

Prensa Xerox® Color J75

Guía del usuario



©2012 Xerox Corporation. Todos los derechos reservados. Xerox® y Xerox con la marca figurativa® son marcas registradas de Xerox Corporation en Estados Unidos y/o en otros países.

FreeFlow®, SquareFold®, Xerox prInteract™, MeterAssistant™, SuppliesAssistant™ y RemoteAssistant™ son marcas registradas de Xerox Corporation en EE. UU. y/o en otros países. Las especificaciones, el estado de los productos y/o el estado de generación están sujetos a cambios sin previo aviso.

Microsoft, Windows, Windows 2000, Windows XP, Windows Vista y Windows 7 son marcas comerciales registradas de Microsoft Corporation en los EE. UU. y/o en otros países.

Adobe, el logotipo de Adobe, Acrobat, el logotipo de Acrobat, Acrobat Reader, Distiller, el logotipo de Adobe PDF, Adobe PDF JobReady, Illustrator, InDesign y Photoshop son marcas comerciales registradas de Adobe Systems, Inc. PostScript es una marca registrada de Adobe utilizada con Adobe PostScript Interpreter, el lenguaje de descripción de páginas de Adobe y otros productos de Adobe. Adobe Systems, el editor de Adobe Photoshop, no promociona o patrocina este producto.

Fiery® es una marca registrada de Electronics For Imaging, Inc. GBC® y AdvancedPunch™ son marcas comerciales o marcas registradas de General Binding Corporation.

BR4005

Índice

1 Descripción general del producto.....	1-1
Componentes de la máquina.....	1-1
Bandeja especial (bandeja 5).....	1-3
Alimentador de documentos.....	1-3
Interfaz del usuario (IU).....	1-4
Descripción general del servidor de impresión.....	1-5
Encendido/apagado.....	1-5
Dos interruptores de alimentación.....	1-5
Encendido.....	1-6
Apagado.....	1-6
Ahorro de energía.....	1-6
Salida del modo de ahorro de energía.....	1-7
Cómo localizar el número de serie de la máquina.....	1-7
Dispositivos de alimentación y acabado.....	1-7
Alimentador de alta capacidad de tamaños grandes de 1 o 2 bandejas.....	1-8
Módulo de interfaz.....	1-9
GBC®AdvancedPunch™.....	1-9
Apilador de alta capacidad.....	1-10
Acabadora con realizador de folletos/estándar.....	1-11
Módulo de guillotina SquareFold.....	1-12
2 Cómo buscar ayuda.....	2-1
Ayuda en la World Wide Web.....	2-1
Documentación del servidor de impresión para el cliente.....	2-1
3 Envío de un trabajo de impresión.....	3-1
Cómo imprimir desde su PC.....	3-1
Cómo imprimir desde el servidor de impresión Xerox FreeFlow.....	3-1
Cómo imprimir desde el Xerox EX Print Server, Powered by EFI.....	3-2
4 Papel y otros materiales de impresión.....	4-1
Colocación de material de impresión en las bandejas 1, 2 y 3.....	4-1
Colocación de papel en las bandejas 1, 2 y 3.....	4-1
Colocación de separadores en las bandejas 1, 2 y 3.....	4-2
Colocación de transparencias en las bandejas 1, 2 y 3.....	4-3
Colocación de papel preperforado en las bandejas 1, 2 y 3.....	4-4
Colocación de material de impresión en la bandeja especial.....	4-5
Colocación de papel en la bandeja especial (bandeja 5).....	4-6

Colocación de separadores en la bandeja especial (bandeja 5).....	4-7
Colocación de transparencias en la bandeja especial (bandeja 5).....	4-9
Colocación de papel preperforado en la bandeja especial (bandeja 5).....	4-10
Colocación de papel en los dispositivos de alimentación opcionales.....	4-11
Colocación de material de impresión postproceso en los dispositivos de acabado opcionales.....	4-11
Colocación de separadores con GBC AdvancedPunch.....	4-11
5 Copia.....	5-1
Copia básica mediante el alimentador de documentos.....	5-1
Copia básica mediante el cristal de exposición.....	5-2
Ficha Copia.....	5-3
Reducir/Ampliar.....	5-3
Más opciones de Reducir/Ampliar.....	5-4
Suministro de papel.....	5-5
Color de salida.....	5-5
Salida de copia.....	5-6
Copia a 2 caras.....	5-6
Tipo de original.....	5-7
Más claro/Más oscuro.....	5-8
Ficha Calidad de imagen.....	5-8
Opciones de imagen.....	5-9
Mejora de imagen.....	5-9
Efectos de color.....	5-10
Control de color.....	5-10
Variación de color.....	5-10
Ficha Ajuste de formato.....	5-11
Copia de libros.....	5-11
Copia de libros a 2 caras.....	5-12
Tamaño del original.....	5-12
Borrado de bordes.....	5-13
Desplazamiento de imagen.....	5-13
Giro de imagen.....	5-14
Invertir imagen.....	5-14
Orientación del original.....	5-15
Ficha Formato de salida.....	5-16
Creación de folletos.....	5-17
Cubiertas.....	5-18
Opciones de transparencias.....	5-23

Diseño de página.....	5-23
Póster.....	5-25
Anotaciones.....	5-25
Marca de agua.....	5-26
Desplazamiento de margen a pestaña.....	5-26
Salida cara arriba/abajo.....	5-27
Plegado (opcional).....	5-28
Copia de tarjeta de ID.....	5-30
Ficha Preparación de trabajo.....	5-30
Preparar trabajo.....	5-30
Trabajo de muestra.....	5-31
Combinación de juegos de originales.....	5-32
Eliminación fuera/ Eliminación dentro.....	5-33
6 Escaneado.....	6-1
Procedimiento de escaneado básico.....	6-1
Opciones de escaneado.....	6-2
Opciones de escaneado básico.....	6-2
Opciones de escaneado adicionales.....	6-3
Opciones avanzadas.....	6-4
Ajuste de formato.....	6-6
Opciones de archivado.....	6-7
Opciones de e-mail.....	6-10
E-mail.....	6-13
Componentes de E-mail.....	6-13
Escaneado a una dirección de e-mail.....	6-14
Escaneado de red.....	6-16
Componentes de Escaneado de red.....	6-16
Procedimiento de escaneado de red.....	6-17
Escanear a PC.....	6-18
Componentes de Escanear a PC.....	6-19
Uso de la función Escanear a PC.....	6-19
Guardar en carpeta.....	6-20
Componentes de Guardar en carpeta.....	6-20
WSD (servicios web para dispositivos).....	6-21
Componente Guardar en WSD.....	6-21
Procedimiento Guardar en WSD.....	6-21
7 Estado de trabajos.....	7-1
Descripción general de Estado de trabajos.....	7-1
Ficha Trabajos activos.....	7-1

Ficha Trabajos terminados.....	7-2
8 Estado de la máquina.....	8-1
Estado de la máquina.....	8-1
Ficha Información de la máquina.....	8-1
Ficha Errores.....	8-3
Ficha Suministros.....	8-3
Ficha Información de facturación.....	8-3
Acceso a la información de facturación.....	8-3
Contadores de facturación y contadores de uso.....	8-4
Contadores de uso.....	8-4
Información de facturación de cuentas de usuario.....	8-5
Ficha Herramientas.....	8-5
Modificación de los atributos de las bandejas de papel.....	8-6
Modo de brillo.....	8-7
9 Mantenimiento.....	9-1
Limpieza de la máquina	9-1
Limpieza de la parte exterior.....	9-2
Limpieza de la cubierta de documentos y del cristal de exposición.....	9-2
Limpieza de los rodillos del alimentador de documentos.....	9-5
Sustitución de suministros de consumo.....	9-6
Pedido de materiales.....	9-6
Comprobación del estado de las unidades reemplazables por el cliente.....	9-7
Sustitución de un cartucho de tóner.....	9-8
Sustitución del recipiente de residuos de tóner.....	9-10
Sustitución de un cartucho de cilindro.....	9-11
Sustitución del fusor.....	9-17
10 Solución de problemas.....	10-1
Atascos de papel.....	10-1
Atascos en el alimentador de documentos.....	10-1
Atascos de documentos debajo de la correa del alimentador de documentos.....	10-4
Atascos en la cubierta inferior izquierda.....	10-6
Atascos en la unidad principal.....	10-7
Atascos de papel en las bandejas 1-3.....	10-9
Atascos de papel en la bandeja especial (bandeja 5).....	10-11
Atascos de sobres en la bandeja especial.....	10-12
Atascos en el inversor (cubierta inferior derecha).....	10-12

Códigos de error.....	10-14
Problemas generales.....	10-31
Otros errores.....	10-33
Calidad de imagen.....	10-33
Sugerencias.....	10-40
Sugerencias sobre el fusor.....	10-40
Ampliación de la vida útil del fusor.....	10-40
Evitar atascos del fusor.....	10-40
Evitar daños en el fusor.....	10-42
Información del interruptor de anchura del fusor.....	10-42
Más sugerencias.....	10-45
11 Especificaciones.....	11-1
Especificaciones del motor de impresión.....	11-1
Accesorios opcionales adicionales.....	11-2
12 Alimentador de alta capacidad para tamaños grandes de 1 o 2 bandejas (bandejas 6/7).....	12-1
Colocación de material de impresión en el alimentador de alta capacidad para tamaños grandes de 1 o 2 bandejas.....	12-2
Colocación de papel en el alimentador de alta capacidad para tamaños grandes (de 1 o 2 bandejas).....	12-2
Colocación de separadores en el alimentador de alta capacidad para tamaños grandes (de 1 o 2 bandejas).....	12-3
Colocación de transparencias en el alimentador de alta capacidad para tamaños grandes (de 1 o 2 bandejas).....	12-4
Colocación de papel con agujeros en el alimentador de alta capacidad para tamaños grandes (de 1 o 2 bandejas) para trabajos de impresión a 1 cara.....	12-5
Colocación de papel con agujeros en el alimentador de alta capacidad para tamaños grandes (de 1 o 2 bandejas) para trabajos de impresión a 2 caras.....	12-6
Palancas de ajuste de descentrado.....	12-7
Mantenimiento.....	12-9
Sustitución de los rodillos de alimentación del OHCF.....	12-9
Sustitución de los rodillos de alimentación de la bandeja especial (OHCF).....	12-12
Resolución de problemas del OHCF.....	12-14
Despeje de atascos del OHCF.....	12-14
Atascos de papel dentro de las bandejas del OHCF.....	12-15
Atascos de papel en el OHCF, en la palanca 1a y la perilla 1c.....	12-16
Atascos de papel en el OHCF, en la palanca 1b y la perilla 1c.....	12-17

Atascos de papel en el OHCF, en la palanca 1d y la perilla 1c.....	12-18
Códigos de error del OHCF.....	12-20
Especificaciones del OHCF.....	12-29
13 Módulo de interfaz.....	13-1
Descripción general.....	13-1
Panel de control.....	13-2
Recorrido del papel.....	13-3
Ajustes de curvatura del papel en el módulo de interfaz.....	13-3
Preajusta los ajustes del reductor de curvatura.....	13-3
Botones del reductor de curvatura manual.....	13-4
Espectrofotómetro interno (ILS).....	13-4
Solución de problemas.....	13-5
Despeje de atascos.....	13-5
Atascos de papel en la palanca 1a.....	13-5
Atascos de papel en la palanca 2a.....	13-7
Atascos de papel en la palanca 2b.....	13-8
Códigos de error.....	13-9
14 Apilador de alta capacidad (HCS).....	14-1
Descripción general.....	14-1
Identificación de los componentes.....	14-2
Panel de control.....	14-3
Bandeja superior del HCS.....	14-3
Descarga de la bandeja del apilador.....	14-4
Solución de problemas.....	14-5
Eliminación de atascos.....	14-5
Atascos en la entrada del HCS (E1, E2 y E3).....	14-5
Atascos en el transporte del HCS (E4, E5 y E6).....	14-6
Atasco en la bandeja superior del HCS (E7).....	14-8
Atasco de salida del HCS (E8).....	14-9
Sugerencias para el uso del HCS.....	14-10
Pérdida de potencia.....	14-10
Códigos de error.....	14-11
Especificaciones.....	14-27
15 Acabadora con realizador de folletos/estándar.....	15-1
Función de plegado.....	15-3
Tipos de pliegue.....	15-4
Colocación del papel/separadores en la bandeja 8/T1 (intercalador postproceso).....	15-5

Mantenimiento.....	15-6
Suministros de consumo de la acabadora estándar/con creador de folletos.....	15-6
Reemplazo del cartucho de grapas estándar.....	15-7
Reemplazo del cartucho de grapas para folletos.....	15-8
Reemplazo del recipiente de grapas usadas de la acabadora.....	15-10
Vacíe el recipiente de desecho de la perforadora.....	15-12
Resolución de problemas de la acabadora.....	15-14
Atascos de papel en la bandeja 8/T1 (intercalador postproceso).....	15-14
Atascos de papel en la palanca 1a y la perilla 1c.....	15-15
Atascos de papel en la palanca 1d.....	15-16
Atascos de papel en la palanca 1b.....	15-17
Atascos de papel en las palancas 3b y 3d.....	15-19
Atascos de papel en la palanca 3e y la perilla 3c.....	15-20
Atascos de papel en la palanca 3g y la perilla 3f.....	15-21
Atascos de papel en la palanca 4b y la perilla 3a.....	15-22
Atascos de papel en la palanca 2a y la perilla 3a.....	15-23
Atascos de papel en la palanca 2b y la perilla 2c.....	15-25
Atascos de papel en 2c, 2e, 2f y 2d.....	15-26
Atascos de papel en 2d, y en la palanca 2g.....	15-27
Atascos de papel en la unidad 4 y la perilla 4a.....	15-29
Atascos de papel en la bandeja superior de la acabadora.....	15-30
Atascos de papel en la bandeja del apilador de la acabadora.....	15-31
Atascos de papel en la bandeja del creador de folletos opcional.....	15-32
Errores de la grapadora.....	15-33
Atascos de grapas en el cartucho de grapas estándar.....	15-34
Atascos de grapas en el cartucho del creador de folletos.....	15-35
Reinstalación del cartucho de grapas estándar.....	15-37
Códigos de error.....	15-40
Especificaciones.....	15-53
Acabadora con realizador de folletos/estándar.....	15-53
Plegadora en C/Z opcional.....	15-56
16 Módulo de guillotina SquareFold.....	16-1
Descripción general.....	16-1
Identificación de los componentes.....	16-2
Componentes principales.....	16-2

Recorrido del papel.....	16-3
Panel de control.....	16-4
Función de plegado cuadrado.....	16-5
Opciones de plegado cuadrado.....	16-5
Cómo acceder a las opciones de plegado cuadrado.....	16-7
Acceso a las opciones de plegado con borde cuadrado para los trabajos de impresión en red.....	16-7
Acceso a las opciones de plegado con borde cuadrado para los trabajos de copia.....	16-7
Función de recorte.....	16-8
Opciones de recorte.....	16-8
Directrices de recorte.....	16-9
Cómo acceder a las opciones de recorte.....	16-11
Acceso a las opciones de recorte para los trabajos de impresión en red.....	16-11
Acceso a las opciones de recorte para los trabajos de copia.....	16-11
Sugerencias.....	16-12
Impresión de imágenes que ocupan toda la página en folletos.....	16-12
Siga estas sugerencias.....	16-13
Solución de problemas.....	16-13
Eliminación de atascos.....	16-13
Despeje de atascos.....	16-14
Despeje de atascos en E1/E2.....	16-15
Despeje de atascos en E3.....	16-17
Códigos de error.....	16-18
Datos técnicos.....	16-29
Especificaciones.....	16-29

Descripción general del producto

Este dispositivo es una copiadora de color/blanco y negro y una impresora de red que funciona a una velocidad de 75 copias o impresiones por minuto.

Componentes de la máquina



1 Dispositivo de alimentación opcional

Se muestra el alimentador de alta capacidad de tamaños grandes de 2 bandejas opcional. Hay disponibles otros dispositivos de alimentación opcionales.

2 Interfaz de usuario (IU)

La interfaz de usuario (UI) consta de la pantalla táctil y el panel de control con los botones y teclado.

3 Alimentador automático de documentos a dos caras

Alimenta automáticamente documentos originales de 1 y 2 caras. Pueden escanearse a la vez hasta 250 documentos a dos caras.

4 Cubierta del tóner

Abra esta cubierta para acceder a los cartuchos de tóner y sustituirlos.

5 Puerta/cubierta delantera

Abra esta puerta/cubierta para despejar atascos de papel y sustituir las unidades reemplazables por el cliente.

6 Bandejas de papel 1, 2 y 3

Las bandejas 1, 2 y 3 son idénticas. Las bandejas admiten varios tamaños y pesos; consulte el capítulo Especificaciones para obtener información más detallada. Pueden utilizarse todos los tipos de materiales de impresión menos sobres. El material de impresión puede cargarse en dirección de entrada por borde largo (ABL) o borde corto (ABC).

7 Módulo de interfaz

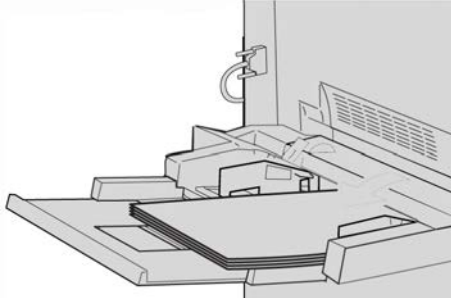
Se requiere el módulo de interfaz con todos los dispositivos de acabado opcionales. Permite la comunicación entre el motor de impresión y cualquier otro dispositivo de acabado conectado.

8 Dispositivo de acabado opcional

Se muestra la acabadora con realizador de folletos opcional con la plegadora en C/Z opcional. Otros dispositivos de acabado opcionales están disponibles.

Bandeja especial (bandeja 5)

La bandeja especial, también llamada bandeja 5 o intercalador, admite todos los tipos de materiales de impresión en varios rangos de tamaños y pesos. La bandeja tiene una capacidad máxima de 250 hojas de papel común de 20 libras/75 g/m².



La bandeja especial es una bandeja de papel situada en el lado izquierdo de la máquina. Puede plegarse y guardarse si no se utiliza. Cuando la bandeja no se utiliza y está bajada, se puede extender para acomodar material de impresión de mayor longitud.

NOTA

La ubicación de colocación de la bandeja especial varía según los dispositivos de alimentación opcionales de la configuración de la máquina.

Alimentador de documentos



Consejos para utilizar el alimentador automático de documentos a dos caras (DADF):

- Pueden escanearse a la vez hasta 250 documentos mediante el alimentador de documentos.
- Pueden utilizarse originales de varios tamaños. No obstante, la esquina superior izquierda de los documentos originales debe alinearse en el alimentador de documentos.
- Retire las grapas y los clips de los documentos antes de colocarlos en el alimentador de documentos.
- Para obtener la mejor salida, asegúrese de que los documentos están en buenas condiciones.

Interfaz del usuario (IU)



1. Pantalla táctil
2. Base de servicios
3. Servicios
4. Estado de trabajos
5. Estado de la máquina
6. Iniciar/Cerrar sesión
7. Ahorro de energía
8. Cancelar todo
9. Detener
10. Comenzar
11. Interrumpir
12. Teclado
13. Idioma
14. Ayuda

Descripción general del servidor de impresión

Uno de los siguientes servidores de impresión puede estar disponible y usarse con su máquina:

- Servidor de impresión Xerox® FreeFlow®
- Servidor de impresión Xerox® EX, con tecnología Fiery®
- Servidor de impresión en color Xerox® Integrated Fiery®

NOTA

Para obtener información detallada acerca de su servidor de impresión específico, consulte la documentación del cliente incluida con el servidor.

Encendido/apagado

Dos interruptores de alimentación



La máquina dispone de dos interruptores de alimentación:

1. Interruptor de alimentación: use el interruptor para encender o apagar la máquina.

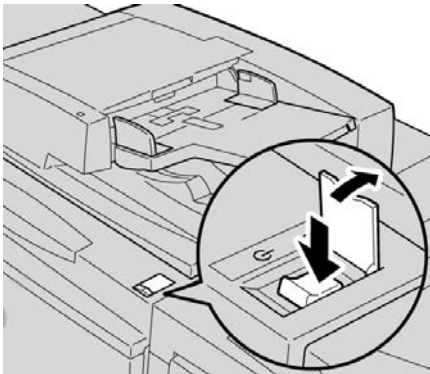
2. Interruptor de alimentación principal: este interruptor se encuentra detrás de la cubierta/puerta delantera. El usuario de este interruptor es principalmente el técnico de servicio de Xerox. Lo usa para realizar procedimientos de mantenimiento en la máquina. En determinados casos de resolución de problemas, es posible que se le pida usar este interruptor para apagar la máquina.

IMPORTANTE

Use siempre en primer lugar el interruptor de alimentación y, después, el interruptor de alimentación principal.

Encendido

Después de encenderla, la máquina tardará unos 3 minutos en calentarse antes de poder comenzar a realizar copias.



1. Abra la cubierta.
2. Pulse el interruptor de alimentación para situarlo en la posición de encendido.

El mensaje Espere... indica que la máquina se está calentando. La máquina no se puede utilizar mientras se está calentando.

Apagado

1. Pulse el interruptor de alimentación para situarlo en la posición de apagado.
2. Compruebe que la pantalla de la IU se ha apagado completamente antes de encender la máquina otra vez.

Ahorro de energía

NOTA

Los términos ahorro de energía y ahorro energético se usan indistintamente.

Existen dos modos de ahorro de energía:

- Bajo consumo: la máquina entra en el modo de bajo consumo si permanece inactiva por un período de tiempo predefinido.

- Modo de reposo: si la máquina entra en el modo de bajo consumo y permanece inactiva durante otro período de tiempo predefinido, pasa al modo de reposo.

A continuación se ilustran dos ejemplos:

- Si el modo de bajo consumo está establecido en 15 minutos y el modo de reposo en 60 minutos, el modo de reposo se activa después de 60 minutos de inactividad total y no 60 minutos después de haberse activado el modo de bajo consumo.
- Si el modo de bajo consumo está establecido en 15 minutos y el modo de reposo en 20 minutos, el modo de reposo se activa 5 minutos después de activarse el modo de bajo consumo.

NOTA

Para entrar manualmente en el modo de ahorro de energía, pulse el botón **Ahorro de energía** en la interfaz de usuario.

Cuando inicie sesión como administrador, puede establecer los modos de bajo consumo y de reposo en **Herramientas > Opciones del sistema > Opciones de servicio comunes > Opciones de ahorro de energía**.

Salida del modo de ahorro de energía

1. Pulse el botón **Ahorro de energía**,
2. envíe un trabajo de impresión a la máquina o realice copias en la misma.

Cómo localizar el número de serie de la máquina

Se puede acceder al número de serie de la máquina mediante la interfaz de usuario de la misma, o en el interior del dispositivo.

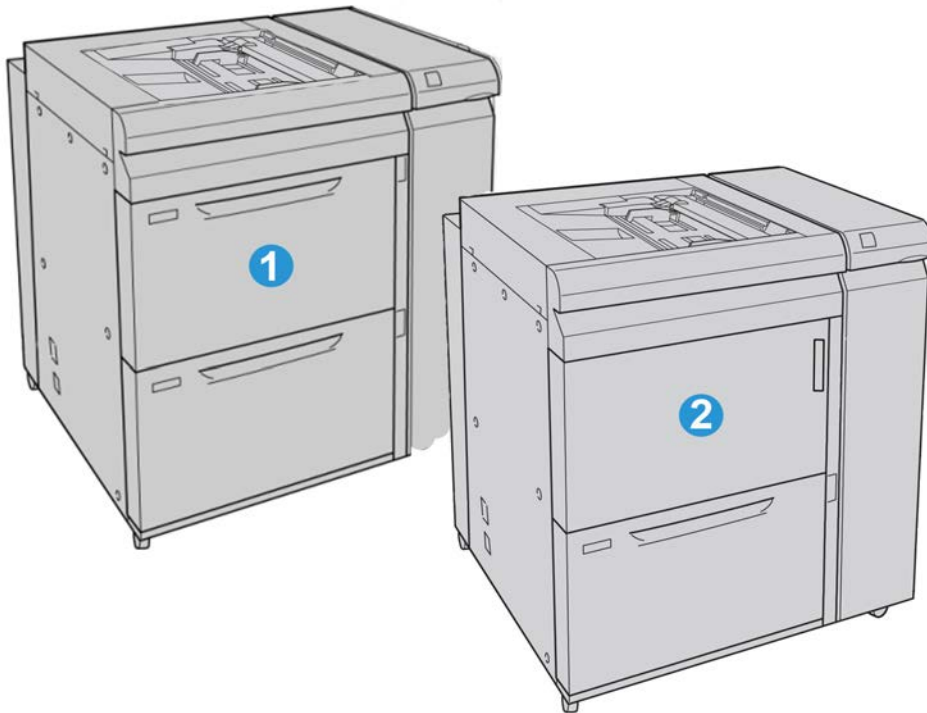
1. Pulse el botón **Estado de la máquina** en la IU.
2. Asegúrese de que se muestre la ficha **Información de la máquina**.
Aparece el número de serie de la máquina.
3. El número de serie de la máquina también puede encontrarse en la placa del número de serie en el interior de la puerta o la cubierta delantera de la máquina.

Dispositivos de alimentación y acabado

Hay una serie de dispositivos opcionales de alimentación y acabado disponibles para su máquina. Estos dispositivos opcionales se describen de manera general en las siguientes páginas, las cuales también indican dónde se puede obtener información específica sobre cada dispositivo opcional.

Alimentador de alta capacidad de tamaños grandes de 1 o 2 bandejas

El alimentador de alta capacidad para tamaños grandes (OHCF) está disponible con 1 o 2 bandejas. El OHCF permite el uso de varios tamaños de soportes de impresión, incluyendo tamaños estándar y grandes de hasta 13 x 19.2 pulg./330.2 x 488 mm. Cada bandeja tiene capacidad para 2000 hojas.



1	OHCF de dos bandejas (con bandeja especial)
2	OHCF de una bandeja (con bandeja especial y espacio de almacenamiento sobre la bandeja)

Módulo de interfaz

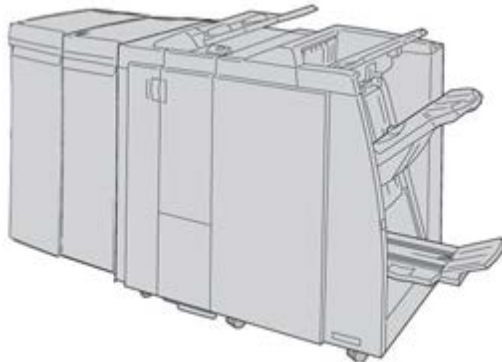
Se requiere el módulo de interfaz con todos los dispositivos de acabado. El módulo de interfaz permite la comunicación entre el motor de impresión y cualquier otro dispositivo de acabado conectado.



GBC®AdvancedPunch™

GBC AdvancedPunch puede adjuntarse a varios accesorios de acabado opcionales.

GBC AdvancedPunch ofrece otro nivel de opciones de acabado para su salida, ya que le permite perforar documentos de 8.5 x 11 pulg./A4, con compatibilidad con diferentes estilos de encuadernación. Permite realizar de 19 a 32 perforaciones en material de impresión de 8.5 x 11 pulgadas. Es posible realizar de 21 a 47 perforaciones en material de impresión de tamaño A4.



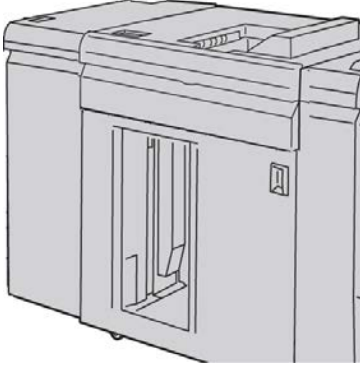
NOTA

GBC AdvancedPunch se muestra con el módulo de interfaz requerido y con la acabadora con realizador de folletos y la plegadora en C/Z opcionales.

Puede descargar información sobre este accesorio y la versión más reciente de la guía del usuario deseada desde www.xerox.com. Para hacerlo, escriba el nombre del producto en el campo Buscar y seleccione el enlace Documentación del usuario.

Apilador de alta capacidad

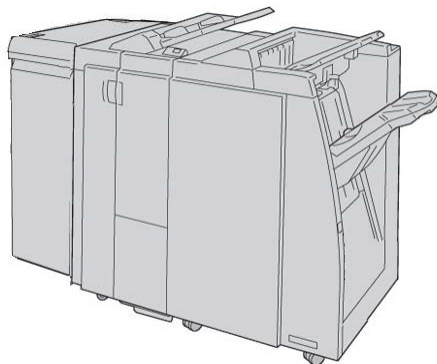
El apilador de alta capacidad (HCS) es un dispositivo de acabado opcional que permite el apilado y el desplazamiento de la salida en una bandeja del apilador.



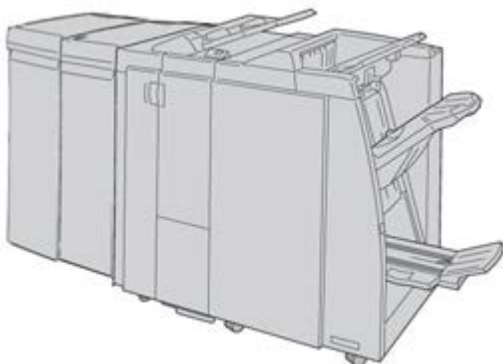
Acabadora con realizador de folletos/estándar

Las acabadoras estándar y con realizador de folletos proporcionan una amplia gama de opciones de acabado/plegado. Puede aumentar las opciones de acabado si agrega la plegadora en C/Z opcional a cualquiera de las acabadoras.

Acabadora estándar con plegadora en C/Z opcional



Acabadora con realizador de folletos y plegadora en C/Z opcional

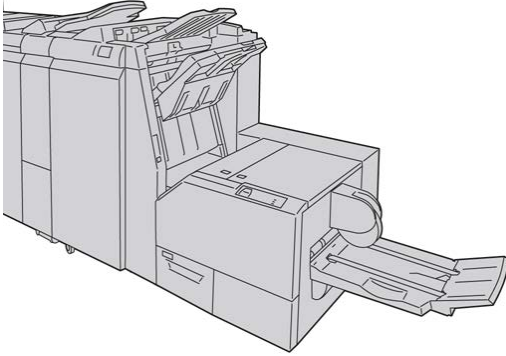


NOTA

La acabadora estándar y la acabadora con realizador de folletos se muestran con el módulo de interfaz correspondiente.

Módulo de guillotina SquareFold

El módulo de recorte SquareFold es un dispositivo opcional de acabado que se utiliza en combinación con un dispositivo opcional de acabado que contiene un creador de folletos.



NOTA

Se muestra el módulo de guillotina SquareFold con el módulo de interfaz y la acabadora con realizador de folletos.

Cómo buscar ayuda

Ayuda en la World Wide Web

Xerox en la World Wide Web: si desea obtener ayuda sobre el sistema, ayuda de usuario, documentación del cliente o servicio técnico, visite www.xerox.com y haga clic en el enlace **Póngase en contacto con nosotros** para obtener información o números telefónicos de contacto específicos en su área.

NOTA

Para obtener la documentación más reciente del producto, visite la página web www.xerox.com. Consulte periódicamente este sitio web para obtener la información más actualizada del producto.

Es conveniente tener preparado el número de serie de su máquina antes de solicitar asistencia técnica. El número de serie de la máquina se muestra en la ficha Información de la máquina: **Estado de la máquina > Información de la máquina**.

Documentación del servidor de impresión para el cliente

La documentación de apoyo para el servidor de impresión está incluida en el CD/DVD que se envió con el servidor de impresión. Usted o el administrador del sistema deben imprimir esos documentos, después de completar la instalación.

Envío de un trabajo de impresión

Estos ejercicios requieren los archivos PDF de la Guía del usuario y la Guía de administración del sistema. Si no tiene una versión electrónica de estos archivos PDF, descárguelos de www.xerox.com.

Los ejercicios le indican cómo imprimir una de las guías de documentación del cliente (Guía del usuario o Guía de administración del sistema).

Cómo imprimir desde su PC

1. Desde su PC, abra uno de los archivos PDF en Adobe Acrobat Reader.
2. Seleccione **Archivo > Imprimir**.
3. Seleccione la impresora y la cola de impresión deseadas.
4. Seleccione el botón **Propiedades** (correspondiente a esa máquina).
5. Seleccione las opciones de salida deseadas (por ejemplo cantidad, impresión a 1 o a 2 caras).
6. Seleccione **Aceptar** para cerrar la ventana Propiedades.
7. Seleccione **Aceptar** para enviar el trabajo a la impresora.

Cómo imprimir desde el servidor de impresión Xerox FreeFlow

1. Copie los archivos PDF de documentación del cliente a un dispositivo de almacenamiento (por ejemplo, una unidad flash o de CD/DVD).
2. Conecte su dispositivo de almacenamiento al servidor de impresión.

3. Desde el servidor de impresión FreeFlow, seleccione **Services** (Servicios) > **Print from File** (Imprimir desde archivo).
4. Seleccione **Browse** (Explorar).
5. Navegue a su dispositivo de almacenamiento que contiene los archivos PDF.
6. Seleccione y realce uno de los archivos PDF (Guía del Usuario, Guía de administración del sistema).
7. Seleccione **OK** (Aceptar).
8. Seleccione la cola de impresión deseada.
9. Seleccione las opciones de salida deseadas (por ejemplo cantidad, impresión a 1 o a 2 caras).
10. Seleccione **Print** (Imprimir).
El trabajo se envía a la cola deseada y se retiene o se imprime inmediatamente.
11. Seleccione **Close** (Cerrar); se cierra la ventana Print From File (Imprimir desde archivo).

Cómo imprimir desde el Xerox EX Print Server, Powered by EFI

1. Copie los archivos PDF de documentación del cliente a un dispositivo de almacenamiento (por ejemplo, una unidad flash o de CD/DVD).
2. Conecte su dispositivo de almacenamiento al servidor de impresión.
3. Desde el servidor de impresión Xerox EX, seleccione **File** (Archivo) > **Import Job** (Importar trabajo).
4. Seleccione la cola deseada (por ejemplo, **Print** [Imprimir] o **Hold** [Retener]).
5. Seleccione **Add** (Agregar).
6. Navegue a su dispositivo de almacenamiento que contiene los archivos PDF.
7. Seleccione y realce uno de los archivos PDF (Guía del Usuario, Guía de administración del sistema).
8. Seleccione **Open** (Abrir).
9. Seleccione **Import** (Importar).
El trabajo se envía a la cola seleccionada o a la impresora para que se imprima inmediatamente.

4

Papel y otros materiales de impresión

Colocación de material de impresión en las bandejas 1, 2 y 3

Las bandejas 1, 2 y 3 son idénticas. Cada bandeja tiene capacidad para 550 hojas de papel de 20 libras/75 g/m². Los separadores pueden colocarse para alimentarse tanto por el borde corto (ABC) como por el borde largo (ABL), es decir, alimentación vertical u horizontal.

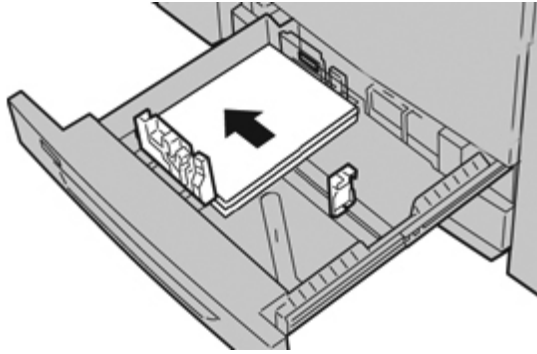
Colocación de papel en las bandejas 1, 2 y 3

NOTA

Si se abre una bandeja mientras se está utilizando, puede producirse un atasco.

1. Seleccione el papel adecuado para su trabajo de impresión.
2. Tire lentamente de la bandeja hacia afuera hasta llegar al tope.
3. Abra la resma de papel con el lado sellado hacia arriba.
4. Aplique aire a las hojas antes de cargarlas en la bandeja.

5. Coloque y alinee el borde del papel con el lado IZQUIERDO de la bandeja.



Puede colocar el papel con alimentación por el borde largo (ABL)/vertical o con alimentación por el borde corto (ABC)/horizontal.

6. Ajuste las guías del papel presionando el pistillo de liberación de la guía y moviendo cuidadosamente la guía de borde hasta que toque levemente el borde del material en la bandeja.

No cargue materiales por encima de la línea MAX en la guía de borde posterior.

7. Empuje cuidadosamente la bandeja hasta que se detenga.

Si el administrador del sistema ha habilitado la pantalla Configuración de la bandeja de papel, esta pantalla podría mostrarse en la IU.

8. Si ha realizado cambios en la bandeja de papel, seleccione el botón **Cambiar ajustes**. De lo contrario, continúe con el paso siguiente.

- a) Realice las selecciones deseadas para **Tipo de papel/Peso del papel, Tamaño del papel y Color del papel**.
- b) De ser necesario, realice los cambios deseados en los ajustes de alineación y curvatura del papel.

NOTA

Consulte la Guía de administración del sistema para obtener información detallada sobre las opciones de ajuste de alineación y curvatura del papel.

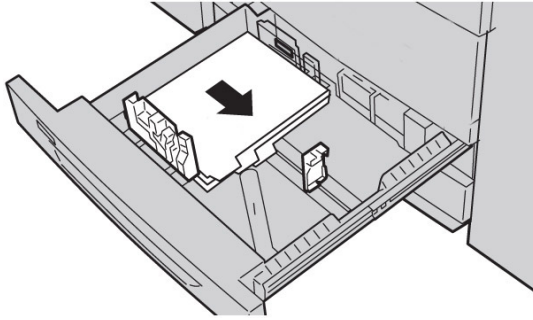
- c) Seleccione **Guardar** hasta regresar a la ventana de ajustes de la bandeja.

9. Seleccione **Confirmar** para cerrar la ventana.

Colocación de separadores en las bandejas 1, 2 y 3

1. Seleccione el papel adecuado para su trabajo de impresión.
2. Tire lentamente de la bandeja hacia afuera hasta llegar al tope.
3. Aplique aire a los separadores antes de cargarlos en la bandeja.

4. Coloque y alinee los bordes de los separadores contra el lado DERECHO de la bandeja y con la cara donde se va a copiar o imprimir hacia abajo.



NOTA

Los separadores pueden colocarse tanto por el borde corto como por el borde largo (vertical u horizontal).

5. Ajuste las guías del papel presionando el pistillo de liberación de la guía y moviendo cuidadosamente la guía de borde hasta que toque levemente el borde del material en la bandeja.
No cargue materiales por encima de la línea MAX en la guía de borde posterior.
6. Empuje cuidadosamente la bandeja hasta que se detenga.
Si el administrador del sistema ha habilitado la pantalla Configuración de la bandeja de papel, esta pantalla podría mostrarse en la IU.
7. Si ha realizado cambios en la bandeja de papel, seleccione el botón **Cambiar ajustes**. De lo contrario, continúe con el paso siguiente.
 - a) Realice las selecciones deseadas para **Tipo de papel/Peso del papel, Tamaño del papel y Color del papel**.
 - b) De ser necesario, realice los cambios deseados en los ajustes de alineación y curvatura del papel.

NOTA

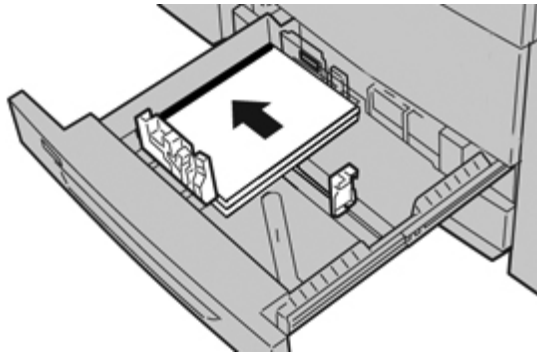
Consulte la Guía de administración del sistema para obtener información detallada sobre las opciones de ajuste de alineación y curvatura del papel.

- c) Seleccione **Guardar** hasta regresar a la ventana de ajustes de la bandeja.
8. Seleccione **Confirmar** para cerrar la ventana.
9. Para trabajos de impresión de red, consulte la documentación del cliente del servidor de impresión para obtener información sobre cómo cargar material de impresión con separadores en las bandejas.

Colocación de transparencias en las bandejas 1, 2 y 3

1. Seleccione el papel adecuado para su trabajo de impresión.
2. Tire lentamente de la bandeja hacia afuera hasta llegar al tope.
3. Aplique aire a las transparencias para evitar que se adhieran entre sí antes de cargarlas en la bandeja.

4. Coloque las transparencias sobre una pila pequeña de papel del mismo tamaño y alinee los bordes de las transparencias con la banda despegable contra el lado IZQUIERDO de la bandeja y con la cara donde se va a copiar o imprimir hacia abajo.



NOTA

- No coloque más de 100 transparencias en una bandeja de papel a la vez.
 - Las transparencias pueden colocarse tanto por el borde corto como por el borde largo (vertical u horizontal).
5. Ajuste las guías del papel presionando el pistillo de liberación de la guía y moviendo cuidadosamente la guía de borde hasta que toque levemente el borde del material en la bandeja.
No cargue materiales por encima de la línea MAX en la guía de borde posterior.
 6. Empuje cuidadosamente la bandeja hasta que se detenga.
Si el administrador del sistema ha habilitado la pantalla Configuración de la bandeja de papel, esta pantalla podría mostrarse en la IU.
 7. Si ha realizado cambios en la bandeja de papel, seleccione el botón **Cambiar ajustes**. De lo contrario, continúe con el paso siguiente.
 - a) Realice las selecciones deseadas para **Tipo de papel/Peso del papel, Tamaño del papel y Color del papel**.
 - b) De ser necesario, realice los cambios deseados en los ajustes de alineación y curvatura del papel.

NOTA

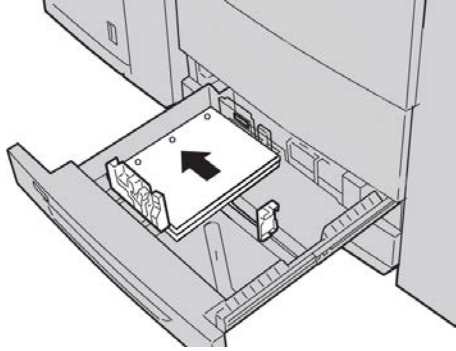
Consulte la Guía de administración del sistema para obtener información detallada sobre las opciones de ajuste de alineación y curvatura del papel.

- c) Seleccione **Guardar** hasta regresar a la ventana de ajustes de la bandeja.
8. Seleccione **Confirmar** para cerrar la ventana.

Colocación de papel preperforado en las bandejas 1, 2 y 3

1. Seleccione el papel adecuado para su trabajo de impresión.
2. Tire lentamente de la bandeja hacia afuera hasta llegar al tope.
3. Abra la resma de papel con el lado sellado hacia arriba.
4. Aplique aire a las hojas antes de cargarlas en la bandeja.

5. Coloque y alinee el borde del papel preperforado con el lado IZQUIERDO de la bandeja.



Puede colocar el papel con alimentación por el borde largo (ABL)/vertical o con alimentación por el borde corto (ABC)/horizontal.

6. Ajuste las guías del papel presionando el pistillo de liberación de la guía y moviendo cuidadosamente la guía de borde hasta que toque levemente el borde del material en la bandeja.

No cargue materiales por encima de la línea MAX en la guía de borde posterior.

7. Empuje cuidadosamente la bandeja hasta que se detenga.

Si el administrador del sistema ha habilitado la pantalla Configuración de la bandeja de papel, esta pantalla podría mostrarse en la IU.

8. Si ha realizado cambios en la bandeja de papel, seleccione el botón **Cambiar ajustes**. De lo contrario, continúe con el paso siguiente.

- a) Realice las selecciones deseadas para **Tipo de papel/Peso del papel, Tamaño del papel y Color del papel**.
- b) De ser necesario, realice los cambios deseados en los ajustes de alineación y curvatura del papel.

NOTA

Consulte la Guía de administración del sistema para obtener información detallada sobre las opciones de ajuste de alineación y curvatura del papel.

- c) Seleccione **Guardar** hasta regresar a la ventana de ajustes de la bandeja.

9. Seleccione **Confirmar** para cerrar la ventana.

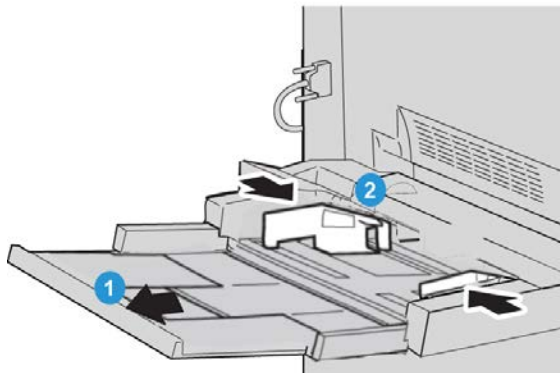
Colocación de material de impresión en la bandeja especial

Utilización de la bandeja especial (bandeja 5):

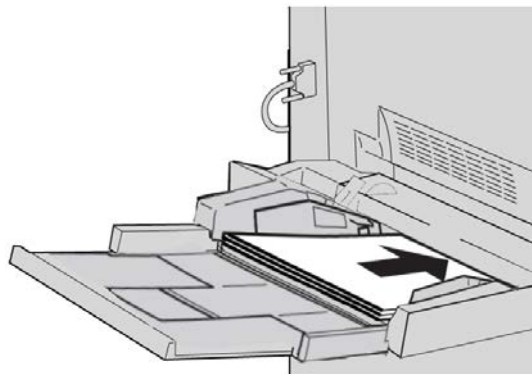
- Esta bandeja se utiliza principalmente al usar cantidades pequeñas de material de impresión y material especial (por ejemplo, sobres).

- El papel puede colocarse tanto por el borde corto como por el borde largo (vertical u horizontal).
- Debe introducir manualmente el tamaño del papel en la IU de la máquina.
- Si utiliza tamaños de papel no estándar con frecuencia, puede predefinir el tamaño en el dispositivo. El tamaño predefinido aparecerá en Tamaños estándar en la pantalla Bandeja 5 (especial). Para obtener más información sobre la configuración, consulte la Guía de administración del sistema.
- Se puede colocar hasta 250 hojas de papel de 75 g/m²/20 libras.
- No coloque tamaños de papel diferentes en la bandeja especial (bandeja 5).
- No coloque materiales por encima de la línea de llenado máximo como se indica en la bandeja.

Colocación de papel en la bandeja especial (bandeja 5)



1. Extienda con cuidado la bandeja especial (bandeja 5) hasta donde necesite para colocar bien el papel.
2. Sujete las guías del papel por el centro y deslícelas hasta el tamaño de papel deseado.
3. Seleccione el papel adecuado para su trabajo de impresión.
4. Abra la resma de papel con el lado sellado hacia arriba.
5. Aplique aire a las hojas antes de cargarlas en la bandeja.
6. Inserte el papel o material de impresión en la bandeja hasta que se detenga.



7. Ajuste las guías del papel para que rocen los bordes de la pila.

Si el administrador del sistema ha habilitado la pantalla Configuración de la bandeja de papel, esta pantalla podría mostrarse en la IU.

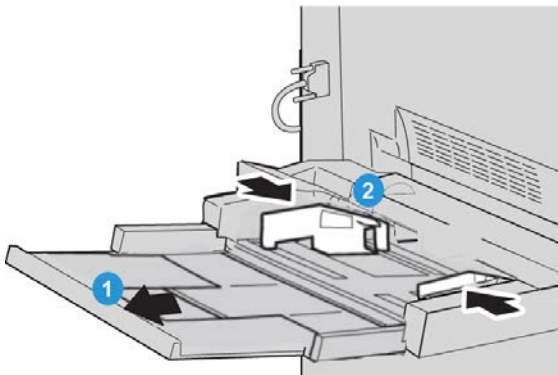
8. Si ha realizado cambios en la bandeja de papel, seleccione el botón **Cambiar ajustes**. De lo contrario, continúe con el paso siguiente.
 - a) Realice las selecciones deseadas para **Tipo de papel/Peso del papel, Tamaño del papel y Color del papel**.
 - b) De ser necesario, realice los cambios deseados en los ajustes de alineación y curvatura del papel.

NOTA

Consulte la Guía de administración del sistema para obtener información detallada sobre las opciones de ajuste de alineación y curvatura del papel.

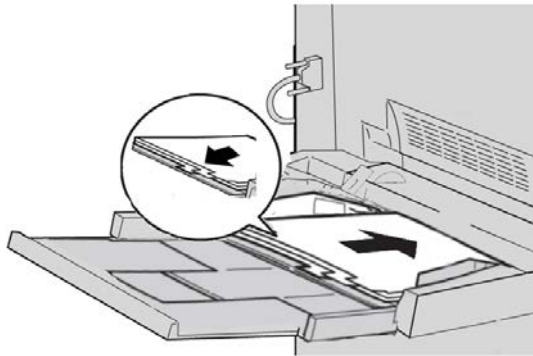
- c) Seleccione **Guardar** hasta regresar a la ventana de ajustes de la bandeja.
9. Seleccione **Confirmar** para cerrar la ventana.

Colocación de separadores en la bandeja especial (bandeja 5)



1. Extienda con cuidado la bandeja especial (bandeja 5) hasta donde necesite para colocar bien el papel.
2. Sujete las guías del papel por el centro y deslícelas hasta el tamaño de papel deseado.
3. Seleccione el papel adecuado para su trabajo de impresión.
4. Aplique aire a los separadores antes de cargarlos en la bandeja.

5. Coloque los separadores en la bandeja con la cara en la que desea copiar o imprimir hacia arriba y con las pestañas hacia la izquierda:



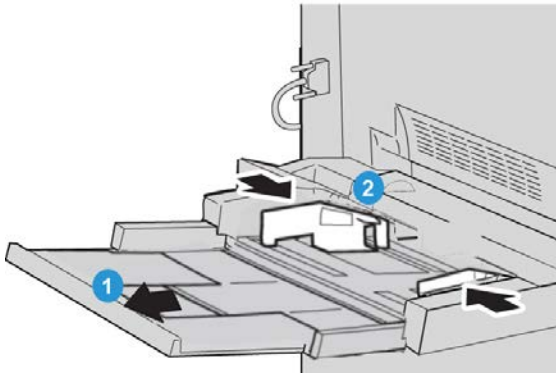
6. Continúe insertando el papel o material de impresión en la bandeja hasta que se detenga.
7. Ajuste las guías del papel para que rocen los bordes de la pila.
Si el administrador del sistema ha habilitado la pantalla Configuración de la bandeja de papel, esta pantalla podría mostrarse en la IU.
8. Si ha realizado cambios en la bandeja de papel, seleccione el botón **Cambiar ajustes**. De lo contrario, continúe con el paso siguiente.
 - a) Realice las selecciones deseadas para **Tipo de papel/Peso del papel, Tamaño del papel y Color del papel**.
 - b) De ser necesario, realice los cambios deseados en los ajustes de alineación y curvatura del papel.

NOTA

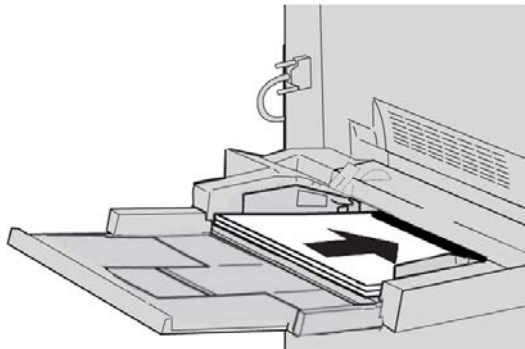
Consulte la Guía de administración del sistema para obtener información detallada sobre las opciones de ajuste de alineación y curvatura del papel.

- c) Seleccione **Guardar** hasta regresar a la ventana de ajustes de la bandeja.
9. Seleccione **Confirmar** para cerrar la ventana.
10. Para trabajos de impresión de red, consulte la documentación del cliente del servidor de impresión para obtener información sobre cómo cargar material de impresión con separadores en las bandejas.

Colocación de transparencias en la bandeja especial (bandeja 5)



1. Extienda con cuidado la bandeja especial (bandeja 5) hasta donde necesite para colocar bien el papel.
2. Sujete las guías del papel por el centro y deslícelas hasta el tamaño de papel deseado.
3. Seleccione el papel adecuado para su trabajo de impresión.
4. Aplique aire a las transparencias para evitar que se adhieran entre sí antes de cargarlas en la bandeja.
5. Coloque las transparencias en la bandeja con la cara en la que desea copiar o imprimir hacia ARRIBA y con la banda desplegable hacia la DERECHA.



6. Continúe insertando el papel o material de impresión en la bandeja hasta que se detenga.
7. Ajuste las guías del papel para que rocen los bordes de la pila.
Si el administrador del sistema ha habilitado la pantalla Configuración de la bandeja de papel, esta pantalla podría mostrarse en la IU.
8. Si ha realizado cambios en la bandeja de papel, seleccione el botón **Cambiar ajustes**. De lo contrario, continúe con el paso siguiente.
 - a) Realice las selecciones deseadas para **Tipo de papel/Peso del papel, Tamaño del papel y Color del papel**.
 - b) De ser necesario, realice los cambios deseados en los ajustes de alineación y curvatura del papel.

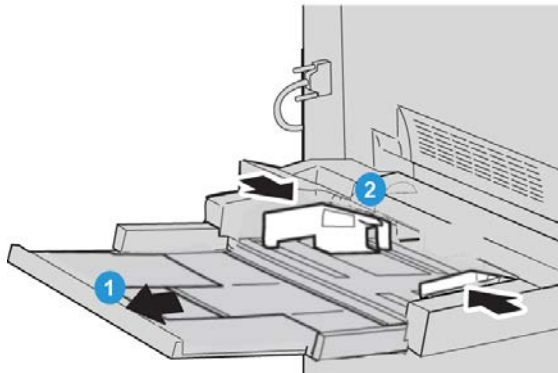
NOTA

Consulte la Guía de administración del sistema para obtener información detallada sobre las opciones de ajuste de alineación y curvatura del papel.

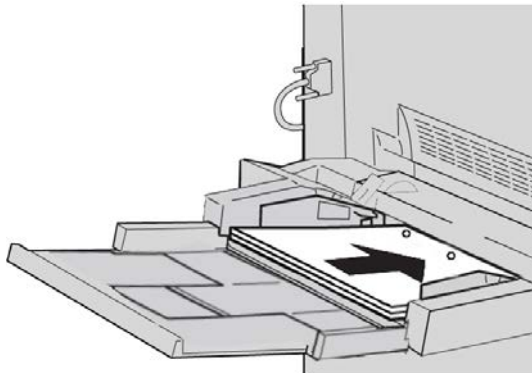
c) Seleccione **Guardar** hasta regresar a la ventana de ajustes de la bandeja.

9. Seleccione **Confirmar** para cerrar la ventana.

Colocación de papel preperforado en la bandeja especial (bandeja 5)



1. Extienda con cuidado la bandeja especial (bandeja 5) hasta donde necesite para colocar bien el papel.
2. Sujete las guías del papel por el centro y deslícelas hasta el tamaño de papel deseado.
3. Seleccione el papel adecuado para su trabajo de impresión.
4. Aplique aire a las hojas antes de cargarlas en la bandeja.
5. Inserte el papel preperforado en la bandeja con ABL con los agujeros hacia la DERECHA:



6. Continúe insertando el papel o material de impresión en la bandeja hasta que se detenga.
7. Ajuste las guías del papel para que rocen los bordes de la pila.
Si el administrador del sistema ha habilitado la pantalla Configuración de la bandeja de papel, esta pantalla podría mostrarse en la IU.

8. Si ha realizado cambios en la bandeja de papel, seleccione el botón **Cambiar ajustes**. De lo contrario, continúe con el paso siguiente.
 - a) Realice las selecciones deseadas para **Tipo de papel/Peso del papel, Tamaño del papel y Color del papel**.
 - b) De ser necesario, realice los cambios deseados en los ajustes de alineación y curvatura del papel.

NOTA

Consulte la Guía de administración del sistema para obtener información detallada sobre las opciones de ajuste de alineación y curvatura del papel.

- c) Seleccione **Guardar** hasta regresar a la ventana de ajustes de la bandeja.
9. Seleccione **Confirmar** para cerrar la ventana.

Colocación de papel en los dispositivos de alimentación opcionales

Consulte el capítulo correspondiente para obtener información e instrucciones sobre la colocación de material de impresión en los dispositivos de alimentación opcionales.

Colocación de material de impresión postproceso en los dispositivos de acabado opcionales

Consulte el capítulo correspondiente para obtener información sobre la colocación de material de impresión postproceso en los dispositivos de acabado opcionales.

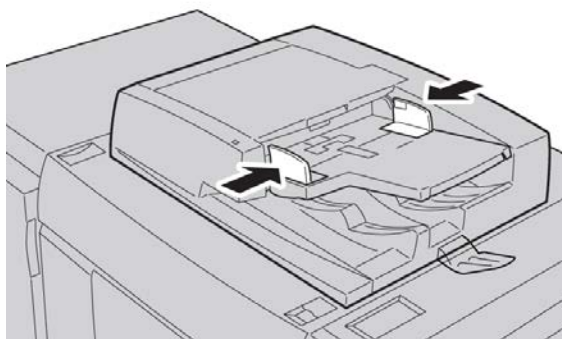
Colocación de separadores con GBC AdvancedPunch

Cuando GBC AdvancedPunch se ha conectado a la máquina, los separadores se colocan de forma diferente en las bandejas de papel. Para obtener más información sobre cómo colocar papel en las bandejas de papel (al conectar GBC AdvancedPunch), consulte la documentación del cliente de GBC AdvancedPunch.

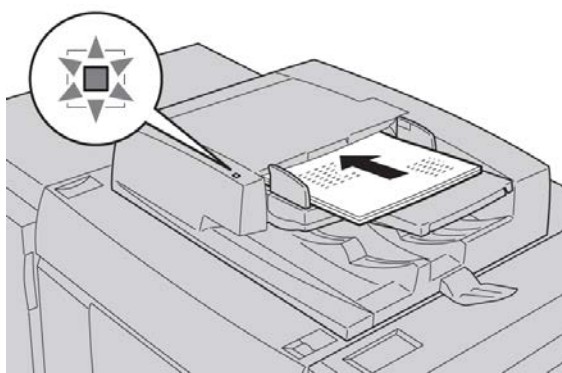
Copia

Copia básica mediante el alimentador de documentos

1. Ajuste las guías de documentos a la posición de anchura máxima.



2. Coloque los documentos CARA ARRIBA con la primera página en primer lugar y el encabezado dirigido hacia la parte posterior o izquierda de la máquina.
Se enciende el indicador de confirmación para mostrar que los documentos se han colocado correctamente.



Copia

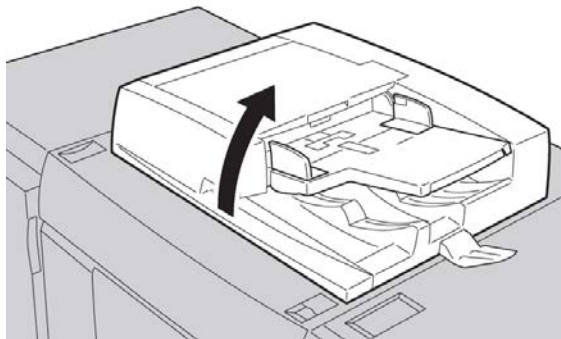
3. Pulse el botón **Base de servicios**.
4. Seleccione **Copia** en la ventana **Base de servicios**.
5. En la pantalla Copia, seleccione las funciones y las opciones deseadas.
 - Reducir/Ampliar
 - Suministro de papel
 - Color de salida
 - Salida de copias
 - Copia a 2 caras
 - Tipo de original
 - Más claro/Más oscuro

Las funciones de la pantalla principal de Copia varían en función de la configuración de la pantalla principal de Copia establecida por el administrador.

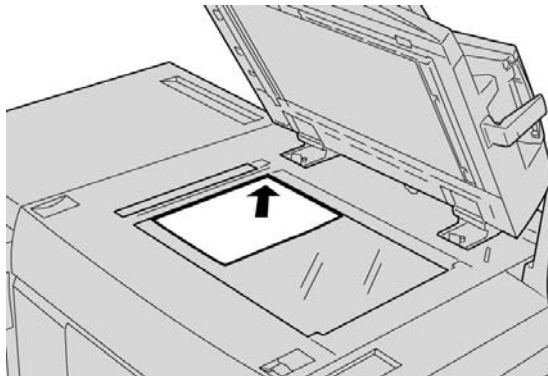
6. Especifique la cantidad.
7. Pulse **Comenzar**.

Copia básica mediante el cristal de exposición

1. Abra el alimentador de documentos.



2. Coloque el documento CARA ABAJO y alinéelo tal como se indica en la ilustración.



3. Pulse el botón **Base de servicios**.
4. Seleccione **Copia** en la ventana **Base de servicios**.
5. En la pantalla Copia, seleccione las funciones y las opciones deseadas.
 - Reducir/Ampliar
 - Suministro de papel
 - Color de salida
 - Salida de copias
 - Copia a 2 caras
 - Tipo de original
 - Más claro/Más oscuro

Las funciones de la pantalla principal de Copia varían en función de la configuración de la pantalla principal de Copia establecida por el administrador.

6. Especifique la cantidad.
7. Pulse **Comenzar**.

Ficha Copia

La ficha Copia contiene las funciones siguientes:

- Reducir/Ampliar
- Suministro de papel
- Color de salida

NOTA

En función de cómo configure el administrador la ficha Copia, es posible que la ficha también contenga las funciones siguientes:

- Salida de copias
- Copia a 2 caras
- Tipo de original
- Más claro/Más oscuro

Reducir/Ampliar

La función de reducción/ampliación proporciona diversas opciones para que pueda ajustar el tamaño de la imagen de salida. Los originales se pueden ampliar o reducir entre un 25 % y un 400 %. Existen varias selecciones automáticas y prefijadas para ayudarle a elegir los valores de reducción o ampliación más comunes, mientras que una opción personalizada le permite seleccionar el porcentaje que mejor se ajusta a sus necesidades. Las opciones básicas de reducción/ampliación son:

Cuadro de entrada 100% o Reducir/Ampliar

El ajuste prefijado en el cuadro de entrada Reducir/Ampliar es 100 % . Esta selección produce una imagen del mismo tamaño que la imagen del documento original.

También se puede configurar el porcentaje de Reducir/Ampliar mediante los botones de flecha arriba o abajo. En este caso, el porcentaje aparece en el cuadro de entrada Reducir/Ampliar.

% auto

Esta selección reduce o aumenta la imagen proporcionalmente para que se ajuste al papel seleccionado. Si se selecciona esta opción, también debe seleccionar una bandeja de papel específica.

Botones de Reducir/Ampliar prefijados

En función de lo que haya seleccionado el administrador del sistema, se verán varias opciones de porcentaje para la reducción o ampliación. El administrador puede personalizar estos botones para mostrar el porcentaje de reducción/ampliación que utilice con más frecuencia.

Más

Cuando se selecciona el botón **Más** de Reducir/Ampliar, se abre una ventana nueva con otras opciones de reducción/ampliación.

Más opciones de Reducir/Ampliar

Las opciones de **Más** para Reducir/Ampliar son:

% proporcional

Todas las opciones reducirán o ampliarán la imagen el mismo porcentaje en ambas direcciones para que la imagen sea más grande o más pequeña pero conserve las mismas proporciones.

% auto

Reduce o aumenta la imagen proporcionalmente para que se ajuste al papel seleccionado. Si se selecciona esta opción, también debe seleccionar una bandeja de papel específica.

% X-Y independiente

Permite especificar unos porcentajes diferentes para la altura y la anchura para graduar ambos valores de forma independiente.

Autocentrar

Permite especificar los valores de altura y anchura de forma individual.

Botones de porcentaje prefijado

El administrador prefija los botones de porcentaje para reflejar los porcentajes utilizados con más frecuencia.

Suministro de papel

Seleccione la bandeja deseada para el trabajo; las opciones son:

Selección automática de papel

Esta opción detecta automáticamente el tamaño del documento original y selecciona la bandeja adecuada para la salida.

Botones de bandeja

Permite seleccionar una bandeja específica con el material de impresión deseado para el trabajo.

Botón Más

Muestra la pantalla Suministro de papel con todas las bandejas disponibles para la máquina y su contenido de material de impresión.

Color de salida

Seleccione la opción de Color de salida deseada que mejor se ajuste al trabajo; las opciones son:

Autodetección

Esta opción permite que la máquina detecte automáticamente si el documento original está en color o en blanco y negro.

Color

Esta opción copia la salida a todo color utilizando los cuatro colores de impresión (cian, magenta, amarillo y negro).

Blanco y negro

Esta opción copia en blanco y negro solamente. Los colores del original se convierten a tonos de gris.

Color dual

Esta opción permite separar los colores del original en dos grupos de colores para la copia. El color de origen se extrae del original y se sustituye por el color del área de destino. Los demás colores se sustituyen por el color del área seleccionada que no es de destino.

Color simple

Esta opción permite copiar en uno de los colores prefijados o personalizados.

Más

Esta opción le permite hacer selecciones de color monocromo y bicromo. La opción Bicromía le permite separar los colores del original en dos grupos de colores para la copia. El color del área de destino sustituirá el color de origen. El color del área no de destino sustituirá el resto. Monocromía le permite seleccionar el color que se imprimirá al seleccionar esta opción.

Salida de copia

IMPORTANTE

Las opciones de salida de las copias varían en función de los dispositivos de acabado conectados a la máquina.

NOTA

Puede acceder a la salida de copias desde la pantalla principal de copia o desde la ficha Formato de salida.

Utilice la función Salida de copias para seleccionar las opciones deseadas para la salida. Las opciones incluyen:

- Auto
- Clasificadas
- Sin clasificar
- Sin clasificar con separadores
- Orientación del original
- Las funciones de acabado opcionales son:
 - Destino/Apilado de salida
 - Grapado
 - Perforado
 - Plegado en C/Z

Copia a 2 caras

NOTA

Se puede acceder a la opción Copia a 2 caras desde la pantalla principal de Copia o desde la ficha Formato de salida.

Realice copias por una o dos caras a partir de originales de una o dos caras mediante el alimentador de documentos o el cristal de exposición. La opción de copia a 2 caras permite seleccionar la salida impresa con orientación de libro o calendario. Las opciones son:

1-1 cara

Utilice esta opción si los originales son a una cara y desea realizar copias a una cara.

1-2 caras

Utilice esta opción si los originales son a una cara y desea realizar copias a dos caras.

2-2 caras

Utilice esta opción si desea realizar copias a dos caras a partir de originales a dos caras.

2-1 cara

Esta opción realizará copias a una cara a partir de originales a dos caras.

Girar cara 2

Seleccione esta opción para girar la segunda cara del original. No seleccione esta opción si desea que todos sus originales tengan la misma orientación.

Esta opción a veces se denomina Borde superior contra borde inferior. Seleccione esta opción cuando todas las páginas de los documentos originales tengan una orientación opuesta, como, por ejemplo, los calendarios. Para las copias, seleccione esta opción para imprimir/copiar el reverso de las páginas de modo que el documento final se abra como un calendario.



Tipo de original

NOTA

Se puede obtener acceso a la opción Tipo de original desde la pantalla principal de Copia o desde la ficha Calidad de imagen.

La función Tipo de original proporciona una forma conveniente de mejorar la calidad de la salida con base en el tipo de imágenes originales que copia. Seleccione el botón **Tipo de original** en la ficha Calidad de imagen y seleccione la opción deseada.

Auto

Esta opción configura el color de la salida de acuerdo al tipo de documento prefijado en el modo de administración del sistema.

Foto y texto

Utilice esta opción si el original es una revista o un elemento con fotografías de alta calidad con texto. Esta opción produce mejores fotografías, pero reduce ligeramente la nitidez del texto y de las líneas.

Cuando use esta opción, especifique el tipo de la fotografía original. Seleccione Original impreso, Fotografía u Original fotocopiado.

Texto

Utilice esta opción si el original contiene solo texto o líneas. El resultado son bordes más nítidos para el texto y las líneas.

Seleccione si el texto es Normal o Texto claro.

Foto

Esta opción se ha diseñado específicamente para copiar fotografías o fotos de revistas sin texto o dibujos lineales. Esta opción evita la reproducción atenuada de colores.

Seleccione Original impreso, Fotografía u Original fotocopiado.

Mapa

Utilice esta opción para copiar documentos que tengan texto en fondos en color, por ejemplo, mapas.

Más claro/Más oscuro

NOTA

Se puede obtener acceso a la opción Más claro/Más oscuro desde la pantalla principal de Copia o desde la ficha Calidad de imagen, Opciones de imagen.

La opción Más claro/Más oscuro proporciona un ajuste manual de la claridad u oscuridad de las imágenes escaneadas.

- Seleccione el botón de desplazamiento Izquierda para oscurecer la imagen de originales claros como, por ejemplo, imágenes a lápiz.
- Seleccione el botón de desplazamiento Derecha para aclarar la imagen de originales oscuros como, por ejemplo, medios tonos u originales con fondos en color.

