

4 Сканирование

В этой главе рассматриваются следующие вопросы:

- "Обычное сканирование" на стр. 4-2
- "Установка драйвера сканера" на стр. 4-4
- "Настройка параметров сканирования" на стр. 4-5
- "Получение изображений" на стр. 4-11
- "Управление файлами и параметрами сканирования" на стр. 4-19

Обычное сканирование

Данная глава содержит следующие разделы:

- "Краткий обзор" на стр. 4-2
- "Сканирование оригиналов в системе" на стр. 4-3
- "Получение сканированных изображений" на стр. 4-4



Процессы сканирования проиллюстрированы видеоклипами с инструкциями. Видеоклипы находятся на компакт-диске *Документация пользователя* и на сайте www.xerox.com/office/c2424support.

Краткий обзор

Процедура сканирования с Копир-принтер WorkCentre C2424 отличается от процедуры для настольных сканеров. Так как устройство обычно подключается к сети, а не к компьютеру, пользователь сканирует документ или изображение на устройство, а затем передает его на компьютер.

Сканируемые изображения обычно хранятся на жестком диске устройства, в общей или личной папке. Пользователи могут сканировать изображения прямо на компьютер (только в Windows).

Примечание

Задания могут печататься, пока идет сканирование или передача файлов с жесткого диска устройства.

Имена файлов

Система создает файлы с именами для сканированных изображений, используя текущие дату и время. Сведения о настройке даты и времени см. в главе [Функции](#) этого руководства.

Размеры файлов

Размер файла сканированных изображений основан на сканированном изображении, заданном разрешении и параметрах цвета:

- Чем выше разрешение, тем больше размер файла.
- Цветное изображение занимает больше места, чем черно-белое.

Дополнительные сведения см. в разделах "Настройка разрешения сканирования" на стр. 4-7 и "Выбор режима цветного или черно-белого сканирования изображений" на стр. 4-8.

Сведения об управлении пространством системного диска см. в разделе "Удаление файлов изображений" на стр. 4-20.

Сканирование оригиналов в системе

Для сканирования изображения выполните следующие действия:

Примечание

Чтобы сбросить этот параметр, заданный для предыдущего задания, дважды нажмите кнопку **Очистить все**.

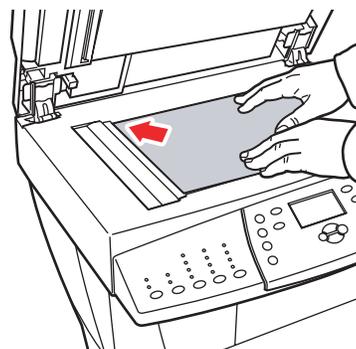
1. Загрузите оригиналы для сканирования. На стекло для документов или в устройство подачи.



2424-076

Устройство подачи документов

Вставьте оригинал **лицом вверх**, так чтобы **верхняя часть** входила в устройство первой. Отрегулируйте ограничители по размеру бумаги.



2424-065

Стекло для документов

Поднимите устройство подачи документов, положите оригинал **лицом вниз** в левый задний угол стекла.

2. Нажмите кнопку **Сканировать**. На экране панели управления появится список параметров сканирования.
3. Местоположение сканированных изображений можно изменить. Если была выбрана личная папка или имя компьютера, то, возможно, потребуется ввести цифровой пароль. Дополнительные сведения см. в разделе "Настройка размещения сканированных изображений" на стр. 4-6.
4. Нажмите кнопку **Старт** на правой стороне панели управления.

Если на шаге 3 не было задано особое размещение сканированных изображений, то изображения будут сохраняться в общей папке на жестком диске системы.

Примечание

Если оригиналы были загружены в устройство подачи документов, то изображения будут размещаться в многостраничном файле. Сканирование будет продолжаться до тех пор, пока в устройстве подачи документов не останется ни одного листа.

5. Когда вы закончите сканирование в защищенный паролем каталог, дважды нажмите кнопку **Очистить/Очистить все**. Это не позволит следующему лицу, использующему систему, сканировать файлы в этот каталог или удалять файлы из него.

Получение сканированных изображений

Метод, используемый для извлечения отсканированных изображений, зависит от способа подключения устройства к сети и от места, выбранного для отсканированного изображения.

