

Logiciel Version 3.0
Manuel Version 3.1
Octobre 2015
702P04119



Xerox[®] App Studio

Guide pratique et Dépannage pour le
revendeur



©2015 Xerox Corporation. Tous droits réservés. Xerox®, Xerox avec la marque figurative®, ConnectKey®, plate-forme EIP® et CentreWare® sont des marques déposées de Xerox Corporation aux États-Unis et/ou dans d'autres pays.

Microsoft®, Windows® et Internet Explorer® sont des marques de commerce de Microsoft Corporation aux États-Unis et/ou dans d'autres pays.

Apple® et QuickTime® sont des marques de commerce ou des marques déposées de Apple Computer, Inc., déposées aux États-Unis et dans d'autres pays.

Adobe® et Flash® sont des marques déposées de Adobe Systems, Inc.

Google® et Chrome™ sont des marques de commerce ou des marques déposées de Google, Inc. aux États-Unis et/ou dans d'autres pays.

Le navigateur JavaScript™ est une marque de commerce de Google, Inc. aux États-Unis et (ou) dans d'autres pays.

Sommaire

1 Guide d'initiation.....	1-1
Présentation de Xerox® App Studio.....	1-1
Deux types d'applications Xerox® ConnectKey.....	1-2
Galerie d'applications de Xerox®	1-3
Présentation du processus.....	1-4
Assistance App Studio.....	1-5
Aide en ligne.....	1-5
Exigences du système/périphérique.....	1-6
Exigences des périphériques pour les applications ConnectKey de Xerox.....	1-6
Navigateurs pris en charge pour accéder à la page Internet de Xerox® App Studio.....	1-7
Langues prises en charge.....	1-7
2 Guide pratique.....	2-1
Gestion de comptes.....	2-1
Comment créer un Compte de revendeur Xerox® App Studio.....	2-1
Comment réinitialiser un mot de passe de compte App Studio.....	2-2
Comment récupérer votre ID d'utilisateur App Studio.....	2-3
Modification des profils des utilisateurs.....	2-4
Comment éditer des profils d'utilisateurs.....	2-4
Configuration requise.....	2-4
Comment modifier les paramètres de sécurité du navigateur en utilisant Internet Explorer.....	2-4
Modifier les paramètres de sécurité du navigateur en utilisant Chrome.....	2-4
Comment installer le module Internet Explorer complémentaire pour Xerox® App Studio.....	2-5
Comment activer les commandes ActiveX dans Internet Explorer.....	2-5
Comment installer l'extension Chrome pour App Studio.....	2-5
Comment télécharger/vérifier des certificats SSL.....	2-6
Création d'applications Xerox® ConnectKey®	2-7
Applications Xerox® ConnectKey Info App.....	2-7

Comment créer une application Xerox® ConnectKey Info App.....	2-7
Applications Xerox® ConnectKey® Scan to App.....	2-9
Comment créer une application Xerox® ConnectKey Scan To Email.....	2-9
Comment créer une application Xerox® ConnectKey Scan To FTP.....	2-12
Comment créer une application Xerox® ConnectKey Scan To Shared Folder.....	2-16
Comment créer une application Xerox® ConnectKey Scan to USB App.....	2-19
Comment créer une application Xerox® ConnectKey Scan to Multi-Destination App.....	2-23
Comment créer une application Xerox® ConnectKey Scan to Box App.....	2-26
Comment créer une application Xerox® ConnectKey Scan to Dropbox App.....	2-30
Comment créer une application Xerox ConnectKey Scan to Google Drive App.....	2-33
Comment créer une application Xerox® ConnectKey Scan to Office 365 App.....	2-37
Comment créer une application Xerox ConnectKey Scan to OneDrive App.....	2-41
Comment ajouter des champs Gestion de documents à une application de numérisation.....	2-44
Applications Xerox® ConnectKey Print from App.....	2-45
Comment créer une application Xerox® ConnectKey Print from Box App.....	2-45
Comment créer une application Xerox® ConnectKey Print from Dropbox App.....	2-48
Comment créer une application Xerox® ConnectKey Print from Google Drive App.....	2-51
Comment créer une application Xerox® ConnectKey Print à partir de Office 365 App.....	2-54
Comment créer une application Xerox® ConnectKey Print from OneDrive App.....	2-57
Comment créer une application Xerox® ConnectKey Print from URL App.....	2-60
Comment créer la copie d'une application dans Xerox® App Studio.....	2-63
Comment éditer ou mettre à niveau une application Xerox® ConnectKey existante.....	2-63

Comment installer une application Xerox® ConnectKey à partir du périphérique utilisant Xerox® App Studio.....	2-64
Gestion des Sous-comptes clients.....	2-64
Deux types de Sous-comptes clients.....	2-64
Sous-comptes clients gérés.....	2-65
Sous-comptes clients invités.....	2-65
Comment créer un Sous-compte client Xerox® App Studio - Géré.....	2-65
Comment créer un Sous-compte client Xerox® App Studio - Invité.....	2-66
Comment partager une application avec un Sous-compte client.....	2-68
Comment se connecter à un sous-compte client en utilisant le lien.....	2-68
Comment se connecter à un sous-compte client en utilisant le menu Autres options.....	2-69
Gestion de périphériques.....	2-69
Comment ajouter un périphérique à Xerox® App Studio.....	2-70
Comment configurer le serveur Proxy pour le périphérique à partir de CentreWare® IS.....	2-72
Comment ajouter un groupe de connexion à Xerox® App Studio.....	2-73
Comment éditer un périphérique dans Xerox® App Studio.....	2-73
Comment configurer l'écran en libre-service par défaut pour un périphérique à partir de Xerox® App Studio.....	2-74
Comment supprimer un périphérique de Xerox® App Studio.....	2-74
Obtention de licences.....	2-75
Deux types d'applications Xerox® ConnectKey.....	2-75
Comment obtenir des clés de licence pour Xerox® App Studio.....	2-76
Comment ajouter des licences à Xerox® App Studio.....	2-77
Comment assigner des licences de Sous-compte client dans Xerox® App Studio.....	2-77
Comment appliquer une licence à une application Xerox® ConnectKey dans Xerox® App Studio.....	2-78
Comment activer et utiliser sous licence une application Xerox® ConnectKey à partir du périphérique.....	2-79
Comment appliquer une licence à partir du panneau de commande du périphérique.....	2-79
Comment libérer une licence d'application de Xerox® App Studio en désinstallant cette application.....	2-80
Comment libérer une licence pour une application à partir du périphérique.....	2-81

Comment libérer une licence à partir de App Studio pour une application qui n'est plus installée sur un périphérique.....	2-82
Comment libérer une licence App Studio à partir d'un périphérique qui n'est plus joignable depuis App Studio.....	2-83
Installation d'applications ConnectKey®	2-83
Comment activer l'installation d'une application Xerox® ConnectKey® sur un périphérique à partir de Xerox® App Studio.....	2-83
Comment installer une application Xerox® ConnectKey® à partir de Xerox® App Studio.....	2-84
Comment déployer des applications Xerox® ConnectKey à tout un parc de périphériques à partir de Xerox® App Studio.....	2-85
Comment configurer les paramètres d'affichage d'applications Xerox® ConnectKey.....	2-86
Comment enregistrer une application en dehors de Xerox® App Studio.....	2-87
Comment renommer un Weblet lorsqu'il est enregistré depuis Xerox® App Studio.....	2-87
Comment activer l'installation des applications Xerox® ConnectKey en utilisant les services Internet Xerox® CentreWare.....	2-88
Comment installer les applications Xerox® ConnectKey avec les services Internet Xerox® CentreWare®.....	2-89
Comment installer des applications Xerox® ConnectKey au panneau de commande de l'imprimante.....	2-90
Comment supprimer une application de Xerox® App Studio.....	2-91
Comment supprimer une application à partir d'un périphérique en utilisant CentreWare® Internet Services de Xerox®.....	2-91
Travailler avec des applications Xerox® ConnectKey® App sur l'imprimante multifonction.....	2-92
Comment exécuter une application Xerox® ConnectKey.....	2-92
Comment exécuter une application Xerox® ConnectKey personnalisée sous licence à titre d'essai.....	2-92
Applications Xerox® ConnectKey Info App.....	2-93
Comment utiliser une application Xerox® ConnectKey Info App.....	2-93
Applications Xerox® ConnectKey® Scan to App.....	2-93
Paramètres de numérisation disponibles.....	2-93
Comment utiliser une application Xerox® ConnectKey Scan to Email App.....	2-94
Comment utiliser une application Xerox® ConnectKey Scan To FTP.....	2-96

Comment utiliser une application Scan to Shared Folder ConnectKey.....	2-97
Comment utiliser une application Xerox® ConnectKey Scan to USB App.....	2-98
Comment utiliser une application Xerox® ConnectKey Scan to Multi-Destination App.....	2-100
Comment utiliser une application Xerox® ConnectKey Scan to Box App.....	2-101
Comment créer une application Xerox® ConnectKey Scan to Dropbox App.....	2-103
Comment utiliser une application Xerox® ConnectKey Scan to Google Drive App.....	2-104
Comment utiliser une application Xerox® ConnectKey Scan to Office 365 App.....	2-106
Comment utiliser une application Xerox® ConnectKey Scan to OneDrive App.....	2-108
Comment configurer des champs Gestion de documents.....	2-109
Applications Xerox® ConnectKey Print from App.....	2-110
Paramètres d'impression disponibles.....	2-110
Comment utiliser une application Xerox® ConnectKey Print from Box App.....	2-110
Comment utiliser une application Xerox® ConnectKey Print from Dropbox App.....	2-111
Comment utiliser une application Xerox® ConnectKey Print from Google Drive App.....	2-113
Comment utiliser une application Xerox® ConnectKey Print from Office 365 App.....	2-115
Comment utiliser une application Xerox® ConnectKey Print from OneDrive App.....	2-117
Comment utiliser une application Xerox® ConnectKey Print from URL.....	2-118
Comment enregistrer un nouveau préréglage pour une application de numérisation.....	2-120
Comment charger un préréglage pour une application de numérisation.....	2-121
Comment enregistrer un préréglage en tant que préréglage par défaut.....	2-121
Xerox® App Gallery.....	2-122
Comment utiliser Xerox® App Gallery.....	2-122
Comment obtenir des applications à partir de Xerox® App Gallery.....	2-122

Comment un administrateur ConnectKey peut activer les applications Xerox® sur un compte de revendeur.....	2-123
---	-------

3 Dépannage.....3-1

Problèmes relatifs au compte.....	3-1
L'utilisateur ne peut s'inscrire pour obtenir un compte.....	3-1
Impossible pour l'utilisateur de se connecter au compte.....	3-1
Impossible pour l'utilisateur de se connecter à Xerox® App Studio.....	3-2
Impossible pour l'utilisateur de récupérer un compte.....	3-2
Impossible pour l'utilisateur de se connecter à l'application Print from URL.....	3-2
L'utilisateur ne peut accéder à l'application Print from URL.....	3-3
Problèmes de conception des applications ConnectKey®.....	3-3
L'utilisateur du Compte de revendeur n'a pas la possibilité d'ajouter d'image à une Info App.....	3-3
Problèmes de périphériques Xerox® App Studio.....	3-3
Aucun périphérique n'est affiché sur l'écran des périphériques Xerox® App Studio.....	3-3
La Découverte automatique des périphériques ne renvoie pas de liste de périphériques.....	3-4
Impossible pour l'utilisateur de communiquer avec les périphériques à partir de Xerox® App Studio.....	3-4
Impossible pour l'utilisateur d'ajouter un périphérique à Xerox® App Studio.....	3-4
Impossible pour l'utilisateur d'ajouter un connecteur de périphérique Xerox.....	3-5
Impossible pour l'utilisateur d'installer l'application Xerox® ConnectKey sur l'imprimante multifonction.....	3-5
Problèmes d'obtention de licence.....	3-6
Aucune licence d'application n'est disponible pour installation.....	3-6
Impossible de libérer une licence pour l'application à partir de Xerox® App Studio.....	3-7
Impossible de libérer une licence pour une application à partir du périphérique.....	3-7
Impossible d'obtenir une licence d'application à partir du périphérique local.....	3-8
Impossible de se connecter au serveur de licences Xerox® à partir du périphérique.....	3-8
Impossible d'obtenir une licence d'application à partir de Xerox® App Studio.....	3-9

Impossible d'exécuter les versions d'essai gratuites pour l'application à partir du périphérique.....	3-9
Impossible pour l'utilisateur de libérer une licence pour une application installée sur un périphérique qui n'est plus disponible.....	3-10
Problèmes avec l'installation d'applications ConnectKey®.....	3-10
Impossible pour l'utilisateur d'installer des applications après la mise à niveau d'App Studio.....	3-10
Impossible pour l'utilisateur d'installer des applications Xerox ConnectKey à partir de Xerox App Studio.....	3-11
Impossible pour l'utilisateur d'installer des applications Xerox® ConnectKey à partir des services Internet Xerox®CentreWare®.....	3-12
Impossible pour l'utilisateur d'installer des applications Xerox ConnectKey à partir du lecteur Flash USB.....	3-13
Impossible pour l'utilisateur de supprimer l'application Xerox® ConnectKey du périphérique en utilisant Xerox®CentreWare® Internet Services.....	3-13
L'utilisateur ne parvient pas désinstaller une application Xerox® ConnectKey à partir de Xerox® App Studio.....	3-14
Impossible pour l'utilisateur de télécharger une application de Xerox® App Studio vers un dossier.....	3-14
Problèmes de délai d'exécution de ConnectKey® App®.....	3-15
Erreur d'impression ou de numérisation avec des applications basées dans le nuage.....	3-15
Erreur d'impression ou de numérisation quand la vérification des certificats du serveur est activée.....	3-16
Xerox® ConnectKey Info App n'apparaît pas comme écran de démarrage sur le périphérique.....	3-16
L'application de numérisation Xerox® ConnectKey ne renvoie pas d'images numérisées.....	3-16
Le texte Info App a été mis à jour au niveau de l'interface utilisateur du périphérique et le format a été perdu.....	3-17

Guide d'initiation

Présentation de Xerox® App Studio

Les applications Xerox® ConnectKey® sont de petits programmes qui ajoutent des fonctionnalités aux imprimantes multifonctions de Xerox. Xerox® App Studio est un site Internet qui permet aux revendeurs de créer, d'installer, d'exploiter sous licence et de gérer des applications ConnectKey pour leurs clients.

