelt.
	A portbeállítás nem megfelelő.	Ellenőrizze a Windows nyomtatási beállításait, hogy meggyőződjön róla, a nyomtatási feladat a helyes portra lesz küldve. Ha a számítógépen egynél több nyomtatóport van, győződjön meg róla, hogy a nyomtató a megfelelőhöz csatlakozik.



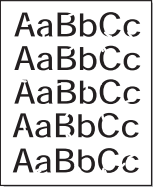
Állapot	Lehetséges ok	Javasolt megoldás
A nyomtató nem nyomtat. (Folytatás)	A nyomtató beállításai nem megfelelőek.	Ellenőrizze a nyomtató tulajdonságai ablakban, hogy helyesek-e a nyomtatási beállítások.
	Előfordulhat, hogy a nyomtató-illesztőprogram telepítése nem megfelelő.	Telepítse újra a nyomtató-illesztőprogramot; lásd: Szoftverszakasz . Próbáljon tesztoldalt nyomtatni.
	A nyomtató nem működik megfelelően.	Ellenőrizze a LED-eket a vezérlőpanelen, hogy megállapíthassa, nem állt-e be rendszerhiba a nyomtatónál.
A nyomtató rossz helyről szedi a nyomtatási anyagot.	A nyomtatási tulajdonságoknál rosszul van megadva a papírforrás.	Sok alkalmazásban a papírforrás kiválasztása a nyomtatási tulajdonságok paneljének Papír lapján található. Válassza ki a megfelelő papírforrást. Lásd: Szoftverszakasz .
A nyomtató nem veszi fel a papírt.	A papír nem megfelelően lett behelyezve.	Vegye ki a papírt a tálcából, és helyezze vissza megfelelően. Ellenőrizze az igazítható papírvezetők megfelelő beállítását.
	Túl sok papír van a tálcában.	Vegye ki az adagolóból a felesleges papírt.
	A papír túl vastag.	Csak olyan papírt használjon, amely megfelel a nyomtató műszaki adatainak.
A nyomtatási feladat végrehajtása nagyon lassú.	A nyomtatási feladat túl bonyolult.	Csökkentse az oldal bonyolultságát, vagy próbáljon meg állítani a nyomtatási minőségen. A nyomtatási minőség beállításának módosításához csökkentse a felbontást. Ha a felbontást az 1200 dpi (legjobb) értékre állította, módosítsa 600 dpi (normál) értékre. Lásd: Szoftverszakasz . A portbeállítást állítsa USB- vagy hálózati portra a nyomtatási sebesség növeléséhez. A nyomtató 24 ppm (oldal/perc) sebességgel nyomtat A4-es méretű lapokat, Letter méret esetén a sebesség 25 ppm (oldal/perc).

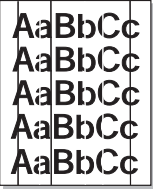



Állapot	Lehetséges ok	Javasolt megoldás
A nyomtatási feladat végrehajtása nagyon lassú. (Folytatás)	Ha Windows 98/Me rendszert használ, akkor lehet, hogy a nyomtatási sor helytelenül van beállítva.	A Start menüből válassza a Beállítások , majd a Nyomtatók menüpontot. Kattintson jobb gombbal a Xerox Phaser 3124 , a Xerox Phaser 3125 PCL 6 vagy a Xerox Phaser 3125 PS nyomtatói-kontra, válassza a Tulajdonságok lehetőséget, kattintson a Részletek fülre, majd válassza a Nyomtatási sor beállítás gombot. Válassza ki a kívánt nyomtatásisor-beállítást.
	Lehet, hogy nincs elég memóriája (RAM) a számítógépnek.	Egyszerűsítsen a lap elrendezésén, és távolítsa el az esetlegesen szükségtelen grafikát a dokumentumból.
A lap fele üres.	Az oldalak elrendezése túl bonyolult.	Egyszerűsítsen a lap elrendezésén, és távolítsa el az esetlegesen szükségtelen grafikát a dokumentumból.
	A lap tájolásának beállítása nem megfelelő.	Módosítsa az oldaltájolást az alkalmazásban. Lásd: Szoftverszakasz .
	A tényleges papírméret és a papírméret-beállítások eltérnek.	Ellenőrizze, hogy a nyomtató-illesztőprogram beállításainál megadott papírméret megegyezik-e a tálcában levő papír méretével. Győződjön meg róla, hogy a nyomtató-illesztőprogram beállításainál megadott papírméret megegyezik a használt programban megadott papírbeállításokkal.
A papír folyton elakad.	Túl sok papír van a tálcában.	Vegye ki az adagolóból a felesleges papírt. Ha különleges anyagokra nyomtat, használja a kézi adagolót.
	Nem megfelelő típusú papírt használ.	Csak olyan papírt használjon, amely megfelel a nyomtató műszaki adatainak. Ha különleges anyagokra nyomtat, használja a kézi adagolót.
	Lehet, hogy szennyeződés van a nyomtató belsejében.	Nyissa ki az elülső fedőlapot, és távolítsa el a hulladékot.


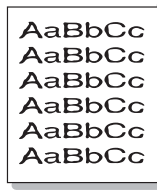
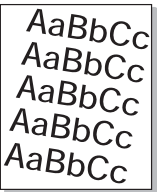
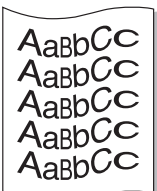
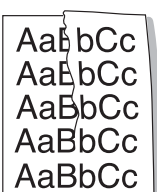
Állapot	Lehetséges ok	Javasolt megoldás
A nyomtató nyomtat, de a szöveg nem megfelelő, rontott vagy hiányos.	A nyomtatókábel laza vagy sérült.	Húzza ki a nyomtatókábel, majd csatlakoztassa ismét. Próbáljon meg olyan nyomtatási feladatot végrehajtani, amelyet korábban már sikeresen kinyomtatott. Ha lehetséges, csatlakoztassa a kábelt és a nyomtatót egy másik számítógéphez, és próbáljon ki egy olyan nyomtatási feladatot, amelyről biztosan tudja, hogy működik. Ha ez sem segít, próbáljon ki egy új nyomtatókábel.
	Rossz nyomtató-illesztőprogramot választott ki.	Ellenőrizze a program nyomtató-kiválasztási menüjét, hogy a megfelelő nyomtatót választotta-e ki.
	Hibás a használt program.	Próbáljon meg egy másik programból nyomtatni.
	Az operációs rendszer nem működik megfelelően.	Ha Windowsból (bármilyen verzió) nyomtat, lépjen ki egy DOS-parancssorba, és ellenőrizze a működést a következő paranccsal: A C:\ parancssornál írja be a Dir LPT1 parancsot, és nyomja meg az Enter billentyűt. (Feltéve, hogy a nyomtató az LPT1 portra csatlakozik.) Lépjen ki a Windowsból, majd indítsa újra a számítógépet. Kapcsolja ki, majd kapcsolja vissza a nyomtatót.
A nyomtatott oldalak üresek.	A festékkazetta hibás, vagy kiürült a festék.	Oszlassa szét a festéket a kazettában Lásd: 8.3. oldal. Szükség esetén cserélje ki a festékkazettát. Lásd: 8.4. oldal.
	A nyomtatott fájlban üres oldalak vannak.	Ellenőrizze, hogy vannak-e a fájlban üres oldalak.
	Egyes alkatrészek, mint például a vezérlő vagy az alaplap meghibásodtak.	Lépjen kapcsolatba a márkaszervizzel.
Az illusztrációk nyomtatása nem megfelelő Adobe Illustrator használata esetén.	A programban beállított értékek nem megfelelők.	Válassza a Letöltés bitképént lehetőséget a grafikai tulajdonságok Speciális beállítások ablakában. Nyomtassa ki újra a dokumentumot.

Nyomtatási minőséggel kapcsolatos problémák megoldása

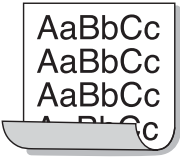
A nyomtatón belüli kosz vagy a papírok nem megfelelő behelyezése rontja a nyomtatás minőségét. A problémák elhárításához lásd az alábbi táblázatot.

Állapot	Javasolt megoldás
Világos, halvány nyomtatás 	<p>Ha függőleges fehér sáv vagy halvány terület jelenik meg a lapon:</p> <ul style="list-style-type: none">A festékkazetta festékszintje alacsony. Elképzelhető, hogy átmenetileg meg lehet hosszabbítani a festékkazetta élettartamát. Lásd: 8.3. oldal. Ha a nyomtatás minősége nem javul, helyezzen be egy új festékkazettát.A papír nem felel meg a papírra vonatkozó követelményeknek (például a papír túl nedves vagy túl durva felületű). Lásd: 5.3. oldal.Ha a teljes lap világos, lehet, hogy a nyomtatási felbontás túl alacsony, vagy a festéktakarékos üzemmód be van kapcsolva. Állítsa be a nyomtatási felbontást és a festéktakarékos üzemmódot a nyomtatási tulajdonságokban. Lásd: Szoftverszakasz.A halvány és elmosódott nyomtatási hibák kombinációja azt mutatja, hogy a festékkazettát meg kell tisztítani. Lásd: 8.1. oldal.Az LSU felülete beszennyeződhetett. Tisztítsa meg az LSU egységet. Lásd: 8.2. oldal.
Festékpöttyök 	<ul style="list-style-type: none">A papír nem felel meg a követelményeknek (például a papír túl nedves vagy túl durva felületű). Lásd: 5.3. oldal.A fényhenger vagy a papír útja beszennyeződhetett. Lásd: 8.1. oldal.
Kihagyások 	<p>Ha kerek halvány területek látszódnak véletlenszerű eloszlásban a lapon:</p> <ul style="list-style-type: none">Az adott darab papírlap hibás. Próbálja meg újranyomtatni a nyomtatási feladatot.A papír nedvességtartalma egyenetlenül oszlik el, vagy a felületén nedvességfoltok vannak. Próbáljon meg más gyártmányú papírt használni. Lásd: 5.3. oldal.Gyári hibás a papír. A gyártási folyamat hibái azt eredményezhetik, hogy helyenként nem tapad a festék a papírra. Próbáljon meg más fajtájú vagy gyártmányú papírt használni.Lehet, hogy a festékkazetta sérült. Lásd a „Függőleges ismétlődő hibák” problémát a következő oszlopban.Ha ezekkel a lépésekkel nem sikerül megoldani a problémát, vegye fel a kapcsolatot a márkaszervizzel.

Állapot	Javasolt megoldás
Függőleges vonalak 	<p>Ha függőleges fekete sávok jelennek meg a lapon:</p> <ul style="list-style-type: none">A festékkazettában levő dob valószínűleg megkarcolódott. Helyezzen be egy új festékkazettát. Lásd: 8.4. oldal.<p>Ha függőleges fehér sávok jelennek meg a lapon:</p><ul style="list-style-type: none">Előfordulhat, hogy a nyomtató belsejében az LSU felülete koszos. Tisztítsa meg az LSU egységet. Lásd: 8.2. oldal.
Szürke háttér 	<p>Ha a háttér árnyékolása nem megfelelő, az alábbi eljárásokkal lehet a problémát megszüntetni.</p> <ul style="list-style-type: none">Használjon kisebb tömegű papírt. Lásd: 5.3. oldal.Ellenőrizze a nyomtató környezetét; az alacsony páratartalom (a relatív páratartalom nagyobb mint 20%) vagy nagyon nedves környezet (a relatív páratartalom nagyobb mint 80%) növelheti a háttér árnyékolásának mértékét.Távolítsa el a régi festékkazettát, és helyezzen be egy újat. Lásd: 8.4. oldal.
Elkenődött festék 	<ul style="list-style-type: none">Tisztítsa meg a nyomtató belsejét. Lásd: 8.1. oldal.Ellenőrizze, hogy a papírtípus és -minőség megfelelő-e. Lásd: 5.2. oldal.Vegye ki a régi festékkazettát, és helyezzen be egy újat. Lásd: 8.4. oldal.
Függőleges ismétlődő hibák 	<p>Ha ismétlődő foltok jelennek meg egymástól egyenlő távolságban az oldalon:</p> <ul style="list-style-type: none">Lehet, hogy hibás a festékkazetta. Ha az oldalon ismétlődő mintázatot lát, helyezzen új festékkazettát a nyomtatóba. Lásd: 8.4. oldal.A nyomtató egyes részein festéklerakódás van. Ha a hiba az oldal hátsó részén van, a probléma néhány további nyomtatás után megszűnik.Megsérült a beégető egység. Lépjen kapcsolatba a márkaszervizzel.

Állapot	Javasolt megoldás
Foltos háttér 	<p>A foltosháttér-hibát a lapra szóródott festékpór okozza.</p> <ul style="list-style-type: none"> Lehet, hogy túl nedves a papír. Próbáljon meg egy másik csomag papírt használni. Ne nyissa fel a papírcsomagot addig, amíg nem feltétlenül szükséges, mert túl sok nedvességet szívhat magába. Ha a foltos háttér borítékon jelentkezik, módosítsa a nyomtatási elrendezést úgy, hogy ne nyomtasson olyan területre, ahol ragasztás van a túloldalon. A ragasztott élekre történő nyomtatás problémákat okozhat. Ha a foltos háttér a nyomtatott lap teljes felületén jelentkezik, állítsa be a nyomtatási felbontást a használt programból, vagy a nyomtató tulajdonsága ablakból.
Torz karakterek 	<ul style="list-style-type: none"> Ha eldeformálódtak a betűk, és homorú a nyomtatási kép, a nyomtatóban levő papír túl csúszós. Próbáljon meg más papírt használni. Lásd: 5.3. oldal.
Ferde oldalak 	<ul style="list-style-type: none"> Ellenőrizze, hogy megfelelően van-e a papír betöltve. Ellenőrizze, hogy a papírtípus és -minőség megfelelő-e. Lásd: 5.2. oldal. Győződjön meg róla, hogy a papírt megfelelően helyezte be, és hogy a beállítható papírvezetők ne túl szorosan vagy túl lazán tartsák a papírcsomagot.
Meghajlás vagy hullámosodás 	<ul style="list-style-type: none"> Ellenőrizze, hogy megfelelően van-e a papír betöltve. Ellenőrizze, hogy a papírtípus és -minőség megfelelő-e. Mind a magas hőmérséklet, mind a nagy páratartalom hullámossá teheti a papírt. Lásd: 5.2. oldal. Fordítsa meg a papírcsomagot a bemeneti tálcában. Próbálja meg elforgatni 180°-kal a papírt is a tálcában.
Ráncok és gyűrődések 	<ul style="list-style-type: none"> Ellenőrizze, hogy megfelelően van-e a papír betöltve. Ellenőrizze, hogy a papírtípus és -minőség megfelelő-e. Lásd: 5.2. oldal. Fordítsa meg a papírcsomagot a bemeneti tálcában. Próbálja meg elforgatni 180°-kal a papírt is a tálcában.