- Если система подключена к сети, файлы изображений из общей или частной папки на жестком диске устройства можно скопировать на жесткий диск компьютера с помощью программы **CentreWare IS** или **утилиты сканирования Xerox** (только в Windows).
- Если у системы есть разъем USB или сетевой разъем, изображения из общей или частной папки на жестком диске устройства можно импортировать в приложение, установленное на компьютере, с помощью таких меню этого приложения, как **Insert** (Вставка), **Acquire** (Получение) или **Import** (Импорт).
- Если изображения были отсканированы непосредственно на компьютер под управлением ОС Windows, их можно извлечь из папки **Отсканированные изображения**, расположенной на этом компьютере.

Дополнительные сведения см. в разделе "Получение изображений" на стр. 4-11.

Установка драйвера сканера

Чтобы импортировать сканируемые изображения прямо в программу (например, Photoshop или Word) или сканировать их на компьютер, нужно установить драйвер сканирования Xerox.

Xerox предоставляет драйверы сканирования для операционных систем Windows и Macintosh вместе с драйверами принтера на компакт-диске *Программное обеспечение WorkCentre C2424*, поставляемом с системой.

Примечание

Драйверы сканера Xerox можно найти на сайте www.xerox.com/office/drivers.

Как установить драйвер сканера:

1. Вставьте в компьютер компакт-диск с программным обеспечением *Программное обеспечение WorkCentre C2424*.
2. Щелкните ссылку **Установить драйверы**.
3. Щелкните ссылку **Установить драйверы принтера и сканера** и затем следуйте инструкциям по установке.

Настройка параметров сканирования

Данная глава содержит следующие разделы:

- "Настройка личной папки для сканирования" на стр. 4-5
- "Настройка размещения сканированных изображений" на стр. 4-6
- "Настройка разрешения сканирования" на стр. 4-7
- "Автоматическое подавление фоновых искажений" на стр. 4-7
- "Выбор режима цветного или черно-белого сканирования изображений" на стр. 4-8
- "Задание одностороннего или двухстороннего сканирования" на стр. 4-8
- "Определение типа оригинала" на стр. 4-9
- "Настройка размера оригинала" на стр. 4-9
- "Настройка пароля сканирования для компьютера (только в Windows)" на стр. 4-10
- "Калибровка сканера" на стр. 4-10

Настройка личной папки для сканирования

Если устройство подключено к сети, можно создать на его жестком диске личную папку для хранения сканируемых изображений. Личную папку можно защитить с помощью пароля, чтобы запретить другим пользователям просматривать или получать ваши сканированные изображения.

Как создать личную папку:

1. Доступ к CentreWare IS:
 - a. Запустите браузер.
 - b. Введите IP-адрес устройства в поле Адрес браузера (<http://xxx.xxx.xxx.xxx>).

Примечание

IP-адрес есть на "странице конфигурации" или на "начальной странице". Кроме того, IP-адрес можно посмотреть на панели управления. Нажмите кнопку **Настройка системы**, выберите **Сведения**, нажмите кнопку **Ввод**, выберите **Системная идентификация**, нажмите кнопку **Ввод**, затем прокрутите и найдите IP-адрес.

2. Нажмите кнопку **Scans** (Сканирование), откроется вкладка **Scans** (Сканирование).
3. В левой части экрана в группе **Private Folders** (Личные папки) нажмите кнопку **Create Folder** (Создать папку).
4. В окне **Create Folder** (Создание папки):
 - a. Введите имя личной папки. Имя должно состоять максимум из 10 букв и цифр.
 - b. При желании дважды введите 4-значный цифровой пароль.
 - c. Нажмите кнопку **Save Changes** (Сохранить изменения).

Настройка размещения сканированных изображений

Сканируемые изображения можно помещать в следующие папки:

- **Общая папка** – находится на жестком диске устройства, хранящиеся в ней изображения доступны всем пользователям сети. Это стандартная заводская настройка.
- **<личная папка>** – находится на жестком диске устройства.
- **<имя пользователя>** – изображения помещаются в папку **Отсканированные изображения** на жестком диске компьютера пользователя. (Только для Windows.)

Сведения о создании личных папок см. в разделе "Настройка личной папки для сканирования" на стр. 4-5.

Как выбрать размещение сканированных изображений:

1. На панели управления нажмите кнопку **Сканировать**.
2. В меню выберите параметр **Сканировать в** и нажмите кнопку **Ввод**. Система отобразит список возможных размещений.