Les revendeurs peuvent utiliser Xerox App Studio pour développer la fonctionnalité d'une imprimante multifonction afin de personnaliser des applications pour leurs clients. À partir de Xerox App Studio, les utilisateurs du compte de revendeur peuvent personnaliser les tâches de routine courantes dans les applications ConnectKey. Les revendeurs peuvent également sélectionner les applications de Xerox, conçues par Xerox et les partenaires de Xerox, dans Xerox® App Gallery, et les mettre à la disposition de leurs clients.

Les clients peuvent utiliser les applications ConnectKey pour obtenir des informations, pour numériser différents types de destinations et pour imprimer à partir des espaces d'archivage de documents.

- Grâce à l'application Xerox ConnectKey Info App, les comptes clients peuvent bénéficier d'un panneau numérique et d'une plaque tournante de médias sociaux personnalisable.
- Les applications de numérisation Xerox ConnectKey incluent : Scan to Email, Scan to USB, Scan to FTP, Scan to Shared Folder, Scan to Multi-Destination, Scan to Dropbox, Scan to Office 365, Scan to Box, Scan to Google Drive et Scan to OneDrive.
- Les applications d'impression Xerox ConnectKey incluent : Print from Dropbox, Print from Office 365, Print from URL, Print from Box, Print from Google Drive et Print from OneDrive.

Les utilisateurs de comptes de revendeur peuvent personnaliser les applications Xerox ConnectKey pour répondre aux besoins de leurs clients. À partir de Xerox App Studio, les revendeurs peuvent :

- Intégrer des images et du texte personnalisés dans les applications
- Faire des changements contrôlés à la mise en page des applications ConnectKey, et
- définir des valeurs préréglées d'options, en incluant les détails de destination de numérisation ainsi que les paramètres par défaut.

Avec Xerox App Studio :

- Les revendeurs peuvent gérer les applications et leur utilisation ou ils peuvent permettre au client de gérer leurs applications et l'utilisation via le sous-compte client.
- Les utilisateurs du Compte du revendeur et du Sous-compte client peuvent déployer des applications Xerox ConnectKey vers des groupes de périphériques, à un moment donné, en une seule étape, ou individuellement, en utilisant une connexion réseau.
- Les utilisateurs de Comptes de revendeur et de Sous-comptes clients peuvent télécharger une application Xerox ConnectKey qui s'obtient sous licence et qui n'est pas dans le nuage et l'enregistrer sur un lecteur Flash USB pour l'installer ultérieurement sur un périphérique Xerox.
- Xerox App Studio est fonctionnelle sur les périphériques avec la plate-forme EIP® version 2.5 ou ultérieure, selon l'application.
- Les imprimantes multifonctions en réseau peuvent être automatiquement détectées.

Deux types d'applications Xerox® ConnectKey

Les deux types d'applications Xerox® ConnectKey sont Licence ou Sans licence. Les applications exigeant une autorisation nécessitent une licence ou une version d'essai. Les applications ne nécessitant pas d'autorisation peuvent être installées sans licence ou version d'essai.

Applications ConnectKey sans licence

Ces applications ConnectKey avec licence sont prises en charge par les imprimantes multifonctions exécutant la plateforme EIP® de Xerox®, version 2.5 ou ultérieure.

- ConnectKey Info App
- ConnectKey Scan to Email
- ConnectKey Scan to FTP
- ConnectKey Scan to Shared Folder
- ConnectKey Scan to USB
- ConnectKey Scan to Multi-Destination

Les applications Xerox® ConnectKey suivantes sont prises en charge sur les imprimantes multifonctions exécutant la version 3.0 de la plate-forme EIP® de Xerox®.

- ConnectKey Scan to Dropbox
- ConnectKey Scan to Office 365
- ConnectKey Print from Dropbox
- ConnectKey Print from Office 365
- ConnectKey Print from URL

Les applications Xerox® ConnectKey suivantes sont prises en charge sur les imprimantes multifonctions exécutant la version 3.0 de la plate-forme EIP® de Xerox®, avec la version R15-05 ou plus avancée.

- ConnectKey Scan to Box
- ConnectKey Scan Google Drive
- ConnectKey Scan to OneDrive
- ConnectKey Print from Box
- ConnectKey Print from Google Drive
- ConnectKey Print from OneDrive

Applications ConnectKey avec licence

Aucun

REMARQUE

À l'heure actuelle, toutes les applications modèles dans Xerox App Studio ne s'obtiennent pas sous licence. Les applications de Xerox® App Gallery sont Sous licence ou Sans licence. Les applications App Gallery sont prises en charge sur les périphériques compatibles avec la plate-forme EIP de Xerox®, version 2.5 ou ultérieure.

REMARQUE

Pour obtenir la liste complète des imprimantes multifonctions et des versions de logiciels de la plate-forme EIP, voir <http://www.xerox.com/connectkeyapps> et sélectionner la page Produits ConnectKey compatibles.

Galerie d'applications de Xerox®

Dans l'application Xerox® App Studio, les clients et les revendeurs ont accès à la galerie d'applications de Xerox® qui comprend toutes les applications conçues pour les imprimantes multifonctions de Xerox® par Xerox et par les partenaires de Xerox.

- Les revendeurs peuvent sélectionner les applications Xerox dans la galerie pour les intégrer dans leurs comptes App Studio, puis partager ces applications Xerox avec les sous-comptes clients.

- Les clients peuvent utiliser la galerie d'applications pour identifier les applications qu'ils souhaitent utiliser sur leurs imprimantes multifonctions. Ils peuvent ensuite demander à leur revendeur de fournir l'application particulière pour leur sous-compte.
- L'administrateur des applications de Xerox peut ajouter une application Xerox (développée par Xerox ou par un partenaire de Xerox) directement à un compte de revendeur. Le revendeur reçoit une notification de Xerox ou du partenaire Xerox signalant que l'application a été ajoutée au compte client App Studio. L'application Xerox s'affiche dans le catalogue du revendeur.

Rubriques connexes

[Comment utiliser Xerox App Gallery](#)

[Comment obtenir des applications à partir de Xerox App Gallery](#)

[Comment partager une application avec un Sous-compte client](#)

Présentation du processus

Pour créer et fournir à vos clients des applications Xerox® ConnectKey Apps et Xerox® Apps, procédez de la manière suivante. Ce guide étant organisé par thème plutôt que par séquence d'actions, nous en donnons le titre le cas échéant.

Après avoir identifié les besoins de l'application client et les imprimantes multifonctions qui hébergeront les applications :

1. Créez votre compte revendeur Xerox® App Studio, à partir duquel vous pouvez créer les applications et gérer vos applications et vos sous-comptes clients
2. Créer un sous-compte App Studio pour chaque client
3. Explorer les applications App Studio et App Gallery pour identifier les applications que vos clients utiliseront ou ont demandé
4. Créer des applications ConnectKey pour vos clients
5. Ajouter des périphériques à Xerox® App Studio
6. Obtenir des licences d'application, puis les attribuer à vos sous-comptes clients
7. Développer les applications

Rubriques connexes

[Comment créer un Compte de revendeur Xerox App Studio](#)

[Comment créer un Sous-compte client Xerox App Studio - Géré](#)

[Comment créer un Sous-compte client Xerox App Studio - Invité](#)

[Comment se connecter à un sous-compte client en utilisant le lien](#)

[Création d'applications Xerox ConnectKey](#)

[Comment utiliser Xerox App Gallery](#)

[Comment partager une application avec un Sous-compte client](#)

[Comment ajouter un périphérique à Xerox App Studio](#)

[Comment obtenir des clés de licence pour Xerox App Studio](#)

[Comment ajouter des licences à Xerox App Studio](#)

[Comment assigner des licences de Sous-compte client dans Xerox® App Studio](#)

[Exigences des périphériques pour les applications ConnectKey de Xerox](#)

[Comment installer une application Xerox ConnectKey à partir de Xerox App Studio](#)

Assistance App Studio

Aide en ligne

Plusieurs options d'aide sont disponibles en cliquant sur le lien Aide en haut de la page.

- Sélectionnez **Soutien en ligne** pour rechercher de l'information en utilisant un mot-clé ou pour afficher la documentation, y compris les guides PDF suivants :
 - *Guide de démarrage rapide de Xerox® App Studio pour l'utilisateur*
 - *Guide pratique et Guide de dépannage de Xerox® App Studio*
 - *Guide pratique et Dépannage pour le revendeur pour les Sous-comptes clients de Xerox® App Studio*
- Sélectionnez **Forum Assistance client** pour afficher les questions et les réponses des clients.
- Sélectionnez **Commentaires** pour envoyer un message électronique avec une question, un problème ou des commentaires.
- Sélectionnez **Forum de soutien pour les développeurs** pour afficher l'ensemble des questions et réponses de la communauté du programme prévu pour les développeurs.

Tous les utilisateurs sont encouragés à consulter en premier lieu les ressources d'assistance en ligne. Les informations concernant l'aide en ligne sont également disponibles à partir du lien Aide inclus dans Xerox® App Studio.

Pour plus d'assistance, les utilisateurs du programme Sous-compte client peuvent contacter leur chargé de compte chez le revendeur. Pour obtenir les coordonnées du revendeur, le client peut ouvrir Xerox® ConnectKey App sur le périphérique et sélectionner **À propos de**. Les informations utilisateur du Compte de revendeur, y compris le nom et les détails de la personne à contacter, seront affichées.

Les revendeurs sont responsables de la prise en charge des sous-comptes de leurs clients et des applications qu'ils ont créées. Les revendeurs peuvent contacter l'assistance Xerox. Consultez la rubrique assistance en ligne Xerox® App Studio ci-dessus pour plus d'informations.

Pour plus d'informations au sujet de Xerox® App Studio, voir www.xerox.com/connectkeyapps.

Exigences du système/périphérique

Exigences des périphériques pour les applications ConnectKey de Xerox

Ci-après figurent les exigences des périphériques pour les applications ConnectKey :

- Pour l'installation de l'application ConnectKey, les imprimantes multifonctions Xerox® doivent prendre en charge la plate-forme EIP Xerox® (Extensible Interface Platform)®, version 2.5 ou une version ultérieure, en fonction de l'application.

Les applications suivantes sont compatibles avec la plate-forme EIP de Xerox®, version 2.5 ou ultérieure : ConnectKey Info App, ConnectKey Scan to Email App, ConnectKey Scan to FTP App, ConnectKey Scan to USB App, ConnectKey Scan to Shared Folders, ConnectKey Scan to Multi-Destination App et applications obtenues à partir de Xerox® App Gallery.

Les applications Xerox® ConnectKey suivantes nécessitent une plate-forme EIP Xerox®, version 3.0 ou ultérieure : ConnectKey Scan to Office 365, ConnectKey Print from Office 365, ConnectKey Scan to Dropbox, ConnectKey Print from Dropbox et ConnectKey Print from URL.

Les applications Xerox® ConnectKey suivantes nécessitent une plate-forme EIP Xerox® version 3.0 avec la version R15-05 SPAR ou ultérieure. ConnectKey Scan to Box, ConnectKey Print from Box, ConnectKey Scan to Google Drive, ConnectKey Print from Google Drive, ConnectKey Scan to OneDrive, ConnectKey Print from OneDrive.

REMARQUE

Pour obtenir la liste complète des imprimantes multifonctions et des versions logicielles de la plate-forme EIP, voir <http://www.xerox.com/connectkeyapps> et sélectionner la page **Produits ConnectKey compatibles**.

- La plate-forme Xerox® EIP® doit être activée pour pouvoir installer des applications ConnectKey sur une imprimante multifonction.
- Les certificats de sécurité doivent être chargés sur l'imprimante multifonction et la vérification des certificats SSL doit être activée avant d'utiliser toute application d'impression ou de numérisation basée dans le nuage.

Quand la vérification des certificats de serveur est activée, elle s'applique à toutes les applications EIP sur le périphérique.

