

Mapa del menú de usuario

Copia		
 Copia	Color de salida	<ul style="list-style-type: none"> • Autodetectar • Blanco y negro • Color • Monocromía
	Reducir/Ampliar	<ul style="list-style-type: none"> • % proporcional • % X-Y independiente • Autocentrar • % variable • Valores prefijados
	Suministro de papel	
	Copia a 2 caras	<ul style="list-style-type: none"> • 1-1 cara • 1-2 caras • 2-2 caras • 2-1 caras • Girar cara 2
	Salida de copias	<ul style="list-style-type: none"> • Clasificadas • Sin clasificar • Grapar (opcional) • Plegado (opcional)
 Calidad de imagen	Tipo de original	<ul style="list-style-type: none"> • Tipo de contenido • Cómo se produjo el original
	Opciones de imagen	<ul style="list-style-type: none"> • Más claro/Más oscuro • Nitidez • Saturación
	Mejora de la imagen	<ul style="list-style-type: none"> • Supresión del fondo • Contraste manual • Contraste automático
	Valores prefijados de color	<ul style="list-style-type: none"> • Vivo • Brillante • Cálido • Frío
	Equilibrio de color	<ul style="list-style-type: none"> • Normal • Color básico • Color avanzado

Copia		
 Ajuste del diseño	Orientación del original	<ul style="list-style-type: none"> • Imagen vertical • Imagen de lado • Originales en vertical • Originales en horizontal
	Tamaño del original	<ul style="list-style-type: none"> • Autodetección • Áreas de escaneado prefijadas • Personalizar área de escaneado • Originales de varios tamaños
	Copia de libro	<ul style="list-style-type: none"> • Ambas páginas • Solo página izquierda • Solo página derecha • Borrado de bordes interiores • Orden de lectura (opcional)
	Desplazar imagen	<ul style="list-style-type: none"> • Autocentrar • Desplazar márgenes • Valores prefijados
	Borrado de bordes	<ul style="list-style-type: none"> • Todos los bordes • Bordes individuales • Valores prefijados
	Invertir imagen	<ul style="list-style-type: none"> • Imagen espejo • Imagen negativa
 Formato de salida	Creación de folletos	<ul style="list-style-type: none"> • Desactivado • Activado • Orden de lectura (opcional) • Plegar y grapar (opcional) • Original
	Páginas especiales	<ul style="list-style-type: none"> • Cubiertas • Comienzos de capítulo • Inserciones • Excepciones
	Anotaciones	<ul style="list-style-type: none"> • Números de página • Comentario • Fecha • Sello de Bates
	Separadores de transparencias	
	Diseño de página	<ul style="list-style-type: none"> • Páginas por cara • Repetir imagen
 Preparación del trabajo	Preparar trabajo	
	Trabajo de muestra	
	Guardar valores actuales	
	Recuperar valores guardados	

E-mail		
 E-mail	Nuevo destinatario	
	Libreta de direcciones	
	De	
	Asunto	
	Color de salida	<ul style="list-style-type: none"> • Autodetección • Blanco y negro • Escala de grises • Color
	Escaneado a 2 caras	<ul style="list-style-type: none"> • A 1 cara • A 2 caras • 2 caras, girar cara 2
	Tipo de original	<ul style="list-style-type: none"> • Fotografía y texto • Fotografía • Texto • Mapa • Periódico/Revista • Cómo se produjo el original
Prefijados de escaneado	<ul style="list-style-type: none"> • Compartir e imprimir • Archivado: tamaño pequeño de archivo • OCR • Impresión alta calidad • Escaneado simple 	
 Opciones avanzadas	Opciones de imagen	<ul style="list-style-type: none"> • Más claro/Más oscuro • Nitidez • Saturación
	Mejora de la imagen	<ul style="list-style-type: none"> • Supresión del fondo • Contraste manual • Contraste automático
	Resolución	<ul style="list-style-type: none"> • 72 ppp • 100 ppp • 150 ppp • 200 ppp • 300 ppp • 400 ppp • 600 ppp
	Calidad/Tamaño de archivo	<ul style="list-style-type: none"> • Calidad media/Calidad máxima • Tamaño de archivo pequeño/Tamaño de archivo máximo