Állapot	Javasolt megoldás
Szennyeződés a nyomtatott lapok hátulján 	<ul style="list-style-type: none"> A továbbítóhenger beszennyeződött. Lásd: 8.1. oldal. Ellenőrizze, hogy nem szóródik-e a festék. Tisztítsa meg a nyomtató belsejét.
Teljesen fekete oldalak 	<ul style="list-style-type: none"> Lehet, hogy a festékkazetta nincs megfelelően behelyezve. Vegye ki, majd helyezze vissza a kazettát. Az adott festékkazetta hibás lehet, és ki kell cserélni. Helyezzen be egy új festékkazettát. A nyomtatót meg kell javítani. Lépjen kapcsolatba a márkaszervizzel.
Nem tapad a festék 	<ul style="list-style-type: none"> Tisztítsa meg a nyomtató belsejét. Ellenőrizze, hogy a papírtípus és -minőség megfelelő-e. Lásd: 5.2. oldal. Helyezzen be egy új festékkazettát. Lásd: 8.4. oldal. Ha a probléma nem szűnik meg, a nyomtatót meg kell javítani. Lépjen kapcsolatba a márkaszervizzel.
Karakterlyukak 	<p>A betűkön belül olyan üres területek jelennek meg, amelyeknek feketének kellene lenniük:</p> <ul style="list-style-type: none"> Ha írásvetítő-fóliáról van szó, próbáljon ki másfajta. Az írásvetítő-fólia anyagától függően a karakterlyukak néha természetesek lehetnek. A papír rossz oldalára nyomtat. Fordítsa meg a papírt a tálcában. Előfordulhat, hogy a papír nem felel meg az előírásoknak. Lásd: 5.3. oldal.
Vízszintes sávok 	<p>Ha vízszintes csíkok vagy foltok jelennek meg:</p> <ul style="list-style-type: none"> Lehet, hogy a festékkazetta nincs megfelelően beillesztve. Vegye ki, majd helyezze vissza a kazettát. Lehet, hogy a festékkazetta sérült. Helyezzen be egy új festékkazettát. Lásd: 8.4. oldal. Ha a probléma nem szűnik meg, a nyomtatót meg kell javítani. Lépjen kapcsolatba a márkaszervizzel.

Állapot	Javaolt megoldás
Hajlottság 	<p>Ha a nyomtatott lap fodros, vagy a papírt nem veszi fel a nyomtató:</p> <ul style="list-style-type: none"> Fordítsa meg a papírcsomagot a bemeneti tálcában. Próbálja meg elforgatni 180°-kal a papírt is a tálcában.
<p>Egy ismeretlen kép jelenik meg néhány egymás utáni oldalon, vagy kevés festéssel, világosan, illetve szennyezett jelenik meg a nyomtatás.</p>	<p>Valószínűleg 2500 m (8200 láb) magasságon vagy afelett használja a nyomtatót.</p> <p>A nagy magasság hatással lehet a nyomtatásra, és kevés festéket vagy világos nyomtatást eredményezhet. Ezt a beállítást a Nyomtatóbeállító segédprogramban vagy a nyomtató illesztőprogramja tulajdonságpanelének Nyomtató lapján adhatja meg. Részletekért lásd: Szoftverszakasz.</p>

Gyakori Windows-problémák

Állapot	Javaolt megoldás
A „Fájl már használatban van” üzenet jelenik meg telepítés közben.	Lépjen ki minden alkalmazásból. Távolítsa el az összes programot az Indítópult csoportból, és indítsa újra a Windows-t. Telepítse újra a nyomtató-illesztőprogramot.
„Hiba az LPTx portra való íráskor” üzenet jelenik meg.	<ul style="list-style-type: none"> Ellenőrizze, hogy a kábelek megfelelően vannak-e csatlakoztatva, és hogy a nyomtató be van-e kapcsolva. A hiba akkor is megjelenik, ha az illesztőprogramban nincs engedélyezve a kétirányú kommunikáció.
„Általános védelmi hiba”, „OE kivétel”, „Spool32” vagy „Érvénytelen művelet” hibaüzenetek jelennek meg.	Zárja be az összes alkalmazást, indítsa újra a Windowst, és próbálja újra a nyomtatást.
A „Sikertelen nyomtatás” vagy „Nyomtatódőltüllépés-hiba” üzenetek jelennek meg.	Ezek az üzenetek nyomtatás közben jelenhetnek meg. Várjon, amíg a nyomtató befejezi a nyomtatást. Ha az üzenet készenléti üzemmódban vagy nyomtatás után jelenik meg, ellenőrizze a csatlakozást, és hogy történt-e hiba.



Megjegyzés

- A Windows hibaüzeneteivel kapcsolatos további információkért lásd a számítógéphez kapott Microsoft Windows 98/ME/NT 4.0/2000/XP(32/64 bit)/2003 Felhasználói kézikönyvet.

Gyakori PostScript-problémák (csak Phaser 3125/B, 3125/N készülékhez)

Az alábbi helyzetek kifejezetten a PostScript nyelvre jellemzőek, és akkor fordulhatnak elő, amikor több nyomtatónyelvet használ.



Megjegyzés

- Ha azt akarja, hogy kinyomtatva vagy a képernyőn megjelenjen egy üzenet, amikor PostScript-hiba lép fel, nyissa meg a Nyomtatási beállítások párbeszédablakot, és kattintson a kívánt opcióra a PostScript-hibák részen.

Állapot	Lehetséges ok	Javaolt megoldás
A PostScript-fájl nem lehet kinyomtatni.	Nincs megfelelően feltelepítve a PostScript-illesztő-program.	<ul style="list-style-type: none"> Nyomtasson ki egy konfigurációs oldalt és ellenőrizze, hogy használható-e nyomtatáshoz a PostScript-verzió. Telepítse a PostScript-illesztőprogramot; a PS-nyomtatóillesztőprogrammal kapcsolatban lásd: Szoftverszakasz. Ha a probléma továbbra is fennáll, akkor lépjen kapcsolatba a márkaszervizzel.
A „Korlátellenőrzési hiba” üzenet látható.	A nyomtatási feladat túl bonyolult volt.	Csökkentse az oldal bonyolultságát.
A nyomtató kinyomtatott egy PostScript-hiba oldalt.	A nyomtatási feladat nem PostScript-feladat.	Ellenőrizze, hogy a nyomtatási feladat PostScript-feladat-e. Ellenőrizze, hogy a szoftver várta-e beállító- vagy PostScript-kezdőfájl küldését a nyomtatóra.
Macintosh számítógépen 6.0-s vagy magasabb verziószámú Acrobat Readerrel történő nyomtatásnál a színek nem helyesen jelennek meg.	A nyomtató illesztőprogramjának felbontási beállításai különbözhetnek az Acrobat Readerétől.	Ellenőrizze, hogy a nyomtató illesztőprogramjának felbontási beállításai megegyeznek az Acrobat Readerével.

Gyakori Macintosh-problémák (csak Phaser 3125/B, 3125/N készülékhez)

Állapot	Javasolt megoldás
A nyomtató nem nyomtatja ki a dokumentumot az Acrobat Reader szoftverből.	Módosítsa a Print Method beállítást Print as Image értékre, ha Acrobat Readerből nyomtat.
A dokumentum kinyomtatásra került, de a nyomtatási feladat nem tűnt el a nyomtatásütemezőből Mac OS 10.3.2 esetén.	Frissítse rendszerét Mac OS 10.3.3 vagy újabb verzióra.
A nyomtató nem nyomtatja ki a dokumentumot az Illustrator szoftverből IPP-nyomtatásnál.	Módosítsa az Adobe Illustrator nyomtatási menüjének Data type lehetőségét Binary értékre, vagy használjon Appletalk-nyomtatást.

10 Műszaki adatok

Nyomtatóspecifikációk

Rendszerelem	Specifikációs és leírás	
Nyomtatási sebesség ^a	Max. 24 ppm (oldal/perc) A4-es papír esetén (25 ppm Letter méret esetén)	
Felbontás	Phaser 3124/B	Max. 1200x600 dpi tényleges teljesítmény
	Phaser 3125/B, Phaser 3125/N	Max. 1200 x 1200 dpi tényleges teljesítmény
Bemelegedési idő:	Kevesebb mint 15 másodperc	
Első nyomat kimeneti ideje	9 másodperc (Kész állapotból) Alvó üzemmód: 25 másodperc	
Tápfeszültség	110–127 VAC, 50/60 Hz, 5,5 A 220–240 VAC, 50/60 Hz, 3 A	
Teljesítményfelvétel	Átlagos fogyasztás: 390 W (Phaser 3124/B), 400 W (Phaser 3125/B, Phaser 3125/N) Energiatakarékos üzemmód: Kevesebb mint 6,5 W (Phaser 3124/B), 8,5 W (Phaser 3125/B, Phaser 3125/N)	
Zajszint ^b	Készenléti üzemmódban: Kevesebb mint 35 dBA Nyomtatási üzemmódban: Kevesebb mint 53 dBA	
Festékkazetta élettartama ^c	3 000 oldal ISO 19752 szabvány szerinti 5%-os lefedettség (a nyomtatóval szállított eredeti festékkazetta kapacitása 1000 oldal)	
Terhelhetőség	Havonta: Max. 20 000 oldal	
Tömeg	8,9 kg (segédanyagokkal együtt)	
Csomagolási anyagok tömege	Papír: 1,6 kg, Műanyag: 0,3 kg	
Külső méretek (Sz. x Mé. x Ma.)	358 x 298 x 253 mm (14,1 x 11,7 x 10 hüvelyk)	
Környezeti tényezők	Hőmérséklet: 10 °C–32 °C (50 °F–90 °F) Páratartalom: 20 - 80 százalékos relatív páratartalom	
Nyomtató nyelve	Phaser 3124/B	GDI
	Phaser 3125/B, Phaser 3125/N	PostScript 3, PCL6 ^d

Rendszerelem	Specifikációs és leírás	
Memória	Phaser 3124/B	8 MB (nem bővíthető)
	Phaser 3125/B, Phaser 3125/N	32 MB (nem bővíthető)
Betűtípusok	Windows-betűtípusok	
Csatolók	<ul style="list-style-type: none"> • IEEE 1284 Kétirányú párhuzamos standard <ul style="list-style-type: none"> - Támogatott üzemmódok: Kompatibilitási, Fél bájt, Bájt, ECP • Standard USB-illesztőfelület <ul style="list-style-type: none"> - USB 1.1: Kompatibilis az USB 2.0-val (csak Phaser 3124/B készülékhez) - USB 2.0: Nagysebességű USB 2.0: (csak Phaser 3125/B és Phaser 3125/N készülékhez). - 480 Mbit/s-os port • Hálózati csatlakozás <ul style="list-style-type: none"> - Ethernet 10/100 Base TX vezetékes LAN (csak Phaser 3125/N készülékhez) 	
Operációsrendszerkompatibilitás	<ul style="list-style-type: none"> • Windows 98/ME/NT 4.0/2000/XP(32/64 bit)/2003 • Mac 8.6–9.2/10.1–10.4 (csak Phaser 3125/B és Phaser 3125/N készülékhez) 	
Nyomtatóillesztőprogramok ^e	<ul style="list-style-type: none"> • GDI: Windows • PCL6-illesztőprogram (csak Phaser 3125/B és Phaser 3125/N készülékhez): Windows 98/ME/NT 4.0/2000/XP(32/64 bit)/2003 • PostScript-illesztőprogram (csak Phaser 3125/B és Phaser 3125/N készülékhez): Windows 98/Me/NT 4.0/2000/XP(32/64 bit)/2003, Macintosh OS 8.6–9.2/10.1–10.4 	

- a. A nyomtatási sebességet a használt operációs rendszer, a számítási teljesítmény, a használt alkalmazás, a kapcsolódási mód, a nyomtatási anyag mérete és típusa, valamint a nyomtatási feladat bonyolultsága befolyásolja.
- b. Hangnyomás-szint, ISO7779.
- c. A nyomtatható oldalak számát befolyásolhatja a működési környezet, a nyomtatások között eltelt idő, a nyomathordozó típusa és mérete.
- d. Kompatibilis a PCL6 2.1-es verziójával.
- e. A legújabb szoftver letöltéséhez látogassa meg a www.xerox.com/office/support weboldalt.

TÁRGYMUTATÓ

A

alkatrészek karbantartása 8.5

C

csere, festékkazetta 8.4

E

elakadás, elhárítás 9.1

F

festék egyenletes eloszlátása a kazettában 8.3

festékkazetta

csere 8.4

eloszlátás 8.3

karbantartás 8.3

festéktakarékos üzemmód, használat 2.1

H

hálózati operációs rendszerek 4.1

hibaelhárítás 9.1

K

kellékek, rendelési információk 7.1

kézi adagolás, használat 5.5

kézi adagoló, használat 5.5

kimeneti hely 5.6

konfigurációs oldal, nyomtatás 8.5

különleges nyomathordozók, útmutató 5.3

L

LED, jelentés 9.4

M

Macintosh problémák 9.10

minőségi problémák 9.7

N

nyomtatás

konfigurációs oldal 8.5

problémák 9.5

tesztoldal 2.1

nyomtatás-minőségi problémák

elhárítás 9.7

P

PostScript-problémák 9.9

papír betöltése

kézi adagoló 5.5

standard tálca 5.4

papírbetöltés

kézi adagoló 5.5

standard tálca 5.4

papírelakadás, elhárítás

festékkazetta körül 9.2

kézi adagoló 9.2

papírkimeneti terület 9.3

standard tálca 9.1

papírméret, specifikációk 5.2

papírra vonatkozó javaslatok 5.3

papírtípus, specifikációk 5.2

probléma, megoldás

ellenőrzőlista 9.4

Macintosh 9.10

nyomtatás 9.5

nyomtatási minőség 9.7

PS-hibák 9.9

papírelakadás 9.1

Windows 9.9

R

rendszerkövetelmények

Macintosh 3.2

Windows 3.2

részegységek elhelyezkedése 1.2

S

specifikációk, nyomtató 10.1

T

tartozékok, rendelési információk 7.1

tesztoldal, nyomtatás 2.1

tisztítás

a készülék belső része 8.1

a készülék burkolata 8.1

V

vezérlőpult

áttekintés 1.3

LED 9.4

W

Windows-problémák 9.9

XEROX®

laser printer

Szoftverszakasz



TARTALOMJEGYZÉK

1. fejezet: NYOMTATÓSZOFTVER TELEPÍTÉSE WINDOWS HASZNÁLATA ESETÉN

A nyomtatószoftver telepítése 4

 Szoftver telepítése helyi nyomtatáshoz 4

 Szoftver telepítése hálózati nyomtatáshoz 7

A nyomtatószoftver újratelepítése 10

A nyomtatószoftver eltávolítása 11

2. fejezet: A SETIP HASZNÁLATA (CSAK PHASER 3125/N)

SetIP telepítése 12

A SetIP használata 12

3. fejezet: ALAPVETŐ NYOMTATÁS

Dokumentum nyomtatása 14

A nyomtató beállítása 15

 Elrendezés lap 15

 Papír lap 16

 Grafika lap 17

 Extrák lap 18

 Hibaelhárítás lap 18

 Nyomtató lap 18

 Kedvenc beállítások használata 19

 A Súgó használata 19

4. fejezet: SPECIÁLIS NYOMTATÁSI SZOLGÁLTATÁSOK

Több oldal nyomtatása egy lapra (N lap/oldal nyomtatás) 20

Poszternyomtatás 21

Füzetnyomtatás	21
Kétoldalas nyomtatás	22
Kicsinyített vagy nagyított dokumentum nyomtatása	22
A dokumentum kinyomtatása a kiválasztott papírméretnek megfelelően	22
Vízjelek használata	23
Meglévő vízjel használata	23
Vízjel készítése	23
Vízjel szerkesztése	23
Vízjel törlése	23
Sablonok használata	24
Mi a sablon?	24
Új sablon készítése	24
Sablonoldal használata	24
Sablonoldal törlése	24

5. fejezet: **A SEGÉDPROGRAMOK HASZNÁLATA** **(CSAK PHASER 3125/B, 3125/N)**

A Nyomtatóbeállító segédprogram használata	25
Az elektronikus Sűgó használata	25
A Hibaelhárítási útmutató megnyitása	25
Az Állapotjelző programbeállításainak módosítása	25

6. fejezet: **A WINDOWS POSTSCRIPT-ILLESZTŐPROGRAMJÁNAK HASZNÁLATA** **(CSAK PHASER 3125/B, 3125/N)**

A nyomtató beállítása	26
Speciális	26
A Sűgó használata	26

7. fejezet: **A NYOMTATÓ HELYI MEGOSZTÁSA**

Gazdaszámítógép beállítása	27
Ügyfél-számítógép beállítása	27

8. fejezet: **A NYOMTATÓ HASZNÁLATA MACINTOSH RENDSZEREN**
(CSAK PHASER 3125/B, 3125/N)

Nyomtató-illesztőprogram telepítése Macintosh rendszerre 28

A nyomtató beállítása 29

Nyomtatás 29

 Dokumentum nyomtatása 29

 Nyomtatóbeállítások módosítása 30

 Több oldal nyomtatása egy lapra 31

1 Nyomtatószoftver telepítése Windows használata esetén

A fejezet tartalma:

- A nyomtatószoftver telepítése
- A nyomtatószoftver újratelepítése
- A nyomtatószoftver eltávolítása

A nyomtatószoftver telepítése

A nyomtatószoftvert helyi vagy hálózati nyomtatáshoz telepítheti. A nyomtatószoftver számítógépre való telepítéséhez hajtsa végre a szükséges telepítési folyamatot a használt nyomtatótól függően.