Примечание

Личные папки и имена пользователей расположены в списке под общей папкой, в алфавитном порядке. Если в списке больше 10 элементов, имена сворачиваются в подгруппы по алфавиту. Если на компьютерах пользователей открыта утилита сканирования Xerox, то первые два имени пользователя вверху списка будут помечены *.

3. Выберите один из параметров: **Общая папка**, **<личная папка>** или **<имя пользователя>** и нажмите кнопку **Ввод**.

Если личных папок или имен пользователей больше 10, выберите соответствующую подгруппу по алфавиту, нажмите кнопку **Ввод**, выберите личную папку или имя пользователя и нажмите кнопку **Ввод**.

4. Если выбрана личная папка, защищенная паролем, или имя пользователя, заданное на шаге 3, то с помощью клавиатуры на панели управления введите 4-значный цифровой пароль и нажмите кнопку **Ввод**.

Примечание

Когда вы закончите сканирование в защищенный паролем каталог, дважды нажмите кнопку **Очистить/Очистить все**. Это не позволит следующему лицу, использующему систему, сканировать файлы в этот каталог или удалять файлы из него.

Настройка разрешения сканирования

В зависимости от того, для чего вам нужно сканированное изображение, можно изменять разрешение сканирования. Разрешение влияет на размер файла изображения и на качество.

Как выбрать разрешение сканирования:

1. На панели управления нажмите кнопку **Сканировать**.
2. В меню выберите параметр **Разрешение сканирования** и нажмите кнопку **Ввод**.
3. Выберите один из следующих вариантов и нажмите кнопку **Ввод**.
 - **100x100** – Обеспечивает наименьшее разрешение при наименьшем размере файла.
 - **200x200** – Обеспечивает низкое разрешение при маленьком размере файла.
 - **300x300** – Обеспечивает среднее разрешение при среднем размере файла.

Следующие параметры разрешения доступны на системах, оснащенных 512 Мбайт ОЗУ или более:

- **400x400** – Обеспечивает высокое разрешение при большом размере файла.
- **600x600** – Обеспечивает наивысшее разрешение при наибольшем размере файла.

Автоматическое подавление фоновых искажений

Иногда в двухсторонних оригиналах, выполненных на тонкой бумаге, текст и картинки проступают с обратной стороны листа. Чтобы улучшить копирование в таких случаях, установите параметр **Запрет автоматической работы** на минимальную чувствительность сканера для изменений в светлых фоновых цветах.

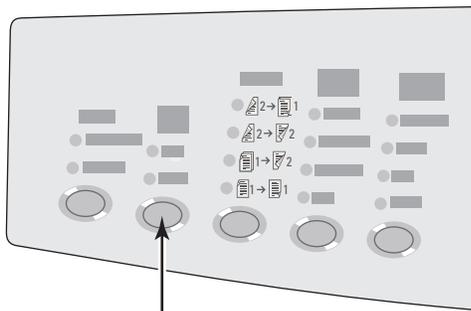
Для изменения этого параметра:

1. На панели управления нажмите кнопку **Сканировать**.
2. В меню выберите параметр **Запрет автоматической работы** и нажмите кнопку **Ввод**.
3. Выберите пункт **Вкл.** или **Выкл.** и нажмите кнопку **Ввод**. Стандартная заводская установка – **Выкл.**

Выбор режима цветного или черно-белого сканирования изображений

Можно выполнять цветное и черно-белое сканирование изображений. Черно-белое сканирование значительно снижает размер получаемого файла.

Нажмите на панели управления кнопку **Режим цветной печати** и выберите вариант **Цвет** или **Черно-белый**.



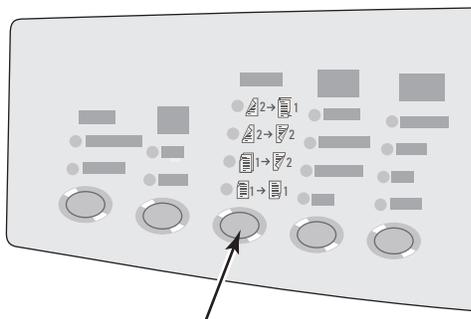
2424-166

Задание одностороннего или двухстороннего сканирования

Если для сканирования двухсторонних оригиналов используется устройство подачи документов, установите этот параметр, чтобы отсканировать обе стороны страниц и создать отсканированный многостраничный файл изображения.

Нажмите на панели управления кнопку **Двухсторонняя** для выбора режима:

- **1 к 1** – сканирует только одну сторону оригинала (заводская настройка по умолчанию).
- **2 к 1** – сканирует обе стороны оригинала.