Ficha Calidad de imagen

La ficha **Calidad de imagen** contiene las funciones/opciones siguientes:

- **Tipo de original**
- **Opciones de imagen**
- **Mejora de imagen**
- **Efectos de color**

- **Control de color**
- **Variación de color**

Opciones de imagen

Utilice la función Opciones de imagen para ajustar las opciones siguientes:

Más claro/Más oscuro

Esta opción proporciona un ajuste manual de la claridad u oscuridad de las imágenes escaneadas. Seleccione el botón de desplazamiento Abajo para oscurecer la imagen de originales claros como, por ejemplo, imágenes a lápiz. Seleccione el botón de desplazamiento Arriba para aclarar la imagen de originales oscuros como, por ejemplo, medios tonos u originales con fondos en color.

Nitidez

Esta opción controla el equilibrio entre texto nítido y muaré (patrones dentro de la imagen). Mueva el control deslizante hacia abajo (más tenue) para producir una imagen con apariencia suave y uniforme, ideal para fotografías escaneadas. Mueva el control deslizante hacia arriba (más nítida) para producir una imagen con mejor calidad de texto y dibujos lineales.

Saturación

Esta opción permite que los colores sean más o menos intensos. Para que los colores de la salida sean más intensos, mueva la barra deslizante hacia arriba. Para que la salida sea menos intensa, o con un efecto pastel, mueva la barra deslizante hacia abajo. Para que la salida sea normal, no ajuste la saturación.

Mejora de imagen

Supresión de fondo

Esta opción impide la reproducción de las sombras no deseadas que se producen al aparecer la impresión de la cara opuesta del original.

Supresión automática: reduce o elimina automáticamente el fondo de las copias propio del papel de color o de originales de periódicos.

No: seleccione esta opción si:

- Los ajustes de Más oscuro no produzcan una copia satisfactoria de originales claros.
- El original tiene un borde gris o de color, por ejemplo, un certificado.
- Quiere destacar un detalle fino que se perdió debido al borde oscuro al utilizar originales encuadernados.

Contraste

Esta opción controla la diferencia entre las densidades de la imagen escaneada. Un contraste bajo reproduce más detalles en las áreas claras y oscuras del original. El contraste alto produce blancos y negros intensos para líneas y textos más finos, pero produce menos detalles en las fotos. Las opciones seleccionadas son Contraste manual o automático. **Contraste automático** selecciona automáticamente la mejor configuración para el trabajo.

Efectos de color

Esta función produce tonos balanceados en la salida. Las opciones son:

Intenso

Esta opción utiliza la saturación de color más alta para producir colores más intensos. La opción aumenta la saturación de color a la opción de intensidad más alta para producir imágenes más frescas.

Brillante

Esta opción produce imágenes con apariencia más brillante y con más contraste.

Cálido

Esta opción produce una imagen más suave y agrega colores más cálidos y rojizos de baja densidad. Utilice esta opción para aplicar un tono rosa a los colores piel y para dar un tono suave a los colores oscuros y cálidos.

Frío

Esta opción produce un tono azul fuerte en la salida. Esta opción hace que el azul sea más fuerte y que los colores fríos y oscuros sean más claros.

Supresión de sombras

Esta opción reduce o elimina las sombras en el fondo causadas por el papel de color o por periódicos.

Control de color

Esta función permite ajustar el balance entre los colores y la cantidad total de color en la salida. Puede ajustar los niveles del proceso de cuatricromía (amarillo, magenta, cian y negro) para la densidad baja, media y alta.

La opción predeterminada es Normal. Color básico permite ajustar la densidad. Color avanzado ajusta los resaltados, los medios tonos y las sombras.

Variación de color

Esta función permite variar los tonos de una imagen simultáneamente para hacer que la imagen de salida sea más cálida o fría. Por ejemplo, si selecciona:

Botón Más

Los colores rojos cambiarán hacia el tono amarillo, los verdes hacia el tono cian y los azules hacia el tono magenta. Todos los colores que se encuentran entre los colores originales también cambiarán en el mismo sentido.

Botón Menos

Los colores rojos cambiarán hacia el tono magenta, los azules hacia el tono cian y los verdes hacia el tono amarillo. Nuevamente, todos los colores que se encuentran entre los colores originales también cambiarán en el mismo sentido.

Ficha Ajuste de formato

La ficha **Ajuste de formato** contiene las funciones siguientes:

- **Copia de libros**
- **Copia de libros a 2 caras**
- **Tamaño del original**
- **Borrado de bordes**
- **Desplazamiento de imagen**
- **Giro de la imagen**
- **Invertir imagen**
- **Orientación del original**

Copia de libros

Los originales encuadernados (por ejemplo, libros) pueden colocarse en el cristal de exposición para realizar copias a 1 o 2 caras. Coloque el original encuadernado cara abajo y hacia la esquina posterior izquierda del cristal de exposición. Alinee la parte superior del original encuadernado contra el borde posterior del cristal de exposición.



Copia

Las opciones de Copia de libros son:

Ambas páginas

Copia ambas páginas en el orden de las páginas.

Página izquierda solamente

Copia solamente la página izquierda.

Página derecha solamente

Copia solamente la página derecha.

Borrado de bordes interiores

Esta opción borra o elimina la sombra de las copias causada por la parte del centro del original encuadernado.

Copia de libros a 2 caras

Puede realizar copias a 2 caras de dos páginas de un original encuadernado. Esta función permite asignar páginas cuando se copian páginas opuestas de un documento encuadernado de forma que las páginas queden opuestas de la misma forma que en el documento. Las opciones de Copia de libros a 2 caras son:

- Seleccionar una página de inicio y final
- Seleccione la página inicial (página izquierda o derecha) y
- seleccione la página final (página izquierda o derecha).

Tamaño del original

La máquina puede detectar el tamaño del documento si es de un tamaño estándar. Si el documento no es de un tamaño estándar, la máquina no sabe de qué tamaño es. Esto no importa si selecciona una opción específica de reducción/ampliación y si también selecciona una bandeja de papel específica. No obstante, puede decirle a la máquina el tamaño del documento si desea utilizar las funciones de detección automática. Las opciones de Tamaño del original son:

Autodetección

Esta opción detecta automáticamente el tamaño de las páginas escaneadas. Entre los tamaños de los documentos que se pueden detectar automáticamente se incluyen todos los tamaños estándar.

Entrada manual del tamaño

Esta opción permite seleccionar un tamaño de papel estándar de las opciones mostradas o especificar un tamaño no estándar (personalizado). Cuando ha seleccionado el tamaño del documento, puede utilizar las opciones de reducción/ampliación automática o de suministro automático de papel.

Originales de varios tamaños

Con esta opción, la máquina detecta automáticamente el tamaño de cada documento.

Borrado de bordes

Esta opción permite borrar las imágenes de alrededor del borde de un documento. Borrado de bordes también elimina las franjas del medio causadas por el espacio entre el lomo del documento encuadernado y el cristal de exposición. Las opciones son:

Todos los bordes

Esta opción permite eliminar una porción prefijada de los bordes superior, inferior, izquierdo y derecho y del centro de la imagen de salida.

Bordes individuales

Esta opción permite establecer por separado la porción que se eliminará de cada uno de los cuatro bordes y el centro de la salida. El valor prefijado es 0.1 pulgadas (2.54 mm), y cada borde se puede ajustar en incrementos de 0.1 pulgadas (2.54 mm) hasta 2.0 pulgadas (50.8 mm).

De borde a borde

Esta opción permite especificar una misma cantidad de borrado para los bordes superior, inferior, izquierdo y derecho, y para el centro de la salida.

Desplazamiento de imagen

Desplazamiento de imagen permite mover la posición de la imagen en la página de la salida. Las opciones son:

No

Esta es la opción prefijada. La imagen de la copia estará en el mismo lugar que la imagen en el original.

Autocentrar

Esta opción centra automáticamente la imagen escaneada en el papel de salida. Para que funcione correctamente, el original debe ser más pequeño que el papel de salida seleccionado o se debe reducir la imagen.

Desplazar a esquina

Esta opción permite mover la imagen a una de las cuatro esquinas del papel o al centro de cada uno de los cuatro lados del papel (es decir, ocho posiciones en total).

Desplazamiento de márgenes

Esta opción crea un margen para encuadernar un borde del documento al desplazar la imagen desde ese borde. La opción Desplazamiento de márgenes permite centrar una imagen del documento, desplazar la imagen un poco a un borde o mover la imagen a un borde específico de la salida (0-2.0 pulg./0-50.8 mm Izquierda/Derecha o Superior/Inferior).

Giro de imagen

Si la orientación del papel colocado en la bandeja es distinta de la orientación del documento escaneado, la opción Giro de la imagen gira la imagen del documento de forma automática para copiarlo de modo que las orientaciones del documento y del papel coincidan. También puede seleccionar el borde del documento original que se va a utilizar como referencia para el giro de la imagen cuando los documentos tienen distintas orientaciones. Las opciones son:

No

Esta opción hace que las copias se realicen de la forma como se coloca el documento, incluso si la orientación difiere del papel en la bandeja de papel seleccionada.

Siempre

Esta opción hace que las copias se realicen con la imagen del documento girada automáticamente para que la orientación del documento y del papel en la bandeja de papel seleccionada sean iguales.

Sí con Auto

Esta opción gira automáticamente la imagen del original para que se ajuste al papel en el que copia cuando se selecciona Autoselección del papel o % auto. Esta opción también dispone de las siguientes opciones de dirección del giro:

- **Sentido de giro, posición de las grapas:** esta opción gira la imagen para ajustarla al borde grapado cuando se colocan originales de varios tamaños en el alimentador de documentos.
- **Sentido de giro, original vertical: borde izquierdo:** esta opción gira las imágenes de los documentos originales con orientación mixta para que el borde superior de los documentos horizontales se alinee con el borde izquierdo de los documentos verticales.
- **Sentido de giro, original vertical: borde derecho:** esta opción gira las imágenes de los documentos originales con orientación mixta para que el borde superior de los documentos horizontales se alinee con el borde derecho de los documentos verticales.

Invertir imagen

La función Invertir imagen permite realizar copias con los lados izquierdos y derechos de la imagen invertidos o con los colores invertidos. Las opciones son:

Imagen de espejo

Seleccione Imagen normal o Imagen de espejo.

Esta opción invierte la imagen original creando una imagen de espejo de la misma. Esta función puede utilizarse cuando desee modificar la dirección aparente de una imagen o cuando el original tenga impresiones en el reverso del papel (como, por ejemplo, los dibujos de ingeniería).

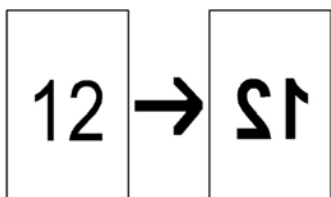
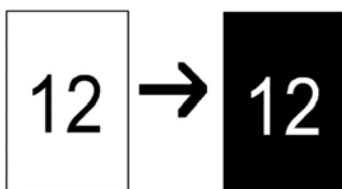


Imagen negativa

Seleccione Imagen positiva o Imagen negativa.

Esta opción convierte las áreas negras del original en blanco, las áreas blancas en negro y las áreas grises oscuras en grises claras. Si Color de salida se ha configurado como Color, entonces los colores complementarios se invierten en la imagen impresa. Esta función es útil para documentos con gran cantidad de fondo oscuro y/o texto e imágenes claras, por lo que se ahorra tóner.



Orientación del original

Esta función se utiliza para informar al sistema de la orientación del documento original cuando se coloca en el alimentador de documentos o en el cristal de exposición. La orientación debe especificarse para identificar la parte superior del juego de documentos. El sistema utiliza esta información para decidir cómo colocar las imágenes correctamente en el papel al utilizar funciones como Desplazamiento de imagen, Borrado de bordes, Varias en 1, Repetir imagen, Anotación y Creación de folletos. Las opciones de Orientación del original son:

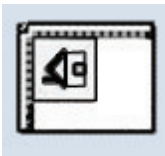
Imágenes en vertical

Seleccione esta opción cuando coloque el borde superior del documento contra el lado superior del cristal de exposición o el alimentador automático.



Imágenes en horizontal

Seleccione esta opción cuando coloque el borde superior del documento contra el lado izquierdo del cristal de exposición o el alimentador automático.



Ficha Formato de salida

La ficha **Formato de salida** contiene las funciones siguientes:

- Creación de folletos
- Cubiertas
- Opciones de transparencias
- Diseño de página
 - Varias en 1
 - Repetir imagen

NOTA

Algunas configuraciones no tienen la función **Diseño de página**. En esas configuraciones, **Varias en 1** y **Repetir imagen** son dos opciones diferentes en la ficha Formato de salida.

- Póster
- Anotaciones
- Marca de agua
- Desplazamiento de margen a pestaña
- Salida cara arriba/abajo
- Plegado (opcional)

- Copia de tarjeta de ID

Creación de folletos

Creación de folletos permite crear folletos de varias páginas de un juego ordenado de originales a 1 y 2 caras. Cuando se ha seleccionado % auto, el motor de impresión reduce o aumenta la imagen según se desee. La selección de otras opciones de Reducir/Ampliar podrían resultar en pérdida de imagen. Cuando se ha seleccionado Creación de folletos, la salida se configura automáticamente como 1-2 caras.

NOTA

Asegúrese de que la opción Orientación del original refleja la orientación de los documentos originales.

Si se selecciona **Sí**, las opciones de creación de folletos siguientes están disponibles:

Original

- Originales a 1 cara
- Originales a 2 caras
- Originales a 2 caras girados

Cubiertas

Esta opción permite adjuntar cubiertas al folleto. Las cubiertas anteriores y posteriores pueden imprimirse antes de la primera página y después de la última página del documento, y en otro tipo de papel. Seleccione una opción de Cubiertas:

- Sin cubiertas: no se agregan cubiertas.
- Cubiertas en blanco: se agrega material de impresión en blanco a la salida para proporcionar cubiertas en blanco.
- Cubiertas a 2 caras: la primera y segunda páginas del documento se copian en ambas caras de la cubierta.
- Cubiertas a 1 cara: la primera página del documento se copia en la cara anterior de la cubierta.

Última página en cubierta posterior

Esta opción utiliza la imagen de la última página del documento y la copia en la cubierta posterior.

Esta opción solo está disponible para cubierta a una 1 cara.

Desplazamiento de encuadernación

Utilice esta opción para ajustar el valor del desplazamiento de encuadernación del folleto entre 0 y 50 mm (0 y 1.9 pulg.) en incrementos de 1 mm (0.1 pulg.).

Dividir impresiones

Utilice esta opción cuando tiene un número grande de documentos originales. Los documentos originales se dividen para crear subjuegos para reducir el grosor de cada folleto. La máquina pliega las copias en la mitad y las apila para formar un folleto. La acabadora de producción ligera con realizador de folletos en C permite especificar el número de hojas de 1 a 50 en incrementos de una hoja.

Posición de imagen automática

Esta opción ajusta la posición de la imagen para que la posición de la impresión desde el borde de cada página sea igual entre las páginas del interior y del exterior del folleto. Posición de imagen automática puede seleccionarse si se ha seleccionado Crear folleto encuadernado por la izquierda/arriba o Crear folleto encuadernado por la derecha.

Apilado con desplazamiento

Esta función está disponible solo cuando se han conectado las acabadoras opcionales, como la acabadora estándar o la acabadora con realizador de folletos.

Plegado y grapado

Las funciones de plegado y/o grapado son opcionales. Estas funciones están disponibles únicamente con dispositivos de acabado que proporcionan estas capacidades, como la acabadora con realizador de folletos. Cuando esté disponible, seleccione la opción deseada de Plegado y grapado:

- Sin plegar ni grapar: esta opción produce folletos sin plegar ni grapar.
- Solo plegar: esta opción produce folletos plegados por la mitad.
- Plegar y grapar: esta opción produce folletos plegados por la mitad y grapados en el centro.

Recorte/Prensa de folleto

El recorte y la prensa están disponibles únicamente si el módulo de guillotina SquareFold opcional está conectado a la acabadora con realizador de folletos. Entre las opciones de Recorte/Prensa de folletos se incluyen:

- Recorte de folleto: Esta opción recorta el borde del folleto, lo cual produce un borde con acabado perfecto.
- Prensa de libro: La creación de libros, también denominada plegado cuadrado, aplana el lomo del folleto, lo cual reduce el grosor del folleto y le da el aspecto de un libro encuadernado perfecto.

Cubiertas

Esta función permite agregar cubiertas automáticamente a los juegos de copia utilizando papel de otra bandeja. Por ejemplo, puede agregar papel de color, cartulina o transparencias a los juegos de copia para darle un acabado profesional al trabajo de copia.

La función Cubiertas incluye las opciones siguientes:

No

No se agregan cubiertas a la salida.

Cubiertas en blanco

Se agregan hojas de papel en blanco como cubiertas.

Cubiertas anteriores/Cubiertas posteriores

Seleccione una opción para la cubierta anterior o para la cubierta posterior, o seleccione opciones para ambas.

Suministro de papel

Seleccione las bandejas desde las que se suministran las cubiertas anteriores y/o posteriores. Si se selecciona **Cubiertas en blanco**, especifique el número de hojas en blanco que se utilizarán para las cubiertas.

NOTA

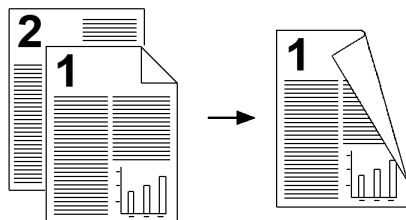
Si utiliza **Cubiertas en blanco** para las cubiertas anteriores y posteriores, compruebe que ha seleccionado la cantidad correcta para ambas cubiertas.

Las opciones adicionales para las cubiertas anteriores y posteriores incluyen:

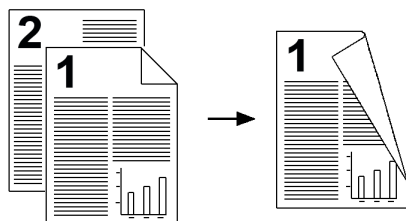
Imprimir en la cara 1

Según la opción de cubierta anterior o posterior seleccionada, se aplican las reglas siguientes:

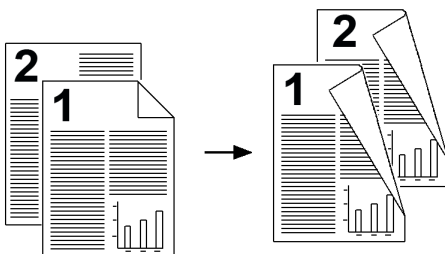
- Cubierta anterior solamente (sin cubierta posterior): la primera página del documento se copia en la cara anterior de la cubierta anterior.



- Cubierta posterior solamente (sin cubierta anterior): la primera página del documento se copia en la cara anterior de la cubierta posterior.



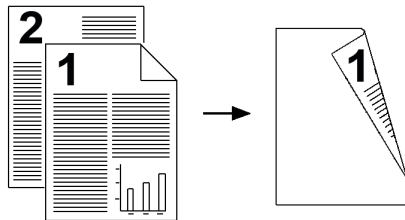
- Cubierta anterior y posterior: la primera página del documento se copia en la cara anterior de la cubierta anterior, y la segunda página se copia en la cara anterior de la cubierta posterior.



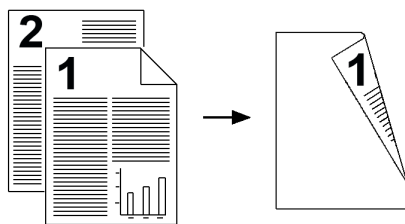
Imprimir en la cara 2

Según la opción de cubierta anterior o posterior seleccionada, se aplican las reglas siguientes:

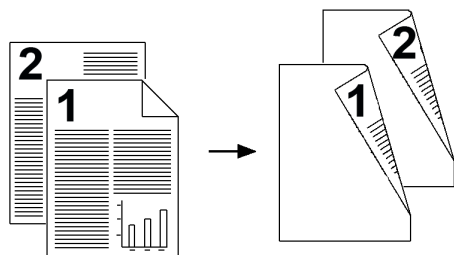
- Cubierta anterior solamente (sin cubierta posterior): la primera página del documento se copia en la cara posterior de la cubierta anterior.



- Cubierta posterior solamente (sin cubierta anterior): la primera página del documento se copia en la cara posterior de la cubierta posterior.



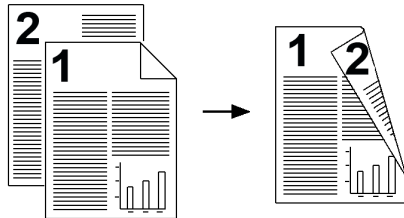
- Cubierta anterior y posterior: la primera página del documento se copia en la cara posterior de la cubierta anterior, y la segunda página se copia en la cara posterior de la cubierta posterior.



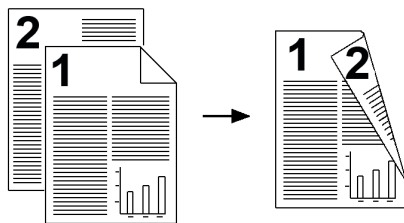
Imprimir ambas

Según la opción de cubierta anterior o posterior seleccionada, se aplican las reglas siguientes:

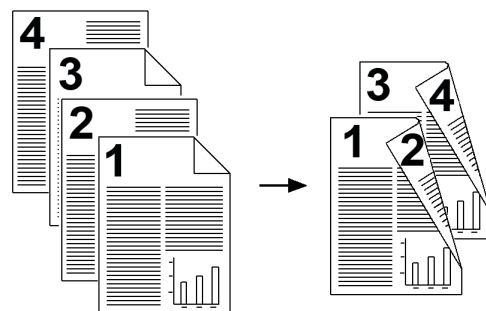
- Cubierta anterior solamente (sin cubierta posterior): la primera y la segunda página del documento se copian en la cara anterior y posterior de la cubierta anterior.



- Cubierta posterior solamente (sin cubierta anterior): la primera y la segunda página del documento se copian en la cara anterior y posterior de la cubierta posterior.



- Cubierta anterior y posterior: la primera y la segunda página del documento se copian en la cara anterior y posterior de la cubierta anterior, y la tercera y cuarta página (las dos últimas) se copian en la cara anterior y posterior de la cubierta posterior.



Opciones de transparencias

Al hacer un juego de transparencias, puede insertar una hoja de separación entre cada transparencia para facilitar la presentación de sus diapositivas. También puede realizar copias de las transparencias en papel para distribuir las. Las opciones de Transparencias son:

Suministro de papel

Utilice esta opción para seleccionar las bandejas que contienen las transparencias y los separadores y/o las hojas de apuntes.

No

Esta opción envía las transparencias al destino de salida sin una hoja en blanco que las separe entre sí.

Separadores de transparencias en blanco

Esta opción envía las transparencias al destino de salida con una hoja en blanco que las separe entre sí.

Separadores y hojas de apuntes en blanco

Esta opción permite insertar una hoja de papel en blanco entre cada transparencia impresa. Además, se imprimirá un juego de distribución de copias en el papel que especifique mediante el botón Suministro de papel. Las hojas de apuntes pueden graparse (si esta opción está disponible) e imprimirse a 1 o 2 caras.

Juegos de transparencias y hojas de apuntes

Esta opción imprime las transparencias sin separadores. Sin embargo, se imprimirá un juego de distribución de copias en el tipo de papel que especifique mediante el botón Suministro de papel. Las hojas de apuntes pueden graparse (si esta opción está disponible) e imprimirse a 1 o 2 caras.

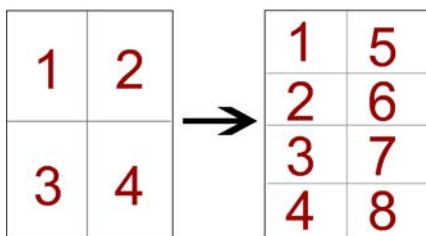
Diseño de página

Las opciones de **diseño de página** son ideales para hojas de apuntes, guiones gráficos o archivos. Puede seleccionar la característica **Páginas por cara** o **Repetir imagen**.

Páginas por cara (Varias en 1)

La función **Páginas por cara** es ideal para hojas de apuntes, guiones gráficos o archivos. Permite escanear hasta ocho imágenes independientes y ajustarlas para que quepan una misma hoja de papel. La máquina reduce o aumenta las imágenes según sea necesario para mostrarlas en orientación vertical u horizontal en una página, según el suministro de papel seleccionado.

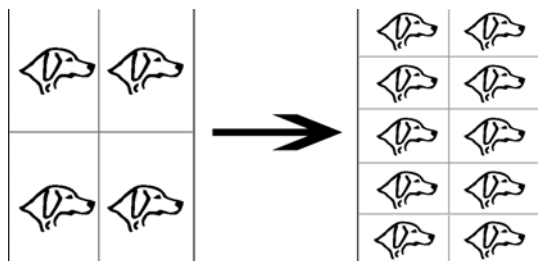
Los ejemplos muestran algunas de las copias que se pueden producir mediante la función Páginas por cara.



Repetir imagen

Esta opción permite copiar una imagen hasta ocho veces en la misma página.

- **Autorrepetir:** esta opción establece automáticamente el número de imágenes por página en función del tamaño del documento y el tamaño del papel y, posteriormente, copia de forma reiterada la imagen del documento en el papel. Si la imagen del documento es mayor que el tamaño del papel especificado, no se podrán realizar copias.
- **Repetición variable:** esta opción especifica el número de veces que se repite la imagen copiada en los bordes largos y cortos del papel. Puede especificar de 1 a 23 repeticiones por el borde corto (Y) y de 1 a 33 repeticiones por el borde largo (X). Los ejemplos muestran algunas de las copias típicas que se pueden producir al usar la función Repetir imagen.



Póster

Esta función permite crear un póster grande pegando las copias distribuidas en varias hojas. Las copias se facilitan con un margen de pegado para que se puedan unir. Las opciones son:

Tamaño de salida

Esta opción permite elegir a partir de una lista de tamaños de póster prefijados.

% ampliación

Esta opción permite definir valores de porcentaje de altura y anchura (de 100 % a 400 %) para el tamaño final del póster.

Anotaciones

Esta opción permite agregar un sello a las copias. Las opciones son:

Comentario

Esta opción permite agregar comentarios guardados en la máquina a las copias impresas. Seleccione uno de los ocho mensajes existentes para imprimirlo en la primera página o en todas las páginas de los juegos de copias. Entre los comentarios guardados están Confidencial, Urgente y Borrador. También se pueden crear comentarios nuevos o editar los ya existentes. Estos también se pueden guardar en la memoria de la máquina. También puede cambiar la posición y el aspecto del comentario utilizando los botones **Posición** y **Tamaño de la fuente**.

Fecha

Esta opción permite colocar la fecha actual en los márgenes de la salida. La fecha puede imprimirse solamente en la primera página o en todas las páginas. También puede cambiar la posición y el aspecto de la fecha mediante los botones de **posición**.

Números de página

Esta opción permite agregar un número de página independiente a una o varias de las páginas copiadas. También puede cambiar la posición y el aspecto de los números de página mediante los botones **Posición** y **Tamaño de la fuente**.

Sello de Bates

Esta opción permite colocar un prefijo alfanumérico seguido de un número de página secuencial en los márgenes de la copia impresa. Puede especificar un sello de Bates existente, crear uno nuevo o modificar un sello existente. También puede cambiar la posición y el aspecto del sello mediante los botones **Posición** y **Tamaño de la fuente**.

Imágenes en vertical

Seleccione esta opción cuando coloque el borde superior del documento contra el lado superior del cristal de exposición o el alimentador automático.

Imágenes en horizontal

Seleccione esta opción cuando coloque el borde superior del documento contra el lado izquierdo del cristal de exposición o el alimentador automático.

Marca de agua

Esta opción imprime en forma atenuada (una marca de agua), un número de control secuencial, una marca de agua guardada, la fecha y hora, o un número de serie en el segundo plano de cada juego de copias. Esta función puede utilizarse para controlar los documentos confidenciales. Por ejemplo, puede utilizar números secuenciales para asociar las copias distribuidas con destinatarios específicos. Las opciones son:

Número de control

Esta opción permite especificar un número inicial que se imprimirá en cada juego de documentos. Por ejemplo, si selecciona 1 como Número inicial, se imprimirá el número 1 en el primer juego de documentos, el número 2 en el segundo juego, y así sucesivamente.

Marcas de agua guardadas

Esta opción permite seleccionar una marca de agua existente para imprimirla en una o varias páginas. Las marcas de agua existentes son Prohibida su copia, Copia y Duplicado.

Fecha y hora

Esta opción imprime la fecha y hora actuales en la salida (en cada página).

Número de serie

Si activa esta opción podrá realizar copias con el Número de serie de la máquina impreso en todas las páginas. Esta función es útil si se desea realizar un seguimiento de las copias procedentes de una máquina determinada.

Efecto de marca de agua

Esta opción permite seleccionar un estilo grofado o de contorno para el texto de la marca de agua.

Desplazamiento de margen a pestaña

La opción **Desplazamiento de margen a pestaña** le permite copiar imágenes de un documento en separadores. Tiene la opción de copiar todo el documento original en un separador, o bien puede seleccionar copiar solamente el borde del documento original en el separador. Las opciones son:

Desplazar a pestaña

Esta opción imprime el borde del documento original en la pestaña del separador. Puede modificar la cantidad de desplazamiento utilizando los botones de Valor del desplazamiento en la pantalla táctil.

Desplazar todo

Esta opción copia toda la imagen del documento en el separador. Utilice el botón **Valor** del desplazamiento cuando desee ajustar la posición de la imagen en la pestaña.

Botones de Valor del desplazamiento

Estos botones permiten especificar un valor de desplazamiento de 0 a 15 mm (0-0.59 pulg.) en incrementos de 1 mm (0.039 pulg.).

Agregar separadores

Utilice esta opción para seleccionar un número específico de separadores.

Suministro de papel

Utilice esta opción para seleccionar la bandeja con los separadores.

Salida cara arriba/abajo

La opción **Salida cara arriba/abajo** permite elegir si las copias saldrán cara arriba o cara abajo. Las opciones son:

Auto

Al seleccionar el botón **Auto** se determina automáticamente si las copias deben salir cara arriba o cara abajo.

Cara arriba

Al seleccionar el botón **Cara arriba** la salida será cara arriba, con la primera página en la parte superior de la pila de salida.

Cara abajo

Al seleccionar el botón **Cara abajo** la salida será cara abajo, con la primera página en la parte inferior de la pila de salida.

Cara arriba (orden inverso)

Al seleccionar el botón **Cara arriba (orden inverso)** la salida será cara arriba, con la última página en la parte superior de la pila de salida. Dependiendo de la forma en que el administrador del sistema configure la máquina, es posible que esta opción no esté disponible.

Plegado (opcional)

Si su máquina está equipada con una plegadora opcional, puede hacer copias o crear impresiones con la función **Plegado**. Asimismo, según el dispositivo de acabado, la opción **Plegado** puede plegar su producción por la mitad (un solo pliegue o doble pliegue) o en tres partes (pliegue en C o pliegue en Z). Puede seleccionar esta función para los trabajos de copia y de impresión de red. Según el trabajo de copia/impresión, puede seleccionar la función desde la IU de la máquina o desde el controlador de impresión de su estación de trabajo. Si su máquina está conectada a un servidor de impresión, también puede seleccionar la función en el servidor de impresión del trabajo seleccionado.

NOTA

Para poder utilizar la opción de plegado, los documentos deben alimentarse por el borde corto (ABC). Debe seleccionar una bandeja de papel que contenga papel con orientación ABC.

Las opciones de Plegado son:

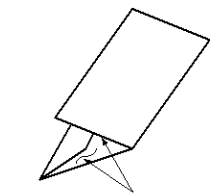
Plegado simple (doble pliegue)

Seleccione esta opción para plegar las copias en la mitad.



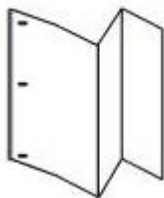
Plegado en C

Seleccione esta opción para plegar las copias en tres partes.

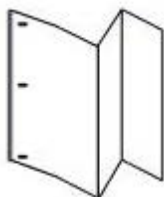


Plegado en Z

Seleccione esta opción para plegar las copias con dos pliegues en direcciones opuestas, lo cual crea una especie de pliegue de abanico.

**Plegado en Z de media hoja (mostrado en la ilustración con 3 perforaciones)**

Esta opción tiene dos pliegues plegados en direcciones opuestas, con los pliegues irregulares. Los dos pliegues irregulares permiten que un borde de la hoja tenga un borde más largo y eso facilita el grapado o la perforación.

**Plegado con imagen dentro**

Pliega las copias para que la imagen se imprima en la parte de adentro.

Plegado con imagen fuera

Pliega las copias para que la imagen se imprima en la parte de afuera.

Recorte

Las opciones de recorte son:

- Suministro de papel: utilice esta opción para seleccionar la bandeja con el papel deseado.
- Corte a la medida: Esta opción recorta el borde del folleto, lo cual produce un borde con acabado perfecto. la opción Corte a la medida permite reducir o aumentar la opción de recorte en incrementos de 0.1 mm/0.0039 pulg. Esta opción de Corte a la medida se basa en el tipo y peso del material de impresión, en el número de hojas y en la anchura del folleto.

Copia de tarjeta de ID

Si necesita copiar una tarjeta del seguro, una licencia de conducir u otra clase de identificación, la función **Copia de tarjeta de ID** ofrece una forma fácil y eficiente de ahorrar tiempo. La información de ambas caras del papel puede copiarse en una cara de una hoja de papel sin necesidad de volver a colocar el papel en la bandeja de papel o en la bandeja especial.

1. Abra el alimentador de documentos y coloque la tarjeta de ID en la esquina superior izquierda del cristal de exposición.
2. Cierre el alimentador de documentos.
3. Pulse el botón **Servicios** del panel de control.

De manera prefijada, al pulsar el botón **Servicios** aparece la pantalla Copia.

4. En la pantalla Copia, seleccione **Formato de salida** > **Copia de tarjeta de ID**.
5. Seleccione **Sí**.
6. Seleccione **Guardar**.
7. Especifique la cantidad.
8. Pulse **Comenzar** para empezar a copiar la cara 1.
9. Abra el alimentador de documentos y voltee la tarjeta de ID para copiar la cara 2.
10. Cierre el alimentador de documentos.
11. Pulse **Comenzar** para empezar a copiar la cara 2.

La impresión comienza y las copias se entregan en el área de salida.

Ficha Preparación de trabajo

Preparar trabajo

Esta función permite cambiar y guardar las opciones individualmente para cada página del documento o de la pila. A continuación, podrá realizar copias de documentos con diferentes opciones como un solo trabajo.

1. Divida el documento impreso en secciones para programarlas de forma individual.
2. En la pantalla Todos los servicios, seleccione **Copia**.
3. Seleccione la opción **Preparación de trabajo**.
4. Seleccione **Preparar trabajo**.
5. Seleccione **Preparar trabajo activado**.
6. Seleccione **Guardar**.
7. Programe los requisitos para el primer segmento del trabajo seleccionando y guardando las funciones pertinentes entre las opciones que aparecen en la parte inferior de la pantalla **Preparar trabajo**.
 - Salida de copias
 - Creación de folletos
 - Cubiertas

- Anotaciones
 - Separadores de segmentos
 - Marca de agua
 - Orientación cara arriba/abajo
8. Coloque solo el primer segmento en el alimentador de documentos o coloque el segmento en el cristal de exposición, una página a la vez.
 9. Seleccione **Comenzar**.
Cuando haya terminado de escanear el primer segmento, aparecerá la pantalla **Estado de copia**.
 10. Quite los originales del alimentador de documentos o del cristal de exposición.
 11. Seleccione **Cambiar opciones**.
 12. Programe los requisitos para el segundo segmento.
 13. Coloque el segundo segmento en el alimentador de documentos o en el cristal de exposición.
 14. Seleccione **Comenzar**.
 15. Repita los pasos anteriores hasta que haya programado y escaneado todos los segmentos del trabajo.
 16. Cuando se haya escaneado el último segmento, seleccione **Último original**.
La máquina completará la cantidad seleccionada.
 17. Recupere las copias del área de salida.

Trabajo de muestra

Al hacer varias copias, puede seguir realizando copias después de hacer y examinar un juego de muestra. Se puede continuar o cancelar el trabajo después de confirmarlo.

1. En la ficha Preparación de trabajo, seleccione **Trabajo de muestra**.
2. Seleccione **Trabajo de muestra activado** o **Trabajo de muestra desactivado**.
3. Seleccione **Guardar** para guardar lo que haya seleccionado.
1. Pulse el botón **Servicios** del panel de control.
De manera prefijada, al pulsar el botón **Servicios** aparece la pantalla Copia.
2. Seleccione **Preparación de trabajo > Trabajo de muestra**.
3. Seleccione **Trabajo de muestra activado**.
4. Seleccione **Guardar**.
5. Coloque los documentos en el alimentador de documentos o en el cristal de exposición.
6. Programe el trabajo con las funciones/opciones deseadas, incluidas:
 - Reducir/Ampliar
 - Suministro de papel
 - Color de salida
 - Salida de copias
 - Copia a 2 caras
 - Tipo de original

Copia

- Más claro/Más oscuro
7. Especifique la cantidad.
 8. Pulse **Comenzar**.
Un juego del trabajo (el juego de muestra) se imprime y el resto del trabajo se retiene y la máquina se pausa.
 9. Si lo desea, modifique las opciones y la cantidad de copias correspondientes.
 10. Seleccione **Comenzar** para finalizar el trabajo o **Cancelar** para detener el trabajo.
Al seleccionar **Comenzar** continúa el procedimiento de copia y se imprimirá el número de juegos programados. Recupere las copias del área de salida.
 11. Al completar el trabajo, pulse el botón **Cancelar todo** en el panel de control para que las opciones vuelvan a su valor prefijado.

Combinación de juegos de originales

Esta función permite copiar juegos de documentos que no pueden colocarse en el alimentador de documentos. Es útil para copiar documentos que puedan estar dañados o rasgados o demasiado arrugados para pasar por el alimentador de documentos. Combinar juegos de originales permite copiar cada original colocándolo en el cristal de exposición y creando un trabajo de copia para todo el juego.

1. Pulse el botón **Servicios** del panel de control.
De manera prefijada, al pulsar el botón **Servicios** aparece la pantalla Copia.
2. En la ficha Preparación de trabajo, seleccione Combinar juegos de originales.
3. Seleccione **Sí** o **No**.
 - **Sí**: seleccione esta opción para resaltar la opción Original siguiente en la pantalla de copia cuando el escaneado esté en curso.
 - **No**: seleccione esta opción para resaltar la opción Último original en la pantalla de copia cuando el escaneado esté en curso.
4. Seleccione **Guardar** para guardar lo que haya seleccionado.

Esta función solo está disponible cuando está seleccionada la opción Clasificadas en la pantalla Salida de copias.
5. Cierre el alimentador de documentos.
6. Programe el trabajo con las funciones/opciones deseadas, incluidas:
 - Reducir/Ampliar
 - Suministro de papel
 - Color de salida
 - Salida de copias
 - Copia a 2 caras
 - Tipo de original
 - Más claro/Más oscuro
7. Especifique la cantidad.
8. Pulse **Comenzar**.

9. Al terminar de escanear todos los documentos, seleccione **Último original** para completar el trabajo.
10. Recupere las copias del área de salida.

Eliminación fuera/Eliminación dentro

Esta función permite especificar la zona a omitir o eliminar y después copiar en esa misma zona. Tenga en cuenta lo siguiente al utilizar esta función:

- Cuando se especifican diversas áreas para eliminarlas, también es posible solapar y especificar un área.
- Cuando se selecciona Reducir/Ampliar, las áreas se reducen o amplían por amplificación entrelazada.

1. Pulse el botón **Servicios** del panel de control.

De manera prefijada, al pulsar el botón **Servicios** aparece la pantalla Copia.

2. Seleccione la ficha **Preparación de trabajo**.

3. Seleccione **Eliminar fuera/Eliminar dentro**.

Aparecerá la pantalla **Eliminar fuera/Eliminar dentro**. El valor prefijado es **No**.

4. Seleccione **Eliminar fuera** o **Eliminar dentro**.

5. Si los originales son a 2 caras, seleccione las opciones correspondientes:

- Ambas caras
- Cara 1 solamente
- Cara 2 solamente

6. Seleccione el botón **Área 1**.

Aparece la pantalla Eliminar fuera/Eliminar dentro: Área 1; utilice esta pantalla para definir la primera área que desea eliminar (omitir) de la salida.

7. Para definir un área específica, especifique las coordenadas X/Y en un intervalo de 0.0-17.0 pulgadas (0.0-431.8 mm). Vaya de coordenada a coordenada seleccionando el botón X/Y:

- a) Seleccione el cuadro Y1 y utilice el teclado numérico en el panel de control para especificar el valor de Y1.
- b) Seleccione el cuadro Y2 y utilice el teclado numérico en el panel de control para especificar el valor de Y2.
- c) Seleccione el cuadro X1 y utilice el teclado numérico en el panel de control para especificar el valor de X1.
- d) Seleccione el cuadro X2 y utilice el teclado numérico en el panel de control para especificar el valor de X2.

Despeje el valor de un área de eliminación seleccionando el botón Despejar área X (1, 2 o 3).

8. Seleccione **Guardar**.

9. Seleccione **Guardar** otra vez.

10. Seleccione las demás funciones/opciones de copia deseadas.

11. Especifique la cantidad.

Copia

12. Pulse **Comenzar**.

13. Recupere las copias del área de salida.

Escaneado

La característica de escaneado admite diversos métodos de escaneado y almacenaje de los documentos originales. El dispositivo dispone de las siguientes capacidades de escaneado:

- **E-mail:** escanea un documento y envía los datos escaneados como archivo adjunto de correo electrónico después de convertirlos a TIFF, JPEG, PDF, DocuWorks o XPS (especificación de papel XML).
- **Escaneado de red:** escanea un documento utilizando una plantilla de trabajo creada mediante Servicios de Internet de CentreWare (CWIS). Cuando la opción Escanear a base está activada y se dispone de la función de acceso remoto, los datos escaneados se pueden transferir a otros destinos según el usuario autenticado.
- **Escanear a PC:** Escanea un documento y envía los datos escaneados a un PC en red vía el protocolo FTP o SMB.
- **Guardar en carpeta:** Escanea un documento y guarda los datos escaneados en una carpeta de la máquina.
- **Enviar de la carpeta:** Escanea un documento y guarda los datos escaneados en la máquina de forma provisional. Al usuario se le notificará por e-mail la URL de la ubicación donde están guardados los datos. A continuación, el usuario puede acceder a la URL para recuperar los datos escaneados.
- **Guardar en USB:** escanea un documento y guarda los datos escaneados en un dispositivo de memoria USB. Esta función es opcional.
- **Guardar en WSD:** (Web Services on Device, servicios web para dispositivos). Permite realizar el escaneado de documentos colocados en la máquina y guardar los datos escaneados desde un equipo. También permite guardar los datos escaneados en un equipo en la red. Esta función es opcional.

Procedimiento de escaneado básico

1. En la interfaz de usuario de la máquina, pulse el botón **Borrar todo**.
Se borran las configuraciones anteriores de la máquina.

2. Cargue los documentos originales en el alimentador de documentos o en el cristal de exposición.
3. Pulse el botón **Base de servicios**.
4. Seleccione el método de escaneado deseado.
 - E-mail
 - Escaneado de red
 - Escanear a PC
 - Guardar en carpeta
 - Enviar de la carpeta
 - Guardar en USB
 - Guardar en WSD
5. Seleccione las opciones de escaneado deseadas.
 - Escaneado en color
 - Escaneado a 2 caras
 - Tipo de original
 - Prefijados de escaneado
 - Opciones avanzadas
 - Ajustes de formato
 - Opciones de e-mail u Opciones de archivado
6. Pulse **Comenzar**.

Opciones de escaneado

Opciones de escaneado básico

Las opciones de escaneado básico se muestran en la primera ficha del método de escaneado seleccionado. Estas opciones incluyen:

Escaneado en color

Las opciones de escaneado en color incluyen:

- **Autodetección:** el color del documento se determina automáticamente; la máquina escanea en cuatricromía cuando el documento es en color; de lo contrario escanea en monocromo.
- **Color:** seleccione esta opción para escanear un documento en color.
- **Blanco y negro:** escanea un documento en dos tonos monocromos. Si lo desea, puede seleccionar el tipo de documento en Tipo de original.
- **Escala de grises:** escanea un documento en escala de grises. Agrega tonos a monocromo, lo que crea tonos intermedios que cambian gradualmente. Es adecuada para documentos que contienen gradaciones que no se pueden reproducir con monocromo (tono de 2 colores).

Escaneado a 2 caras

Las opciones de escaneado a 2 caras incluyen:

- **A 1 cara:** seleccione esta opción si solo desea escanear una cara del documento.
- **A 2 caras:** seleccione esta opción cuando las dos caras del documento de 2 caras tengan la misma orientación.
- **A 2 caras, girar cara 2:** seleccione esta opción cuando las dos caras del documento de 2 caras tengan orientaciones opuestas.

Tipo de original

Las opciones de Tipo de original incluyen:

- **Foto y texto:** seleccione esta opción al escanear un documento que contenga texto y fotos. La máquina identifica automáticamente las áreas con texto y fotografías para escanear cada área con la calidad óptima.
- **Texto:** seleccione esta opción para escanear texto.
- **Foto:** seleccione esta opción para escanear fotos.

Prefijados de escaneado

Las opciones de Prefijados de escaneado incluyen:

- **Compartir e imprimir:** es la opción más adecuada para compartir archivos que se ven en pantalla y para imprimir la mayoría de documentos estándar de las empresas. Esta opción genera archivos de tamaño reducido con una calidad de imagen más alta.
- **Documento de archivo:** es la opción idónea para el archivado de documentos empresariales estándar. Esta opción genera archivos del tamaño más pequeño posible y una calidad de imagen normal.
- **OCR (reconocimiento óptico de caracteres):** es la opción idónea para el procesamiento con software de reconocimiento óptico de caracteres de los documentos. Esta opción genera archivos de gran tamaño y la mayor calidad de imagen.
- **Impresión de alta calidad:** es la opción idónea para documentos que incluyen fotografías y elementos gráficos detallados. Esta opción genera archivos de gran tamaño y la mayor calidad de imagen.
- **Escaneado sencillo:** es la opción idónea si se necesita un procesamiento rápido, pero el tamaño de archivo resultante puede ser excesivo. Utilice esta opción para aplicar la cantidad mínima de procesamiento de la imagen y de compresión.

Opciones de escaneado adicionales

Las opciones de escaneado adicionales permiten un control preciso del proceso de escaneado. Muchas de estas configuraciones opcionales anulan las configuraciones automáticas. Las instrucciones en la interfaz de usuario de la máquina describen la utilización de estas opciones.

Opciones avanzadas

Las **opciones avanzadas** se muestran en la segunda ficha del método de escaneado seleccionado. Estas opciones incluyen:

Opciones de imagen

Las **opciones de imagen** incluyen:

- **Más claro/Más oscuro:** esta opción proporciona un ajuste manual de la claridad u oscuridad de las imágenes escaneadas. Desplácese hacia abajo para oscurecer la imagen escaneada de originales claros como, por ejemplo, imágenes a lápiz. Desplácese hacia arriba para aclarar la imagen de originales oscuros como, por ejemplo, medios tonos u originales con fondos en color.
- **Nitidez:** esta opción controla el equilibrio entre el texto nítido y muaré (patrones dentro de la imagen). Mueva el control deslizante hacia abajo (más tenue) para producir una imagen con apariencia suave y uniforme, ideal para fotografías escaneadas. Mueva el control deslizante hacia arriba (más nítida) para producir una imagen con mejor calidad de texto y dibujos lineales.

Mejora de imagen

Las opciones de **mejora de imagen** incluyen:

- **Supresión de fondo:** esta opción impide la reproducción del sombreado no deseado que se produce si se transparenta el reverso del original.

No: es la configuración predeterminada. Si se desactiva la supresión de fondo, los originales se escanean sin filtrar los fondos de los documentos.

Supresión automática: reduce o elimina automáticamente el fondo de la salida causado por el uso de papel de color o de originales de periódicos. Por ejemplo, cuando se configura **Escaneado en color** como **Blanco y negro**, el fondo del documento impreso en papel de color, como por ejemplo un periódico, se suprime. Cuando **Escaneado en color** está definido como **Color**, el fondo de un documento impreso en papel blanco se suprime.

- **Contraste:** esta opción controla la diferencia entre las densidades de imagen de la imagen escaneada. Un contraste bajo reproduce más detalles en las áreas claras y oscuras del original. El contraste alto produce blancos y negros intensos para líneas y textos más finos, pero produce menos detalles en las fotos.

Resolución

Seleccione una de las cuatro opciones de resolución siguientes:

- **200 ppp** (puntos por pulgada): esta opción produce una salida de calidad normal y archivos de pequeño tamaño. Use esta opción para documentos de oficina y fotografías.
- **300 ppp**: esta opción produce una mejor calidad de salida y archivos de mayor tamaño. Use esta opción para obtener un escaneado más nítido de documentos de oficina y fotografías.
- **400 ppp**: esta opción produce una calidad de salida de nivel medio y archivos de mayor tamaño. Use esta opción para impresión de alta calidad. Es una configuración adecuada para líneas finas y fuentes pequeñas que se han ampliado, y para documentos con una definición de imagen baja.
- **600 ppp**: esta opción produce la máxima calidad de salida y los archivos de mayor tamaño. Use esta opción para impresión de alta calidad. Es una configuración adecuada para líneas finas y fuentes pequeñas que se han ampliado, y para documentos con una definición de imagen baja.

Calidad/Tamaño del archivo

Esta función permite seleccionar el porcentaje de compresión de datos de las imágenes escaneadas en escala de grises y en color. Use el control deslizante para seleccionar una calidad de imagen correcta y archivos pequeños, una mejor calidad de imagen y un mayor tamaño de archivos, o la máxima calidad de imagen y el mayor tamaño de archivos.

NOTA

Esta función no está disponible cuando se selecciona la opción **Blanco y negro (Escaneado en color)**.

Fotografías

Esta opción mejora la imagen de archivos escaneados a partir de originales fotográficos. Seleccione **No** (opción predeterminada) o **Fotografías mejoradas**.

NOTA

Para usar esta función, **Escaneado en color** debe configurarse como **Color**. Además, cuando se selecciona **Fotografías mejoradas**, las opciones **Supresión de sombras** y **Supresión de fondo** no estarán disponibles.

Supresión de sombras

Seleccione **Supresión automática** para ocultar el color del fondo e imágenes que se transparentan para escaneado en color. Esta función no está disponible cuando se selecciona la opción **Blanco y negro** para **Escaneado en color**.

Ajuste de formato

Las opciones de **Ajuste de formato** se muestran en la tercera ficha del método de escaneado seleccionado. Estas opciones incluyen:

Orientación del original

Permite seleccionar la dirección en la que se deposita el original en el alimentador de documentos o en el cristal de exposición. Seleccione **Imágenes en vertical** o **Imágenes en horizontal**.

Tamaño del original

Seleccione una de las tres opciones para indicar el tamaño de los originales.

- **Autodetección:** Esta opción detecta automáticamente el tamaño de las páginas escaneadas. Se detectan automáticamente todos los tamaños estándar.
- **Entrada manual del tamaño:** Esta opción permite seleccionar un tamaño de papel estándar de las opciones mostradas o especificar un tamaño no estándar (personalizado).
- **Originales de varios tamaños:** Con esta opción, la máquina detecta automáticamente el tamaño de cada documento.

Borrado de bordes

Esta opción permite borrar las imágenes alrededor del borde (los márgenes) de un documento.

- **Todos los bordes:** esta opción elimina una cantidad predeterminada del borde superior, inferior, izquierdo y derecho.
- **De borde a borde:** esta opción no elimina ningún margen del documento.
- **Bordes individuales:** esta opción elimina independientemente cantidades distintas de cada uno de los cuatro márgenes del documento.
- **Valores prefijados:** esta opción borra cantidades preprogramadas según lo establecido por el administrador del sistema. Incluye opciones predefinidas para el borrado de **cabecera/pie** y de **perforaciones**.

Escaneado de libro

Use esta opción para escanear páginas de originales encuadernados. Las opciones incluyen:

- **Página izquierda luego derecha:** escanea primero la página izquierda y, a continuación, la página derecha de las páginas del original encuadernado.
- **Página derecha luego izquierda:** escanea primero la página derecha y, a continuación, la página izquierda de las páginas del original encuadernado.
- **Página superior luego inferior:** escanea primero la página superior y, a continuación, la página inferior de las páginas del original encuadernado.

Estas opciones también están disponibles:

- **Ambas páginas:** escanea ambas páginas en el orden de las mismas.
- **Solo página izquierda:** escanea solo la página izquierda.
- **Solo página derecha:** escanea solo la página derecha.
- **Solo página superior:** escanea solo la página superior.
- **Solo página inferior:** escanea solo la página inferior.
- **Borrado de bordes interiores:** esta opción borra o elimina el sombreado causado por la encuadernación central del original encuadernado.

Reducir/Ampliar

Use esta opción para seleccionar un valor de reducción o ampliación del documento escaneado.

Opciones de archivado

NOTA

La opción **Opciones de archivado** no está disponible con el método de escaneado **E-mail**.

Opciones de archivado es la cuarta ficha del método de escaneado seleccionado. Entre las opciones se incluyen:

Nombre del archivo

Use esta opción para especificar un nombre de archivo. Si no se especifica ningún nombre, el sistema genera automáticamente un nombre de archivo.

Formato del archivo

Seleccione el formato de archivo deseado para los datos escaneados. Entre las opciones se incluyen:

- **PDF:** guarda los datos escaneados en formato PDF.
- **PDF/A:** guarda los datos escaneados en formato PDF/A. PDF/A se usa principalmente para el archivado y la conservación a largo plazo.
- **TIFF:** guarda los datos escaneados en formato TIFF.
- **JPEG:** guarda los datos escaneados en formato JPEG. Esta opción se puede seleccionar cuando se selecciona Color o Escala de grises para Escaneado en color.
- **Autoseleccionar TIFF/JPEG:** selecciona automáticamente TIFF o JPEG. El formato de archivo se determina para cada página: **JPEG** para páginas en cuatricromía o escala de gris, y **TIFF** para páginas monocromas.
- **XPS** (especificación de papel XML): guarda varias páginas en un solo archivo.

NOTA

Las opciones pueden variar, y algunas pueden no estar disponibles para su dispositivo.

Opciones de formato de archivo adicionales

Según el formato de archivo seleccionado, las siguientes opciones también pueden estar disponibles:

- **Método de compresión:** permite seleccionar un método de compresión de los datos escaneados.
- **MRC compresión alta:** permite guardar archivos PDF y XPS con un alto grado de compresión.
- **Texto de búsqueda:** permite seleccionar si realizar el reconocimiento de caracteres en archivos PDF.
- **Optimizar para vista rápida web:** optimiza el archivo PDF para que se pueda visualizar con más rapidez en un explorador web.
- **Agregar miniatura:** permite adjuntar miniaturas a archivos XPS, si se selecciona XPS. Una miniatura es una imagen de tamaño reducido que permite examinar el contenido del archivo.
- **Un archivo para cada página:** guarda cada página en un archivo distinto con el formato especificado.

Opciones de método de compresión

Cuando se selecciona **Selección manual** para **Método de compresión**, las opciones siguientes, o algunas de las opciones siguientes, estarán disponibles.

Para páginas o imágenes en blanco y negro, seleccione una de las opciones siguientes:

- **MMR** (lectura modificada): Esta opción se selecciona automáticamente al escoger **Fotografía y texto** o **Texto** para **Tipo de original**.
- **MH** (Huffman modificado): esta opción se selecciona automáticamente al escoger **Foto** para **Tipo de original**.
- **JBIG2 codificado aritméticamente**: el proceso de codificación aritmética tiene un mejor rendimiento que el proceso de codificación Huffman. Sin embargo, el índice de compresión es inferior al de la codificación Huffman; usa más memoria pero ofrece mejores resultados de compresión.

NOTA

JBIG es el acrónimo de Joint Bi-level Image experts Group (Grupo de expertos de imagen de dos niveles). JBIG permite comprimir solo imágenes en blanco y negro.

- **JBIG2 codificado Huffman**: la codificación Huffman usa menos memoria de páginas, y los procesos de compresión y descompresión son más rápidos que en la codificación aritmética. Use esta opción si desea usar menos memoria de páginas y la importancia de la calidad de los resultados de compresión es una consideración secundaria.

Para páginas o imágenes en escala de grises o color, seleccione una de las opciones siguientes:

- **JPEG**: es la opción predeterminada para las páginas en escala de grises o en color.
- **Flate**: esta opción guarda la imagen mediante un índice de compresión mayor que JPEG. Las pérdidas de la opción Flate son inexistentes y no se eliminan datos durante el proceso de compresión.

Conflicto de nombre de archivo

Use esta opción para resolver conflictos de nombres de archivos. Las opciones incluyen:

- **No guardar**: cancela la operación de escaneado para que pueda especificar otro nombre de archivo.
- **Cambiar nombre archivo nuevo**: añade un número de 4 dígitos (del 0000 al 9999) al final del nombre de archivo duplicado y lo guarda en el mismo directorio.
- **Sobrescribir el archivo existente**: elimina el archivo existente con el nombre de archivo duplicado y guarda el nuevo archivo con el nombre de archivo especificado en el mismo directorio.
- **Agregar a carpeta existente**: agrega el archivo escaneado a la carpeta existente y sobrescribe cualquier archivo que tenga el mismo nombre.
- **Agregar fecha al nombre del archivo**: agrega la fecha actual al nombre del nuevo archivo.

Opciones de e-mail

Opciones de e-mail es la cuarta ficha del método de escaneado E-mail. Las opciones incluyen:

Nombre del archivo

Use esta opción para especificar un nombre de archivo. Si no se especifica ningún nombre, el sistema genera automáticamente un nombre de archivo.

Formato del archivo

Seleccione el formato de archivo deseado para los datos escaneados. Entre las opciones se incluyen:

- **PDF:** guarda los datos escaneados en formato PDF.
- **PDF/A:** guarda los datos escaneados en formato PDF/A. PDF/A se usa principalmente para el archivado y la conservación a largo plazo.
- **TIFF:** guarda los datos escaneados en formato TIFF.
- **JPEG:** guarda los datos escaneados en formato JPEG. Esta opción se puede seleccionar cuando se selecciona Color o Escala de grises para Escaneado en color.
- **Autoseleccionar TIFF/JPEG:** selecciona automáticamente TIFF o JPEG. El formato de archivo se determina para cada página: **JPEG** para páginas en cuatricromía o escala de gris, y **TIFF** para páginas monocromas.
- **XPS** (especificación de papel XML): guarda varias páginas en un solo archivo.

NOTA

Las opciones pueden variar, y algunas pueden no estar disponibles para su dispositivo.

Opciones de formato de archivo adicionales

Según el formato de archivo seleccionado, las siguientes opciones también pueden estar disponibles:

- **Método de compresión:** permite seleccionar un método de compresión de los datos escaneados.
- **MRC compresión alta:** permite guardar archivos PDF y XPS con un alto grado de compresión.
- **Texto de búsqueda:** permite seleccionar si realizar el reconocimiento de caracteres en archivos PDF.
- **Seguridad de PDF:** esta opción le permite configurar la salida de PDF para evitar su acceso no autorizado.
- **Optimizar para vista rápida web:** optimiza el archivo PDF para que se pueda visualizar con más rapidez en un explorador web.
- **Agregar miniatura:** permite adjuntar miniaturas a archivos XPS, si se selecciona XPS. Una miniatura es una imagen de tamaño reducido que permite examinar el contenido del archivo.
- **Un archivo para cada página:** guarda cada página en un archivo distinto con el formato especificado.

Opciones de método de compresión

Cuando se selecciona **Selección manual** para **Método de compresión**, las opciones siguientes, o algunas de las opciones siguientes, estarán disponibles.

Para páginas o imágenes en blanco y negro, seleccione una de las opciones siguientes:

- **MMR** (lectura modificada): Esta opción se selecciona automáticamente al escoger **Fotografía y texto** o **Texto** para **Tipo de original**.
- **MH** (Huffman modificado): esta opción se selecciona automáticamente al escoger **Foto** para **Tipo de original**.
- **JBIG2 codificado aritméticamente**: el proceso de codificación aritmética tiene un mejor rendimiento que el proceso de codificación Huffman. Sin embargo, el índice de compresión es inferior al de la codificación Huffman; usa más memoria pero ofrece mejores resultados de compresión.

NOTA

JBIG es el acrónimo de Joint Bi-level Image experts Group (Grupo de expertos de imagen de dos niveles). JBIG permite comprimir solo imágenes en blanco y negro.

- **JBIG2 codificado Huffman**: la codificación Huffman usa menos memoria de páginas, y los procesos de compresión y descompresión son más rápidos que en la codificación aritmética. Use esta opción si desea usar menos memoria de páginas y la importancia de la calidad de los resultados de compresión es una consideración secundaria.

Para páginas o imágenes en escala de grises o color, seleccione una de las opciones siguientes:

- **JPEG**: es la opción predeterminada para las páginas en escala de grises o en color.
- **Flate**: esta opción guarda la imagen mediante un índice de compresión mayor que JPEG. Las pérdidas de la opción Flate son inexistentes y no se eliminan datos durante el proceso de compresión.

Opciones de seguridad de PDF

Las opciones de seguridad de PDF siguientes están disponibles al seleccionar **Opciones de e-mail > Formato de archivo > PDF > Seguridad de PDF > Contraseña:**

- Algoritmo de cifrado: seleccione uno de los métodos de cifrado siguientes:
 - **128 bits RC4:** cifra el archivo mediante el método RC4 de 128 bits. Los archivos cifrados con este método se pueden abrir con Adobe® Acrobat® 5.0 o posterior.
 - **128 bits AES:** cifra el archivo mediante el método AES de 128 bits. Los archivos cifrados con este método se pueden abrir con Adobe® Acrobat® 7.0 o posterior.
 - **256 bits AES:** cifra el archivo mediante el método AES de 256 bits. Los archivos cifrados con este método se pueden abrir con Adobe® Acrobat® 9.0 o posterior.
- **Clave de abrir el archivo:** esta opción permite establecer una contraseña para abrir el archivo PDF. El destinatario del archivo PDF debe conocer la contraseña antes de abrirla.
- **Permisos:** esta opción agrega restricciones al archivo PDF que impide la impresión no autorizada o la edición del mismo. El destinatario del archivo PDF debe conocer la contraseña de permiso para quitar estas restricciones.

Responder a

Use esta opción para especificar una dirección de e-mail de destinatario de respuesta.

Confirmaciones de lectura

Esta opción solicita un e-mail con el estado de entrega del destinatario al remitente.

E-mail

La función E-mail permite escanear un documento y enviar los datos escaneados como datos adjuntos de e-mail a uno o varios destinatarios.

Componentes de E-mail

Nuevo destinatario

Si el destinatario del e-mail no se encuentra en la libreta de direcciones, seleccione la opción **Nuevo destinatario** para agregar la dirección en el campo **Para, Cc o Cco** del e-mail. Es posible especificar un máximo de 128 caracteres para direcciones de e-mail individuales.

Libreta de direcciones

Use la libreta de direcciones para encontrar y agregar destinatarios en los campos **Para**, **Cc** o **Cco** del e-mail.

- Listar todas las entradas públicas: esta opción muestra la lista de direcciones locales almacenada en la máquina.
- Recuperar entradas usando índice: esta opción muestra un teclado que le permite especificar caracteres y limitar la búsqueda a determinados destinatarios.
- Buscar en pública: esta opción le permite buscar entradas en la lista de direcciones local.

NOTA

La libreta de direcciones solo muestra entradas agregadas anteriormente por el administrador del sistema. Se pueden almacenar un máximo de 2000 direcciones en la libreta de direcciones.

Campos Agregar y De

De manera predeterminada, estos campos no están disponibles. El administrador de sistema debe cambiar la configuración de estos campos para poder utilizarlos.

Cuando estos campos están disponibles, especifique la dirección de e-mail del remitente en el campo **De** y envíe una copia del e-mail al remitente mediante la selección de **Agregar**. Puede usar un máximo de 128 caracteres para la dirección del remitente en el campo **De**.

Campo Destinatarios

Seleccione un destinatario para editar o quitar direcciones de e-mail en este campo.

Asunto

Use este campo para especificar el asunto del e-mail. Puede especificar un máximo de 128 caracteres para el asunto.

Mensaje

Use este campo para escribir el mensaje para el destinatario. Puede usar un máximo de 512 caracteres para el texto del cuerpo del e-mail.

Vista previa

Seleccione esta casilla para visualizar una vista previa de las imágenes o de los datos escaneados.

NOTA

No se puede obtener una vista previa de los datos y las imágenes escaneadas con la selección: **Opciones de e-mail > Formato de archivo > MRC compresión alta > Sí**.

Escaneado a una dirección de e-mail

1. En la interfaz de usuario de la máquina, pulse el botón **Borrar todo**.

Se borran las configuraciones anteriores de la máquina.

2. Cargue los documentos originales en el alimentador de documentos o en el cristal de exposición.

3. Pulse el botón **Base de servicios**.

4. Seleccione **E-mail**.

5. Especifique uno o varios destinatarios mediante una de las opciones siguientes:

- Seleccione **Nuevo destinatario**.
- Seleccione **Libreta de direcciones**.

6. Si usa **Nuevo destinatario**, realice lo siguiente:

- a) Use el teclado para escribir la dirección completa.
- b) Seleccione **Agregar**.
- c) Si realiza un envío a varios destinatarios, repita los pasos anteriores como corresponda.
- d) Seleccione **Cerrar**.

Se muestra la ficha principal de E-mail.

7. Si usa **Libreta direcciones**, realice lo siguiente:

- a) Seleccione **Libreta de direcciones**.
- b) Seleccione una de las opciones del menú desplegable como, por ejemplo, **Listar todas las entradas públicas**.
- c) Seleccione el destinatario deseado.
- d) Seleccione uno de los campos **Para**, **Cc** o **Cco**.
- e) Si realiza un envío a varios destinatarios, repita los pasos anteriores como corresponda.
- f) Seleccione **Cerrar**.

Se muestra la ficha principal de E-mail.

8. Si se corresponde, siga el procedimiento siguiente:

- Seleccione **De** y agregue la dirección de e-mail del remitente.
- Para enviar una copia del e-mail al remitente, seleccione **Agregar**.
- Edite o quite destinatarios del campo Destinatarios.
- Seleccione **Asunto** para especificar y guardar el asunto del e-mail.
- Seleccione **Mensaje** para especificar y guardar el mensaje del e-mail.

9. Seleccione las opciones de escaneado deseadas.

- **Escaneado en color**
- **Escaneado a 2 caras**
- **Tipo de original**
- **Prefijados de escaneado**
- **Opciones avanzadas**
- **Ajustes de formato**
- **Opciones de e-mail u Opciones de archivado**

10. Pulse **Comenzar**.

Escaneado de red

Esta función permite escanear documentos después de seleccionar una determinada plantilla de trabajo y de escoger otras opciones de escaneado como, por ejemplo, el servidor de destino de reenvío. Las plantillas de trabajo se crean mediante Servicios de Internet de CentreWare. Los datos escaneados se convierten al formato que se ha especificado en la plantilla de trabajo y se envían automáticamente al servidor. La máquina permite recuperar automáticamente plantillas de trabajo guardadas en un servidor.

Si la función Escanear a base está activada y la función de acceso remoto está disponible, el documento escaneado puede enviarse a otro destino según el usuario autenticado.

NOTA

Para poder usar el escaneado de red, el administrador del sistema debe crear y configurar las plantillas de trabajo. El administrador del sistema usa Servicios de Internet de CentreWare para crear y configurar plantillas de trabajo. Consulte la Guía de administración del sistema para obtener más información.

Componentes de Escaneado de red

Plantillas de trabajo

Es una lista de plantillas de trabajo disponibles en la ficha Escaneado de red. Seleccione la plantilla deseada para el trabajo de escaneado de red. Si una plantilla no aparece, póngase en contacto con el administrador del sistema.

PREDETERMINADA: es la plantilla de trabajo predeterminada. Cuando se crea una nueva plantilla mediante Servicios de Internet de CentreWare, esta se basa en la plantilla predeterminada. La plantilla no se puede eliminar. Solo el administrador del sistema puede editar y restablecer la configuración de fábrica de la plantilla predeterminada.

Ir a

Use el teclado numérico para especificar el número de plantilla de trabajo de 3 dígitos. La plantilla de trabajo aparece en la parte superior de la lista.

Descripción de plantilla

Muestra la pantalla Descripción de plantilla. El botón se puede seleccionar solo si se agrega una descripción a la plantilla de trabajo.

Actualizar plantillas

Seleccione este botón para actualizar la información. Si una plantilla de trabajo que se ha creado no se muestra, seleccione Actualizar plantillas para visualizar todas las plantillas de trabajo.

Procedimiento de escaneado de red

En la ventana Escaneado de red, escanee los documentos después de especificar las condiciones para guardar los archivos escaneados (plantilla de trabajo), la información del servidor destino de reenvío, etc. Esta función crea plantillas de trabajo en un PC mediante Servicios de Internet de CentreWare. Los datos escaneados se convierten al formato que se ha especificado en la plantilla de trabajo y se envían automáticamente al servidor. La máquina permite recuperar automáticamente plantillas de trabajo guardadas en un servidor. Si la función Escanear a base está activada y la función de acceso remoto está disponible, el documento escaneado puede enviarse a otro destino según el usuario autenticado.