REMARQUE

Il est fortement recommandé **d'activer la Vérification des certificats SSL** sur votre imprimante multifonction pour que les informations soient en permanence sécurisées. Si la vérification des certificats SSL n'est pas activée, les communications d'informations sensibles ou privées seront vulnérables.

Rubriques connexes

[Comment télécharger/vérifier des certificats SSL](#)

Navigateurs pris en charge pour accéder à la page Internet de Xerox® App Studio

Xerox® App Studio est une application prise en charge par les navigateurs suivants :

- Internet Explorer® version 10 et 11 sur Windows® 7 ; Internet Explorer version 11 sur Windows 8.1
- Google® Chrome™ 43 sur Windows 7 et Windows 8

Langues prises en charge

Xerox® App Studio prend charge les langues suivantes :

- Anglais
- Portugais (Brésil)
- Italien
- Allemand
- Français
- Espagnol

2

Guide pratique

Gestion de comptes

Comment créer un Compte de revendeur Xerox® App Studio

Les Comptes de revendeur peuvent créer de nouvelles applications ConnectKey®, créer des sous-comptes clients, obtenir des applications à partir de Xerox® App Gallery, distribuer des licences à des sous-comptes clients et installer des applications. Le compte de revendeur peut gérer des sous-comptes clients.

Pour obtenir un compte de revendeur, contactez votre représentant OpCo et demandez à être invité à ouvrir un Compte revendeur. Le représentant OpCo vous enverra par courrier électronique une invitation à ouvrir un Compte revendeur Xerox App Studio.

Si vous ne recevez pas d'invitation par courrier électronique, ouvrez votre dossier de courrier indésirable.

1. Ouvrez ce message électronique Invitation à ouvrir un compte revendeur Xerox App Studio.
2. Cliquez sur le lien fourni dans le courrier électronique d'invitation pour créer et activer votre compte.
3. Relisez et acceptez les Conditions générales d'utilisation à deux endroits en cochant la case sous chaque segment du document.
4. Confirmez que vous acceptez les Conditions générales de App Studio en sélectionnant l'option **J'accepte**.
5. Entrer toutes les informations dans les champs requis de l'écran Inscription pour un compte.

Les champs suivants sont automatiquement remplis à l'aide des informations que vous avez fournies au représentant OpCo : adresse électronique, prénom, nom et entreprise.

- Une adresse électronique valide est exigée pour la création d'un compte sur Xerox® App Studio.
- Le prénom accepte au maximum 50 caractères.
- Le nom accepte au maximum 50 caractères.
- Le nom de l'entreprise accepte au maximum 400 caractères.
- Les noms d'utilisateurs du compte (ID utilisateur) ne doivent contenir que des caractères alphanumériques.
 - L'ID utilisateur doit avoir au minimum 6 caractères
 - L'ID utilisateur accepte au maximum 30 caractères.
- Les mots de passe de comptes doivent se conformer aux règles suivantes :
 - Le mot de passe doit être d'au moins 8 caractères et doit contenir trois des catégories suivantes :
 - Caractères alphanumériques en majuscules, par ex. A, B, C, D, etc.
 - Caractères alphanumériques en minuscules, par ex. a, b, c, d, etc.
 - Caractères numériques, par ex. 1, 2, 3, etc.
 - Signes de ponctuation non-alphanumériques : !, @, #, \$, %, ^, •&, *, (,), +, |, {, }, ", :, ?, <, >
- L'adresse accepte au maximum 255 caractères.
- La ville accepte au maximum 50 caractères.
- L'état/province accepte au maximum 50 caractères.
- Le code postal accepte au maximum 50 caractères.
- Nom du pays

6. Sélectionnez **OK** une fois tous les champs requis remplis.

Comment réinitialiser un mot de passe de compte App Studio

1. Voir <https://appstudio.external.xerox.com>.
L'écran de connexion App Studio s'affiche.
2. Sélectionnez **Mot de passe oublié ?**.
L'écran Demander un lien pour réinitialiser le mot de passe apparaît.
3. Saisissez l'ID utilisateur et sélectionnez **Demander un nouveau mot de passe**.
L'écran de connexion Xerox® App Studio apparaît avec le message indiquant qu'un code de réinitialisation a été envoyé à votre adresse électronique.

4. Si vous n'avez reçu aucun message électronique concernant le code de réinitialisation, vérifiez dans votre dossier de courrier indésirable.
5. Ouvrez le courriel et le message intitulé **Xerox App Studio : Réinitialisation du mot de passe du compte**.
6. Cliquez sur le lien ou copiez-le dans le navigateur Internet et appuyez sur la touche **Entrée**.
Une boîte de message apparaît avec l'actuelle ID utilisateur et demande de saisir un nouveau mot de passe.

REMARQUE

Si aucune mesure n'est prise pour réinitialiser le mot de passe, ce dernier n'est pas modifié.

7. Saisissez le nouveau mot de passe dans le champ **Mot de passe**. Saisissez à nouveau le mot de passe dans le champ **Confirmer le mot de passe**.
8. Sélectionnez le bouton **Réinitialiser**.
Votre mot de passe est réinitialisé.
9. Pour tester le nouveau mot de passe, reconnectez-vous à la page Internet de Xerox® App Studio et utilisez-le.

Comment récupérer votre ID d'utilisateur App Studio

1. Voir <https://appstudio.external.xerox.com>.
L'écran de connexion App Studio s'affiche.
2. Sélectionnez **Mot de passe oublié ?**.
L'écran ID utilisateur oublié s'affiche.
3. Saisissez l'adresse électronique correspondant à votre ID utilisateur, puis sélectionnez **Soumettre**.
L'écran de connexion Xerox® App Studio affiche un message signalant qu'un courriel a été envoyé avec l'ID utilisateur correspondant à votre adresse électronique.

REMARQUE

Si plusieurs ID utilisateur correspondent à une adresse électronique, un courriel sera envoyé avec toutes les ID utilisateur correspondant à cette adresse électronique.

4. Ouvrez le courriel et le message intitulé Xerox App Studio : Détails ID utilisateur oubliés. Si vous n'avez reçu aucun courriel concernant l'ID utilisateur, vérifiez dans votre dossier de courrier indésirable.
5. Cliquez sur le lien fourni ou copiez-le dans le navigateur Internet et appuyez sur la touche **Entrée**.
6. Saisissez votre ID utilisateur et le mot de passe.

Modification des profils des utilisateurs

Comment éditer des profils d'utilisateurs

1. Voir <https://appstudio.external.xerox.com>. Connectez-vous à Xerox® App Studio.
2. Cliquez sur le lien **Profil**.
Le dialogue **Modifier le profil** s'affiche.
3. Les utilisateurs peuvent éditer le nom complet, le nom de l'entreprise, l'adresse électronique et le mot de passe.
4. Après avoir fait les mises à jour nécessaires, cliquez sur **OK**.

Configuration requise

Comment modifier les paramètres de sécurité du navigateur en utilisant Internet Explorer

1. Ouvrir Internet Explorer sur votre PC. Allez aux **Outils > Options Internet > Paramètres de sécurité**.

Si le niveau de sécurité Internet Explorer est défini à **Élevé**, il est impossible de se connecter à Xerox® App Studio. Il faut soit définir le niveau de sécurité à **Moyen-Élevé** soit personnaliser les paramètres de sécurité pour que cette connexion soit autorisée vers le site.

2. Pour personnaliser les paramètres de sécurité :
 - a) Allez à **Sécurité > Internet > Niveau personnalisé**.
 - b) Naviguez jusqu'à l'onglet **Activer les commandes ActiveX et les plugiciels**.
 - c) Sélectionnez **Exécuter les commandes ActiveX et les plugiciels > Activer**.
 - d) Naviguez jusqu'à l'onglet **Script** et sélectionnez le bouton radio **Script actif > Activer**.
 - e) Allez à l'onglet **Sécurité** et cliquez sur l'icône **Sites de confiance**.
 - f) Cliquez sur **Sites** et ajoutez les liens vers les Sites de confiance indiqués ci-après :
appstudio.external.xerox.com et appstudiodesigner3.external.xerox.com.

Modifier les paramètres de sécurité du navigateur en utilisant Chrome

1. Sur la barre d'outils du navigateur, cliquez sur l'icône **Chrome**.
2. Sélectionnez **Paramètres > Afficher les paramètres avancés**.

3. Sous l'onglet **Confidentialité**, sélectionner **Paramètres de contenu**.
4. Définir les paramètres de contenu suivants aux valeurs indiquées :
 - **JavaScript > Permettre à tous les sites d'exécuter JavaScript**
 - **Plugiciels > Exécution automatique**

Comment installer le module Internet Explorer complémentaire pour Xerox® App Studio

Pour accéder aux périphériques à partir de Xerox® App Studio, le navigateur demande de charger le connecteur de périphérique Xerox® si celui-ci n'a pas déjà été installé.

Si l'invite n'apparaît pas, vérifiez et, au besoin, modifiez les paramètres de sécurité pour le navigateur Internet Explorer.

Rubriques connexes

[Comment modifier les paramètres de sécurité du navigateur en utilisant Internet Explorer](#)

Comment activer les commandes ActiveX dans Internet Explorer

1. Dans le navigateur Internet, ouvrez **Outils > Gérer les modules complémentaires**.
2. Dans le menu Gérer les modules complémentaires, sélectionnez **Barres d'outils et extensions**.
3. Sous l'onglet Nom, sélectionnez **Xerox Device Connector**.
4. Cliquez à droite sur cette sélection et sélectionnez **Activer** dans le menu déroulant.

Rubriques connexes

[Comment supprimer un périphérique de Xerox App Studio](#)

[Comment éditer un périphérique dans Xerox App Studio](#)

[Comment ajouter un groupe de connexion à Xerox App Studio](#)

[Comment ajouter un périphérique à Xerox App Studio](#)

Comment installer l'extension Chrome pour App Studio

Lorsque l'on tente d'accéder à des périphériques à partir de Xerox® App Studio, l'avertissement suivant s'affiche : « Il faut installer une extension pour Chrome afin d'activer Xerox® App Studio et de communiquer avec les périphériques sur le réseau. »

Une extension ou un plugiciel est un module de logiciel complémentaire qui offre d'autres possibilités pour votre navigateur Web. Des exemples bien connus sont Adobe® Flash® Player, QuickTime® et Java™ Applets.

1. Sélectionnez **Installer** dans la boîte de dialogue d'avertissement.

Une boîte de dialogue **Ajouter à Chrome** s'affiche, listant le connecteur de périphérique Xerox® App Studio.

2. Sélectionnez **Ajouter**.

Une confirmation s'affiche indiquant « Le connecteur de périphérique Xerox® App Studio a bien été ajouté à Chrome ».

Rubriques connexes

[Comment supprimer une application de Xerox App Studio](#)

[Comment ajouter un périphérique à Xerox App Studio](#)

Comment télécharger/vérifier des certificats SSL

Pour protéger la sécurité des informations pendant la connexion et les transmissions de numérisation, les fichiers de certificats SSL (Secure Sockets Layer) doivent être téléchargés à l'imprimante multifonction et vérifiés avant d'utiliser l'application Xerox ConnectKey.

1. Naviguez vers l'emplacement où les fichiers de certificats ont été placés en copiant le lien ci-dessous dans votre navigateur.
https://appstudio.external.xerox.com/app_studio/certs/XeroxSolutions-CertificateBundle.p7b
2. Sélectionnez **Enregistrer** ou **Enregistrer sous** pour télécharger le fichier d'autorité de certification dans votre mémoire locale.
3. Accédez à l'imprimante multifonction sur laquelle l'application ConnectKey sera utilisée via CentreWare Internet Services (CWIS).
4. À partir de la page d'accueil CentreWare de l'imprimante multifonction, naviguez en utilisant ce chemin : **Propriétés > Sécurité > Certificats > Certificats de sécurité > Certificats d'authentification racine/intermédiaire >**
5. Cliquez sur **Installer des certificats d'authentification racine/intermédiaire**.
6. Naviguez vers l'emplacement de votre mémoire locale dans laquelle le fichier de certification est enregistré. Sélectionnez **Suivant**.
7. Pour les certificats non encore intitulés, entrez un nom convivial. Sélectionnez **OK** ou, selon le certificat, suivez les étapes en sélectionnant **Suivant**.
Les certificats de sécurité s'affichent dans la liste des certificats installés.
8. Activez ensuite les certificats SSL. Avec les Services Internet CentreWare, activez la vérification des certificats SSL en suivant le chemin ci-dessous : **Propriétés > Configuration générale > Configuration de Extensible Services**
9. Sur la page Configuration des services évolutifs, sous Paramètres du navigateur, décochez **Activer le navigateur des services évolutifs**, puis sélectionnez **Appliquer**.
10. Sélectionnez **OK** pour ne pas tenir compte du dialogue.
11. Sous Paramètres du navigateur, cocher **Activer le navigateur des services évolutifs**. Sélectionnez **Appliquer**.
12. Cocher **Vérifier les certificats de serveur** et sélectionner **Appliquer**.
13. Sélectionnez **OK** pour ne pas tenir compte du dialogue.

Activation « Vérifier les certificats de serveurs » est un paramètre global qui affectera toutes les applications EIP (Extensible Interface Platform®) installées sur votre appareil.