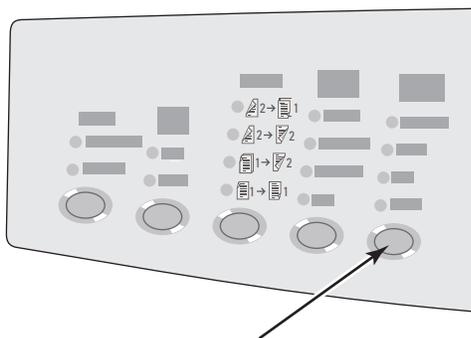
2424-167

Определение типа оригинала

Сканер оптимизирует вид конечного документа в зависимости от содержимого оригинала.

Нажмите на панели управления кнопку **Original Type** (Тип оригинала) для выбора следующих параметров:

- **Фото** – оптимизация для печати фотографий.
- **Графика** – оптимизация для цветных контрастных участков.
- **Смешанный** – оптимизация для журнальных и газетных фотографий.
- **Текст** – оптимизация для черно-белого или цветного текста.



2424-169

Настройка размера оригинала

Можно задать размер исходного документа, чтобы сканировалась правильная область. Для этого:

1. На панели управления нажмите кнопку **Сканировать**.
2. В меню выберите параметр **Размер оригинала** и нажмите кнопку **Ввод**.
3. Выберите один из заранее заданных размеров или параметр **Лоток/авто** (значение по умолчанию), затем нажмите кнопку **Ввод**.

Если выбран параметр **Лоток/авто**, а вы используете стекло для документов, то все оригиналы будут предварительно отсканированы для определения их размеров.

Если выбран параметр **Лоток/авто**, а вы используете устройство подачи документов, то область сканирования будет иметь тот же размер, что и текущий размер бумаги для копирования.

Настройка пароля сканирования для компьютера (только в Windows)

Можно запретить другим пользователям сканировать изображения прямо на компьютер, задав пароль. Если в качестве источника назначения выбран компьютер, на панели управления будет выдаваться сообщение с просьбой ввести пароль.

Задать пароль для сканирования на компьютер можно с помощью **утилиты сканирования Xerox**.

1. Щелкните правой кнопкой мыши значок на панели задач (в нижнем правом углу экрана) и выберите в всплывающем меню пункт **Утилита сканирования Xerox**.



Примечание

Если значка нет на панели задач, нажмите кнопку **Windows Пуск**, выберите пункт **Программы, Офисная печать Xerox, Сканирование** и затем **Утилита сканирования Xerox**.

2. В раскрывающемся списке **Расположение** выберите пункт **Отсканированные изображения**.
3. В меню **Настройка** выберите пункт **Сканировать на ПК**.
4. Введите 4-значный цифровой пароль в каждом поле для ввода паролей.
5. Нажмите кнопку **ОК**.

Примечание

Более подробно об утилите сканирования Xerox см. в разделе "Использование Утилиты сканирования Xerox (только в Windows)" на стр. 4-13. Более подробно о сканировании изображений на компьютер см. в разделе "Настройка размещения сканированных изображений" на стр. 4-6.

Калибровка сканера

В случае замены сканера или устройства подачи документов выполняйте процедуру калибровки сканера. Калибровка сканера регулирует качество результата при сканировании обеих сторон двухсторонних оригиналов по отношению друг к другу. При обычной работе устройства эту процедуру выполнять не нужно.

Более подробные сведения о калибровке сканера можно получить в базе данных infoSMART на веб-сайте Xerox www.xerox.com/office/c2424infoSMART.

Получение изображений

Данная глава содержит следующие разделы:

- "Просмотр и получение сканированных изображений" на стр. 4-12
 - "Использование CentreWare IS" на стр. 4-12
 - "Использование Утилиты сканирования Xerox (только в Windows)" на стр. 4-13
- "Импорт сканированных изображений в другое приложение" на стр. 4-14
 - "Использование программы импорта изображений Xerox в Windows 2000, Windows XP и Windows Server 2003 (TCP/IP)" на стр. 4-14
 - "Использование средства управления изображениями WIA в Windows XP и Windows Server 2003 (USB)" на стр. 4-16
 - "Использование программы импорта изображений Xerox в Macintosh OS X" на стр. 4-17

В следующей таблице приведен список различных методов просмотра и получения файлов сканированных изображений и показано, какие из этих методов доступны для конкретных операционных систем.