1. Escanee las imágenes y seleccione las **funciones del trabajo**.
2. Durante el escaneado, seleccione **Vista previa** para ver la última página que se ha escaneado.
3. En el menú desplegable, para especificar el tamaño de vista, seleccione **Página entera** o **Vista ampliada** y ajuste **Página actual**.
4. Tras confirmar, seleccione **Cerrar** para cerrar la pantalla de la vista preliminar.
5. Seleccione **Escaneado en color** en la ventana de edición de escaneado actual.
6. Seleccione una **opción de color**.
 - Autodetección: el color del documento se determina automáticamente; la máquina escanea en cuatricromía cuando el documento es en color; de lo contrario escanea en modo monocromo.
 - Color: seleccione esta opción para escanear un documento en color.
 - Blanco y negro: escanea un documento en dos tonos monocromos. Si lo desea, puede seleccionar el tipo de documento en Tipo de original.
 - Escala de grises: escanea un documento en escala de grises. Agrega tonos a monocromo, lo que crea tonos intermedios que cambian gradualmente. Esta opción es especialmente adecuada para documentos que contienen gradaciones que no se pueden reproducir en modo monocromo (tono de 2 colores).

Autodetección: el color del documento se determina automáticamente; la máquina escanea en cuatricromía cuando el documento es en color; de lo contrario escanea en modo monocromo.
7. Seleccione **Escaneado a 2 caras** en la ventana de edición de escaneado actual.
8. Seleccione una opción.
 - **A 1 cara**: Seleccione esta opción si solo desea escanear una cara del documento.
 - **A 2 caras (cabecera contra cabecera)**: Seleccione esta opción cuando las dos caras del documento de 2 caras tengan la misma orientación.
 - **A 2 caras (cabecera contra pie)**: Seleccione esta opción cuando las dos caras del documento de 2 caras tengan orientaciones diferentes.
 - **Más**: Muestra la ventana Escaneado a 2 caras.
9. Si se selecciona **Más**, se abre la ventana Escaneado a 2 caras. Seleccione una opción.

- **A 1 cara:** Seleccione esta opción si solo desea escanear una cara del documento.
 - **A 2 caras:** Seleccione esta opción si desea escanear las dos caras del documento.
 - **Originales:** Esta opción se muestra cuando se selecciona A 2 caras.
 - **Cabec. cont. cabec.:** Seleccione esta opción cuando las dos caras del documento de 2 caras tengan la misma orientación.
 - **Cabecera contra pie:** Seleccione esta opción cuando las dos caras del documento de 2 caras tengan orientaciones diferentes.
10. Si selecciona **Blanco y negro** en **Escaneado en color**, es necesario seleccionar el tipo de documento. En la ventana de edición de escaneado actual, seleccione Tipo de original y seleccione una opción.
- **Foto y texto:** seleccione cuando escanee un documento que contiene tanto texto como fotos. La máquina identifica automáticamente las áreas con texto y fotos para escanear cada área con la calidad óptima.
 - **Texto:** seleccione esta opción para escanear texto.
 - **Foto:** seleccione esta opción para escanear fotos.
11. Son varias las opciones prefijadas de escaneado que se pueden seleccionar.
- **Compartir e imprimir:** Es la opción más adecuada para compartir archivos que se ven en pantalla y para imprimir la mayoría de documentos estándar de las empresas. Esta opción genera archivos de tamaño reducido con una calidad de imagen más alta.
 - **Documento de archivo:** Es la opción más idónea para documentos empresariales estándar que se desean archivar en los registros. Esta opción genera archivos con el tamaño más pequeño posible y una calidad de imagen normal.
 - **OCR:** Es la opción más idónea para documentos que se desean procesar con software de reconocimiento óptico de caracteres. Esta opción genera archivos de gran tamaño con la calidad de imagen más alta.
 - **Impresión de alta calidad:** Es la opción más idónea para documentos que incluyen fotografías y elementos gráficos detallados. Esta opción genera archivos de gran tamaño y de la máxima calidad de imagen.
 - **Escaneado sencillo:** Es la opción idónea si se necesita un procesamiento rápido. Sin embargo, el tamaño de archivo resultante puede ser excesivo. Utilice esta opción para aplicar la cantidad mínima de procesamiento de la imagen y de compresión.

Escanear a PC

El servicio Escanear a PC permite escanear documentos y enviar los datos escaneados a un PC de red mediante el protocolo FTP o SMB.

Componentes de Escanear a PC

Protocolo de transferencia

El servicio Escanear a PC permite escanear documentos y enviar los datos escaneados a un equipo de red mediante el protocolo FTP o SMB. Especifique el protocolo que desea usar al seleccionar el protocolo de transferencia.

Libreta de direcciones

Especifique el destinatario de la libreta de direcciones.

Búsqueda de un PC en la red

Busque un PC de destino en la red. Cuando se selecciona Examinar se mostrarán las carpetas y los nombres de servidor disponibles.

Especificación de destino

Utilice esta opción para especificar un PC de destino mediante el teclado en pantalla. Introduzca información en los campos provistos del protocolo seleccionado para especificar un destino de reenvío.

Uso de la función Escanear a PC

El servicio Escanear a PC permite escanear documentos y enviar los datos escaneados a un equipo de red mediante el protocolo FTP o SMB.

1. Use el protocolo de transferencia. En la opción Escanear a PC, seleccione **Protocolo de transferencia**. FTP: realiza las transferencias mediante el protocolo FTP.
2. Seleccione **FTP**, **SMB** o **SMB** (formato UNC) como protocolo de reenvío. SMB: realiza la transferencia mediante el protocolo SMB. SMB (formato UNC): realiza las transferencias mediante el protocolo SMB (formato UNC). UNC es el acrónimo de Universal Naming Convention (Convención de nomenclatura universal) y su formato es :\\nombre de host\\nombre de recurso compartido\\nombre de directorio
3. Seleccione **Guardar**.
4. Acceda a la libreta de direcciones. En la opción E-mail de la pantalla Base de servicios, seleccione **Libreta de direcciones**.
5. Seleccione un destinatario en la lista de direcciones. Si es necesario, busque una dirección. Listar todas las entradas públicas: muestra la lista de direcciones locales. Buscar en pública: busca destinatarios en la lista de direcciones locales. Buscar en la red: busca destinatarios en la lista de direcciones remotas.
6. Especifique el valor de los campos Para, Cc o Cco.
7. Utilice la barra de desplazamiento para desplazarse por la lista de nombres.
8. Si fuera necesario, seleccione **Detalles** para ver la pantalla Detalles.
9. Seleccione **Cerrar**.
10. Busque un PC en la red. Seleccione **Escanear a PC** en Base de servicios.
11. Seleccione **Examinar**.

12. Seleccione el destino en el que se guardarán los datos. Para encontrar un archivo, seleccione **Anterior** o **Siguiente** para desplazarse a otro nivel y ver otros destinos.
13. Especifique un destino. En la ventana **Escanear a PC**, realice la selección en la sección **Servidor**.
14. Introduzca los datos de identificación del servidor mediante el teclado de la pantalla. Puede seleccionar **Libreta de direcciones** para localizar la información.
15. Introduzca los datos de identificación del servidor mediante el teclado de la pantalla. Puede seleccionar **Libreta de direcciones** para localizar la información.
16. En la sección **Nombre compartido** de la ventana, introduzca el nombre compartido. Cuando la ubicación de almacenamiento esté en el espacio de nombres DFS de Windows, introduzca un nombre de raíz. Puede introducir un máximo de 64 caracteres. Esta opción solo está disponible si se selecciona SMB como Protocolo de transferencia.
17. En la sección **Guardar en** de la ventana, introduzca una ruta de directorios. Cuando la ubicación de almacenamiento esté en el espacio de nombres DFS de Windows, introduzca un nombre de carpeta. Puede introducir un máximo de 128 caracteres. Esta opción solo está disponible si se selecciona FTP o SMB como Protocolo de transferencia.
18. Cuando se selecciona SMB (formato UNC) en Protocolo de transferencia, la ruta de acceso al directorio es: "\\Nombre host\Nombre compartido\Nombre directorio".
19. En la sección **Nombre de usuario** de la ventana, introduzca el nombre de usuario del PC al que se dirige el envío. Si no se necesita un nombre de usuario para el destino, puede omitir este campo.
20. En la sección **Clave** de la ventana, introduzca la clave del nombre de usuario. Puede introducir un máximo de 32 caracteres.

Guardar en carpeta

Utilice la opción **Guardar en carpeta** para escanear documentos y guardar los datos escaneados en una carpeta de la máquina.

NOTA

Es preciso crear las carpetas antes de usar la función **Guardar en carpeta**. Consulte la Guía de administración del sistema para obtener más información e instrucciones sobre la creación de carpetas.

Componentes de Guardar en carpeta

Utilice la opción **Escanear a carpeta** para escanear documentos y guardar los datos escaneados en una carpeta de la máquina.

Carpeta

Seleccione una carpeta para guardar los datos escaneados. Seleccione la **Flecha arriba** para volver a la pantalla anterior, o la **Flecha abajo** para ir a la pantalla siguiente.

Ir a

Use el teclado numérico para especificar un número de carpeta de 3 dígitos. La carpeta aparece en la parte superior de la lista.

Lista de archivos

Seleccione una carpeta y, a continuación, seleccione este botón para visualizar la pantalla Lista de archivos. Puede confirmar o eliminar archivos almacenados en la carpeta.

WSD (servicios web para dispositivos)

El servicio Guardar en WSD permite escanear documentos que están en la máquina desde un PC de red. Es opcional.

Componente Guardar en WSD

El servicio Guardar en WSD permite escanear documentos colocados en la máquina desde un equipo en la red. Es opcional.

Lista de equipos

Seleccione el destino de la lista de equipos. Seleccione el destino según el uso previsto.

Procedimiento Guardar en WSD

1. Seleccione Guardar en WSD en la ventana Base de servicios.
2. Coloque el documento en el cristal de exposición o en el alimentador de documentos y seleccione Este dispositivo.
3. En la lista Lista de equipos se muestran nombres de PC y 5 métodos de procesamiento.
4. Pulse el botón Comenzar.
5. Los datos escaneados se reenviarán al destino especificado.
6. Compruebe los datos reenviados en el equipo de destino.

Estado de trabajos

Descripción general de Estado de trabajos

La función Estado de trabajos permite comprobar los trabajos activos, pendientes y terminados. También puede cancelar la impresión o imprimir trabajos pendientes de impresión desde Estado de trabajos.

Ficha Trabajos activos

1. Pulse el botón **Estado de trabajos** en el panel de control.
2. Seleccione la ficha **Trabajos activos**.
3. En el menú desplegable **Ver**, seleccione el trabajo deseado.
4. En la lista que aparece, seleccione el trabajo que desea ver.
5. Utilice los botones de flecha arriba y abajo para desplazarse por la lista.
6. En caso de ser necesario, seleccione **Ver tiempo** para ver el tiempo requerido para procesar el trabajo.
7. Para eliminar un trabajo o modificar el orden de ejecución, seleccione el trabajo de la lista.
8. Seleccione **Eliminar** o **Avanzar** en el menú desplegable.
 - **Eliminar**: esta opción cancela el trabajo actual o pendiente.
 - **Promover**: esta opción promueve un trabajo al inicio de la lista y lo ejecuta justo después del trabajo actual.
 - **Detalles**: esta opción muestra los detalles del documento seleccionado.
 - **Cerrar menú**: esta opción cierra el menú emergente.

Ficha Trabajos terminados

1. Pulse el botón **Estado de trabajos**.
2. Seleccione la ficha **Trabajos terminados**.
3. En el menú desplegable **Ver**, seleccione el trabajo deseado.
4. Utilice la barra de desplazamiento para desplazarse por la lista.
5. Para comprobar los detalles de un trabajo, selecciónelo primero.
6. Después de comprobar los detalles del trabajo, seleccione **Cerrar**.

Estado de la máquina

Estado de la máquina

Pulse el botón Estado de la máquina en el panel de control de la IU para acceder a las funciones y a la información de estado de la máquina.

El botón **Estado de la máquina** se utiliza para acceder a las funciones y a la información de estado de la máquina:

- Información de la máquina
- Errores
- Suministros
- Información de facturación
- Herramientas

Ficha Información de la máquina

Información de la máquina ofrece información general sobre la copiadora/impresora y cuenta con una serie de botones con los que el usuario puede ver datos relevantes de la máquina y acceder a otras funciones de información de la máquina.

Estado de la bandeja de papel

Seleccione el botón **Estado de la bandeja de papel** para ver la información del estado actual de cada bandeja de papel.

Configuración de la máquina

Seleccione el botón **Configuración de la máquina** para ver una lista de los componentes de hardware y las opciones disponibles en la máquina. La lista también muestra el estado de los componentes y de las opciones. Los componentes y las opciones de hardware incluyen el alimentador de documentos, las bandejas de papel y los dispositivos opcionales de acabado y alimentación conectados a la máquina.

Número de serie de la máquina

El Número de serie de la máquina se muestra en el área Información general de la ficha Información de la máquina. Necesitará este número cuando llame a Xerox para solicitar información o servicio técnico.

Software actual del sistema

La versión del software del sistema actualmente instalado en la máquina se muestra en Software actual del sistema.

Versión del software

Seleccione el botón **Versión del software** para mostrar una lista de las versiones del software de los diversos componentes de la máquina, por ejemplo, del motor de impresión, del controlador ROM y de los dispositivos opcionales de acabado y alimentación.

Imprimir informes

Para poder imprimir informes, el administrador del sistema debe habilitar el botón **Imprimir informes**. Algunas funciones de la pantalla Imprimir informes solo están disponibles en el modo de administrador del sistema.

Seleccione los diversos botones para identificar los criterios de informe deseados, y luego pulse **Comenzar** para imprimir el informe.

NOTA

Los tipos de informes disponibles varían en función de la configuración de la máquina.

Asistente de mantenimiento

Seleccione **Asistente de mantenimiento** para enviar la información de diagnóstico a Xerox.

Sobrescribir disco duro

La función Sobrescribir disco duro evita que se puedan recuperar ilegalmente las imágenes y datos almacenados en el disco duro de la máquina. El administrador del sistema es quien establece el número de sobrescrituras.

La sobrescritura del disco duro de la máquina se realiza después de cada trabajo de copia que tenga más de un juego y después de cada trabajo de escaneado que se transfiera al servidor de impresión. El estado En reposo indica que se ha completado el procedimiento de sobrescritura.

Ficha Errores

La ficha **Errores** ofrece acceso a la información y a los mensajes de error. Se accede a esta ficha pulsando el botón **Estado de la máquina** en el panel de control y seleccionando la ficha **Error** en la IU.

Errores actuales

Si hay errores que actualmente afectan a la máquina, seleccione el botón **Errores actuales** para ver una lista de dichos errores. En la pantalla Errores actuales, seleccione un error para ver las instrucciones sobre cómo solucionarlo.

Mensajes actuales

Seleccione el botón **Mensajes actuales** en la ficha Errores para ver una lista de los mensajes actuales de la máquina. Estos mensajes indican acciones que deben realizarse para poder continuar o reanudar una operación de la máquina.

Historial de errores

Seleccione el botón **Historial de errores** para ver una lista de los códigos de los errores producidos con anterioridad. Esta información se puede utilizar para diagnosticar y resolver los problemas de la máquina.

Ficha Suministros

La ficha Consumibles ofrece información del estado de las unidades reemplazables por el cliente que se utilizan en la máquina.

Para acceder a la información de los consumibles pulse el botón **Estado de la máquina** en el panel de control y seleccione la ficha **Consumibles** de la pantalla **Estado de la máquina**.

Se muestran todas las unidades reemplazables por el cliente, y el estado de las mismas.

Ficha Información de facturación

Acceso a la información de facturación

1. Pulse el botón **Estado de la máquina** en el panel de control.
2. Seleccione la ficha **Información de facturación**.

Contadores de facturación y contadores de uso

La función Información de facturación muestra el número total de impresiones y copias que ha realizado la máquina, y permite consultar la información específica del contador de facturación.

En la pantalla principal de Información de facturación se muestra lo siguiente:

- El Número de serie de la máquina
- Total de impresiones: se trata del número total de impresiones y copias realizadas en la máquina.
- El botón **Contadores de uso**

Contadores de uso

Seleccione el botón **Contadores de uso** para ver los contadores individuales y el estado actual del recuento.

Elija el contador que desea ver de la lista desplegable:

- Contadores de impresión
- Contadores de hojas
- Contadores de imágenes enviadas
- Todos los contadores de uso

Contadores de impresión

Muestra el total de impresiones. Por “Impresión” se entiende la imagen de una cara de una hoja de papel. Este contador muestra el total de copias e impresiones y de impresiones de tamaño grande.

- Impresiones de copia en negro: esta cifra representa el número total de impresiones de todos los trabajos en blanco y negro escaneados o copiados.
- Impresiones en negro: esta cifra representa el número total de impresiones de todos los trabajos en blanco y negro de impresora de red (enviados del equipo del usuario a la impresora).
- Impresiones grandes: estas impresiones son una cara de una hoja de un documento grande (por ejemplo, 11 x 17 pulgadas/A3). Las impresiones grandes son cualquier impresión/documento/original superior a 8.5 x 14 pulgadas/B4.

Contadores de hojas

Esta vista ofrece información sobre el número total de hojas que alimenta la máquina hacia el área de salida. Cada hoja cuenta como un paso del contador (con independencia de si se trata de un trabajo de copia/impresión a una cara o a dos caras).

Contadores de imágenes enviadas

Esta vista ofrece información sobre la cantidad total de imágenes de fax, imágenes de fax de Internet, imágenes de e-mail e imágenes de escaneado de red.

Todos los contadores de uso

Esta vista ofrece un recuento total de todos los contadores, incluidos los totales de los contadores de impresión, los contadores de hojas y los contadores de imágenes enviadas.

Información de facturación de cuentas de usuario

NOTA

Esta función solo está disponible si se ha activado la función Contabilidad. Para obtener información sobre la función Contabilidad, consulte la Guía de administración del sistema.

Si el administrador del sistema ha activado la función Contabilidad, el botón **Información facturación cuentas usuario** se muestra en la pantalla Información de facturación. Al seleccionar el botón **Información facturación cuentas usuario**, se muestra la información siguiente:

- La información de facturación del usuario actualmente conectado, incluidos los trabajos de copia y escaneado
- Al seleccionar **Contador (trabajos de copia)** o **Contador (trabajos de escaneado)**, se muestra la información siguiente:
 - Uso en esta sesión
 - Uso total
 - Límite de la cuenta (definido por el administrador del sistema)
 - Quedan (cantidad restante sin utilizar en la cuenta)

Ficha Herramientas

Los usuarios comunes tienen un acceso limitado a algunas de las funciones de la ficha Herramientas.

Programación guardada

Cuando está disponible para el usuario, esta función mejora la productividad al guardar una serie de pasos programados y al asignarles una opción de **Programación guardada** específica. Las funciones que se utilizan habitualmente y las opciones de los trabajos se pueden guardar como programación guardada, a la que se puede acceder mediante un botón de acceso directo. **Programación guardada** no solo guarda las opciones de las funciones, sino que también puede grabar una serie de operaciones. Esto permite registrar jerárquicamente las pantallas que aparecen para cada paso. Por ejemplo, se podría utilizar Programación guardada para registrar las siguientes acciones: pulsar el botón **Estado de la máquina** y mostrar la pantalla **Imprimir informes** para la impresión de informes.

NOTA

Esta función está disponible solamente si el administrador del sistema ha creado y guardado programaciones guardadas.

Adición de entradas a la libreta de direcciones

Seleccione esta opción para agregar la dirección e información del destinatario. Para agregar direcciones, seleccione una entrada disponible e introduzca información. Para ver una entrada, selecciónela y la información se mostrará automáticamente.

Atributos de las bandejas de papel

La función **Atributos de las bandejas de papel** permite modificar los atributos de una bandeja de papel, incluidos el tamaño, el tipo y el peso.

NOTA

La función **Atributos de las bandejas de papel** aparecerá en la ficha Herramientas si el administrador del sistema la ha habilitado.

Modificación de los atributos de las bandejas de papel

1. Pulse el botón **Estado de la máquina** en el panel de control.
2. Acceda a la ficha Herramientas en la IU.
3. Seleccione **Atributos de las bandejas de papel** en la ficha Herramientas.
4. Seleccione una bandeja.
5. Seleccione **Cambiar opciones**.
6. Seleccione **Confirmar** si las opciones son correctas, o seleccione **Cambiar opciones**.
7. Si es preciso, realice los cambios deseados en las opciones de la bandeja (por ejemplo, peso, tipo y tamaño).
8. Seleccione **Guardar**.
Se muestra la pantalla anterior.
9. Seleccione **Confirmar**.
Aparecerá la pantalla Atributos de bandejas de papel.
10. Seleccione **Cerrar**.

Se muestra la pantalla principal de Herramientas.

11. Pulse el botón **Servicios** en el panel de control para volver a la pantalla principal de Copia.

Modo de brillo

Si el administrador del sistema habilita esta función, úsela en trabajos de copia o impresión. Cuando está habilitada y seleccionada, la función produce una salida con brillo.

NOTA

Esta función no estará disponible en la ficha Herramientas hasta que el administrador del sistema la habilite. Consulte la Guía de administración del sistema para obtener más información.

Mantenimiento

Limpieza de la máquina

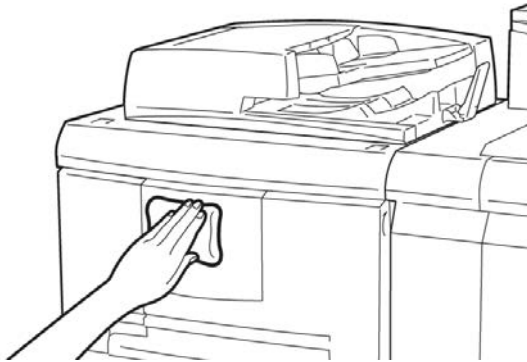
Lea detenidamente y siga la información siguiente al limpiar la máquina:

- Antes de empezar a limpiar la máquina, asegúrese de apagarla y desenchufarla. Si limpia la máquina sin apagarla, podría sufrir una descarga eléctrica.
- No utilice benceno, disolvente de pintura, otros líquidos volátiles ni pulverizador repelente de insectos en la máquina, pues las cubiertas podrían perder el color, deformarse o agrietarse.
- Si limpia la máquina con mucha agua podría deteriorar su funcionamiento o dañar los documentos durante la copia.
- Información sobre el alimentador de documentos, la cubierta y el cristal de exposición:
 - La cubierta de documentos es la superficie plana y blanca de la parte inferior del alimentador automático de documentos que mantiene el documento en posición en el cristal de exposición.
 - Es recomendable que limpie todos los componentes de la cubierta de documentos y del cristal de exposición a la vez. Estos componentes están formados por la cubierta de documentos, el cristal de exposición y el conjunto del lente de escaneado de la segunda cara.
 - Es importante limpiar la cubierta de documentos y el cristal de exposición periódicamente para obtener la mejor calidad de imagen en las hojas impresas o copiadas. Si la cubierta o el cristal de exposición están sucios, puede que aparezcan manchas en las copias o que la máquina no detecte correctamente el tamaño de los documentos.
 - Lleve a cabo el procedimiento de limpieza de la cubierta de documentos y del cristal de exposición si recibe este mensaje: Es posible que el escáner esté sucio. Consulte la Guía del usuario o las instrucciones del alimentador de documentos para limpiar el cristal de exposición.
 - El cristal de exposición está compuesto por dos partes: el cristal de exposición mismo y la franja de cristal. El cristal de exposición es el cristal en el que se coloca

el documento para copiarlo. La franja de cristal es la tira de aproximadamente una pulgada de ancho a la izquierda del cristal de exposición.

Limpieza de la parte exterior

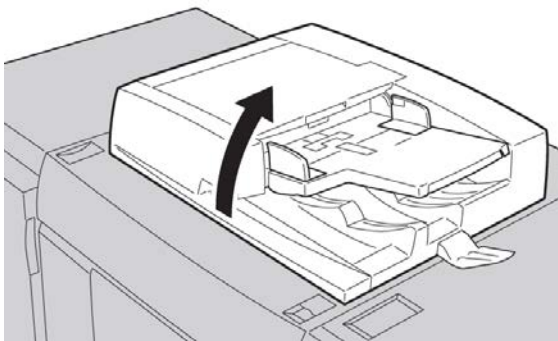
1. Limpie la parte exterior con un paño suave humedecido con agua. Si resulta difícil eliminar la suciedad, pruebe con un paño suave humedecido con un poco de detergente neutro.



2. Seque el agua que pueda quedar en la parte exterior con otro paño suave.

Limpieza de la cubierta de documentos y del cristal de exposición

1. Limpieza de la cubierta de documentos
 - a) Levante el alimentador de documentos.

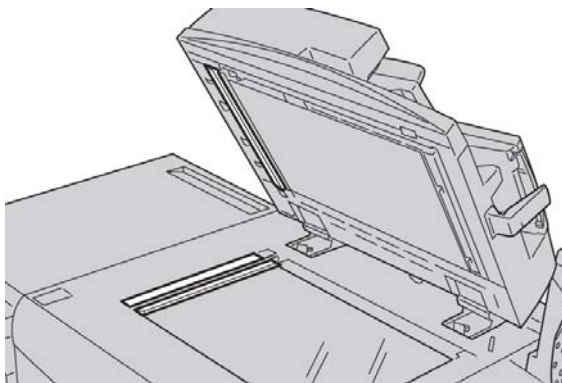


- b) Para eliminar la suciedad, limpie la cubierta de documentos con un paño suave humedecido con agua y, a continuación, séquela con otro paño seco. Si resulta difícil eliminar la suciedad, pruebe con un paño suave humedecido con un poco de detergente neutro.



2. Limpieza del cristal de exposición

- a) Para eliminar la suciedad, limpie el cristal de exposición con un paño suave humedecido con agua y, a continuación, séquelo con otro paño seco. Si resulta difícil eliminar la suciedad, pruebe con un paño suave humedecido con un poco de detergente neutro.



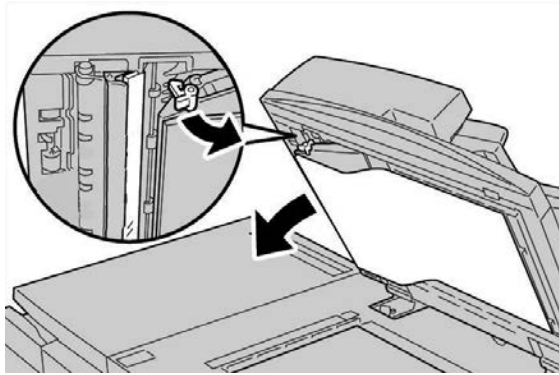
Precaución

No presione con demasiada fuerza en el cristal de exposición para evitar dañar la superficie de cristal.

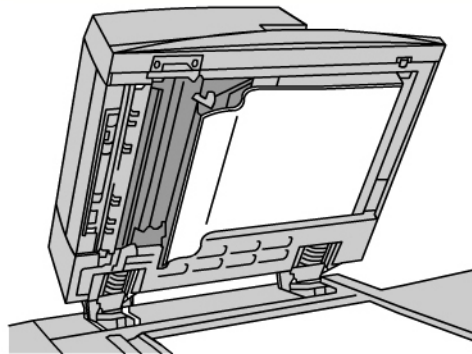
3. Limpieza del conjunto del lente de escaneado de la segunda cara

- a) El conjunto del lente de escaneado de la segunda cara está situado en la parte izquierda de la cubierta de documentos. El conjunto consiste en una franja de cristal espejado, una franja metálica, una franja de plástico blanca y los rodillos. Todos los componentes del conjunto deben estar limpios para asegurar la mejor calidad de imagen al realizar las copias.

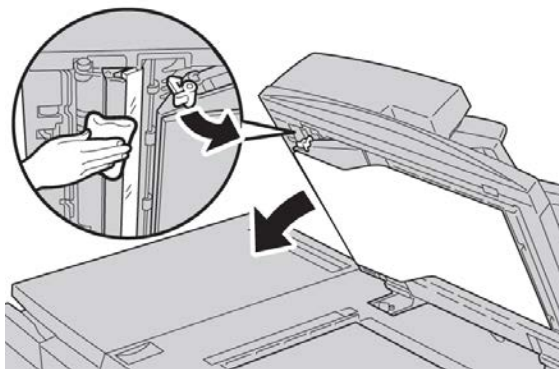
- b) Con el alimentador de documentos abierto, tire de la palanca que se encuentra en la parte superior de la cubierta de documentos.



Una parte de la cubierta de documentos se retira del conjunto, lo que permite un mejor acceso al conjunto del lente de escaneado de la segunda cara.



- c) Para eliminar la suciedad, limpie el cristal espejado, la franja metálica, ambas caras de la franja de plástico blanca y los rodillos con un paño suave humedecido con agua y, a continuación, séquelos con un paño suave y seco.



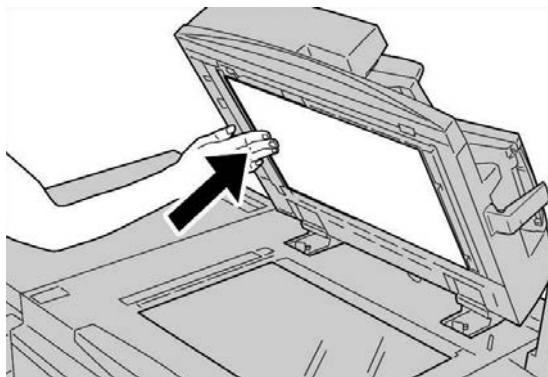
! Precaución

No presione con demasiada fuerza en el cristal espejado debido a que podría dañar la película alrededor de la superficie del cristal.

NOTA

Si resulta difícil eliminar la suciedad, pruebe con un paño suave humedecido con un poco de detergente neutro.

4. Después de limpiar el conjunto de escaneado de la segunda cara, vuelva a colocar la cubierta de documentos en su posición original y asegúrese de que la palanca está bloqueada en su lugar.

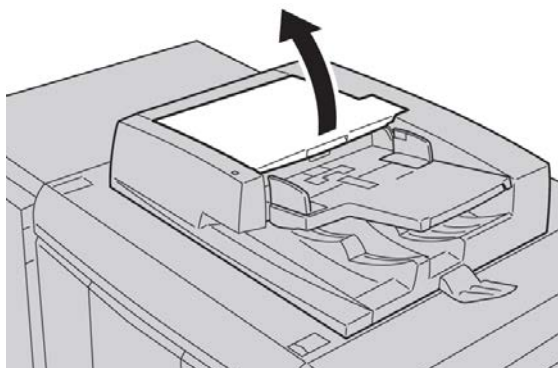


Si toca la cubierta de documentos con las manos, límpiela antes de cerrar el alimentador de documentos.

5. Cierre suavemente el alimentador de documentos.

Limpieza de los rodillos del alimentador de documentos

1. Levante suavemente el enganche de la cubierta superior del alimentador de documentos hasta que la cubierta quede completamente abierta en posición fija.

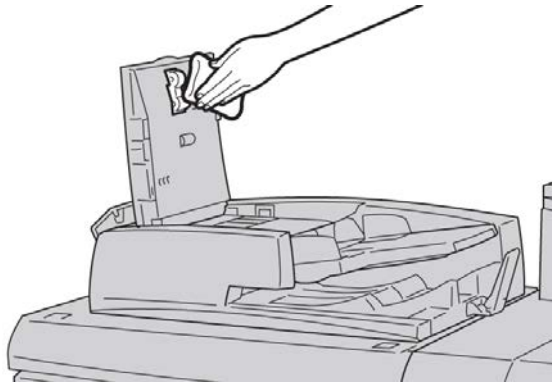


2. Mientras gira los rodillos, límpielos con cuidado con un paño suave humedecido con agua.

! Precaución

Use un paño muy escurrido para evitar el goteo de agua en el interior de la máquina. Las gotas de agua en los componentes internos pueden perjudicar el funcionamiento.

Si resulta difícil eliminar la suciedad, pruebe con un paño suave humedecido con un poco de detergente neutro.



3. Cierre la cubierta superior del alimentador de documentos hasta que quede bien ajustada.
4. Cierre la cubierta izquierda del alimentador de documentos hasta que quede bien ajustada.

Sustitución de suministros de consumo

Pedido de materiales

Puede solicitar suministros, papeles y materiales de impresión Xerox a Xerox. Para hacerlo, visite www.xerox.com y haga clic en el enlace Póngase en contacto con nosotros para obtener información o números telefónicos de contacto específicos en su área, o haga clic en Suministros y seleccione o escriba la información específica de su máquina (familia de productos y modelo).

Almacene los artículos de consumo y piezas Xerox en sus paquetes originales en un lugar conveniente.

NOTA

Siempre consulte www.xerox.com para obtener los números de pieza de las unidades reemplazables consumibles más recientes.

Los siguientes artículos son suministros para esta máquina. Se recomienda que tenga repuestos de los suministros para evitar demoras cuando haya que reemplazarlos.

Unidades reemplazables por el cliente (CRU)

Cartuchos de tóner/tinta

- Cartucho de tóner negro; cantidad del pedido: 2 por caja
- Cartucho de tóner cian; cantidad del pedido: 1 por caja
- Cartucho de tóner magenta; cantidad del pedido: 1 por caja
- Cartucho de tóner amarillo; cantidad del pedido: 1 por caja

Cartuchos de cilindro

- Cartucho de cilindro negro; cantidad del pedido: 1 por caja
- Cartucho de cilindro cian; cantidad del pedido: 1 por caja
- Cartucho de cilindro magenta; cantidad del pedido: 1 por caja
- Cartucho de cilindro amarillo; cantidad del pedido: 1 por caja

Otras unidades reemplazables por el cliente

- Contenedor de residuos de tóner; cantidad del pedido: 1 por caja
- Módulo del fusor; cantidad del pedido: 1 por caja

Comprobación del estado de las unidades reemplazables por el cliente

Compruebe el estado de los consumibles mediante la ficha Suministros.

- El estado de los consumibles est   indicado con las palabras Preparado, Pedir nuevo, Cambiar ahora u otras indicaciones.
- Un valor de 0 a 100 % indica la cantidad restante de tóner.

La IU de la máquina le indicará cuándo debe pedir e instalar una unidad reemplazable por el cliente. Con algunas unidades reemplazables por el cliente, la IU le indicará que la máquina puede continuar ejecutando trabajos de copia o impresión sin sustituir de inmediato la unidad reemplazable por el cliente. Cuando es hora de sustituirla, aparece un mensaje en la IU indicándole que debe reemplazarla y la máquina deja de funcionar.

Recicle/deseche siempre la unidad reemplazable por el cliente según las instrucciones de desecho suministradas con la unidad reemplazable por el cliente nueva.

NOTA

Si está experimentando problemas de calidad de imagen en la salida, consulte el capítulo Solución de problemas, para obtener información sobre el problema de calidad de imagen específico y las acciones correctoras correspondientes.

Sustitución de un cartucho de tóner

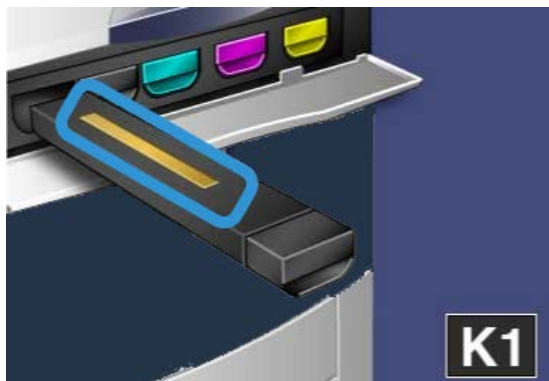
PELIGRO

Sustituya el cartucho de tóner mientras la máquina está encendida. Antes de sustituir el cartucho, asegúrese de que la máquina se haya enfriado. De lo contrario, podría quemarse al tocar determinadas partes de la máquina.

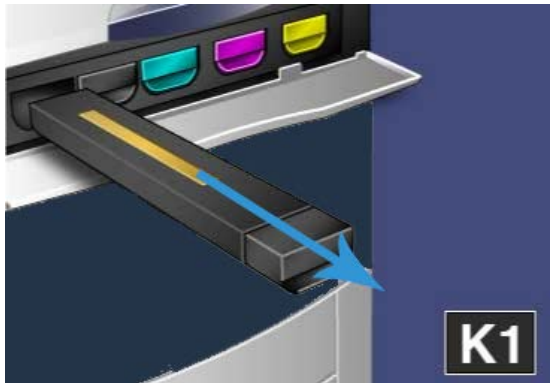
1. Abra la cubierta del tóner, situada encima de la puerta/cubierta delantera de la máquina.



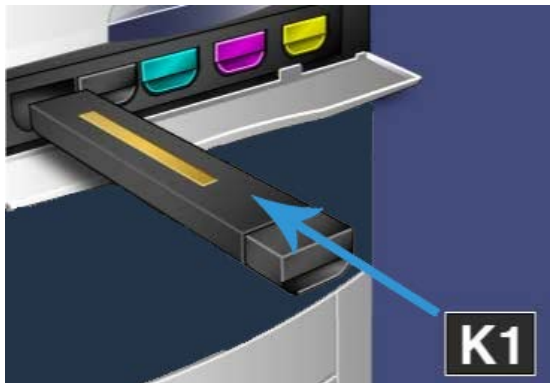
2. Coloque papel en el suelo antes de extraer el cartucho. Esto permitirá que el exceso de tóner caiga en el papel.
3. Sujete la palanca del color indicado en el mensaje.



4. Para retirar el cartucho de tóner, extráigalo con cuidado. Tenga cuidado de no derramar tóner en la ropa.



5. Deseche el cartucho de tóner viejo como material de oficina común o recicle el cartucho.
6. Saque el cartucho de tóner nuevo de su embalaje.
7. Incline suavemente el cartucho nuevo con cuidado hacia arriba y hacia abajo y, a continuación, hacia la izquierda y hacia la derecha para distribuir bien el tóner.
8. Para instalar el cartucho de tóner nuevo, alinee las flechas en el cartucho con la impresora y deslícelo suavemente en la máquina hasta que encaje en su lugar.



9. Cierre la cubierta del tóner. Si la cubierta no se cierra por completo, asegúrese de que el cartucho est   en posición de bloqueo y de que est   instalado en el lugar adecuado.

! Precaución

Nunca utilice una aspiradora para limpiar el tóner derramado. Si el tóner produce chispas al introducirse en la aspiradora, podría provocar una explosión. Utilice un cepillo, una escoba o un paño humedecido con un producto de limpieza neutro.

Sustitución del recipiente de residuos de tóner

1. Asegúrese de que se haya detenido la máquina (es decir, que no se estén imprimiendo trabajos) y abra la puerta/cubierta delantera.

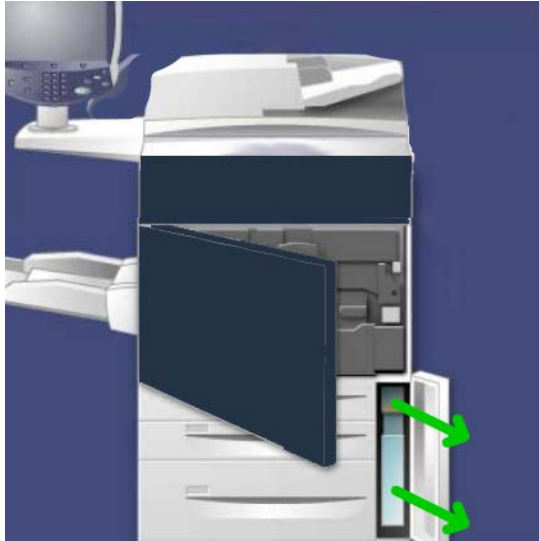


2. Abra la cubierta del recipiente de residuos de tóner ubicada a la derecha de la palanca del **área 2**.



3. Sujete el asidero del recipiente de residuos de tóner y saque la mitad de la máquina.

4. Sujete el recipiente por la parte superior con una mano y con la otra mano sujete el asidero y, a continuación, extraiga todo el recipiente de la máquina.



! Precaución

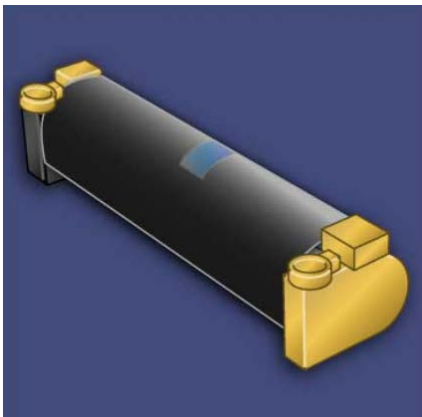
Nunca utilice una aspiradora para limpiar el tóner derramado. Si el tóner produce chispas al introducirse en la aspiradora, podría provocar una explosión. Utilice un cepillo o un paño humedecido con un producto de limpieza neutro.

5. Sujete bien el recipiente de residuos de tóner usado con ambas manos y colóquelo en la bolsa suministrada.
6. Sujete la parte superior del recipiente nuevo e insértelo en la máquina hasta que se detenga.
7. Cierre la cubierta del recipiente de residuos de tóner.
8. Cierre la puerta/cubierta delantera.

Sustitución de un cartucho de cilindro

! Precaución

No exponga los cartuchos de cilindro a la luz solar directa ni a un foco de luz intensa procedente de tubos fluorescentes durante más de dos minutos. La calidad de la imagen puede verse afectada si los cartuchos de cilindro se exponen a la luz.



⚠ Precaución

Sustituya los cartuchos de cilindro mientras la máquina está encendida. Cuando está apagada, toda la información guardada en la memoria de la máquina se perderá.

1. Asegúrese de que la máquina esté encendida y realice el paso siguiente.
2. Asegúrese de que se haya detenido la máquina (es decir, que no se estén imprimiendo trabajos) y abra la puerta/cubierta delantera.



3. Baje la palanca **R1-R4**.



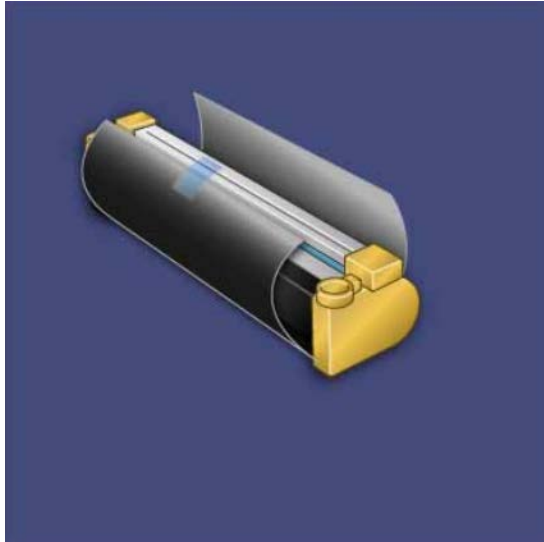
4. Levante la **palanca de liberación**.



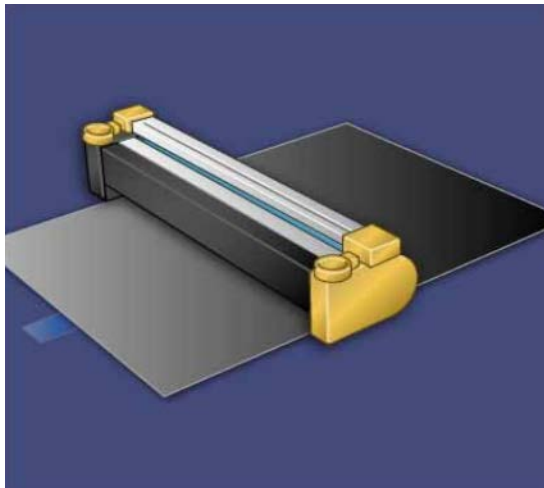
5. Abra la bolsa que contiene el nuevo cartucho de cilindro. Coloque el nuevo cartucho cerca de la máquina.

 Precaución

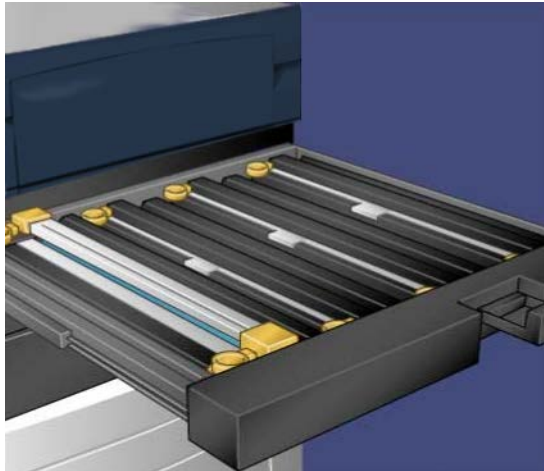
No toque ni arañe la superficie del cilindro al extraerlo de la bolsa.



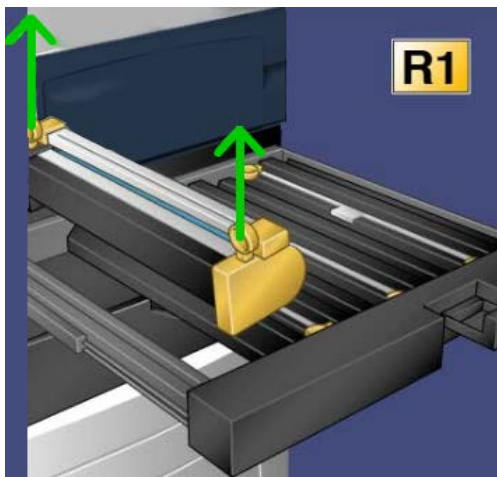
6. Retire la hoja que cubre el cartucho de cilindro nuevo y colóquela debajo del cartucho. Algunos cartuchos de cilindro incluyen una película protectora. Si éste es el caso, retire la película del cartucho de cilindro.



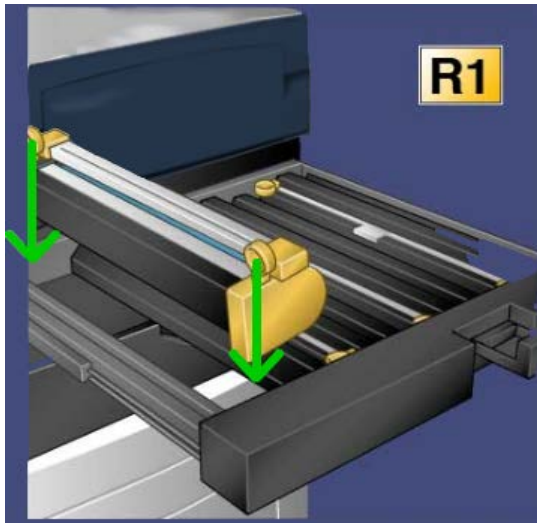
7. Extraiga la bandeja del cartucho de cilindro.



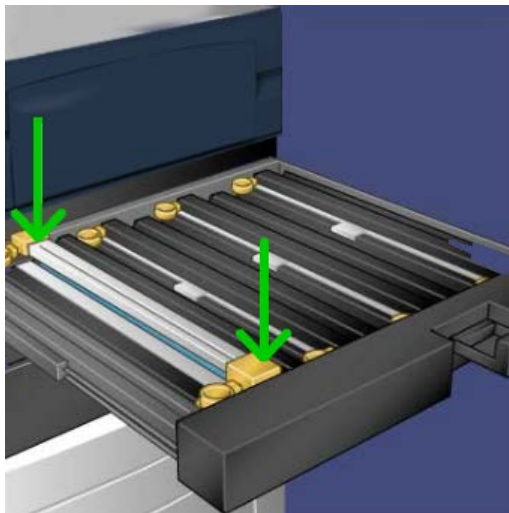
8. Para extraer el cartucho de cilindro viejo, sujete las argollas de los extremos del cartucho de cilindro y levántelo con cuidado.



9. Instale el cartucho de cilindro nuevo en la máquina asegurándose de que las guías delanteras estén hacia la parte de adelante.



10. Presione ambos extremos del cartucho de cilindro para colocarlo en una posición horizontal.



11. Cierre de inmediato la bandeja del cartucho de cilindro para proteger los otros cilindros de la luz.
12. Regrese la **palanca de liberación** a su posición original.
13. Vuelva a colocar la palanca **R1-R4** en su posición original y cierre la puerta/cubierta delantera.
14. Inserte el cartucho de cilindro usado en un contenedor vacío para reciclarlo.

Sustitución del fusor

NOTA

Apague la máquina y deje enfriar el fusor de 5 a 10 minutos antes de realizar este procedimiento. Siga siempre las instrucciones de las etiquetas de advertencia que hay en el interior de la máquina.

1. Abra la puerta/cubierta delantera.



2. Sujete la **palanca 2b** y gírela a la posición de desbloqueo.



3. Extraiga con cuidado el módulo de transferencia.



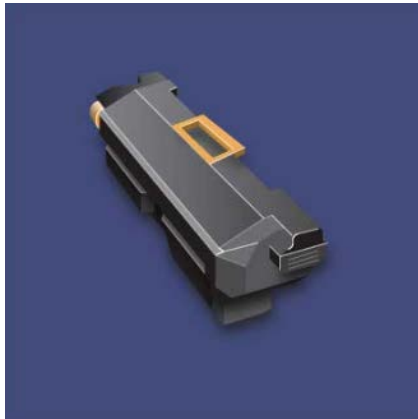
4. Extraiga la palanca del fusor.



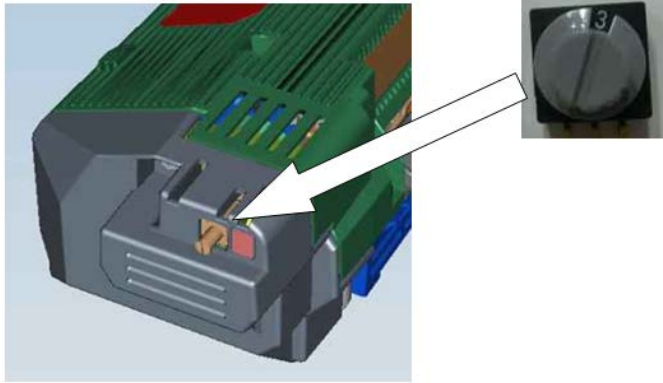
5. Levante la palanca de color ámbar solamente y levante y extraiga el módulo de transferencia.



6. Deseche el fusor usado como material de oficina normal o, alternativamente, recíclolo.
7. Saque el fusor nuevo de su embalaje.



8. Si usa varios fusores, gire el control de anchura del fusor hasta el número o la anchura correspondiente para configurarlo según la anchura necesaria.



Número de control	Tamaño del material de impresión
0 (valor predeterminado)	Todos
1	A4/Carta ABC
2	A3 ABC A4/Carta ABL, 12 pulg. (304.8 mm)
3	A5, postal
4	SRA3, 13 pulg. (330.2 mm)
5-7	El técnico de servicio de Xerox debe configurar los valores predeterminados

NOTA

Para obtener más información, consulte la sección Sugerencias sobre el fusor del capítulo Solución de problemas.

9. Inserte el fusor en el módulo de transferencia mientras sujeta la palanca de color ámbar.



10. Cierre el módulo de transferencia.
11. Gire la **palanca 2** a la posición de bloqueo.
12. Cierre la puerta/cubierta delantera de la impresora.

10

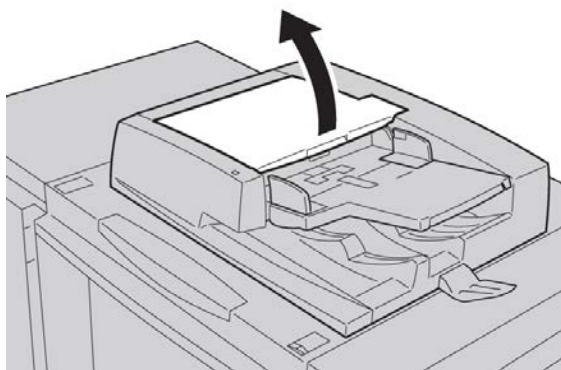
Solución de problemas

Atascos de papel

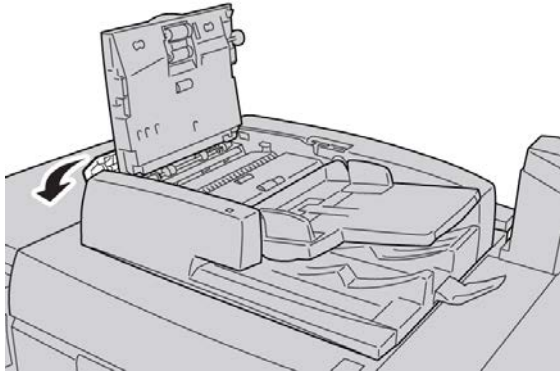
Si se produce un atasco, se abrirá una pantalla de error en la IU con un mensaje que indica el área donde está el atasco. Siga las instrucciones para eliminar el atasco y reanudar la operación de la máquina.

Atascos en el alimentador de documentos

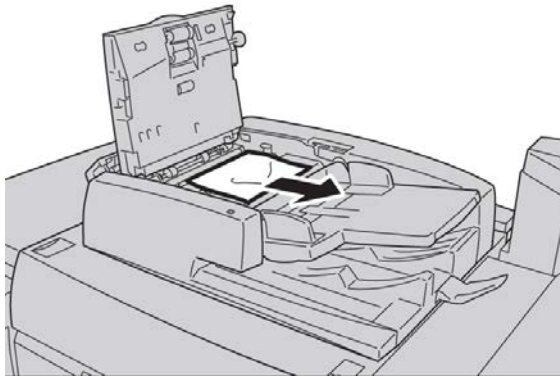
1. Levante suavemente el enganche de la cubierta superior del alimentador de documentos hasta que quede completamente abierta.



2. Abra la cubierta izquierda hasta que llegue al tope.



3. Si el documento no está atascado en la entrada del alimentador de documentos, quítelo.



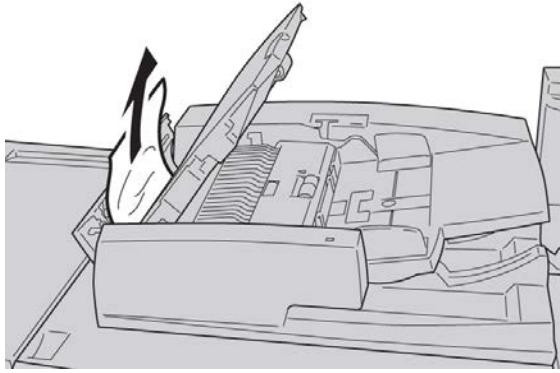
4. Si se le indica que abra la cubierta interna, levante la palanca y abra la cubierta interna. Extraiga el documento atascado.



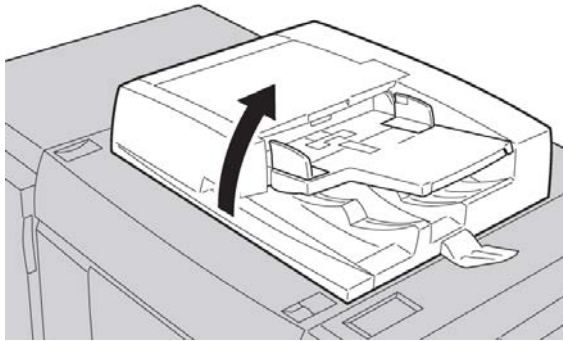
NOTA

Si el documento está atascado, no tire de él directamente o podría estropearlo.

5. Si el atasco es en el interior de la cubierta izquierda, extraiga el documento atascado.

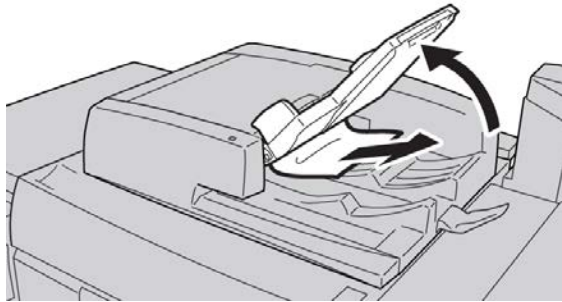


6. Cierre las cubiertas abiertas hasta que encajen en su lugar. Cíérrelas en el orden siguiente:
- Cubierta interior
 - Cubierta superior
 - Cubierta izquierda
7. Si no se encuentra un documento atascado, levante lentamente el alimentador de documentos, y si el documento está ahí, retírelo.



8. Cierre el alimentador de documentos.

9. Si se le indica, levante el área de la bandeja del alimentador y extraiga el documento.



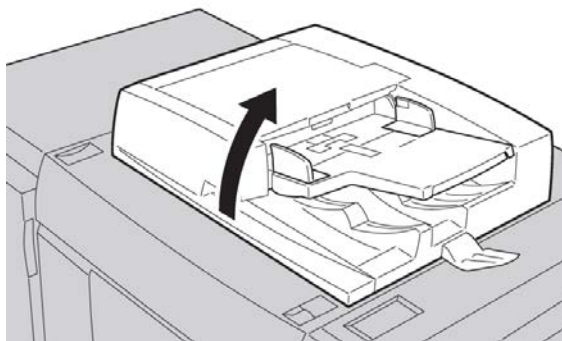
10. Vuelva a colocar con cuidado la bandeja del alimentador en su posición original.
11. Después de extraer el documento atascado, siga las instrucciones para volver a colocar todo el documento en el alimentador de documentos.

NOTA

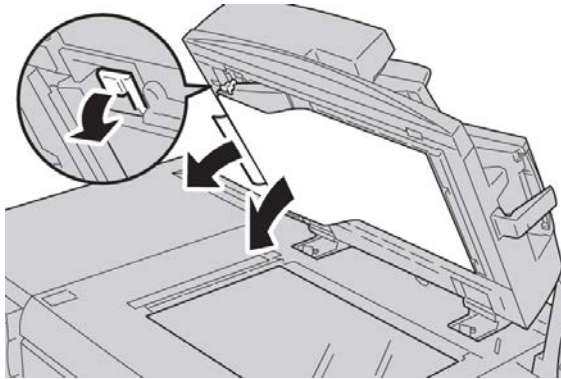
Asegúrese de que los documentos no estén rasgados, arrugados ni doblados. Para escanear documentos rasgados, arrugados o doblados utilice únicamente el cristal de exposición. Las hojas del documento que ya se hayan escaneado se omitirán automáticamente y el proceso de escaneado se reanudará a partir de la hoja anterior al atasco.

Atascos de documentos debajo de la correa del alimentador de documentos

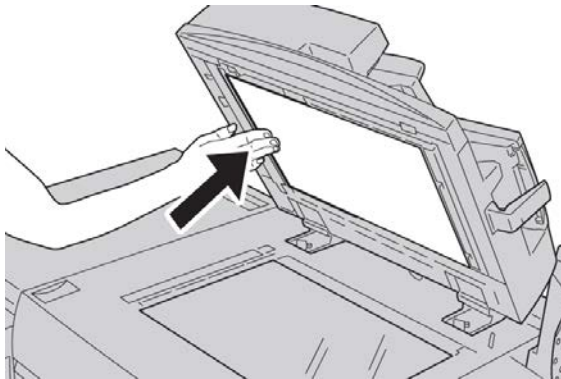
1. Abra el alimentador de documentos.



2. Abra la cubierta de documentos a la vez que sujeta la palanca y extrae el documento atascado.



3. Vuelva a colocar con cuidado la correa en su posición original.



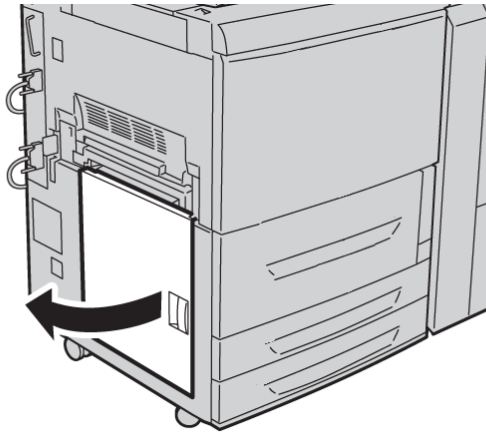
4. Cierre el alimentador de documentos.
5. Siga las instrucciones para volver a colocar todo el documento en el alimentador de documentos.

NOTA

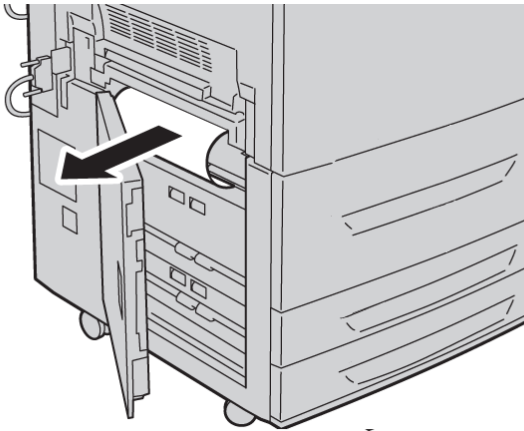
Asegúrese de que los documentos no estén rasgados, arrugados ni doblados. Para escanear documentos rasgados, arrugados o doblados utilice únicamente el cristal de exposición. Las hojas del documento que ya se hayan escaneado se omitirán automáticamente y el proceso de escaneado se reanudará a partir de la hoja anterior al atasco.

Atascos en la cubierta inferior izquierda

1. Abra la cubierta inferior izquierda



2. Retire las hojas atascadas.



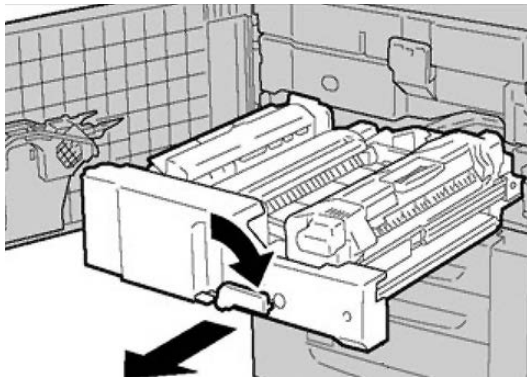
3. Cierre la cubierta inferior izquierda.

Atascos en la unidad principal

1. Abra la puerta/cubierta delantera.



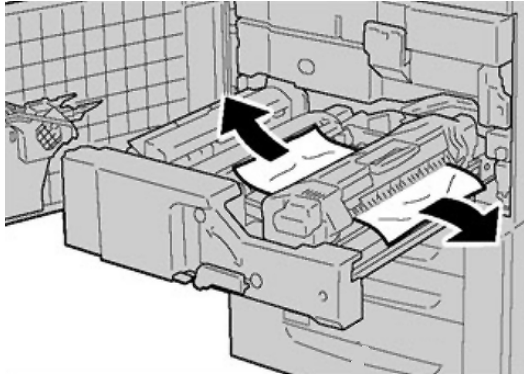
2. Gire la **palanca 2** hacia la derecha hasta que esté en la posición horizontal y, a continuación, extraiga el módulo de transferencia.



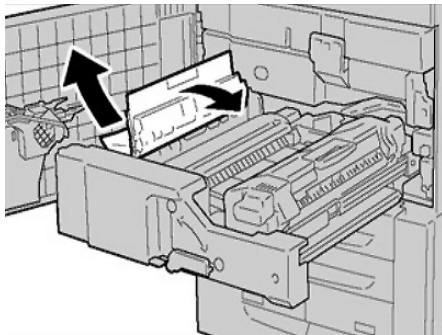
3. Quite el papel atascado que se vea.

PELIGRO

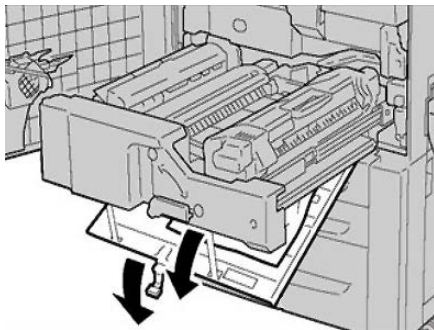
Para evitar quemaduras en la piel, no toque nunca las áreas de la unidad del fusor donde se indique Alta temperatura y Precaución.



4. Después de extraer las hojas atascadas, asegúrese de que no queden fragmentos de papel en el interior de la máquina.
5. Mueva la **palanca 2a** hacia la derecha y retire el papel atascado.

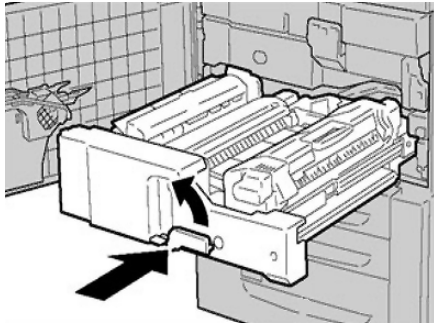


6. Baje la **palanca 2d** y extraiga el papel atascado.



7. Regrese las palancas **2a** y **2d** a sus posiciones originales.

8. Inserte completamente el módulo de transferencia y gire la **palanca 2** hacia la izquierda.



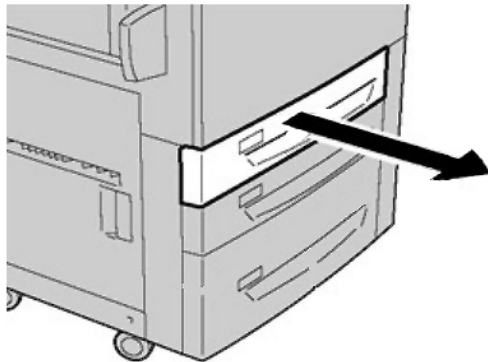
9. Cierre la puerta/cubierta delantera.
10. Imprima cinco hojas en blanco para limpiar los restos de tóner que hayan quedado en el rodillo del fusor y reanude los procedimientos de copia/impresión.

Atascos de papel en las bandejas 1-3

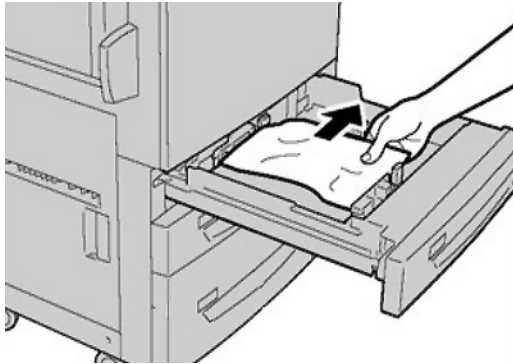
NOTA

A veces, el papel se rasga y permanece en el interior de la máquina si abre una bandeja sin revisar la posición del atasco de papel. Esto podría causar un mal funcionamiento de la máquina. Compruebe dónde se produjo el atasco de papel antes de solucionar el problema.

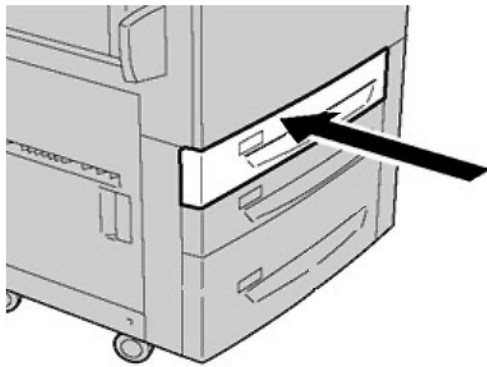
1. Abra la bandeja donde se haya producido el atasco.



2. Retire las hojas atascadas.



3. Empuje la bandeja con cuidado hasta que se detenga.

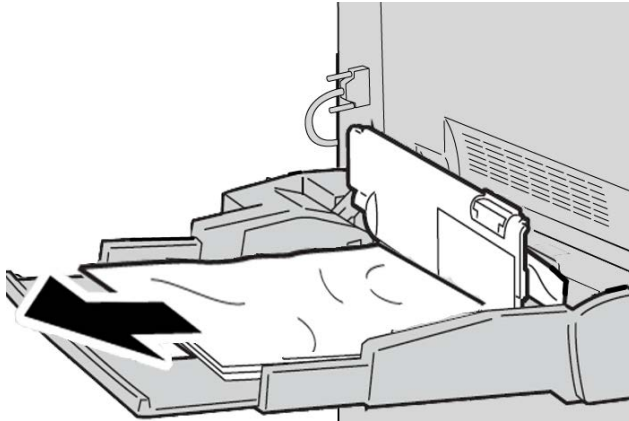


Atascos de papel en la bandeja especial (bandeja 5)

SUGERENCIA

Asegúrese siempre de retirar todos los papeles atascados, incluidos los fragmentos pequeños de papel, antes de continuar con los trabajos de copia o impresión.

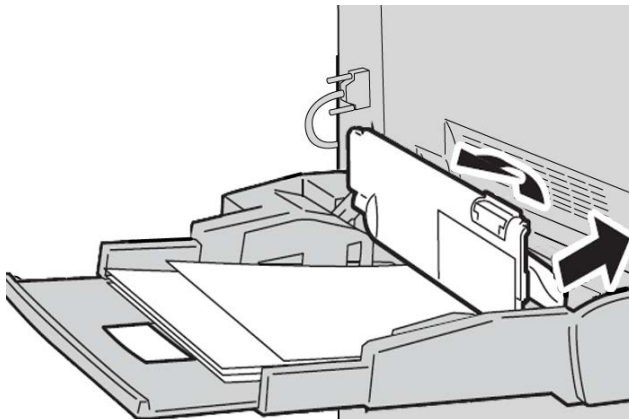
1. Extraiga el papel atascado y todo el papel colocado en la bandeja especial.



