

XEROX®

WorkCentre 3119

Manual do Usuário

705N00022



© 2006 Xerox Corporation. Todos os direitos reservados.

Este manual é fornecido com fins meramente informativos. Todas as informações aqui incluídas estão sujeitas a alterações sem aviso prévio. A Xerox Corporation não se responsabiliza por nenhum dano, direto ou indireto, decorrente ou relacionado à utilização deste manual.

- Workcentre 3119 é um nome de modelo da Xerox Corporation.
- Xerox e o logotipo Xerox são marcas comerciais da Xerox Corporation.
- IBM e IBM PC são marcas comerciais da International Business Machines Corporation.
- PCL e PCL 6 são marcas comerciais da Hewlett-Packard.
- Microsoft, Windows, Windows 98, Windows Me, Windows 2000 e Windows XP são marcas registradas da Microsoft Corporation.
- TrueType, LaserWriter e Macintosh são marcas comerciais da Apple Computer, Inc.
- Todos os outros nomes de marcas ou produtos são marcas comerciais das respectivas empresas ou organizações.

SUMÁRIO

1. Introdução

Recursos especiais	1.1
Localizando os componentes	1.2

2. Guia de introdução

Configurando o seu equipamento

Encontrando mais informações	2.1
Selecionando um local	2.2
Instalando o cartucho de toner	2.2
Colocando papel	2.3
Efetuatingo conexões	2.5
Ligando o equipamento	2.5

Configurando o sistema do equipamento

Visão geral dos menus do painel de controle	2.6
Alterando o idioma do visor	2.6
Utilizando os modos de economia	2.6

Visão geral do software de impressão

Software de impressão fornecido	2.7
Recursos dos drivers de impressão	2.7
Requisitos do sistema	2.8

3. Colocando documentos originais e papéis

Colocando documentos	3.1
Selecionando materiais de impressão	3.2
Colocando papel	3.5
Configurando o tamanho e o tipo do papel	3.6
Selecionando um local de saída	3.6

4. Copiando

Copiando	4.1
Alterando as configurações para cada cópia	4.1
Alterando as configurações padrão	4.2
Utilizando recursos especiais de cópia	4.2
Configurando a opção de limite de tempo	4.3

5. Impressão básica

Imprimindo documentos	5.1
Cancelando trabalhos de impressão	5.1

6. Digitalizando

Princípios básicos da digitalização	6.1
---	-----

7. Fazendo pedidos de cartucho de toner

Cartuchos de toner	7.1
Como comprar	7.1

8. Manutenção

Imprimindo relatórios	8.1
Limpando a memória	8.1
Limpando o equipamento	8.1
Mantendo o cartucho de toner	8.3
Peças de reposição e suprimentos	8.4

9. Solução de problemas

Eliminando obstruções de papel	9.1
Compreendendo o LED de status	9.3
Compreendendo as mensagens do visor	9.4
Solucionando outros problemas	9.5

10. Especificações

Especificações gerais	10.1
Especificações do scanner e da copiadora	10.1
Especificações da impressora	10.2

Precauções e informações importantes sobre segurança

Ao utilizar este equipamento, siga sempre estas precauções básicas de segurança para reduzir o risco de incêndios, choques elétricos ou lesões corporais:

- 1 Leia e entenda todas as instruções.
- 2 Utilize sempre o bom senso ao operar dispositivos elétricos.
- 3 Siga todas as instruções existentes no equipamento e na documentação que o acompanha.
- 4 Se houver conflito entre alguma instrução de operação e as informações de segurança, dê prioridade às informações de segurança. É possível que você não tenha entendido as instruções de operação corretamente. Caso não seja capaz de resolver o conflito, entre em contato com seu representante de assistência técnica ou vendas para obter ajuda.
- 5 Desconecte o equipamento da tomada e da saída telefônica antes de limpá-lo. Não utilize produtos de limpeza líquidos ou aerossóis. Utilize somente um pano úmido para limpar o equipamento.
- 6 Não coloque o equipamento sobre plataformas, gabinetes ou mesas instáveis. Ele poderia cair e causar sérios danos.
- 7 O seu equipamento jamais deverá ser colocado próximo ou sobre radiadores de aquecimento, refrigeração ou dutos de ventilação.
- 8 Evite colocar objetos sobre o cabo de alimentação. Não coloque o equipamento em locais onde cabo de alimentação possa ser pisoteado.
- 9 Não sobrecarregue tomadas ou cabos de extensão. Isso pode prejudicar o desempenho do equipamento e provocar incêndios ou choques elétricos.
- 10 Não permita que animais domésticos mastiguem os cabos de alimentação, telefone e de interface com o computador.
- 11 Nunca insira objetos de nenhum tipo no equipamento através das aberturas do gabinete. Os objetos poderiam tocar em pontos energizados perigosos, causando incêndios e choques elétricos. Nunca derrame líquidos no interior ou sobre o equipamento.
- 12 O seu equipamento pode possuir uma tampa pesada para proporcionar a pressão ideal para uma melhor digitalização ou envio de faxes (normalmente, equipamentos de mesa). Nesse caso, abaixe a tampa após colocar o documento sobre o vidro de leitura, segurando-a e movendo-a lentamente até que fique na posição correta.
- 13 Para reduzir o risco de choques elétricos, não desmonte o equipamento. Se houver necessidade de reparos, leve-o a um técnico de manutenção qualificado. A abertura ou a remoção das tampas poderá expô-lo a voltagens perigosas ou a outros riscos. A remontagem incorreta poderá causar choques elétricos quando o equipamento for utilizado novamente.
- 14 Desconecte o equipamento do telefone, do computador e da tomada. Entre em contato com a assistência técnica qualificada caso ocorra uma das seguintes condições:
 - Parte do cabo de alimentação, conector ou cabo de conexão está danificada ou desgastada.
 - Um líquido foi derramado no equipamento.
 - O equipamento foi exposto à chuva ou à água.
 - O equipamento não funciona corretamente após as instruções terem sido seguidas.
 - O equipamento caiu ou o gabinete parece ter sido danificado.
 - O equipamento apresenta mudanças perceptíveis e repentinas no desempenho.
- 15 Ajuste somente os controles descritos nas instruções de operação. O ajuste incorreto de outros controles poderá causar danos e exigir manutenção extensiva por parte de um técnico de manutenção qualificado para que o equipamento volte a funcionar normalmente.

- 16 O cabo de alimentação fornecido com o seu equipamento deve ser utilizado para uma operação segura. Se você estiver utilizando um cabo com mais de 2 m com um equipamento de 110 V, ele deverá ser do tipo 16 AWG^a ou maior.
- 17 **GUARDE ESTAS INSTRUÇÕES.**

Declaração de segurança sobre equipamentos a laser

A impressora é certificada nos Estados Unidos de acordo com os requisitos do DHHS 21 CFR, Capítulo 1, Subcapítulo J para produtos a laser Classe I (1) e, em outros países, é certificada como produto a laser Classe I de acordo com os requisitos da norma IEC 825.

Os produtos a laser Classe I não são considerados perigosos. O sistema a laser e a impressora foram projetados de modo que não haja exposição à radiação de laser superior ao nível Classe I durante o funcionamento normal, manutenção pelo usuário ou em condições de serviço determinadas.

AVISO:

Nunca utilize nem efetue manutenção na impressora sem a tampa de proteção do conjunto Laser/Scanner. O feixe refletido, embora invisível, pode causar lesões oculares.



Segurança do ozônio



Durante o funcionamento normal, este equipamento produz ozônio. O ozônio produzido não representa perigo para o operador. No entanto, é aconselhável utilizar o equipamento em uma área com boa ventilação. Se necessitar de mais informações sobre o ozônio, entre em contato com o revendedor da Xerox mais próximo.

^a AWG: American Wire Gauge

Economia de energia

Esta impressora possui tecnologia avançada de economia de energia para reduzir o consumo de eletricidade quando não se encontra em utilização.

Quando a impressora não recebe dados durante um período prolongado, o consumo de energia é reduzido automaticamente.

Reciclagem



Recicle ou descarte a embalagem deste produto de forma responsável e respeitando o meio ambiente.

Descarte correto do produto (Descarte de equipamentos elétricos e eletrônicos)

(Aplicável à União Européia e a outros países europeus com sistemas de coleta diferenciados)



Esta marca mostrada no produto e em sua literatura indica que ele não deve ser descartado juntamente com outros tipos de lixo doméstico ao final de sua vida útil. Para impedir possíveis danos ao ambiente ou à saúde humana resultantes do descarte de lixo sem controle, separe este produto de outros tipos de lixo e recicle-o de maneira responsável para proporcionar a reutilização sustentável de recursos materiais.

Os usuários domésticos devem entrar em contato com as lojas onde adquiriram o produto ou com o órgão de governo local para obter informações detalhadas sobre como encaminhar o equipamento para a reciclagem de forma segura.

Os usuários comerciais devem entrar em contato com seus fornecedores e verificar os termos e as condições do contrato de compra. Este produto não deve ser descartado junto com outros tipos de lixo comercial.

Emissões de radiofrequência

Informações da FCC para os usuários

Este dispositivo está em conformidade com a Parte 15 dos Regulamentos da FCC. A operação está sujeita a estas duas condições:

- O dispositivo não pode causar interferências nocivas
- O dispositivo deve aceitar qualquer tipo de interferência recebida, mesmo aqueles que podem afetar sua operação.

Este dispositivo foi testado, tendo sido comprovado que está em conformidade com os limites para os dispositivos digitais Classe B, de acordo com a Parte 15 dos Regulamentos da FCC. Esses limites foram estipulados a fim de proporcionar uma proteção razoável contra interferências nocivas em instalações residenciais. Este equipamento gera, utiliza e pode irradiar energia de radiofrequência. Se não for instalado e utilizado de acordo com as instruções, ele poderá causar interferências prejudiciais às comunicações de rádio. No entanto, não existe qualquer garantia de que não haverá interferências em determinadas instalações. Se este equipamento causar interferências prejudiciais à recepção de rádio ou televisão, o que pode ser determinado desligando-o e ligando-o novamente, recomenda-se tentar resolver o problema através de uma ou mais das seguintes medidas:

- Reoriente ou reposicione a antena receptora.
- Aumente a distância entre o equipamento e o receptor.

- Conecte o equipamento a uma tomada pertencente a um circuito elétrico diferente daquele ao qual o receptor está ligado.
- Consulte o revendedor ou um técnico de rádio/TV experiente para obter ajuda.

CUIDADO: quaisquer alterações ou modificações que não sejam expressamente aprovadas pelo fabricante responsável pela conformidade poderão anular a autorização do usuário para utilizar o equipamento.

Regulamentações canadenses sobre interferências de rádio

Este equipamento digital não excede os limites da Classe B para emissões de ruído de rádio de aparelhos digitais, conforme estabelecido no padrão para equipamentos que causam interferência intitulado "Digital Apparatus", ICES-003 da Industry and Science Canada.

Cet appareil numérique respecte les limites de bruits radioélectriques applicables aux appareils numériques de Classe B prescrites dans la norme sur le matériel brouilleur : « Appareils Numériques », ICES-003 éditée par l'Industrie et Sciences Canada.

Declaração de conformidade (países europeus)

Aprovações e certificações



A marca CE aplicada a este produto simboliza a Xerox Corporation. Declaração de conformidade com as seguintes diretivas 93/68/EEC aplicáveis da União Européia, de acordo com as datas indicadas:

1 de janeiro de 1995: Diretiva do conselho 73/23/EEC - Aproximação das leis dos estados-membros no que diz respeito a equipamentos de baixa tensão.

1 de janeiro de 1996: Diretiva do conselho 89/336/EEC (92/31/EEC) - Aproximação das leis dos estados-membros no que diz respeito à compatibilidade eletromagnética.

9 de março de 1999: Diretiva do conselho 1999/5/EC sobre equipamentos de rádio e equipamentos de terminal de telecomunicações e o reconhecimento mútuo da conformidade.

Uma declaração completa com a definição das diretivas relevantes e os padrões referenciados pode ser obtida junto ao seu representante da Xerox Corporation.

Substituindo o plugue (somente para o Reino Unido)

IMPORTANTE

O cabo de alimentação deste equipamento possui um plugue de 13 A (BS 1363) equipado com um fusível de 13 A. Ao substituir ou examinar o fusível, recoloque o fusível de 13 A correto. A cobertura do fusível deverá ser substituída. Caso tenha perdido a cobertura, não utilize o plugue até adquirir uma nova cobertura.

Entre em contato com o local em que o equipamento foi comprado.

O plugue de 13 A é o tipo mais usado no Reino Unido e é adequado ao equipamento. No entanto, talvez alguns prédios (em especial, os mais antigos) não possuam tomadas de 13 A padrão. Nesse caso, será necessário adquirir um adaptador adequado. Não remova o plugue do cabo.

AVISO

Se você remover a tomada do cabo, descarte-a imediatamente.

Não é possível reconectar os fios. Você poderá receber um choque elétrico ao reconectar o plugue à tomada.

AVISO IMPORTANTE: este equipamento deverá ser aterrado.

Os fios da alimentação possuem o seguinte código:

- Verde e amarelo: Terra
- Azul: Neutro
- Marrom: Fase

Se os fios do cabo de alimentação não coincidirem com as cores marcadas no plugue, faça o seguinte:

Conecte o fio verde e amarelo ao pino marcado pela letra "E", marcado pelo símbolo de aterramento ou colorido em verde e amarelo ou em verde.

O fio azul deve ser conectado ao pino marcado pela letra "N" ou colorido em preto.

O fio marrom deve ser conectado ao pino marcado pela letra "L" ou colorido em vermelho.

Um fusível de 13 A é necessário no plugue, no adaptador ou na placa de distribuição.

1 Introdução

Obrigado por adquirir este produto multifuncional da **Xerox**. Seu equipamento oferece funções de impressão, cópia e digitalização.

Este capítulo inclui:

- **Recursos especiais**
- **Localizando os componentes**

Recursos especiais

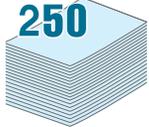
O seu novo equipamento possui recursos especiais que melhoram a qualidade de impressão. É possível:

Imprimir com qualidade e velocidade excelentes

600 DPI

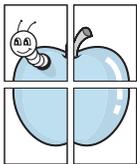
- Você pode imprimir a até **600 x 600 ppp**. Consulte a **Seção de software**.
- Seu equipamento imprime em papéis tamanho A4 a até 18 ppm^a e em papéis tamanho Carta a até 19 ppm.

250



Manipular vários tipos de papéis

- O **alimentador manual** oferece suporte a papel comum, papel timbrado, envelopes, etiquetas, transparências, material de tamanho personalizado, cartões postais e papéis pesados.
- A **bandeja de entrada de papel** oferece suporte a 250 folhas de papel tamanho A4/Carta.



Criar documentos profissionais

- Imprimir **marcas d'água**. Você pode personalizar seus documentos utilizando palavras, como, por exemplo, "Confidencial". Consulte a **Seção de software**.
- Imprimir **pôsteres**. O texto e as imagens de cada página do documento são ampliados e impressos em folhas de papel. Basta juntá-las com fita adesiva para formar um pôster. Consulte a **Seção de software**.

^a páginas por minuto

Economizar tempo e dinheiro

- Você pode imprimir várias páginas em uma única folha para economizar papel.
- Também é possível utilizar formulários pré-impressos e timbres em papel comum. Consulte a **Seção de software**.
- Este equipamento **economiza energia** automaticamente, reduzindo substancialmente o consumo quando não está imprimindo.

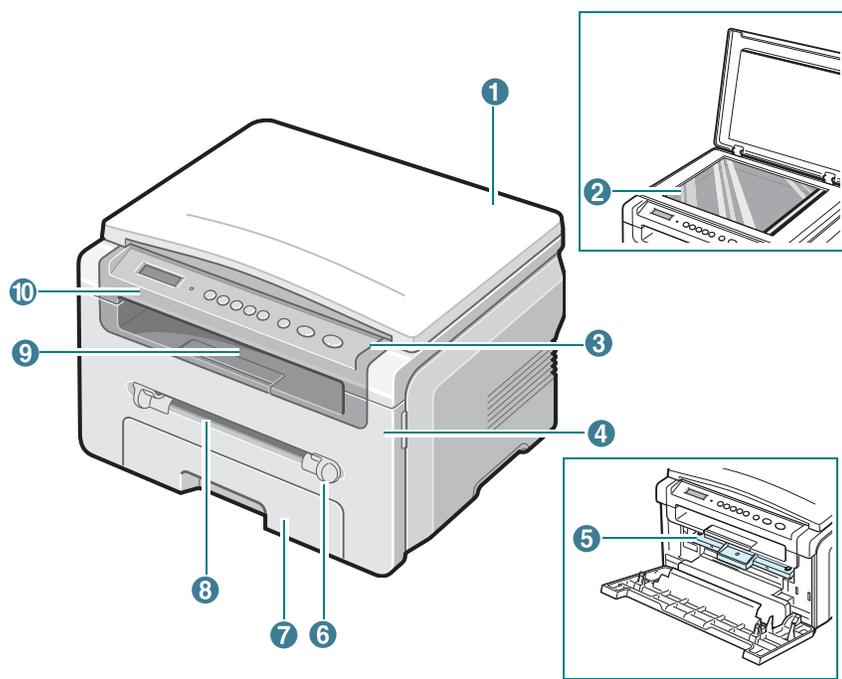
Imprimir em vários ambientes

- Você pode imprimir no **Windows 98/Me/2000/XP**.
- O seu equipamento é compatível com várias versões do sistema operacional **Linux**.
- O seu equipamento é compatível com várias versões de sistemas operacionais para **Macintosh**.
- O seu equipamento é acompanhado por uma interface **USB**.

Localizando os componentes

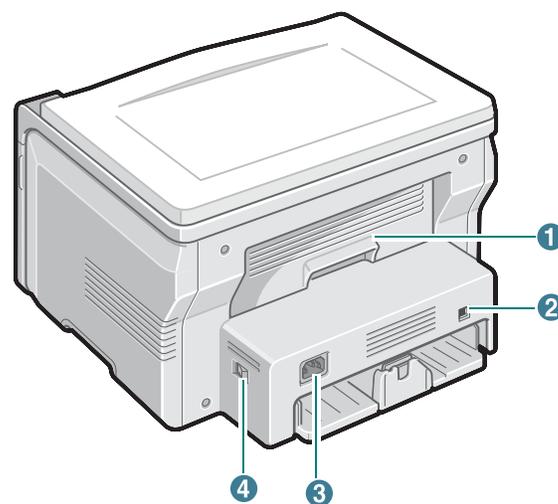
O seu equipamento possui os seguintes componentes principais:

Vista frontal



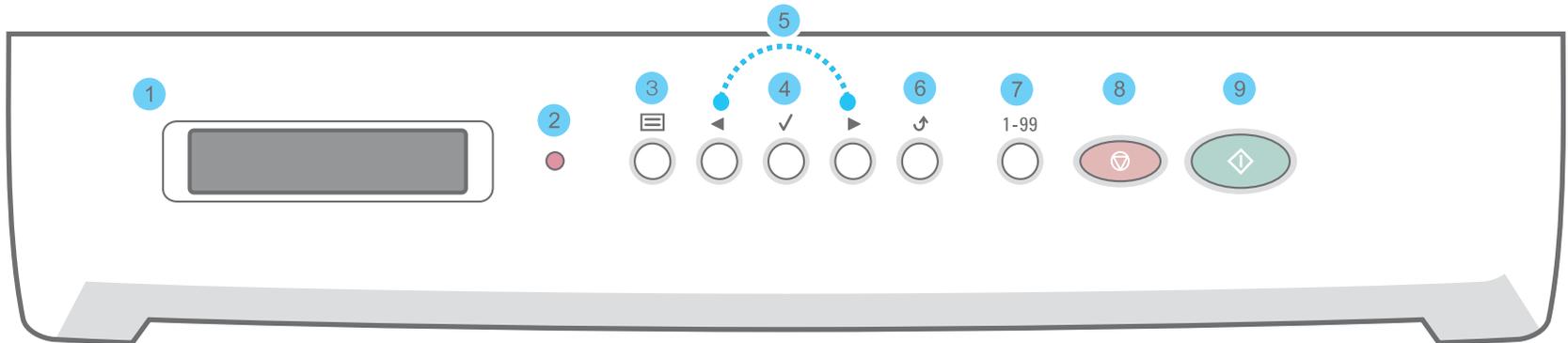
1	tampa de proteção	6	guias do alimentador manual
2	vidro de leitura	7	bandeja de entrada de papel
3	painel de controle	8	alimentador manual
4	tampa frontal	9	bandeja de saída
5	cartucho de toner	10	unidade de digitalização

Vista posterior



1	tampa posterior	3	conector de alimentação
2	porta USB	4	chave liga/desliga

Funções do painel de controle



1		Exibe o status atual e mostra avisos durante uma operação.
2		Exibe o status do equipamento. Consulte a página 9.3.
3		Inicia o modo de menu e navega pelas opções disponíveis.
4		Confirma a seleção no visor.
5		Percorre as opções disponíveis no menu selecionado.
6		Retorna ao menu anterior.
7		Permite inserir o número de cópias.
8		Interrompe uma operação a qualquer momento. No modo de espera, cancela as opções de cópia como resolução, configuração do tipo de documento, tamanho da cópia e número de cópias.
9		Inicia um trabalho.

2 Guia de introdução

Este capítulo contém instruções passo a passo sobre como instalar o equipamento.

Este capítulo inclui:

Configurando o seu equipamento

- **Selecionando um local**
- **Instalando o cartucho de toner**
- **Colocando papel**
- **Efetuando conexões**
- **Ligando o equipamento**

Configurando o sistema do equipamento

- **Visão geral dos menus do painel de controle**
- **Alterando o idioma do visor**
- **Utilizando os modos de economia**

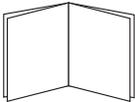
Visão geral do software de impressão

- **Software de impressão fornecido**
- **Recursos dos drivers de impressão**
- **Requisitos do sistema**

Configurando o seu equipamento

Encontrando mais informações

Você pode encontrar mais informações de configuração e utilização do equipamento nos seguintes recursos impressos ou online.

<p>Manual de Instalação Rápida</p> 	<p>Fornece informações sobre a configuração do equipamento. Certifique-se de seguir as instruções no manual para preparar o equipamento.</p>
<p>Manual do Usuário Online</p> 	<p>Fornece instruções passo a passo para utilização de todos os recursos do equipamento e contém informações de manutenção, solução de problemas e instalação de acessórios.</p> <p>Este manual do usuário também contém a Seção do software que apresenta informações sobre como imprimir documentos com o seu equipamento em vários sistemas operacionais e como utilizar os vários utilitários de software fornecidos.</p> <p>OBSERVAÇÃO: você pode acessar os manuais do usuário em outros idiomas na pasta Manual no CD de drivers de impressão.</p>
<p>Ajuda do driver de impressão</p> 	<p>Fornece informações de ajuda sobre as propriedades do driver de impressão e instruções de configuração das propriedades de impressão. Para acessar a tela de ajuda do driver de impressão, clique em Ajuda na caixa de diálogo de propriedades da impressora.</p>
<p>Site da Xerox</p>	<p>Se possuir acesso à Internet, você poderá obter ajuda, suporte, drivers de impressão, manuais e outras informações no site da Xerox, www.xerox.com.</p>

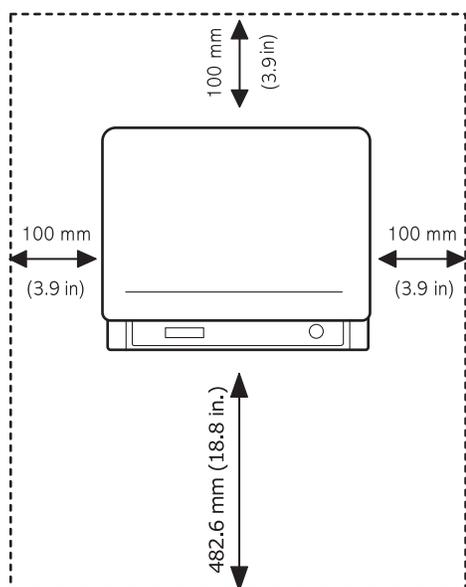
Selecionando um local

Selecione um local nivelado, estável e com espaço adequado para a circulação de ar. Deixe espaço suficiente ao redor do equipamento para a abertura das tampas e bandejas.

O local deve ser bem ventilado e não pode ser exposto à luz solar direta ou fontes de calor, frio e umidade. Evite colocar o equipamento próximo às bordas da mesa.

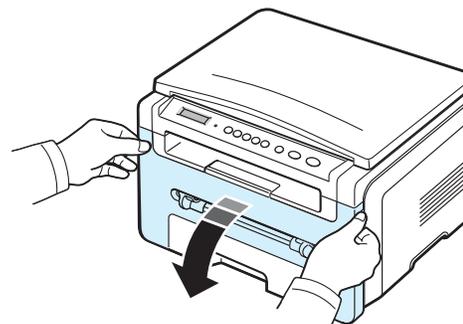
Espaço livre

- **Frente:** 482,6 mm (espaço suficiente para a remoção das bandejas de papel)
- **Trás:** 100 mm (espaço suficiente para a ventilação)
- **Direita:** 100 mm (espaço suficiente para a ventilação)
- **Esquerda:** 100 mm (espaço suficiente para a ventilação)

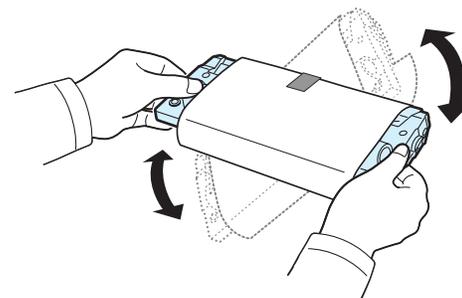


Instalando o cartucho de toner

- 1 Abra a tampa frontal.

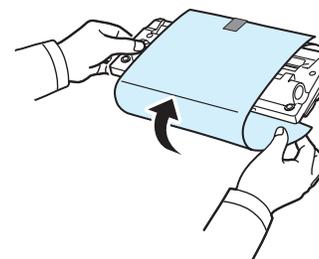


- 2 Remova o cartucho de toner da embalagem. Não utilize facas ou objetos afiados, pois eles poderiam arranhar o tambor do cartucho.
- 3 Agite o cartucho de toner vigorosamente 5 ou 6 vezes para distribuir o toner por igual em seu interior.



Esse procedimento garantirá que o número máximo de cópias por cartucho seja obtido.

- 4 Remova o papel de proteção do **cartucho de toner**.

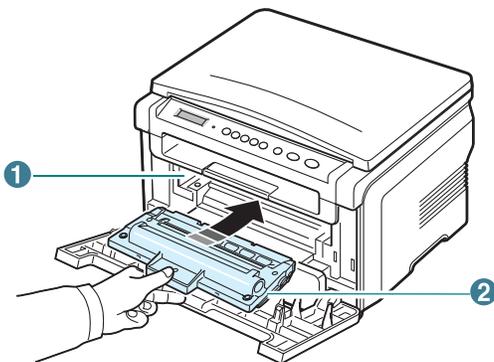


OBSERVAÇÃO: se você sujar a sua roupa com toner, limpe-a com um pano seco e lave-a em água fria. A água quente fixa o toner no tecido.

**CUIDADO:**

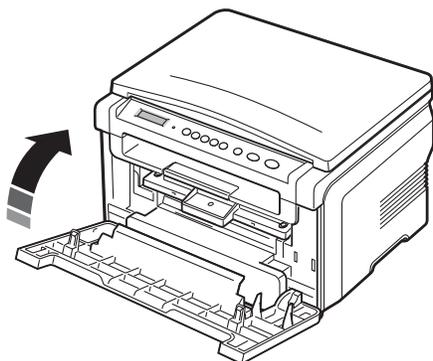
- Para evitar danos, não exponha o cartucho de toner à luz por mais de alguns minutos. Se necessário, cubra-o com um pedaço de papel.
- Não toque na parte verde embaixo do cartucho de toner. Utilize a alça do cartucho para evitar tocar nessa área.

- 5 Segure o cartucho de toner pela alça. Insira cuidadosamente o cartucho na abertura do equipamento.
- 6 As guias laterais do cartucho e as ranhuras correspondentes no interior do equipamento vão guiar o cartucho até que ele se encaixe completamente na posição correta.



1	Ranhura
2	Guia

- 7 Feche a tampa frontal. Verifique se a tampa está bem fechada.

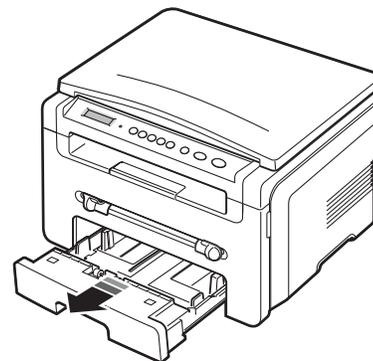


OBSERVAÇÃO: ao imprimir texto com cobertura de 5%, um cartucho de toner rende aproximadamente 3.000 páginas. (O rendimento do cartucho que acompanha o equipamento é de 1.000 páginas.)