Warning

Si la vérification des certificats SSL n'est pas activée, les communications d'informations sensibles ou privées seront vulnérables. Il est donc fortement recommandé que la vérification des certificats SSL soit activée sur votre imprimante multifonction.

Création d'applications Xerox® ConnectKey®

Les utilisateurs peuvent créer trois types d'applications en utilisant des applications Xerox® Apps Studio :

- Applications Info App
- Applications Scan to App
- Applications Print from App

Applications Xerox® ConnectKey Info App

Comment créer une application Xerox® ConnectKey Info App

1. Voir <https://appstudio.external.xerox.com>. Connectez-vous à Xerox® App Studio.
2. Cliquez sur l'onglet **Applications**.
3. Cliquez sur le bouton **Créer une nouvelle application**.
4. Sous l'onglet **ConnectKey Info App**, sélectionner **Créer**.
L'écran Créer une application ConnectKey apparaît.
5. Remplissez les champs requis :
 - **Nom** - Saisissez le nom de l'application ConnectKey à afficher sur l'écran d'accueil Services du périphérique. Le nom accepte au maximum 37 caractères

REMARQUE

Vérifiez le panneau de l'interface utilisateur locale pour voir si l'étiquette s'affiche correctement, la longueur de la chaîne pouvant varier d'un périphérique à l'autre.

REMARQUE

Les caractères suivants ne sont pas pris en charge dans le Nom : <, >, &, ' , et « , ».

- **Icône** - Sélectionnez une icône pour représenter l'application, ou téléchargez une icône personnalisée dans les formats .jpg, .gif, .png, ou .tif y compris le format animé .gif (128 x 128 pixels maximum).

- **Titre** - Saisissez le nom qui est affiché sur la barre de titre de l'application. Le titre accepte au maximum 44 caractères.
 - **Description du catalogue** - Saisissez la description de l'application avec au maximum 84 caractères.
 - **Créé(e) par** - Saisissez le nom de la personne ayant créé l'application ConnectKey dans la case **À propos de** de l'application. Saisissez au maximum 31 caractères.
 - **Nom du contact** - Saisissez le nom de la personne à contacter concernant l'application. Le nom de contact doit être le nom du compte de revendeur affiché dans la case **À propos de**. Saisissez au maximum 31 caractères.
 - **Informations relatives au contact** - Saisissez le numéro de téléphone ou l'adresse électronique de l'utilisateur du compte du revendeur listé en tant que contact et à afficher dans la case **À propos de** de l'application. Saisissez au maximum 31 caractères.
 - **Thème de couleur** - Appliqué à l'application ConnectKey qui a été créée.
 - **Options de mise en page** - Permet de sélectionner du texte, des images ou une combinaison des deux.
6. Personnalisez l'apparence de l'application en utilisant ces options :
- **Texte** - Entrez et formatez votre propre texte.
 - **Image** - Ajoutez votre propre image en cliquant sur le bouton **Parcourir**.
7. Sélectionnez **Terminé** pour enregistrer l'application afin de la modifier ou de la télécharger dans l'avenir.

REMARQUE

Si l'image est de grand format mais que le périphérique peut la prendre en charge, il la met à l'échelle.

REMARQUE

Si une application a été téléchargée à partir de Xerox® App Studio, cette application ne peut plus être enregistrée depuis Xerox® App Studio vers un dossier ou un port USB. Toutefois, une copie de l'application peut être créée, qui peut ensuite être enregistrée à partir de Xerox® App Studio.

Rubriques connexes

[Comment enregistrer une application en dehors de Xerox App Studio](#)

Applications Xerox® ConnectKey® Scan to App

Comment créer une application Xerox® ConnectKey Scan To Email

Voir le Guide de l'administrateur système pour le périphérique concerné afin d'obtenir d'autres informations concernant la définition des destinations de numérisation sur votre périphérique.

1. Voir <https://appstudio.external.xerox.com>. Connectez-vous à Xerox® App Studio.
2. Cliquez sur l'onglet **Applications**.
3. Cliquez sur le bouton **Créer une nouvelle application**.
4. Localisez l'application **ConnectKey Scan to Email** et cliquez sur son bouton **Créer**.
L'écran Créer une application Scan to Mail apparaît.
5. Sélectionnez toute combinaison des méthodes suivantes pour entrer la destination :
 - Les utilisateurs peuvent entrer leurs propres destinations.
 - Les utilisateurs reçoivent une liste de destinations parmi lesquelles choisir : vous devez fournir une liste d'adresses électroniques (destinations) parmi lesquelles les utilisateurs devront choisir.
 - Les destinations spécifiques sont automatiquement incluses : vous devez inclure une liste d'adresses électroniques (destinations) spécifiques qui peuvent être masquées de l'utilisateur.

REMARQUE

Donner des listes d'adresses permet de proposer d'autres adresses pour les champs À, Cc et Cci du courrier électronique. Chacune de ces adresses peut être sélectionnée, présélectionnée ou exigée.

6. Cliquez sur **Suivant**.

Le menu Fonctionnalités apparaît comme étant l'Étape 2 du processus.

Les fonctionnalités de cette application sont :

- Numérisation recto-verso : Recto, Recto-verso, Recto-verso (Rotation face 2)
- Effacement de bords (pouces) : Tous les bords, Effacement par bord, Numérisation au bord
- Format du fichier : PDF, PDF/A, XPS, TIFF ou JPG. Les formats avec possibilité de recherche de texte et d'image sont pris en charge pour les fichiers PDF, PDF-A et XPS. Les langues avec possibilité de recherche de texte incluent : anglais, anglais (britannique), français, italien, allemand, espagnol, portugais, portugais (Brésil), danois, norvégien, finnois, suédois, hollandais, turc, grec, russe, tchèque, polonais, hongrois, roumain et catalan.
- Nom du fichier : Xerox Scan, [saisissez le nom du fichier]

- Couleur de réception : Détection auto, Noir et blanc, Échelle de gris, Couleur
- Taille de l'original : Sélectionnez dans la liste de tailles
- Orientation de l'original : Images verticales, Images horizontales (en haut à gauche), Originaux portrait, Originaux paysage
- Type d'original : Texte et photo, Photo, Texte, Carte, Journal / Magazine
- Résolution (ppp) 72, 100, 150, 200, 300, 400, 600
- Courrier électronique de
- Message électronique
- Objet du courrier électronique

7. Choisissez parmi les points suivants pour chaque fonctionnalité :

- Cochez la **case** dans la marge de gauche si vous souhaitez que l'utilisateur puisse voir les fonctionnalités sur l'imprimante multifonction. Les fonctionnalités avec des cases non cochées sont appliquées au travail, mais ne sont pas présentées à l'utilisateur.
- Établissez la valeur ou le paramètre de la fonctionnalité.
 - Pour utiliser le paramètre par défaut qui se trouve sous le nom de la fonctionnalité, il n'y a rien à faire.
 - Pour changer le paramètre, cliquez sur l'icône du **crayon**. Une fenêtre contextuelle s'affiche avec un menu déroulant d'options de configuration pour la fonctionnalité. Choisissez le paramètre que vous souhaitez pour cette application et cliquez ensuite sur **OK**. Si vous ne changez aucun paramètre, le paramètre par défaut pour cette fonctionnalité sera appliqué à l'application.
 - Sélectionnez l'icône représentant un **verrou** pour permettre aux utilisateurs d'accéder à la fonctionnalité ou de les en empêcher. Si une fonctionnalité est verrouillée, l'utilisateur ne peut pas modifier les paramètres dans la fonctionnalité.

8. Le cas échéant, saisissez tous les champs de gestion de document.

Les champs Gestion de documents permettent d'envoyer d'autres informations avec les documents numérisés, pour que les processus de flux de travaux en aval puissent être effectués.

- a) Sélectionnez **Ajouter**.
- b) Saisissez le **Nom du champ** à utiliser. Vérifiez que le Nom du champ correspond au nom utilisé par le serveur qui traitera ce champ. L'utilisateur ne voit pas ce nom au niveau du périphérique.

- c) Indiquez si le champ Gestion de documents peut être sélectionné ou modifié par l'utilisateur au niveau de l'imprimante multifonction, en sélectionnant l'une des options affichées à l'écran.
- d) Quand cela est terminé, cliquez sur **OK**.

Vérifiez que le Nom du champ correspond au nom utilisé par le serveur qui traitera ce champ. Ce nom n'est pas visible par l'utilisateur au niveau du périphérique.

Pour les applications Scan to Email, les champs Gestion de documents sont annexés au corps du message électronique.

9. Cliquez sur **Suivant** pour aller à l'Étape 3, qui est l'étape finale du processus.
10. Remplissez les champs requis :

- **Nom** - Saisissez le nom de l'application ConnectKey à afficher sur l'écran d'accueil Services du périphérique (maximum de 37 caractères).

REMARQUE

Vérifiez le panneau de l'interface utilisateur locale pour voir si l'étiquette s'affiche correctement, la longueur de la chaîne pouvant varier d'un périphérique à l'autre. Les caractères suivants ne sont pas pris en charge dans le Nom : <, >, &, ', et «, ».

- **Icône** - Sélectionnez le bouton **Modifier** pour choisir une icône représentant votre application, ou pour transférer une icône personnalisée dans les formats .jpg, .gif ou .png (128 x 128 pixels maximum).
- **Titre** - Saisissez le nom de l'application qui sera affiché sur la barre de titre de l'application (maximum de 44 caractères).

REMARQUE

Les caractères suivants ne sont pas acceptés dans le titre : <, >, &, ', et «, ».

- **Description du catalogue** - Saisissez la description de l'application (maximum de 84 caractères).
- **Créé(e) par** - Saisissez le nom de la personne ayant créé l'application ConnectKey. Ce nom s'affiche dans le champ « À propos de » de l'application (maximum de 31 caractères).
- **Nom du contact** - Saisissez le nom de la personne à contacter concernant l'application ConnectKey. Le Nom du contact doit être le nom de contact du revendeur. Cette information s'affiche dans le champ « À propos de » de l'application (maximum de 31 caractères) et est utilisée par l'utilisateur du sous-compte client pour obtenir assistance.
- **Informations relatives au contact** - Saisissez le numéro de téléphone ou l'adresse électronique de l'utilisateur du compte du revendeur listé en tant que contact. Ce nom s'affiche dans le champ « À propos de » de l'application (maximum de 31 caractères).

- **Thème de couleur** – Sélectionnez dans le menu déroulant le thème de couleur à appliquer à cette application ConnectKey.
 - **Texte personnalisé** - Sélectionnez le bouton **Ajouter** pour ajouter un texte personnalisé à l'écran Application. Les outils de formatage apparaissent en haut de la fenêtre. Ce texte n'ajoute aucune fonctionnalité à l'application. Il ne s'agit que d'un apport visuel.
 - **Image personnalisée** - Cochez le bouton **Ajouter**, puis utilisez le bouton **Parcourir** pour ajouter une image personnalisée .png, .jpg, ou .gif à l'écran Application. Cette image n'ajoute aucune fonctionnalité à l'application. Il ne s'agit que d'un apport visuel.
11. Préparez l'apparence de l'application au niveau de l'imprimante multifonction en déplaçant les pavés entre les onglets **Conception de base** et **Conception avancée**. Notez ce qui suit :
- L'application de numérisation ConnectKey contient un ensemble de pavés pour définir la destination de numérisation, les informations, les fonctionnalités de numérisation choisies, les images personnalisées et le texte personnalisé.
 - Il est possible de repositionner les pavés en les faisant glisser dans l'application.
 - Supprimez le texte ou les images personnalisées en cliquant sur le X rouge dans le haut, dans l'angle droit du pavé.
12. Sélectionnez **Terminé** pour enregistrer la conception de l'application ConnectKey.
- Sélectionnez le bouton **Retour** pour retourner à la page Fonctionnalités et effectuer les changements ou vérifier les fonctionnalités sélectionnées. L'information que vous avez saisie sur la page Finaliser ne sera pas perdue.

Rubriques connexes

[Comment ajouter des champs Gestion de documents à une application de numérisation](#)

[Comment installer une application Xerox ConnectKey à partir de Xerox App Studio](#)

Comment créer une application Xerox® ConnectKey Scan To FTP

Pour obtenir d'autres informations concernant la définition des destinations de numérisation, voir le Guide l'administrateur système pour le périphérique concerné.

1. Voir <https://appstudio.external.xerox.com>. Connectez-vous à Xerox® App Studio.
2. Cliquez sur l'onglet **Applications**.
3. Cliquez sur le bouton **Créer une nouvelle application**.
4. Localisez l'application **ConnectKey Scan to FTP** et cliquez sur son bouton **Créer**.
L'écran Créer Scan to FTP apparaît.
5. Cochez la case appropriée pour la méthode utilisée afin d'entrer la destination :

- L'utilisateur peut entrer sa propre destination FTP.
- Ajouter une destination FTP par défaut

REMARQUE

Si **Ajouter une destination FTP par défaut** est sélectionné, il vous est demandé d'entrer les détails de destination suivants :

- Nom d'hôte (requis)
- Numéro du port
- Chemin du document (requis)
- Nom de connexion (requis)
- Mot de passe (requis)

REMARQUE

Le nom d'hôte de la destination de numérisation doit être un nom d'hôte complet.