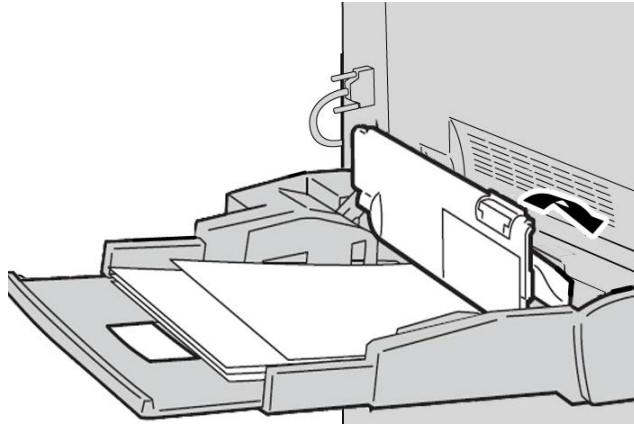
NOTA

Si el papel se rompe, compruebe si queda algún fragmento en el interior de la máquina y extraígaalo.

2. Abra la cubierta de la bandeja y extraiga el papel atascado.



3. Cierre la cubierta de la bandeja.



4. Vuelva a colocar el papel en la bandeja y reanude la copia/impresión.

Atascos de sobres en la bandeja especial

NOTA

Los sobres solo se usan en la bandeja especial. Compruebe que el sobre está dentro de las especificaciones.

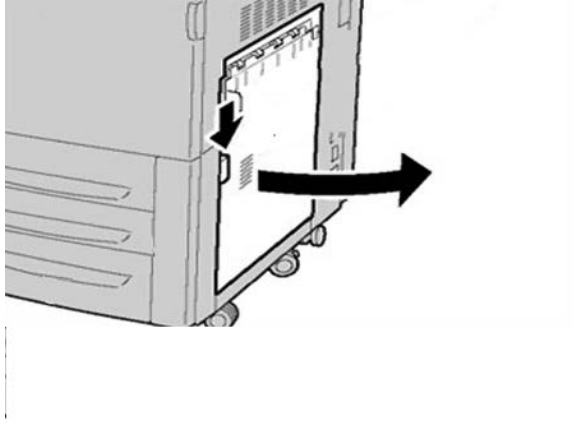
Lea detenidamente y siga las indicaciones siguientes al utilizar sobres en la bandeja especial:

- Asegúrese de que las guías de la bandeja especial estén contra los bordes de los sobres.
- Compruebe que los atributos de la bandeja de papel se hayan configurado correctamente.
- Se pueden producir algunas arrugas en la parte posterior del sobre alimentado.

Atascos en el inversor (cubierta inferior derecha)

1. Si se ha instalado una acabadora, siga las instrucciones de la IU para abrir la puerta delantera de la acabadora y acceder a la cubierta inferior derecha del inversor.

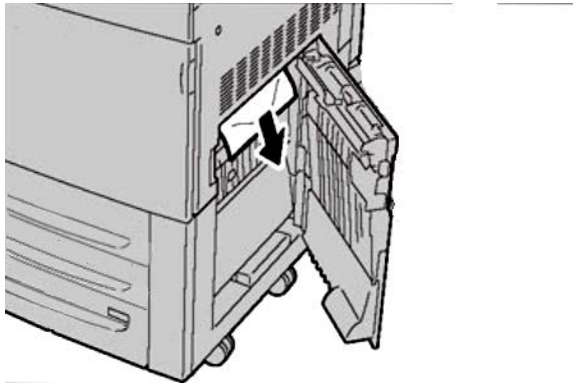
2. Para abrir la cubierta inferior derecha del inversor, pulse el botón de flecha Abajo.



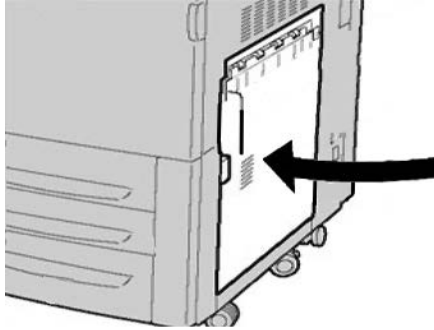
3. Tire de la hoja hacia el suelo.

⚠ PELIGRO

Al despejar este atasco, la hoja debe tirarse hacia el suelo. Si intenta extraer la hoja tirando en dirección a la parte delantera de la máquina, puede dañar el rodillo del fusor.



4. Cierre la cubierta inferior derecha del inversor.



5. Si se ha instalado la acabadora, cierre la puerta delantera de la acabadora.

Códigos de error

Si un error causó la interrupción anormal de la impresión, o si se presentó un problema de funcionamiento en la máquina, se mostrará un error.

Si aparece un código de error que no se encuentra en la siguiente tabla, o si un error persiste después de que se ha aplicado la solución indicada, llame al centro de asistencia al cliente de Xerox.

Si se muestra un código de error, se eliminarán todos los datos de impresión de la máquina, así como los datos de impresión almacenados en la memoria incorporada de la máquina.

002-770

Causa: No se puede procesar la plantilla del trabajo debido a que no hay suficiente espacio en el disco duro.

Solución: Elimine los datos innecesarios del disco duro para aumentar el espacio libre en disco.

003-750

Causa: No se pueden guardar documentos con la función Copia de libros a 2 caras.

Solución: Compruebe las opciones de la función de copia de libros a 2 caras.

003-751

Causa: La máquina no puede procesar el tamaño porque el área del documento especificado es demasiado pequeña.

Solución: Aumente la resolución o el área de escaneado.

003-752

Causa: Se produce un error al configurar un documento de varios tamaños como Cuatricromía/A 2 caras e intentar escanear a 600 ppp.

Solución: Disminuya la [Resolución de escaneado] a [400 ppp] o menos y vuelva a escanear.

003-753

Causa: Se produce un error al escanear un documento de varios tamaños mediante la función de escaneado simultáneo a 2 caras a 300, 400 o 600 ppp.

Solución: Disminuya la [Resolución de escaneado] a [200 ppp] o menos y vuelva a escanear.

003-754

Causa: Se produjo un error en el alimentador de documentos.

Solución: Vuelva a procesar el trabajo.

003-755

Causa: Se produjo un error en el alimentador de documentos.

Solución: Vuelva a procesar el trabajo.

003-757

Causa: Se produce un error al escanear un documento con varios tamaños mediante la función de escaneado simultáneo a 2 caras a 400 o 600 ppp.

Solución: Disminuya la [Resolución de escaneado] a [300 ppp] o menos y vuelva a escanear.

003-760

Causa: Se ha especificado una combinación no admitida de funciones en las condiciones de escaneado del documento.

Solución: Compruebe las opciones seleccionadas.

003-761

Causa: El tamaño del papel de la bandeja seleccionada para la función de bandeja automática es diferente del tamaño de papel de la bandeja seleccionada para la función Autorrepetir.

Solución: Modifique el tamaño del papel de la bandeja o las opciones de [Prioridad de tipo de papel].

003-763

Causa: Se produjo un error al leer el cuadro de ajuste de la gradación.

Solución: Coloque el cuadro de ajuste correctamente en el cristal de exposición.

003-795

Causa: Cuando se amplía o se reduce un documento escaneado para adaptarse al tamaño del papel especificado, la relación de la reducción o ampliación sobrepasa el límite permitido.

Solución: Realice una de las acciones siguientes:

- Introduzca manualmente un porcentaje de reducción/ampliación.
- Cambie el tamaño del papel.

005-274

Causa: Se produjo un error en el alimentador de documentos.

Solución: Inicie un ciclo de encendido/apagado de la máquina. Póngase en contacto con el Centro de Asistencia al Cliente de Xerox.

005-275

Causa: Se produjo un error en el alimentador de documentos.

Solución: Inicie un ciclo de encendido/apagado de la máquina. Póngase en contacto con el Centro de Asistencia al Cliente de Xerox.

005-280

Causa: Se produjo un error en el alimentador de documentos.

Solución: Inicie un ciclo de encendido/apagado de la máquina. Póngase en contacto con el Centro de Asistencia al Cliente de Xerox.

005-281

Causa: Se produjo un error en el alimentador de documentos.

Solución: Inicie un ciclo de encendido/apagado de la máquina. Póngase en contacto con el Centro de Asistencia al Cliente de Xerox.

005-282

Causa: Se produjo un error en el alimentador de documentos.

Solución: Inicie un ciclo de encendido/apagado de la máquina. Póngase en contacto con el Centro de Asistencia al Cliente de Xerox.

005-283

Causa: Se produjo un error en el alimentador de documentos.

Solución: Inicie un ciclo de encendido/apagado de la máquina. Póngase en contacto con el Centro de Asistencia al Cliente de Xerox.

016-210

Causa: Se produjo un error de las opciones del software.

Solución: Inicie un ciclo de encendido/apagado de la máquina. Póngase en contacto con el Centro de Asistencia al Cliente de Xerox.

016-211

Causa: Se produjo un error de las opciones del software.

Solución: Inicie un ciclo de encendido/apagado de la máquina. Póngase en contacto con el Centro de Asistencia al Cliente de Xerox.

016-212

Causa: Se produjo un error de las opciones del software.

Solución: Inicie un ciclo de encendido/apagado de la máquina. Póngase en contacto con el Centro de Asistencia al Cliente de Xerox.

016-213

Causa: Se produjo un error de las opciones del software.

Solución: Inicie un ciclo de encendido/apagado de la máquina. Póngase en contacto con el Centro de Asistencia al Cliente de Xerox.

016-214

Causa: Se produjo un error de las opciones del software.

Solución: Inicie un ciclo de encendido/apagado de la máquina. Póngase en contacto con el Centro de Asistencia al Cliente de Xerox.

016-215

Causa: Se produjo un error de las opciones del software.

Solución: Inicie un ciclo de encendido/apagado de la máquina. Póngase en contacto con el Centro de Asistencia al Cliente de Xerox.

016-219

Causa: La máquina no tiene licencia de software.

Solución: Inicie un ciclo de encendido/apagado de la máquina. Póngase en contacto con el Centro de Asistencia al Cliente de Xerox.

016-220

Causa: Se produjo un error con el escáner de documentos.

Solución: Inicie un ciclo de encendido/apagado de la máquina. Póngase en contacto con el Centro de Asistencia al Cliente de Xerox.

016-221

Causa: Se produjo un error con el escáner de documentos.

Solución: Inicie un ciclo de encendido/apagado de la máquina. Póngase en contacto con el Centro de Asistencia al Cliente de Xerox.

016-222

Causa: Se produjo un error con el escáner de documentos.

Solución: Inicie un ciclo de encendido/apagado de la máquina. Póngase en contacto con el Centro de Asistencia al Cliente de Xerox.

016-223

Causa: Se produjo un error con el escáner de documentos.

Solución: Inicie un ciclo de encendido/apagado de la máquina. Póngase en contacto con el Centro de Asistencia al Cliente de Xerox.

016-224

Causa: Se produjo un error con el escáner de documentos.

Solución: Inicie un ciclo de encendido/apagado de la máquina. Póngase en contacto con el Centro de Asistencia al Cliente de Xerox.

016-225

Causa: Se produjo un error con el escáner de documentos.

Solución: Inicie un ciclo de encendido/apagado de la máquina. Póngase en contacto con el Centro de Asistencia al Cliente de Xerox.

016-226

Causa: Se produjo un error con el escáner de documentos.

Solución: Inicie un ciclo de encendido/apagado de la máquina. Póngase en contacto con el Centro de Asistencia al Cliente de Xerox.

016-227

Causa: Se produjo un error con el escáner de documentos.

Solución: Inicie un ciclo de encendido/apagado de la máquina. Póngase en contacto con el Centro de Asistencia al Cliente de Xerox.

016-228

Causa: Se produjo un error con el escáner de documentos.

Solución: Inicie un ciclo de encendido/apagado de la máquina. Póngase en contacto con el Centro de Asistencia al Cliente de Xerox.

016-454

Causa: No se puede recuperar la dirección IP del DNS.

Solución: Compruebe las configuraciones de DNS y el método de recuperación de la dirección IP.

016-708

Causa: No se pueden realizar anotaciones porque no hay espacio suficiente en el disco duro.

Solución: Elimine los datos innecesarios del disco duro para aumentar el espacio libre en disco.

016-710

Causa: Los documentos de impresión diferida no pueden registrarse.

Solución: Compruebe las opciones de impresión y especifique los datos de impresión de nuevo. Si se produce un error de funcionamiento del disco duro, póngase en contacto con el Centro de Asistencia al Cliente de Xerox.

016-712

Causa: La máquina no puede procesar el tamaño porque el área del documento especificado es demasiado pequeña.

Solución: Aumente la resolución o el área de escaneado.

016-721

Causa: Se produjo un error durante el proceso de impresión. Las causas probables son:

- La impresión se realiza con selección automática de bandeja cuando **Prioridad de tipo de papel** está configurada como **Cambio automático de bandeja > No** para todos los soportes de impresión en Opciones de servicio comunes.
- Error del comando ESC/P

Solución: Siga uno de los procedimientos siguientes:

- Cuando se imprime mediante la selección automática de bandeja, establezca una configuración de uno de los tipos de papel que no sea **Cambio automático de bandeja > No** en **Prioridad de tipo de papel**.
- Compruebe los datos de impresión.

016-735

Causa: Se ha intentado imprimir la Lista de plantillas de trabajo mientras se actualizaba la plantilla de trabajo.

Solución: Espere un poco y repita la impresión.

016-738

Causa: Creación de folletos no se aplica al papel especificado.

Solución: Especifique el tamaño de papel imprimible correspondiente para la creación de folletos.

016-739

Causa: No se admite la combinación del documento y el tipo de papel especificados.

Solución: Especifique una combinación válida del documento imprimible y el tamaño de papel para la creación de folletos.

016-740

Causa: Causa: la creación de folletos no se aplica a la bandeja de papel especificada.

Solución: Especifique la bandeja de papel imprimible para la creación de folletos.

016-748

Causa: No se puede imprimir porque no hay espacio suficiente en el disco duro.

Solución: Reduzca el número de páginas de los datos de impresión; por ejemplo, divídalos o imprima una copia cada vez si está realizando varias copias.

016-755

Causa: Se ha intentado procesar un archivo PDF del que se había prohibido la impresión.

Solución: Cancele la prohibición de impresión mediante Adobe Reader y repita la operación.

016-756

Causa: No hay permisos para utilizar el servicio.

Solución: Póngase en contacto con el administrador del sistema.

016-757

Causa: La clave es incorrecta.

Solución: Introduzca la clave correcta.

016-758

Causa: No hay permisos para utilizar el servicio.

Solución: Póngase en contacto con el administrador del sistema.

016-759

Causa: Se ha alcanzado el número máximo de páginas para este servicio.

Solución: Póngase en contacto con el administrador del sistema.

016-764

Causa: No se pudo conectar con el servidor SMTP.

Solución: Póngase en contacto con el administrador del servidor SMTP.

016-766

Causa: Se produjo un error en el servidor SMTP.

Solución: Póngase en contacto con el administrador del servidor SMTP.

016-773

Causa: La dirección IP de la máquina no está bien definida.

Solución: Compruebe el entorno DHCP. O bien, especifique una dirección IP fija para la máquina.

016-774

Causa: No se puede realizar la conversión de la compresión porque no hay espacio suficiente en el disco duro.

Solución: Elimine los datos innecesarios del disco duro para aumentar el espacio libre en disco.

016-775

Causa: No se puede realizar la conversión de la imagen porque no hay espacio suficiente en el disco duro.

Solución: Elimine los datos innecesarios del disco duro para aumentar el espacio libre en disco.

016-777

Causa: Se produjo un error en el disco duro durante el procesamiento de imágenes.

Solución: Es posible que el disco duro sea defectuoso. Cuando sustituya un disco duro, póngase en contacto con el Centro de Asistencia al Cliente de Xerox.

016-778

Causa: El proceso de conversión de la imagen escaneada se ha interrumpido porque no hay suficiente espacio en disco.

Solución: Elimine los datos innecesarios del disco duro para aumentar el espacio libre en disco.

016-779

Causa: Se produjo un error durante el proceso de conversión de la imagen escaneada.

Solución: Repita el escaneado.

016-780

Causa: Se produjo un error en el disco duro durante el proceso de conversión de la imagen escaneada.

Solución: Es posible que el disco duro sea defectuoso. Cuando sustituya un disco duro, póngase en contacto con el Centro de Asistencia al Cliente de Xerox.

016-786

Causa: Al utilizar la función de escaneado, la capacidad del disco duro no es suficiente para escribir en un archivo.

Solución: Elimine los datos innecesarios del disco duro para aumentar el espacio libre en disco o inicialice el disco duro.

016-791

Causa: En [Escanear a FTP/SMB] o [Plantilla de trabajo], no se pudo acceder a la ubicación de almacenamiento del destino de reenvío o de la plantilla del trabajo.

Solución: Compruebe que pueda acceder al destino de reenvío especificado.

016-792

Causa: No se pudo acceder al historial de trabajos especificado al imprimir el **informe del contador de trabajos**.

Solución: No existe el historial de trabajos especificado.

016-793

Causa: No hay espacio libre en el disco duro.

Solución: Elimine los datos innecesarios del disco duro para aumentar el espacio libre en disco o inicialice el disco duro.

016-794

Causa: El soporte no se ha introducido correctamente.

Solución: Introduzca el soporte correctamente.

016-794

Causa: Se produjo un error al leer datos almacenados en un soporte (por ejemplo, en un lector de tarjetas para cámara digital).

Solución: Compruebe los datos almacenados en el soporte mediante un equipo.

016-795

Causa: Se produjo un error al leer datos almacenados en un soporte (por ejemplo, en un lector de tarjetas para cámara digital).

Solución: Compruebe los datos almacenados en el soporte mediante un equipo.

021-750

Causa: Se produjo un error de transmisión durante una solicitud de inspección o mantenimiento, y no se ha podido contactar con el Centro de Asistencia al Cliente de Xerox.

Solución: Compruebe que las líneas de teléfono están conectadas e intente enviar de nuevo una solicitud de inspección o mantenimiento transcurridos unos minutos. Si el error persiste, póngase en contacto con el Centro de Asistencia al Cliente de Xerox.

021-751

Causa: Se produjo un error de transmisión durante una solicitud de inspección o mantenimiento, y no se ha podido contactar con el Centro de Asistencia al Cliente de Xerox.

Solución: Compruebe que las líneas de teléfono están conectadas e intente enviar de nuevo una solicitud de inspección o mantenimiento transcurridos unos minutos. Si el error persiste, póngase en contacto con el Centro de Asistencia al Cliente de Xerox.

021-770

Causa: Se produjo un error de transmisión durante una solicitud de inspección o mantenimiento, y no se ha podido contactar con el Centro de Asistencia al Cliente de Xerox.

Solución: Compruebe que las líneas de teléfono están conectadas e intente enviar de nuevo una solicitud de inspección o mantenimiento transcurridos unos minutos. Si el error persiste, póngase en contacto con el Centro de Asistencia al Cliente de Xerox.

021-771

Causa: Se produjo un error de transmisión durante una solicitud de inspección o mantenimiento, y no se ha podido contactar con el Centro de Asistencia al Cliente de Xerox.

Solución: Compruebe que las líneas de teléfono están conectadas e intente enviar de nuevo una solicitud de inspección o mantenimiento transcurridos unos minutos. Si el error persiste, póngase en contacto con el Centro de Asistencia al Cliente de Xerox.

021-772

Causa: Se produjo un error de transmisión durante una solicitud de inspección o mantenimiento, y no se ha podido contactar con el Centro de Asistencia al Cliente de Xerox.

Solución: Compruebe que las líneas de teléfono están conectadas e intente enviar de nuevo una solicitud de inspección o mantenimiento transcurridos unos minutos. Si el error persiste, póngase en contacto con el Centro de Asistencia al Cliente de Xerox.

024-746

Causa: Se ha especificado una función (sobre tamaño de papel, bandeja, bandeja de salida o impresión a dos caras) que es incompatible con la calidad del papel especificada.

Solución: Compruebe los datos de impresión.

024-747

Causa: Se ha definido una combinación de parámetros de impresión no autorizada. Por ejemplo, se ha especificado un tamaño no estándar y la selección de bandeja se estableció como Auto.

Solución: Compruebe los datos de impresión. En el caso mencionado anteriormente, seleccione la bandeja 5 (especial).

024-987

Causa: La bandeja de plegado de sobres está llena.

Solución: Retire todo el papel de la bandeja. Configure la bandeja de salida para tres pliegues.

024-988

Causa: No se ha detectado la bandeja de plegado de sobres.

Solución: Compruebe que la bandeja de la plegadora esté instalada y ajustada correctamente.

027-452

Causa: La dirección IP ya existe.

Solución: Cambie la dirección IP.

027-453

Causa: No se pudo obtener la dirección IP del servidor DHCP.

Solución: Cambie la dirección IP manualmente.

027-700

Causa: El soporte está dañado.

Solución: Compruebe el soporte mediante un equipo.

027-701

Causa: El soporte no se ha introducido correctamente.

Solución: Introduzca el soporte correctamente.

027-702

Causa: No hay datos almacenados en el soporte, o los datos están dañados.

Solución: Compruebe los datos almacenados en el soporte mediante un equipo.

027-703

Causa: El lector de soportes no está correctamente conectado a la máquina.

Solución: Compruebe la conexión entre el lector de soportes y la máquina.

027-720

Causa: No se puede encontrar el servidor de un destino de interfaz de aplicaciones.

Solución: Compruebe la dirección del servidor DNS. Alternativamente, compruebe si una interfaz de aplicaciones (CentreWare Flow Service) instalada en el equipo ha sido registrada por el servidor DNS.

027-721

Causa: No existe el destino de interfaz de aplicación.

Solución: Compruebe si una aplicación vinculada (CentreWare Flow Service) funciona correctamente.

027-722

Causa: Se ha excedido el tiempo de espera del trabajo durante la conexión con un destino de interfaz de aplicaciones.

Solución: Intente procesar el flujo del trabajo otra vez.

027-723

Causa: Error de autenticación en el destino de interfaz de aplicaciones (CentreWare Flow Service).

Solución: Compruebe el nombre de usuario y la clave utilizados al crear un flujo de trabajos.

027-737

Causa: Se produjo un error al leer datos desde el servidor de grupo de plantillas de trabajo.

Solución: Compruebe si tiene privilegios en el directorio donde se guarda la plantilla de trabajo.

027-739

Causa: No se puede encontrar el servidor de plantillas de trabajo especificado.

Solución: Compruebe el nombre de la ruta de acceso del servidor de plantillas de trabajo.

027-740

Causa: No se puede iniciar la sesión en el servidor de plantillas de trabajo.

Solución: Compruebe el nombre de usuario y la clave de inicio de sesión.

027-741

Causa: No se puede conectar al servidor de plantillas de trabajo.

Solución: Pida al administrador de red que compruebe los entornos de red y de servidor.

027-742

Causa: No se puede almacenar la plantilla de trabajo ya que no hay suficiente espacio libre en el disco duro.

Solución: Elimine los datos innecesarios del disco duro para aumentar el espacio libre en disco.

027-743

Causa: El servidor de plantillas de trabajo especificado no es correcto.

Solución: Compruebe las opciones del servidor de plantillas de trabajo.

027-744

Causa: Hay un problema con el nombre de dominio del servidor de plantillas de trabajo.

Solución: Asegúrese de que la conexión del servidor DNS y el nombre de dominio se han registrado en el servidor DNS.

027-745

Causa: La dirección del servidor DNS no está registrada en la máquina.

Solución: Registre la dirección del servidor DNS en la máquina o configure la dirección del servidor de plantillas de trabajo con una dirección IP.

027-746

Causa: La configuración del protocolo del servidor de grupo de plantillas de trabajo especificada no es correcta.

Solución: Configure el puerto correcto.

027-750

Causa: Se intentó emitir un comando de flujo de trabajo a un documento de impresión. Los documentos de impresión no son compatibles con flujos de trabajos.

Solución: Compruebe el documento antes de iniciar el flujo de trabajo.

027-751

Causa: Se produjo un error al seguir el flujo de trabajo.

Solución: Compruebe las opciones del flujo de trabajo.

027-770

Causa: Los datos de impresión no pueden procesarse debido a un error de PDL.

Solución: Compruebe los datos de impresión y repita la impresión.

027-771

Causa: Se produjo un error de disco lleno.

Solución: Elimine los datos innecesarios del disco duro para aumentar el espacio libre en disco.

047-210

Causa: Se produjo un error en el módulo de apilado con desplazamiento.

Solución: Inicie un ciclo de encendido/apagado de la máquina. Si la máquina no funciona correctamente después de probar la solución apropiada, póngase en contacto con el Centro de Asistencia al Cliente de Xerox.

047-320

Causa: Error de comunicación en la acabadora.

Solución: Apague y encienda la máquina. Si el error persiste, póngase en contacto con el Centro de Asistencia al Cliente de Xerox.

062-210

Causa: Error de funcionamiento del alimentador de documentos.

Solución: Póngase en contacto con el Centro de Asistencia al Cliente de Xerox.

062-211

Causa: Error del alimentador de documentos.

Solución: Póngase en contacto con el Centro de Asistencia al Cliente de Xerox.

062-220

Causa: Error de funcionamiento del alimentador de documentos.

Solución: Póngase en contacto con el Centro de Asistencia al Cliente de Xerox.

062-277

Causa: Se produjo un error de comunicación entre la unidad de escaneado de documentos y el alimentador de documentos.

Solución: Póngase en contacto con el Centro de Asistencia al Cliente de Xerox.

062-278

Causa: Se produjo un error en el alimentador de documentos.

Solución: Inicie un ciclo de encendido/apagado de la máquina. Si la máquina no funciona correctamente después de probar la solución apropiada, póngase en contacto con el Centro de Asistencia al Cliente de Xerox.

062-790

Causa: El documento escaneado está protegido contra copia.

Solución: Compruebe si el documento puede copiarse.

063-210

Causa: Error en el alimentador de documentos.

Solución: Póngase en contacto con el Centro de Asistencia al Cliente de Xerox.

065-210

Causa: Se produjo un error en la máquina.

Solución: Póngase en contacto con el Centro de Asistencia al Cliente de Xerox.

065-215

Causa: Se produjo un error en el alimentador de documentos.

Solución: Inicie un ciclo de encendido/apagado de la máquina. Si la máquina no funciona correctamente después de probar la solución apropiada, póngase en contacto con el Centro de Asistencia al Cliente de Xerox.

065-216

Causa: Se produjo un error en el alimentador de documentos.

Solución: Inicie un ciclo de encendido/apagado de la máquina. Si la máquina no funciona correctamente después de probar la solución apropiada, póngase en contacto con el Centro de Asistencia al Cliente de Xerox.

065-219

Causa: Error de funcionamiento del alimentador de documentos.

Solución: Póngase en contacto con el Centro de Asistencia al Cliente de Xerox.

071-210

Causa: Error de funcionamiento de la bandeja 1.

Solución: Compruebe el papel cargado en la bandeja 1 y, a continuación, apague y encienda la máquina. Si la máquina no funciona correctamente después de probar la solución apropiada, póngase en contacto con el Centro de Asistencia al Cliente de Xerox. Puede utilizar todas las bandejas, excepto la bandeja 1.

072-210

Causa: Error de funcionamiento de la bandeja 2.

Solución: Compruebe el papel cargado en la bandeja 2 y, a continuación, apague y encienda la máquina. Si la máquina no funciona correctamente después de probar la solución apropiada, póngase en contacto con el Centro de Asistencia al Cliente de Xerox. Puede utilizar todas las bandejas, excepto la bandeja 2.

073-210

Causa: Error de funcionamiento de la bandeja 3.

Solución: Compruebe el papel cargado en la bandeja 3 y, a continuación, apague y encienda la máquina. Si la máquina no funciona correctamente después de probar la solución apropiada, póngase en contacto con el Centro de Asistencia al Cliente de Xerox. Puede utilizar todas las bandejas, excepto la bandeja 3.

075-100

Causa: Error de funcionamiento de la bandeja 5 (especial).

Solución: Inicie un ciclo de encendido/apagado de la máquina. Si la máquina no funciona correctamente después de probar la solución apropiada, póngase en contacto con el Centro de Asistencia al Cliente de Xerox.

075-109

Causa: Error de funcionamiento de la bandeja 5 (especial).

Solución: Inicie un ciclo de encendido/apagado de la máquina. Si la máquina no funciona correctamente después de probar la solución apropiada, póngase en contacto con el Centro de Asistencia al Cliente de Xerox.

075-135

Causa: Error de funcionamiento de la bandeja 5 (especial).

Solución: Inicie un ciclo de encendido/apagado de la máquina. Si la máquina no funciona correctamente después de probar la solución apropiada, póngase en contacto con el Centro de Asistencia al Cliente de Xerox.

075-210

Causa: Error de funcionamiento de la bandeja 5 (especial).

Solución: Inicie un ciclo de encendido/apagado de la máquina. Si la máquina no funciona correctamente después de probar la solución apropiada, póngase en contacto con el Centro de Asistencia al Cliente de Xerox.

075-211

Causa: Error de funcionamiento de la bandeja 5 (especial).

Solución: Inicie un ciclo de encendido/apagado de la máquina. Si la máquina no funciona correctamente después de probar la solución apropiada, póngase en contacto con el Centro de Asistencia al Cliente de Xerox.

078-213

Causa: Error de funcionamiento de la bandeja 5 (especial).

Solución: Inicie un ciclo de encendido/apagado de la máquina. Si los errores de la bandeja no se corrigen después de probar la solución apropiada, póngase en contacto con el Centro de Asistencia al Cliente.

078-214

Causa: Error de funcionamiento de la bandeja 5 (especial).

Solución: Inicie un ciclo de encendido/apagado de la máquina. Si los errores de la bandeja no se corrigen después de probar la solución apropiada, póngase en contacto con el Centro de Asistencia al Cliente.

078-282

Causa: Error de funcionamiento de la bandeja 5 (especial).

Solución: Inicie un ciclo de encendido/apagado de la máquina. Si los errores de la bandeja no se corrigen después de probar la solución apropiada, póngase en contacto con el Centro de Asistencia al Cliente.

078-283

Causa: Error de funcionamiento de la bandeja 5 (especial).

Solución: Inicie un ciclo de encendido/apagado de la máquina. Si los errores de la bandeja no se corrigen después de probar la solución apropiada, póngase en contacto con el Centro de Asistencia al Cliente.

078-281

Causa: Error de funcionamiento de la bandeja 5 (especial).

Solución: Compruebe el papel cargado en la bandeja 5 y, a continuación, apague y encienda la impresora.

078-282

Causa: Error de funcionamiento de la bandeja 5 (especial).

Solución: Apague y encienda la impresora.

091-311

Causa: Error del limpiador del corotón de carga.

Solución: Inicie un ciclo de encendido/apagado de la máquina. Si el error no se corrige después de probar la solución apropiada, póngase en contacto con el Centro de Asistencia al Cliente.

091-320

Causa: Error del corotón de carga.

Solución: Apague y encienda la máquina.

116-210

Causa: Se produjo un error en el lector de soportes.

Solución: Inicie un ciclo de encendido/apagado de la máquina. Si la máquina no funciona correctamente después de probar la solución apropiada, póngase en contacto con el Centro de Asistencia al Cliente de Xerox.

116-701

Causa: No se puede realizar la impresión a 2 caras porque no hay suficiente memoria.

Solución: Imprima cada cara por separado.

116-704

Causa: El soporte no se ha introducido correctamente.

Solución: Introduzca el soporte correctamente.

116-713

Causa: El trabajo se dividió e imprimió porque no había suficiente espacio en el disco.

Solución: Elimine los datos innecesarios del disco duro para aumentar el espacio libre en disco.

116-780

Causa: Hay un problema en el documento adjunto del correo electrónico recibido.

Solución: Compruebe el documento adjunto.

123-400

Causa: Error de funcionamiento en la máquina.

Solución: Inicie un ciclo de encendido/apagado de la máquina. Si la máquina no funciona correctamente después de probar la solución apropiada, póngase en contacto con el Centro de Asistencia al Cliente de Xerox.

124-709

Causa: El número de páginas sobrepasa el número de páginas que se pueden grapar.

Solución: Reduzca el número de páginas o cancele las opciones de grapado e intente imprimir otra vez.

127-210

Causa: Se produjo un error de funcionamiento en la máquina.

Solución: Inicie un ciclo de encendido/apagado de la máquina. Si la máquina no funciona correctamente después de probar la solución apropiada, póngase en contacto con el Centro de Asistencia al Cliente de Xerox.

127-211

Causa: Se ha detectado un error de comunicación entre la impresora y el controlador.

Solución: Desconecte y vuelva a conectar el cable de conexión entre la impresora y el controlador. Apague y encienda la impresora y el controlador. Si el problema persiste, póngase en contacto con el Centro de Asistencia al Cliente.

127-212

Causa: El controlador ha detectado un error de control de impresión interno.

Solución: Desconecte y vuelva a conectar el cable de comandos/vídeo entre el controlador y la impresora. Apague y encienda la impresora y el controlador. Si el problema persiste, póngase en contacto con el Centro de Asistencia al Cliente.

127-213

Causa: Se ha detectado una discrepancia con la versión de software del controlador.

Solución: Póngase en contacto con el Centro de Asistencia al Cliente para obtener información y/o instrucciones para solucionar el problema.

127-220

Causa: El controlador ha detectado un error de comunicación del sistema de vídeo.

Solución: Desconecte y vuelva a conectar el cable de conexión entre la impresora y el controlador. Apague y encienda la impresora y el controlador. Si el problema persiste, póngase en contacto con el Centro de Asistencia al Cliente.

127-221

Causa: El controlador ha detectado un error de comunicación.

Solución: Desconecte y vuelva a conectar el cable de conexión entre la impresora y el controlador. Apague y encienda la impresora y el controlador. Si el problema persiste, póngase en contacto con el Centro de Asistencia al Cliente.

127-311

Causa: El controlador ha detectado un error grave.

Solución: Apague y encienda el controlador y la impresora. Si el problema persiste, póngase en contacto con el Centro de Asistencia al Cliente.

Problemas generales

Fusor: las selecciones de peso, tamaño y tipo de papel de copia o impresión no se ajustan al fusor instalado

Causa: Mientras se intenta imprimir o copiar, la interfaz de usuario muestra un mensaje de error que indica que no se puede copiar o imprimir en el papel seleccionado mediante el conjunto del fusor actual.

Solución: Siga uno de los procedimientos siguientes:

- Reemplace el conjunto del fusor con un conjunto que admita las selecciones de peso, tipo y tamaño de papel seleccionadas para el trabajo actual.
- Pulse el botón **Comenzar** en la interfaz de usuario para continuar el trabajo de copia o impresión.

NOTA

Es posible que el conjunto del fusor se dañe si se pulsa **Comenzar** y se anula la configuración de anchura del fusor actual.

- Cancele el trabajo de copia o impresión actual.

La máquina no se enciende

Solución:

- Compruebe la instalación del cable de alimentación.
- Pulse con firmeza el botón de **encendido y apagado** de la máquina.
- Compruebe el interruptor de alimentación en la puerta/cubierta delantera. Pulse el botón de **encendido y apagado**.
- Compruebe el interruptor de error de conexión a tierra (GFI) en la parte trasera de la máquina. Si está en la posición de **apagado**, coloque el interruptor en la posición de **encendido**.
- Compruebe si la toma de corriente recibe energía. Conecte otro aparato al enchufe para comprobar el voltaje.

El mensaje no desaparece

Solución:

- Si el error es un atasco de papel, asegúrese de que se haya quitado todo el papel del área correspondiente y de que no han quedado trozos de papel.
- **Apague y encienda** la máquina con el interruptor de encendido y apagado de la parte delantera de la máquina para reiniciarla.

Un original de 8.5 x 11 pulg./A4 no se ha ampliado a una página de 11 x 17 pulgadas/A3

Solución: Seleccione un porcentaje de ampliación o elija la bandeja adecuada y % auto para Reducir/Ampliar.

Transparencias anómalas

Solución: Compruebe si se ha seleccionado Transparencias en la pantalla Tipo de papel. La máquina se ajusta automáticamente para diferentes tipos de materiales de impresión; el papel puede tolerar más calor que las transparencias.

La salida no refleja las selecciones

Solución: Si es preciso, seleccione el botón después de cada selección de la pantalla táctil.

La salida no se apila correctamente

Solución: Compruebe si las guías del papel están ajustadas contra el papel.

Las páginas del juego no se grapan o perforan

Solución:

- Compruebe si las guías del papel están bloqueadas en su posición contra el papel.
- Seleccione la opción en la pantalla táctil.
- Compruebe que haya grapas en el cartucho de grapas
- Compruebe que el contenedor de recortes de perforación no esté lleno.

Las perforaciones no están en el lado correcto

Solución: Asegúrese de que el papel perforado se ha colocado correctamente en la bandeja y de que los agujeros estén en la posición indicada en la etiqueta de la bandeja.

La pantalla táctil está completamente apagada

Solución: Compruebe si la máquina está en el modo de ahorro de energía. Pulse el botón **Ahorro de energía** en el panel de control

La pantalla táctil no tiene suficiente brillo

Solución: Utilice el **regulador de brillo** en la parte izquierda del panel de control para ajustar el brillo de la pantalla táctil.

Los documentos no se alimentan correctamente

Solución:

- Si tiene problemas alimentando ciertos tipos de documentos, asegúrese de que el material del documento es apropiado para el alimentador de documentos. Compruebe las especificaciones del documento.
- Alternativamente, coloque los documentos en el cristal de exposición.

La máquina muestra el mensaje Lista para copiar cuando se ha conectado un dispositivo de control externo, pero los usuarios no pueden conectarse.

Solución: Asegúrese de que el dispositivo se ha conectado correctamente y de que está encendido.

Otros errores

Esta sección contiene una tabla de solución de problemas que le ayudará a localizar y resolver las anomalías. Localice la anomalía en la columna Problema y realice los pasos indicados en la columna Procedimiento a seguir.

La máquina no completa un trabajo de copia correctamente.

Solución:

- Compruebe que la máquina está encendida. La pantalla en la ventana del panel de control debe tener cierta información o el indicador de ahorro de energía debe estar encendido.
- Verifique que el cable de alimentación esté conectado a la máquina y a un tomacorriente adecuado.
- Cuando haya conectado el cable de alimentación, pulse el botón de encendido y apagado.

La máquina no completa un trabajo de impresión correctamente.

Solución:

- ¿Está conectada su máquina a la red como impresora? Intente imprimir una página de prueba desde su estación de trabajo a la máquina, para verificar que la impresora esté conectada a la red.
- Seleccione el botón Escaneado de red. Si se muestra el botón Escaneado de red pero está atenuado y no puede seleccionarse, apague la máquina mediante el botón de encendido y apagado. Espere dos minutos y, a continuación, pulse el botón de encendido y apagado para reiniciar la máquina.
- El escaneado de red no se ha instalado en la máquina. Las opciones de escaneado están disponibles mediante el personal de ventas de Xerox.
- Su máquina podría no estar configurada en la red. Póngase en contacto con el administrador del sistema para que la máquina sea conectada a la red.

Calidad de imagen

Fondo residual en la salida

Causa: Fondo oscuro

Solución: Seleccione la ficha **Calidad de imagen** para acceder a la opción **Tipo de original** y modificarla.

Causa: El fondo de la salida está sucio, gris, sombreado o presenta restos de tóner.

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

- Seleccione la ficha **Opciones generales** para acceder a la opción **Más claro/Más oscuro** y cambiarla.
- Limpie el cristal de exposición y la parte inferior blanca del alimentador de documentos. Use un paño sin pelusa ligeramente humedecido con el limpiador general o antiestático de Xerox, u otro limpiador de cristales no abrasivo adecuado.
- Asegúrese de ajustar las guías del alimentador de documentos contra los bordes de los originales cargados.

Causa: Fondo con franjas, moteado o granulado

Solución: Seleccione la ficha **Calidad de imagen** para acceder a la opción **Tipo de original** y cambiarla. Compruebe que la opción **Tipo de original > Foto** no esté seleccionada.

Causa: El fondo de la salida presenta el efecto muaré, tiene un patrón ondulado o digital, o se imprime con cuadros o pequeños bloques.

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

- Seleccione la ficha **Calidad de imagen** para acceder a la opción **Nitidez/Saturación del color** y cambiarla.
- Abra y cierre completamente el alimentador de documentos.
- Coloque el original cara abajo y hacia la parte posterior izquierda del cristal de exposición. Coloque una hoja de papel en blanco encima del original.

Líneas, rayas, manchas, marcas o bandas negras

Causa: Es posible que sea necesario reemplazar una CRU.

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

- Pulse el botón **Estado de la máquina** y seleccione la ficha **Suministros** para comprobar el estado de los suministros o de las CRU.
- Si se indica en la ficha Suministros, sustituya la CRU correspondiente.
- Si el problema continúa, póngase en contacto con el Centro de Asistencia al Cliente de Xerox.

Las impresiones contienen rayas negras o grises irregulares o continuas, y arañazos o bordes mal definidos.

Causa: Es posible que sea necesario ajustar alguna configuración o puede haber un problema con algún componente de la máquina. Consulte la información de resolución del problema.

Solución: Proceda del siguiente modo para trabajos de copia/escaneado:

- Acceda al control Más claro/Más oscuro seleccionando la ficha Calidad de imagen.
- Acceda a la pantalla Nitidez/Saturación seleccionando la ficha Calidad de imagen.
- Compruebe que el control de desplazamiento de Nitidez esté ajustado con un valor suave.
- Si está copiando el original desde el cristal de exposición, acceda a la pantalla Tamaño del original seleccionando el botón Tamaño del original de la ficha Ajuste de formato.
- Limpie el cristal de exposición.
- Asegúrese de que las guías de la bandeja de papel estén contra los bordes del papel.

Líneas, rayas, manchas, marcas o bandas de color

Causa: Es posible que sea necesario reemplazar un componente de la máquina.

Solución: Proceda del siguiente modo para trabajos de copia/escaneado e impresión de red:

- Si aparecen líneas o rayas, compruebe si el conjunto del limpiador IBT está gastado o dañado y, en caso necesario, sustitúyalo.
- Si el defecto se presenta en las impresiones cada 36 milímetros, no reemplace el cilindro. Este intervalo indica la presencia de una unidad de revelado dañada o defectuosa. Póngase en contacto con el Centro de Asistencia al Cliente.
- Si aparecen líneas, rayas o supresiones en la dirección de procesamiento solo con el color negro, es posible que sea necesario limpiar o sustituir el conjunto del corotrón negro. Póngase en contacto con el Centro de Asistencia al Cliente.
- Si aparecen puntos o bandas en las impresiones cada 126 mm, el cilindro amarillo, magenta o cian está dañado o se ha sobreexpuesto a la luz.

Las impresiones contienen líneas, rayas, puntos o tiras de color (irregulares o continuos), y/o arañazos o bordes mal definidos.

Causa: Es posible que sea necesario reemplazar un componente de la máquina.

Solución:

- Ejecute trabajos con colores individuales (amarillo, magenta, cian) para determinar cuál cilindro de color puede estar dañado o sobreexpuesto a la luz.
- Reemplace el cartucho del cilindro del color apropiado.
- Si aparecen puntos o bandas cada 188 mm, el cilindro negro está dañado o sobreexpuesto a la luz. Reemplace el cartucho del cilindro negro.
- Asegúrese de que las guías de la bandeja de papel estén contra los bordes del papel cargado.

Salida completamente negra

Causa: Causa desconocida hasta finalizar el análisis.

Solución: El error exige un análisis más detallado. Póngase en contacto con el Centro de Asistencia al Cliente de Xerox, o vaya a www.xerox.com y haga clic en el enlace

Póngase en contacto con nosotros para obtener información de contacto o números de teléfono para su zona.

Las impresiones aparecen completamente negras o grises en toda la hoja.

Causa: El error exige un análisis más detallado.

Solución: Antes de llamar al Centro de Asistencia al Cliente, anote el número de serie de la máquina.

Salida completamente en blanco

Causa: Es posible que los originales no estén cargados correctamente.

Solución: Si copia el original mediante el alimentador de documentos, asegúrese de que esté cara arriba y de ajustar las guías del alimentador contra los bordes de los originales.

El papel sale de la máquina, pero no hay ninguna imagen impresa.

Causa: Es posible que los originales se carguen correctamente.

Solución: Si copia el original mediante el cristal de exposición, asegúrese de que esté cara abajo y en la parte posterior izquierda del cristal de exposición.

Líneas, rayas, puntos o bandas blancas, o supresiones

Causa: Es posible que el material de impresión utilizado no cumpla las especificaciones de la máquina.

Solución: Asegúrese de que el papel utilizado cumple las especificaciones de la máquina. Consulte el capítulo Especificaciones para obtener más información.

Las impresiones contienen rayas blancas irregulares o continuas, arañazos o áreas blancas en partes de la imagen que son oscuras en el original.

Causa: Es posible que el papel esté dañado.

Solución: Coloque una nueva resma de papel en la bandeja seleccionada.

Salida parcialmente en blanco o imagen parcial

Causa: Es posible que los originales no estén cargados correctamente.

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

- Si copia el original mediante el alimentador de documentos, asegúrese de que esté cara arriba y de ajustar las guías del alimentador contra los bordes de los originales.
- Si copia el original mediante el cristal de exposición, asegúrese de que esté cara abajo y en la parte posterior izquierda del cristal de exposición.

Las impresiones tienen un borde negro y solo parte de la imagen es visible.

Causa: Es posible que las selecciones de copia actuales no se ajusten al tamaño o al tipo del original.

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

Solución: Asegúrese de que el tamaño y el tipo de papel estén configurados correctamente según la bandeja seleccionada.

- Si copia el original mediante el cristal de exposición, seleccione el tamaño del papel requerido para realizar la copia. No use la opción de autoselección de papel.

Imagen borrosa o distorsionada

Causa: Es posible que sea necesario limpiar el alimentador de documentos.

Solución: Con un paño sin pelusa ligeramente humedecido con el limpiador general o antiestático de Xerox u otro limpiador de cristales no abrasivo adecuado, limpie el

- cristal de exposición y
- la superficie blanca de la parte inferior del alimentador de documentos.

La salida no es clara y está desenfocada. Algunas áreas se han estirado o reducido.

Causa: Es posible que los originales no estén cargados correctamente.

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

Solución: Abra y cierre completamente el alimentador de documentos.

- Si copia un original encuadernado mediante el cristal de exposición, empuje el original hacia abajo. Procure no dañar la encuadernación del original.

Problemas de papel

Causa: Papel dañado

Solución: Abra la puerta delantera y compruebe que no haya obstáculos en el recorrido del papel. Vaya a la sección Eliminación de atascos para obtener información acerca del despeje de la ruta del papel.

Causa: El papel se rasga, se rompe o se arruga. Los bordes o las esquinas se curvan.

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

Solución: Coloque una nueva resma de papel en la bandeja seleccionada.

- Asegúrese de que el papel utilizado cumple con las especificaciones de la máquina. Consulte la sección Papel y materiales de impresión para obtener información sobre el almacenamiento y las especificaciones del papel.

Salida clara, poco nítida o descolorida

Causa: Es posible que sea necesario ajustar las configuraciones de copia.

Solución: Compruebe que el control Más claro/Más oscuro de la ficha Opciones generales se ha configurado con una opción más oscura.

Las impresiones son demasiado claras o pálidas, las áreas sólidas no son negras o tienen un tono inconsistente.

Causa: Es posible que sea necesario reemplazar un cartucho de tóner o tinta.

Solución: Si hay un mensaje en la pantalla sobre un nivel bajo de tóner, reemplace el cartucho de tóner especificado.

Imagen doble o transparente

Causa: Es posible que sea necesario ajustar las selecciones de copia o, alternativamente, hay un error del papel.

Solución: Si el original o la salida son a 2 caras, compruebe que el papel no es demasiado fino. Compruebe que el control Más claro/Más oscuro de la ficha Opciones generales se ha configurado con una opción más oscura.

La imagen de salida se repite o presenta un efecto fantasma o sombras que son una réplica de la imagen.

Causa: Es posible que el alimentador de documentos no se haya cerrado completamente o la calidad de la imagen en los documentos originales puede tener un efecto transparente.

Solución:

Siga el procedimiento siguiente:

Coloque una hoja de papel en blanco encima del original.

- Abra y cierre completamente el alimentador de documentos.
- Si el original es demasiado fino, colóquelo cara abajo y hacia la parte posterior izquierda del cristal de exposición.

Salida inclinada o torcida

Causa: Las guías del papel están ajustadas correctamente contra el papel en la bandeja.

Solución: Asegúrese de que las guías de la bandeja de papel estén ajustadas contra los bordes del papel cargado.

La salida no está recta, sino inclinada en un ángulo.

Causa: Errores del documento original o de la bandeja.

Solución:

Asegúrese de que el papel utilizado cumple con las especificaciones de la máquina. Consulte la sección Especificaciones para obtener información sobre el almacenamiento y las especificaciones del papel.

- Coloque un nuevo paquete de papel en la bandeja seleccionada.
- Abra la puerta delantera y verifique que no haya obstáculos en el recorrido del papel.
- Vaya a la sección Eliminación de atascos para obtener información acerca del despeje de la ruta del papel.
- Asegúrese de colocar el original cara abajo y hacia la parte posterior izquierda del cristal de exposición.
- Alinee el documento con los bordes del cristal.
- Asegúrese de que los originales estén planos y en buena condición.

Zonas claras, oscuras o de densidad irregular

Causa: Es posible que precise ajustar la configuración de color

Solución: Seleccione la ficha Calidad de imagen para acceder a la pantalla Efectos de color. Compruebe que se haya seleccionado la opción Supresión de sombras.

La salida tiene un tono inconsistente: un lado del documento está descolorido, mientras que el otro lado no lo está.

Causa: Compruebe el alimentador de documentos

Solución: Abra y, a continuación, cierre completamente el alimentador de documentos

El tóner se desprende del papel

Causa: Es posible que el papel utilizado no cumpla las especificaciones de la máquina.

Solución: Asegúrese de que el papel utilizado cumple las especificaciones de la máquina. Consulte la sección Especificaciones para obtener información sobre el almacenamiento y las especificaciones del papel.

La tinta no se adhiere permanente a las impresiones, crea manchas y se desprende del papel.

Causa: Es posible que sea necesario reemplazar el papel en la bandeja.

Solución: Coloque una nueva resma de papel en la bandeja seleccionada.

Problemas de registro o desplazamiento de imagen

Causa: Es posible que las guías del papel en la bandeja no estén ajustadas correctamente.

Solución: Asegúrese de que las guías de la bandeja de papel estén ajustadas contra los bordes del papel cargado.

La imagen de la salida no está en la posición correcta y parte de la imagen está cortada.

Causa: Es posible que los originales no estén cargados correctamente.

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

- Si copia el original mediante el alimentador de documentos, asegúrese de que esté cara arriba y de ajustar las guías del alimentador contra los bordes de los originales.
- Si copia el original mediante el cristal de exposición, asegúrese de que esté cara abajo y en la parte posterior izquierda del cristal de exposición.

Sugerencias

Sugerencias sobre el fusor

Ampliación de la vida útil del fusor

Par ampliar la vida útil del fusor, Xerox recomienda el uso de varios fusores. El uso de varios fusores proporciona la máxima cantidad de copias/impresiones durante más tiempo y garantiza que la salida presenta defectos de imagen. En función de los tipos de trabajo que se realicen y de su frecuencia, puede que desee disponer de más de un fusor, como se indica en los ejemplos siguientes:

- Un rodillo del fusor para papel estrecho
- Un fusor para papel ancho

Evitar atascos del fusor

1. Muchos tipos de material de impresión especial (por ejemplo, todos los tipos de papel estucado, las etiquetas o las cartulinas 2) deben alimentarse cara arriba (no invertidas). Si se colocan cara abajo por error, es muy probable que se produzcan atascos al introducirse en el inversor. Muchos de estos atascos pueden provocar daños en el fusor. Es importante configurar el tipo de material de impresión en función de su gramaje (gramos por metro cuadrado, g/m²). Al seleccionar el material de impresión, tenga en cuenta el gramaje y seleccione el tipo de papel adecuado.

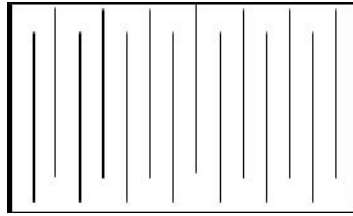
de 64 a 105 g/m2	Modo normal
de 106 a 176 g/m2	Modo de cartulina 1 o estucado 1
de 177 a 220 g/m2	Modo de cartulina 2 o estucado 2
de 221 a 300 g/m2	Modo de cartulina 2 o estucado 2

NOTA

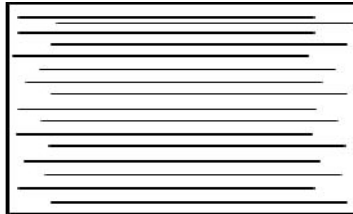
La configuración del tipo de material en la interfaz de usuario de la máquina no se aplica a la impresión desde el escritorio del usuario. Si el cliente intenta enviar un trabajo de impresión y selecciona **Usar la configuración de la máquina** en la pantalla de propiedades de impresión, es posible que el tipo de material de impresión de la bandeja no tenga el gramaje adecuado, lo que podría provocar atascos en el fusor o el inversor. Por tanto, se recomienda que el cliente seleccione el tipo adecuado de material de impresión en el controlador de impresión y que nunca seleccione la opción Usar la configuración de la máquina.

2. Varias hojas se alimentan simultáneamente desde la bandeja especial: airee la pila de papel antes de colocarla en la bandeja especial para evitar la alimentación de varias hojas a la vez. Si el problema continúa, sustituya la resma.
3. Uso de papel de cartulina 1 o estucado 1 con fibra a lo largo:
 - El papel de cartulina 1 o el papel estucado 1 de 17 pulgadas/431.8 mm o de un tamaño superior, de 105 a 176 g/m², puede estar cortado con fibra a lo largo. Cuando estos tipos de papel tienen este corte, pueden ser casi tan rígidos como el papel de cartulina 2 y probablemente provocarán atascos en los modos de cartulina 1 y estucado 1, ya que entrarán cara arriba en el inversor.
 - Para saber si el papel está cortado con la fibra a lo largo, consulte el tamaño del papel en el envoltorio de la resma. El segundo número que aparece en el tamaño indica la dirección de la fibra. Por ejemplo, 11 x 17 pulgadas/A3 indica que la fibra está cortada en la dirección de las 17 pulgadas/431.8 mm. Este papel tiene fibra a lo largo. 17 x 11 pulgadas/A3 indica que la fibra está cortada en la dirección de las 11 pulgadas/279.4 mm. Este papel tiene fibra a lo ancho.
 - Los tipos de papel cartulina 1 o estucado 1 de 11 x 17 pulg./A3, 12 x 18 pulg./304.8 x 457.2 mm, 13 x 19 pulg./330.2 x 482.6 mm, etc., tiene fibra a lo largo y deben alimentarse utilizando el modo de cartulina 2 y estucado 2. Si el papel no se suministra con un envoltorio, póngase en contacto con el fabricante para establecer la dirección de la fibra.

Figura 1. Para papel de cartulina 1 o estucado 1, de 106 a 176 g/m², de 17 pulg./431.8 mm o más



Alimentar con los modos de cartulina 1 y estucado 1



Alimentar con los modos de cartulina 2 y estucado 2

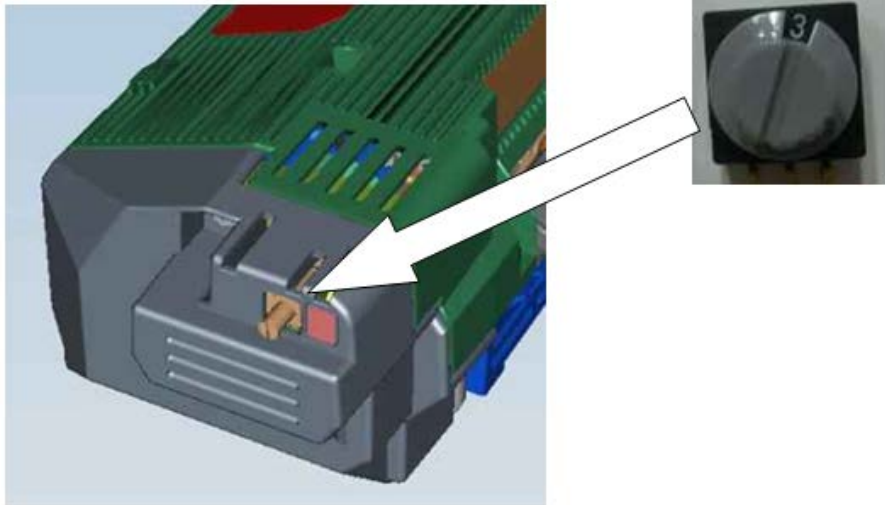
Evitar daños en el fusor

1. Para evitar que aparezcan líneas y marcas de desgaste en papel de 11 pulg./279.4 mm, es posible que tenga que usar dos fusores, uno para imprimir soportes de impresión de 8.5 x 11 pulg./A4 y otro para imprimir soportes de impresión de 12 x 18 pulg./304.8 x 457.2 mm o de tamaño mayor. Esto es especialmente necesario en el caso de los ilustradores gráficos.
2. Si el rodillo del fusor está dañado, las impresiones presentarán anomalías en la calidad de la imagen, como manchas o marcas, cada 110 mm/4.3 pulg. La presencia de anomalías cada 98 mm/3.89 pulgadas indica daños en la correa del fusor.

Información del interruptor de anchura del fusor

Una nueva gama de conjuntos del fusor acompaña el lanzamiento de este producto. Los nuevos conjuntos del fusor incorporan un control de anchura. Antes de instalar el nuevo fusor, el cliente puede seleccionar la posición del control si se dispone de varios conjuntos del fusor. La configuración del control de anchura según la opción deseada reduce o elimina las marcas de desgaste del fusor. Esto permite extender la vida útil de los fusores.

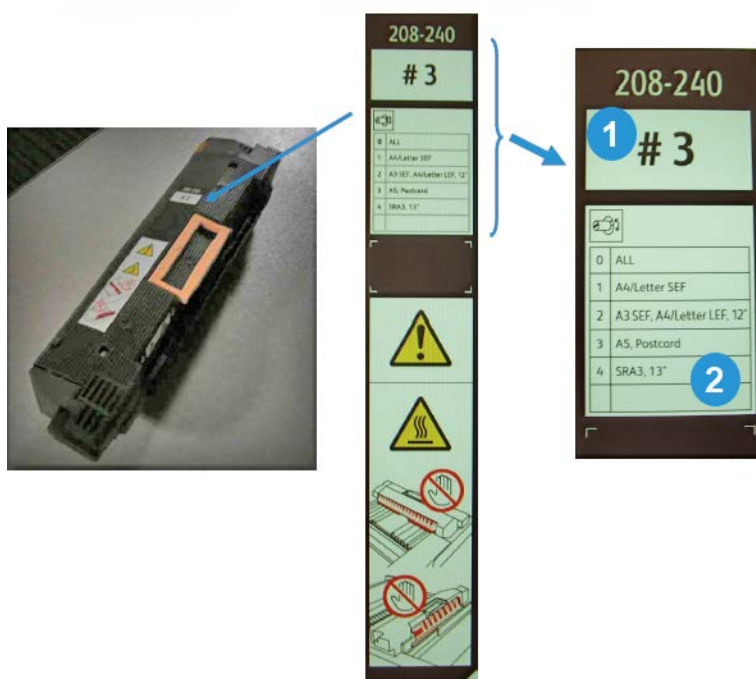
Cada conjunto del fusor dispone de un control rotatorio con un botón. Es el control de anchura.



El control de anchura del nuevo conjunto del fusor dispone de 8 posiciones: de 0 a 7. La anchura predeterminada es cero (0).

El control de ocho posiciones indica al motor de impresión los rangos de anchura del material de impresión que se procesará a través del fusor. El cliente debe configurar el control antes de su primera utilización. Se espera que mantenga esa configuración durante la totalidad de la vida útil del fusor.

Se incluye una hoja de etiquetas en cada caja del fusor.



1	Este número indica la posición de anchura establecida para este fusor.
2	Esta tabla define cinco rangos de anchura predeterminados. - La configuración predeterminada es cero. Esta opción indica el rango completo de anchura. - Las posiciones de 1 a 4 se aplican a rangos de anchura específicos. - La última línea de la tabla está en blanco. Esta línea se usa si el cliente precisa crear un rango de material de impresión especial, a parte de los indicados en las posiciones 1 a 4. Una vez creados, el cliente debe escribir el rango del material de impresión personalizado específico en la etiqueta. NOTA Las posiciones 5, 6 y 7 están en blanco y se reservan para los rangos de material de impresión personalizado. El técnico de servicio de Xerox debe configurar estas posiciones. Póngase en contacto con el Centro de Asistencia al Cliente de Xerox para obtener más información.

IMPORTANTE

Antes de instalar el nuevo conjunto del fusor, el control de anchura debe configurarse según el rango de anchura especificado. Si usa la configuración predeterminada (0), no es preciso realizar ningún cambio. Al finalizar este procedimiento, debe adherir la etiqueta del rango de anchura correspondiente al conjunto del fusor.

La tabla siguiente define los tamaños de los materiales de impresión y los rangos de anchura de las ocho posiciones del control de anchura.

Número de control	Tamaño del material de impresión	Rango de anchura
0	Todos	100 - 330.2 mm (3.937 - 13 pulg.)
1	A4/Carta ABC	180 - 249.9 mm (7.08 - 9.839 pulg.)
2	A3 ABC A4/Carta ABL 12 pulg.	250 - 306.9 mm (9.84 - 12.08 pulg.)
3	A5 Postal	100 - 179.9 mm (3.937 - 7.08 pulg.)
4	SRA3 13 pulg.	307 - 330.2 mm (12.09 - 13 pulg.)
5	Personalizado	100 - 330.2 mm (3.937 - 13 pulg.)
6	Personalizado	100 - 330.2 mm (3.937 - 13 pulg.)
7	Personalizado	100 - 330.2 mm (3.937 - 13 pulg.)

NOTA

El técnico de servicio de Xerox debe configurar las posiciones 5, 6 y 7. Póngase en contacto con el Centro de Asistencia al Cliente de Xerox para obtener más información.

Más sugerencias

- Es posible que la pantalla actual de la interfaz de usuario bloquee los mensajes de requisitos del sistema (por ejemplo, “Pida el contenedor de residuos de tóner”, “El contenedor de perforaciones está lleno”). Cierre la pantalla Estado de trabajos y abra la pantalla Estado de la máquina/Suministros para comprobar el estado de los consumibles.
- Si la máquina se detiene en mitad de un trabajo o no comienza a imprimir después de que se haya enviado un trabajo, compruebe la pantalla Estado de la máquina/Suministros para averiguar si es necesario cambiar los suministros. El sistema se detendrá si no hay suficientes suministros disponibles para el trabajo enviado. Si el problema persiste, compruebe la pantalla Estado de la máquina/Error, seleccione el error y haga clic en el botón de instrucciones.
- Si la máquina se detiene en mitad de un trabajo o no comienza a imprimir después de que se haya enviado un trabajo, compruebe que la bandeja de papel correspondiente no esté vacía. El sistema se detendrá si no hay suficiente papel disponible para el trabajo enviado. Si el problema persiste, compruebe la pantalla Estado de la máquina/Error, seleccione el error y haga clic en el botón de instrucciones.
- El sistema no impide la impresión a dos caras en materiales estucados desde las bandejas internas (bandejas 1 a 3); sin embargo, puede producirse un aumento considerable de los atascos o la alimentación de varias hojas a la vez. Si se va a imprimir mucho en papel estucado y está disponible el alimentador de alta capacidad de tamaños grandes opcional, se recomienda su uso para la alimentación del papel.
- Si se utiliza papel estucado de 11 x 17 pulgadas/A3 de peso elevado y se ejerce demasiada fuerza al cerrar las bandejas 1 a 3, se producirá un error de lectura del peso del papel. Abra y cierre la bandeja suavemente para permitir que los sensores del papel identifiquen correctamente el tamaño de éste.
- Si se interfiere en el funcionamiento de los brazos de ajuste al volver a colocar papel en la bandeja 5 (especial), la opción de tamaño de papel recuperará el valor prefijado y el trabajo se detendrá hasta que el usuario corrija la opción de tamaño de papel.

Especificaciones

Especificaciones del motor de impresión

- Bandejas 1, 2, 3: cada bandeja tiene capacidad para 550 hojas de papel bond de 18 lb a cubiertas de 80 lb (de 64 a 220 g/m²) sin estucar; cubiertas de 18 lb a 80 lb (de 64 a 220 g/m²) estucado
- Bandeja especial (bandeja 5): tiene capacidad para 250 hojas de papel de 18 lb a cubiertas de 110 lb (de 64 a 300 g/m²) sin estucar; cubiertas de 18 lb a 110 lb (de 64 a 300 g/m²) estucado
- Todas las bandejas admiten papel estucado, cartulina, transparencias, etiquetas y separadores

Intervalos de tamaño de papel

- Mínimo:
 - Bandejas 1-3: 5.5 x 7.2 pulg./A5 (140 x 182 mm)
 - Bandeja especial: 4 x 5.6 pulg./100 x 148 mm
- Máximo: 13 x 19.2 pulg./330 x 488 mm

Tiempo de calentamiento

- Inferior o igual a 150 segundos (tras el encendido o después de salir del modo de ahorro de energía)
- Inferior o igual a 30 (tras salir del modo de bajo consumo)

Tiempo de salida de la primera impresión

- Inferior o igual a 11.2 para la impresión a color (cuando la máquina está en el modo Lista)
- Inferior o igual a 7.5 para la impresión a blanco y negro (cuando la máquina está en el modo Lista)

Alimentador automático de documentos a dos caras

- Capacidad de 250 hojas (con papel común de 24 libras/90 g/m²)
- Tamaños de los documentos originales: 5.5 x 8.5 pulg./A5 a 11 x 17 pulg./A3
- Pesos del papel: alimentación automática de documentos a dos caras con todos los tamaños de papel hasta un máximo de 80 lb para cubiertas/200 g/m²; alimentación manual de documentos a dos caras con papel de hasta 110 lb para cubiertas/300 g/m² o cubiertas estucadas de 100 lb/280 g/m² (desde la bandeja especial)
- Se permiten originales de varios tamaños cuando se selecciona esta opción en la interfaz de usuario y los bordes anteriores tienen las mismas dimensiones (8.5 x 11 pulg./A4 ABL, 11 x 17 pulg./A3 ABL, 8.5 x 11 pulg./A4 ABC y 8.5 x 14 pulg.)

Resolución de escaneado

- Motor de impresión: 2400 x 2400 x 1 ppp (puntos por pulgada)
- Copia: 600 x 600 x 1 ppp
- Impresión (solo fuente gris): 600 x 600 x 1 ppp

Accesorios opcionales adicionales

Kit de interfaz de otro fabricante

El Kit de interfaz de otro fabricante permite la conexión de dispositivos externos tales como auditrones o dispositivos que funcionen con monedas. Funciona en los modos de copia e impresión.

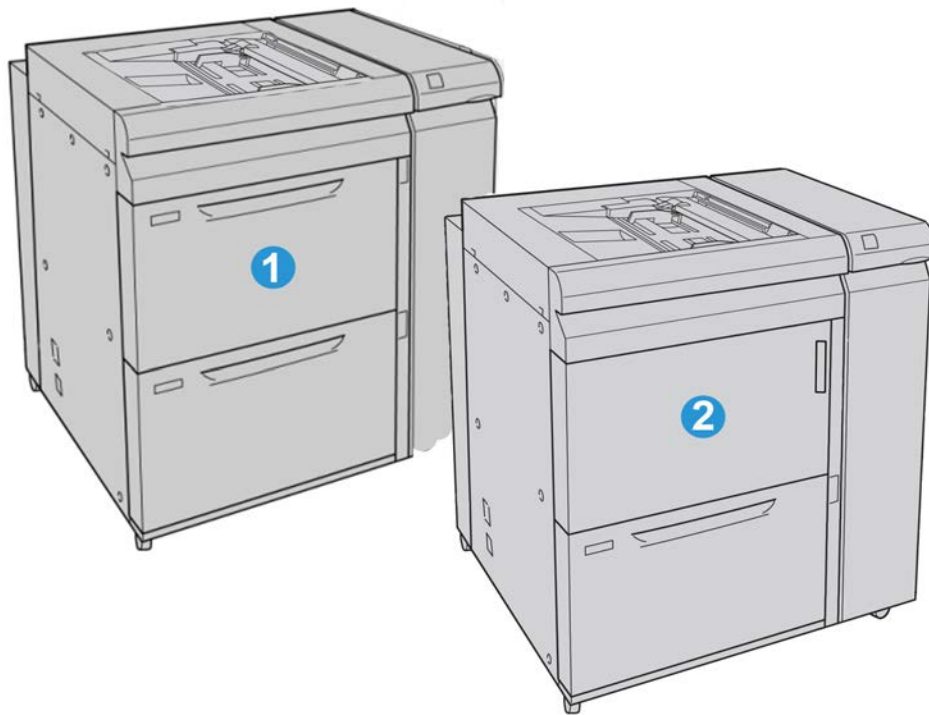
Conmutador/concentrador Ethernet de 5 puertos

Use este concentrador de 5 puertos para conectar el motor de impresión a Internet para obtener servicios remotos, disponer de la plataforma de interfaz extensible (EIP) y, si usa un equipo de terceros, procedimientos simples de ajuste de calidad de imagen (SIQA).