A nyomtató-illesztőprogram egy olyan szoftver, amely lehetővé teszi a nyomtató és a számítógép közötti kommunikációt. Az illesztőprogram-telepítési folyamat különböző lehet a használt operációs rendszertől függően.

Lépjen ki minden alkalmazásból a számítógépen a telepítés megkezdése előtt.

Szoftver telepítése helyi nyomtatáshoz

A helyi nyomtató egy olyan nyomtató, amely közvetlenül van egy számítógéphez csatlakoztatva a nyomtatóhoz mellékelt kábel (például egy párhuzamos vagy egy USB-kábel) segítségével. Ha a nyomtató egy hálózathoz van kapcsolva, ugorja át ezt a lépést, és folytassa itt: „Szoftver telepítése hálózati nyomtatáshoz”, 7. oldal.

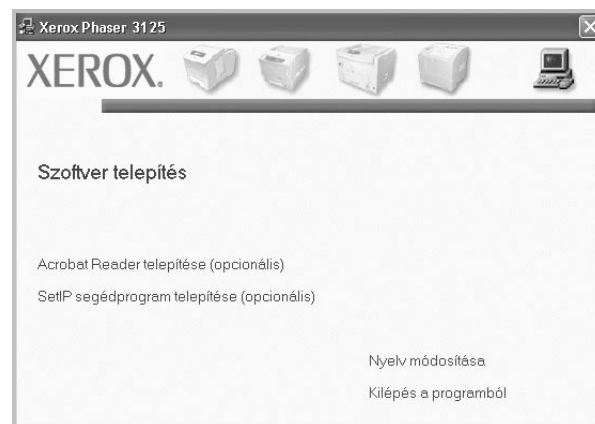
A nyomtatószoftvereket tipikus és egyéni módon telepítheti.

MEGJEGYZÉS: Ha az „Új hardver varázsló” megjelenik a telepítési folyamat során, az ablak bezárásához kattintson a jobb felső sarokban lévő  gombra, vagy kattintson a **Mégse** gombra.

Tipikus telepítés

A legtöbb felhasználó számára ajánlott. A nyomtatóműveletek számára szükséges összetevőket telepíti.

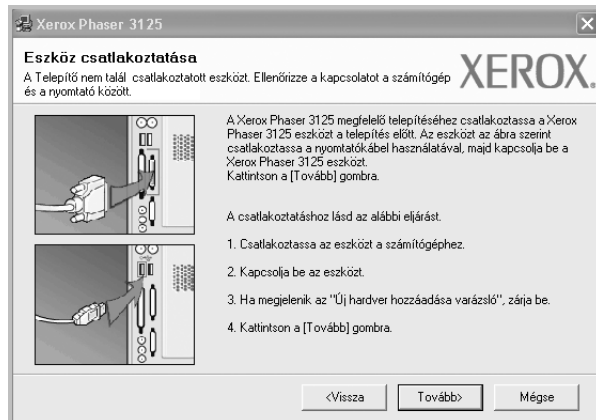
- 1 Győződjön meg arról, hogy a nyomtató a számítógéphez van csatlakoztatva és be van kapcsolva.
- 2 Helyezze be a mellékelt CD-ROM-ot a CD-meghajtóba. A CD-lemezen lévő program automatikusan elindul, és megjelenik a szoftvertelepítési ablak. Ha a telepítési ablak nem jelenik meg, kattintson a **Start** gombra, és válassza a **Futtatás** lehetőséget. Írja be az **X:\Setup.exe** útvonalat, ahol az „X” a meghajtót jelöli, majd kattintson az **OK** gombra.



- 3 Kattintson a **Szoftver telepítés** gombra.
- 4 Válassza a **Tipikus telepítés helyi nyomtató esetén** lehetőséget. Kattintson a **Tovább** gombra.



MEGJEGYZÉS: Ha a nyomtató nincs csatlakoztatva a számítógéphez, az alábbi ablak jelenik meg.



- A nyomtató csatlakoztatása után kattintson a **Tovább** gombra.
- Ha még nem akarja csatlakoztatni a nyomtatót, kattintson a **Tovább**, majd a következő képernyőn a **Nem** gombra. Ekkor elindul a telepítés, de a telepítő nem nyomtat tesztoldalt a telepítés befejezésekor.
- **A felhasználói kézikönyvben feltüntetett ablakok eltérőek lehetnek a használt nyomtatótól és kezelőfelülettől függően.**

5 A telepítés befejezése után megjelenik egy tesztoldal-nyomtatási párbeszédablak. Ha szeretne tesztoldalt nyomtatni, jelölje be a négyzetet, és kattintson a **Tovább** gombra.
Ellenkező esetben csak kattintson a **Tovább** gombra, és folytassa itt: 7. lépés.

6 Ha a kinyomtatott tesztoldal megfelelő, kattintson az **Igen** gombra.
Ha az oldal nem jó, az újranyomtatáshoz kattintson a **Nem** gombra.

7 Kattintson a **Befejezés** gombra.

MEGJEGYZÉS: A telepítés befejezése után ha a nyomtató-illesztőprogram nem működik megfelelően, telepítse újra az illesztőprogramot. Lásd: „A nyomtatószoftver újratelepítése”, 10. oldal.

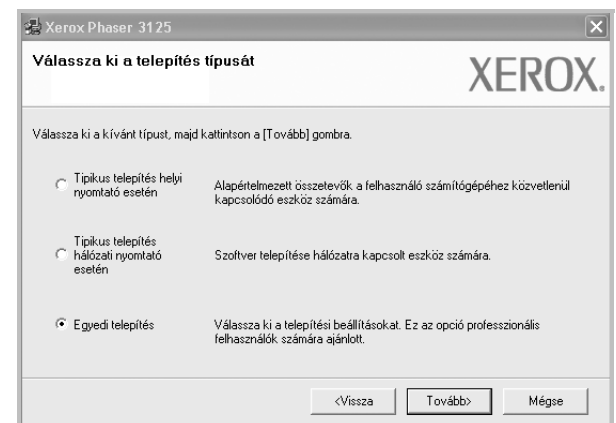
Egyedi telepítés

Egyenként kiválaszthatja a telepítendő összetevőket.

- 1** Győződjön meg arról, hogy a nyomtató a számítógéphez van csatlakoztatva és be van kapcsolva.
- 2** Helyezze be a mellékelt CD-ROM-ot a CD-meghajtóba.
A CD-lemezen lévő program automatikusan elindul, és megjelenik a szoftvertelepítési ablak.
Ha a telepítési ablak nem jelenik meg, kattintson a **Start** gombra, és válassza a **Futtatás** lehetőséget. Írja be az **X:\Setup.exe** útvonalat, ahol az „X” a meghajtót jelöli, majd kattintson az **OK** gombra.



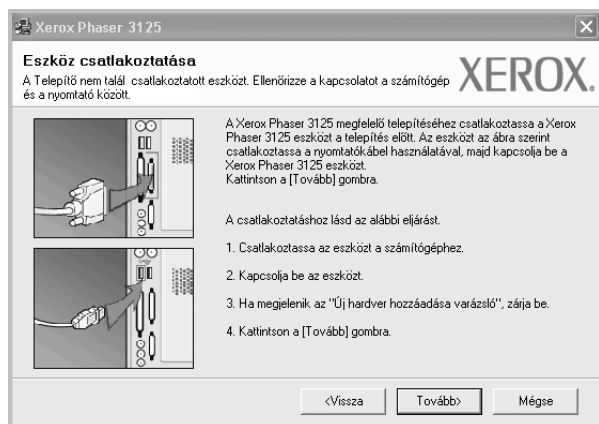
- 3** Kattintson a **Szoftver telepítés** gombra.
- 4** Válassza az **Egyedi telepítés** lehetőséget. Kattintson a **Tovább** gombra.



5 Válassza ki a nyomtatóját, majd kattintson a **Tovább** gombra..



MEGJEGYZÉS: Ha a nyomtató nincs csatlakoztatva a számítógéphez, az alábbi ablak jelenik meg.



- A nyomtató csatlakoztatása után kattintson a **Tovább** gombra.
- Ha még nem akarja csatlakoztatni a nyomtatót, kattintson a **Tovább**, majd a következő képernyőn a **Nem** gombra. Ekkor elindul a telepítés, de a telepítő nem nyomtat tesztoldalt a telepítés befejezésekor.
- *A felhasználói kézikönyvben feltüntetett ablakok eltérőek lehetnek a használt nyomtatótól és kezelőfelülettől függően.*

6 Válassza ki a telepítendő összetevőket, majd kattintson a **Tovább** gombra.



MEGJEGYZÉS: A kívánt telepítési könyvtár módosításához kattintson a [Tallózás] gombra.

7 A telepítés befejezése után megjelenik egy tesztoldal-nyomtatási párbeszédablak. Ha szeretne tesztoldalt nyomtatni, jelölje be a négyzetet, és kattintson a **Tovább** gombra.

Ellenkező esetben csak kattintson a **Tovább** gombra, és folytassa itt: 9. lépés.

8 Ha a kinyomtatott tesztoldal megfelelő, kattintson az **Igen** gombra.

Ha az oldal nem jó, az újranyomtatáshoz kattintson a **Nem** gombra.

9 Kattintson a **Befejezés** gombra.

MEGJEGYZÉS: A telepítés befejezése után ha a nyomtató-illesztőprogram nem működik megfelelően, telepítse újra az illesztőprogramot. Lásd: „A nyomtatószoftver újratelepítése”, 10. oldal.

Szoftver telepítése hálózati nyomtatáshoz

Ha a nyomtatót egy hálózathoz csatlakoztatja, akkor előbb meg kell adnia a nyomtató TCP/IP-beállításait. Miután megadta és ellenőrizte a TCP/IP-beállításokat, készen áll arra, hogy telepítse a szoftvert a hálózathoz kapcsolt számítógépekre.

A nyomtatószoftvereket tipikus és egyedi módon telepítheti.

Tipikus telepítés

A legtöbb felhasználó számára ajánlott. A nyomtatóműveletek számára szükséges összetevőket telepíti.

1 Győződjön meg arról, hogy a nyomtató a hálózathoz van csatlakoztatva és be van kapcsolva. Bővebb információkat a nyomtató hálózathoz való csatlakoztatásáról a Felhasználói kézikönyvben olvashat.

2 Helyezze be a mellékelt CD-ROM-ot a CD-meghajtóba.

A CD-lemezen lévő program automatikusan elindul, és megjelenik a szoftvertelepítési ablak.

Ha a telepítési ablak nem jelenik meg, kattintson a **Start** gombra, és válassza a **Futtatás** lehetőséget. Írja be az **X:\Setup.exe** útvonalat, ahol az „X” a meghajtót jelöli, majd kattintson az **OK** gombra.

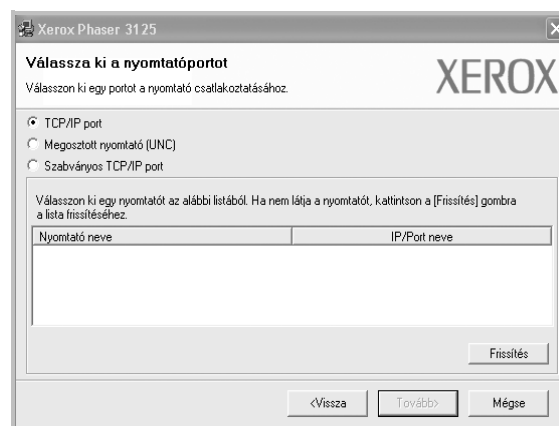


3 Kattintson a **Szoftver telepítés** gombra.

4 Válassza a **Tipikus telepítés hálózati nyomtató esetén** lehetőséget. Kattintson a **Tovább** gombra.



5 Megjelenik a hálózaton elérhető nyomtatók listája. Válassza ki a telepítendő nyomtatót a listából, majd kattintson a **Tovább** gombra.



- Ha nem találja nyomtatóját a listában, a lista frissítéséhez kattintson a **Frissítés** gombra, vagy a nyomtató hozzáadásához válassza a **TCP/IP port** lehetőséget. A nyomtató hozzáadásához adja meg a nyomtató portnevét és IP-címét. A nyomtató IP vagy MAC címének ellenőrzéséhez nyomtassa ki a hálózati konfigurációs oldalt.

- Egy megosztott hálózati nyomtató kereséséhez (UNC-útvonal) válassza a **Megosztott nyomtató (UNC)** lehetőséget, és írja be kézzel a megosztási nevet, vagy a **Tallózás** gombra kattintva keresse meg a megosztott nyomtatót.

6 A telepítés befejezése után megjelenik egy tesztoldal-nyomtatási párbeszédablak. Ha szeretne tesztoldalt nyomtatni, jelölje be a négyzetet, és kattintson a **Tovább** gombra.

Ellenkező esetben csak kattintson a **Tovább** gombra, és folytassa itt: 8. lépés.

- 7** Ha a kinyomtatott tesztoldal megfelelő, kattintson az **Igen** gombra.
Ha az oldal nem jó, az újranyomtatáshoz kattintson a **Nem** gombra.
- 8** Kattintson a **Befejezés** gombra.

MEGJEGYZÉS: A telepítés befejezése után ha a nyomtató-illesztőprogram nem működik megfelelően, telepítse újra az illesztőprogramot. Lásd: „A nyomtatószoftver úratelepítése”, 10. oldal.

Egyedi telepítés

Egyenként kiválaszthatja a telepítendő összetevőket, és megadhat egy adott IP-címet.

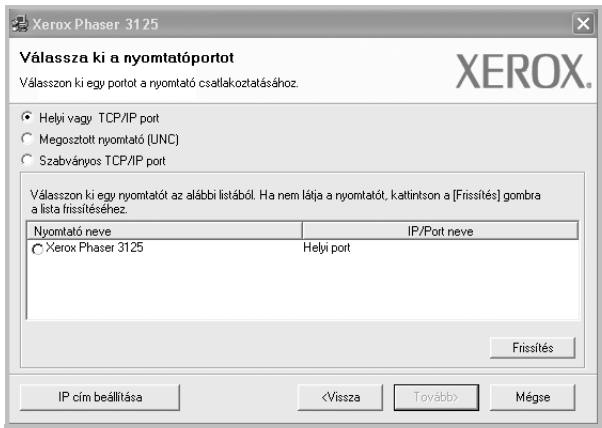
- 1** Győződjön meg arról, hogy a nyomtató a hálózathoz van csatlakoztatva és be van kapcsolva. Bővebb információkat a nyomtató hálózathoz való csatlakoztatásáról a Felhasználói kézikönyvben olvashat.
- 2** Helyezze be a mellékelt CD-ROM-ot a CD-meghajtóba.
A CD-lemezen lévő program automatikusan elindul, és megjelenik a szoftvertelepítési ablak.
Ha a telepítési ablak nem jelenik meg, kattintson a **Start** gombra, és válassza a **Futtatás** lehetőséget. Írja be az **X:\Setup.exe** útvonalat, ahol az „**X**” a meghajtót jelöli, majd kattintson az **OK** gombra.