6. Cliquez sur **Suivant**.

Le menu Fonctionnalités apparaît comme étant l'Étape 2 du processus.

Les fonctionnalités de cette application sont :

- Numérisation recto-verso : Recto, Recto-verso, Recto-verso (Rotation face 2)
- Effacement de bords (pouces) : Tous les bords, Effacement par bord, Numérisation au bord
- Format du fichier : PDF, PDF/A, XPS, TIFF ou JPG. Les formats avec possibilité de recherche de texte et d'image sont pris en charge pour les fichiers PDF, PDF-A et XPS. Les langues avec possibilité de recherche de texte incluent : anglais, anglais (britannique), français, italien, allemand, espagnol, portugais, portugais (Brésil), danois, norvégien, finnois, suédois, hollandais, turc, grec, russe, tchèque, polonais, hongrois, roumain et catalan.
- Nom du fichier : Xerox Scan, [saisissez le nom du fichier]
- Couleur de réception : Détection auto, Noir et blanc, Échelle de gris, Couleur
- Taille de l'original : Sélectionnez dans la liste de tailles
- Orientation de l'original : Images verticales, Images horizontales (en haut à gauche), Originaux portrait, Originaux paysage
- Type d'original : Texte et photo, Photo, Texte, Carte, Journal / Magazine
- Résolution (ppp) 72, 100, 150, 200, 300, 400, 600

7. Choisissez parmi les points suivants pour chaque fonctionnalité :

- Cochez la **case** dans la marge de gauche si vous souhaitez que l'utilisateur puisse voir les fonctionnalités sur l'imprimante multifonction. Les fonctionnalités avec des cases non cochées sont appliquées au travail, mais ne sont pas présentées à l'utilisateur.
- Établissez la valeur ou le paramètre de la fonctionnalité.
 - Pour utiliser le paramètre par défaut qui se trouve sous le nom de la fonctionnalité, il n'y a rien à faire.
 - Pour changer le paramètre, cliquez sur l'icône du **crayon**. Une fenêtre contextuelle s'affiche avec un menu déroulant d'options de configuration pour la fonctionnalité. Choisissez le paramètre que vous souhaitez pour cette application et cliquez ensuite sur **OK**. Si vous ne changez aucun paramètre, le paramètre par défaut pour cette fonctionnalité sera appliqué à l'application.
 - Sélectionnez l'icône représentant un **verrou** pour permettre aux utilisateurs d'accéder à la fonctionnalité ou de les en empêcher. Si une fonctionnalité est verrouillée, l'utilisateur ne peut pas modifier les paramètres dans la fonctionnalité.

8. Le cas échéant, saisissez tous les champs de gestion de document.

Les champs Gestion de documents permettent d'envoyer d'autres informations avec les documents numérisés, pour que les processus de flux de travaux en aval puissent être effectués.

- a) Sélectionnez **Ajouter**.
- b) Saisissez le **Nom du champ** à utiliser. Vérifiez que le Nom du champ correspond au nom utilisé par le serveur qui traitera ce champ. L'utilisateur ne voit pas ce nom au niveau du périphérique.
- c) Indiquez si le champ Gestion de documents peut être sélectionné ou modifié par l'utilisateur au niveau de l'imprimante multifonction, en sélectionnant l'une des options affichées à l'écran.
- d) Quand cela est terminé, cliquez sur **OK**.

9. Cliquez sur **Suivant pour aller à l'Étape 3, qui est l'étape finale du processus.**

10. Remplissez les champs requis :

- **Nom** - Saisissez le nom de l'application ConnectKey à afficher sur l'écran d'accueil Services du périphérique (maximum de 37 caractères).

REMARQUE

Vérifiez le panneau de l'interface utilisateur locale pour voir si l'étiquette s'affiche correctement, la longueur de la chaîne pouvant varier d'un périphérique à l'autre. Les caractères suivants ne sont pas pris en charge dans le Nom : <, >, &, ' , et « , ».

- **Icône** - Sélectionnez le bouton **Modifier** pour choisir une icône représentant votre application, ou pour transférer une icône personnalisée dans les formats .jpg, .gif ou .png (128 x 128 pixels maximum).
- **Titre** - Saisissez le nom de l'application qui sera affiché sur la barre de titre de l'application (maximum de 44 caractères).

REMARQUE

Les caractères suivants ne sont pas acceptés dans le titre : <, >, &, ' et « , ».

- **Description du catalogue** - Saisissez la description de l'application (maximum de 84 caractères).
 - **Créé(e) par** - Saisissez le nom de la personne ayant créé l'application ConnectKey. Ce nom s'affiche dans le champ « À propos de » de l'application (maximum de 31 caractères).
 - **Nom du contact** - Saisissez le nom de la personne à contacter concernant l'application ConnectKey. Le Nom du contact doit être le nom de contact du revendeur. Cette information s'affiche dans le champ « À propos de » de l'application (maximum de 31 caractères) et est utilisée par l'utilisateur du sous-compte client pour obtenir assistance.
 - **Informations relatives au contact** - Saisissez le numéro de téléphone ou l'adresse électronique de l'utilisateur du compte du revendeur listé en tant que contact. Ce nom s'affiche dans le champ « À propos de » de l'application (maximum de 31 caractères).
 - **Thème de couleur** – Sélectionnez dans le menu déroulant le thème de couleur à appliquer à cette application ConnectKey.
 - **Texte personnalisé** - Sélectionnez le bouton **Ajouter** pour ajouter un texte personnalisé à l'écran Application. Les outils de formatage apparaissent en haut de la fenêtre. Ce texte n'ajoute aucune fonctionnalité à l'application. Il ne s'agit que d'un apport visuel.
 - **Image personnalisée** - Cochez le bouton **Ajouter**, puis utilisez le bouton **Parcourir** pour ajouter une image personnalisée .png, .jpg, ou .gif à l'écran Application. Cette image n'ajoute aucune fonctionnalité à l'application. Il ne s'agit que d'un apport visuel.
- 11.** Préparez l'apparence de l'application au niveau de l'imprimante multifonction en déplaçant les pavés entre les onglets **Conception de base** et **Conception avancée**. Notez ce qui suit :
- L'application de numérisation ConnectKey contient un ensemble de pavés pour définir la destination de numérisation, les informations, les fonctionnalités de numérisation choisies, les images personnalisées et le texte personnalisé.
 - Il est possible de repositionner les pavés en les faisant glisser dans l'application.

- Supprimez le texte ou les images personnalisées en cliquant sur le X rouge dans le haut, dans l'angle droit du pavé.

12. Sélectionnez **Terminé pour enregistrer la conception de l'application ConnectKey.**

- Sélectionnez le bouton **Retour** pour retourner à la page Fonctionnalités et effectuer les changements ou vérifier les fonctionnalités sélectionnées. L'information que vous avez saisie sur la page Finaliser ne sera pas perdue.

Rubriques connexes

[Comment ajouter des champs Gestion de documents à une application de numérisation](#)

[Comment installer une application Xerox ConnectKey à partir de Xerox App Studio](#)

Comment créer une application Xerox® ConnectKey Scan To Shared Folder

Voir le Guide l'administrateur système pour le périphérique concerné afin d'obtenir d'autres informations concernant la définition des destinations de numérisation.

1. Voir <https://appstudio.external.xerox.com>. Connectez-vous à Xerox® App Studio.
2. Cliquez sur l'onglet **Applications**.
3. Cliquez sur le bouton **Créer une nouvelle application**.
4. Localisez l'application **ConnectKey Scan to Shared Folder** et cliquez sur son bouton **Créer**.

L'écran **Créer Scan to Shared Folder** apparaît.

5. Cochez la case appropriée en indiquant comment les destinations seront saisies :
 - L'utilisateur peut entrer sa propre destination de dossier partagé.
 - Ajouter une destination de dossier partagé par défaut

REMARQUE

Si vous choisissez « Ajouter une destination de dossier partagé par défaut », un écran apparaît demandant de remplir les champs suivants :

- Nom d'hôte (requis)
- Numéro du port
- Nom d'hôte (requis)
- Chemin du document
- Nom de connexion
- Mot de passe

6. Cliquez sur **Suivant**.

Le menu Fonctionnalités apparaît comme étant l'Étape 2 du processus.

Les fonctionnalités de cette application sont :

- Numérisation recto-verso : Recto, Recto-verso, Recto-verso (Rotation face 2)
- Effacement de bords (pouces) : Tous les bords, Effacement par bord, Numérisation au bord
- Format du fichier : PDF, PDF/A, XPS, TIFF ou JPG. Les formats avec possibilité de recherche de texte et d'image sont pris en charge pour les fichiers PDF, PDF-A et XPS. Les langues avec possibilité de recherche de texte incluent : anglais, anglais (britannique), français, italien, allemand, espagnol, portugais, portugais (Brésil), danois, norvégien, finnois, suédois, hollandais, turc, grec, russe, tchèque, polonais, hongrois, roumain et catalan.
- Nom du fichier : Xerox Scan, [saisissez le nom du fichier]
- Couleur de réception : Détection auto, Noir et blanc, Échelle de gris, Couleur
- Taille de l'original : Sélectionnez dans la liste de tailles
- Orientation de l'original : Images verticales, Images horizontales (en haut à gauche), Originaux portrait, Originaux paysage
- Type d'original : Texte et photo, Photo, Texte, Carte, Journal / Magazine
- Résolution (ppp) 72, 100, 150, 200, 300, 400, 600

7. Choisissez parmi les points suivants pour chaque fonctionnalité :

- Cochez la **case** dans la marge de gauche si vous souhaitez que l'utilisateur puisse voir les fonctionnalités sur l'imprimante multifonction. Les fonctionnalités avec des cases non cochées sont appliquées au travail, mais ne sont pas présentées à l'utilisateur.
- Établissez la valeur ou le paramètre de la fonctionnalité.
 - Pour utiliser le paramètre par défaut qui se trouve sous le nom de la fonctionnalité, il n'y a rien à faire.
 - Pour changer le paramètre, cliquez sur l'icône du **crayon**. Une fenêtre contextuelle s'affiche avec un menu déroulant d'options de configuration pour la fonctionnalité. Choisissez le paramètre que vous souhaitez pour cette application et cliquez ensuite sur **OK**. Si vous ne changez aucun paramètre, le paramètre par défaut pour cette fonctionnalité sera appliqué à l'application.
 - Sélectionnez l'icône représentant un **verrou** pour permettre aux utilisateurs d'accéder à la fonctionnalité ou de les en empêcher. Si une fonctionnalité est verrouillée, l'utilisateur ne peut pas modifier les paramètres dans la fonctionnalité.

8. Le cas échéant, saisissez tous les champs de gestion de document.

Les champs Gestion de documents permettent d'envoyer d'autres informations avec les documents numérisés, pour que les processus de flux de travaux en aval puissent être effectués.

- a) Sélectionnez **Ajouter**.
 - b) Saisissez le **Nom du champ** à utiliser. Vérifiez que le Nom du champ correspond au nom utilisé par le serveur qui traitera ce champ. L'utilisateur ne voit pas ce nom au niveau du périphérique.
 - c) Indiquez si le champ Gestion de documents peut être sélectionné ou modifié par l'utilisateur au niveau de l'imprimante multifonction, en sélectionnant l'une des options affichées à l'écran.
 - d) Quand cela est terminé, cliquez sur **OK**.
9. Cliquez sur **Suivant** pour aller à l'Étape 3, qui est l'étape finale du processus.
10. Remplissez les champs requis :

- **Nom** - Saisissez le nom de l'application ConnectKey à afficher sur l'écran d'accueil Services du périphérique (maximum de 37 caractères).

REMARQUE

Vérifiez le panneau de l'interface utilisateur locale pour voir si l'étiquette s'affiche correctement, la longueur de la chaîne pouvant varier d'un périphérique à l'autre. Les caractères suivants ne sont pas pris en charge dans le Nom : <, >, &, ' , et « , ».

- **Icône** - Sélectionnez le bouton **Modifier** pour choisir une icône représentant votre application, ou pour transférer une icône personnalisée dans les formats .jpg, .gif ou .png (128 x 128 pixels maximum).
- **Titre** - Saisissez le nom de l'application qui sera affiché sur la barre de titre de l'application (maximum de 44 caractères).

REMARQUE

Les caractères suivants ne sont pas acceptés dans le titre : <, >, &, ' , et « , ».

- **Description du catalogue** - Saisissez la description de l'application (maximum de 84 caractères).
- **Créé(e) par** - Saisissez le nom de la personne ayant créé l'application ConnectKey. Ce nom s'affiche dans le champ « À propos de » de l'application (maximum de 31 caractères).
- **Nom du contact** - Saisissez le nom de la personne à contacter concernant l'application ConnectKey. Le Nom du contact doit être le nom de contact du revendeur. Cette information s'affiche dans le champ « À propos de » de l'application (maximum de 31 caractères) et est utilisée par l'utilisateur du sous-compte client pour obtenir assistance.
- **Informations relatives au contact** - Saisissez le numéro de téléphone ou l'adresse électronique de l'utilisateur du compte du revendeur listé en tant que contact. Ce nom s'affiche dans le champ « À propos de » de l'application (maximum de 31 caractères).