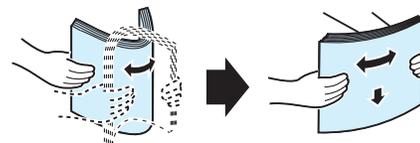
Colocando papel

A bandeja de papel pode acomodar até 250 folhas de papel comum de 75 g/m².

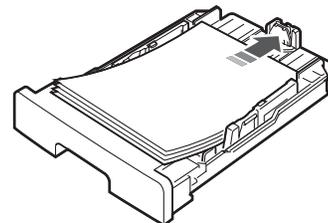
- 1 Puxe a bandeja de papel, removendo-a do equipamento.



- 2 Folheie as bordas da pilha de papel para separar as páginas. Em seguida, bata-a sobre uma superfície plana para alinhar as folhas.

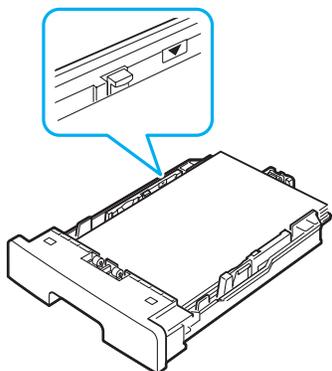


- 3 Coloque a pilha de papel na bandeja **com o lado a ser impresso voltado para baixo**.

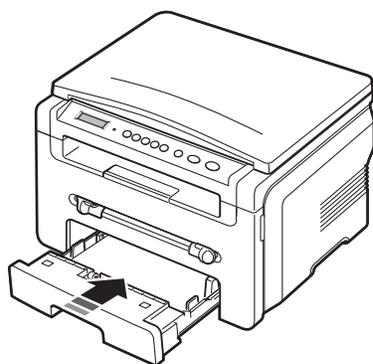


OBSERVAÇÃO: para colocar papéis de tamanhos diferentes, ajuste as guias de papel. Para obter detalhes, consulte a página 2.4.

- 4 Preste atenção às marcas de limite de papel existentes nas paredes internas da bandeja. O excesso de papel pode causar obstruções no equipamento.



- 5 Insira e deslize a bandeja de papel no equipamento.

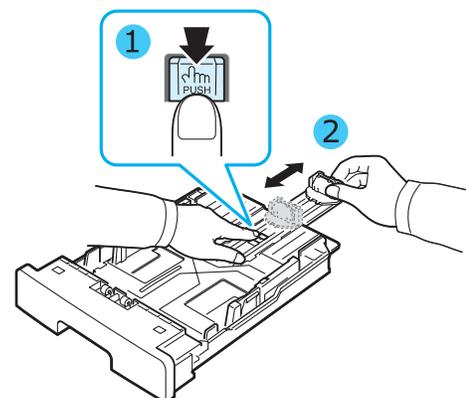


OBSERVAÇÃO: após a colocação de papel, o equipamento deverá ser ajustado para o tipo e o tamanho de papel corretos. Consulte a página 3.6 para obter informações sobre cópias ou a **Seção de software** para saber como imprimir do PC. As configurações feitas no driver de impressão substituem as configurações do painel de controle.

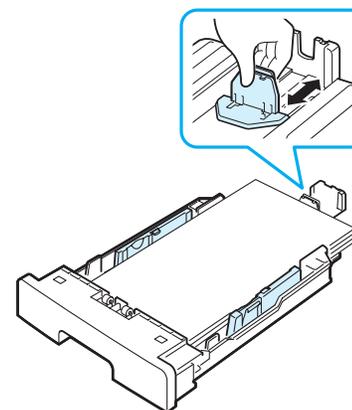
Alterando o tamanho do papel na bandeja de entrada

Para colocar papéis maiores, como Legal, ajuste as guias de papel para estender a bandeja.

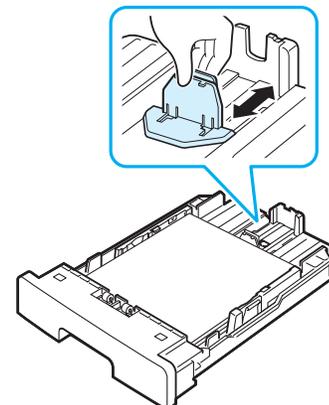
- 1 Após pressionar e soltar as travas, estenda totalmente a guia de comprimento de papel, ampliando o comprimento da bandeja ao nível máximo.



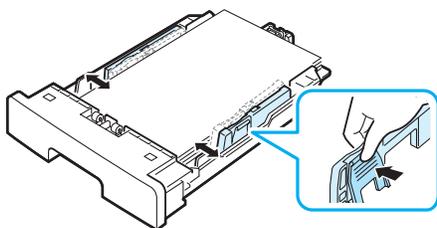
- 2 Após colocar o papel na bandeja, pressione a guia de comprimento e deslize-a até tocar levemente na extremidade da pilha de papel.



Para tamanhos de papel menores que Carta, ajuste a guia frontal de comprimento de papel até que ela toque levemente na pilha de papel.

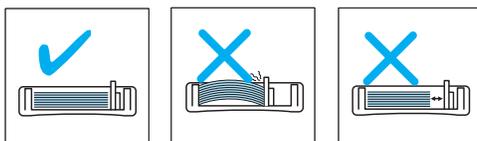


- 3 Pressione a guia de largura de papel conforme o indicado e mova-a na direção da pilha até encostar levemente na lateral da mesma.



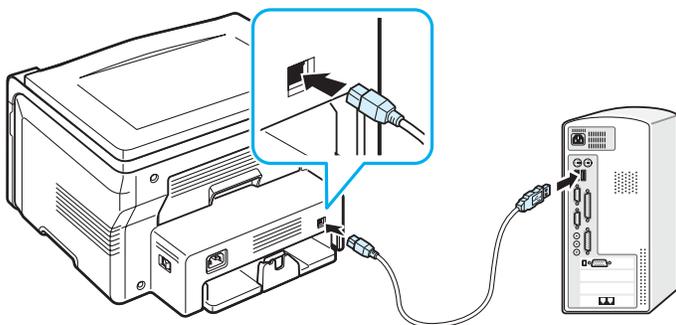
OBSERVAÇÕES:

- Não empurre a guia de largura ao ponto de o papel ficar ondulado.
- Se a guia de largura de papel não for ajustada, obstruções poderão ocorrer.



Efetuando conexões

- 1 Conecte um cabo USB ao conector USB do equipamento.



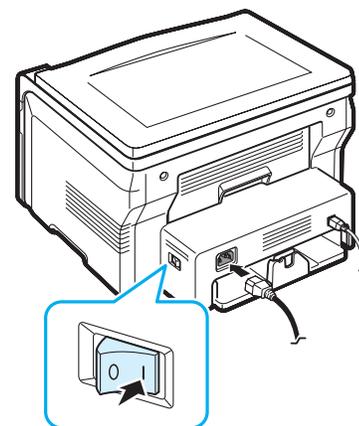
Para a porta USB do computador

- 2 Ligue a outra extremidade do cabo à porta USB do computador.
Se precisar de ajuda, consulte o Manual do Usuário do computador.

OBSERVAÇÃO: o seu equipamento oferece dois modos de conexão USB: Rápido e Lento. Rápido é o modo padrão. Alguns sistemas podem apresentar baixo desempenho da função USB no modo padrão. Se isso ocorrer, selecione o modo Lento para obter os melhores resultados. Para obter detalhes sobre como alterar o modo USB, consulte a página 9.7.

Ligando o equipamento

- 1 Conecte uma das extremidades do cabo de alimentação fornecido ao **soquete** existente no equipamento e a outra extremidade a uma tomada CA devidamente aterrada.
- 2 Pressione a chave liga/desliga para ligar o equipamento. A mensagem "**Aquecimento Aguarde...**" é exibida no visor indicando que o equipamento está ligado.



Para exibir o texto em outros idiomas, consulte a página 2.6.



CUIDADO:

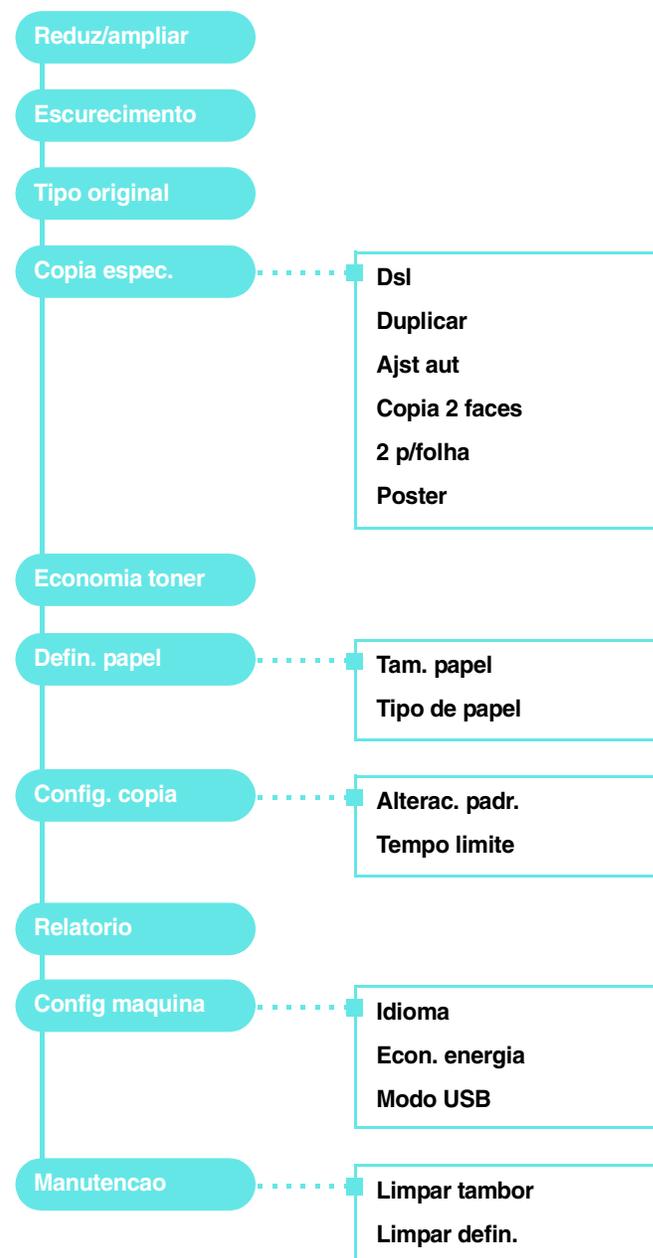
- A área de fusão localizada no interior da tampa posterior do equipamento aquece durante a utilização. Cuidado para não queimar os dedos ao acessar essa área.
- Não desmonte o equipamento se ele estiver ligado. Caso o faça, você poderá sofrer choques elétricos.

Configurando o sistema do equipamento

Visão geral dos menus do painel de controle

O painel de controle oferece acesso a vários menus que permitem configurar o equipamento ou utilizar suas funções. Eles podem ser acessados através do botão .

Consulte o diagrama a seguir.



Alterando o idioma do visor

Para alterar o idioma exibido no visor do painel de controle, siga estas etapas:

- 1 Pressione o botão  até que a opção **Config maquina** seja exibida na linha superior do visor.
- 2 Pressione o botão  quando a opção **Idioma** for exibida.
- 3 Pressione os botões de deslocamento ( ou ) para selecionar o idioma desejado e pressione o botão .
- 4 Pressione o botão  para retornar ao modo de espera.

Utilizando os modos de economia

Modo de economia de toner

O modo de economia de toner permite que o equipamento utilize menos toner durante a impressão de cada página. A ativação desse modo prolonga a vida do cartucho de toner, mas reduz a qualidade da impressão.

- 1 Pressione o botão  até que a opção **Economia toner** seja exibida na linha superior do visor.
- 2 Pressione os botões de deslocamento ( ou ) até que a opção **Lig** seja exibida e pressione o botão .

OBSERVAÇÃO: ao imprimir a partir de um PC, você também poderá ativar ou desativar o modo de economia de toner nas propriedades da impressora. Consulte a **Seção de software**.

Modo de economia de energia:

O modo de economia de energia permite que o consumo de energia elétrica do equipamento seja reduzido quando o mesmo não estiver em uso. Você pode ativar esse modo e selecionar o tempo que o equipamento vai aguardar após a conclusão de um trabalho de impressão antes de entrar no modo de economia de energia.

- 1 Pressione o botão  até que a opção **Config maquina** seja exibida na linha superior do visor.
- 2 Pressione os botões de deslocamento ( ou ) até que a opção **Econ. energia** seja exibida e pressione o botão .
- 3 Pressione os botões de deslocamento ( ou ) até que a opção **Lig** seja exibida e pressione o botão .
- 4 Pressione os botões de deslocamento ( ou ) para selecionar a configuração de tempo desejada e pressione o botão .
- 5 Pressione o botão  para retornar ao modo de espera.

Visão geral do software de impressão

Software de impressão fornecido

Você deve instalar o driver da impressora utilizando o CD de drivers de impressão após configurar o seu equipamento e conectá-lo ao computador. Para obter detalhes, consulte a **Seção de software**.

O CD de drivers de impressão contém os seguintes aplicativos:

Programas para Windows

Para utilizar o equipamento como impressora e scanner no Windows, instale o driver MFP. Os seguintes componentes podem ser instalados:

- **Driver de impressão** - Utilize este driver para aproveitar ao máximo os recursos da impressora.
- **Driver de digitalização** - Os drivers TWAIN e Windows Image Acquisition (WIA) possibilitam a digitalização de documentos no seu equipamento.
- **ControlCentre** - Utilize este programa para criar entradas na agenda. Também é possível atualizar o firmware do equipamento.

Driver para Linux

Você pode imprimir e digitalizar documentos em ambientes Linux com o seu equipamento. Para obter informações sobre a instalação do driver MFP no Linux, consulte a **Seção de software**.

Driver de impressão para Macintosh

Você pode imprimir e digitalizar no Macintosh com o seu equipamento. Para obter informações sobre a instalação do driver de impressão no Macintosh, consulte a **Seção de software**.

Recursos dos drivers de impressão

Os drivers de impressão oferecem suporte aos seguintes recursos padrão:

- Seleção da origem do papel
- Tamanho e orientação do papel e tipo do material
- Número de cópias

A tabela a seguir apresenta uma visão geral dos recursos oferecidos pelo driver de impressão.

Recurso	Driver de impressão		
	Win 98/Me/2000/XP	Macintosh	Linux
Economia de toner	S	N	S
Opção de qualidade de impressão	S	S	S
Impressão de pôsteres	S	N	N
Várias páginas por folha (N páginas)	S	S	S (2, 4)
Impressão ajustada à página	S	N	S
Impressão em escala	S	S	S
Marcas d'água	S	N	N
Sobreposições	S	N	N
Opção de fontes TrueType	S	N	N

OBSERVAÇÃO: não há suporte ao recurso de sobreposições no NT 4.0.

Requisitos do sistema

Antes de começar, verifique se o seu sistema atende aos requisitos mínimos.

Item	Requisitos		Recomendação
Sistema operacional	Win 98/Me/2000/XP		
CPU	Windows 98/Me/2000	Pentium II 400 MHz ou superior	Pentium III 933 MHz
	Windows XP	Pentium III 933 MHz ou superior	Pentium IV 1 GHz
RAM	Windows 98/Me/2000	64 MB ou mais	128 MB
	Windows XP	128 MB ou mais	256 MB
Espaço livre em disco	Windows 98/Me/2000	300 MB ou mais	1 GB
	Windows XP	1 GB ou mais	5 GB
Internet Explorer	5.0 ou superior		

OBSERVAÇÃO: no Windows 2000/XP, usuários com direito de administrador podem instalar o software.

3 Colocando documentos originais e papéis

Este capítulo contém instruções para a colocação de documentos e materiais de impressão no equipamento.

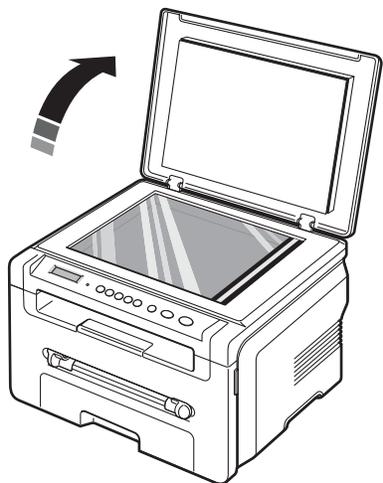
Este capítulo inclui:

- Colocando documentos
- Selecionando materiais de impressão
- Colocando papel
- Configurando o tamanho e o tipo do papel
- Selecionando um local de saída

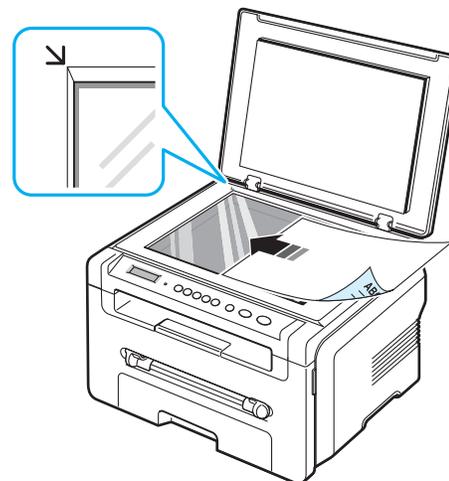
Colocando documentos

Você pode utilizar o vidro de leitura para inserir um documento original para cópia ou digitalização.

- 1 Levante a tampa de proteção.



- 2 Coloque o documento com a **face voltada para baixo** sobre o **vidro de leitura** e alinhe-o com a guia de registro no canto superior esquerdo do vidro.



- 3 Abaixe a tampa de proteção. Cuidado para não deslocar o documento.

OBSERVAÇÕES:

- Caso a tampa seja deixada aberta durante a cópia, a qualidade da cópia e o consumo de toner poderão ser afetados.
- O acúmulo de poeira sobre o vidro de leitura pode ocasionar pequenos pontos escuros na impressão. Mantenha-o sempre limpo.
- Se estiver copiando uma página de livro ou revista, levante a tampa até que as suas dobradiças atinjam o limite e, em seguida, feche-a. Se a espessura do livro ou revista for superior a 30 mm, inicie a cópia com a tampa aberta.

Selecionando materiais de impressão

Você pode imprimir em uma variedade de materiais de impressão, tais como papel comum, envelopes, etiquetas e transparências. Utilize somente materiais de impressão indicados para o seu equipamento. Papéis que não atendam às diretrizes apresentadas neste manual poderão causar os seguintes problemas:

- Baixa qualidade de impressão
- Aumento do número de obstruções de papel
- Desgaste prematuro do equipamento.

Propriedades como gramatura, composição, granulação e teor de umidade são fatores importantes que afetam o desempenho do equipamento e a qualidade da saída. Ao escolher materiais de impressão, considere o seguinte:

- Resultado pretendido: o papel escolhido deve ser adequado ao projeto.
- Tamanho: qualquer formato de papel que se encaixe facilmente às guias de ajuste da bandeja de papel pode ser utilizado.
- Gramatura: o seu equipamento oferece suporte às seguintes gramaturas de papel:
 - Papel não calandrado de 60 a 90 g/m² para a bandeja de entrada de papel
 - Papel não calandrado de 60 a 165 g/m² para o alimentador manual.
- Brilho: alguns tipos de papel são mais brancos que outros e produzem imagens mais acentuadas e vibrantes.
- Suavidade da superfície: a suavidade do papel afeta a nitidez da impressão.

OBSERVAÇÕES:

- Alguns tipos de papel podem atender a todas as diretrizes apresentadas neste manual e ainda assim não produzirem resultados satisfatórios. Isso pode ser o resultado de manuseio inadequado, níveis inaceitáveis de temperatura e umidade ou outras variáveis sobre as quais a Xerox não tem controle.
- Antes de adquirir grandes quantidades de papel, certifique-se de que ele seja compatível com os requisitos especificados neste manual.



CUIDADO: a utilização de papel incompatível com as especificações pode causar problemas e exigir reparos. Esses reparos não são cobertos pela garantia ou pelos contratos de serviço da Xerox.

Tipos e tamanhos de papel com suporte

Tipo	Tamanho	Dimensões	Gramatura ^a	Capacidade ^b
Papel comum	Carta	215,9 x 279 mm (8,5 x 11 pol.)	<ul style="list-style-type: none"> • Papel não calandrado de 60 a 90 g/m² para a bandeja de entrada de papel • Papel não calandrado de 60 a 165 g/m² para o alimentador manual 	<ul style="list-style-type: none"> • 250 folhas de papel não calandrado de 75 g/m² para a bandeja de entrada de papel • 1 folha de papel no alimentador manual
	Legal	215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 pol.)		
	Fólio	216 x 330,2 mm (8,5 x 13 pol.)		
	A4	210 x 297 mm (8,27 x 11,69 pol.)		
	Ofício	216 x 343 mm (8,5 x 13,5 pol.)		
	JIS B5	182 x 257 mm (7,18 x 10,12 pol.)		
	ISO B5	176 x 250 mm (6,93 x 9,84 pol.)		
	Executivo	184,2 x 266,7 mm (7,25 x 10,5 pol.)		
	A5	148,5 x 210 mm (5,85 x 8,27 pol.)		
A6	105 x 148,5 mm (4,13 x 5,85 pol.)			
Envelopes	Envelope B5	176 x 250 mm (6,92 x 9,48 pol.)	60 a 90 g/m ²	1 folha de papel no alimentador manual
	Envelope Monarca	98,4 x 190,5 mm (3,88 x 7,5 pol.)		
	Envelope COM-10	105 x 241 mm (4,12 x 9,5 pol.)		
	Envelope DL	110 x 220 mm (4,33 x 8,66 pol.)		
	Envelope C5	162 x 229 mm (6,38 x 9,02 pol.)		
	Envelope C6	114 x 162 mm (4,48 x 6,37 pol.)		
Transparências	Carta, A4	Consulte a seção Papel comum	138 a 148 g/m ²	1 folha de papel no alimentador manual

Tipo	Tamanho	Dimensões	Gramatura ^a	Capacidade ^b
Etiquetas	Carta, Legal, Fólio, A4, JIS B5, ISO B5, Executivo, A5, A6	Consulte a seção Papel comum	120 a 150 g/m ²	1 folha de papel no alimentador manual
Cartolina	Carta, Legal, Fólio, A4, JIS B5, ISO B5, Executivo, A5, A6	Consulte a seção Papel comum	60 a 165 g/m ²	1 folha de papel no alimentador manual
Tamanho mínimo (personalizado)	76 x 127 mm (3,0 x 5,0 pol.)	Papel não calandrado de 60 a 165 g/m ²		1 folha de papel no alimentador manual
Tamanho máximo (personalizado)	215,9 x 356 mm (8,5 x 14 pol.)			

a Se a gramatura do papel for superior a 90 g/m², coloque uma folha de papel no alimentador manual.

b A capacidade máxima pode variar dependendo da gramatura, da espessura das folhas e das condições ambientais.

Tamanho do papel aceito em cada modo

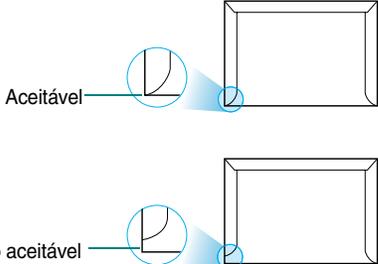
Modo	Tamanho	Origem
Modo de cópia	Carta, A4, Legal, Fólio, Executivo, ISO B5, JIS B5, A5, A6	<ul style="list-style-type: none"> bandeja de entrada de papel alimentador manual
Impressão em uma única face	Todos os tamanhos aceitos pelo equipamento	<ul style="list-style-type: none"> bandeja de entrada de papel alimentador manual

Diretrizes de seleção e armazenamento de materiais de impressão

Ao selecionar ou colocar papel, envelopes ou outros materiais de impressão, lembre-se destas diretrizes:

- Utilize sempre papel e outros materiais que estejam de acordo com as especificações descritas na página 3.2.
- A impressão em papel úmido, ondulado, enrugado ou rasgado pode causar obstruções e prejudicar a qualidade de impressão.
- Para obter a melhor qualidade de impressão, utilize somente papel de copiadora de alta qualidade recomendado especificamente para utilização em impressoras a laser.
- Evite utilizar os seguintes tipos de material:
 - Papel com letras em relevo, perfurações ou texturas que sejam muito suaves ou ásperas
 - Papel não calandrado que pode ser apagado
 - Papel multipaginado
 - Papel sintético e papel térmico
 - Papel **autocopiador** e papel de **decalque**.
- A utilização desses tipos de papel pode liberar vapores químicos e danificar o equipamento.
- Mantenha o papel na embalagem da resma até estar pronto para utilizá-lo. Mantenha as embalagens em palhetas ou prateleiras, e não sobre o chão. Não coloque objetos pesados sobre o papel, esteja ele embalado ou não. Mantenha o papel longe de umidade ou de outras condições que possam causar enrugamentos ou ondulações.
- Armazene os materiais não utilizados em temperaturas entre 15°C e 30°C. A umidade relativa deve estar entre 10% e 70%.
- Durante o armazenamento do material, utilize embalagens à prova de umidade, como recipientes ou sacos plásticos, para evitar que o papel seja contaminado por poeira e umidade.
- Ao utilizar papéis especiais, coloque uma folha de cada vez no alimentador manual para evitar obstruções.
- Para impedir que materiais especiais como transparências e folhas de etiquetas colem umas nas outras, remova-as à medida que forem impressas.

Diretrizes para materiais especiais

Tipo de papel	Diretrizes
Envelopes	<ul style="list-style-type: none"> A impressão bem-sucedida em envelopes depende da qualidade dos mesmos. Ao selecionar envelopes, considere os seguintes fatores: <ul style="list-style-type: none"> Gramatura: a gramatura do papel do envelope não deve exceder 90 g/m². Caso contrário, obstruções poderão ocorrer. Estrutura: antes da impressão, os envelopes deverão estar nivelados, com menos de 6 mm de ondulações e não poderão conter ar. Condição: os envelopes não poderão conter rugas, cortes ou outros danos. Temperatura: utilize envelopes compatíveis com a temperatura e a pressão da impressora durante a operação. Utilize somente envelopes de boa qualidade, com dobras e vincos bem definidos. Não utilize envelopes com selos. Não utilize envelopes com grampos, fechos, aberturas, revestimentos, lacres adesivos ou outros materiais sintéticos. Não utilize envelopes danificados ou mal confeccionados. Certifique-se de que a junção em ambas as extremidades do envelope se estenda até o canto do envelope. <div style="text-align: center;">  <p>Aceitável</p> <p>Não aceitável</p> </div> <ul style="list-style-type: none"> Envelopes com faixas autocolantes ou com mais de uma aba dobrada sobre o lacre devem utilizar adesivos compatíveis com a temperatura de fusão da impressora, 208°C durante 0,1 segundo. As abas e faixas adicionais podem causar rugas, dobras ou obstruções, podendo até mesmo danificar a unidade de fusão. Para obter a melhor qualidade de impressão, posicione as margens com no mínimo 15 mm (0,6 pol.) de distância das bordas do envelope. Evite imprimir sobre a área onde as junções do envelope se encontram.