- 3** Kattintson a **Szoftver telepítés** gombra.
- 4** Válassza az **Egyedi telepítés** lehetőséget. Kattintson a **Tovább** gombra.

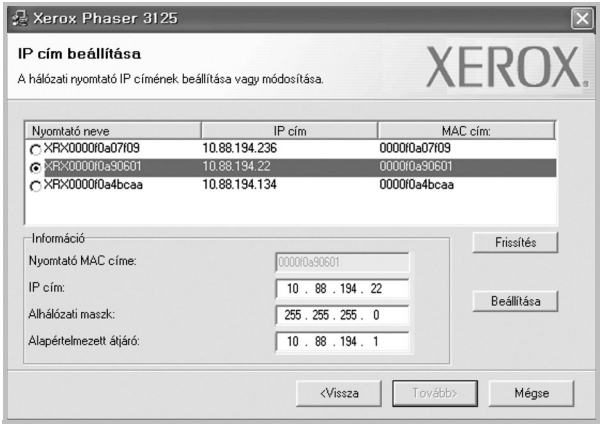


- 5 Megjelenik a hálózaton elérhető nyomtatók listája. Válassza ki a telepítendő nyomtatót a listából, majd kattintson a **Tovább** gombra.



- Ha nem találja nyomtatóját a listában, a lista frissítéséhez kattintson a **Frissítés** gombra, vagy a nyomtató hozzáadásához válassza a **TCP/IP port** lehetőséget. A nyomtató hozzáadásához adja meg a nyomtató portnevét és IP-címét. A nyomtató IP vagy MAC címének ellenőrzéséhez nyomtassa ki a hálózati konfigurációs oldalt.
- Egy megosztott hálózati nyomtató kereséséhez (UNC-útvonal) válassza a **Megosztott nyomtató (UNC)** lehetőséget, és írja be kézzel a megosztási nevet, vagy a **Tallózás** gombra kattintva keresse meg a megosztott nyomtatót.

TIPP: Ha be akar állítani egy adott IP-címet egy adott hálózaton, kattintson az **IP cím beállítása** gombra. Megjelenik az IP cím beállítása ablak. Tegye a következőket:



- Válassza ki azt a nyomtatót a listából, amelyhez IP-címet kíván rendelni. A nyomtató IP vagy MAC címének ellenőrzéséhez nyomtassa ki a hálózati konfigurációs oldalt.
- Konfigurálja kézzel az IP-címet, az alhálózati maszkot és az átjárót a nyomtató számára, majd a hálózati nyomtatóhoz tartozó IP-cím beállításához kattintson a **Beállítás** gombra.
- Kattintson a **Tovább** gombra.

- 6 Válassza ki a telepítendő összetevőket. Az összetevők kiválasztása után a következő ablak jelenik meg. Módosíthatja a nyomtatónevet is, megoszthatja a nyomtatót a hálózaton, alapértelmezettként állíthatja be a nyomtatót, és módosíthatja az egyes nyomtatók portnevét. Kattintson a **Tovább** gombra.



A szoftver kiszolgálóra való telepítéséhez jelölje be a **Nyomtató beállítása kiszolgáló esetén** jelölőnégyzetet.

- 7 A telepítés befejezése után megjelenik egy tesztoldal-nyomtatási párbeszédablak. Ha szeretne tesztoldalt nyomtatni, jelölje be a négyzetet, és kattintson a **Tovább** gombra.

Ellenkező esetben csak kattintson a **Tovább** gombra, és folytassa itt: 9. lépés.

- 8 Ha a kinyomtatott tesztoldal megfelelő, kattintson az **Igen** gombra. Ha az oldal nem jó, az újranyomtatáshoz kattintson a **Nem** gombra.

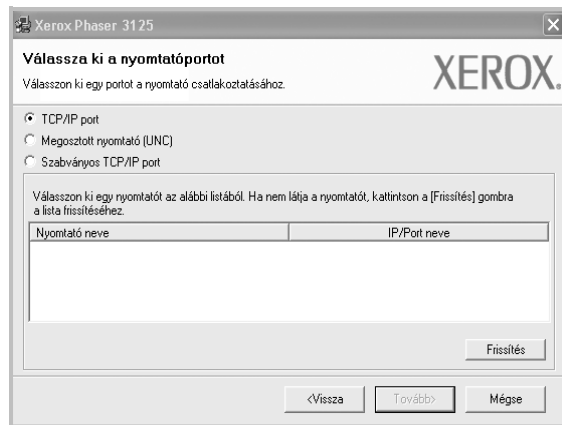
- 9 Kattintson a **Befejezés** gombra.

MEGJEGYZÉS: A telepítés befejezése után ha a nyomtató-illesztőprogram nem működik megfelelően, telepítse újra az illesztőprogramot. Lásd: „A nyomtatószoftver újratelepítése”, 10. oldal.

A nyomtatószoftver újratelepítése

A szoftver újratelepíthető, ha a telepítés során hiba lépett fel.

- 1 Indítsa el a Windows-t.
- 2 A **Start** menüből válassza a **Programok** vagy a **Minden program** → a **nyomtató-illesztőprogram neve** → **Karbantartás** lehetőséget.
- 3 Válassza a **Javítás** lehetőséget, majd kattintson a **Tovább** gombra.
- 4 Megjelenik a hálózaton elérhető nyomtatók listája. Válassza ki a telepítendő nyomtatót a listából, majd kattintson a **Tovább** gombra.



- Ha nem találja nyomtatóját a listában, a lista frissítéséhez kattintson a **Frissítés** gombra, vagy a nyomtató hozzáadásához válassza a **TCP/IP port** lehetőséget. A nyomtató hozzáadásához adja meg a nyomtató portnevét és IP-címét.
- Egy megosztott hálózati nyomtató kereséséhez (UNC-útvonal) válassza a **Megosztott nyomtató (UNC)** lehetőséget, és írja be kézzel a megosztási nevet, vagy a **Tallózás** gombra kattintva keresse meg a megosztott nyomtatót.

Megjelenik az összetevők listája, így bármelyik összetevőt újra tudja telepíteni.

MEGJEGYZÉS: Ha a nyomtató nincs csatlakoztatva a számítógéphez, az alábbi ablak jelenik meg.



- A nyomtató csatlakoztatása után kattintson a **Tovább** gombra.
- Ha még nem akarja csatlakoztatni a nyomtatót, kattintson a **Tovább**, majd a következő képernyőn a **Nem** gombra. Ezután a telepítés elindul, de annak végén nem lesz kinyomtatva tesztoldal.
- **Az felhasználói kézikönyvben látható újratelepítési ablak eltérő lehet a használt nyomtatótól és a kezelőfelülettől függően.**

- 5 Válassza ki az újratelepítendő összetevőket, majd kattintson a **Tovább** gombra.

Ha a nyomtatószoftvert helyi nyomtatáshoz telepítette, és kiválasztja a **nyomtató-illesztőprogram nevét**, megjelenik a tesztoldal nyomtatását kérő ablak. Tegye a következőket:

- a. Tesztoldal nyomtatásához jelölje be a négyzetet, és kattintson a **Tovább** gombra.
- b. Ha megfelelő lett a tesztoldal, kattintson az **Igen** gombra.
Ellenkező esetben az újranyomtatáshoz kattintson a **Nem** gombra.

- 6 Ha az újratelepítés véget ért, kattintson a **Befejezés** gombra.

A nyomtatószoftver eltávolítása

- 1 Indítsa el a Windowst.
- 2 A **Start** menüből válassza a **Programok** vagy a **Minden program** → **a nyomtató-illesztőprogram neve** → **Karbantartás** lehetőséget.
- 3 Válassza az **Eltávolítás** lehetőséget, majd kattintson a **Tovább** gombra.
Megjelenik az összetevők listája, így bármelyik összetevőt el tudja távolítani.
- 4 Válassza ki az eltávolítandó összetevőket, majd kattintson a **Tovább** gombra.
- 5 A kiválasztás megerősítését kérő párbeszédablakban kattintson az **Igen** gombra.
A kiválasztott illesztőprogram és összetevői törlődnek a számítógépről.
- 6 A szoftver eltávolítása után kattintson a **Befejezés** gombra.

2 A SetIP használata (Csak Phaser 3125/N)

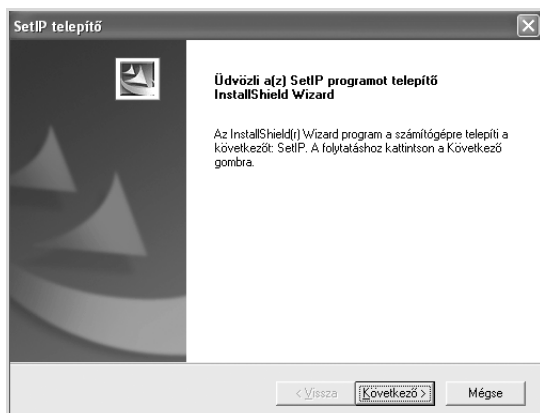
- SetIP telepítése
- A SetIP használata.

SetIP telepítése

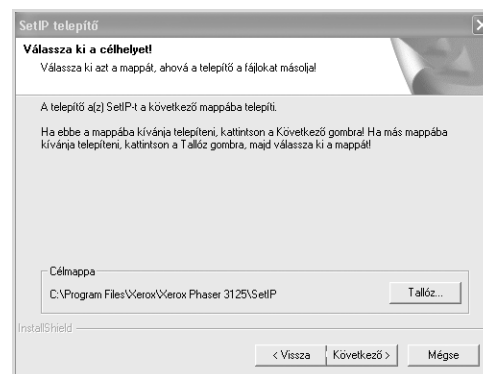
- 1 Győződjön meg arról, hogy a nyomtató a hálózathoz van csatlakoztatva és be van kapcsolva. Bővebb információkat a nyomtató hálózathoz való csatlakoztatásáról a Felhasználói kézikönyvben olvashat.
- 2 Helyezze be a mellékelt CD-ROM-ot a CD-meghajtóba.
A CD-lemezen lévő program automatikusan elindul, és megjelenik a szoftvertelepítési ablak.
Ha a telepítési ablak nem jelenik meg, kattintson a <OS-WIN>Start gombra, és válassza a **Futtatás** lehetőséget. Írja be az **X:\Setup.exe** útvonalat, ahol az „X” a meghajtót jelöli, majd kattintson az **OK** gombra.



- 3 Kattintson a **SetIP segédprogram telepítése(opcionális)** gombra.
- 4 Kattintson a **Következő** gombra.



- 5 Kattintson a **Következő** gombra.

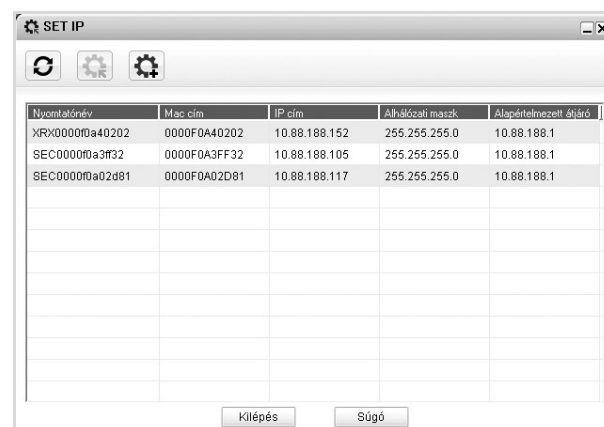




- 6 Kattintson a **Befejezés** gombra.

A SetIP használata.


- 1 A Windows **Start** menüből válassza a **Programok** vagy **Minden program → Xerox Phaser 3125 → SetIP → SetIP** menüpontot.

A program automatikus észleli és megjeleníti az új és már beállított nyomtató kiszolgálókat a hálózatban.



- 2 Válassza ki a nyomtató nevét, majd kattintson a  gombra. Ha nem látja a nyomtatót, kattintson a  gombra a lista frissítéséhez.

MEGJEGYZÉS:

- A MAC cím megerősítéséhez lásd a HÁLÓZATI NYOMTATÓKÁRTYA TESZTOLDALT. A HÁLÓZATI NYOMTATÓKÁRTYA TESZTOLDALT a készülék a Konfigurációs oldal után fogja kinyomtatni.
- Ha a frissített listán sem látszik a nyomtató, kattintson a  gombra a nyomtató hálózati kártyájához tartozó IP cím, alhálózati maszk és alapértelmezett átjáró megadásához, majd kattintson az **Alkalmaz** gombra.

3 Kattintson az **OK** gombra a beállítások megerősítéséhez.

4 Kattintson az **Kilépés** gombra a SetIP program bezárásához.

3 Alapvető nyomtatás

Ez a fejezet mutatja be a nyomtatási opciókat és a leggyakoribb nyomtatási feladatokat a Windowson belül.

A fejezet tartalma:

- Dokumentum nyomtatása
- A nyomtató beállítása
 - Elrendezés lap
 - Papír lap
 - Grafika lap
 - Extrák lap
 - Névjegy
 - Nyomtató lap
 - Kedvec beállítások használata
 - A Súgó használata

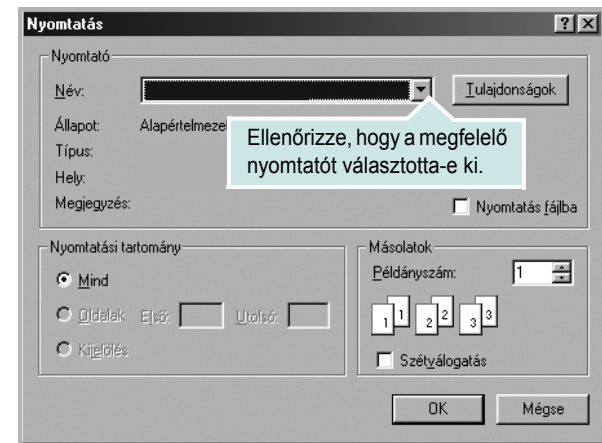
Dokumentum nyomtatása

MEGJEGYZÉS:

- A felhasználói kézikönyvben feltüntetett nyomtató-illesztőprogram **Tulajdonságok** ablaka eltérő lehet a használt nyomtatótól és a kezelőfelülettől függően. Azonban a nyomtatótulajdonságok-ablak összetétele hasonló.
- *Ellenőrizze a nyomtatóval kompatibilis operációs rendszer(ek)e)t. Tekintse meg a nyomtató felhasználói kézikönyvének operációs rendszerekkel való kompatibilitásról szóló részét.*
- Ha meg akarja tudni a nyomtató pontos nevét, ellenőrizheti azt a mellékelt CD-ROM-on.

Az alábbi utasítások írják le a különböző Windows-alkalmazásokból történő nyomtatáshoz szükséges lépéseket. A dokumentum nyomtatásához szükséges pontos lépések az Ön által használt alkalmazástól is függenek. A pontos nyomtatási eljárással kapcsolatban olvassa el az adott alkalmazás felhasználói kézikönyvét.

