VERSIE 1.6
NOVEMBER 2022
702P08818

Xerox® VersaLink® B400 Printer

Gebruikershandleiding

xerox™

© 2022 Xerox Corporation. Alle rechten voorbehouden. Xerox®, VersaLink®, FreeFlow®, SMARTsend®, Scan to PC Desktop®, MeterAssistant®, SuppliesAssistant®, Xerox Secure Access Unified ID System®, Xerox Extensible Interface Platform®, Global Print Driver® en Mobile Express Driver® zijn handelsmerken van Xerox Corporation in de Verenigde Staten en/of andere landen.

Adobe®, Adobe PDF logo, Adobe® Reader®, Adobe® Type Manager®, ATM™, Flash®, Macromedia®, Photoshop® en PostScript® zijn handelsmerken of gedeponeerde handelsmerken van Adobe Systems, Inc.

Apple®, Bonjour®, EtherTalk™, TrueType®, iPad®, iPhone®, iPod®, iPod touch®, AirPrint® en het AirPrint-logo®, Mac®, Mac OS® en Macintosh® zijn handelsmerken of gedeponeerde handelsmerken van Apple Inc. in de Verenigde Staten en andere landen.

Gmail™ webmailservice en Android™ platform voor mobiele technologie zijn handelsmerken van Google, Inc.

HP-GL®, HP-UX® en PCL® zijn handelsmerken van Hewlett-Packard Corporation in de Verenigde Staten en/of andere landen.

IBM® en AIX® zijn handelsmerken van International Business Machines Corporation in de Verenigde Staten en/of andere landen.

McAfee® is een handelsmerk of gedeponeerd handelsmerk van McAfee, Inc. in de Verenigde Staten en andere landen.

Microsoft®, Windows®, Windows Server® en OneDrive® zijn gedeponeerde handelsmerken van Microsoft Corporation in de Verenigde Staten en/of andere landen.

MOPRIA is een handelsmerk van de MOPRIA Alliance Inc.

Novell®, NetWare®, NDPS®, NDS®, IPX™ en Novell Distributed Print Services™ zijn handelsmerken of gedeponeerde handelsmerken van Novell, Inc. in de Verenigde Staten en andere landen.

SGI® en IRIX® zijn handelsmerken van Silicon Graphics International Corp. of haar dochterondernemingen in de Verenigde Staten en/of andere landen.

Sun, Sun Microsystems en Solaris zijn handelsmerken of gedeponeerde handelsmerken van Oracle en/of haar dochterondernemingen in de Verenigde Staten en andere landen.

UNIX® is een handelsmerk in de Verenigde Staten en andere landen, met exclusieve licentie door X/Open Company Limited.

Wi-Fi CERTIFIED Wi-Fi Direct® is een handelsmerk van Wi-Fi Alliance.

Inhoudsopgave

Veiligheid....9

Kennisgevingen en veiligheid....10
Veiligheid bij het gebruik van elektriciteit....11
Algemene richtlijnen....11
Netsnoer....11
Uitschakelen in noodgeval....12
Veiligheid bij de bediening....13
Richtlijnen voor gebruik....13
Informatie over ozon....13
Printerlocatie....13
Printerverbruiksartikelen....14
Veiligheid bij het onderhoud....15
Printersymbolen....16
Contactinformatie voor milieu, gezondheid en veiligheid....18

Aan de slag....19

Onderdelen van de printer....20
Aanzicht voorzijde....20
Bedieningspaneel....21
Interne onderdelen....23
Aanzicht achterzijde....24
Voedingsopties....25
De printer inschakelen....25
Mode Laag stroomverbruik of Slaapstand afsluiten....25
Bezig met opnieuw starten, openen van Slaapstand of Mode Laag stroomverbruik....26
Toegang tot de printer....27
Aanmelden....27
SmartCard....28
Inleiding tot apps....29
Informatiepagina's....30
Informatiepagina's afdrukken....30
Configuratieoverzicht....31
De Embedded Web Server....32
Toegang tot de Embedded Web Server....32
Het IP-adres van uw printer zoeken....32
Certificaten voor de Embedded Web Server....33
Het configuratie-overzicht downloaden van de Embedded Web Server....33
De functie Extern bedieningspaneel gebruiken....34
Installatie en instellingen....35
Overzicht van installatie en instellingen....35
Een plaats kiezen voor de printer....35
De printer aansluiten....36
Een verbindingsmethode selecteren....36

Via USB verbinding maken met een computer....36
Aansluiten op een fysiek aangesloten netwerk....37
Verbinding maken met een draadloos netwerk....37
AirPrint configureren....45
Google Cloud Print configureren....46
Eerste printerinstellingen....48
App Xerox® Easy Assist (XEA)....48
Initiële configuratie met de app Xerox® Easy Assist (XEA)....50
Meerdere printers toevoegen aan de Xerox Easy Assist-app....51
De software installeren....53
Vereisten van besturingssysteem....53
De printerdrivers op een Windows-netwerkprinter installeren....53
De printerdrivers voor een Windows USB-printer installeren....54
De drivers en hulpprogramma's voor Macintosh OS X installeren....54
Drivers en hulpprogramma's installeren - UNIX en Linux....55
De printer installeren als een apparaat voor webservices....56
Meer informatie....57

Aanpassen en personaliseren....59

Overzicht aanpassen en personaliseren....60
Het beginscherm aanpassen en personaliseren....61
Een app op het beginscherm verbergen of tonen....61
Apps op het beginscherm rangschikken....61
De apps aanpassen of personaliseren....62
De lijst met toepassingen aanpassen of personaliseren....62
Voorinstellingen opslaan....62
App-aanpassing verwijderen met behulp van het bedieningspaneel....63

Xerox® Apps....65

Overzicht van de Xerox® App Gallery....66
Overzicht van de Xerox® App Gallery....66
Een Xerox® App Gallery-account aanmaken....66
Aanmelden bij uw Xerox® App Gallery-account....67
Een app installeren of bijwerken vanuit de Xerox® App Gallery....67
Apparaat....69
Apparaatoverzicht....69
Info over....70
Status verbruiksartikelen....70
Kosten- en gebruikstellers....71
Fabrieksinstellingen herstellen....72
Externe diensten....72
Opdrachten....73
Opdrachtenoverzicht....73
Opdrachten beheren....73
Speciale opdrachttypen beheren....75
Opdrachten beheren met behulp van de Embedded Web Server....78
USB....79
USB-overzicht....79
Afdrukken vanaf een USB-stick....79
Afdrukken vanaf een USB-stick die al in de printer is gestoken....80

@PrintByXerox....81
@PrintByXerox - overzicht....81
Afdrukken met de @PrintByXerox-app....81

Afdrukken....83

Afdrukken - overzicht....84
Afdrukopties selecteren....85
Help bij de printerdriver....85
Afdrukopties in Windows....86
Afdrukopties in Macintosh....87
UNIX en Linux afdrukken....88
Opties voor Mobiel afdrukken....90
Afdrukfuncties....92
Opdrachten beheren....92
Speciale opdrachttypen afdrukken....93
Papieropties voor afdrukken selecteren....94
Schalen....95
Op beide zijden van het papier afdrukken....95
Spiegelbeelden afdrukken....96
Meerdere pagina's op één vel papier afdrukken....96
Afdrukkwaliteit....97
Beeldopties....97
Contrast....97
Lichtheid....97
Beeldverschuiving....97
Katernen afdrukken....97
Speciale pagina's gebruiken....98
Watermerken voor Windows afdrukken....100
Richting....101
Voorbladen afdrukken....101
Berichtgeving voltooide opdrachten selecteren voor Windows....102
Aangepaste papierformaten gebruiken....103
Afdrukken op aangepaste papierformaten....103
Aangepaste papierformaten opgeven....103

Papier en ander afdrukmateriaal....105

Ondersteund papier....106
Papier bestellen....106
Algemene richtlijnen voor het plaatsen van papier....106
Papier dat de printer kan beschadigen....106
Richtlijnen voor papieropslag....107
Ondersteunde standaard papierformaten....108
Ondersteunde papiersoorten en -gewichten....109
Ondersteunde standaard papierformaten voor automatisch 2-zijdig afdrukken....109
Ondersteunde papiersoorten en -gewichten voor automatisch 2-zijdig afdrukken....110
Ondersteunde aangepaste papierformaten....110
Karton....110
Papier plaatsen....111
Papierinstellingen wijzigen....111
Papier in lade 1-4 plaatsen....111
Papier in de handmatige invoer plaatsen....114

Kleine papierformaten in de handmatige invoer plaatsen 117
Lade 1-4 configureren voor de papierlengte 120
Op speciaal papier afdrukken 123
Enveloppen 123
Etiketten 128

Onderhoud 133

Algemene voorzorgsmaatregelen 134
De printer reinigen 135
De buitenkant reinigen 135
De binnenkant reinigen 135
Aanpassingen en onderhoudsprocedures 136
Papierregistratie aanpassen 136
Verbruiksartikelen 139
Verbruiksartikelen 139
Routine-onderhoudsitems 139
Verbruiksartikelen bestellen 139
Tonercassettes 141
Verbruiksartikelen recyclen 142
De printer beheren 143
De tellerstand bekijken 143
Samenvattingsoverzicht facturering afdrukken 143
De printer verplaatsen 144

Problemen oplossen 147

Algemene problemen oplossen 148
Printer gaat niet aan 148
De printer stelt zichzelf vaak opnieuw in of schakelt vaak uit 148
Printer drukt niet af 149
Het afdrukken duurt te lang 151
Document wordt uit de verkeerde lade afgedrukt 151
Problemen met automatisch dubbelzijdig afdrukken 152
De printer maakt vreemde geluiden 152
Papierlade wilt niet dicht 152
Er is condensatie opgetreden in de printer 152
Papierstoringen 154
Papierstoringen opzoeken 154
Papierstoringen minimaliseren 154
Papierstoringen oplossen 155
Papierstoringen oplossen 166
Problemen met de afdrukkwaliteit 169
Afdrukkwaliteit regelen 169
Papier en ander afdrukmateriaal 169
Problemen met de afdrukkwaliteit oplossen 170
Help-informatie 175
Waarschuwingsberichten op het bedieningspaneel bekijken 175
Huidige fouten op het bedieningspaneel bekijken 175
Geïntegreerde hulpprogramma's voor het oplossen van problemen gebruiken 175
Online Support Assistant (Online support-assistent) 175

Handige informatiepagina 's....176
Meer informatie over uw printer....176

A Specificaties....177

Printerconfiguraties en -opties....178
Beschikbare configuraties....178
Standaardfuncties....178
Opties en upgrades....179
Fysieke specificaties....180
Gewichten en afmetingen....180
Standaardconfiguratie....180
Configuratie met drie optionele invoereenheden van 550 vel....180
Totale ruimtevereisten:....181
Ruimtevereisten....181
Omgevingsspecificaties....183
Temperatuur....183
Relatieve luchtvochtigheid....183
Hoogte....183
Elektriciteitsspecificaties....184
Stroomvoorziening en spanningsfrequentie....184
Stroomverbruik....184
Prestatiespecificaties....185
Afdruksnelheid....185

B Informatie over regelgeving....187

Fundamentele regelgeving....188
FCC-regels in de Verenigde Staten....188
Canada....188
Certificaties in Europa....188
Europese Unie, Milieu-informatie Overeenkomst Lot 4 Beeldverwerkingsapparatuur....189
Duitsland....192
Turks RoHS-voorschrift....192
Certificatie van Euraziatische Economische Gemeenschap....192
Informatie over de regelgeving voor draadloze netwerkadapters van 2,4 GHz en 5 GHz....193
Informatie over ozon....193
Veiligheidscertificering....194
Veiligheidsinformatiebladen....195

C Recycling en afvalverwerking....197

Alle landen....198
Noord-Amerika....199
Europese Unie....200
Huishoudelijk gebruik....200
Professioneel en zakelijk gebruik....200
Inzamelen en weggooien van apparatuur en batterijen....201
Opmerking batterijsymbool....201
Batterijen verwijderen....201
Andere landen....202

Veiligheid

Dit hoofdstuk bevat:

Kennisgevingen en veiligheid 10
Veiligheid bij het gebruik van elektriciteit 11
Veiligheid bij de bediening 13
Veiligheid bij het onderhoud 15
Printersymbolen 16
Contactinformatie voor milieu, gezondheid en veiligheid 18

De printer en de aanbevolen verbruiksartikelen zijn getest en voldoen aan strikte veiligheidsnormen. Als u de volgende informatie in acht neemt, bent u verzekerd van een ononderbroken veilige werking van uw Xerox-printer.

Kennisgevingen en veiligheid

Lees de volgende instructies zorgvuldig door voor u met uw printer gaat werken. Raadpleeg deze instructies steeds weer om een ononderbroken veilige werking van uw printer te waarborgen.

Uw Xerox®-printer en de bijbehorende verbruiksartikelen zijn ontworpen en getest om aan strenge veiligheidseisen te voldoen. Deze omvatten onder meer de evaluatie en certificering van veiligheidsinstanties en het voldoen aan elektromagnetische regelgeving en geldende milieunormen.

De veiligheids- en milieutests en de prestaties van dit product zijn uitsluitend geverifieerd met Xerox®-materialen.

Opmerking: Ongeoorloofde wijzigingen, waaronder de toevoeging van nieuwe functies of de aansluiting van randapparatuur, kan de productcertificering beïnvloeden. Neem contact op met uw Xerox-vertegenwoordiger voor meer informatie.

Veiligheid bij het gebruik van elektriciteit

ALGEMENE RICHTLIJNEN

Waarschuwing:

- Duw geen objecten in sleuven of openingen van de printer. Aanraking van een spanningspunt of kortsluiting van een onderdeel kan brand of elektrische schokken tot gevolg hebben.
- Verwijder geen kleppen of beschermplaten die met schroeven zijn bevestigd, tenzij u optionele apparatuur installeert en instructies hebt ontvangen om dit te doen. Schakel de printer uit bij het uitvoeren van deze installaties. Haal het netsnoer uit het stopcontact als u kleppen of beschermplaten verwijdert om optionele apparatuur te installeren. Buiten de door de gebruiker te installeren opties, bevinden zich achter deze kleppen geen onderdelen die u kunt reinigen of die onderhoud nodig hebben.

De volgende situaties vormen een gevaar voor uw veiligheid:

- Het netsnoer is beschadigd of gerafeld.
- Er is vloeistof in de printer terechtgekomen.
- De printer is blootgesteld aan water.
- Er komt rook uit de printer of het oppervlak van de printer is heter dan normaal.
- De printer maakt vreemde geluiden geeft ongewone geuren af.
- Een aardlekschakelaar, zekering of andere veiligheidsvoorziening wordt door de printer geactiveerd.

Als een van deze situaties zich voordoet, gaat u als volgt te werk:

1. Zet de printer onmiddellijk uit.
2. Trek de stekker van het netsnoer uit het stopcontact.
3. Bel een erkende service-medewerker.

NETSNOER

Gebruik het netsnoer dat bij de printer wordt geleverd.

- Sluit het netsnoer van de printer rechtstreeks aan op een stopcontact dat op de juiste wijze is geaard. Zorg dat beide uiteinden van het snoer goed zijn aangesloten. Vraag een elektricien om het stopcontact na te kijken als u niet weet of dit is geaard.

Waarschuwing: Om het risico op brand of een elektrisch schok te voorkomen, gebruikt u verlengsnoeren, stekkerdozen of stekkers niet langer dan 90 dagen. Als er geen permanente wandcontactdoos geïnstalleerd kan worden, gebruikt u een verlengsnoer met de juiste gauge voor iedere printer of multifunctionele printer. Volg altijd de nationale en plaatselijke richtlijnen voor gebouwen, brandveiligheid en elektriciteit met betrekking tot snoerlengte, geleiderformaat, aarding en bescherming.

- Sluit de printer niet via een adapter aan op een stopcontact dat niet is geaard.
- Controleer of de printer is aangesloten op een stopcontact met de juiste netspanning. Bekijk de elektrische specificaties van de printer eventueel samen met een elektricien.
- Plaats de printer niet op een plek waar mensen op het netsnoer kunnen gaan staan.
- Plaats geen voorwerpen op het netsnoer.
- Verwijder het netsnoer niet of sluit het niet aan terwijl de aan/uit-schakelaar in de stand Aan staat.
- Vervang het netsnoer als het gerafeld of versleten is.
- Om elektrische schokken en beschadiging van het netsnoer te voorkomen, moet u de stekker vastpakken bij het verwijderen van het netsnoer.

Het netsnoer is met een stekker op de achterkant van de printer aangesloten. Mocht het nodig zijn om de alle stroom naar de printer uit te schakelen, dan haalt u het netsnoer uit de wandcontactdoos.

UITSCHAKELEN IN NOODGEVAL

Als een van de volgende omstandigheden optreedt, schakelt u de printer onmiddellijk uit en haalt u de stekker uit het stopcontact. Neem in de volgende gevallen contact op met een erkende Xerox-servicevertegenwoordiger om het probleem te corrigeren:

- De apparatuur geeft ongewone geuren af of maakt ongewone geluiden.
- Het netsnoer is beschadigd of gerafeld.
- Een aardlekschakelaar, een zekering of een andere veiligheidsvoorziening heeft de stroomtoevoer onderbroken.
- Er is vloeistof in de printer terechtgekomen.
- De printer is blootgesteld aan water.
- Een onderdeel van de printer is beschadigd.

Veiligheid bij de bediening

Uw printer en de bijbehorende verbruiksartikelen zijn getest en voldoen aan strenge veiligheidseisen. Ze zijn onderzocht en goedgekeurd door veiligheidsinstanties en voldoen aan de gestelde milieunormen.

Als u de volgende veiligheidsvoorschriften in acht neemt, bent u verzekerd van een ononderbroken veilige werking van uw printer.

RICHTLIJNEN VOOR GEBRUIK

- Verwijder geen laden terwijl de printer bezig is met afdrukken.
- Open de kleppen nooit terwijl de printer bezig is met afdrukken.
- Verplaats de printer nooit tijdens het afdrukken.
- Houd handen, haar, stropdassen en dergelijke uit de buurt van de uitvoer- en invoerrollen.
- Panelen die met gereedschap verwijderbaar zijn, dienen ter bescherming van gevaarlijke onderdelen in de printer. Verwijder deze beschermpanelen niet.
- Overbrug geen elektrische of mechanische beveiligingen.
- Probeer geen papier te verwijderen dat diep binnen in de printer is vastgelopen. Schakel de printer onmiddellijk uit en neem contact op met uw plaatselijke Xerox-vertegenwoordiger.

Waarschuwing:

- Het metalen oppervlakken in het fusergebied zijn heet. Wees altijd voorzichtig bij het verwijderen van vastgelopen papier uit dit gedeelte en zorg dat u geen metalen oppervlakken aanraakt.
- Duw of verplaats het apparaat niet als alle papierladen zijn verlengd, anders bestaat er een kans op omvallen.

INFORMATIE OVER OZON

Deze printer produceert tijdens de normale werking ozon. De hoeveelheid geproduceerde ozon is afhankelijk van het kopieervolume. Ozon is zwaarder dan lucht en wordt niet geproduceerd in hoeveelheden die groot genoeg zijn om iemand letsel toe te brengen. Plaats de printer in een goed-geventileerde ruimte.

Voor meer informatie in de Verenigde Staten en Canada gaat u naar www.xerox.com/environment. In andere landen neemt u contact op met uw plaatselijke Xerox-vertegenwoordiger of gaat u naar www.xerox.com/environment_europe.

PRINTERLOCATIE

- Plaats de printer op een vlak, stevig en niet-vibrerend oppervlak dat sterk genoeg is om het gewicht te dragen. Raadpleeg Fysieke specificaties om het gewicht van uw printerconfiguratie te vinden.
- Bedek of blokkeer de sleuven of openingen van de printer niet. Deze openingen zijn aangebracht om de printer te ventileren en om oververhitting van de printer te voorkomen.

- Plaats de printer op een plek met voldoende ruimte voor bediening en onderhoudswerkzaamheden.
- Plaats de printer in een stofvrije ruimte.
- Bewaar of bedien de printer niet in een extreem hete, koude of vochtige omgeving.
- Plaats de printer niet in de buurt van een warmtebron.
- Plaats de printer niet direct in het zonlicht om te voorkomen dat lichtgevoelige onderdelen aan het zonlicht worden blootgesteld.
- Plaats de printer niet op een plek waar deze direct aan de koude luchtstroom van de airconditioning wordt blootgesteld.
- Plaats de printer niet op locaties waar trillingen voorkomen.
- Gebruik de printer voor optimale prestaties op de hoogte die is aangegeven in Hoogte.

PRINTERVERBRUIKSARTIKELEN

- Gebruik alleen verbruiksartikelen die voor de printer zijn ontwikkeld. Gebruik van niet-geschikte materialen kan resulteren in slechte prestaties en gevaarlijke situaties.
- Volg alle waarschuwingen en aanwijzingen op die zijn aangegeven op, of geleverd bij het product, de opties en de verbruiksartikelen.
- Bewaar alle verbruiksartikelen in overeenstemming met de instructies op de verpakking of de container.
- Bewaar alle verbruiksartikelen uit de buurt van kinderen.
- Gooi nooit toner, tonercassettes, afdrukmodules of afvalcontainers in een open vlam.
- Voorkom huid- of oogcontact bij het vastpakken van cassettes, bijvoorbeeld toner en andere cassettes. Oogcontact kan irritatie en ontsteking tot gevolg hebben. Maak de cassettes niet open. Dit vergroot het risico op contact met de huid of ogen.

Let op: Het gebruik van verbruiksartikelen die niet van Xerox zijn wordt afgeraden. Beschadigingen, storingen of slechte prestaties als gevolg van het gebruik van niet-Xerox-verbruiksartikelen of het gebruik van Xerox-verbruiksartikelen die niet voor deze printer zijn bestemd, vallen niet onder de garantie, serviceovereenkomst of Total Satisfaction Guarantee (volle-tevredenheidsgarantie) van Xerox. De Total Satisfaction Guarantee (volle-tevredenheidsgarantie) van Xerox is beschikbaar in de Verenigde Staten en Canada. Dekking buiten deze gebieden kan variëren. Neem contact op met uw Xerox-vertegenwoordiger voor meer informatie.

Veiligheid bij het onderhoud

- Probeer geen onderhoudsprocedures uit te voeren die niet specifiek zijn beschreven in de documentatie die bij uw printer is geleverd.
- Gebruik voor het reinigen alleen een droge, niet pluizende doek.
- Verbruiksartikelen of items voor routineonderhoud mogen niet worden verbrand. Voor informatie over de recyclingprogramma's voor verbruiksartikelen van Xerox® gaat u naar www.xerox.com/recycling.

> **Waarschuwing:** Gebruik geen schoonmaakmiddelen in spuitbussen. Schoonmaakmiddelen in spuitbussen kunnen explosies of brand veroorzaken als deze op elektromechanische apparatuur worden gebruikt.

Als u het apparaat in een gang of een gelijksoortige beperkte ruimte installeert, zijn er mogelijk aanvullende ruimtevereisten van toepassing. Zorg dat u voldoet aan alle veiligheidsvoorschriften in verband met de werkplek, bouwcodes en brandcodes voor uw ruimte.

Printersymbolen

SYMBOOL	BESCHRIJVING
	Waarschuwing: Geeft een ernstig gevaar aan dat overlijden of ernstig letsel tot gevolg kan hebben, indien het niet voorkomen wordt.
	Hittewaarschuwing: Heet oppervlak op of in de printer. Wees voorzichtig om lichamelijk letsel te voorkomen.
	Waarschuwing: Bewegende onderdelen. Ga voorzichtig te werk om letsel te voorkomen.
	Let op: Geeft een verplichte actie aan, die genomen moet worden om schade aan het eigendom te voorkomen.
	Let op: Zorg dat u geen toner morst bij het vastpakken van de afvalcontainer om schade aan het eigendom te voorkomen.
	Het onderdeel of de zone van de printer niet aanraken.
	De afdrukmodules niet aan direct zonlicht blootstellen.
	De tonercassettes niet verbranden.
	De afvalcassette niet verbranden.
	De afdrukmodules niet verbranden.
	Geen papier met nietjes of enige andere vorm van bindclips gebruiken.

SYMBOOL	BESCHRIJVING
	Geen gevouwen, gerild, gekruld of gekreukeld papier gebruiken.
	Geen inkjetpapier gebruiken.
	Geen transparanten of vellen voor overheadprojectors gebruiken.
	Papier waarop eerder is afgedrukt of gebruikt papier niet opnieuw plaatsen.
	Geen geld, belastingstempels of postzegels kopiëren.

Voor meer informatie over alle printersymbolen die op uw printer verschijnen, raadpleegt u de richtlijnen voor printersymbolen op www.xerox.com/support/VLB400docs.

Contactinformatie voor milieu, gezondheid en veiligheid

Voor meer informatie over milieu, gezondheid en veiligheid met betrekking tot dit Xerox-product en verbruiksartikelen kunt u contact opnemen met:

- Verenigde Staten en Canada: 1-800-ASK-XEROX (1-800-275-9376)
- Europa: EHS-Europe@xerox.com

Voor informatie over productveiligheid in de Verenigde Staten en Canada gaat u naar www.xerox.com/environment.

Voor productveiligheidsinformatie in Europa gaat u naar www.xerox.com/environment_europe.

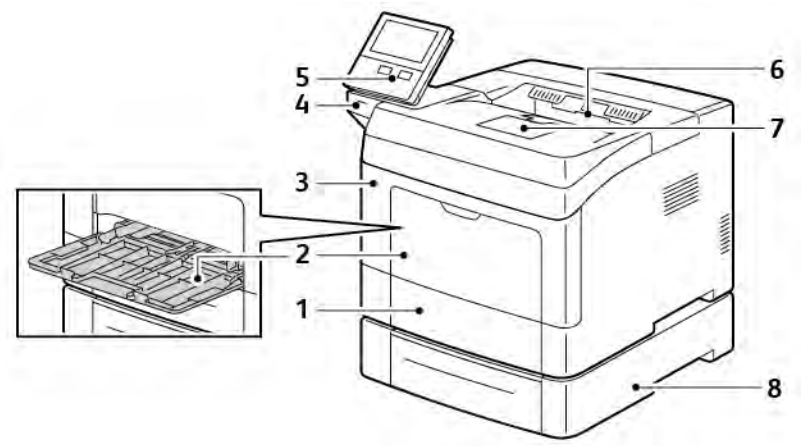
Aan de slag

Dit hoofdstuk bevat:

Onderdelen van de printer 20
Voedingsopties 25
Toegang tot de printer 27
Inleiding tot apps 29
Informatiepagina's 30
De Embedded Web Server 32
Installatie en instellingen 35
De printer aansluiten 36
Eerste printerinstellingen 48
De software installeren 53
Meer informatie 57

Onderdelen van de printer

AANZICHT VOORZIJDE

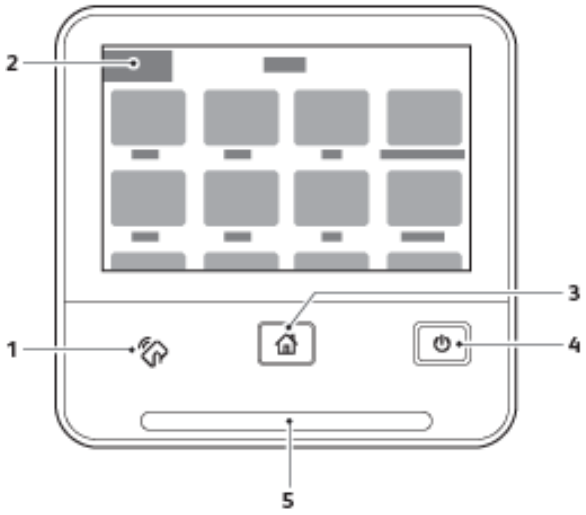


1. Lade 1
2. Handmatige invoer
3. Voordeur
4. USB-geheugenpoort
5. Bedieningspaneel
6. Opvangbak
7. Papierstop opvangbak
8. Optionele invoerlade voor 550 vel, maximaal 3 (lade 2-4)

BEDIENINGSPANEEL

Het bedieningspaneel bestaat uit een aanraakscherm en toetsen waarmee u de beschikbare functies op de printer kunt beheren. Het bedieningspaneel:

- Toont de huidige status van de printer.
- Geeft toegang tot afdrukfuncties.
- Geeft toegang tot referentiemateriaal.
- Geeft toegang tot hulpprogramma's en instellingen.
- Geeft aan dat u papier moet plaatsen, verbruiksartikelen moet vervangen en papierstoringen moet verhelpen.
- Toont fouten en waarschuwingen.
- Biedt de knop Aan/uit/activeren die wordt gebruikt om de printer in of uit te schakelen. Deze knop ondersteunt ook de energiebesparingsstanden en knippert om de stroomstatus van de printer aan te duiden.



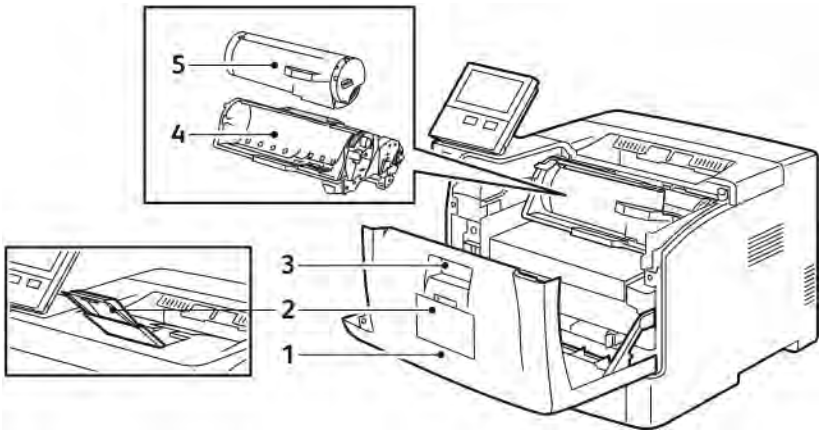


ITEM	NAAM	BESCHRIJVING
1	NFC-gebied	NFC (Near Field Communication) is een technologie waarmee apparaten binnen een afstand van 10 centimeter met elkaar kunnen communiceren. U kunt NFC gebruiken om een netwerkinterface te verkrijgen voor het tot stand brengen van een TCP/IP-verbinding tussen uw apparaat en de printer.
2	Aanraakscherm	Het scherm toont informatie en geeft toegang tot printerfuncties.
3	Toets Home	Deze toets biedt toegang tot het menu Home voor toegang tot printerfuncties.
4	Aan/uit/activeren	Deze knop dient verschillende aan voeding gerelateerde functies.

ITEM	NAAM	BESCHRIJVING
		• Wanneer de printer is uitgeschakeld, schakelt u de printer met deze knop in. • Wanneer de printer is ingeschakeld en u op deze knop drukt, verschijnt er een menu op het bedieningspaneel. Vanuit dit menu kunt u kiezen of u de Slaapstand wilt inschakelen, de printer opnieuw wilt starten of de printer wilt uitschakelen. • Wanneer de printer is ingeschakeld, maar in de mode Laag stroomverbruik of slaapstand staat, wordt de printer door op deze knop te drukken geactiveerd. • Wanneer de printer is ingeschakeld en u deze knop 10 seconden ingedrukt houdt, dan wordt de printer uitgeschakeld. • Deze knop knippert ook om de stroomstatus van de printer aan te duiden. • Als het lampje langzaam knippert, staat de printer in de mode Laag stroomverbruik of in de Slaapstand. • Als het lampje snel knippert, is de printer bezig met uitschakelen of wordt een mode Laag stroomverbruik afgesloten.
5	Status-LED	Dit lampje knippert blauw of oranje om de printerstatus aan te duiden. **Blauw** • Knippert een keer blauw om een succesvol verificatieverzoek te erkennen. • Knippert een keer langzaam blauw als er een afdrukopdracht op het bedieningspaneel wordt gestart. • Knippert twee keer langzaam blauw als er een afdrukopdracht uit het netwerk wordt ontvangen. • Knippert snel blauw terwijl de printer wordt ingeschakeld of om detectie van een verzoek tot verbinding met Wi-Fi Direct aan te duiden. **Oranje** • Knippert oranje om een fout of waarschuwing weer te geven, waarvoor uw aandacht nodig is. Bijvoorbeeld als de toner op is, als er een papierstoring optreedt of als het papier voor de huidige opdracht op is. • Het lampje knippert ook oranje om een systeemfout aan te duiden, die doorgaans wordt gekoppeld aan een foutcode.

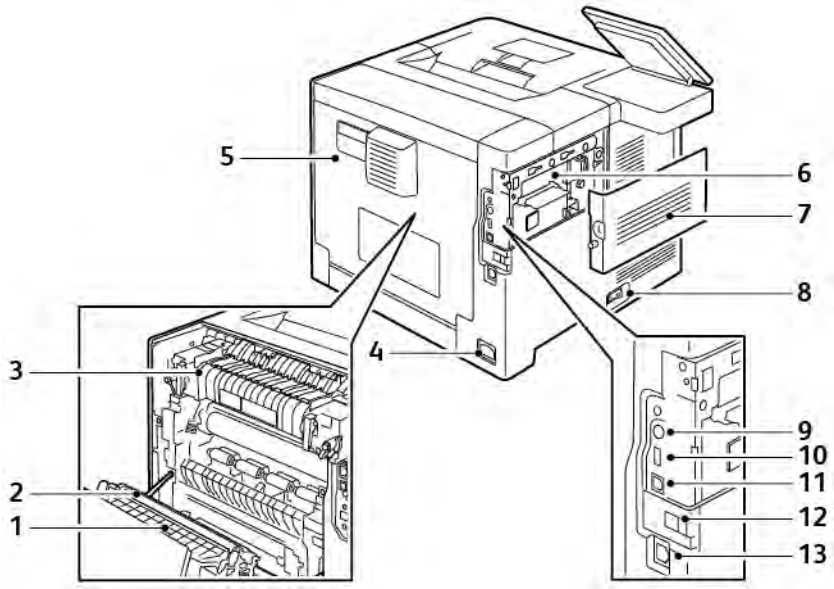
ITEM	NAAM	BESCHRIJVING
6	Meldingsbanner	Meldingen en berichten worden weergegeven in een pop-upbanner onder het app-gebied. Als u de volledige melding wilt bekijken, raakt u de pijl omlaag aan. Zodra u de informatie hebt bekeken, raakt u **X** aan om te sluiten.
7	Knop Onderbreken	Wanneer een opdracht wordt verwerkt, verschijnt het pictogram Onderbreken in de meldingsbanner. Als u de huidige opdracht wilt pauzeren, raakt u het pictogram Onderbreken aan. De opdracht pauzeert met de optie om te hervatten of de opdracht te verwijderen.

INTERNE ONDERDELEN



1. Voorklep
2. Papierstop opvangbak
3. Klepontgrendeling
4. Afdrukmodule
5. Tonercassette

AANZICHT ACHTERZIJDE



1. Duplexeenheid
2. Transferrol
3. Fuser
4. Netsnoeraansluiting
5. Achteromslag
6. Controlepaneel
7. Linkerzijklep
8. Aan/uit-schakelaar
9. Connector van het externe interface-apparaat
10. USB 2.0-poort
11. USB 3.0-poort
12. Poortafdekking voor draadloze netwerkadapter
13. Ethernetpoort

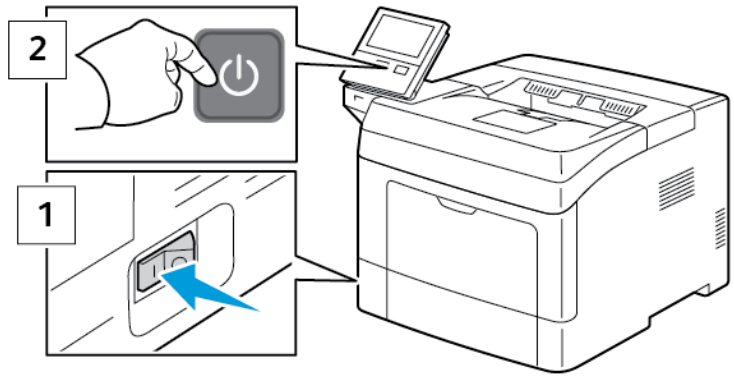
Voedingsopties

De toets Aan/uit/activeren is een enkele multifunctionele toets op het bedieningspaneel.

- Met de toets Aan/uit/activeren wordt de printer ingeschakeld.
- Als de printer al is ingeschakeld, kunt u de knop Aan/uit/activeren gebruiken om:
  - De printer opnieuw starten
  - Mode Slapen activeren of sluiten
  - Mode Laag stroomverbruik activeren of sluiten
- De knop Aan/uit/activeren knippert ook wanneer de printer zich in de mode Laag stroomverbruik bevindt.

DE PRINTER INSCHAKELEN

Als u de printer wilt inschakelen wanneer hij is uitgeschakeld, drukt u op de AAN/UIT-schakelaar en vervolgens op de toets **Aan/uit/activeren**.



Let op: Sluit het netsnoer niet aan of verwijder deze niet terwijl de printer is ingeschakeld.

MODE LAAG STROOMVERBRUIK OF SLAAPSTAND AFSLUITEN

Zodra de printer is ingeschakeld:

- De printer verlaat de energiespaarstand of de slaapstand automatisch af wanneer er gegevens van een aangesloten apparaat worden ontvangen.
- Het aanraakscherm ziet er mogelijk leeg uit en reageert niet wanneer de printer zich in de Mode Laag stroomverbruik of Slaapstand bevindt. Druk op de toets **Aan/uit/activeren** om de printer handmatig te wekken.



Let op: Haal de stekker van het netsnoer niet uit het stopcontact terwijl de printer bezig is met uitschakelen.

BEZIG MET OPNIEUW STARTEN, OPENEN VAN SLAAPSTAND OF MODE LAAG STROOMVERBRUIK

Als u opnieuw wilt starten, opent u de Slaapstand of de Mode Laag stroomverbruik:

1. Druk op het bedieningspaneel van de printer op de toets **Aan/uit/activeren**.



2. Selecteer een optie:
   - Raak **Opnieuw starten** aan om de printer opnieuw te starten.
   - Raak **Slaapstand** aan om de printer in de slaapstand te zetten.

     In de slaapstand wordt het aanraakscherm donker en knippert de knop Aan/uit/activeren.

Toegang tot de printer

AANMELDEN

Aanmelden is het proces waarmee u zichzelf op de printer identificeert voor verificatie. Als verificatie is ingesteld, moet u zich aanmelden met uw gebruikersgegevens om gebruik te kunnen maken van de printerfuncties.

Aanmelden op het bedieningspaneel

1. Druk op het bedieningspaneel van de printer op de toets **Home**.
2. Raak **Aanmelden** aan.
3. Typ de gebruikersnaam met behulp van het toetsenbord en raak dan **Enter** aan.
4. Als u hierom wordt gevraagd, voert u de toegangscode in en drukt u op **Enter**.

   Opmerking: Zie voor meer informatie over het aanmelden als systeembeheerder de *System Administrator Guide (Handleiding voor de systeembeheerder)* op www.xerox.com/support/VLB400docs.

5. Selecteer **OK**.

   Opmerking: Voer de gebruikersnaam en toegangscode in als u toegang wilt krijgen tot elke functie die met een toegangscode is beveiligd.

Functies met betrekking tot NIST 800-171 voor lokale verificatie

Om de kritieke cybersecurity-infrastructuur voor organisaties te verbeteren, heeft het National Institute of Standards and Technology (NIST) in de Verenigde Staten het Cybersecurity Framework (CSF) gecreëerd. De systeembeheerder kan de NIST 800-171r2-compatibele instellingen wijzigen via de Embedded Web Server. De functies met betrekking tot NIST 800-171r2 omvatten de volgende toepassingen:

Voorkomen van hergebruik User ID (Gebruikers-ID)

De systeembeheerder kan de printer configureren om hergebruik van een eerdere gebruikers-id-waarde te verbieden gedurende een bepaalde tijd vanaf het moment dat de gebruikers-id voor het laatst werd gebruikt, van 1 tot 999 dagen. De systeembeheerder kan het aantal dagen wijzigen via de Embedded Web Server.

Automatische uitschakeling User ID (Gebruikers-ID)

De printer schakelt de gebruikersaccounts uit die zich bepaalde tijd niet bij de printer hebben aangemeld. De systeembeheerder kan het aantal dagen van deze tijd opgeven, van 1 tot 999 dagen. Als uw account na verloop van tijd is vergrendeld en u geen toegang tot de printer hebt, neem dan contact op met uw systeembeheerder voor hulp.

Complexiteit toegangscode

Wanneer u een toegangscode wijzigt, beperkt de printer het aantal tekens dat u opnieuw kunt gebruiken van de vorige toegangscode. De systeembeheerder geeft het maximale aantal tekens op dat opnieuw mag worden gebruikt, van 1 tot 63. De printer weigert elke nieuwe toegangscode die het opgegeven maximale

aantal hergebruikte tekens overschrijdt. Als u uw toegangscode wijzigt en er een fout optreedt, neem dan contact op met uw systeembeheerder en zorg dat u voldoet aan de vereisten voor de complexiteit van de toegangscode voor uw printer.

Als het maximale aantal tekens bijvoorbeeld is ingesteld op 3 tekens, kan een toegangscode van `TEST123` niet worden gewijzigd in `TEST444`, omdat die vier tekens van de vorige toegangscode bevat. De toegangscode `GOOD123` is wel geldig, omdat deze drie tekens van de vorige toegangscode bevat.

Hergebruik van toegangscode

Om het hergebruik van recente toegangscodes te verbieden, kan de systeembeheerder het interval opgeven voordat een gebruiker een toegangscode kan hergebruiken. Het intervalbereik is van 1 tot 10. Als u uw toegangscode wijzigt en er een fout optreedt, neem dan contact op met uw systeembeheerder en zorg dat u voldoet aan de vereisten voor de complexiteit van de toegangscode voor uw printer.

Tijdelijke toegangscode

Nadat de systeembeheerder een gebruikersaccount gemaakt heeft of de accounttoegangscode gewijzigd of opnieuw ingesteld heeft met een van de navolgende opties, kan de printer, wanneer u zich hierop aanmeldt, om een wijziging van de toegangscode vragen:

- **Toevoegen**
- **Bewerken**
- **Toegangscode opnieuw instellen**

Wanneer de optie ingeschakeld is, wordt de door de systeembeheerder ingestelde toegangscode als een tijdelijke toegangscode beschouwd. Wanneer u bent aangemeld met een tijdelijke toegangscode, vraagt de printer u de toegangscode te wijzigen. Als beveiligingsfunctie moet u uw toegangscode wijzigen voordat u zich voor het eerst aanmeldt bij de printer. Totdat de tijdelijke toegangscode is gewijzigd, zullen pogingen tot externe verificatie via EIP of SNMP voor de gebruiker mislukken. Neem contact op met uw systeembeheerder voor hulp.

Vergrendeling van gebruikersaccount

Na een opgegeven aantal ongeldige aanmeldingspogingen voor een gebruikersaccount vergrendelt de printer de account. Als u zich langere tijd niet aanmeldt bij de printer, kan uw account automatisch worden uitgeschakeld. Neem contact op met uw systeembeheerder voor hulp.

Zie voor meer informatie de *System Administrator Guide* (Handleiding voor de systeembeheerder) op www.xerox.com/support/VLB400docs.

SMARTCARD

Als er een Common Access Card-systeem op uw Xerox-apparaat is geïnstalleerd, moet een SmartCard worden gebruikt voor toegang tot de printer. Er zijn diverse modellen kaartlezers die compatibel zijn met uw apparaat. Voor toegang tot de printer plaatst u de voorgeprogrammeerde identificatiekaart in de lezer of plaatst u uw kaart op de lezer. Er als extra beveiligingsaanmeldgegevens nodig zijn, voert u de aanmeldgegevens in op het bedieningspaneel.

Voor meer informatie over het configureren van een Common Access Card-systeem op uw apparaat raadpleegt u *Configuratiehandleiding van het Xerox® VersaLink® Common Access Card-systeem* op www.xerox.com/support/VLB400docs.

Inleiding tot apps

Xerox-apps vormen een gateway naar de toepassingen en functies van uw apparaat. Standaard-apps zijn al op het apparaat geïnstalleerd en worden weergegeven in het Home-scherm. Sommige apps worden standaard geïnstalleerd, maar zijn verborgen op het moment dat u uw apparaat voor het eerst gebruikt.

Wanneer u zich aanmeldt, verschijnen de apps die voor uw persoonlijke account zijn geconfigureerd, op het bedieningspaneel.

U kunt meer apps voor uw apparaat downloaden vanuit de Xerox® App Gallery. Voor meer informatie raadpleegt u www.xerox.com/XeroxAppGallery.

Informatiepagina's

Uw printer beschikt over een set informatiepagina's die u kunt afdrukken. Deze pagina's bevatten configuratie- en fontinformatie, demopagina's enzovoort.

De volgende informatiepagina's zijn beschikbaar:

NAAM		BESCHRIJVING
	Configuratie-overzicht	Het configuratie-overzicht bevat printerinformatie waaronder geïnstalleerde opties, netwerkinstellingen, poortinstellingen, lade-informatie etc.
	Samenvattingsoverzicht facturering	Het Samenvattingsoverzicht facturering geeft informatie over het apparaat en een gedetailleerde lijst met kostentellers en paginatellingen.
	Gebruiksoverzicht verbruiksartikelen	De pagina Gebruiksoverzicht verbruiksartikelen bevat informatie over de dekkingsgraad en onderdeelnummers voor het bijbestellen van verbruiksartikelen.
	Lijst PostScript-fonts	Op de Lijst PostScript-fonts worden alle PostScript-fonts vermeld die beschikbaar zijn op de printer.
	PCL-fontlijst	Op de Lijst PCL-fonts worden alle PCL-fonts vermeld die beschikbaar zijn op de printer.
	Demonstratiepagina	Met Demonstratiepagina wordt een voorbeeldpagina van de huidige afdrukkwaliteitsinstellingen afgedrukt.
	Startpagina	De Startpagina bevat basisinformatie over de printerconfiguratie en het netwerk.
	Opdrachtenhistorieoverzicht	Het opdrachtenhistorieoverzicht geeft informatie over vorige afdrukopdrachten, waaronder datum, tijd, opdrachttype, documentnaam, afdrukkleur, papierformaat, aantal pagina's en resultaten. In het overzicht Opdrachthistorie kan de status van maximaal 20 opdrachten worden afgedrukt.