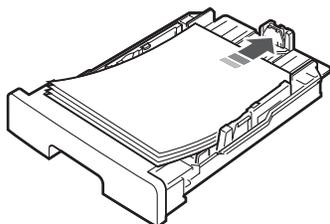
Tipo de papel	Diretrizes
Transparências	<ul style="list-style-type: none"> Para não danificar o equipamento, utilize somente transparências recomendadas para impressoras a laser. As transparências utilizadas nesta impressora devem resistir a 208°C, a temperatura de fusão da impressora. Coloque as transparências sobre uma superfície plana depois de removê-las do equipamento. Não deixe as transparências na bandeja de papel por muito tempo. O acúmulo de poeira e resíduos pode causar manchas na impressão. Manipule as transparências com cuidado para não manchá-las com os dedos. Para evitar esmaecimento, não exponha as transparências impressas à luz solar por muito tempo. Verifique se as transparências não estão dobradas, enrugadas ou possuem bordas rasgadas.
Etiquetas	<ul style="list-style-type: none"> Para não danificar o equipamento, utilize somente etiquetas recomendadas para impressoras a laser. Ao selecionar etiquetas, considere os seguintes fatores: <ul style="list-style-type: none"> Adesivos: o material adesivo deve ser estável a 208°C, a temperatura de fusão do equipamento. Disposição: utilize somente etiquetas sem o fundo exposto entre elas. As etiquetas poderão se destacar dessas folhas e causar obstruções graves. Ondulações: antes de imprimir, as etiquetas devem ser niveladas com, no máximo, 13 mm de ondulações em qualquer direção. Condição: não utilize etiquetas com rugas, bolhas ou outros sinais de que há algum tipo de separação. Verifique se não existe material adesivo exposto entre as etiquetas. As áreas expostas podem causar o descolamento das etiquetas durante a impressão, ocasionando obstruções. Os adesivos expostos também podem causar danos aos componentes do equipamento. Não alimente uma folha de etiquetas na impressora mais de uma vez. A camada adesiva foi desenvolvida para passar apenas uma vez pelo equipamento. Não utilize etiquetas que estejam se soltando da folha ou que apresentem rugas, bolhas ou outras imperfeições.
Cartões ou materiais de tamanho personalizado	<ul style="list-style-type: none"> Não imprima em materiais com menos de 76 mm de largura ou 127 mm de comprimento. No aplicativo, defina as margens a 6,4 mm (0,25 pol.) de distância da borda do material.
Papel pré-impresso	<ul style="list-style-type: none"> Os papéis timbrados devem ser impressos com tinta resistente ao calor, que não derreta, vaporize ou emita substâncias perigosas quando submetida à temperatura de fusão da impressora, 208°C durante 0,1 segundo. A tinta dos papéis timbrados não pode ser inflamável e não deve causar danos aos cilindros da impressora. Os formulários e os papéis timbrados devem ser isolados com uma película à prova de umidade para evitar alterações durante o armazenamento. Antes de colocar papel pré-impresso, como formulários e papéis timbrados, verifique se a tinta do papel está seca. Durante o processo de fusão, a tinta úmida pode se soltar do papel pré-impresso, reduzindo a qualidade de impressão.

Colocando papel

Na bandeja de entrada de papel

Coloque o material de impressão a ser utilizado na maioria dos trabalhos na bandeja de entrada padrão. A bandeja de papel pode acomodar até 250 folhas de papel comum de 75 g/m².

Para colocar papel, puxe a bandeja e coloque o papel com o lado a ser impresso voltado para baixo.



Ao colocar papel timbrado, mantenha a face desenhada voltada para baixo. A borda superior da folha que contém o logotipo deve ser posicionada na parte frontal da bandeja.

Para obter detalhes sobre a colocação de papel na bandeja, consulte a página 2.3.

OBSERVAÇÕES:

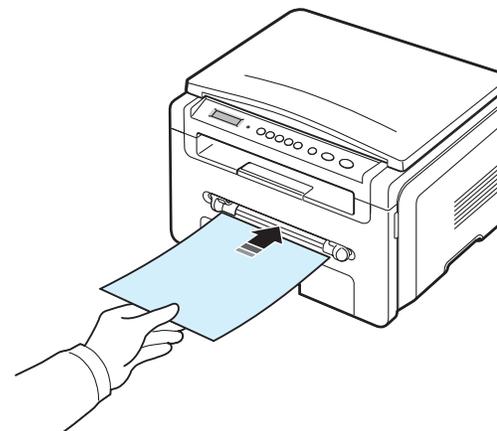
- Se houver problemas com a alimentação de papel, coloque uma folha de cada vez no alimentador manual.
- Você pode colocar papel previamente impresso. O lado impresso deverá estar voltado para cima, com uma borda sem dobras na frente. Se houver problemas com a alimentação do papel, vire-o ao contrário. Observe que isso não garante a qualidade de impressão.

No alimentador manual

Utilize o **alimentador manual** para imprimir transparências, etiquetas, envelopes ou cartões postais ou para produzir impressões rápidas em tipos ou tamanhos de papel que não existam na bandeja.

Para inserir materiais de impressão no alimentador manual:

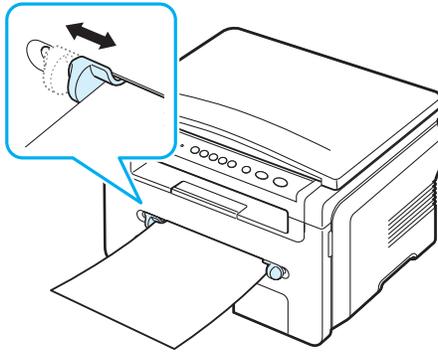
- 1 Coloque uma folha do material **com o lado a ser impresso voltado para cima** no centro do alimentador manual.



Dependendo do tipo do material utilizado, considere as seguintes diretrizes de colocação:

- Envelopes: coloque uma folha com a aba voltada para baixo e a área do selo no lado superior esquerdo.
- Transparências: coloque as transparências com o lado a ser impresso voltado para cima e com o lado superior adesivo voltado para a impressora.
- Etiquetas: coloque uma folha com o lado a ser impresso voltado para cima e a borda superior curta voltada para o equipamento.
- Papel pré-impresso: coloque uma folha com a face que contém as informações voltada para cima e a borda superior voltada para o equipamento.
- Cartão: coloque uma folha com a face a ser impressa voltada para cima e a borda curta voltada para o equipamento.
- Papel reutilizado: coloque uma folha com o lado previamente utilizado voltado para baixo e com uma borda sem ondulações voltada para o equipamento.

- Ajuste as guias do alimentador manual de acordo com a largura do material de impressão sem dobrá-lo.



- Após colocar o papel, será necessário configurar o tipo e o tamanho do papel para o alimentador manual. Consulte a página 3.6 para obter informações sobre cópias ou a **Seção de software** para saber como imprimir do PC.

OBSERVAÇÃO: as configurações feitas no driver de impressão substituem as configurações do painel de controle.

- Se você desejar utilizar a tampa posterior, abra-a.

Dicas sobre o uso do alimentador manual.

- Os materiais devem ser colocados com o lado a ser impresso voltado para cima, com a borda superior na direção do alimentador manual e posicionados no centro da bandeja.
- Para evitar obstruções e problemas de qualidade de impressão, utilize sempre os materiais descritos nas especificações na página 3.2.
- Ao imprimir em materiais de tamanho 76 x 127 mm (3 x 5 pol.) no alimentador manual, abra a tampa posterior para utilizá-la.
- Verifique se a tampa posterior está aberta ao imprimir transparências. Caso contrário, elas poderão rasgar ao sair do equipamento.

Configurando o tamanho e o tipo do papel

Após colocar o papel na bandeja, é necessário configurar o tipo e o tamanho do papel através dos botões no painel de controle. Essas configurações estão relacionadas ao modo de cópia. Para as impressões do PC, o tipo e o tamanho do papel devem ser configurados nos aplicativos do computador.

- Pressione o botão até que a opção **Defin. papel** seja exibida na linha superior do visor.
- Pressione o botão quando a opção **Tam. papel** for exibida.
- Pressione os botões de deslocamento (ou) para selecionar a bandeja de papel que deseja utilizar e pressione o botão .
- Pressione os botões de deslocamento (ou) para localizar o tamanho do papel que está utilizando e pressione o botão .

- Pressione o botão para retornar ao nível superior.
- Pressione os botões de deslocamento (ou) para selecionar **Tipo de papel** e pressione o botão .
- Pressione os botões de deslocamento (ou) para localizar o tipo do papel que está utilizando e pressione o botão .
- Pressione o botão para retornar ao modo de espera.

Selecionando um local de saída

O seu equipamento possui dois locais de saída: a **tampa posterior** (face voltada para cima) e a bandeja de saída (face voltada para baixo).

Verifique se a tampa posterior está fechada para utilizar a bandeja de saída. Para utilizar a tampa posterior, abra a tampa.

OBSERVAÇÕES:

- Se o papel que sair na bandeja apresentar problemas, como ondulações excessivas, tente imprimir na tampa posterior.
- Para evitar obstruções de papel, não abra ou feche a tampa posterior enquanto o equipamento estiver imprimindo.

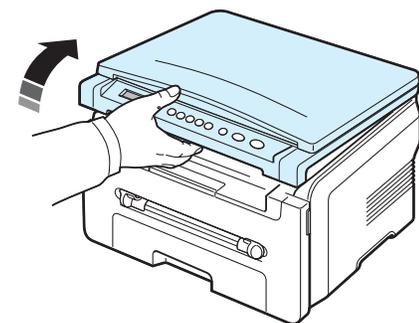
Imprimindo na bandeja de saída (face voltada para baixo)

A bandeja de saída recebe o documento com a face impressa voltada para baixo, na ordem em que as folhas foram impressas. Recomenda-se utilizar a bandeja para a maioria dos trabalhos de impressão.

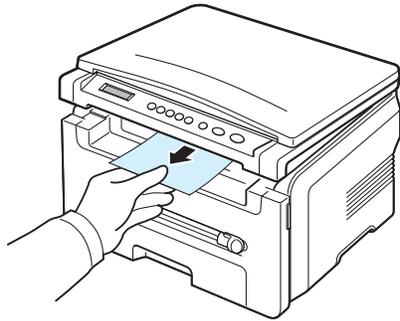
Se o papel não for comprido o suficiente para chegar à bandeja de saída, utilize a unidade de digitalização.

Para utilizar a unidade de digitalização:

- Levante a tampa da unidade de digitalização. Uma guia saltará automaticamente para sustentar a tampa.

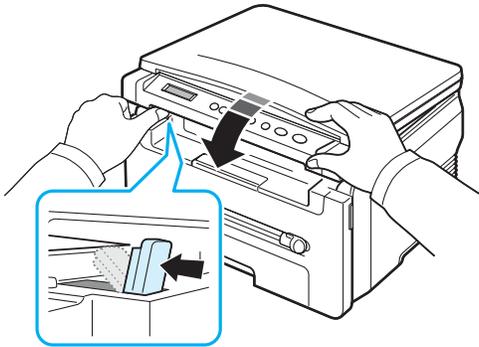


2 Retire o papel manualmente.



3 Feche a unidade de digitalização. Para fechar a tampa, empurre a guia para a esquerda e pressione-a para baixo. Abaixar a tampa cuidadosamente até que ela sustente a guia nesta posição. Em seguida, mova a sua mão para terminar de abaixar a tampa.

Cuidado para não prender os dedos!



OBSERVAÇÕES:

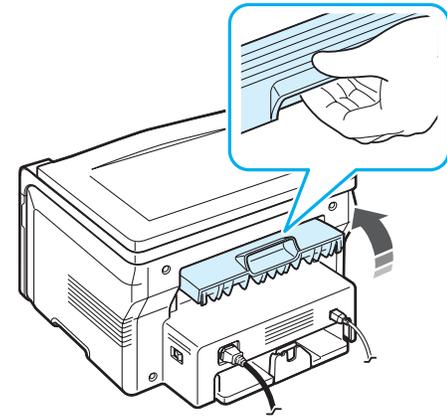
- Se você imprimir muitas páginas de forma contínua, a superfície da bandeja de saída poderá ficar quente. Cuidado para não tocar na superfície e, em especial, mantenha as crianças afastadas.
- A bandeja de saída pode acomodar até 50 folhas de papel. Remova as páginas impressas para evitar que a bandeja fique sobrecarregada.

Imprimindo na tampa posterior *(face voltada para cima)*

Quando a tampa posterior é utilizada, o papel sai do equipamento com a face voltada para cima.

A impressão a partir do alimentador manual para a tampa posterior proporciona um **caminho retilíneo de papel**. O uso da tampa posterior pode melhorar a qualidade de impressão em materiais especiais.

Para utilizar a tampa posterior, abra a tampa puxando-a.



CUIDADO: a área de fusão localizada no interior da tampa posterior do equipamento aquece durante a utilização. Tenha cuidado ao acessar essa área.

4 Copiando

Este capítulo contém instruções passo a passo para a cópia de documentos.

Este capítulo inclui:

- **Copiando**
- **Alterando as configurações para cada cópia**
- **Utilizando recursos especiais de cópia**
- **Alterando as configurações padrão**
- **Configurando a opção de limite de tempo**

Copiando

- 1 Coloque um documento sobre o vidro de leitura.
- 2 Personalize as configurações de cópia, incluindo o tamanho, o contraste e o tipo do original, utilizando os botões do painel de controle. Consulte a página 4.1.

Se necessário, utilize os recursos especiais de cópia, como cópias de pôsteres e duas cópias por página. Consulte a página 4.3.
- 3 Pressione o botão 1-99 e insira o número de cópias utilizando os botões de deslocamento (◀ ou ▶), se necessário.
- 4 Pressione o botão ◊ para iniciar a cópia.

O visor exibirá o processamento da cópia.

OBSERVAÇÃO: O trabalho de cópia pode ser cancelado durante uma operação. Pressione o botão ⓧ e a cópia será interrompida.

Alterando as configurações para cada cópia

Os botões do painel de controle permitem selecionar as opções básicas de cópia, como contraste, tipo do documento e tamanho da cópia. Configure as opções a seguir para o trabalho atual antes de pressionar o botão ◊ para efetuar cópias.

OBSERVAÇÃO: se você pressionar o botão ⓧ enquanto estiver configurando as opções de cópia, todas as opções configuradas para o trabalho atual serão canceladas e revertidas ao status padrão.

Cópias reduzidas/ampliadas

Você poderá reduzir ou ampliar o tamanho de uma imagem copiada entre 50% e 200% ao copiar documentos originais do vidro de leitura.

Para selecionar tamanhos de cópia predefinidos:

- 1 Pressione o botão ☰ e a opção **Reduz/ampliar** será exibida.
- 2 Pressione os botões de deslocamento (◀ ou ▶) para selecionar a configuração de tamanho desejada e pressione o botão ✓ .

Para ajustar o tamanho das cópias:

- 1 Pressione o botão ☰ . A opção **Reduz/ampliar** será exibida.
- 2 Pressione os botões de deslocamento (◀ ou ▶) até a opção **Person: 50-200%** ser exibida e pressione o botão ✓ .
- 3 Pressione os botões de deslocamento (◀ ou ▶) para inserir o tamanho da cópia desejado. Para chegar rapidamente ao número desejado, mantenha pressionado o botão.
- 4 Pressione o botão ✓ para salvar a seleção.

OBSERVAÇÃO: em uma redução, linhas escuras podem surgir na parte inferior da cópia.

Contraste

Se o documento original apresentar marcas tênues ou imagens escuras, ajuste o brilho para efetuar uma cópia de mais fácil leitura.

- 1 Pressione o botão ☰ até que a opção **Escurecimento** seja exibida na linha superior do visor.
- 2 Pressione os botões de deslocamento (◀ ou ▶) para selecionar o modo de contraste desejado.
 - **Claro:** proporciona bons resultados com impressões escuras.
 - **Normal:** proporciona bons resultados com documentos impressos ou datilografados.
 - **Escuro:** proporciona bons resultados com impressões claras ou marcas tênues de lápis.
- 3 Pressione o botão ✓ para salvar a seleção.

Tipo do documento

A configuração do tipo de documento é utilizada para melhorar a qualidade de cópia do trabalho atual.

- 1 Pressione o botão ☰ até que a opção **Tipo original** seja exibida na linha superior do visor.
- 2 Pressione os botões de deslocamento (◀ ou ▶) para selecionar o modo de imagem desejado.
 - **Texto:** utilize para documentos que contenham basicamente texto.
 - **Texto/foto:** utilize para documentos com texto e fotografias.
 - **Foto:** utilize quando os originais forem fotografias.
- 3 Pressione o botão ✓ para salvar a seleção.

Alterando as configurações padrão

As opções de cópia, incluindo contraste, tipo do original, tamanho e número de cópias, podem ser configuradas para os modos de utilização mais freqüentes. Quando um documento é copiado, as configurações padrão são utilizadas a menos que sejam alteradas através dos menus correspondentes no painel de controle.

Para criar as suas próprias configurações padrão:

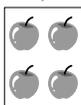
- 1 Pressione o botão  até que a opção **Config. copia** seja exibida na linha superior do visor.
- 2 Pressione **OK** quando a opção **Alterac. padr.** for exibida.
- 3 Pressione os botões de deslocamento (◀ ou ▶) para selecionar uma opção de configuração e pressione o botão .
- 4 Pressione os botões de deslocamento (◀ ou ▶) para alterar a configuração ou insira o valor e pressione o botão .
- 5 Repita as etapas de 3 a 4 conforme o necessário.
- 6 Pressione o botão  para retornar ao modo de espera.

OBSERVAÇÃO: durante a configuração das opções de cópia, pressionar o botão  faz com que as alterações sejam canceladas e o status padrão restaurado.

Utilizando recursos especiais de cópia

Duplicação de cópias

Este recurso imprime várias cópias do documento original em uma única página. O número de imagens é determinado automaticamente pela imagem original e pelo tamanho do papel.



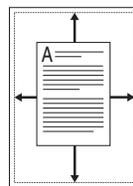
- 1 Coloque o documento a ser copiado sobre o vidro de leitura e feche a tampa.
- 2 Pressione o botão  até que a opção **Copia espec.** seja exibida na linha superior do visor.
- 3 Pressione os botões de deslocamento (◀ ou ▶) até que a opção **Duplicar** seja exibida e pressione o botão .
- 4 Personalize as configurações de cópia, incluindo o tamanho, o contraste e o tipo do original, utilizando os botões do painel de controle. Consulte a página 4.1.

OBSERVAÇÃO: não é possível ajustar o tamanho da cópia usando o menu **Reduz/ampliar** ao efetuar uma duplicação (clonagem).

- 5 Pressione o botão  para iniciar a cópia.

Ajuste automático de cópias

Este recurso reduz ou amplia automaticamente a imagem original para ajustá-la ao tamanho do papel colocado no equipamento.



OBSERVAÇÃO: esta função ajusta automaticamente o tamanho do documento ao tamanho do papel existente, caso eles sejam diferentes. Não é possível ajustar o tamanho da cópia manualmente.

- 1 Coloque o documento a ser copiado sobre o vidro de leitura e feche a tampa.
- 2 Pressione o botão  até que a opção **Copia espec.** seja exibida na linha superior do visor.
- 3 Pressione os botões de deslocamento (◀ ou ▶) até que a opção **Ajst aut** seja exibida e pressione o botão .
- 4 Personalize as configurações de cópia, incluindo o tamanho, o contraste e o tipo do original, utilizando os botões do painel de controle. Consulte a página 4.1.

OBSERVAÇÃO: não é possível ajustar o tamanho da cópia utilizando o menu **Reduz/ampliar** enquanto o ajuste automático de cópias está ativado.

- 5 Pressione o botão  para iniciar a cópia.

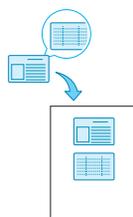
Cópia de identidades

Você pode copiar ambos os lados de um documento de identidade, como uma carteira de motorista, em uma única folha de papel.

Quando uma cópia é feita com esse recurso, o equipamento imprime um lado do documento na metade superior do papel e o outro lado na metade inferior sem reduzir o tamanho original.

Se o documento original for maior que a área de impressão, algumas partes poderão não ser impressas.

- 1 Coloque a identidade a ser copiada sobre o vidro de leitura e feche a tampa.
- 2 Pressione o botão  até que a opção **Copia espec.** seja exibida na linha superior do visor.
- 3 Pressione os botões de deslocamento (◀ ou ▶) até que a opção **Copia 2 faces** seja exibida e pressione o botão .
- 4 Personalize as configurações de cópia, incluindo o tamanho, o contraste e o tipo do original, utilizando os botões do painel de controle. Consulte a página 4.1.
- 5 Pressione o botão  para iniciar a cópia.
O equipamento iniciará a digitalização do lado frontal e, em seguida, exibirá **Defin. verso**.
- 6 Abra a tampa de proteção e vire o documento. Feche a tampa.



OBSERVAÇÃO: se o botão  ou nenhum botão for pressionado por aproximadamente 30 segundos, o equipamento cancelará o trabalho de cópia e retornará ao modo de espera.

7 Pressione o botão  para iniciar a cópia.

Duas cópias por página



Este recurso imprime duas imagens originais reduzidas em uma única folha de papel.

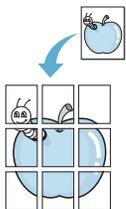
- 1 Coloque o documento a ser copiado sobre o vidro de leitura e feche a tampa.
- 2 Pressione o botão  até que a opção **Copia espec.** seja exibida na linha superior do visor.
- 3 Pressione os botões de deslocamento ( ou ) até que a opção **2 p/folha** seja exibida e pressione o botão .
- 4 Personalize as configurações de cópia, incluindo o tamanho, o contraste e o tipo do original, utilizando os botões do painel de controle. Consulte a página 4.1.

OBSERVAÇÃO: você não pode ajustar o tamanho da cópia utilizando o menu **Reduz/ampliar** ao efetuar duas cópias por folha.

- 5 Pressione o botão  para iniciar a cópia.
O equipamento iniciará a digitalização do lado frontal e, em seguida, exibirá **Defin. prox pag press. iniciar**.
- 6 Coloque o segundo documento a ser copiado sobre o vidro de leitura.
- 7 Pressione o botão  para iniciar a cópia.

OBSERVAÇÃO: o recurso de duas cópias por página reduz o documento original em 50%.

Cópia de pôsteres



Este recurso imprime uma imagem em 9 folhas de papel (3 x 3). As páginas impressas podem ser coladas para formar um documento do tamanho de um pôster.

- 1 Coloque o documento a ser copiado sobre o vidro de leitura e feche a tampa.
- 2 Pressione o botão  até que a opção **Copia espec.** seja exibida na linha superior do visor.
- 3 Pressione os botões de deslocamento ( ou ) até que a opção **Poster** seja exibida e pressione o botão .
- 4 Personalize as configurações de cópia, incluindo o tamanho, o contraste e o tipo do original, utilizando os botões do painel de controle. Consulte a página 4.1.
- 5 Pressione o botão  para iniciar a cópia.

OBSERVAÇÃO: não é possível ajustar o tamanho da cópia utilizando o menu **Reduz/ampliar** ao criar um pôster.

O documento original é dividido em 9 partes. Cada parte é processada e impressa individualmente na seguinte ordem:

1	2	3
4	5	6
7	8	9

Configurando a opção de limite de tempo

Você pode configurar o tempo que o equipamento deverá aguardar antes de restaurar as configurações padrão de cópia caso nenhuma cópia seja iniciada após a alteração das configurações no painel de controle.

- 1 Pressione o botão  até que a opção **Config. copia** seja exibida na linha superior do visor.
- 2 Pressione os botões de deslocamento ( ou ) até que a opção **Tempo limite** seja exibida e pressione o botão .
- 3 Pressione os botões de deslocamento ( ou ) para selecionar o modo de imagem desejado.

A seleção de **Dsl** significa que o equipamento não restaurará as configurações padrão até que você pressione o botão  para iniciar a cópia ou  para cancelá-la.
- 4 Pressione o botão  para salvar a seleção.
- 5 Pressione o botão  para retornar ao modo de espera.

5 Impressão básica

Este capítulo explica as tarefas de impressão comuns.

Imprimindo documentos

Este equipamento permite que você imprima de vários aplicativos do Windows, de computadores Macintosh ou de sistemas Linux. As etapas específicas para imprimir documentos podem variar de acordo com o aplicativo utilizado.

Para obter detalhes específicos sobre impressão, consulte a **Seção de software**.

Cancelando trabalhos de impressão

Se o trabalho estiver em uma fila ou em um spooler de impressão, como o grupo Impressoras do Windows, exclua-o da seguinte forma:

- 1 Clique no botão **Iniciar** do Windows.
- 2 No Windows 98/2000/Me, selecione **Configurações** e, em seguida, **Impressoras**.
No Windows XP, selecione **Impressoras e aparelhos de fax**.
- 3 Clique duas vezes no ícone **Xerox Workcentre 3119 Series**.
- 4 No menu **Documento**, selecione **Cancelar impressão** (Windows 98/Me) ou **Cancelar** (Windows 2000/XP).

OBSERVAÇÃO: você também pode acessar essa janela clicando duas vezes no ícone da impressora no canto inferior direito da área de trabalho do Windows.

Para cancelar o trabalho atual, pressione o botão  no **painel de controle** do equipamento.

6 Digitalizando

A digitalização com o equipamento permite que você converta imagens e textos em arquivos digitais no seu computador. Em seguida, você poderá carregá-los em sites da Web ou utilizá-los para criar projetos que podem ser impressos com o driver WIA.

Princípios básicos da digitalização

O seu equipamento oferece os seguintes modos de digitalização de imagens:

- Com software compatível com o padrão TWAIN: você pode utilizar aplicativos de software como o Adobe Photoshop Deluxe e o Adobe Photoshop.
- Com o driver Windows Images Acquisition (WIA): o seu equipamento também oferece suporte ao driver WIA para digitalização de imagens.

OBSERVAÇÃO: para fazer uma digitalização com o equipamento, é preciso instalar o software. Para obter detalhes sobre a instalação do software, consulte a **Seção de software**.

7

Fazendo pedidos de cartucho de toner

Este capítulo contém informações sobre a compra de cartuchos de toner disponíveis para seu equipamento.

Cartuchos de toner

Quando a vida útil do cartucho de toner se esgotar, você poderá fazer o pedido dos seguintes tipos de cartucho para seu equipamento:

Tipo	Média ^a	Número da peça
Padrão	3.000 páginas	013R00625

a ISO 19752 com 5% de cobertura

Como comprar

Para fazer pedidos de cartuchos de toner autorizados pela **Xerox**, entre em contato com o distribuidor ou revendedor local da **Xerox** onde você adquiriu o equipamento ou visite www.xerox.com e selecione o seu país/região para obter informações sobre chamadas ao suporte técnico.

8 Manutenção

Este capítulo contém informações sobre a manutenção do equipamento e do cartucho de toner.

Este capítulo inclui:

- **Imprimindo relatórios**
- **Limpendo a memória**
- **Limpendo o equipamento**
- **Mantendo o cartucho de toner**
- **Peças de reposição e suprimentos**

Imprimindo relatórios

O seu equipamento pode imprimir relatórios contendo informações sobre dados do sistema.

- 1 Pressione o botão  até que a opção **Relatorio** seja exibida na linha superior do visor.
- 2 Pressione o botão  quando a opção **Dados sistema** for exibida. As informações de dados do sistema serão impressas.

Limpendo a memória

Você pode limpar de forma seletiva as informações armazenadas na memória do equipamento.

- 1 Pressione o botão  até que a opção **Manutencao** seja exibida na linha superior do visor.
- 2 Pressione os botões de deslocamento ( ou ) até que a opção **Limpar defin.** seja exibida e pressione o botão .
- 3 Pressione os botões de deslocamento ( ou ) para selecionar o item que deseja limpar.
 - **Defin. papel:** restaura todas as configurações de papel para os valores padrão de fábrica.
 - **Config. copia:** restaura todas as configurações de cópia para os valores padrão de fábrica.
 - **Todas as defin:** restaura todas as configurações para os valores padrão de fábrica.
 - **Config maquina:** restaura todas as configurações do sistema, como o idioma do visor e o modo de economia, para os valores padrão de fábrica.
- 4 Pressione o botão  para confirmar a limpeza. A configuração selecionada será limpa.
- 5 Repita as etapas de 3 a 4 para limpar outro item.
- 6 Pressione o botão  para retornar ao modo de espera.

Limpendo o equipamento

Para manter a qualidade da impressão e digitalização, siga as instruções de limpeza abaixo sempre que o cartucho de toner for substituído ou se houver problemas de qualidade de impressão e digitalização.



CUIDADO: a limpeza do gabinete do equipamento com produtos que contenham teores elevados de álcool, solventes ou outras substâncias fortes pode descolorir ou rachar o gabinete.

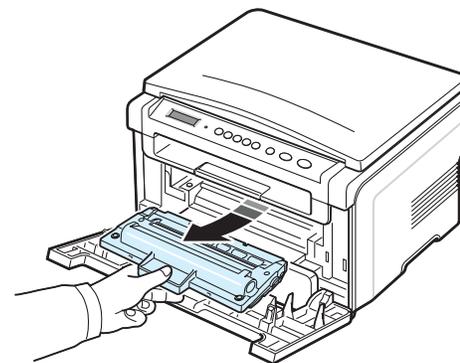
Limpeza externa

Limpe o gabinete do equipamento com um pano macio e sem fiapos. Você pode umedecer o pano levemente com água, mas tenha cuidado para que a água não caia em cima ou no interior do equipamento.

Limpeza interna

Durante o processo de impressão, o papel, o toner e as partículas de poeira podem se acumular dentro do equipamento. Esse acúmulo pode causar problemas de qualidade de impressão, como manchas de toner ou nódoas. A limpeza do interior do equipamento elimina ou reduz a ocorrência desse tipo de problema.

