Guide de démarrage rapide

Présentation de Xerox® App Studio

Les applications ConnectKey™ référencées ici en tant qu'applications ConnectKey™ sont de petits programmes de logiciels qui ajoutent des fonctionnalités aux imprimantes multifonctions de Xerox®. Xerox® App Studio est un site Internet qui permet aux revendeurs de créer, d'installer, d'exploiter sous licence et de gérer des applications ConnectKey™ pour leurs clients. Les revendeurs peuvent utiliser Xerox® App Studio pour développer la fonctionnalité d'un périphérique multifonctions afin de personnaliser des applications pour leurs clients. Les clients peuvent utiliser les applications ConnectKey™ pour obtenir des informations et effectuer des numérisations vers plusieurs destinations.

- La numérisation Xerox® ConnectKey™ et les Info Apps sont pris en charge et d'autres applications doivent être lancées ultérieurement.
- Les destinations de numérisation Xerox® ConnectKey™ incluent Scan to Email, Scan to USB, Scan to FTP, Scan to Shared Folder et Scan to Multi-Destination.
- Les utilisateurs du Compte du revendeur peuvent incorporer des images et du texte personnalisés dans les applications ConnectKey™, faire des changements contrôlés à la mise en page des applications ConnectKey™, définir des valeurs préréglées d'options, en incluant les détails de destination de numérisation ainsi que les paramètres par défaut.
- Les utilisateurs du Compte du revendeur peuvent personnaliser des tâches de routine courantes dans les applications Xerox® ConnectKey™, et les déployer ensuite aux périphériques de Xerox.
- Xerox® App Studio peut automatiquement détecter les périphériques en réseau rattachés.
- Les utilisateurs du Compte du revendeur et du Sous-compte client peuvent déployer les applications Xerox® ConnectKey™ à des groupes de périphériques, à un moment donné, en une seule étape, ou individuellement, en utilisant une connexion réseau.
- Les utilisateurs du Compte du revendeur et du Sous-compte client peuvent télécharger un programme d'installation d'applications Xerox® ConnectKey™ et l'enregistrer sur un lecteur Flash USB pour l'installer ultérieurement sur un périphérique Xerox.

  Xerox® App Studio est fonctionnelle sur les périphériques avec le service Xerox® Extensible Interface Platform® (EIP) de version 2.5 ou plus avancée.

Comment créer un Compte de revendeur Xerox® App Studio

Les Comptes de revendeur sont des comptes qui ont la possibilité de créer de nouvelles applications ConnectKey™, de créer des Sous-comptes clients, de distribuer des applications, d'obtenir des licences, de distribuer des licences à des Sous-comptes clients, ainsi que d'installer des applications. Le Compte du revendeur a la possibilité de gérer des Sous-comptes clients.

1. Aller sur le site appstudio.external.xerox.com. Se connecter à Xerox® App Studio.
2. Sélectionner **Inscription pour un compte**.
3. Confirmer avoir lu et accepté les Conditions générales de App Studio en sélectionnant l'option **J'accepte** dans l'angle inférieur droit de l'écran.
4. Entrer toutes les informations dans les champs requis de l'écran Inscription pour un compte.

    - Les noms d'utilisateurs du compte (ID utilisateur) ne doivent contenir que des caractères alphanumériques.
        - L'ID utilisateur doit être de 6 caractères de longueur minimum.
        - L'ID utilisateur accepte au maximum 30 caractères de longueur.
    - Les mots de passe de comptes doivent se conformer aux règles suivantes :
        - Le mot de passe doit être d'au moins 8 caractères de longueur et doit contenir trois des catégories suivantes :
        - caractères alphanumériques en majuscules (A, B, C, D, etc.)
        - caractères alphanumériques en minuscules (a, b, c, d, etc.)
        - caractères numériques (1, 2, 3, etc.)
        - signes de ponctuation non-alphanumériques : !, @, #, $, % , ^,•&, *, (,), +, |, {, }, «, », :, ?, <, >
    - Une adresse électronique valide est exigée pour la création d'un compte sur Xerox® App Studio.
    - Prénom (50 caractères de longueur maximum)
    - Nom (50 caractères de longueur maximum)
    - Nom de l'entreprise (400 caractères de longueur maximum)
    - Adresse avec nom de rue (255 caractères de longueur maximum)
    - Ville (50 caractères de longueur maximum)
    - État/Province (50 caractères de longueur maximum)
    - Code postal (50 caractères de longueur maximum)

- Nom du pays

5. Sélectionner **OK** une fois tous les champs requis remplis. Un message électronique est envoyé à l'adresse électronique saisie.
6. Vérifiez si votre messagerie contient un message confirmant l'activation du compte. Sélectionnez le lien d'activation donné dans le message.