- **Thème de couleur** – Sélectionnez dans le menu déroulant le thème de couleur à appliquer à cette application ConnectKey.
 - **Texte personnalisé** - Sélectionnez le bouton **Ajouter** pour ajouter un texte personnalisé à l'écran Application. Les outils de formatage apparaissent en haut de la fenêtre. Ce texte n'ajoute aucune fonctionnalité à l'application. Il ne s'agit que d'un apport visuel.
 - **Image personnalisée** - Cochez le bouton **Ajouter**, puis utilisez le bouton **Parcourir** pour ajouter une image personnalisée .png, .jpg, ou .gif à l'écran Application. Cette image n'ajoute aucune fonctionnalité à l'application. Il ne s'agit que d'un apport visuel.
11. Préparez l'apparence de l'application au niveau de l'imprimante multifonction en déplaçant les pavés entre les onglets **Conception de base** et **Conception avancée**. Notez ce qui suit :
- L'application de numérisation ConnectKey contient un ensemble de pavés pour définir la destination de numérisation, les informations, les fonctionnalités de numérisation choisies, les images personnalisées et le texte personnalisé.
 - Il est possible de repositionner les pavés en les faisant glisser dans l'application.
 - Supprimez le texte ou les images personnalisées en cliquant sur le X rouge dans le haut, dans l'angle droit du pavé.
12. Sélectionnez **Terminé** pour enregistrer la conception de l'application ConnectKey.
- Sélectionnez le bouton **Retour** pour retourner à la page Fonctionnalités et effectuer les changements ou vérifier les fonctionnalités sélectionnées. L'information que vous avez saisie sur la page Finaliser ne sera pas perdue.

Rubriques connexes

[Comment ajouter des champs Gestion de documents à une application de numérisation](#)

[Comment installer une application Xerox ConnectKey à partir de Xerox App Studio](#)

Comment créer une application Xerox® ConnectKey Scan to USB App

Pour obtenir d'autres informations concernant la définition des destinations de numérisation, voir le Guide l'administrateur système pour le périphérique concerné.

1. Voir <https://appstudio.external.xerox.com>. Connectez-vous à Xerox® App Studio.
2. Cliquez sur l'onglet **Applications**.
3. Cliquez sur le bouton **Créer une nouvelle application**.
4. Localisez l'application **ConnectKey Scan to USB** et cliquez sur son bouton **Créer**.
L'écran Créer Scan to USB apparaît.
5. Cochez la case appropriée pour la méthode utilisée afin d'entrer la destination :

- L'utilisateur peut entrer sa propre destination USB.
- Ajouter une destination USB par défaut

REMARQUE

Si vous choisissez **Ajouter une destination USB par défaut**, un écran Détails de destination s'affiche, demandant d'entrer le chemin USB (requis).

6. Cliquez sur **Suivant**.

Le menu Fonctionnalités apparaît comme étant l'Étape 2 du processus.

Les fonctionnalités de cette application sont :

- Numérisation recto-verso : Recto, Recto-verso, Recto-verso (Rotation face 2)
- Effacement de bords (pouces) : Tous les bords, Effacement par bord, Numérisation au bord
- Format du fichier : PDF, PDF/A, XPS, TIFF ou JPG. Les formats avec possibilité de recherche de texte et d'image sont pris en charge pour les fichiers PDF, PDF-A et XPS. Les langues avec possibilité de recherche de texte incluent : anglais, anglais (britannique), français, italien, allemand, espagnol, portugais, portugais (Brésil), danois, norvégien, finnois, suédois, hollandais, turc, grec, russe, tchèque, polonais, hongrois, roumain et catalan.
- Nom du fichier : Xerox Scan, [saisissez le nom du fichier]
- Couleur de réception : Détection auto, Noir et blanc, Échelle de gris, Couleur
- Taille de l'original : Sélectionnez dans la liste de tailles
- Orientation de l'original : Images verticales, Images horizontales (en haut à gauche), Originaux portrait, Originaux paysage
- Type d'original : Texte et photo, Photo, Texte, Carte, Journal / Magazine
- Résolution (ppp) 72, 100, 150, 200, 300, 400, 600

7. Choisissez parmi les points suivants pour chaque fonctionnalité :

- Cochez la **case** dans la marge de gauche si vous souhaitez que l'utilisateur puisse voir les fonctionnalités sur l'imprimante multifonction. Les fonctionnalités avec des cases non cochées sont appliquées au travail, mais ne sont pas présentées à l'utilisateur.
- Établissez la valeur ou le paramètre de la fonctionnalité.
 - Pour utiliser le paramètre par défaut qui se trouve sous le nom de la fonctionnalité, il n'y a rien à faire.

- Pour changer le paramètre, cliquez sur l'icône du **crayon**. Une fenêtre contextuelle s'affiche avec un menu déroulant d'options de configuration pour la fonctionnalité. Choisissez le paramètre que vous souhaitez pour cette application et cliquez ensuite sur **OK**. Si vous ne changez aucun paramètre, le paramètre par défaut pour cette fonctionnalité sera appliqué à l'application.
- Sélectionnez l'icône représentant un **verrou** pour permettre aux utilisateurs d'accéder à la fonctionnalité ou de les en empêcher. Si une fonctionnalité est verrouillée, l'utilisateur ne peut pas modifier les paramètres dans la fonctionnalité.

8. Le cas échéant, saisissez tous les champs de gestion de document.

Les champs Gestion de documents permettent d'envoyer d'autres informations avec les documents numérisés, pour que les processus de flux de travaux en aval puissent être effectués.

- Sélectionnez **Ajouter**.
- Saisissez le **Nom du champ** à utiliser. Vérifiez que le Nom du champ correspond au nom utilisé par le serveur qui traitera ce champ. L'utilisateur ne voit pas ce nom au niveau du périphérique.
- Indiquez si le champ Gestion de documents peut être sélectionné ou modifié par l'utilisateur au niveau de l'imprimante multifonction, en sélectionnant l'une des options affichées à l'écran.
- Quand cela est terminé, cliquez sur **OK**.

9. Cliquez sur **Suivant** pour aller à l'Étape 3, qui est l'étape finale du processus.

10. Remplissez les champs requis :

- **Nom** - Saisissez le nom de l'application ConnectKey à afficher sur l'écran d'accueil Services du périphérique (maximum de 37 caractères).

REMARQUE

Vérifiez le panneau de l'interface utilisateur locale pour voir si l'étiquette s'affiche correctement, la longueur de la chaîne pouvant varier d'un périphérique à l'autre. Les caractères suivants ne sont pas pris en charge dans le Nom : <, >, &, ' et «, ».

- **Icône** - Sélectionnez le bouton **Modifier** pour choisir une icône représentant votre application, ou pour transférer une icône personnalisée dans les formats .jpg, .gif ou .png (128 x 128 pixels maximum).
- **Titre** - Saisissez le nom de l'application qui sera affiché sur la barre de titre de l'application (maximum de 44 caractères).

REMARQUE

Les caractères suivants ne sont pas acceptés dans le titre : <, >, &, ' et «, ».

- **Description du catalogue** - Saisissez la description de l'application (maximum de 84 caractères).

- **Créé(e) par** - Saisissez le nom de la personne ayant créé l'application ConnectKey. Ce nom s'affiche dans le champ « À propos de » de l'application (maximum de 31 caractères).
 - **Nom du contact** - Saisissez le nom de la personne à contacter concernant l'application ConnectKey. Le Nom du contact doit être le nom de contact du revendeur. Cette information s'affiche dans le champ « À propos de » de l'application (maximum de 31 caractères) et est utilisée par l'utilisateur du sous-compte client pour obtenir assistance.
 - **Informations relatives au contact** - Saisissez le numéro de téléphone ou l'adresse électronique de l'utilisateur du compte du revendeur listé en tant que contact. Ce nom s'affiche dans le champ « À propos de » de l'application (maximum de 31 caractères).
 - **Thème de couleur** – Sélectionnez dans le menu déroulant le thème de couleur à appliquer à cette application ConnectKey.
 - **Texte personnalisé** - Sélectionnez le bouton **Ajouter** pour ajouter un texte personnalisé à l'écran Application. Les outils de formatage apparaissent en haut de la fenêtre. Ce texte n'ajoute aucune fonctionnalité à l'application. Il ne s'agit que d'un apport visuel.
 - **Image personnalisée** - Cochez le bouton **Ajouter**, puis utilisez le bouton **Parcourir** pour ajouter une image personnalisée .png, .jpg, ou .gif à l'écran Application. Cette image n'ajoute aucune fonctionnalité à l'application. Il ne s'agit que d'un apport visuel.
11. Préparez l'apparence de l'application au niveau de l'imprimante multifonction en déplaçant les pavés entre les onglets **Conception de base** et **Conception avancée**. Notez ce qui suit :
- L'application de numérisation ConnectKey contient un ensemble de pavés pour définir la destination de numérisation, les informations, les fonctionnalités de numérisation choisies, les images personnalisées et le texte personnalisé.
 - Il est possible de repositionner les pavés en les faisant glisser dans l'application.
 - Supprimez le texte ou les images personnalisées en cliquant sur le X rouge dans le haut, dans l'angle droit du pavé.
12. Sélectionnez **Terminé** pour enregistrer la conception de l'application ConnectKey.
- Sélectionnez le bouton **Retour** pour retourner à la page Fonctionnalités et effectuer les changements ou vérifier les fonctionnalités sélectionnées. L'information que vous avez saisie sur la page Finaliser ne sera pas perdue.

Rubriques connexes

[Comment ajouter des champs Gestion de documents à une application de numérisation](#)

[Comment installer une application Xerox ConnectKey à partir de Xerox App Studio](#)

Comment créer une application Xerox® ConnectKey Scan to Multi-Destination App

REMARQUE

Le courrier électronique n'est pas l'une des options disponibles pour la numérisation vers plusieurs destinations.

Pour obtenir d'autres informations concernant la définition des destinations de numérisation, voir le Guide l'administrateur système pour le périphérique concerné.

1. Voir <https://appstudio.external.xerox.com>. Connectez-vous à Xerox® App Studio.
2. Cliquez sur l'onglet **Applications**.
3. Cliquez sur le bouton **Créer une nouvelle application**.
4. Localisez l'application **ConnectKey Scan to Multi-Destination** et cliquez sur son bouton **Créer**.
L'écran Créer Scan to Multi-Destination apparaît.
5. Cochez la case appropriée en indiquant comment les destinations seront saisies :
 - Les utilisateurs peuvent entrer leurs propres destinations, ce qui permet aux sous-comptes clients d'entrer leurs propres destinations.
 - Les destinations spécifiques sont préconfigurées pour les utilisateurs de sous-comptes clients.

REMARQUE

Si une liste de destinations spécifiques est sélectionnée, il faut entrer les détails nécessaires pour chaque destination de la liste :

- Type de destination : FTP ou dossier partagé
- Nom convivial
- Nom d'hôte
- Numéro du port
- Nom de partage
- Chemin du document
- Nom de connexion
- Mot de passe

REMARQUE

Chaque adresse de destination peut être sélectionnée, présélectionnée ou requise par l'utilisateur.

6. Cliquez sur **Suivant**.

Le menu Fonctionnalités apparaît comme étant l'Étape 2 du processus.

Les fonctionnalités de cette application sont :

- Numérisation recto-verso : Recto, Recto-verso, Recto-verso (Rotation face 2)
- Effacement de bords (pouces) : Tous les bords, Effacement par bord, Numérisation au bord
- Format du fichier : PDF, PDF/A, XPS, TIFF ou JPG. Les formats avec possibilité de recherche de texte et d'image sont pris en charge pour les fichiers PDF, PDF-A et XPS. Les langues avec possibilité de recherche de texte incluent : anglais, anglais (britannique), français, italien, allemand, espagnol, portugais, portugais (Brésil), danois, norvégien, finnois, suédois, hollandais, turc, grec, russe, tchèque, polonais, hongrois, roumain et catalan.
- Nom du fichier : Xerox Scan, [saisissez le nom du fichier]
- Couleur de réception : Détection auto, Noir et blanc, Échelle de gris, Couleur
- Taille de l'original : Sélectionnez dans la liste de tailles
- Orientation de l'original : Images verticales, Images horizontales (en haut à gauche), Originaux portrait, Originaux paysage
- Type d'original : Texte et photo, Photo, Texte, Carte, Journal / Magazine
- Résolution (ppp) 72, 100, 150, 200, 300, 400, 600

7. Choisissez parmi les points suivants pour chaque fonctionnalité :

- Cochez la **case** dans la marge de gauche si vous souhaitez que l'utilisateur puisse voir les fonctionnalités sur l'imprimante multifonction. Les fonctionnalités avec des cases non cochées sont appliquées au travail, mais ne sont pas présentées à l'utilisateur.
- Établissez la valeur ou le paramètre de la fonctionnalité.
 - Pour utiliser le paramètre par défaut qui se trouve sous le nom de la fonctionnalité, il n'y a rien à faire.
 - Pour changer le paramètre, cliquez sur l'icône du **crayon**. Une fenêtre contextuelle s'affiche avec un menu déroulant d'options de configuration pour la fonctionnalité. Choisissez le paramètre que vous souhaitez pour cette application et cliquez ensuite sur **OK**. Si vous ne changez aucun paramètre, le paramètre par défaut pour cette fonctionnalité sera appliqué à l'application.
 - Sélectionnez l'icône représentant un **verrou** pour permettre aux utilisateurs d'accéder à la fonctionnalité ou de les en empêcher. Si une fonctionnalité est verrouillée, l'utilisateur ne peut pas modifier les paramètres dans la fonctionnalité.