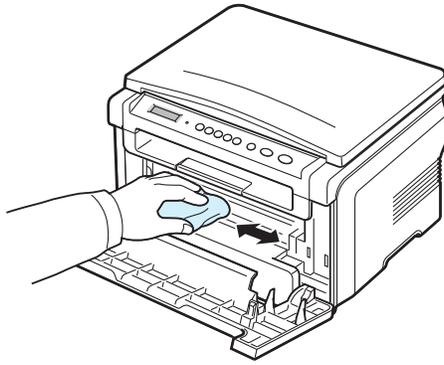
- 1 Desligue o equipamento e desconecte o cabo de alimentação. Aguarde até que o equipamento esfrie.
- 2 Abra a tampa frontal e remova o cartucho de toner. Coloque-o em uma superfície plana e limpa.



CUIDADO:

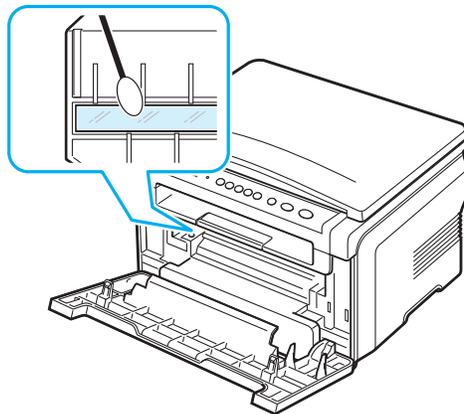
- Para evitar danos ao cartucho de toner, não o exponha à luz por mais de alguns minutos. Se necessário, cubra-a com um pedaço de papel.
- Não toque na parte verde embaixo do cartucho de toner. Utilize a alça do cartucho para evitar tocar nessa área.

- 3 Utilizando um pano seco e sem fiapos, limpe toda a poeira e as partículas de toner na área e na cavidade do cartucho.



CUIDADO: ao limpar a parte interna do equipamento, cuidado para não tocar no rolo de transferência localizado embaixo do cartucho de toner. A gordura dos dedos pode causar problemas de qualidade de impressão.

- 4 Localize a faixa de vidro comprida (LSU) na parte superior do cartucho e limpe o vidro com cuidado, verificando se a sujeira faz com que o algodão branco fique sujo.



- 5 Reinstale o cartucho de toner e feche a tampa frontal.
- 6 Conecte o cabo de alimentação e ligue a impressora.

Limpendo o tambor

Se as impressões apresentarem riscos ou pontos, o tambor OPC do cartucho de toner pode estar precisando de limpeza.

- 1 Antes de iniciar a limpeza, verifique se há papel no equipamento.
- 2 Pressione o botão  até que a opção **Manutencao** seja exibida na linha superior do visor.

- 3 Pressione o botão  quando a opção **Limpar tambor** for exibida.

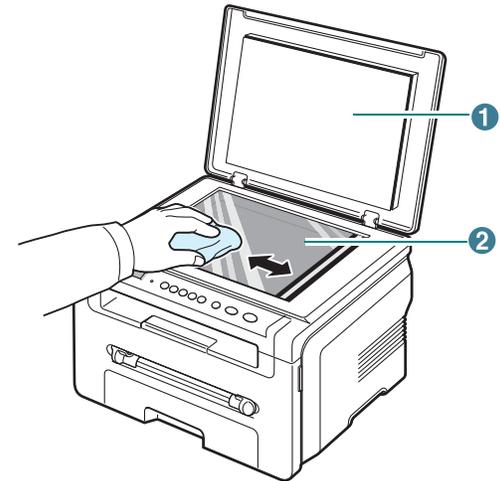
Uma página de limpeza será impressa. As partículas de toner presentes na superfície do cilindro serão fixadas no papel.

- 4 Se o problema persistir, repita as etapas de 1 a 3.

Limpendo a unidade de digitalização

Manter a unidade de digitalização sempre limpa proporciona as melhores cópias possíveis. Recomenda-se limpar a unidade de geração de imagens no início de cada dia e também durante o dia, se necessário.

- 1 Umedeça levemente um pano sem fiapos ou uma toalha de papel com água.
- 2 Abra a tampa de proteção.
- 3 Limpe a superfície do vidro de leitura até que ela esteja limpa e seca.



1	tampa de proteção
2	vidro de leitura

- 4 Limpe a parte inferior da tampa de proteção até que ela esteja limpa e seca.
- 5 Feche a tampa de proteção.

Mantendo o cartucho de toner

Armazenamento do cartucho de toner

Para aproveitar ao máximo o cartucho de toner, tenha sempre em mente o seguinte:

- Remova o cartucho da embalagem somente quando for utilizá-lo.
- Não recarregue o cartucho de toner. **A garantia do equipamento não cobre os danos causados pela utilização de cartuchos recarregados.**
- Armazene os cartuchos de toner no mesmo ambiente do equipamento.
- Para evitar danos ao cartucho de toner, não o exponha à luz por mais de alguns minutos.

Economizando toner

Para economizar toner, pressione o botão  até que a opção **Economia toner** seja exibida e pressione o botão  quando a opção **Lig** for exibida. A utilização desse recurso prolonga a vida útil do **cartucho de toner** e reduz o custo por página, mas também reduz a qualidade de impressão.

Vida útil esperada do cartucho de toner

A vida útil do cartucho de toner depende da quantidade de toner exigida pelos trabalhos de impressão. Ao imprimir texto em ISO 19752 com 5% de cobertura, um cartucho de toner novo rende em média 3.000 páginas. (O cartucho de toner original fornecido com o equipamento possui duração média de 1.000 páginas.) O número real pode variar em função da densidade de impressão das páginas. Caso imprima uma grande quantidade de gráficos, pode ser necessário substituir o cartucho de impressão com mais frequência.

OBSERVAÇÃO: os cartuchos de toner para 1.000 e 3.000 páginas possuem diferentes formas.

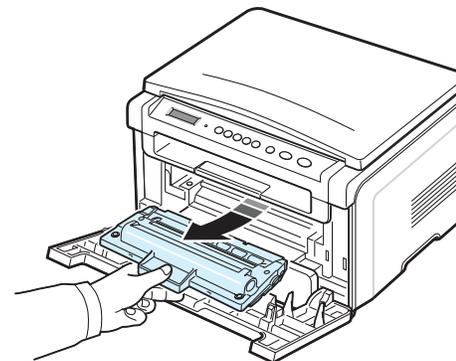
Redistribuindo o toner no cartucho

Quando o cartucho de toner está perto do fim da vida útil:

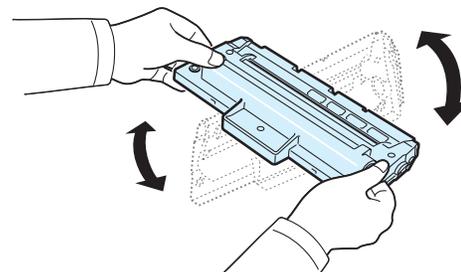
- Faixas verticais brancas ou impressões desbotadas poderão ocorrer.
- A mensagem de aviso **Toner baixo** será exibida no painel de controle.
- A janela do programa Smart Panel é exibida no computador informando que o nível de toner está baixo.
- O LED **Estado** pisca em vermelho.

Se isso ocorrer, a qualidade da impressão poderá ser restabelecida temporariamente através da redistribuição do toner remanescente no cartucho. Em alguns casos, as impressões poderão apresentar riscas brancas ou esmaecimento mesmo depois da redistribuição do toner.

- 1 Abra a tampa frontal.
- 2 Remova o cartucho de toner.



- 3 Agite-o vigorosamente 5 ou 6 vezes para distribuir o toner por igual em seu interior.

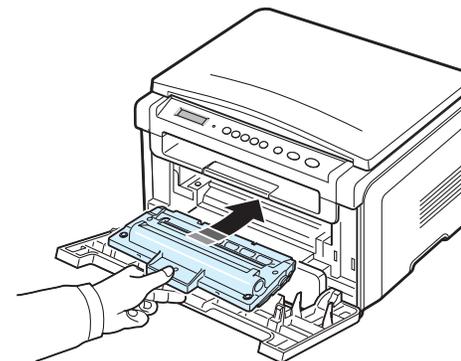


OBSERVAÇÃO: se você sujar a sua roupa com toner, limpe-a com um pano seco e lave-a em água fria. A água quente fixa o toner no tecido.



CUIDADO: não toque na parte verde embaixo do cartucho de toner. Utilize a alça do cartucho para evitar tocar nessa área.

- 4 Segure o cartucho de toner pela alça e insira-o lentamente na abertura do equipamento.
- 5 As guias laterais do cartucho e as ranhuras correspondentes no interior do equipamento guiarão o cartucho até que ele se encaixe completamente na posição correta.



- 6 Feche a tampa frontal. Verifique se a tampa está bem fechada.

Substituindo o cartucho de toner

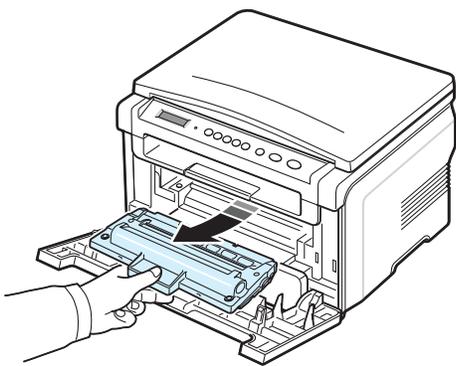
Quando o cartucho de toner estiver completamente vazio:

- A mensagem de aviso **Toner vazio** ou **[Toner vazio] [Subst. toner]** será exibida no painel de controle.
- A janela do programa Smart Panel será exibida no computador informando que o nível de toner está baixo.
- O LED **Estado** acenderá em vermelho.

Nesse estágio, será necessário substituir o **cartucho de toner**. Para obter informações sobre pedidos de cartuchos de toner, consulte a página 7.1.

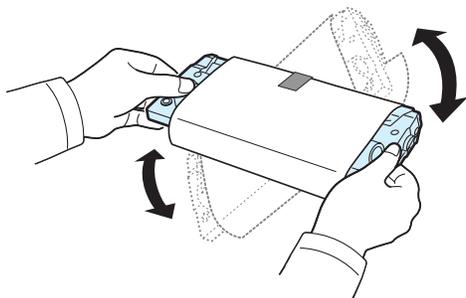
OBSERVAÇÃO: quando a mensagem **[Toner vazio] [Subst. toner]** for exibida, não será mais possível imprimir um documento. Substitua o cartucho de toner antigo por um novo para continuar a impressão.

7 Remova o cartucho de toner.



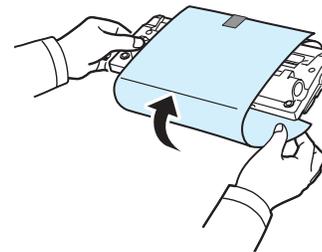
8 Remova o novo cartucho de toner da embalagem.

9 Agite-o vigorosamente 5 ou 6 vezes para distribuir o toner por igual em seu interior.



Esse procedimento garantirá que o número máximo de cópias por cartucho seja obtido.

10 Remova o papel protetor do cartucho de toner.



OBSERVAÇÃO: se você sujar a sua roupa com toner, limpe-a com um pano seco e lave-a em água fria. A água quente fixa o toner no tecido.



CUIDADO: não toque na parte verde embaixo do cartucho de toner. Utilize a alça do cartucho para evitar tocar nessa área.

11 Segure o cartucho de toner pela alça e insira-o lentamente na abertura do equipamento.

12 As guias laterais do cartucho e as ranhuras correspondentes no interior do equipamento guiarão o cartucho até que ele se encaixe completamente na posição correta.

13 Feche a tampa frontal. Verifique se a tampa está bem fechada.

Peças de reposição e suprimentos

Periodicamente, será necessário substituir o cartucho de toner, o rolo e a unidade de fusão para que o desempenho máximo seja mantido e também para que os problemas de qualidade de impressão ou de alimentação do papel resultantes de peças desgastadas sejam evitados. A janela do programa Smart Panel será exibida no computador, indicando o item que precisa ser substituído.

Os seguintes itens precisam ser substituídos após a impressão do número de páginas especificado ou quando a vida útil de cada item expirar. A janela do programa Smart Panel será exibida no computador, indicando o item que precisa ser substituído.

Itens	Rendimento (médio)
Rolo de transferência	Aproximadamente 50.000 páginas
Unidade de fusão	Aproximadamente 50.000 páginas
Rolo de alimentação de papel	Aproximadamente 50.000 páginas

Para adquirir suprimentos e peças de reposição, entre em contato com representante da Xerox ou com o revendedor onde adquiriu o equipamento. Recomendamos que os itens, com exceção do cartucho de toner, sejam instalados por um profissional de assistência treinado (consulte a página 8.4).

9 Solução de problemas

Este capítulo contém informações úteis sobre o que fazer se ocorrerem problemas.

Este capítulo inclui:

- **Eliminando obstruções de papel**
- **Compreendendo o LED de status**
- **Compreendendo as mensagens do visor**
- **Solucionando outros problemas**

Eliminando obstruções de papel

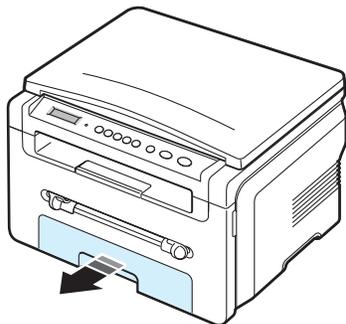
Quando uma obstrução ocorre, a mensagem **Obstr. papel** é exibida no visor. Consulte a tabela abaixo para localizar e eliminar a obstrução.

Mensagem	Local da obstrução	Consulte
[Obstr. papel 0] abra/feche porta	Na bandeja de entrada de papel	abaixo e na página 9.1
[Obstr. papel 1] abra/feche porta	Na área de fusão ou próxima ao cartucho de toner No alimentador manual	página 9.2
[Obstr. papel 2] verificar inter.	Na área de saída de papel	página 9.2

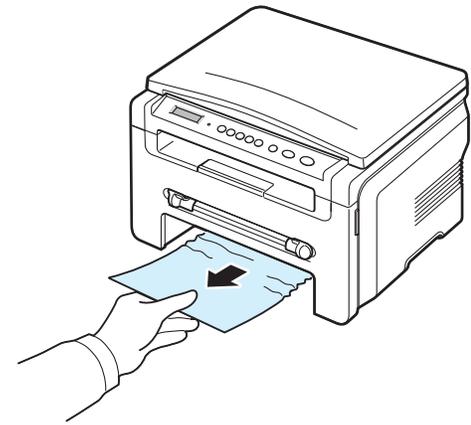
Para evitar rasgar o papel obstruído, puxe-o lentamente e com cuidado. Siga as instruções nas seções a seguir para eliminar a obstrução.

Na bandeja de entrada de papel

- 1 Abra e feche a tampa frontal. O papel obstruído sairá automaticamente do equipamento.
Se o papel não sair, vá para a etapa 2.
- 2 Remova a bandeja de entrada de papel.



- 3 Remova o papel que está causando a obstrução, puxando-o com cuidado.

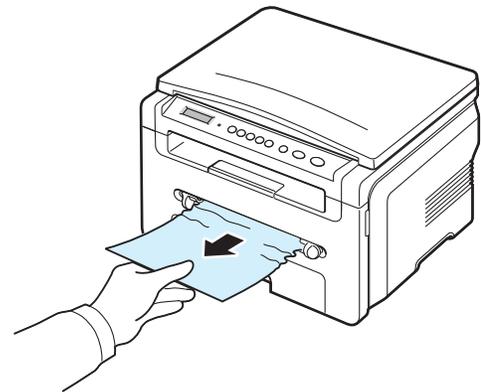


Se houver resistência e o papel não se mover ao ser puxado ou se você não puder vê-lo nesta área, verifique a área de fusão próxima ao cartucho de toner. Consulte a página 9.2.

- 4 Insira a bandeja de papel no equipamento até que ela se encaixe na posição correta.
- 5 Abra e feche a tampa frontal para reiniciar a impressão.

No alimentador manual

- 1 Se o papel não estiver sendo alimentado corretamente, retire-o do equipamento.

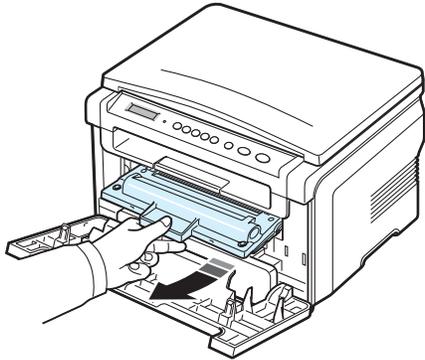


- 2 Para continuar a impressão, abra e feche a tampa frontal.

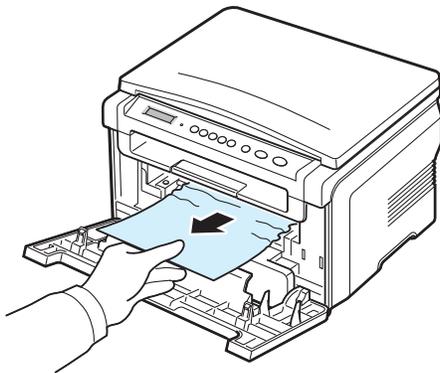
Na área de fusão ou próxima ao cartucho de toner

OBSERVAÇÃO: a área de fusão pode estar quente. Cuidado ao remover o papel do interior do equipamento.

- 1 Abra a tampa frontal e remova o cartucho de toner.



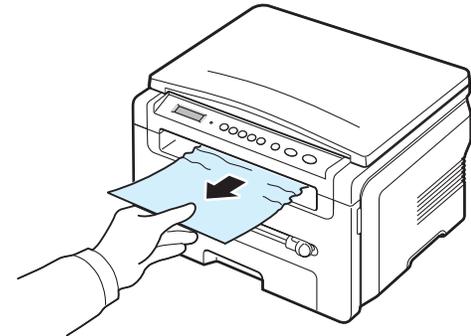
- 2 Remova o papel que está causando a obstrução, puxando-o com cuidado.



- 3 Substitua o cartucho de toner e feche a tampa frontal. A impressão será reiniciada automaticamente.

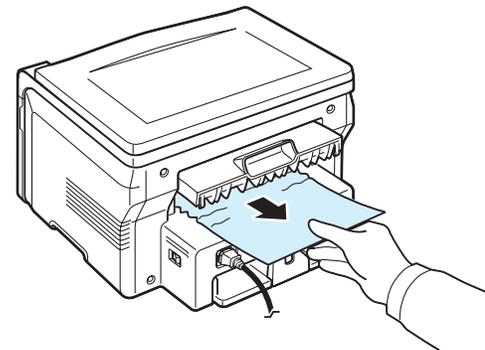
Na área de saída de papel

- 1 Abra e feche a tampa frontal. O papel obstruído sairá automaticamente do equipamento.
Se o papel não sair, vá para a etapa 2.
- 2 Retire com cuidado o papel da bandeja de saída. Vá para a etapa 9.



Se você não puder ver o papel que está causando a obstrução na bandeja de saída, vá para a próxima etapa.

- 3 Levante a tampa da unidade de digitalização.
- 4 Remova o papel obstruído com cuidado.
- 5 Feche a tampa da unidade de digitalização, empurrando a guia para a esquerda. Pressione a tampa para baixo cuidadosamente até que ela sustente a guia nesta posição.
Se houver qualquer resistência e o papel não se mover ao ser puxado, ou se você não puder ver o papel na unidade de digitalização, vá para a próxima etapa.
- 6 Abra a tampa posterior.
- 7 Remova o papel que está causando a obstrução, puxando-o com cuidado.



- 8 Feche a tampa posterior.
- 9 Abra e feche a tampa frontal para reiniciar a impressão.

Dicas para evitar obstruções de papel

A maioria das obstruções de papel pode ser evitada com a seleção dos tipos corretos de papel. Quando uma obstrução ocorrer, siga as etapas descritas na página 9.1.

- Siga os procedimentos descritos na página 2.3. Certifique-se de que as guias ajustáveis estejam posicionadas corretamente.
- Não sobrecarregue a bandeja de papel. Verifique se o papel está abaixo da marca de capacidade de papel situada na lateral da bandeja.
- Não remova o papel da bandeja enquanto o equipamento estiver imprimindo.
- Flexione, separe e endireite as folhas de papel antes de colocá-las na bandeja.
- Não utilize papéis vincados, úmidos ou muito ondulados.
- Não misture tipos diferentes de papel na bandeja de entrada.
- Utilize somente os materiais de impressão recomendados. Consulte a página 3.2.
- Verifique se o lado recomendado para impressão está voltado para baixo na bandeja de papel e voltado para cima no alimentador manual.

Compreendendo o LED de status

O LED **Estado** no painel de controle mostra o status do equipamento. Consulte a tabela abaixo para verificar o status do seu equipamento.

Status	Descrição	
Apagado	<ul style="list-style-type: none">• O equipamento está offline.• O equipamento está no modo de economia de energia. Assim que algum dado é recebido ou um botão é pressionado, o modo online é ativado automaticamente.	
Verde	Aceso	O equipamento está online e pode ser usado.
	Piscando	<ul style="list-style-type: none">• Quando a luz de fundo pisca lentamente, o equipamento está recebendo dados do computador.• Quando a luz de fundo pisca normalmente, o equipamento está digitalizando o documento inserido.• Quando a luz de fundo pisca rapidamente, o equipamento está imprimindo dados.
Vermelho	Aceso	<ul style="list-style-type: none">• O cartucho de toner está completamente vazio. Remova o cartucho de toner antigo e instale um novo. Consulte a página 8.4.• Ocorreu uma obstrução de papel. Para solucionar o problema, consulte a página 9.1.• A tampa frontal está aberta. Feche a tampa frontal.• Não há papel na bandeja de entrada. Coloque papel na bandeja de entrada.• O equipamento parou de funcionar devido a um erro grave. Verifique a mensagem apresentada no visor. Consulte a página 9.4 para obter detalhes sobre o significado das mensagens de erro.
	Piscando	<ul style="list-style-type: none">• Ocorreu um pequeno erro e o equipamento está aguardando que ele seja resolvido. Verifique a mensagem apresentada no visor. O equipamento voltará a funcionar assim que o problema for resolvido.• A quantidade de toner no cartucho está baixa. Solicite um novo cartucho de toner. A qualidade de impressão pode ser temporariamente aprimorada com a redistribuição do toner. Consulte a página 8.4.

Compreendendo as mensagens do visor

As mensagens exibidas na janela do programa Smart Panel ou no visor do painel de controle indicam o status ou os erros que ocorreram no equipamento. Consulte as tabelas abaixo para entender o significado das mensagens e corrigir o problema, caso seja necessário. As mensagens e seus significados estão listados em ordem alfabética.

OBSERVAÇÃO: ao entrar em contato com a assistência técnica, é muito conveniente informar ao representante de serviço a mensagem exibida.

Visor	Significado	Soluções sugeridas
Porta aberta	A tampa frontal ou posterior não está travada corretamente.	Feche a tampa até que ela trave na posição correta.
Erro HSync	Ocorreu um problema na LSU (unidade de digitalização a laser).	Desconecte o cabo de alimentação e conecte-o novamente. Se o problema persistir, entre em contato com a assistência técnica.
Invalido cartucho	Você utilizou um cartucho não autorizado.	Você deve utilizar um cartucho aprovado pela Xerox.
Sem cartucho	<ul style="list-style-type: none"> Você utilizou um cartucho não autorizado. O cartucho de toner instalado não se destina ao seu equipamento. 	<ul style="list-style-type: none"> Você deve utilizar um cartucho aprovado pela Xerox. Instale um cartucho autêntico da Xerox desenvolvido para o seu equipamento.
[Obstrução 1] ou [Sem cartucho]	O cartucho de toner não está instalado.	Instale o cartucho de toner. Consulte a página 2.2.
Erro aquec baixo	A unidade de fusão está com problemas.	Desconecte o cabo de alimentação e conecte-o novamente. Se o problema persistir, entre em contato com a assistência técnica.
[Erro da LSU]	Ocorreu um problema na LSU (unidade de digitalização a laser).	Desconecte o cabo de alimentação e conecte-o novamente. Se o problema persistir, entre em contato com a assistência técnica.
[Sem papel] adicione papel	A bandeja está sem papel.	Coloque papel na bandeja de entrada. Consulte a página 2.3.
Err aquec aberto	A unidade de fusão está com problemas.	Desconecte o cabo de alimentação e conecte-o novamente. Se o problema persistir, entre em contato com a assistência técnica.

Visor	Significado	Soluções sugeridas
[Superaquecim.]	A unidade de fusão está com problemas.	Desconecte o cabo de alimentação e conecte-o novamente. Se o problema persistir, entre em contato com a assistência técnica.
[Obstr. papel 0] abra/feche porta	O papel causou uma obstrução na área de alimentação da bandeja de entrada de papel.	Elimine a obstrução. Consulte a página 9.1.
[Obstr. papel 1] abra/feche porta	O papel está obstruído na área de fusão ou no alimentador manual.	Elimine a obstrução. Consulte a página 9.2.
[Obstr. papel 2] verificar inter.	O papel causou uma obstrução na área de saída de papel.	Elimine a obstrução. Consulte a página 9.2.
Falha energia	A alimentação foi desligada e religada e não há backup da memória do equipamento.	O trabalho que você estava tentando executar antes da falta de energia deve ser executado novamente.
Erro no scanner	A unidade digitalização está com problemas.	Desconecte o cabo de alimentação e conecte-o novamente. Se o problema persistir, entre em contato com a assistência técnica.
Toner vazio	O cartucho de toner está vazio.	Substitua o cartucho de toner por um novo. Consulte a página 8.4.
[Toner vazio] [Subst. toner]	O cartucho de toner está vazio. A impressora pára de imprimir.	Substitua o cartucho de toner por um novo. Consulte a página 8.4.
Toner baixo	O toner está quase vazio.	Retire o cartucho de toner e agite-o levemente. Ao executar esse procedimento, você poderá restabelecer temporariamente as operações de impressão.

Solucionando outros problemas

A tabela a seguir apresenta algumas condições que podem ocorrer e as soluções recomendadas. Siga as soluções sugeridas até que o problema seja resolvido. Se o problema persistir, entre em contato com a assistência técnica.

Problemas de alimentação de papel

Condição	Soluções sugeridas
Obstrução de papel durante a impressão.	Elimine a obstrução de papel. Consulte a página 9.1.
As folhas de papel estão grudadas.	<ul style="list-style-type: none"> Verifique se não há excesso de papel na bandeja de entrada. A bandeja de entrada comporta até 250 folhas de papel, dependendo da sua espessura. Verifique se você está utilizando o tipo correto de papel. Consulte a página 3.2. Remova o papel da bandeja de entrada e flexione ou separe as folhas. Condições de umidade podem fazer com que as folhas de papel grudem entre si.
Não é possível alimentar várias folhas de papel.	<ul style="list-style-type: none"> Tipos diferentes de papel podem estar empilhados na bandeja de entrada. Coloque apenas papéis do mesmo tipo, tamanho e gramatura. Elimine a obstrução causada pela alimentação de várias folhas de papel, se houver. Consulte a página 9.1.
Não é possível alimentar papel no equipamento.	<ul style="list-style-type: none"> Elimine quaisquer obstruções no interior do equipamento. O papel não foi carregado corretamente. Remova o papel da bandeja e recoloque-o corretamente. Há papel em excesso na bandeja de entrada. Remova o excesso de papel da bandeja de entrada. O papel é muito grosso. Utilize somente papéis que obedecem às especificações do equipamento. Consulte a página 3.2.
As obstruções de papel ocorrem com frequência.	<ul style="list-style-type: none"> Há papel em excesso na bandeja de entrada. Remova o papel em excesso da bandeja. Se você estiver imprimindo em materiais especiais, utilize o alimentador manual. Um tipo incorreto de papel está sendo utilizado. Utilize somente papéis que obedecem às especificações do equipamento. Consulte a página 3.2. Pode haver resíduos no interior do equipamento. Abra a tampa frontal e remova os resíduos.
As transparências grudam entre si na saída de papel.	Utilize somente transparências especificamente projetadas para impressoras a laser. Remova cada uma das transparências à medida que saírem do equipamento.
Os envelopes entortam ou não são alimentados corretamente.	Verifique se as guias de papel estão sustentando os dois lados dos envelopes.