Si vous ne recevez pas de courrier électronique de confirmation, cherchez dans votre dossier de courrier indésirable.

Comment créer une application Info AppXerox®ConnectKey™

1. Aller sur le site appstudio.external.xerox.com. Se connecter à Xerox® App Studio.
2. Sélectionner **Applications** > **Créer une nouvelle application**.
3. Sous l'onglet **ConnectKey Info App**, sélectionner **Créer**.
4. L'écran Créer une application Info App ConnectKey apparaît. Remplir les champs requis :

   - Nom - Indique le nom de l'application ConnectKey™ à afficher sur l'écran d'accueil Services du périphérique (maximum de 37 caractères).

     REMARQUE

     Vérifier le panneau de l'interface utilisateur locale pour voir si l'étiquette s'affiche correctement, la longueur de la chaîne pouvant varier d'un périphérique à l'autre.

     REMARQUE

     Les caractères suivants ne sont pas pris en charge dans le Nom : <, >, &, ‘, et «, ».

   - Icône : sélectionner une icône pour représenter l'application, ou télécharger une icône personnalisée dans les formats .jpg, .gif, .png, ou .tif (128 x 128 pixels maximum).
   - Titre : indique le nom qui est affiché sur la barre de titre de l'application (maximum de 44 caractères).
   - Description du catalogue : entrer la description de l'application (maximum de 84 caractères).
   - Créé(e) par : entrer le nom de la personne qui a créé l'application ConnectKey™. Ce nom s'affiche dans la case **À propos de** de l'application (maximum de 31 caractères).

- Nom du contact : entrer le nom de la personne à contacter concernant l'application ConnectKey™. Le Nom du contact doit être le nom du Compte du revendeur. Ce nom s'affiche dans la case **À propos de** de l'application (maximum de 31 caractères).
- Coordonnées : entrer le numéro de téléphone ou l'adresse électronique de l'utilisateur du Compte du revendeur listé en tant que Contact. Ce nom s'affiche dans la case **À propos de** de l'application (maximum de 31 caractères).
- Thème de couleur : est ajouté à l'application ConnectKey™ qui a été créée.
- Options de mise en page : permet de sélectionner du texte, des images ou une combinaison des deux.

5. Personnaliser l'apparence de l'application en cliquant sur les éléments suivants :
   - Texte : entrer du texte.
   - Image : ajouter une image.
6. Sélectionner **Terminé** pour enregistrer l'application afin de l'éditer ou de la télécharger dans l'avenir.

REMARQUE

Si l'image est de grand format mais que le périphérique peut la prendre en charge, il la met à l'échelle.

Comment ajouter un périphérique à Xerox® App Studio

1. Aller sur le site appstudio.external.xerox.com. Se connecter à Xerox® App Studio.
2. Cliquer sur l'onglet **Périphériques**.

   Il faut installer une commande ActiveX dans le navigateur Internet afin d'activer la communication du périphérique avec Xerox® App Studio.
3. Si la commande ActiveX a déjà été installée, passer à l'étape suivante. Sinon, activer la commande ActiveX en utilisant l'un des navigateurs suivants :
   - Internet Explorer - voir Comment activer les commandes ActiveX dans Internet Explorer.
   - Google Chrome - voir Comment installer l'extension Chrome pour App Studio
4. Sélectionner l'onglet **Ajouter un périphérique** pour afficher les options d'installation.

5. Choisir l'une des méthodes suivantes pour ajouter un périphérique :

   - **Ajouter manuellement un périphérique** : entrer les informations dans les champs ci-après IP du périphérique ou Nom d'hôte, Groupe de connexion (utilisé pour un nom d'utilisateur et un mot de passe partagés), Nom d'utilisateur du périphérique, Mot de passe du périphérique, Emplacement, Nom du contact, Adresse électronique du contact, Chaîne de communauté SNMP, Activer les services EIP.