INFORMATIEPAGINA'S AFDRUKKEN

1. Druk op het bedieningspaneel van de printer op de toets **Home**.
2. Raak **Apparaat > Info over > Informatiepagina's** aan.
3. Om een informatiepagina af te drukken, raakt u de vereiste pagina aan.
4. Druk op Home om terug te keren naar het **beginscherm**.

CONFIGURATIEOVERZICHT

Het configuratie-overzicht bevat productinformatie waaronder geïnstalleerde opties, netwerkinstellingen, poortinstellingen, lade-informatie, etc.

Het configuratieoverzicht afdrukken

1. Druk op het bedieningspaneel van de printer op de toets **Home**.
2. Raak **Apparaat > Info over > Informatiepagina's** aan.
3. Raak **Configuratie-overzicht** aan.
4. Druk op Home om terug te keren naar het **beginscherm**.

De Embedded Web Server

De Embedded Web Server is de beheer- en configuratiesoftware die op de printer is geïnstalleerd. Hiermee kunt u de printer via een webbrowser configureren en beheren.

De Embedded Web Server vereist:

- Een TCP/IP-verbinding tussen de printer en het netwerk in Windows-, Macintosh-, UNIX- of Linux-omgevingen.
- TCP/IP en HTTP ingeschakeld op de printer.
- Een op het netwerk aangesloten computer met een webbrowser die JavaScript ondersteunt.

TOEGANG TOT DE EMBEDDED WEB SERVER

Open een webbrowser op uw computer. Typ het IP-adres van uw printer in de adresbalk en druk vervolgens op **Enter** of **Return**.

HET IP-ADRES VAN UW PRINTER ZOEKEN

Als u de printerstuurprogramma's voor een op het netwerk aangesloten printer wilt installeren, is het vaak noodzakelijk dat u het IP-adres van uw printer weet. Het IP-adres wordt ook gebruikt voor toegang tot de instellingen van uw printer via de Embedded Web Server. U kunt het IP-adres van de printer bekijken op het bedieningspaneel of op het configuratie-overzicht.

Opmerking: Als u het TCP/IP-adres op het bedieningspaneel wilt zien, moet u wachten tot de printer 2 minuten heeft aangestaan. Als het TCP/IP-adres 0.0.0.0 is of begint met 169, geeft dit aan dat er een probleem met de netwerkverbinding is. Als Wi-Fi echter als primaire Ethernet-verbinding is ingesteld, dan wordt 0.0.0.0 weergegeven als IP-adres voor de printer.

Het IP-adres van de printer op het bedieningspaneel bekijken

Het IP-adres van de printer achterhalen via het bedieningspaneel van de printer:

1. Druk op het bedieningspaneel van de printer op de toets **Home**.
2. Raak **Apparaat > Info over** aan.
3. Noteer het IP-adres dat op het scherm wordt weergegeven.
4. Druk op Home om terug te keren naar het **beginscherm**.

Het IP-adres van de printer verkrijgen van het configuratie-overzicht

Het IP-adres van de printer verkrijgen aan de hand van het configuratie-overzicht:

1. Druk op het bedieningspaneel van de printer op de toets **Home**.
2. Raak **Apparaat > Info over > Informatiepagina's** aan.

3. Raak **Configuratie-overzicht** aan.

   Het IP-adres verschijnt zich in het gedeelte Connectiviteit van het Configuratie-overzicht voor IPv4 of IPv6.

4. Druk op Home om terug te keren naar het **beginscherm**.

CERTIFICATEN VOOR DE EMBEDDED WEB SERVER

Uw apparaat beschikt over een zelfondertekend HTTPS-certificaat. Tijdens de installatie van het apparaat wordt dit certificaat automatisch door het apparaat gegenereerd. Het HTTPS-certificaat wordt gebruikt om de communicatie tussen uw computer en het Xerox-apparaat te versleutelen.

Opmerking:

- Op de pagina Embedded Web Server van uw Xerox-apparaat kan een foutbericht verschijnen dat het beveiligingscertificaat niet wordt vertrouwd. Deze configuratie vermindert de beveiliging van de communicatie tussen uw computer en het Xerox-apparaat niet
- Om de verbindingswaarschuwing in uw webbrowser te voorkomen,, kunt u het zelfondertekende certificaat vervangen door een ondertekend certificaat van een certificeringsinstantie. Voor informatie over het verkrijgen van een certificaat van een certificeringsinstantie neemt u contact op met uw internetprovider.

Voor meer informatie over het verkrijgen, installeren en inschakelen van certificaten raadpleegt u de *System Administrator Guide (Handleiding voor de systeembeheerder)* op www.xerox.com/support/VLB400docs.

HET CONFIGURATIE-OVERZICHT DOWNLOADEN VAN DE EMBEDDED WEB SERVER

U kunt een kopie van het configuratie-overzicht downloaden van de Embedded Web Server en opslaan op de harde schijf van uw computer. Gebruik Configuratie-overzichten van meerdere apparaten om softwareversies, configuraties en compatibliteitsinformatie te vergelijken.

Een kopie van het configuratie-overzicht downloaden van de Embedded Web Server:

1. Open een webbrowser op uw computer. Typ het IP-adres van uw printer in de adresbalk en druk vervolgens op **Enter** of **Return**.
   Voor meer informatie over het verkrijgen van het IP-adres van uw printer, raadpleegt u Het IP-adres van uw printer zoeken.
2. Om het configuratie-overzicht te downloaden, bladert u naar de onderkant van de pagina. Klik in het gedeelte Snelkoppelingen op **Configuratie-overzicht downloaden**.

   Opmerking: Als deze functie niet verschijnt, moet u uzelf als systeembeheerder aanmelden.

   Het document wordt automatisch als een XML-bestand opgeslagen op een standaardlocatie voor downloads op de harde schijf van uw computer. Gebruik een XML-viewer om het configuratie-overzicht te openen.

DE FUNCTIE EXTERN BEDIENINGSPANEEL GEBRUIKEN

Met de functie Extern bedieningspaneel in de Embedded Web Server hebt u vanuit een webbrowser externe toegang tot het bedieningspaneel van de printer.

Voor toegang tot de functie Extern bedieningspaneel schakelt u eerst de functie in. Raadpleeg voor meer informatie de systeembeheerder of de *System Administrator Guide* (Handleiding voor de systeembeheerder) op www.xerox.com/support/VLB400docs.

1. Open een webbrowser op uw computer. Typ het IP-adres van uw printer in de adresbalk en druk vervolgens op **Enter** of **Return**.
   Voor meer informatie over het verkrijgen van het IP-adres van uw printer, raadpleegt u Het IP-adres van uw printer zoeken.
2. Klik in het gedeelte Snelkoppelingen op **Extern bedieningspaneel**.

   Opmerking: Als de optie Extern bedieningspaneel niet wordt weergegeven of niet wordt geladen, neemt u contact op met de systeembeheerder.
3. Om te voorkomen dat andere gebruikers toegang hebben tot het bedieningspaneel van het apparaat terwijl u extern bent verbonden met het apparaat, klikt u op de optie **Bedieningspaneel van apparaat vergrendelen**.

   Opmerking: Als een lokale gebruiker probeert om het bedieningspaneel te gebruiken, terwijl het bedieningspaneel van het apparaat is vergrendeld, reageert het bedieningspaneel niet. Er verschijnt een bericht op het bedieningspaneel waarin wordt bevestigd dat het bedieningspaneel is vergrendeld en dat het apparaat extern wordt bediend.
4. Om externe toegang tot het bedieningspaneel van het apparaat in te schakelen, klikt u op **Sessie aanvragen**. Het externe bedieningspaneel verzendt een verzoek naar het lokale bedieningspaneel.
   - Als het lokale bedieningspaneel niet actief is, wordt de sessie voor het externe bedieningspaneel automatisch geactiveerd.
   - Als het apparaat in gebruik is door een lokale gebruiker, verschijnt het bericht Verzoek voor externe sessie op het lokale bedieningspaneel. De lokale gebruiker kan het verzoek aanvaarden of afwijzen. Als het verzoek wordt aanvaard, wordt de sessie voor het externe bedieningspaneel geactiveerd. Als het verzoek wordt afgewezen, verschijnt het bericht Verzoek afgewezen in de Embedded Web Server.

Opmerking: Als de systeembeheerder een externe sessie aanvraagt en het verzoek wordt afgewezen, verschijnt er een optie om de lokale sessie te onderdrukken.

Installatie en instellingen

Ter referentie:

- *Installatiehandleiding* bij uw printer geleverd.
- Online Support Assistant (Online support-assistent) op www.xerox.com/support/VLB400docs

OVERZICHT VAN INSTALLATIE EN INSTELLINGEN

Controleer voordat u gaat afdrukken of de stekkers van de computer en de printer in het stopcontact zijn gestoken, of de computer en de printer zijn ingeschakeld en op elkaar zijn aangesloten. Configureer de eerste instellingen van de printer en installeer vervolgens de printerdriversoftware en hulpprogramma's op uw computer.

U kunt ook met behulp van USB een rechtstreekse verbinding met uw printer maken, of met een Ethernet-kabel of een draadloze verbinding een verbinding over het netwerk opzetten. De vereisten voor hardware en bekabeling zijn afhankelijk van de verschillende verbindingsmethoden. Routers, netwerkhubs, netwerkschakelaars, modems, Ethernet- en USB-kabels zijn niet bij uw printer inbegrepen en moeten apart worden aangeschaft. Xerox raadt een Ethernetverbinding aan, omdat deze meestal sneller is dan een USB-verbinding en rechtstreeks toegang verschaft tot de Embedded Web Server.

Zie voor meer informatie de *System Administrator Guide* (Handleiding voor de systeembeheerder) op www.xerox.com/support/VLB400docs.

EEN PLAATS KIEZEN VOOR DE PRINTER

1. Kies een stofvrije plaats met temperaturen tussen 5–32°C (41–90°F) en een relatieve luchtvochtigheid tussen 15 en 85%.

   Opmerking: Plotselinge temperatuurverschillen kunnen van invloed zijn op de afdrukkwaliteit. Als een koude ruimte snel wordt verwarmd, kan er condensatie optreden in het apparaat, hetgeen direct van invloed is op de beeldoverdracht.

2. Plaats de printer op een vlak, stevig en niet-trillend oppervlak dat sterk genoeg is om het gewicht van de printer te dragen. De printer moet horizontaal staan, met de vier poten stevig op het oppervlak. Raadpleeg Gewichten en afmetingen om het gewicht voor uw printerconfiguratie op te zoeken. Kies een locatie met voldoende ruimte voor toegang tot verbruiksartikelen en voor voldoende ventilatie. Raadpleeg Ruimtevereisten om de vereisten voor de benodigde ruimte rondom uw printer op te zoeken.
3. Nadat u de printer hebt geplaatst, kunt u deze aansluiten op de stroomvoorziening en op de computer of het netwerk.

De printer aansluiten

EEN VERBINDINGSMETHODE SELECTEREN

U kunt de printer met behulp van een USB-kabel, een Ethernetkabel of een draadloze netwerkverbinding op uw computer aansluiten. De methode die u nodig hebt, is afhankelijk van of uw computer wel of niet is verbonden met een netwerk. Een USB-verbinding is een directe verbinding en is het gemakkelijkst om in te stellen. Als u gebruik maakt van een netwerk, hebt u een Ethernetverbinding nodig. Als u een netwerkverbinding gebruikt, is het belangrijk dat u weet hoe uw computer met het netwerk is verbonden.

Opmerking: De vereisten voor hardware en bekabeling zijn afhankelijk van de verschillende verbindingsmethoden. Routers, netwerkhubs, netwerkschakelaars, modems, Ethernet- en USB-kabels zijn niet bij uw printer inbegrepen en moeten apart worden aangeschaft.

USB

Als u de printer op een computer aansluit en u niet over een netwerk beschikt, maakt u gebruik van een USB-verbinding. Een USB-verbinding biedt snelle gegevenssnelheden, maar meestal niet zo snel als een netwerkverbinding.

Opmerking: Voor toegang tot de Embedded Web Server is een netwerkverbinding nodig.

Netwerk

Als uw computer is aangesloten op een kantoornetwerk of een thuisnetwerk, gebruikt u een ethernetkabel om de printer op het netwerk aan te sluiten. U kunt de printer niet rechtstreeks op de computer aansluiten. Er is een verbinding via een router of netwerkschakelaar nodig. Een ethernetnetwerk kan worden gebruikt voor een of meer computers en ondersteunt meerdere printers en systemen tegelijk. Een Ethernetaansluiting is meestal sneller dan USB en u hebt dan directe toegang tot de instellingen van de printer met behulp van de Embedded Web Server.

Draadloos netwerk:

Als uw omgeving beschikt over een draadloze router of een draadloos toegangspunt, kunt u een draadloze verbinding tussen de printer en het netwerk tot stand brengen. Een draadloze netwerkverbinding levert dezelfde toegang en services als een verbinding met fysieke bedrading. Een draadloze netwerkverbinding is meestal sneller dan USB en u hebt dan directe toegang tot de instellingen van de printer met behulp van de Embedded Web Server.

VIA USB VERBINDING MAKEN MET EEN COMPUTER

Als u verbinding wilt maken met USB, hebt een van de volgende besturingssystemen nodig:

- Windows 7, Windows 8.1, Windows Server 2008, Windows 10, Windows Server 2008 R2 en Windows Server 2012.
- Macintosh OS X versie 10.10 en hoger.
- UNIX en Linux: Uw printer ondersteunt een verbinding met diverse UNIX-platforms via de netwerkinterface.

De printer op de computer aansluiten met een USB-kabel:

1. Sluit het **B**-uiteinde van een standaard A/B USB 2.0- of USB 3.0-kabel aan op de USB-poort aan de achterkant van de printer.
2. Sluit uiteinde **A** van de USB-kabel aan op de USB-poort van de computer.
3. Als het venster met de wizard Nieuwe hardware gevonden verschijnt, drukt u op **Annuleren**.
4. Installeer de printerdriver.

AANSLUITEN OP EEN FYSIEK AANGESLOTEN NETWERK

1. Zorg dat de printer uit staat.
2. Sluit een ethernetkabel van categorie 5 of hoger vanaf de printer aan op het netwerk of de routeraansluiting. Gebruik een ethernetschakelaar of router en twee of meerdere ethernetkabels. Sluit de computer met een kabel aan op de schakelaar of router, en sluit de printer dan met de tweede kabel aan op de schakelaar of router. U kunt hierbij alle poorten van de schakelaar/router gebruiken, behalve de uplink-poort.
3. Bevestig het netsnoer en steek de stekker in het stopcontact. Zet de printer aan.
4. Het IP-printeradres van het netwerk configureren of de printer instellen op automatische detectie van de printer-IP Zie voor meer informatie de *System Administrator Guide* (Handleiding voor de systeembeheerder) op www.xerox.com/support/VLB400support.

VERBINDING MAKEN MET EEN DRAADLOOS NETWERK

Een WLAN (Wireless Local Area Network) biedt de middelen om twee of meer apparaten in een LAN op elkaar aan te sluiten zonder een fysieke verbinding. De printer kan worden aangesloten op een draadloze LAN waarin een draadloze router of een draadloos toegangspunt is opgenomen. Voordat u de printer op een draadloos netwerk aansluit, moet de draadloze router worden geconfigureerd met een SSID (Service Set Identifier) en eventuele benodigde bevoegdheden.

Opmerking: Draadloos netwerken is alleen beschikbaar op printers waarop de optionele draadloze netwerkadapter is geïnstalleerd.

De printer configureren voor een draadloos netwerk

Opmerking: Voordat u de draadloze netwerkinstellingen gaat configureren, installeert u eerst de Xerox® *draadloze netwerkadapter-kit*.

Als u een draadloze netwerkadapter-kit hebt aangeschaft en geïnstalleerd, kunt u het apparaat verbinden met een draadloos netwerk. Als het apparaat is verbonden met een bedraad netwerk, kunt u draadloos netwerken configureren op het apparaat of via de Embedded Web Server. Voor meer informatie over het configureren van draadloze netwerkinstellingen raadpleegt u de *System Administrator Guide (Handleiding voor de systeembeheerder)* op www.xerox.com/support/VLB400docs.

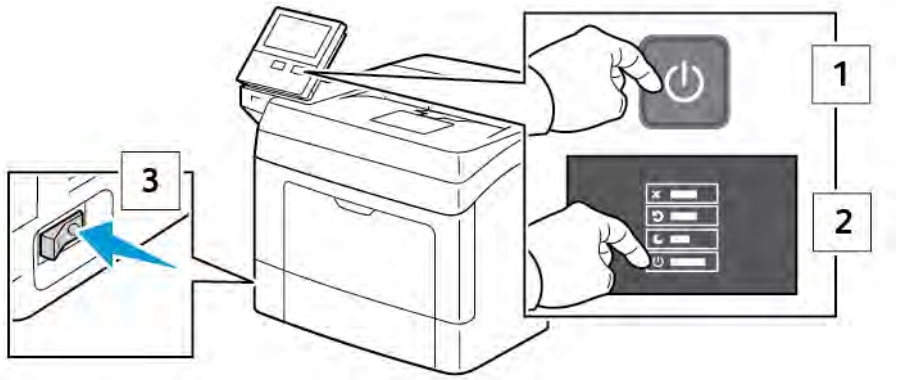
Als de externe netwerkadapter is geïnstalleerd, verwijdert u deze alleen als het nodig is. Voor meer informatie over het verwijderen van de adapter raadpleegt u De draadloze netwerkadapter verwijderen.

De draadloze netwerkadapter installeren

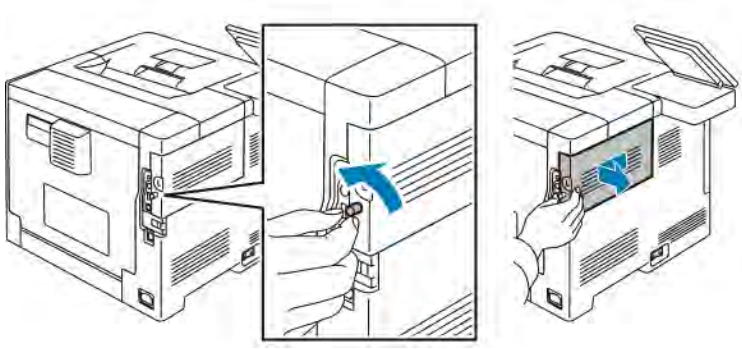
De optionele adapter voor draadloos netwerk wordt aangesloten op de achterkant van de printer. Als de adapter is geïnstalleerd en draadloos netwerken is ingeschakeld en geconfigureerd, kan de adapter op een draadloos netwerk worden aangesloten.

De draadloze netwerkadapter installeren:

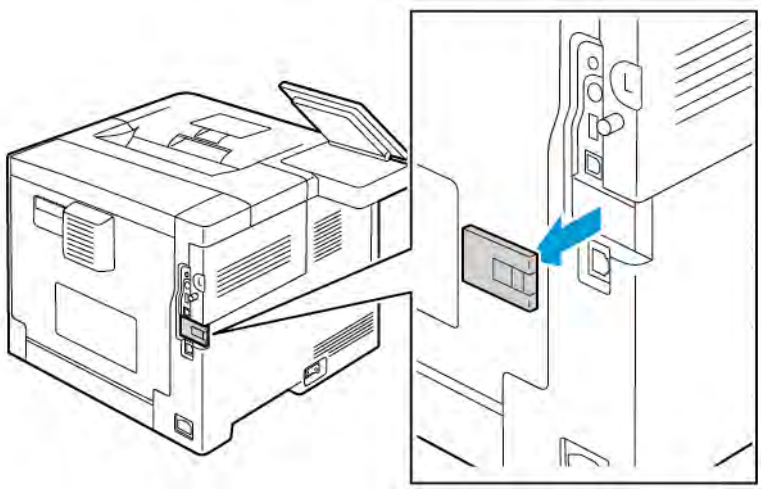
1. Schakel de printer uit.



2. Verwijder de linkerzijklep.

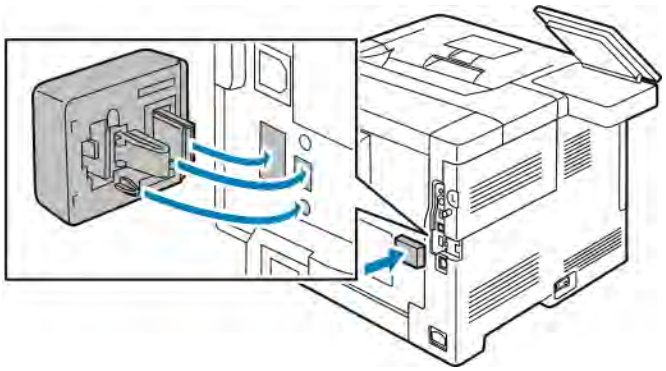


3. Om de poortafdekking van de draadloze netwerkadapter te verwijderen, drukt u op de vergrendeling aan de linkerkant en trekt u vervolgens de afdekking weg van de printer.

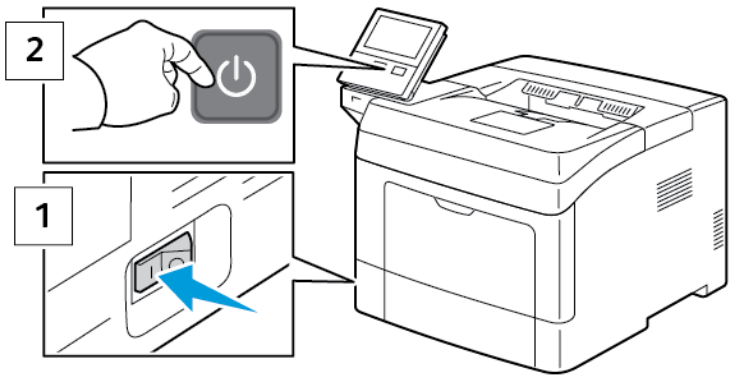


4. Haal de draadloze netwerkadapter uit de verpakking.
5. Om de draadloze netwerkadapter te installeren, volgt u de installatie-instructies die met de draadloze netwerkadapter zijn meegeleverd.

> **Let op:** Als u aan de adapter trekt, kan deze beschadigd raken. Na installatie van de adapter verwijdert u deze uitsluitend als dit nodig is, en volgens de aanwijzingen in de verwijderingsinstructies van de *draadloze netwerkadapter*. Voor meer informatie raadpleegt u De draadloze netwerkadapter verwijderen.



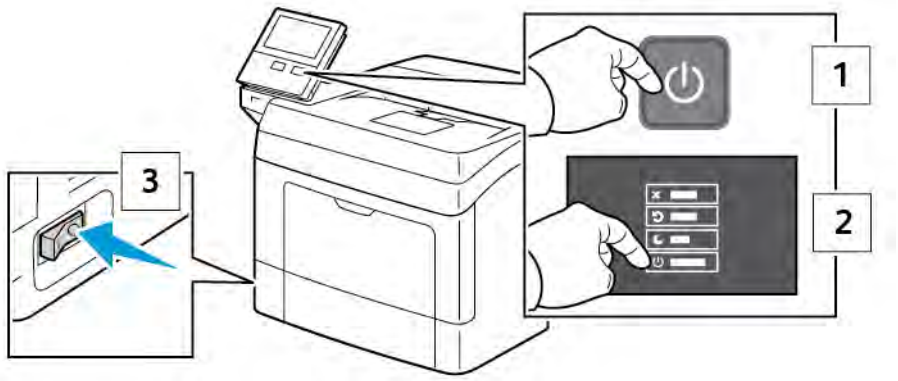
6. Schakel de printer in.



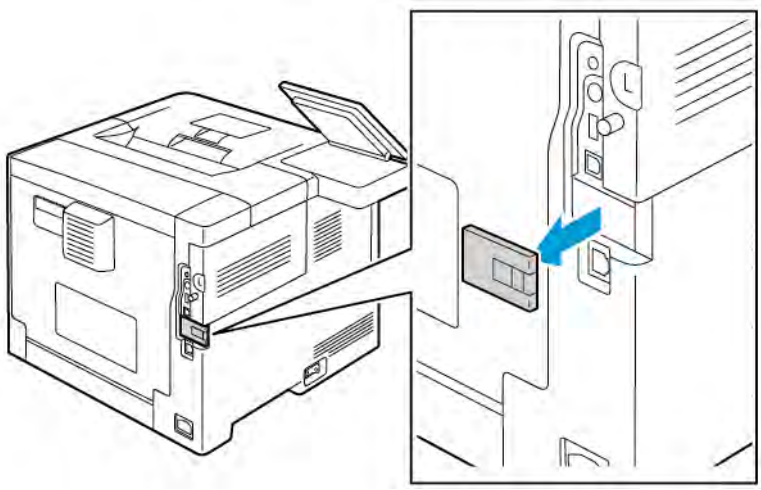
7. De Wi-Fi-instellingen configureren. Raadpleeg de *System Administrator Guide* (Handleiding voor de systeembeheerder) op De draadloze netwerkadapter verwijderen voor informatie over het configureren van de Wi-Fi-instellingen.

De draadloze netwerkadapter verwijderen

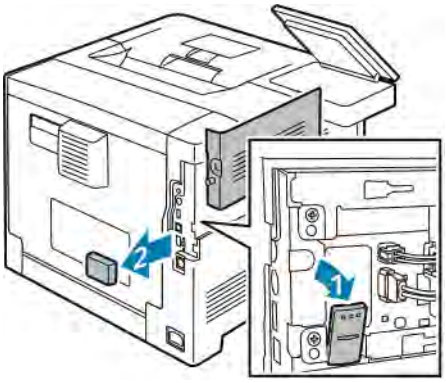
1. Schakel de printer uit.



2. Om de linkerzijklep te openen, draait u de bout waarmee de klep op de achterkant van de printer is vastgemaakt los. Schuif de klep naar achteren en verwijder hem dan van de printer.

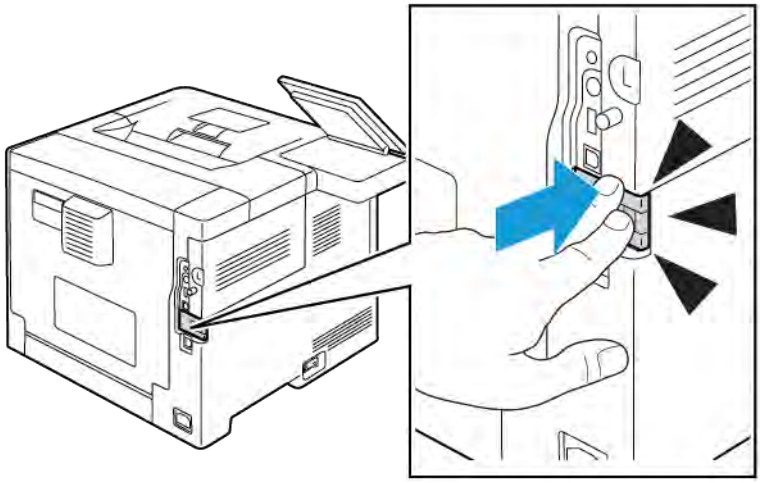


3. Reik in de printer en trek vervolgens aan de ontgrendelingshendel. Pak met uw andere hand de draadloze netwerkadapter vast en trek hem voorzichtig van de printer af.

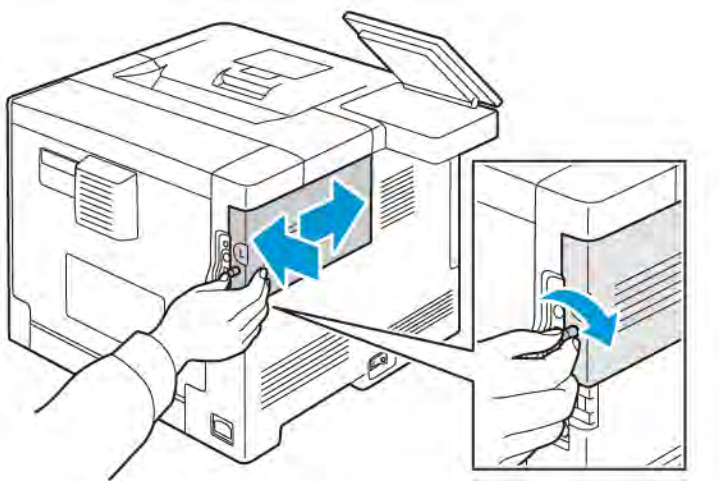


Let op: Trek de draadloze netwerkadapter niet met kracht naar buiten. Als de hendel juist is ontgrendeld, kan de adapter eenvoudig naar buiten worden getrokken. Als u aan een beveiligde adapter trekt, kan deze beschadigd raken.

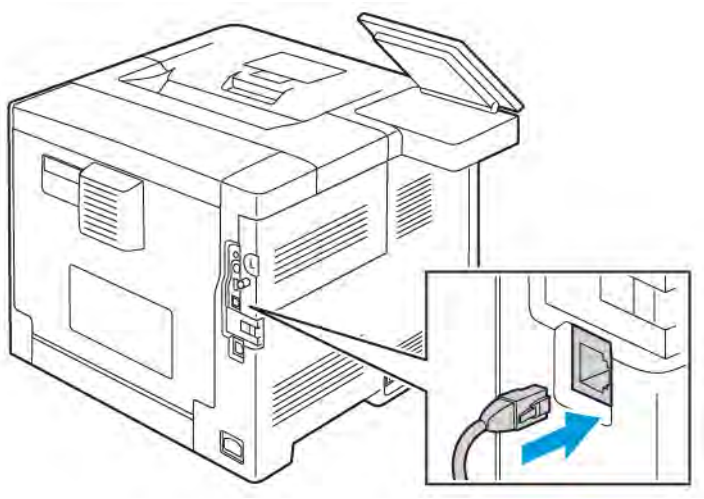
4. U kunt de poortafdekking van de draadloze netwerkadapter weer installeren door de tab in de kleine sleuf te duwen. Druk de poortafdekking voorzichtig tegen de achterkant van de printer totdat de klep op zijn plaats wordt vergrendeld.



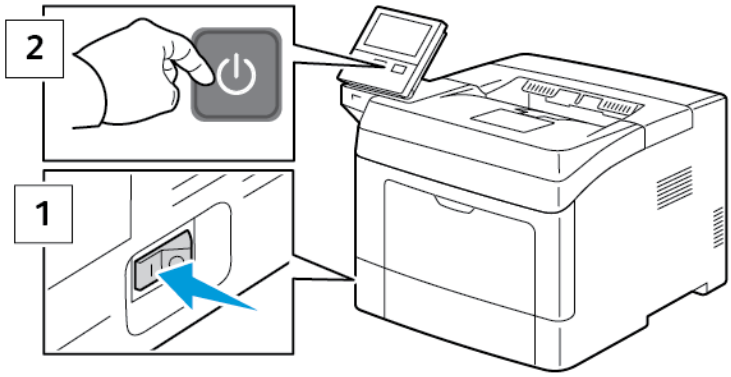
5. Breng de linkerzijklep weer op zijn plaats aan en schuif hem dan naar de voorkant van de printer. Draai de bout vast om de klep te bevestigen.



6. Sluit de printer op uw computer aan met een USB-kabel of via het netwerk met een Ethernet-kabel.



7. Schakel de printer in.



Opmerking: Als de printer al eerder op een draadloos netwerk is geïnstalleerd, kan het zijn dat de configuratiegegevens van die omgeving bewaard zijn gebleven. Om te voorkomen dat de printer verbinding met het vorige netwerk probeert te maken, stelt u de draadloze instellingen opnieuw in: Zie voor meer informatie de *System Administrator Guide* (Handleiding voor de systeembeheerder) op www.xerox.com/support/VLB400docs.

Verbinding maken met een Wi-Fi-netwerk op het bedieningspaneel

Verbinding maken met een Wi-Fi-netwerk op het bedieningspaneel:

1. Druk op het bedieningspaneel van de printer op de toets **Home**.
2. Meld u aan als beheerder. Zie voor meer informatie de *System Administrator Guide* (Handleiding voor de systeembeheerder) op www.xerox.com/support/VLB400docs.
3. Raak **Apparaat > Connectiviteit > Wi-Fi** aan.
4. Om de Wi-Fi-functie in te schakelen, klikt u op de wisselknop voor inschakelen.
5. Automatisch verbinding maken met een bestaand Wi-Fi-netwerk:

a. Raak het gewenste netwerk aan in de lijst met beschikbare Wi-Fi-netwerken.
Als het vereist Wi-Fi-netwerk niet is geïnstalleerd, of als het vereiste netwerk gebruik maakt van WPS, configureert u de verbinding handmatig. Voor meer informatie gaat u naar de volgende stap.

b. Typ zo nodig de toegangscode om u aan te melden bij het netwerk.

c. Om een Wi-Fi-frequentieband te selecteren, raakt u **Wi-Fi-band** aan en selecteert u een optie.
De Wi-Fi-frequentieband is standaard ingesteld op AUTO.

d. Raak **OK** aan.

6. Handmatig verbinding maken met een Wi-Fi-netwerk:

a. Raak **Handmatig instellen** aan.

b. Typ in het eerste veld de naam van het Wi-Fi-netwerk en raak vervolgens **Enter** aan.

c. Raak **Netwerktype** aan en selecteer een optie.

d. Raak **Beveiliging** aan en selecteer een optie.

e. Raak **Wi-Fi Protected Setup (WPS)** aan en selecteer een optie.

Opmerking: Voor een WPS-configuratie met een PBC-aansluiting (Push Button Connection), selecteert u **PBC**.

f. Raak **OK** aan.

Het primaire netwerk configureren op het bedieningspaneel

U kunt het verbindingstype van het primaire netwerk instellen op het bedieningspaneel van het apparaat.

Opmerking:

- U hoeft alleen een primair netwerk in te stellen als de optionele Wi-Fi-netwerkverbindingskit is geïnstalleerd en ingeschakeld.
- Standaard wordt het primaire netwerk ingesteld op Ethernet als er geen Wi-Fi-netwerkverbinding is. Als de kit is geïnstalleerd en ingeschakeld, verkrijgt het apparaat twee netwerkverbindingen. Een netwerkverbinding is primair en de andere netwerkverbinding is secundair.
- De volgende functies zijn alleen beschikbaar via de primaire netwerkverbinding:
  - IPsec
  - SMTP
  - SNTP
  - WSD-scan
  - Scannen naar SFTP, Scannen naar SMB, Scannen naar e-mail
  - LDAP
  - UPnP zoeken
  - ThinPrint
  - EIP-webservice

- Als u de Wi-Fi-netwerkverbindingsmodule verwijdert, wordt het primaire netwerk ingesteld op Ethernet.

Het primaire netwerk configureren op het bedieningspaneel:

1. Druk op het bedieningspaneel van de printer op de toets **Home**.
2. Meld u aan als beheerder. Voor meer informatie raadpleegt u de *System Administrator Guide* (Handleiding voor de systeembeheerder) op www.xerox.com/support/VLB400docs.
3. Raak **Apparaat > Connectiviteit > Primair netwerk** aan.
4. Selecteer het gewenste netwerkverbindingstype voor het apparaat.
5. Om de wijzigingen toe te passen en het apparaat opnieuw te starten, raakt u **Nu opnieuw starten** aan als u hierom wordt gevraagd.

Verbinding maken met Wi-Fi Direct

U kunt een verbinding met uw printer tot stand brengen vanaf een mobiel apparaat met Wi-Fi, zoals een tablet, computer of smartphone door middel van Wi-Fi Direct. Wi-Fi Direct is standaard uitgeschakeld.

Opmerking: Draadloos netwerken is alleen beschikbaar op printers waarop de optionele draadloze netwerkadapter is geïnstalleerd.

Volg voor een verbinding met Wi-Fi Direct de instructies die bij uw mobiele apparaat zijn geleverd.

AIRPRINT CONFIGUREREN

AirPrint® is een softwarefunctie waarmee u kunt afdrukken vanaf bekabelde en draadloze op Apple iOS gebaseerde mobiele apparaten en op Mac OS gebaseerde apparaten zonder dat u een printerdriver hoeft te installeren. Met door AirPrint ondersteunde printers kunt u rechtstreeks afdrukken vanaf een Mac, iPhone, iPad of iPod touch. Met AirPrint kunt u rechtstreeks vanaf een bekabeld of draadloos apparaat afdrukken, zonder gebruik van een printerdriver.



Opmerking:

- AirPrint® wordt niet door alle applicaties ondersteund.
- Draadloze apparaten moeten zich op hetzelfde draadloze netwerk als de printer bevinden.
- AirPrint werkt alleen als de protocollen IPP en Bonjour® (mDNS) allebei zijn ingeschakeld.
- Het apparaat dat de AirPrint-opdracht verzendt, moet zich op hetzelfde subnet als de printer bevinden. Als u wilt dat apparaten vanaf verschillende subnets kunnen afdrukken, configureert u het netwerk zodanig dat multicast-DNS-verkeer via subnets mogelijk is.
- Het Mac OS-apparaat moet Mac OS 10.10 of hoger zijn.
- Op AirPrint ingestelde printers werken met alle modellen van iPad, iPhone (3GS of nieuwer) en iPod touch (derde generatie of nieuwer) met de nieuwste versie van iOS.

1. Open een webbrowser op uw computer. Typ het IP-adres van uw printer in de adresbalk en druk vervolgens op **Enter** of **Return**.

   Opmerking: Als u het IP-adres van de printer niet weet, raadpleegt u Het IP-adres van uw printer zoeken.

2. Klik in de Embedded Web Server op **Home > Connectiviteit**.

   Opmerking: Als deze functie niet verschijnt, moet u uzelf als systeembeheerder aanmelden.

3. Voor mobiel afdrukken klikt u op **AirPrint**.
4. Als u AirPrint wilt inschakelen, klikt u op de wisselknop **Inschakelen**.

   Opmerking: AirPrint wordt standaard ingeschakeld wanneer IPP en Bonjour® (mDNS) allebei zijn ingeschakeld.

   - Als u de printernaam wilt wijzigen, voert u in het veld Naam een nieuwe naam in.
   - Als u een locatie voor de printer wilt invoeren, voert u in het veld Locatie de locatie van de printer in.
   - Als u een fysieke locatie of adres voor de printer wilt invoeren, voert u in het veld Geo-locatie de geografische lengte- en breedtecoördinaten in decimale notatie in. Gebruik bijvoorbeeld coördinaten zoals `45.325026, -122.766831` voor een locatie.

5. Klik op **OK**.
6. Klik op **Nu opnieuw opstarten** om uw wijzigingen te activeren.

GOOGLE CLOUD PRINT CONFIGUREREN

Met Google Cloud Print kunt u documenten afdrukken die in de cloud zijn opgeslagen, zonder een printerdriver te gebruiken.

Voordat u begint:

- Stel een Google e-mailaccount in.
- Configureer de printer voor gebruik van IPv4.
- Configureer zo nodig de proxyserverinstellingen.

Google Cloud Print configureren:

1. Open een webbrowser op uw computer. Typ het IP-adres van uw printer in de adresbalk en druk vervolgens op **Enter** of **Return**.

   Opmerking: Als u het IP-adres van de printer niet weet, raadpleegt u Het IP-adres van uw printer zoeken.

2. Klik in de Embedded Web Server op **Startpagina > Connectiviteit**.
3. Klik voor mobiel afdrukken op **Google Cloud Print**.
4. Als u Google Cloud Print wilt inschakelen, klikt u op de wisselknop **Inschakelen**.
5. Klik op **OK**.
6. Start de printer opnieuw en wacht vervolgens 2 minuten tot de printer een verbinding tot stand brengt.
7. Vernieuw uw webbrowser en klik dan voor Mobiel afdrukken op **Google Cloud Print**.

8. Klik op **Printerregistratie**.
9. Klik op **Registreren**.

   Er wordt een printerregistratiepagina afgedrukt.
10. Om de printer te registreren, typt u de opgegeven URL in uw webbrowser of gebruikt u uw mobiele telefoon om de streepjescode te scannen.

    Nadat de printer is geregistreerd, verschijnt er een venster met bevestiging van de status.
11. Voor toegang tot de functie Google Cloud Print klikt u in uw Google-account op **Manage Your Printer** (Uw printer beheren).



Opmerking: De standaard printernaam verschijnt in de volgende indeling: `Modelnaam (MAC-adres)`.

Eerste printerinstellingen

Voordat u de printersoftware gaat installeren, controleert u eerst of de printer correct is geconfigureerd. Dit omvat onder meer het inschakelen van de optionele functies en het toewijzen van een IP-adres voor de Ethernet-netwerkverbinding. De installatiewizard start automatisch wanneer u de printer voor het eerst start. De installatiewizard vraagt de systeembeheerder de volgende instellingen te configureren:

- Taal
- Netwerkverbinding
- Instellingen van proxyserver
- Datum en tijd
- Afmetingen
- LDAP-instellingen
- Apps-configuratie
- Beveiligingsinstellingen

Voor meer informatie over het configureren van de printerinstellingen raadpleegt u de *System Administrator Guide (Handleiding voor de systeembeheerder)* op www.xerox.com/support/VLB400docs.

APP XEROX® EASY ASSIST (XEA)

Met de Xerox Easy Assist-app kunt u de printer vanaf uw smartphone openen en configureren. Voor toegang tot de printer vanaf uw smartphone, downloadt en installeert u de Xerox Easy Assist-app op uw mobiele apparaat. Door de Xerox Easy Assist-app op uw smartphone te installeren, kunt u uw nieuwe printer gemakkelijk instellen, de configuratie ervan beheren, waarschuwingen bekijken waarin de vereisten voor verbruiksartikelen worden aangegeven en waarmee u ze kunt bestellen, en live ondersteuning krijgen voor het oplossen van problemen voor uw printer.

Als u de Xerox Easy Assist-app op uw smartphone wilt installeren, moet u de QR-code scannen of in de Apple App Store of de Google Play Store naar de app zoeken. Er zijn twee soorten XEA QR-codes:

- QR-code voor het verkrijgen van de XEA-app: Deze QR-code is voor de initiële installatie van de app. Als u de Xerox Easy Assist-app voor het eerst wilt installeren, moet u deze QR-code met behulp van uw smartphone-camera scannen. U vindt deze QR-code op de verpakking of in de *Folder met XEA QR-code* die met de printer wordt meegeleverd. Controleer de volgende locaties voor de XEA QR-code:
  - Folder met XEA QR-code
  - Verpakking van de printer
  - Installatiewizard voor het apparaat

  Voor meer informatie raadpleegt u Initiële configuratie met de app Xerox® Easy Assist (XEA).
- QR-code om het mobiele apparaat met de printer te verbinden: Deze QR-code is bedoeld voor het configureren van een draadloze netwerkverbinding tussen de smartphone en de printer. Bijvoorbeeld een verbinding met Wi-Fi Direct. U kunt deze QR-code vinden in de Installatiewizard voor het apparaat. De QR-code levert alle belangrijke informatie om uw smartphone en de printer met elkaar te verbinden zonder dat

u handmatig enige technische informatie hoeft in te voeren. Scan deze QR-code binnen de Xerox Easy Assist-app om de printer te verbinden.

De primaire functies van de Xerox Easy Assist-app zijn:

Een nieuwe printer configureren

Als u de QR-code beschikbaar hebt, kunt u een nieuwe Xerox-printer configureren met behulp van de Xerox Easy Assist-app. Op het scherm Mijn printers in de app tikt u op het **+**-pictogram en dan op **Een nieuwe printer configureren**. Volg de instructies in de app.

Als u een bestaande printer aan de XEA-app wilt toevoegen, gebruikt u het IP-adres van de printer. Voor meer informatie raadpleegt u Meerdere printers toevoegen aan de Xerox Easy Assist-app.

Printerstatus

De status geeft de printerinformatie weer, zoals of de printer gereed is om af te drukken, tonerniveau en papierladestatus voor elke lade. U kunt onderdelen en verbruiksartikelen bestellen via de Xerox Easy Assist-app. Als het tonerniveau laag lijkt te zijn, selecteert u het pictogram **Toner** en tikt u vervolgens op **Nabestellen** om een nieuwe toner te bestellen.

Waarschuwingen

De Xerox Easy Assist-app kan u op de hoogte brengen van fouten of problemen in de printer. Tik op het **Klok**-pictogram om de foutverklaring te bekijken.

Afdrukken

U kunt een afdrukopdracht via de Xerox Easy Assist-app uitvoeren. In de app selecteert u uw printer en tikt u vervolgens op **Afdrukken**. Selecteer het document dat u wilt afdrukken op uw mobiele apparaat, bevestig de afdrukinstellingen en tik dan op **Afdrukken**.

Apparaatinstellingen

U kunt de printerinstellingen vanuit het tabblad **Apparaatinstellingen** bekijken en bewerken. Als u de toegangscode niet tijdens de initiële configuratie hebt ingesteld, moet u de toegangscode configureren om de bestaande printerinstellingen te bekijken of bewerken.

Ondersteuning

U kunt ondersteuning aanvragen en oplossingen vinden voor printer-gerelateerde problemen via de Xerox Easy Assist-app. In de app selecteert u uw printer en tikt u vervolgens op **Support**. U wordt dan verbonden met de Live Chatbot van de Xerox Support Agent.

Computer configureren

U kunt aan de hand van de Xerox Easy Assist-app afdruk- en scannerdrivers voor uw printer downloaden. In de app selecteert u uw printer en tikt u vervolgens op **Computer configureren**. In het veld E-mail typt u uw geregistreerde e-mailadres en tikt u vervolgens op het **+**-pictogram om uw e-mail toe te voegen. Als u de afdruk- en scannerdrivers wilt downloaden en installeren, stuurt de app een Snelkoppeling naar uw e-mailadres.

Testpagina afdrukken

Om te bevestigen dat alle instellingen correct zijn, kunt u de testpagina afdrukken. In de app selecteert u uw printer en tikt u vervolgens op **Testpagina afdrukken**.

Een printer verwijderen

U kunt een printer uit de Xerox Easy Assist-app verwijderen. In de app selecteert u een printer in de lijst Mijn printers. Dan veegt u naar links en tikt u op **Verwijderen**.