- 1 Nyissa meg a kinyomtatni kívánt dokumentumot.
- 2 Válassza a **Nyomtatás** pontot a **Fájl** menüből. Megjelenik a Nyomtatás párbeszédpanel. Az ablak megjelenése a használt alkalmazástól függően változhat.
A Nyomtatás párbeszédpanelen lehet kijelölni az alapvető nyomtatási beállításokat. Ilyen beállítás a példányszám vagy a nyomtatandó oldalak tartománya.



- 3 Válassza a **saját nyomtató-illesztőprogram** lehetőséget a **Név** legördülő listából.
- 4 A nyomtató szolgáltatásainak kihasználásához kattintson a **Tulajdonságok** vagy az alkalmazás Nyomtatás ablakában a **Tulajdonságok** lehetőségre. Részletes információkért lásd: "A nyomtató beállítása", 15. oldal.
Ha **Beállítás**, **Nyomtató** vagy **Opciók** gombot lát a Nyomtatás ablakban, kattintson arra a gombra. Ezek után kattintson a **Tulajdonságok** gombra a következő képernyőn.
- 5 A nyomtatótulajdonságok ablakának bezárásához kattintson az **OK** gombra.
- 6 A nyomtatási feladat elindításához kattintson az **OK** vagy a **Nyomtatás** gombra a Nyomtatás ablakban.

A nyomtató beállítása

Megjelenik a nyomtatótulajdonságok ablaka, amelyben megtalálhatóak a nyomtató használatához szükséges opciók. A Nyomtató tulajdonságai ablakban lehet a nyomtatáshoz szükséges beállításokat ellenőrizni és módosítani.

A Nyomtató tulajdonságai ablak kinézete a használt operációs rendszertől függhet. A jelen használati útmutató a Windows XP Tulajdonságok ablakát mutatja be.

A felhasználói kézikönyvben feltüntetett nyomtató-illesztőprogram **Tulajdonságok** ablaka eltérő lehet a használt nyomtatótól és a kezelőfelületről függően.

A nyomtató tulajdonságait a Nyomtatók mappából elérve több Windows fül (lásd a Windows felhasználói útmutatót) és a Nyomtatás lap jelenik meg (lásd: "Nymtató lap", 18. oldal).

MEGJEGYZÉS:

- A legtöbb Windows-alkalmazás felülírja a nyomtató-illesztőprogram számára beállított értékeket. Először a használt programban módosítása az elérhető nyomtatási beállításokat, majd a maradék beállítást végezze el a nyomtató illesztőprogramjának használatával.
- A módosítások csak az éppen használt program működése során érvényesek. **Tartós módosításhoz** a beállításokat a Nyomtatók mappában kell elvégezni.
- A következő információk Windows XP esetén érvényesek. Más Windows rendszer esetén olvassa el a rendszer kézikönyvét vagy online súgóját.
 1. Kattintson a Windows **Start** gombjára.
 2. Válassza a **Nymtatók és faxok** lehetőséget.
 3. Válassza ki a **nyomtató ikonját**.
 4. Kattintson az ikonra jobb egérgombbal, és válassza a **Nymtatási beállítások** lehetőséget.
 5. Módosítsa a beállításokat a lapokon, majd kattintson az OK gombra.

Elrendezés lap

Az **Elrendezés** lap teszi lehetővé annak beállítását, hogy a dokumentum hogyan nézzen ki nyomtatásban. Az **Elrendezés beállítás** pontban a **Laponként több oldal** és a **Poszternymtatás** közül választhat. A nyomtató tulajdonságainak megjelenítésével kapcsolatos további információkért lásd: "Dokumentum nyomtatása", 14. oldal.



Tájolás

Tájolás - lehetővé teszi a nyomtatási kép tájolásának beállítását.

- Álló** - álló helyzetben, levél stílusban nyomtatja ki az oldalt.
- Fekvő** - fekvő helyzetben, tájkép nézetben nyomtatja ki az oldalt.
- Elforgatás** - a kiválasztott fokkal elfordíthatja az oldalt.



▲ Álló



▲ Fekvő

Elrendezés beállítás

Elrendezés beállítás - speciális nyomtatási opciókat választhat ki.

Lehetőségek: **Laponként több oldal** és **Poszternymtatás**.

- Részletes információkért lásd: "Több oldal nyomtatása egy lapra (N lap/oldal nyomtatás)", 20. oldal.
- Részletes információkért lásd: "Poszternymtatás", 21. oldal.

Kétoldalas nyomtatás

A **Kétoldalas nyomtatás** segítségével a papír mindkét oldalára nyomtathat.

- Részletes információkért lásd: "Kétoldalas nyomtatás", 22. oldal.

Papír lap

A nyomtatótulajdonságok panelén a következő beállításokkal lehet megadni az alapvető papírkezelést. A nyomtató tulajdonságainak megjelenítésével kapcsolatos további információkért lásd: "Dokumentum nyomtatása", 14. oldal.

A **Papír** fülre kattintva különböző papírbeállításokat érhet el.



1 Példányszám

Példányszám - megadhatja a nyomtatandó példányok számát. 1 és 999 közötti példányszámot adhat meg.

2 Méret

Méret - megadhatja a tálcába töltött papír méretét. Ha szükséges méret nincs benne a **Méret** mezőben, kattintson az **Egyéni** lehetőségre. Amikor megjelenik az **Egyéni papírbeállítások** ablak, állítsa be a papírméretet, kattintson az **OK** gombra. Ezek után megjelenik a kiválasztható méretbeállítás a méretlistában.

3 Forrás

Ellenőrizze, hogy a **Forrás** mezőben a megfelelő papírtálca szerepel-e. Használja a **Kézi adagoló** funkciót, ha speciális nyomathordozóra nyomtat, például borítékra vagy fóliára. Egyszerre csak egy lapot helyezzen a kézi adagolóba vagy a többfunkciós tálcába. Ha a beállított papírforrás **Automatikus kiválasztás**, akkor a nyomtató automatikusan keresi a nyomathordozókat a következő sorrendben: Kézi adagoló vagy multi-funkciós, 1. tálca, opcionális 2. tálca

4 Típus

A **Típus** opciót úgy állítsa be, hogy megfeleljen a nyomtatáshoz használt tálcába betöltött papírnak. Így kapja a legjobb minőségű nyomtatást. Ha nem így állítja be, a kapott nyomtatási minőség nem biztos, hogy megfelel az elvárásainak.

Gyapjú: 75–90 g/m² súlyú kartonpapír, mint a Gilbert 25%-os és Gilbert 100%-os.

Sima papír: Normál, sima papír. Ezt a típust akkor válassza, ha a nyomtató fekete-fehér és 60 g/m² súlyú kartonpapírra nyomtat.

Újrahasznosított: 75–90 g/m² súlyú újrafelhasznált papír.

Színes papír: 75–90 g/m² súlyú színes háttérű papír.

5 Méretezett nyomtatás

Méretezett nyomtatás - ezzel a lehetőséggel lehet a nyomtatási feladatot automatikusan vagy kézzel méretezni. Lehetőségek: **Nincs**, **Kicsinyítés/ Nagyítás** és **Lapméretnek megfelelően**.

- Részletes információkért lásd: "Kicsinyített vagy nagyított dokumentum nyomtatása", 22. oldal.
- Részletes információkért lásd: "A dokumentum kinyomtatása a kiválasztott papírméretnek megfelelően", 22. oldal.

Grafika lap

Az alábbi grafikus tulajdonságokkal állíthatja be a nyomtatás minőséget az adott feladat szükségleteihez. A nyomtató tulajdonságainak megjelenítésével kapcsolatos további információkért lásd: "Dokumentum nyomtatása", 14. oldal.

Kattintson a **Grafika** fülre az alábbi tulajdonságok megjelenítéséhez.



Felbontás

A kiválasztható Felbontás lehetőségek a nyomtatómodellől függően változhatnak. A magasabb felbontás beállítása a grafikák és karakterek élesebb és tisztább nyomtatását eredményezi. Magasabb értékek esetén a dokumentum nyomtatása hosszabb ideig tarthat.

Kép üzemmód

A lehetőségek a Normál és a Szövegjavítás. **Egyes nyomtatók nem támogatják ezt a lehetőséget.**

- **Nyomtató beállítás:** Ezen opció kiválasztásával a készülék kezelőpaneljén beállítottak szerint működik ez a funkció.
- **Normál** : Ez a beállítás normál dokumentumok nyomtatásához megfelelő.
- **Szövegjavítás:** A Kép üzemmóddal növelheti a nyomatok minőségét.

Sötétség

Ezzel a beállítással lehet a nyomtatási feladatot világosítani vagy sötétíteni.

- **Normál** : Beállítás normál dokumentumok esetén.
- **Világos:** Ez a beállítás nagyobb vonalszélesség vagy sötétebb szürkeárnyaltos képek esetén megfelelő.
- **Sötét:** Ez a beállítás kisebb vonalszélesség, nagyobb grafikai részletesség vagy világosabb szürkeárnyaltos képek esetén megfelelő.

Takarékos üzemmód

A beállítás kiválasztása megnöveli a festékkazetta élettartamát, és jelentős minőségcsökkenés nélkül csökkenti a laponkénti költséget.

- **Nyomtató beállítás:** Ezen opció kiválasztásával a készülék kezelőpaneljén beállítottak szerint működik ez a funkció. Egyes nyomtatók nem támogatják ezt a lehetőséget.
- **Be:** Ezen opció kiválasztásakor minden lap nyomtatásakor kevesebb festéket használ a készülék.
- **Ki:** Akkor válassza ezt az opciót, ha nincs szükséges a festéktakarékosságra a dokumentum kinyomtatásakor.

Speciális beállítások

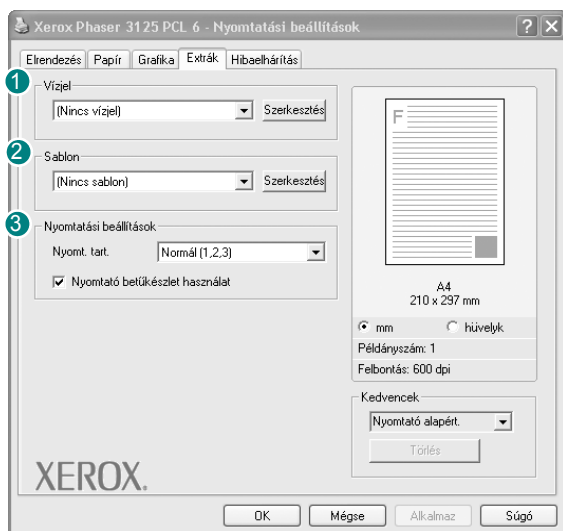
A speciális beállítások módosításához kattintson a **Speciális beállítások** gombra.

- **TrueType beállítások:** Ez a beállítás határozza meg, hogy az illesztőprogram milyen módon képezi le a dokumentumban található szöveget a nyomtatón. Válassza ki a dokumentumnak megfelelő beállítást. **Előfordulhat, hogy ez a lehetőség csak Windows 9x/Me rendszeren áll rendelkezésre, az adott nyomathordozótól függően.**
 - **Letöltés kontúrrajzként:** Ha ezt a lehetőséget választja, az illesztőprogram letölti a dokumentumban használt összes olyan TrueType-betűtípust, mely nincs a készülék memóriájában. Ha a dokumentum nyomtatásakor a betűtípusok nem jelennek meg helyesen, válassza a Letöltés bittérképént beállítást, és nyomtassa ki újra a feladatot. A Letöltés bittérképént beállítás Adobe-programmal történő nyomtatás esetén lehet hasznos. **Ez a funkció csak akkor áll rendelkezésre, ha a PCL-nyomtató-illesztőprogramot használja.**
 - **Letöltés bittérképént:** Ha ezt az opciót választja, az illesztőprogram a betűtípusok adatait bittérképes grafikaként tölti le. A bonyolult betűtípusokkal szedett, mint pl. koreai vagy kínai, vagy több különböző betűtípust használó dokumentumok nyomtatása ezzel a beállítással felgyorsítható.
 - **Nyomtatás grafikaként:** Ha a nyomtatás képként opciót választja ki, az illesztőprogram minden betűtípust képként tölt le a nyomtatóra. Sok grafikával és viszonylag kevés TrueType-betűtípussal rendelkező dokumentumok esetén ez a beállítás javíthatja a nyomtatási teljesítményt (sebességet).
- **Minden szöveg feketén:** Ha a **Minden szöveg feketén** lehetőség engedélyezve van, a készülék a dokumentumban lévő szöveget feketével nyomtatja, függetlenül attól, hogy az a képernyőn milyen színnel jelenik meg.
- **Minden szöveg sötétebben:** A **Minden szöveg sötétebben** opció kiválasztásával a készülék a dokumentumban lévő szöveget sötétebben nyomtatja, mint normál dokumentumoknál.

Extrák lap

Kimeneti beállításokat adhat meg a dokumentumok számára. A nyomtató tulajdonságainak megjelenítésével kapcsolatos további információkért lásd: "Dokumentum nyomtatása", 14. oldal.

Az **Extrák** fülre kattintva a következő funkciókat érheti el:



1 Vízjel

Háttérkép készíthető különböző szövegekkel a dokumentum minden oldalához. Részletes információkért lásd: "Vízjelek használata", 23. oldal.

2 Sablon

Gyakran sablont használnak az előnyomott űrlapok és levélpapírok helyett. Részletes információkért lásd: "Sablونok használata", 24. oldal.

3 Nyomtatási beállítások

- **Nyomt. tart.:** Itt állítható be az oldalak nyomtatási sorrendje. Válassza ki a nyomtatási sorrendet a legördülő listából.
 - **Normál (1,2,3):** A nyomtató a lapokat az első oldaltól az utolsóig sorrendben nyomtatja.
 - **Fordított sorrendben (3, 2, 1):** A nyomtató a lapokat az utolsó oldaltól az első oldalig sorrendben nyomtatja.
 - **Páratlan oldalak:** A nyomtató csak a dokumentum páratlan oldalait nyomtatja ki.
 - **Páros oldalak:** A nyomtató csak a dokumentum páros oldalait nyomtatja ki.
- **Nyomtató betűkészlet használata:** Ha a Nyomtató betűkészlet használata lehetőség be van jelölve, a készülék a dokumentum betűtípusainak letöltése helyett a saját memóriájában tárolt betűtípusokat (rezidens betűtípusok) használja a dokumentum nyomtatásához. Mivel a betűtípusok letöltése időbe telik, a beállítás kiválasztása felgyorsíthatja a nyomtatást. Ha a nyomtató betűtípusait használja, a készülék megpróbálja megfeleltetni a saját betűtípusait a dokumentum betűtípusaival. Viszont, ha a dokumentumban használt betűtípusok nagyon eltérnek a nyomtató betűtípusaitól, akkor a nyomtatott oldal jelentősen el fog térni a képernyőn látott oldaltól. **Ez a funkció csak akkor áll rendelkezésre, ha a PCL-nyomtató-illesztőprogramot használja.**

Hibaelhárítás lap

Kattintson a **Hibaelhárítás** fülre a következő szolgáltatás eléréséhez:



1 Nyomtató Információs oldalak

Információs oldal nyomtatásához vagy diagnosztikai műveletekhez válasszon ki egy elemet a listából, majd kattintson a **Nyomtatás** gombra.

2 Internet linkek

Ha rendelkezik Internet hozzáféréssel, és van böngészőprogram telepítve a számítógépre, a linkekre kattintva azonnal megjeleníthetők a honlapok az illesztőprogramból.

3 Névjegy

A **Névjegy** lapon tekintheti meg a szerzői jogi nyilatkozatot és a nyomtató illesztőprogram verziószámát.

Nyomtató lap

Ha a nyomtatótulajdonságokat a **Nyomtatók** mappán keresztül éri el, megtekintheti a **Nyomtató** lapot. Beállíthatja a nyomtatókonfigurációt.