     Le **nom d'hôte**, s'il est utilisé, doit être un nom d'hôte complet.

     La **Chaîne de communauté SNMP** est nécessaire pour activer le service Xerox® Extensible Interface Platform® sur le périphérique. Le paramètre par défaut est Privé.

     Le **Nom d'utilisateur et le Mot de passe du périphérique** ne sont pas vérifiés lors de l'ajout du périphérique à App Studio, mais ils sont utilisés pour l'installation et la désinstallation des applications Connect Key™ à partir de Xerox® App Studio.

     Le champ **Activer les services EIP** active les services Xerox® Extensible Interface Platform® sur le périphérique cible.

     REMARQUE

     Les services EIP sont, par défaut, activés sur tous les périphériques. Dans le cas où les Services EIP sont désactivés manuellement, ce paramètre permet de les désactiver. Le paramètre n'est pris en charge que sur Internet Explorer.

   - **Importer une liste de périphériques en utilisant un File** CSV : Xerox® App Studio permet de télécharger un fichier .csv contenant l'adresse réseau ou le nom d'hôte d'un ou de plusieurs périphériques. Exemple d'adresse réseau au format CSV : 13.121.176.45. Exemple de nom d'hôte CSV : gothics.sdsp.mc.xerox.com

     Lors de l'importation d'une liste CSV d'imprimantes, le nom d'utilisateur et le mot de passe doivent être définis aux mêmes valeurs pour tous les périphériques listés dans cette liste.

     La **Chaîne de communauté SNMP** est nécessaire pour activer le service Xerox® Extensible Interface Platform® sur le périphérique. Le paramètre par défaut est Privé et c'est la valeur par défaut pour les périphériques qui prennent en charge les applications Xerox® ConnectKey™.

   - **Découvrir automatiquement des périphériques** : cette fonctionnalité n'est disponible qu'en utilisant Internet Explorer. Vous pouvez rechercher un ou plusieurs périphériques qui prennent en charge des applications ConnectKey™ et qui sont situés dans des sous-réseaux à distance, en recherchant une plage désignée d'adresses IP.

     Les sous-réseaux à distance sont définis en entrant l'adresse ainsi que le masque de sous-réseau. Entrer les informations dans les champs suivants : Adresse de début, Adresse de fin, Chaîne de communauté SNMP.

L'Adresse de début est l'adresse pour commencer la recherche de périphériques. Seuls les formats d'adresses IPV4 sont pris en charge. Par exemple : 13.176.108.0

L'Adresse de fin est l'adresse pour terminer la recherche de périphériques. Par exemple : 13.176.108.255.

6. Sélectionner **Découvrir**. Une liste de périphériques sera affichée une fois la recherche terminée.
7. Cliquer sur **Ajouter**.

Deux types de Sous-comptes clients

Les deux types de Sous-comptes clients sont listés ci-dessous :

Sous-comptes clients gérés

- **Créer un compte** : permet de créer un Sous-compte client qui sera géré par le Revendeur. Le Compte du revendeur définit l'ID utilisateur, entre les informations du client, effectue la gestion des périphériques et est responsable du déploiement global des applications ConnectKey™ dans l'environnement du client.

Sous-comptes clients invités

- **Client invité** : permet de créer un Sous-compte client qui sera géré par le client. Le Compte du revendeur commence le processus de création du compte en entrant un nombre limité d'informations concernant le client, y compris l'adresse électronique, le prénom et le nom, ainsi que le nom de l'entreprise. L'utilisateur du Sous-compte client reçoit une invitation pour se connecter à Xerox® App Studio. Une fois connecté, l'utilisateur du Sous-compte client doit finaliser la création du compte, en outre définir un ID utilisateur, indiquer une adresse électronique et une adresse, etc. Ce Sous-compte client est prévu pour les clients qui souhaitent gérer leurs périphériques, y compris l'installation des applications ConnectKey™.