INITIËLE CONFIGURATIE MET DE APP XEROX® EASY ASSIST (XEA)

Ga als volgt te werk om de initiële configuratie en installatie van de Xerox Easy Assist-app voor het eerst uit te voeren:

1. Voor de initiële configuratie wanneer de printer voor het eerst wordt ingeschakeld, verschijnt de wizard Initiële configuratie. Ga als volgt te werk via het bedieningspaneel van de printer:
   a. Selecteer uw **Taal** en dan **Volgende**.

      Het scherm Xerox Easy Assist Mobiele app verschijnt.

   b. Als u uw mobiele apparaat wilt gebruiken om uw printer te configureren en beheren, tikt u op **Ja**.

      Het scherm De app ophalen verschijnt om de soort mobiele apparaat te bevestigen. Kies een optie:

      - **iOS**: Selecteer deze optie om de Xerox Easy Assist-app voor uw iPhone te installeren.
      - **Android**: Selecteer deze optie om de Xerox Easy Assist-app voor uw mobiele Android-apparaat te installeren.
      - **Ik heb de app**: Als u de Xerox Easy Assist-app al op uw mobiele apparaat hebt geïnstalleerd, selecteert u deze optie.
2. Als u de optie iOS of Android hebt geselecteerd, verschijnt er een scherm om u te helpen de app te downloaden. In het bedieningspaneel tikt u op de optie **QR-code tonen**.

   Er verschijn t een scherm met de QR-code. Scan de QR-code met uw smartphone-camera om de app te installeren.
3. De Xerox Easy Assist-app op uw smartphone downloaden en installeren:
   - Voor Android-telefoons: Ga naar de Google Play Store en zoek naar de Xerox Easy Assist-app.
   - Voor iOS of iPhones: Ga naar de Apple App Store en zoek naar de Xerox Easy Assist-app.
4. Wanneer u de app voor het eerst op uw smartphone installeert, tikt u bij de Licentieovereenkomst voor eindgebruikers (EULA) op **Ik ga akkoord**.

   Opmerking: De Xerox Easy Assist-app bevat instructies om u te helpen te printer uit de verpakking te halen. Als u een handige video over het uitpakken van uw printer wilt bekijken, scant u de QR-code in de *Folder met XEA QR-code* die met uw printer is meegeleverd met behulp van uw smartphone-camera. Ga akkoord met de Licentieovereenkomst voor eindgebruikers (EULA) en volg dan de instructies die in de app verschijnen.
5. Volg de instructies die in de app verschijnen. Als u uw smartphone met de printer wilt verbinden, tikt u op **Verbinden met mijn printer**.
6. Op het bedieningspaneel van de printer tikt u op de optie **QR-code tonen** om verbinding met de app te maken. De tweede of verbinden–QR-code verschijnt.

7. Scan de QR-code door middel van de Xerox Easy Assist-app. Volg de instructies die in de app verschijnen.

   Wanneer de verbinding is geconfigureerd, delen uw smartphone en de printer, tijdelijk, hetzelfde draadloze netwerk.

8. Met de ondersteuning van de Xerox Easy Assist-app voert u de algemene instellingen uit en registreert u de printer op het netwerk.
   De Algemene instellingen bestaan onder meer uit Toegangscode van beheerder, Connectiviteit, Metingen, Datum en tijd, Geluid, Energiesbesparingsinstellingen en meer.

   Opmerking: Zorg dat uw smartphone is verbonden met hetzelfde draadloze of bedrade netwerk als de printer en dat ze met elkaar kunnen communiceren wanneer de configuratie is voltooid.

9. Als u de initiële configuratie in de app wilt voltooien, typt u de benodigde informatie voor uw printer en tikt u op **Configuratie voltooien**.

   Het scherm Welkom verschijnt.

Wanneer de initiële configuratie is voltooid, kunt u het volgende in de Xerox Easy Assist-app doen:

- Een nieuwe printer configureren
- De printerstatus controleren en verbruiksartikelen bestellen
- Afdruk- en scannerdrivers downloaden
- Afdrukken
- Ondersteuning bij het oplossen van problemen krijgen
- Een printer uit de lijst Mijn printers in de XEA-app verwijderen

Voor de functies van de Xerox Easy Assist-app, raadpleegt u App Xerox® Easy Assist (XEA).

MEERDERE PRINTERS TOEVOEGEN AAN DE XEROX EASY ASSIST-APP

Als uw printer al op uw netwerk is geconfigureerd en de wizard Initiële configuratie is voltooid via de XEA-app, kunt u aanvullende printers rechtstreeks aan de lijst Mijn printers toevoegen. Als u printers die zich op het netwerk bevinden, wilt toevoegen, gaat u naar de Homepage van de XEA-app. Op het scherm Mijn printers tikt u op het **+**-pictogram en verwijst u naar de volgende opties:

- **Een nieuwe printer configureren**: Als u een nieuwe printer vanaf uw smartphone in de XEA-app wilt configureren, selecteert u in het scherm Printer toevoegen de optie **Een nieuwe printer configureren**. Volg de instructies op het bedieningspaneel van de printer en op uw mobiele apparaat.
- **Een bestaande printer toevoegen**: Als u een bestaande printer op het netwerk wilt toevoegen, zijn er twee mogelijkheden:
  - **QR-code**
  - **IP-adres**

  Selecteer de optie **IP-adres**. Als u verbinding met de printer wilt maken door het IP-adres handmatig te typen, tikt u op **IP-adres**. Typ het IP-adres van de printer en tik dan op **OK**. Zie Het IP-adres van uw printer zoeken om het IP-adres te vinden.

Opmerking: Voor een bestaande printer waarvoor geen Initiële configuratie nodig is, is de optie **QR-code** niet van toepassing.

- **De netwerkprinters in de buurt vinden**: Wanneer uw smartphone met hetzelfde draadloze of bedrade netwerk als de printer is verbonden, selecteert u **Printers om mij heen** om printers in de buurt te vinden. De app zoekt printers in de buurt op het netwerk:
  - Als de app de printer vindt, kunt u de printer rechtstreeks selecteren en toevoegen.
  - Als de app de printer waar u naar op zoek bent, niet kan vinden, dan kunt u de printer toevoegen door het IP-adres ervan te typen.

Opmerking: Als de printer en het mobiele apparaat niet met elkaar kunnen communiceren, moet u zorgen dat ze zich op hetzelfde netwerk bevinden.

De software installeren

Controleer voordat u de driversoftware gaat installeren of de stekker van de printer in het stopcontact is gestoken, de printer is ingeschakeld, correct is aangesloten en een geldig IP-adres heeft. Het IP-adres wordt gewoonlijk weergegeven in de rechterbovenhoek van het bedieningspaneel. Als u het IP-adres niet kunt vinden, raadpleegt u Het IP-adres van uw printer zoeken.

Als de *Software and Documentation disc* (cd met software en documentatie) niet beschikbaar is, kunt u de meest recente drivers downloaden van www.xerox.com/support/VLB400drivers.

VEREISTEN VAN BESTURINGSSYSTEEM

- Windows 7, Windows 8.1, Windows Server 2008, Windows 10, Windows Server 2008 R2 en Windows Server 2012.
- Macintosh OS X versie 10.10 en hoger.
- UNIX en Linux: Uw printer ondersteunt een verbinding met diverse UNIX-platforms via de netwerkinterface.

DE PRINTERDRIVERS OP EEN WINDOWS-NETWERKPRINTER INSTALLEREN

1. Plaats de *Software and Documentation disc (cd met software en documentatie)* in het juiste station op uw computer. Als het installatieprogramma niet automatisch start, navigeert u naar het station en dubbelklikt u op het installatiebestand **Setup.exe**.
2. Selecteer uw printermodel.
3. Klik op **Installeer de drivers**.
4. Selecteer **Printerdriver installeren**.
5. Klik bij de Gebruiksrechtovereenkomst op **Ik ga akkoord**.
6. Selecteer uw printer in de lijst met gevonden printers.

   Opmerking: Als tijdens het installeren van drivers voor een netwerkprinter uw printer niet in de lijst verschijnt, klikt u op de toets **IP-adres of DNS-naam**. Typ in het veld IP-adres of DNS-naam het IP-adres van uw printer en klik vervolgens op **Zoeken** om uw printer te vinden. Als u het IP-adres van de printer niet weet, raadpleegt u Het IP-adres van uw printer zoeken.
7. Klik op **Volgende**.
8. U kunt desgewenst een naam aan uw printer geven door een naam in het veld **Naam wachtrij** te typen.
9. Selecteer een printerdriver.
10. Klik op **Installeren**.
11. Stel de printer desgewenst als standaardprinter in.

    Opmerking: Voordat u **Printer delen** selecteert, neemt u contact op met uw systeembeheerder.
12. Klik op **Voltooien** en dan op **Sluiten** om de installatie te voltooien.

DE PRINTERDRIVERS VOOR EEN WINDOWS USB-PRINTER INSTALLEREN

1. Plaats de *Software and Documentation disc (cd met software en documentatie)* in het juiste station op uw computer. Als het installatieprogramma niet automatisch start, navigeert u naar het station en dubbelklikt u op het installatiebestand **Setup.exe**.
2. Klik op **Software installeren**.
3. Klik bij de Gebruiksrechtovereenkomst op **Ik ga akkoord** en vervolgens op **Volgende**.
4. Als u de printerondersteuningssoftware wilt installeren, selecteer dan **Software** en klik op **Volgende**.
5. In het venster Software en documentatie haalt u het vinkje weg uit de selectievakjes voor ongewenste opties.
6. Klik op **Volgende**.
7. Om de installatie te voltooien, klikt u op **Voltooien**.

DE DRIVERS EN HULPPROGRAMMA'S VOOR MACINTOSH OS X INSTALLEREN

1. Plaats de *Software and Documentation disc (cd met software en documentatie)* in het juiste station op uw computer.
2. Open Xerox® Print Drivers 3.xx.x.dmg/.pkg voor uw printer.
3. U kunt het bestand Xerox® Print Drivers 3.xx.x.dmg/.pkg uitvoeren door te dubbelklikken op de juiste bestandsnaam.
4. Wanneer u hierom wordt gevraagd, klikt u op **Doorgaan**.
5. Om de licentieovereenkomst te accepteren, klikt u op **Ik ga akkoord**.
6. Om de huidige installatielocatie te accepteren, klikt u op **Installeren** of selecteert u een andere locatie voor de installatiebestanden en klikt u vervolgens op **Installeren**.
7. Als u hierom wordt gevraagd, voert u het wachtwoord in en drukt u op **OK**.
8. Selecteer uw printer in de lijst met gevonden printers en klik vervolgens op **Volgende**.
9. Als uw printer niet in de lijst met gevonden printers verschijnt:
    a. Klik op het pictogram **Netwerkprinter**.
    b. Typ het IP-adres van uw printer en klik vervolgens op **Doorgaan**.
    c. Selecteer uw printer in de lijst met gevonden printers en klik vervolgens op **Doorgaan**.
10. Als uw printer niet wordt gevonden, moet u controleren of de printer is ingeschakeld en of de ethernet- of USB-kabel goed is aangesloten.
11. Klik op **OK** om het bericht over de printerwachtrij te accepteren.
12. Schakel de selectievakjes **Printer instellen als standaard** en **Testpagina afdrukken** in of uit.
13. Klik op **Doorgaan** en klik op **Sluiten**.

De printer toevoegen

1. Controleer of de CUPS-daemon (Common UNIX Printing System) is gestart.
2. Open een webbrowser en typ `http://localhost:631/admin` en klik vervolgens op **Enter** of **Return**.
3. Typ `root` bij Gebruikers-ID. Typ de toegangscode voor 'root' bij Toegangscode.
4. Klik op **Printer toevoegen** en volg daarna de aanwijzingen in het scherm om de printer aan de CUPS-printerlijst toe te voegen.

De printer toevoegen met behulp van Bonjour

1. Open de map Applicaties op uw computer of open **Systeemvoorkeuren** vanuit het dock.
2. Klik op **Printers en scanners**.

   De lijst met printers verschijnt links in het venster.
3. Klik onder de lijst met printers op de toets (**+**).
4. Klik bovenaan het venster op het pictogram **Standaard**.
5. Selecteer uw printer in de lijst en klik op **Toevoegen**.

De printer toevoegen door het IP-adres op te geven

De printer toevoegen door het IP-adres op te geven:

1. Open de map Applicaties op uw computer of open **Systeemvoorkeuren** vanuit het dock.
2. Klik op **Printers en scanners**.

   De lijst met printers verschijnt links in het venster.
3. Klik onder de lijst met printers op het Plus-pictogram (**+**).
4. Klik op **IP**.
5. Selecteer het protocol in de lijst Protocol.
6. Voer in het veld Adres het IP-adres van de printer in.
7. Typ in het veld Naam een naam voor de printer.
8. Kies in de lijst Gebruik**Selecteer een stuurprogramma**.
9. Selecteer de printerdriver voor uw printermodel in de lijst met printersoftware.
10. Klik op **Toevoegen**.

DRIVERS EN HULPPROGRAMMA'S INSTALLEREN - UNIX EN LINUX

Voor meer informatie over het installeren van printerdrivers en hulpprogramma's voor UNIX en Linux raadpleegt u UNIX en Linux afdrukken.

DE PRINTER INSTALLEREN ALS EEN APPARAAT VOOR WEBSERVICES

Met WSD kan een client een extern apparaat en de bijbehorende services via een netwerk detecteren en openen. WSD biedt ondersteuning voor het detecteren, beheren en gebruiken van apparaten.

Een WSD-printer installeren via de wizard Apparaat toevoegen

1. Klik op uw computer op **Start** en selecteer **Apparaten en printers**.
2. Om de wizard Apparaat toevoegen te starten, klikt u op **Een apparaat toevoegen**.
3. Selecteer in de lijst met beschikbare apparaten het apparaat dat u wilt gebruiken en klik daarna op **Volgende**.

   Opmerking: Als de printer die u wilt gebruiken niet in de lijst voorkomt, klikt u op de toets **Annuleren**. Voeg de WSD-printer handmatig via de wizard Printer toevoegen.
4. Klik op **Sluiten**.

Een WSD-printer installeren via de wizard Printer toevoegen

1. Klik op uw computer op **Start** en selecteer **Apparaten en printers**.
2. Om de wizard Printer toevoegen te starten, klikt u op **Een printer toevoegen**.
3. Klik op **Een netwerk toevoegen, draadloos of Bluetooth-printer**.
4. Selecteer in de lijst met beschikbare apparaten het apparaat dat u wilt gebruiken en klik daarna op **Volgende**.
5. Als de printer die u wilt gebruiken niet in de lijst voorkomt, klikt u op **De printer die ik wil gebruiken, staat niet in de lijst**.
6. Selecteer **Een printer met behulp van een TCP/IP-adres of hostnaam toevoegen** en klik daarna op **Volgende**.
7. Selecteer in het veld Apparaattype **Apparaat voor webservices**.
8. Voer het IP-adres van de printer in het veld Hostnaam of IP-adres in en klik daarna op **Volgende**.
9. Klik op **Sluiten**.

Meer informatie

U kunt meer informatie over uw printer verkrijgen uit de volgende bronnen:

BRON	LOCATIE
Installatiehandleiding	Geleverd bij de printer.
Andere documentatie voor uw printer	www.xerox.com/support/VLB400docs
Recommended Media List (Lijst met aanbevolen media)	Verenigde Staten: www.xerox.com/rmlna Europese Unie: www.xerox.com/rmleu
Technische ondersteuningsgegevens voor uw printer houden onder andere in: on-line technische ondersteuning, toegang tot de Online Support Assistant (Online Support-assistent), downloads voor printerdrivers.	www.xerox.com/support/VLB400support
Informatiepagina's	Druk af via het bedieningspaneel. Voor meer informatie gaat u naar Informatiepagina's.
Verbruiksartikelen bestellen voor uw printer	www.xerox.com/supplies
Lokale sales en technische klantenondersteuning	www.xerox.com/office/worldcontacts
Registratie van de printer	www.xerox.com/register
Xerox® Direct online store	www.direct.xerox.com/

Aanpassen en personaliseren

Dit hoofdstuk bevat:

Overzicht aanpassen en personaliseren.....60
Het beginscherm aanpassen en personaliseren.....61
De apps aanpassen of personaliseren.....62

Overzicht aanpassen en personaliseren

Dit hoofdstuk biedt informatie over het aanpassen en personaliseren van uw apparaat om te voldoen aan de specifieke eisen van uw werkstromen.



U kunt uw apps aanpassen, apps op het beginscherm verbergen of tonen en de volgorde veranderen al naar gelang de prioriteiten van uw opdracht. Voor elke app kunt u individuele toepassingen verbergen of tonen en standaardinstellingen configureren om aan de eisen van uw werkgroep te voldoen. U kunt opdrachtinstellingen opslaan, zodat u ze herhaaldelijk kunt gebruiken.

Aanpassing stelt gebruikers in staat om productiever te werken.



Wanneer er individuele gebruikersaccounts op het apparaat worden geconfigureerd, kunt u het apparaat personaliseren om aan specifieke gebruikerseisen te voldoen. U kunt uw persoonlijke homepage configureren om alleen de apps die u gebruikt te tonen (of andere apps te verbergen). Elke lijst met toepassingen kan op uw opdrachtvereisten worden aangepast. U kunt standaardinstellingen voor elke app specificeren en instellingen voor regelmatige opdrachten opslaan.

De opties voor personalisatie zorgen dat de toepassingen en functies die worden weergegeven, voldoen aan de eisen van individuele gebruikers, voor een verbeterde efficiëntie.

Het beginscherm aanpassen en personaliseren

EEN APP OP HET BEGINSCHERM VERBERGEN OF TONEN

1. Druk op het bedieningspaneel van de printer op de toets **Home**.
2. Selecteer **Aanpassen**.
3. Een geïnstalleerde app die aanvankelijk wordt verborgen, laten weergeven:
   a. Selecteer het **plus**-pictogram (**+**).
   b. Raak de app aan die u op het bedieningspaneel wilt laten verschijnen.
   c. Selecteer **Gereed**.
4. Een geïnstalleerde app verbergen:
   a. Raak voor de app **X** aan.
   b. Selecteer **Gereed**.
5. Controleer of alleen de geselecteerde apps op het beginscherm worden weergegeven.

APPS OP HET BEGINSCHERM RANGSCHIKKEN

1. Druk op het bedieningspaneel van de printer op de toets **Home**.
2. Selecteer **Aanpassen**.
3. Houd de benodigde app aangeraakt.
4. Sleep de app naar de nieuwe locatie.
5. Laat de app los.
6. Selecteer **Gereed**.
7. Controleer of de apps in de juiste locatie op het Beginscherm staan.

De apps aanpassen of personaliseren

Met de optie Aanpassing kunt u de beschikbare toepassingen wijzigen, een opgeslagen voorinstelling verwijderen of aangepaste instellingen die op een app zijn toegepast, verwijderen.

DE LIJST MET TOEPASSINGEN AANPASSEN OF PERSONALISEREN

De lijst met toepassingen voor een app aanpassen:

1. Druk op het bedieningspaneel van de printer op de toets **Home**.
2. Raak de gewenste app aan.
3. Blader naar de onderkant en selecteer vervolgens **Aanpassen**.
4. Raak **Lijst met toepassingen** aan.

   Opmerking: Voor aangemelde beheerders verschijnt er een venster waarin u wordt gevraagd te bevestigen of de wijzigingen voor een gast of voor u zijn.
5. Raak de gewenste optie aan.
   - Als u een toepassing wilt verbergen, selecteert u bij de gewenste toepassing het **Oog**-pictogram. Om aan te duiden dat de toepassing is verborgen, verschijnt het Oog-pictogram met een lijn erdoor.
   - Als u een toepassing wilt tonen, selecteert u bij de gewenste toepassing het **Oog**-pictogram. Om aan te duiden dat de toepassing zichtbaar is, verschijnt het Oog-pictogram zonder een lijn erdoor.
6. Als u de functies in het menu in een andere volgorde wilt zetten, raakt u de toepassingen aan en versleept u ze naar de gewenste volgorde.
7. Als u de huidige configuratie wilt opslaan, selecteert u **Gereed**.

VOORINSTELLINGEN OPSLAAN

Gebruik deze toepassing om een bepaalde combinatie van app-instellingen voor toekomstige opdrachten op te slaan. U kunt de instellingen opslaan met een naam en ze voor later gebruik ophalen.

De huidige app-instellingen opslaan:

1. Druk op het bedieningspaneel van de printer op de toets **Home**.
2. Raak de gewenste app aan.
3. Selecteer de opdrachtinstellingen.
4. Blader naar onderen en raak dan **Opslaan** aan.
5. Raak **Opslaan als nieuwe voorinstelling** aan.
6. Raak **Naam voorinstelling invoeren** aan en gebruik het toetsenblok om een naam voor de voorinstelling in te voeren.
7. Raak **Volgende** aan.
8. Selecteer een pictogram dat het beste past bij de voorinstelling die u maakt.

9. Raak **Gereed** aan.

Opmerking: De voorinstelling wordt opgeslagen binnen de toepassing Voorinstelling.

Een opgeslagen voorinstelling verwijderen

Zo verwijdert u een opgeslagen voorinstelling:

1. Druk op het bedieningspaneel van de printer op de toets **Home**.
2. Raak de gewenste app aan.
3. Blader naar onderen en raak dan **Aanpassen** aan.
4. Raak **Voorinstellingen** aan.
5. Raak het **prullenbakpictogram** aan dat overeenkomt met de voorinstelling die u wilt verwijderen.
6. Raak dan bij de vraag **Verwijderen** aan.
7. Raak **Gereed** aan.

APP-AANPASSING VERWIJDEREN MET BEHULP VAN HET BEDIENINGSPANEEL

Zo verwijdert u de huidige instellingen voor app-aanpassing:

1. Druk op het bedieningspaneel van de printer op de toets **Home**.
2. Raak de gewenste app aan.
3. Blader naar onderen en raak dan **Aanpassen** aan.
4. Raak **App-aanpassing verwijderen** aan.
5. Raak dan bij de vraag **OK** aan.

Xerox® Apps

Dit hoofdstuk bevat:

Overzicht van de Xerox® App Gallery 66
Apparaat 69
Opdrachten 73
USB 79
@PrintByXerox 81

Xerox® Apps vormen een gateway naar de toepassingen en functies van uw apparaat. Er zijn standaard-apps die vooraf zijn geïnstalleerd en op het beginscherm worden weergegeven. Er zijn ook apps die wel standaard zijn geïnstalleerd, maar zijn verborgen op het moment dat u uw apparaat voor het eerst gebruikt.

Voor meer informatie over het aanpassen van het beginscherm en de app-toepassingen, raadpleegt u Aanpassen en personaliseren.

In de Xerox® App Gallery is een groot aantal verschillende apps beschikbaar om te downloaden en installeren. Het gaat hierbij onder meer om Xerox® Extensible Interface Platform (EIP)-apps. Met EIP-apps kunt u beveiligde, ondertekende apps op compatibele printers installeren.

Voor meer informatie over het gebruik van de Xerox® Apps Gallery en het downloaden van Apps raadpleegt u Overzicht van de Xerox® App Gallery.

Overzicht van de Xerox® App Gallery

OVERZICHT VAN DE XEROX® APP GALLERY



Gebruik de Xerox® App Gallery om apps te vinden die nieuwe functies of mogelijkheden aan uw apparaat toevoegen. Met de Xerox® App Gallery hebt u direct toegang tot apps die uw productiviteit kunnen verbeteren, werkstromen kunnen vereenvoudigen en uw gebruikerservaring kunnen verbeteren.

Met de Xerox® App Gallery kunt u eenvoudig bladeren naar apps en apps bijwerken. U kunt door de App library bladeren zonder u te hoeven aanmelden. In het vaandel wordt een doorlopende weergave van apps gegeven. U kunt ook door de volledige lijst met apps scrollen. Als u meer informatie over een app wilt, raakt u de appnaam in de lijst aan.

Als u de Xerox® App Gallery-app wilt gebruiken, moet u zorgen dat uw apparaat een draadloos of bedraad netwerk gebruikt.

Opmerking: Als een lokale server binnen een firewall de host is van uw apparaat en er een proxy is ingeschakeld, moet u een proxy-uitzondering op het apparaat instellen.

Voor meer informatie en instructies over het gebruik van de Xerox® App Gallery raadpleegt u de *Xerox® App Gallery Handleiding voor de gebruiker* die beschikbaar is via www.xerox.com/XeroxAppGallery.

EEN XEROX® APP GALLERY-ACCOUNT AANMAKEN

Met een App Gallery-account hebt u rechtstreeks toegang tot alle beschikbare apps voor uw apparaat. Met een App Gallery-account kunt u apps bekijken en ophalen, apps op uw apparaat installeren en uw apps en licenties beheren.

U kunt een App Gallery-account configureren met behulp van het bedieningspaneel of de Embedded Web Server. Voor informatie over het openen van de Embedded Web Server raadpleegt u Aan de slag.

Opmerking: Zie Aanmelden bij uw Xerox® App Gallery-account als u een bestaande Xerox App Gallery-account hebt.

Een App Gallery-account aanmaken met behulp van het bedieningspaneel:

1. Druk op het bedieningspaneel van de printer op de toets **Home**.
2. Raak **Xerox App Gallery** aan.
3. Raak **Request an Account** (Een account aanvragen) aan.
4. Raak **Enter your email address** (Uw e-mailadres invoeren) aan. Voer een geldig e-mailadres in met behulp van het toetsenbord op het aanraakscherm en raak dan **Enter** aan.
5. Raak **OK** aan. Er verschijnt een bericht waarin staat dat instructies voor voltooiing zijn verzonden naar het ingevoerde e-mailadres.
6. Raak **Close** (Sluiten) aan.
7. Open uw e-mailaccount van het e-mailadres dat u in de Xerox App Gallery hebt opgegeven.

8. Open de e-mail met de aanvraag voor een account bij Xerox App Gallery en klik op de URL-link om een account aan te maken.
9. Lees de gebruiksvoorwaarden en ga ermee akkoord. Als u wilt doorgaan met het aanmaken van een account, klikt u op de toets **Agree** (Akkoord).
10. Voer de benodigde informatie in de relevante velden in.
    - User ID (Gebruikers-ID)
    - Password (Toegangscode)
    - Confirm Password (Toegangscode bevestigen)
    - First and Last Name (Voornaam en achternaam)
    - Company Name (Bedrijfsnaam)
    - Adres (Street, City, State/Province, Postal (straatnaam, plaatsnaam, staat/provincie, postcode))
    - Country (Land)
11. Klik op **OK**.
12. Nadat de account is aangemaakt, wordt er een bevestigingsbericht weergegeven.
13. Meld u via het bedieningspaneel van de printer aan bij uw App Gallery-account.

AANMELDEN BIJ UW XEROX® APP GALLERY-ACCOUNT

Wanneer u bij de App Gallery bent aangemeld, kunt u bladeren naar beschikbare apps en apps installeren en bijwerken.

Aanmelden bij uw App Gallery-account:

1. Druk op het bedieningspaneel van de printer op de toets **Home**.
2. Raak **Xerox®App Gallery** aan.
3. Voer uw gebruikersnaam in met behulp van het toetsenbord op het aanraakscherm en raak dan **Enter** aan.
4. Voer uw toegangscode in met behulp van het toetsenbord op het aanraakscherm en raak dan **Enter** aan.
5. Raak **Aanmelden** aan. De Xerox® App Gallery verschijnt.

EEN APP INSTALLEREN OF BIJWERKEN VANUIT DE XEROX® APP GALLERY

Xerox® Apps zijn een toevoeging, verlenging of aanpassing van de functionaliteit van uw apparaat. U kunt de Xerox® App Gallery-app gebruiken om via het bedieningspaneel van uw apparaat naar apps te bladeren en ze te installeren.

Een app installeren vanuit de App Gallery

1. Druk op het bedieningspaneel van de printer op de toets **Home**.

2. Raak **Xerox®App Gallery** aan.

   Opmerking: U kunt door de App Gallery bladeren en appbeschrijvingen bekijken zonder dat u zich hoeft aan te melden. Als u apps wilt downloaden of bijwerken, moet u zijn aangemeld bij de App Gallery.

3. Voer uw gebruikersnaam in met behulp van het toetsenbord op het aanraakscherm en raak dan **Enter** aan.
4. Voer uw toegangscode in met behulp van het toetsenbord op het aanraakscherm en raak dan **Enter** aan.
5. Raak **Aanmelden** aan. De Xerox® App Gallery verschijnt.
6. Raak de gewenste app aan en raak dan **Install** (Installeren) aan. Het scherm met de licentie-overeenkomst wordt nu weergegeven.

   Opmerking: Als de app al eerder werd geïnstalleerd en er een nieuwe versie beschikbaar is, krijgt de toets het label Update (Bijwerken).

7. Raak **Agree** (Akkoord) aan. Het installatieproces begint.
   Als de app niet goed kan worden geïnstalleerd, raakt u **Install** (Installeren) aan om het installatieproces opnieuw te proberen.
8. Sluit de Xerox® App Gallery-app af door **Exit** (Afsluiten) aan te raken.

Een app bijwerken vanuit de App Gallery

1. Druk op het bedieningspaneel van de printer op de toets **Home**.
2. Raak **Xerox®App Gallery** aan.
3. Voer uw gebruikersnaam in met behulp van het toetsenbord op het aanraakscherm en raak dan **Enter** aan.
4. Voer uw toegangscode in met behulp van het toetsenbord op het aanraakscherm en raak dan **Enter** aan.
5. Raak **Aanmelden** aan. De Xerox® App Gallery verschijnt.
6. Raak de gewenste app aan en raak dan **Update** (Bijwerken) aan. Het scherm met de licentie-overeenkomst wordt nu weergegeven.
7. Raak **Agree** (Akkoord) aan.
8. Wanneer de update is voltooid, heeft de toets Update het label Installed (Geïnstalleerd).
9. Sluit de Xerox® App Gallery-app af door **Exit** (Afsluiten) aan te raken.

Apparaat

APPARAATOVERZICHT



De apparaat-app geeft u toegang tot informatie over uw printer, waaronder het serienummer en het model. U kunt de status van de papierladen en facturerings- en verbruiksartikelengegevens bekijken en informatiepagina's afdrukken.

U kunt veel apparaatopties configureren op basis van uw individuele behoeften. Voor meer informatie over het configureren van alle apparaatinstellingen raadpleegt u de *System Administrator Guide (Handleiding voor de systeembeheerder)* op www.xerox.com/support/VLB400support.

Apparaatopties

Voor meer informatie over het configureren van de printerinstellingen raadpleegt u de *System Administrator Guide (Handleiding voor de systeembeheerder)* op www.xerox.com/support/VLB400docs.

De volgende apparaatopties zijn beschikbaar:

OPTIE		BESCHRIJVING
	Taal	Met Taal stelt u de taal in die op het bedieningspaneel verschijnt.
	Info over	De optie Info over biedt een overzicht van uw apparaat en de huidige instellingen en status. Met behulp van deze optie kunt u Informatiepagina's openen en overzichten bekijken.
	Software-update	Gebruik deze optie om te controleren op software-updates en update-instellingen te configureren.
	Meldingen	Gebruik de optie Meldingen om details van huidige waarschuwingen of storingen op het apparaat te bekijken. Met de toets Historie geeft u storingscodes weer en de datum waarop de storing op het apparaat is opgetreden.
	Papierladen	Gebruik de optie Papierladen om het papierformaat, het type en de kleur te bekijken die voor elke papierlade is ingesteld, evenals de capaciteitstatus van de lade.
	Verbruiksartikelen	Gebruik de optie Verbruiksartikelen om de status van de onderdelen die u kunt vervangen, bij te houden. Het niveau van het verbruiksartikel en het geschatte aantal resterende afdrukken of resterende dagen voor elke eenheid wordt weergegeven.
	Facturering/ Gebruik	Gebruik de optie Facturering/Gebruik voor het weergeven van het serienummer en het totale aantal afdrukken dat uw apparaat heeft gemaakt.

OPTIE		BESCHRIJVING
	Algemeen	Gebruik de optie Algemeen voor het aanpassen van de instellingen als de mode voor Laag stroomverbruik, datum en tijd en de helderheid van het bedieningspaneel. U kunt de instellingen Algemeen configureren met behulp van het bedieningspaneel van het apparaat of via de Embedded Web Server.
	Apps	Gebruik Apps om instellingen te selecteren voor de apps die op uw apparaat zijn geïnstalleerd.
	Connectiviteit	Gebruik de optie Connectiviteit om netwerkinstellingen op het bedieningspaneel te configureren of een verbinding met een ander draadloos netwerk tot stand te brengen.
	Ondersteuning	Gebruik deze optie voor het openen en afdrukken van de ondersteuningspagina's als hulpmiddel bij het oplossen van problemen.
	Opnieuw instellen	Gebruik de optie Opnieuw instellen om de apparaatinstellingen, het font, formulieren en macro's weer terug te zetten op de standaardinstellingen van de fabriek.

INFO OVER

De optie Info over biedt een overzicht van uw apparaat en de huidige instellingen en status. Met behulp van deze optie kunt u Informatiepagina's openen en overzichten bekijken.

STATUS VERBRUIKSARTIKELEN

U kunt de status en het percentage van de resterende levensduur van de verbruiksartikelen voor uw printer op het bedieningspaneel of vanuit de Embedded Web Server controleren. Wanneer de verbruiksartikelen van de printer bijna op zijn, verschijnt er een waarschuwing op het bedieningspaneel. U kunt de waarschuwingen die op het bedieningspaneel verschijnen aanpassen en e-mailwaarschuwingen configureren.

Om de status van verbruiksartikelen te controleren en waarschuwingen in te stellen met behulp van de Embedded Web Server, raadpleegt u de *System Administrator Guide (Handleiding voor de systeembeheerder)* op www.xerox.com/support/VLB400docs.

Status van verbruiksartikelen voor de printer op het bedieningspaneel bekijken

1. Om de statusinformatie voor de verbruiksartikelen van de printer te bekijken, raakt u op **Apparaat > Verbruiksartikelen** aan.
2. Als u gegevens over een specifiek artikel wilt bekijken, inclusief het onderdeelnummer voor nabestelling, selecteert u het specifieke artikel.
3. Als u naar het scherm Verbruiksartikelen wilt terugkeren, raakt u **X** aan.
4. Raak de pijltoets Terug aan om naar het scherm Apparaat terug te keren.

Waarschuwingsinstellingen voor verbruiksartikelen aanpassen

1. Voor aanpassing van de waarschuwingen die voor verbruiksartikelen van de printer verschijnen, raakt u **Apparaat > Verbruiksartikelen > Waarschuwingsinstellingen** aan.
2. Als u wilt dat waarschuwingen over verbruiksartikelen op het bedieningspaneel worden weergegeven, raakt u de wisselknop **Waarschuwingen inschakelen** aan.
3. Om de printer zodanig te configureren dat er een waarschuwing verschijnt wanneer een artikel een specifiek gebruikspercentage bereikt, raakt u het artikel aan en selecteert u het percentage.
4. Om de waarschuwingen voor elk verbruiksartikel aan te passen, kunt u een waarschuwing in- of uitschakelen door de wisselknop aan te raken.
5. Als u naar het scherm Verbruiksartikelen wilt terugkeren, raakt u **X** aan.
6. Raak de pijltoets Terug aan om naar het scherm Apparaat terug te keren.

E-mailwaarschuwingen instellen

Om de status van verbruiksartikelen te controleren en waarschuwingen in te stellen met behulp van de Embedded Web Server, raadpleegt u de *System Administrator Guide (Handleiding voor de systeembeheerder)* op www.xerox.com/support/VLB400docs.

1. Als u wilt instellen dat er waarschuwingen naar een e-mailadres worden verzonden, raakt u **Apparaat > Verbruiksartikelen > E-mailwaarschuwingen** aan.
2. Als u een e-mailadres wilt invoeren, raakt u **E-mail toevoegen** aan, en vervolgens **E-mail toevoegen**.
3. Gebruik het toetsenbord op het aanraakscherm om een e-mailadres in te voeren of selecteer een vermelding in het adresboek en selecteer **OK**.
4. Voeg zo nodig meer e-mailadressen toe.
5. Om de waarschuwingen voor elk verbruiksartikel aan te passen, kunt u een waarschuwing in- of uitschakelen door de wisselknop aan te raken.
6. Druk op **OK** om het menu te verlaten.
7. Raak de pijltoets Terug aan om naar het scherm Apparaat terug te keren.

KOSTEN- EN GEBRUIKSTELLERS

Het menu Facturering/gebruik toont het totale aantal afdrukken dat de printer gedurende de levensduur heeft gegenereerd of afgedrukt. U kunt de tellers niet op nul zetten. Een pagina wordt geteld als één zijde van een vel papier. Een vel papier dat bijvoorbeeld op beide zijden is bedrukt, telt als twee afdrukken.

Facturerings- en gebruikstellers bekijken:

1. Druk op het bedieningspaneel van de printer op de toets **Home**.
2. Raak **Apparaat > Facturering/gebruik** aan.

3. Raak **Gebruikstellers** aan en selecteer een optie om meer informatie te bekijken.
   - **Tellers afdrukken**: deze optie toont het aantal afdrukken dat door de printer is gemaakt. Het aantal afdrukken mag niet gelijk zijn aan het aantal getelde vellen. Dit is afhankelijk van de printerinstellingen. Als uw printer grote vellen telt als grote afdrukken of juist als meerdere kleinere afdrukken, kan het aantal afdrukken verschillen.
   - **Tellers vellen**: deze optie toont het aantal afdrukken dat door de printer is gemaakt. Afdrukken voor 2-zijdige vellen staan op een aparte regel, afzonderlijk van 1-zijdige vellen.
   - **Alle tellers**: Deze optie geeft alle informatie over het printergebruik.
4. Selecteer de pijltoets Terug om terug te keren naar het scherm Facturering/gebruik.
5. Raak de pijltoets Terug aan om naar het scherm Apparaat terug te keren.

FABRIEKSINSTELLINGEN HERSTELLEN

> **Let op:** Met de functie Fabrieksinstellingen herstellen worden alle instellingen gewist en wordt de printer teruggezet op de fabrieksinstellingen. Alle opdrachten, voorinstellingen, apps en apparaatinstellingen worden opnieuw ingesteld. Als de printer een vaste schijf bevat, wordt de schijf opnieuw geïnitialiseerd.

In het NVRAM (het niet-vluchtige geheugen) blijven printerinstellingen opgeslagen, zelfs nadat de printer is uitgeschakeld. Daarna wordt de printer opnieuw gestart en verschijnt de installatiewizard.

De fabrieksinstellingen van de printer herstellen:

1. Druk op het bedieningspaneel van de printer op de toets **Home**.
2. Raak **Apparaat > Opnieuw instellen > Fabrieksinstellingen herstellen** aan.
3. Raak bij de vraag **Opnieuw instellen** aan.
4. Wanneer het proces is voltooid, start de printer automatisch opnieuw op.

EXTERNE DIENSTEN

U kunt de optie Externe diensten in de Embedded Web Server gebruiken om fout- en gebruiksinformatie naar het Xerox-ondersteuningsteam te verzenden om hen te helpen bij het snel oplossen van problemen.

Voor informatie over het inschakelen van Externe diensten en het uploaden van informatie naar Xerox, raadpleegt u de *System Administrator Guide (Handleiding voor de systeembeheerder)* op www.xerox.com/support/VLB400docs.

Opdrachten

OPDRACHTENOVERZICHT



Gebruik Opdrachten om huidige opdrachten te bekijken, opgeslagen, persoonlijke en beveiligde opdrachten af te drukken en meer informatie over voltooide opdrachten te bekijken. U kunt een geselecteerde afdrukopdracht tijdelijk stopzetten, verwijderen of uitvoeren, of de opdrachtvoortgang of opdrachtdetails ervan bekijken.

OPDRACHTEN BEHEREN

Via het menu Opdrachten op het bedieningspaneel kunt u lijsten met actieve opdrachten, beveiligde opdrachten of voltooide opdrachten bekijken. U kunt een geselecteerde afdrukopdracht tijdelijk stopzetten, verwijderen of uitvoeren, of de opdrachtvoortgang of opdrachtdetails ervan bekijken. Vanuit het venster Opdrachten in de Embedded Web Server kunt een lijst met actieve en voltooide afdrukopdrachten bekijken. Voor meer informatie raadpleegt u Opdrachten beheren met behulp van de Embedded Web Server.

Een afdrukopdracht kan worden vastgehouden door de printer als deze niet in staat is de opdracht te voltooien. Bijvoorbeeld, omdat tussenkomst van de gebruiker nodig is of dat er papier of een verbruiksartikel moet worden bijgevuld. Als de situatie is verholpen, gaat de printer automatisch verder met afdrukken. Wanneer u een beveiligde afdrukopdracht verzendt, wordt de opdracht vastgehouden totdat u de opdracht vrijgeeft door een toegangscode in te voeren op het bedieningspaneel. Voor meer informatie raadpleegt u Speciale opdrachttypen afdrukken.

Afdrukopdracht tijdelijk stopzetten met als mogelijkheid deze te verwijderen

1. Druk op het bedieningspaneel van de printer op de toets **Home**.
2. Raak **Opdrachten** aan en raak dan de naam van de gewenste afdrukopdracht aan.
3. Voer een van de volgende handelingen uit:
   - Als u de afdrukopdracht wilt pauzeren, raakt u **Onderbreken** aan. Druk op **Hervatten** om de afdrukopdracht te hervatten.
   - Als u de afdrukopdracht wilt verwijderen, drukt u op **Verwijderen**. Bij de vraag selecteert u **Verwijderen**.

   Opmerking: Indien u gedurende 60 seconden geen optie selecteert, wordt de opdracht automatisch hervat.
4. Druk op Home om terug te keren naar het **beginscherm**.

Opgeslagen en beveiligde opdrachten bekijken, afdrukken of verwijderen

Opmerking:

- De systeembeheerder kan verhinderen dat gebruikers opdrachten verwijderen. Als een systeembeheerder beperkingen heeft ingesteld voor het verwijderen van opdrachten, dan kunt u de opdrachten wel bekijken maar niet verwijderen.
- Een beveiligde afdrukopdracht kan alleen verwijderd worden door de gebruiker die de opdracht heeft verzonden of door de systeembeheerder.

1. Druk op het bedieningspaneel van de printer op de toets **Home**.
2. Als u een lijst met actieve en voltooide opdrachten wilt bekijken, raakt u **Opdrachten** aan.
3. Als u een lijst met specifieke opdrachttypes wilt bekijken, raakt u een optie aan.
   - Om Opgeslagen opdrachten te bekijken, raakt u **Opgeslagen opdrachten** aan. Als u de opdracht wilt afdrukken, raakt u de opdracht aan, voert u het aantal in en raakt u **OK** aan. Als u de opdracht wilt verwijderen, raakt u het **prullenbak**-pictogram aan, en dan **Verwijderen**.
   - Als u Persoonlijke opdrachten wilt weergeven, raakt u **Persoonlijke en beveiligde opdrachten** aan. Als u de opdrachten wilt afdrukken, raakt u de map aan en vervolgens **Alle afdrukken** of **Alle verwijderen**.
   - Voor beveiligde opdrachten raakt u **Persoonlijke en beveiligde opdrachten** aan. Raak de map aan, voer de toegangscode in en raak **OK** aan. Als u een beveiligde opdracht wilt afdrukken, raakt u de opdracht aan. Als u alle opdrachten in de map wilt afdrukken of verwijderen, raakt u **Alle afdrukken** of **Alle verwijderen** aan.
4. Als u op de opdrachtnaam drukt, worden bijzonderheden daarover weergegeven.
5. Druk op Home om terug te keren naar het **beginscherm**.

Een opdracht vastgehouden voor bronnen afdrukken

1. Druk op het bedieningspaneel van de printer op de toets **Home**.
2. Raak **Opdrachten** aan.
3. Raak vanuit de lijst met opdrachten de naam van de vastgehouden opdracht aan. De hulpbronnen die nodig zijn voor de opdracht, verschijnen op het bedieningspaneel.
4. Voer een van de volgende handelingen uit:
   - Om de opdracht af te drukken, vult u de benodigde bronnen aan. De opdracht wordt automatisch hervat wanneer de benodigde bronnen beschikbaar zijn. Als de opdracht niet automatisch wordt afgedrukt, raakt u **Hervatten** aan. Selecteer uit de volgende opties:
     - **Opdracht verwijderen**: Als u de vastgehouden afdrukopdracht wilt verwijderen, raakt u **Verwijderen** aan.
     - **Media opnieuw plaatsen**: Om aanbevolen media in de invoereenheid te plaatsen, raakt u **Media opnieuw plaatsen** aan.

- **Media wijzigen**: Als de aanbevolen media niet beschikbaar is en u op andere media wilt afdrukken, raakt u **Media wijzigen** aan.

Opmerking: Als het nieuwe papierformaat kleiner is dan het formaat dat in de oorspronkelijke afdrukopdracht is gespecificeerd, worden geldige gegevens buiten het afdrukbare gebied van het nieuwe papier afgesneden.

- Als u de afdrukopdracht wilt verwijderen, drukt u op **Verwijderen**. Raak dan bij de vraag **Verwijderen** aan.

5. Druk op Home om terug te keren naar het **beginscherm**.

SPECIALE OPDRACHTTYPEN BEHEREN

Met speciale opdrachttypen kunt u een afdrukopdracht vanaf uw computer verzenden en deze vervolgens via het bedieningspaneel van de printer afdrukken. Selecteer speciale opdrachttypen in de printerdriver, tabblad Afdrukopties onder Opdrachttype.

Opgeslagen opdrachten

Opgeslagen opdrachten zijn documenten die naar de printer zijn verzonden en daar zijn opgeslagen voor toekomstig gebruik, tenzij ze worden verwijderd. Elke gebruiker kan een opgeslagen opdracht afdrukken of verwijderen.

Als u een opgeslagen opdracht wilt afdrukken, raadpleegt u Een opgeslagen opdracht afdrukken.