E-mail		
 Ajuste del diseño	Orientación del original	<ul style="list-style-type: none"> • Imagen vertical • Imagen de lado • Originales en vertical • Originales en horizontal
	Tamaño del original	<ul style="list-style-type: none"> • Autodetección • Áreas de escaneado prefijadas • Personalizar área de escaneado • Originales de varios tamaños
	Borrado de bordes	<ul style="list-style-type: none"> • Todos los bordes • Bordes individuales
 Opciones de E-mail	Nombre de archivo	
	Formato de archivo	<ul style="list-style-type: none"> • PDF • PDF/A • XPS • TIFF multipágina • TIFF (1 archivo por página) • JPEG (1 archivo por página)
	Mensaje	
	Responder a	
 Preparación del trabajo	Preparar trabajo	

Fax		
 Fax	Número de fax y lista de destinatarios	<ul style="list-style-type: none"> • Marcación rápida • Lista de destinatarios
	Caracteres de marcación	
	Libreta de direcciones	
	Cubierta	
	Escaneado a 2 caras	<ul style="list-style-type: none"> • A 1 cara • A 2 caras • 2 caras, girar cara 2
	Tipo de original	<ul style="list-style-type: none"> • Fotografía y texto • Fotografía • Texto
	Resolución	<ul style="list-style-type: none"> • Estándar (200x100 ppp) • Fina (200 ppp) • Superfina (600 ppp)
 Calidad de imagen	Opciones de imagen	<ul style="list-style-type: none"> • Más claro/Más oscuro • Nitidez
	Mejora de la imagen	<ul style="list-style-type: none"> • Supresión del fondo • Contraste manual • Contraste automático

Fax		
 Ajuste del diseño	Tamaño del original	<ul style="list-style-type: none"> • Autodetección • Áreas de escaneado prefijadas • Personalizar área de escaneado • Originales de varios tamaños
	Reducir/Dividir	<ul style="list-style-type: none"> • Reducir para ajustar • Dividir en páginas
	Fax de libro	<ul style="list-style-type: none"> • Ambas páginas • Solo página izquierda • Solo página derecha • Borrado de bordes interiores • Orden de lectura (opcional)
 Opciones de fax	Informe de confirmación	<ul style="list-style-type: none"> • Imprimir confirmación • Imprimir solo si hay error (opcional)
	Velocidad inicial	<ul style="list-style-type: none"> • Súper G3 (33.6 Kbps) • G3 (14.4 Kbps) • Forzar (4800 bps)
	Envío diferido	<ul style="list-style-type: none"> • Desactivado • Hora especificada
	Enviar texto de cabecera	
	Buzones	<ul style="list-style-type: none"> • Desactivado • Enviar a un buzón remoto • Guardar en buzón local • Imprimir documentos del buzón local • Eliminar documentos del buzón local
	Sondeo local	<ul style="list-style-type: none"> • No • Sondeo no protegido • Sondeo protegido • Documentos guardados localmente: Imprimir todos/Eliminar todos
	Sondeo remoto	<ul style="list-style-type: none"> • Sondear fax remoto • Sondear buzón remoto
 Preparación del trabajo	Preparar trabajo	

Escaneado de trabajos		
 Escaneado de trabajos	Lista de plantillas	<ul style="list-style-type: none"> • Todas las plantillas • Plantillas locales • Plantillas de red • Plantillas de Escanear a base • Plantillas públicas/privadas
	Color de salida	<ul style="list-style-type: none"> • Autodetección • Blanco y negro • Escala de grises • Color
	Escaneado a 2 caras	<ul style="list-style-type: none"> • A 1 cara • A 2 caras • 2 caras, girar cara 2
	Tipo de original	<ul style="list-style-type: none"> • Fotografía y texto • Fotografía • Texto • Mapa • Periódico/Revista • Cómo se produjo el original
	Prefijados de escaneado	<ul style="list-style-type: none"> • Compartir e imprimir • Archivado: tamaño pequeño de archivo • OCR • Impresión alta calidad • Escaneado simple
 Opciones avanzadas	Opciones de imagen	<ul style="list-style-type: none"> • Más claro/Más oscuro • Nitidez • Saturación
	Mejora de la imagen	<ul style="list-style-type: none"> • Supresión del fondo • Contraste manual • Contraste automático
	Resolución	<ul style="list-style-type: none"> • 72 ppp • 100 ppp • 150 ppp • 200 ppp • 300 ppp • 400 ppp • 600 ppp
	Calidad/Tamaño de archivo	<ul style="list-style-type: none"> • Calidad media/Calidad máxima • Tamaño de archivo pequeño/Tamaño de archivo máximo
	Actualizar plantillas	<ul style="list-style-type: none"> • Actualizar ahora