Метод	Windows				Macintosh		Unix
	98, Me	NT4	2000	XP, Server 2003	OS 9.x	OS X, Версия 10.x	
Использование CentreWare IS	●	●	●	●	●	●	●
Использование утилиты сканирования Xerox			●	●			
Импорт в другое приложение			● ■	● ■*		● ■	

● = Доступен с сетевым подключением TCP/IP.

■ = Доступен с USB-подключением.

* = Стандартная установка позволяет получать изображения из общей папки.

Примечание

Использование метода, отличного от CentreWare IS, требует установки драйвера сканера с компакт-диска *Программное обеспечение WorkCentre C2424*. Дополнительные сведения см. в разделе "Установка драйвера сканера" на стр. 4-4.

Просмотр и получение сканированных изображений

Использование CentreWare IS

Для сетевого многофункционального устройства пользуйтесь программой CentreWare IS для просмотра, получения и удаления сканированных изображений из "Общей папки" или из личной папки на жестком диске устройства.

1. Доступ к CentreWare IS:
 - a. Запустите браузер.
 - b. Введите IP-адрес устройства в поле Адрес браузера (<http://xxx.xxx.xxx.xxx>).

Примечание

IP-адрес есть на "странице конфигурации" или на "начальной странице". Кроме того, IP-адрес можно посмотреть на панели управления. Нажмите кнопку **Настройка системы**, выберите **Сведения**, нажмите кнопку **Ввод**, выберите **Системная идентификация**, нажмите кнопку **Ввод**, затем прокрутите и найдите IP-адрес.

2. Нажмите кнопку **Scans** (Сканирование), откроется вкладка **Сканирование** (Сканирование).

CentreWare IS отображает эскизы изображений в общей папке жесткого диска системы.
3. Как просмотреть эскизы изображений в личной папке:
 - a. В левой стороне экрана под разделом **Private Folders** (Личные папки) выберите в списке имя личной папки.
 - b. Если личная папка имеет цифровой пароль, введите его и нажмите кнопку **ОК**.
4. В раскрывающемся списке **Retrieve As** (Получить как) справа от изображения, которое вы хотите получить, выберите формат файла.
5. Нажмите кнопку **Go** (Выполнить) для этого файла.

Примечание

Если вы хотите удалить файл, вместо этого нажмите кнопку **Удалить**. Чтобы удалить все файлы в папке, нажмите кнопку **Удалить все** под эскизами.

6. Следуйте подсказкам для сохранения изображения в заданное место на компьютере (в Windows) или для сохранения изображения из приложения, в котором оно было открыто (в Macintosh).

Использование Утилиты сканирования Xerox (только в Windows)

Для просмотра, открытия и удаления сканированных изображений пользуйтесь утилитой сканирования Xerox.

1. Если изображения сканировались непосредственно в компьютер, автоматически откроется утилита сканирования Xerox. Если утилита не открыта, щелкните правой кнопкой мыши значок на панели задач (в нижнем правом углу экрана) и выберите во всплывающем меню пункт **Утилита сканирования Xerox**.



Примечание

Если значка нет на панели задач, нажмите кнопку Windows **Пуск**, выберите пункт **Программы, Офисная печать Xerox, Сканирование** и затем **Утилита сканирования Xerox**.

2. В раскрывающемся списке **Расположение** выберите папку для просмотра сканированных изображений. В окне отображаются эскизы изображений в выбранном расположении. Под каждым эскизом отображаются дата и время сканирования изображения.

Примечание

Если изображение было отсканировано недавно и вы еще не успели его просмотреть, нажмите кнопку **Обновить**.

3. Если вы хотите изменить размер эскизов, войдите в меню **Вид**, выберите пункт **Размер эскиза** и размер.
4. Чтобы получить изображение из общей или личной папки, щелкните нужное изображение и нажмите кнопку **Получить**.

Утилита сканирования получает изображение из системы и помещает его в папку **Отсканированные изображения**.

Примечание

Если вы хотите удалить выбранное изображение, нажмите кнопку **Удалить**.

Для получения более подробных сведений выберите пункт меню **Справка**, чтобы открыть интерактивную справку.

Импорт сканированных изображений в другое приложение

Если устройство подключено с помощью USB или протокола TCP/IP, можно импортировать сканируемые изображения прямо в программы компьютера, выбрав в меню такой программы **Insert** (Вставка), **Acquire** (Получение) или **Import** (Импорт).