Een opgeslagen opdracht vrijgeven

1. Druk op het bedieningspaneel van de printer op de toets **Home**.
2. Raak **Opdrachten** aan.
3. Om Opgeslagen opdrachten te bekijken, raakt u **Opgeslagen opdrachten** aan.
4. Als u een opgeslagen opdracht wilt afdrukken, raakt u de opdrachtnaam aan, voert u het aantal in en raakt u **OK** aan.
5. Als u het document na het afdrukken wilt verwijderen, raakt u voor die opdracht het **prullenbakpictogram** aan en raakt u vervolgens bij de vraag **Verwijderen** aan.
6. Druk op Home om terug te keren naar het **beginscherm**.

Beveiligd afdrukken

Gebruik Beveiligde afdruk om vertrouwelijke of gevoelige informatie af te drukken. Na het verzenden van de opdracht wordt deze op de printer vastgehouden totdat de toegangscode op het bedieningspaneel wordt ingevoerd.

Als u een beveiligde afdrukopdracht wilt afdrukken, raadpleegt u Een beveiligde afdrukopdracht afdrukken.

Een beveiligde afdrukopdracht vrijgeven

1. Druk op het bedieningspaneel van de printer op de toets **Home**.

2. Raak **Opdrachten** aan.
3. Raak **Persoonlijke en beveiligde opdrachten** aan om beveiligde afdrukopdrachten te bekijken.
4. Raak uw map aan.
5. Voer het nummer van de toegangscode in en raak dan **OK** aan.
6. Selecteer een optie:
   - Als u een beveiligde afdrukopdracht wilt afdrukken, raakt u de opdracht aan.
   - Als u alle opdrachten in de map wilt afdrukken, raakt u **Alle afdrukken** aan.
   - Als u een beveiligde afdrukopdracht wilt verwijderen, selecteert u het **prullenbak**-pictogram. Bij de vraag selecteert u **Verwijderen**.
   - Als u alle opdrachten in de map wilt verwijderen, raakt u **Alle verwijderen** aan.

   Opmerking: Nadat een beveiligde afdrukopdracht is afgedrukt, wordt deze automatisch verwijderd.
7. Druk op Home om terug te keren naar het **beginscherm**.

Persoonlijke afdruk

Met Persoonlijke afdruk kunt u een document op de printer opslaan en dit vanaf het bedieningspaneel afdrukken.

Opmerking: De functie Persoonlijke afdruk is alleen beschikbaar op een Windows-computer die afdrukt op een netwerkprinter.

Een persoonlijke afdruk is een soort opgeslagen opdracht met deze toepassingen:

- Een persoonlijke afdrukopdracht verschijnt in een map die genoemd is naar de gebruikers-ID die aan de afdrukopdracht is gekoppeld.
- Een persoonlijke afdrukopdracht gebruikt geen toegangscode.
- Elke gebruiker kan een persoonlijke afdrukopdracht uitvoeren of verwijderen.
- U kunt alle opdrachten in de lijst tegelijk afdrukken, één opdracht verwijderen of alle opdrachten in de lijst verwijderen.
- Nadat een persoonlijke afdrukopdracht is afgedrukt, wordt deze automatisch verwijderd.

Als u een persoonlijke afdrukopdracht wilt afdrukken, raadpleegt u Een persoonlijke opdracht afdrukken.

Persoonlijke afdrukopdracht vrijgeven

1. Druk op het bedieningspaneel van de printer op de toets **Home**.
2. Raak **Opdrachten** aan.
3. Raak **Persoonlijke en beveiligde opdrachten** aan om persoonlijke afdrukopdrachten te bekijken.
4. Raak uw map aan.

5. Als u om een toegangscode wordt gevraagd, raakt u **Overslaan** aan.

   Opmerking: Wanneer uw map Beveiligde afdrukopdrachten en Persoonlijke afdrukopdrachten bevat, wordt u gevraagd om de toegangscode in te voeren.

6. Selecteer een optie.
   - Als u een persoonlijke afdrukopdracht wilt afdrukken, raakt u de opdracht aan.
   - Als u alle opdrachten in de map wilt afdrukken, raakt u **Alle afdrukken** aan.
   - Als u alle opdrachten in de map wilt verwijderen, raakt u **Alle verwijderen** aan.
7. Druk op Home om terug te keren naar het **beginscherm**.

Voorbeeldset

Met Proefset kunt u een proefexemplaar afdrukken van een opdracht die uit meerdere exemplaren bestaat, voordat u de overige exemplaren afdrukt. Nadat u de proefset hebt beoordeeld, kunt u de overige exemplaren vrijgeven of verwijderen via het bedieningspaneel van de printer.

Een proefset is een soort opgeslagen opdracht met deze toepassingen:

- Een proefsetopdracht verschijnt in een map die genoemd is naar de gebruikers-ID die aan de afdrukopdracht is gekoppeld.
- Een Proefset gebruikt geen toegangscode.
- Elke gebruiker kan een proefsetopdracht afdrukken of verwijderen.
- Met Proefset wordt één exemplaar van een opdracht afgedrukt zodat u deze kunt proeflezen voordat u de overige exemplaren afdrukt.

Nadat een proefset is afgedrukt, wordt deze automatisch verwijderd.

Als u een proefafdruk wilt maken, raadpleegt u Een proefset afdrukken.

Een proefset vrijgeven

1. Druk op het bedieningspaneel van de printer op de toets **Home**.
2. Om de beschikbare opdrachten te bekijken, raakt u **Opdrachten** aan.
3. Raak de Proefafdruk-opdracht aan.

   Opmerking: De bestandsbeschrijving van de Proefafdruk toont de opdracht als Vastgehouden voor later afdrukken met het aantal resterende exemplaren van de opdracht.

4. Selecteer een optie.
   - Druk op **Vrijgeven** om de overige exemplaren van de opdracht af te drukken.
   - Raak **Verwijderen** aan om de resterende exemplaren van de opdracht te verwijderen.
5. Druk op Home om terug te keren naar het **beginscherm**.

OPDRACHTEN BEHEREN MET BEHULP VAN DE EMBEDDED WEB SERVER

U kunt een lijst van actieve opdrachten bekijken en afdrukopdrachten verwijderen uit de lijst Actieve opdrachten in de Embedded Web Server. U kunt de Embedded Web Server gebruiken om opdrachten in te dienen voor afdrukken op het apparaat. U kunt `*.pdf`-, `*.ps`-, `*.pcl`-, `*.prn`-, `*.xps`-, `*.jpg`-, `*.tif`- en `*.txt`-bestanden rechtstreeks vanuit de Embedded Web Server afdrukken zonder een andere applicatie of de printerdriver te hoeven openen. De bestanden kunnen worden opgeslagen op de harde schijf van een lokale computer, een apparaat voor massaopslag of een netwerkstation.

1. Open een webbrowser op uw computer. Typ het IP-adres van uw printer in de adresbalk en druk vervolgens op **Enter** of **Return**.
2. Klik in de Embedded Web Server op **Opdrachten**.
3. Klik op de opdrachtnaam.
4. Voer een van de volgende handelingen uit:
   - Als u de afdrukopdracht wilt pauzeren, klikt u op **Onderbreken**. Klik op **Hervatten** om de afdrukopdracht te hervatten.
   - Als u de afdrukopdracht wilt verwijderen, klikt u op **Verwijderen**. Klik bij de vraag op **Verwijderen**.
5. Klik op de toets Home om terug te keren naar het **beginscherm**.

Opdrachten verzenden voor afdrukken met behulp van de Embedded Web Server

1. Open een webbrowser op uw computer. Typ het IP-adres van uw printer in de adresbalk en druk op **Enter** of **Return**.
2. Klik in de Embedded Web Server op **Home**.
3. Klik in het gedeelte Snelkoppelingen op **Bestand verzenden**.
4. Klik op het veld **Verzenden**.
5. In het selectievenster selecteert u een bestand om af te drukken. Klik daarna op **Openen**.
6. Klik op **Verzenden** om het document af te drukken.

USB

USB-OVERZICHT



Gebruik de functie Afdrukken via USB voor het afdrukken van opdrachten die al op een USB-stick zijn opgeslagen. Opdrachten in een afdrukklare indeling, zoals PDF, TIFF of JPEG, kunnen worden afgedrukt.

Als u een afdrukklaar bestand wilt maken, selecteert u de optie Afdrukken naar bestand wanneer u uw documenten afdrukt vanuit programma's, zoals Microsoft Word. Geavanceerde publicatieprogramma's beschikken mogelijk over verschillende methoden om afdrukklare bestanden te maken.

AFDRUKKEN VANAF EEN USB-STICK

U kunt een bestand dat op een USB-stick is opgeslagen, afdrukken. De USB-poort bevindt zich aan de voorkant van de printer.

Opmerking:

- Als het apparaat zich in de modus Energiebesparing bevindt, drukt u voordat u doorgaat met de afdrukopdracht eerst op de toets **Aan/uit/activeren** om het apparaat te activeren.
- Alleen USB-sticks die zijn opgemaakt volgens het typische FAT32-bestandssysteem worden ondersteund.

1. Steek de USB-stick in de USB-geheugenpoort van de printer.
2. Raak in het scherm USB-station gedetecteerd**Afdrukken via USB** aan.

Opmerking: Als deze functie niet wordt weergegeven, schakelt u de functie in of neemt u contact op met de systeembeheerder. Zie voor meer informatie de *System Administrator Guide (Handleiding voor de systeembeheerder)* op www.xerox.com/support/VLB400docs.

3. Bestanden toevoegen via het scherm Bladeren in USB.
   - Als u een groep afdrukklare bestanden wilt afdrukken, raakt u voor het USB-station of de map het pictogram **Alle selecteren** aan. Controleer of alle bestanden zijn geselecteerd.
   - Als u een specifiek bestand wilt afdrukken, bladert u naar dat bestand en raakt u de bestandsnaam of het pictogram aan.
4. Raak **OK** aan.
5. Bevestig dat de gewenste bestanden worden weergegeven.
   - Als u meer bestanden wilt selecteren, raakt u **Document toevoegen** aan en vervolgens **OK**.
   - Raak om een bestandsnaam uit de lijst te verwijderen de bestandsnaam aan en vervolgens **Verwijderen**.
6. Selecteer de papierinvoer, het aantal en 2-zijdige afdrukopties.
7. Raak **Afdrukken** aan.

8. Als u klaar bent, verwijdert u de USB-stick.

AFDRUKKEN VANAF EEN USB-STICK DIE AL IN DE PRINTER IS GESTOKEN

1. Als de USB-stick al in de USB-geheugenpoort is gestoken, drukt u op de toets **Home**.
2. Raak **Afdrukken via USB** aan.

   Opmerking: Als deze functie niet wordt weergegeven, schakelt u de functie in of neemt u contact op met de systeembeheerder. Zie voor meer informatie de *System Administrator Guide (Handleiding voor de systeembeheerder)* op www.xerox.com/support/VLB400docs.

3. Bestanden toevoegen via het scherm Bladeren in USB.
   - Als u een groep afdrukklare bestanden wilt afdrukken, raakt u voor het USB-station of de map het pictogram **Alle selecteren** aan. Controleer of de bestanden zijn geselecteerd.
   - Als u een specifiek bestand wilt afdrukken, bladert u naar dat bestand en raakt u de bestandsnaam of het pictogram aan.
4. Raak **OK** aan.
5. Controleer of de juiste documenten worden weergegeven. Als dat niet het geval is, raakt u **Document toevoegen** aan, selecteert u de andere documenten en raakt u **OK** aan.
6. Selecteer de papierinvoer, het aantal en 2-zijdige afdrukopties.
7. Raak **Afdrukken** aan.

@PrintByXerox

@PRINTBYXEROX - OVERZICHT



U kunt de Xerox® @PrintByXerox-app gebruiken voor het afdrukken van e-mailbijlagen en documenten die vanaf mobiele apparaten naar uw printer zijn verzonden.

Als uw Xerox-apparaat is verbonden met het internet, werkt de @PrintByXerox-app met de Xerox® Workplace Cloud voor eenvoudige op e-mail gebaseerde afdruktaken.

Opmerking: Voor de @PrintByXerox-app en Xerox® Workplace Cloud-software zijn specifieke licenties, configuratie-instellingen en minimum systeemspecificaties vereist. Voor meer informatie raadpleegt u de *Starthandleiding van de Xerox® @PrintByXerox-app* die beschikbaar is op www.xerox.com/XeroxAppGallery.

AFDRUKKEN MET DE @PRINTBYXEROX-APP

1. Stuur een e-mail met een bijlage met daarin een ondersteund bestandstype naar Print@printbyxerox.com.

   Eerste gebruikers krijgen een e-mailantwoord met een gebruikers-ID en toegangscode.
2. Druk op het bedieningspaneel van het Xerox-apparaat op de toets **Home**.
3. Raak **@PrintByXerox** aan.
4. Voer uw e-mailadres in en raak **Opslaan** aan.
5. Op het scherm Toegangscode invoeren gebruikt u het schermtoetsenbord om uw toegangscode in te voeren. Raak vervolgens **Opslaan** aan.
6. Selecteer de documenten die u wilt afdrukken.
7. Raak **Afdrukinstellingen** aan en vervolgens **OK**.
8. Raak **Afdrukken** aan.
   - Het bericht Opdrachten verzenden voor afdrukken en de conversiestatus verschijnen.
   - Zodra het afdrukken van de documenten begint, verschijnt er een groen vinkje.

Afdrukken

Dit hoofdstuk bevat:

Afdrukken - overzicht....84
Afdrukopties selecteren....85
Afdrukfuncties....92
Aangepaste papierformaten gebruiken....103

Afdrukken - overzicht

Controleer voordat u gaat afdrukken of de stekkers van de computer en de printer in het stopcontact zijn gestoken, of de computer en de printer zijn ingeschakeld en op elkaar zijn aangesloten. Zorg dat de juiste printerdriversoftware op uw computer is geïnstalleerd.

1. Selecteer de juiste papierlade.
2. Plaats papier in de juiste lade. Geef op het bedieningspaneel van de printer het formaat, de kleur en de soort op.
3. Open de afdrukinstellingen in uw softwareapplicatie. Voor de meeste softwareapplicaties in Windows drukt u daartoe op **CTRL+P** en op een Macintosh op **CMD+P**.
4. Selecteer uw printer.
5. Toegang tot de printerdriverinstellingen:
   - Selecteer in Windows **Eigenschappen** of **Voorkeursinstellingen**.
   - Op een Macintosh selecteert u **Xerox®® Toepassingen**.

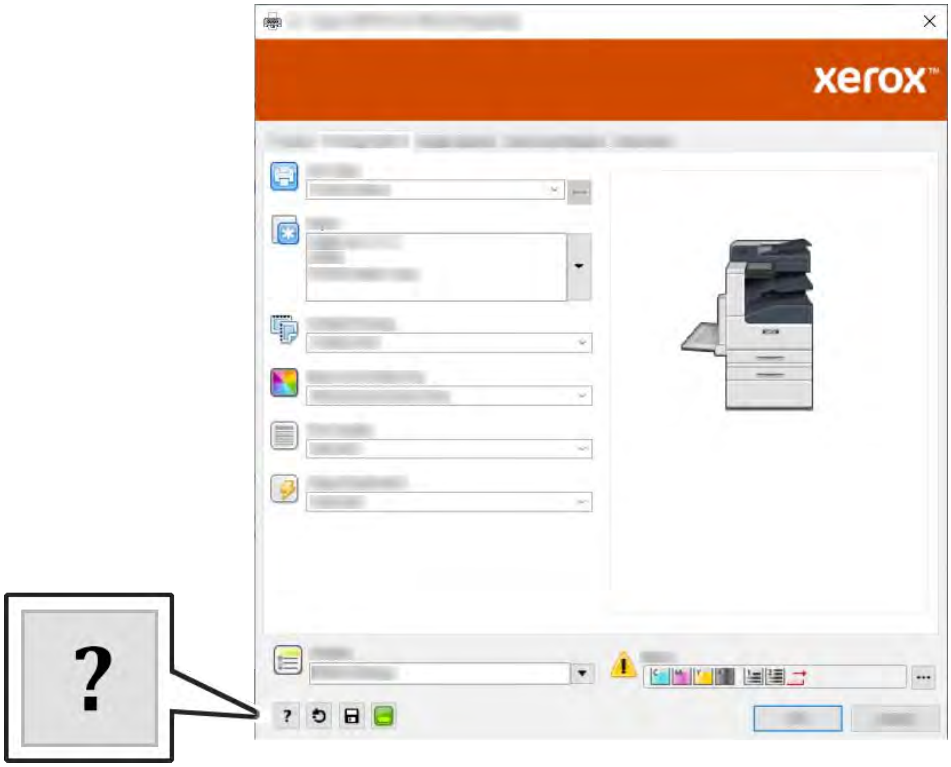
     De titel van de toets kan variëren afhankelijk van de applicatie.
6. Pas de printerdriverinstellingen zo nodig aan en klik vervolgens op **OK**.
7. Als u de opdracht naar de printer wilt verzenden, klikt u op **Afdrukken**.

Afdrukopties selecteren

Afdrukopties, ook wel printerdriver-softwareopties genoemd, worden in Windows ingesteld als Voorkeursinstellingen voor afdrukken en in Macintosh als Xerox®-toepassingen. Afdrukopties bestaan onder meer uit instellingen voor 2-zijdig afdrukken, pagina-opmaak en afdrukkwaliteit. Afdrukopties die via Voorkeursinstellingen voor afdrukken in het venster Apparaten en printers zijn ingesteld, worden als standaardinstellingen gebruikt. Afdrukopties die in de softwareapplicatie worden ingesteld, zijn slechts tijdelijk. De instellingen worden niet in de applicatie en op de computer opgeslagen, nadat de applicatie is gesloten.

HELP BIJ DE PRINTERDRIVER

De Help-informatie in de software van de Xerox®-printerdriver is beschikbaar in het venster Voorkeursinstellingen voor afdrukken. Klik op de toets **Help** (**?**) linksonder in het venster Voorkeursinstellingen voor afdrukken om de Help te bekijken.



In het Help-venster wordt informatie weergegeven over de voorkeursinstellingen voor afdrukken. Vanuit dit venster kunt u een onderwerp selecteren of het zoekveld gebruiken om het onderwerp of de functie in te voeren waarover u informatie wilt.

AFDRUKOPTIES IN WINDOWS

Afdrukopties selecteren voor een specifieke opdracht in Windows

Als u speciale afdrukopties voor een bepaalde opdracht wilt gebruiken, kunt u de voorkeursinstellingen wijzigen voordat u de opdracht naar de printer verzendt.

1. Open het document in uw softwareapplicatie en open de afdrukinstellingen. Voor de meeste softwareapplicaties klikt u op **Bestand > Afdrukken** of drukt u op **CTRL+P**.
2. Selecteer uw printer en klik op de toets **Eigenschappen** of **Voorkeursinstellingen** om het venster Voorkeursinstellingen voor afdrukken te openen. De titel van de toets kan variëren afhankelijk van de applicatie.
3. Klik op een tabblad in het venster Voorkeursinstellingen voor afdrukken en maak vervolgens uw selecties.
4. Klik op **OK** om op te slaan en het venster Voorkeursinstellingen voor afdrukken af te sluiten.
5. Als u de opdracht naar de printer wilt verzenden, klikt u op **Afdrukken**.

Standaard afdrukopties voor Windows instellen

Wanneer u in een willekeurige softwaretoepassing afdrukt, gebruikt de printer de instellingen voor de afdrukopdracht, die zijn opgegeven in het venster Voorkeursinstellingen. U kunt uw meestgebruikte afdrukopties instellen en deze opslaan, zodat u de instellingen niet telkens hoeft te wijzigen wanneer u afdrukt.

Als u bijvoorbeeld voor de meeste opdrachten op beide zijden van het papier afdrukt, geeft u 2-zijdig afdrukken op onder Voorkeursinstellingen voor afdrukken.

1. Ga naar de lijst met printers op uw computer:
   - Voor Windows Server 2008 en hoger: klik op **Start > Instellingen > Printers**.
   - Voor Windows 7: klik op **Start > Apparaten en printers**.
   - Voor Windows 8: klik op **Start > Configuratiescherm > Apparaten en printers**.
   - In Windows 10 klikt u op **Start > Instellingen > Apparaten > Printers en scanners**. Blader in het venster omlaag en klik dan onder Verwante instellingen op **Apparaten en printers**.

   Opmerking: Als u een applicatie met een aangepast Startmenu gebruikt, kan dit het navigatiepad naar uw lijst met printers veranderen.
2. Klik in de printerlijst met de rechtermuisknop op het pictogram van uw printer en klik dan op **Voorkeursinstellingen voor afdrukken**.
3. Klik in het venster Voorkeursinstellingen voor afdrukken op een tabblad en selecteer vervolgens de gewenste opties. Druk op **OK** om de instellingen op te slaan.

   Opmerking: Voor meer informatie over de printerdriveropties in Windows klikt u op de toets **Help** (?) in het venster Voorkeursinstellingen voor afdrukken.

Standaardinstellingen voor afdrukken instellen voor een gedeelde netwerkprinter (Windows)

1. Ga naar de lijst met printers op uw computer:
   - Voor Windows Server 2008 en hoger: klik op **Start > Instellingen > Printers**.
   - Voor Windows 7: klik op **Start > Apparaten en printers**.
   - Voor Windows 8: klik op **Start > Configuratiescherm > Apparaten en printers**.
   - In Windows 10 klikt u op **Start > Instellingen > Apparaten > Printers en scanners**. Blader in het venster omlaag. Voor verwante instellingen klikt u op **Apparaten en printers**.

   Opmerking: Als het pictogram Configuratiescherm niet op het bureaublad verschijnt, klikt u met de rechtermuisknop op het bureaublad. Selecteer achtereenvolgens **Aanpassen > Startpagina van Configuratiescherm > Apparaten en printers**.
2. Klik in de printerlijst met de rechtermuisknop op het pictogram van uw printer en selecteer dan **Printereigenschappen**.
3. Klik in het dialoogvenster Eigenschappen van de printer op het tabblad **Geavanceerd**.
4. Klik in het tabblad Geavanceerd op de toets **Standaardinstellingen voor afdrukken**.
5. Maak de gewenste selecties op de tabbladen van de printerdriver en klik vervolgens op **Toepassen**.
6. Druk op **OK** om de instellingen op te slaan.

Een set veelgebruikte afdrukopties opslaan voor Windows

U kunt een set opties definiëren en opslaan, zodat u deze kunt toepassen op toekomstige afdrukopdrachten.

Een set afdrukopties opslaan:

1. Open het document in uw applicatie en klik op **Bestand > Afdrukken**.
2. Als u het venster Voorkeursinstellingen voor afdrukken wilt openen, selecteert u de printer en klikt op **Eigenschappen** of **Voorkeursinstellingen**.
3. Klik op de tabbladen in het venster Voorkeursinstellingen voor afdrukken en selecteer vervolgens de gewenste instellingen.
4. In het venster Printereigenschappen klikt u op **Opgeslagen instellingen** en vervolgens op **Opslaan als**.
5. Als u de set opties wilt opslaan in de lijst Opgeslagen instellingen, typt u een naam voor de set afdrukopties en klikt u vervolgens op **OK**.

AFDRUKOPTIES IN MACINTOSH

Afdrukopties voor Macintosh selecteren

Als u specifieke afdrukopties wilt gebruiken, wijzigt u de instellingen voordat u de opdracht naar de printer verzendt.

1. Open het document in uw applicatie en klik op **Bestand > Afdrukken**.

2. Selecteer uw printer.
3. Selecteer **Xerox-toepassingen** in het menu Afdrukopties.

   Opmerking: Klik op **Details weergeven** om alle afdrukopties te bekijken.
4. Selecteer eventuele andere gewenste afdrukopties in de lijsten.
5. Als u de opdracht naar de printer wilt verzenden, klikt u op **Afdrukken**.

Een set veelgebruikte afdrukopties opslaan voor Macintosh

U kunt een set opties definiëren en opslaan, zodat u deze kunt toepassen op toekomstige afdrukopdrachten.

Een set afdrukopties opslaan:

1. Open het document in uw applicatie en klik op **Bestand > Afdrukken**.
2. Selecteer uw printer in de lijst Printers.
3. Selecteer de gewenste afdrukopties in de lijsten in het dialoogvenster Druk af.

   Opmerking: Klik op **Details weergeven** om alle afdrukopties te bekijken.
4. Klik op **Voorinstellingen > Huidige instelling als voorinstelling opslaan**.
5. Typ een naam voor de afdrukopties. Als u de set met opties in de lijst Voorinstellingen wilt opslaan, klikt u op **OK**.
6. Als u deze opties wilt gebruiken bij het afdrukken, selecteert u de naam in de lijst Voorinstellingen.

UNIX EN LINUX AFDRUKKEN

Het Xerox®-printerdriverpakket bevat programma's waarmee u printers kunt beheren in UNIX- en Linux-omgevingen.

De printerdrivers van Xerox® bieden een op een GUI (grafische gebruikersinterface) gebaseerd driverdialoogvenster voor de selectie van printerfuncties. U kunt printerdrivers selecteren op basis van uw besturingssysteem.

Xerox® Printerbeheer

Xerox® Printerbeheer is een applicatie waarmee u meerdere printers kunt beheren en gebruiken voor afdrukken in UNIX- en Linux-omgevingen.

Met Xerox® Printerbeheer kunt u:

- De status van netwerkprinters configureren en controleren.
- Een printer op uw netwerk instellen en de werking van de geïnstalleerde printer bewaken.
- Op elk willekeurig moment onderhoudscontroles uitvoeren en de status van verbruiksartikelen bekijken.
- Zorgen voor een uniforme weergave voor de talrijke leveranciers van UNIX- en Linux-besturingssystemen.

Xerox® Printerbeheer installeren

Controleer voordat u begint of u root- of beheerdersrechten hebt om Xerox® Printerbeheer te installeren.

Xerox® Printerbeheer installeren:

1. Download het toepasselijke pakket voor uw besturingssysteem. Raadpleeg www.xerox.com/support/VLB400drivers om printerdrivers voor uw printer te zoeken.
2. Navigeer op de website van de printerdriver naar uw printermodel.
3. Klik op **Drivers & Downloads** voor uw printermodel.
4. Selecteer uw besturingssysteem in het menu van het besturingssysteem.
5. Bekijk de lijst met beschikbare printerdrivers om de printerdriver voor uw printermodel te identificeren.

   Opmerking: Voor aanvullende informatie over elke driver, klikt u op **Beschrijving**.

6. Klik op de naam van de printerdriver om de printerdriver voor uw printermodel en besturingssysteem te selecteren.
7. Lees de licentieovereenkomst voor de eindgebruiker en klik vervolgens op **Akkoord** om te beginnen met downloaden.

   Het bestand wordt automatisch gedownload naar de standaardlocatie voor bestanddownloads op uw computer.

8. Het Xerox® Printerdriver-pakket installeren:
   a. Open het pakket met het pakketbeheer van uw besturingssysteem.
   b. Als u in een programma met een opdrachtregel moet installeren, wijzigt u de directory in de directory waar het bestand naartoe is gedownload. Als u het installatieprogramma wilt uitvoeren, typt u de bijbehorende opdrachtregel voor uw besturingssysteem. Bijvoorbeeld:
      - **Red Hat**: rpm -U <bestandsnaam>.rpm
      - **Debian Linux**: dpkg -i <bestandsnaam>.deb
      - **AIX**: rpm -U <bestandsnaam>.rpm
      - **HPUX**: <bestandsnaam>.depot.gz
      - **Solaris**: pkgadd -d <bestandsnaam>.pkg

Opmerking: De meeste installaties creëren een Xerox-directory in /opt/Xerox/prtsys. Voor aanvullende informatie over de hulpprogramma's die in het pakketbeheer van het besturingssysteem zijn opgenomen, raadpleegt u de handleiding die met het pakket is meegeleverd. Bijvoorbeeld *man xeroxprtmgr*.

Xerox® Printerbeheer starten

Om Xerox® Printerbeheer te openen, voert u een van de volgende taken uit.

- Bij UNIX meldt u zich aan als root. Vanuit een terminalvenster typt u `xosdprtmgr`, en drukt u op **Enter** of **Return**.
- Bij Linux typt u `sudo xeroxprtmgr`, en drukt u op **Enter** of **Return**.

Afdrukken met xeroxprint

Xerox heeft een eigen afdrukcommando. U kunt het volgende commando gebruiken:

xeroxprint -d<Some_Queue > -o[Options] <Somefile

Afdrukken vanaf een Linux-werkstation

Als u vanaf een Linux-werkstation wilt afdrukken, installeert u een Xerox®-printerdriver voor Linux of een CUPS-printerdriver. U hebt niet beide drivers nodig.

Xerox raadt u aan om een van de aangepaste printerdrivers met volledige functionaliteit voor Linux te installeren. Raadpleeg www.xerox.com/drivers om printerdrivers voor uw printer te zoeken.

Als u CUPS gebruikt, controleer dan of CUPS op uw werkstation is geïnstalleerd en gestart. U vindt de instructies voor het installeren en samenstellen van CUPS in de *CUPS Software Administrators Manual* (Handleiding voor de beheerder van CUPS-software), geschreven en auteursrechtelijk beschermd door Easy Software Products. Zie de *CUPS Software Users Manual* (Handleiding voor de gebruiker van CUPS-software), beschikbaar op www.cups.org/documentation.php voor gedetailleerde informatie over de afdrukmogelijkheden van CUPS.

Het PPD-bestand op het werkstation installeren

1. Indien beschikbaar, download dan de Xerox® PPD voor CUPS (Common UNIX Printing System) vanuit de pagina Drivers & Downloads op de Xerox Support-website.
2. Kopieer het PPD-bestand naar de CUPS ppd/Xerox-map op uw werkstation. Als u niet zeker weet waar de map zich bevindt, gebruikt u de opdracht Zoeken om de PPD-bestanden te vinden.
3. Volg de instructies bij het PPD-bestand.

De printer toevoegen

1. Controleer of de CUPS-daemon (Common UNIX Printing System) is gestart.
2. Open een webbrowser en typ `http://localhost:631/admin` en klik vervolgens op **Enter** of **Return**.
3. Typ `root` bij Gebruikers-ID. Typ de toegangscode voor 'root' bij Toegangscode.
4. Klik op **Printer toevoegen** en volg daarna de aanwijzingen in het scherm om de printer aan de CUPS-printerlijst toe te voegen.

Afdrukken met CUPS (Common UNIX Printing System)

CUPS ondersteunt zowel System V (lp)- als Berkeley (lpr)-afdrukcommando's.

1. Om naar een specifieke printer in System V af te drukken, typt u: `lp -dprinter bestandsnaam` en klikt u vervolgens op **Enter**.
2. Om naar een specifieke printer in Berkeley af te drukken, typt u: `lpr -Pprinter bestandsnaam` en klikt u vervolgens op **Enter**.

OPTIES VOOR MOBIEL AFDRUKKEN

Deze printer kan afdrukken vanaf mobiele apparaten met de besturingssystemen iOS of Android. Voor meer informatie raadpleegt u Google Cloud Print configureren.

Afdrukken met Wi-Fi Direct

U kunt een verbinding met uw printer tot stand brengen vanaf een mobiel apparaat met Wi-Fi, zoals een tablet, computer of smartphone door middel van Wi-Fi Direct.

Zie de documentatie bij uw mobiele apparaat voor meer informatie over het gebruik van Wi-Fi Direct.

Opmerking: De procedure voor het afdrukken hangt af van het mobiele apparaat dat u gebruikt.

Afdrukken met AirPrint

U kunt rechtstreeks afdrukken vanaf een iPhone, iPad of iPod touch of Mac met behulp van AirPrint®. Zie AirPrint configureren om AirPrint® in te schakelen voor uw printer. Voor het gebruik van AirPrint® moet u zorgen dat uw mobiele apparaat is verbonden met hetzelfde draadloze netwerk als de printer.

Afdrukken met AirPrint®:

1. Open de e-mail, foto, websitepagina of het document dat u wilt afdrukken.
2. Tik op de tegel **Actie**.
3. Tik op **Afdrukken**.
4. Selecteer de printer en stel de printeropties in.
5. Tik op **Afdrukken**.

Afdrukken vanaf een mobiel apparaat dat geschikt is voor MOPRIA

MOPRIA™ is een softwaretoepassing waarmee gebruikers vanaf mobiele apparaten kunnen afdrukken zonder een printerdriver. U kunt MOPRIA™ gebruiken om vanaf uw mobiele apparaat af te drukken op printers die zijn ingesteld op MOPRIA™.

Opmerking:

- MOPRIA™ en alle bijbehorende benodigde protocollen zijn standaard ingeschakeld.
- Zorg dat de meest recente versie van de MOPRIA™-afdrukservice op uw mobiele apparaat is geïnstalleerd. U kunt dit gratis downloaden via Google Play Store.
- Draadloze apparaten moeten zich op hetzelfde draadloze netwerk als de printer bevinden.
- De naam en de locatie van uw printer verschijnen in een lijst met printers die geschikt zijn voor MOPRIA™ op aangesloten apparaten.

Volg om af te drukken met MOPRIA™ de instructies die bij uw mobiele apparaat zijn geleverd.

Afdrukfuncties

OPDRACHTEN BEHEREN

Vanuit het venster Opdrachten in de Embedded Web Server kunt een lijst met actieve en voltooide afdrukopdrachten bekijken.

Via het menu Opdrachten op het bedieningspaneel kunt u lijsten met actieve opdrachten, beveiligde opdrachten of voltooide opdrachten bekijken. U kunt een geselecteerde afdrukopdracht tijdelijk stopzetten, verwijderen of uitvoeren, of de opdrachtvoortgang of opdrachtdetails ervan bekijken. Wanneer u een beveiligde afdrukopdracht verzendt, wordt de opdracht vastgehouden totdat u de opdracht vrijgeeft door een toegangscode in te voeren op het bedieningspaneel. Voor meer informatie gaat u naar Speciale opdrachttypen afdrukken.

Afdrukopdracht tijdelijk stopzetten met als mogelijkheid deze te verwijderen

1. Druk op het bedieningspaneel van de printer op de toets **Home**.
2. Raak **Opdrachten** aan en raak dan de naam van de gewenste afdrukopdracht aan.
3. Voer een van de volgende handelingen uit:
   - Als u de afdrukopdracht wilt pauzeren, raakt u **Onderbreken** aan. Druk op **Hervatten** om de afdrukopdracht te hervatten.
   - Als u de afdrukopdracht wilt verwijderen, drukt u op **Verwijderen**. Bij de vraag selecteert u **Verwijderen**.

   Opmerking: Indien u gedurende 60 seconden geen optie selecteert, wordt de opdracht automatisch hervat.
4. Druk op Home om terug te keren naar het **beginscherm**.

Opdrachten bekijken, afdrukken of verwijderen

1. Druk op het bedieningspaneel van de printer op de toets **Home**.
2. Als u een lijst met actieve en voltooide opdrachten wilt bekijken, raakt u **Opdrachten** aan.
3. Als u een lijst met specifieke opdrachttypes wilt bekijken, raakt u een optie aan.
   - Om Opgeslagen opdrachten te bekijken, raakt u **Opgeslagen opdrachten** aan. Als u de opdracht wilt afdrukken, raakt u de opdracht aan, voert u het aantal in en raakt u **OK** aan. Als u de opdracht wilt verwijderen, raakt u het **prullenbakpictogram** aan, en dan **Verwijderen**.
   - Als u Persoonlijke opdrachten wilt weergeven, raakt u **Persoonlijke en beveiligde opdrachten** aan. Als u de opdrachten wilt afdrukken, raakt u de map aan en vervolgens **Alle afdrukken** of **Alle verwijderen**.
   - Voor beveiligde opdrachten raakt u **Persoonlijke en beveiligde opdrachten** aan. Druk op de map, voer de toegangscode in en druk op **OK**. Als u een beveiligde opdracht wilt afdrukken, raakt u de opdracht aan. Als u alle opdrachten in de map wilt afdrukken of verwijderen, raakt u **Alle afdrukken** of **Alle verwijderen** aan.

4. Als u op de opdrachtnaam drukt, worden bijzonderheden daarover weergegeven.
5. Druk op Home om terug te keren naar het **beginscherm**.

Opmerking:

- De systeembeheerder kan verhinderen dat gebruikers opdrachten verwijderen. Als een systeembeheerder beperkingen heeft ingesteld voor het verwijderen van opdrachten, dan kunt u de opdrachten wel bekijken maar niet verwijderen.
- Een beveiligde afdrukopdracht kan alleen verwijderd worden door de gebruiker die de opdracht heeft verzonden of door de systeembeheerder.

SPECIALE OPDRACHTTYPEN AFDRUKKEN

Met speciale opdrachttypen kunt u een afdrukopdracht vanaf uw computer verzenden en deze vervolgens via het bedieningspaneel van de printer afdrukken. Als u speciale opdrachttypen in de printerdriver wilt selecteren, selecteert u **Afdrukopties > Opdrachttype**.

Een opgeslagen opdracht afdrukken

1. Open de afdrukinstellingen in uw softwareapplicatie. Voor de meeste softwareapplicaties in Windows drukt u daartoe op **CTRL+P** en op een Macintosh op **CMD+P**.
2. Selecteer de printer en open de printerdriver.
   - Klik in Windows op **Printereigenschappen**. De titel van de knop hangt af van de applicatie.
   - Klik bij een Macintosh in het venster Druk af op **Afdrukopties** en selecteer vervolgens **Xerox-toepassingen**.
3. Selecteer als Opdrachttype**Opgeslagen opdracht**.
4. Typ een opdrachtnaam of selecteer een naam uit de lijst en klik op **OK**.
5. Selecteer eventuele andere benodigde afdrukopties.
   - Voor Windows klikt u op **OK** en daarna op **Afdrukken**.
   - Voor Macintosh klikt u op **Druk af**.

Een beveiligde afdrukopdracht afdrukken

1. Open de afdrukinstellingen in uw softwareapplicatie. Voor de meeste softwareapplicaties in Windows drukt u daartoe op **CTRL+P** en op een Macintosh op **CMD+P**.
2. Selecteer de printer en open de printerdriver.
   - Klik in Windows op **Printereigenschappen**. De titel van de knop hangt af van de applicatie.
   - Klik bij een Macintosh in het venster Druk af op **Voorbeeld** en selecteer vervolgens **Xerox-toepassingen**.
3. Selecteer als opdrachttype**Beveiligd afdrukken**.
4. Typ de toegangscode, bevestig de toegangscode en klik dan op **OK**.

5. Selecteer eventuele andere benodigde afdrukopties.
   - Voor Windows klikt u op **OK** en daarna op **Afdrukken**.
   - Voor Macintosh klikt u op **Druk af**.

Een persoonlijke opdracht afdrukken

1. Open de afdrukinstellingen in uw softwareapplicatie. Voor de meeste softwareapplicaties klikt u op **Bestand > Afdrukken** of druk in Windows op **CTRL+P**.
2. Selecteer uw printer en klik vervolgens op **Printereigenschappen**. De titel van de toets hangt af van de applicatie.
3. Selecteer **Persoonlijke afdruk** als Opdrachttype.
4. Selecteer eventuele andere gewenste afdrukopties en klik vervolgens op **OK**.
5. Als u de opdracht naar de printer wilt verzenden, klikt u op **Afdrukken**.

Een proefset afdrukken

1. Open de afdrukinstellingen in uw softwareapplicatie. Voor de meeste softwareapplicaties in Windows drukt u daartoe op **CTRL+P** en op een Macintosh op **CMD+P**.
2. Selecteer de printer en open de printerdriver.
   - Klik in Windows op **Printereigenschappen**. De titel van de knop hangt af van de applicatie.
   - Klik bij een Macintosh in het venster Druk af op **Voorbeeld** en selecteer vervolgens **Xerox-toepassingen**.
3. Selecteer als Opdrachttype**Proefafdruk**.
4. Selecteer eventuele andere benodigde afdrukopties.
   - Voor Windows klikt u op **OK** en daarna op **Afdrukken**.
   - Voor Macintosh klikt u op **Druk af**.

PAPIEROPTIES VOOR AFDRUKKEN SELECTEREN

U kunt het papier voor uw afdrukopdracht op twee manieren selecteren. U kunt het te gebruiken papier door de printer laten selecteren op basis van het documentformaat, de papiersoort en de papierkleur die u opgeeft. U kunt ook een specifieke lade met daarin het gewenste papier selecteren.

Opmerking: Als u wilt afdrukken op enveloppen, raadpleegt u De fuser aanpassen voor afdrukken op enveloppen.

- Bij Windows bevinden de papieropties zich in het veld Papier op het tabblad Afdrukopties.
- Bij Macintosh vindt u de papieropties in het venster Druk af bij Xerox-toepassingen in het veld Papier bij Papier/Aflevering.

SCHALEN

Met Schalen kunt u het oorspronkelijke document verkleinen of vergroten, zodat het op het geselecteerde afdrukpapierformaat past.

- In Windows bevinden de schaalopties zich op het tabblad Afdrukopties in het veld Papier.
- Bij Macintosh bevinden de schaalopties zich in het venster Druk af. Klik op **Details weergeven** als u meer afdrukopties wilt bekijken.

De volgende schaalopties zijn beschikbaar:

- **Automatisch aanpassen** Schaalt het document zodat het past op het geselecteerde afdrukformaat. De hoeveelheid waarmee het document wordt geschaald, verschijnt als percentage onder het voorbeeld.
- **Niet aanpassen** De grootte van het paginabeeld dat op het afdrukpapier wordt afgedrukt, wordt niet gewijzigd. Het percentagevak vermeldt 100%. Indien het origineelformaat groter is dan het afleveringsformaat, wordt het paginabeeld bijgesneden. Als het origineelformaat kleiner is dan het afleveringsformaat, dan wordt extra ruimte weergegeven rond het paginabeeld.
- **Handmatig aanpassen** Het document wordt geschaald met de hoeveelheid die in het percentagevak onder het voorbeeld is ingevoerd.

OP BEIDE ZIJDEN VAN HET PAPIER AFDRUKKEN

Een 2-zijdig document afdrukken

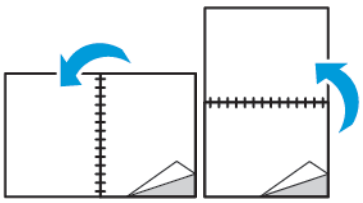
Als uw printer automatisch 2-zijdig afdrukken ondersteunt, worden de opties in de printerdriver opgegeven. De printerdriver drukt het document af op basis van de instellingen voor portret- of landschaprichting in de applicatie.

Opmerking: Controleer of het papierformaat en -gewicht ondersteund worden. Voor meer informatie gaat u naar Ondersteunde papiersoorten en -gewichten voor automatisch 2-zijdig afdrukken.

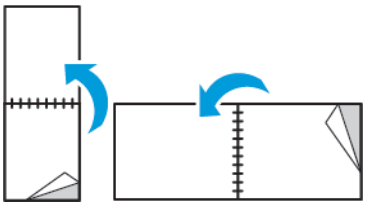
Opmaakopties voor 2-zijdige pagina

U kunt de pagina-opmaak voor 2-zijdig afdrukken opgeven, waarmee wordt bepaald hoe de afgedrukte pagina's worden omgedraaid. Deze instellingen onderdrukken de instellingen voor paginarichting in de applicatie.

- **1-zijdig afdrukken**: Met deze optie drukt u af op één zijde van het medium. Gebruik deze optie wanneer u afdrukt op enveloppen, etiketten of andere media die niet op beide zijde bedrukt kunnen worden.
- **2-zijdig afdrukken**: Met deze optie voert u de opdracht uit op beide zijden van het papier, zodat de afdrukken langs de lange zijde van het papier kunnen worden ingebonden. In de volgende illustraties ziet u voorbeelden van documenten die respectievelijk in portret- en landschapsrichting zijn afgedrukt:



- **2-zijdig afdrukken, omslaan via korte kant**: Met deze optie wordt op beide zijden van het papier afgedrukt. De beelden worden zodanig afgedrukt, dat de opdracht langs de korte zijde van het papier kan worden ingebonden. In de volgende illustraties ziet u voorbeelden van documenten die respectievelijk in portret- en landschapsrichting zijn afgedrukt:



Opmerking: 2-zijdig afdrukken maakt deel uit van de Milieuvriendelijke instellingen.

Zie Standaard afdrukopties voor Windows instellen als u de standaard printerdriverinstellingen wilt wijzigen.

SPIEGELBEELDEN AFDRUKKEN

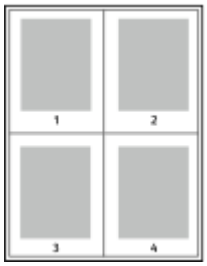
Als de PostScript-driver is geïnstalleerd, kunt u pagina's als een spiegelbeeld afdrukken. Beelden worden van links naar rechts gespiegeld bij het afdrukken.

MEERDERE PAGINA'S OP ÉÉN VEL PAPIER AFDRUKKEN

Wanneer u een document van meerdere pagina's afdrukt, kunt u meer dan één pagina op een vel papier afdrukken.

Om 1, 2, 4, 6, 9 of 16 pagina's per zijde af te drukken, selecteert u **Pagina's per vel** op het tabblad Paginaopmaak.

- Bij Windows bevindt Paginaopmaak zich op het tabblad Documentopties.
- Bij Macintosh vindt u Opmaak in het venster Druk af onder Voorbeeld.



Als u een rand rondom elke pagina wilt laten afdrukken, selecteert u **Paginakaders**.

AFDRUKKWALITEIT

Afdrukkwaliteitmodes:

- Afdrukkwaliteitsmode Standaard: 600 x 600 dpi
- Afdrukkwaliteitsmodus Verbeterd: 1200 x 1200 dpi

BEELDOPTIES

Beeldopties bepalen de manier waarop de printer lichtheid en contrast gebruikt om uw document te produceren. De PostScript-printerdriver van Windows en de Macintosh-printerdriver bieden de meest uiteenlopende reeks functies op het tabblad Beeldopties.

- In Windows vindt u de functie Lichtheid en Contrast op het tabblad Beeldopties.
- Bij Macintosh vindt u Beeldopties in het venster Druk af onder Xerox-toepassingen in de lijst met Papier/ Aflevering.

CONTRAST

Met Contrast kunt u de variatie tussen lichte en donkere gebieden van de afdrukopdracht aanpassen.

LICHTHEID

Met de functie Lichtheid kunt u de algemene lichtheid of donkerheid van de tekst en beelden in uw afdrukken aanpassen.