12

Alimentador de alta capacidad para tamaños grandes de 1 o 2 bandejas (bandejas 6/7)

El alimentador de alta capacidad para tamaños grandes (OHCF) está disponible con 1 o 2 bandejas. El OHCF permite el uso de varios tamaños de soportes de impresión, incluyendo tamaños estándar y grandes de hasta 13 x 19.2 pulg./330.2 x 488 mm. Cada bandeja tiene capacidad para 2000 hojas.



1	OHCF de dos bandejas (con bandeja especial)
2	OHCF de una bandeja (con bandeja especial y espacio de almacenamiento sobre la bandeja)

Colocación de material de impresión en el alimentador de alta capacidad para tamaños grandes de 1 o 2 bandejas

Colocación de papel en el alimentador de alta capacidad para tamaños grandes (de 1 o 2 bandejas)

1. Seleccione el papel adecuado para su trabajo de impresión.
2. Tire lentamente de la bandeja hacia afuera hasta llegar al tope.
3. Abra la resma de papel con el lado sellado hacia arriba.
4. Aplique aire a las hojas antes de cargarlas en la bandeja.
5. Cargue papel en la bandeja.
6. Ajuste las guías del papel presionando el pistillo de liberación de la guía y moviendo cuidadosamente la guía de borde hasta que toque levemente el borde del material en la bandeja.

No cargue materiales por encima de la línea MAX en la guía de borde posterior.

7. Si es necesario, mueva las palancas de ajuste de descentrado a la posición deseada para su trabajo de impresión.
8. Empuje cuidadosamente la bandeja hasta que se detenga.
Si el administrador del sistema ha habilitado la pantalla Configuración de la bandeja de papel, esta pantalla podría mostrarse en la IU.
9. Si ha realizado cambios en la bandeja de papel, seleccione el botón **Cambiar ajustes**. De lo contrario, continúe con el paso siguiente.
 - a) Realice las selecciones deseadas para **Tipo de papel/Peso del papel, Tamaño del papel y Color del papel**.
 - b) De ser necesario, realice los cambios deseados en los ajustes de alineación y curvatura del papel.

NOTA

Consulte la Guía de administración del sistema para obtener información detallada sobre las opciones de ajuste de alineación y curvatura del papel.

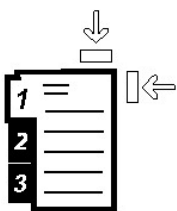
- c) Seleccione **Guardar** hasta regresar a la ventana de ajustes de la bandeja.
10. Seleccione **Confirmar** para cerrar la ventana.

Colocación de separadores en el alimentador de alta capacidad para tamaños grandes (de 1 o 2 bandejas)

NOTA

Si la perforadora GBC AdvancedPunch está conectada a su máquina, consulte la documentación del cliente de GBC AdvancedPunch para obtener instrucciones sobre cómo cargar separadores en las bandejas.

1. Seleccione el papel adecuado para su trabajo de impresión.
2. Tire lentamente de la bandeja hacia afuera hasta llegar al tope.
3. Aplique aire a los separadores antes de cargarlos en la bandeja.
4. Cargue el papel con lengüeta y alinee el borde con el borde derecho de la bandeja en la dirección ABL, como se muestra en la siguiente ilustración:



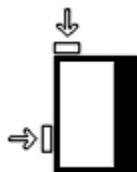
5. Ajuste las guías del papel presionando el pistillo de liberación de la guía y moviendo cuidadosamente la guía de borde hasta que toque levemente el borde del material en la bandeja.

No cargue materiales por encima de la línea MAX en la guía de borde posterior.

6. Si es necesario, mueva las palancas de ajuste de descentrado a la posición deseada para su trabajo de impresión.
 7. Empuje cuidadosamente la bandeja hasta que se detenga.
Si el administrador del sistema ha habilitado la pantalla Configuración de la bandeja de papel, esta pantalla podría mostrarse en la IU.
 8. Si ha realizado cambios en la bandeja de papel, seleccione el botón **Cambiar ajustes**. De lo contrario, continúe con el paso siguiente.
 - a) Realice las selecciones deseadas para **Tipo de papel/Peso del papel, Tamaño del papel y Color del papel**.
 - b) De ser necesario, realice los cambios deseados en los ajustes de alineación y curvatura del papel.
- NOTA**
- Consulte la Guía de administración del sistema para obtener información detallada sobre las opciones de ajuste de alineación y curvatura del papel.
- c) Seleccione **Guardar** hasta regresar a la ventana de ajustes de la bandeja.
 9. Seleccione **Confirmar** para cerrar la ventana.
 10. Para trabajos de impresión de red, consulte la documentación del cliente del servidor de impresión para obtener información sobre cómo cargar material de impresión con separadores en las bandejas.

Colocación de transparencias en el alimentador de alta capacidad para tamaños grandes (de 1 o 2 bandejas)

1. Seleccione el papel adecuado para su trabajo de impresión.
2. Tire lentamente de la bandeja hacia afuera hasta llegar al tope.
3. Aplique aire a las transparencias para evitar que se adhieran entre sí antes de cargarlas en la bandeja.
4. Cargue las transparencias sobre una pila pequeña de papel del mismo tamaño y alinee el borde derecho de las transparencias con el borde derecho de la bandeja, como se muestra en la siguiente ilustración:

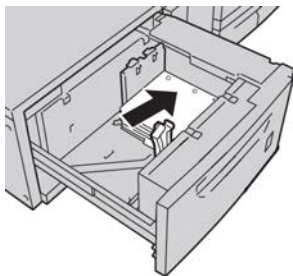


5. Ajuste las guías del papel presionando el pistillo de liberación de la guía y moviendo cuidadosamente la guía de borde hasta que toque levemente el borde del material en la bandeja.
No cargue materiales por encima de la línea MAX en la guía de borde posterior.
6. Si es necesario, mueva las palancas de ajuste de descentrado a la posición deseada para su trabajo de impresión.

7. Empuje cuidadosamente la bandeja hasta que se detenga.
Si el administrador del sistema ha habilitado la pantalla Configuración de la bandeja de papel, esta pantalla podría mostrarse en la IU.
 8. Si ha realizado cambios en la bandeja de papel, seleccione el botón **Cambiar ajustes**. De lo contrario, continúe con el paso siguiente.
 - a) Realice las selecciones deseadas para **Tipo de papel/Peso del papel, Tamaño del papel y Color del papel**.
 - b) De ser necesario, realice los cambios deseados en los ajustes de alineación y curvatura del papel.
- NOTA**
- Consulte la Guía de administración del sistema para obtener información detallada sobre las opciones de ajuste de alineación y curvatura del papel.
- c) Seleccione **Guardar** hasta regresar a la ventana de ajustes de la bandeja.
 9. Seleccione **Confirmar** para cerrar la ventana.

Colocación de papel con agujeros en el alimentador de alta capacidad para tamaños grandes (de 1 o 2 bandejas) para trabajos de impresión a 1 cara

1. Seleccione el papel adecuado para su trabajo de impresión.
2. Tire lentamente de la bandeja hacia afuera hasta llegar al tope.
3. Abra la resma de papel con el lado sellado hacia arriba.
4. Aplique aire a las hojas antes de cargarlas en la bandeja.
5. Cargue el papel y asegúrese de que corresponda con el lado derecho de la bandeja para la dirección ABL, como se muestra a continuación:



6. Ajuste las guías del papel presionando el pistillo de liberación de la guía y moviendo cuidadosamente la guía de borde hasta que toque levemente el borde del material en la bandeja.
No cargue materiales por encima de la línea MAX en la guía de borde posterior.
7. Si es necesario, mueva las palancas de ajuste de descentrado a la posición deseada para su trabajo de impresión.
8. Empuje cuidadosamente la bandeja hasta que se detenga.

Si el administrador del sistema ha habilitado la pantalla Configuración de la bandeja de papel, esta pantalla podría mostrarse en la IU.

9. Si ha realizado cambios en la bandeja de papel, seleccione el botón **Cambiar ajustes**. De lo contrario, continúe con el paso siguiente.
 - a) Realice las selecciones deseadas para **Tipo de papel/Peso del papel, Tamaño del papel y Color del papel**.
 - b) De ser necesario, realice los cambios deseados en los ajustes de alineación y curvatura del papel.

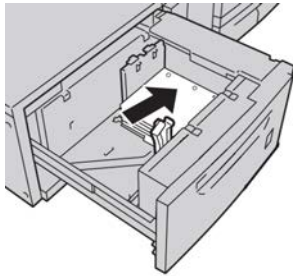
NOTA

Consulte la Guía de administración del sistema para obtener información detallada sobre las opciones de ajuste de alineación y curvatura del papel.

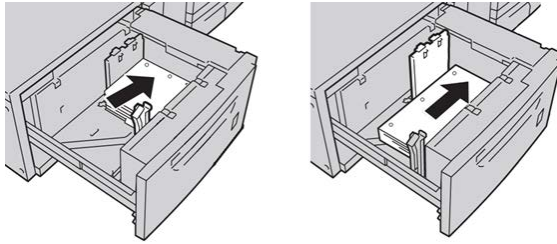
- c) Seleccione **Guardar** hasta regresar a la ventana de ajustes de la bandeja.
10. Seleccione **Confirmar** para cerrar la ventana.

Colocación de papel con agujeros en el alimentador de alta capacidad para tamaños grandes (de 1 o 2 bandejas) para trabajos de impresión a 2 caras

1. Seleccione el papel adecuado para su trabajo de impresión.
2. Tire lentamente de la bandeja hacia afuera hasta llegar al tope.
3. Abra la resma de papel con el lado sellado hacia arriba.
4. Aplique aire a las hojas antes de cargarlas en la bandeja.
5. Cargue el papel y asegúrese de que corresponda con el lado derecho de la bandeja para la dirección ABL, como se muestra a continuación:



6. Cargue el papel y asegúrese de que corresponda con el lado derecho de la bandeja para la dirección ABC, como se muestra a continuación:



7. Ajuste las guías del papel presionando el pistillo de liberación de la guía y moviendo cuidadosamente la guía de borde hasta que toque levemente el borde del material en la bandeja.
No cargue materiales por encima de la línea MAX en la guía de borde posterior.
8. Si es necesario, mueva las palancas de ajuste de descentrado a la posición deseada para su trabajo de impresión.
9. Empuje cuidadosamente la bandeja hasta que se detenga.
Si el administrador del sistema ha habilitado la pantalla Configuración de la bandeja de papel, esta pantalla podría mostrarse en la IU.
10. Si ha realizado cambios en la bandeja de papel, seleccione el botón **Cambiar ajustes**. De lo contrario, continúe con el paso siguiente.
 - a) Realice las selecciones deseadas para **Tipo de papel/Peso del papel, Tamaño del papel y Color del papel**.
 - b) De ser necesario, realice los cambios deseados en los ajustes de alineación y curvatura del papel.

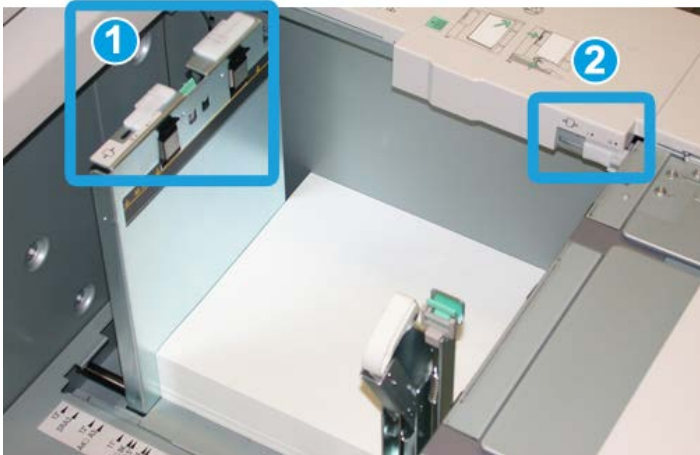
NOTA

Consulte la Guía de administración del sistema para obtener información detallada sobre las opciones de ajuste de alineación y curvatura del papel.

- c) Seleccione **Guardar** hasta regresar a la ventana de ajustes de la bandeja.
11. Seleccione **Confirmar** para cerrar la ventana.

Palancas de ajuste de descentrado

Todas las bandejas de papel tienen palancas de ajuste de descentrado. Estas palancas se usan para mejorar la precisión durante la alimentación del papel, y para reducir problemas de alimentación descentrada del papel.



1. Palanca de ajuste de descentrado posterior
 2. Palanca de ajuste de descentrado derecha
- Estas palancas deben permanecer en su posición prefijada. La posición de estas palancas debe cambiarse solamente cuando hay un problema de alimentación descentrada durante la ejecución de un trabajo de impresión específico, o cuando se utiliza un tipo de papel específico.
 - Si las palancas de ajuste de descentrado se cambian de su posición prefijada, podrían presentarse más problemas de alimentación descentrada cuando se utilizan ciertos tipos de material, tales como papel cuché, etiquetas, transparencias o película.

Utilice los siguientes procedimientos para configurar las palancas de ajuste de descentrado.

1. Tire lentamente de la bandeja hacia afuera hasta llegar al tope.
2. Deslice la palanca de ajuste de descentrado posterior hacia la derecha.
3. Empuje cuidadosamente la bandeja hasta que se detenga.
4. En la ventana Propiedades de bandeja, introduzca la información correcta del papel incluidos tamaño, tipo, peso y, si es necesario, la opción de curvatura y/o alineación del papel.
5. Seleccione **Aceptar** para guardar la información y cerrar la ventana Propiedades de bandeja.
6. Ejecute su trabajo de impresión.
 - El papel se alimenta centrado correctamente y las impresiones son satisfactorias; ha concluido el ajuste.
 - El papel está descentrado y las impresiones no son satisfactorias; continúe con el siguiente paso.
7. Tire lentamente de la bandeja hacia afuera hasta llegar al tope.
8. Regrese la palanca de ajuste de descentrado posterior a su posición prefijada (la izquierda).

9. Deslice la palanca de ajuste de descentrado derecha hacia la parte delantera de la bandeja de papel.
10. Empuje cuidadosamente la bandeja hasta que se detenga.
11. En la ventana Propiedades de bandeja, introduzca la información correcta del papel incluidos tamaño, tipo, peso y, si es necesario, la opción de curvatura y/o alineación del papel.
12. Seleccione **Aceptar** para guardar la información y cerrar la ventana Propiedades de bandeja.
13. Ejecute su trabajo de impresión.
 - El papel se alimenta centrado correctamente y las impresiones son satisfactorias; ha concluido el ajuste.
 - El papel está descentrado y las impresiones no son satisfactorias; continúe con el siguiente paso.
14. Tire lentamente de la bandeja hacia afuera hasta llegar al tope.
15. Regrese la palanca de ajuste de descentrado derecha a la parte posterior de la bandeja de papel; esta es su posición prefijada.
16. Empuje cuidadosamente la bandeja hasta que se detenga.
17. Si siguen presentándose problemas de ajuste de descentrado, consulte la información de Configuración avanzada de papel, en la Guía de administración del sistema.

Mantenimiento

Sustitución de los rodillos de alimentación del OHCF

SUGERENCIA

Los rodillos de alimentación del OHCF deben reemplazarse si experimenta problemas de alimentación múltiple o individual, o de impresiones en negro en la salida.

Siga este procedimiento para sustituir los rodillos de alimentación del OHCF, que incluye los siguientes rodillos:

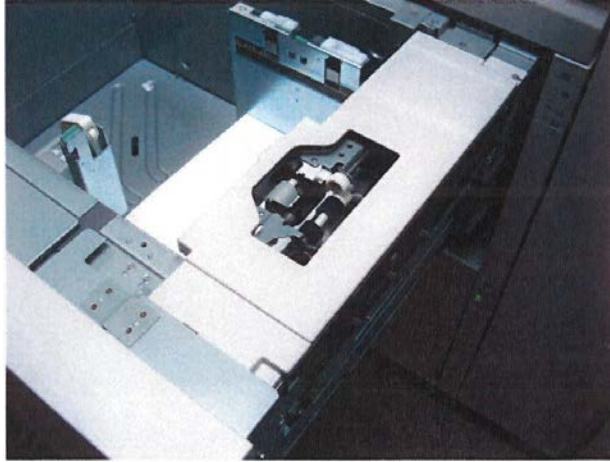
Rodillo de empuje

Rodillo de retraso

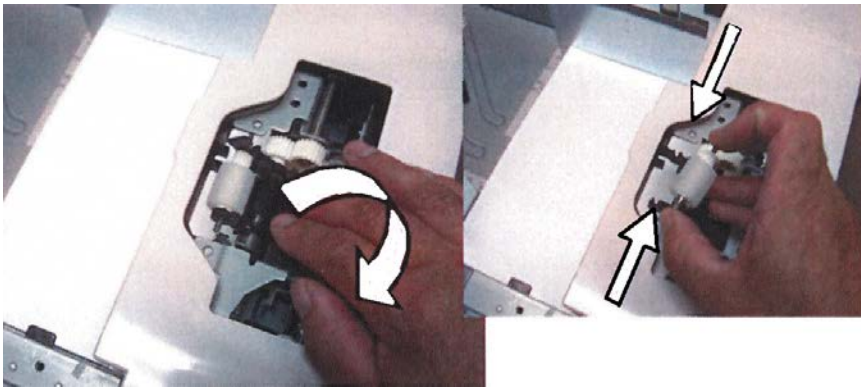
Alimentador de alta capacidad para tamaños grandes de 1 o 2 bandejas (bandejas 6/7)

- Rodillo de alimentación

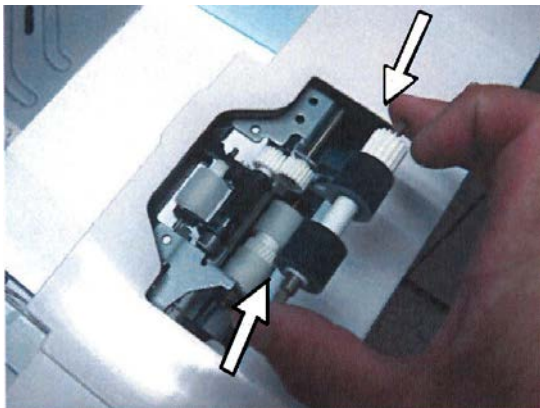
1. Abra la cubierta del OHCF para obtener acceso a los componentes de alimentación.



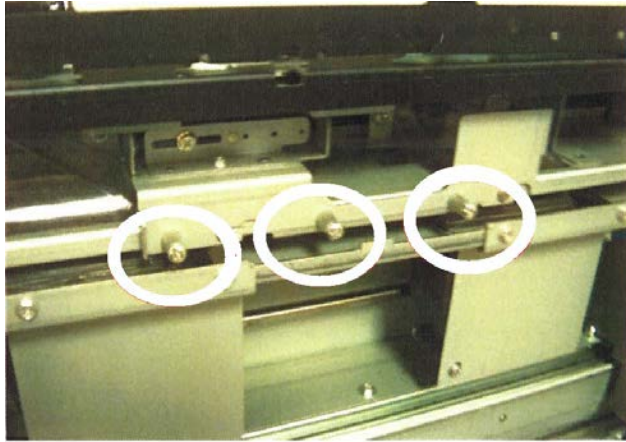
2. Empuje la pestaña negra con una mano y apriete la palanca metálica con la otra para sustituir el rodillo de empuje.



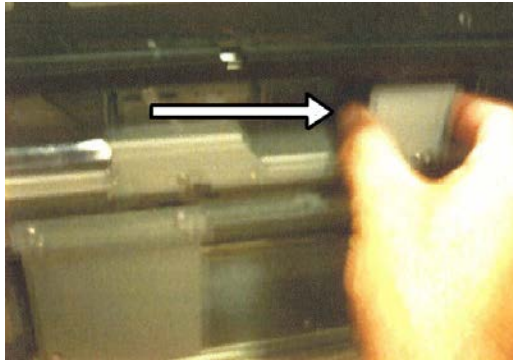
3. Siga el mismo procedimiento para sustituir el rodillo de alimentación.



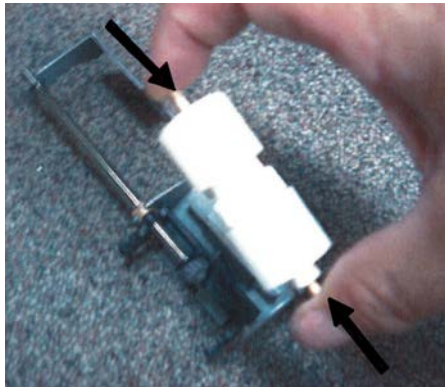
4. Retire los tres tornillos de apriete manual en la parte lateral del conjunto del alimentador.



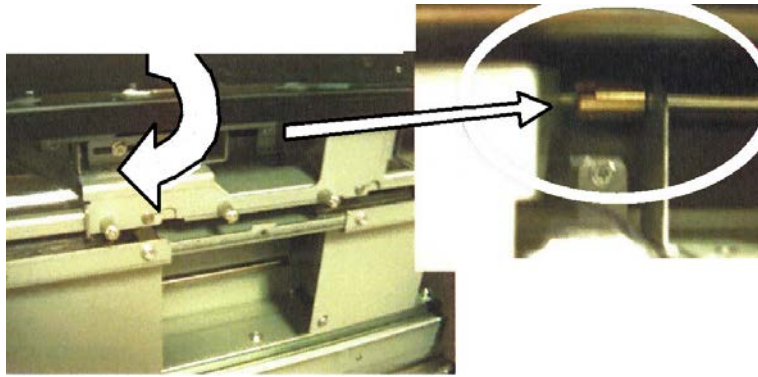
5. Deslice el conjunto del rodillo de retraso hacia la derecha y sáquelo de la bandeja.



6. Apriete las palancas metálicas para sustituir el rodillo de retraso.



7. Use el pin como guía para volver a instalar el conjunto en la bandeja y asegúrese de que el dispositivo se conecta correctamente.



8. Cierre la bandeja. Alimente papel en el dispositivo mediante la bandeja para comprobar que funciona correctamente.
9. Inicie sesión como administrador o pida al administrador que realice los pasos siguientes.
 - a) En la interfaz de usuario de la máquina, acceda a **Herramientas > Opciones del sistema > Opciones de servicio comunes > Mantenimiento**.
 - b) Use los botones de flecha arriba y abajo para acceder a la última pantalla Mantenimiento.
 - c) Seleccione **Operador principal técnico**.
Se muestra la función Operador principal técnico.
 - d) Seleccione el elemento que se ajusta a los componentes acabados de reemplazar.
 - e) Seleccione **Restaurar valor actual**.
 - f) Cuando se le solicite, seleccione el botón **Restaurar**.
10. Para salir del modo de administrador, pulse el botón **Iniciar/Cerrar sesión** en la interfaz de usuario.
Cuando se le solicite, seleccione **Cerrar sesión**.

Sustitución de los rodillos de alimentación de la bandeja especial (OHCF)

SUGERENCIA

Los rodillos de alimentación de la bandeja especial del OHCF deben reemplazarse si experimenta problemas de alimentación múltiple o individual, o de impresiones en negro en la salida.

Siga este procedimiento para sustituir los rodillos de alimentación de la bandeja especial (OHCF), que incluye los siguientes rodillos:

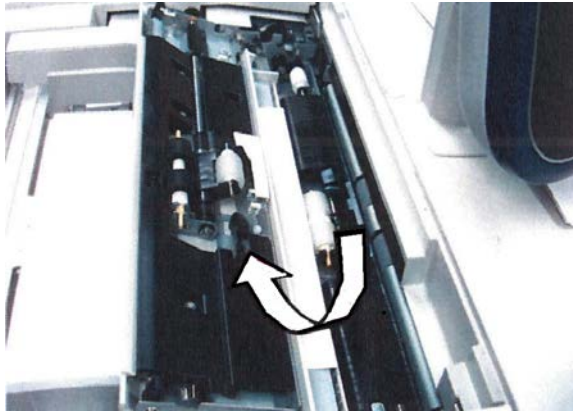
Rodillo de empuje

Rodillo de retraso

- Rodillo de alimentación

1. Acceda a la bandeja especial del OHCF.

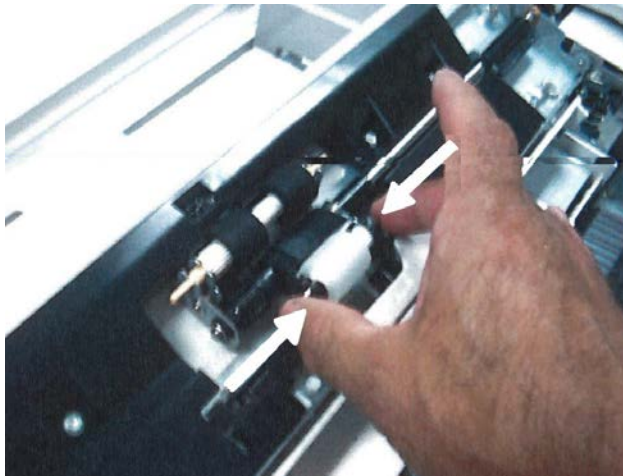
2. Abra la cubierta de la bandeja especial para obtener acceso a los componentes de alimentación.



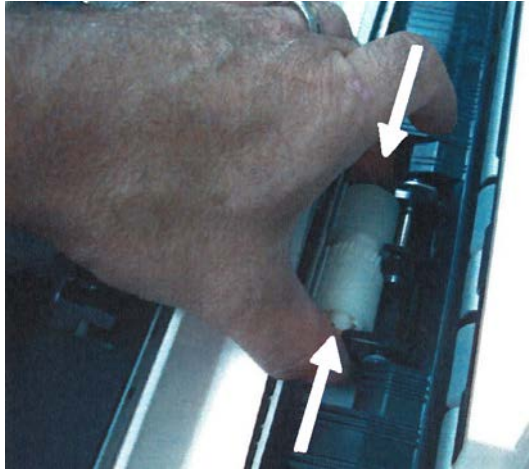
3. Apriete la palanca metálica para sustituir el rodillo de alimentación.



4. Siga el mismo procedimiento para sustituir el rodillo de empuje.



5. Siga el mismo procedimiento para sustituir el rodillo de retraso.



6. Cierre la cubierta de la bandeja especial.
7. Alimente la bandeja especial para comprobar que funciona correctamente.
8. Inicie sesión como administrador o pida al administrador que realice los pasos siguientes.
 - a) En la interfaz de usuario de la máquina, acceda a **Herramientas > Opciones del sistema > Opciones de servicio comunes > Mantenimiento**.
 - b) Use los botones de flecha arriba y abajo para acceder a la última pantalla Mantenimiento.
 - c) Seleccione **Operador principal técnico**.
Se muestra la función Operador principal técnico.
 - d) Seleccione el elemento que se ajusta a los componentes acabados de reemplazar.
 - e) Seleccione **Restaurar valor actual**.
 - f) Cuando se le solicite, seleccione el botón **Restaurar**.
9. Para salir del modo de administrador, pulse el botón **Iniciar/Cerrar sesión** en la interfaz de usuario.
Cuando se le solicite, seleccione **Cerrar sesión**.

Resolución de problemas del OHCF

Despeje de atascos del OHCF

SUGERENCIA

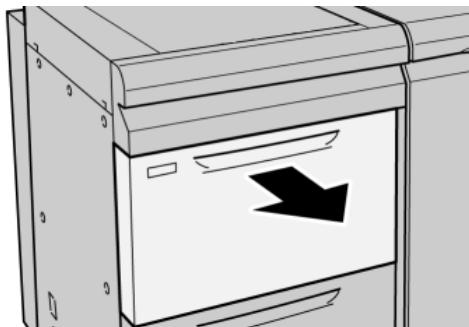
Siempre asegúrese de que todos los atascos de papel, incluyendo cualquier trozo de papel pequeño que se haya roto, se hayan despejado antes de reanudar sus trabajos de impresión.

NOTA

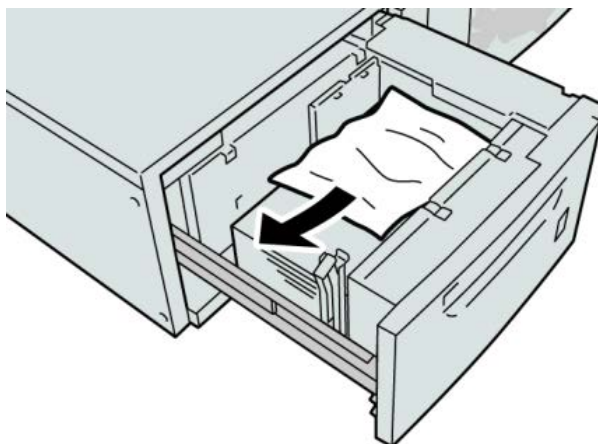
Los remedios pueden variar, dependiendo de la ubicación del atasco de papel. Siga las instrucciones mostradas para retirar el papel atascado.

Atascos de papel dentro de las bandejas del OHCF

1. Saque la bandeja en la que se produjo el atasco.



2. Retire las hojas atascadas.



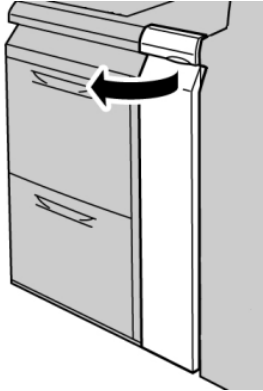
NOTA

Si el papel se rompe, verifique el interior de la máquina para retirarlo.

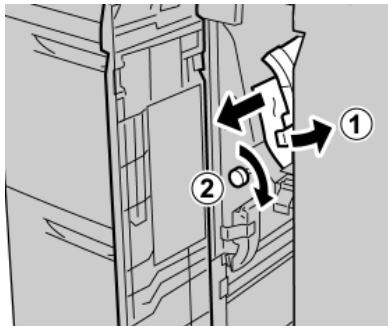
3. Empuje cuidadosamente la bandeja hasta que se detenga.

Atascos de papel en el OHCF, en la palanca 1a y la perilla 1c

1. Abra la cubierta delantera del OHCF (Alimentador de alta capacidad para tamaños grandes).



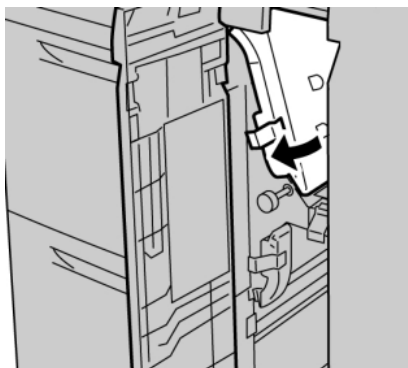
2. Mueva la palanca 1a hacia la derecha y gire la perilla 1c hacia la derecha. Retire las hojas atascadas.



NOTA

Si el papel se rompe, verifique el interior de la máquina para retirarlo.

3. Regrese la palanca 1a a la posición original.



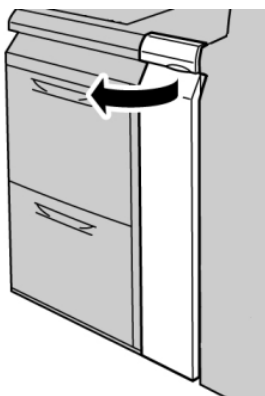
4. Cierre la cubierta delantera del OHCF.

NOTA

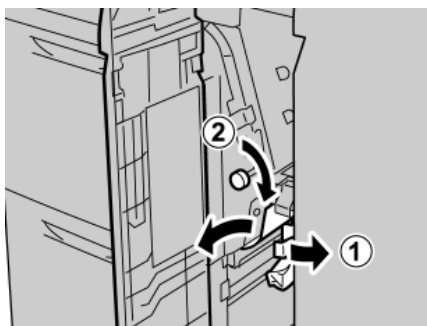
Si la cubierta delantera del OHCF no está completamente cerrada, aparecerá un mensaje y la máquina no funcionará.

Atascos de papel en el OHCF, en la palanca 1b y la perilla 1c

1. Abra la cubierta delantera del OHCF (Alimentador de alta capacidad para tamaños grandes).



2. Mueva la palanca 1b hacia la derecha y gire la perilla 1c hacia la derecha. Retire las hojas atascadas.



NOTA

Si el papel se rompe, verifique el interior de la máquina para retirarlo.

Alimentador de alta capacidad para tamaños grandes de 1 o 2 bandejas (bandejas 6/7)

3. Regrese la palanca **1b** a la posición original.



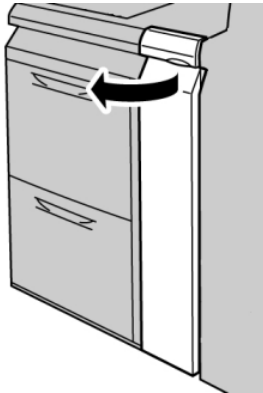
4. Cierre la cubierta delantera del OHCF.

NOTA

Si la cubierta delantera del OHCF no está completamente cerrada, aparecerá un mensaje y la máquina no funcionará.

Atascos de papel en el OHCF, en la palanca 1d y la perilla 1c

1. Abra la cubierta delantera del OHCF (Alimentador de alta capacidad para tamaños grandes).



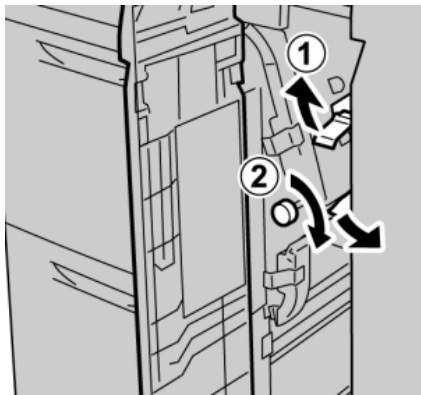
2. Mueva la palanca **1d** hacia arriba y retire el papel atascado.



NOTA

Si el papel se rompe, verifique el interior de la máquina para retirarlo.

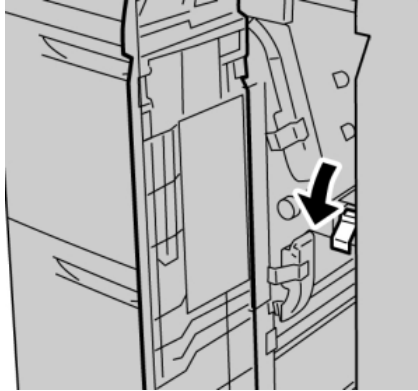
3. Si el papel no se puede retirar, gire la perilla **1c** hacia la derecha y retire el papel atascado.



NOTA

Si el papel se rompe, verifique el interior de la máquina para retirarlo.

4. Regrese la palanca **1d** a la posición original.



5. Cierre la cubierta delantera del OHCF.

NOTA

Si la cubierta delantera del OHCF no está completamente cerrada, aparecerá un mensaje y la máquina no funcionará.

Códigos de error del OHCF

024-955

Causa: Una bandeja del OHCF está vacía o se ha acabado el papel de la bandeja.

Solución: Agregue papel a la bandeja correcta del OHCF.

024-956

Causa: Una bandeja del OHCF está vacía o se ha acabado el papel de la bandeja.

Solución: Agregue papel a la bandeja correcta del OHCF.

077-210

Causa: Una bandeja del OHCF está rota.

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

- Apague y encienda la máquina.
- Si los problemas persisten, póngase en contacto con el Centro de Asistencia al Cliente.

NOTA

Mientras tanto, use bandejas que no sean las del OHCF.

078-100

Causa: Error de funcionamiento de una bandeja del OHCF.

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

- Compruebe el papel en la bandeja.
- Apague y encienda la máquina.

- Si los problemas persisten, póngase en contacto con el Centro de Asistencia al Cliente.

NOTA

Mientras tanto, use bandejas que no sean las del OHCF.

078-101

Causa: Error de funcionamiento de una bandeja del OHCF.

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

- Compruebe el papel en la bandeja.
- Apague y encienda la máquina.
- Si los problemas persisten, póngase en contacto con el Centro de Asistencia al Cliente.

NOTA

Mientras tanto, use bandejas que no sean las del OHCF.

078-101

Causa: Error de funcionamiento de una bandeja del OHCF.

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

- Compruebe el papel en la bandeja.
- Apague y encienda la máquina.
- Si los problemas persisten, póngase en contacto con el Centro de Asistencia al Cliente.

NOTA

Mientras tanto, use bandejas que no sean las del OHCF.

078-210

Causa: Error de funcionamiento de una bandeja del OHCF.

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

- Compruebe la configuración de papel en las bandejas y, a continuación, apague y encienda la máquina.
- Si los problemas persisten, póngase en contacto con el Centro de Asistencia al Cliente.

NOTA

Mientras tanto, use bandejas que no sean las del OHCF.

078-211

Causa: Error de funcionamiento de una bandeja del OHCF.

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

- Compruebe la configuración de papel en las bandejas y, a continuación, apague y encienda la máquina.
- Si los problemas persisten, póngase en contacto con el Centro de Asistencia al Cliente.

NOTA

Mientras tanto, use bandejas que no sean las del OHCF.

078-260

Causa: Error de funcionamiento de una bandeja del OHCF.

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

1. Compruebe el papel cargado en las bandejas.
2. Apague y encienda la máquina.
3. Si los problemas persisten, póngase en contacto con el Centro de Asistencia al Cliente.

NOTA

Mientras tanto, use bandejas que no sean las del OHCF.

078-261

Causa: Error de funcionamiento de una bandeja del OHCF.

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

1. Compruebe el papel cargado en las bandejas.
2. Apague y encienda la máquina.
3. Si los problemas persisten, póngase en contacto con el Centro de Asistencia al Cliente.

NOTA

Mientras tanto, use bandejas que no sean las del OHCF.

078-262

Causa: Error de funcionamiento de una bandeja del OHCF.

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

1. Compruebe el papel cargado en las bandejas.
2. Apague y encienda la máquina.
3. Si los problemas persisten, póngase en contacto con el Centro de Asistencia al Cliente.

NOTA

Mientras tanto, use bandejas que no sean las del OHCF.

078-263

Causa: Error de funcionamiento de una bandeja del OHCF.

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

1. Compruebe el papel cargado en las bandejas.
2. Apague y encienda la máquina.

3. Si los problemas persisten, póngase en contacto con el Centro de Asistencia al Cliente.

NOTA

Mientras tanto, use bandejas que no sean las del OHCF.

078-264

Causa: Error de funcionamiento de una bandeja del OHCF.

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

1. Compruebe el papel cargado en las bandejas.
2. Apague y encienda la máquina.
3. Si los problemas persisten, póngase en contacto con el Centro de Asistencia al Cliente.

NOTA

Mientras tanto, use bandejas que no sean las del OHCF.

078-265

Causa: Error de funcionamiento de una bandeja del OHCF.

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

1. Compruebe el papel cargado en las bandejas.
2. Apague y encienda la máquina.
3. Si los problemas persisten, póngase en contacto con el Centro de Asistencia al Cliente.

NOTA

Mientras tanto, use bandejas que no sean las del OHCF.

078-266

Causa: Error de funcionamiento de una bandeja del OHCF.

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

1. Compruebe el papel cargado en las bandejas.
2. Apague y encienda la máquina.
3. Si los problemas persisten, póngase en contacto con el Centro de Asistencia al Cliente.

NOTA

Mientras tanto, use bandejas que no sean las del OHCF.

078-267

Causa: Error de funcionamiento de una bandeja del OHCF.

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

1. Compruebe el papel cargado en las bandejas.

Alimentador de alta capacidad para tamaños grandes de 1 o 2 bandejas (bandejas 6/7)

2. Apague y encienda la máquina.
3. Si los problemas persisten, póngase en contacto con el Centro de Asistencia al Cliente.

NOTA

Mientras tanto, use bandejas que no sean las del OHCF.

078-268

Causa: Error de funcionamiento de una bandeja del OHCF.

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

1. Compruebe el papel cargado en las bandejas.
2. Apague y encienda la máquina.
3. Si los problemas persisten, póngase en contacto con el Centro de Asistencia al Cliente.

NOTA

Mientras tanto, use bandejas que no sean las del OHCF.

078-269

Causa: Error de funcionamiento de una bandeja del OHCF.

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

1. Compruebe el papel cargado en las bandejas.
2. Apague y encienda la máquina.
3. Si los problemas persisten, póngase en contacto con el Centro de Asistencia al Cliente.

NOTA

Mientras tanto, use bandejas que no sean las del OHCF.

078-270

Causa: Error de funcionamiento de una bandeja del OHCF.

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

1. Compruebe el papel cargado en las bandejas.
2. Apague y encienda la máquina.
3. Si los problemas persisten, póngase en contacto con el Centro de Asistencia al Cliente.

NOTA

Mientras tanto, use bandejas que no sean las del OHCF.

078-271

Causa: Error de funcionamiento de una bandeja del OHCF.

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

1. Compruebe el papel cargado en las bandejas.
2. Apague y encienda la máquina.
3. Si los problemas persisten, póngase en contacto con el Centro de Asistencia al Cliente.

NOTA

Mientras tanto, use bandejas que no sean las del OHCF.

078-272

Causa: Error de funcionamiento de una bandeja del OHCF.

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

1. Compruebe el papel cargado en las bandejas.
2. Apague y encienda la máquina.
3. Si los problemas persisten, póngase en contacto con el Centro de Asistencia al Cliente.

NOTA

Mientras tanto, use bandejas que no sean las del OHCF.

078-273

Causa: Error de funcionamiento de una bandeja del OHCF.

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

1. Compruebe el papel cargado en las bandejas.
2. Apague y encienda la máquina.
3. Si los problemas persisten, póngase en contacto con el Centro de Asistencia al Cliente.

NOTA

Mientras tanto, use bandejas que no sean las del OHCF.

078-274

Causa: Error de funcionamiento de una bandeja del OHCF.

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

1. Compruebe el papel cargado en las bandejas.
2. Apague y encienda la máquina.
3. Si los problemas persisten, póngase en contacto con el Centro de Asistencia al Cliente.

NOTA

Mientras tanto, use bandejas que no sean las del OHCF.

078-275

Causa: Error de funcionamiento de una bandeja del OHCF.

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

1. Compruebe el papel cargado en las bandejas.
2. Apague y encienda la máquina.
3. Si los problemas persisten, póngase en contacto con el Centro de Asistencia al Cliente.

NOTA

Mientras tanto, use bandejas que no sean las del OHCF.

078-276

Causa: Error de funcionamiento de una bandeja del OHCF.

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

1. Compruebe el papel cargado en las bandejas.
2. Apague y encienda la máquina.
3. Si los problemas persisten, póngase en contacto con el Centro de Asistencia al Cliente.

NOTA

Mientras tanto, use bandejas que no sean las del OHCF.

078-277

Causa: Error de funcionamiento de una bandeja del OHCF.

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

1. Compruebe el papel cargado en las bandejas.
2. Apague y encienda la máquina.
3. Si los problemas persisten, póngase en contacto con el Centro de Asistencia al Cliente.

NOTA

Mientras tanto, use bandejas que no sean las del OHCF.

078-278

Causa: Error de funcionamiento de una bandeja del OHCF.

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

1. Compruebe el papel cargado en las bandejas.
2. Apague y encienda la máquina.
3. Si los problemas persisten, póngase en contacto con el Centro de Asistencia al Cliente.

NOTA

Mientras tanto, use bandejas que no sean las del OHCF.

078-279

Causa: Error de funcionamiento de una bandeja del OHCF.

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

1. Compruebe el papel cargado en las bandejas.
2. Apague y encienda la máquina.
3. Si los problemas persisten, póngase en contacto con el Centro de Asistencia al Cliente.

NOTA

Mientras tanto, use bandejas que no sean las del OHCF.

078-280

Causa: Error de funcionamiento de una bandeja del OHCF.

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

1. Compruebe el papel cargado en las bandejas.
2. Apague y encienda la máquina.
3. Si los problemas persisten, póngase en contacto con el Centro de Asistencia al Cliente.

NOTA

Mientras tanto, use bandejas que no sean las del OHCF.

078-300

Causa: Error de funcionamiento de una bandeja del OHCF.

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

1. Compruebe el papel cargado en las bandejas.
2. Apague y encienda la máquina.
3. Si los problemas persisten, póngase en contacto con el Centro de Asistencia al Cliente.

NOTA

Mientras tanto, use bandejas que no sean las del OHCF.

078-301

Causa: Error de funcionamiento de una bandeja del OHCF.

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

1. Compruebe el papel cargado en las bandejas.
2. Apague y encienda la máquina.
3. Si los problemas persisten, póngase en contacto con el Centro de Asistencia al Cliente.

NOTA

Mientras tanto, use bandejas que no sean las del OHCF.

078-500

Causa: Error de funcionamiento de una bandeja del OHCF.

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

1. Compruebe el papel cargado en las bandejas.
2. Apague y encienda la máquina.
3. Si los problemas persisten, póngase en contacto con el Centro de Asistencia al Cliente.

NOTA

Mientras tanto, use bandejas que no sean las del OHCF.

078-901

Causa: Error de funcionamiento de una bandeja del OHCF.

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

1. Compruebe el papel cargado en las bandejas.
2. Apague y encienda la máquina.
3. Si los problemas persisten, póngase en contacto con el Centro de Asistencia al Cliente.

NOTA

Mientras tanto, use bandejas que no sean las del OHCF.

078-941

Causa: Error de funcionamiento de una bandeja del OHCF.

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

1. Compruebe el papel cargado en las bandejas.
2. Apague y encienda la máquina.
3. Si los problemas persisten, póngase en contacto con el Centro de Asistencia al Cliente.

NOTA

Mientras tanto, use bandejas que no sean las del OHCF.

078-942

Causa: Error de funcionamiento de una bandeja del OHCF.

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

1. Compruebe el papel cargado en las bandejas.
2. Apague y encienda la máquina.

Alimentador de alta capacidad para tamaños grandes de 1 o 2 bandejas (bandejas 6/7)

3. Si los problemas persisten, póngase en contacto con el Centro de Asistencia al Cliente.

NOTA

Mientras tanto, use bandejas que no sean las del OHCF.

078-943

Causa: Error de funcionamiento de una bandeja del OHCF.

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

1. Compruebe el papel cargado en las bandejas.
2. Apague y encienda la máquina.
3. Si los problemas persisten, póngase en contacto con el Centro de Asistencia al Cliente.

NOTA

Mientras tanto, use bandejas que no sean las del OHCF.

Especificaciones del OHCF

Alimentador de alta capacidad de tamaño grande (OHCF/bandejas 6 y 7)

Elemento	Especificación
Tamaño de la hoja	ABC: 8.5 x 11 pulg./A4, 8.5 x 13 pulg., 8.5 x 14 pulg., 10 x 14 pulg./B4, 11 x 17 pulg./A3, 12 x 18 pulg., 12.6 x 17.7 pulg./SRA3, 13 x 18 pulg., 13 x 19 pulg., 12.6 x 19.2 pulg., B5 ABL: B5, 7.25 x 10.5 pulg. (Executive), A4, 8.5 x 11 pulg., 8 x 10 pulg. Tamaños personalizados: 182 - 330 mm (7.2-13 pulg.) de anchura y 182 - 488 mm (7.2 - 19.2 pulg.) de longitud
Pesos del papel	18 libras a 110 libras cubierta/64-300 gm ²
Capacidad del papel	2000 hojas/gaveta IMPORTANTE Importante: cuando se utiliza papel Xerox de hasta 24 libras/90 g/m ² .

Alimentador de alta capacidad para tamaños grandes de 1 o 2 bandejas (bandejas 6/7)

13

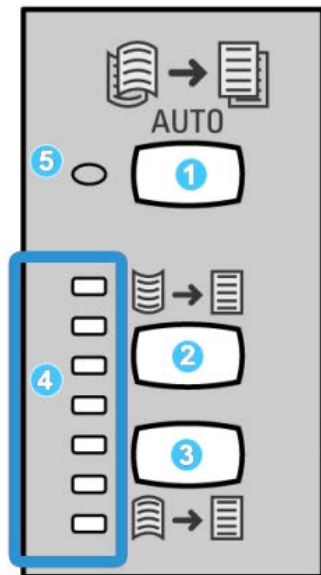
Módulo de interfaz

Descripción general



El módulo de interfaz es un dispositivo de acabado opcional que se utiliza en combinación con otros dispositivos de acabado opcionales. Se muestra en esta ilustración con el apilador de alta capacidad opcional.

Panel de control

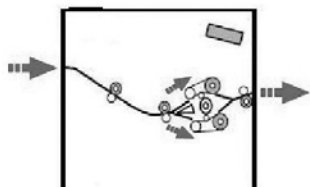


El panel de control consta de los siguientes elementos:

1. Botón Auto Curl: Este botón selecciona la función de reducción de curvatura automática.
2. Botón Manual Curl Up: Este botón selecciona los tres valores de reducción manual de curvatura hacia arriba.
3. Botón Manual Curl Down: Este botón selecciona los tres valores de reducción manual de curvatura hacia abajo.
4. Indicadores de curvatura hacia arriba/abajo: Estos indican la cantidad de curvatura manual (hacia arriba o abajo) que se selecciona.
5. Indicador de Auto Curl: Indica que está seleccionado el modo Auto Curl.

Si desea ajustar, rápidamente y cuando sea necesario, la curvatura del papel en las impresiones, puede utilizar los botones de corrección manual de curvatura hacia arriba o hacia abajo del módulo de interfaz. Si las impresiones contienen demasiada curvatura después de usar estos botones, consulte la Guía de administración del sistema para obtener información sobre el ajuste de la curvatura del papel utilizando la función de corrección de curvatura (Configuración avanzada del papel). Los botones de corrección de curvatura del papel del módulo de interfaz se describen detalladamente más adelante en esta sección.

Recorrido del papel



A medida que el material de impresión entra en el módulo de interfaz, se alimenta al reductor de curvatura del módulo de interfaz para que se corrija la curvatura. El reductor de curvatura del módulo de interfaz tiene rodillos de reducción de curvatura superiores e inferiores, los cuales aplican presión al material de impresión en base a:

- Valores prefijados del sistema
- Selecciones manuales realizadas en el panel de control del módulo de interfaz

En base a los ajustes de curvatura del papel (reducción de curvatura), la puerta del reductor de curvatura del módulo de interfaz dirige el papel al recorrido de curvatura hacia arriba (en forma de copa), o al recorrido de curvatura hacia abajo (en forma de puente). El grado de presión se aplica en forma independiente a los brazos del reductor de curvatura hacia arriba y hacia abajo.

En el reductor de curvatura del módulo de interfaz, el material de impresión se enfría y se envía del módulo de interfaz a los dispositivos de acabado opcionales que haya conectados a su máquina.

Ajustes de curvatura del papel en el módulo de interfaz

Preajusta los ajustes del reductor de curvatura

El módulo de interfaz ha sido diseñado con varios ajustes automáticos prefijados para el control de la curvatura del papel. Cuando se utilizan estos ajustes, el reductor de curvatura del módulo de interfaz ajusta automáticamente la cantidad de reducción de curvatura. Por lo tanto, si la curvatura del papel es un problema, utilice uno de los ajustes prefijados del reductor de curvatura del módulo de interfaz para eliminar el problema.

Cuando el papel pase por el reductor de curvatura del módulo de interfaz, se le informará de la cantidad actual de corrección de curvatura mediante los diversos LED del panel de control del módulo de interfaz. Si se requiere más corrección de curvatura, puede seleccionar manualmente la corrección de curvatura en el panel de control del módulo de interfaz.

Botones del reductor de curvatura manual

El modo manual del reductor de curvatura del módulo de interfaz ofrece siete niveles de corrección de curvatura, a través del panel de control del módulo de interfaz: tres niveles de corrección de curvatura hacia arriba, y tres niveles de corrección de curvatura hacia abajo, más un nivel sin corrección.

La cantidad de corrección de curvatura se cambia seleccionando el botón correspondiente. La cantidad de corrección de curvatura seleccionada actualmente se muestra por medio de los LED del panel de control.

Espectrofotómetro interno (ILS)

El módulo de interfaz tiene un espectrofotómetro interno. A veces, el espectrofotómetro interno se denomina sensor en línea (ILS). El ILS ofrece al cliente una herramienta de calibración interna que funciona con el servidor de impresión para proporcionar funciones de calibración y obtención de perfiles, que incluyen lo siguiente:

- La capacidad de calibrar la prensa digital desde un servidor de color sin alimentar manualmente cuadros de calibración (conocidos como objetivos de calibración)
- Es un procedimiento semiautomático:
 - El operador lo inicia
 - Escanea y mide los objetivos automáticamente sin un espectrofotómetro externo
 - Restaura las tablas de color a los valores originales para mantener la uniformidad del color
- Los operadores pueden crear perfiles de destino o salida sin tener que escanear objetivos con un espectrofotómetro externo:
 - La prensa digital imprime los objetivos de color mientras el ILS los mide
 - Entonces, el sistema desarrolla una asignación para que los colores de salida se produzcan de una forma que repliquen con precisión un estándar conocido como GRACoL o SWAP.
 - La asignación se escribe en el perfil del tipo de material de impresión y trama utilizados

NOTA

Estas funciones de calibración y de realización de perfiles se aplican a cualquier servidor de impresión asociado, incluidos los servidores de impresión EX y FreeFlow.

NOTA

El módulo de interfaz cumple con los estándares de seguridad internacionales y está certificado como producto láser de clase 1. En lo referente al láser, el equipo cumple con los estándares de rendimiento de productos láser establecidos por las agencias gubernamentales, nacionales e internacionales como un producto láser de clase 1. No emite radiación lumínica peligrosa, ya que los haces están totalmente aislados durante todas las fases del funcionamiento y mantenimiento del usuario.

Solución de problemas

Despeje de atascos

SUGERENCIA

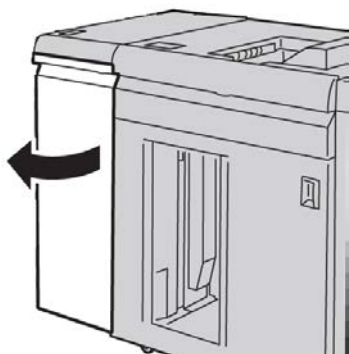
Siempre asegúrese de que todos los atascos de papel, incluyendo cualquier trozo de papel pequeño que se haya roto, se hayan despejado antes de reanudar sus trabajos de impresión.

NOTA

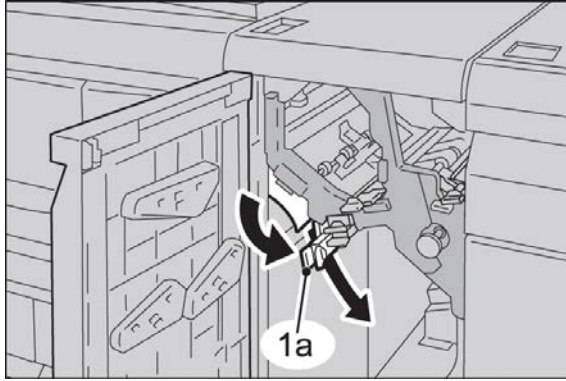
Los remedios pueden variar, dependiendo de la ubicación del atasco de papel. Siga las instrucciones mostradas para retirar el papel atascado.

Atascos de papel en la palanca 1a

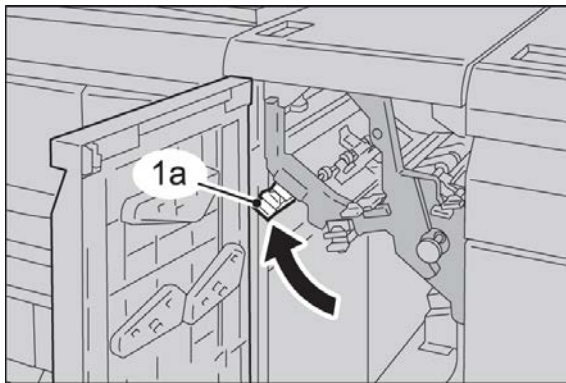
1. Abra la cubierta delantera del módulo de interfaz.



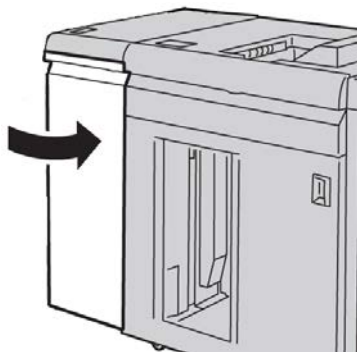
2. Mueva la palanca **1a** hacia abajo y retire el papel atascado.



3. Regrese la palanca **1a** a la posición original.



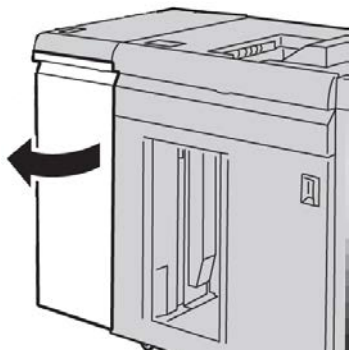
4. Cierre la cubierta delantera del módulo de interfaz.



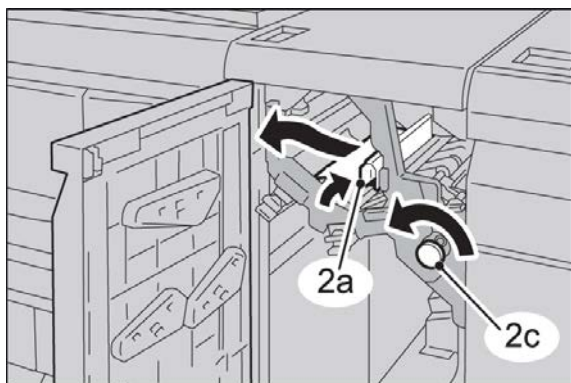
5. Siga las instrucciones de la IU para despejar otras áreas o reanudar el trabajo.

Atascos de papel en la palanca 2a

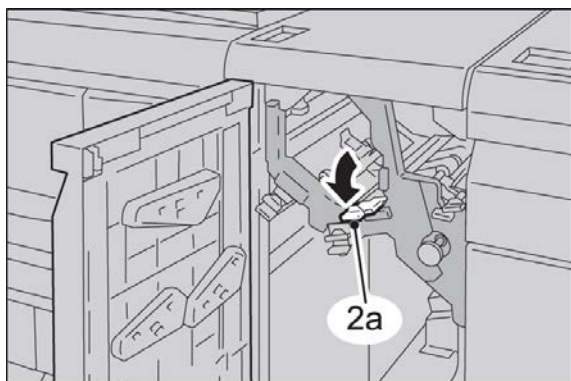
1. Abra la cubierta delantera del módulo de interfaz.



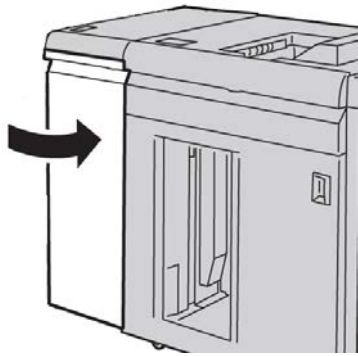
2. Mueva la palanca **2a** hacia arriba, gire la perilla **2c** hacia la izquierda, y retire el papel atascado.



3. Regrese la palanca **2a** a la posición original.



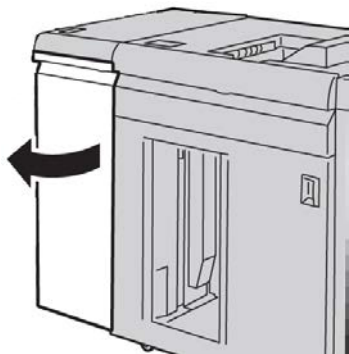
4. Cierre la cubierta delantera del módulo de interfaz.



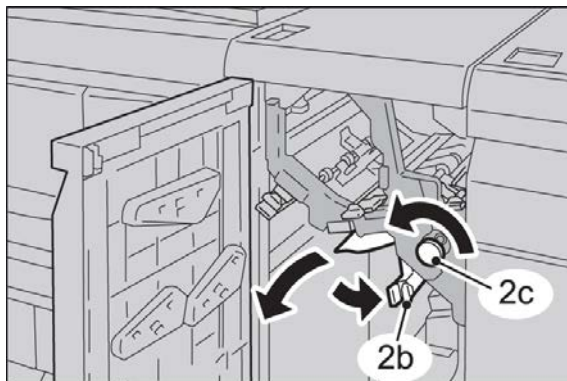
5. Siga las instrucciones de la IU para despejar otras áreas o reanudar el trabajo.

Atascos de papel en la palanca 2b

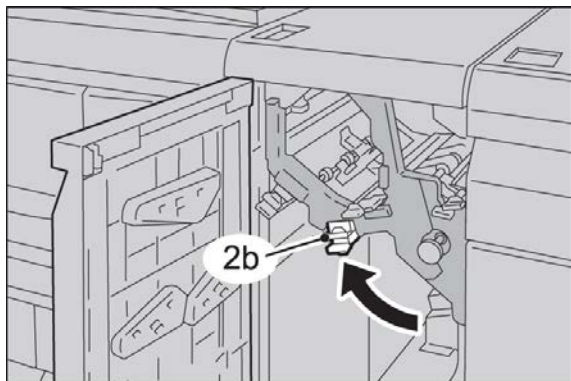
1. Abra la cubierta delantera del módulo de interfaz.



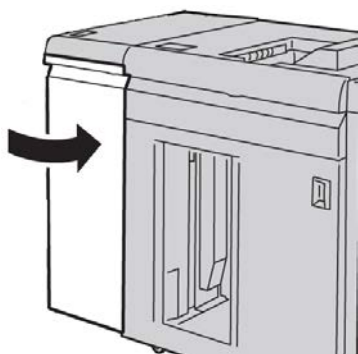
2. Mueva la palanca hacia abajo, gire la perilla 2c hacia la izquierda, y retire el papel atascado.



3. Regrese la palanca **2b** a la posición original.



4. Cierre la cubierta delantera del módulo de interfaz.



5. Siga las instrucciones de la IU para despejar otras áreas o reanudar el trabajo.

Códigos de error

La tabla de códigos de error enumera los problemas y las soluciones recomendadas que se aplican al módulo de interfaz (MI). Si el problema persiste después de seguir todas las instrucciones, llame al centro de asistencia al cliente de Xerox.

048-100

Causa: Atasco de papel:

Se muestra un aviso de atasco en la interfaz de usuario.

- Ocurrió un atasco durante la alimentación.

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

Retire cuidadosamente todas las hojas y los trozos de papel de las áreas de despeje de atascos.

Cierre la puerta delantera. Compruebe que el papel cumple las especificaciones de papel aprobadas.

- Abra la puerta delantera del módulo de interfaz.

048-101

Causa: Atasco de papel:

Se muestra un aviso de atasco en la interfaz de usuario.

- Ocurrió un atasco durante la alimentación.

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

Retire cuidadosamente todas las hojas y los trozos de papel de las áreas de despeje de atascos.

Cierre la puerta delantera. Compruebe que el papel cumple las especificaciones de papel aprobadas.

- Abra la puerta delantera del módulo de interfaz.

048-102

Causa: Atasco de papel:

Se muestra un aviso de atasco en la interfaz de usuario.

- Ocurrió un atasco durante la alimentación.

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

Retire cuidadosamente todas las hojas y los trozos de papel de las áreas de despeje de atascos.

Cierre la puerta delantera. Compruebe que el papel cumple las especificaciones de papel aprobadas.

- Abra la puerta delantera del módulo de interfaz.

048-103

Causa: Atasco de papel:

Se muestra un aviso de atasco en la interfaz de usuario.

- Ocurrió un atasco durante la alimentación.

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

Retire cuidadosamente todas las hojas y los trozos de papel de las áreas de despeje de atascos.

Cierre la puerta delantera. Compruebe que el papel cumple las especificaciones de papel aprobadas.

- Abra la puerta delantera del módulo de interfaz.

048-300

Causa: La puerta delantera del módulo de interfaz está abierta.

Solución: Cierre la puerta delantera del módulo de interfaz.

048-310

Causa: Error de la correa o del sensor del reductor de curvatura del módulo de interfaz

Solución: Apague la máquina (motor de impresión) y, a continuación, vuelva a encenderla. Si el error persiste, póngase en contacto con el Centro de Asistencia al Cliente.

048-311

Causa: Error de la correa o del sensor del reductor de curvatura del módulo de interfaz

Solución: Apague la máquina (motor de impresión) y, a continuación, vuelva a encenderla. Si el error persiste, póngase en contacto con el Centro de Asistencia al Cliente.

048-312

Causa: Error de la correa o del sensor del reductor de curvatura del módulo de interfaz

Solución: Apague la máquina (motor de impresión) y, a continuación, vuelva a encenderla. Si el error persiste, póngase en contacto con el Centro de Asistencia al Cliente.

048-313

Causa: Error de la correa o del sensor del reductor de curvatura del módulo de interfaz

Solución: Apague la máquina (motor de impresión) y, a continuación, vuelva a encenderla. Si el error persiste, póngase en contacto con el Centro de Asistencia al Cliente.

048-314

Causa: Error de la correa o del sensor del reductor de curvatura del módulo de interfaz

Solución: Apague la máquina (motor de impresión) y, a continuación, vuelva a encenderla. Si el error persiste, póngase en contacto con el Centro de Asistencia al Cliente.

048-315

Causa: Error de la correa o del sensor del reductor de curvatura del módulo de interfaz

Solución: Apague la máquina (motor de impresión) y, a continuación, vuelva a encenderla. Si el error persiste, póngase en contacto con el Centro de Asistencia al Cliente.

048-316

Causa: Error de la correa o del sensor del reductor de curvatura del módulo de interfaz

Solución: Apague la máquina (motor de impresión) y, a continuación, vuelva a encenderla. Si el error persiste, póngase en contacto con el Centro de Asistencia al Cliente.

048-317

Causa: Error del ventilador de refrigeración del módulo de interfaz

Solución: Apague la máquina (motor de impresión) y, a continuación, vuelva a encenderla. Si el error persiste, póngase en contacto con el Centro de Asistencia al Cliente.

048-318

Causa: Error del ventilador de refrigeración del módulo de interfaz

Solución: Apague la máquina (motor de impresión) y, a continuación, vuelva a encenderla. Si el error persiste, póngase en contacto con el Centro de Asistencia al Cliente.

048-319

Causa: Error del ventilador de refrigeración del módulo de interfaz

Solución: Apague la máquina (motor de impresión) y, a continuación, vuelva a encenderla. Si el error persiste, póngase en contacto con el Centro de Asistencia al Cliente.

048-320

Causa: Error de conexión o de comunicación del módulo de interfaz

Solución: Realice el siguiente procedimiento:

- Verifique la conexión entre el módulo de interfaz y el dispositivo o dispositivos de acabado conectados.
- Elimine completamente cualquier atasco entre el módulo de interfaz y el dispositivo o dispositivos de acabado conectados.
- Asegúrese de que todas las manijas/palancas de despeje de atascos regresen a sus posiciones cerradas.
- Después de eliminar todos los atascos, retire las hojas de papel expulsadas del área de salida de acabado.
- Apague y encienda la máquina.

048-321

Causa: Error de conexión o de comunicación del módulo de interfaz

Solución: Realice el siguiente procedimiento:

- Verifique la conexión entre el módulo de interfaz y el dispositivo o dispositivos de acabado conectados.
- Elimine completamente cualquier atasco entre el módulo de interfaz y el dispositivo o dispositivos de acabado conectados.
- Asegúrese de que todas las manijas/palancas de despeje de atascos regresen a sus posiciones cerradas.
- Después de eliminar todos los atascos, retire las hojas de papel expulsadas del área de salida de acabado.
- Apague y encienda la máquina.

048-322

Causa: Error de conexión o de comunicación del módulo de interfaz

Solución: Realice el siguiente procedimiento:

- Verifique la conexión entre el módulo de interfaz y el dispositivo o dispositivos de acabado conectados.
- Elimine completamente cualquier atasco entre el módulo de interfaz y el dispositivo o dispositivos de acabado conectados.
- Asegúrese de que todas las manijas/palancas de despeje de atascos regresen a sus posiciones cerradas.
- Después de eliminar todos los atascos, retire las hojas de papel expulsadas del área de salida de acabado.
- Apague y encienda la máquina.

048-324

Causa: Error de conexión o de comunicación del módulo de interfaz

Solución: Realice el siguiente procedimiento:

- Verifique la conexión entre el módulo de interfaz y el dispositivo o dispositivos de acabado conectados.
- Elimine completamente cualquier atasco entre el módulo de interfaz y el dispositivo o dispositivos de acabado conectados.
- Asegúrese de que todas las manijas/palancas de despeje de atascos regresen a sus posiciones cerradas.
- Después de eliminar todos los atascos, retire las hojas de papel expulsadas del área de salida de acabado.
- Apague y encienda la máquina.