A következő információk Windows XP esetén érvényesek. Más Windows rendszer esetén olvassa el a rendszer kézikönyvét vagy online súgóját.

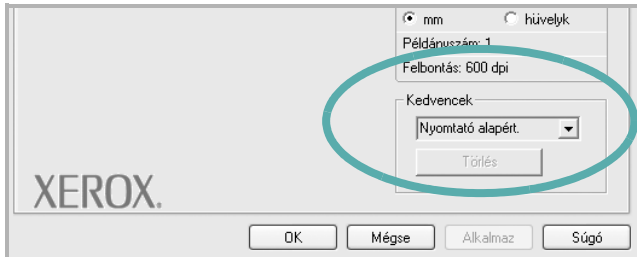
- 1 Kattintson a Windows **Start** menüjére.
- 2 Válassza a **Nyomtatók és faxok** lehetőséget.
- 3 Válassza ki a **nyomtató** ikonját.
- 4 Kattintson jobb egérgombbal a nyomtató ikonjára, majd válassza a **Tulajdonságok** lehetőséget.
- 5 Kattintson a **Nyomtató** fülre, és adja meg a beállításokat.

Kedvenc beállítások használata

A **Kedvencek** opció, amely minden tulajdonságlapon megtalálható, lehetővé teszi, hogy az aktuális tulajdonság-beállításokat későbbi újrafelhasználás céljából mentse.

Egy **Kedvencek** elem mentéséhez:

- 1 Módosítsa szükség szerint a beállításokat minden fülön.
- 2 Adjon egy nevet az elemnek a **Kedvencek** adatbeviteli mezőben.



- 3 Kattintson a **Mentés** gombra.

A **Kedvencek** mentésekor az illesztőprogram összes beállítása mentésre kerül.


Egy már mentett beállítás használatához válassza ki az elemet a **Kedvencek** legördülő listából. A nyomtató ezután a kiválasztott Kedvencek beállítások szerint működik.

Egy Kedvencek beállítás törléséhez válassza ki a kívánt elemet a listából, majd kattintson a **Törölés** gombra.

A nyomtató alapértelmezett beállításainak visszaállításához válassza ki az **Nyomtató alapért.** opciót a listából.

A Súgó használata

A készülékhez van egy súgó, mely a **Súgó** gombbal érhető el a nyomtató tulajdonságok párbeszédpanelén. A súgótémakörök részletes információkkal szolgálnak a nyomtató-illesztőprogram funkcióival kapcsolatban.

Kattinthat az ablak jobb felső sarkában lévő  gombra is, majd a kérdéses opcióra.

Speciális nyomtatási szolgáltatások

Ez a fejezet mutatja be a nyomtatási opciókat és a speciális nyomtatási feladatokat.

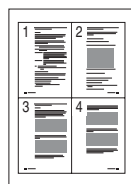
MEGJEGYZÉS:

- A felhasználói kézikönyvben feltüntetett nyomtató-illesztőprogram **Tulajdonságok** ablaka eltérő lehet a használt nyomtatótól és a kezelőfelületről függően. Azonban a nyomtatótulajdonságok-ablak összetétele hasonló.
- Ha meg akarja tudni a nyomtató pontos nevét, ellenőrizheti azt a mellékelt CD-ROM-on.

A fejezet tartalma:

- **Több oldal nyomtatása egy lapra (N lap/oldal nyomtatás)**
- **Poszternyomtatás**
- **Füzetnyomtatás**
- **Kétoldalas nyomtatás**
- **Kicsinyített vagy nagyított dokumentum nyomtatása**
- **A dokumentum kinyomtatása a kiválasztott papírméretnek megfelelően**
- **Vízjelek használata**
- **Sablonok használata**

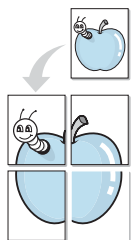
Több oldal nyomtatása egy lapra (N lap/oldal nyomtatás)



Kiválaszthatja, hogy hány oldalt szeretne egy papírlapra kinyomtatni. Ha egy lapra több oldalt szeretne nyomtatni, az oldalak kisebb méretben jelennek meg, az Ön által meghatározott sorrendben. Maximum 16 oldalt lehet egy lapra kinyomtatni.

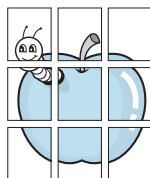
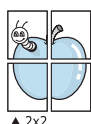
- 1** A használt alkalmazásból nyissa meg a nyomtató Tulajdonságok panelét, mert itt lehet a nyomtatási beállításokat módosítani. Lásd: "Dokumentum nyomtatása", 14. oldal.
- 2** Az **Elrendezés** lapon válassza a **Laponként több oldal** lehetőséget az **Elrendezés típusa** legördülő listából.
- 3** Válassza ki az egy lapra nyomtatandó oldalak számát (1, 2, 4, 6, 9 vagy 16) az **Lap/oldal** legördülő listából.
- 4** Válassza ki az oldalsorrendet az **Oldalsorrend** legördülő listából, ha szükséges.
Jelölje be az **Oldalkeret nyomtatása** lehetőséget, ha minden oldalra egy keretet szeretne nyomtatni.
- 5** Kattintson a **Papír** fülre, és válassza ki a papírforrást, a -méretet és a -típust.
- 6** Kattintson az **OK** gombra, és nyomtassa ki a dokumentumot.

Poszternyomtatás



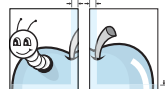
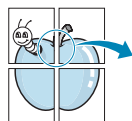
Ez a szolgáltatás teszi lehetővé, hogy egyoldalas dokumentumot 4, 9 vagy 16 papírlapra nyomtasson ki, majd a lapok összeragasztásával egy poszter méretű dokumentumot kapjon.

- 1 A használt alkalmazásból nyissa meg a nyomtató Tulajdonságok panelét, mert itt lehet a nyomtatási beállításokat módosítani. Lásd: "Dokumentum nyomtatása", 14. oldal.
- 2 Az **Elrendezés** lapon válassza a **Poszternyomtatás** lehetőséget az **Elrendezés típusa** legördülő listából.
- 3 A Poszter lehetőség beállítása:
Az oldalelrendezés lehetséges értékei: **Poszter (2x2)**, **Poszter (3x3)** vagy **Poszter (4x4)**. Ha a **Poszter (2x2)** lehetőséget választja, akkor a kimenet automatikusan 4 lapra lesz széthúzva.



Határozza meg az átfedést milliméterben vagy hüvelykben, így könnyebb lesz összeillesztenie a lapokat.

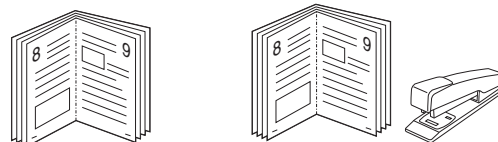
0,15 hüvelyk



0,15 hüvelyk

- 4 Kattintson a **Papír** fülre, és válassza ki a papírforrást, a -méretet és a -típust.
- 5 Kattintson az **OK** gombra, és nyomtassa ki a dokumentumot. Készítse el a posztert a lapok összeállításával.

Füzetnyomtatás



A füzetnyomtatási szolgáltatás kiválasztásakor a rendszer a dokumentumot a papír mindkét oldalára nyomtatja, és a lapokat úgy rendezni el, hogy azokat félbehajtva egy füzetet kapjon.

- 1 A használt alkalmazásból nyissa meg a nyomtató Tulajdonságok panelét, mert itt lehet a nyomtatási beállításokat módosítani. Lásd: "Dokumentum nyomtatása", 14. oldal.
- 2 Az **Elrendezés** lapon válassza a **Füzetnyomtatás** lehetőséget a **Típus** legördülő listából.

MEGJEGYZÉS: A füzetnyomtatás lehetőség csak akkor érhető el, ha A4, Letter, Legal vagy Folio méretet választott ki a **Méret** lehetőségnél a **Papír** lapon.

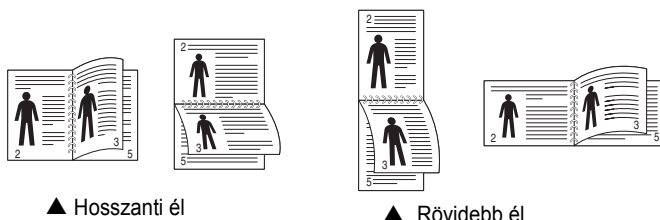
- 3 Kattintson a **Papír** fülre a papír forrásának, méretének és típusának kiválasztásához.
- 4 Kattintson az **OK** gombra, és nyomtassa ki a dokumentumot.
- 5 Nyomtatás után hajtsa félbe és tűzze össze a lapokat.

Kétoldalas nyomtatás

A papír mindkét oldalára lehet nyomtatni. Nyomtatás előtt határozza meg a dokumentum tájolását.

Az alábbi opciók közül választhat:

- **Nyomtató beállítása:** Ezen opció kiválasztásával a készülék kezelőpaneljén beállítottak szerint működik ez a funkció. Ha ez az opció nem található, a nyomtató nem támogatja a szolgáltatást.
- **Nincs**
- **Hosszanti él:** Lefűzés a hosszanti él mentén; ez a könyvkötésben használt hagyományos álló formátum.
- **Rövidebb él:** Lefűzés a rövidebb él mentén; ami a naptáraknál használatos fekvő formátum.



- **Fordított duplex:** Ezzel a lehetőséggel az általános nyomtatási sorrendet állíthatja be duplex nyomtatási sorrendként. Ha ez az opció nem található, a nyomtató nem támogatja a szolgáltatást.

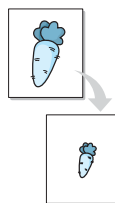
MEGJEGYZÉS:

- Ne nyomtasson címkék, fóliák, borítékok és vastag papírok mindkét oldalára. Ilyen műveletek során elakadhat a papír, és megsérülhet a nyomtató.
- Kétoldalas nyomtatáshoz az alábbi papírméretet használhatja: 20 - 24 font (75 - 90 g/m²) súlyú A4, Letter, Legal és Folio.

- 1 A használt alkalmazásból nyissa meg a nyomtató Tulajdonságok panelét, mert itt lehet a nyomtatási beállításokat módosítani. "Dokumentum nyomtatása", 14. oldal.
- 2 Az **Elrendezés** fülön válassza ki a papír tájolását.
- 3 A **Kétoldalas nyomtatás(Kézi)** részben válassza ki a kívánt kétoldalas kötési lehetőséget.
- 4 Kattintson a **Papír** fülre a papír forrásának, méretének és típusának kiválasztásához.
- 5 Kattintson az **OK** gombra, és nyomtassa ki a dokumentumot.
A nyomtató előbb a dokumentum minden második oldalát nyomtatja ki.

MEGJEGYZÉS: Ha a nyomtató nem rendelkezik duplex egységgel, a nyomtatást kézzel végezze el. A nyomtató előbb a dokumentum minden második oldalát nyomtatja ki. Az első oldal kinyomtatása után megjelenik a Nyomtatási tipp ablak. Kövesse a képernyőn megjelenő utasításokat a nyomtatási feladat befejezéséhez.

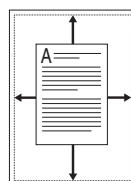
Kicsinyített vagy nagyított dokumentum nyomtatása



Úgy módosíthatja egy oldal tartalmát, hogy az nagyobb vagy kisebb legyen a kinyomtatott oldalon.

- 1 A használt alkalmazásból nyissa meg a nyomtató Tulajdonságok panelét, mert itt lehet a nyomtatási beállításokat módosítani. Lásd: "Dokumentum nyomtatása", 14. oldal.
- 2 A **Papír** lapon válassza a **Kicsinyítés/Nagyítás** lehetőséget a **Nyomtatás típusa** legördülő listából.
- 3 Írja be az átméretezési arányt a **Százalék** mezőbe.
A ▼ és a ▲ gombokat is használhatja.
- 4 Válassza ki a papírforrást, a -méretet és a -típust a **Papírbeállítások** ablakban.
- 5 Kattintson az **OK** gombra, és nyomtassa ki a dokumentumot.

A dokumentum kinyomtatása a kiválasztott papírméretnek megfelelően



A nyomtatónak ez a szolgáltatása teszi lehetővé a nyomtatási feladat adott papírméretre igazítását, a digitális dokumentum méretétől függetlenül. Ez hasznos lehet például olyankor, ha egy nagyobb dokumentum megjelenését a végleges nyomtatás előtt kisebb méretű papíron szeretné ellenőrizni.

- 1 A használt alkalmazásból nyissa meg a nyomtató Tulajdonságok panelét, mert itt lehet a nyomtatási beállításokat módosítani. Lásd: "Dokumentum nyomtatása", 14. oldal.
- 2 A **Papír** lapon válassza a **Laphoz méretezés** lehetőséget a **Nyomtatás típusa** legördülő listából.
- 3 Jelölje ki a megfelelő méretet a **Cél oldal** legördülő listából.
- 4 Válassza ki a papírforrást, a -méretet és a -típust a **Papírbeállítások** ablakban.
- 5 Kattintson az **OK** gombra, és nyomtassa ki a dokumentumot.

Vízjelek használata

A vízjelnyomtatás opció lehetővé teszi szöveg nyomtatását a meglévő dokumentum fölé. Előfordulhat, hogy például nagy, szürke betűs „VÁZLAT”, vagy „BIZALMAS” felíratot szeretne átlósan dokumentuma első vagy összes oldalára nyomtatni.

A nyomtató több, előre megadott vízjelet tartalmaz, amiket módosítani lehet, vagy újakat lehet hozzáadni a listához.

Meglévő vízjel használata

- 1 A használt alkalmazásból nyissa meg a nyomtató Tulajdonságok panelét, mert itt lehet a nyomtatási beállításokat módosítani. Lásd: "Dokumentum nyomtatása", 14. oldal.
- 2 Kattintson az **Extrák** fülre, és válassza ki a kívánt vízjelet a **Vízjel** legördülő listából. A kiválasztott vízjel megjelenik az előnézeti képen.
- 3 Kattintson az **OK** gombra, és kezdje meg a nyomtatást.

MEGJEGYZÉS: Az előnézeti képen látható az oldal nyomtatási képe.

Vízjel készítése

- 1 A használt alkalmazásból nyissa meg a nyomtató Tulajdonságok panelét, mert itt lehet a nyomtatási beállításokat módosítani. Lásd: "Dokumentum nyomtatása", 14. oldal.
- 2 Kattintson az **Extrák** fülre, majd kattintson a **Szerkesztés** gombra a **Vízjel** részben. Megjelenik a **Vízjel szerkesztése** ablak.
- 3 Írjon be egy szöveget a **A vízjel szövege** mezőbe. Legfeljebb 40 karakter hosszú szöveget írhat be. Az üzenet megjelenik az előnézeti ablakban.
Ha a **Csak az első oldal** négyzet meg van jelölve, a vízjel csak az első oldalra lesz kinyomtatva.
- 4 Válassza ki a vízjelbeállításokat.
A betűtípus nevét, stílusát, színét, szürkeskála-szintjét és a betűméretet a **Betűtípus tulajdonságok** részen, a vízjel szögét pedig a **Szöveg tájolása** szakaszban adhatja meg.
- 5 Kattintson a **Hozzáadás** gombra, ha új vízjelet szeretne a listához adni.
- 6 Ha elkészült a szerkesztéssel, kattintson az **OK** gombra, és indítsa el a nyomtatást.

A vízjel nyomtatásának kikapcsolásához válassza ki a **(Nincs vízjel)** értéket a **Vízjel** legördülő listából.