BEELDVERSCHUIVING

Met Beeldverschuiving kunt u de locatie van het beeld op de pagina aanpassen. U kunt het afgedrukte beeld langs de X- en Y-as van elk vel papier verschuiven.

KATERNEN AFDRUKKEN

Met 2-zijdig afdrukken kunt u een document in de vorm van een klein katern afdrukken. U kunt katernen maken met elk papierformaat dat wordt ondersteund voor 2-zijdig afdrukken.

De printerdriver verkleint elk paginabeeld automatisch en drukt vier paginabeelden op een vel papier af (aan iedere zijde twee paginabeelden). De pagina's worden in de juiste volgorde afgedrukt, zodat u deze kunt vouwen en nieten om het katern te maken.

- Bij Windows bevindt Katernopmaak zich op het tabblad Paginaopmaak. Pagina-opmaak bevindt zich op het tabblad Documentopties.
- Bij Macintosh vindt u Katernopmaak in het venster Druk af bij Xerox-toepassingen in de lijst met Papier/ Aflevering.

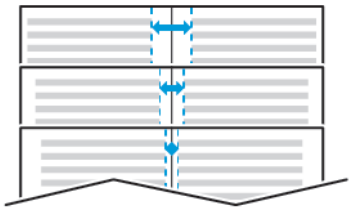
Als u katernen via de PostScript-driver van Windows of via de Macintosh-driver afdrukt, kunt u de bindrug en de verschuiving opgeven.

- **Bindrug**: Geef de horizontale afstand in punten tussen de paginabeelden op. Een punt is 0,35 mm (1/72 inch).
- **Verschuiving**: Hiermee geeft u op hoeveel de paginabeelden naar binnen worden verschoven in tienden van een punt. Deze verschuiving compenseert voor de dikte van het gevouwen papier, waardoor de paginabeelden enigszins naar buiten zouden verschuiven wanneer het papier wordt gevouwen. U kunt een waarde van nul tot en met 1 punt opgeven.

Bindrug



Verschuiving



SPECIALE PAGINA'S GEBRUIKEN

Het dialoogvenster Speciale pagina's omvat functies voor het toevoegen van Omslagen, Invoegingen en uitzonderingspagina's aan uw afgedrukte document.

- Bij Windows bevindt het tabblad Speciale pagina's zich op het tabblad Documentopties.
- Bij Macintosh vindt u Speciale pagina's in het venster Druk af bij Xerox-toepassingen in de vervolgkeuzelijst Papier/Aflevering.

Omslagen afdrukken

Een omslag is de eerste of de laatste pagina van een document. U kunt papierbronnen voor de omslagen selecteren die afwijken van de papierbron voor het hoofdgedeelte van een document. U kunt bijvoorbeeld het briefhoofdpapier van uw bedrijf voor de eerste pagina van een document gebruiken. U kunt ook zwaar papier voor de eerste en laatste pagina van een rapport gebruiken. U kunt elke geschikte papierlade gebruiken als bron voor het afdrukken van omslagen.

Selecteer een van de volgende opties voor het afdrukken van omslagen:

- **Geen omslagen**: Hiermee worden geen omslagen afgedrukt. Er worden geen omslagen aan het document toegevoegd.
- **Alleen vooromslag**: Met deze optie wordt de eerste pagina afgedrukt op papier uit de opgegeven lade.
- **Alleen achteromslag**: Met deze optie wordt de achterste pagina afgedrukt op papier uit de opgegeven lade.
- **Voor- en achteromslag: Met Hetzelfde** worden de voor- en achteromslag vanuit dezelfde lade afgedrukt.
- **Voor- en achteromslag: Met Verschillend** worden de voor- en achteromslag vanuit verschillende laden afgedrukt.

Nadat u een selectie hebt gemaakt voor het afdrukken van omslagen, kunt u het papier voor de voor- en achteromslag selecteren op basis van het formaat, de kleur of de soort. U kunt ook blanco of voorbedrukt

papier gebruiken en zijde een, zijde twee of beide zijden van de omslagpagina's bedrukken.

Invoegpagina's afdrukken

U kunt blanco of voorbedrukte invoegpagina's invoegen vóór de eerste pagina van elk document of na specifieke pagina's in het document. Door het toevoegen van een invoegpagina na specifieke pagina's in een document kunt u secties in het document scheiden of markeren. Zorg dat u het papier opgeeft dat voor de invoegpagina's moet worden gebruikt.

- **Invoegopties** - hiermee kunt u een invoeging plaatsen Na pagina X, waarbij X de opgegeven pagina is, of Voor pagina 1.
- **Aantal invoegingen** - hiermee geeft u het aantal vellen op dat u op elke plaats wilt invoegen.
- **Pagina's**: Hiermee kunt u de pagina of het bereik van de pagina's opgeven waarbij gebruik wordt gemaakt van de kenmerken van de afwijkende documentpagina's. Afzonderlijke pagina's of paginabereiken kunt u met een komma van elkaar scheiden. Geef pagina's binnen een bereik aan met een streepje. Als u bijvoorbeeld pagina's 1, 6, 9, 10 en 11 wilt opgeven, dan typt u **1,6,9-11**.
- **Papier**: Toont het standaardformaat, de standaardkleur en standaardsoort van het papier, die zijn geselecteerd bij Opdrachtinstellingen gebruiken.
- **Opdrachtinstelling**: Toont de papierkenmerken voor de rest van de opdracht.

Uitzonderingen afdrukken

De instellingen voor afwijkende documentpagina's zijn niet hetzelfde als voor de rest van de pagina's in de opdracht. U kunt verschillen zoals paginaformaat, paginasoort en paginakleur opgeven. U kunt ook de te bedrukken zijde van het papier wijzigen als dat nodig is voor uw opdracht. Een afdrukopdracht kan meerdere afwijkende documentpagina's bevatten.

Uw afdrukopdracht bestaat bijvoorbeeld uit 30 pagina's. U wilt vijf pagina's alleen op één zijde speciaal papier afdrukken, en de rest van de pagina's 2-zijdig op gewoon papier. U kunt afwijkende documentpagina's gebruiken om deze opdracht af te drukken.

Stel in het dialoogvenster Afwijkende documentpagina's toevoegen de kenmerken van de afwijkende documentpagina's in en selecteer de afwijkende papierbron.

- **Pagina's**: Hiermee kunt u de pagina of het bereik van de pagina's opgeven waarbij gebruik wordt gemaakt van de kenmerken van de afwijkende documentpagina's. Afzonderlijke pagina's of paginabereiken moeten met komma's van elkaar worden gescheiden. Geef pagina's binnen een bereik aan met een streepje. Als u bijvoorbeeld pagina's 1, 6, 9, 10 en 11 wilt opgeven, dan typt u `1,6,9-11`.
- **Papier**: Toont het standaardformaat, de standaardkleur en standaardsoort van het papier, die zijn geselecteerd bij Opdrachtinstellingen gebruiken.
- Met **Dubbelzijdig afdrukken** kunt u de opties voor 2-zijdig afdrukken selecteren. Klik op **Pijl omlaag** en selecteer een optie:
  - **1-zijdig afdrukken** - hiermee worden de afwijkende documentpagina's slechts op één zijde afgedrukt.
  - **2-zijdig afdrukken** - hiermee worden de afwijkende documentpagina's op beide zijden van het papier afgedrukt en worden de pagina's langs de lange zijde omgeslagen. De opdracht kan dan langs de lange zijde van het papier worden ingebonden.

- **2-zijdig afdrukken, omslaan via korte kant** - hiermee worden de afwijkende documentpagina's op beide zijden van het papier afgedrukt en worden de pagina's langs de korte zijde omgeslagen. De opdracht kan dan langs de korte zijde van het papier worden ingebonden.
- **Opdrachtinstelling gebruiken** - de opdracht wordt afgedrukt met de kenmerken die in het vak Opdrachtinstellingen staan weergegeven.

- **Opdrachtinstelling**: Toont de papierkenmerken voor de rest van de opdracht.

Opmerking: Sommige combinaties van dubbelzijdig afdrukken kunnen bij bepaalde papiersoorten en papierformaten onverwachte resultaten opleveren.

WATERMERKEN VOOR WINDOWS AFDRUKKEN

Een watermerk is speciale tekst die op een of meer pagina's kan worden afgedrukt. U kunt bijvoorbeeld het woord Kopie, Concept of Vertrouwelijk als watermerk toevoegen, in plaats van het woord met een stempel op het document af te drukken voordat u het verspreidt.

Opmerking: Deze functie is alleen beschikbaar op een Windows-computer die afdrukt op een netwerkprinter.

Zo drukt u een watermerk af:

1. Klik in de printerdriver op het tabblad **Documentopties**.
2. Klik op het tabblad **Watermerk**.
3. Selecteer het watermerk in het menu Watermerk. U kunt kiezen uit vooringestelde watermerken of zelf een aangepast watermerk maken. In dit menu kunt u watermerken ook beheren.
4. Selecteer een optie onder Tekst:
   - **Tekst**: Typ de tekst in het veld en geef vervolgens het font op.
   - **Tijdstempel**: Geef de datum- en tijdopties op en vervolgens het font.
   - **Afbeelding**: Klik op het pictogram Bladeren om naar de afbeelding te gaan.
5. Geef de hoek en positie voor het schalen van het watermerk op.
   - Selecteer de schaaloptie die de grootte van de afbeelding in verhouding tot de originele afbeelding opgeeft. Gebruik de pijltoetsen om de afbeelding te schalen in stappen van 1%.
   - Geef de positie op om de hoek van de afbeelding op de pagina te bepalen of gebruik de pijltoetsen om het beeld in stappen van 1 naar links of rechts te roteren.
   - Geef de positie op om de plaats van de afbeelding op de pagina te bepalen of gebruik de pijltoetsen om het beeld in stappen van 1 naar links of rechts te verplaatsen.
6. Selecteer onder **Gelaagdheid** hoe het watermerk moet worden afgedrukt.
   - **Op achtergrond afdrukken** - hiermee wordt het watermerk op de achtergrond van tekst en afbeeldingen in het document afgedrukt.
   - **Inpassen**: Met deze optie wordt het watermerk gecombineerd met de tekst en afbeeldingen in het document. Een ingepast watermerk is doorschijnend, zodat u zowel het watermerk als de inhoud van het document kunt zien.

- **Op voorgrond afdrukken** - hiermee wordt het watermerk over de tekst en afbeeldingen in het document heen afgedrukt.

7. Klik op **Pagina's** en selecteer de pagina's waarop het watermerk moet worden afgedrukt:
   - **Op alle pagina's afdrukken** - hiermee wordt het watermerk op alle pagina's van uw document afgedrukt.
   - **Alleen op eerste pagina** - hiermee wordt het watermerk alleen op de eerste pagina van het document afgedrukt.
8. Als u een afbeelding als watermerk selecteert, geeft u de lichtheidsinstellingen voor de afbeelding op.
9. Klik op **OK**.

RICHTING

Met Richting kunt u selecteren in welke richting de pagina wordt afgedrukt.

- Bij Windows bevindt het tabblad Richting zich op het tabblad Documentopties.

  Opmerking: De richtinginstelling in het dialoogvenster Afdrukken van uw applicatie onderdrukt mogelijk de richtingopties in de printerdriver.

- Bij Macintosh bevinden de richtingopties zich in het venster Druk af bij Voorbeeld.

De volgende opties zijn beschikbaar:

- **Portret**: de papierrichting is zodanig dat de tekst en beelden langs de korte zijde van het papier worden afgedrukt.

- **Landschap**: de papierrichting is zodanig dat de tekst en beelden langs de lange zijde van het papier worden afgedrukt.

- **Geroteerd landschap**: de papierrichting is zodanig, dat de inhoud 180 graden wordt gedraaid en de lange onderzijde zich aan de bovenkant bevindt.

  Opmerking: Als u portrettekst en -afbeeldingen bij Macintosh in de landschaprichting wilt afdrukken, wist u het selectievakje Automatisch roteren.

VOORBLADEN AFDRUKKEN

Om Voorbladen in of uit te schakelen, neemt u contact op met uw systeembeheerder of raadpleegt u de *System Administrator Guide* (Handleiding voor de systeembeheerder) op www.xerox.com/support/VLB400docs.

BERICHTGEVING VOLTOOIDE OPDRACHTEN SELECTEREN VOOR WINDOWS

U kunt kiezen of u een bericht wilt ontvangen wanneer uw opdracht is afgedrukt. Er verschijnt een bericht in het scherm van uw computer met de naam van de opdracht en de naam van de printer waarop de opdracht is afgedrukt.

Opmerking: Deze functie is alleen beschikbaar op een Windows-computer die afdrukt op een netwerkprinter.

Berichtgeving voltooide opdrachten selecteren op het tabblad Geavanceerd:

1. Klik op **Meldingen**.
2. Klik op **Bericht voor voltooide opdrachten** en selecteer vervolgens een optie.
   - **Ingeschakeld**: Met deze optie schakelt u meldingen in.
   - **Uitgeschakeld**: Met deze optie schakelt u de toepassing Melding uit.
3. Klik op **OK**.

Aangepaste papierformaten gebruiken

U drukt af op aangepaste papierformaten tussen de minimale en maximale formaatgrens die door de printer wordt ondersteund. Voor meer informatie raadpleegt u Ondersteunde aangepaste papierformaten.

AFDRUKKEN OP AANGEPASTE PAPIERFORMATEN

Opmerking: Voordat u op een aangepast papierformaat afdrukt, gebruikt u de toepassing Aangepaste papierformaten in de Printereigenschappen om het aangepaste formaat te definiëren.

Raadpleeg voor meer informatie Een aangepast papierformaat definiëren op het bedieningspaneel.

Afdrukken op een aangepast papierformaat vanuit Windows

Opmerking: Voordat u op papier met een aangepast formaat afdrukt, definieert u het aangepaste formaat in de Printereigenschappen.

1. Plaats het aangepaste papier in de lade.
2. Klik in de applicatie op **Bestand > Afdrukken** en selecteer uw printer.
3. Klik in het dialoogvenster Afdrukken op **Printereigenschappen**.
4. Op het tabblad Afdrukopties in de lijst Papier selecteert u het benodigde aangepaste papierformaat en -type.
5. Selecteer eventuele andere benodigde opties en klik vervolgens op **OK**.
6. Klik in het dialoogvenster Afdrukken op **Afdrukken**.

Afdrukken op papier van aangepast formaat vanaf een Macintosh-Computer

1. Plaats het aangepaste papierformaat.
2. Klik in de applicatie op **Bestand > Druk af**.
3. Selecteer het aangepaste papierformaat in de lijst Papierformaat.
4. Klik op **Afdrukken**.

AANGEPASTE PAPIERFORMATEN OPGEVEN

Voor het afdrukken op aangepaste papierformaten definieert u de aangepaste breedte en lengte van het papier in de software van de printerdriver en op het bedieningspaneel van de printer. Zorg er bij het instellen van het papierformaat voor dat u hetzelfde formaat invoert als het papier dat in de lade is geplaatst. Als u het verkeerde formaat instelt, kan er een printerfout optreden. De instellingen van het printerstuurprogramma hebben prioriteit boven de instellingen van het bedieningspaneel wanneer u afdrukt met de software van het printerstuurprogramma op uw computer.

Aangepaste papierformaten in de printerdriver maken en opslaan

U kunt vanuit elke lade op aangepaste papierformaten afdrukken. Instellingen voor aangepaste papierformaten worden in de printerdriver opgeslagen, waarna u ze in al uw applicaties kunt selecteren.

Zie Ondersteunde aangepaste papierformaten voor informatie over de papierformaten die voor elke lade worden ondersteund.

Aangepaste formaten maken en opslaan voor Windows

1. Klik in de printerdriver op het tabblad **Afdrukopties**.
2. Klik voor Papier op de pijltoets en selecteer **Ander formaat > Geavanceerd papierformaat > Papierformaat afdruk > Nieuw**.
3. Voer in het veld Nieuw aangepast papierformaat de hoogte en breedte van het nieuwe papierformaat in.
4. Als u de meeteenheden wilt opgeven, klikt u onder in het venster op de toets **Afmetingen** en selecteert u vervolgens **Inch** of **Millimeter**.
5. Typ in het veld Naam een titel voor het nieuwe papierformaat en klik op **OK** om dit op te slaan.

Aangepaste formaten maken en opslaan voor Macintosh

1. Klik in de applicatie op **Bestand > Druk af**.
2. Klik op **Papierformaat** en selecteer vervolgens **Beheer aangepaste formaten**.
3. Klik in het venster Papierformaten beheren op het **Plus-pictogram** (**+**) om een nieuw formaat toe te voegen.
4. Dubbelklik op **Naamloos** en typ een naam voor het nieuwe aangepaste formaat.
5. Voer de hoogte en breedte van het nieuwe aangepaste formaat in.
6. Klik op de pijl bij het veld Niet-bedrukbaar en selecteer de printer in de lijst. Of u stelt de boven-, onder-, linker- en rechtermarge in voor door de gebruiker gedefinieerde marges.
7. Druk op **OK** om de instellingen op te slaan.

Een aangepast papierformaat definiëren op het bedieningspaneel

U kunt vanuit elke lade op aangepaste papierformaten afdrukken. Instellingen voor aangepaste papierformaten worden in de printerdriver opgeslagen, waarna u ze in al uw applicaties kunt selecteren.

1. Druk op het bedieningspaneel van de printer op de toets **Home**.
2. Raak **Apparaat > Papierladen** aan.
3. Raak de gewenste lade voor uw papier met aangepast formaat aan.
4. Raak de huidige papierformaatinstelling aan en raak dan in de lijst **Aangepast** aan.
5. Voer in het scherm Aangepast papierformaat de hoogte en breedte van het nieuwe papierformaat in.
6. Druk op **OK** om de instelling op te slaan.
7. Druk op Home om terug te keren naar het **beginscherm**.

Papier en ander afdrukmateriaal

Dit hoofdstuk bevat:

Ondersteund papier 106
Papier plaatsen 111
Op speciaal papier afdrukken 123

Ondersteund papier

Uw printer is ontworpen voor het gebruik van verschillende papiersoorten en ander afdrukmateriaal. Volg de richtlijnen in dit gedeelte voor de beste afdrukkwaliteit en ter voorkoming van papierstoringen.

Gebruik voor de beste resultaten Xerox-papier en media die worden aanbevolen voor uw printer.

PAPIER BESTELLEN

Als u papier of andere media wilt bestellen, neemt u contact op met uw plaatselijke dealer of gaat u naar www.xerox.com/supplies.

ALGEMENE RICHTLIJNEN VOOR HET PLAATSEN VAN PAPIER

- Plaats niet te veel materiaal in de laden. Plaats het papier niet boven de lijn voor maximale vulling van de lade.
- Pas de papiergeleiders aan het papierformaat aan.
- Waaier het papier uit alvorens het in de papierlade te plaatsen.
- Als er veelvuldig papierstoringen optreden, gebruikt u papier of andere goedgekeurde media uit een nieuw pak.
- Druk niet af op een etiketvel waarop een etiket ontbreekt.
- Gebruik alleen papieren enveloppen. Bedruk enveloppen alleen op één zijde.

PAPIER DAT DE PRINTER KAN BESCHADIGEN

Sommige papiersoorten en ander afdrukmateriaal kunnen de afdrukkwaliteit verminderen, meer papierstoringen veroorzaken of uw printer beschadigen. Gebruik geen van de volgende media:

- Ruw of poreus papier
- Inkjetpapier
- Niet voor laserprinter geschikt glanspapier of gecoat papier
- Gefotokopieerd papier
- Gevouwen of gekreukt papier
- Papier met uitgeknipte delen of perforaties
- Geniet papier
- Vensterenveloppen, enveloppen met metalen klemmen, naden op de zijkanten of plakranden met beschermstrips
- Gewatteerde enveloppen
- Plastic afdrukmateriaal
- Transparanten

Let op: De Xerox-garantie, serviceovereenkomst of Total Satisfaction Guarantee (volle-tevredenheidsgarantie) van Xerox dekt geen schade die wordt veroorzaakt door het gebruik van niet-ondersteund papier of speciale media. De Xerox Total Satisfaction Guarantee (volle-tevredenheidsgarantie) is beschikbaar in de Verenigde Staten en Canada. Dekking buiten deze gebieden kan variëren. Neem voor meer informatie contact op met uw plaatselijke vertegenwoordiger.

RICHTLIJNEN VOOR PAPIEROPSLAG

Juiste opslag van papier en ander afdrukmateriaal zorgt voor een optimale afdrukkwaliteit.

- Bewaar papier in een donkere, koele en relatief droge ruimte. Het meeste papier kan door ultraviolet en zichtbaar licht worden beschadigd. Vooral ultraviolet licht van de zon en tl-lampen is heel schadelijk voor papier.
- Stel het papier zo weinig mogelijk aan fel licht bloot.
- Zorg voor een constante omgevingstemperatuur en relatieve vochtigheidsgraad.
- Vermijd de opslag van papier op zolders of in keukens, garages of kelders. Dergelijke ruimten zijn vaak vochtig.
- Papier moet vlak worden opgeslagen, hetzij op pallets, in kartonnen dozen, op planken of in kasten.
- Gebruik geen voedsel of drank in de ruimte waar het papier wordt opgeslagen en hiermee wordt gewerkt.
- Open verzegelde pakken papier pas wanneer u het papier in de printer wilt plaatsen. Laat opgeslagen papier in de originele verpakking zitten. De papierverpakking beschermt het papier tegen vochtverlies of vochtopname.
- Sommige speciale media worden verpakt in hersluitbare plastic zakken. Laat de media in de verpakking zitten tot u deze nodig hebt. Bewaar ongebruikte media in de verpakking en sluit deze ter bescherming weer af.

ONDERSTEUNDE STANDAARD PAPIERFORMATEN

LADE	EUROPESE STANDAARDFORMATEN	NOORD-AMERIKAANSE STANDAARDFORMATEN
Alle laden	A4 (210 x 297 mm, 8,3 x 11,7 inch) A5 (148 x 210 mm, 5,8 x 8,3 inch) 215 x 315 mm, 8,5 x 12,4 inch	Legal (216 x 356 mm, 8,5 x 14 inch) Folio (216 x 330 mm, 8,5 x 13 inch) Letter (216 x 279 mm, 8,5 x 11 inch) Executive (184 x 267 mm, 7,25 x 10,5 inch) 203 x 254 mm, 8 x 10 inch Statement (140 x 216 mm, 5,5 x 8,5 inch)
Lade 1 Handmatige invoer	A6 (105 x 148 mm, 4,1 x 5,8 inch)	Briefkaart (101,6 x 152,4 mm, 4 x 6 inch) 127 x 178 mm, 5 x 7 inch
Handmatige invoer	C5-envelop (162 x 229 mm, 6,4 x 9 inch) C6-envelop (114 x 162 mm, 4,5 x 6,38 inch) DL-envelop (110 x 220 mm, 4,33 x 8,66 inch)	Monarch-envelop (98 x 190 mm, 3,9 x 7,5 inch) Nr. 10-envelop (241 x 105 mm, 4,1 x 9,5 inch)

ONDERSTEUNDE PAPIERSOORTEN EN -GEWICHTEN

LADEN	PAPIERSOORTEN	GEWICHTEN
Alle laden	Gewoon Geperforeerd Kringlooppapier Aangepast	60–90 g/m²
	Bankpostpapier Briefhoofd Voorbedrukt	90-105 g/m²
	Licht karton	106–163 g/m²
	Karton	164–220 g/m²
Handmatige invoer	Enveloppen Etiketten	60-216 g/m²

ONDERSTEUNDE STANDAARD PAPIERFORMATEN VOOR AUTOMATISCH 2-ZIJDIG AFDRUKKEN

EUROPESE STANDAARDFORMATEN	NOORD-AMERIKAANSE STANDAARDFORMATEN
A4 (210 x 297 mm, 8,3 x 11,7 inch)	Legal (216 x 356 mm, 8,5 x 14 inch)
A5 (148 x 210 mm, 5,8 x 8,3 inch)	Letter (216 x 279 mm, 8,5 x 11 inch)
215 x 315 mm, 8,5 x 12,4 inch	Folio (216 x 330 mm, 8,5 x 13 inch)
	Executive (184 x 267 mm, 7,25 x 10,5 inch)
	203 x 254 mm, 8 x 10 inch
	Statement (140 x 216 mm, 5,5 x 8,5 inch)

ONDERSTEUNDE PAPIERSOORTEN EN -GEWICHTEN VOOR AUTOMATISCH 2-ZIJDIG AFDRUKKEN

PAPIERSOORT	GEWICHT
Gewoon Geperforeerd Kringlooppapier Aangepast	60–90 g/m²
Bankpostpapier Briefhoofd Voorbedrukt	90-105 g/m²
Licht karton	106-163 g/m²

ONDERSTEUNDE AANGEPASTE PAPIERFORMATEN

LADENUMMER	PAPIERFORMATEN
Lade 1	Breedte: 76,2–215,9 mm (3–8,5 inch) Lengte: 127,0-355,6 mm (5–14 inch)
Lade 2–4	Breedte: 139,7–215,9 mm (5,5–8,5 inch) Lengte: 210–355,6 mm (8,3–14 inch)
Handmatige invoer	Breedte: 76,2–215,9 mm (3–8,5 inch) Lengte: 127,0–355,6 mm (5–14 inch)
2-zijdig afdrukken	Breedte: 139,7–215,9 mm (5,5–8,5 inch) Lengte: 210–355,6 mm (8,3–14 inch)

KARTON

U kunt op karton en licht karton tot 220 g/m² afdrukken vanuit elke willekeurige lade.

- Raadpleeg Ondersteunde papiersoorten en -gewichten voor informatie over de ondersteunde kartongewichten en -soorten voor 1-zijdig afdrukken.
- Raadpleeg Ondersteunde papiersoorten en -gewichten voor automatisch 2-zijdig afdrukken voor informatie over de ondersteunde kartongewichten en -soorten voor 2-zijdig afdrukken.

Papier plaatsen

PAPIERINSTELLINGEN WIJZIGEN

Als u papier in een lade plaatst, kunt u de instellingen van de papierlade wijzigen. De volgende opties zijn beschikbaar:

- **Volledig instelbaar**: als u deze papierinstelling selecteert, kunt u het papierformaat, de papiersoort en de papierkleur wijzigen wanneer u papier in de lade plaatst.
- **Vastgesteld**: als u deze papierinstelling selecteert, kunt u het papierformaat, de papiersoort en de papierkleur niet wijzigen wanneer u papier in de lade plaatst.
- **Handmatige invoer**: als er papier in deze lade aanwezig is, wordt het gebruikt voor afdrukopdrachten waarbij u geen specifieke lade hebt opgegeven.

Zie Etiketten in lade 1-4 plaatsen voor informatie over het wijzigen van de papierinstelling bij het plaatsen van papier in laden 1-4. Zie Papier in de handmatige invoer plaatsen voor informatie over het wijzigen van de papierinstelling bij het plaatsen van papier in de handmatige invoer.

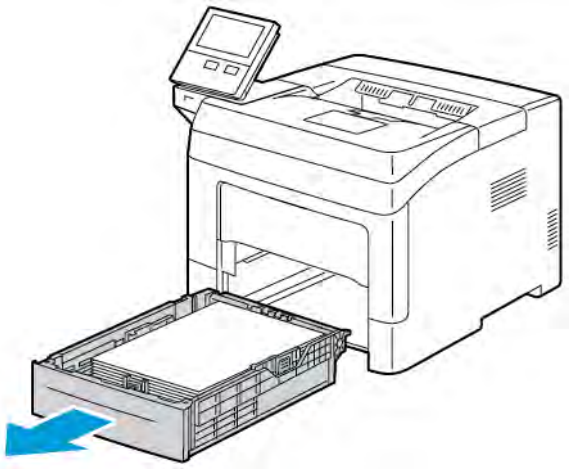
PAPIER IN LADE 1-4 PLAATSEN

U kunt de lengte van de papierlade aanpassen aan papier van het formaat A4, Letter (8,5 x 11 inch) en Legal (8,5 x 14 inch).

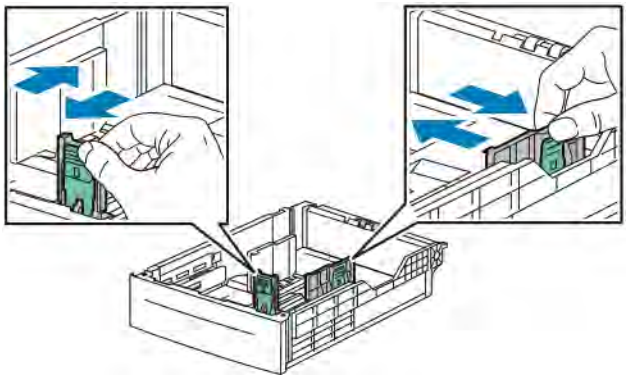
Opmerking: Lade 2–4 zijn optioneel.

Papier in lade 1–4 plaatsen:

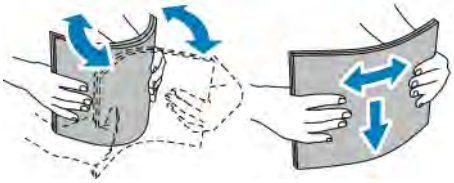
1. Om de lade uit de printer te verwijderen, trekt u de lade naar buiten totdat deze niet verder kan. Til de voorzijde van de lade iets op en verwijder de lade.



2. Pas de papierlengte- en breedtegeleiders zoals weergegeven aan.

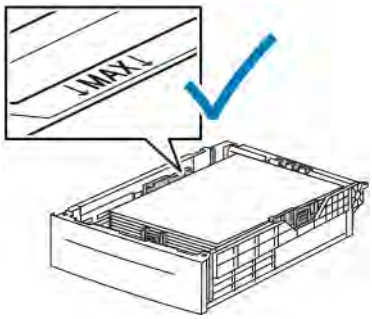


3. Buig de vellen naar voren en achteren en waaier ze uit voordat u de randen van de stapel op een plat oppervlak uitlijnt. Hierdoor worden vellen die aan elkaar plakken gescheiden en de kans op papierstoringen verkleind.

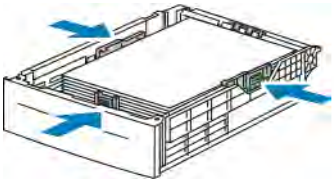


4. Plaats het papier met de beeldzijde omhoog in de lade.
   - Plaats geperforeerd papier met de gaatjes aan de linkerkant.
   - Voor 1-zijdige afdrukken plaatst u briefhoofdpapier met de beeldzijde omhoog en met de bovenzijde van het papier naar de achterzijde van de lade.
   - Voor 2-zijdige afdrukken plaatst u briefhoofdpapier en voorbedrukt papier met de beeldzijde omlaag, waarbij de bovenrand als eerste de printer in gaat.

Opmerking: Zorg dat het papier niet boven de maximumvullijn uitkomt. Als u te veel papier in de lade plaatst, kunnen er storingen optreden.



5. Pas de lengte- en breedtegeleiders aan het formaat van het papier aan.



6. Schuif de lade terug in de printer.



Opmerking:

- Als de lade niet helemaal naar binnen wil, controleert u of de papierlift aan de achterzijde van de lade omlaag is vergrendeld.
- Verwijder de papierklep niet wanneer er wordt afgedrukt, om papierstoringen te voorkomen.
- Als de lade is verlengd voor papier van het formaat Legal, steekt de lade uit als u deze in de printer schuift.
- Bevestig het papierformaat, de papiersoort- of kleur door **OK** te selecteren.
- Als u een nieuw papierformaat, een nieuwe papiersoort of -kleur wilt selecteren, selecteert u de huidige instelling en selecteert u vervolgens een nieuwe instelling. Als u klaar bent, selecteert u **OK**.

7. Een papierlade wijzigen in modus Vastgesteld:
   a. Druk op het bedieningspaneel van de printer op de toets **Home**.
   b. Raak **Apparaat > Papierladen** aan.
   c. Selecteer de gewenste lade in het menu Papierladen.
   d. Als u de lade voor een vastgesteld papierformaat of vastgestelde papiersoort of -kleur wilt programmeren, selecteert u **Modus Lade** en selecteert u vervolgens **Vastgesteld**.
      - Als u een papier- of envelopformaat wilt selecteren, selecteert u de huidige instelling voor het formaat en selecteert u vervolgens een formaat.
      - Als u een papiersoort wilt selecteren, selecteert u de huidige papiersoort en selecteert u vervolgens een papiersoort.
      - Als u een papierkleur wilt selecteren, selecteert u de huidige papierkleur en selecteert u vervolgens een papierkleur.

e. Selecteer **OK** om de instellingen op te slaan.

f. Druk op de toets **Home** om terug te keren naar het beginscherm.

PAPIER IN DE HANDMATIGE INVOER PLAATSEN

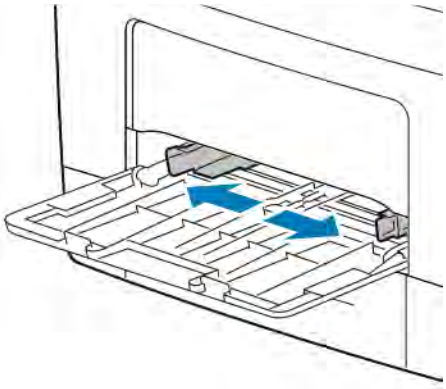
In de handmatige invoer kunnen de meest uiteenlopende mediasoorten worden geplaatst. De lade is vooral bedoeld voor kleine opdrachten waarbij speciale media worden gebruikt.

Zo plaatst u papier in de handmatige invoer:

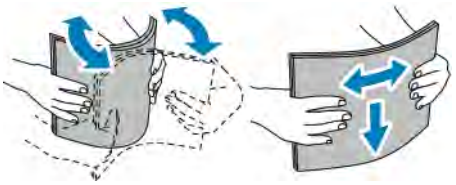
1. Open de handmatige invoer. Als de handmatige invoer al papier bevat, verwijdert u al het papier van een ander formaat of een andere soort.



2. Trek het verlengstuk van de lade naar buiten voor grotere papierformaten.
3. Verplaats de breedtegeleiders naar de randen van de lade.

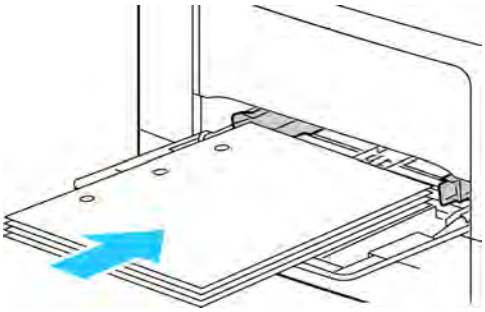


4. Buig de vellen naar voren en achteren en waaier ze uit voordat u de randen van de stapel op een plat oppervlak uitlijnt. Hierdoor worden vellen die aan elkaar plakken gescheiden en de kans op papierstoringen verkleind.



Opmerking: Haal het papier pas uit de verpakking als u het gaat gebruiken. Zo worden papierstoringen voorkomen en loopt het papier niet vast.

5. Plaats het papier in de lade. Plaats geperforeerd papier met de gaatjes aan de linkerkant.



- Voor 1-zijdige afdrukken plaatst u briefhoofdpapier of voorbedrukt papier met de beeldzijde omhoog, waarbij de bovenrand als eerste de printer in gaat.

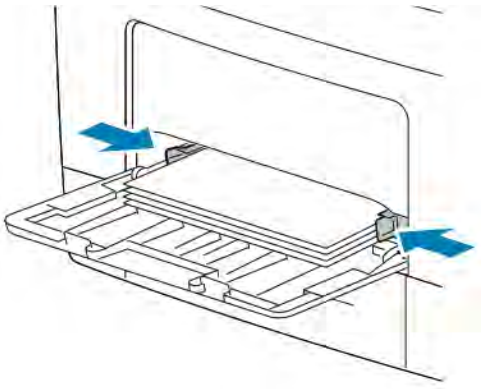


- Voor 2-zijdige afdrukken plaatst u briefhoofdpapier en voorbedrukt papier met de beeldzijde omlaag en met de bovenrand naar u toe gericht.



Opmerking: Zorg dat het papier niet boven de maximumvullijn uitkomt. Als de lade te vol zit, kunnen papierstoringen optreden.

6. Pas de papierbreedtegeleiders aan, zodat ze de randen van het papier net raken.



7. Controleer het formaat, de soort en de kleur als u hierom wordt gevraagd op het aanraakscherm. Als u hier niet om wordt gevraagd, wijzigt u de papierinstellingen.
   a. Druk op het bedieningspaneel van de printer op de toets **Home**.
   b. Raak **Apparaat > Papierladen** aan.
   c. Selecteer in het menu Papierladen het pictogram van de handmatige invoer.
      - Als u een papier- of envelopformaat wilt selecteren, selecteert u de huidige instelling voor het formaat en selecteert u vervolgens een formaat.
      - Als u een papiersoort wilt selecteren, selecteert u de huidige papiersoort en selecteert u vervolgens een papiersoort.
      - Als u een papierkleur wilt selecteren, selecteert u de huidige papierkleur en selecteert u vervolgens een papierkleur.
   d. Raak **OK** aan om een instelling op te slaan.
8. Druk op de toets **Home** om terug te keren naar het beginscherm.

KLEINE PAPIERFORMATEN IN DE HANDMATIGE INVOER PLAATSEN

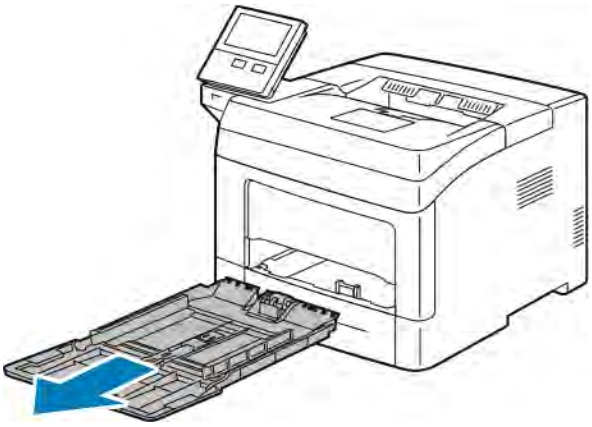
In de handmatige invoer kunnen de meest uiteenlopende mediasoorten worden geplaatst. De lade is vooral bedoeld voor kleine opdrachten waarbij speciale media worden gebruikt.

Kleine papierformaten in de handmatige invoer plaatsen:

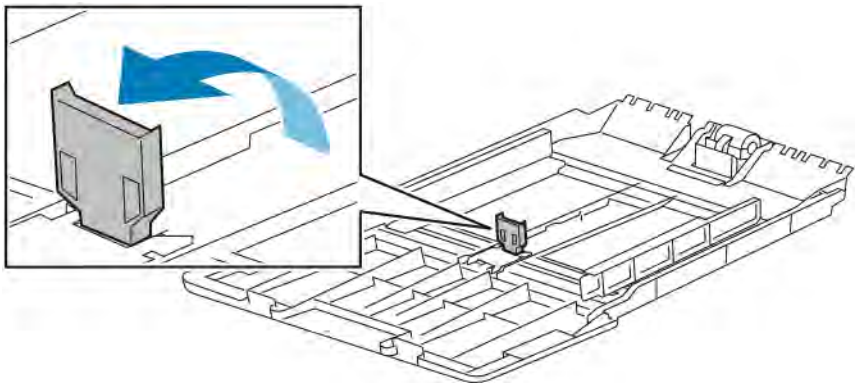
1. Open de handmatige invoer. Als de handmatige invoer al papier bevat, verwijdert u al het papier van een ander formaat of een andere soort.



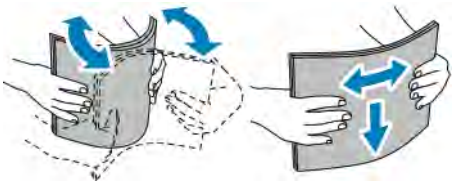
2. Trek de lade recht uit de printer om de handmatige invoer uit de printer te verwijderen.



3. Als de handmatige invoer al papier bevat, verwijdert u al het papier van een ander formaat of een andere soort. Breng het papierklepje omhoog.

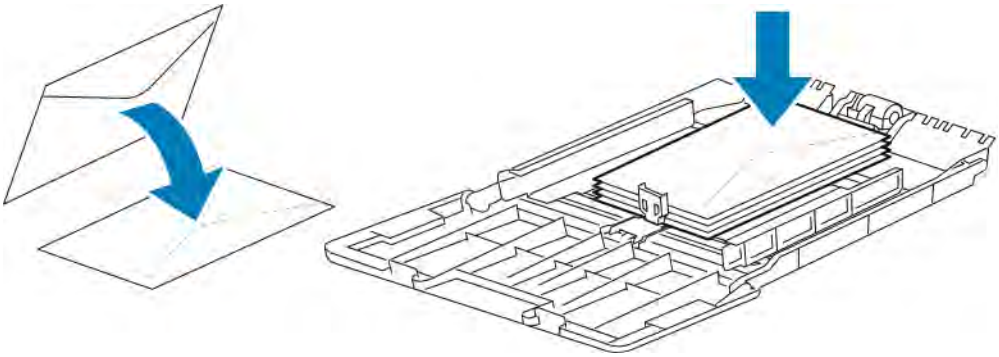


4. Buig de vellen naar voren en achteren en waaier ze uit voordat u de randen van de stapel op een plat oppervlak uitlijnt. Hierdoor worden vellen die aan elkaar plakken gescheiden en de kans op papierstoringen verkleind.



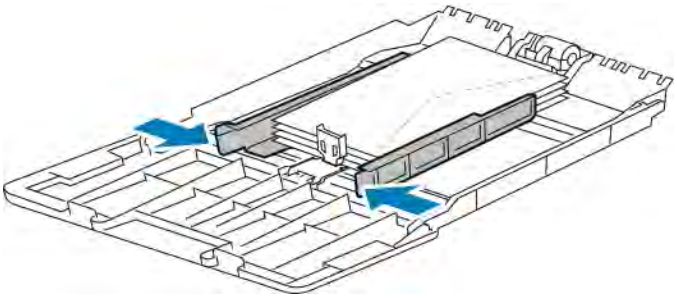
Opmerking: Haal het papier pas uit de verpakking als u het gaat gebruiken. Zo worden papierstoringen voorkomen en loopt het papier niet vast.

5. Plaats het papier in de lade.

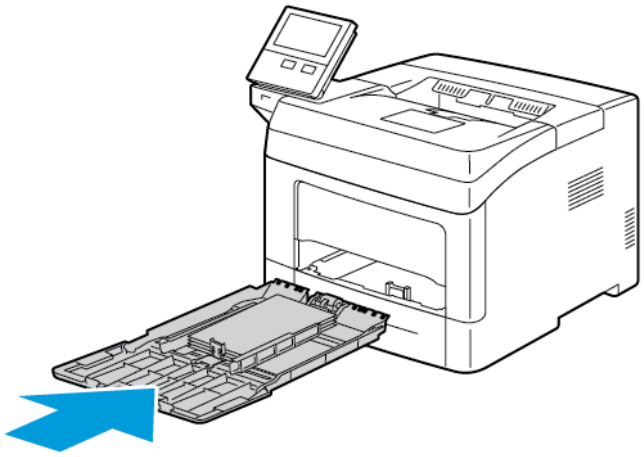


Opmerking: Zorg dat het papier niet boven de maximumvullijn uitkomt. Als de lade te vol zit, kunnen papierstoringen optreden.

6. Wijzig de breedtegeleiders en het papierklepje, zodat ze de randen van het papier net raken.



7. Schuif de lade terug in de printer.



8. Controleer het formaat, de soort en de kleur als u hierom wordt gevraagd op het scherm. Als u hier niet om wordt gevraagd, wijzigt u de papierinstellingen.
   a. Druk op het bedieningspaneel van de printer op de toets **Home**.
   b. Raak **Apparaat > Papierladen** aan.
   c. Selecteer in het menu Papierladen het pictogram van de handmatige invoer.
      - Als u een papier- of envelopformaat wilt selecteren, selecteert u de huidige instelling voor het formaat en selecteert u vervolgens een formaat.
      - Als u een papiersoort wilt selecteren, selecteert u de huidige papiersoort en selecteert u vervolgens een papiersoort.
      - Als u een papierkleur wilt selecteren, selecteert u de huidige papierkleur en selecteert u vervolgens een papierkleur.
   d. Raak **OK** aan om de instellingen op te slaan.
9. Druk op de toets **Home** om terug te keren naar het beginscherm.

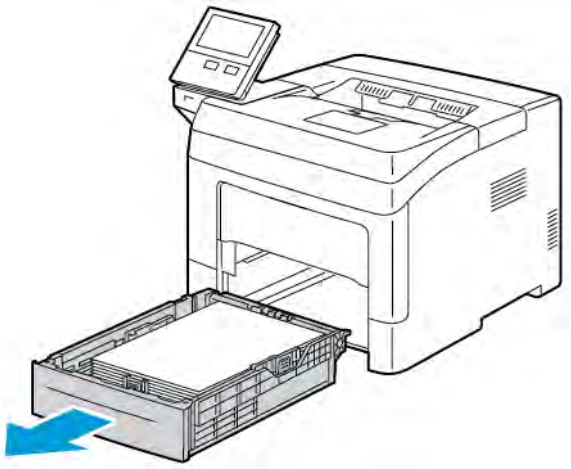
LADE 1-4 CONFIGUREREN VOOR DE PAPIERLENGTE

U kunt de lengte van lade 1–4 aanpassen aan papier van het formaat A4/Letter (8,5 x 11 inch) en grotere papierformaten. De laden steken voor de langere papierlengteinstellingen aan de voorzijde van de printer uit.

Lade 1–4 aanpassen aan de papierlengte:

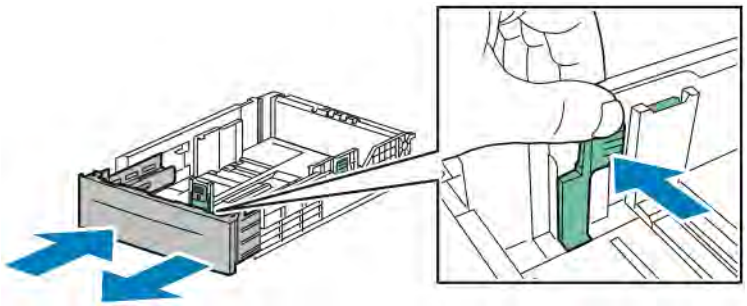
1. Verwijder al het papier uit de lade.

