

XEROX®

GHID DE NAVIGARE C118/M118/M118i



COPIERE

1. Alimentați documentul.
2. Apăsați butonul de mod **Copiere**.
3. Selectați o funcție comutând între cele 3 ecrane, apoi selectați o opțiune și apăsați butonul **Introducere**.
4. Introduceți numărul de copii.
5. Apăsați butonul **Start**.

Dacă se produce o eroare, lucrarea va fi anulată. Rezolvați problema apărută, realimentați toate documentele și apăsați butonul **START**.

Pentru mai multe informații consultați ghidul de utilizare.

<http://www.xerox.com/office/support>



FAX

1. Alimentați documentul.
2. Apăsați butonul de mod **FAX**.
3. Selectați o funcție comutând între cele 7 ecrane, apoi selectați o opțiune și apăsați butonul **Introducere**.
4. Utilizați tastatura numerică de pe panoul de comandă pentru a specifica destinația. Dacă este necesară introducerea unei pauze, apăsați butonul **Pauză la Formare** în timp ce formați numărul de fax.
5. Apăsați butonul **Start**.

Pentru mai multe informații consultați ghidul de utilizare.

<http://www.xerox.com/office/support>



E-MAIL

1. Alimentați documentul.
2. Apăsați butonul de mod **E-MAIL**.
3. Selectați o funcție comutând între cele 3 pagini, apoi selectați o opțiune și apăsați butonul **Introducere**.
4. Introduceți o adresă de e-mail utilizând tastatura alfanumerică de pe panoul de comandă.
5. Apăsați butonul **Start**.

Pentru a transmite e-mail-ul către mai multe destinații printr-o singură operație apăsați butonul **Următoarea Adresă**.

Pentru mai multe informații consultați ghidul de utilizare

<http://www.xerox.com/office/support>

XEROX®



Utilizați butoanele de **Mod** pentru a accesa funcțiile Copiere, Fax sau E-mail. (Vezi **Pasul 1** din dreapta)

Utilizați butoanele **Selectare** pentru a accesa funcțiile sau opțiunile afișate pe ecran. (Vezi **Pașii 3 și 4** din dreapta)

Utilizați butoanele **Săgeți** pentru a comuta între ecrane. (Vezi **Pasul 2** din dreapta)

Utilizați butonul **Introducere** pentru a confirma setările modificate sau valorile introduse. (Vezi **Pasul 4** din dreapta)

1
2
3
4



Pasul 1 – Apăsați butonul de Mod **Copiere** de pe panoul de comandă pentru a accesa ecranele Copiere.



Pasul 2 – Apăsați butoanele **Săgeți** pentru a trece de la un ecran la următorul. Se vor afișa numărul ecranului și numărul de ecrane disponibile (de ex. **1 din 3**). Săgeata(săgețile) de pe ecran va afișa direcția(direcțiile) (de ex. **dreapta**).

3



Pasul 3 – Apăsați butonul **Selectare** aflat exact sub funcția pe care doriți să o accesați (de ex. **Sursă Hârtie**).

4



Pasul 4 – După selectarea unei funcții, butoanele **Săgeți** nu mai sunt disponibile. Utilizați din nou butoanele **Selectare** pentru a alege opțiunea dorită. Pentru a alege o opțiune din coloană, apăsați butonul **Selectare** aflat exact sub opțiunea dorită. (de ex. **apăsați al treilea buton Selectare de două ori pentru a alege Tava 5**). Apăsați butonul **Introd.** pentru a finaliza selecția.

701P 43750