Использование программы импорта изображений Xerox в Windows 2000, Windows XP и Windows Server 2003 (TCP/IP)

При наличии сетевого подключения по протоколу TCP/IP для импорта изображений в приложение воспользуйтесь следующей процедурой.

1. Запустите приложение и откройте файл, в который нужно поместить изображение.
2. Выберите в меню команду для получения изображения. Например, чтобы вставить изображения в документ в программе Word, выберите команду **Специальная вставка**, пункт **Рисунок**, пункт **Со сканера или камеры**, затем сканер и нажмите кнопку **Специальная вставка**.
3. В левом верхнем углу окна **программы импорта изображений Xerox** выберите в раскрывающемся списке **Расположение** расположение изображения. Варианты выбора: **общая папка**, **<личная папка>** или папка **Отсканированные изображения**.

Примечание

Если необходимо, введите 4-значный цифровой пароль для выбранной папки.

В окне **Программа импорта изображений Xerox** появляются эскизы изображений в выбранной папке. Под каждым эскизом отображаются дата и время сканирования изображения.

- Если навести указатель мыши на эскиз, то появится всплывающее сообщение со сведениями о разрешении изображения и размере файла.
 - Чтобы изменить размер эскизов, выберите в меню **Вид** пункт **Размер эскиза** и затем вариант **Маленький**, **Средний** или **Большой**. Если изображение было отсканировано недавно и вы еще не успели его просмотреть, нажмите кнопку **Обновить**.
4. При желании можно изменить цвет и разрешение импортируемого изображения. Дополнительные сведения см. в разделе "Изменение настроек программы импорта изображений в Windows" на стр. 4-15.

5. Щелкните изображение, которое хотите импортировать.
Некоторые программы позволяют импортировать несколько изображений одновременно. Чтобы выбрать несколько изображений, держите нажатой клавишу **Ctrl** или **Shift** во время выбора. Чтобы импортировать все изображения в папке, выберите в меню **Правка** команду **Выделить все**.
6. Нажмите кнопку **Импорт**. Копия изображения пересылается в приложение.

Примечание

Если же вы хотите удалить выбранные изображения, нажмите кнопку **Удалить**. Для получения более подробных сведений о **программе импорта изображений** выберите пункт меню **Справка**, чтобы открыть интерактивную справку.

Изменение настроек программы импорта изображений в Windows

При импорте с помощью программы импорта изображений Xerox можно изменить цвет и разрешение импортируемого изображения.

1. Выберите в меню **Параметры** пункт **Параметры импорта**, откроется диалоговое окно **Параметры импорта изображения**.
2. Если нужно, переместите ползунок для изменения разрешения.
 - Если выбрать **Наилучшее**, то изображения импортируются с использованием того же разрешения, в котором они были сканированы.
 - Если выбрать **Удовлетворительное**, то изображения будут импортироваться с разрешением 100x100. Чем ниже разрешение, тем меньше времени требуется для импорта изображения.
3. Если вы хотите, чтобы все изображения импортировались как черно-белые, выберите пункт **Импорт изображения как черно-белого**. В этом случае время импорта будет меньше.
4. Нажмите кнопку **ОК** для сохранения изменений и выхода из диалогового окна.

Чтобы система автоматически удалила изображение с жесткого диска WorkCentre C2424 после операции импорта, войдите в меню **Параметры** и установите флажок для пункта **Удалить после импорта**.

Использование средства управления изображениями WIA в Windows XP и Windows Server 2003 (USB)

При наличии подключения USB можно импортировать изображения из общей папки на системном жестком диске.

Примечание

Чтобы импортировать изображения с помощью менеджера изображений WIA, на панели задач должна быть запущена утилита копирования Xerox. Если значка утилиты на панели задач нет, выберите в меню Windows **Пуск** пункт **Программы**, затем пункт **Офисная печать Xerox**, пункт **Сканирование** и пункт **Утилита сканирования Xerox**.