Problemas de impressão

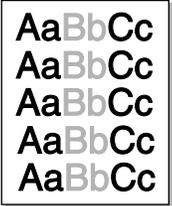
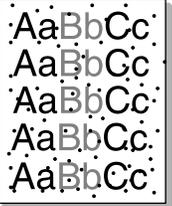
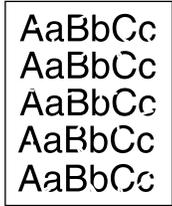
Condição	Possível causa	Soluções sugeridas
O equipamento não imprime.	O equipamento não está recebendo energia elétrica.	Verifique as conexões do cabo de alimentação. Verifique o interruptor e a fonte de alimentação.
	O equipamento não está selecionado como a impressora padrão.	Selecione Xerox Workcentre 3119 Series como a impressora padrão do Windows.
<p>Verifique os seguintes aspectos do equipamento:</p> <ul style="list-style-type: none"> A tampa frontal não está fechada. - Feche a tampa frontal. Ocorreu uma obstrução de papel. - Elimine a obstrução de papel. Consulte a página 9.1. Não há papel no equipamento. - Coloque papel. Consulte a página 2.3. O cartucho de toner não está instalado. - Instale o cartucho de toner. Consulte a página 2.2. <p>Se um erro de sistema da impressora ocorrer, entre em contato com seu representante de assistência.</p>		
O cabo que liga o equipamento ao computador não está conectado corretamente.		Desconecte o cabo da impressora e conecte-o novamente.
O cabo que liga o computador à impressora está com defeito.		Se possível, conecte o cabo a outro computador que esteja funcionando corretamente e imprima um documento. Você também pode tentar utilizar um cabo de impressora diferente.
A configuração de porta está incorreta.		Verifique as configurações da impressora no Windows para ter certeza de que o trabalho de impressão está sendo enviado à porta correta (por exemplo, LPT1). Se o computador possuir mais de uma porta, verifique se o equipamento está conectado à porta correta.
O equipamento pode estar configurado incorretamente.		Verifique as propriedades da impressora para garantir que todas as configurações de impressão estejam corretas.
O driver de impressão pode estar instalado incorretamente.		Corrija o software da impressora. Consulte a Seção de software .
O equipamento não está funcionando corretamente.		Verifique se a mensagem exibida no painel de controle indica erro de sistema do equipamento.

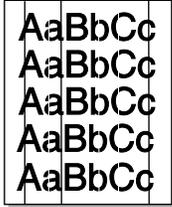
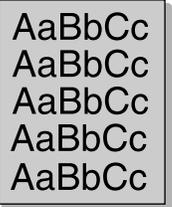
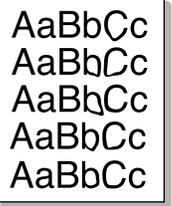
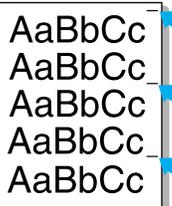
Condição	Possível causa	Soluções sugeridas
O equipamento seleciona materiais de impressão da origem incorreta.	A seleção da origem de papel nas propriedades da impressora pode estar incorreta.	Em muitos aplicativos, a seleção da origem de papel pode ser encontrada na guia Papel das propriedades da impressora. Selecione a origem correta do papel. Consulte a Seção de software .
O trabalho de impressão está extremamente lento.	O trabalho pode ser muito complexo.	Reduza a complexidade da página ou tente ajustar as configurações de qualidade de impressão. As velocidades máximas de impressão do seu equipamento são de 19 PPM para papéis Carta e de 18 PPM para papéis A4.
	No Windows 98/Me, a configuração do spool pode estar incorreta.	No menu Iniciar , escolha Configurações e Impressoras . Clique com o botão direito do mouse no ícone do equipamento Xerox Workcentre 3119 Series , escolha Propriedades , clique na guia Detalhes e, em seguida, escolha o botão Configurações de spool . Selecione a configuração de spool desejada.
Metade da página está em branco.	A definição de orientação da página pode estar incorreta.	Altere a orientação da página no aplicativo. Consulte a Seção de software .
	O tamanho do papel e as definições de tamanho da página não coincidem.	Verifique se o tamanho do papel nas configurações do driver de impressão coincide com o papel na bandeja de entrada. Alternativamente, verifique se o tamanho do papel nas configurações do driver de impressão corresponde à seleção de papel nas configurações do aplicativo utilizado.
O equipamento imprime, mas o texto está incorreto, ilegível ou incompleto.	O cabo da impressora está solto ou apresenta defeitos.	Desconecte o cabo da impressora e conecte-o novamente. Tente imprimir novamente documentos com os quais foram obtidos bons resultados anteriormente. Se possível, conecte o cabo e o equipamento a outro computador e tente imprimir um trabalho que produza resultados conhecidos. Por último, tente utilizar um novo cabo de impressora.
	Um driver de impressão incorreto foi selecionado.	Verifique o menu de seleção da impressora no aplicativo para garantir que o equipamento tenha sido selecionado.
	O aplicativo está funcionando mal.	Tente imprimir um trabalho em outro aplicativo.
	O sistema operacional está funcionando mal.	Saia do Windows e reinicie o computador. Desligue o equipamento e volte a ligá-lo.

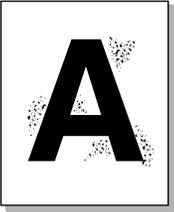
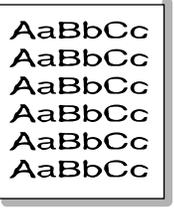
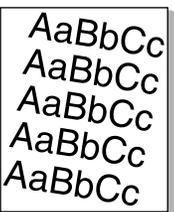
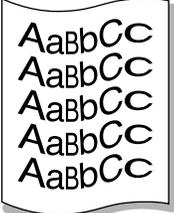
Condição	Possível causa	Soluções sugeridas
As páginas são impressas, mas estão em branco.	O cartucho de toner está danificado ou vazio.	Redistribua o toner, se necessário. Consulte a página 8.3. Se necessário, substitua o cartucho de toner.
	O arquivo pode conter páginas em branco.	Verifique o arquivo para garantir que ele não contenha páginas em branco.
	Algumas peças, como o controlador ou a placa, podem estar com defeito.	Entre em contato com a assistência técnica.
A impressora não imprime corretamente as ilustrações do Adobe Illustrator.	A configuração no software está incorreta.	Selecione Descarregar como bitmap na janela Opções TrueType de propriedades gráficas e imprima o documento novamente.
O mesmo erro ocorre várias vezes na impressão via conexão USB.	Quando o modo USB estiver configurado como Rápido , alguns usuários de PC poderão observar problemas de comunicação.	Altere o modo USB para Lento . Para isso, siga as etapas abaixo: <ol style="list-style-type: none"> 1 Pressione o botão  até que a opção Config maquina seja exibida na linha superior do visor. 2 Pressione os botões de deslocamento (◀ ou ▶) até que a opção Modo USB seja exibida a pressione o botão ✓. 3 Pressione os botões de deslocamento (◀ ou ▶) até que a opção Lento seja exibida a pressione o botão ✓. 4 Pressione o botão  para retornar ao modo de espera.

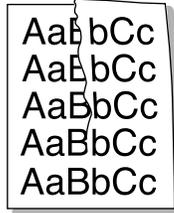
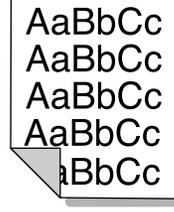
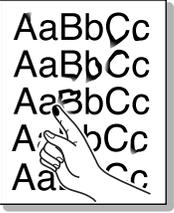
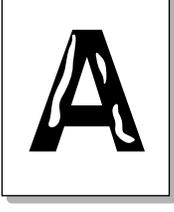
Problemas de qualidade de impressão

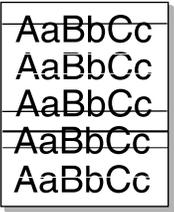
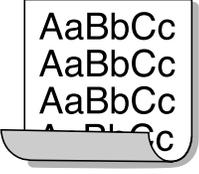
Se o interior do equipamento estiver sujo ou o papel tiver sido colocado incorretamente, você poderá observar uma diminuição na qualidade da impressão. Consulte a tabela a seguir para solucionar os problemas.

Condição	Soluções sugeridas
<p>Impressão clara ou desbotada</p> 	<p>Se faixas verticais brancas ou áreas desbotadas surgirem na página:</p> <ul style="list-style-type: none"> A quantidade de toner no cartucho está baixa. É possível prolongar temporariamente a vida útil do cartucho de toner. Consulte a página 8.3. Se esse procedimento não melhorar a qualidade da impressão, instale um cartucho de toner novo. Talvez o papel não atenda às especificações, podendo estar, por exemplo, muito úmido ou áspero. Consulte a página 3.2. Se páginas inteiras estiverem muito claras, a resolução de impressão pode estar baixa ou o modo de economia de toner pode estar ativado. Ajuste a resolução de impressão e desative o modo de economia de toner. Consulte a Seção de software e a página 2.6, respectivamente. Uma combinação de áreas desbotadas ou manchadas pode indicar que o cartucho de toner precisa de limpeza. Consulte a página 8.2. A superfície da LSU dentro do equipamento pode estar suja. Limpe a LSU. Consulte a página 8.2.
<p>Nódoas de toner</p> 	<ul style="list-style-type: none"> O papel pode não atender às especificações, sendo, por exemplo, muito úmido ou áspero. Consulte a página 3.2. O rolo de transferência pode estar sujo. Limpe o interior do equipamento. Consulte a página 8.1. O caminho do papel pode precisar de limpeza. Consulte a página 8.2.
<p>Perdas de informação</p> 	<p>Se a página apresentar áreas desbotadas, geralmente arredondadas, distribuídas aleatoriamente pela página:</p> <ul style="list-style-type: none"> Uma única folha de papel pode estar com defeito. Tente imprimir o trabalho mais uma vez. O teor de umidade do papel é desigual ou o papel possui pontos úmidos na superfície. Experimente uma outra marca de papel. Consulte a página 3.2. O lote de papel está com problemas. Os processos de fabricação podem causar a rejeição de toner em algumas áreas. Experimente um outro tipo ou marca de papel. Se essas medidas não corrigirem os problemas, entre em contato com a assistência técnica.

Condição	Soluções sugeridas
<p>Linhas verticais</p> 	<p>Se faixas verticais pretas surgirem na página:</p> <ul style="list-style-type: none"> O tambor no interior do cartucho de toner provavelmente foi arranhado. Remova o cartucho de toner e instale um novo. Consulte a página 8.4. <p>Se faixas verticais brancas surgirem na página:</p> <ul style="list-style-type: none"> A superfície da LSU dentro do equipamento pode estar suja. Limpe a LSU (consulte a página 8.2).
<p>Segundo plano cinza</p> 	<p>Se o sombreamento do fundo se tornar inaceitável:</p> <ul style="list-style-type: none"> Escolha um papel com gramatura menor. Consulte a página 3.2. Verifique o ambiente do equipamento: condições de baixa umidade (áreas muito secas) ou de alta umidade (umidade relativa superior a 80%) podem aumentar a quantidade de sombras no fundo. Remova o cartucho de toner antigo e instale um novo. Consulte a página 8.4.
<p>Manchas de toner</p> 	<ul style="list-style-type: none"> Limpe o interior do equipamento. Consulte a página 8.1. Verifique o tipo e a qualidade do papel. Consulte a página 3.2. Remova o cartucho de toner e instale um novo. Consulte a página 8.4.
<p>Falhas verticais repetidas</p> 	<p>Se marcas repetidas surgirem no lado impresso da página em intervalos regulares:</p> <ul style="list-style-type: none"> O cartucho de toner pode estar danificado. Se uma marca repetida ocorrer na página, imprima uma folha de limpeza várias vezes para limpar o cartucho. Consulte a página 8.2. Se os problemas persistirem após a impressão, remova o cartucho de toner e instale um cartucho novo. Consulte a página 8.4. Algumas peças do equipamento podem estar sujas de toner. Se o verso da página apresentar defeitos, o problema vai provavelmente desaparecer após a impressão de algumas páginas adicionais. O conjunto de fusão pode estar danificado. Entre em contato com a assistência técnica. Se você utilizar um papel de qualidade inferior, consulte a página 8.2.

Condição	Soluções sugeridas
<p>Dispersão do segundo plano</p> 	<p>A dispersão do segundo plano é o resultado de pequenas quantidades de toner espalhadas aleatoriamente pela página impressa.</p> <ul style="list-style-type: none"> O papel pode estar muito úmido. Tente imprimir com outro lote de papel. Não abra as embalagens de papel até que seja necessário; isso evita que o papel absorva muita umidade. Se houver dispersão do segundo plano de um envelope, altere o layout de impressão para evitar imprimir sobre áreas que possuam junções sobrepostas no verso. A impressão sobre as áreas de junção pode causar problemas. Se a dispersão do segundo plano cobrir toda a superfície de uma página impressa, ajuste a resolução de impressão por meio do software ou das propriedades da impressora.
<p>Caracteres deformados</p> 	<ul style="list-style-type: none"> Se os caracteres estiverem deformados e produzirem imagens sem preenchimento, é possível que o papel seja muito liso. Tente utilizar outro tipo de papel. Consulte a página 3.2. Se os caracteres estiverem deformados e produzirem um efeito ondulado, a unidade de geração de imagens pode precisar de manutenção. Para solicitar a manutenção, entre em contato com a assistência técnica.
<p>Desalinhamento da página</p> 	<ul style="list-style-type: none"> Certifique-se de que o papel esteja colocado corretamente. Verifique o tipo e a qualidade do papel. Consulte a página 3.2. Certifique-se de que o papel ou outro material esteja colocado corretamente e as guias não estejam muito apertadas ou muito frouxas contra a pilha de papel.
<p>Dobras ou ondulações</p> 	<ul style="list-style-type: none"> Certifique-se de que o papel esteja colocado corretamente. Verifique o tipo e a qualidade do papel. Temperatura e umidade altas podem causar ondulações no papel. Consulte a página 3.2. Vire a pilha de papel ao contrário na bandeja. Tente também girar o papel em 180° na bandeja. Tente imprimir para a tampa posterior.

Condição	Soluções sugeridas
<p>Rugas ou vincos</p> 	<ul style="list-style-type: none"> Certifique-se de que o papel esteja colocado corretamente. Verifique o tipo e a qualidade do papel. Consulte a página 3.2. Vire a pilha de papel ao contrário na bandeja. Tente também girar o papel em 180° na bandeja. Tente imprimir para a tampa posterior.
<p>O verso das impressões está sujo</p> 	<p>Verifique se há vazamento de toner. Limpe o interior do equipamento. Consulte a página 8.1.</p>
<p>Páginas pretas</p> 	<ul style="list-style-type: none"> O cartucho de toner pode não ter sido instalado corretamente. Remova o cartucho de toner e reinstale-o. O cartucho de toner pode estar danificado e precisar de substituição. Remova o cartucho de toner e instale um novo. Consulte a página 8.4. O equipamento pode precisar de reparos. Entre em contato com a assistência técnica.
<p>Perda de toner</p> 	<ul style="list-style-type: none"> Limpe o interior do equipamento. Consulte a página 8.1. Verifique o tipo e a qualidade do papel. Consulte a página 3.2. Remova o cartucho de toner e instale um novo. Consulte a página 8.4. Se o problema persistir, o equipamento poderá precisar de reparos. Entre em contato com a assistência técnica.
<p>Vazios nos caracteres</p> 	<p>As falhas são áreas em branco dentro dos caracteres, em locais onde deveriam ser preto sólido.</p> <ul style="list-style-type: none"> Se você estiver utilizando transparências, tente utilizar outro tipo. Devido à composição das transparências, algumas falhas em caracteres são normais. É possível que o papel não esteja sendo impresso no lado correto. Remova o papel e vire-o. O papel pode não atender às especificações. Consulte a página 3.2.

Condição	Soluções sugeridas
Faixas horizontais 	<p>Se riscas ou manchas pretas alinhadas horizontalmente surgirem:</p> <ul style="list-style-type: none"> O cartucho de toner pode não ter sido instalado corretamente. Remova o cartucho de toner e reinstale-o. O cartucho de toner pode estar com defeito. Remova o cartucho de toner e instale um novo. Consulte a página 8.4. Se o problema persistir, o equipamento poderá precisar de reparos. Entre em contato com a assistência técnica.
Ondulações 	<p>Se o papel impresso possuir ondulações ou se não for possível alimentar o equipamento:</p> <ul style="list-style-type: none"> Vire a pilha de papel ao contrário na bandeja. Tente também girar o papel em 180° na bandeja. Tente imprimir para a tampa posterior.

Problemas de cópias

Condição	Soluções sugeridas
As cópias estão muito claras ou muito escuras.	Utilize o botão Escurecimento para escurecer ou clarear o segundo plano das cópias.
As cópias apresentam manchas, linhas, marcas ou pontos.	<ul style="list-style-type: none"> Se os defeitos existirem no documento original, pressione Escurecimento para clarear o segundo plano das cópias. Se os defeitos não existirem no documento original, limpe a unidade de digitalização. Consulte a página 8.2.
As cópias estão desalinhadas.	<ul style="list-style-type: none"> Verifique se o original está virado para baixo no vidro de leitura. Verifique se o papel para cópia foi colocado corretamente.
Cópias em branco são impressas.	Verifique se o original está virado para baixo no vidro de leitura.
As imagens são apagadas facilmente das cópias.	<ul style="list-style-type: none"> Substitua o papel na bandeja por outros de embalagens diferentes. Em áreas com umidade elevada, não deixe papel no equipamento por períodos prolongados.
É comum ocorrer obstruções com o papel de cópia.	<ul style="list-style-type: none"> Separe as folhas da pilha de papel e, em seguida, vire-as na bandeja. Substitua o papel da bandeja por de um outro lote. Verifique e ajuste as guias de papel, se necessário. Verifique se o papel possui a gramatura recomendada de 75 g/m² (papel não calandrado). Verifique se há papéis de cópia ou resíduos de papel no interior do equipamento após a eliminação de uma obstrução.

Condição	Soluções sugeridas
O cartucho de toner produz menos cópias do que o esperado durante a sua vida útil.	<ul style="list-style-type: none"> Os documentos originais podem conter imagens, figuras sólidas ou linhas muito fortes. Por exemplo, os originais podem ser formulários, boletins informativos, livros e outros documentos que utilizam mais toner. O equipamento é ligado e desligado com frequência. A tampa de proteção de documentos pode ter sido deixada aberta durante os processos de cópia.

Problemas de digitalização

Condição	Soluções sugeridas
O scanner não funciona.	<ul style="list-style-type: none"> Verifique se o documento a ser digitalizado está virado para baixo no vidro de leitura. Pode não haver memória disponível suficiente para armazenar o documento que será digitalizado. Tente utilizar a função de pré-digitalização para verificar se o mecanismo funciona. Diminua a resolução de digitalização. Verifique se o cabo USB está conectado corretamente. Certifique-se de que o cabo USB não esteja com defeito. Faça um teste com um cabo que esteja em perfeitas condições. Se necessário, substitua o cabo. Se estiver usando um cabo paralelo, verifique se ele é compatível com o padrão IEEE 1284. Verifique se o scanner está configurado corretamente. Verifique a configuração de digitalização para ter certeza de que o trabalho do scanner está sendo enviado para a porta correta (por exemplo, LPT1).
A digitalização está muito lenta.	<ul style="list-style-type: none"> Verifique se o equipamento está imprimindo dados recebidos. Em caso afirmativo, aguarde a impressão dos dados recebidos para digitalizar o documento. A digitalização de gráficos é mais lenta do que a de textos. A velocidade de comunicação torna-se lenta no modo de digitalização porque é necessária uma grande área de memória para analisar e reproduzir a imagem. Configure o modo de impressão do seu computador como ECP através da BIOS. Isso ajudará a aumentar a velocidade. Para obter mais detalhes sobre como configurar a BIOS, consulte o manual do usuário do seu computador.

Condição	Soluções sugeridas
<p>As mensagens a seguir são exibidas na tela do computador:</p> <ul style="list-style-type: none"> "Não é possível configurar o dispositivo no modo de hardware desejado." "A porta está sendo usada por outro aplicativo." "A porta está desativada." "O scanner está ocupado recebendo ou imprimindo dados. Tente novamente após a conclusão do trabalho em andamento." "Identificador inválido." "A digitalização falhou." 	<ul style="list-style-type: none"> É possível que haja um trabalho de cópia ou impressão em andamento. Quando a operação atual for concluída, tente submeter o seu trabalho novamente. A porta selecionada está sendo utilizada no momento. Reinicie o computador e tente novamente. O cabo da impressora pode não estar conectado corretamente ou o equipamento pode estar desligado. O driver do scanner não está instalado ou o ambiente de operação não foi configurado corretamente. Verifique se o equipamento está conectado corretamente e se está ligado. Em seguida, reinicie o computador. O cabo USB pode não estar conectado corretamente ou o equipamento pode estar desligado.

Problemas comuns no Windows

Condição	Soluções sugeridas
A mensagem "Arquivo em uso" é exibida durante a instalação.	Feche todos os aplicativos. Remova todos os aplicativos do grupo Inicializar e, em seguida, reinicie o Windows. Reinstale o driver de impressão.
A mensagem "Erro ao escrever em LPTx" será exibida.	<ul style="list-style-type: none"> Verifique se os cabos estão conectados corretamente e se o equipamento está ligado. Se a comunicação bidirecional não estiver ativada no driver, essa mensagem também será exibida.
As mensagens "Falha geral de proteção", "Exceção OE", "Spool32" ou "Operação ilegal" são exibidas.	Feche todos os outros aplicativos, reinicie o Windows e tente imprimir novamente.
As mensagens "Falha ao imprimir" e "Ocorreu um erro de tempo limite da impressora" são exibidas.	Essas mensagens podem ser exibidas durante a impressão. Aguarde a conclusão da impressão. Se a mensagem for exibida no modo de espera ou após a conclusão da impressão, verifique a conexão e/ou se um erro ocorreu.

OBSERVAÇÃO: consulte o Manual do Usuário do Microsoft Windows 98/Me/2000/XP que acompanha o seu PC para obter mais informações sobre as mensagens de erro do Windows.

Problemas comuns no Linux

Condição	Soluções sugeridas
O equipamento não imprime.	<ul style="list-style-type: none"> Verifique se o driver de impressão está instalado no seu sistema. Abra o MFP Configurator. Selecione a guia Printers na janela Printers configuration para verificar a lista de impressoras disponíveis. Verifique se seu equipamento é mostrado na lista. Caso não seja, inicie o assistente para adição de impressoras e configure o seu dispositivo. Verifique se a impressora é iniciada. Abra a janela Printers configuration e selecione o seu equipamento na lista de impressoras. Verifique a descrição no painel Selected printer. Se o status contiver a seqüência de caracteres "(stopped)", pressione o botão Start. Em seguida, a operação normal da impressora deverá ser restaurada. O status "stopped" pode ser ativado devido a alguns problemas de impressão. Por exemplo, uma tentativa de impressão enquanto a porta MFP estava sendo utilizada por um aplicativo de digitalização. Verifique se a porta MFP não está ocupada. Como alguns componentes funcionais do MFP (impressora e scanner) compartilham a mesma interface de E/S (porta MFP), o acesso simultâneo de "aplicativos-cliente" à mesma porta MFP é possível. Para evitar possíveis conflitos, somente um deles por vez poderá obter o controle do dispositivo. O outro "aplicativo-cliente" será informado de que o dispositivo está ocupado. Você deverá abrir as configurações das portas MFP e selecionar a porta atribuída a sua impressora. No painel Selected port, é possível verificar se a porta está sendo usada por outro aplicativo. Em caso afirmativo, você deverá aguardar a conclusão do trabalho atual ou pressionar o botão Release port caso esteja certo de que o proprietário atual não está funcionando corretamente. Verifique se o seu aplicativo possui opções especiais de impressão, como "-oraw". Se essa opção estiver especificada como parâmetro na linha de comando, remova-a para imprimir corretamente. Para o Gimp Front-end, selecione "print" -> "Setup printer" e edite o parâmetro da linha de comando no item de comando.
O equipamento não é exibido na lista de scanners.	<ul style="list-style-type: none"> Verifique se o equipamento está conectado ao computador. Certifique-se de que ele esteja conectado corretamente via porta USB e de que esteja ligado. Verifique se o driver do scanner do seu equipamento está instalado no sistema. Abra o MFP Configurator, vá para Scanners configuration e pressione Drivers. Verifique se o driver com o nome correspondente ao seu equipamento está listado na janela.

Condição	Soluções sugeridas
O equipamento não é exibido na lista de scanners (continuação).	<ul style="list-style-type: none"> • Verifique se a porta MFP não está ocupada. Como alguns componentes funcionais do MFP (impressora e scanner) compartilham a mesma interface de E/S (porta MFP), o acesso simultâneo de "aplicativos-cliente" à mesma porta MFP é possível. Para evitar possíveis conflitos, somente um deles por vez poderá obter o controle do dispositivo. O outro "aplicativo-cliente" será informado de que o dispositivo está ocupado. Isso geralmente ocorre quando um procedimento de digitalização é iniciado. A mensagem correspondente será exibida. • Para identificar a origem do problema, você deve abrir as configurações das portas MFP e selecionar a porta atribuída ao seu scanner. O símbolo /dev/mfp0 da porta MFP corresponde à designação LP:0 exibida nas opções do scanner, /dev/mfp1 corresponde à LP:1 e assim por diante. As portas USB começam em /dev/mfp4. Desse modo, o scanner na designação USB:0 corresponde à porta /dev/mfp4, e assim por diante, em seqüência. No painel Selected port, é possível verificar se a porta está sendo usada por outro aplicativo. Em caso afirmativo, você deverá aguardar a conclusão do trabalho atual ou pressionar o botão Release port caso esteja certo de que o proprietário atual da porta não está funcionando corretamente.
O equipamento não digitaliza.	<ul style="list-style-type: none"> • Verifique se existe algum documento no equipamento. • Verifique se o equipamento está conectado ao computador. Certifique-se de que ele esteja conectado corretamente e verifique se um erro de E/S é informado durante a digitalização. • Verifique se a porta MFP não está ocupada. Como alguns componentes funcionais do MFP (impressora e scanner) compartilham a mesma interface de E/S (porta MFP), o acesso simultâneo de "aplicativos-cliente" à mesma porta MFP é possível. Para evitar possíveis conflitos, somente um deles por vez poderá obter o controle do dispositivo. O outro "aplicativo-cliente" será informado de que o dispositivo está ocupado. Isso geralmente ocorre quando um procedimento de digitalização é iniciado. A mensagem correspondente será exibida. <p>Para identificar a origem do problema, você deve abrir as configurações das portas MFP e selecionar a porta atribuída ao seu scanner. O símbolo /dev/mfp0 da porta MFP corresponde à designação LP:0 exibida nas opções do scanner; /dev/mfp1 corresponde à LP:1, e assim por diante. As portas USB começam em /dev/mfp4. Desse modo, o scanner na designação USB:0 corresponde à porta /dev/mfp4, e assim por diante, em seqüência. No painel Selected port, é possível verificar se a porta está sendo usada por outro aplicativo. Em caso afirmativo, você deverá aguardar a conclusão do trabalho atual ou pressionar o botão Release port caso esteja certo de que o proprietário atual da porta não está funcionando corretamente.</p>

Condição	Soluções sugeridas
Não consigo imprimir quando instalo o Linux Print Package (LPP) e o driver MFP no mesmo equipamento simultaneamente.	<ul style="list-style-type: none"> • Como o Linux Printer Package e o driver MFP criam um link simbólico para o comando de impressão "lpr" normalmente utilizado em sistemas Unix, o uso dos dois pacotes no mesmo equipamento não é recomendado. • Para utilizar os dois pacotes simultaneamente, instale o LPP antes. • Se desejar desinstalar somente um dos pacotes, desinstale ambos e instale novamente o pacote que será utilizado. • Se não desejar desinstalar e reinstalar o driver MFP, você poderá criar o link simbólico manualmente. Efetue logon como usuário "root" e execute o seguinte comando: In -sf /usr/local/bin/Xerox/slpr /usr/bin/lpr
Não é possível digitalizar através o Gimp Front-end.	<ul style="list-style-type: none"> • Verifique se o Gimp Front-end contém "Xsane:Device dialog." no menu "Acquire". Se não estiver, você deverá instalar o plug-in Xsane para Gimp no seu computador. Você pode encontrar o pacote do plug-in Xsane para Gimp no CD de distribuição do Linux ou na página inicial do Gimp. Para obter informações detalhadas, consulte a ajuda no CD de distribuição do Linux ou na interface do aplicativo Gimp Front-end. <p>Se desejar utilizar outro tipo de aplicativo de digitalização, consulte a ajuda do aplicativo.</p>
A mensagem de erro "Unable to open MFP port device file!" foi exibida durante a impressão de um documento.	<p>Evite alterar os parâmetros dos trabalhos de impressão (através do utilitário SLPR, por exemplo) enquanto um trabalho de impressão estiver em andamento. As versões conhecidas do servidor CUPS interrompem o trabalho de impressão quando as opções de impressão são alteradas e tentam reiniciar o trabalho do começo. Como o driver MFP do Linux bloqueia a porta MFP durante a impressão, a interrupção abrupta do driver mantém a porta bloqueada e conseqüentemente indisponível para os trabalhos de impressão subseqüentes. Se esta situação ocorrer, tente liberar a porta MFP.</p>

Problemas comuns no Macintosh

Problemas no utilitário de configuração da impressora

Condição	Soluções sugeridas
Uma mensagem de driver não instalado é exibida na janela da lista de produtos após você clicar em Add e Select USB.	<ul style="list-style-type: none">• O software não está instalado corretamente. Reinstale-o. Consulte a Seção de software.• Verifique se o cabo que está sendo utilizado é de boa qualidade.
O seu produto não é listado na janela da lista de produtos após você clicar em Add e Select USB.	<ul style="list-style-type: none">• Verifique se os cabos estão conectados corretamente e se o equipamento está ligado.• Verifique se a mensagem "Pronto" aparece no visor do painel de controle. Caso não apareça, solucione o problema dependendo da mensagem de erro. Consulte "Compreendendo as mensagens do visor" na página 9.4.• Verifique se o driver de impressão correto foi selecionado na janela da lista de produtos após você clicar em Add e Select USB.