2. Om de lade uit de printer te verwijderen, trekt u de lade naar buiten totdat deze niet verder kan. Til de voorzijde van de lade iets op en verwijder de lade.



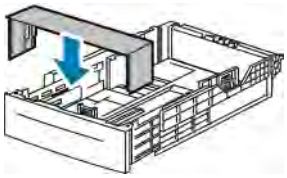
3. Configureer de lade.

   - Om de lade te verkorten voor korter papier, houdt u de achterzijde van de lade met een hand vast. Met de andere hand drukt u op de ontgrendelingshendel aan de voorzijde van de lade en duwt u de uiteinden naar binnen totdat ze vastklikken.

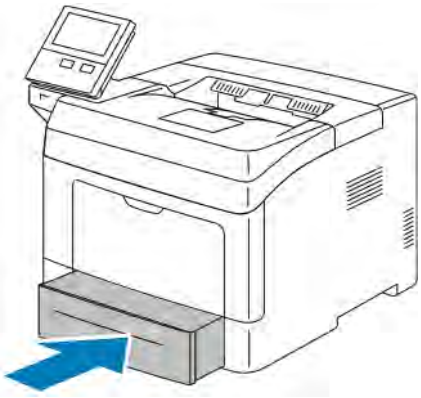


   - Om de lade te verlengen voor langer papier, houdt u de achterzijde van de lade met een hand vast. Met de andere hand drukt u op de ontgrendelingshendel aan de voorzijde van de lade. Vervolgens trekt u de uiteinden naar buiten totdat ze vastklikken.

     Bescherm het papier wanneer de lade is verlengd door de papierafdekking op het verlengstuk van de papierlade te plaatsen.



Opmerking: Als de lade is verlengd voor papier van het formaat Legal, steekt de lade uit als u deze in de printer schuift.



4. Plaats papier in de lade voordat u de lade weer in de printer schuift. Voor meer informatie raadpleegt u Etiketten in lade 1-4 plaatsen.

Op speciaal papier afdrukken

Als u papier of andere media wilt bestellen, neemt u contact op met uw plaatselijke dealer of gaat u naar www.xerox.com/supplies.

Ter referentie:

- www.xerox.com/rmlna Recommended Media List (Lijst met aanbevolen media) (Verenigde Staten)
- www.xerox.com/rmleu Recommended Media List (Lijst met aanbevolen media) (Europa)

ENVELOPPEN

U kunt alleen vanuit de handmatige invoer op enveloppen afdrukken.

Richtlijnen voor afdrukken op enveloppen

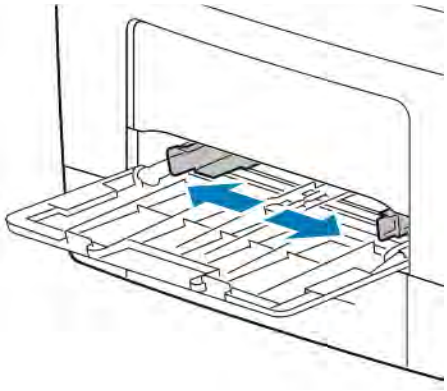
- Gebruik alleen papieren enveloppen.
- Gebruik geen enveloppen met vensters of metalen klemmen.
- De afdrukkwaliteit is afhankelijk van de kwaliteit en de samenstelling van de enveloppen. Als u niet de gewenste resultaten bereikt, probeert u een envelop van een ander merk.
- Zorg voor een constante omgevingstemperatuur en relatieve vochtigheidsgraad.
- Bewaar ongebruikte enveloppen altijd in de verpakking om te voorkomen dat ze te droog of te vochtig worden. Als dat toch gebeurt, kan het de afdrukkwaliteit negatief beïnvloeden of ertoe leiden dat de enveloppen kreuken. Als enveloppen te vochtig worden, kunnen ze vóór of tijdens het afdrukken aan elkaar blijven plakken.
- Verwijder luchtbellen uit de enveloppen voordat u ze in de lade plaatst, door een zwaar boek boven op de enveloppen te leggen.
- Selecteer in de software van de printerdriver Envelop als papiersoort.
- Gebruik geen gewatteerde enveloppen. Gebruik enveloppen die plat op een oppervlak liggen.
- Gebruik geen enveloppen met lijm die door warmte actief wordt.
- Gebruik geen enveloppen met kleppen die dichtgedrukt moeten worden.

Enveloppen in de handmatige invoer plaatsen

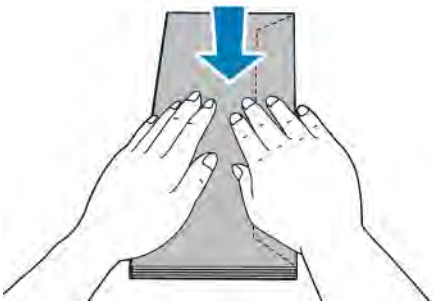
1. Open de handmatige invoer.



2. Breng de breedtegeleiders naar de randen van de lade.

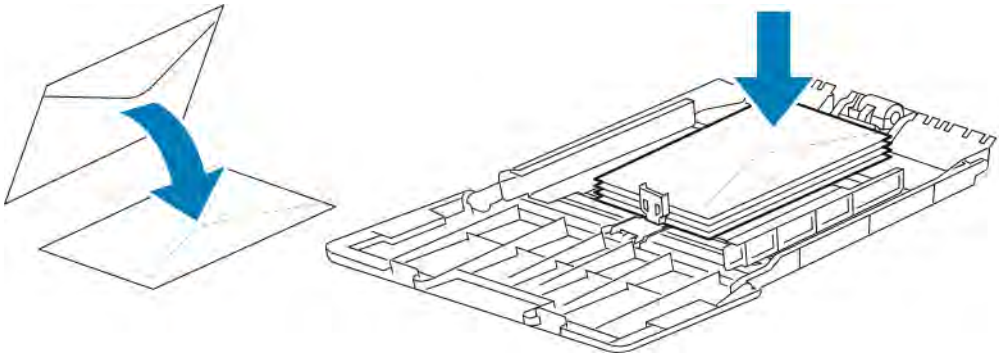


Opmerking: Als u enveloppen uit de verpakking hebt gehaald en ze niet meteen plaatst, kunnen ze opbollen. Maak ze eerst weer plat, om papierstoringen te voorkomen.



3. Selecteer een optie voor het plaatsen van enveloppen:

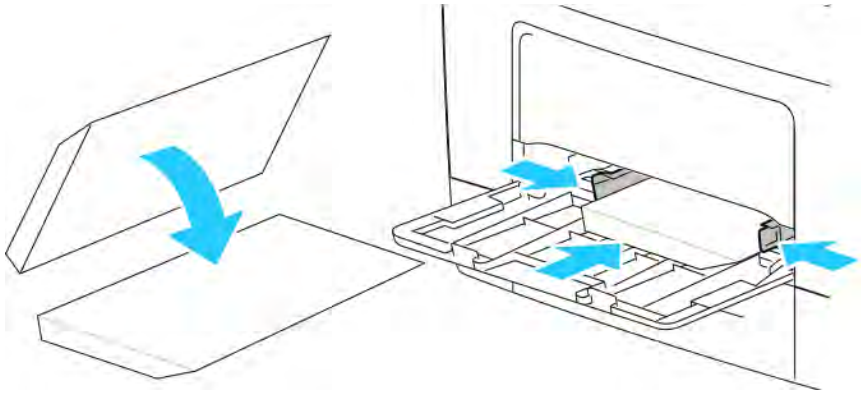
   - Plaats nr. 10 enveloppen met de te bedrukken zijde omhoog, klep omlaag en de korte kant eerst in de printer.



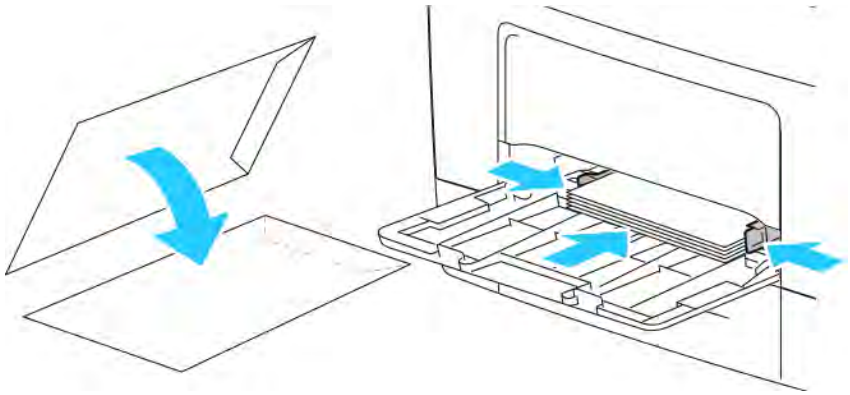
Opmerking: Als u Monarch- of DL-enveloppen plaatst, moet u de handmatige invoer verwijderen. Voor meer informatie gaat u naar Kleine papierformaten in de handmatige invoer plaatsen.

   - Voor C5-enveloppen voert u een van de volgende stappen uit:

     – Plaats enveloppen met de te bedrukken zijde omhoog, klep open en omlaag en met de onderzijde van de envelop eerst in de printer.



     – Plaats de enveloppen met de te bedrukken zijde naar boven gericht, de kleppen gesloten en omlaag; de kleppen gaan het eerst de printer in.



Opmerking: Om enveloppen op de juiste wijze te bedrukken, plaatst u de enveloppen met de klep open. Selecteer in de printerdriver welke richting u nodig hebt. Als u de beelden wilt omkeren, selecteert u in de printerdriver **Beeld 180 graden roteren**.

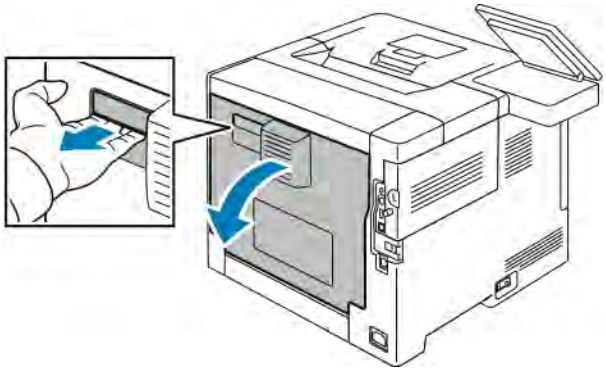
4. Controleer het formaat, de soort en de kleur als u hierom wordt gevraagd op het scherm. Als u hier niet om wordt gevraagd, wijzigt u de papierinstellingen.
   a. Druk op het bedieningspaneel van de printer op de toets **Home**.
   b. Raak **Apparaat > Papierladen** aan.
   c. Selecteer in het menu Papierladen het pictogram van de handmatige invoer.
      - Als u een envelopformaat wilt selecteren, selecteert u de huidige instelling voor het formaat en selecteert u vervolgens een envelopformaat.
      - Als u een papiersoort wilt selecteren, selecteert u de huidige papiersoort en selecteert u vervolgens **envelop**.
      - Als u een envelopkleur wilt selecteren, selecteert u de huidige papierkleur en selecteert u vervolgens een kleur.
   d. Selecteer **OK** om de instellingen op te slaan.
5. Druk op de toets **Home** om terug te keren naar het beginscherm.

De fuser aanpassen voor afdrukken op enveloppen

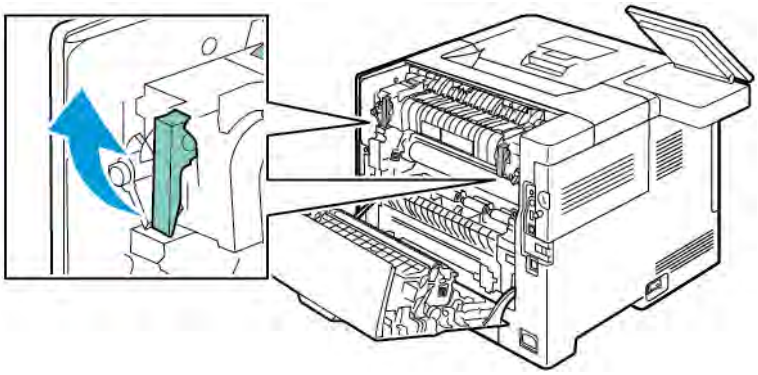
De fuser heeft twee schakelaars die aangepast moeten worden om op enveloppen te kunnen afdrukken. Als de schakelaars niet in de juiste stand voor afdrukken op enveloppen worden gezet, kunnen problemen met de afdrukkwaliteit en slechte tonerhechting optreden.

De fuser aanpassen voor afdrukken op enveloppen:

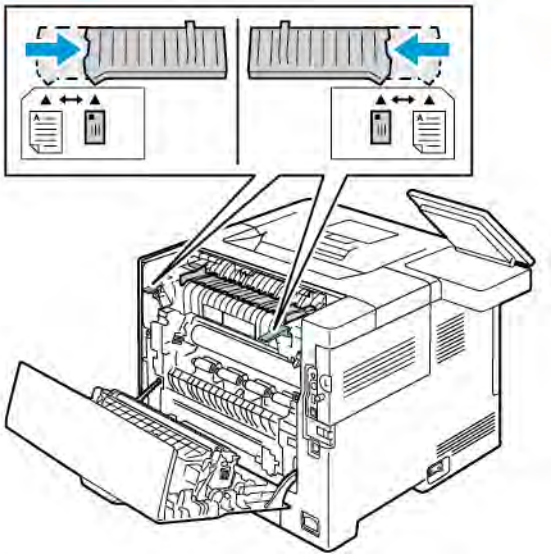
1. Til op de achterzijde van de printer de ontgrendelingshendel van de deur op en trek de deur open.



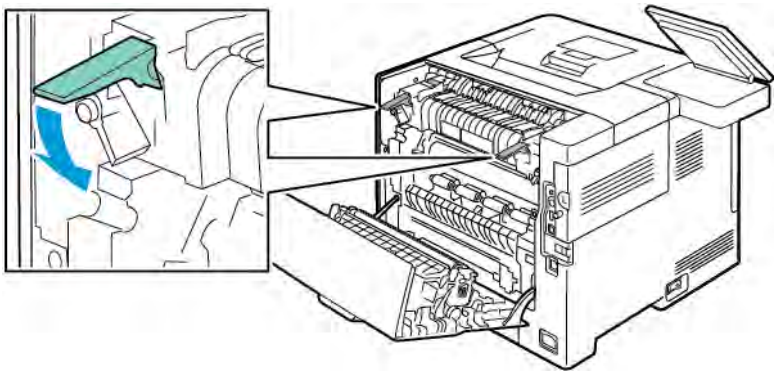
2. Om de fuser te openen, tilt u beide groene fuserhendels helemaal omhoog.



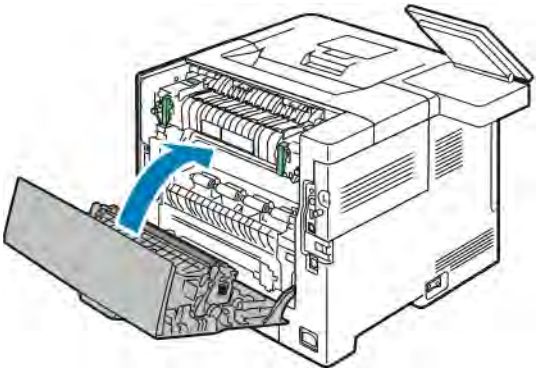
3. Zoek de twee grijze fuserschakelaars op en schuif beide schakelaar naar de instelling voor enveloppen.



4. Laat de groene hendels in hun oorspronkelijke stand zakken.



5. Sluit de achterdeur.



6. Druk uw document af.
7. Als u klaar bent met afdrukken, herhaalt u deze stappen om de grijze schakelaars terug te zetten op de papierinstelling en alle andere papiersoorten af te drukken.

ETIKETTEN

U kunt etiketten vanuit iedere lade bedrukken.

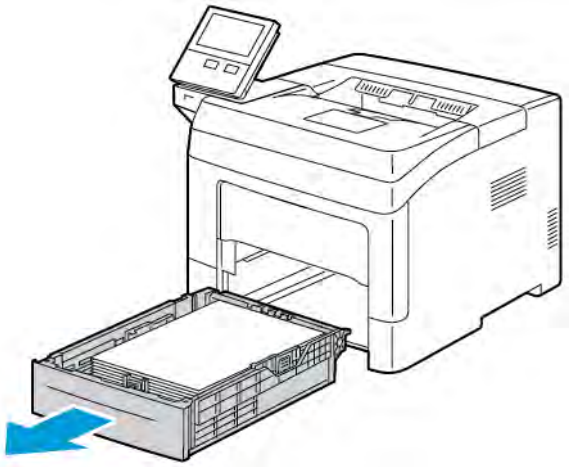
Richtlijnen voor afdrukken op etiketten

- Gebruik etiketten die voor laserprinters bedoeld zijn.
- Gebruik geen vinyletiketten.
- Voer een etiketvel slechts eenmaal in de printer in.
- Gebruik geen etiketten met een droog kleefmiddel.
- Druk slechts op één zijde van een vel met etiketten af. Gebruik alleen volle vellen met etiketten.
- Bewaar niet-gebruikte etiketten liggend in de originele verpakking. Laat de vellen met etiketten in de oorspronkelijke verpakking zitten totdat u ze gaat gebruiken. Plaats ongebruikte vellen met etiketten weer in de oorspronkelijke verpakking en sluit deze goed.
- Bewaar etiketten niet in zeer droge of vochtige, of zeer warme of koude omgevingen. Als u de etiketten in extreme omstandigheden bewaart, kunnen de etiketten kwaliteitsproblemen veroorzaken of in de printer vastlopen.
- Draai de stapel vellen regelmatig om. Als etiketten erg lang onder extreme omstandigheden zijn opgeslagen, kunnen ze omkrullen en vastlopen in de printer.
- Selecteer in de software van de printerdriver Etiket als papiersoort.
- Verwijder al het papier uit de lade voordat u etiketten plaatst.

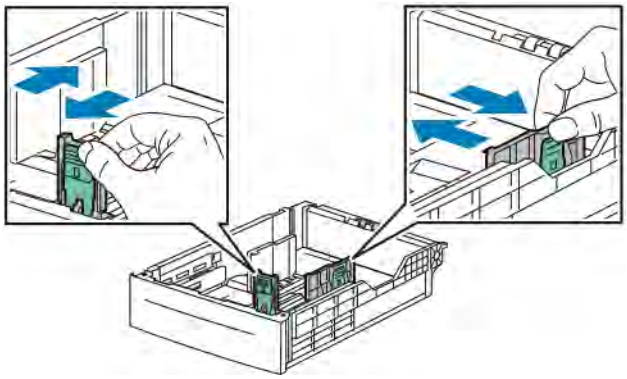
> ⚠ **Waarschuwing:** Gebruik geen vellen waarop etiketten ontbreken, omgekruld zijn of van het achtervel zijn losgeraakt. Hierdoor kan de printer beschadigd raken.

Etiketten in lade 1-4 plaatsen

1. Om de lade te verwijderen tilt u de voorzijde van de lade iets op en trekt u de lade uit de printer.

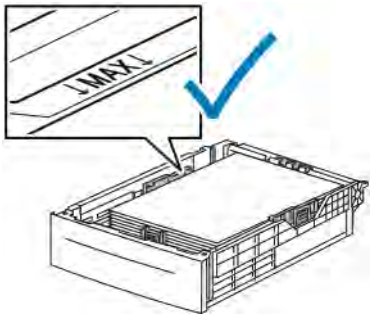


2. Pas de papierlengte- en breedtegeleiders zoals weergegeven aan.



3. Plaats de etiketten met de etiketzijde omhoog in de lade.

Opmerking: Zorg dat het papier niet boven de maximumvullijn uitkomt. Als de lade te vol zit, kunnen papierstoringen optreden.



4. Pas de lengte- en breedtegeleiders aan het formaat van het papier aan.

5. Schuif de lade terug in de printer.



6. Duw lade volledig terug in de printer.

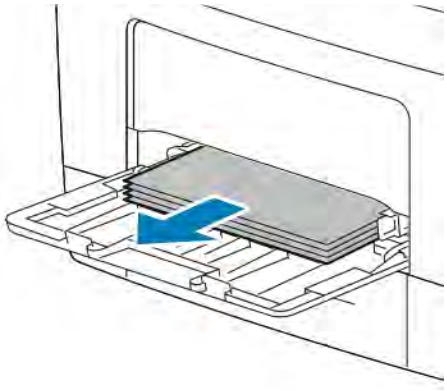
Opmerking:

- Als de lade niet helemaal naar binnen kan worden geschoven, controleer dan of de papierliftplaat aan de achterzijde van de lade is vergrendeld.
- Als de lade is verlengd voor papier van het formaat Legal, steekt de lade uit als u deze in de printer schuift.

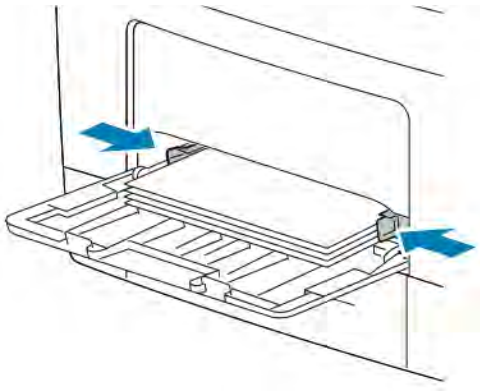
7. Controleer het formaat, de soort en de kleur als u hierom wordt gevraagd op het scherm. Als u hier niet om wordt gevraagd, wijzigt u de papierinstellingen.
   a. Druk op het bedieningspaneel van de printer op de toets **Home**.
   b. Raak **Apparaat > Papierladen** aan.
   c. Selecteer in het menu Papierladen de gewenste lade.
   d. Als u wilt dat de printer u vraagt om de papiersoort en het papierformaat te configureren bij het plaatsen van het papier, selecteert u **Modus Lade** en vervolgens **Volledig instelbaar**.
   e. Als u de lade voor een vastgesteld papierformaat of vastgestelde papiersoort of -kleur wilt programmeren, selecteert u **Modus Lade** en selecteert u vervolgens **Vastgesteld**.
      - Als u een papier- of envelopformaat wilt selecteren, selecteert u de huidige instelling voor het formaat en selecteert u vervolgens een formaat.
      - Als u een papiersoort wilt selecteren, selecteert u de huidige papiersoort en selecteert u vervolgens **Etiketten**.
      - Als u een papierkleur wilt selecteren, selecteert u de huidige papierkleur en selecteert u vervolgens een papierkleur.
   f. Raak **OK** aan om de instellingen op te slaan.
8. Druk op de toets **Home** om terug te keren naar het beginscherm.

Etiketten in lade 1 en de handmatige invoer plaatsen

1. Verwijder al het papier uit de handmatige invoer.



2. Plaats etiketten in de handmatige invoer, met de beeldzijde omhoog en met de bovenrand als eerste in de printer.
3. Pas de papierbreedtegeleiders aan, zodat ze de randen van het papier net raken.



4. Controleer het formaat, de soort en de kleur als u hierom wordt gevraagd op het bedieningspaneel. Als u hier niet om wordt gevraagd, wijzigt u de papierinstellingen.
   a. Druk op het bedieningspaneel van de printer op de toets **Home**.
   b. Raak **Apparaat > Papierladen** aan.
   c. Selecteer in het menu Papierladen het pictogram van de handmatige invoer.
      - Als u een papierformaat wilt selecteren, selecteert u de huidige instelling voor het formaat en selecteert u vervolgens een formaat.
      - Als u een papiersoort wilt selecteren, selecteert u de huidige papiersoort en selecteert u vervolgens **Etiketten**.
      - Als u een papierkleur wilt selecteren, selecteert u de huidige papierkleur en selecteert u vervolgens een papierkleur.
   d. Selecteer **OK** om de instellingen op te slaan.
5. Druk op de toets **Home** om terug te keren naar het beginscherm.

Onderhoud

Dit hoofdstuk bevat:

Algemene voorzorgsmaatregelen 134
De printer reinigen..... 135
Aanpassingen en onderhoudsprocedures..... 136
Verbruiksartikelen 139
De printer beheren 143
De printer verplaatsen..... 144

Algemene voorzorgsmaatregelen

Let op: Stel de afdrukmodule niet bloot aan direct zonlicht of sterkte TL-binnenverlichting. Raak het oppervlak van de afdrukmodule niet aan en zorg dat er geen krassen op komen.

Let op: Gebruik voor het reinigen van de printer geen organische of krachtige chemische oplosmiddelen of reinigingsmiddelen in spuitbussen. Giet of sprenkel vloeistoffen niet rechtstreeks op enig onderdeel van de printer. Verbruiksartikelen en reinigingsmaterialen uitsluitend gebruiken op de in deze documentatie beschreven wijze.

Waarschuwing: Houd alle reinigingsmaterialen buiten het bereik van kinderen.

Waarschuwing: Gebruik geen reinigingsmiddelen in spuitbussen voor de buiten- of binnenkant van de printer. Bepaalde spuitbussen bevatten ontplofbare mengsels en zijn niet geschikt voor gebruik bij elektrische apparatuur. Het gebruik van dergelijke reinigingsmiddelen verhoogt het risico van brand of explosies.

Waarschuwing: Verwijder geen kleppen of beschermplaten die vastgeschroefd zijn. Achter deze kleppen of panelen bevinden zich geen onderdelen die in aanmerking komen voor onderhoud door gebruikers. Probeer geen onderhoudsprocedures uit te voeren die niet zijn beschreven in de documentatie die bij uw printer is geleverd.

Waarschuwing: Interne onderdelen van de printer kunnen heet zijn. Wees voorzichtig wanneer deuren en kleppen open staan.

- Plaats geen voorwerpen op de printer.
- Laat de kleppen en deuren niet openstaan, en vooral niet in goed verlichte ruimten. Blootstelling aan licht kan schade aan de afdrukmodule veroorzaken.
- Open tijdens het afdrukken geen kleppen en deuren.
- Houd de printer tijdens het gebruik niet schuin.
- Raak de elektrische contactpunten of onderdelen niet aan. Hierdoor kan de printer beschadigd raken en de afdrukkwaliteit verslechteren.
- Zorg ervoor dat alle onderdelen die u tijdens het reinigen uit het apparaat hebt verwijderd, weer zijn teruggeplaatst voordat u de printer weer aansluit.

De printer reinigen

DE BUITENKANT REINIGEN

Reinig de buitenkant van de printer een keer per maand.

- Veeg de papierlade, de opvangbak, het bedieningspaneel en andere onderdelen schoon met een vochtige, zachte doek.
- Veeg de onderdelen na het reinigen af met een droge, zachte doek.
- Voor hardnekkige vlekken brengt u een klein beetje niet-agressief schoonmaakmiddel op de doek aan en veegt u de vlek weg.

Let op: Spuit geen schoonmaakmiddel rechtstreeks op de printer. Er kan vloeibaar schoonmaakmiddel via een gat in de printer terechtkomen en problemen veroorzaken. Gebruik alleen water of een niet-agressief schoonmaakmiddel en nooit andere reinigingsmiddelen.

DE BINNENKANT REINIGEN

Reinig de binnenkant van de printer regelmatig. Zo voorkomt u vlekken in de printer waardoor de afdrukkwaliteit achteruit kan gaan. Reinig de binnenkant van de printer wanneer u een afdrukmodule vervangt.

Als u een papierstoring hebt verholpen of een tonercassette hebt vervangen, controleert u binnen in de printer voordat u de kleppen en deuren van de printer sluit.

- Verwijder alle overige stukjes papier of afval. Voor meer informatie gaat u naar Papierstoringen oplossen.
- Verwijder stof of vlekken met een droge, schone, pluisvrije doek.

Waarschuwing: Raak nooit een zone met etiket aan op of rondom de fuserrol in de fuser. U kunt zich branden. Als er een vel papier om de warmteroller heen vastzit, probeer het vel dan niet meteen te verwijderen. Schakel de printer onmiddellijk uit en wacht 40 minuten totdat de fuser is afgekoeld. Verwijder het vastgelopen vel papier pas nadat de printer is afgekoeld.

Aanpassingen en onderhoudsprocedures

PAPIERREGISTRATIE AANPASSEN

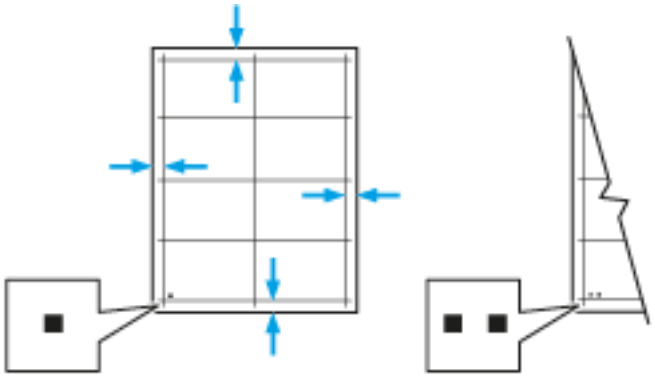
Gebruik Papierregistratie aanpassen om de plaatsing van het afgedrukte beeld op de pagina aan te passen. U kunt de kantlijnen boven, onder, links en rechts precies op de gewenste positie plaatsen. U kunt voor elke geïnstalleerde papierlade de beeldpositie op zowel de voor- als de achterzijde van het papier specificeren.

Papierregistratie controleren

1. Druk op het bedieningspaneel van de printer op de toets **Home**.
2. Meld u aan als beheerder. Voor meer informatie raadpleegt u de *System Administrator Guide* (Handleiding voor de systeembeheerder) op www.xerox.com/support/VLB400docs.
3. Druk op **Apparaat > Ondersteuning > Beeldpositie**.
4. Selecteer de bronpapierlade voor de registratie-afdruk.
   a. Raak **Papierinvoer** aan.
   b. Druk op de gewenste lade.
5. Als u op uw printer automatisch dubbelzijdig kunt afdrukken, selecteert u de zijde die u wilt optimaliseren.
   - Om een proefregistratiepagina voor aanpassing van zijde 1 te selecteren, raakt u **Aangepaste zijde** aan en dan **Zijde 1**.
   - Om een proefregistratiepagina voor aanpassing van beide zijden te selecteren, raakt u **Aangepaste zijde** aan en dan **Zijde 2**.
6. Specificeer het opeenvolgende aantal proefpagina's dat u wilt afdrukken.
   a. Raak **Afdrukinstellingen** aan.
   b. Om het aantal proefpagina's te verhogen of te verlagen, raakt u onder Aantal Plus (+) of Min (-) en daarna **OK** aan.
7. Om de proefpagina's af te drukken, raakt u **Proefafdruk** aan.
8. Als het afdrukken is voltooid, raakt u **Sluiten** aan.

9. Gebruik een liniaal op de proefpagina's voor zijde 1 om de afstand van het afgedrukte beeld vanaf de boven-, onder-, linker- en rechterranden te meten.

   Opmerking: Ter identificatie wordt er een enkele stip op zijde 1 afgedrukt, en twee stippen op zijde 2.



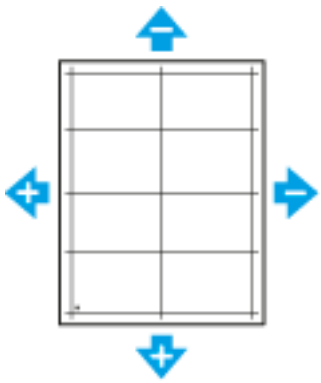
10. Meet de afstand van het afgedrukte beeld vanaf de boven-, onder-, linker- en rechterranden voor zijde 2.
11. Als het beeld is gecentreerd, is er geen aanpassing nodig. Als het beeld niet is gecentreerd, past u de papierregistratie aan. Voor meer informatie raadpleegt u Aanpassing van de papierregistratie uitvoeren.

Aanpassing van de papierregistratie uitvoeren

1. Druk op het bedieningspaneel op de toets **Home**.
2. Meld u aan als beheerder. Zie voor meer informatie de *System Administrator Guide* (Handleiding voor de systeembeheerder) op www.xerox.com/support/VLB400docs.
3. Druk op **Apparaat > Ondersteuning > Beeldpositie**.
4. Om de registratie aan te passen, selecteert u de bronpapierlade.
   a. Raak **Papierinvoer** aan.
   b. Druk op de gewenste lade.
5. Met behulp van de tabel die in Papierregistratie controleren werd afgedrukt, selecteert u de zijde voor de registratie.
   a. Om Zijde 1 aan te passen, raakt u **Aangepaste zijde** aan en dan **Zijde 1**.
   b. Om Zijde 2 aan te passen, raakt u **Aangepaste zijde** aan en dan **Zijde 2**.
6. Om de registratie aan te passen, raakt u **Invoer-/zijregistratie** aan.
   a. Om de registratie van links naar rechts (en andersom) aan te passen, selecteert u bij **Zijregistratie** het **plus**-pictogram (**+**) of het **min**-pictogram (-).
   b. Om de registratie van boven naar onder aan te passen, selecteert u bij **Invoerregistratie** het **plus**-pictogram (**+**) of het **min**-pictogram (-).

      Plaats ter verwijzing de tabel zodanig dat de stippen voor Zijde 1 en Zijde 2 onderaan de pagina staan.

      - Bij Invoerregistratie wordt het beeld met een positieve waarde op de pagina omlaag verschoven.
      - Bij Zijregistratie wordt het beeld met een positieve waarde op de pagina naar links verschoven.



7. Raak **OK** aan om uw instellingen op te slaan.
8. Herhaal de voorgaande stappen zo nodig om aanvullende waarden in te voeren.
9. Druk nog een proefpagina af en herhaal het proces dan tot u klaar bent met de registratiecorrecties.
10. Druk op Home om terug te keren naar het **beginscherm**.

Verbruiksartikelen

VERBRUIKSARTIKELEN

Verbruiksartikelen zijn printerartikelen die opraken tijdens het gebruik van de printer. Het verbruiksartikel voor deze printer is de originele Xerox®-zwarte tonercassette.

Opmerking:

- Bij ieder verbruiksartikel worden installatie-instructies geleverd.
- Plaats alleen nieuwe cassettes in uw printer. Als u een gebruikte toner plaatst, wordt de hoeveelheid resterende toner mogelijk onjuist aangegeven.
- Voor de beste afdrukkwaliteit is de tonercassette zodanig ontworpen, dat deze op een bepaald moment stopt met werken.

Let op: Het gebruik van andere toner dan de officiële Xerox®-toner kan de afdrukkwaliteit en de betrouwbaarheid van de printer nadelig beïnvloeden. Alleen Xerox®-toner is onder strikte kwaliteitscontrole ontwikkeld en geproduceerd door Xerox, specifiek voor gebruik met deze printer.

ROUTINE-ONDERHOUDSITEMS

Artikelen voor routineonderhoud zijn printeronderdelen die een beperkte levensduur hebben en regelmatig moeten worden vervangen. Vervangende artikelen bestaan uit onderdelen of onderdelensets. Artikelen voor routineonderhoud kunnen doorgaans door de klant worden vervangen.

Opmerking: Bij alle artikelen voor routineonderhoud worden installatie-instructies geleverd.

Artikelen voor routineonderhoud voor deze printer zijn onder meer:

- Afdrukmodule
- Onderhoudskit (fusermodule en transferrol)

VERBRUIKSARTIKELEN BESTELLEN

Wanneer moeten verbruiksartikelen worden besteld?

Er verschijnt een waarschuwing op het bedieningspaneel wanneer verbruiksartikelen bijna vervangen moeten worden. Zorg dat u de vervangende verbruiksartikelen in voorraad hebt. Om afdrukonderbrekingen te voorkomen, is het belangrijk dat u deze verbruiksartikelen bestelt wanneer het bericht voor de eerste keer wordt weergegeven. Er verschijnt een foutbericht op het bedieningspaneel wanneer verbruiksartikelen vervangen moeten worden.

Bestel verbruiksartikelen bij uw plaatselijke dealer of ga naar www.xerox.com/supplies.

Let op: Het gebruik van verbruiksartikelen die niet van Xerox zijn wordt afgeraden. Beschadigingen, storingen of slechte prestaties als gevolg van het gebruik van niet-Xerox-verbruiksartikelen of het gebruik van Xerox-verbruiksartikelen die niet voor deze printer zijn bestemd, vallen niet onder de garantie, serviceovereenkomst of Total Satisfaction Guarantee (volle-tevredenheidsgarantie) van Xerox. De Total Satisfaction Guarantee (volle-tevredenheidsgarantie) van Xerox is beschikbaar in de Verenigde Staten en Canada. Dekking buiten deze gebieden kan variëren. Neem contact op met uw Xerox-vertegenwoordiger voor meer informatie.

Informatie over de status van verbruiksartikelen

U kunt de status van verbruiksartikelen bekijken, de waarschuwingen die op het bedieningspaneel verschijnen aanpassen en e-mailwaarschuwingen configureren.

Om de status van verbruiksartikelen te controleren en waarschuwingen in te stellen met behulp van de Embedded Web Server, raadpleegt u de *System Administrator Guide (Handleiding voor de systeembeheerder)* op www.xerox.com/support/VLB400docs.

Gebruiksoverzicht verbruiksartikelen

De pagina Gebruiksoverzicht verbruiksartikelen bevat informatie over de dekkingsgraad en onderdeelnummers voor het bijbestellen van verbruiksartikelen. De datum waarop een verbruiksartikel is geïnstalleerd, staat ook op het overzicht.

Het Gebruiksoverzicht verbruiksartikelen afdrukken:

1. Druk op het bedieningspaneel van de printer op de toets **Home**.
2. Raak **Apparaat > Info over > Informatiepagina's** aan.
3. Selecteer **Gebruiksoverzicht verbruiksartikelen**.
4. Druk op de toets **Home** om terug te keren naar het beginscherm.

TONERCASSETTES

Algemene voorzorgsmaatregelen

Waarschuwing:

- Kijk bij het vervangen van de tonercassette uit dat u geen toner morst. Als er toner is gemorst, moet contact met kleding, de huid, ogen en mond worden voorkomen. Adem de tonerdeeltjes niet in.
- Houd tonercassettes buiten het bereik van kinderen. Als een kind per ongeluk toner inslikt, moet u zorgen dat het kind de toner uitspuugt en zijn/haar mond uitspoelen met water. Neem onmiddellijk contact op met een arts.
- Gebruik een vochtige doek om gemorste toner op te vegen. Gebruik nooit een stofzuiger om gemorste toner te verwijderen. Elektrische vonken in de stofzuiger kunnen brand of een explosie tot gevolg hebben. Als u een grote hoeveelheid toner morst, neemt u contact op met uw plaatselijke Xerox-vertegenwoordiger.
- Gooi een tonercassette nooit in een open vlam. Resterende toner in de cassette kan vlam vatten en brandwonden of een explosie veroorzaken.

Waarschuwing: Verwijder geen kleppen of beschermplaten die vastgeschroefd zijn. Achter deze kleppen of panelen bevinden zich geen onderdelen die in aanmerking komen voor onderhoud door gebruikers. Probeer geen onderhoudsprocedures uit te voeren die niet zijn beschreven in de documentatie die bij uw printer is geleverd.

- Open tijdens het afdrukken geen kleppen en deuren.
- Laat de kleppen en deuren niet openstaan, en vooral niet in goedverlichte ruimten. Blootstelling aan licht kan schade aan de afdrukmodule veroorzaken.
- Plaats geen voorwerpen op de printer.
- Houd de printer tijdens het gebruik niet schuin.
- Raak de elektrische contactpunten of onderdelen niet aan. Hierdoor kan de printer beschadigd raken en de afdrukkwaliteit verslechteren.
- Zorg ervoor dat alle onderdelen die u tijdens het reinigen uit het apparaat hebt verwijderd, weer zijn teruggeplaatst voordat u de printer weer aansluit.

Tonercassette vervangen

Er verschijnt een bericht op het bedieningspaneel wanneer een tonercassette moet worden vervangen.

Opmerking: Bij iedere tonercassette worden installatie-instructies geleverd.

PRINTERSTATUSBERICHT	OORZAAK EN OPLOSSING
Toner nabestellen	De tonercassette is bijna leeg. Bestel een nieuwe tonercassette.
Toner op	De tonercassette is leeg. Vervang de tonercassette door een nieuwe.

VERBRUIKSARTIKELEN RECYCLEN

Voor meer informatie over het recyclingprogramma voor verbruiksartikelen van Xerox® gaat u naar www.xerox.com/recycling.

De printer beheren

DE TELLERSTAND BEKIJKEN

Het menu Facturering/gebruik toont het totale aantal afdrukken dat de printer gedurende de levensduur heeft gegenereerd of afgedrukt. U kunt de tellers niet op nul zetten. Een pagina wordt geteld als één zijde van een vel papier. Een vel papier dat bijvoorbeeld op beide zijden is bedrukt, telt als twee afdrukken.

Opmerking: Als u regelmatig factureringsinformatie voor uw apparaat doorgeeft, kunt u de functie Upload van Externe diensten gebruiken om dit proces te vereenvoudigen. U kunt Externe diensten gebruiken voor het automatisch verzenden van uitgelezen tellerstanden naar Xerox, zodat u de standen niet handmatig hoeft te verzamelen. Zie voor meer informatie de *System Administrator Guide* (Handleiding voor de systeembeheerder) op www.xerox.com/support/VLB400docs.

De factureringsinformatie voor uw printer bekijken:

1. Druk op het bedieningspaneel van de printer op de toets **Home**.
2. Raak **Apparaat > Facturering/gebruik** aan.
3. Raak **Gebruikstellers** aan en selecteer een optie om meer informatie te bekijken.
4. Als u de gebruikstellers hebt afgelezen, drukt u op **Home** om terug te keren naar het beginscherm.

SAMENVATTINGSOVERZICHT FACTURERING AFDRUKKEN

Het Samenvattingsoverzicht facturering geeft informatie over het apparaat en een gedetailleerde lijst met kostentellers en paginatellingen.

Het Samenvattingsoverzicht facturering afdrukken:

1. Druk op het bedieningspaneel van de printer op de toets **Home**.
2. Raak **Apparaat > Info over > Informatiepagina's** aan.
3. Raak **Samenvattingsoverzicht facturering** aan.
4. Druk op **Home** om terug te keren naar het beginscherm.

De printer verplaatsen

Waarschuwing:

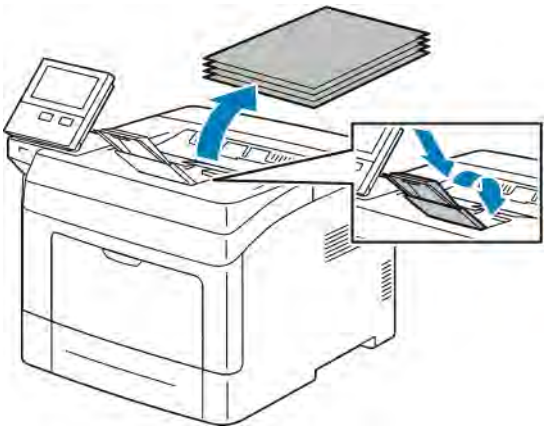
- Om te voorkomen dat u de printer laat vallen of uzelf bezeert, tilt u de printer stevig op door de verzonken delen aan beide zijden van de printer vast te pakken. Til de printer nooit op door andere delen vast te pakken.
- Als de optionele invoereenheid voor 550 vel is geïnstalleerd, moet u deze verwijderen voordat u de printer verplaatst. Als de optionele invoereenheid van 550 vel niet stevig aan de printer vastzit, kan deze op de grond vallen en letsel veroorzaken.

Volg de onderstaande instructies bij het verplaatsen van de printer:

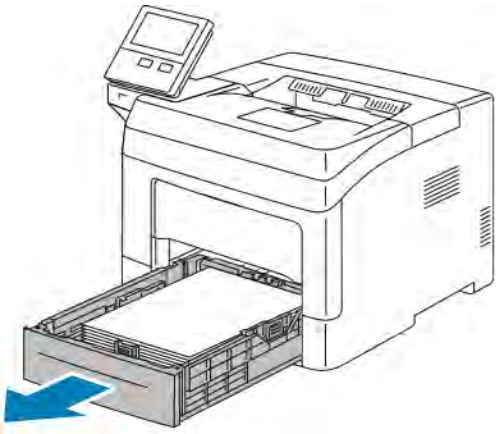
1. Schakel de printer uit en koppel dan het netsnoer en andere kabels los van de achterzijde van de printer.

Waarschuwing: Raak de stekker nooit met natte handen aan, om een elektrische schok te voorkomen. Als u het netsnoer verwijdert, zorg dan dat u aan het stekker trekt en niet aan het snoer zelf. Als u aan het snoer trekt, kan het snoer beschadigd raken en daardoor brand of een elektrische schok veroorzaken.

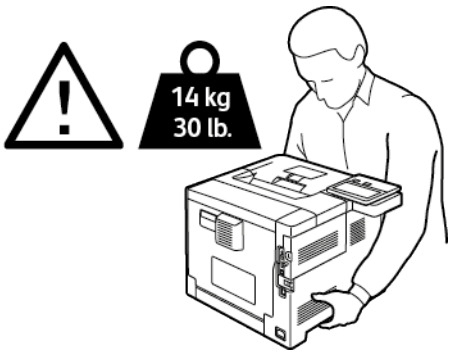
2. Verwijder papier of ander afdrukmateriaal uit de opvangbak. Als het verlengstuk van de opvangbak open staat, sluit u deze.



3. Verwijder het papier uit de papierlade.



4. Bewaar het papier in de verpakking, uit de buurt van vochtigheid en vuil.
5. Til en draag de printer zoals aangegeven in de afbeelding.



Opmerking:

- Houd de printer bij het verplaatsen niet schuiner dan 10 graden in welke richting dan ook. Als de printer meer dan 10 graden wordt gekanteld, kan toner worden gemorst.
- Als u de printer over een lange afstand gaat verplaatsen, verwijdert u de afdrukmodule en tonercassette om te voorkomen dat er toner wordt gemorst.