Vízjel szerkesztése

- 1 A használt alkalmazásból nyissa meg a nyomtató Tulajdonságok panelét, mert itt lehet a nyomtatási beállításokat módosítani. Lásd: "Dokumentum nyomtatása", 14. oldal.
- 2 Kattintson az **Extrák** fülre, majd kattintson a **Szerkesztés** gombra a **Vízjel** részben. Megjelenik a **Vízjel szerkesztése** ablak.
- 3 Válassza ki a szerkeszteni kívánt vízjelet a **Jelenlegi vízjelek** listából, majd módosítsa a vízjel szövegét és tulajdonságait.
- 4 Kattintson a **Frissítés** gombra a változtatások mentéséhez.
- 5 Kattintson az **OK** gombra, amíg ki nem lép a nyomtatásablakból.

Vízjel törlése

- 1 A használt alkalmazásból nyissa meg a nyomtató Tulajdonságok panelét, mert itt lehet a nyomtatási beállításokat módosítani. Lásd: "Dokumentum nyomtatása", 14. oldal.
- 2 Kattintson az **Extrák** fülre, majd kattintson a **Szerkesztés** gombra a **Vízjel** területen. Megjelenik a **Vízjel szerkesztése** ablak.
- 3 Válassza ki a törölni kívánt vízjelet a **Jelenlegi vízjelek** listából, majd kattintson a **Törlés** gombra.
- 4 Kattintson az **OK** gombra, amíg ki nem lép a nyomtatásablakból.

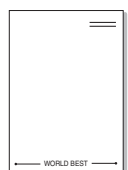
Sablonok használata

Mi a sablon?



A sablon egy speciális formátumú fájlban, a merevlemez meghajtón (HDD) tárolt szöveg és/vagy kép, melyet bármely dokumentumra nyomtathatunk. Gyakran használnak sablont az előnyomott űrlapok és levélpapírok helyett. Előnyomott levélpapír helyett sablont is készíthet, mely ugyanazokat az információkat tartalmazza, amit jelenleg a fejléces levélpapírja. Céges fejlécű levél nyomtatásához nem szükséges előre nyomtatott fejléces papírt helyeznie a nyomtatóba. Elég egy üres papírt helyeznie a nyomtatóba és azt fejléc-sablon nyomtatására beállítania.

Új sablon készítése



Sablon használatához egy céges emblémát vagy képet tartalmazó új sablont kell készítenie.

- 1 Hozzon létre, vagy nyisson meg egy dokumentumot, ami a sablonhoz szükséges szöveget vagy képet tartalmazza. Helyezze el az elemeket pontosan úgy, ahogy azt a kinyomtatott lapon látni szeretné.
- 2 Dokumentum sablonként való mentéséhez lépjen a nyomtató tulajdonságaihoz. Lásd: "Dokumentum nyomtatása", 14. oldal.
- 3 Kattintson az **Extrák** fülre, majd kattintson a **Szerkesztés** gombra a **Sablon** területen.
- 4 A Sablon szerkesztése ablakban kattintson a **Sablon létrehozása** gombra.
- 5 A Sablon létrehozása ablakban adjon meg egy maximum nyolc karakter hosszú nevet a **Fájlnev** mezőben. Válassza ki a kívánt elérési utat, ha szükséges. (Az alapértelmezett elérési út: C:\Formover.)
- 6 Kattintson a **Mentés** gombra. A név megjelenik a **Sablon lista** mezőben.
- 7 A létrehozás befejezéséhez kattintson az **OK** vagy az **Igen** gombra.
A számítógép nem nyomtatja ki a fájlt. A fájl nyomtatás helyett a számítógép merevlemezén lesz eltárolva.

MEGJEGYZÉS: A sablondokumentum mérete meg kell, hogy egyezzen a sablonnal nyomtatandó dokumentumok méretével. A sablon ne tartalmazzon vízjelet.

Sablonoldal használata

A sablont elkészítése után azonnal ki lehet nyomtatni a kívánt dokumentummal. Sablon nyomtatása dokumentummal:

- 1 Hozza létre, vagy nyissa meg a kinyomtatni kívánt dokumentumot.
- 2 A használt alkalmazásból nyissa meg a nyomtató Tulajdonságok panelét, mert itt lehet a nyomtatási beállításokat módosítani. Lásd: "Dokumentum nyomtatása", 14. oldal.
- 3 Kattintson az **Extrák** fülre.
- 4 Válassza ki a kívánt sablont a **Sablon** legördülő listából.
- 5 Ha a kívánt sablonfájl nem jelenik meg a **Sablon** listában, kattintson a **Szerkesztés** és a **Sablon betöltése** gombra, majd válassza ki a sablonfájlt.
Ha a használni kívánt sablonfájlt külső adattárolóra mentette, a **Sablon betöltése** ablak használatával azt is be lehet tölteni.
A fájl kiválasztása után kattintson a **Megnyitás** gombra. A fájl megjelenik a **Sablon lista** mezőben, és készen áll a nyomtatásra. Válassza ki a kívánt sablont a **Sablon lista** mezőből.
- 6 Szükség esetén kattintson a **Sablon nyomtatásának megerősítése nyomtatáskor** jelölőnégyzetre. Ha bejelöli ezt az opciót, minden alkalommal, amikor dokumentumot kívánt nyomtatni, megjelenik egy ablak, ami megkérdezi, hogy kíván-e sablont nyomtatni a dokumentumra.
Ha a négyzet nincs bejelölve, és kiválasztott egy sablont, a rendszer automatikusan kinyomtatja a sablont a dokumentumra.
- 7 Kattintson az **OK** vagy az **Igen** gombra addig, amíg a nyomtatás el nem indul.
A nyomtató letölti a kiválasztott sablont a nyomtatási feladathoz, és kinyomtatja a dokumentumra.

MEGJEGYZÉS: A sablon felbontásának meg kell egyeznie a sablonnal együtt nyomtatott dokumentum felbontásával.

Sablonoldal törlése

A nem használt sablonoldalakat le lehet törölni.

- 1 A Nyomtató tulajdonságai ablakban kattintson az **Extrák** fülre.
- 2 Kattintson a **Szerkesztés** gombra a **Sablon** területen.
- 3 Válassza ki a törölni kívánt sablont a **Sablon lista** mezőből.
- 4 Kattintson a **Sablon törlése** gombra.
- 5 Amikor egy megerősítést kérő ablak jelenik meg, kattintson az **Igen** gombra.
- 6 Kattintson az **OK** gombra, amíg ki nem lép a nyomtatásablakból.

A segédprogramok használata

(Csak Phaser 3125/B, 3125/N)

Ha nyomtatás közben hiba történik, megjelenik az Állapotjelző ablak, benne a hibáról szóló üzenet.

MEGJEGYZÉSEK:


- A program használatához a következők szükségesek:
 - Windows 98 vagy újabb rendszer (A Windows NT 4.0 csak hálózatot támogató nyomtatókkal használható.) A nyomtatóval kompatibilis operációs rendszer(ek) ellenőrzéséhez olvassa el a nyomtató felhasználói kézikönyvének nyomtatóspecifikációkról szóló részét.
 - Internet Explorer 5.0 vagy újabb verzió HTML-súgóban megjelenő Flash-animációkhoz
- Ha tudni akarja a nyomtató pontos nevét, ellenőrizze a mellékelt CD-ROM-ot.

A Nyomtatóbeállító segédprogram használata

A Nyomtatóbeállító segédprogram segítségével megadhatja és ellenőrizheti a nyomtatási beállításokat.

- 1 A **Start** menüből válassza ki a **Programok** vagy **Minden program** → **Xerox Phaser 3125** → **Nyomtatóbeállító segédprogram** elemet.
- 2 Módosítsa a beállításokat.
- 3 A módosítások érvényesítéséhez kattintson a **Alkalmaz** gombra.

Az elektronikus Súgó használata

A **Nyomtatóbeállító segédprogram** alkalmazással kapcsolatos további információért kattintson a  elemre.

A Hibaelhárítási útmutató megnyitása

Kattintson duplán a Windows tálcáján lévő Állapotjelző ikonjára.

Kattintson duplán erre az ikonra.

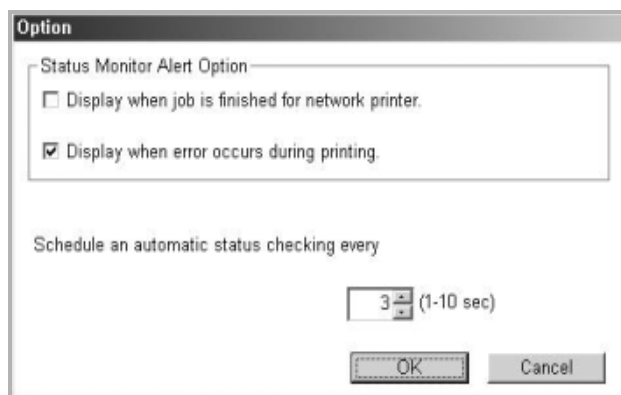


Másik megoldásként a **Start** menüből válassza ki a **Programok** vagy **Minden program** → **Xerox Phaser 3125** → **Problémamegoldás** elemet.

Az Állapotjelző programbeállításainak módosítása

Kattintson az egér jobb gombjával a Windows tálcáján lévő Állapotjelző ikonra. Válassza az **Option** lehetőséget.

A következő ablak jelenik meg.



- **Display when job is finished for network printer** a művelet befejezésekor megjelenik az Állapotjelző ablak.
- **Display when error occurs during printing** ha nyomtatás közben hiba keletkezik, megjelenik az Állapotjelző ablak.
- **Schedule an automatic status checking every** a számítógép a nyomtató állapotát rendszeresen aktualizálja. Minél közelebb van ez az érték az 1 másodperchez, annál gyakrabban ellenőrzi a számítógép a nyomtató állapotát, így az gyorsabban reagál egy esetleges hibára.

A Windows PostScript-illesztőprogramjának használata(Csak Phaser 3125/B, 3125/N)

Ha dokumentumok nyomtatásához a rendszerhez kapott PostScript-illesztőprogramot akarja használni

A PPD-k a PostScript-illesztőprogrammal hozzáférnek a nyomtató jellemzőihez, és lehetővé teszik a számítógép és a nyomtató kommunikációját. A PPD-k telepítőprogramja megtalálható a nyomtatóhoz adott CD-ROM-on.

A fejezet tartalma:

A nyomtató beállítása

Megjelenik a nyomtatótulajdonságok ablaka, amelyben megtalálhatók a nyomtató használatához szükséges opciók. A nyomtató tulajdonságainak ablakában lehet a nyomtatáshoz szükséges beállításokat ellenőrizni és módosítani.

A nyomtató tulajdonságai ablakának kinézete a használt operációs rendszertől függhet. A jelen használati útmutató a Windows XP Tulajdonságok ablakát mutatja be.

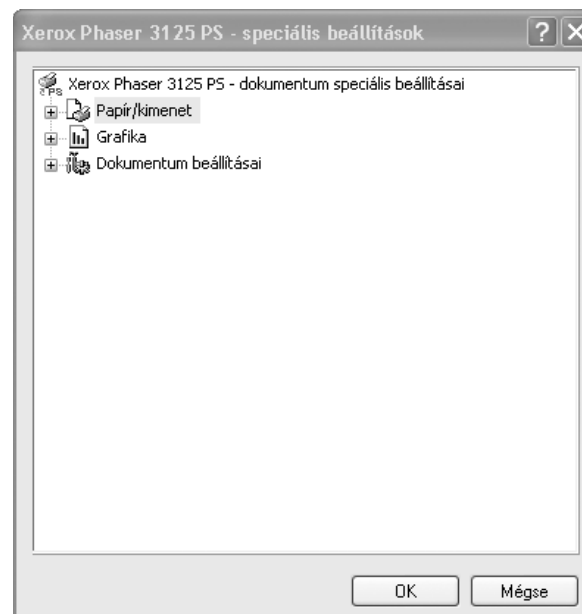
A Felhasználói kézikönyvben feltüntetett nyomtató-illesztőprogram **Tulajdonságok** ablaka eltérő lehet a használt nyomtatótól és a kezelőfelülettől függően.

MEGJEGYZÉSEK:

- A legtöbb Windows-alkalmazás felülírja a nyomtató-illesztőprogram számára beállított értékeket. Először a használt programban módosítása az elérhető nyomtatási beállításokat, majd a maradék beállítást végezze el a nyomtató illesztőprogramjának használatával.
- A módosítások csak az éppen használt program működése során érvényesek. **Tartós módosításhoz a beállításokat** a Nyomtatók mappában kell elvégezni.
- A következő információk Windows XP esetén érvényesek. Más Windows-rendszer esetén olvassa el a rendszer kézikönyvét vagy online súgóját.
 1. Kattintson a Windows **Start** gombjára.
 2. Válassza a **Nyomtatók és faxok** lehetőséget.
 3. Válassza ki a **nyomtató ikonját**.
 4. Kattintson az ikonra jobb egérgombbal, és válassza a **Nyomatási beállítások** lehetőséget.
 5. Módosítsa a beállításokat a lapokon, majd kattintson az OK gombra.


Speciális

A speciális beállítások módosításához kattintson a **Speciális** gombra.



- **Papír/kimenet:** A mezőben választható ki a tálcába töltött papír mérete.
- **Grafika:** Ezzel a lehetőséggel állíthatja be a kívánt nyomtatási minőséget.
- **Dokumentum beállításai:** Ezzel a lehetőséggel állíthatók be a PostScript-tulajdonságok vagy a nyomtató funkciói.

A Súgó használata

Kattinthat az ablak jobb felső sarkában lévő  gombra is, majd az adott opcióra.

A nyomtató helyi megosztása

A nyomtatót közvetlenül csatlakoztathatja egy kiválasztott számítógéphez, melyet „gazdaszámítógépnek” hívnak a hálózaton.

A következő információk Windows XP esetén érvényesek. Más Windows rendszer esetén olvassa el a rendszer kézikönyvét vagy online súgóját.

MEGJEGYZÉS:

- Ellenőrizze a nyomtatóval kompatibilis operációs rendszer(ek)e)t. Tekintse meg a nyomtató felhasználói kézikönyvének operációs rendszerekkel való kompatibilitásról szóló részét.
- Ha meg akarja tudni a nyomtató pontos nevét, ellenőrizheti azt a mellékelt CD-ROM-on.

Gazdaszámítógép beállítása

- 1 Indítsa el a Windowst.
- 2 A **Start** menüből válassza a **Nyomtatók és faxok** lehetőséget.
- 3 Kattintson kétszer a **nyomtató ikonjára**.
- 4 A **Nyomtató** menüből válassza a **Megosztás** lehetőséget.
- 5 Jelölje be a **A nyomtató megosztása** négyzetet.
- 6 Töltse ki a **Megosztás neve** mezőt, majd kattintson az **OK** gombra.

Ügyfél-számítógép beállítása

- 1 Kattintson jobb egérgombbal a Windows **Start** gombjára, majd válassza az **Intéző** lehetőséget.
- 2 Nyissa ki a bal oldalon látható hálózatok mappát.
- 3 Kattintson a megosztásnévre.
- 4 A **Start** menüből válassza a **Nyomtatók és faxok** lehetőséget.
- 5 Kattintson kétszer a **nyomtató ikonjára**.
- 6 A **Nyomtató** menüből válassza a **Tulajdonságok** lehetőséget.
- 7 A **Portok** lapon kattintson a **Port hozzáadása** lehetőségre.
- 8 Válassza a **Helyi port** lehetőséget, majd kattintson az **Új port** gombra.
- 9 Töltse ki a **Írjon be egy portnevet** mezőt ugyanazzal a megosztási névvel.
- 10 Kattintson az **OK**, majd a **Bezárás** gombra.
- 11 Kattintson az **Alkalmaz**, majd a **OK** gombra.