048-325

Causa: Error de conexión o de comunicación del módulo de interfaz

Solución: Realice el siguiente procedimiento:

- Verifique la conexión entre el módulo de interfaz y el dispositivo o dispositivos de acabado conectados.
- Elimine completamente cualquier atasco entre el módulo de interfaz y el dispositivo o dispositivos de acabado conectados.
- Asegúrese de que todas las manijas/palancas de despeje de atascos regresen a sus posiciones cerradas.
- Después de eliminar todos los atascos, retire las hojas de papel expulsadas del área de salida de acabado.
- Apague y encienda la máquina.

048-326

Causa: Error de conexión o de comunicación del módulo de interfaz

Solución: Realice el siguiente procedimiento:

- Verifique la conexión entre el módulo de interfaz y el dispositivo o dispositivos de acabado conectados.

- Elimine completamente cualquier atasco entre el módulo de interfaz y el dispositivo o dispositivos de acabado conectados.
- Asegúrese de que todas las manijas/palancas de despeje de atascos regresen a sus posiciones cerradas.
- Después de eliminar todos los atascos, retire las hojas de papel expulsadas del área de salida de acabado.
- Apague y encienda la máquina.

048-327

Causa: Error de conexión o de comunicación del módulo de interfaz

Solución: Realice el siguiente procedimiento:

- Verifique la conexión entre el módulo de interfaz y el dispositivo o dispositivos de acabado conectados.
- Elimine completamente cualquier atasco entre el módulo de interfaz y el dispositivo o dispositivos de acabado conectados.
- Asegúrese de que todas las manijas/palancas de despeje de atascos regresen a sus posiciones cerradas.
- Después de eliminar todos los atascos, retire las hojas de papel expulsadas del área de salida de acabado.
- Apague y encienda la máquina.

048-900

Causa: Atasco de papel:

Se muestra un aviso de atasco en la interfaz de usuario.

- Ocurrió un atasco durante la alimentación.

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

Retire cuidadosamente todas las hojas y los trozos de papel de las áreas de despeje de atascos.

Cierre la puerta delantera. Compruebe que el papel cumple las especificaciones de papel aprobadas.

- Abra la puerta delantera del módulo de interfaz.

048-901

Causa: Atasco de papel:

Se muestra un aviso de atasco en la interfaz de usuario.

- Ocurrió un atasco durante la alimentación.

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

Retire cuidadosamente todas las hojas y los trozos de papel de las áreas de despeje de atascos.

Cierre la puerta delantera. Compruebe que el papel cumple las especificaciones de papel aprobadas.

- Abra la puerta delantera del módulo de interfaz.

048-903

Causa: Atasco de papel:

Se muestra un aviso de atasco en la interfaz de usuario.

- Ocurrió un atasco durante la alimentación.

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

Retire cuidadosamente todas las hojas y los trozos de papel de las áreas de despeje de atascos.

Cierre la puerta delantera. Compruebe que el papel cumple las especificaciones de papel aprobadas.

- Abra la puerta delantera del módulo de interfaz.

Apilador de alta capacidad (HCS)

Descripción general

El apilador de alta capacidad (HCS) es un dispositivo de acabado opcional que permite apilar y desplazar la salida a una bandeja del apilador.



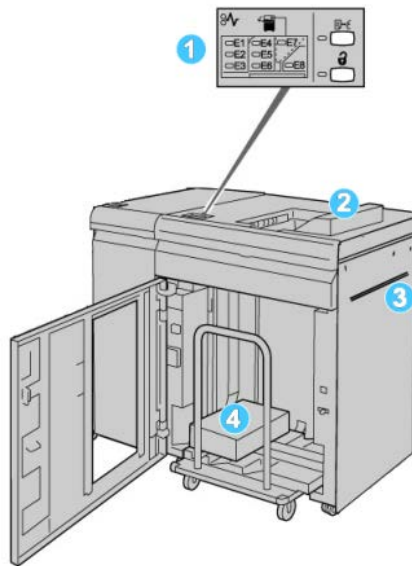
NOTA

Para poder utilizar el apilador de alta capacidad se requiere que el Módulo del interfaz esté instalado. El Módulo del interfaz funciona como un dispositivo de comunicación y recorrido del papel entre la máquina y el apilador de alta capacidad.

1. Módulo de interfaz
2. Apilador de alta capacidad (HCS)

Identificación de los componentes

El HCS consta de los siguientes componentes:



1. **Panel de control:** Proporciona control manual de las diferentes funciones del HCS
2. **Bandeja superior:** Tiene capacidad para un máximo de 500 hojas

NOTA

Las etiquetas se deben entregar en la bandeja superior.

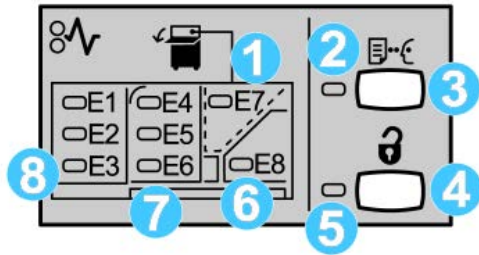
3. **Transporte auxiliar:** Sólo se usa cuando hay un segundo dispositivo de apilado/acabado. Este recorrido transporta el papel a través del HCS a otro dispositivo de acabado conectado.
4. **Bandeja/Carro apilador:** Los juegos clasificados (hasta un total de 5000 hojas) son transportados a la bandeja del apilador, localizada en un carro del apilador móvil.

NOTA

La capacidad del carro o la bandeja del apilador puede ser inferior a 5000 hojas si el material de impresión que se usa es de tipo cartulina o un material más grueso.

Panel de control

El panel de control del HCS (apilador de alta capacidad) consiste en:



1. Atasco en la bandeja superior: Este indicador parpadea cuando hay un atasco en el área de la bandeja superior (E7).
2. Indicador de muestra: este indicador parpadea hasta que se entrega un juego de muestra a en la bandeja superior.
3. Botón de prueba: Pulse este botón para que el HCS entregue una impresión de prueba adicional, conservando la integridad de la pila. Se envía una prueba de una página al área de salida.
4. Botón de descarga: Púlselo una vez para hacer descender la bandeja del apilador y desenganchar la puerta delantera del HCS.
5. Indicador de descarga: Este indicador se ilumina cuando la bandeja del apilador ha llegado a la posición inferior y la puerta delantera puede abrirse.
6. Atasco de salida: Este indicador parpadea cuando hay un atasco en el área de salida (E8).
7. Área de atascos del transporte del apilador: Estos indicadores parpadean cuando hay un atasco en las áreas E4, E5, y/o E6.
8. Área de atascos de la entrada del apilador: Estos indicadores parpadean cuando hay un atasco en las áreas E1, E2, y/o E3.

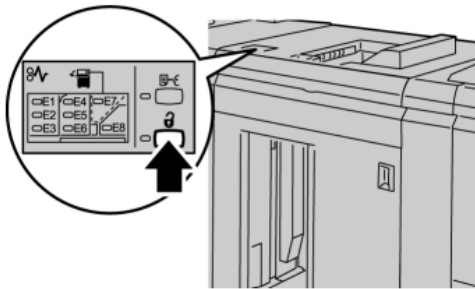
Bandeja superior del HCS

La bandeja superior cuenta con las siguientes funciones:

- Las copias/impresiones son alineadas fácilmente sin dobleces ni arrugas.
- Para que sea más fácil recoger las impresiones, el apilador de alta capacidad se puede detener seleccionando el botón Parar en la IU de la máquina.

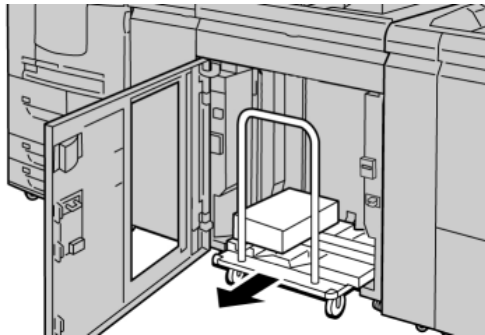
Descarga de la bandeja del apilador

1. Pulse el botón Descargar en el panel de control del HCS.



Espera a que el indicador de Descargar se ilumine, y abra la puerta delantera del HCS.

2. Abra la puerta delantera cuando el indicador de Descargar se ilumine.
3. Coloque la barra aseguradora sobre el papel apilado.
4. Tire del carro del apilador para sacarlo del HCS.



5. Retire la barra aseguradora.
6. Retire el papel de la bandeja del apilador.
7. Empuje el carro del apilador para introducirlo en el HCS.
8. Coloque la barra aseguradora en el área fija dentro del HCS.
9. Cierre la puerta delantera; la bandeja se elevará a la posición de funcionamiento.

Solución de problemas

Eliminación de atascos

SUGERENCIA

Siempre asegúrese de que todos los atascos de papel, incluyendo cualquier trozo de papel pequeño que se haya roto, se hayan despejado antes de reanudar sus trabajos de impresión.

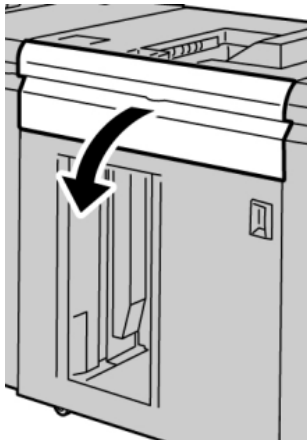
NOTA

Los remedios pueden variar, dependiendo de la ubicación del atasco de papel. Siga las instrucciones mostradas para retirar el papel atascado.

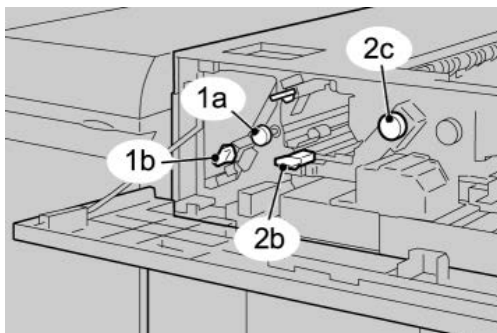
Atascos en la entrada del HCS (E1, E2 y E3)

Realice los pasos siguientes para despejar el atasco y continuar la impresión.

1. Abra la cubierta delantera del HCS.



2. Levante la(s) manija(s) verde(s) y/o gire la palanca verde, y retire todo el papel del área de entrada.

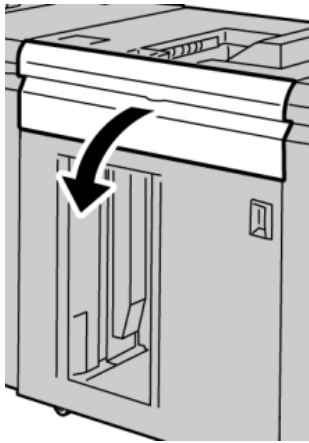


3. Cierre la(s) manija(s) verde(s).
4. Cierre la cubierta delantera del HCS.
5. Si la IU indica que hay un atasco en el motor de impresión, siga las instrucciones para retirar el papel del área indicada.
6. Siga las instrucciones que se muestran en la interfaz del usuario para reanudar la impresión.

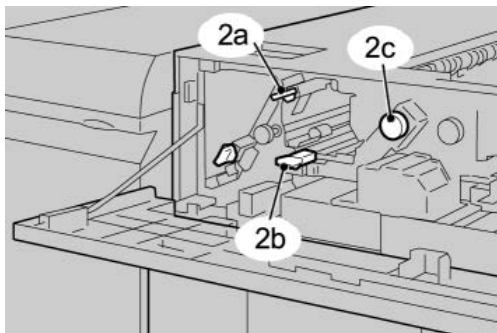
Atascos en el transporte del HCS (E4, E5 y E6)

Realice los pasos siguientes para despejar el atasco y continuar la impresión.

1. Abra la cubierta delantera del HCS.

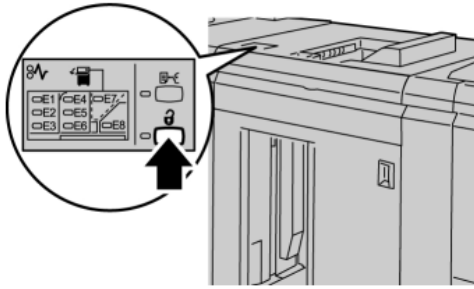


2. Levante la(s) manija(s) verde(s) y/o gire la palanca verde, y retire todo el papel del área de entrada.



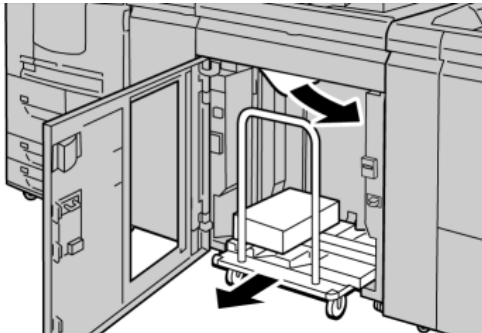
3. Cierre la(s) manija(s) verde(s).
4. Cierre la cubierta delantera del HCS.

5. Pulse el botón Descargar en el panel de control del HCS.



Espere a que el indicador de Descargar se ilumine, y abra la puerta delantera del HCS.

6. Abra la puerta delantera cuando el indicador de Descargar se ilumine.
7. Tire del carro del apilador para sacarlo y retire cuidadosamente el papel atascado.

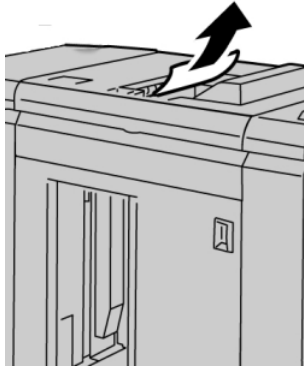


8. Empuje el carro del apilador para introducirlo en el HCS.
9. Cierre la puerta delantera.
10. Si la IU indica que hay un atasco en el motor de impresión, siga las instrucciones para retirar el papel del área indicada.
11. Siga las instrucciones que se muestran en la interfaz del usuario para reanudar la impresión.

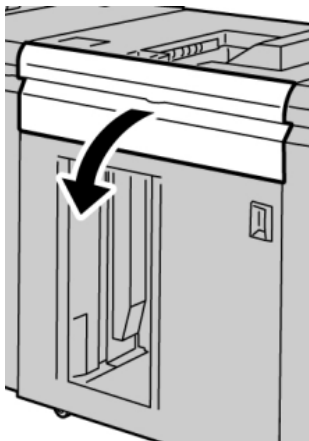
Atasco en la bandeja superior del HCS (E7)

Realice los pasos siguientes para despejar el atasco y continuar la impresión.

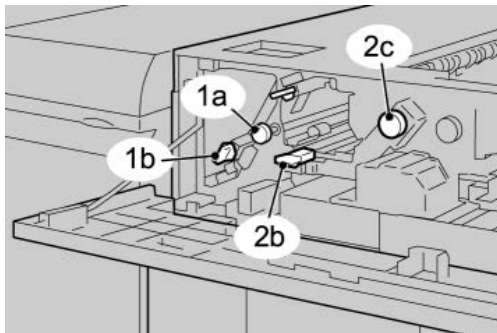
1. Retire cualquier impresión entregada en la bandeja superior.



2. Abra la cubierta delantera del HCS.



3. Levante la(s) manija(s) verde(s) y/o gire la palanca verde, y retire todo el papel del área de entrada.



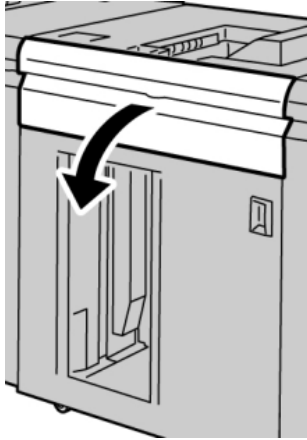
4. Cierre la(s) manija(s) verde(s).

5. Cierre la cubierta delantera del HCS.
6. Si la IU indica que hay un atasco en el motor de impresión, siga las instrucciones para retirar el papel del área indicada.
7. Siga las instrucciones que se muestran en la interfaz del usuario para reanudar la impresión.

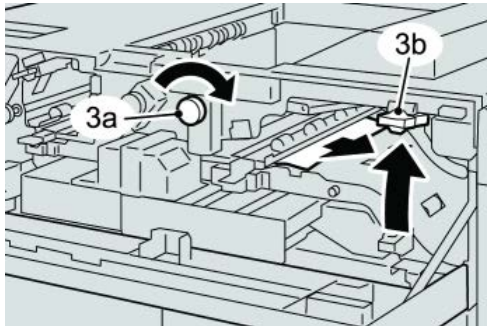
Atasco de salida del HCS (E8)

Realice los pasos siguientes para despejar el atasco y continuar la impresión.

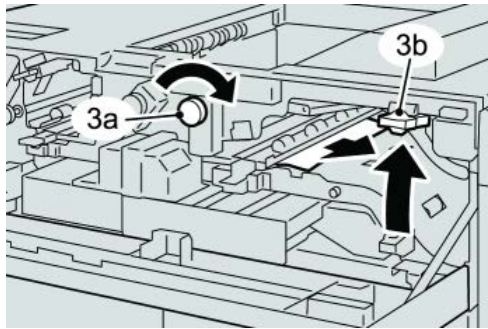
1. Abra la cubierta delantera del HCS.



2. Levante la manija verde y/o gire la palanca verde, y retire todo el papel del área de entrada.



3. Levante la manija verde y/o gire la palanca verde, y retire todo el papel del área de entrada.



4. Cierre la(s) manija(s) verde(s).
5. Cierre la cubierta delantera del HCS.
6. Si la IU indica que hay un atasco en el motor de impresión, siga las instrucciones para retirar el papel del área indicada.
7. Siga las instrucciones que se muestran en la interfaz del usuario para reanudar la impresión.

Sugerencias para el uso del HCS

Consulte las siguientes sugerencias cuando utilice el HCS:

1. Verifique que no haya curvatura en el papel cargado en la bandeja de papel.
 - a) Si no hay curvatura y si las impresiones son aceptables (si satisfacen al cliente), ha concluido la verificación.
 - b) Si no hay curvatura y las impresiones NO son aceptables, solicite servicio.
 - c) Si HAY curvatura, continúe con el siguiente paso.
2. Verifique que no haya curvatura en el papel cargado en la bandeja de papel.
3. Ajuste la curvatura del papel por medio de los controles del reductor de curvatura, que se encuentran en la parte superior del módulo de interfaz.
4. Si los resultados no han mejorado, ajuste la curvatura del papel nuevamente.
5. Si los resultados no han mejorado, llame al centro de asistencia al cliente.

Pérdida de potencia

Si se interrumpe el suministro de potencia en el HCS:

- Asegúrese de que el cable de alimentación esté enchufado al receptáculo de pared apropiado
- Asegúrese de que el interruptor de alimentación de la máquina está en la posición "Encendido"
- Asegúrese de que el indicador de error de conexión a tierra está en la posición "Encendido"

- Si el suministro de potencia no se restablece después de tomar las medidas anteriores, solicite servicio

Códigos de error

049-100

Causa: Error del sensor de la bandeja superior del HCS.

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

Apague y encienda la máquina

Si el problema persiste, póngase en contacto con el centro de asistencia al cliente.

- Retire cuidadosamente todas las hojas y trozos de papel de las áreas de despeje de atascos.

049-101

Causa: Error del sensor de la bandeja superior del HCS.

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

Apague y encienda la máquina

Si el problema persiste, póngase en contacto con el centro de asistencia al cliente.

- Retire cuidadosamente todas las hojas y trozos de papel de las áreas de despeje de atascos.

049-102

Causa: Error del sensor de la bandeja superior del HCS.

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

Apague y encienda la máquina

Si el problema persiste, póngase en contacto con el centro de asistencia al cliente.

- Retire cuidadosamente todas las hojas y trozos de papel de las áreas de despeje de atascos.

049-104

Causa: Error del sensor de salida de bandeja la especial del HCS

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

Apague y encienda la máquina

Si el problema persiste, póngase en contacto con el centro de asistencia al cliente.

- Retire cuidadosamente todas las hojas y trozos de papel de las áreas de despeje de atascos.

049-105

Causa: Error del sensor de salida de bandeja la especial del HCS

Apilador de alta capacidad (HCS)

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

Apague y encienda la máquina

Si el problema persiste, póngase en contacto con el centro de asistencia al cliente.

- Retire cuidadosamente todas las hojas y trozos de papel de las áreas de despeje de atascos.

049-106

Causa: Error del sensor de salida de bandeja la especial del HCS

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

Apague y encienda la máquina

Si el problema persiste, póngase en contacto con el centro de asistencia al cliente.

- Retire cuidadosamente todas las hojas y trozos de papel de las áreas de despeje de atascos.

049-108

Causa: Error del sensor de salida de bandeja la especial del HCS

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

Apague y encienda la máquina

Si el problema persiste, póngase en contacto con el centro de asistencia al cliente.

- Retire cuidadosamente todas las hojas y trozos de papel de las áreas de despeje de atascos.

049-113

Causa: Error del sensor del apilador

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

Apague y encienda la máquina

Si el problema persiste, póngase en contacto con el centro de asistencia al cliente.

- Retire cuidadosamente todas las hojas y trozos de papel de las áreas de despeje de atascos.

049-114

Causa: Error del sensor del apilador

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

Apague y encienda la máquina

Si el problema persiste, póngase en contacto con el centro de asistencia al cliente.

- Retire cuidadosamente todas las hojas y trozos de papel de las áreas de despeje de atascos.

049-115

Causa: Error del sensor del apilador

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

Apague y encienda la máquina

Si el problema persiste, póngase en contacto con el centro de asistencia al cliente.

- Retire cuidadosamente todas las hojas y trozos de papel de las áreas de despeje de atascos.

049-116

Causa: Error del sensor del apilador

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

Apague y encienda la máquina

Si el problema persiste, póngase en contacto con el centro de asistencia al cliente.

- Retire cuidadosamente todas las hojas y trozos de papel de las áreas de despeje de atascos.

049-117

Causa: Error del sensor de la ruta del papel de la bandeja especial

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

Apague y encienda la máquina

Si el problema persiste, póngase en contacto con el centro de asistencia al cliente.

- Retire cuidadosamente todas las hojas y trozos de papel de las áreas de despeje de atascos.

049-119

Causa: Error del sensor de la ruta del papel de la bandeja especial

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

Apague y encienda la máquina

Si el problema persiste, póngase en contacto con el centro de asistencia al cliente.

- Retire cuidadosamente todas las hojas y trozos de papel de las áreas de despeje de atascos.

049-121

Causa: Atasco en el sensor de salida del apilador

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

Apague y encienda la máquina

Si el problema persiste, póngase en contacto con el centro de asistencia al cliente.

Apilador de alta capacidad (HCS)

- Retire cuidadosamente todas las hojas y trozos de papel de las áreas de despeje de atascos.

049-210

Causa: Error del sensor de la puerta delantera del HCS

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

Apague y encienda la máquina

Si el problema persiste, póngase en contacto con el centro de asistencia al cliente.

- Abra la puerta delantera del HCS.
- Retire cuidadosamente todas las hojas y trozos de papel de las áreas de despeje de atascos.
- Cierre la puerta delantera del HCS.

049-211

Causa: Error del sensor de la puerta delantera del HCS

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

Apague y encienda la máquina

Si el problema persiste, póngase en contacto con el centro de asistencia al cliente.

- Abra la puerta delantera del HCS.
- Retire cuidadosamente todas las hojas y trozos de papel de las áreas de despeje de atascos.
- Cierre la puerta delantera del HCS.

049-212

Causa: Error de ascenso/descenso del apilador

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

Apague y encienda la máquina

Si el problema persiste, póngase en contacto con el centro de asistencia al cliente.

049-213

Causa: Error de ascenso/descenso del apilador

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

Apague y encienda la máquina

Si el problema persiste, póngase en contacto con el centro de asistencia al cliente.

049-214

Causa: Error del sensor del carro del apilador

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

Apague y encienda la máquina

Si el problema persiste, póngase en contacto con el centro de asistencia al cliente.

049-215

Causa: Error del sensor del carro del apilador

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

Apague y encienda la máquina

Si el problema persiste, póngase en contacto con el centro de asistencia al cliente.

049-216

Causa: Error del sensor del carro del apilador

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

Apague y encienda la máquina

Si el problema persiste, póngase en contacto con el centro de asistencia al cliente.

049-217

Causa: Error del sensor de apilador lleno

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

Apague y encienda la máquina

Si el problema persiste, póngase en contacto con el centro de asistencia al cliente.

049-218

Causa: Error del sensor de apilador lleno

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

Apague y encienda la máquina

Si el problema persiste, póngase en contacto con el centro de asistencia al cliente.

049-219

Causa: Error de la puerta delantera del HCS

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

Apague y encienda la máquina

Si el problema persiste, póngase en contacto con el centro de asistencia al cliente.

049-220

Causa: Error de límite máximo/mínimo del apilador

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

Apague y encienda la máquina

Si el problema persiste, póngase en contacto con el centro de asistencia al cliente.

049-221

Causa: Error de límite máximo/mínimo del apilador

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

Apague y encienda la máquina

Si el problema persiste, póngase en contacto con el centro de asistencia al cliente.

049-224

Causa: Error del sensor de entrada/salida del papel

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

Apague y encienda la máquina

Si el problema persiste, póngase en contacto con el centro de asistencia al cliente.

- Retire cuidadosamente todas las hojas y trozos de papel de las áreas de despeje de atascos.

049-225

Causa: Error del sensor de entrada/salida del papel

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

Apague y encienda la máquina

Si el problema persiste, póngase en contacto con el centro de asistencia al cliente.

- Retire cuidadosamente todas las hojas y trozos de papel de las áreas de despeje de atascos.

049-228

Causa: Error del sensor del HCS

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

Apague y encienda la máquina

Si el problema persiste, póngase en contacto con el centro de asistencia al cliente.

- Retire cuidadosamente todas las hojas y trozos de papel de las áreas de despeje de atascos.

049-229

Causa: Error del sensor del HCS

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

Apague y encienda la máquina

Si el problema persiste, póngase en contacto con el centro de asistencia al cliente.

- Retire cuidadosamente todas las hojas y trozos de papel de las áreas de despeje de atascos.

049-232

Causa: Error del sensor del HCS

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

Apague y encienda la máquina

Si el problema persiste, póngase en contacto con el centro de asistencia al cliente.

- Retire cuidadosamente todas las hojas y trozos de papel de las áreas de despeje de atascos.

049-233

Causa: Error del sensor del HCS

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

Apague y encienda la máquina

Si el problema persiste, póngase en contacto con el centro de asistencia al cliente.

- Retire cuidadosamente todas las hojas y trozos de papel de las áreas de despeje de atascos.

049-234

Causa: Error del sensor del HCS

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

Apague y encienda la máquina

Si el problema persiste, póngase en contacto con el centro de asistencia al cliente.

- Retire cuidadosamente todas las hojas y trozos de papel de las áreas de despeje de atascos.

049-235

Causa: Error del sensor del HCS

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

Apague y encienda la máquina

Si el problema persiste, póngase en contacto con el centro de asistencia al cliente.

- Retire cuidadosamente todas las hojas y trozos de papel de las áreas de despeje de atascos.

049-236

Causa: Error del sensor del HCS

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

Apague y encienda la máquina

Si el problema persiste, póngase en contacto con el centro de asistencia al cliente.

Apilador de alta capacidad (HCS)

- Retire cuidadosamente todas las hojas y trozos de papel de las áreas de despeje de atascos.

049-237

Causa: Error del sensor del HCS

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

Apague y encienda la máquina

Si el problema persiste, póngase en contacto con el centro de asistencia al cliente.

- Retire cuidadosamente todas las hojas y trozos de papel de las áreas de despeje de atascos.

049-238

Causa: Error del sensor del HCS

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

Apague y encienda la máquina

Si el problema persiste, póngase en contacto con el centro de asistencia al cliente.

- Retire cuidadosamente todas las hojas y trozos de papel de las áreas de despeje de atascos.

049-239

Causa: Error del sensor del HCS

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

Apague y encienda la máquina

Si el problema persiste, póngase en contacto con el centro de asistencia al cliente.

- Retire cuidadosamente todas las hojas y trozos de papel de las áreas de despeje de atascos.

049-240

Causa: Error del sensor del HCS

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

Apague y encienda la máquina

Si el problema persiste, póngase en contacto con el centro de asistencia al cliente.

- Retire cuidadosamente todas las hojas y trozos de papel de las áreas de despeje de atascos.

049-241

Causa: Error del sensor del HCS

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

Apague y encienda la máquina

Si el problema persiste, póngase en contacto con el centro de asistencia al cliente.

- Retire cuidadosamente todas las hojas y trozos de papel de las áreas de despeje de atascos.

049-242

Causa: Error del sensor del HCS

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

Apague y encienda la máquina

Si el problema persiste, póngase en contacto con el centro de asistencia al cliente.

- Retire cuidadosamente todas las hojas y trozos de papel de las áreas de despeje de atascos.

049-243

Causa: Error del sensor del HCS

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

Apague y encienda la máquina

Si el problema persiste, póngase en contacto con el centro de asistencia al cliente.

- Retire cuidadosamente todas las hojas y trozos de papel de las áreas de despeje de atascos.

049-248

Causa: Error del sensor del HCS

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

Apague y encienda la máquina

Si el problema persiste, póngase en contacto con el centro de asistencia al cliente.

- Retire cuidadosamente todas las hojas y trozos de papel de las áreas de despeje de atascos.

049-251

Causa: Error del sensor del HCS

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

Apague y encienda la máquina

Si el problema persiste, póngase en contacto con el centro de asistencia al cliente.

- Retire cuidadosamente todas las hojas y trozos de papel de las áreas de despeje de atascos.

049-252

Causa: Error del sensor del HCS

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

Apilador de alta capacidad (HCS)

Apague y encienda la máquina

Si el problema persiste, póngase en contacto con el centro de asistencia al cliente.

- Retire cuidadosamente todas las hojas y trozos de papel de las áreas de despeje de atascos.

049-253

Causa: Error del sensor del HCS

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

Apague y encienda la máquina

Si el problema persiste, póngase en contacto con el centro de asistencia al cliente.

- Retire cuidadosamente todas las hojas y trozos de papel de las áreas de despeje de atascos.

049-280

Causa: Error del sensor del HCS

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

Apague y encienda la máquina

Si el problema persiste, póngase en contacto con el centro de asistencia al cliente.

- Retire cuidadosamente todas las hojas y trozos de papel de las áreas de despeje de atascos.

049-281

Causa: Error del sensor del HCS

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

Apague y encienda la máquina

Si el problema persiste, póngase en contacto con el centro de asistencia al cliente.

- Retire cuidadosamente todas las hojas y trozos de papel de las áreas de despeje de atascos.

049-282

Causa: Error del sensor del HCS

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

Apague y encienda la máquina

Si el problema persiste, póngase en contacto con el centro de asistencia al cliente.

- Retire cuidadosamente todas las hojas y trozos de papel de las áreas de despeje de atascos.

049-283

Causa: Error del sensor del HCS

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

Apague y encienda la máquina

Si el problema persiste, póngase en contacto con el centro de asistencia al cliente.

- Retire cuidadosamente todas las hojas y trozos de papel de las áreas de despeje de atascos.

049-284

Causa: Error del sensor del HCS

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

Apague y encienda la máquina

Si el problema persiste, póngase en contacto con el centro de asistencia al cliente.

- Retire cuidadosamente todas las hojas y trozos de papel de las áreas de despeje de atascos.

049-285

Causa: Error del sensor del HCS

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

Apague y encienda la máquina

Si el problema persiste, póngase en contacto con el centro de asistencia al cliente.

- Retire cuidadosamente todas las hojas y trozos de papel de las áreas de despeje de atascos.

049-286

Causa: Error de comunicación o de software del HCS

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

Apague y encienda la máquina

Si el problema persiste, póngase en contacto con el centro de asistencia al cliente.

- Compruebe la conexión entre el módulo de interfaz y el HCS.

049-287

Causa: Error de comunicación o de software del HCS

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

Apague y encienda la máquina

Si el problema persiste, póngase en contacto con el centro de asistencia al cliente.

- Compruebe la conexión entre el módulo de interfaz y el HCS.

049-288

Causa: Error de comunicación o de software del HCS

Apilador de alta capacidad (HCS)

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

Apague y encienda la máquina

Si el problema persiste, póngase en contacto con el centro de asistencia al cliente.

- Compruebe la conexión entre el módulo de interfaz y el HCS.

049-300

Causa: Error de comunicación o de software del HCS

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

Apague y encienda la máquina

Si el problema persiste, póngase en contacto con el centro de asistencia al cliente.

- Compruebe la conexión entre el módulo de interfaz y el HCS.

049-310

Causa: Error de comunicación o de software del HCS

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

Apague y encienda la máquina

Si el problema persiste, póngase en contacto con el centro de asistencia al cliente.

- Compruebe la conexión entre el módulo de interfaz y el HCS.

049-500

Causa: Error de comunicación o de software del HCS

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

Apague y encienda la máquina

Si el problema persiste, póngase en contacto con el centro de asistencia al cliente.

- Compruebe la conexión entre el módulo de interfaz y el HCS.

049-700

Causa: Error de comunicación o de software del HCS

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

Apague y encienda la máquina

Si el problema persiste, póngase en contacto con el centro de asistencia al cliente.

- Compruebe la conexión entre el módulo de interfaz y el HCS.

049-900

Causa: El HCS detecta papel en la bandeja superior del HCS, la bandeja especial del HCS o en la bandeja del apilador del HCS. Sin embargo, no hay ningún papel. Error del sensor del HCS.

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

Apague y encienda la máquina

Si el problema persiste, póngase en contacto con el centro de asistencia al cliente.

- Retire cuidadosamente todas las hojas y trozos de papel de las áreas de despeje de atascos.

049-901

Causa: El HCS detecta papel en la bandeja superior del HCS, la bandeja especial del HCS o en la bandeja del apilador del HCS. Sin embargo, no hay ningún papel. Error del sensor del HCS.

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

Apague y encienda la máquina

Si el problema persiste, póngase en contacto con el centro de asistencia al cliente.

- Retire cuidadosamente todas las hojas y trozos de papel de las áreas de despeje de atascos.

049-902

Causa: El HCS detecta papel en la bandeja superior del HCS, la bandeja especial del HCS o en la bandeja del apilador del HCS. Sin embargo, no hay ningún papel. Error del sensor del HCS.

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

Apague y encienda la máquina

Si el problema persiste, póngase en contacto con el centro de asistencia al cliente.

- Retire cuidadosamente todas las hojas y trozos de papel de las áreas de despeje de atascos.

049-903

Causa: El HCS detecta papel en la bandeja superior del HCS, la bandeja especial del HCS o en la bandeja del apilador del HCS. Sin embargo, no hay ningún papel. Error del sensor del HCS.

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

Apague y encienda la máquina

Si el problema persiste, póngase en contacto con el centro de asistencia al cliente.

- Retire cuidadosamente todas las hojas y trozos de papel de las áreas de despeje de atascos.

049-905

Causa: El HCS detecta papel en la bandeja superior del HCS, la bandeja especial del HCS o en la bandeja del apilador del HCS. Sin embargo, no hay ningún papel. Error del sensor del HCS.

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

Apilador de alta capacidad (HCS)

Apague y encienda la máquina

Si el problema persiste, póngase en contacto con el centro de asistencia al cliente.

- Retire cuidadosamente todas las hojas y trozos de papel de las áreas de despeje de atascos.

049-907

Causa: El HCS detecta papel en la bandeja superior del HCS, la bandeja especial del HCS o en la bandeja del apilador del HCS. Sin embargo, no hay ningún papel. Error del sensor del HCS.

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

Apague y encienda la máquina

Si el problema persiste, póngase en contacto con el centro de asistencia al cliente.

- Retire cuidadosamente todas las hojas y trozos de papel de las áreas de despeje de atascos.

049-908

Causa: El HCS detecta papel en la bandeja superior del HCS, la bandeja especial del HCS o en la bandeja del apilador del HCS. Sin embargo, no hay ningún papel. Error del sensor del HCS.

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

Apague y encienda la máquina

Si el problema persiste, póngase en contacto con el centro de asistencia al cliente.

- Retire cuidadosamente todas las hojas y trozos de papel de las áreas de despeje de atascos.

049-940

Causa: Error de la puerta delantera del HCS

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

Apague y encienda la máquina

Si el problema persiste, póngase en contacto con el centro de asistencia al cliente.

049-941

Causa: Error del carro del apilador

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

Apague y encienda la máquina

Si el problema persiste, póngase en contacto con el centro de asistencia al cliente.

049-945

Causa: El HCS detecta que la bandeja superior siempre está llena

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

Apague y encienda la máquina

Si el problema persiste, póngase en contacto con el centro de asistencia al cliente.

- Retire cuidadosamente todas las hojas y trozos de papel de las áreas de despeje de atascos.

049-960

Causa: Error del sensor del HCS

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

Apague y encienda la máquina

Si el problema persiste, póngase en contacto con el centro de asistencia al cliente.

049-964

Causa: Error del sensor del HCS

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

Apague y encienda la máquina

Si el problema persiste, póngase en contacto con el centro de asistencia al cliente.

049-965

Causa: Error de detección del límite de altura del apilador o de apilador lleno

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

Apague y encienda la máquina

Si el problema persiste, póngase en contacto con el centro de asistencia al cliente.

049-966

Causa: Error de detección del límite de altura del apilador o de apilador lleno

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

Apague y encienda la máquina

Si el problema persiste, póngase en contacto con el centro de asistencia al cliente.

049-967

Causa: El HCS detecta que queda papel en el carro del apilador, después de abrir y cerrar la puerta delantera.

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

Apague y encienda la máquina

Si el problema persiste, póngase en contacto con el centro de asistencia al cliente.

- Abra la puerta delantera del HCS.

Apilador de alta capacidad (HCS)

- Retire el papel del carro del apilador.
- Cierre la puerta delantera del HCS.

049-968

Causa: Error de detección de apilador lleno, varios tamaños

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

Apague y encienda la máquina

Si el problema persiste, póngase en contacto con el centro de asistencia al cliente.

- Abra la puerta delantera del HCS.
- Retire el papel del carro del apilador.
- Cierre la puerta delantera del HCS.

049-969

Causa: Error del motor del elevador del carro del apilador

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

Apague y encienda la máquina

Si el problema persiste, póngase en contacto con el centro de asistencia al cliente.

- Abra la puerta delantera del HCS.
- Retire el papel del carro del apilador.
- Cierre la puerta delantera del HCS.

049-970

Causa: Error del sensor de límite del apilador o de apilador lleno

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

Apague y encienda la máquina

Si el problema persiste, póngase en contacto con el centro de asistencia al cliente.

- Abra la puerta delantera del HCS.
- Retire el papel del carro del apilador.
- Cierre la puerta delantera del HCS.

049-971

Causa: Error del sensor de límite del apilador o de apilador lleno

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

Apague y encienda la máquina

Si el problema persiste, póngase en contacto con el centro de asistencia al cliente.

- Abra la puerta delantera del HCS.
- Retire el papel del carro del apilador.
- Cierre la puerta delantera del HCS.

049-972

Causa: Error del sensor de límite del apilador o de apilador lleno

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

Apague y encienda la máquina

Si el problema persiste, póngase en contacto con el centro de asistencia al cliente.

- Abra la puerta delantera del HCS.
- Retire el papel del carro del apilador.
- Cierre la puerta delantera del HCS.

049-973

Causa: El HCS detecta incorrectamente la pulsación del botón de descarga del papel.

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

Apague y encienda la máquina

Si el problema persiste, póngase en contacto con el centro de asistencia al cliente.

- Abra la puerta delantera del HCS.
- Retire el papel del carro del apilador.
- Cierre la puerta delantera del HCS.

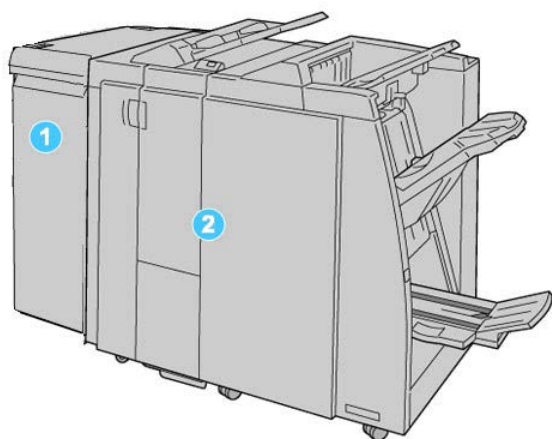
Especificaciones

Directrices del papel

- La bandeja del apilador acepta papel de 55-350 gm² (cuché o sin recubrir), con la posibilidad de que la calidad del papel disminuya y de que aumente la cantidad de atascos, si se utilizan papeles que pesen más de 300 gm².
- Las transparencias pueden entregarse en la bandeja superior o en la bandeja del apilador. La altura de la pila debe limitarse a 100 transparencias.
- El papel chuché que pesa menos de 100 gm² podría no manejarse tan confiablemente como el papel cuché de más de 100 gm².
- Los papeles no estándar, más largos que 305 mm (12 pulg.) en la dirección de alimentación requieren que la medida mínima sea 210 mm (8.3 pulg.) en la dirección perpendicular a la alimentación.
- Los papeles no estándar, más cortos que 254 mm (10 pulg.) en la dirección de alimentación perpendicular requieren que la medida mínima sea 330 mm (13 pulg.) en la dirección de la alimentación.

15

Acabadora con realizador de folletos/estándar

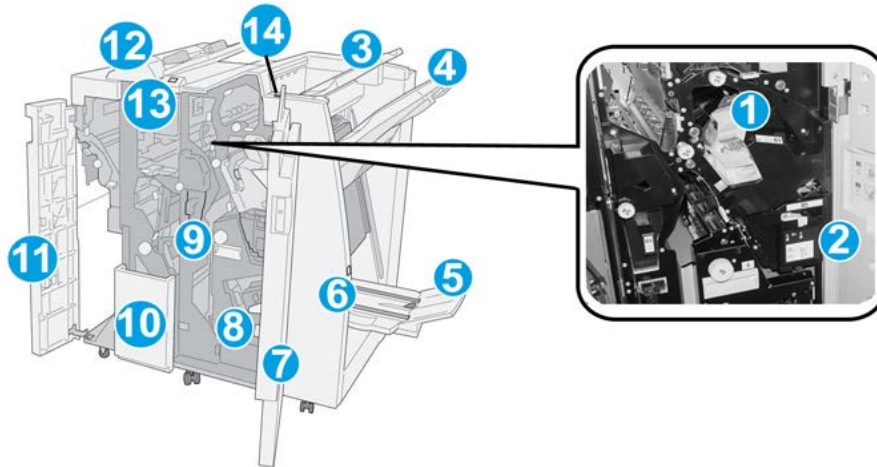


1. Módulo de interfaz: este módulo NECESARIO funciona como un dispositivo de comunicación y como recorrido de papel entre la máquina y la acabadora estándar o la acabadora con realizador de folletos.
2. Acabadoras estándar o con realizador de folletos: estas acabadoras proporcionan una amplia gama de opciones de acabado/plegado. La acabadora con realizador de folletos se muestra en la ilustración anterior.

NOTA

Tanto la acabadora estándar como la acabadora con realizador de folletos se denominan "acabadora".

La acabadora estándar/con realizador de folletos consta de los siguientes componentes:



No.	Componente	Función
1	Cartucho de grapas	Contiene grapas; retire este cartucho para agregar grapas y eliminar atascos de grapas.
2	Contenedor de restos de grapas	Recipiente para restos de grapas; retírelo cuando esté lleno.
3	Bandeja superior	La bandeja superior se usa para las impresiones apiladas y tiene capacidad para hasta 500 hojas de papel de 20 libras/80 gm ² . Las copias se entregan aquí cuando se seleccionan funciones de salida específicas, por ejemplo, clasificación automática, clasificado, sin clasificar o normal.
4	Bandeja (media) del apilador	La bandeja del apilador se usa para impresiones desplazadas y/o grapadas, y tiene capacidad para hasta 2000 hojas de papel de 20 libras/80 g/m ² . Esta bandeja también recibe copias cuando se han perforado y plegado en Z. NOTA Tanto la bandeja superior como la bandeja del apilador se pueden utilizar para recibir impresiones perforadas (opcional).
5	Bandeja de salida de folletos	Solo está disponible con la acabadora con realizador de folletos. La bandeja de folletos recibe folletos grapados en el lomo cuando se selecciona Plegado simple o Plegado simple + Grapado.
6	Botón de bandeja de salida de folletos	Solo está disponible con la acabadora con realizador de folletos. Cuando se pulsa este botón, la bandeja de salida de folletos se levanta para que se puedan retirar los folletos del área de salida.
7	Cubierta derecha	Ábrala para eliminar atascos de papel, agregar grapas, eliminar atascos de grapas o retirar restos de la perforadora.
8	Cartuchos de grapas para folletos	Solo está disponible con la acabadora con realizador de folletos. Hay dos cartuchos de grapas para folletos. Retire este cartucho para agregar grapas y eliminar atascos de grapas.

No.	Componente	Función
9	Contenedor de perforaciones	Recoge los restos de la perforadora. Ábralo para retirar los restos.
10	Bandeja de salida con plegado en C/Z (opcional)	La bandeja de la plegadora opcional recibe copias cuando se selecciona plegado en C o plegado en Z, de papel de 8.5 x 11 pulgadas/A4 y 11 x 17 pulgadas/A3.
11	Cubierta izquierda	Abra esta cubierta para acceder a la máquina y eliminar atascos de papel.
12	Intercalador postproceso (bandeja 8/bandejaT1)	Esta bandeja también se conoce como bandeja 8 o bandeja T1. Su nombre depende de la máquina a la que esté conectada la acabadora. Algunas de las funciones de la bandeja 8/T1 son: • Esta bandeja es estándar en esta acabadora y se utiliza para cargar papel que se utilizará como separadores o cubiertas. • No se imprime en el papel colocado aquí; use esta bandeja para papel preimpreso y para insertar papel entre las impresiones. (A esta bandeja también se le denomina unidad intermedia o Interposer). • La bandeja 8 tiene capacidad para un máximo de 200 hojas cuando se utiliza papel de 20 libras/75 gm². • Se puede cargar papel en las direcciones ABC o ABL.
13	Botón de bandeja de salida con plegado en C/Z	Pulse este botón para abrir la bandeja de salida con plegado en C/Z.
14	Botón del reductor de curvatura manual	Cuando se pulsa este botón, se activa una función de reducción de curvatura para el material de impresión. Esto se aplica especialmente al papel de menor gramaje.

Función de plegado

Si su máquina está equipada con la acabadora con realizador de folletos y/o la plegadora en C/Z, puede usar la opción de plegado al imprimir. Esta opción pliega sus impresiones por la mitad (pliegue simple o doble) o en tres partes (plegado en C o en Z). La opción de plegado se selecciona en el controlador de impresión.

NOTA

Para poder utilizar la opción de plegado, los documentos deben alimentarse por el borde corto (ABC). Debe seleccionar una bandeja de papel que contenga papel con orientación ABC.

Tipos de pliegue

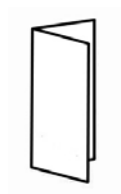
IMPORTANTE

La opción de un solo pliegue (plegado doble) solo está disponible con la acabadora con realizador de folletos. Las opciones de plegado en C y en Z solo están disponibles con la plegadora en C/Z.

Están disponibles los siguientes tipos de plegado:

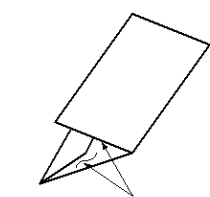
Plegado simple (doble pliegue)

Un doble pliegue consiste en un doblez que crea dos páginas con cada impresión.



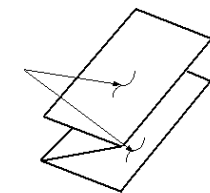
Plegado en C

Un pliegue en C consiste en dos dobleces que crean una impresión de tres paneles.



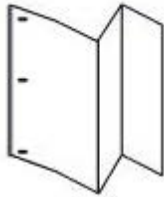
Plegado en Z

Un pliegue en Z tiene dos dobleces en direcciones opuestas, lo cual crea una especie de pliegue de abanico.



Plegado en Z de media hoja (se muestra en la ilustración con 3 perforaciones)

Al igual que un pliegue en Z normal, tiene dos dobleces en direcciones opuestas. La diferencia entre un pliegue en Z normal y un pliegue en Z de media hoja es que el pliegue en Z de media hoja no tiene dos dobleces iguales. Los dos dobleces crean paneles irregulares, lo cual permite que un extremo del pliegue en Z de media hoja tenga un borde más largo y eso facilita el grapado o la perforación.



Colocación del papel/separadores en la bandeja 8/T1 (intercalador postproceso)

1. Si es necesario, quite cualquier hoja de material de impresión que haya en la bandeja 8/T1.
2. Sujete el centro de las guías de papel y deslícelas hasta que queden en el tamaño de papel deseado.



3. Cargue el papel/separadores, alineándolo(s) con el lado delantero de la bandeja.



- a) Si el papel está preimpreso, cargue el papel con la cara impresa hacia arriba.
 - b) Si el material es papel para separadores con lengüeta, cargue el lado de la lengüeta de manera que se alimente primero (en la dirección de la flecha, como se muestra en la ilustración anterior).
4. En la ventana Propiedades de bandeja, introduzca la información correcta del papel incluyendo tamaño, tipo, peso y, si es necesario, la opción de reductor de curvatura y/o alineación del papel
Si el administrador del sistema ha habilitado la pantalla Propiedades de bandeja de papel, esta pantalla podría mostrarse en la IU.
 5. Seleccione **Aceptar** para guardar la información y cerrar la ventana Propiedades de bandeja.

Mantenimiento

Suministros de consumo de la acabadora estándar/con creador de folletos

Para solicitar suministros de Xerox como grapas, cartuchos de grapas y contenedores de restos de grapas, visite www.xerox.com. Haga clic en el enlace Póngase en contacto con nosotros para obtener información o números telefónicos de contacto específicos de su área, o haga clic en Suministros y seleccione o escriba la información correspondiente de su dispositivo (familia de productos y modelo).

NOTA

Siempre consulte www.xerox.com para obtener los números de pieza de las unidades reemplazables consumibles más recientes.

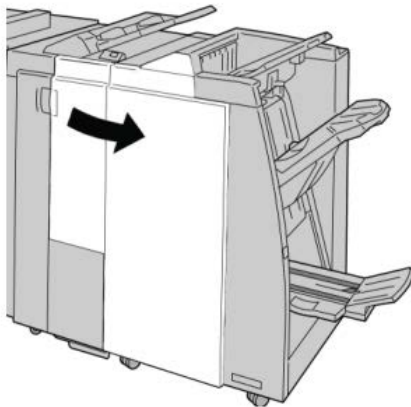
Almacene los artículos de consumo y piezas Xerox en sus paquetes originales en un lugar conveniente.

Suministro	Unidades enviadas con la acabadora/cantidad a pedir
Cartucho de grapas/recipiente de grapas usadas	4 cartuchos de grapas (5000 grapas por cartucho) y 1 recipiente de grapas usadas por caja
Cartucho de grapas para la acabadora con creador de folletos	Paquete de 4: 5000 grapas de repuesto cada uno

Reemplazo del cartucho de grapas estándar

Se muestra un mensaje en la IU cuando se debe reemplazar un cartucho de grapas.

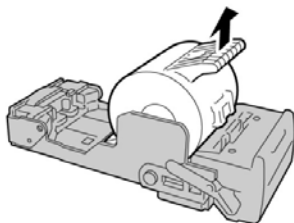
1. Asegúrese de que la máquina haya dejado de imprimir.
2. Abra la cubierta derecha de la acabadora.



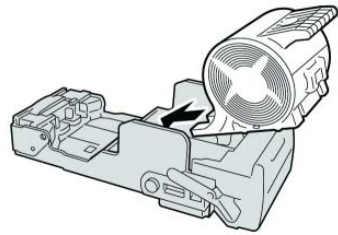
3. Tome la manija del cartucho de grapas localizado en **R1**, y tire del cartucho de grapas para sacarlo de la acabadora.



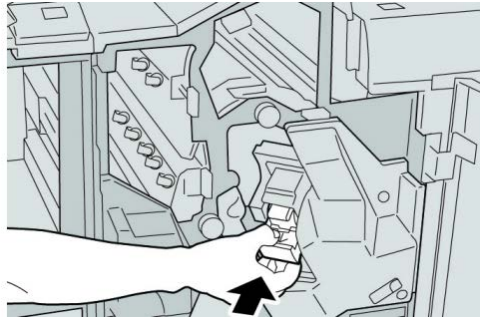
4. Sujete los puntos que indica la flecha y retire de la unidad el cartucho de grapas.



5. Introduzca un nuevo cartucho de grapas en la unidad.



6. Vuelva a instalar la unidad del cartucho de grapas para regresarla a su posición original en la acabadora.



7. Cierre la cubierta derecha de la acabadora.

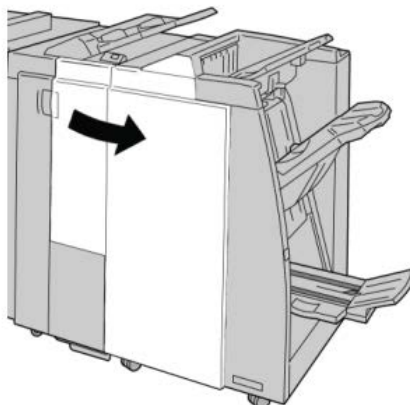
NOTA

Se mostrará un mensaje y la máquina no funcionará si la cubierta derecha está abierta, incluso levemente.

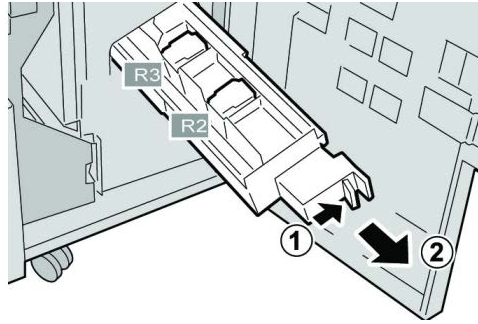
Reemplazo del cartucho de grapas para folletos

Además de la grapadora estándar, la acabadora con creador de folletos incluye una grapadora de folletos. Cuando se debe reemplazar esta grapadora de folletos, aparece un mensaje en la IU.

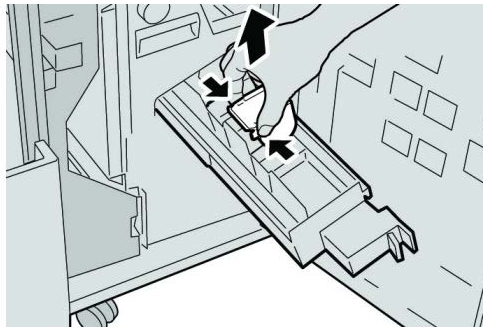
1. Asegúrese de que la máquina haya dejado de imprimir.
2. Abra la cubierta derecha de la acabadora.



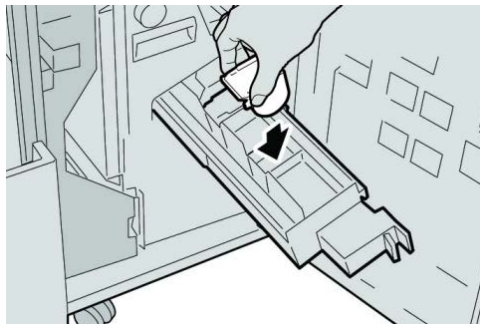
3. Mientras presiona la palanca hacia la derecha, tire de la unidad del cartucho de grapas para folletos.



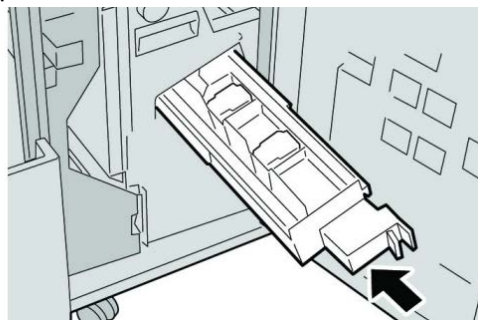
4. Sostenga la unidad del cartucho de grapas por las lengüetas y levántela para retirarla.



5. Mientras sostiene las lengüetas de un cartucho de grapas nuevo, introduzca el cartucho en la unidad.



6. Empuje la unidad del cartucho de grapas para regresarla a su posición original en la máquina.



7. Cierre la cubierta derecha de la acabadora.

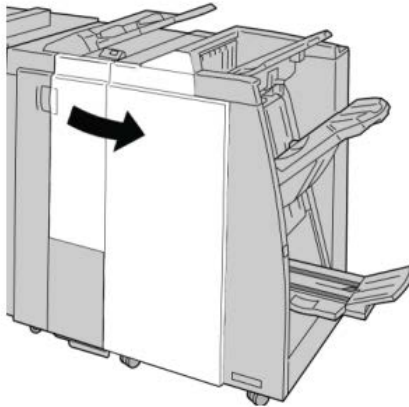
NOTA

Se mostrará un mensaje y la máquina no funcionará si la cubierta derecha está abierta, incluso levemente.

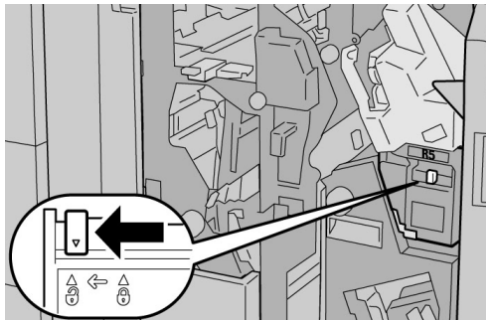
Reemplazo del recipiente de grapas usadas de la acabadora

La máquina muestra un mensaje indicando que el recipiente de grapas usadas está lleno. Para reemplazar el recipiente:

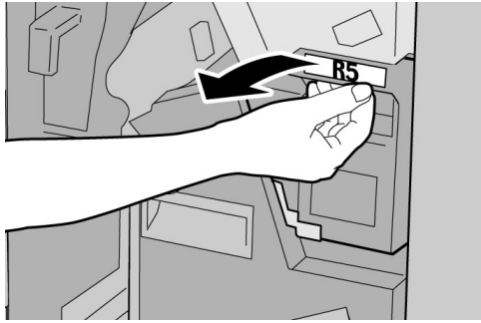
1. Asegúrese de que la máquina haya dejado de imprimir.
2. Abra la cubierta derecha de la acabadora.



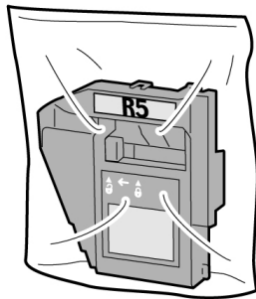
3. Localice el recipiente de grapas usadas (**R5**) en la acabadora, y mueva la palanca de seguro a la posición de no asegurado.



4. Sostenga R5 como se muestra en la ilustración y retire de la máquina el recipiente de grapas usadas.



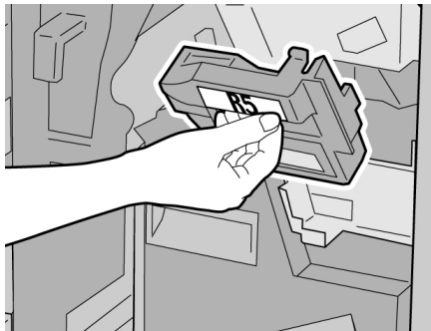
5. Coloque el recipiente de grapas usadas en una bolsa de plástico suministrada.



NOTA

Nunca devuelva un recipiente (usado) desarmado al centro de asistencia al cliente.

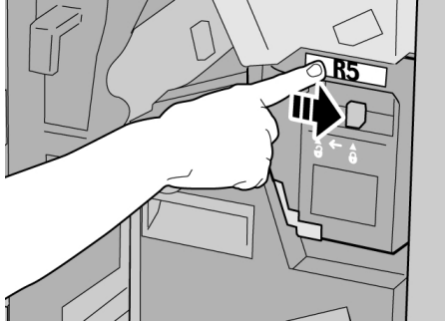
6. Sostenga el nuevo recipiente de grapas usadas por el área de la manija R5 e introdúzcalo en la máquina.



NOTA

Para evitar lesiones, no coloque sus dedos sobre el recipiente.

7. Empuje la unidad **R5** hasta que el seguro se mueva a la posición de asegurado.



8. Cierre la cubierta derecha de la acabadora.

NOTA

Se mostrará un mensaje y la máquina no funcionará si la cubierta derecha está abierta, incluso levemente.

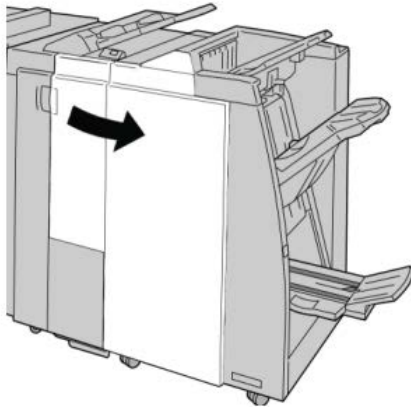
Vacíe el recipiente de desecho de la perforadora

La IU muestra un mensaje que indica cuándo se debe vaciar el recipiente de desecho de la perforadora.

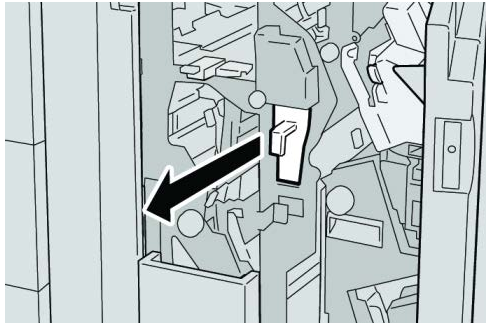
⚠ Precaución

Sólo retire el recipiente de desecho de la perforadora mientras el sistema está encendido. Si el sistema se apaga mientras se está vaciando el recipiente, la máquina no podrá detectar que el recipiente fue vaciado.

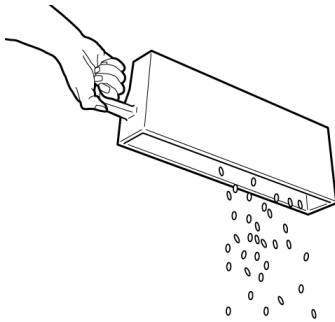
1. Asegúrese de que la máquina haya dejado de imprimir.
2. Abra la cubierta derecha de la acabadora.



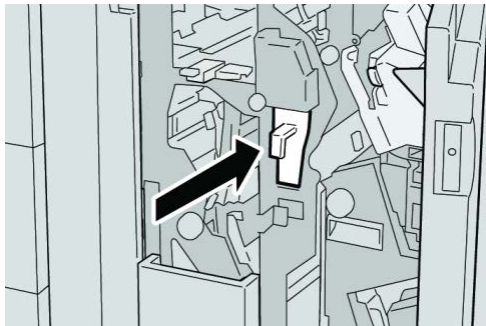
3. Saque el recipiente de la acabadora (R4).



4. Deseche todos los residuos de la perforadora.



5. Vuelva a instalar el recipiente vacío en la máquina.



6. Cierre la cubierta derecha de la acabadora.

NOTA

Se mostrará un mensaje y la máquina no funcionará si la cubierta derecha está abierta, incluso levemente.

Resolución de problemas de la acabadora

SUGERENCIA

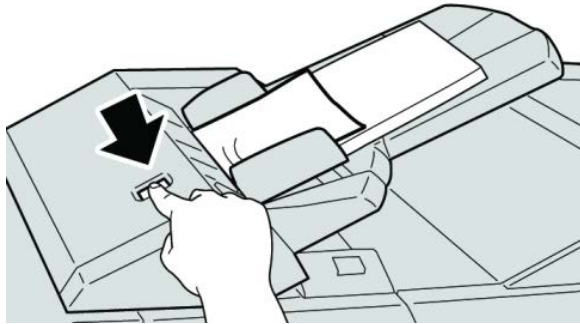
Siempre asegúrese de que todos los atascos de papel, incluyendo cualquier trozo de papel pequeño que se haya roto, se hayan despejado antes de reanudar sus trabajos de impresión.

NOTA

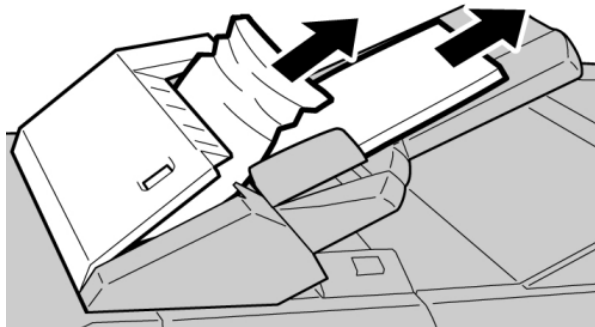
Los remedios pueden variar, dependiendo de la ubicación del atasco de papel. Siga las instrucciones mostradas para retirar el papel atascado.

Atascos de papel en la bandeja 8/T1 (intercalador postproceso)

1. Pulse el botón **Cubierta**.



2. Abra la cubierta **1e** y retire el papel atascado, y todo el papel cargado en la bandeja.

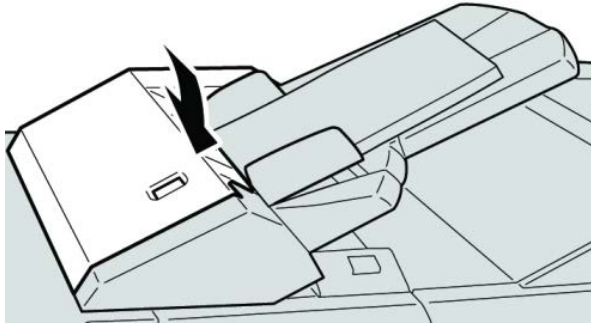


NOTA

Si el papel se rompe, verifique el interior de la máquina para retirarlo.

3. Aplíquelo aire al papel que retiró, asegurándose de que las cuatro esquinas estén perfectamente alineadas, y vuelva a cargar el papel.

4. Empuje la cubierta **1e** hasta que quede asegurada en su posición.

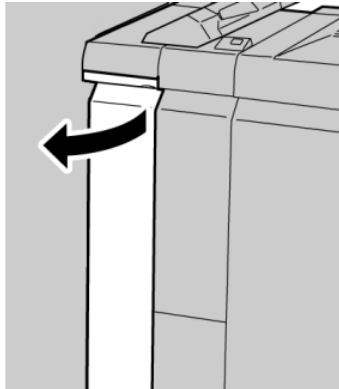


NOTA

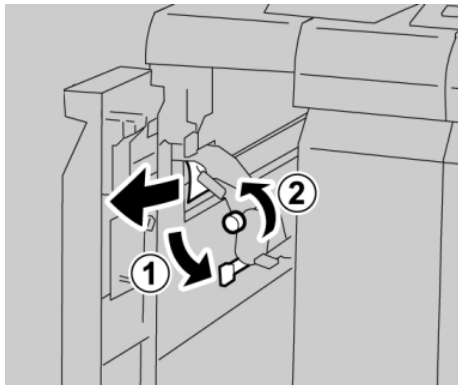
Se mostrará un mensaje y la máquina no funcionará si la cubierta está abierta, incluso levemente.

Atascos de papel en la palanca 1a y la perilla 1c

1. Asegúrese de que la máquina haya dejado de imprimir.
2. Abra la cubierta izquierda de la acabadora.



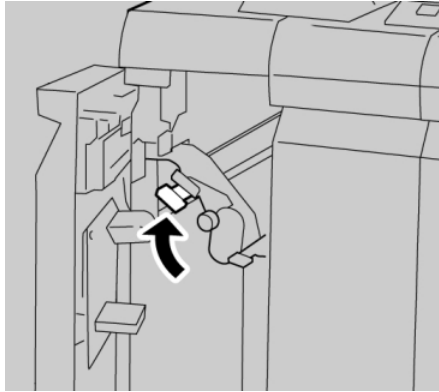
3. Mueva la palanca **1a** hacia abajo y gire la perilla **1c** hacia la izquierda. Retire las hojas atascadas.



NOTA

Si el papel se rompe, verifique el interior de la máquina para retirarlo.

4. Regrese la palanca **1a** a la posición original.



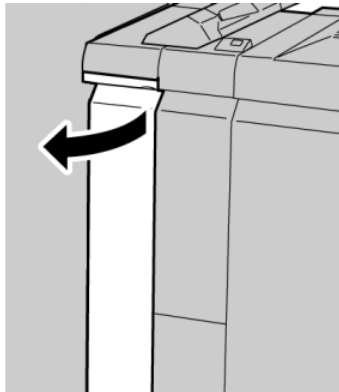
5. Cierre completamente la cubierta izquierda de la acabadora.

NOTA

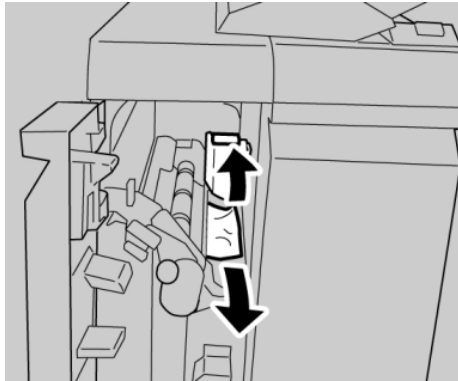
La máquina no funcionará si la cubierta está abierta, incluso levemente.