8. Le cas échéant, saisissez tous les champs de gestion de document.

Les champs Gestion de documents permettent d'envoyer d'autres informations avec les documents numérisés, pour que les processus de flux de travaux en aval puissent être effectués.

- a) Sélectionnez **Ajouter**.
 - b) Saisissez le **Nom du champ** à utiliser. Vérifiez que le Nom du champ correspond au nom utilisé par le serveur qui traitera ce champ. L'utilisateur ne voit pas ce nom au niveau du périphérique.
 - c) Indiquez si le champ Gestion de documents peut être sélectionné ou modifié par l'utilisateur au niveau de l'imprimante multifonction, en sélectionnant l'une des options affichées à l'écran.
 - d) Quand cela est terminé, cliquez sur **OK**.
9. Cliquez sur **Suivant** pour aller à l'Étape 3, qui est l'étape finale du processus.
10. Remplissez les champs requis :

- **Nom** - Saisissez le nom de l'application ConnectKey à afficher sur l'écran d'accueil Services du périphérique (maximum de 37 caractères).

REMARQUE

Vérifiez le panneau de l'interface utilisateur locale pour voir si l'étiquette s'affiche correctement, la longueur de la chaîne pouvant varier d'un périphérique à l'autre. Les caractères suivants ne sont pas pris en charge dans le Nom : <, >, &, ' , et « , ».

- **Icône** - Sélectionnez le bouton **Modifier** pour choisir une icône représentant votre application, ou pour transférer une icône personnalisée dans les formats .jpg, .gif ou .png (128 x 128 pixels maximum).
- **Titre** - Saisissez le nom de l'application qui sera affiché sur la barre de titre de l'application (maximum de 44 caractères).

REMARQUE

Les caractères suivants ne sont pas acceptés dans le titre : <, >, &, ' , et « , ».

- **Description du catalogue** - Saisissez la description de l'application (maximum de 84 caractères).
- **Créé(e) par** - Saisissez le nom de la personne ayant créé l'application ConnectKey. Ce nom s'affiche dans le champ « À propos de » de l'application (maximum de 31 caractères).
- **Nom du contact** - Saisissez le nom de la personne à contacter concernant l'application ConnectKey. Le Nom du contact doit être le nom de contact du revendeur. Cette information s'affiche dans le champ « À propos de » de l'application (maximum de 31 caractères) et est utilisée par l'utilisateur du sous-compte client pour obtenir assistance.
- **Informations relatives au contact** - Saisissez le numéro de téléphone ou l'adresse électronique de l'utilisateur du compte du revendeur listé en tant que contact. Ce nom s'affiche dans le champ « À propos de » de l'application (maximum de 31 caractères).

- **Thème de couleur** – Sélectionnez dans le menu déroulant le thème de couleur à appliquer à cette application ConnectKey.
 - **Texte personnalisé** - Sélectionnez le bouton **Ajouter** pour ajouter un texte personnalisé à l'écran Application. Les outils de formatage apparaissent en haut de la fenêtre. Ce texte n'ajoute aucune fonctionnalité à l'application. Il ne s'agit que d'un apport visuel.
 - **Image personnalisée** - Cochez le bouton **Ajouter**, puis utilisez le bouton **Parcourir** pour ajouter une image personnalisée .png, .jpg, ou .gif à l'écran Application. Cette image n'ajoute aucune fonctionnalité à l'application. Il ne s'agit que d'un apport visuel.
11. Préparez l'apparence de l'application au niveau de l'imprimante multifonction en déplaçant les pavés entre les onglets **Conception de base** et **Conception avancée**. Notez ce qui suit :
- L'application de numérisation ConnectKey contient un ensemble de pavés pour définir la destination de numérisation, les informations, les fonctionnalités de numérisation choisies, les images personnalisées et le texte personnalisé.
 - Il est possible de repositionner les pavés en les faisant glisser dans l'application.
 - Supprimez le texte ou les images personnalisées en cliquant sur le X rouge dans le haut, dans l'angle droit du pavé.
12. Sélectionnez **Terminé** pour enregistrer la conception de l'application ConnectKey.
- Sélectionnez le bouton **Retour** pour retourner à la page Fonctionnalités et effectuer les changements ou vérifier les fonctionnalités sélectionnées. L'information que vous avez saisie sur la page Finaliser ne sera pas perdue.

Rubriques connexes

[Comment ajouter des champs Gestion de documents à une application de numérisation](#)

[Comment installer une application Xerox ConnectKey à partir de Xerox App Studio](#)

Comment créer une application Xerox® ConnectKey Scan to Box App

Cette application permet aux utilisateurs d'imprimantes multifonctions de numériser vers des dossiers dans leur compte Box.

Pour obtenir d'autres informations concernant les paramètres de numérisation, voir le Guide de l'administrateur système de l'imprimante multifonction.

Pour accéder à votre répertoire dans le nuage, vous devez activer le proxy sur votre appareil.

1. Voir <https://appstudio.external.xerox.com>. Connectez-vous à Xerox® App Studio.

2. Cliquez sur l'onglet **Applications**.
3. Cliquez sur le bouton **Créer une nouvelle application**.
4. Localisez l'application **ConnectKey Scan to Box** et cliquez sur son bouton **Créer**.
L'écran Create Scan to Box s'affiche avec les détails de l'application et le nombre d'étapes requises pour la créer.
5. Aucune configuration n'est exigée à l'étape 1 du processus. Les utilisateurs entrent leurs informations de connexion Box au niveau de l'imprimante multifonction pour accéder à un compte.
6. Cliquez sur **Suivant**.
Le menu Fonctionnalités apparaît comme étant l'Étape 2 du processus.
Les fonctionnalités de cette application sont :
 - Numérisation recto-verso : Recto, Recto-verso, Recto-verso (Rotation face 2)
 - Effacement de bords (pouces) : Tous les bords, Effacement par bord, Numérisation au bord
 - Format du fichier : PDF, PDF/A, XPS, TIFF ou JPG. Les formats avec possibilité de recherche de texte et d'image sont pris en charge pour les fichiers PDF, PDF-A et XPS. Les langues avec possibilité de recherche de texte incluent : anglais, anglais (britannique), français, italien, allemand, espagnol, portugais, portugais (Brésil), danois, norvégien, finnois, suédois, hollandais, turc, grec, russe, tchèque, polonais, hongrois, roumain et catalan.
 - Nom du fichier : Xerox Scan, [saisissez le nom du fichier]
 - Couleur de réception : Détection auto, Noir et blanc, Échelle de gris, Couleur
 - Taille de l'original : Sélectionnez dans la liste de tailles
 - Orientation de l'original : Images verticales, Images horizontales (en haut à gauche), Originaux portrait, Originaux paysage
 - Type d'original : Texte et photo, Photo, Texte, Carte, Journal / Magazine
 - Résolution (ppp) 72, 100, 150, 200, 300, 400, 600
7. Choisissez parmi les points suivants pour chaque fonctionnalité :
 - Cochez la **case** dans la marge de gauche si vous souhaitez que l'utilisateur puisse voir les fonctionnalités sur l'imprimante multifonction. Les fonctionnalités avec des cases non cochées sont appliquées au travail, mais ne sont pas présentées à l'utilisateur.
 - Établissez la valeur ou le paramètre de la fonctionnalité.
 - Pour utiliser le paramètre par défaut qui se trouve sous le nom de la fonctionnalité, il n'y a rien à faire.

- Pour changer le paramètre, cliquez sur l'icône du **crayon**. Une fenêtre contextuelle s'affiche avec un menu déroulant d'options de configuration pour la fonctionnalité. Choisissez le paramètre que vous souhaitez pour cette application et cliquez ensuite sur **OK**. Si vous ne changez aucun paramètre, le paramètre par défaut pour cette fonctionnalité sera appliqué à l'application.
- Sélectionnez l'icône représentant un **verrou** pour permettre aux utilisateurs d'accéder à la fonctionnalité ou de les en empêcher. Si une fonctionnalité est verrouillée, l'utilisateur ne peut pas modifier les paramètres dans la fonctionnalité.

8. Le cas échéant, saisissez tous les champs de gestion de document.

Les champs Gestion de documents permettent d'envoyer d'autres informations avec les documents numérisés, pour que les processus de flux de travaux en aval puissent être effectués.

- a) Sélectionnez **Ajouter**.
- b) Saisissez le **Nom du champ** à utiliser. Vérifiez que le Nom du champ correspond au nom utilisé par le serveur qui traitera ce champ. L'utilisateur ne voit pas ce nom au niveau du périphérique.
- c) Indiquez si le champ Gestion de documents peut être sélectionné ou modifié par l'utilisateur au niveau de l'imprimante multifonction, en sélectionnant l'une des options affichées à l'écran.
- d) Quand cela est terminé, cliquez sur **OK**.

9. Cliquez sur **Suivant** pour aller à l'Étape 3, qui est l'étape finale du processus.

10. Remplissez les champs requis :

- **Nom** - Saisissez le nom de l'application ConnectKey à afficher sur l'écran d'accueil Services du périphérique (maximum de 37 caractères).

REMARQUE

Vérifiez le panneau de l'interface utilisateur locale pour voir si l'étiquette s'affiche correctement, la longueur de la chaîne pouvant varier d'un périphérique à l'autre. Les caractères suivants ne sont pas pris en charge dans le Nom : <, >, &, ' , et « , ».

- **Icône** - Sélectionnez le bouton **Modifier** pour choisir une icône représentant votre application, ou pour transférer une icône personnalisée dans les formats .jpg, .gif ou .png (128 x 128 pixels maximum).
- **Titre** - Saisissez le nom de l'application qui sera affiché sur la barre de titre de l'application (maximum de 44 caractères).

REMARQUE

Les caractères suivants ne sont pas acceptés dans le titre : <, >, &, ' , et « , ».

- **Description du catalogue** - Saisissez la description de l'application (maximum de 84 caractères).

- **Créé(e) par** - Saisissez le nom de la personne ayant créé l'application ConnectKey. Ce nom s'affiche dans le champ « À propos de » de l'application (maximum de 31 caractères).
 - **Nom du contact** - Saisissez le nom de la personne à contacter concernant l'application ConnectKey. Le Nom du contact doit être le nom de contact du revendeur. Cette information s'affiche dans le champ « À propos de » de l'application (maximum de 31 caractères) et est utilisée par l'utilisateur du sous-compte client pour obtenir assistance.
 - **Informations relatives au contact** - Saisissez le numéro de téléphone ou l'adresse électronique de l'utilisateur du compte du revendeur listé en tant que contact. Ce nom s'affiche dans le champ « À propos de » de l'application (maximum de 31 caractères).
 - **Thème de couleur** – Sélectionnez dans le menu déroulant le thème de couleur à appliquer à cette application ConnectKey.
 - **Texte personnalisé** - Sélectionnez le bouton **Ajouter** pour ajouter un texte personnalisé à l'écran Application. Les outils de formatage apparaissent en haut de la fenêtre. Ce texte n'ajoute aucune fonctionnalité à l'application. Il ne s'agit que d'un apport visuel.
 - **Image personnalisée** - Cochez le bouton **Ajouter**, puis utilisez le bouton **Parcourir** pour ajouter une image personnalisée .png, .jpg, ou .gif à l'écran Application. Cette image n'ajoute aucune fonctionnalité à l'application. Il ne s'agit que d'un apport visuel.
- 11.** Déplacez les images de l'onglet **Paramètres** en bas de l'écran pour déterminer comment votre application s'affichera sur l'imprimante multifonction.
- L'onglet **Paramètres** contient un ensemble de pavés pour les fonctionnalités d'impression de numérisation choisies ainsi que du texte personnalisé.
 - Il est possible de repositionner les pavés en les faisant glisser dans l'application.
 - Supprimez le texte ou les images personnalisées en cliquant sur le X rouge dans le haut, dans l'angle droit du pavé.
- 12.** Sélectionnez **Terminé** pour enregistrer la conception de l'application ConnectKey.
- Sélectionnez le bouton **Retour** pour retourner à la page Fonctionnalités et effectuer les changements ou vérifier les fonctionnalités sélectionnées. L'information que vous avez saisie sur la page Finaliser ne sera pas perdue.

Rubriques connexes

[Comment configurer le serveur Proxy pour le périphérique à partir de CentreWare® IS](#)
[Comment ajouter des champs Gestion de documents à une application de numérisation](#)
[Comment installer une application Xerox ConnectKey à partir de Xerox App Studio](#)

Comment créer une application Xerox® ConnectKey Scan to Dropbox App

Cette application permet à un utilisateur d'imprimantes multifonctions de numériser des dossiers de son propre compte Dropbox ou sur un compte Dropbox défini pour l'imprimante multifonction.

Pour obtenir d'autres informations concernant les paramètres de numérisation, voir le Guide de l'administrateur système de l'imprimante multifonction.