8 A nyomtató használata Macintosh rendszeren

(Csak Phaser 3125/B, 3125/N)

A nyomtató a beépített USB-csatolóval, illetve 10/100 Base-TX hálózati kártyával rendelkező Macintosh rendszereket támogatja. Ha Macintosh rendszerből nyomtat fájlt, a PPD-fájl telepítésével fogja tudni használni az illesztőprogramot.

MEGJEGYZÉS: *Egyes nyomtatók nem támogatják a hálózati csatlakozást. Győződjön meg arról, hogy a nyomtató támogatja a hálózati csatlakozást. Erről információt a nyomtató felhasználói kézikönyvének Nyomtatóspecifikációk részében olvashat.*

A fejezet tartalma:

- Nyomtató-illesztőprogram telepítése Macintosh rendszerre
- A nyomtató beállítása
- Nyomtatás

Nyomtató-illesztőprogram telepítése Macintosh rendszerre

A nyomtatóhoz kapott, PostScript-illesztőprogramot tartalmazó CD-ROM-on megtalálható a PPD-fájl, amely a PS-illesztőprogram és az Apple LaserWriter-illesztőprogram használatához szükséges, amikor Macintosh számítógépről nyomtat.

A nyomtató-illesztőprogram telepítése

- 1 Csatlakoztassa a készüléket a számítógéphez USB-kábellel vagy Ethernet-kábellel.
- 2 Kapcsolja be a számítógépet, majd a készüléket.
- 3 Helyezze be a nyomtatóval kapott, PostScript-illesztőprogramot tartalmazó CD-ROM-ot a CD-meghajtóba.
- 4 Kattintson duplán a Macintosh-asztalon megjelenő **CD-ROM-ikonra**.
- 5 Kattintson duplán a **MAC_Installer** mappára.
- 6 Kattintson duplán a **MAC_Printer** mappára.
- 7 Mac OS 8.6 ~ 9.2 rendszeren kattintson duplán a **Xerox Phaser 3125_Classic** ikonra.
Mac OS 10.1~10.4 rendszeren kattintson duplán a **Xerox Phaser 3125_OSX** ikonra.
- 8 Kattintson a **Continue** gombra.
- 9 Kattintson az **Install** gombra.
- 10 Ha a telepítés véget ért, kattintson a **Quit** gombra.

A nyomtató-illesztőprogram eltávolítása

A szoftver eltávolítása akkor szükséges, ha újabb verzióját szeretné telepíteni, vagy a telepítés nem sikerült.

- 1 Helyezze be a nyomtatóval kapott, PostScript-illesztőprogramot tartalmazó CD-ROM-ot a CD-meghajtóba.
- 2 Kattintson duplán a Macintosh-asztalon megjelenő **CD-ROM-ikonra**.
- 3 Kattintson duplán a **MAC_Installer** mappára.
- 4 Kattintson duplán a **MAC_Printer** mappára.
- 5 Mac OS 8.6 ~ 9.2 rendszeren kattintson duplán a **Xerox Phaser 3125_Classic** ikonra.
Mac OS 10.1~10.4 rendszeren kattintson duplán a **Xerox Phaser 3125_OSX** ikonra.
- 6 Kattintson a **Continue** gombra.
- 7 Válassza ki az **Uninstall** opciót, majd kattintson az **Uninstall** gombra.
- 8 Ha az eltávolítás véget ért, kattintson a **Quit** gombra.

A nyomtató beállítása

A nyomtató beállítása különböző annak megfelelően, hogy a nyomtató számítógéphez csatlakoztatásához a hálózati kábelt vagy az USB-kábelt használja-e.

Hálózatra kapcsolt Macintosh esetén

MEGJEGYZÉS: *Egyes nyomtatók nem támogatják a hálózati csatlakozást. A nyomtató csatlakoztatása előtt győződjön meg arról, hogy a nyomtató támogatja a hálózati csatlakozást. Erről információt a nyomtató felhasználói kézikönyvének Nyomtatóspecifikációk részében olvashat.*

- 1 A PPD-fájl telepítéséhez kövesse a következő utasításokat: „Nyomtató-illesztőprogram telepítése Macintosh rendszerre”, 28. oldal.
- 2 Nyissa meg a Utilities mappa **Print Center** vagy **Printer Setup Utility** elemét.
- 3 Kattintson az **Add** gombra a Printer List panelen.
- 4 Válassza az **AppleTalk** lapot.
A nyomtató neve megjelenik a listában. Válassza a **XR000xxxxxxx** lehetőséget a nyomtatómezőben, ahol **xxxxxxx** a nyomtatótól függően változik.
- 5 Kattintson az **Add** gombra.
- 6 Ha az Auto Select nem működik megfelelően, válassza a **Xerox** lehetőséget a **Printer Model** listában, majd a **nyomtató nevét** a **Model Name** lehetőségnél.
A nyomtató megjelenik a Printer List részben, és alapértelmezettként lesz beállítva.

Macintosh USB-csatlakozással

- 1 A PPD-fájl telepítéséhez kövesse a következő utasításokat: „Nyomtató-illesztőprogram telepítése Macintosh rendszerre”, 28. oldal.
- 2 Nyissa meg a Utilities mappa **Print Center** vagy **Printer Setup Utility** elemét.
- 3 Kattintson az **Add** gombra a Printer List panelen.
- 4 Válassza az **USB** fület.
- 5 Válassza ki a **nyomtató nevét**, majd kattintson az **Add** gombra.
- 6 Ha az Auto Select nem működik megfelelően, válassza a **Xerox** lehetőséget a **Printer Model** listában, majd a **nyomtató nevét** a **Model Name** lehetőségnél.
A nyomtató megjelenik a Printer List részben, és alapértelmezettként lesz beállítva.

Nyomtatás

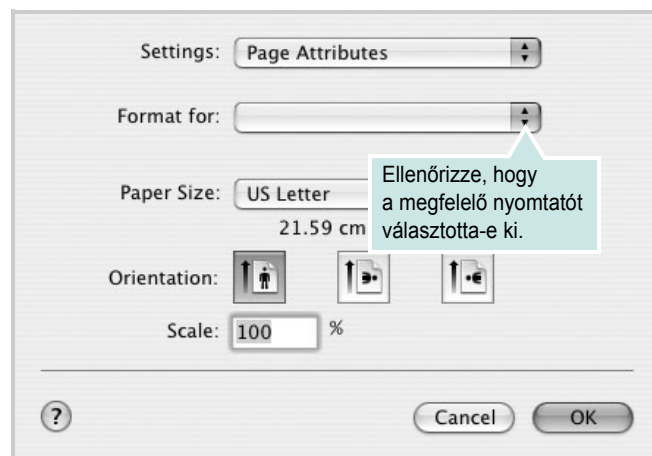
MEGJEGYZÉSEK:

- A felhasználói kézikönyvben látható, Macintosh rendszerre vonatkozó nyomtatótulajdonságok-ablak eltérő lehet a használt nyomtatótól és a kezelőfelülettől függően. Azonban a nyomtatótulajdonságok-ablak összetétele hasonló.
- **A nyomtató nevét a mellékelt CD-ROM-on ellenőrizheti.**

Dokumentum nyomtatása

Macintosh számítógépről történő nyomtatás esetén minden alkalmazásban ellenőrizni kell a nyomtatószoftver beállításait. Macintosh számítógépen történő nyomtatáshoz kövesse az alábbi lépéseket.

- 1 Nyisson meg egy Macintosh-alkalmazást, és válassza ki a nyomtatandó fájlt.
- 2 Nyissa ki a **File** menüt, és kattintson a **Page Setup**, egyes alkalmazásokban a **Document Setup** lehetőségre.
- 3 Válassza ki a papírméretet, a tájolást, a méretezést és ez egyéb opciókat, majd kattintson az **OK** gombra.



▲ Mac OS 10.3

- 4 A **File** menüben kattintson a **Print** gombra.
- 5 Válassza ki a nyomtatás példányszámát, és adja meg, hogy mely oldalakat kívánja kinyomtatni.
- 6 Kattintson a **Print** gombra, miután elvégezte a beállításokat.

Nyomtatóbeállítások módosítása

A nyomtató használatakor fejlett nyomtatási funkciókat is igénybe vehet.

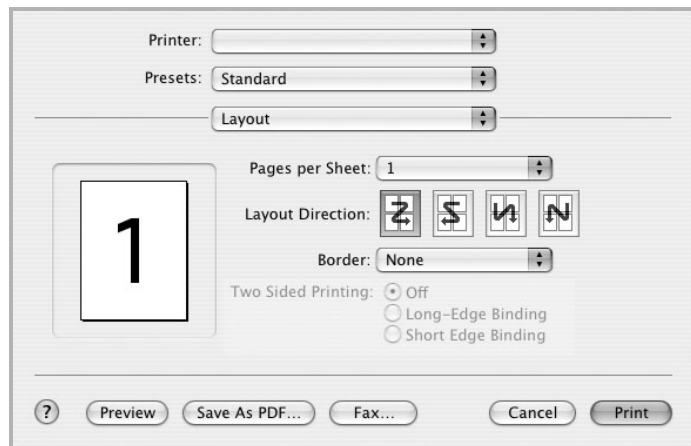
A Macintosh-alkalmazásban válassza a **Print** pontot a **File** menüből.

A nyomtatótulajdonságok-ablakban megjelenő nyomtatónév eltérő lehet a használat nyomtatótól függően. A nevet kivéve a nyomtatótulajdonságok-ablakok szerkezete hasonló.

Elrendezésbeállítások

A **Layout** lap teszi lehetővé annak beállítását, hogy a dokumentum hogyan nézzen ki nyomtatásban. Egy lapra több oldalt nyomtathat.

Válassza a **Layout** pontot a **Presets** legördülő listából a következő funkciók eléréséhez: Részletekért lásd a következő oszlopban: „Több oldal nyomtatása egy lapra”.



▲ Mac OS 10.3

Nyomtatófunkciók beállítása

A **Printer Features** lapon papírtípussal és papírminőséggel kapcsolatos beállításokat találhat.

Válassza a **Printer Features** pontot a **Presets** legördülő listából a következő funkciók eléréséhez:



▲ Mac OS 10.3

Image Mode

Az Image Mode lehetőséggel növelheti a nyomatok minőségét. A lehetőségek a Normal (Normál) és a Text Enhance (Szövegjavítás).

Fit to Page

A nyomtatónak ez a szolgáltatása teszi lehetővé a nyomtatási feladat adott papírmérethez igazítását, a digitális dokumentum méretétől függetlenül. Ez hasznos lehet például olyankor, ha egy nagyobb dokumentum megjelenését a végleges nyomtatás előtt kisebb méretű papíron szeretné ellenőrizni.

Paper Type

A **Type** opciót úgy állítsa be, hogy megfeleljen a nyomtatáshoz használt tálcába betöltött papírnak. Így kapja a legjobb minőségű nyomtatást. Ha más nyomtatási anyagot helyez a nyomtatóba, válassza ki az annak megfelelő papírtípust.

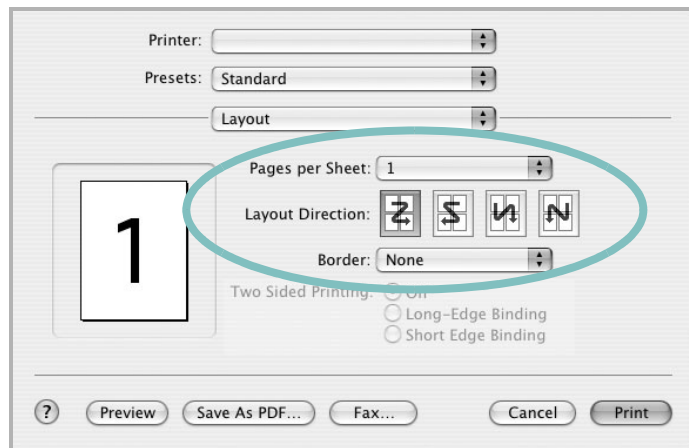
Resolution (Quality)

A kiválasztható Resolution lehetőségek a nyomtatómodellől függően változhatnak. Megadhatja a nyomtatási felbontást. A magasabb felbontás beállítása a grafikák és karakterek élesebb és tisztább nyomtatását eredményezi. Magasabb értékek esetén a dokumentum nyomtatása hosszabb ideig tarthat.

Több oldal nyomtatása egy lapra

Egy lapra több oldalt is nyomtathat. Ezzel a jellemzővel költségghatékony módon lehet vázlatoldalakat nyomtatni.

- 1 A Macintosh-alkalmazásban válassza a **Print** pontot a **File** menüből.
- 2 Válassza a **Layout** lehetőséget.



▲ Mac OS 10.3

- 3 Válassza ki az egy lapra nyomtatandó oldalak számát a **Pages per Sheet** legördülő listában.
- 4 Válassza ki a lapsorrendet a **Layout Direction** pontban.
Ha keretet akar nyomtatni a lapon lévő oldalak köré, válassza ki a kívánt lehetőséget a **Border** legördülő listából.
- 5 Kattintson a **Print** gombra, és a nyomtató a beállított számú oldalt fogja nyomtatni egy lapra.

SZOFTVERSZAKASZ

TÁRGYMUTATÓ

Á
Állapotjelző, használata 25

B
beállítás
 felbontás
 Windows 17
 Macintosh 30
kedvencek 19

D
dokumentum, nyomtatás
 Windows 14
 Macintosh 29

E
Extratulajdonságok, beállítás 18
Elrendezéstulajdonságok, beállítás
 Windows 15
elrendezés tulajdonságai, beállítás
 Macintosh 30
eltávolítás, szoftver
 Windows 11
 Macintosh 28

F
festéktakarékos, beállítás 17
füzetnyomtatás 21

G
Grafikai tulajdonságok, beállítás 17

K
kedvencek beállítása, használat 19

kétoldalas nyomtatás 22

M
Macintosh
 illesztőprogram
 eltávolítás 28
 telepítés 28
nyomtatás 29
nyomtató telepítése 29

N
n lap/oldal nyomtatás
 Windows 20
 Macintosh 31
nyelv, módosítás 10
nyomtatás
 Windowsból 14
 dokumentum 14
 füzetek 21
 kétoldalas 22
 laphoz méretezés 22
 Macintosh rendszerből 29
 méretezés 22
N lap/oldal
 Windows 20
 Macintosh 31
poszter 23
sablon 24
vízjel 23
nyomtató felbontása, beállítás
 Macintosh 30
nyomtató tulajdonságai, beállítás
 Macintosh 30
nyomtatófelbontás, beállítás
 Windows 17
nyomtató-illesztőprogram
 telepítés
 Macintosh 28
nyomtatószoftver
 eltávolítás

Windows 11
Macintosh 28
telepítés
 Windows 4
nyomtatótulajdonságok, beállítás
Windows 15, 26

P
Papírtulajdonságok, beállítás 16
PostScript-illesztőprogram
 telepítés 26
papírforrás, beállítás
 Windows 16
papírméret, beállítás 16
papírtípus, beállítás
 Macintosh 30
poszter, nyomtatás 21

S
sablon
 létrehozás 24
 nyomtatás 24
 törlés 24
speciális nyomtatás, használat 20
súgó, használat 19, 26
szoftver
 eltávolítás
 Windows 11
 Macintosh 28
rendszerkövetelmények
 Macintosh 28
telepítés
 Windows 4
 Macintosh 28
újratelepítés
 Windows 10

T
tájolás, nyomtatás

- Windows 15
- telepítés
 - nyomtató-illesztőprogram
 - Windows 4
 - Macintosh 28

V

- vízjel
 - létrehozás 23
 - nyomtatás 23
 - szerkesztés 23
 - törlés 23