10 Especificações

Este capítulo inclui:

- **Especificações gerais**
- **Especificações do scanner e da copiadora**
- **Especificações da impressora**

Especificações gerais

Item	Descrição
Capacidade de entrada de papel	Bandeja com várias páginas: 250 folhas de papel comum (não calandrado, 75 g/m ²) Bandeja com uma única página e bandeja manual: 1 folha de papel comum, transparências, etiquetas, cartões postais e envelopes (não calandrado, 60 a 165 g/m ²)
Capacidade de saída de papel	Face voltada para baixo: 50 folhas Face voltada para cima: 1 folha
Suprimentos	Sistema de cartucho de toner de peça única
Alimentação elétrica	110 - 127 VCA, 50/60 Hz, 4,0 A (EUA, Canadá) 220 - 240 VCA, 50/60 Hz, 2,5 A (Outros)
Consumo de energia	Médio: 350 W Modo de economia de energia: menos de 10 W
Nível de ruído ^a	Modo de espera: menos de 38 dBA Modo de digitalização/impressão: menos de 53 dBA Aquecimento: menos de 45 dBA
Tempo de aquecimento	Menos de 42 segundos
Tempo para a primeira impressão	Modo de espera: menos de 11 segundos A partir da inicialização: menos de 53 segundos
Ambiente de operação	Temperatura: 10°C a 32°C Umidade: de 20% a 80% de umidade relativa
Visor	16 caracteres x 2 linhas
Vida útil do cartucho de toner ^b	3.000 páginas em ISO 19752 com 5% de cobertura (Um cartucho de toner inicial com capacidade para 1.000 páginas é fornecido com o equipamento.)
Memória	8 MB (não expansível)
Dimensões externas (L x P x A)	409 x 362 x 232 mm
Peso	9,3 kg (incluindo os suprimentos)

Item	Descrição
Peso da embalagem	Papel: 2,16 kg, plástico: 0,4 kg
Ciclo de trabalho	Capacidade de impressão mensal: até 10.000 páginas

a Nível de pressão sonora, ISO 7779

b O número de páginas pode variar em função do ambiente de operação, do intervalo entre as impressões e do tipo e tamanho do material.

Especificações do scanner e da copiadora

Item	Descrição
Compatibilidade	Padrões TWAIN e WIA
Método de digitalização	CIS colorido
Resolução	Ótica: Máxima: 2.400 x 600 ppp (monocromático e colorido) Avançada: 4.800 x 4.800 ppp
Comprimento efetivo de digitalização	Máximo: 297 mm (11,7 pol.)
Largura efetiva de digitalização	Máxima: 216 mm (8,5 pol.) Efetiva: 208 mm (8,2 pol.)
Profundidade de bits - em cores	24 bits
Profundidade de bits - monocromático	1 bit no modo em preto-e-branco 8 bits no modo de escala de cinza
Velocidade de cópia ^a	Até 18 ppm no tamanho A4 (19 ppm no tamanho Carta)
Resolução de cópia	Digitalização: até 600 x 300 ppp (Texto, Texto/Foto) até 600 x 600 ppp (Foto) Impressão: até 600 x 600 ppp (Texto, Texto/Foto, Foto)
Taxa de ampliação	50 a 200%
Várias cópias	De 1 a 999 páginas
Escala de cinza	256 níveis

a A velocidade de cópia baseia-se em várias cópias de um mesmo documento.

Especificações da impressora

Item	Descrição
Método de impressão	Impressão a laser
Velocidade de impressão ^a	Até 18 ppm no tamanho A4 (19 ppm no tamanho Carta)
Tempo para a primeira impressão	11 segundos (desde online)
Resolução de impressão	até 600 x 600 ppp
Linguagem de impressão	SPL (linguagem de impressão da Xerox)
Compatibilidade com sistemas operacionais ^b	Windows 98/Me/2000/XP, vários sistemas operacionais Linux, Macintosh 10.3/10.4
Interface	USB 2.0

a A velocidade de impressão é afetada pelo sistema operacional utilizado, pelo desempenho do computador, pelo aplicativo de software, pelo método de conexão, pelo tipo e tamanho do material e pela complexidade do trabalho.

b Visite www.xerox.com para obter a versão mais recente do software.

ÍNDICE

Numéricos

2 p/folha, cópias especiais 4.3

A

ajuste automático, cópias especiais 4.2

alimentação de energia, conexão 2.5

alimentador manual 3.5

B

bandeja de saída 3.6

C

cartucho de toner

informações sobre pedidos 7.1

instalação 2.2

manutenção 8.3

redistribuição 8.3

substituição 8.4

colocação de documentos

vidro de leitura 3.1

colocação de papel

na bandeja de entrada de papel 2.3

no alimentador manual 3.5

colocação, papel

na bandeja de entrada de papel 2.3

no alimentador manual 3.5

conexão

cabo de alimentação 2.5

USB 2.5

contraste, cópias 4.1

cópia

ajuste automático 4.2

cópias

2 p/folha 4.3

configuração padrão, alteração 4.2

duplicação 4.2

identidade 4.2

intensidade de sombras 4.1

limite de tempo, definição 4.3

pôsteres 4.3

redução/ampliação 4.1

tipo do original 4.1

D

digitalização 6.1

diretrizes para papéis 3.3

documentos, colocação 3.1

duplicação, cópias especiais 4.2

E

especificações

gerais 10.1

impressora 10.2

papel 3.2

scanner e copiadora 10.1

I

identidade, cópias especiais 4.2

idioma de exibição, alteração 2.6

impressão, relatórios 8.1

informações sobre pedidos, cartuchos de toner 7.1

instalação, cartucho de toner 2.2

L

LED de status 9.3

limpeza

externa 8.1

interna 8.1

LSU 8.2

tambor 8.2

unidade de digitalização 8.2

local de saída, selecionar 3.6

local dos componentes 1.2

M

materiais especiais, diretrizes 3.4

memória, limpeza 8.1

mensagens de erro 9.4

modo de economia de energia, utilização 2.6

modo de economia de toner, utilização 2.6

O

obstruções de papel, eliminação 9.1

obstruções, eliminação 9.1

P

painel de controle 1.3

pôsteres, cópias especiais 4.3

problema, resolução

mensagens de erro 9.4

problemas de qualidade de impressão,

resolução 9.7

problemas do Linux 9.10

problemas do Macintosh 9.12

problemas, resolução

alimentação de papel 9.5

cópia 9.9

digitalização 9.9

impressão 9.5

Linux 9.10

Macintosh 9.12

qualidade de impressão 9.7

Windows 9.10

R

- relatórios, impressão 8.1
- requisitos do sistema
 - Windows 2.8

S

- substituição, cartucho de toner 8.4
- suprimentos 8.4

T

- tamanho do papel
 - configuração 3.6
 - especificações 3.2
- tambor, limpeza 8.2
- tampa posterior, utilização 3.7
- tipo de papel
 - especificações 3.2
- tipo do papel
 - configuração 3.6

U

- USB, conexão 3.6

V

- vidro de leitura
 - colocação de documentos 3.1
 - limpeza 8.2
- visão geral do software 2.7

XEROX®

WorkCentre 3119

Seção de software



SEÇÃO DE SOFTWARE

SUMÁRIO

Capítulo 1: **INSTALANDO O SOFTWARE DA IMPRESSORA NO WINDOWS**

Instalando o software da impressora	4
Removendo o software da impressora	5
Driver de impressão	5
Driver do scanner	5

Capítulo 2: **IMPRESSÃO BÁSICA**

Imprimindo documentos	6
Configurações da impressora	7
Guia Layout	7
Guia Papel	8
Guia Gráficos	9
Guia Outros recursos	10
Guia Sobre	10
Guia Impressora	10
Utilizando uma configuração favorita	11
Utilizando a Ajuda	11

Capítulo 3: **IMPRESSÃO AVANÇADA**

Imprimindo várias páginas em uma única folha de papel (impressão de n páginas)	12
Imprimindo pôsteres	13
Imprimindo documentos reduzidos ou ampliados	13
Ajustando os documentos a um tamanho de papel selecionado	13
Utilizando marcas d'água	14
Utilizando marcas d'água existentes	14
Criando marcas d'água	14
Editando marcas d'água	14
Excluindo uma marca d'água	14

Utilizando sobreposições	15
O que são sobreposições?	15
Criando sobreposições de página	15
Utilizando sobreposições de página	15
Excluindo uma sobreposição de página	15

Capítulo 4: COMPARTILHANDO A IMPRESSORA LOCALMENTE

Configurando um computador host	16
Configurando um computador cliente	16

Capítulo 5: DIGITALIZANDO

Digitalizando com aplicativos compatíveis com o padrão TWAIN	17
Digitalizando com o driver WIA	18

Capítulo 6: UTILIZANDO A IMPRESSORA NO LINUX

Introdução	19
Instalando o driver MFP	19
Requisitos do sistema	19
Instalando o driver MFP	20
Desinstalando o driver MFP	21
Utilizando o MFP Configurator	21
Abrindo o MFP Configurator	21
Configuração de impressoras	22
Configuração de scanners	22
Configuração de portas MFP	23
Configurando as propriedades da impressora	23
Imprimindo documentos	24
Imprimindo de aplicativos	24
Imprimindo arquivos	24
Digitalizando documentos	25
Utilizando o Image Editor	26

Capítulo 7: UTILIZANDO A IMPRESSORA NO MACINTOSH

Instalando o software para Macintosh	27
Configurando a impressora	28
Para computadores Macintosh conectados em rede	28
Para computadores Macintosh conectados via USB	28
Imprimindo	29
Imprimindo documentos	29
Alterando as configurações da impressora	29
Imprimindo várias páginas em uma única folha de papel	30
Digitalizando	31

1 Instalando o software da impressora no Windows

Este capítulo inclui:

- Instalando o software da impressora
- Removendo o software da impressora

Instalando o software da impressora

Você pode instalar o software da impressora para imprimir localmente. Para instalar o software da impressora no computador, execute o procedimento de instalação adequado à impressora utilizada.

Um driver de impressão é um software que permite a comunicação do computador com a impressora. O procedimento de instalação dos drivers pode variar em função do sistema operacional utilizado.

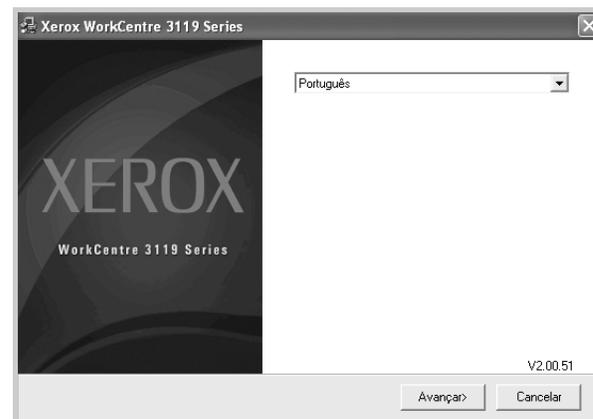
Antes de iniciar a instalação, feche todos os aplicativos em execução no computador.

Uma impressora local é uma impressora que está conectada diretamente ao computador através do cabo de impressão fornecido com o equipamento, como um cabo USB ou paralelo.

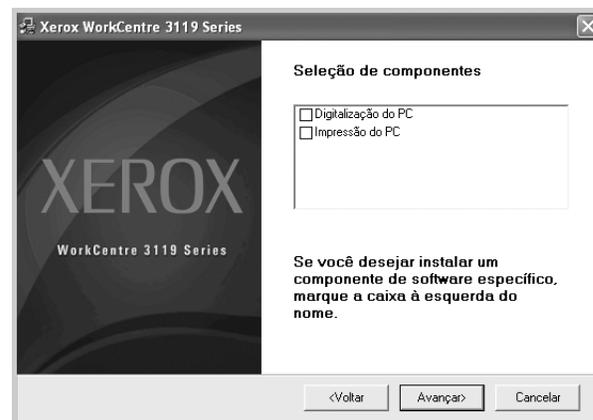
OBSERVAÇÃO: se a janela do "Assistente para adicionar novo hardware" for exibida durante o procedimento de instalação, clique em  no canto superior direito da caixa para fechar a janela ou clique em **Cancelar**.

Recomendável para a maioria dos usuários. Todos os componentes necessários à operação da impressora serão instalados.

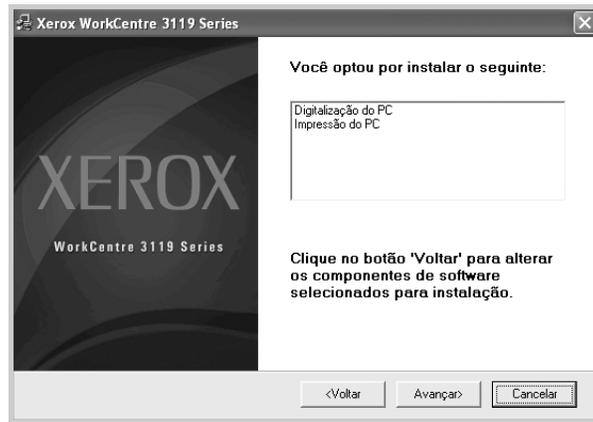
- 1 Certifique-se que a impressora esteja conectada ao seu computador e ligada.
- 2 Insira na unidade o CD-ROM fornecido.
O CD-ROM deverá iniciar automaticamente e uma janela de instalação será exibida.
Se a janela não foi exibida, clique em **Iniciar** e, em seguida, em **Executar**. Digite **X:\Setup.exe**, substituindo "X" pela letra que representa a sua unidade, e clique em **OK**.



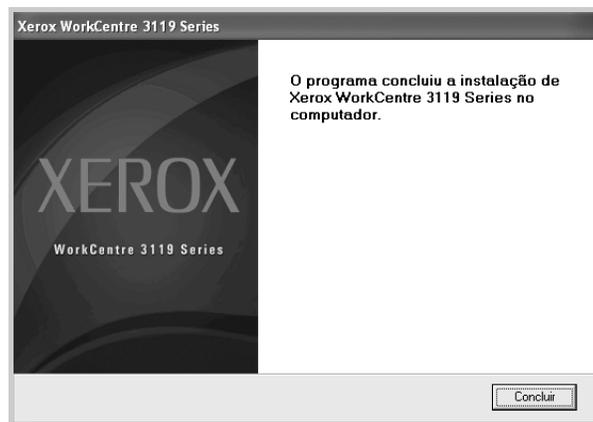
- 3 Clique em **Avançar**.
- 4 Selecione os componentes que deseja instalar e clique em **Avançar**.



5 Clique em **Avançar**.



6 Clique em **Concluir**. A instalação do driver está concluída.



Removendo o software da impressora

Driver de impressão

- 1 Inicie o Windows.
- 2 No menu **Iniciar**, selecione **Programas** ou **Todos os programas** → **Xerox WorkCentre 3119 Series** → **Desinstalação do driver Xerox WorkCentre 3119 Series**.
- 3 Quando a confirmação da seleção for solicitada, clique em **Sim**.
O driver selecionado e todos os seus componentes serão removidos do computador.
- 4 Depois que o software for removido, clique em **Concluir**.

Driver do scanner

- 1 Inicie o Windows.
- 2 No menu **Iniciar**, selecione **Programas** ou **Todos os programas** → **Xerox WorkCentre 3119 Series** → **Desinstalação do Driver do Scanner**.
- 3 Quando a confirmação da seleção for solicitada, clique em **Sim**.
O driver selecionado e todos os seus componentes serão removidos do computador.
- 4 Depois que o software for removido, clique em **Concluir**.

2 Impressão básica

Este capítulo explica as opções e as tarefas de impressão mais comuns no Windows.

Este capítulo inclui:

- **Imprimindo documentos**
- **Configurações da impressora**
 - Guia Layout
 - Guia Papel
 - Guia Gráficos
 - Guia Outros recursos
 - Guia Sobre
 - Guia Impressora
 - Utilizando uma configuração favorita
 - Utilizando a Ajuda

Imprimindo documentos

OBSERVAÇÃO:

- A janela **Propriedades** do driver de impressão exibida neste Manual do Usuário pode variar em função da impressora utilizada. No entanto, os componentes existentes nessa janela são semelhantes.
- **Verifique se os sistemas operacionais são compatíveis com a impressora. Consulte a seção Compatibilidade com sistemas operacionais em Especificações da impressora no Manual do Usuário do equipamento.**
- Se você precisar saber o nome exato da impressora, verifique-o no CD-ROM que acompanha o equipamento.

O procedimento a seguir descreve as etapas genéricas necessárias para imprimir a partir de vários aplicativos do Windows. As etapas específicas para imprimir documentos podem variar de acordo com o aplicativo utilizado. Consulte o manual do usuário do aplicativo de software para obter detalhes sobre o procedimento de impressão exato.

- 1 Abra o documento que deseja imprimir.
- 2 Selecione **Imprimir** no menu **Arquivo**. A janela Imprimir será exibida. Essa janela pode ser ligeiramente diferente, dependendo do aplicativo utilizado.

As configurações básicas de impressão são selecionadas na janela Imprimir. Elas incluem o número de cópias e o intervalo de impressão.



- 3 Selecione o **driver de impressão** na lista suspensa **Nome**.
- 4 Para aproveitar os recursos da impressora fornecidos pelo driver, clique em **Propriedades** ou em **Preferências** na janela Imprimir do aplicativo. Para obter detalhes, consulte "Configurações da impressora" na página 7.
Se a opção **Configurar, Impressora** ou **Opções** for exibida na janela Imprimir, selecione-a. Na tela seguinte, clique em **Propriedades**.
- 5 Clique em **OK** para fechar a janela de propriedades da impressora.
- 6 Para iniciar o trabalho de impressão, clique em **OK** ou em **Imprimir** na janela Imprimir.

Configurações da impressora

Você pode utilizar a janela de propriedades da impressora para acessar todas as opções de impressão necessárias à utilização do equipamento. Quando as propriedades da impressora são exibidas, é possível analisar e alterar as configurações necessárias ao trabalho de impressão.

Dependendo do sistema operacional, a janela de propriedades da sua impressora pode ser um pouco diferente. Este Manual do Usuário do Software mostra a janela de propriedades do Windows 98.

A janela **Propriedades** do driver de impressão exibida neste Manual do Usuário pode variar em função da impressora utilizada.

Quando a pasta Impressoras é utilizada para acessar as propriedades da impressora, guias adicionais do Windows (consulte o Guia do Usuário do Windows) e a guia Impressora (consulte "Guia Impressora" na página 10) são exibidas.

OBSERVAÇÕES:

- A maioria dos aplicativos do Windows substitui as configurações especificadas no driver de impressão. Altere primeiro todas as configurações de impressão disponíveis no software. Depois, altere as demais configurações utilizando o driver de impressão.
- As configurações alteradas permanecerão válidas somente enquanto o programa atual for utilizado. **Para que as alterações sejam permanentes**, elas devem ser feitas na pasta Impressoras.
- O procedimento descrito a seguir destina-se ao Windows XP. Para outros sistemas operacionais Windows, consulte o Guia do Usuário do Windows correspondente ou a Ajuda on-line.
 1. Clique no botão **Iniciar** do Windows.
 2. Selecione **Impressoras e aparelhos de fax**.
 3. Selecione **Xerox WorkCentre 3119 Series**.
 4. Clique com o botão direito do mouse no ícone do driver de impressão e selecione **Preferências de impressão**.
 5. Altere as configurações em cada guia e clique em **OK**.

Guia Layout

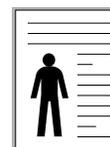
A guia **Layout** contém opções de ajuste da aparência do documento na página impressa. As **Opções de layout** incluem **Várias páginas por lado** e **Impressão de pôsteres**. Consulte "Imprimindo documentos" na página 6 para obter mais informações sobre como acessar as propriedades da impressora.



1 Orientação do papel

A **Orientação do papel** permite selecionar o sentido em que as informações serão impressas na página.

- **Retrato** imprime no sentido da largura da página, em estilo de carta.
- **Paisagem** imprime no sentido do comprimento da página, em estilo de planilha.
- **Girar** permite girar a página de acordo com os graus selecionados.



▲ Retrato



▲ Paisagem

2 Opções de layout

Opções de layout permite selecionar opções de impressão avançadas. É possível escolher **Várias páginas por lado** e **Impressão de pôsteres**.

- Para obter detalhes, consulte "Imprimindo várias páginas em uma única folha de papel (impressão de n páginas)" na página 12.
- Para obter detalhes, consulte "Imprimindo pôsteres" na página 13.

Guia Papel

Utilize as opções a seguir para definir as especificações básicas de manuseio de papel ao acessar as propriedades da impressora. Consulte "Imprimindo documentos" na página 6 para obter mais informações sobre como acessar as propriedades da impressora.

Clique na guia **Papel** para acessar várias propriedades do papel.



1 Cópias

Cópias permite escolher o número de cópias que serão impressas. Você pode selecionar entre 1 e 999 cópias.

2 Tamanho

Tamanho permite definir o tamanho do papel que foi colocado na bandeja. Se o tamanho necessário não constar na caixa **Tamanho**, clique em **Personalizado**. Quando a janela **Configuração do papel personalizado** for exibida, defina o tamanho do papel e clique em **OK**. A configuração é exibida na lista para que você possa selecioná-la.

3 Origem

Verifique se **Origem** está configurada para a bandeja de papel correspondente. Utilize **Alimentador manual** ao imprimir em materiais especiais como envelopes e transparências. É necessário colocar uma folha por vez na bandeja manual ou na bandeja multifuncional. Se a origem do papel for configurada como **Seleção automática**, a impressora selecionará automaticamente o material de impressão na seguinte ordem: Bandeja manual ou Bandeja multifuncional, Bandeja 1, Bandeja opcional 2.

4 Tipo

Certifique-se de que **Tipo** esteja configurado como **Padrão da impressora**. Para utilizar outro tipo de material de impressão, selecione o tipo de papel correspondente. No caso de papéis de algodão, configure o tipo do papel como **Grosso** para obter uma melhor qualidade de impressão. Para utilizar papéis reciclados com gramatura entre 75 e 90g/m² ou papéis coloridos, selecione **Papel colorido**.

5 Impressão em escala

Impressão em escala permite redimensionar manual ou automaticamente o trabalho de impressão em uma página. Você pode escolher entre **Nenhum**, **Reduzir/ampliar** e **Ajustar à página**.

- Para obter detalhes, consulte "Imprimindo documentos reduzidos ou ampliados" na página 13.
- Para obter detalhes, consulte "Ajustando os documentos a um tamanho de papel selecionado" na página 13.

Guia Gráficos

Utilize as opções de gráficos a seguir para ajustar a qualidade da impressão às suas necessidades específicas. Consulte "Imprimindo documentos" na página 6 para obter mais informações sobre como acessar as propriedades da impressora.

Clique na guia **Gráficos** para exibir as propriedades mostradas a seguir.



Resolução

As opções de resolução que podem ser selecionadas variam de acordo com o modelo da impressora. Quanto maior a definição, mais nítidos serão os caracteres e os elementos gráficos impressos. As definições maiores também podem aumentar o tempo de impressão dos documentos.

Modo de economia de toner

Essa opção prolonga a vida útil do cartucho de toner e reduz o custo por página sem causar diminuição significativa da qualidade de impressão. *Algumas impressoras não oferecem suporte a esse recurso.*

- **Configuração da impressora:** se você selecionar esta opção, este recurso será determinado pela configuração feita no painel de controle da impressora.
- **Ligado:** selecione esta opção para que a impressora utilize menos toner em cada página.
- **Desligado:** caso não seja necessário economizar toner ao imprimir um documento, selecione esta opção.

Intensidade

Utilize esta opção para clarear ou escurecer o trabalho de impressão.

- **Normal:** documentos normais.
- **Claro:** documentos com linhas mais grossas ou imagens em escala de cinza mais escuras.
- **Escuro:** documentos com linhas mais finas, gráficos com melhor definição e imagens mais claras em escala de cinza.

Opções avançadas

Você pode definir configurações avançadas ao clicar no botão **Opções avançadas**.

- **Opções TrueType:** esta opção determina o que o driver informa à impressora sobre a representação do texto no documento. Selecione a configuração adequada de acordo com o status do documento.
Esta opção pode estar disponível somente no Windows 9x/Me, dependendo do modelo específico da impressora.
 - **Descarregar como bitmap:** quando esta opção é selecionada, o driver descarrega os dados das fontes como imagens bitmap. Os documentos que possuem fontes complexas (como coreanas ou chinesas) ou vários outros tipos de fontes diferentes são impressos mais rapidamente com essa configuração.
 - **Imprimir como gráficos:** quando esta opção é selecionada, o driver descarrega as fontes como elementos gráficos. Ao imprimir documentos com grande conteúdo de imagens gráficas e relativamente poucas fontes TrueType, essa opção pode melhorar o desempenho (a velocidade) da impressão.
- **Imprimir todo o texto em preto:** quando a opção **Imprimir todo o texto em preto** é selecionada, todo o texto do documento é impresso em preto contínuo, independentemente da cor exibida na tela.
- **Escurecer texto:** quando a opção **Escurecer texto** é selecionada, todo o texto do documento é impresso de forma mais escura que um documento normal. *Algumas impressoras não oferecem suporte a esse recurso.*

Guia Outros recursos

Você pode selecionar opções de saída para o documento. Consulte "Imprimindo documentos" na página 6 para obter mais informações sobre como acessar as propriedades da impressora.

Clique na guia **Outros recursos** para exibir o seguinte recurso:



1 Marca d'água

Você pode criar uma imagem de texto de fundo para ser impressa em cada página do documento. Para obter detalhes, consulte "Utilizando marcas d'água" na página 14.

2 Sobreposição

As sobreposições costumam ser utilizadas para substituir formulários pré-impressos e papéis timbrados. Para obter detalhes, consulte "Utilizando sobreposições" na página 15.

3 Opções de saída

- **Subconj impr:** você pode definir a seqüência de impressão das páginas. Selecione a ordem de impressão na lista suspensa.
 - **Normal (1,2,3):** as páginas são impressas da primeira para a última.
 - **Inv. todas pág. (3,2,1):** as páginas são impressas da última para a primeira.
 - **Imprimir páginas ímpares:** somente as páginas ímpares do documento são impressas.
 - **Imprimir páginas pares:** somente as páginas pares do documento são impressas.

Guia Sobre

Utilize a guia **Sobre** para exibir o aviso de direitos autorais e o número da versão do driver. Consulte "Imprimindo documentos" na página 6 para obter mais informações sobre como acessar as propriedades da impressora.

Guia Impressora

Se você acessar as propriedades da impressora por meio da pasta **Impressoras**, a guia **Impressora** será exibida. É possível definir a configuração da impressora.

O procedimento descrito a seguir destina-se ao Windows XP. Para outros sistemas operacionais Windows, consulte o Guia do Usuário do Windows correspondente ou a Ajuda on-line.

- 1 Clique no menu **Iniciar** do Windows.
- 2 Selecione **Impressoras e aparelhos de fax**.
- 3 Selecione o ícone **Xerox WorkCentre 3119 Series**.
- 4 Clique com o botão direito do mouse no ícone do driver de impressão e selecione **Propriedades**.
- 5 Clique na guia **Impressora** e defina as opções.

Correção de altitude

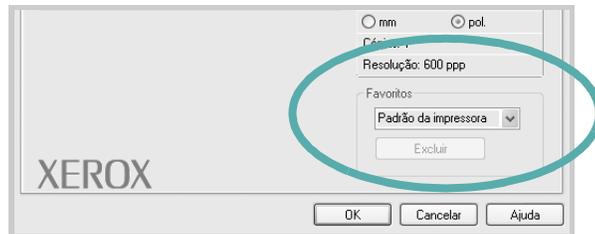
Se a impressora for utilizada em locais de altitude elevada, a seleção dessa opção otimizará a qualidade da impressão.

Utilizando uma configuração favorita

A opção **Favoritos**, presente em todas as guias de propriedades, permite salvar as configurações atuais das propriedades para utilização futura.

Para salvar um item em **Favoritos**:

- 1 Altere as configurações necessárias em cada guia.
- 2 Digite um nome para o item na caixa de entrada **Favoritos**.



- 3 Clique em **Salvar**.