Escaneado de trabajos		
 Ajuste del diseño	Orientación del original	<ul style="list-style-type: none"> • Imagen vertical • Imagen de lado • Originales en vertical • Originales en horizontal
	Tamaño del original	<ul style="list-style-type: none"> • Autodetección • Áreas de escaneado prefijadas • Personalizar área de escaneado • Originales de varios tamaños
	Borrado de bordes	<ul style="list-style-type: none"> • Todos los bordes • Bordes individuales
 Opciones de archivado	Nombre de archivo	
	Formato de archivo	<ul style="list-style-type: none"> • PDF • PDF/A • XPS • TIFF multipágina • TIFF (1 archivo por página) • JPEG (1 archivo por página)
	Si el archivo ya existe	<ul style="list-style-type: none"> • Agregar número al nombre • Agregar fecha y hora al nombre • Agregar a Carpeta TIFF/JPEG • Sobrescribir el archivo existente • No guardar
	Administración de documentos	
	Agregar destinos de archivos	
 Preparación del trabajo	Preparar trabajo	

Fax de Internet		
 Fax de Internet	Nuevo destinatario	
	Libreta de direcciones	
	De	
	Asunto	
	Color de salida	<ul style="list-style-type: none"> • Autodetección • Blanco y negro • Escala de grises • Color
	Escaneado a 2 caras	<ul style="list-style-type: none"> • A 1 cara • A 2 caras • 2 caras, girar cara 2
	Tipo de original	<ul style="list-style-type: none"> • Fotografía y texto • Fotografía • Texto • Mapa • Periódico/Revista • Cómo se produjo el original

Fax de Internet		
 Opciones avanzadas	Opciones de imagen	<ul style="list-style-type: none"> Más claro/Más oscuro Nitidez Saturación
	Mejora de la imagen	<ul style="list-style-type: none"> Supresión del fondo Contraste manual Contraste automático
	Resolución	<ul style="list-style-type: none"> 72 ppp 100 ppp 150 ppp 200x100 ppp 200 ppp 300 ppp 400 ppp 600 ppp
	Calidad/Tamaño de archivo	<ul style="list-style-type: none"> Calidad media/Calidad máxima Tamaño de archivo pequeño/Tamaño de archivo máximo
 Ajuste del diseño	Orientación del original	<ul style="list-style-type: none"> Imagen vertical Imagen de lado Originales en vertical Originales en horizontal
	Tamaño del original	<ul style="list-style-type: none"> Autodetección Áreas de escaneado prefijadas Personalizar área de escaneado Originales de varios tamaños
 Opciones de Fax de Internet	Formato de archivo	<ul style="list-style-type: none"> TIFF multipágina PDF PDF/A
	Mensaje	
	Responder a	
	Informe de acuse de recibo	<ul style="list-style-type: none"> Desactivado Imprimir informe
 Preparación del trabajo	Preparar trabajo	

Fax de servidor		
 Fax de servidor	Número de fax y lista de destinatarios	
	Caracteres de marcación	
	Directorio de fax	
	Escaneado a 2 caras	<ul style="list-style-type: none"> • A 1 cara • A 2 caras • 2 caras, girar cara 2
	Tipo de original	<ul style="list-style-type: none"> • Fotografía y texto • Fotografía • Texto
	Resolución	<ul style="list-style-type: none"> • Estándar (200 x 100 ppp) • Fina (200 ppp)
 Calidad de imagen	Opciones de imagen	<ul style="list-style-type: none"> • Más claro/Más oscuro
	Mejora de la imagen	<ul style="list-style-type: none"> • Supresión del fondo • Contraste manual • Contraste automático
 Ajuste del diseño	Orientación del original	<ul style="list-style-type: none"> • Imagen vertical • Imagen de lado • Originales en vertical • Originales en horizontal
	Tamaño del original	<ul style="list-style-type: none"> • Autodetección • Áreas de escaneado prefijadas • Personalizar área de escaneado • Originales de varios tamaños
 Opciones de fax	Envío diferido	<ul style="list-style-type: none"> • Desactivado • Hora especificada
 Preparación del trabajo	Preparar trabajo	

Reimprimir trabajos guardados	
 Trabajos guardados	