Comment créer un Sous-compte client Xerox® App Studio - Invité

Les Comptes de revendeurs ont la possibilité de créer des Sous-comptes clients. Les Sous-comptes clients sont des comptes qui ne peuvent être créés qu'en utilisant un Compte de revendeur. Ces comptes ont la possibilité d'effectuer la gestion des périphériques (installation et suppression de périphériques) et d'effectuer la gestion de l'application ConnectKey (installation, suppression et définition des applications ConnectKey™ en tant que valeurs par défaut).

- Inviter le client : permet de créer un Sous-compte client qui sera géré par le client. Le Compte du revendeur commence le processus de création du compte en entrant un nombre limité d'informations concernant le client, y compris l'adresse électronique, le prénom et le nom, ainsi que le nom de l'entreprise. L'utilisateur du Sous-compte client reçoit une invitation pour se connecter à Xerox App Studio. Une fois connecté, l'utilisateur du Sous-compte client doit finaliser la création du compte, en outre en définissant un ID utilisateur, en indiquant une adresse électronique et une adresse, etc. Ce Sous-compte client est prévu pour les clients qui souhaitent gérer leurs périphériques, y compris l'installation des applications ConnectKey™.

REMARQUE

Pour obtenir d'autres informations, voir Deux types de Sous-comptes clients.

1. Aller sur le site appstudio.external.xerox.com. Se connecter à Xerox® App Studio.
2. Sélectionner l'onglet **Comptes**.
3. Sélectionner **Inviter le client**.
4. Entrer toutes les informations dans les champs requis de l'écran **Créer un sous-compte**.
   - Une adresse électronique valide est exigée pour la création d'un compte sur Xerox® App Studio.

     REMARQUE

     L'adresse électronique est utilisée pour avertir l'utilisateur du Sous-compte client que le compte a été créé pour lui.

   - Prénom (50 caractères de longueur maximum)
   - Nom (50 caractères de longueur maximum)
   - Nom de l'entreprise (400 caractères de longueur maximum)
5. Sélectionner **Envoyer** pour envoyer un courrier électronique d'activation pour le Sous-compte client. Une confirmation est envoyée indiquant que le courrier d'activation a été envoyé à l'adresse électronique indiquée.

   REMARQUE

   L'utilisateur du Sous-compte client doit finaliser la création du compte en entrant les informations restantes concernant le compte, y compris :

   - ID utilisateur
   - Mot de passe
   - Adresse avec nom de rue (255 caractères de longueur maximum)
   - Ville (50 caractères de longueur maximum)
   - État/Province (50 caractères de longueur maximum)
   - Code postal (50 caractères de longueur maximum)
   - Nom du pays

Comment créer un Sous-compte client Xerox® App Studio - Géré

Les Comptes de revendeurs ont la possibilité de créer des Sous-comptes clients. Les Sous-comptes clients sont des comptes qui ne peuvent être créés qu'en utilisant un Compte de revendeur. Ces comptes ont la possibilité d'effectuer la gestion des périphériques (installation et suppression de périphériques) et d'effectuer la gestion de l'application ConnectKey (installation, suppression et définition des applications ConnectKey™ en tant que valeurs par défaut).

- Créer un compte : permet de créer un Sous-compte client qui sera géré par le revendeur. Le Compte du revendeur définit l'ID utilisateur, entre les informations du client, effectue la gestion du périphérique et est responsable du déploiement global des applications ConnectKey™ dans l'environnement du client.

REMARQUE

Pour obtenir d'autres informations, voir Deux types de Sous-comptes clients.

1. Aller sur le site appstudio.external.xerox.com. Se connecter à Xerox® App Studio.
2. Sélectionner l'onglet **Comptes**.
3. Sélectionner **Créer un compte**. L'écran **Créer un sous-compte** s'affiche.
4. Entrer toutes les informations dans les champs requis de l'écran **Créer un sous-compte**.
   - Les noms d'utilisateurs du compte (ID utilisateur) ne doivent contenir que des caractères alphanumériques.
     - L'ID utilisateur doit être de 6 caractères de longueur minimum.
     - L'ID utilisateur accepte au maximum 30 caractères de longueur.
   - Les mots de passe de comptes doivent se conformer aux règles suivantes :
     - Le mot de passe doit être d'au moins 8 caractères de longueur et doit contenir trois des catégories suivantes :
     - caractères alphanumériques en majuscules (A, B, C, D, etc.)
     - caractères alphanumériques en minuscules (a, b, c, d, etc.)
     - caractères numériques (1, 2, 3, etc.)
     - signes de ponctuation non-alphanumériques : !, @, #, $, % , ^,•&, *, (,), +, l, {, }, «, », :, ?, <, >
   - Une adresse électronique valide est exigée pour la création d'un compte sur Xerox® App Studio.