Let op: Als de printer onzorgvuldig wordt verpakt voor verzending, wordt de eventueel veroorzaakte schade niet gedekt door de Xerox®-garantie, serviceovereenkomst of Total Satisfaction Guarantee (volle-tevredenheidsgarantie). De Xerox®-garantie, serviceovereenkomst of Total Satisfaction Guarantee (volle-tevredenheidsgarantie) dekt geen schade aan de printer die veroorzaakt is door het onjuist verplaatsen van de printer.

Nadat de printer is verplaatst:

1. Plaats eventueel verwijderde onderdelen opnieuw.
2. Sluit de printer weer op de kabels en het netsnoer aan.
3. Sluit de printer weer op de stroom aan en schakel de printer in.

Problemen oplossen

Dit hoofdstuk bevat:

Algemene problemen oplossen 148
Papierstoringen 154
Problemen met de afdrukkwaliteit 169
Help-informatie 175

Algemene problemen oplossen

In dit gedeelte vindt u procedures om u te helpen bij het vinden en oplossen van problemen. Sommige problemen kunnen worden opgelost door eenvoudigweg de printer opnieuw te starten.

PRINTER GAAT NIET AAN

MOGELIJKE OORZAKEN	OPLOSSINGEN
De AAN/UIT-schakelaar is niet ingeschakeld.	Als u de printer wilt inschakelen wanneer hij is uitgeschakeld, drukt u op de AAN/UIT-schakelaar en vervolgens op de toets **Aan/uit/activeren**. Voor meer informatie raadpleegt u Voedingsopties.
Het netsnoer is niet goed op het stopcontact aangesloten.	Schakel de printer uit en steek het netsnoer stevig in het stopcontact.
De printer moet helemaal opnieuw ingesteld worden.	Schakel de printer uit, haal het netsnoer uit het stopcontact en wacht 30 seconden. Steek de stekker van het netsnoer stevig in het stopcontact. Als u de printer wilt inschakelen, drukt u op de AAN/UIT-schakelaar en vervolgens op de toets **Aan/uit/activeren**.
Er is iets mis met het stopcontact waarop de printer is aangesloten.	• Steek een ander elektrisch apparaat in het stopcontact om te kijken of dit wel werkt. • Probeer een ander stopcontact.
De printer is aangesloten op een stopcontact met een spanning of frequentie die niet overeenkomt met de printerspecificaties.	Gebruik een stroombron met de specificaties die staan beschreven in Elektriciteitsspecificaties.

Let op: Steek de drieleiderkabel (met aardingspunt) rechtstreeks in een geaard AC-stopcontact.

DE PRINTER STELT ZICHZELF VAAK OPNIEUW IN OF SCHAKELT VAAK UIT

MOGELIJKE OORZAKEN	OPLOSSINGEN
Het netsnoer is niet goed op het stopcontact aangesloten.	Schakel de printer uit, controleer of het netsnoer goed op de printer en het stopcontact is aangesloten en schakel de printer weer in.
Er doet zich een systeemfout voor.	Schakel de printer uit en vervolgens weer in. Voor meer informatie raadpleegt u Het foutenhistorie-overzicht afdrukken. Als het probleem aanhoudt, neemt u contact op met uw Xerox-vertegenwoordiger.

MOGELIJKE OORZAKEN	OPLOSSINGEN
De printer is aangesloten op een noodvoeding.	Schakel de printer uit en sluit het netsnoer aan op een geschikt stopcontact.
De printer is aangesloten op een stekkerdoos waarop andere apparaten met hoog stroomverbruik zijn aangesloten.	Sluit de printer rechtstreeks op het stopcontact aan of op een stekkerdoos waarop geen andere apparaten zijn aangesloten.
De functie **Automatisch uitschakelen** wordt ingeschakeld om stroom te besparen.	Verhoog de instelling voor de timer van **Automatisch uitschakelen** of schakel de functie **Automatisch uitschakelen** uit. Zie voor meer informatie de *System Administrator Guide* (Handleiding voor de systeembeheerder) op www.xerox.com/support/VLB400docs.

PRINTER DRUKT NIET AF

MOGELIJKE OORZAKEN	OPLOSSINGEN
De printer staat in de energiespaarstand.	Druk op het bedieningspaneel op de knop **Aan/uit/activeren**.
Storing op printer opgetreden.	Als de Status-LED oranje knippert, volgt u de instructies op het bedieningspaneel om de storing te verhelpen. Als het probleem aanhoudt, neemt u contact op met uw Xerox-vertegenwoordiger.
De nietjes in de printer zijn op.	Plaats papier in de lade.
Het geplaatste papier is onjuist voor de afdrukopdracht.	Plaats het juiste papier in de desbetreffende lade. Geef op het bedieningspaneel van de printer het juiste formaat en de juiste kleur en soort op.
De papierinstellingen voor de afdrukopdracht komen niet overeen met het papier dat in de papierladen van de printer is geladen.	Selecteer in de printerdriver een papierlade die het juiste papier bevat.
Een tonercassette is leeg.	Vervang de lege tonercassette.
Er branden geen indicatielampjes op het bedieningspaneel.	Schakel de printer uit, controleer of het netsnoer goed op de printer en het stopcontact is aangesloten en schakel de printer weer in. Als het probleem aanhoudt, neemt u contact op met uw Xerox-vertegenwoordiger.
De printer is bezig.	• Als de Status-LED blauw knippert, wordt het probleem mogelijk veroorzaakt door een vorige afdrukopdracht.

MOGELIJKE OORZAKEN	OPLOSSINGEN
	1 Gebruik de printereigenschappen in de printerdriver om alle afdrukopdrachten uit de afdrukwachtrij te verwijderen. 2 Raak **Opdrachten** op het bedieningspaneel aan en verwijder dan alle openstaande afdrukopdrachten. • Plaats het papier in de lade. • Als de Status-LED niet een keer knippert nadat u een afdrukopdracht hebt verzonden, controleert u de verbinding tussen de printer en de computer. Schakel de printer uit en vervolgens weer in.
De printerkabel is niet aangesloten.	Als de Status-LED niet een keer knippert nadat u een afdrukopdracht hebt verzonden, controleert u de verbinding tussen de printer en de computer.
Er is een probleem met de netwerkverbinding.	Als de printer op een netwerk is aangesloten. 1 Controleer of de Ethernetkabel op de printer is aangesloten. 2 Op de Ethernet-aansluiting van de printer controleert u of de groene LED aan is. Als de groene LED niet brandt, sluit u beide uiteinden van de Ethernet-kabel opnieuw aan. 3 Onderzoek het TCP/IP-adres in het gedeelte Communicatie van het Configuratie-overzicht. Voor meer informatie raadpleegt u Het configuratieoverzicht afdrukken. 4 Als het TCP/IP-adres 0.0.0.0 is, heeft de printer meer tijd nodig om een IP-adres bij de DHCP-server op te halen. Wacht 2 minuten en druk het configuratie-overzicht nogmaals af. 5 Als het TCP/IP-adres ongewijzigd is of begint met 169, neemt u contact op met uw netwerkbeheerder.
Er is een probleem met een draadloze netwerkinstelling of de verbinding.	Controleer of de draadloze netwerkadapter is geïnstalleerd en correct is geconfigureerd. Voor meer informatie raadpleegt u Verbinding maken met een draadloos netwerk.

HET AFDRUKKEN DUURT TE LANG

MOGELIJKE OORZAKEN	OPLOSSINGEN
De printer is ingesteld op een langzamere afdrukmodus. Zo kan de printer bijvoorbeeld zijn ingesteld op afdrukken op zwaar papier.	Afdrukken op speciaal papier neemt meer tijd in beslag. Zorg dat de papiersoort juist is ingesteld in de driver en op het bedieningspaneel van de printer. Voor meer informatie gaat u naar Afdruksnelheid.
De printer staat in de energiespaarstand.	Het duurt even voordat het afdrukken begint wanneer de printer uit de energiespaarstand wordt gehaald.
Er kan iets mis zijn met de manier waarop de printer op het netwerk is geïnstalleerd.	Bepaal of een printspooler of computer die ook op de printer zijn aangesloten, bezig is met het bufferen van alle afdrukopdrachten en spool ze dan naar de printer. Spoolen kan afdruksnelheden vertragen. Als u de snelheid van de printer wilt testen, drukt u enkele informatiepagina's af, zoals de Demonstratiepagina. Voor meer informatie gaat u naar Informatiepagina's. Als de pagina op de aangegeven snelheid voor de printer wordt afgedrukt, kan het om een probleem met het netwerk of de printerinstallatie gaan. Neem voor meer hulp contact op met de systeembeheerder.
De opdracht is complex.	Wacht. U hoeft niets te doen.
De afdrukkwaliteitsmode in de driver is ingesteld op Verbeterd.	Wijzig de afdrukkwaliteitsmode in de printerdriver in Standaard.

DOCUMENT WORDT UIT DE VERKEERDE LADE AFGEDRUKT

MOGELIJKE OORZAKEN	OPLOSSINGEN
De ladeselectie in de applicatie en de printerdriver zijn met elkaar conflict.	1 Controleer de lade die in de printerdriver is geselecteerd. 2 Open de pagina-instellingen of printerinstellingen van de applicatie waaruit u afdrukt. 3 Stel de papierbron in op de lade die in de printerdriver is geselecteerd of stel de papierbron in op **Auto-selectie**. 4 Controleer of u het meest recente printerdriver hebt geïnstalleerd. Voor meer informatie gaat u naar www.xerox.com/support/VLB400support. Opmerking: Stel de papierbron in op **Automatische selectie** om te zorgen dat de printerdriver de lade selecteert.

PROBLEMEN MET AUTOMATISCH DUBBELZIJDIG AFDRUKKEN

MOGELIJKE OORZAKEN	OPLOSSINGEN
Niet-ondersteund of incorrect papier.	Controleer of u een ondersteund papierformaat en -gewicht voor 2-zijdig afdrukken gebruikt. U kunt geen enveloppen, karton en etiketten gebruiken voor 2–zijdig afdrukken. Voor meer informatie gaat u naar Ondersteunde papiersoorten en -gewichten voor automatisch 2-zijdig afdrukken.
Uw printermodel is niet geconfigureerd voor automatisch 2-zijdig afdrukken.	Zorg dat uw printer automatisch 2-zijdig afdrukken ondersteunt. Voor meer informatie gaat u naar Printerconfiguraties en -opties.
Incorrecte instelling.	Selecteer **2–zijdig afdrukken** op het tabblad Afdrukopties van de printerdriver.

DE PRINTER MAAKT VREEMDE GELUIDEN

MOGELIJKE OORZAKEN	OPLOSSINGEN
Er bevindt zich een belemmering of vuil in de printer.	Schakel de printer uit en verwijder het obstakel of het vuil. Als u de belemmering niet kunt verwijderen, neemt u contact op met uw Xerox-vertegenwoordiger.

PAPIERLADE WILT NIET DICHT

MOGELIJKE OORZAKEN	OPLOSSINGEN
De papierlade gaat niet helemaal dicht.	• Als de lade is verlengd voor papier van het formaat Legal, steekt de lade uit als u deze in de printer schuift. Voor meer informatie raadpleegt u Lade 1-4 configureren voor de papierlengte. • De lade wordt geblokkeerd door vuil of een voorwerp. • De lade wordt geblokkeerd door de tafel of de plank waarop deze zich bevindt. • Als de papierliftplaat aan de achterkant van de lade niet is vergrendeld, vervangt u de lade.

ER IS CONDENSATIE OPGETREDEN IN DE PRINTER

Vocht kan binnen in de printer condenseren als de luchtvochtigheid boven de 85 % is of als een koude printer een warme ruimte wordt gezet. Condensatie kan ook optreden in een printer als deze in een koude ruimte staat die snel wordt verwarmd.

MOGELIJKE OORZAKEN	OPLOSSINGEN
De printer staat in een koude ruimte.	Laat de printer enkele uren op kamertemperatuur werken.
De relatieve luchtvochtigheid van de ruimte is te hoog.	• Verlaag de luchtvochtigheid in de ruimte. • Verplaats de printer naar een locatie waarop de temperatuur en de relatieve luchtvochtigheid voldoen aan de gebruiksspecificaties.

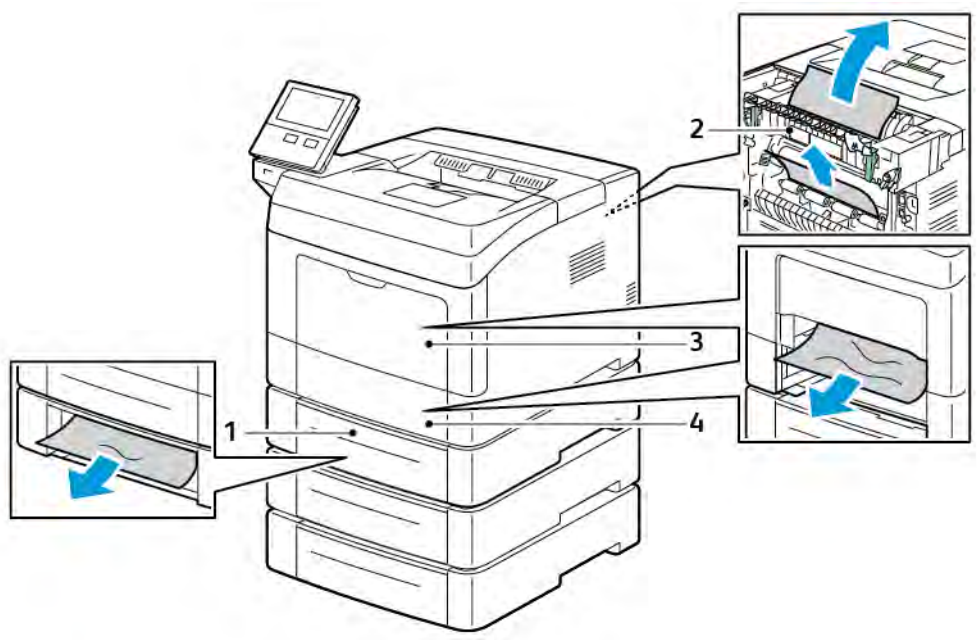
Papierstoringen

PAPIERSTORINGEN OPZOEKEN

Waarschuwing: Raak nooit een zone met etiket aan op of rondom de fuserrol in de fuser. U kunt zich branden. Als er een vel papier om de warmteroller heen vastzit, probeer het vel dan niet meteen te verwijderen. Schakel de printer onmiddellijk uit en wacht 40 minuten totdat de fuser is afgekoeld. Verwijder het vastgelopen vel papier pas nadat de printer is afgekoeld. Als het probleem aanhoudt, neemt u contact op met uw Xerox-vertegenwoordiger.

Let op: Probeer geen papierstoringen te verwijderen met behulp van gereedschap of instrumenten. Dit kan permanente schade aan de printer veroorzaken.

In de volgende afbeelding wordt aangegeven waar papierstoringen kunnen optreden in de papierbaan:



1. Optionele lade 2, 3 en 4
2. Fuser
3. Handmatige invoer
4. Lade 1

PAPIERSTORINGEN MINIMALISEREN

De printer is ontwikkeld om te functioneren met minimale papierstoringen wanneer door Xerox ondersteund papier wordt gebruikt. Andere papiersoorten kunnen storingen veroorzaken. Als ondersteund papier veelvuldig in hetzelfde gebied vastloopt, maak dat gebied van de papierbaan dan schoon.

Papierstoringen kunnen worden veroorzaakt door:

- Het selecteren van de verkeerde papiersoort in de printerdriver.
- Het gebruik van beschadigd papier.
- Het gebruik van niet-ondersteund papier.
- Het papier verkeerd plaatsen.
- Te veel papier in de lade plaatsen.
- De papiergeleiders verkeerd afstellen.

De meeste storingen kunnen worden voorkomen door een aantal eenvoudige regels te volgen:

- Gebruik alleen ondersteund papier.
- Volg de correcte verwerkings- en plaatstechnieken voor het papier.
- Gebruik altijd schoon, onbeschadigd papier.
- Vermijd gekruld, gescheurd, vochtig of gevouwen papier.
- Waaier het papier uit om de vellen van elkaar te scheiden voordat u ze in de lade plaatst.
- Houd u aan de maximale vullijn in de papierlade. Plaats nooit te veel papier in de lade.
- Stel nadat u het papier hebt geplaatst de papiergeleiders in alle laden af. Een geleider die niet goed is afgesteld, kan een slechte afdrukkwaliteit, verkeerd ingevoerde vellen, scheef ingevoerde vellen en schade aan de printer tot gevolg hebben.
- Selecteer na het plaatsen van papier in de lade de correcte papiersoort en het correcte papierformaat op het bedieningspaneel.
- Selecteer voor het afdrukken de juiste papiersoort en het juiste formaat in de printerdriver.
- Bewaar papier op een droge locatie.

Vermijd het volgende:

- Polyester gecoat papier dat speciaal is ontworpen voor inkjetprinters.
- Gevouwen, gekreukt of buitengewoon omgekruld papier.
- Het tegelijkertijd plaatsen van meer dan een soort, formaat of gewicht papier in een lade.
- Te veel papier in de lade plaatsen.
- Te veel papier in de opvangbak laten afleveren.

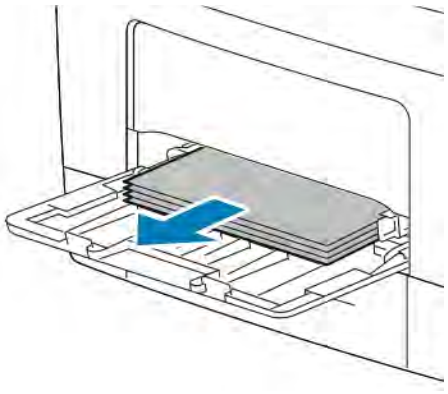
Voor een gedetailleerde lijst van ondersteund papier gaat u naar Ondersteund papier.

PAPIERSTORINGEN OPLOSSEN

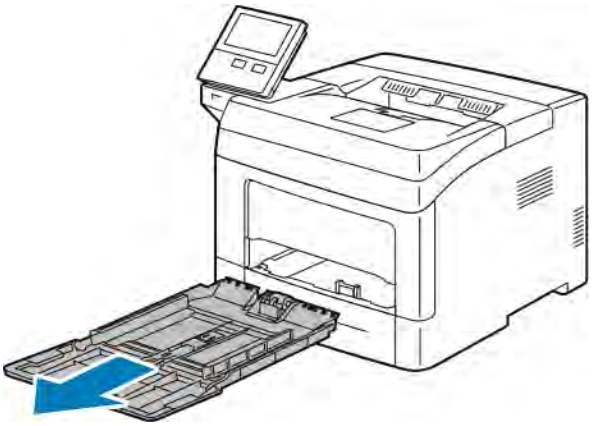
Vastgelopen papier uit de handmatige invoer verwijderen

Om de fout op het bedieningspaneel te wissen, verwijdert u al het papier uit de papierbaan.

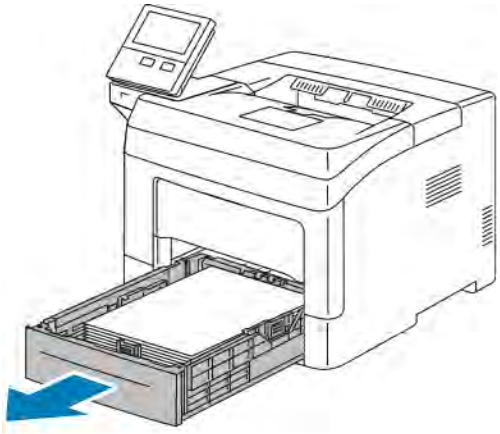
1. Verwijder al het papier uit de handmatige invoer.



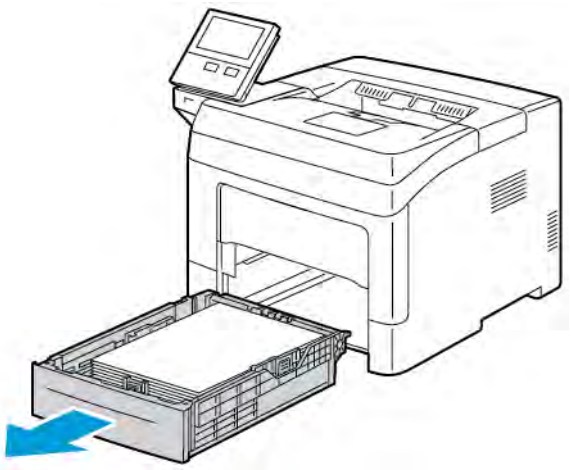
2. Pak beide zijden van de handmatige invoer beet en trek de lade voor handmatige invoer recht uit de printer.



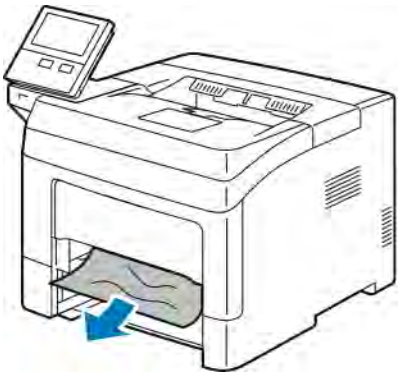
3. Trek lade 1 naar buiten tot deze niet meer verder kan.



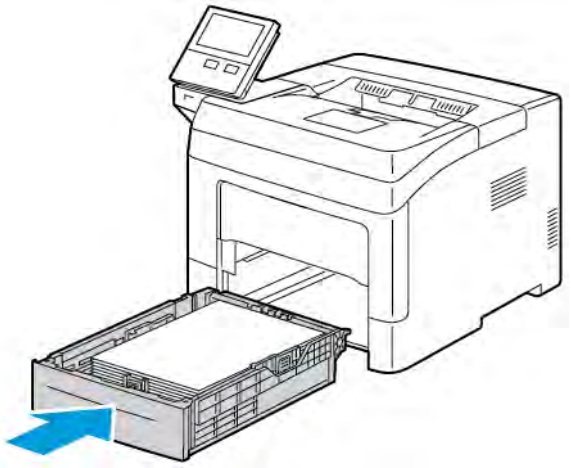
4. Om de lade te verwijderen tilt u de voorzijde van de lade iets op en trekt u de lade uit de printer.



5. Verwijder het vastgelopen papier.

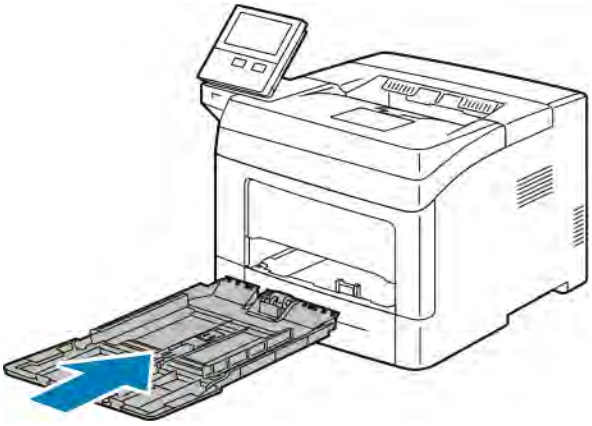


6. Plaats lade 1 in de printer en duw de lade helemaal naar binnen.



Opmerking: Als de lade is verlengd voor papier van het formaat Legal, steekt de lade uit als u deze in de printer schuift.

7. Duw de lade voor de handmatige invoer helemaal in de printer.

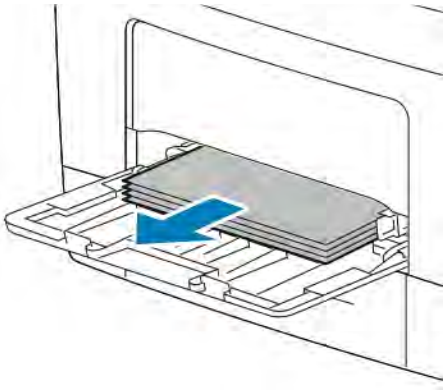


8. Als er papierladen zijn ingesteld op Volledig instelbaar, wordt u gevraagd om de papierinstellingen te controleren of te wijzigen.
   - Bevestig het papierformaat, de papiersoort- of kleur door **OK** te selecteren.
   - Als u een nieuw papierformaat, een nieuwe papiersoort of -kleur wilt selecteren, selecteert u de huidige instelling en selecteert u vervolgens een nieuwe instelling. Wanneer u klaar bent, raakt u **OK** aan.
9. Druk op de toets **Home** om terug te keren naar het beginscherm.

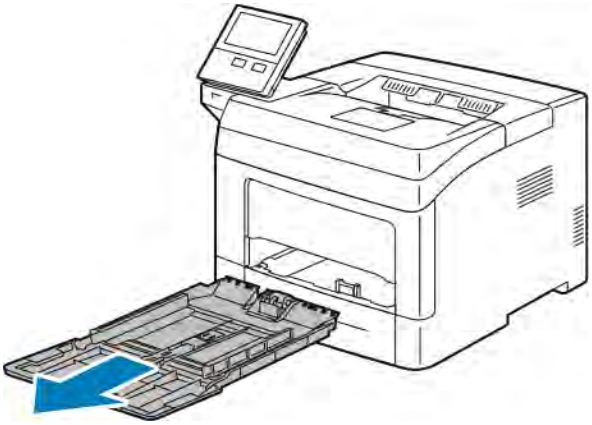
Papierstoringen oplossen in de zone Lade 1

Om de fout op het bedieningspaneel te wissen, verwijdert u al het papier uit de papierbaan.

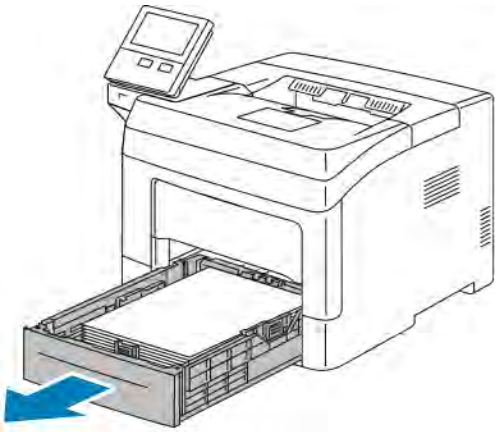
1. Verwijder al het papier uit de handmatige invoer.



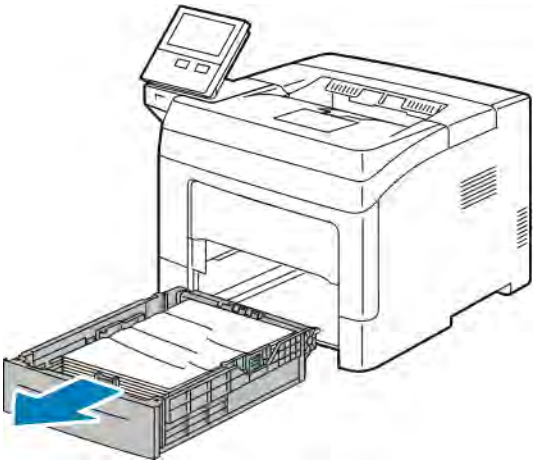
2. Pak beide zijden van de handmatige invoer beet en trek de lade voor handmatige invoer recht uit de printer.



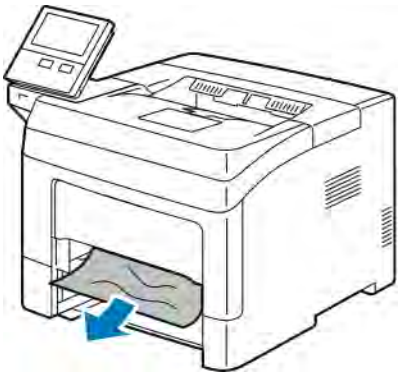
3. Trek lade 1 naar buiten tot deze niet meer verder kan.



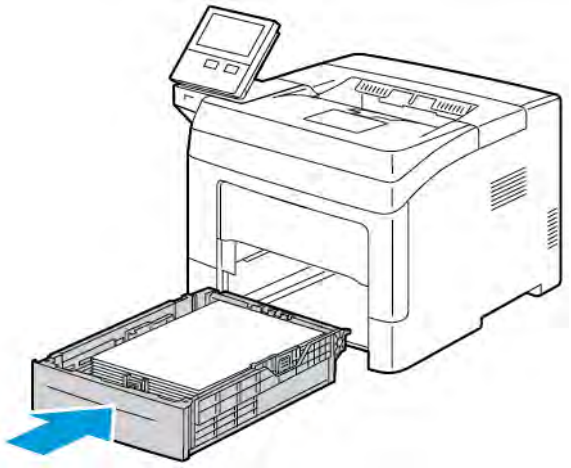
4. Om de lade te verwijderen tilt u de voorzijde van de lade iets op en trekt u de lade uit de printer.



5. Verwijder gekreukeld papier uit de lade en haal het overige vastgelopen papier uit de printer.

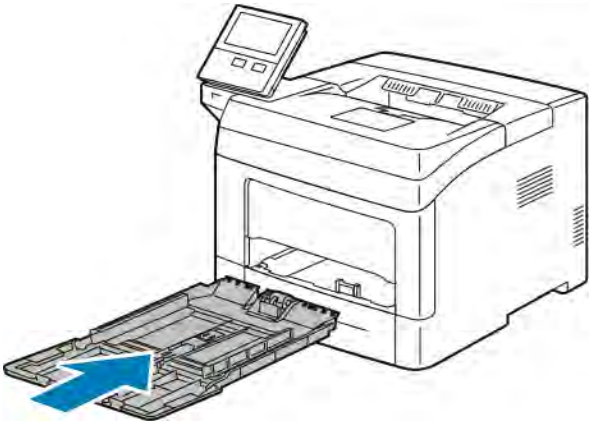


6. Plaats lade 1 in de printer en duw de lade helemaal naar binnen.



Opmerking: Als de lade is verlengd voor papier van het formaat Legal, steekt de lade uit als u deze in de printer schuift.

7. Duw de lade voor de handmatige invoer helemaal in de printer.



8. Als er papierladen zijn ingesteld op Volledig instelbaar, wordt u gevraagd om de papierinstellingen te controleren of te wijzigen.
   - Bevestig het papierformaat, de papiersoort- of kleur door **OK** te selecteren.
   - Als u een nieuw papierformaat, een nieuwe papiersoort of -kleur wilt selecteren, selecteert u de huidige instelling en selecteert u vervolgens een nieuwe instelling. Wanneer u klaar bent, raakt u **OK** aan.
9. Druk op de toets **Home** om terug te keren naar het beginscherm.

Papierstoringen oplossen in de zone Lade 2, 3 en 4

Om de fout op het bedieningspaneel te wissen, verwijdert u al het papier uit de papierbaan.

1. Trek lade 2, 3 of 4 naar buiten tot deze niet meer verder kan.



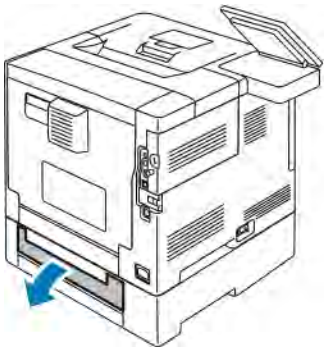
2. Om de lade te verwijderen tilt u de voorzijde van de lade iets op en trekt u de lade uit de printer.

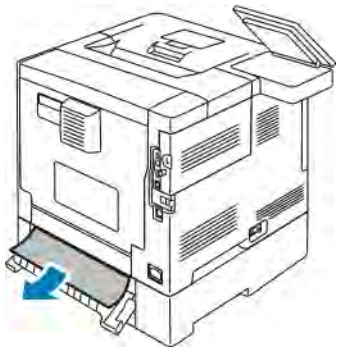


3. Verwijder gekreukeld papier uit de lade en haal het overige vastgelopen papier uit de voorkant van de printer.



4. Open de deur van lade 2 aan de achterzijde van de printer en verwijder het vastgelopen papier uit de achterzijde van de printer.





5. Plaats de lade in de printer en duw de lade helemaal naar binnen.

Opmerking: Als de lade is verlengd voor papier van het formaat Legal, steekt de lade uit als u deze in de printer schuift.

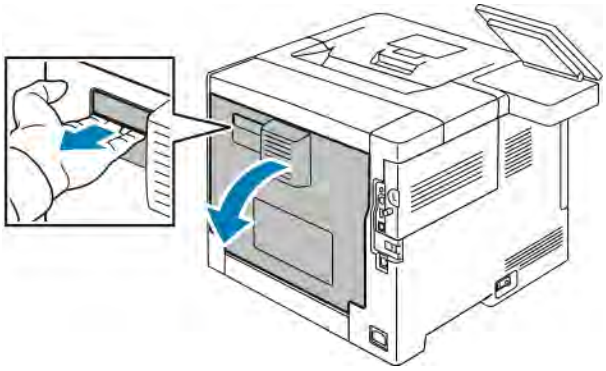


6. Als er papierladen zijn ingesteld op Volledig instelbaar, wordt u gevraagd om de papierinstellingen te controleren of te wijzigen.
   - Bevestig het papierformaat, de papiersoort- of kleur door **OK** te selecteren.
   - Als u een nieuw papierformaat, een nieuwe papiersoort of -kleur wilt selecteren, selecteert u de huidige instelling en selecteert u vervolgens een nieuwe instelling. Tot slot selecteert u **OK**.
7. Druk op de toets **Home** om terug te keren naar het beginscherm.

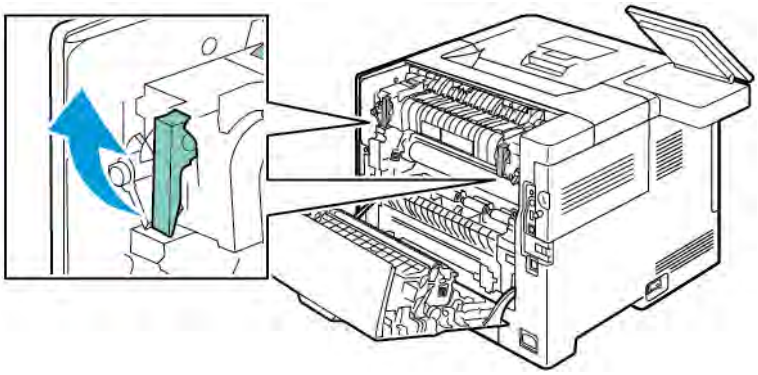
Papierstoringen oplossen in de fuserzone

Om de fout op het bedieningspaneel te wissen, verwijdert u al het papier uit de papierbaan.

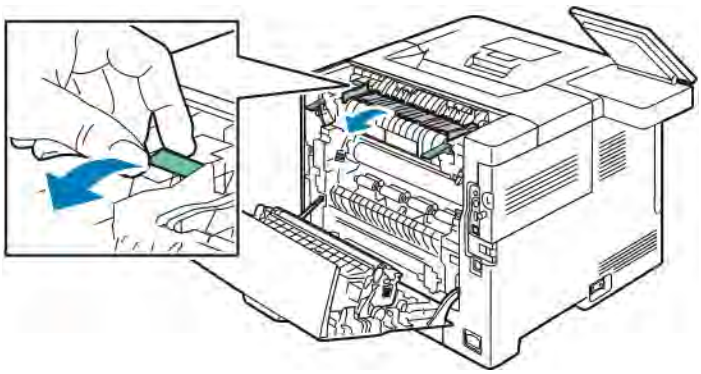
1. Til de ontgrendelingshendel van de deur op en trek de deur open.



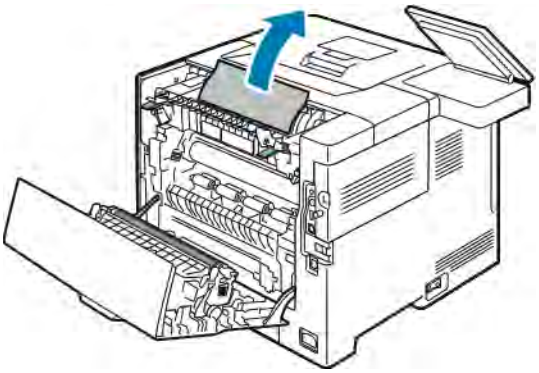
2. Als het papier in de fuser is vastgelopen, brengt u beide groene hendels omhoog om de fuser te openen.



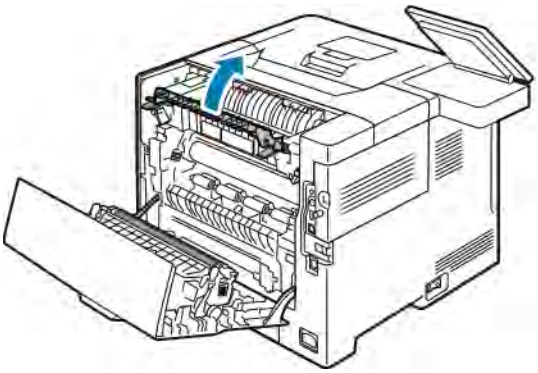
3. Open de papiergeleider door de groene hendel omhoog te brengen.



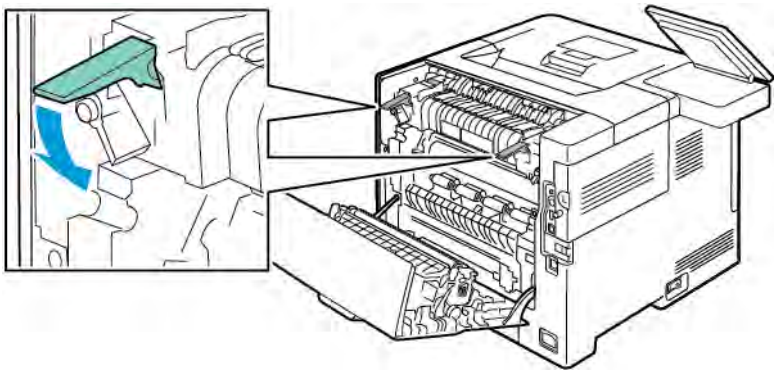
4. Verwijder vastgelopen papier uit het fusergebied.



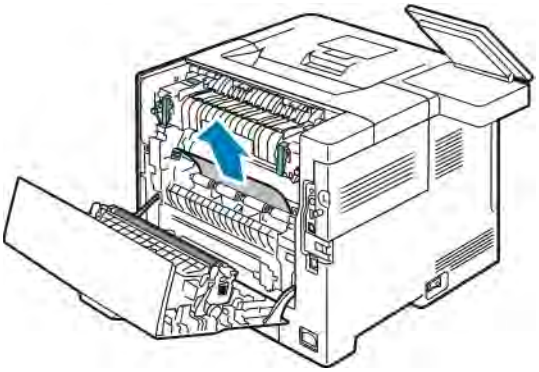
5. Sluit de papiergeleider op de fuser.



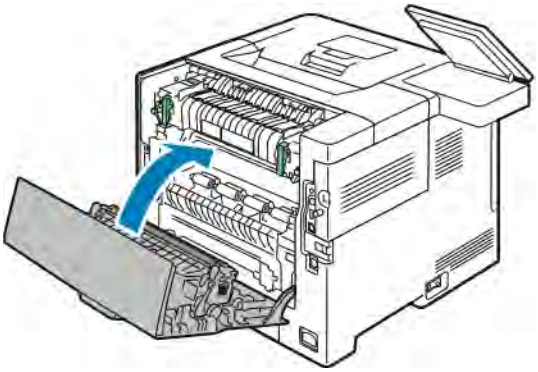
6. Laat de groene hendels in hun oorspronkelijke stand zakken.



7. Verwijder vastgelopen papier uit de achterzijde van de printer.



8. Sluit de achterdeur.



PAPIERSTORINGEN OPLOSSEN

Meerdere vellen bij elkaar naar binnen getrokken

MOGELIJKE OORZAKEN	OPLOSSINGEN
De papierlade is te vol.	Verwijder wat papier. Zorg dat het papier niet boven de maximumvullijn uitkomt.
De randen van het papier zijn niet gelijk.	Verwijder het papier en leg de randen van het papier met elkaar gelijk. Plaats het papier dan weer terug.
Het papier is vochtig geworden.	Verwijder het papier uit de papierlade. Plaats nieuw, droog papier in de lade.
Er is te veel statische elektriciteit.	Plaats een nieuw pak papier.
Het gebruik van niet-ondersteund papier.	Gebruik alleen papier dat door Xerox® is goedgekeurd. Voor meer informatie gaat u naar Ondersteund papier.
De vochtigheid is te hoog voor gecoat papier.	• Voer de vellen papier één voor één in. • Plaats papier in de handmatige invoer.
De invoerrollen zijn vuil.	Veeg de invoerrollen schoon met een schone, pluisvrije doek die vochtig is gemaakt met water. Voor meer informatie gaat u naar De printer reinigen.
Er is gemengd papier in de lade geplaatst.	Plaats een soort en formaat papier in de lade.

Verkeerd ingevoerd papier

MOGELIJKE OORZAKEN	OPLOSSINGEN
Het papier is niet op de juiste manier in de lade geplaatst.	Verwijder het verkeerd ingevoerde papier en plaats het opnieuw op de juiste manier in de lade. Stel de papiergeleiders in de lade af op het formaat van het papier.
De papierlade is te vol.	Verwijder wat papier. Plaats geen papier boven de maximale vullijn.
De papiergeleiders zijn niet goed afgesteld op het formaat van het papier.	Stel de papiergeleiders in de lade af op het formaat van het papier.
De lade bevat kromgetrokken of gekreukeld papier.	Verwijder het papier uit de lade, strijk het glad en plaats het papier weer terug. Als het papier nog steeds verkeerd wordt ingevoerd, moet u het niet gebruiken.

MOGELIJKE OORZAKEN	OPLOSSINGEN
Het papier is vochtig geworden.	Verwijder het vochtige papier en vervang het door nieuw, droog papier.
Papier van het verkeerde formaat, de verkeerde dikte of de verkeerde soort gebruiken	Gebruik alleen papier dat door Xerox is goedgekeurd. Voor meer informatie gaat u naar Ondersteund papier.
De invoerrollen zijn vuil.	Veeg de invoerrollen schoon met een schone, pluisvrije doek die vochtig is gemaakt met water. Voor meer informatie gaat u naar De printer reinigen.

Verkeerd ingevoerde etiketten en enveloppen

MOGELIJKE OORZAKEN	OPLOSSINGEN
Het vel met etiketten ligt met de verkeerde zijde omhoog in de lade.	• Plaats etiketvellen in overeenstemming met de instructies van de fabrikant. • Plaats etiketten met de beeldzijde omhoog in de lade. • Voor meer informatie raadpleegt u Etiketten.
Etiketten ontbreken, zijn omgekruld of van het achtervel losgeraakt.	Gebruik geen vellen waarop etiketten ontbreken, omgekruld zijn of van het achtervel zijn losgeraakt.
Enveloppen zijn op de verkeerde manier geplaatst.	U kunt op enveloppen afdrukken vanuit de handmatige invoer of lade 1. Voor meer informatie raadpleegt u Enveloppen.
Enveloppen zijn gekreukeld.	• De hitte en druk van het afdrukproces van de laserprinter kan kreukels veroorzaken. • Gebruik ondersteunde enveloppen. Voor meer informatie raadpleegt u Richtlijnen voor afdrukken op enveloppen. Opmerking: Wanneer u enveloppen in de invoerrichting LKE plaatst, moet u landschaprichting opgeven in de printerdriver.

Het bericht over de papierstoring blijft in beeld

Opmerking: Controleer of er papiersnippers in de papierbaan zijn achtergebleven en verwijder deze.

MOGELIJKE OORZAKEN	OPLOSSINGEN
Er is nog wat vastgelopen papier in de printer achtergebleven.	Controleer de papierbaan nogmaals en zorg dat u al het vastgelopen papier hebt verwijderd.
Een van de printerdeuren staat open.	Controleer de deuren op de printer. Sluit eventuele deuren die open staan.

Papierstoringen tijdens automatisch 2-zijdig afdrukken

MOGELIJKE OORZAKEN	OPLOSSINGEN
Papier van het verkeerde formaat, de verkeerde dikte of de verkeerde soort gebruiken	Gebruik papier van het juiste formaat, de juiste dikte of de juiste soort. Voor meer informatie raadpleegt u Ondersteunde papiersoorten en -gewichten voor automatisch 2-zijdig afdrukken.
Het papier is in de verkeerde lade geplaatst.	Controleer of er papier in de juiste lade is geplaatst. Voor meer informatie raadpleegt u Ondersteund papier.
Er is gemengd papier in de lade geplaatst.	Plaats een soort en formaat papier in de lade.

Problemen met de afdrukkwaliteit

Uw printer is ontworpen om altijd afdrukken van hoge kwaliteit te produceren. Als u problemen met de afdrukkwaliteit tegenkomt, gebruikt u de informatie in dit gedeelte om deze problemen op te lossen. Voor meer informatie gaat u naar www.xerox.com/support/VLB400support.

Let op: De Xerox-garantie, serviceovereenkomst of Total Satisfaction Guarantee (volle-tevredenheidsgarantie) van Xerox dekt geen schade die wordt veroorzaakt door het gebruik van niet-ondersteund papier of speciale media. De Xerox Total Satisfaction Guarantee (volle-tevredenheidsgarantie) is beschikbaar in de Verenigde Staten en Canada. Dekking buiten deze gebieden kan variëren. Neem voor meer informatie contact op met uw plaatselijke vertegenwoordiger.

Opmerking: Ter behoud van consistente afdrukkwaliteit zijn de tonercassettes en afdrukmodules voor vele apparaatmodellen zo ontwikkeld dat ze op een bepaald punt niet meer werken.

AFDRUKKWALITEIT REGELEN

Verscheidene factoren zijn van invloed op de kwaliteit van de afdrukken die uw printer maakt. Voor consistente en optimale afdrukkwaliteit moet u papier gebruiken dat voor uw printer is ontworpen en de papiersoort juist instellen. Volg de richtlijnen in dit gedeelte om een optimale afdrukkwaliteit met uw printer te blijven produceren.

Temperatuur en vochtigheid zijn van invloed op de kwaliteit van de afdrukken. Het bereik dat gegarandeerd optimale afdrukkwaliteit oplevert is 15–28°C (59–82°F) en 20–70% relatieve luchtvochtigheid.

PAPIER EN ANDER AFDRUKMATERIAAL

Uw printer is ontworpen voor het gebruik van verschillende papiersoorten en ander afdrukmateriaal. Volg de richtlijnen in dit gedeelte voor de beste afdrukkwaliteit en om papierstoringen te vermijden:

- Gebruik alleen papier dat door Xerox is goedgekeurd. Voor meer informatie gaat u naar Ondersteund papier.
- Gebruik alleen droog, onbeschadigd papier.