Atascos de papel en la palanca 1d

1. Asegúrese de que la máquina haya dejado de imprimir.
2. Abra la cubierta izquierda de la acabadora.



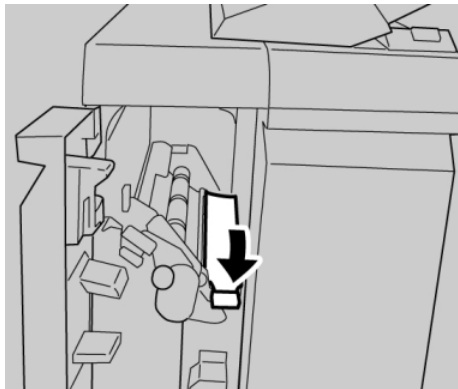
3. Mueva la palanca **1d** hacia arriba y retire el papel atascado.



NOTA

Si el papel se rompe, verifique el interior de la máquina para retirarlo.

4. Mueva la palanca **1d** a la posición original.



5. Cierre completamente la cubierta izquierda de la acabadora.

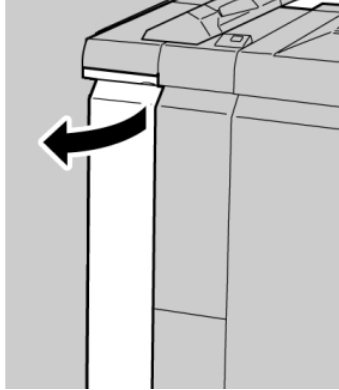
NOTA

La máquina no funcionará si la cubierta está abierta, incluso levemente.

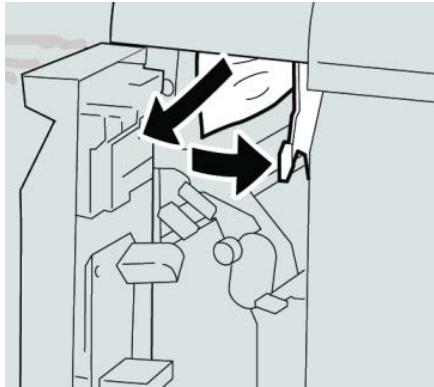
Atascos de papel en la palanca 1b

1. Asegúrese de que la máquina haya dejado de imprimir.

2. Abra la cubierta izquierda de la acabadora.



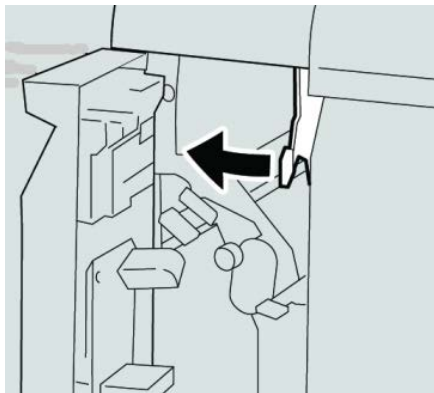
3. Mueva la palanca **1b** hacia la derecha y retire el papel atascado.



NOTA

Si el papel se rompe, verifique el interior de la máquina para retirarlo.

4. Mueva la palanca **1b** a la posición original.



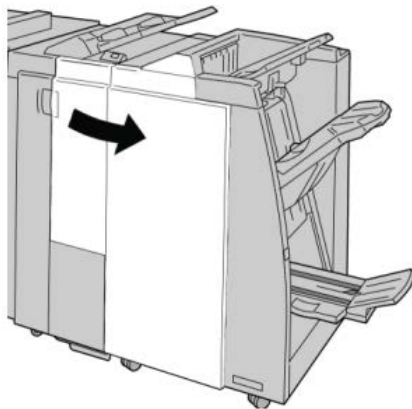
5. Cierre completamente la cubierta izquierda de la acabadora.

NOTA

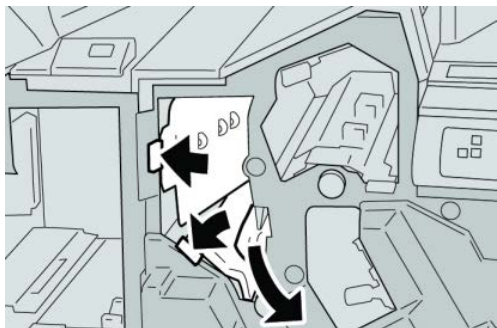
La máquina no funcionará si la cubierta está abierta, incluso levemente.

Atascos de papel en las palancas 3b y 3d

1. Asegúrese de que la máquina haya dejado de imprimir.
2. Abra la cubierta derecha de la acabadora.



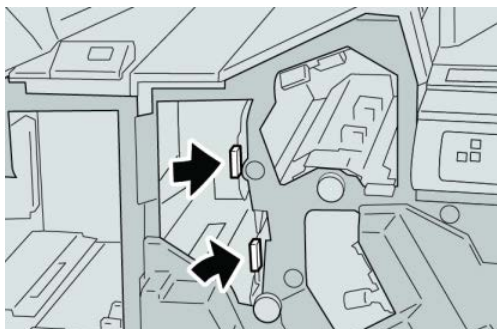
3. Mueva las palancas **3b** y **3d**; retire el papel atascado.



NOTA

Si el papel se rompe, verifique el interior de la máquina para retirarlo.

4. Regrese las palancas **3b** y **3d** a sus posiciones originales.



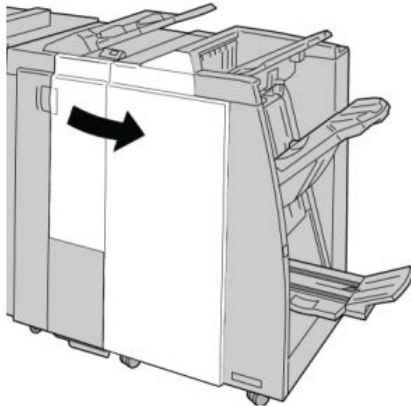
5. Cierre la cubierta derecha de la acabadora.

NOTA

Se mostrará un mensaje y la máquina no funcionará si la cubierta derecha está abierta, incluso levemente.

Atascos de papel en la palanca 3e y la perilla 3c

1. Asegúrese de que la máquina haya dejado de imprimir.
2. Abra la cubierta derecha de la acabadora.



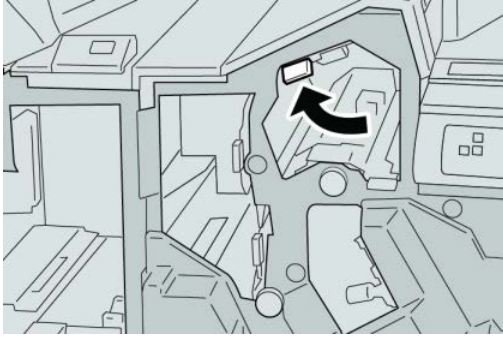
3. Mueva la palanca 3e y gire la perilla 3c; retire el papel atascado.



NOTA

Si el papel se rompe, verifique el interior de la máquina para retirarlo.

4. Regrese la palanca **3e** a la posición original.



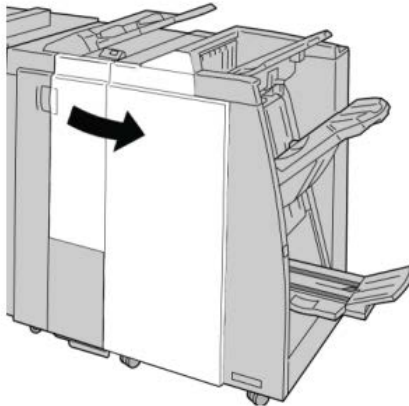
5. Cierre la cubierta derecha de la acabadora.

NOTA

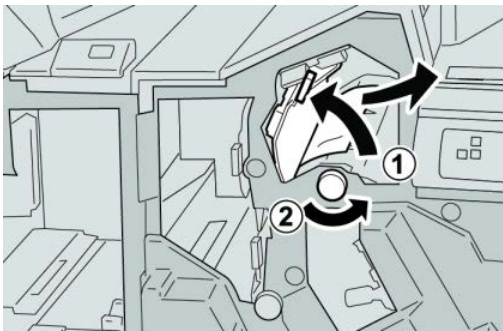
Se mostrará un mensaje y la máquina no funcionará si la cubierta derecha está abierta, incluso levemente.

Atascos de papel en la palanca 3g y la perilla 3f

1. Asegúrese de que la máquina haya dejado de imprimir.
2. Abra la cubierta derecha de la acabadora.



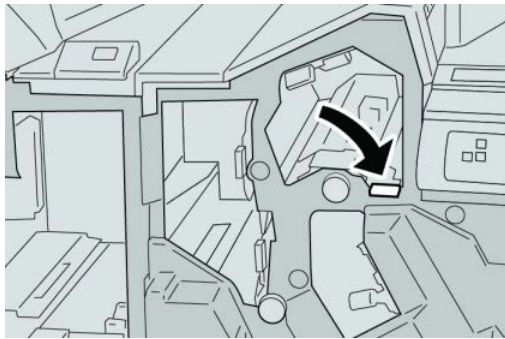
3. Mueva la palanca **3g**, gire la perilla **3f**, y retire el papel atascado.



NOTA

Si el papel se rompe, verifique el interior de la máquina para retirarlo.

4. Vuelva a colocar la palanca **3g** en su posición original.



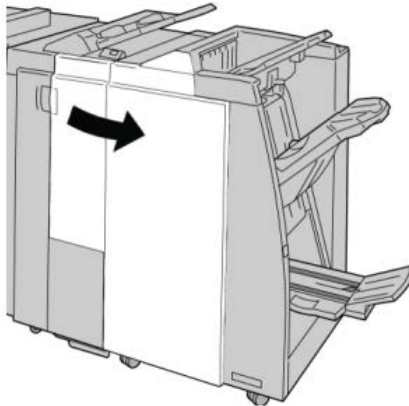
5. Cierre la cubierta derecha de la acabadora.

NOTA

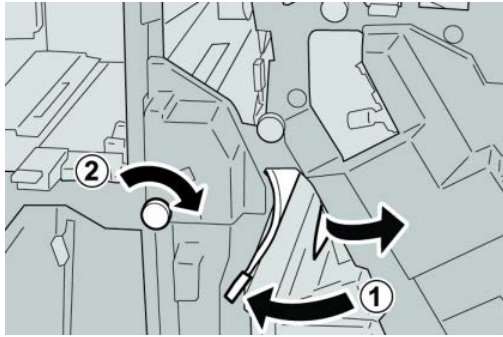
Se mostrará un mensaje y la máquina no funcionará si la cubierta derecha está abierta, incluso levemente.

Atascos de papel en la palanca 4b y la perilla 3a

1. Asegúrese de que la máquina haya dejado de imprimir.
2. Abra la cubierta derecha de la acabadora.



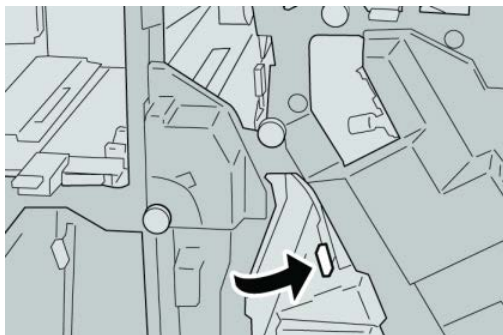
3. Mueva la palanca **4b** y gire la perilla **3a**; retire el papel atascado.



NOTA

Si el papel se rompe, verifique el interior de la máquina para retirarlo.

4. Vuelva a colocar la palanca **4b** en su posición original.



5. Cierre la cubierta derecha de la acabadora.

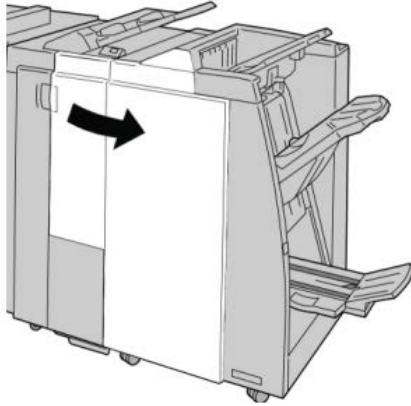
NOTA

Se mostrará un mensaje y la máquina no funcionará si la cubierta derecha está abierta, incluso levemente.

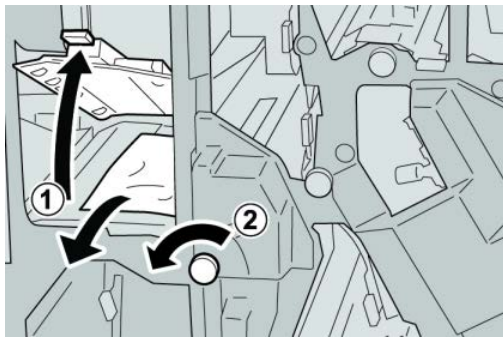
Atascos de papel en la palanca 2a y la perilla 3a

1. Asegúrese de que la máquina haya dejado de imprimir.

2. Abra la cubierta derecha de la acabadora.



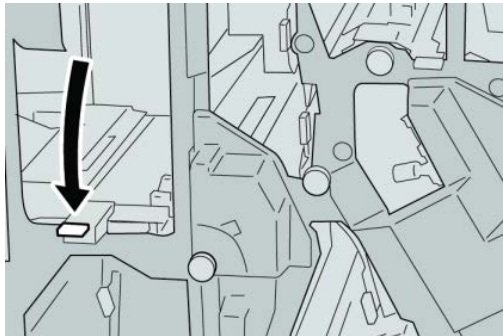
3. Mueva la palanca 2a y gire la perilla 3a; retire el papel atascado.



NOTA

Si el papel se rompe, verifique el interior de la máquina para retirarlo.

4. Regrese la palanca 2a a su posición original.



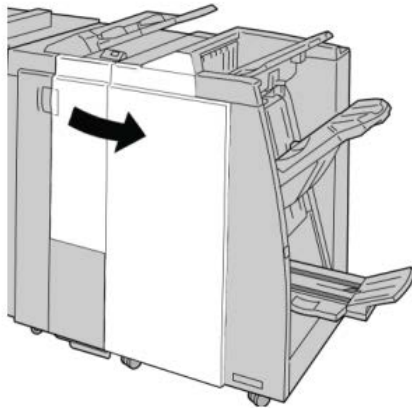
5. Cierre la cubierta derecha de la acabadora.

NOTA

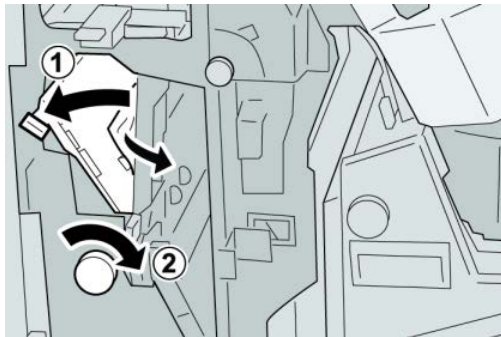
Se mostrará un mensaje y la máquina no funcionará si la cubierta derecha está abierta, incluso levemente.

Atascos de papel en la palanca 2b y la perilla 2c

1. Asegúrese de que la máquina haya dejado de imprimir.
2. Abra la cubierta derecha de la acabadora.



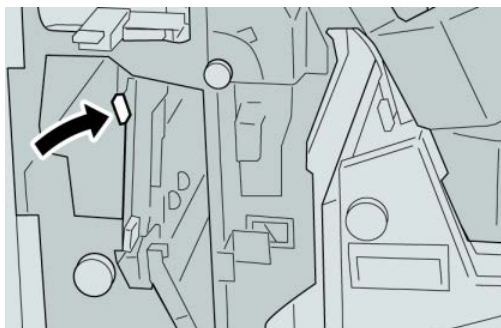
3. Mueva la palanca **2b** y gire la perilla **2c**; retire el papel atascado.



NOTA

Si el papel se rompe, verifique el interior de la máquina para retirarlo.

4. Regrese la palanca **2b** a su posición original.



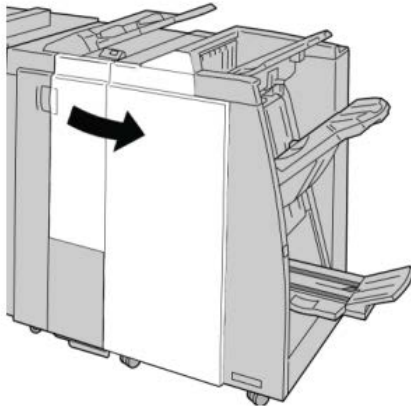
5. Cierre la cubierta derecha de la acabadora.

NOTA

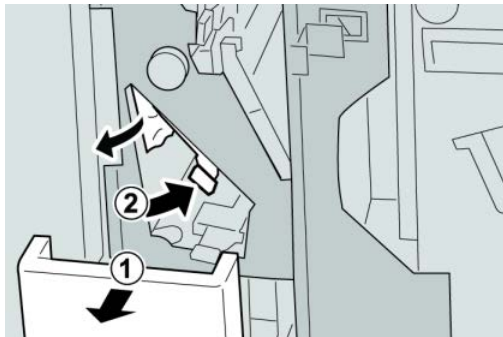
Se mostrará un mensaje y la máquina no funcionará si la cubierta derecha está abierta, incluso levemente.

Atascos de papel en 2c, 2e, 2f y 2d

1. Asegúrese de que la máquina haya dejado de imprimir.
2. Abra la cubierta derecha de la acabadora.



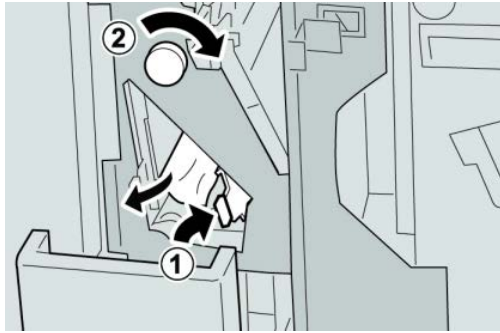
3. Saque la bandeja de salida de la plegadora (**2d**), mueva la palanca **2e/2f** hacia la derecha y retire el papel atascado.



NOTA

Si el papel se rompe, verifique el interior de la máquina para retirarlo.

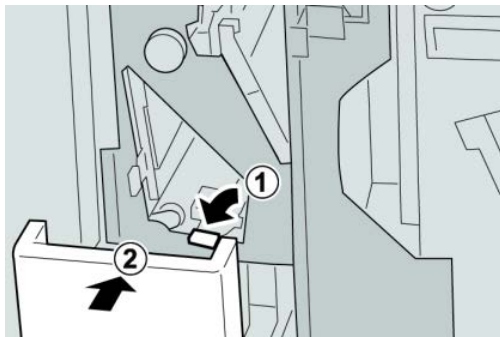
4. Si no puede retirar el papel, vuelva a situar la palanca **2e/2f** a su posición original. Mueva la palanca **2e/2f**, gire la perilla **2c** hacia la derecha y retire el papel atascado.



NOTA

Si el papel se rompe, verifique el interior de la máquina para retirarlo.

5. Regrese la palanca abierta (**2f**) o (**2e**) a su posición original, y cierre la bandeja de salida (**2d**).



6. Cierre la cubierta derecha de la acabadora.

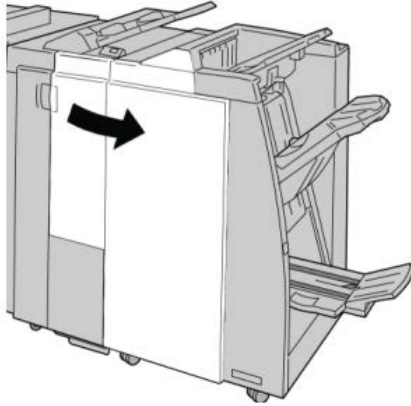
NOTA

Se mostrará un mensaje y la máquina no funcionará si la cubierta derecha está abierta, incluso levemente.

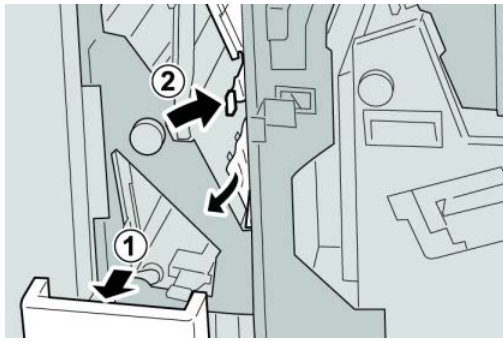
Atascos de papel en 2d, y en la palanca 2g

1. Asegúrese de que la máquina haya dejado de imprimir.

2. Abra la cubierta derecha de la acabadora.



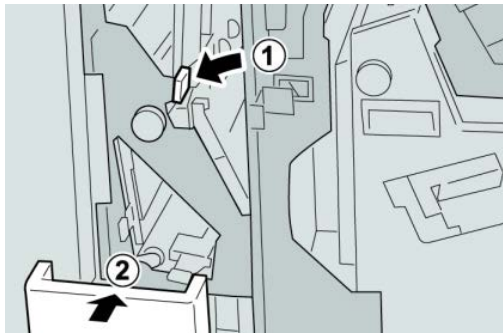
3. Saque la bandeja de salida de la plegadora (2d), mueva la palanca 2g, y retire el papel atascado.



NOTA

Si el papel se rompe, verifique el interior de la máquina para retirarlo.

4. Regrese la palanca abierta (2g) a su posición original, y cierre la bandeja de salida (2d).



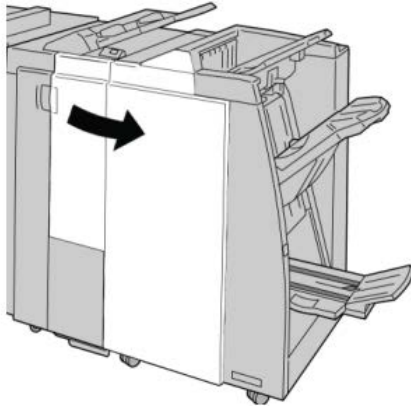
5. Cierre la cubierta derecha de la acabadora.

NOTA

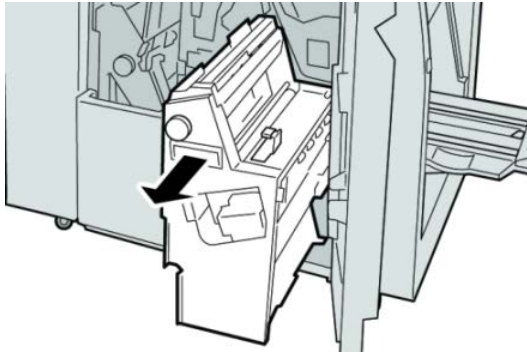
Se mostrará un mensaje y la máquina no funcionará si la cubierta derecha está abierta, incluso levemente.

Atascos de papel en la unidad 4 y la perilla 4a

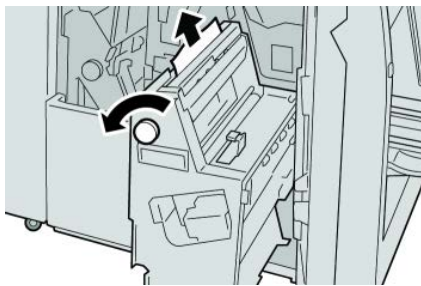
1. Asegúrese de que la máquina haya dejado de imprimir.
2. Abra la cubierta derecha de la acabadora.



3. Saque la unidad 4.



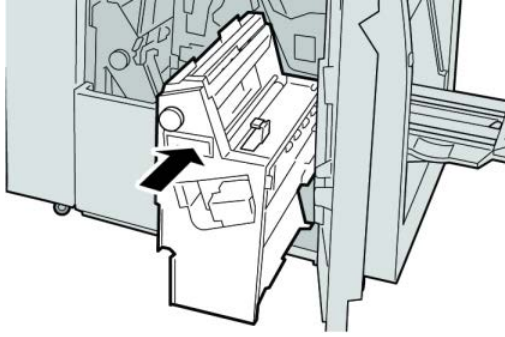
4. Gire la manija 4a para retirar el papel atascado en el lado izquierdo de la unidad 4.



NOTA

Si el papel se rompe, verifique el interior de la máquina para retirarlo.

5. Regrese la unidad 4 a su posición original.



6. Cierre la cubierta derecha de la acabadora.

NOTA

Se mostrará un mensaje y la máquina no funcionará si la cubierta derecha está abierta, incluso levemente.

Atascos de papel en la bandeja superior de la acabadora

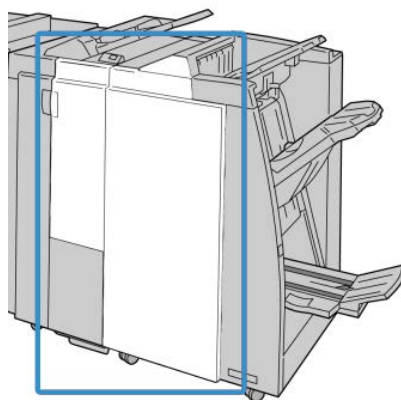
1. Asegúrese de que la máquina haya dejado de imprimir.
2. Retire el papel atascado de la bandeja superior de la acabadora.



NOTA

Si el papel se rompe, verifique el interior de la máquina para retirarlo.

3. Abra y cierre la cubierta derecha de la acabadora.

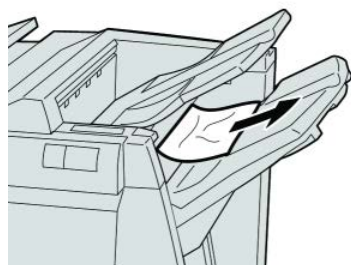


NOTA

La máquina no funcionará si la cubierta está abierta, incluso levemente.

Atascos de papel en la bandeja del apilador de la acabadora

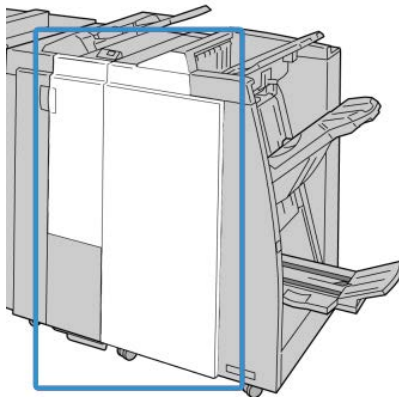
1. Asegúrese de que la máquina haya dejado de imprimir.
2. Retire el papel atascado de la bandeja del apilador de la acabadora.



NOTA

Si el papel se rompe, verifique el interior de la máquina para retirarlo.

3. Abra y cierre la cubierta derecha de la acabadora.

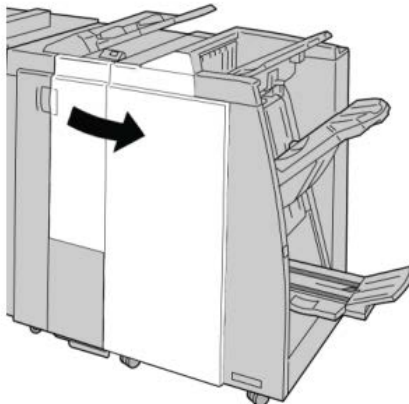


NOTA

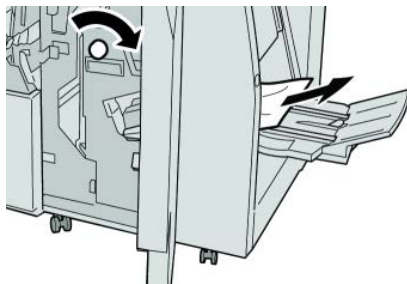
La máquina no funcionará si la cubierta está abierta, incluso levemente.

Atascos de papel en la bandeja del creador de folletos opcional

1. Asegúrese de que la máquina haya dejado de imprimir.
2. Abra la cubierta derecha de la acabadora.



3. Gire la perilla **4a** y retire cualquier papel que esté atascado en la bandeja del creador de folletos opcional.



NOTA

Si el papel se rompe, verifique el interior de la máquina para retirarlo.

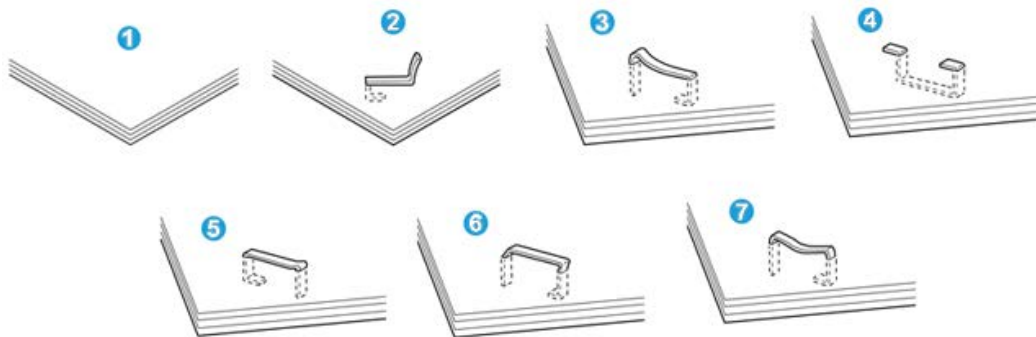
4. Cierre la cubierta derecha de la acabadora.

NOTA

Se mostrará un mensaje y la máquina no funcionará si la cubierta derecha está abierta, incluso levemente.

Errores de la grapadora

Siga los procedimientos que se proporcionan, cuando las impresiones no están grapadas o las grapas están dobladas. Póngase en contacto con nuestro centro de asistencia al cliente, si el problema persiste después de que haya probado las siguientes soluciones. Las impresiones con errores de la grapadora pueden tener un aspecto similar a la siguiente ilustración.



1. Falta la grapa
2. Grapa doblada
3. Un lado de la grapa está levantado
4. La grapa está doblada en dirección inversa
5. Grapa aplanada
6. La grapa está completamente levantada
7. La grapa está levantada con el centro aplastado

Si las impresiones están grapadas como se muestra en la ilustración anterior, póngase en contacto con nuestro Centro de Asistencia al Cliente.

NOTA

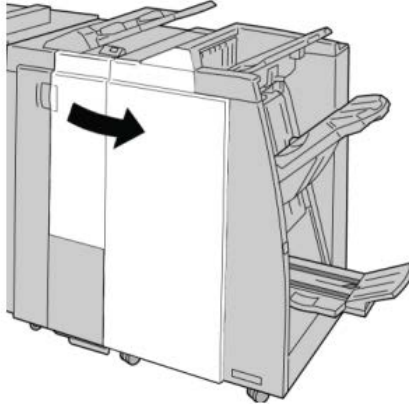
Según el tipo de papel que se esté grapando, las grapas podrían doblarse. Si las grapas dobladas se atorán en el interior de la máquina, podrían causar atascos de papel. Retire la grapa doblada cuando abra la cubierta del cartucho de grapas. Si no retira la grapa doblada, podría producirse un atasco de grapas. Use la cubierta del cartucho de grapas solo cuando retire la grapa doblada.

Atascos de grapas en el cartucho de grapas estándar

NOTA

Siempre revise el interior de la acabadora para buscar grapas sueltas o restos de grapas.

1. Asegúrese de que la máquina haya dejado de imprimir.
2. Abra la cubierta derecha de la acabadora.



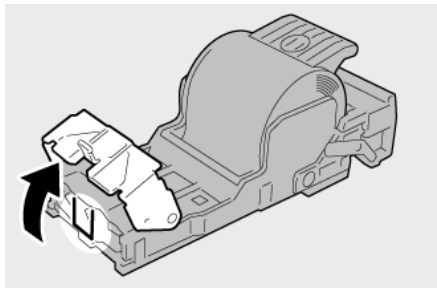
3. Tome la manija del cartucho de grapas localizado en R1, y tire del cartucho de grapas para sacarlo de la acabadora.



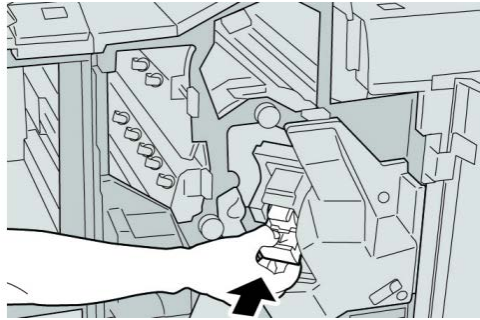
4. Verifique si quedan grapas en el interior de la acabadora y, si es necesario, retírelas.
5. Abra la unidad del cartucho de grapas como se indica y retire la grapa atascada.

PELIGRO

Para evitar lesiones en los dedos, retire cuidadosamente del cartucho las grapas atascadas.



6. Vuelva a instalar la unidad del cartucho de grapas para regresarla a su posición original en la acabadora.



7. Cierre la cubierta derecha de la acabadora.

NOTA

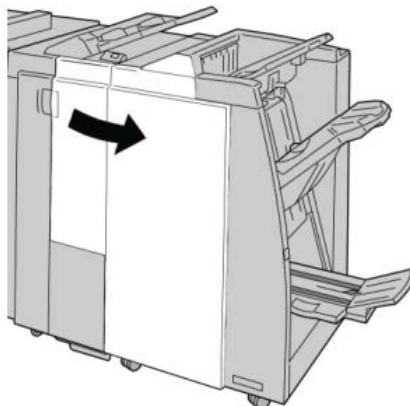
Se mostrará un mensaje y la máquina no funcionará si la cubierta derecha está abierta, incluso levemente.

Atascos de grapas en el cartucho del creador de folletos

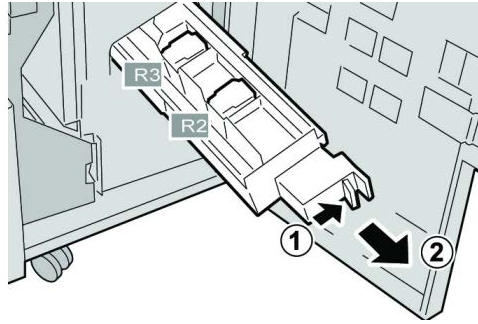
NOTA

Siempre revise el interior de la acabadora para buscar grapas sueltas o restos de grapas.

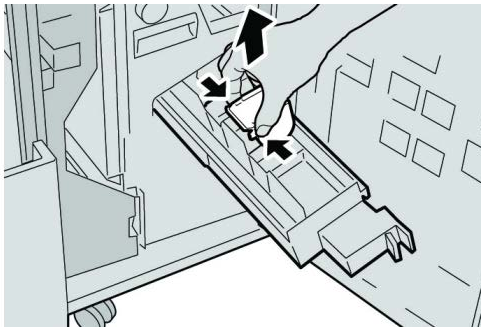
1. Asegúrese de que la máquina haya dejado de imprimir.
2. Abra la cubierta derecha de la acabadora.



3. Mientras presiona la palanca hacia la derecha, tire de la unidad del cartucho de grapas para folletos.



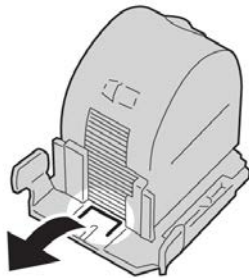
4. Sostenga la unidad del cartucho de grapas por las lengüetas y levántela para retirarla.



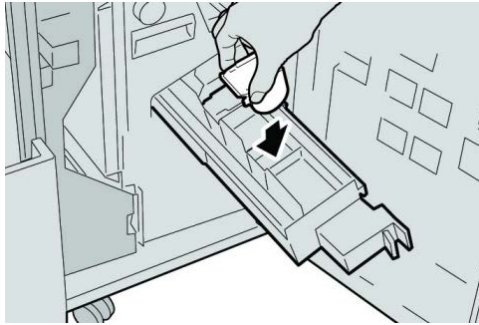
5. Retire las grapas atascadas del cartucho.

⚠ PELIGRO

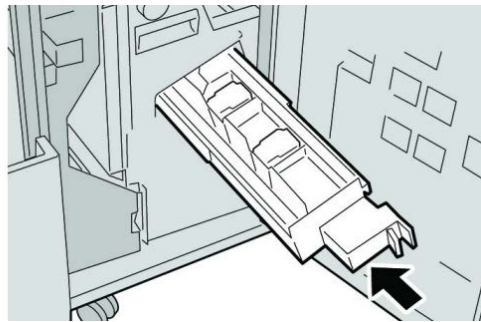
Para evitar lesiones en los dedos, retire cuidadosamente del cartucho las grapas atascadas.



6. Mientras sostiene las lengüetas de un cartucho de grapas nuevo, introduzca el cartucho en la unidad.



7. Empuje la unidad del cartucho de grapas para regresarla a su posición original en la máquina.



8. Cierre la cubierta derecha de la acabadora.

NOTA

Se mostrará un mensaje y la máquina no funcionará si la cubierta derecha está abierta, incluso levemente.

Reinstalación del cartucho de grapas estándar

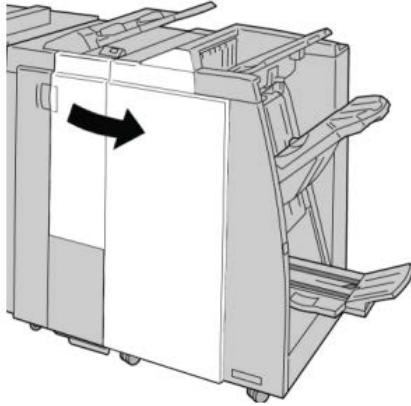
Utilice este procedimiento si el cartucho de grapas estándar está instalado correctamente en la máquina.

NOTA

Siempre revise el interior de la acabadora para buscar grapas sueltas o restos de grapas.

1. Asegúrese de que la máquina haya dejado de imprimir.

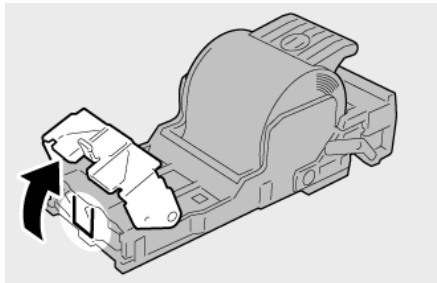
2. Abra la cubierta derecha de la acabadora.



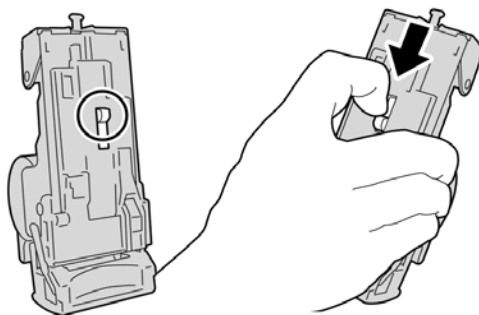
3. Tome la manija del cartucho de grapas localizado en **R1**, y tire del cartucho de grapas para sacarlo de la acabadora.



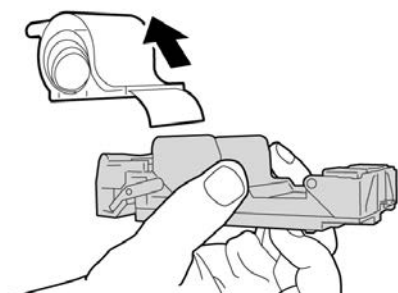
4. Si es necesario, abra la unidad del cartucho de grapas como se indica y retire la grapa atascada.



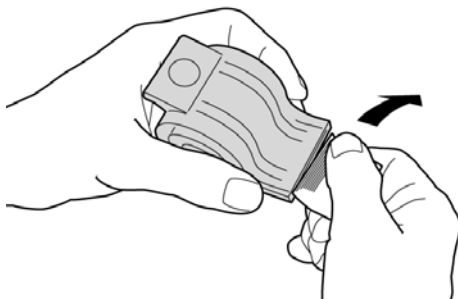
5. Mueva la palanca de la parte posterior de la unidad del cartucho de grapas hacia abajo.



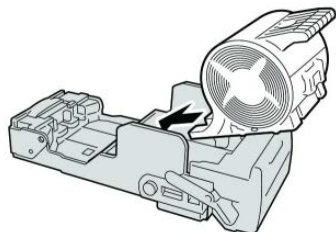
6. Mientras sujeta la palanca hacia abajo, voltee la unidad y retire el cartucho de grapas de la unidad.



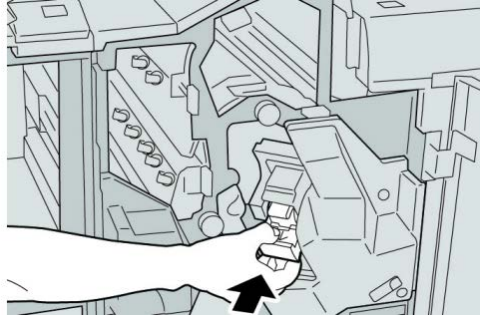
7. Separe las grapas externas a lo largo de la línea.



8. Introduzca un nuevo cartucho de grapas en la unidad.



9. Vuelva a instalar la unidad del cartucho de grapas para regresarla a su posición original en la acabadora.



10. Cierre la cubierta derecha de la acabadora.

NOTA

Se mostrará un mensaje y la máquina no funcionará si la cubierta derecha está abierta, incluso levemente.

Códigos de error

Si un error causó la interrupción anormal de la impresión, o si se presentó un problema de funcionamiento en la acabadora con creador de folletos, se mostrará un error.

Si aparece un código de error que no se encuentra en la siguiente tabla, o si un error persiste después de que se ha aplicado la solución indicada, llame al centro de asistencia al cliente de Xerox.

Si se muestra un código de error, se eliminarán todos los datos de impresión de la máquina, así como los datos de impresión almacenados en la memoria incorporada de la máquina.

012-125

Causa: Error de funcionamiento de la acabadora.

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

Apague y encienda la máquina y, si es necesario, vuelva a enviar o a iniciar su trabajo de impresión.

Si el error persiste, póngase en contacto con el Centro de Asistencia al Cliente.

- Compruebe que no haya ninguna obstrucción en el recorrido del papel y, si la hay, retírela.

012-132

Causa: Error de funcionamiento de la acabadora.

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

Apague y encienda la máquina y, si es necesario, vuelva a enviar o a iniciar su trabajo de impresión.

Si el error persiste, póngase en contacto con el Centro de Asistencia al Cliente.

- Compruebe que no haya ninguna obstrucción en el recorrido del papel y, si la hay, retírela.

012-211

Causa: Error de funcionamiento de la acabadora.

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

Apague y encienda la máquina y, si es necesario, vuelva a enviar o a iniciar su trabajo de impresión.

Si el error persiste, póngase en contacto con el Centro de Asistencia al Cliente.

- Compruebe que no haya ninguna obstrucción en el recorrido del papel y, si la hay, retírela.

012-212

Causa: Error de funcionamiento de la acabadora.

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

Apague y encienda la máquina y, si es necesario, vuelva a enviar o a iniciar su trabajo de impresión.

Si el error persiste, póngase en contacto con el Centro de Asistencia al Cliente.

- Compruebe que no haya ninguna obstrucción en el recorrido del papel y, si la hay, retírela.

012-213

Causa: Error de funcionamiento de la acabadora.

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

Apague y encienda la máquina y, si es necesario, vuelva a enviar o a iniciar su trabajo de impresión.

Si el error persiste, póngase en contacto con el Centro de Asistencia al Cliente.

- Compruebe que no haya ninguna obstrucción en el recorrido del papel y, si la hay, retírela.

012-214

Causa: Error de funcionamiento de la acabadora.

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

Apague y encienda la máquina y, si es necesario, vuelva a enviar o a iniciar su trabajo de impresión.

Si el error persiste, póngase en contacto con el Centro de Asistencia al Cliente.

- Compruebe que no haya ninguna obstrucción en el recorrido del papel y, si la hay, retírela.

012-215

Causa: Error de funcionamiento de la acabadora.

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

Apague y encienda la máquina y, si es necesario, vuelva a enviar o a iniciar su trabajo de impresión.

Si el error persiste, póngase en contacto con el Centro de Asistencia al Cliente.

- Compruebe que no haya ninguna obstrucción en el recorrido del papel y, si la hay, retírela.

012-216

Causa: Error de funcionamiento de la acabadora.

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

Apague y encienda la máquina y, si es necesario, vuelva a enviar o a iniciar su trabajo de impresión.

Si el error persiste, póngase en contacto con el Centro de Asistencia al Cliente.

- Compruebe que no haya ninguna obstrucción en el recorrido del papel y, si la hay, retírela.

012-217

Causa: Error de funcionamiento de la acabadora.

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

Apague y encienda la máquina y, si es necesario, vuelva a enviar o a iniciar su trabajo de impresión.

Si el error persiste, póngase en contacto con el Centro de Asistencia al Cliente.

- Compruebe que no haya ninguna obstrucción en el recorrido del papel y, si la hay, retírela.

012-218

Causa: Error de funcionamiento de la acabadora.

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

Apague y encienda la máquina y, si es necesario, vuelva a enviar o a iniciar su trabajo de impresión.

Si el error persiste, póngase en contacto con el Centro de Asistencia al Cliente.

- Compruebe que no haya ninguna obstrucción en el recorrido del papel y, si la hay, retírela.

012-219

Causa: Error de funcionamiento de la acabadora.

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

Apague y encienda la máquina y, si es necesario, vuelva a enviar o a iniciar su trabajo de impresión.

Si el error persiste, póngase en contacto con el Centro de Asistencia al Cliente.

- Compruebe que no haya ninguna obstrucción en el recorrido del papel y, si la hay, retírela.

012-221

Causa: Error de funcionamiento de la acabadora.

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

Apague y encienda la máquina y, si es necesario, vuelva a enviar o a iniciar su trabajo de impresión.

Si el error persiste, póngase en contacto con el Centro de Asistencia al Cliente.

- Compruebe que no haya ninguna obstrucción en el recorrido del papel y, si la hay, retírela.

012-223

Causa: Error de funcionamiento de la acabadora.

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

Apague y encienda la máquina y, si es necesario, vuelva a enviar o a iniciar su trabajo de impresión.

Si el error persiste, póngase en contacto con el Centro de Asistencia al Cliente.

- Compruebe que no haya ninguna obstrucción en el recorrido del papel y, si la hay, retírela.

012-225

Causa: Error de funcionamiento de la acabadora.

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

Apague y encienda la máquina y, si es necesario, vuelva a enviar o a iniciar su trabajo de impresión.

Si el error persiste, póngase en contacto con el Centro de Asistencia al Cliente.

- Compruebe que no haya ninguna obstrucción en el recorrido del papel y, si la hay, retírela.

012-226

Causa: Error de funcionamiento de la acabadora.

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

Apague y encienda la máquina y, si es necesario, vuelva a enviar o a iniciar su trabajo de impresión.

Si el error persiste, póngase en contacto con el Centro de Asistencia al Cliente.

Acabadora con realizador de folletos/estándar

- Compruebe que no haya ninguna obstrucción en el recorrido del papel y, si la hay, retírela.

012-227

Causa: Error de funcionamiento de la acabadora.

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

Apague y encienda la máquina y, si es necesario, vuelva a enviar o a iniciar su trabajo de impresión.

Si el error persiste, póngase en contacto con el Centro de Asistencia al Cliente.

- Compruebe que no haya ninguna obstrucción en el recorrido del papel y, si la hay, retírela.

012-228

Causa: Error de funcionamiento de la acabadora.

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

Apague y encienda la máquina y, si es necesario, vuelva a enviar o a iniciar su trabajo de impresión.

Si el error persiste, póngase en contacto con el Centro de Asistencia al Cliente.

- Compruebe que no haya ninguna obstrucción en el recorrido del papel y, si la hay, retírela.

012-229

Causa: Error de funcionamiento de la acabadora.

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

Apague y encienda la máquina y, si es necesario, vuelva a enviar o a iniciar su trabajo de impresión.

Si el error persiste, póngase en contacto con el Centro de Asistencia al Cliente.

- Compruebe que no haya ninguna obstrucción en el recorrido del papel y, si la hay, retírela.

012-230

Causa: Error de funcionamiento de la acabadora.

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

Apague y encienda la máquina y, si es necesario, vuelva a enviar o a iniciar su trabajo de impresión.

Si el error persiste, póngase en contacto con el Centro de Asistencia al Cliente.

- Compruebe que no haya ninguna obstrucción en el recorrido del papel y, si la hay, retírela.

012-235

Causa: Error de funcionamiento de la acabadora.

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

Apague y encienda la máquina y, si es necesario, vuelva a enviar o a iniciar su trabajo de impresión.

Si el error persiste, póngase en contacto con el Centro de Asistencia al Cliente.

- Compruebe que no haya ninguna obstrucción en el recorrido del papel y, si la hay, retírela.

012-236

Causa: Error de funcionamiento de la acabadora.

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

Apague y encienda la máquina y, si es necesario, vuelva a enviar o a iniciar su trabajo de impresión.

Si el error persiste, póngase en contacto con el Centro de Asistencia al Cliente.

- Compruebe que no haya ninguna obstrucción en el recorrido del papel y, si la hay, retírela.

012-237

Causa: Error de funcionamiento de la acabadora.

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

Apague y encienda la máquina y, si es necesario, vuelva a enviar o a iniciar su trabajo de impresión.

Si el error persiste, póngase en contacto con el Centro de Asistencia al Cliente.

- Compruebe que no haya ninguna obstrucción en el recorrido del papel y, si la hay, retírela.

012-238

Causa: Error de funcionamiento de la acabadora.

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

Apague y encienda la máquina y, si es necesario, vuelva a enviar o a iniciar su trabajo de impresión.

Si el error persiste, póngase en contacto con el Centro de Asistencia al Cliente.

- Compruebe que no haya ninguna obstrucción en el recorrido del papel y, si la hay, retírela.

012-239

Causa: Error de funcionamiento de la acabadora.

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

Acabadora con realizador de folletos/estándar

Apague y encienda la máquina y, si es necesario, vuelva a enviar o a iniciar su trabajo de impresión.

Si el error persiste, póngase en contacto con el Centro de Asistencia al Cliente.

- Compruebe que no haya ninguna obstrucción en el recorrido del papel y, si la hay, retírela.

012-240

Causa: Error de funcionamiento de la acabadora.

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

Apague y encienda la máquina y, si es necesario, vuelva a enviar o a iniciar su trabajo de impresión.

Si el error persiste, póngase en contacto con el Centro de Asistencia al Cliente.

- Compruebe que no haya ninguna obstrucción en el recorrido del papel y, si la hay, retírela.

012-241

Causa: Error de funcionamiento de la acabadora.

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

Apague y encienda la máquina y, si es necesario, vuelva a enviar o a iniciar su trabajo de impresión.

Si el error persiste, póngase en contacto con el Centro de Asistencia al Cliente.

- Compruebe que no haya ninguna obstrucción en el recorrido del papel y, si la hay, retírela.

012-243

Causa: Error de funcionamiento de la acabadora.

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

Apague y encienda la máquina y, si es necesario, vuelva a enviar o a iniciar su trabajo de impresión.

Si el error persiste, póngase en contacto con el Centro de Asistencia al Cliente.

- Compruebe que no haya ninguna obstrucción en el recorrido del papel y, si la hay, retírela.

012-246

Causa: Error de funcionamiento de la acabadora.

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

Apague y encienda la máquina y, si es necesario, vuelva a enviar o a iniciar su trabajo de impresión.

Si el error persiste, póngase en contacto con el Centro de Asistencia al Cliente.

- Compruebe que no haya ninguna obstrucción en el recorrido del papel y, si la hay, retírela.

012-247

Causa: Error de funcionamiento de la acabadora.

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

Apague y encienda la máquina y, si es necesario, vuelva a enviar o a iniciar su trabajo de impresión.

Si el error persiste, póngase en contacto con el Centro de Asistencia al Cliente.

- Compruebe que no haya ninguna obstrucción en el recorrido del papel y, si la hay, retírela.

012-248

Causa: Error de funcionamiento de la acabadora.

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

Apague y encienda la máquina y, si es necesario, vuelva a enviar o a iniciar su trabajo de impresión.

Si el error persiste, póngase en contacto con el Centro de Asistencia al Cliente.

- Compruebe que no haya ninguna obstrucción en el recorrido del papel y, si la hay, retírela.

012-250

Causa: Error de funcionamiento de la acabadora.

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

Apague y encienda la máquina y, si es necesario, vuelva a enviar o a iniciar su trabajo de impresión.

Si el error persiste, póngase en contacto con el Centro de Asistencia al Cliente.

- Compruebe que no haya ninguna obstrucción en el recorrido del papel y, si la hay, retírela.

012-251

Causa: Error de funcionamiento de la acabadora.

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

Apague y encienda la máquina y, si es necesario, vuelva a enviar o a iniciar su trabajo de impresión.

Si el error persiste, póngase en contacto con el Centro de Asistencia al Cliente.

- Compruebe que no haya ninguna obstrucción en el recorrido del papel y, si la hay, retírela.

012-252

Causa: Error de funcionamiento de la acabadora.

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

Apague y encienda la máquina y, si es necesario, vuelva a enviar o a iniciar su trabajo de impresión.

Si el error persiste, póngase en contacto con el Centro de Asistencia al Cliente.

- Compruebe que no haya ninguna obstrucción en el recorrido del papel y, si la hay, retírela.

012-253

Causa: Error de funcionamiento de la acabadora.

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

Apague y encienda la máquina y, si es necesario, vuelva a enviar o a iniciar su trabajo de impresión.

Si el error persiste, póngase en contacto con el Centro de Asistencia al Cliente.

- Compruebe que no haya ninguna obstrucción en el recorrido del papel y, si la hay, retírela.

012-254

Causa: Error de funcionamiento de la acabadora.

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

Apague y encienda la máquina y, si es necesario, vuelva a enviar o a iniciar su trabajo de impresión.

Si el error persiste, póngase en contacto con el Centro de Asistencia al Cliente.

- Compruebe que no haya ninguna obstrucción en el recorrido del papel y, si la hay, retírela.

012-255

Causa: Error de funcionamiento de la acabadora.

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

Apague y encienda la máquina y, si es necesario, vuelva a enviar o a iniciar su trabajo de impresión.

Si el error persiste, póngase en contacto con el Centro de Asistencia al Cliente.

- Compruebe que no haya ninguna obstrucción en el recorrido del papel y, si la hay, retírela.

012-260

Causa: Error de funcionamiento de la acabadora.

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

Apague y encienda la máquina y, si es necesario, vuelva a enviar o a iniciar su trabajo de impresión.

Si el error persiste, póngase en contacto con el Centro de Asistencia al Cliente.

- Compruebe que no haya ninguna obstrucción en el recorrido del papel y, si la hay, retírela.

012-263

Causa: Error de funcionamiento de la acabadora.

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

Apague y encienda la máquina y, si es necesario, vuelva a enviar o a iniciar su trabajo de impresión.

Si el error persiste, póngase en contacto con el Centro de Asistencia al Cliente.

- Compruebe que no haya ninguna obstrucción en el recorrido del papel y, si la hay, retírela.

012-264

Causa: Error de funcionamiento de la acabadora.

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

Apague y encienda la máquina y, si es necesario, vuelva a enviar o a iniciar su trabajo de impresión.

Si el error persiste, póngase en contacto con el Centro de Asistencia al Cliente.

- Compruebe que no haya ninguna obstrucción en el recorrido del papel y, si la hay, retírela.

012-265

Causa: Error de funcionamiento de la acabadora.

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

Apague y encienda la máquina y, si es necesario, vuelva a enviar o a iniciar su trabajo de impresión.

Si el error persiste, póngase en contacto con el Centro de Asistencia al Cliente.

- Compruebe que no haya ninguna obstrucción en el recorrido del papel y, si la hay, retírela.

012-282

Causa: Error de funcionamiento de la acabadora.

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

Apague y encienda la máquina y, si es necesario, vuelva a enviar o a iniciar su trabajo de impresión.

Si el error persiste, póngase en contacto con el Centro de Asistencia al Cliente.

- Compruebe que no haya ninguna obstrucción en el recorrido del papel y, si la hay, retírela.

012-283

Causa: Error de funcionamiento de la acabadora.

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

Apague y encienda la máquina y, si es necesario, vuelva a enviar o a iniciar su trabajo de impresión.

Si el error persiste, póngase en contacto con el Centro de Asistencia al Cliente.

- Compruebe que no haya ninguna obstrucción en el recorrido del papel y, si la hay, retírela.

012-291

Causa: Error de funcionamiento de la acabadora.

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

Apague y encienda la máquina y, si es necesario, vuelva a enviar o a iniciar su trabajo de impresión.

Si el error persiste, póngase en contacto con el Centro de Asistencia al Cliente.

- Compruebe que no haya ninguna obstrucción en el recorrido del papel y, si la hay, retírela.

012-296

Causa: Error de funcionamiento de la acabadora.

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

Apague y encienda la máquina y, si es necesario, vuelva a enviar o a iniciar su trabajo de impresión.

Si el error persiste, póngase en contacto con el Centro de Asistencia al Cliente.

- Compruebe que no haya ninguna obstrucción en el recorrido del papel y, si la hay, retírela.

012-400

Causa: El contenedor de restos de grapas está casi lleno

Solución: Siga los procedimientos para quitar y sustituir el contenedor de restos de grapas en la acabadora.

012-949

Causa: El contenedor de perforaciones no está conectado

Solución: Compruebe que el contenedor de perforaciones esté instalado e insertado correctamente en la acabadora.

024-931

Causa: El contenedor de restos de grapas está lleno o casi lleno

Solución: Quite el contenedor de restos de grapas e instale un nuevo contenedor.

024-932

Causa: El contenedor de restos de grapas no está conectado

Solución: Compruebe que el contenedor de restos de grapas esté instalado e insertado correctamente en la acabadora.

024-943

Causa: El cartucho de grapas para folletos está vacío o se produjo un error de grapado.

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

- Compruebe el cartucho de grapas y vuelva a ajustarlo correctamente.
- De ser necesario, reemplace el cartucho por uno nuevo.
- Reanude el trabajo.

024-957

Causa: La bandeja del intercalador postproceso (bandeja 8/T1) está vacía o se ha acabado el papel en la bandeja.

Solución: Agregue papel a la bandeja.

024-974

Causa: Al alimentar papel de la bandeja del intercalador postproceso, el tamaño del papel designado y el tamaño del papel de la bandeja son diferentes.

Solución: Restaure o cambie el papel, o cancele el trabajo.

024-976

Causa: Error de grapas de la acabadora

Solución: Compruebe las grapas y vuelva a ajustarlas correctamente.

024-977

Causa: La alimentación de grapas de la acabadora no está lista.

Solución: Compruebe las grapas y vuelva a ajustarlas correctamente.

024-978

Causa: La operación de grapadora de la acabadora del realizador de folletos no está lista.

Solución: Compruebe las grapas y vuelva a ajustarlas correctamente.

024-979

Causa: El cartucho de grapas está vacío.

Solución: Compruebe las grapas. Siga los procedimientos para retirar y reemplazar el cartucho de grapas.

024-980

Causa: La bandeja del apilador está llena

Solución: Quite el papel de la bandeja del apilador.

024-981

Causa: La bandeja superior está llena.

Solución: Retire todo papel de la bandeja superior de la acabadora.

024-982

Causa: La advertencia de seguridad de la bandeja apiladora inferior de la acabadora está activada

Solución: Quite todo el papel de la bandeja apiladora y retire las obstrucciones.

024-983

Causa: La bandeja de folletos de la acabadora está llena

Solución: Retire todo el papel de la bandeja de folletos.

024-984

Causa: La señal de nivel bajo de grapas de la grapadora de folletos está activada

Solución: Retire todo el papel de la bandeja de folletos.

024-985

Causa: La señal de nivel bajo de grapas de la grapadora de folletos está activada

Solución: Retire todo el papel de la bandeja de folletos.

024-987

Causa: La bandeja de la plegadora de folletos está llena

Solución: Retire todo el papel de la bandeja. Configure la bandeja de salida para tres pliegues.

024-988

Causa: La bandeja de la plegadora de folletos está llena

Solución: Compruebe que la bandeja de la plegadora esté instalada y ajustada correctamente.

024-989

Causa: Error de la grapadora del realizador de folletos

Solución: Compruebe el cartucho de grapas y vuelva a ajustarlo correctamente.

047-320

Causa: Error de comunicación en la acabadora

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

Apague y encienda la máquina y, si es necesario, vuelva a enviar o a iniciar su trabajo de impresión.

Si el error persiste, póngase en contacto con el Centro de Asistencia al Cliente.

112-700

Causa: El contenedor de perforaciones está lleno o casi lleno

Solución: Retire el contenedor, vacíelo y vuelva a instalarlo.

116-790

Causa: La configuración de grapado se cancela y los datos se imprimen

Solución: Confirme la posición de las grapas e intente imprimir de nuevo.

124-705

Causa: La configuración de perforación se canceló

Solución: Confirme la posición de perforación e intente imprimir de nuevo.

124-706

Causa: La configuración de plegado se canceló

Solución: Confirme la configuración de plegado e intente imprimir de nuevo.

124-709

Causa: El número de páginas supera el número de páginas que se pueden grapar.

Solución: Reduzca el número de páginas o cancele la configuración de grapado e intente imprimir de nuevo.

Especificaciones

Acabadora con realizador de folletos/estándar

Elemento	Especificación
Tipo de bandeja	• Bandeja superior: Clasificado/sin clasificar NOTA Las transparencias se pueden enviar a la bandeja SUPERIOR de la acabadora SOLAMENTE. Las transparencias no se pueden enviar a la bandeja (central) del apilador. • Bandeja (media) del apilador: Clasificado/sin clasificar (desplazamiento disponible)

Elemento	Especificación
Tamaños de papel admitidos	Bandeja superior: • Máximo: SRA3, 13 x19 pulg., 12.6 x19.2 pulg., 330 x 488 mm (tamaño personalizado) • Mínimo: 100 x 148 mm (ABC), 4 x 6 pulg. (ABC), A6 (ABC) postales Bandeja (media) del apilador: • Máximo: 13 x 19 pulg. (330 x 488 mm), SRA3 • Mínimo: B5, 7.25 x 10.5 pulg. Bandeja de plegadora en C/Z opcional: Admite A4 (ABC) y 8.5 x 11 pulg. (ABC) Entrega a un dispositivo ADA compatible de otro fabricante: • Máximo: 13 x 19 pulg., SRA3 • Mínimo: B5, 7.25 x 10.5 pulg.
Pesos de papel admitidos	Bandejas: • Bandeja superior: 55-350 gm² • Bandeja (media) del apilador: 55-300 gm² • Bandeja de plegadora en C/Z opcional: 64-90 gm² Entrega a un dispositivo ADA compatible de otro fabricante: 55-350 gm²
Capacidad de las bandejas	• Bandeja superior: 500 hojas • Bandeja de plegadora en C/Z opcional: Mínimo de 30 hojas *Cuando se utiliza A4 ABL, B5 ABL, 8.5 x 11 pulg. ABL, 8 x 10 pulg. ABL, 7.5 x 10.5 pulg. ABL, solamente. Cuando se utilizan papeles de otros tamaños, la capacidad de las bandejas es de 1500 hojas y 100 juegos. **La bandeja puede no ser compatible con algunos tipos de papel.
Grapado (longitud variable)	Máximo de hojas grapadas: 100 hojas • Cuando se usan papeles de tamaños superiores a A4 o a 8.5 x 11 pulg., se puede grapar un máximo de 65 hojas. • Las grapas pueden doblarse cuando se utilizan ciertos tipos de papeles. Tamaño del papel: • Máximo: A3/11 x 17 pulg. • Mínimo: B5, 7.25 x 10.5 pulg. Posiciones de la grapa: • 1 ubicación: (frontal: grapado en ángulo, central: grapado paralelo, trasera: grapado paralelo*) • 2 localizaciones: (grapado paralelo) • 4 localizaciones: A4 (ABL) y 8.5 x 11 pulg. (ABL) grapado paralelo *: Grapado en ángulo para A3 y A4

Elemento	Especificación
Perforado	Tamaños de papel admitidos: • Máximo: A3/11 x 17 pulg. • Mínimo: B5 ABL (2 orificios), A4 ABL (4 orificios) Número de orificios: 2, 4, 3 (opcional) Tipo de papel: 55-220 gm²
Creación de folletos/un solo pliegue	Máximo de hojas: • Plegado y grapado: 25 hojas • Plegado solamente: 5 hojas Cuando se utiliza papel Xerox de 20 libras/75 gm², sólo se pueden grapar 14 hojas si se agrega una cubierta. Tamaño del papel: • Máximo: A3, 13 x 18 pulg. • Mínimo: A4 ABC, 8.5 x 11 pulg. ABC NOTA Al utilizar papeles ligeros, se pueden producir atascos de papel con creación de folletos, un solo pliegue, y grapado de 25 hojas impresas o más. Si se producen atascos de papel, se recomienda que se seleccione un tipo de papel diferente para el trabajo. Tipo de papel: Plegado solamente o plegado y grapado: 55-350 gm² sin recubrir, 106-300 gm² cuché Pesos del papel/capacidad de folletos: • 64-80 gm², sin recubrir: 25 hojas • 81-90 gm², sin recubrir: 20 hojas • 91-105 gm², sin recubrir: 10 hojas • 106-128 gm², sin recubrir: 10 hojas, cuché: 10 hojas • 129-150 gm², sin recubrir: 10 hojas, cuché: 10 hojas • 151-176 gm², sin recubrir: 10 hojas, cuché: 10 hojas • 177-220 gm², sin recubrir: 5 hojas, cuché: 5 hojas • 221-256 g/m², 4 hojas máx. estucado o sin estucar • 257-350 g/m², 3 hojas máx. estucado o sin estucar
Plegado	NOTA Los juegos plegados sin grapas tienen un límite de 5 hojas de papel.
Bandeja 8/T1 (intercalador postproceso; también conocido como unidad intermedia o Interposer)	Tamaño del papel: • Máximo: A3/11 x 17 pulg. • Mínimo: B5, 7.25 x 10.5 pulg. La máquina no imprime en el papel colocado en la bandeja 8/T1. Capacidad: 200 hojas cuando se utiliza papel Xerox de 20 libras/75 gm². Tipo de papel: 64-220 gm²

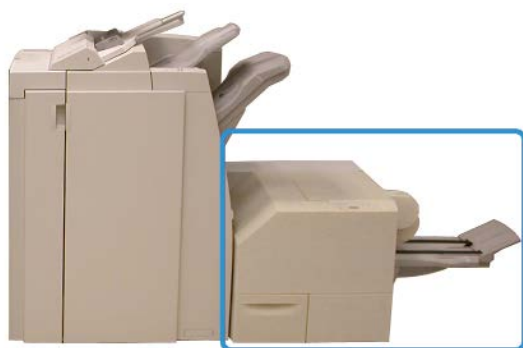
Plegadora en C/Z opcional

Elemento	Especificación
Pliegue en Z de media hoja	• Tamaño del papel para Z: 11 x 17 pulg./A3, 10 x 14 pulg./B4, 8K • Capacidad: - Máximo: 80 hojas (A3/11 x 17 pulg. papel Xerox 20 libras/75 gm², pliegue en Z) - 20 hojas para 8K y 10 x 14 pulg./B4 • Tipo de papel: 16-24 libras/64-90 gm² • Bandeja de salida: Bandeja (media) del apilador
Pliegue en C Pliegue en Z	• Tamaño del papel: A4/8.5 x 11 pulg. • Número de hojas a plegar: 1 hoja • Capacidad: Mínimo de 30 hojas (cuando se utiliza papel Xerox de 20 libras/75 gm²). • Tipo de papel: 16-24 libras/64-90 gm² • Bandeja de salida: Bandeja de plegadora en C/Z
Un solo pliegue	Consulte las especificaciones de Creación de folletos/un solo pliegue para obtener más información

Módulo de guillotina SquareFold

Descripción general

El módulo de recorte SquareFold es un dispositivo opcional de acabado que se utiliza en combinación con otro dispositivo opcional de acabado que contiene un creador de folletos.



NOTA

El módulo de recorte SquareFold requiere una acabadora que tenga conectado un creador de folletos.

El módulo de recorte SquareFold:

- Recibe el folleto del área del creador de folletos de la acabadora
- Aplana el lomo del folleto, reduciendo el grosor del folleto y dándole el aspecto de un libro con encuadernación sin coser
- Recorta el borde del folleto, produciendo un borde con acabado perfecto

El folleto es armado y grapado en el área de folletos de la acabadora; por lo tanto, el folleto entra armado al módulo de recorte SquareFold. El ajuste de la imagen del original o su colocación en la página del folleto, debe hacerse desde la interfaz de usuario de la máquina, desde el controlador de impresión o desde el servidor de impresión.

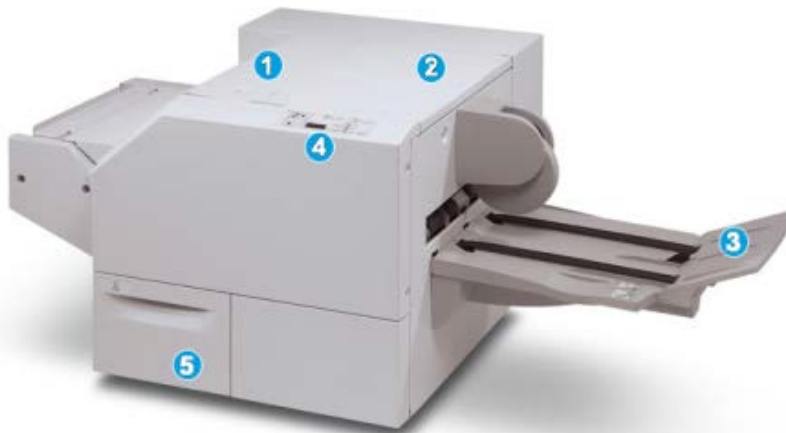
NOTA

Consulte siempre la sección de Sugerencias del módulo de guillotina SquareFold, antes de utilizar el módulo. La sección de sugerencias contiene información valiosa sobre cómo configurar los trabajos, que a su vez garantiza que se obtendrán los mejores resultados posibles cuando ejecute sus trabajos de impresión/copia.