REMARQUE

Si le Revendeur entend gérer le Sous-compte client, nous lui recommandons d'entrer son adresse électronique personnelle. Ainsi, il peut recevoir des notifications du système au nom du Sous-compte client.

- Prénom (50 caractères de longueur maximum)
- Nom (50 caractères de longueur maximum)
- Nom de l'entreprise (400 caractères de longueur maximum)
- Adresse avec nom de rue (255 caractères de longueur maximum)
- Ville (50 caractères de longueur maximum)
- État/Province (50 caractères de longueur maximum)
- Code postal (50 caractères de longueur maximum)
- Nom du pays

5. Sélectionner **OK** une fois tous les champs requis remplis. Le Compte est automatiquement activé après avoir sélectionné **OK**.

Comment partager une application avec un Sous-compte client

Pour qu'un Compte de revendeur puisse partager une application avec un Sous-compte client, il faut tout d'abord créer le sous-compte client. Voir Comment créer un Sous-compte client Xerox App Studio.

1. Aller sur le site appstudio.external.xerox.com et se connecter à Xerox® App Studio en utilisant le Compte du revendeur.
2. Sélectionner l'onglet **Applications** dans Xerox App Studio.
3. Sélectionner l'application à partager.
4. Sélectionner l'icône **Partage**.
5. Un dialogue Partage [Nom d'application] s'affiche.
6. Sélectionner le compte avec lequel partager l'application.
7. Sélectionner le bouton **OK**.

Comment ajouter des licences à Xerox® App Studio

REMARQUE

Avant de commencer cette procédure, il faut avoir une ou plusieurs clés de licence valides. Ces clés peuvent être obtenues auprès d'un représentant Xerox.

1. Aller sur le site appstudio.external.xerox.com. Se connecter à Xerox® App Studio.
2. À partir de l'onglet **Licences**, sélectionner **Ajouter**.
3. Copier les clés de licence et les coller dans la zone **Licence** de la page Xerox® App Studio.
4. Sélectionner **Ajouter**.

Les licences sont ajoutées au compte Xerox® App Studio et sont affichées sur l'écran **Licences** à la fois dans le Décompte en lot et le Décompte restant. Le Décompte en lot représente le nombre total de licences disponibles pour un type d'application spécifique. Le Décompte restant représente le nombre de licences non assignées.

Comment assigner des licences de Sous-compte client dans Xerox® App Studio

REMARQUE

Avant de démarrer cette procédure, une ou plusieurs clés de licences valides doivent avoir été chargées dans l'onglet Licences du Compte du revendeur. Ces clés de licence peuvent être obtenues auprès d'un représentant Xerox.

1. Aller sur le site appstudio.external.xerox.com. Se connecter à Xerox App Studio.
2. À partir de l'onglet **Licences**, sélectionner la licence appropriée qui doit être distribuée entre les Sous-comptes clients.
3. Sélectionner le crayon pour assigner les licences.
4. L'écran Détails concernant la licence s'ouvre. Il indique la Clé de licence, le Décompte en lot, le Décompte restant, le Nombre utilisé et le Total pour chaque utilisateur de Sous-compte client.
5. Entrer le nombre de licences à assigner à chaque Sous-compte client.
6. Cliquer sur **OK**.

Comment se connecter à un Sous-compte client en utilisant le lien fourni

Les revendeurs ont la possibilité de gérer un Sous-compte client, y compris d'ajouter et de supprimer des périphériques, d'installer et de désinstaller des applications ConnectKey™, d'enregistrer des applications et de définir des applications par défaut. Pour qu'un Compte de revendeur puisse gérer un Sous-compte client, le Revendeur doit se connecter au Sous-compte client. Pour ce faire, le Revendeur doit sélectionner l'option **Connexion sous**.

REMARQUE

Les étapes suivantes décrivent la fonctionnalité **Connexion sous** en utilisant le lien fourni.