Quando **Favoritos** for salva, todas as configurações atuais do driver serão salvas.

Para utilizar uma configuração salva, selecione o item na lista suspensa **Favoritos**. A impressora agora está configurada para imprimir de acordo com as configurações selecionadas em Favoritos.

Para excluir um item de Favoritos, selecione-o na lista e clique em **Excluir**.

Também é possível restaurar as configurações padrão do driver de impressão selecionando **Padrão da impressora** na lista.

Utilizando a Ajuda

O seu equipamento possui uma tela de ajuda que pode ser ativada com o botão **Ajuda** existente na janela de propriedades da impressora. Essas telas de ajuda contêm informações detalhadas sobre as funções fornecidas pelo driver de impressão.

Você também pode clicar em  no canto superior direito e, em seguida, clicar em qualquer configuração.

3 Impressão avançada

Este capítulo descreve as opções de impressão e as tarefas de impressão avançadas.

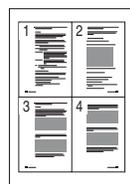
OBSERVAÇÃO:

- A janela **Propriedades** do driver de impressão exibida neste Manual do Usuário pode variar em função da impressora utilizada. No entanto, os componentes existentes nessa janela são semelhantes.
- Se você precisar saber o nome exato da impressora, verifique-o no CD-ROM que acompanha o equipamento.

Este capítulo inclui:

- **Imprimindo várias páginas em uma única folha de papel (impressão de n páginas)**
- **Imprimindo pôsteres**
- **Imprimindo documentos reduzidos ou ampliados**
- **Ajustando os documentos a um tamanho de papel selecionado**
- **Utilizando marcas d'água**
- **Utilizando sobreposições**

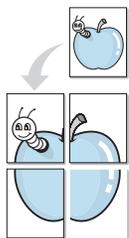
Imprimindo várias páginas em uma única folha de papel (impressão de n páginas)



Você pode selecionar o número de páginas que serão impressas em uma única folha de papel. Para imprimir mais de uma página por folha, o tamanho das páginas será reduzido e elas serão organizadas na ordem que você especificar. É possível imprimir até 16 páginas em uma folha.

- 1 Para alterar as configurações de impressão do aplicativo, acesse as propriedades da impressora. Consulte "Imprimindo documentos" na página 6.
- 2 Na guia **Layout**, escolha **Várias páginas por lado** na lista suspensa **Tipo layout**.
- 3 Selecione quantas páginas deseja imprimir em uma folha de papel (1, 2, 4, 6, 9 ou 16) na lista suspensa **Páginas por lado**.
- 4 Selecione a ordem das páginas na lista suspensa **Ordem das páginas**, se for necessário.
Marque **Imprimir borda da página** para imprimir uma borda ao redor de cada página impressa na folha.
- 5 Clique na guia **Papel** e selecione a origem, o tamanho e o tipo do papel.
- 6 Clique em **OK** e imprima o documento.

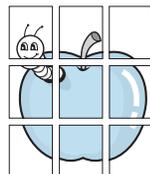
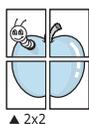
Imprimindo pôsteres



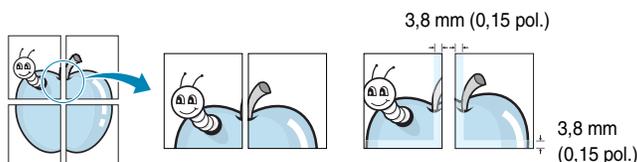
Este recurso permite imprimir documentos de uma única página em 4, 9 ou 16 folhas de papel com o objetivo de colar as folhas e formar um pôster.

- 1 Para alterar as configurações de impressão do aplicativo, acesse as propriedades da impressora. Consulte "Imprimindo documentos" na página 6.
- 2 Clique na guia **Layout** e selecione **Impressão de pôsteres** na lista suspensa **Tipo layout**.
- 3 Configure a opção de pôster:

Você pode definir o layout da página como **Pôster<2x2>**, **Pôster<3x3>** ou **Pôster<4x4>**. Se você selecionar **Pôster<2x2>**, a saída será automaticamente ampliada para cobrir 4 páginas físicas.

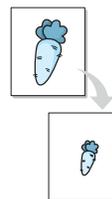


Especifique uma sobreposição em milímetros ou polegadas para facilitar a colagem das páginas.



- 4 Clique na guia **Papel** e selecione a origem, o tamanho e o tipo do papel.
- 5 Clique em **OK** e imprima o documento. Você pode montar o pôster juntando as folhas e colando-as.

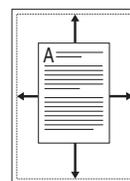
Imprimindo documentos reduzidos ou ampliados



É possível alterar o tamanho do conteúdo de uma página para que ele pareça maior ou menor na página impressa.

- 1 Para alterar as configurações de impressão do aplicativo, acesse as propriedades da impressora. Consulte "Imprimindo documentos" na página 6.
- 2 Na guia **Papel**, selecione **Reduzir/ampliar** na lista suspensa **Tipo de impr.**
- 3 Insira a escala na caixa de entrada **Porcentagem**.
Também é possível clicar no botão ▼ ou ▲.
- 4 Selecione a origem, o tamanho e o tipo do papel em **Opções de papel**.
- 5 Clique em **OK** e imprima o documento.

Ajustando os documentos a um tamanho de papel selecionado



Esta função da impressora permite dimensionar seu trabalho de impressão para qualquer tamanho de papel selecionado, independentemente do tamanho do documento digital. Isso pode ser útil para verificar detalhes em documentos pequenos.

- 1 Para alterar as configurações de impressão do aplicativo, acesse as propriedades da impressora. Consulte "Imprimindo documentos" na página 6.
- 2 Na guia **Papel**, selecione **Ajustar à página** na lista suspensa **Tipo de impr.**
- 3 Selecione o tamanho correto na lista suspensa **Página destino**.
- 4 Selecione a origem, o tamanho e o tipo de papel em **Opções de papel**.
- 5 Clique em **OK** e imprima o documento.

Utilizando marcas d'água

A opção Marca d'água permite imprimir texto sobre um documento existente. Por exemplo, você pode optar por incluir as palavras "RASCUNHO" ou "CONFIDENCIAL" em letras grandes de cor cinza no sentido diagonal ao longo da primeira página ou em todas as páginas de um documento.

Várias marcas d'água predefinidas estão incluídas na impressora e podem ser alteradas. Além disso, é possível adicionar novas marcas d'água à lista.

Utilizando marcas d'água existentes

- 1 Para alterar as configurações de impressão do aplicativo, acesse as propriedades da impressora. Consulte "Imprimindo documentos" na página 6.
- 2 Clique na guia **Outros recursos** e selecione a marca d'água desejada na lista **Marca d'água**. A marca d'água selecionada será exibida na imagem de visualização.
- 3 Clique em **OK** para iniciar a impressão.

OBSERVAÇÃO: a imagem de visualização mostra a aparência da página depois de impressa.

Criando marcas d'água

- 1 Para alterar as configurações de impressão do aplicativo, acesse as propriedades da impressora. Consulte "Imprimindo documentos" na página 6.
- 2 Clique na guia **Outros recursos** e clique no botão **Editar** na seção **Marca d'água**. A janela **Editar marca d'água** será exibida.
- 3 Digite uma mensagem de texto na caixa **Mensagem de marca d'água**. Você pode inserir até 40 caracteres. A mensagem será exibida na janela de visualização.
Quando a caixa de seleção **Somente na primeira página** é marcada, a marca d'água é impressa somente na primeira página.
- 4 Selecione as opções de marca d'água.
Você pode selecionar o nome, o estilo e o tamanho da fonte, bem como o nível de escala de cinza na seção **Atributos da fonte** e definir o ângulo da marca d'água na seção **Ângulo da mensagem**.
- 5 Clique em **Adicionar** para adicionar uma nova marca d'água à lista.
- 6 Após terminar a edição, clique em **OK** e comece a imprimir.

Para interromper a impressão da marca d'água, selecione (**Sem marca d'água**) na lista suspensa **Marca d'água**.

Editando marcas d'água

- 1 Para alterar as configurações de impressão do aplicativo, acesse as propriedades da impressora. Consulte "Imprimindo documentos" na página 6.
- 2 Clique na guia **Outros recursos** e clique no botão **Editar** na seção **Marca d'água**. A janela **Editar marca d'água** será exibida.
- 3 Selecione a marca d'água que deseja editar na lista **Marcas d'água atuais**. Altere a mensagem e as opções da marca d'água.
- 4 Clique em **Atualizar** para salvar as alterações.
- 5 Clique em **OK** até sair da janela Imprimir.

Excluindo uma marca d'água

- 1 Para alterar as configurações de impressão do aplicativo, acesse as propriedades da impressora. Consulte "Imprimindo documentos" na página 6.
- 2 Na guia **Outros recursos**, clique no botão **Editar** na seção **Marca d'água**. A janela **Editar marca d'água** será exibida.
- 3 Selecione a marca d'água que deseja excluir na lista **Marcas d'água atuais** e clique em **Excluir**.
- 4 Clique em **OK** até sair da janela Imprimir.

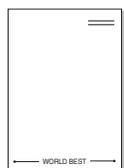
Utilizando sobreposições

O que são sobreposições?



Sobreposições são textos e/ou imagens armazenadas na unidade de disco rígido (HD) do computador em um formato de arquivo especial que pode ser impresso em qualquer documento. As sobreposições costumam ser utilizadas para substituir formulários pré-impressos e papéis timbrados. Em vez de utilizar papéis timbrados pré-impressos, você pode criar uma sobreposição contendo as mesmas informações do timbre. Para imprimir uma carta com o timbre de sua empresa, não é necessário colocar papéis timbrados pré-impressos na impressora. Basta informar à impressora para imprimir a sobreposição do timbre juntamente com o documento.

Criando sobreposições de página



Para utilizar uma sobreposição de página, é necessário criar uma sobreposição que contenha um logotipo ou uma imagem.

- 1 Crie ou abra um documento com o texto ou a imagem a serem usados na nova sobreposição de página. Posicione os itens exatamente como deseja que eles sejam mostrados quando forem impressos como uma sobreposição.
- 2 Para salvar o documento como uma sobreposição, acesse as propriedades da impressora. Consulte "Imprimindo documentos" na página 6.
- 3 Clique na guia **Outros recursos** e clique no botão **Editar** na seção **Sobreposição**.
- 4 Na janela **Editar sobreposição**, clique em **Criar sobreposição**.
- 5 Na janela **Criar sobreposição**, digite um nome de até oito caracteres na caixa **Nome do arquivo**. Se necessário, selecione o caminho de destino. (O caminho padrão é C:\FormOver.)
- 6 Clique em **Salvar**. O nome é exibido na caixa **Lista de sobreposições**.
- 7 Clique em **OK** ou em **Sim** para concluir a criação.

O arquivo não será impresso. Em vez disso, ele será armazenado no disco rígido do computador.

OBSERVAÇÃO: o tamanho do documento de sobreposição deve ser igual ao tamanho dos documentos que serão impressos com a sobreposição. Não crie sobreposições que contenham marcas d'água.

Utilizando sobreposições de página

Depois de criada, a sobreposição estará pronta para ser impressa com o documento. Para imprimir uma sobreposição com um documento:

- 1 Crie ou abra o documento que deseja imprimir.
- 2 Para alterar as configurações de impressão do aplicativo, acesse as propriedades da impressora. Consulte "Imprimindo documentos" na página 6.
- 3 Clique na guia **Outros recursos**.
- 4 Selecione a sobreposição desejada na lista suspensa **Sobreposição**.
- 5 Se o arquivo de sobreposição desejado não for exibido na lista **Sobreposição**, clique no botão **Editar** e em **Carregar sobreposição** e selecione o arquivo.

Se você armazenou o arquivo de sobreposição em uma origem externa, também poderá carregá-lo através da janela **Carregar sobreposição**.

Após selecionar o arquivo, clique em **Abrir**. O arquivo será exibido na caixa **Lista de sobreposições** e estará disponível para impressão. Selecione a sobreposição na caixa **Lista de sobreposições**.

- 6 Se necessário, clique em **Confirmar sobreposição de página ao imprimir**. Se essa caixa for marcada, uma janela de mensagem solicitando a confirmação de que o usuário pretende imprimir uma sobreposição no documento será exibida sempre que um documento for enviado para impressão.

Se esta caixa não estiver marcada e uma sobreposição for selecionada, ela será impressa automaticamente com o documento.

- 7 Clique em **OK** ou em **Sim** até a impressão começar.

A sobreposição selecionada será descarregada com o trabalho de impressão e impressa no documento.

OBSERVAÇÃO: a resolução do documento de sobreposição deve ser igual ao documento que será impresso.

Excluindo uma sobreposição de página

Você pode excluir as sobreposições de página que não estão mais sendo utilizadas.

- 1 Na janela de propriedades da impressora, clique na guia **Outros recursos**.
- 2 Clique no botão **Editar** na seção **Sobreposição**.
- 3 Na caixa **Lista de sobreposições**, selecione a sobreposição que deseja excluir.
- 4 Clique em **Excluir sobreposição**.
- 5 Quando a mensagem de confirmação for exibida, clique em **Sim**.
- 6 Clique em **OK** até sair da janela Imprimir.

4

Compartilhando a impressora localmente

Você pode conectar a impressora diretamente a um computador selecionado, chamado na rede de "host".

O procedimento descrito a seguir destina-se ao Windows XP. Para outros sistemas operacionais Windows, consulte o Guia do Usuário do Windows correspondente ou a Ajuda online.

OBSERVAÇÕES:

- Verifique os sistemas operacionais compatíveis com a sua impressora. Consulte a seção Compatibilidade com sistemas operacionais em Especificações da impressora no Manual do Usuário do equipamento.
- Se você precisar saber o nome exato da impressora, verifique-o no CD-ROM que acompanha o equipamento.

Configurando um computador host

- 1 Inicie o Windows.
- 2 No menu **Iniciar**, selecione **Impressoras e aparelhos de fax**.
- 3 Clique duas vezes no **ícone do driver de impressão**.
- 4 No menu **Impressora**, selecione **Compartilhamento**.
- 5 Marque a caixa **Compartilhar esta impressora**.
- 6 Preencha o campo **Nome do compartilhamento** e clique em **OK**.

Configurando um computador cliente

- 1 Clique com o botão direito do mouse no botão **Iniciar** do Windows e selecione **Explorar**.
- 2 Abra a pasta de rede na coluna à esquerda.
- 3 Clique no nome compartilhado.
- 4 No menu **Iniciar**, selecione **Impressoras e aparelhos de fax**.
- 5 Clique duas vezes no **ícone do driver de impressão**.
- 6 No menu **Impressora**, selecione **Propriedades**.
- 7 Na guia **Portas**, clique em **Adicionar porta**.
- 8 Selecione **Local Port** e clique em **Nova porta**.
- 9 Preencha o campo **Digite o nome da porta** com o nome compartilhado.
- 10 Clique em **OK** e em **Fechar**.
- 11 Clique em **Aplicar** e em **OK**.

5

Digitalizando

A digitalização com o equipamento permite converter imagens e textos em arquivos digitais no seu computador. Assim, você poderá enviá-los por fax ou e-mail, exibi-los em seu site ou utilizá-los para criar projetos que poderão ser impressos utilizando o driver WIA da Xerox.

Este capítulo inclui:

- **Digitalizando com aplicativos compatíveis com o padrão TWAIN**
- **Digitalizando com o driver WIA**

OBSERVAÇÕES:

- *Verifique se os sistemas operacionais são compatíveis com a impressora. Consulte a seção **Compatibilidade com sistemas operacionais em Especificações da impressora no Manual do Usuário do equipamento.***
 - *Você pode verificar o nome da impressora no CD-ROM fornecido.*
 - *A resolução máxima que pode ser obtida varia em função de diversos fatores, entre eles a velocidade do computador, o espaço disponível em disco, a memória, o tamanho da imagem que está sendo digitalizada e a profundidade de bits. Assim, dependendo do sistema e do documento que está sendo digitalizado, talvez não seja possível utilizar determinadas resoluções, em especial com pontos por polegada aprimorados.*
-

Digitalizando com aplicativos compatíveis com o padrão TWAIN

Para digitalizar documentos com outros aplicativos, é necessário utilizar programas compatíveis com o padrão TWAIN, como o Adobe PhotoDeluxe ou o Adobe Photoshop. Na primeira vez em que utilizar o equipamento para digitalizar documentos, defina-o como a origem TWAIN do aplicativo que será utilizado.

O processo básico de digitalização inclui algumas etapas:

- 1** Verifique se o equipamento e o computador estão ligados e devidamente conectados entre si.
- 2** Coloque os documentos com a face voltada para cima no alimentador automático de documentos.
OU
Coloque um único documento com a face voltada para baixo sobre o vidro de leitura.
- 3** Abra o aplicativo (por exemplo, o PhotoDeluxe ou o Photoshop).
- 4** Abra a janela TWAIN e configure as opções de digitalização.
- 5** Digitalize e salve a imagem digitalizada.

OBSERVAÇÃO: siga as instruções do programa sobre como capturar imagens. Consulte o manual do usuário do aplicativo.

Digitalizando com o driver WIA

O seu equipamento também oferece suporte ao driver Windows Image Acquisition (WIA) para a digitalização de imagens. O WIA é um dos componentes padrão fornecidos pelo Microsoft® Windows® XP e funciona com câmeras digitais e scanners. Ao contrário do driver TWAIN, o driver WIA permite que você digitalize e manipule imagens facilmente sem precisar de um software adicional.

OBSERVAÇÃO: o driver WIA funciona somente no Windows XP através da porta USB.

- 1 Coloque os documentos com a face voltada para cima no alimentador automático de documentos.
OU
Coloque um único documento com a face voltada para baixo sobre o vidro de leitura.
- 2 No menu **Iniciar** da janela da área de trabalho, selecione **Configurações, Painel de controle** e, em seguida, **Scanners e câmeras**.
- 3 Clique duas vezes no ícone do **driver do scanner**. O Assistente de scanner e câmera será iniciado.
- 4 Escolha as preferências de digitalização e clique no botão **Visualizar** para ver como essas preferências afetarão a figura.



- 5 Clique em **Seguinte**.
- 6 Digite um nome para a figura e selecione um formato de arquivo e um destino para salvá-la.
- 7 Siga as instruções mostradas da tela para editar a figura após ela ser copiada no computador.

OBSERVAÇÃO: se desejar cancelar o trabalho de digitalização, pressione o botão Cancelar no Assistente de scanner e câmera.

6 Utilizando a impressora no Linux

O seu equipamento pode ser utilizado em ambientes Linux.

Este capítulo inclui:

- **Introdução**
- **Instalando o driver MFP**
- **Utilizando o MFP Configurator**
- **Configurando as propriedades da impressora**
- **Imprimindo documentos**
- **Digitalizando documentos**

Introdução

O CD-ROM fornecido contém o pacote de drivers MFP da Xerox necessários à utilização do equipamento em computadores Linux.

Xerox - O pacote de drivers MFP contém os drivers de impressão e scanner que tornam possíveis a impressão de documentos e a digitalização de imagens. O pacote também inclui aplicativos avançados de configuração do equipamento e de processamento adicional dos documentos digitalizados.

Após ser instalado no sistema Linux, o pacote de drivers permitirá que você monitore vários dispositivos MFP através das portas paralela ECP rápida e USB simultaneamente. Os documentos capturados podem ser editados e impressos nas mesmas impressoras MFP locais ou de rede, enviados por e-mail, copiados em um site FTP ou transferidos para um sistema OCR externo.

O pacote de drivers MFP é fornecido com um programa de instalação inteligente e flexível. Você não precisa procurar componentes adicionais que possam ser exigidos pelo software MFP: todos os pacotes necessários serão copiados para o seu sistema e instalados automaticamente. Isso é possível em uma grande variedade das versões mais populares do Linux.

Instalando o driver MFP

Requisitos do sistema

Sistema operacional com suporte

- Redhat 7.1 ou superior
- Linux Mandrake 8.0 ou superior
- Redhat 7.1 ou superior
- Caldera OpenLinux 3.1 ou superior
- Turbo Linux 7.0 ou superior
- Slackware 8.1 ou superior

Requisitos de hardware recomendados

- Pentium IV de 1 GHz ou superior
- 256 MB de RAM ou mais
- Disco rígido de 1 GB ou mais

OBSERVAÇÕES:

- Para trabalhar com imagens digitalizadas grandes, uma partição de permuta com 300 MB ou mais é necessária.
- O driver de scanner para Linux oferece suporte, no máximo, à resolução ótica. Consulte a seção sobre scanner e cópia das Especificações no Manual do Usuário do equipamento.
- ***Você pode verificar o nome da impressora no CD-ROM fornecido.***

Software

- Kernel 2.4 ou superior do Linux
- Glibc 2.2 ou superior
- CUPS
- SANE

Instalando o driver MFP

- 1 Verifique se o equipamento está conectado ao computador. Ligue o computador e o equipamento.
- 2 Quando a janela de logon do administrador for exibida, digite "root" no campo Login e informe a senha do sistema.

OBSERVAÇÃO: você deve fazer logon como superusuário (root) para instalar o software da impressora. Caso não seja um superusuário, peça ajuda ao administrador do sistema.

- 3 Insira o CD-ROM do software da impressora. O CD-ROM será executado automaticamente.

Se o CD-ROM não for iniciado automaticamente, clique no ícone  na parte inferior da área de trabalho. A tela do terminal será exibida. Digite:

```
[root@localhost root]#cd /mnt/cdrom/Linux
```

```
[root@localhost root]#./install.sh
```

OBSERVAÇÃO: o programa de instalação será executado automaticamente se houver algum pacote de execução automática instalado e configurado no sistema.

- 4 Clique em **Install**.
- 5 Quando a tela de boas-vindas for exibida, clique em **Next**.



- 6 Quando a instalação estiver concluída clique em **Finish**.



Para a sua comodidade, o programa de instalação adiciona o ícone de área de trabalho MFP Configurator e o grupo Xerox MFP ao menu do sistema. Caso encontre dificuldades, consulte a ajuda online disponível no menu do sistema ou nas janelas de aplicativos do pacote de drivers, como o MFP Configurator ou o Image Editor.

Desinstalando o driver MFP

- 1 Quando a janela de logon do administrador for exibida, digite "root" no campo Login e informe a senha do sistema.

OBSERVAÇÃO: você deve fazer logon como superusuário (root) para instalar o software da impressora. Caso não seja um superusuário, peça ajuda ao administrador do sistema.

- 2 Insira o CD-ROM do software da impressora. O CD-ROM será executado automaticamente.

Se o CD-ROM não for iniciado automaticamente, clique no ícone  na parte inferior da área de trabalho. A tela do terminal será exibida. Digite:

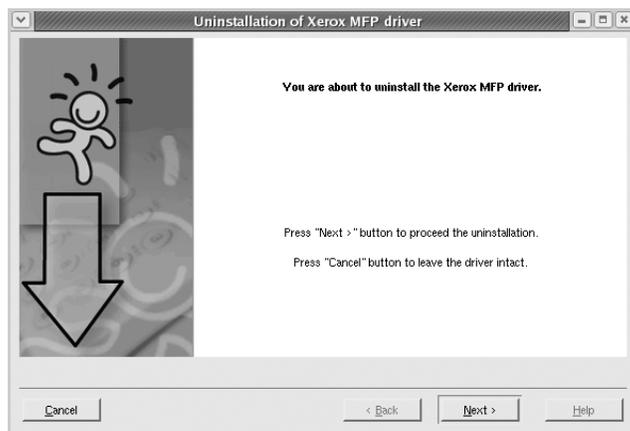
```
[root@localhost root]#cd /mnt/cdrom/Linux
```

```
[root@localhost root]#./install.sh
```

OBSERVAÇÃO: o programa de instalação será executado automaticamente se houver algum pacote de execução automática instalado e configurado no sistema.

- 3 Clique em **Uninstall**.

- 4 Clique em **Next**.



- 5 Clique em **Finish**.

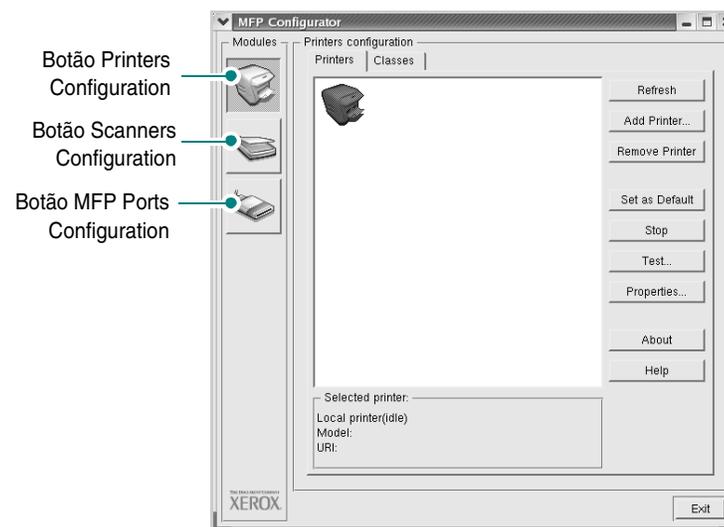
Utilizando o MFP Configurator

O MFP Configurator é uma ferramenta voltada principalmente para a configuração de dispositivos MFP. Como os dispositivos MFP combinam impressoras e scanners, o MFP Configurator possui opções agrupadas de forma lógica para as funções de impressora e scanner. Uma opção especial de porta MFP também está disponível para controlar o acesso a impressoras e scanners MFP através de um canal de E/S único.

Após a instalação do driver MFP (consulte a página 19), o ícone MFP Configurator será automaticamente criado na sua área de trabalho.

Abrindo o MFP Configurator

- 1 Clique duas vezes no **MFP Configurator** na área de trabalho. Você também pode clicar no ícone do Menu Startup, selecionar **Xerox MFP e**, em seguida, **MFP Configurator**.
- 2 Pressione os botões no painel Modules para alternar para a janela de configuração correspondente.



Clique em **Help** para utilizar a ajuda online.

- 3 Após alterar as configurações, clique em **Exit** para fechar o MFP Configurator.

Configuração de impressoras

A configuração de impressoras possui duas guias; **Printers** e **Classes**.

Guia Printers

Você pode exibir a configuração atual da impressora do sistema ao clicar no botão de ícone de impressora localizado no lado esquerdo da janela do MFP Configurator.



Os seguintes botões de controle de impressora podem ser utilizados:

- **Refresh:** atualiza a lista de impressoras disponíveis.
- **Add Printer:** permite adicionar uma nova impressora.
- **Remove Printer:** remove a impressora selecionada.
- **Set as Default:** define a impressora atual como a impressora padrão.
- **Stop/Start:** interrompe/inicia a impressora.
- **Test:** permite imprimir uma página de teste para verificar se o equipamento está funcionando corretamente.
- **Properties:** permite exibir e alterar as propriedades da impressora. Para obter detalhes, consulte a página 23.

Guia Classes

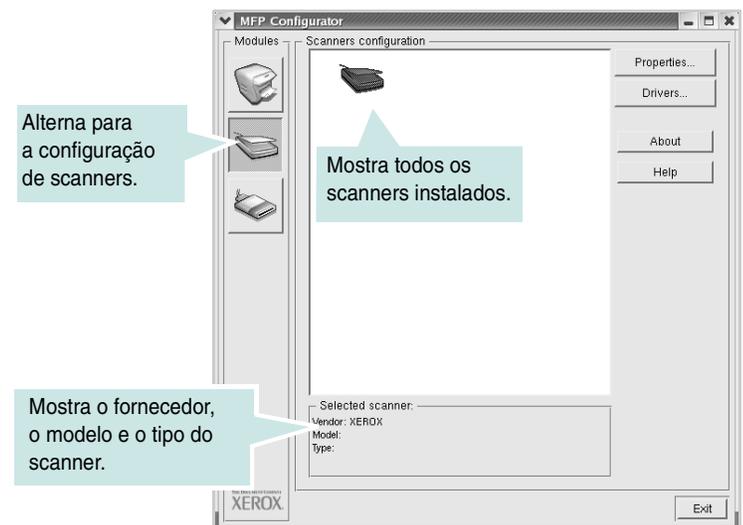
A guia Classes mostra uma lista de classes de impressora disponíveis.



- **Refresh:** atualiza a lista de classes.
- **Add Class:** permite adicionar uma nova classe de impressoras.
- **Remove Class:** remove a classe de impressoras selecionada.

Configuração de scanners

Esta janela permite monitorar a atividade dos dispositivos de digitalização, exibir uma lista dos dispositivos MFP da Xerox instalados, alterar as suas propriedades e digitalizar imagens.



- **Properties:** permite alterar as propriedades de digitalização e digitalizar um documento. Consulte a página 25.
- **Drivers:** permite monitorar a atividade dos drivers de digitalização.