Let op: Sommige papiersoorten en ander afdrukmateriaal kunnen de afdrukkwaliteit verminderen, meer papierstoringen veroorzaken of uw printer beschadigen. Gebruik geen van de volgende media:

- Ruw of poreus papier
- Inkjetpapier
- Niet voor laserprinter geschikt glanspapier of gecoat papier
- Gefotokopieerd papier
- Gevouwen of gekreukt papier
- Papier met uitgeknipte delen of perforaties
- Geniet papier
- Vensterenveloppen, enveloppen met metalen klemmen, naden op de zijkanten of plakranden met beschermstrips
- Gewatteerde enveloppen
- Plastic afdrukmateriaal
- Transparanten

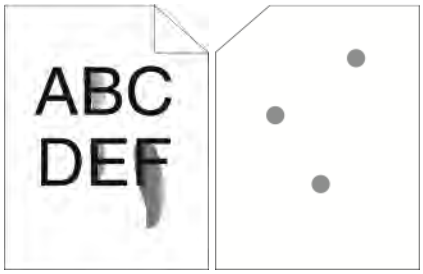
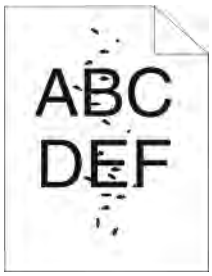
- Zorg dat de papiersoort die in uw printerdriver wordt geselecteerd, overeenkomt met de papiersoort waarop u wilt afdrukken.
- Als hetzelfde papier in meer dan een lade is geplaatst, moet u zorgen dat de correcte lade in de printerdriver is geselecteerd.
- Bewaar het papier en ander afdrukmateriaal op de juiste wijze voor optimale afdrukkwaliteit. Voor meer informatie gaat u naar Richtlijnen voor papieropslag.

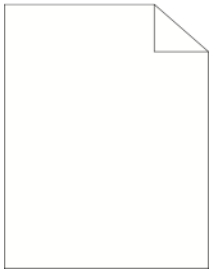
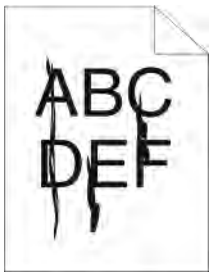
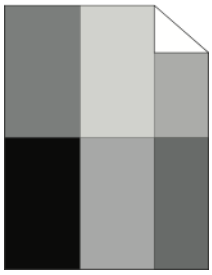
PROBLEMEN MET DE AFDRUKKWALITEIT OPLOSSEN

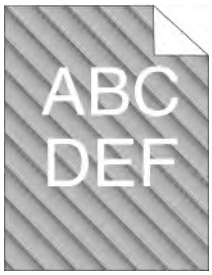
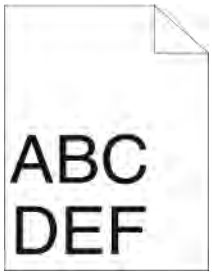
Wanneer de afdrukken van slechte kwaliteit zijn, selecteert u in de onderstaande tabel het symptoom dat uw probleem het beste omschrijft en zoekt u de bijbehorende oplossing voor het probleem. U kunt een demonstratiepagina afdrukken om het probleem met de afdrukkwaliteit nauwkeuriger vast te stellen. Voor meer informatie gaat u naar Informatiepagina's.

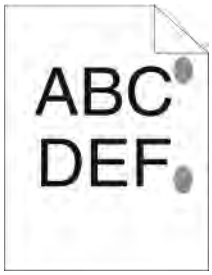
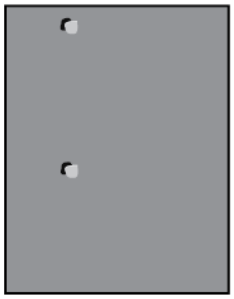
Als de afdrukkwaliteit niet verbetert nadat u de juiste actie hebt ondernomen, neemt u contact op met uw Xerox-vertegenwoordiger.

Opmerking: Met het oog op het behoud van de afdrukkwaliteit genereert de tonercassette een waarschuwingsbericht als de toner opraakt. Als de tonercassette dit niveau bereikt, verschijnt een waarschuwingsbericht. Is de tonercassette eenmaal leeg, dan wordt u in een ander bericht aangespoord om de tonercassette te vervangen. De printer drukt niet meer af zolang de nieuwe tonercassette niet is geïnstalleerd.

SYMPTOOM	OPLOSSINGEN
De afdrukken zijn te licht.  	• U kunt het tonerniveau controleren op het bedieningspaneel, via de printerdriver of de Embedded Web Server. Als de tonercassette bijna leeg is, vervangt u deze. • Zorg dat de tonercassette goedgekeurd is voor gebruik in deze printer en vervang de cassette zo nodig. Gebruik voor de beste resultaten een originele Xerox-tonercassette. • Vervang het papier door papier van het aanbevolen formaat en -type en controleer of de instellingen van uw printer en printerdriver juist zijn. • Controleer of het gebruikte papier droog is en ondersteund wordt. Zo niet, vervang het papier dan. • Wijzig de instellingen voor papiersoort in de printerdriver. Selecteer in de printerdriver het tabblad Afdrukopties, selecteer **Papier** en wijzig vervolgens de instelling **Andere soort**.
Toner vlekt of afdruk veegt. Er zitten vlekken op de achterzijde van de afdrukken.  	• Wijzig de instellingen voor papiersoort in de printerdriver. Wijzig bijvoorbeeld Normaal in Licht karton. Selecteer in de printerdriver het tabblad Afdrukopties, selecteer **Papier** en wijzig vervolgens de instelling **Andere soort**. • Controleer of het formaat, de soort en het gewicht van het papier kloppen. Zo niet, wijzig dan de papierinstellingen. • Controleer of de printer is aangesloten op een stopcontact met de juiste netspanning. Bekijk de elektrische specificaties van de printer eventueel samen met een elektricien. Voor meer informatie gaat u naar Elektriciteitsspecificaties.
Er verschijnen willekeurige stippen op de afdrukken, of het beeld is wazig.  	• Controleer of de tonercassette juist is geplaatst. • Als u een tonercassette van een ander merk hebt gebruikt, plaatst u een originele Xerox-tonercassette. • Gebruik de papiersoort Ruw oppervlak of probeer een papiersoort met een gladder oppervlak. • De luchtvochtigheid in de ruimte moet binnen de specificaties blijven. Zie Relatieve luchtvochtigheid voor meer informatie.

SYMPTOOM	OPLOSSINGEN
De afdrukken zijn leeg. 	• Schakel de printer uit en vervolgens weer in. • Als het probleem aanhoudt, neemt u contact op met uw Xerox-vertegenwoordiger.
Strepen op de afdrukken. 	• Vervang de afdrukmodule. • Als het probleem aanhoudt, neemt u contact op met uw Xerox-vertegenwoordiger.
De afdrukken lijken gespikkeld. 	• Controleer of het formaat, de soort en het gewicht van het papier kloppen. Zo niet, wijzig dan de papierinstellingen. • De luchtvochtigheid in de ruimte moet binnen de specificaties blijven. Voor meer informatie gaat u naar Relatieve luchtvochtigheid. • Kies een andere papiersoort op het bedieningspaneel, in de applicatie en in de printerdriver. • Vervang het papier.
Beeldschaduwen op de afdrukken. 	• Controleer of het formaat, de soort en het gewicht van het papier kloppen. Zo niet, wijzig dan de papierinstellingen. • Wijzig de instellingen voor papiersoort in de printerdriver. Selecteer in de printerdriver het tabblad Afdrukopties, selecteer **Papier** en wijzig vervolgens de instelling **Andere soort**. • Vervang de afdrukmodule.
Diagonale banen op de afdrukken.	• U kunt het tonerniveau controleren op het bedieningspaneel, via de printerdriver of de Embedded Web Server. Als de tonercassette bijna leeg is, vervangt u deze.

SYMPTOOM	OPLOSSINGEN
	• Zorg dat de tonercassette goedgekeurd is voor gebruik in deze printer en vervang de cassette zo nodig. Gebruik voor de beste resultaten een originele Xerox-tonercassette.
De afdrukken zijn gekreukeld of gevlekt. 	• Controleer of het formaat, de soort en het gewicht van het papier kloppen voor deze printer en of het papier juist is geplaatst. Zo niet, vervang het papier dan. • Probeer een nieuw pak papier. • Wijzig de instellingen voor papiersoort in de printerdriver. Selecteer in de printerdriver het tabblad Afdrukopties, selecteer **Papier** en wijzig vervolgens de instelling **Andere soort**.
Enveloppen kreukelen of vouwen bij het afdrukken.	Controleer of de vouw zich dichter dan 30 mm (1,2 inch) bij de vier randen van de envelop bevindt. • Zo ja, dan wordt de envelop afgedrukt zoals verwacht. Uw printer is niet defect. • Zo niet, ga dan als volgt te werk: De enveloppen moeten juist in de handmatige invoer worden geplaatst. Zie Enveloppen in de handmatige invoer plaatsen voor meer informatie. Volg de richtlijnen voor het afdrukken op enveloppen. Zie Richtlijnen voor afdrukken op enveloppen voor meer informatie. Als het probleem aanhoudt, gebruikt u enveloppen van een ander formaat.
De bovenmarge is onjuist. 	• Controleer of het papier juist is geplaatst. • Controleer of de marges juist zijn ingesteld in de applicatie die u gebruikt. • Pas de papierregistratie aan. Zie Papierregistratie aanpassen voor meer informatie.

SYMPTOOM	OPLOSSINGEN
Er zitten bobbels op het bedrukte oppervlak van het papier.  	1 Druk een effen beeld af op het volledige oppervlak van een vel papier. 2 Plaats het afgedrukte vel in de lade met de bedrukte zijde omlaag. 3 Druk vijf blanco pagina's af om afval van de fuserrollers te verwijderen.
Vlekken of lijnen zijn met zekere regelmaat te zien op de afdrukken. 	1 Druk de pagina met herhaaldelijke storingen af. Raak op het bedieningspaneel **Apparaat > Ondersteuning > Ondersteuningspagina's > Terugkerende storingen** aan. 2 Om de oorzaak vast te stellen, meet u de afstand tussen de afdrukdefecten. • 28 mm (1,1 inch): Afdrukmodule • 53 mm (2,1 inch): Afdrukmodule • 94 mm (3,7 inch): Afdrukmodule • 49 mm (1,9 inch): Transferrol • 80 mm (3,1 inch): Fuser • 95 mm (3,7 inch): Fuser 3 Als de terugkerende storingen overeenkomen met de afdrukmodule-afstanden, vervangt u de afdrukmodule. 4 Als de afstand overeenkomt met de fuser of transferrol, belt u voor onderhoud.

Help-informatie

Uw printer bevat hulpprogramma's en bronnen voor het oplossen van afdrukproblemen.

WAARSCHUWINGSBERICHTEN OP HET BEDIENINGSPANEEL BEKIJKEN

Wanneer er zich een situatie voordoet die uw aandacht vereist, krijgt u een waarschuwing. Er verschijnt een bericht op het bedieningspaneel en het status-LED-lampje op het bedieningspaneel knippert oranje of rood. Waarschuwingsberichten geven informatie over situaties met de printer, zoals een verbruiksartikel dat bijna op is of een deur die open staat, die uw aandacht vereisen. Als er zich meer dan één situatie voordoet die uw aandacht vereist, wordt er slechts één waarschuwingsbericht tegelijk op het bedieningspaneel weergegeven.

HUIDIGE FOUTEN OP HET BEDIENINGSPANEEL BEKIJKEN

Wanneer er een fout optreedt, verschijnt er een bericht op het bedieningspaneel met informatie over het probleem. Foutberichten waarschuwen u over een printerstatus die voorkomt dat de printer kan afdrukken of die de afdrukprestaties verslechtert. Als er meer dan één fout optreedt, wordt er slechts één op het bedieningspaneel weergegeven.

GEÏNTEGREERDE HULPPROGRAMMA'S VOOR HET OPLOSSEN VAN PROBLEMEN GEBRUIKEN

Uw printer beschikt over een set overzichten die u kunt afdrukken. Deze overzichten omvatten onder meer de Demopagina en het Foutenoverzicht, die u kunt gebruiken bij het oplossen van bepaalde problemen. De Demopagina drukt een beeld af om de afdrukkwaliteit weer te geven. U kunt deze pagina gebruiken om problemen met de afdrukkwaliteit van de printer op te lossen. Met Foutenhistorieoverzicht drukt u informatie af over de meest recente printerfouten.

Voor meer informatie raadpleegt u Informatiepagina's afdrukken.

Het foutenhistorie-overzicht afdrukken

1. Druk op het bedieningspaneel van de printer op de toets **Home**.
2. Om het Foutenhistorieoverzicht af te drukken, selecteert u **Apparaat > Ondersteuning > Ondersteuningspagina's > Foutenhistorieoverzicht**.
3. Druk op de toets **Home** om terug te keren naar het beginscherm.

ONLINE SUPPORT ASSISTANT (ONLINE SUPPORT-ASSISTENT)

De Online Support Assistant (Online Support-assistent) is een kennisdatabase die instructies en hulp biedt bij het oplossen van printerproblemen. U vindt hier oplossingen voor problemen met de afdrukkwaliteit, papierstoringen, software-installatie en nog veel meer.

Voor toegang tot de Online Support Assistant (Online Support-assistent) gaat u naar www.xerox.com/support/VLB400support.

HANDIGE INFORMATIEPAGINA 'S

Voor hulp bij het oplossen van problemen beschikt uw printer over een reeks informatiepagina's die u kunt afdrukken. Deze pagina's bevatten configuratie- en fontinformatie, demopagina's enzovoort. Voor meer informatie raadpleegt u Informatiepagina's.

MEER INFORMATIE OVER UW PRINTER

Raadpleeg Meer informatie voor meer informatie over uw printer.

Specificaties

Deze bijlage bevat:

Printerconfiguraties en -opties..... 178
Fysieke specificaties..... 180
Omgevingsspecificaties..... 183
Elektriciteitsspecificaties..... 184
Prestatiespecificaties..... 185

Printerconfiguraties en -opties

BESCHIKBARE CONFIGURATIES

De printer is verkrijgbaar in de volgende configuratie:

Netwerkprinter met automatisch 2-zijdig afdrukken en USB- of netwerkconnectiviteit.

STANDAARDFUNCTIES

Afdruksnelheid	Standaard- en Verbeterde mode tot 47 ppm (Letter)/ 45 ppm (A4)
Snelheid 2-zijdig afdrukken	Standaard en Verbeterde mode tot 29 beelden per minuut
Afdrukresolutie	• Standaardmode: 600 x 600 dpi • Verbeterde modus: 1200 x 1200 dpi
Papiercapaciteit • Handmatige invoer • Lade 1 • Optionele invoereenheid van 550 vel (tot 3x) • Opvangbak	• 150 vel • 550 vel • 550 vel (1x)/1100 (2x)/1650 (3x) • 250 vel
Maximaal afdrukformaat	Legal (216 x 356 mm, 8,5 x 14inch)
2-zijdig afdrukken	Max. 163 g/m² vanuit iedere lade
Bestandsindelingen	• JPEG • TIFF • PDF • PDF/A • XPS
Bedieningspaneel	LCD-aanraakscherm van 5 inch met Home-toets en toets Aan/uit/activeren

Connectiviteit	• 2 x USB 2.0 (Type A) • USB 3.0 (Type B) • Ethernet 10BASE-T/100BASE-TX/1000BASE-T • Draadloze netwerkverbinding met een draadloze netwerkadapter die compatibel is met IE-EE802.11 n/g/b (optioneel) • NFC (Near Field Communication) • AirPrint™ • Mopria™
Externe toegang	Embedded Web Server

OPTIES EN UPGRADES

- Adapter voor draadloos netwerk
- 16 GB SSD (solid-state-drive)
- Invoereenheid van 550 vel
- Stand
- Externe kaartlezer/RFID-pakket
- Pakket voor het externe interface-apparaat
- Xerox®-set voor inschakeling van de Common Access Card (algemene toegangskaart)

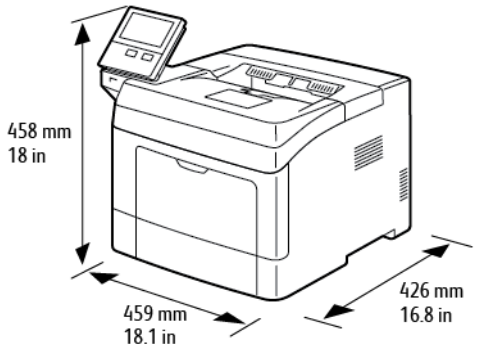
Opmerking: Dit product ondersteunt tot drie aanvullende invoerladen van 550 vel

Fysieke specificaties

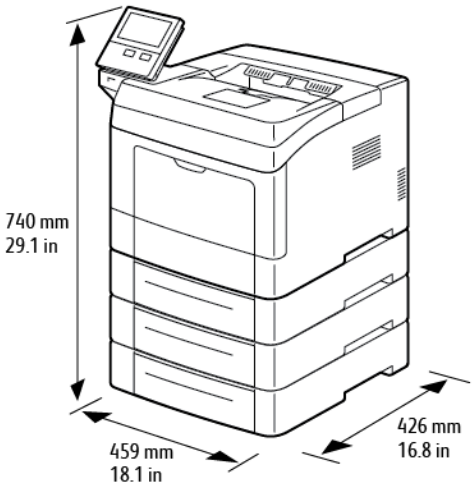
GEWICHTEN EN AFMETINGEN

	STANDAARDCONFIGURATIE	CONFIGURATIE MET DRIE OPTIONELE INVOEREENHEDEN VAN 550 VEL
Breedte	459 mm (18,1 inch)	459 mm (18,1 inch)
Diepte	426 mm (16,8 inch)	426 mm (16,8 inch)
Hoogte	458 mm (18 inch)	740 mm (29,1 inch)
Gewicht	13,5 kg (29,8 lbs.)	23,1 kg (50,9 lbs.)

STANDAARDCONFIGURATIE



CONFIGURATIE MET DRIE OPTIONELE INVOEREENHEDEN VAN 550 VEL

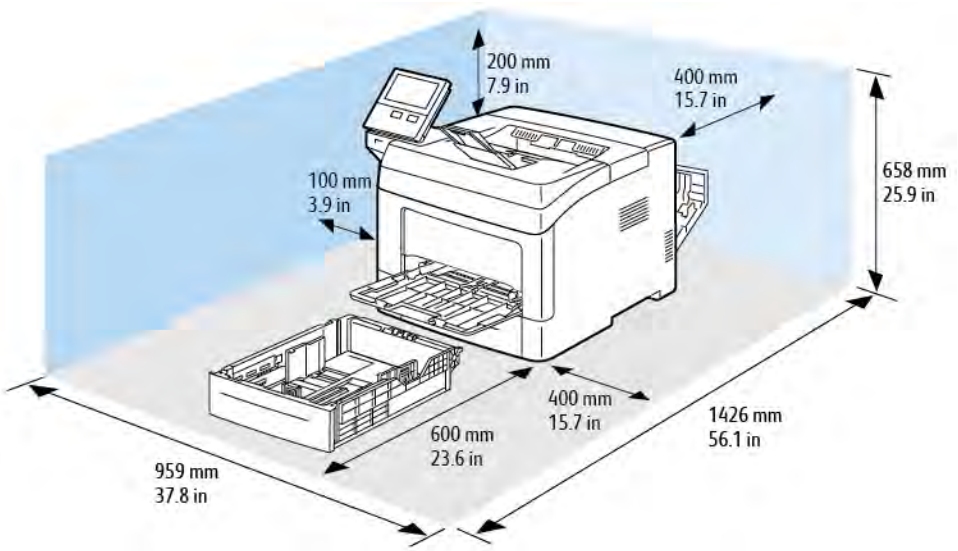


TOTALE RUIMTEVEREISTEN:

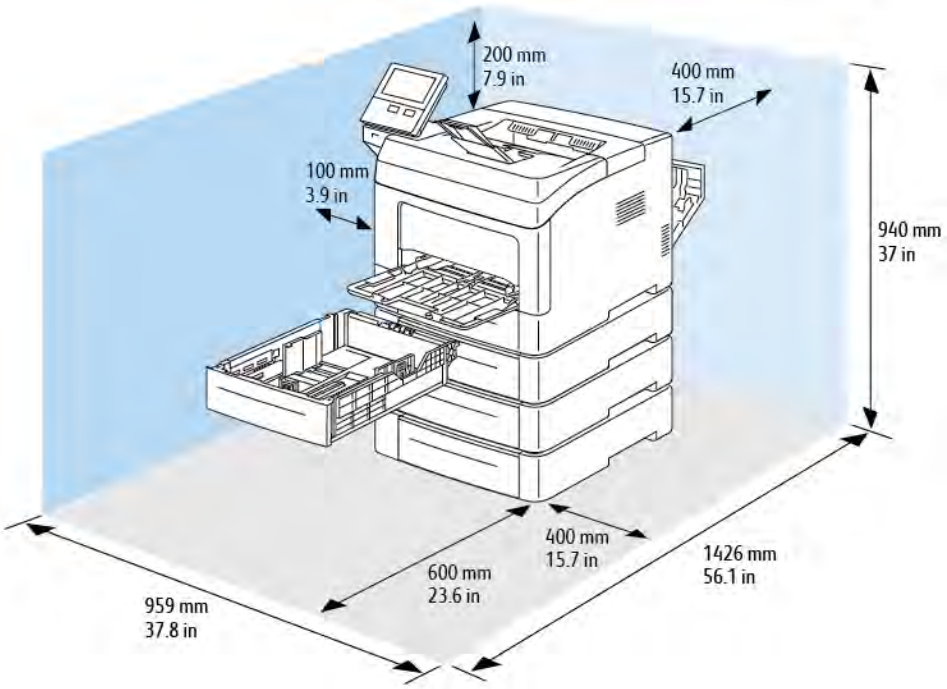
	STANDAARDCONFIGURATIE	CONFIGURATIE MET DRIE OPTIONELE INVOEREENHEDEN VAN 550 VEL
Breedte	959 mm (37,8 inch)	959 mm (37,8 inch)
Diepte	1426 mm (56,1 inch)	1426 mm (56,1 inch)
Hoogte	658 mm (25,9 inch)	940 mm (37 inch)

RUIMTEVEREISTEN

Benodigde vrije ruimte voor basisconfiguratie



Ruimtevereisten met drie optionele invoereenheden van 550 vel



Omgevingsspecificaties

TEMPERATUUR

- Temperatuur bij gebruik: 10–32°C (50–90°F)
- Optimaal temperatuurbereik: 15-28°C (59-82°F)

RELATIEVE LUCHTVOCHTIGHEID

- Luchtvochtigheid bij gebruik: 10–85%
- Optimaal bereik luchtvochtigheid: 20–70% relatieve luchtvochtigheid bij 28°C (82°F)

Opmerking: In extreme omgevingsomstandigheden, zoals 10°C en 85% relatieve luchtvochtigheid, kunnen afdrukdefecten optreden wegens condensatie in de printer.

HOOGTE

Gebruik de printer voor optimale prestaties op een hoogte onder 3100 meter.

Elektriciteitsspecificaties

STROOMVOORZIENING EN SPANNINGSFREQUENTIE

STROOMVOORZIENING	FREQUENTIE	BENODIGDE STROOM
110–127 VAC +/-10% (99-140 VAC)	60 +/-3 Hz	11 A
220-240 VAC +/-10% (198-264 VAC)	50 +/-3 Hz	6 A

STROOMVERBRUIK

- Slaapstand: minder dan 4 W
- Mode Laag stroomverbruik: 9,5 W
- Stand-by: 46 W
- Continu afdrukken: 565 W

Prestatiespecificaties

TOEPASSING	SPECIFICATIES
Opwarmtijd printer	Inschakelen: binnen 60 seconden. Wekken uit slaapstand: binnen 4 seconden. Opmerking: Warmdraaitijd gebaseerd op een omgevingstemperatuur van 20 °C (68 °F) bij een relatieve luchtvochtigheid van 65%.

AFDRUKSNELHEID

Afdruksnelheden bij continue afdrukken zijn maximaal 47 ppm.

De afdruksnelheid wordt door diverse factoren beïnvloed:

- Modus Afdrukken: De snelste afdrukmodus is Standaard.
- Papierformaat: Op Letter (8,5 x 11 inch) wordt iets sneller afgedrukt dan op A4 (210 x 297 mm). Grotere formaten verlagen de afdruksnelheid.
- Papierformaat en -gewichten: Om sneller af te drukken, gebruikt u papiergewichten van 105 g/m² of minder.

Maximale afdruksnelheden:

- 1-zijdig afdrukken: 47 ppm op papier van Letter-formaat en 45 ppm op A4-papier
- 2-zijdig afdrukken: 28 afbeeldingen per minuut op papier van Letter-formaat en op A4-papier
- Zwaar papier: 23 ppm

Informatie over regelgeving

Deze bijlage bevat:

Fundamentele regelgeving 188
Veiligheidscertificering 194
Veiligheidsinformatiebladen 195

Fundamentele regelgeving

Xerox heeft deze printer getest aan de hand van standaarden voor elektromagnetische emissie en immuniteit. Deze standaarden zijn ontworpen om storingen die door deze printer worden veroorzaakt of worden ontvangen, in een normale kantooromgeving te beperken.

FCC-REGELS IN DE VERENIGDE STATEN

Deze apparatuur is getest en voldoet aan de normen voor een digitaal apparaat van Klasse A conform Deel 15 en Deel 18 van de FCC-regels. Deze normen zijn vastgesteld om een redelijke bescherming te bieden tegen hinderlijke storingen bij gebruik van de apparatuur in een commerciële omgeving. Deze apparatuur genereert en maakt gebruik van radiogolven en kan deze ook uitstralen. Als de apparatuur niet wordt geïnstalleerd en gebruikt volgens deze instructies, kan deze schadelijke storingen veroorzaken in radiocommunicatie. Bij gebruik van deze apparatuur in een woonomgeving zal er waarschijnlijk schadelijke storing optreden. Gebruikers moeten op eigen kosten de storing verhelpen.

Als de apparatuur schadelijke storing veroorzaakt in radio- en televisieontvangst (hetgeen kan worden vastgesteld door de apparatuur aan en uit te zetten), kunt u proberen de storing te verhelpen door een of een aantal van de volgende maatregelen te nemen:

- Zet de ontvangende antenne in een andere richting of verplaats de installatie.
- Vergroot de afstand tussen het apparaat en de ontvangstinstallatie.
- Sluit het apparaat niet op een stopcontact op hetzelfde elektrische circuit aan als de ontvanger.
- Raadpleeg uw dealer of een erkende radio/tv-monteur.

Wijzigingen of modificaties aan deze apparatuur die niet door Xerox zijn goedgekeurd, kunnen de toestemming van de gebruiker om deze apparatuur te bedienen, ongeldig maken.

> **Waarschuwing:** Om te voldoen aan Deel 15 en Deel 18 van de FCC-regels, moet gebruik worden gemaakt van afgeschermde interfacekabels.

CANADA

Dit digitale apparaat van Klasse B voldoet aan de Canadese norm ICES-003 en ICES-001.

Cet appareil numérique de la classe A est conforme à la norme NMB-003 et NMB-001 du Canada.

CERTIFICATIES IN EUROPA

Het CE-merk op dit product symboliseert de verklaring van conformiteit van Xerox met de volgende van toepassing zijnde richtlijnen van de Europese Unie vanaf de aangegeven datum:

- 16.04.14: Richtlijn betreffende radioapparatuur 2014/53/EU

Hierbij verklaart Xerox dat het radioapparaatmodel VersaLink® B400 voldoet aan Richtlijn 2014/53/EU. De volledige tekst van de EU-conformiteitsverklaring is te vindne op het volgende internetadres: www.xerox.com/environment_europe

Deze printer is niet gevaarlijk voor de consument of de omgeving indien deze volgens de instructies wordt gebruikt.

Waarschuwing:

- Wijzigingen of aanpassingen aan deze apparatuur die niet zijn goedgekeurd door Xerox Corporation kunnen de toestemming die de gebruiker is verleend voor bediening van deze apparatuur ongeldig maken.
- Externe straling van industriële, wetenschappelijke en medische apparatuur kan de werking van dit apparaat van Xerox beïnvloeden. Als externe straling van industriële, wetenschappelijke en medische apparatuur dit apparaat stoort, neem dan contact op met de Xerox-vertegenwoordiger voor hulp.
- Dit is een Klasse A-product. In een woonomgeving kan dit product radio-interferentie veroorzaken, in welk geval de gebruiker wellicht passende maatregelen zal moeten nemen.
- Om te voldoen aan de regels van de Europese Unie, moet gebruik worden gemaakt van afgeschermde interfacekabels.

EUROPESE UNIE, MILIEU-INFORMATIE OVEREENKOMST LOT 4 BEELDVERWERKINGSAPPARATUUR

Milieu-informatie voor milieu-oplossingen en kostenbesparing

De volgende informatie is ontwikkeld ter ondersteuning van gebruikers en is vrijgegeven met betrekking tot de Europese Richtlijn betreffende energie-gerelateerde producten, met name het Lot 4-onderzoek naar beeldverwerkingapparatuur. Deze richtlijn verplicht fabrikanten om zich tot verbetering van milieuprestaties van de desbetreffende producten en ondersteunt het EU-actieplan voor energiezuinigheid.

Desbetreffende producten zijn huishoudelijke en kantoorapparatuur die voldoen aan de volgende criteria.

- Standaard zwart/wit-formaat-producten met een maximumsnelheid van minder dan 66 A4-beelden per minuut
- Standaard kleurformaat-producten met een maximumsnelheid van minder dan 51 A4-beelden per minuut

Milieuvoordelen van dubbelzijdig afdrukken

De meeste Xerox-producten kunnen duplex afdrukken, ofwel 2-zijdig afdrukken. Hiermee kunt u automatisch op beide zijden van het papier afdrukken, waardoor het verbruik van waardevolle bronnen wordt beperkt omdat u het papierverbruik beperkt. De overeenkomst Lot 4-beeldverwerkingsapparatuur vereist dat de duplexfunctie automatisch is ingeschakeld op modellen voor 40 ppm kleur of meer of 45 ppm zwart/wit of meer tijdens de instelling en driverinstallatie. Op sommige Xerox-modellen met een lagere snelheidsspecificatie kan ook automatisch 2-zijdig afdrukken tijdens de installatie worden ingesteld. Voortdurend gebruik van de duplexfunctie vermindert de impact die uw werk op het milieu heeft. Als u echter enkelvoudig/1-zijdig moet afdrukken, kunt u de afdrukinstellingen wijzigen in de printerdriver.

Papiersoorten

Dit product kan gebruikt worden voor afdrukken op zowel kringlooppapier als nieuw papier dat is goedgekeurd door een milieubeheerprogramma dat voldoet aan EN12281 of een vergelijkbare kwaliteitsnorm. Lichter papier (60 g/m²), dat minder onbewerkt materiaal bevat en daardoor bronnen per afdruk bespaart, kan in sommige applicaties worden gebruikt. We raden u aan om te controleren of dit geschikt is voor uw afdrukbehoeften.

ENERGY STAR

Het ENERGY STAR-programma is een vrijwillig programma ter bevordering van de ontwikkeling en aanschaf van energiezuinige modellen, waardoor de impact op het milieu verminderd wordt. Meer informatie over het ENERGY STAR-programma en de modellen die voldoen aan ENERGY STAR vindt u op de volgende website: www.energystar.gov

ENERGY STAR en het ENERGY STAR-keurmerk zijn wettig gedeponeerde handelsmerken in de Verenigde Staten.

Het ENERGY STAR Office Equipment Program is een gezamenlijk initiatief van Amerikaanse, Europese en Japanse overheden en de branche van kantoorapparatuur om energiezuinige kopieerapparaten, printers, faxapparaten, multifunctionele printers, computers en beeldschermen te promoten. Het beperken van het energieverbruik van apparatuur helpt smog, zure regen en klimaatveranderingen op lange termijn te bestrijden door de uitstoot die ontstaat bij de productie van elektriciteit te verlagen.

Zie www.xerox.com/environment of www.xerox.com/environment_europe voor meer informatie over energie of andere verwante onderwerpen.

Stroomverbruik en activeringstijd

De hoeveelheid elektriciteit die een apparaat verbruikt, is afhankelijk van de manier waarop het apparaat wordt gebruikt. Dit apparaat is zodanig ontworpen en geconfigureerd dat u uw elektriciteitsverbruik kunt verlagen.

De modes Energiebesparing die op uw apparaat zijn ingeschakeld, reduceren het energieverbruik. Na de laatste afdruk schakelt het apparaat over op de modus Gereed. In deze modus kan het apparaat meteen weer afdrukken. Als het apparaat gedurende een gespecificeerde periode niet wordt gebruikt, schakelt het apparaat over op de Energiespaarstand en dan op de Slaapstand. Om het stroomverbruik van het apparaat te verminderen, blijven in een dergelijke stand alleen essentiële functies actief. Na het verlaten van de energiespaarstanden heeft het apparaat langer nodig om de eerste afdruk te maken dan in de modus Gereed. Dit komt omdat het systeem ontwaakt en komt voor op de meeste beeldverwerkingsproducten op de markt.

Als u stroom wilt besparen, kunt u d emodus Automatisch uitschakelen op uw apparaat inschakelen. Als de modus Automatisch uitschakelen is ingeschakeld, kunt u de modus als volgt configureren:

- **Altijd toegestaan**: Het apparaat wordt automatisch uitgeschakeld na de gespecificeerde tijdsperiode en nadat de time-outs voor de cumulatieve Energiespaarstand en Slaapstand zijn verstreken.
- **ALLEEN toegestaan als aan criteria wordt voldaan**: Het apparaat wordt alleen automatisch uitgeschakeld nadt de time-outs zijn verstreken. Het apparaat wordt tevens uitgeschakeld als Fax, USB-station, bekabeld en niet-bekabeld netwerk niet zijn geactiveerd.

Als u de instellingen voor de energiespaarstand wilt wijzigen, raadpleegt u de *Gebruikershandleiding* op www.xerox.com/support/VLB400docs. Neem voor meer hulp contact op met uw systeembeheerder of raadpleeg de *System Administrator Guide* (Handleiding voor de systeembeheerder).

Neem contact op met uw systeembeheerder om de modus Automatisch uitschakelen in te schakelen. Zie voor meer informatie de *System Administrator Guide* (Handleiding voor de systeembeheerder) op www.xerox.com/support/VLB400docs.

Als u meer wilt weten over de deelname van Xerox aan duurzaamheidsinitiatieven, gaat u naar: www.xerox.com/environment.

Opmerking: Als u de standaard activeringstijden voor energiebesparing wijzigt, kan dit leiden tot een algeheel hoger energieverbruik van het apparaat. Houd rekening met een groter stroomverbruik als u de Energiespaarstand uitschakelt of een lange periode voor activiteit instelt.

Standaardinstellingen energiespaarstand

Dit apparaat is ENERGY STAR®-gekwalificeerd volgens de vereisten van het ENERGY STAR-programma voor beeldverwerkingsapparatuur. De overgangsperiode van modus Gereed naar Energiespaarstand kan worden ingesteld op 60 minuten. De standaardwaarde is 5 minuten. De overgangsperiode van Energiespaarstand naar Slaapstand kan worden ingesteld op 60 minuten. De standaardwaarde is ingesteld op 1 minuut. De totale overgangsperiode van modus Gereed naar Slaapstand kan tot 60 minuten in beslag nemen.

Als u de instellingen van de Energiespaarstand wilt wijzigen, neemt u contact op met uw systeembeheerder of raadpleegt u de *System Administrator Guide* (Handleiding voor de systeembeheerder) op www.xerox.com/support/VLB400docs.

EcoLogo-gecertificeerd voor kantoorapparatuur CCD-035

Dit product voldoet aan de norm van EcoLogo voor kantoormachines en aan alle eisen voor beperkte milieugevolgen. In het kader van de certificering heeft Xerox Corporation aangetoond dat dit product voldoet aan de eisen van EcoLogo voor efficiënt energiegebruik. Gecertificeerde kopieerapparaten, printers, multifunctionele apparaten en faxapparaten moeten ook voldoen aan criteria zoals verminderde uitstoot van chemicaliën en compatibiliteit met gerecyclede verbruiksartikelen. EcoLogo is opgericht in 1988 om consumenten te helpen bij het vinden van producten en diensten die het milieu minder belasten. EcoLogo is een vrijwillige certificatie met meerdere kenmerken, gebaseerd op de levenscyclus. Deze certificatie geeft aan dat een product aan strenge wetenschappelijke tests is onderworpen, uitvoerig gecontroleerd is, of beide, om vast te stellen of het voldoet aan strikte normen van derden aangaande het effect op het milieu.

DUITSLAND

Duitsland - Blue Angel

RAL, het Duitse instituut voor kwaliteitswaarborging en -etikettering, heeft het Blue Angel Environmental Label toegekend aan dit apparaat. Dit label geeft aan dat het apparaat voldoet aan de aanvaardbaarheidscriteria van Blue Angel voor het milieu met betrekking tot ontwerp, fabricage en werking van het apparaat. Voor meer informatie gaat u naar: www.blauer-engel.de.

Blendschutz

Das Gerät ist nicht für die Benutzung im unmittelbaren Gesichtsfeld am Bildschirmarbeitsplatz vorgesehen. Um störende Reflexionen am Bildschirmarbeitsplatz zu vermeiden, darf dieses Produkt nicht im unmittelbaren Gesichtsfeld platziert werden.

Lärmemission

Maschinenlärminformations-Verordnung 3. GPSGV: Der höchste Schalldruckpegel beträgt 70 dB(A) oder weniger gemäß EN ISO 7779.

Importeur

Xerox GmbH

Hellersbergstraße 2-4

41460 Neuss

Deutschland

TURKS ROHS-VOORSCHRIFT

In navolging van artikel 7 (d) verklaren wij hierbij dat “dit voldoet aan het EEE-voorschrift.”

“EEE yönetmeliğine uygundur.”

CERTIFICATIE VAN EURAZIATISCHE ECONOMISCHE GEMEENSCHAP

Rusland, Belarus en Kazachstan werken aan de oprichting van een economische alliantie, de Euraziatische Economische Gemeenschap ofwel EurAsEC. De leden van de Euraziatische Economische Gemeenschap zijn voornemens een gemeenschappelijk regelgevingssysteem en een gemeenschappelijk EurAsEC certificatiemerkteken te gebruiken, het EAC-merkteken.

INFORMATIE OVER DE REGELGEVING VOOR DRAADLOZE NETWERKADAPTERS VAN 2,4 GHZ EN 5 GHZ

Dit product bevat een radiotransmittermodule voor draadloze LAN's van 2,4 GHz en 5 GHz die voldoet aan vereisten die gespecificeerd zijn in FCC deel 15, Industry Canada RSS-210 en de Richtlijn 2014/53/EU van de Europese Raad. De radiofrequentie-uitvoer (RF-uitvoer) van dit apparaat mag in geen van beide frequentiebanden hoger zijn dan 20 dBm.

De bediening van dit apparaat is afhankelijk van de volgende twee voorwaarden:

1. Dit apparaat mag geen schadelijke interferentie veroorzaken, en
2. Dit apparaat dient alle eventueel ontvangen interferentie te accepteren, inclusief interferentie die ongewenste werking kan veroorzaken.

Bij wijzigingen of aanpassingen van dit apparaat die niet specifiek door de Xerox Corporation zijn goedgekeurd kan de bevoegdheid van de gebruiker om deze apparatuur te bedienen komen te vervallen.

INFORMATIE OVER OZON

Deze printer produceert tijdens de normale werking ozon. De hoeveelheid geproduceerde ozon is afhankelijk van het kopieervolume. Ozon is zwaarder dan lucht en wordt niet geproduceerd in hoeveelheden die groot genoeg zijn om iemand letsel toe te brengen. Plaats de printer in een goed-geventileerde ruimte.

Voor meer informatie in de Verenigde Staten en Canada gaat u naar www.xerox.com/environment. In andere landen neemt u contact op met uw plaatselijke Xerox-vertegenwoordiger of gaat u naar www.xerox.com/environment_europe.

Veiligheidscertificering

Dit apparaat is goedgekeurd door de onderstaande instanties op grond van de volgende veiligheidsnormen:

AGENTSCHAP	STANDAARD
Underwriters Laboratories Inc. (US/Canada)	UL 60950-1, 2e Editie, 2014-10-14 CAN/CSA C22.2 Nr. 60950-1-07, 2e Editie, 2014-10
Underwriters Laboratories Inc. (Europa)	IEC 60950-1:2005 + A1:2009 + A2:2013 EN 60950-1:2006 + A11:2009 + A1:2010 + A12:2011 + A2:2013

Veiligheidsinformatiebladen

Voor veiligheidsinformatiebladen met betrekking tot de printer gaat u naar:

- Noord-Amerika: www.xerox.com/msds
- Europese Unie: www.xerox.com/environment_europe

Voor telefoonnummers van Xerox klantenondersteuning gaat u naar www.xerox.com/office/worldcontacts.

Recycling en afvalverwerking

Deze bijlage bevat:

Alle landen 198
Noord-Amerika 199
Europese Unie 200
Andere landen 202

Alle landen

Als u verantwoordelijk bent voor het wegdoen van uw Xerox-product, houd er dan rekening mee dat de printer lood, kwik, perchloraat en andere stoffen kan bevatten, die om milieutechnische redenen alleen onder bepaalde voorwaarden mogen worden afgevoerd. De aanwezigheid van deze stoffen is volledig in overeenstemming met de algemene voorschriften die van toepassing waren op het moment dat het product op de markt werd gebracht. Neem voor meer informatie over recycling en afvalverwerking contact op met de lokale overheid. Perchloraat: Dit product kan een of meer perchloraathoudende onderdelen, zoals batterijen, bevatten. Mogelijk is een speciale behandeling van toepassing. Voor meer informatie gaat u naar www.dtsc.ca.gov/hazardouswaste/perchlorate.

Noord-Amerika

Xerox heeft een programma opgezet voor het terugnemen en hergebruiken/recyclen van apparatuur. Neem contact op met uw Xerox-vertegenwoordiger (1-800-ASK-XEROX) om te bepalen of dit Xerox-product in het programma is opgenomen. Ga voor meer informatie over de milieuprogramma's van Xerox naar www.xerox.com/environment of neem contact op met de plaatselijke autoriteiten voor informatie over recycling en afvalverwerking.

Europese Unie

Sommige apparatuur kan zowel thuis als in een zakelijke omgeving worden gebruikt.

HUISHOUDELIJK GEBRUIK



Als dit symbool op uw apparatuur is aangebracht, betekent dit dat de apparatuur niet bij het normale huisvuil mag worden weggegooid.

In overeenstemming met de Europese wetgeving moeten elektrische en elektronische apparaten waarvan de bruikbaarheidsduur is verlopen, gescheiden van het huishoudelijk afval worden weggegooid.

Particuliere huishoudens van de EU-lidstaten kunnen gebruikte elektrische en elektronische apparatuur inleveren bij speciale inzamelingspunten zonder dat hiervoor kosten in rekening worden gebracht. Neem voor informatie contact op met het plaatselijke afvalverwerkingsbedrijf.

In sommige lidstaten is uw plaatselijke dealer verplicht uw oude apparatuur bij aanschaf van nieuwe apparatuur kosteloos in te nemen. Raadpleeg uw dealer voor meer informatie.

PROFESSIONEEL EN ZAKELIJK GEBRUIK



Dit symbool op uw apparatuur betekent dat u deze apparatuur moet weggooien in overeenstemming met de daartoe door de overheid vastgestelde procedures.

In overeenstemming met de Europese wetgeving moeten elektrische en elektronische apparaten waarvan de bruikbaarheidsduur is verlopen, worden verwerkt volgens de overeengekomen procedures.

Alvorens apparatuur weg te gooien, dient u contact op te nemen met uw plaatselijke dealer of Xerox-vertegenwoordiger voor informatie over inname van de apparatuur wanneer de levensduur is verlopen.

INZAMELEN EN WEGGOOIEN VAN APPARATUUR EN BATTERIJEN



Deze symbolen op de producten en/of begeleidende documentatie betekenen dat gebruikte elektrische en elektronische producten en batterijen niet bij algemeen huishoudelijk afval weggegooid mogen worden.

Voor een juiste behandeling, herwinning en recycling van oude producten en gebruikte batterijen brengt u deze naar de juiste inzamelingspunten, in overeenstemming met nationale regelgeving en richtlijnen 2002/96/EC en 2006/66/EC.

Als u deze producten en batterijen op correcte wijze weggooit, helpt u waardevolle bronnen te besparen en voorkomt u eventuele negatieve effecten op de gezondheid en het milieu, die anders kunnen voortvloeien uit een incorrecte afvalverwerking.

Voor meer informatie over inzameling en recycling van oude producten en batterijen kunt u contact opnemen met uw gemeente, uw afvalverwerkingsbedrijf of het verkooppunt waar u de artikelen hebt gekocht.

Het onjuist weggooien van dit afval kan worden bestraft, overeenkomstig nationale regelgeving.

Zakelijke gebruikers in de Europese Unie

Als u elektrische en elektronische apparatuur wilt weggooien, neemt u contact op met uw dealer of leverancier voor nadere informatie.

Weggooien buiten de Europese Unie

Deze symbolen zijn alleen geldig in de Europese Unie. Als u deze artikelen wilt weggooien, neemt u contact op met de plaatselijke autoriteiten of uw dealer om naar de juiste methode van weggooien te vragen.

OPMERKING BATTERIJSYMBOOL



Dit symbool met een afvalbak op wielen kan in combinatie met een chemisch symbool worden gebruikt. Dit betekent dat wordt voldaan aan de vereisten van de richtlijn.

BATTERIJEN VERWIJDEREN

Batterijen mogen alleen worden vervangen door een onderhoudsbedrijf dat is goedgekeurd door de fabrikant.

Andere landen

Neem voor informatie en richtlijnen contact op met de plaatselijke autoriteiten op het gebied van afvalverwerking.