1. Connexion à Xerox® App Studio en utilisant le compte Revendeur.
2. À partir de la page Xerox® App Studio, localiser le lien **Connexion sous** en haut de la page. Une **Page de comptes** s'affiche.
3. Sélectionner le compte auquel effectuer la connexion et cliquer sur **OK**. Le Sous-compte client s'affiche.

   REMARQUE

   Une fois la connexion au Sous-compte client effectuée, il est possible de passer à l'installation et à la désinstallation des applications ConnectKey™, d'ajouter et de supprimer des périphériques.

   Voir Comment partager une application avec un Sous-compte client
4. Pour revenir au Compte du revendeur, cliquer sur **Revenir au compte principal**.

Comment se connecter à un Sous-compte client en utilisant le menu Autres options

Les revendeurs ont la possibilité de gérer un Sous-compte client, y compris d'ajouter et de supprimer des périphériques, d'installer et de désinstaller des applications ConnectKey™, d'enregistrer des applications et de définir des applications par défaut. Pour qu'un Compte de revendeur puisse gérer un Sous-compte client, le Revendeur doit se connecter au Sous-compte client. Pour ce faire, le Revendeur doit sélectionner l'option **Connexion sous**.

REMARQUE

Les étapes suivantes décrivent la fonctionnalité Connexion sous, en utilisant le menu **Autres options**.

1. Connexion à Xerox® App Studio en utilisant le compte Revendeur.
2. À partir de la page Xerox® App Studio, sélectionner l'onglet **Compte**. La liste des comptes existants s'affiche.
3. Une fois que le Sous-compte client a été localisé, sélectionner **Autres options** (icône de l'engrenage) et sélectionner **Connexion sous** (icône du crayon). Le Sous-compte client s'affiche.

   REMARQUE

   Une fois la connexion au Sous-compte client effectuée, il est possible de passer à l'installation et à la désinstallation des applications ConnectKey™, d'ajouter et de supprimer des périphériques.

   Voir Comment partager une application avec un Sous-compte client
4. Pour revenir au Compte du revendeur, cliquer sur **Revenir au compte principal**.

Comment installer une application ConnectKey™ à partir de Xerox® App Studio

REMARQUE

Lorsqu'une application ConnectKey™ est installée à partir de Xerox® App Studio, elle n'est plus disponible pour pouvoir être enregistrée dans un dossier et être installée à partir du panneau de commande du périphérique, ou de CWIS. Toutefois, si une copie de l'application est faite dans App Studio en utilisant **Enregistrer sous**, la copie peut ensuite être enregistrée après son extraction de App Studio.

1. Aller sur le site appstudio.external.xerox.com. Se connecter à Xerox® App Studio.
2. À partir du menu **Applications**, sélectionner l'application ConnectKey™ à installer, puis l'icône Installer (flèche pointant vers le bas).
3. Le Contrat de licence d'utilisateur final s'affiche. Sélectionner le bouton **Accepter**.
4. Dans la liste, sélectionner les périphériques sur lesquels l'application ConnectKey™ doit être installée.

   Il est possible d'appliquer une licence à chaque application ConnectKey™ au moment de l'installation.

   Si la licence n'est pas appliquée au moment de l'installation, l'utilisateur a la possibilité (lors de l'exécution de l'application) d'obtenir une licence pour l'application au niveau du périphérique ou d'utiliser l'une des exécutions d'essai offertes avant d'avoir à obtenir une licence pour l'application.

Si aucun périphérique n'est visible dans la liste des périphériques disponibles, voir Comment ajouter un périphérique à Xerox App Studio .

5. Sélectionner **Installer** pour commencer le processus d'installation de l'application.

REMARQUE

L'installation peut avoir réussi, mais l'application peut ne pas avoir été installée. La situation est évaluée au niveau de la transmission de l'application au périphérique. Si l'application n'est pas installée, voir Problèmes pour l'installation d'applications ConnectKey dans la section Dépannage.

Exécuter une application ConnectKey™

Pour s'assurer que l'activation est correcte (à l'exclusion des versions d'essai), si le périphérique se trouve derrière un pare-feu, les informations du serveur proxy au niveau du périphérique doivent être configurées avant d'exécuter l'application. Pour obtenir d'autres informations, voir Comment configurer le serveur Proxy pour le périphérique à partir de CWIS.