Configuração de portas MFP

Esta janela permite exibir a lista de portas MFP disponíveis, verificar o status de cada porta e liberar uma porta bloqueada em estado ocupado quando o seu proprietário por encerrado por algum motivo.



- **Refresh:** atualiza a lista de portas disponíveis.
- **Release port:** libera a porta selecionada.

Compartilhando portas entre impressoras e scanners

O seu equipamento pode ser conectado a um computador host via porta paralela ou USB. Já que o dispositivo MFP contém mais de um dispositivo (impressora e scanner), o acesso de "aplicativos-cliente" deve ser organizado através da porta de E/S única.

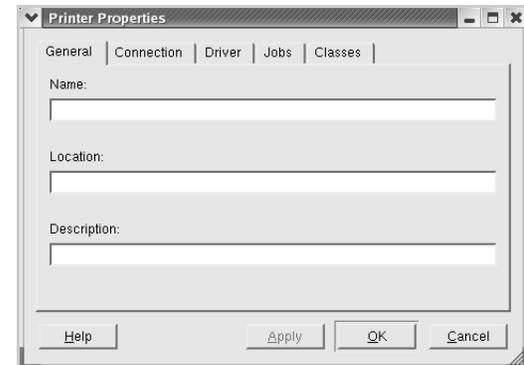
O pacote de drivers MFP da Xerox possui um mecanismo de compartilhamento de portas que é utilizado pelos drivers de impressão e scanner da Xerox. Os dispositivos são acessados pelos drivers via portas MFP. O status atual de qualquer porta MFP pode ser exibido através da MFP Ports Configuration. O compartilhamento de portas impede o acesso a um bloco funcional do dispositivo MFP enquanto outro bloco está sendo utilizado.

Ao instalar uma nova impressora MFP no seu sistema, é altamente recomendável que você o faça com o auxílio do MFP Configurator. Nesse caso, você deverá escolher a porta de E/S para o novo dispositivo. Essa opção vai proporcionar a configuração mais adequada à funcionalidade do MFP. As portas de E/S dos scanners MFP são escolhidas automaticamente pelos drivers, fazendo com que as configurações adequadas sejam aplicadas por padrão.

Configurando as propriedades da impressora

A janela de propriedades fornecida pela configuração de impressoras permite alterar as diversas propriedades de impressão do seu equipamento.

- 1 Abra o MFP Configurator.
Se necessário, alterne para a configuração de impressoras.
- 2 Selecione o seu equipamento na lista de impressoras disponíveis e clique em **Properties**.
- 3 A janela Printer Properties será aberta.



A parte superior da janela contém as seguintes guias:

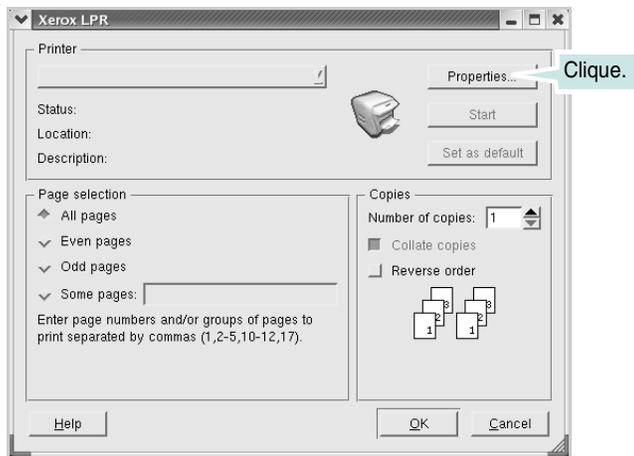
- **General:** permite alterar o nome e a localização da impressora. O nome fornecido nessa guia é exibido na lista de impressoras da configuração de impressoras.
 - **Connection:** permite exibir ou selecionar outra porta. Se a porta da impressora for alterada de paralela para USB (ou vice-versa) enquanto estiver em uso, reconfigure a porta nessa guia.
 - **Driver:** permite exibir ou selecionar outro driver de impressão. Você pode definir as opções de dispositivo padrão, clicando em **Options**.
 - **Jobs:** mostra a lista de trabalhos de impressão. Clique em **Cancel job** para cancelar o trabalho selecionado e marque a caixa de seleção **Show completed jobs** para exibir os trabalhos anteriores na lista.
 - **Classes:** mostra a classe da sua impressora. Clique em **Add to Class** para adicionar a sua impressora a uma classe específica ou clique em **Remove from Class** para remover a impressora da classe selecionada.
- 4 Clique em **OK** para aplicar as alterações e fechar a janela Printer Properties.

Imprimindo documentos

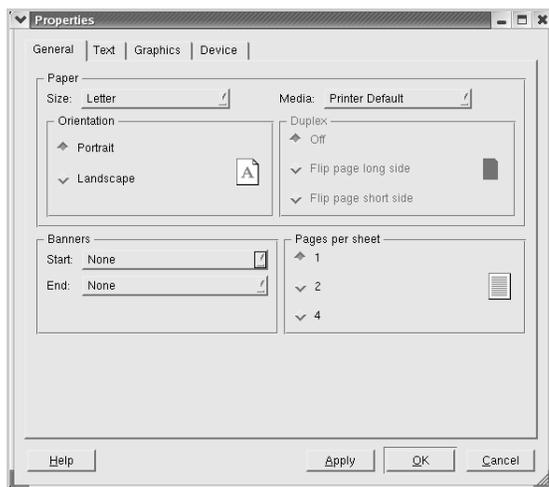
Imprimindo de aplicativos

Você pode imprimir a partir de vários aplicativos do Linux que utilizam o sistema de impressão comum do UNIX (CUPS, Common Unix Printing System). Qualquer aplicativo desse tipo pode ser utilizado.

- 1 No aplicativo que você está utilizando, selecione **Print** no menu **File**.
- 2 Selecione **Print** diretamente utilizando o **lpr**.
- 3 Na janela Xerox LPR, selecione o nome do modelo do equipamento na lista Printer e clique em **Properties**.



- 4 Altere as propriedades da impressora e do trabalho de impressão.



A parte superior da janela contém as seguintes guias:

- **General** - permite alterar o tamanho e o tipo do papel, bem como a orientação dos documentos, ativar a função duplex, acrescentar faixas iniciais e finais e alterar o número de páginas por folha.
 - **Text** - permite especificar as margens da página e configurar as opções de texto, como espaços ou colunas.
 - **Graphics** - permite configurar as opções de imagem utilizadas na impressão de imagens/arquivos, como as opções de cores, tamanho da imagem ou posição da imagem.
 - **Device** - permite configurar a resolução de impressão, a origem e o destino do papel.
- 5 Clique em **OK** para aplicar as alterações e fechar a janela scx6x20 Properties.
 - 6 Clique em **OK** na janela Xerox LPR para iniciar a impressão.
 - 7 A janela Printing é exibida, permitindo monitorar o status do trabalho de impressão.

Para cancelar o trabalho atual, clique em **Cancel**.

Imprimindo arquivos

Você pode imprimir vários tipos diferentes de arquivos no dispositivo MFP da Xerox utilizando a forma padrão do CUPS: diretamente na linha de comando. O utilitário `lpr` do CUPS permite fazer isso. No entanto, o pacote de drivers substituiu a ferramenta `lpr` padrão pelo programa Xerox LPR, muito mais fácil de usar.

Para imprimir qualquer arquivo de documento:

- 1 Digite `lpr <nome_do_arquivo>` na linha de comandos do shell do Linux e pressione **Enter**. A janela Xerox é exibida.

Se você digitar `lpr` somente e pressionar **Enter**, a janela de seleção de arquivos para imprimir será mostrada antes. Basta selecionar os arquivos a serem impressos e clicar em **Open**.

- 2 Na janela Xerox LPR, selecione a sua impressora na lista e altere as suas propriedades e as propriedades do trabalho de impressão.

Para obter detalhes sobre a janela de propriedades, consulte a página 24.

- 3 Clique em **OK** para iniciar a impressão.

Digitalizando documentos

Você pode digitalizar documentos utilizando a janela do MFP Configurator.

- 1 Clique duas vezes no MFP Configurator na área de trabalho.
- 2 Clique no botão  para alternar para Scanners Configuration.
- 3 Selecione o scanner na lista.



Se houver somente um dispositivo MFP e ele estiver conectado ao computador e ligado, o scanner será exibido na lista e selecionado automaticamente.

Caso dois ou mais scanners estejam conectados ao seu computador, selecione o scanner que deseja utilizar. Por exemplo, enquanto a digitalização está em andamento no primeiro scanner, você pode selecionar o segundo scanner, configurar as opções do dispositivo e iniciar uma digitalização simultânea.

OBSERVAÇÃO: o nome do scanner exibido na configuração de scanners pode ser diferente do nome do dispositivo.

- 4 Clique em **Properties**.
- 5 Coloque o documento com a face a ser digitalizada voltada para cima no alimentador automático de documentos ou com a face voltada para baixo sobre o vidro de leitura.
- 6 Clique em **Preview** na janela Scanner Properties.

O documento é digitalizado e a visualização da imagem é exibida no painel de visualização.



- 7 Altere as opções de digitalização nas seções Image Quality e Scan Area.

- **Image Quality:** permite selecionar a composição de cores e a resolução de digitalização da imagem.
- **Scan Area:** permite selecionar o tamanho da página. O botão **Advanced** permite definir o tamanho da página manualmente.

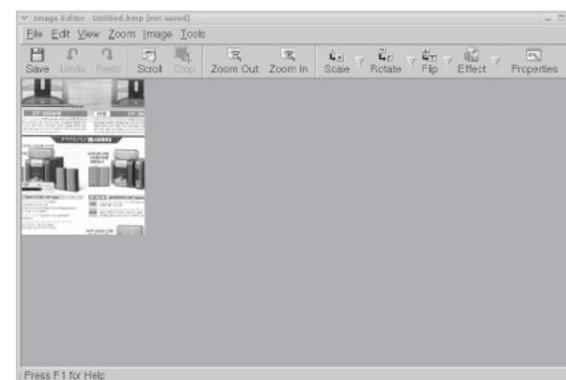
Para utilizar uma das opções de digitalização predefinidas, selecione-a na lista suspensa Job Type. Para obter detalhes sobre as configurações predefinidas de Job Type, consulte a página 26.

As opções padrão de digitalização podem ser restauradas. Basta clicar em **Default**.

- 8 Após terminar, clique em **Scan** para iniciar a digitalização.

A barra de status é exibida no canto inferior esquerdo da janela e mostra o andamento da digitalização. Para cancelar a digitalização, clique em **Cancel**.

- 9 A imagem digitalizada é exibida em uma nova janela do Image Editor.



Para editar a imagem digitalizada, utilize a barra de ferramentas. Para obter mais detalhes sobre como editar uma imagem, consulte a página 26.

- 10 Após terminar, clique em **Save** na barra de ferramentas.

11 Selecione o diretório em que deseja salvar a imagem e digite o nome do arquivo.

12 Clique em **Save**.

Adicionando configurações de tipo de trabalho

Você pode salvar as suas configurações de digitalização para utilizá-las em novas digitalizações.

Para salvar uma nova configuração Job Type:

1 Altere as opções na janela Scanner Properties.

2 Clique em **Save As**.

3 Digite um nome para as configurações.

4 Clique em **OK**.

A configuração é adicionada à lista suspensa Saved Settings.

Para salvar uma configuração de Job Type para o próximo trabalho de digitalização:

1 Selecione a configuração que deseja utilizar na lista suspensa Job Type.

2 Clique em **Save**.

Na próxima vez em que a janela Scanner Properties for aberta, a configuração salva será selecionada automaticamente para o trabalho de digitalização.

Para excluir uma configuração de Job Type:

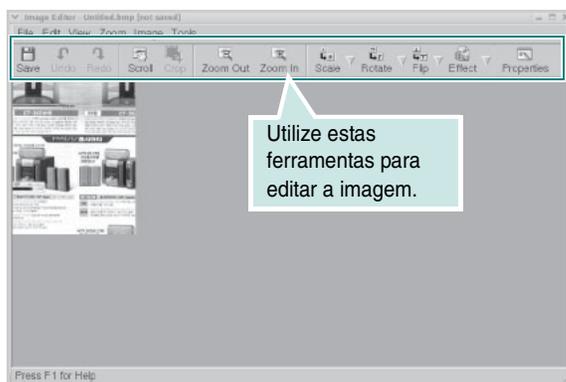
1 Selecione a configuração que deseja excluir na lista suspensa Job Type.

2 Clique em **Delete**.

A configuração será excluída da lista.

Utilizando o Image Editor

A janela Image Editor oferece comandos de menu e ferramentas para a edição de imagens digitalizadas.



As seguintes ferramentas podem ser utilizadas para editar imagens:

Ferramentas	Função
	Salva a imagem.
	Cancela a última ação.
	Restaura a ação cancelada.
	Permite percorrer a área da imagem.
	Corta a área selecionada da imagem.
	Reduz a visualização da imagem.
	Amplia a visualização da imagem.
	Permite dimensionar o tamanho da imagem. Você pode inserir o tamanho manualmente ou definir a taxa de dimensionamento: proporcional, vertical ou horizontal.
	Permite girar a imagem. O número de graus pode ser selecionado na lista suspensa.
	Permite virar a imagem na vertical ou horizontal.
	Permite ajustar o brilho ou contraste da imagem, ou ainda invertê-la.
	Mostra as propriedades da imagem.

Para obter mais detalhes sobre o programa Image Editor, consulte a ajuda online.

7

Utilizando a impressora no Macintosh

A sua impressora oferece suporte a sistemas Macintosh equipados com portas USB ou placas de rede 10/100 Base-TX. Ao imprimir arquivos em um computador Macintosh, instale o arquivo PPD para utilizar o driver CUPS.

OBSERVAÇÃO: *algumas impressoras não oferecem suporte a interfaces de rede. Consulte as especificações da impressora no Manual do Usuário do seu equipamento para identificar se ela oferece suporte a interfaces de rede.*

Este capítulo inclui:

- Instalando o software para Macintosh
- Configurando a impressora
- Imprimindo
- Digitalizando

Instalando o software para Macintosh

O CD-ROM que acompanha a impressora contém o arquivo PPD que possibilita a utilização do driver CUPS ou Apple LaserWriter (*disponível somente em impressoras com suporte a drivers PostScript*) para imprimir documentos em um computador Macintosh.

Além disso, ele contém o driver TWAIN para a digitalização em computadores Macintosh.

Verifique os seguintes aspectos antes de instalar o software da impressora:

Item	Requisitos
Sistema operacional	Mac OS 10.3.x ou superior
RAM	128 MB
Espaço livre em disco	200 MB

Instalando o driver de impressão

- 1 Certifique-se de que o equipamento esteja conectado ao computador. Ligue o computador e a impressora.
- 2 Insira na unidade o CD-ROM que acompanha a impressora.
- 3 Clique duas vezes no **ícone do CD-ROM** exibido na área de trabalho do Macintosh.
- 4 Clique duas vezes na pasta **Installer**.
- 5 Clique duas vezes na pasta **Printer**.
- 6 Clique duas vezes no ícone **Xerox MFP Installer_OS X**.
- 7 Digite a senha e clique em **OK**.
- 8 A janela Xerox SPL Installer é aberta. Clique em **Continue** e em **Continue**.
- 9 Selecione **Easy Install** e clique em **Install**.
- 10 Após a conclusão da instalação, clique em **Quit**.

Desinstalando o driver de impressão

A desinstalação será necessária se você estiver atualizando o software ou se a instalação falhar.

- 1 Insira na unidade o CD-ROM que acompanha a impressora.
- 2 Clique duas vezes no **ícone do CD-ROM** exibido na área de trabalho do Macintosh.
- 3 Clique duas vezes na pasta **Installer**.
- 4 Clique duas vezes na pasta **Printer**.
- 5 Clique duas vezes no ícone **Xerox MFP Installer_OS X**.
- 6 Digite a senha e clique em **OK**.
- 7 A janela Xerox SPL Installer é aberta. Clique em **Continue** e em **Continue**.
- 8 Selecione **Uninstall** e clique em **Uninstall**.
- 9 Quando a desinstalação for concluída, clique em **Quit**.

Instalando o driver do scanner

- 1 Certifique-se de que o equipamento esteja conectado ao computador. Ligue o computador e a impressora.
- 2 Insira na unidade o CD-ROM que acompanha a impressora.
- 3 Clique duas vezes no **ícone do CD-ROM** exibido na área de trabalho do Macintosh.
- 4 Clique duas vezes na pasta **Installer**.
- 5 Clique duas vezes na pasta **MAC_Twain**.
- 6 Clique duas vezes no ícone **Xerox ScanThru Installer**.
- 7 Digite a senha e clique em **OK**.
- 8 Clique em **Continue**.
- 9 Clique em **Install**.
- 10 Após a conclusão da instalação, clique em **Quit**.

Desinstalando o driver de digitalização

- 1 Insira na unidade o CD-ROM que acompanha a impressora.
- 2 Clique duas vezes no **ícone do CD-ROM** exibido na área de trabalho do Macintosh.
- 3 Clique duas vezes na pasta **Installer**.
- 4 Clique duas vezes na pasta **MAC_Twain**.
- 5 Clique duas vezes no ícone **Xerox ScanThru Installer**.
- 6 Digite a senha e clique em **OK**.
- 7 Clique em **Continue**.
- 8 Selecione **Uninstall** no tipo de instalação e clique em **Uninstall**.
- 9 Quando a desinstalação for concluída, clique em **Quit**.

Configurando a impressora

A configuração da impressora depende do cabo que é usado para conectá-la ao computador — o cabo de rede ou o cabo USB.

Para computadores Macintosh conectados em rede

OBSERVAÇÃO: *algumas impressoras não oferecem suporte a interfaces de rede. Antes de conectar a impressora, consulte as especificações correspondentes no Manual do Usuário do seu equipamento para identificar se ela oferece suporte a interfaces de rede.*

- 1 Siga as instruções descritas em "Instalando o software para Macintosh" na página 27 para instalar o arquivo PPD e os arquivos de filtro no computador.
- 2 Abra **Print Setup Utility** na pasta **Utilities**.
- 3 Clique em **Add** na **Printer List**.
- 4 Selecione a guia **IP Printing**.
- 5 Selecione **Socket/HP Jet Direct** em **Printer type**.
QUANDO UM DOCUMENTO COM MUITAS PÁGINAS FOR IMPRESSO, O DESEMPENHO DA IMPRESSÃO PODERÁ SE APRIMORADO PELA ESCOLHA DE SOCKET COMO A OPÇÃO DE TIPO DE IMPRESSORA.
- 6 Digite o endereço IP da impressora no campo **Printer Address**.
- 7 Digite o nome da fila no campo **Queue Name**. Se você não for capaz de determinar o nome da fila do seu servidor de impressão, tente utilizar a fila padrão primeiro.
- 8 Selecione **Xerox** em **Printer Model** e escolha a sua impressora em **Model Name**.
- 9 Clique em **Add**.
- 10 O endereço IP da impressora é exibido na lista **Printer List**, e ela é definida como a impressora padrão.

Para computadores Macintosh conectados via USB

- 1 Siga as instruções descritas em "Instalando o software para Macintosh" na página 27 para instalar o arquivo PPD e os arquivos de filtro no computador.
- 2 Abra **Print Setup Utility** na pasta **Utilities**.
- 3 Clique em **Add** na **Printer List**.
- 4 Selecione a guia **USB**.
- 5 Selecione **Xerox** em **Printer Model** e a impressora em **Model Name**.
- 6 Clique em **Add**.
A impressora será exibida em **Printer List** e configurada como a impressora padrão.

Imprimindo

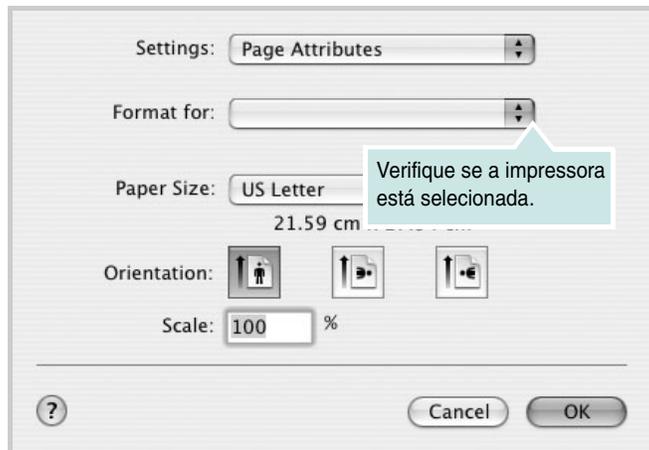
OBSERVAÇÕES:

- A janela de propriedades da impressora do Macintosh exibida neste Manual do Usuário pode variar em função da impressora utilizada. No entanto, os componentes existentes nessa janela são semelhantes.
- *Você pode verificar o nome da impressora no CD-ROM fornecido.*

Imprimindo documentos

Ao imprimir documentos com um Macintosh, é necessário verificar a configuração do software da impressora em cada aplicativo que for utilizado. Siga estas etapas para imprimir em um Macintosh:

- 1 Abra um aplicativo Macintosh e selecione o arquivo que deseja imprimir.
- 2 Abra o menu **File** e clique em **Page Setup (Document Setup** em alguns aplicativos).
- 3 Escolha o tamanho, a orientação, a escala e outras opções do papel e clique em **OK**.



▲ Mac OS 10.3

- 4 Abra o menu **File** e clique em **Print**.
- 5 Escolha o número de cópias e indique as páginas que serão impressas.
- 6 Clique em **Print** quando terminar de configurar as opções.

Alterando as configurações da impressora

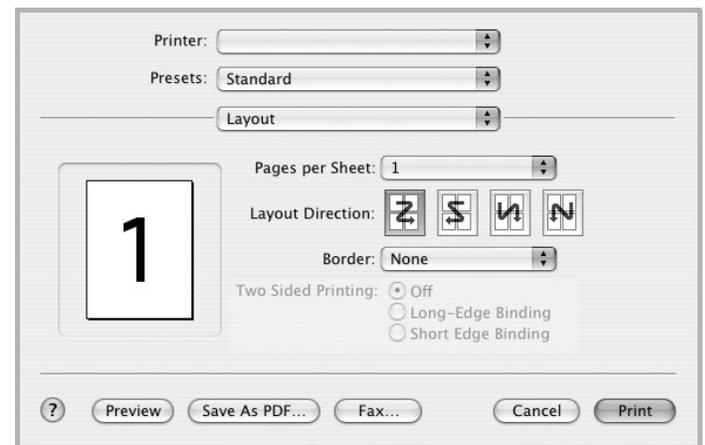
A sua impressora oferece diversos recursos de impressão avançados.

No aplicativo do Macintosh, selecione **Print** no menu **File**. O nome da impressora exibido na janela de propriedades pode variar em função da impressora utilizada. Com exceção do nome, a composição da janela de propriedades da impressora é semelhante.

Configuração de layout

A guia **Layout** contém opções de ajuste da aparência do documento na página impressa. Você pode imprimir várias páginas em uma única folha de papel.

Selecione **Layout** na lista suspensa **Presets** para acessar os seguintes recursos. Para obter detalhes, consulte "Imprimindo várias páginas em uma única folha de papel" na próxima coluna.



▲ Mac OS 10.3

Configuração de recursos da impressora

A guia **Printer Features** fornece opções para selecionar o tipo do papel e ajustar a qualidade de impressão.

Selecione **Printer Features** na lista suspensa **Presets** para acessar os seguintes recursos.



▲ Mac OS 10.3

Paper Type

Certifique-se de que **Paper Type** esteja configurado como **Printer Default**. Para utilizar outro tipo de material de impressão, selecione o tipo de papel correspondente.

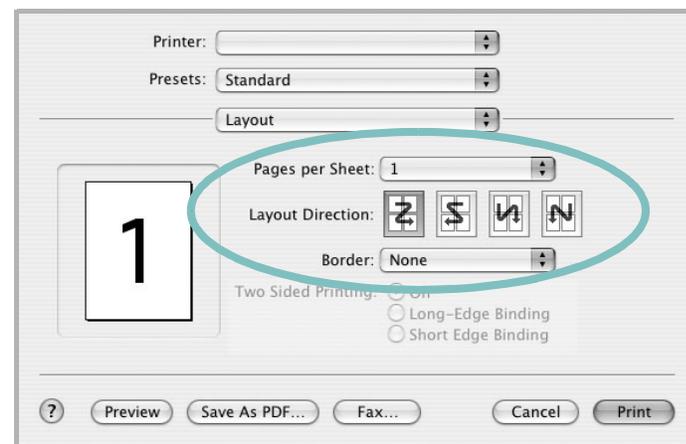
Resolution (Quality)

As opções de resolução que podem ser selecionadas variam de acordo com o modelo da impressora. Você pode selecionar a resolução de impressão. Quanto maior a definição, mais nítidos serão os caracteres e os elementos gráficos impressos. As definições maiores também podem aumentar o tempo de impressão dos documentos.

Imprimindo várias páginas em uma única folha de papel

Você pode imprimir várias páginas em uma única folha de papel. Esse recurso representa uma maneira econômica de imprimir páginas de rascunho.

- 1 No aplicativo do Macintosh, selecione **Print** no menu **File**.
- 2 Selecione **Layout**.



▲ Mac OS 10.3

- 3 Selecione o número de páginas que serão impressas em uma única folha de papel na lista suspensa **Pages per Sheet**.
- 4 Selecione a ordem da página na opção **Layout Direction**.
Para imprimir uma borda ao redor de cada página impressa na folha, selecione a opção adequada na lista suspensa **Border**.
- 5 Clique em **Print**. A impressora imprimirá o número de páginas selecionado em um lado de cada página.

Digitalizando

Para digitalizar documentos com outros aplicativos, é necessário utilizar programas compatíveis com o padrão TWAIN, como o Adobe PhotoDeluxe ou o Adobe Photoshop. Na primeira vez em que utilizar o equipamento para digitalizar documentos, defina-o como a origem TWAIN do aplicativo que será utilizado.

O processo básico de digitalização inclui algumas etapas:

- Coloque a fotografia ou página sobre o vidro de leitura ou no alimentador automático de documentos.
- Abra um aplicativo (por exemplo, o PhotoDeluxe ou Photoshop).
- Abra a janela TWAIN e configure as opções de digitalização.
- Digitalize e salve a imagem digitalizada.

OBSERVAÇÃO: siga as instruções do programa sobre como capturar imagens. Consulte o manual do usuário do aplicativo.

SEÇÃO DE SOFTWARE

ÍNDICE

A

ajuda, utilização 11

C

cancelamento

digitalização 18

configuração

contraste 9

economia de toner 9

favoritas 11

modo de imagem 9

opção true-type 9

resolução

Macintosh 30

Windows 9

configurações favoritas, utilização 11

D

desinstalação

driver MFP

Linux 21

desinstalação, software

Macintosh 27

Windows 5

digitalização

driver WIA 18

Linux 25

TWAIN 17

digitalização do Macintosh 31

documento, impressão

Macintosh 29

Windows 6

driver de impressão, instalação

Linux 20

driver MFP, instalação

Linux 20

E

economia de toner, definição 9

I

impressão

ajuste à página 13

do Windows 6

documento 6

escala 13

Linux 24

Macintosh 29

marcas d'água 14

N páginas

Macintosh 30

Windows 12

pôsteres 13

sobreposições 15

impressão avançada, utilização 12

impressão de n páginas

Macintosh 30

Windows 12

instalação

driver de impressão

Macintosh 27

Windows 4

software para Linux 19

L

Linux

digitalização 25

driver, instalação 20

impressão 24

propriedades da impressora 23

M

Macintosh

configuração da impressora 28

digitalização 31

driver

desinstalação 27

instalação 27

impressão 29

marcas d'água

criação 14

edição 14

exclusão 14

impressão 14

O

orientação, impressão 24

Windows 7

origem do papel, definição 24

Windows 8

P

pôsteres, impressão 13

Propriedades adicionais, definição 10

propriedades da impressora

Linux 24

propriedades da impressora, definição

Macintosh 29

Windows 7

Propriedades do layout, definição

Macintosh 29

propriedades do layout, definição

Windows 7

Propriedades do papel, definição 8

Propriedades gráficas, definição 9

R

requisitos do sistema

Linux 19

Macintosh 27

resolução

impressão 24

resolução de impressão 24

resolução de impressão, definição

Macintosh 30

Windows 9

S

sobreposições

criação 15

exclusão 15

impressão 15

software

desinstalação

Macintosh 27

Windows 5

instalação

Macintosh 27

Windows 4

requisitos do sistema

Macintosh 27

software da impressora

desinstalação

Macintosh 27

Windows 5

instalação

Macintosh 27

Windows 4

T

tamanho do papel, definição 8

impressão 24

tipo do papel, definição

impressão 24

Macintosh 30

Windows 8

TWAIN, digitalizar 17

W

WIA, digitalizar 18