Как импортировать сканированные изображения в приложение:

1. Запустите приложение и откройте файл, в который необходимо поместить изображение.
2. Выберите в меню команду для получения изображения.
Например, чтобы поместить изображение в документ программы Word, выберите в меню **Вставка** пункт **Рисунок**, затем пункт **Со сканера или камеры**, выберите сканер и нажмите кнопку **ОК**.
3. Для просмотра эскизов изображений в этой папке откройте пункт **Общая папка** в окне **Получить рисунки из WIA Xerox WorkCentre C2424**.
4. Как просмотреть сведения о файле изображения:
 - a. Щелкните изображение, чтобы выделить его.
 - b. Нажмите кнопку **Просмотр информации о рисунке**. Откроется диалоговое окно **Свойства**, в котором отображается дата и время сканирования изображения и размер файла.
 - c. Нажмите кнопку **ОК**, чтобы закрыть диалоговое окно.
5. Щелкните изображение, которое хотите импортировать.
Некоторые приложения позволяют импортировать несколько изображений одновременно. Для выбора нескольких изображений держите при выделении нажатой клавишу **Ctrl** или **Shift**. Для импорта всех изображений в папке выберите в меню **Правка** пункт **Выделить все**.
6. Нажмите кнопку **Получить рисунки**.
Копия изображения пересылается в приложение.

Примечание

Чтобы удалить выбранные изображения, нажмите кнопку **Удалить**.

Использование программы импорта изображений Xerox в Macintosh OS X

Программа импорта изображений Xerox (TWAIN) – это часть стандартной установки для Macintosh OS X. Как импортировать изображения в программу:

1. Запустите приложение и откройте файл, в который необходимо поместить изображение.
2. Выберите в меню команду для получения изображения. Например, чтобы вставить изображение в документе программы Word, выберите в меню **Вставка** пункт **Рисунок**, затем пункт **Со сканера или камеры**, выберите сканер и нажмите кнопку **Получить**.
3. В левом верхнем углу окна **программы импорта изображений Xerox** выберите в раскрывающемся списке **Расположение** расположение изображения. Здесь можно выбрать **общую** папку или личную папку.

Примечание

Если необходимо, введите 4-значных цифровой пароль для выбранной папки.

В окне **программы импорта изображений Xerox** появляются эскизы изображений в выбранной папке. Под каждым эскизом отображаются дата и время сканирования изображения.

- Если навести указатель мыши на эскиз, то появится всплывающее сообщение со сведениями о разрешении изображения и размере файла.
- Чтобы изменить размер эскизов, переместите ползунок в левом нижнем углу окна.

Примечание

Для получения более подробных сведений о **программе импорта изображений** нажмите кнопку **Справка**, чтобы открыть интерактивную справку.

4. При желании можно изменить параметры импорта. Дополнительные сведения см. в разделе "Изменение параметров программы импорта изображений Xerox в Macintosh" на стр. 4-18.

- Щелкните одно или несколько изображений, предназначенных для импорта. Для выбора нескольких изображений держите при выделении нажатой клавишу **Command**.

Для импорта всех изображений установите флажок **Выделить все**.

Примечание

Если изображение было отсканировано недавно и вы еще не успели его просмотреть, нажмите кнопку **Обновить**.

- Нажмите кнопку **Импорт**.

Копия изображения пересылается в приложение.

Примечание

Если же вы хотите удалить выбранные изображения, нажмите кнопку **Удалить**.

Изменение параметров программы импорта изображений Xerox в Macintosh

Как изменить цвет и разрешение, используемые при импорте изображений:

- Нажмите кнопку **Параметры** для открытия диалогового окна **Параметры импорта изображения**.
- При желании переместите ползунок для изменения разрешения. Если установить параметр **Как сканировано**, то изображения будут импортироваться с использованием того же разрешения, в котором они были сканированы. Если установить параметр **Наименьшее**, то изображения будут импортироваться с разрешением 100x100. Чем ниже разрешение, тем меньше времени требуется для импорта изображения.
- Если вы хотите, чтобы все изображения импортировались в оттенках серого, выберите пункт **Импорт изображения как черно-белого**. В этом случае время импорта будет меньше.
- Нажмите кнопку **ОК** для сохранения изменений и выхода из диалогового окна.

Чтобы система после импорта автоматически удалила изображение с жесткого диска устройства WorkCentre C2424, выберите команду **Удалить после импорта** в левом нижнем углу окна **Программа импорта изображений**.

Управление файлами и параметрами сканирования

Данная глава содержит следующие разделы:

- "Просмотр изображений" на стр. 4-19
- "Удаление файлов изображений" на стр. 4-20
- "Управление правилами сканирования" на стр. 4-22

Просмотр изображений

Файлы изображений хранятся на жестком диске устройства и имеют уникальное имя, включающее дату и время сканирования: *гггг-мм-дд@чч.мм.сс.tif*. Но такие имена файлов не описывают само изображение. Как посмотреть содержимое файла изображения:

- Просмотрите эскизы изображений с помощью CentreWare IS (стр. 4-12) или программы управления сканированием Xerox (стр. 4-13).
- Просмотрите эскизы изображений с помощью другого приложения (стр. 4-14).