1. Sur le panneau de commande d'une imprimante multifonctions, l'icône de l'application ConnectKey™ spécifique apparaît sous l'écran **Accueil - Services**.
2. Sélectionner l'application ConnectKey™ en appuyant sur son icône.
3. Au moment du lancement de l'application, il est possible de sélectionner l'option **Poursuivre l'essai** pour tester l'application sans obtenir de licence ou exiger une connexion réseau externe pour le périphérique.

Toute application ConnectKey™ peut être exécutée 10 fois à titre d'essai, sans qu'il faille obtenir de licence. Le nombre d'exécutions d'essai disponibles doit s'afficher pour l'utilisateur. Une fois cette limite atteinte, il faut obtenir une licence pour l'application ConnectKey™ en sélectionnant **Appliquer la clé de licence** pour pouvoir l'exécuter à nouveau.

L'application ConnectKey™ peut également être installée en tant qu'écran en libre-service par défaut pour le périphérique.

Pour obtenir une licence afin d'activer l'application ConnectKey™, contactez votre représentant Xerox.

Aide en ligne

Il est possible de trouver plusieurs options d'aide sur le site :
http://www.support.xerox.com/support/xerox-app-studio/

- Sélectionner l'onglet **Assistance** pour afficher l'aide en ligne ou rechercher des informations à l'aide de mots-clés.
- Sélectionner l'onglet **Documentation** pour télécharger les guides PDF suivants :

- Guide de démarrage rapide de l'utilisateur pour Xerox® App Studio
- Guide pratique de Xerox® App Studio et Guide de dépannage.

Consultez les questions posées par d'autres clients et les réponses qui y sont données ou posez vous-même des questions sur le forum Assistance client à l'adresse **http://forum.support.xerox.com**.

Tous les utilisateurs sont encouragés à consulter en premier lieu les ressources d'assistance en ligne afin d'obtenir des informations. Les informations concernant l'aide en ligne sont également disponibles à partir du lien Aide inclus dans Xerox® App Studio.

Pour obtenir toute assistance supplémentaire, les utilisateurs du programme Sous-compte client doivent contacter leur chargé de compte chez le revendeur. Pour obtenir certaines coordonnées, ouvrir App Studio à partir du périphérique et sélectionner l'écran **À propos de**. Les informations utilisateur du Compte du revendeur, y compris le nom de la personne à contacter, seront affichées.

Les utilisateurs du Compte du revendeur doivent contacter le Centre services Xerox. Consulter la rubrique assistance en ligne de Xerox® App Studio pour obtenir d'autres informations.

Navigateurs pris en charge pour accéder à la page Internet de Xerox® App Studio

Xerox® App Studio est une application prise en charge par les navigateurs suivants :

- Internet Explorer (version 9 et plus avancée) ; Internet Explorer version 10 est exigé sur Windows 8 64-bit OS.
- Google Chrome (version 23 et plus avancée)

Exigences des périphériques pour les applications ConnectKey™ créées par Xerox® App Studio

Ci-après figurent les exigences des périphériques pour les applications ConnectKey™ créées par Xerox® App Studio :

- Les produits de Xerox doivent prendre en charge le service Xerox® Extensible Interface Platform® version 2.5 afin de pouvoir installer les applications ConnectKey™ créées par Xerox® App Studio.

- Le service Xerox® Extensible Interface Platform® doit être activé pour pouvoir installer des applications ConnectKey sur le périphérique choisi.

Langues prises en charge

Xerox® App Studio prend charge les langues suivantes :

- Anglais
- Portugais (Brésil)
- Italien
- Allemand
- Français
- Espagnol

©2012, 2013 Xerox Corporation. Tous droits réservés. Xerox®, Xerox et le Dessin®, ConnectKey™, Extensible Interface Platform® et CentreWare® sont des marques de commerce de Xerox Corporation aux États-Unis et (ou) dans d'autres pays.Le navigateur Google Chrome™ est une marque de commerce de Google, Inc. aux États-Unis et (ou) dans d'autres pays.JavaScript™ est une marque déposée de Oracle Corporation aux États-Unis et/ou dans d'autres pays.Version du document : 1.0 (mai 2013)702P02294 BR#7678