Puede ser conveniente que produzca una o más impresiones/copias de prueba antes de ejecutar trabajos más grandes.

Identificación de los componentes

Componentes principales



Los componentes principales constan de:

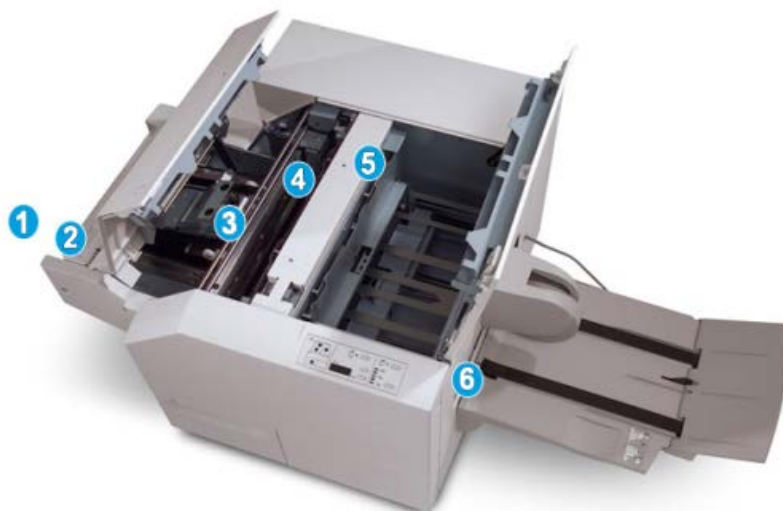
1. Cubierta izquierda superior: Abra esta cubierta para despejar los atascos de papel. El mecanismo de plegado cuadrado se encuentra en esta área.
2. Cubierta derecha superior: Abra esta cubierta para despejar los atascos de papel. El mecanismo de recorte se encuentra en esta área.
3. Bandeja de salida de folletos: Esta bandeja recibe los folletos con pliegue cuadrado de la acabadora.
4. Panel de control: El panel de control consiste en una pantalla con una mímica, botones y diferentes luces indicadoras.

5. Recipiente de desecho del recortador: Recolecta los desechos del recortador. Tire del recipiente para sacarlo y vaciar los desechos del recortador.

NOTA

Las cubiertas superiores no pueden abrirse durante el funcionamiento normal ni cuando la máquina está inactiva. Las cubiertas pueden abrirse solamente cuando hay un indicador encendido y se produce un atasco/error en el módulo de recorte SquareFold.

Recorrido del papel

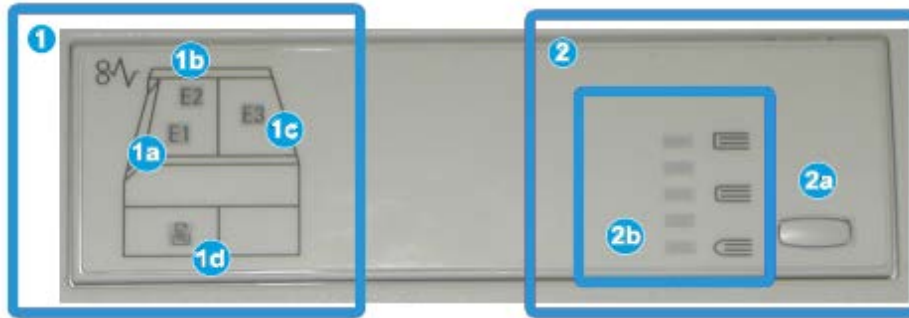


1. El folleto sale del área de folletos de la acabadora y entra en el módulo de recorte SquareFold.
2. El sensor de salida de folletos (en el módulo de recorte SquareFold) detecta el borde de avance (lomo) del folleto y mueve el folleto al área de plegado cuadrado.
3. En cuanto el lomo del folleto llega al área de plegado cuadrado, el folleto es sujetado con pinzas y comienza la operación de plegado cuadrado.
4. El folleto es aplanado y el lomo se cuadra de acuerdo con el ajuste de plegado cuadrado que se indique en el panel de control.
5. Cuando el folleto ha sido aplanado y el lomo está cuadrado, el folleto se mueve al área del recortador.
 - a. En base al tamaño del folleto terminado, el folleto se mueve hasta que el borde posterior llegue a la cuchilla de la cortadora.
 - b. El borde posterior es recortado (en base al tamaño del folleto terminado que se ha introducido en el ajuste del modo del recortador).
6. A continuación, el folleto se mueve al área de salida, donde es transportado a la bandeja de salida de folletos.

NOTA

Los folletos que salen del módulo de recorte SquareFold pueden contener residuos del folleto recortado anteriormente. Esto se debe a la acumulación de estática y es normal. Si los folletos contienen residuos, simplemente retírelos y deséchelos.

Panel de control



El panel de control consta de los siguientes elementos:

1. Indicadores de error: Estos indicadores se iluminan cuando se presenta un error o atasco en un área específica del módulo de recorte SquareFold.
 - a. Este indicador se ilumina cuando ocurre un atasco mientras el folleto sale del área de salida de la acabadora.
 - b. Este indicador se ilumina cuando ocurre un atasco en el área de plegado cuadrado.
 - c. Este indicador se ilumina cuando ocurre un atasco en el área del recortador.

NOTA

Si se ilumina alguno de estos indicadores (1a, 1b, 1c), las cubiertas superiores podrán abrirse, y el atasco/error podrá despejarse; de lo contrario, las cubiertas superiores no podrán abrirse durante el funcionamiento normal o cuando la máquina está inactiva.

- d. Este indicador se ilumina cuando el recipiente de desecho del recortador se saca o cuando está lleno.
2. Opciones de plegado cuadrado: Esta área del panel de control contiene los siguientes elementos:

NOTA

Las opciones de plegado con borde cuadrado están disponibles a través del controlador de impresión de su equipo, de su servidor de impresión, o de la interfaz de usuario del dispositivo (si se trata de una copiadora/impresora). Esto se describe detalladamente en la sección de opciones de plegado con borde cuadrado.

- a. Botón Opciones: pulse este botón para ajustar la opción de plegado con borde cuadrado. Consulte el apartado siguiente.

- b. Opciones de plegado con borde cuadrado: seleccione la configuración deseada. Las configuraciones se describen detalladamente en la sección Opciones de plegado con borde cuadrado.

Función de plegado cuadrado

La función de plegado con borde cuadrado se puede seleccionar o es accesible desde el controlador de impresión de su equipo, la interfaz de usuario de la máquina o desde el servidor de impresión.

NOTA

La función de plegado con borde cuadrado solo está disponible cuando su máquina está conectada a una acabadora con un realizador de folletos y al módulo de guillotina SquareFold.

NOTA

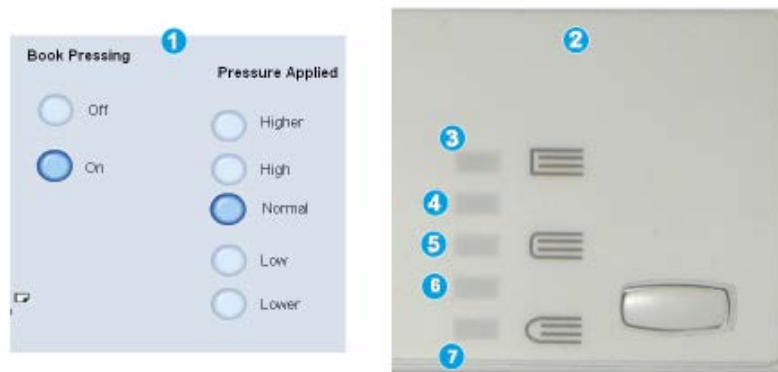
El término Prensa de libro se usa como sinónimo de plegado con borde cuadrado o plegado cuadrado.

Opciones de plegado cuadrado

La función de plegado con borde cuadrado (prensa de libros) puede activarse o desactivarse según las preferencias del usuario. Cuando esta función está activada puede seleccionar una de cinco opciones, según sus requisitos de acabado de trabajo de folletos.

NOTA

En el resto de esta sección, únicamente se muestran el panel de control del módulo de guillotina SquareFold y las pantallas de la interfaz de usuario de la máquina. Las pantallas del servidor y del controlador de impresión no se muestran. Las descripciones de cada opción de plegado con borde cuadrado se aplican a los trabajos de impresión de red, y a cualquier servidor y controlador de impresión conectado a la máquina.



1. Para opciones de plegado con borde cuadrado o prensa de libro en la interfaz de usuario de la máquina, la ilustración es solamente una representación. Las imágenes de la interfaz de usuario de la máquina pueden variar en función del dispositivo conectado.
2. Panel de control del módulo de recorte SquareFold
3. **+2/Más alta/Alta 2:** Use este ajuste cuando desee que se aplique la mayor cantidad de presión posible al lomo del folleto. Cuanta más presión se aplique al folleto, más cuadrado será el lomo del folleto. +2 representa la mayor cantidad de presión que se puede aplicar al folleto.

Además, puede ser conveniente seleccionar este ajuste cuando el folleto terminado tiene cinco páginas o menos, y está creado con papel pesado (200 gm² o más).

4. **+1/Alta/Alta 1:** Use este ajuste cuando desee que se aplique una mayor cantidad de presión al lomo del folleto, pero no tanta presión como la que se aplica con el ajuste +2.
5. Auto/Normal: Este es el valor prefijado de la máquina y se utiliza para la mayoría de los trabajos.
6. **-1/Baja/Baja 1:** Use este ajuste cuando desee que se aplique menos presión al lomo del folleto. Cuanta menos presión se aplique al folleto, más redondo será el lomo del folleto.
7. **-2/Más baja/Baja 2:** Seleccione este ajuste si el folleto terminado tiene cinco páginas o menos, y está creado con papel ligero (100 gm² o menos). -2 representa la menor cantidad de presión que se puede aplicar al folleto.

Elija el ajuste más adecuado para sus necesidades respecto a los folletos que debe imprimir.

NOTA

Puede ser conveniente que produzca una o más impresiones de prueba antes de ejecutar trabajos más grandes.

La siguiente ilustración muestra dos folletos diferentes: un folleto que tiene un pliegue cuadrado y un folleto que no tiene un pliegue cuadrado.



1. Este folleto no tiene un pliegue cuadrado. El lomo del folleto tiene un aspecto más redondeado y grueso.
2. Este folleto tiene un pliegue cuadrado. El lomo del folleto está plano y cuadrado, lo cual le da el aspecto de un libro con encuadernado perfecto.

Cómo acceder a las opciones de plegado cuadrado

Acceso a las opciones de plegado con borde cuadrado para los trabajos de impresión en red

Para los trabajos de impresión de red, se puede acceder a la función de plegado con borde cuadrado y a sus opciones relacionadas desde el controlador de impresión de su equipo, antes de enviar el trabajo, o en el servidor de impresión, después de enviarlo. Para acceder a la función y a las opciones de plegado con borde cuadrado para trabajos de impresión de red:

1. Para trabajos que están siendo enviados desde su PC, continúe con el paso siguiente.
 - Para trabajos que ya están en el servidor de impresión, continúe con el paso 3.
2. Desde su PC, abra el trabajo deseado en la aplicación apropiada (por ejemplo, Microsoft Word o Adobe Reader).
 - a) Seleccione **Archivo e Imprimir**.
 - b) En la ventana Imprimir, seleccione la máquina deseada (que tenga el módulo de recorte SquareFold conectado), y seleccione **Propiedades** para esa máquina.
 - c) Continúe con el paso 4.
3. Desde el servidor de impresión, si corresponde, abra las propiedades del trabajo deseado:
 - a) Haga doble clic en el trabajo (desde las colas Retener o Trabajos impresos).
 - b) En la ventana Propiedades, vaya a la ficha Acabado/Salida.
 - c) Continúe con el paso siguiente.
4. Asegúrese de que esté seleccionada la bandeja de salida correcta (Bandeja del creador de folletos).
5. Si es necesario, asegúrese de que estén seleccionadas las funciones de Grapado/Acabado/Plegado correctas.
6. Seleccione la opción deseada de plegado cuadrado (creación de libros).
7. Seleccione **Aceptar** para guardar selecciones y cerrar cualquier ventana de Propiedades.
8. Envíe el trabajo a la máquina.

Acceso a las opciones de plegado con borde cuadrado para los trabajos de copia

1. En la interfaz de usuario de la máquina, seleccione **Copia** y la ficha **Formato de salida**.
2. Seleccione **Creación de folletos** o **Plegado**.
3. En la pantalla Creación de folletos, realice lo siguiente:

- a) Seleccione **Sí**.
- b) Seleccione **Plegar y grapar**.
- c) En la pantalla Creación de folletos: Plegado y grapado, seleccione **Solo plegar o Plegar y grapar**.

Para acceder a la función Plegado con borde cuadrado, seleccione el botón **Recorte/Prensa de folletos**.

4. En la pantalla Plegado, seleccione **Plegado simple**.

- a) Seleccione **Plegar como juego**.
- b) Seleccione el botón **Recorte/Prensa de folletos** para acceder a la función Plegado con borde cuadrado (Prensa de libro).

Función de recorte

La función de recorte se puede seleccionar o es accesible desde el controlador de impresión de su equipo, la interfaz de usuario de la máquina o desde el servidor de impresión.

NOTA

La función de recorte solo está disponible cuando su máquina está conectada a una acabadora con un realizador de folletos y al módulo de guillotina SquareFold.

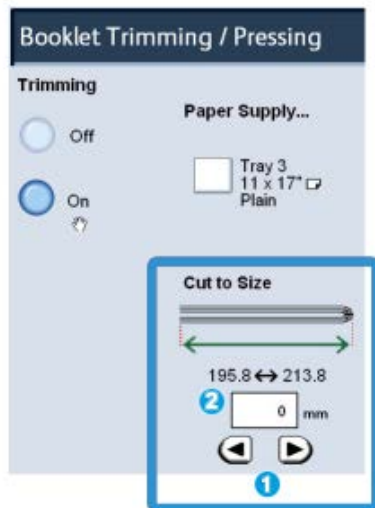
Opciones de recorte

Cuando utilice las opciones de recorte, siempre considere los siguientes puntos:

- Los folletos que salen del módulo de guillotina SquareFold pueden contener residuos o trozos de papel de folletos recortados anteriormente. Esto se debe a la acumulación de electricidad estática. Es una circunstancia habitual. Si los folletos contienen residuos o trozos de papel, retírelos y deséchelos.
- La función de recorte puede activarse o desactivarse, de acuerdo a las preferencias del usuario. Si la función está activada, puede ajustar la opción de recorte en incrementos de 0.1 mm (0.0039 pulgadas), dependiendo de los requisitos del trabajo del folleto final.

NOTA

En el resto de esta sección se muestra la pantalla de la interfaz de usuario de la máquina. Las pantallas del servidor y del controlador de impresión no se muestran. Las descripciones de cada opción de recorte se aplican a los trabajos de impresión por red y a cualquier servidor y controlador de impresión conectado a la máquina.



1. Seleccione los botones de flechas para reducir o aumentar el ajuste del recortador. Los ajustes se realizan en incrementos de 0.1 mm/0.0039 pulg.
2. El ajuste de recorte se basa en:
 - El número de hojas del folleto terminado.
 - La anchura del folleto terminado (por ejemplo, 8.5 pulg./210 mm o 5.5 pulg./149 mm).
 - El tipo de material de impresión (por ejemplo, estucado/sin estucar, brillante).
 - El peso del material de impresión.

NOTA

¡Importante! Es posible que tenga que probar con diferentes ajustes para determinar cuáles son los mejores para su trabajo específico. Además, puede ser conveniente que produzca una o más impresiones de prueba antes de ejecutar trabajos más grandes, para garantizar los mejores resultados cuando imprima folletos.

NOTA

Los ajustes de recorte no se pueden modificar para eliminar menos de 2 mm (0.078 pulg.) o más de 20 mm (0.787 pulg.) del borde del material del folleto. Los ajustes de menos de 2 mm (0.078 pulg.) podrían producir folletos mal recortados, y los ajustes de más de 20 mm (0.787 pulg.) producirán folletos sin recorte en los bordes.

Elija el ajuste más adecuado para sus necesidades respecto a los folletos que debe imprimir.

Directrices de recorte

La siguiente tabla presenta diferentes situaciones en las que se utilizan diferentes pesos de papel, tipos de material de impresión y selecciones de ajuste de recorte. Use esta tabla como una guía cuando seleccione un ajuste de recorte para su trabajo específico.

NOTA

Estos ajustes que se muestran en la siguiente tabla se proporcionan como ejemplos y no representan todas las situaciones posibles. Esta tabla es solamente una guía.

Situación número	Tamaño del papel	Tamaño del folleto terminado	Peso del papel (libras/gm ²)	Ajuste aproximado de recorte (mm)	Número de páginas en el folleto terminado
1	8.5 x 11 pulg./A4 (210 x 298 mm)	5.5 x 8.5 pulg./149 x 210 mm	20 libras/75 gm ²	130	20
2	8.5 x 11 pulg./A4 (210 x 298 mm)	5.5 x 8.5 pulg./149 x 210 mm	24 libras/90 gm ²	125	14
3	8.5 x 11 pulg./A4 (210 x 298 mm)	5.5 x 8.5 pulg./149 x 210 mm	32 libras/120 gm ²	135	10
4	8.5 x 11 pulg./A4 (210 x 298 mm)	5.5 x 8.5 pulg./149 x 210 mm	20 libras/75 gm ²	125	10
5	8.5 x 11 pulg./A4 (210 x 298 mm)	5.5 x 8.5 pulg./149 x 210 mm	80 libras/120 gm ²	135	12
6	8.5 x 14 pulg./B4 (250 x 353 mm)	8.5 x 7 pulg./250 x 176.5 mm	20 libras/75 gm ²	172	6
7	8.5 x 14 pulg./B4 (250 x 353 mm)	8.5 x 7 pulg./250 x 176.5 mm	24 libras/90 gm ²	170	6
8	11 x 17 pulg./A3 (297 x 420 mm)	8.5 x 11 pulg./A4 (210 x 297 mm)	24 libras/90 gm ²	200	14
9	11 x 17 pulg./A3 (297 x 420 mm)	8.5 x 11 pulg./A4 (210 x 297 mm)	80 libras/216 gm ²	205	5
10	11 x 17 pulg./A3 (297 x 420 mm)	8.5 x 11 pulg./A4 (210 x 297 mm)	20 libras/80 gm ²	210	22
11	11 x 17 pulg./A3 (297 x 420 mm)	8.5 x 11 pulg./A4 (210 x 297 mm)	24 libras/90 gm ²	210	8
12	11 x 17 pulg./A3 (297 x 420 mm)	8.5 x 11 pulg./A4 (210 x 297 mm)	80 libras/120 gm ²	205	10
13	12 x 18 pulg./305 x 458 mm	6 x 9 pulg./152 x 229 mm	80 libras/120 gm ²	220	6
14	12 x 18 pulg./305 x 458 mm	6 x 9 pulg./152 x 229 mm	80 libras/120 gm ²	215	5
15	12 x 18 pulg./305 x 458 mm	6 x 9 pulg./152 x 229 mm	80 libras/120 gm ²	210	4

Situación número	Tamaño del papel	Tamaño del folleto terminado	Peso del papel (libras/gm ²)	Ajuste aproximado de recorte (mm)	Número de páginas en el folleto terminado
16	12 x 18 pulg./305 x 458 mm	6 x 9 pulg./152 x 229 mm	28 libras/105 gm ²	220	16
17	12 x 18 pulg./305 x 458 mm	6 x 9 pulg./152 x 229 mm	80 libras/120 gm ²	210	14

Cómo acceder a las opciones de recorte

Acceso a las opciones de recorte para los trabajos de impresión en red

Para trabajos de impresión de red, se puede acceder a la función de recorte y sus opciones relacionadas desde el controlador de impresión de su equipo, antes de enviar el trabajo, o en el servidor de impresión, después de enviarlo. Para acceder a la función o a las opciones de recorte para trabajos de impresión de red:

1. Para trabajos que están siendo enviados desde su PC, continúe con el paso siguiente.
 - Para trabajos que ya están en el servidor de impresión, continúe con el paso 3.
2. Desde su PC, abra el trabajo deseado en la aplicación apropiada (por ejemplo, Microsoft Word o Adobe Reader).
 - a) Seleccione **Archivo e Imprimir**.
 - b) En la ventana Imprimir, seleccione la máquina deseada (que tenga el módulo de recorte SquareFold conectado), y seleccione **Propiedades** para esa máquina.
 - c) Continúe con el paso 4.
3. Desde el servidor de impresión, si corresponde, abra las propiedades del trabajo deseado:
 - a) Haga doble clic en el trabajo (desde las colas Retener o Trabajos impresos).
 - b) En la ventana Propiedades, vaya a la ficha Acabado/Salida.
 - c) Continúe con el paso siguiente.
4. Asegúrese de que esté seleccionada la bandeja de salida correcta (Bandeja del creador de folletos).
5. Si es necesario, asegúrese de que estén seleccionadas las funciones de Grapado/Acabado/Plegado correctas.
6. Seleccione la opción del recortador deseada.
7. Seleccione **Aceptar** para guardar selecciones y cerrar cualquier ventana de Propiedades.
8. Envíe el trabajo a la máquina.

Acceso a las opciones de recorte para los trabajos de copia

1. En la interfaz de usuario de la máquina, seleccione **Copia** y la ficha **Formato de salida**.

2. Seleccione **Creación de folletos** o **Plegado**.
3. En la pantalla Creación de folletos, realice lo siguiente:
 - a) Seleccione **Sí**.
 - b) Seleccione **Plegar y grapar**.
 - c) En la pantalla Creación de folletos: Plegado y grapado, seleccione **Solo plegar** o **Plegar y grapar**.
Para acceder a la función de recorte, seleccione el botón **Recorte/Prensa de folletos**.
4. En la pantalla Plegado, seleccione **Plegado simple**.
 - a) Seleccione **Plegar como juego**.
 - b) Seleccione el botón **Recorte/Prensa de folleto** para acceder a la función Recorte.

Sugerencias

Impresión de imágenes que ocupan toda la página en folletos

Cuando utilice imágenes que ocupan toda la página, asegúrese de que el tamaño del folleto terminado sea lo suficientemente grande para cualquier imagen que ocupe toda la página, y que cuando se recorte el folleto, estas imágenes no se corten. Consulte la ilustración.



1. La portada y contraportada de este folleto están preimpresas y tienen imágenes que ocupan toda la página. El folleto fue impreso en papel de 8.5 x 14 pulg./B4. La portada, que fue recortada, muestra la imagen completa.
2. Este es el mismo folleto, impreso en papel de 8.5 x 11 pulg./A4. La imagen de la portada está cortada debido a que fue recortada.

Antes de imprimir cualquier folleto, considere el trabajo completo, incluyendo los siguientes factores:

- ¿Cuál es el tamaño deseado del folleto terminado?
- ¿Contiene el folleto imágenes que ocupan toda la página?
- ¿Está utilizando portadas preimpresas con imágenes que ocupan toda la página?
- ¿Va a recortar el folleto?
- ¿Es necesario desplazar cualquier imagen que ocupe toda la página para asegurarse de que cabrá en el folleto terminado?

Estas preguntas son importantes y podrían afectar la impresión de sus trabajos de folletos, especialmente si está utilizando imágenes que ocupan toda la página, y si recortará los bordes del folleto.

Siga estas sugerencias

Siga estas recomendaciones para garantizar que se obtendrán los resultados deseados.

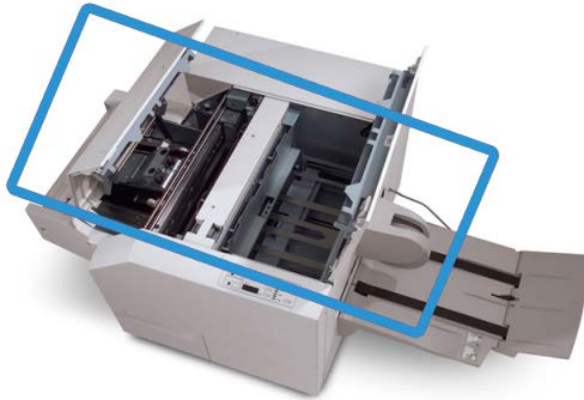
- Siempre produzca una o más impresiones de prueba de su trabajo, antes de imprimir una cantidad más grande.
- Revise sus impresiones de prueba, asegurándose de que no haya imágenes o texto cortados.
- Si es necesario desplazar cualquier imagen o texto, use las selecciones del controlador de impresión de su aplicación; consulte la información de Ayuda de su controlador de impresión.
- Recuerde: que puede ser necesario producir una o más impresiones de prueba antes de obtener los resultados deseados.

Solución de problemas

Eliminación de atascos

NOTA

Las cubiertas superiores no pueden abrirse durante el funcionamiento normal ni cuando la máquina está inactiva. Las cubiertas pueden abrirse solamente cuando hay un indicador encendido y se produce un atasco/error en el módulo de recorte SquareFold. Para obtener información detallada acerca de los indicadores, consulte la información del panel de control ubicada en las páginas anteriores de esta sección.



El recorrido del papel se muestra en la ilustración anterior. Despeje cualquier atasco de papel que pueda presentarse en el recorrido del papel. Si ocurre un atasco, la máquina deja de imprimir y puede aparecer un mensaje en la interfaz de usuario (IU).

NOTA

Para determinar si el atasco/error se encuentra en la acabadora o en el módulo de recorte SquareFold, siempre comience el proceso de diagnóstico con el módulo de recorte SquareFold.

Despeje de atascos

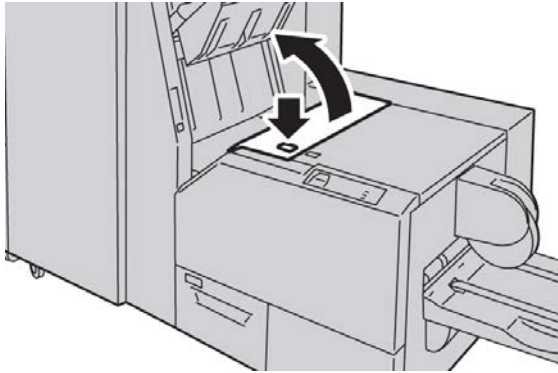
Use el siguiente procedimiento para despejar atascos o errores y reanude la impresión:

1. Siga las instrucciones que se muestran en la IU de la máquina.
2. Si la IU de la máquina lo indica, abra la cubierta superior izquierda y la cubierta superior derecha del módulo de recorte SquareFold.
3. Verifique si hay algún folleto atascado en el recorrido del papel del módulo de recorte SquareFold y retírelo.
4. Verifique si hay trozos de papel recortados a lo largo del recorrido del papel y retírelos.
5. Cierre las cubiertas superiores izquierda y derecha.
6. Vacíe el recipiente de desecho del recortador.
7. Asegúrese de que el recipiente de desecho del recortador esté completamente introducido/cerrado.
8. Asegúrese de que todas las cubiertas del módulo de recorte SquareFold estén cerradas.
9. Si el panel de control del módulo de guillotina SquareFold y/o la interfaz de usuario de la máquina indican que el atasco continúa, vuelva a examinar el módulo de guillotina SquareFold (pasos 1 a 8).
10. Si es necesario, abra la acabadora para verificar si hay algún atasco/error en el recorrido de la acabadora.
11. Siga las instrucciones de la interfaz de usuario de la máquina para reanudar la impresión.

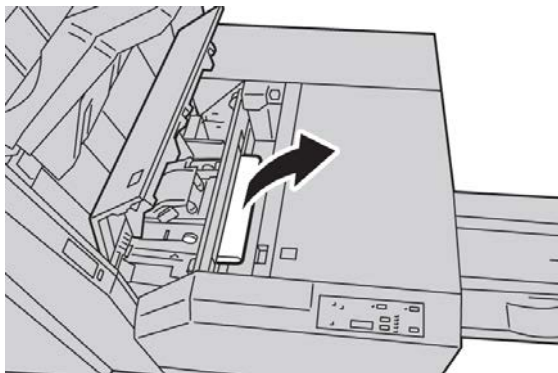
Despeje de atascos en E1/E2

Use el siguiente procedimiento para despejar atascos cuando los LED E1 y/o E2 se iluminen en el panel de control del módulo de recorte SquareFold.

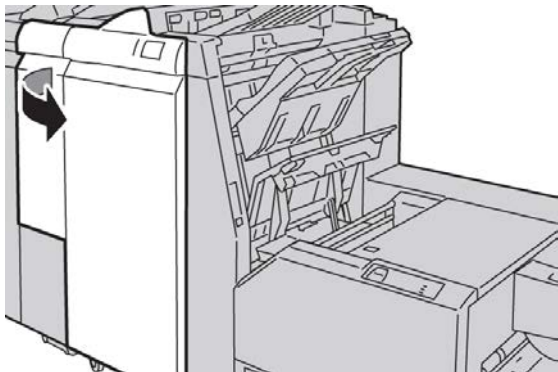
1. Asegúrese de que la máquina no esté funcionando, y pulse el botón que está en la cubierta izquierda de la unidad de recorte para abrir la cubierta.



2. Retire las hojas atascadas.



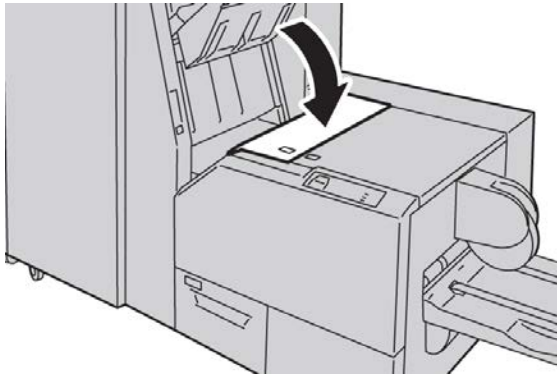
3. Si no puede retirar las hojas en el paso 2, abra la cubierta derecha de la acabadora.



4. Gire la perilla 4a hacia la derecha, y luego retire el papel atascado.



5. Cierre la cubierta izquierda de la unidad de recorte.



6. Si abrió la cubierta derecha de la acabadora en el paso 3, ciérrela.

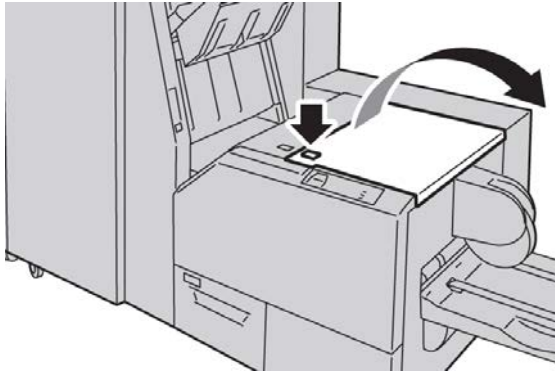
NOTA

Se mostrará un mensaje y la máquina no funcionará si la cubierta derecha de la acabadora está abierta, incluso levemente.

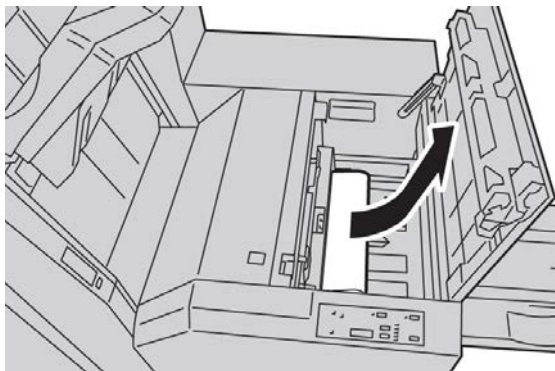
Despeje de atascos en E3

Use el siguiente procedimiento para despejar atascos cuando el LED E3 se ilumine en el panel de control del módulo de recorte SquareFold.

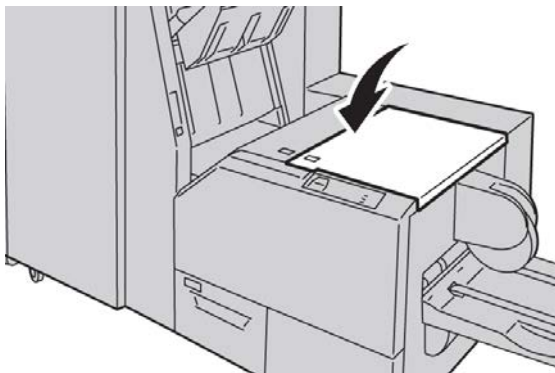
1. Asegúrese de que la máquina no esté funcionando, y pulse el botón que está en la cubierta derecha de la unidad de recorte para abrir la cubierta.



2. Retire las hojas atascadas.



3. Cierre la cubierta derecha de la unidad de recorte.



Códigos de error

Si se produce un atasco o error en el módulo de guillotina SquareFold, la interfaz de usuario de la máquina muestra un mensaje de atasco o error. La siguiente tabla contiene una lista de códigos de error del módulo de guillotina SquareFold, y una lista de códigos de error de la acabadora relacionados.

NOTA

Las cubiertas superiores no pueden abrirse durante el funcionamiento normal ni cuando la máquina está inactiva. Las cubiertas pueden abrirse solamente cuando hay un indicador encendido y se produce un atasco/error en el módulo de recorte SquareFold. Para obtener información detallada acerca de los indicadores, consulte la información del panel de control ubicada en las páginas anteriores de esta sección.

012-115

Causa: Atasco o error en la acabadora

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

1. Si la interfaz de usuario de la máquina sigue mostrando un error o atasco, vaya a la acabadora:
 - Abra la acabadora.
 - Retire los atascos.
 - Cierre las cubiertas de la acabadora.
2. Siga las instrucciones que se muestran en la interfaz de usuario de la máquina para reanudar la impresión.
3. Si el error persiste, apague y encienda la máquina.
4. Si el problema persiste, solicite servicio.

012-264

Causa: Atasco o error en la acabadora

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

1. Si la interfaz de usuario de la máquina sigue mostrando un error o atasco, vaya a la acabadora:
 - Abra la acabadora.
 - Retire los atascos.
 - Cierre las cubiertas de la acabadora.
2. Siga las instrucciones que se muestran en la interfaz de usuario de la máquina para reanudar la impresión.
3. Si el error persiste, apague y encienda la máquina.
4. Si el problema persiste, solicite servicio.

012-302

Causa: Atasco o error en la acabadora**Solución:** Siga el procedimiento siguiente:

1. Si la interfaz de usuario de la máquina sigue mostrando un error o atasco, vaya a la acabadora:
 - Abra la acabadora.
 - Retire los atascos.
 - Cierre las cubiertas de la acabadora.
2. Siga las instrucciones que se muestran en la interfaz de usuario de la máquina para reanudar la impresión.
3. Si el error persiste, apague y encienda la máquina.
4. Si el problema persiste, solicite servicio.

013-100

Causa: Atasco o error en el módulo de guillotina SquareFold**Solución:** Siga el procedimiento siguiente:

1. Abra las cubiertas superiores izquierda y derecha del módulo de recorte SquareFold.
2. Retire cuidadosamente todas las hojas y trozos de papel de las áreas de despeje de atascos.
3. Cierre las cubiertas superiores izquierda y derecha del módulo de recorte SquareFold.
4. Verifique el recipiente de desecho del recortador:
 - Si el recipiente está lleno, vacíelo y vuelva a insertarlo en el módulo de recorte SquareFold.
 - Si el recipiente está parcialmente afuera, empújelo completamente.
5. Si es necesario, siga las demás indicaciones de la interfaz de usuario de la máquina.
6. Si el error persiste, repita los pasos anteriores. Si el error continúa, solicite servicio técnico.

013-101

Causa: Atasco o error en el módulo de guillotina SquareFold**Solución:** Siga el procedimiento siguiente:

1. Abra las cubiertas superiores izquierda y derecha del módulo de recorte SquareFold.
2. Retire cuidadosamente todas las hojas y trozos de papel de las áreas de despeje de atascos.
3. Cierre las cubiertas superiores izquierda y derecha del módulo de recorte SquareFold.
4. Verifique el recipiente de desecho del recortador:
 - Si el recipiente está lleno, vacíelo y vuelva a insertarlo en el módulo de recorte SquareFold.
 - Si el recipiente está parcialmente afuera, empújelo completamente.

5. Si es necesario, siga las demás indicaciones de la interfaz de usuario de la máquina.
6. Si el error persiste, repita los pasos anteriores. Si el error continúa, solicite servicio técnico.

013-102

Causa: Atasco o error en el módulo de guillotina SquareFold

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

1. Abra las cubiertas superiores izquierda y derecha del módulo de recorte SquareFold.
2. Retire cuidadosamente todas las hojas y trozos de papel de las áreas de despeje de atascos.
3. Cierre las cubiertas superiores izquierda y derecha del módulo de recorte SquareFold.
4. Verifique el recipiente de desecho del recortador:
 - Si el recipiente está lleno, vacíelo y vuelva a insertarlo en el módulo de recorte SquareFold.
 - Si el recipiente está parcialmente afuera, empújelo completamente.
5. Si es necesario, siga las demás indicaciones de la interfaz de usuario de la máquina.
6. Si el error persiste, repita los pasos anteriores. Si el error continúa, solicite servicio técnico.

013-103

Causa: Atasco o error en el módulo de guillotina SquareFold

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

1. Abra las cubiertas superiores izquierda y derecha del módulo de recorte SquareFold.
2. Retire cuidadosamente todas las hojas y trozos de papel de las áreas de despeje de atascos.
3. Cierre las cubiertas superiores izquierda y derecha del módulo de recorte SquareFold.
4. Verifique el recipiente de desecho del recortador:
 - Si el recipiente está lleno, vacíelo y vuelva a insertarlo en el módulo de recorte SquareFold.
 - Si el recipiente está parcialmente afuera, empújelo completamente.
5. Si es necesario, siga las demás indicaciones de la interfaz de usuario de la máquina.
6. Si el error persiste, repita los pasos anteriores. Si el error continúa, solicite servicio técnico.

013-104

Causa: Atasco o error en el módulo de guillotina SquareFold

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

1. Abra las cubiertas superiores izquierda y derecha del módulo de recorte SquareFold.
2. Retire cuidadosamente todas las hojas y trozos de papel de las áreas de despeje de atascos.

3. Cierre las cubiertas superiores izquierda y derecha del módulo de recorte SquareFold.
4. Verifique el recipiente de desecho del recortador:
 - Si el recipiente está lleno, vacíelo y vuelva a insertarlo en el módulo de recorte SquareFold.
 - Si el recipiente está parcialmente afuera, empújelo completamente.
5. Si es necesario, siga las demás indicaciones de la interfaz de usuario de la máquina.
6. Si el error persiste, repita los pasos anteriores. Si el error continúa, solicite servicio técnico.

013-105

Causa: Atasco o error en el módulo de guillotina SquareFold

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

1. Abra las cubiertas superiores izquierda y derecha del módulo de recorte SquareFold.
2. Retire cuidadosamente todas las hojas y trozos de papel de las áreas de despeje de atascos.
3. Cierre las cubiertas superiores izquierda y derecha del módulo de recorte SquareFold.
4. Verifique el recipiente de desecho del recortador:
 - Si el recipiente está lleno, vacíelo y vuelva a insertarlo en el módulo de recorte SquareFold.
 - Si el recipiente está parcialmente afuera, empújelo completamente.
5. Si es necesario, siga las demás indicaciones de la interfaz de usuario de la máquina.
6. Si el error persiste, repita los pasos anteriores. Si el error continúa, solicite servicio técnico.

013-106

Causa: Atasco o error en el módulo de guillotina SquareFold

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

1. Abra las cubiertas superiores izquierda y derecha del módulo de recorte SquareFold.
2. Retire cuidadosamente todas las hojas y trozos de papel de las áreas de despeje de atascos.
3. Cierre las cubiertas superiores izquierda y derecha del módulo de recorte SquareFold.
4. Verifique el recipiente de desecho del recortador:
 - Si el recipiente está lleno, vacíelo y vuelva a insertarlo en el módulo de recorte SquareFold.
 - Si el recipiente está parcialmente afuera, empújelo completamente.
5. Si es necesario, siga las demás indicaciones de la interfaz de usuario de la máquina.
6. Si el error persiste, repita los pasos anteriores. Si el error continúa, solicite servicio técnico.

013-208

Causa: Error del contenedor de restos de la recortadora, o el contenedor está lleno.

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

1. Saque el recipiente y retire cualquier desecho del recortador que éste contenga.
2. Vuelva a insertar el recipiente en el módulo de recorte SquareFold.
3. Asegúrese de que el contenedor esté completamente insertado y que la luz indicadora no esté encendida.
4. Si el error persiste, repita los pasos anteriores.
5. Si el error persiste, apague y encienda la máquina.
6. Si el problema persiste, solicite servicio.

013-221

Causa: Atasco o error de comunicación en el módulo de guillotina SquareFold

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

1. Apague y encienda la máquina.
2. Si el problema persiste, solicite servicio.

013-222

Causa: Atasco o error de comunicación en el módulo de guillotina SquareFold

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

1. Apague y encienda la máquina.
2. Si el problema persiste, solicite servicio.

013-223

Causa: Atasco o error de comunicación en el módulo de guillotina SquareFold

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

1. Apague y encienda la máquina.
2. Si el problema persiste, solicite servicio.

013-224

Causa: Atasco o error de comunicación en el módulo de guillotina SquareFold

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

1. Apague y encienda la máquina.
2. Si el problema persiste, solicite servicio.

013-225

Causa: Atasco o error de comunicación en el módulo de guillotina SquareFold

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

1. Apague y encienda la máquina.
2. Si el problema persiste, solicite servicio.

013-226

Causa: Atasco o error de comunicación en el módulo de guillotina SquareFold

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

1. Apague y encienda la máquina.
2. Si el problema persiste, solicite servicio.

013-227

Causa: Atasco o error de comunicación en el módulo de guillotina SquareFold

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

1. Apague y encienda la máquina.
2. Si el problema persiste, solicite servicio.

013-228

Causa: Atasco o error de comunicación en el módulo de guillotina SquareFold

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

1. Apague y encienda la máquina.
2. Si el problema persiste, solicite servicio.

013-229

Causa: Atasco o error de comunicación en el módulo de guillotina SquareFold

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

1. Apague y encienda la máquina.
2. Si el problema persiste, solicite servicio.

013-230

Causa: Atasco o error de comunicación en el módulo de guillotina SquareFold

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

1. Apague y encienda la máquina.
2. Si el problema persiste, solicite servicio.

013-231

Causa: Atasco o error de comunicación en el módulo de guillotina SquareFold

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

1. Apague y encienda la máquina.
2. Si el problema persiste, solicite servicio.

013-232

Causa: Atasco o error de comunicación en el módulo de guillotina SquareFold

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

1. Apague y encienda la máquina.

2. Si el problema persiste, solicite servicio.

013-233

Causa: Atasco o error de comunicación en el módulo de guillotina SquareFold

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

1. Apague y encienda la máquina.
2. Si el problema persiste, solicite servicio.

0013-234

Causa: Atasco o error de comunicación en el módulo de guillotina SquareFold

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

1. Apague y encienda la máquina.
2. Si el problema persiste, solicite servicio.

013-235

Causa: Atasco o error de comunicación en el módulo de guillotina SquareFold

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

1. Apague y encienda la máquina.
2. Si el problema persiste, solicite servicio.

013-236

Causa: Atasco o error de comunicación en el módulo de guillotina SquareFold

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

1. Apague y encienda la máquina.
2. Si el problema persiste, solicite servicio.

013-237

Causa: Atasco o error de comunicación en el módulo de guillotina SquareFold

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

1. Apague y encienda la máquina.
2. Si el problema persiste, solicite servicio.

013-238

Causa: Atasco o error de comunicación en el módulo de guillotina SquareFold

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

1. Apague y encienda la máquina.
2. Si el problema persiste, solicite servicio.

013-239

Causa: Atasco o error de comunicación en el módulo de guillotina SquareFold

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

1. Apague y encienda la máquina.
2. Si el problema persiste, solicite servicio.

013-240

Causa: Atasco o error de comunicación en el módulo de guillotina SquareFold

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

1. Apague y encienda la máquina.
2. Si el problema persiste, solicite servicio.

013-241

Causa: Atasco o error de comunicación en el módulo de guillotina SquareFold

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

1. Apague y encienda la máquina.
2. Si el problema persiste, solicite servicio.

013-242

Causa: Atasco o error de comunicación en el módulo de guillotina SquareFold

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

1. Apague y encienda la máquina.
2. Si el problema persiste, solicite servicio.

013-243

Causa: Atasco o error de comunicación en el módulo de guillotina SquareFold

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

1. Apague y encienda la máquina.
2. Si el problema persiste, solicite servicio.

013-246

Causa: Atasco o error de comunicación en el módulo de guillotina SquareFold

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

1. Apague y encienda la máquina.
2. Si el problema persiste, solicite servicio.

013-303

Causa: Atasco o error del módulo de guillotina SquareFold, o una cubierta superior está abierta.

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

1. Abra las cubiertas superiores izquierda y derecha del módulo de recorte SquareFold.
2. Retire cuidadosamente todas las hojas y trozos de papel de las áreas de despeje de atascos.
3. Cierre las cubiertas superiores izquierda y derecha del módulo de recorte SquareFold.

4. Verifique el recipiente de desecho del recortador:
 - Si el recipiente está lleno, vacíelo y vuelva a insertarlo en el módulo de recorte SquareFold.
 - Si el recipiente está parcialmente afuera, empújelo completamente.
5. Si es necesario, siga las demás indicaciones de la interfaz de usuario de la máquina.
6. Si el error persiste, repita los pasos anteriores.
7. Si el error persiste, apague y encienda la máquina.
8. Si el problema persiste, solicite servicio.

013-304

Causa: Una cubierta superior está abierta.

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

1. Abra las cubiertas superiores izquierda y derecha del módulo de recorte SquareFold.
2. Cierre las cubiertas superiores izquierda y derecha del módulo de recorte SquareFold.
3. Si el error persiste, apague y encienda la máquina.
4. Si el problema persiste, solicite servicio.

013-915

Causa: Atasco o error en el módulo de guillotina SquareFold

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

1. Abra las cubiertas superiores izquierda y derecha del módulo de recorte SquareFold.
2. Retire cuidadosamente todas las hojas y trozos de papel de las áreas de despeje de atascos.
3. Cierre las cubiertas superiores izquierda y derecha del módulo de recorte SquareFold.
4. Verifique el recipiente de desecho del recortador:
 - Si el recipiente está lleno, vacíelo y vuelva a insertarlo en el módulo de recorte SquareFold.
 - Si el recipiente está parcialmente afuera, empújelo completamente.
5. Si es necesario, siga las demás indicaciones de la interfaz de usuario de la máquina.
6. Si el error persiste, repita los pasos anteriores. Si el error continúa, solicite servicio técnico.

013-916

Causa: Atasco o error en el módulo de guillotina SquareFold

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

1. Abra las cubiertas superiores izquierda y derecha del módulo de recorte SquareFold.
2. Retire cuidadosamente todas las hojas y trozos de papel de las áreas de despeje de atascos.
3. Cierre las cubiertas superiores izquierda y derecha del módulo de recorte SquareFold.
4. Verifique el recipiente de desecho del recortador:

- Si el recipiente está lleno, vacíelo y vuelva a insertarlo en el módulo de recorte SquareFold.
 - Si el recipiente está parcialmente afuera, empújelo completamente.
5. Si es necesario, siga las demás indicaciones de la interfaz de usuario de la máquina.
 6. Si el error persiste, repita los pasos anteriores. Si el error continúa, solicite servicio técnico.

013-917

Causa: Atasco o error en el módulo de guillotina SquareFold

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

1. Abra las cubiertas superiores izquierda y derecha del módulo de recorte SquareFold.
2. Retire cuidadosamente todas las hojas y trozos de papel de las áreas de despeje de atascos.
3. Cierre las cubiertas superiores izquierda y derecha del módulo de recorte SquareFold.
4. Verifique el recipiente de desecho del recortador:
 - Si el recipiente está lleno, vacíelo y vuelva a insertarlo en el módulo de recorte SquareFold.
 - Si el recipiente está parcialmente afuera, empújelo completamente.
5. Si es necesario, siga las demás indicaciones de la interfaz de usuario de la máquina.
6. Si el error persiste, repita los pasos anteriores. Si el error continúa, solicite servicio técnico.

013-918

Causa: Atasco o error en el módulo de guillotina SquareFold

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

1. Abra las cubiertas superiores izquierda y derecha del módulo de recorte SquareFold.
2. Retire cuidadosamente todas las hojas y trozos de papel de las áreas de despeje de atascos.
3. Cierre las cubiertas superiores izquierda y derecha del módulo de recorte SquareFold.
4. Verifique el recipiente de desecho del recortador:
 - Si el recipiente está lleno, vacíelo y vuelva a insertarlo en el módulo de recorte SquareFold.
 - Si el recipiente está parcialmente afuera, empújelo completamente.
5. Si es necesario, siga las demás indicaciones de la interfaz de usuario de la máquina.
6. Si el error persiste, repita los pasos anteriores. Si el error continúa, solicite servicio técnico.

013-919

Causa: Atasco o error en el módulo de guillotina SquareFold

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

1. Abra las cubiertas superiores izquierda y derecha del módulo de recorte SquareFold.
2. Retire cuidadosamente todas las hojas y trozos de papel de las áreas de despeje de atascos.
3. Cierre las cubiertas superiores izquierda y derecha del módulo de recorte SquareFold.
4. Verifique el recipiente de desecho del recortador:
 - Si el recipiente está lleno, vacíelo y vuelva a insertarlo en el módulo de recorte SquareFold.
 - Si el recipiente está parcialmente afuera, empújelo completamente.
5. Si es necesario, siga las demás indicaciones de la interfaz de usuario de la máquina.
6. Si el error persiste, repita los pasos anteriores. Si el error continúa, solicite servicio técnico.

013-940

Causa: Error del contenedor de restos de la recortadora, o el contenedor está lleno.

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

1. Saque el recipiente y retire cualquier desecho del recortador que éste contenga.
2. Vuelva a insertar el recipiente en el módulo de recorte SquareFold.
3. Asegúrese de que el contenedor esté completamente insertado y que la luz indicadora no esté encendida.
4. Si el error persiste, repita los pasos anteriores.
5. Si el error persiste, apague y encienda la máquina.
6. Si el problema persiste, solicite servicio.

013-941

Causa: Error del contenedor de restos de la recortadora, o el contenedor está lleno.

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

1. Saque el recipiente y retire cualquier desecho del recortador que éste contenga.
2. Vuelva a insertar el recipiente en el módulo de recorte SquareFold.
3. Asegúrese de que el contenedor esté completamente insertado y que la luz indicadora no esté encendida.
4. Si el error persiste, repita los pasos anteriores.
5. Si el error persiste, apague y encienda la máquina.
6. Si el problema persiste, solicite servicio.

013-943

Causa: La bandeja de folletos del módulo de guillotina SquareFold está llena

Solución: Siga el procedimiento siguiente:

1. Retire los folletos en la bandeja.
2. Si el error persiste, apague y encienda la máquina.
3. Si el problema persiste, solicite servicio.

Datos técnicos

Especificaciones

Elemento	Especificaciones
Tamaño del papel	• Máximo: 13 x 18 pulg./330 x 458 mm • Mínimo: 8.5 x 11 pulg./A4 ABC NOTA Para utilizar el módulo de recorte SquareFold se requiere el módulo de interfaz y la acabadora con creador de folletos.
Capacidad de recorte	• Folletos de 5-20 hojas (hasta 80 caras impresas) de 24 libras/90 gm² • Folletos de 5-25 hojas (hasta 100 caras impresas) de 200 libras/80 gm² Cantidad de corte: 2-20 mm, ajustable en incrementos de 0.1 mm
Pesos del papel	Bond de 16 libras - cubiertas de 90 libras (60-220 gm ²)

Índice alfabético

A

- Acabadora con realizador de folletos 1-11
- Acabadora con realizador de folletos/estándar 1-11, 15-1
 - componentes 15-1
- Acabadora del realizador de folletos
- Acabadora estándar 1-11
- Acabadora estándar Plus
 - atascos de papel
 - Bandeja 8 (intercalador postproceso) 15-14
 - bandeja del apilador de la acabadora 15-31
 - bandeja superior de la acabadora 15-30
 - palanca 1b 15-17
 - palanca 1d 15-16
 - errores de la grapadora 15-33
 - mantenimiento
 - recipiente de restos de perforaciones, vaciado 15-12
 - sustitución del cartucho de grapas de la acabadora estándar 15-7
 - sustitución del contenedor de restos de grapas de la acabadora estándar 15-10
 - Módulo de la acabadora
 - tipos de plegado 15-4
 - recipiente de restos de perforaciones, vaciado 15-12
 - sustitución del cartucho de grapas de la acabadora estándar 15-7
 - sustitución del contenedor de restos de grapas de la acabadora estándar 15-10
 - tipos de plegado 15-4
- Ahorro de energía 1-
 - Modo de bajo consumo
 - Modo de reposo 1-6
 - salir del modo de ahorro de energía 1-7
- Ahorro energéticoAhorro de energía
- Ajuste de formato 5-11
 - Borrado de bordes 5-13
 - Copia de libros 5-11
 - Copia de libros a 2 caras 5-12
 - Desplazamiento de imagen 5-13
 - Giro de la imagen 5-14
 - Invertir imagen 5-14
 - Orientación del original 5-15
 - Tamaño del original 5-12
- Alimentador automático de documentos a dos caras (DADF)Alimentador de documentos
- Alimentador de alta capacidad de tamaño grande
 - Especificaciones del OHCF 12-29
 - Resolución de problemas del OHCF 12-14
- Alimentador de alta capacidad de tamaño grande (OHCF) 1-8, 12-1
- Alimentador de alta capacidad para tamaños grandes (OHCF)
- Alimentador de documentos 1-3
 - copia básica mediante el alimentador de documentos 5-1
- Anotaciones 5-25
- Apilador de alta capacidad
- Apilador de alta capacidad (HCS) 1-10
 - atascos de papel
 - E1, E2 y E3 14-5
 - E4, E5 y E6 14-6
 - E7 14-8
 - E8 14-9
 - bandeja superior
 - botón Parar 14-3
 - botón Parar 14-3
 - códigos de error 14-11
 - componentes 14-2
 - descarga
 - bandeja del apilador 14-4
 - descripción general 14-1
 - especificaciones 14-27
 - Panel de control 14-3
 - solución de problemas 14-5
 - sugerencias 14-10
 - suministro eléctrico, interrupción 14-10
- Atascos de papel 10-1
 - Acabadora estándar Plus
 - Bandeja 8 (intercalador postproceso) 15-14
 - bandeja del apilador de la acabadora 15-31
 - bandeja superior de la acabadora 15-30
 - palanca 1b 15-17
 - palanca 1d 15-16
 - Apilador de alta capacidad (HCS)
 - E1, E2 y E3 14-5

E4, E5 y E6 14-6
 E7 14-8
 E8 14-9
 Atascos de documentos debajo de la correa del alimentador de documentos 10-4
 Atascos de sobres en la bandeja especial 10-12
 Atascos en el alimentador de documentos 10-1
 Atascos en el inversor (cubierta inferior derecha) 10-12
 Atascos en la cubierta inferior izquierda 10-6
 Atascos en la unidad principal 10-7
 Bandeja especial (bandeja 5) 10-11
 Bandejas 1-3 10-9
 dentro de las bandejas del OHCF (A1-1 y A1-2)
 en el módulo de interfaz
 en la palanca 1a del módulo de interfaz
 en la palanca 1a y la perilla 1c del OHCF
 en la palanca 1b y la perilla 1c del OHCF
 en la palanca 1d y la perilla 1c del OHCF
 en la palanca 2a del módulo de interfaz
 en la palanca 2b del módulo de interfaz
 Módulo de guillotina SquareFold 16-13
 E1/E2 16-15
 E3 16-17
 Módulo de interfaz
 palanca 1a 13-5
 palanca 2a 13-7
 palanca 2b 13-8
 OHCF
 bandejas internas A1-1 y A1-2 12-15
 palanca 1a y perilla 1c 12-16
 palanca 1b y perilla 1c 12-17
 palanca 1d y perilla 1c 12-18
 Atributos de las bandejas de papel 8-6
 Ayuda 2-1
 en el CD/DVD de documentación del cliente para el servidor de impresión 2-1
 en la World Wide Web 2-1
 Ayuda en la World Wide Web
 www.xerox.com 2-1

B

Bandeja 5 1-3
 Bandejas
 Bandeja especial 1-3
 Bandejas

Bandejas 4-, 4-
 colocación de material de impresión en el alimentador de alta capacidad para tamaños grandes 12-2
 colocación de material de impresión en el OHCF
 colocación de material de impresión en la bandeja especial (bandeja 5) 4-5
 colocación de material de impresión en las bandejas 1, 2 y 3 4-1
 colocación de papel con agujeros en el alimentador de alta capacidad para tamaños grandes (bandejas 6/7) 12-5, 12-6
 colocación de papel en el alimentador de alta capacidad para tamaños grandes (bandejas 6/7) 12-2
 colocación de papel en el OHCF (bandejas 6/7)
 colocación de papel en la bandeja 5 (especial) 4-6
 colocación de papel en las bandejas 1, 2 y 3 4-1
 colocación de papel perforado en el OHCF (bandejas 6/7)
 colocación de papel preperforado en la bandeja 5 (especial) 4-10
 colocación de papel preperforado en las bandejas 1, 2 y 3 4-4
 colocación de separadores en el alimentador de alta capacidad para tamaños grandes (bandejas 6/7) 12-3
 colocación de separadores en el OHCF (bandejas 6/7)
 colocación de separadores en la bandeja 5 (especial) 4-7
 colocación de separadores en las bandejas 1, 2 y 3 4-2
 colocación de transparencias en el alimentador de alta capacidad para tamaños grandes (bandejas 6/7) 12-4
 colocación de transparencias en el OHCF (bandejas 6/7)
 colocación de transparencias en la bandeja 5 (especial) 4-9
 colocación de transparencias en las bandejas 1, 2 y 3 4-3
 con trabajos de impresión a 1 cara y el OHCF opcional 12-5
 con trabajos de impresión a 2 caras y el OHCF opcional 12-6
 Bandejas 6/7Alimentador de alta capacidad para tamaños grandes (OHCF)
 Borrado de bordes 5-13

C

- Calidad de imagen
 - Control de color 5-10
 - Efectos de color 5-10
 - Ficha Calidad de imagen 5-8
 - Opciones de imagen 5-9
 - Tipo de original 5-7
 - Variación de color 5-10
- Códigos de error
 - Códigos de error
 - Códigos de error del módulo de interfaz 13-9
 - Códigos de error del OHCF 12-20
 - Módulo de recorte SquareFold 16-18
 - Códigos de error
- Color de salida 5-5
- Componentes de la máquina 1-1
- Comprobación del estado de las unidades reemplazables por el cliente 9-7
- Configuración de la máquina 8-2
- contadores de facturación y contadores de uso 8-4
- Contadores de uso
- Control de color 5-10
- Copia 5-1
 - Color de salida 5-5
 - Ficha Ajuste de formato 5-11
 - Ficha Calidad de imagen 5-8
 - Ficha Copia 5-3
 - Ficha Formato de salida 5-16
 - Reducir/Ampliar 5-3
 - Suministro de papel 5-5
- Copia a 2 caras 5-6
- Copia de libros 5-11
 - Copia de libros a 2 caras 5-12
- Copia de libros a 2 caras 5-12
- Creación de folletos 5-17
- Creador de folletos/acabadora estándar
 - componentes
- Cristal de exposición
 - copia básica mediante el cristal de exposición 5-2
- Cubiertas 5-18

D

- de potencia
 - interruptor de potencia
 - botón de encendido
 - encendido
 - apagado
- Desplazamiento de imagen 5-13

- Desplazamiento de margen a pestaña 5-26
- Diseño de página
 - Varias en 1
 - Repetición variable 5-23
- Dispositivos de acabado 1-7
- Dispositivos de acabado opcionales 1-7
- Dispositivos de alimentación 1-7
- Dispositivos de alimentación opcionales 1-7

E

- Efectos de color 5-10
- Eliminación de atascos
 - Atascos de papel
 - en el módulo de interfaz
 - Atascos de papel
- Envío de un trabajo de impresión 3-1
 - desde el servidor de impresión Xerox FreeFlow 3-1
 - desde el Xerox EX Print Server 3-2
 - desde su PC 3-1
- Errores 8-3
 - Errores actuales 8-3
 - Mensajes actuales
 - Historial de errores
 - Historial de errores 8-3
 - Mensajes actuales 8-3
- Errores actuales 8-3
- Escaneado 6-1
- Especificaciones 11-1
 - Accesorios opcionales adicionales 11-2
 - Especificaciones de configuración básicas
 - Especificaciones del motor de impresión 11-1
- Estado de la bandeja de papel 8-1
- Estado de la máquina 8-1
 - Errores 8-3
 - Ficha Herramientas 8-5
 - Programación guardada
 - Información de facturación 8-3
 - Información de la máquina
 - Suministros
- Estado de trabajos 7-1
 - descripción general 7-1
 - Ficha Trabajos activos 7-1
 - Ficha Trabajos terminados 7-2

F

- Ficha Herramientas 8-5
- Formato de salida 5-16
 - Anotaciones 5-25
 - Copia a 2 caras 5-6

- Creación de folletos 5-17
- Cubiertas 5-18
- Desplazamiento de margen a pestaña 5-26
- Diseño de página
 - Varias en 1
 - Repetición variable 5-23
- Marca de agua 5-26
- Opciones de transparencias 5-23
- Plegado 5-28
- Póster 5-25
- Salida cara arriba/abajo 5-27
- Salida de copias 5-6

G

- GBC AdvancedPunch 1-9
- Giro de la imagen 5-14

H

- Herramientas
 - Atributos de las bandejas de papel 8-6
- Historial de errores 8-3

I

- Impresión 3-1
 - desde el servidor de impresión Xerox FreeFlow 3-1
 - desde el Xerox EX Print Server 3-2
 - desde su PC 3-1
- Imprimir informes 8-2
- Información de facturación 8-3
 - contadores de facturación y contadores de uso 8-4
 - Contadores de uso
 - Información de facturación de cuentas de usuario 8-5
- Información de facturación de cuentas de usuario 8-5
- Información de la máquina
 - Configuración de la máquina 8-2
 - Estado de la bandeja de papel 8-1
 - Imprimir informes 8-2

- Número de serie de la máquina
- Software actual del sistema
- Configuración de la máquina
- Versión del software
- Estado de la bandeja de papel
- Imprimir informes
- Sobrescribir disco duro
- Sobrescribir disco duro 8-2
- Software actual del sistema 8-2
- Versión del software 8-2
- Intercalador de varias hojas (MSI)Bandeja especial
- Interfaz de usuario (IU) 1-4
- Invertir imagen 5-14

L

- Limpieza de la cubierta de documentos y del cristal de exposición 9-2
- Limpieza de la máquina 9-1
 - limpieza de la parte exterior 9-2
 - limpieza de los rodillos del alimentador de documentos 9-5

M

- Mantenimiento 9-1, 12-9
 - sustitución de suministros de consumo
 - Unidades reemplazables por el cliente (CRU)
- Marca de agua 5-26
- Más claro/Más oscuro 5-8, 5-9
- Material de impresión
 - colocación de material de impresión en la bandeja especial (bandeja 5) 4-5
 - colocación de material de impresión en las bandejas 1, 2 y 3 4-1
- Materiales
 - carga de material en el OHCF opcional 12-2
- Mensajes actuales 8-3
- Módulo de guillotina SquareFold 16-1
 - atascos de papel 16-13
 - E1/E2 16-15
 - E3 16-17
 - códigos de error 16-18
 - componentes 16-2
 - descripción general 16-1
 - función de plegado con borde cuadrado 16-5
 - opciones de plegado 16-5
 - opciones de plegado, acceso 16-5

- función de recorte 16-8
- indicadores 16-4
- opciones de plegado 16-5
- Panel de control 16-4
- recorrido del papel 16-3
- solución de problemas 16-13
- sugerencias 16-12
 - imágenes de página entera, impresión 16-12
- Módulo de interfaz 1-9, 13-1
 - ajustes de curvatura del papel en el módulo de interfaz 13-3
 - atascos de papel en la palanca 1a 13-5
 - atascos de papel en la palanca 2a 13-7
 - atascos de papel en la palanca 2b 13-8
 - botones del reductor de curvatura manual en el módulo de interfaz 13-4
 - códigos de error 13-9
 - despeje de atascos 13-5
 - Espectrofotómetro interno (ILS) 13-4
 - opciones predefinidas del reductor de curvatura en el módulo de interfaz
 - opciones prefijadas del reductor de curvatura en el módulo de interfaz 13-3
 - Panel de control 13-2
 - recorrido del papel 13-3
 - solución de problemas 13-5
- Módulo de recorte SquareFold
 - función de recorte
 - directrices de recorte 16-9
 - opciones de recorte 16-8
 - tamaño del folleto terminado 16-9
 - opciones de recorte 16-8

N

- Nitidez 5-9
- Número de serie
 - en la IU
 - en la máquina
- Número de serie de la máquina
 - en la IU
 - en la máquina

O

- Opciones de imagen 5-9
- Opciones de transparencias 5-23
- Orientación del original 5-15

P

- Palancas de ajuste de descentrado
 - para las bandejas 1 y 2 12-7
 - para las bandejas A1-1 y A1-2 (OHCF) 12-7
- Papel
 - ajustes de curvatura del papel en el módulo de interfaz
 - bandeja 5 (especial) 4-5
 - bandejas 1, 2 y 3 4-1
 - colocación de papel en el alimentador de alta capacidad para tamaños grandes (bandejas 6/7) 12-2
 - colocación de papel en el OHCF (bandejas 6/7)
 - colocación de papel en la bandeja especial (bandeja 5) 4-6
 - colocación de papel en las bandejas 1, 2 y 3 4-1
 - curvatura
 - opciones en el módulo de interfaz 13-3
- Papel con lengüeta
 - colocación de material de impresión en el alimentador de alta capacidad para tamaños grandes (bandejas 6/7) 12-3
- Papel preperforado
 - colocación de material de impresión en el alimentador de alta capacidad para tamaños grandes (bandejas 6/7) 12-5, 12-6
 - colocación de material de impresión en la bandeja especial (bandeja 5) 4-10
 - colocación de material de impresión en las bandejas 1, 2 y 3 4-4
 - colocación en el OHCF (bandejas 6/7)
- Pedido de materiales
 - Unidades reemplazables por el cliente (CRU) 9-6
- Plegado 5-28
- Póster 5-25
- Problemas en las impresiones
 - ajustes de curvatura del papel en el módulo de interfaz 13-3
- Problemas generales 10-31
- Programación guardada

R

- Realizador de folletos/acabadora estándar
- Reducir/Ampliar 5-3
- Repetición variable 5-23

S

Salida cara arriba/abajo 5-27
Salida de copias 5-6
Saturación 5-9
Separadores
 colocación de material de impresión en la bandeja especial (bandeja 5) 4-7
 colocación de material de impresión en las bandejas 1, 2 y 3 4-2
 colocación en el OHCF (bandejas 6/7)
Servidor de impresión
 descripción general 1-5
Sobrescribir disco duro 8-2
Software actual del sistema 8-2
Solución de problemas 10-1
 Apilador de alta capacidad (HCS) 14-5
 Calidad de imagen 10-33
 Más sugerencias 10-45
 Módulo de guillotina SquareFold 16-13
 Otros errores 10-33
 Resolución de problemas del OHCF 12-14
 Solución de problemas del módulo de interfaz 13-5
 Solución de problemas en el módulo de interfaz
 Sugerencias 10-40
 Sugerencias sobre el fusor 10-40
Suministro de papel 5-5
Suministros
Sustitución de suministros de consumo
 Sustitución de un cartucho de cilindro 9-11
 Sustitución de un cartucho de tóner 9-8
 Sustitución del fusor 9-17
 Sustitución del recipiente de residuos de tóner 9-10

T

Tamaño del original 5-12
Tipo de original 5-7
Trabajos activos 7-1
Trabajos de impresión a 1 cara
 colocación de papel con agujeros en el alimentador de alta capacidad para tamaños grandes (bandejas 6/7) 12-5
 colocación de papel perforado en el OHCF (bandejas 6/7)
Trabajos de impresión a 2 cara
 colocación de papel con agujeros en el alimentador de alta capacidad para tamaños grandes (bandejas 6/7) 12-6
Trabajos de impresión a 2 caras
 colocación de papel perforado en el OHCF (bandejas 6/7)
Trabajos terminados 7-2
Transparencias
 colocación de material de impresión en el alimentador de alta capacidad para tamaños grandes (bandejas 6/7) 12-4
 colocación de material de impresión en la bandeja especial (bandeja 5) 4-9
 colocación de material de impresión en las bandejas 1, 2 y 3 4-3
 colocación en el OHCF (bandejas 6/7)

U

Unidades reemplazables por el cliente (CRU) 9-6

V

Variación de color 5-10
Varias en 1 5-23
Versión del software 8-2