Удаление файлов изображений

Если на панели управления устройства нажать кнопку **Сканировать**, появится сообщение **<%> Full** (% заполнения), указывающее, сколько свободного места на диске используется для хранения сканируемых изображений. Если новое сканируемое изображение превышает доступное пространство на диске, на панели управления появится сообщение об ошибке, указывающее, что диск полон. Сканирование невозможно до тех пор, пока не будут удалены некоторые файлы для освобождения места.

Примечание

Размер файла сканированных изображений основан на заданном разрешении и параметрах цвета.

Чтобы иметь свободное место на жестком диске, периодически удаляйте ненужные сканированные изображения. Для удаления используется:

- Панель управления
- Программа CentreWare IS

Примечание

Если отсканированное изображения передается непосредственно в приложение, то после импорта можно автоматически удалить это изображение с жесткого диска устройства WorkCentre. Дополнительные сведения см. в разделе "Использование программы импорта изображений Xerox в Windows 2000, Windows XP и Windows Server 2003 (TCP/IP)" на стр. 4-14 и "Использование программы импорта изображений Xerox в Macintosh OS X" на стр. 4-17.

Использование панели управления для удаления файлов изображений

Как удалить все файлы сканирования из папки:

1. На панели управления нажмите кнопку **Сканировать**.
2. Выберите в меню папку; см. раздел "Настройка размещения сканированных изображений" на стр. 4-6.
3. Выберите команду **Очистить папку** и нажмите кнопку **Ввод**.
4. Когда появится сообщение с вопросом о том, хотите ли вы удалить все файлы сканирования из папки, выберите **Да** и нажмите кнопку **Ввод**.

Использование CentreWare IS для удаления файлов изображения

Можно удалить некоторые или все файлы сканирования из папки:

1. Доступ к CentreWare IS:
 - a. Запустите браузер.
 - b. Введите IP-адрес устройства в поле Адрес браузера (<http://xxx.xxx.xxx.xxx>).

Примечание

IP-адрес есть на "странице конфигурации" или на "начальной странице". Кроме того, IP-адрес можно посмотреть на панели управления. Нажмите кнопку **Настройка системы**, выберите **Сведения**, нажмите кнопку **Ввод**, выберите **Системная идентификация**, нажмите кнопку **Ввод**, затем прокрутите и найдите IP-адрес.

2. Нажмите кнопку **Scans** (Сканирование), чтобы открыть вкладку **Scans** (Сканирование).
3. Как удалить сканированные изображения из личной папки:
 - a. Выберите имя личной папки в списке в левой части экрана.
 - b. Введите пароль для этой личной папки.
4. Если вы хотите удалить все файлы изображений в этой папке, нажмите кнопку **Delete All** (Удалить все).
5. Если вы хотите удалить конкретный файл, нажмите кнопку **Delete** (Удалить) справа от этого файла.

Примечание

Изображения из общей или личных папок можно удалять автоматически. В левой части экрана в группе **Administrative** (Функции администрирования) выберите **Folder Cleanup** и введите пароль (если потребуется). Дополнительные сведения см. в интерактивной справке.

Управление правилами сканирования

Администраторы могут управлять правилами сканирования, включая требования к паролям при настройке личных папок.

1. Доступ к CentreWare IS:
 - a. Запустите браузер.
 - b. Введите IP-адрес устройства в поле Адрес браузера (http://xxx.xxx.xxx.xxx).

Примечание

IP-адрес есть на "странице конфигурации" или на "начальной странице". Кроме того, IP-адрес можно посмотреть на панели управления. Нажмите кнопку **Настройка системы**, выберите **Сведения**, нажмите кнопку **Ввод**, выберите **Системная идентификация**, нажмите кнопку **Ввод**, затем прокрутите и найдите IP-адрес.

2. Нажмите кнопку **Scans** (Сканирование), чтобы открыть вкладку **Scans** (Сканирование).
3. В группе **Administrative** (Функции администрирования) в левой части экрана выберите пункт **General** (Общие) и введите свой пароль (если необходимо).
4. Внесите изменения в настройки правил сканирования. Дополнительные сведения см. в интерактивной справке.