Pour accéder à votre répertoire dans le nuage, vous devez activer le proxy sur votre appareil.

1. Voir <https://appstudio.external.xerox.com>. Connectez-vous à Xerox® App Studio.
2. Cliquez sur l'onglet **Applications**.
3. Cliquez sur le bouton **Créer une nouvelle application**.
4. Localisez l'application **ConnectKey Scan to Dropbox** et cliquez sur son bouton **Créer**. L'écran Créer Scan to Dropbox s'affiche avec les détails de l'application et le nombre d'étapes requises pour créer l'application.
5. Vous pouvez configurer l'entrée du compte de destination Dropbox de deux manières :
 - a) En laissant les utilisateurs saisir leurs propres informations de compte Dropbox sur l'imprimante multifonction ou
 - b) En configurant l'application ConnectKey de manière à ce qu'elle utilise un compte de destination prédéfini en cochant la case pour **Fournir à l'utilisateur un mot de passe et un nom de connexion par défaut**.
6. Si vous sélectionnez l'option de destination prédéfinie, il vous sera demandé de saisir les détails de destination suivants :

- **Nom de connexion** – Adresse électronique associée au compte Dropbox.

Si vous configurez le compte de destination prédéfini, l'utilisateur pourra également choisir de numériser à partir d'un compte Dropbox différent en modifiant les références de connexion sur l'interface utilisateur de l'imprimante multifonction.

7. Cliquez sur **Suivant**.

Le menu Fonctionnalités apparaît comme étant l'Étape 2 du processus.

Les fonctionnalités de cette application sont :

- Numérisation recto-verso : Recto, Recto-verso, Recto-verso (Rotation face 2)
- Effacement de bords (pouces) : Tous les bords, Effacement par bord, Numérisation au bord

- Format du fichier : PDF, PDF/A, XPS, TIFF ou JPG. Les formats avec possibilité de recherche de texte et d'image sont pris en charge pour les fichiers PDF, PDF-A et XPS. Les langues avec possibilité de recherche de texte incluent : anglais, anglais (britannique), français, italien, allemand, espagnol, portugais, portugais (Brésil), danois, norvégien, finnois, suédois, hollandais, turc, grec, russe, tchèque, polonais, hongrois, roumain et catalan.
- Nom du fichier : Xerox Scan, [saisissez le nom du fichier]
- Couleur de réception : Détection auto, Noir et blanc, Échelle de gris, Couleur
- Taille de l'original : Sélectionnez dans la liste de tailles
- Orientation de l'original : Images verticales, Images horizontales (en haut à gauche), Originaux portrait, Originaux paysage
- Type d'original : Texte et photo, Photo, Texte, Carte, Journal / Magazine
- Résolution (ppp) 72, 100, 150, 200, 300, 400, 600

8. Choisissez parmi les points suivants pour chaque fonctionnalité :

- Cochez la **case** dans la marge de gauche si vous souhaitez que l'utilisateur puisse voir les fonctionnalités sur l'imprimante multifonction. Les fonctionnalités avec des cases non cochées sont appliquées au travail, mais ne sont pas présentées à l'utilisateur.
- Établissez la valeur ou le paramètre de la fonctionnalité.
 - Pour utiliser le paramètre par défaut qui se trouve sous le nom de la fonctionnalité, il n'y a rien à faire.
 - Pour changer le paramètre, cliquez sur l'icône du **crayon**. Une fenêtre contextuelle s'affiche avec un menu déroulant d'options de configuration pour la fonctionnalité. Choisissez le paramètre que vous souhaitez pour cette application et cliquez ensuite sur **OK**. Si vous ne changez aucun paramètre, le paramètre par défaut pour cette fonctionnalité sera appliqué à l'application.
 - Sélectionnez l'icône représentant un **verrou** pour permettre aux utilisateurs d'accéder à la fonctionnalité ou de les en empêcher. Si une fonctionnalité est verrouillée, l'utilisateur ne peut pas modifier les paramètres dans la fonctionnalité.

9. Le cas échéant, saisissez tous les champs de gestion de document.

Les champs Gestion de documents permettent d'envoyer d'autres informations avec les documents numérisés, pour que les processus de flux de travaux en aval puissent être effectués.

a) Sélectionnez Ajouter.

- b) Saisissez le **Nom du champ** à utiliser. Vérifiez que le Nom du champ correspond au nom utilisé par le serveur qui traitera ce champ. L'utilisateur ne voit pas ce nom au niveau du périphérique.
 - c) Indiquez si le champ Gestion de documents peut être sélectionné ou modifié par l'utilisateur au niveau de l'imprimante multifonction, en sélectionnant l'une des options affichées à l'écran.
 - d) Quand cela est terminé, cliquez sur **OK**.
10. Cliquez sur **Suivant** pour aller à l'Étape 3, qui est l'étape finale du processus.
11. Remplissez les champs requis :

- **Nom** - Saisissez le nom de l'application ConnectKey à afficher sur l'écran d'accueil Services du périphérique (maximum de 37 caractères).

REMARQUE

Vérifiez le panneau de l'interface utilisateur locale pour voir si l'étiquette s'affiche correctement, la longueur de la chaîne pouvant varier d'un périphérique à l'autre. Les caractères suivants ne sont pas pris en charge dans le Nom : <, >, &, ' , et « , ».

- **Icône** - Sélectionnez le bouton **Modifier** pour choisir une icône représentant votre application, ou pour transférer une icône personnalisée dans les formats .jpg, .gif ou .png (128 x 128 pixels maximum).
- **Titre** - Saisissez le nom de l'application qui sera affiché sur la barre de titre de l'application (maximum de 44 caractères).

REMARQUE

Les caractères suivants ne sont pas acceptés dans le titre : <, >, &, ' , et « , ».

- **Description du catalogue** - Saisissez la description de l'application (maximum de 84 caractères).
- **Créé(e) par** - Saisissez le nom de la personne ayant créé l'application ConnectKey. Ce nom s'affiche dans le champ « À propos de » de l'application (maximum de 31 caractères).
- **Nom du contact** - Saisissez le nom de la personne à contacter concernant l'application ConnectKey. Le Nom du contact doit être le nom de contact du revendeur. Cette information s'affiche dans le champ « À propos de » de l'application (maximum de 31 caractères) et est utilisée par l'utilisateur du sous-compte client pour obtenir assistance.
- **Informations relatives au contact** - Saisissez le numéro de téléphone ou l'adresse électronique de l'utilisateur du compte du revendeur listé en tant que contact. Ce nom s'affiche dans le champ « À propos de » de l'application (maximum de 31 caractères).
- **Thème de couleur** – Sélectionnez dans le menu déroulant le thème de couleur à appliquer à cette application ConnectKey.

- **Texte personnalisé** - Sélectionnez le bouton **Ajouter** pour ajouter un texte personnalisé à l'écran Application. Les outils de formatage apparaissent en haut de la fenêtre. Ce texte n'ajoute aucune fonctionnalité à l'application. Il ne s'agit que d'un apport visuel.
 - **Image personnalisée** - Cochez le bouton **Ajouter**, puis utilisez le bouton **Parcourir** pour ajouter une image personnalisée .png, .jpg, ou .gif à l'écran Application. Cette image n'ajoute aucune fonctionnalité à l'application. Il ne s'agit que d'un apport visuel.
12. Déplacez les images de l'onglet **Paramètres** en bas de l'écran pour déterminer comment votre application s'affichera sur l'imprimante multifonction.
- L'onglet **Paramètres** contient un ensemble de pavés pour les fonctionnalités d'impression de numérisation choisies ainsi que du texte personnalisé.
 - Il est possible de repositionner les pavés en les faisant glisser dans l'application.
 - Supprimez le texte ou les images personnalisées en cliquant sur le X rouge dans le haut, dans l'angle droit du pavé.
13. Sélectionnez **Terminé** pour enregistrer la conception de l'application ConnectKey.
- Sélectionnez le bouton **Retour** pour retourner à la page Fonctionnalités et effectuer les changements ou vérifier les fonctionnalités sélectionnées. L'information que vous avez saisie sur la page Finaliser ne sera pas perdue.

Rubriques connexes

[Comment configurer le serveur Proxy pour le périphérique à partir de CentreWare® IS](#)
[Comment ajouter des champs Gestion de documents à une application de numérisation](#)
[Comment installer une application Xerox ConnectKey à partir de Xerox App Studio](#)

Comment créer une application Xerox ConnectKey Scan to Google Drive App

Cette application permet aux utilisateurs d'imprimantes multifonctions de naviguer et d'effectuer des numérisations vers des dossiers dans un compte Google drive.

Pour accéder à votre répertoire dans le nuage, vous devez activer le proxy sur votre appareil.

1. Voir <https://appstudio.external.xerox.com>. Connectez-vous à Xerox® App Studio.
2. Cliquez sur l'onglet **Applications**.
3. Cliquez sur le bouton **Créer une nouvelle application**.
4. Localisez l'application **ConnectKey Scan to Google Drive** et cliquez sur son bouton **Créer**.

L'écran Créer une application Scan to Google Drive s'affiche avec les détails de l'application et le nombre d'étapes requises pour la créer.

5. Vous pouvez configurer l'entrée du compte de destination de deux manières :
 - a) En laissant les utilisateurs saisir leurs propres informations de compte Google sur l'imprimante multifonction (méthode recommandée) ou
 - b) En configurant l'application ConnectKey de manière à ce qu'elle utilise un compte de destination prédéfini, en cochant la case pour **Fournir à l'utilisateur un mot de passe et un nom de connexion par défaut**.

6. Si vous sélectionnez l'option de destination prédéfinie, il vous sera demandé de saisir les détails de destination suivants :

- **Nom de connexion** – Adresse électronique associée au compte Google Drive.

Si vous configurez le compte de destination pré-réglé, les utilisateurs pourront choisir d'imprimer à partir d'un autre compte Google Drive en s'inscrivant sous un autre nom d'utilisateur au niveau de l'interface de l'imprimante multifonction.

7. Cliquez sur **Suivant**.

Le menu Fonctionnalités apparaît comme étant l'Étape 2 du processus.

Les fonctionnalités de cette application sont :

- Numérisation recto-verso : Recto, Recto-verso, Recto-verso (Rotation face 2)
- Effacement de bords (pouces) : Tous les bords, Effacement par bord, Numérisation au bord
- Format du fichier : PDF, PDF/A, XPS, TIFF ou JPG. Les formats avec possibilité de recherche de texte et d'image sont pris en charge pour les fichiers PDF, PDF-A et XPS. Les langues avec possibilité de recherche de texte incluent : anglais, anglais (britannique), français, italien, allemand, espagnol, portugais, portugais (Brésil), danois, norvégien, finnois, suédois, hollandais, turc, grec, russe, tchèque, polonais, hongrois, roumain et catalan.
- Nom du fichier : Xerox Scan, [saisissez le nom du fichier]
- Couleur de réception : Détection auto, Noir et blanc, Échelle de gris, Couleur
- Taille de l'original : Sélectionnez dans la liste de tailles
- Orientation de l'original : Images verticales, Images horizontales (en haut à gauche), Originaux portrait, Originaux paysage
- Type d'original : Texte et photo, Photo, Texte, Carte, Journal / Magazine
- Résolution (ppp) 72, 100, 150, 200, 300, 400, 600

8. Choisissez parmi les points suivants pour chaque fonctionnalité :

- Cochez la **case** dans la marge de gauche si vous souhaitez que l'utilisateur puisse voir les fonctionnalités sur l'imprimante multifonction. Les fonctionnalités avec des cases non cochées sont appliquées au travail, mais ne sont pas présentées à l'utilisateur.
- Établissez la valeur ou le paramètre de la fonctionnalité.
 - Pour utiliser le paramètre par défaut qui se trouve sous le nom de la fonctionnalité, il n'y a rien à faire.
 - Pour changer le paramètre, cliquez sur l'icône du **crayon**. Une fenêtre contextuelle s'affiche avec un menu déroulant d'options de configuration pour la fonctionnalité. Choisissez le paramètre que vous souhaitez pour cette application et cliquez ensuite sur **OK**. Si vous ne changez aucun paramètre, le paramètre par défaut pour cette fonctionnalité sera appliqué à l'application.
 - Sélectionnez l'icône représentant un **verrou** pour permettre aux utilisateurs d'accéder à la fonctionnalité ou de les en empêcher. Si une fonctionnalité est verrouillée, l'utilisateur ne peut pas modifier les paramètres dans la fonctionnalité.

9. Le cas échéant, saisissez tous les champs de gestion de document.

Les champs Gestion de documents permettent d'envoyer d'autres informations avec les documents numérisés, pour que les processus de flux de travaux en aval puissent être effectués.

- a) Sélectionnez **Ajouter**.
- b) Saisissez le **Nom du champ** à utiliser. Vérifiez que le Nom du champ correspond au nom utilisé par le serveur qui traitera ce champ. L'utilisateur ne voit pas ce nom au niveau du périphérique.
- c) Indiquez si le champ Gestion de documents peut être sélectionné ou modifié par l'utilisateur au niveau de l'imprimante multifonction, en sélectionnant l'une des options affichées à l'écran.
- d) Quand cela est terminé, cliquez sur **OK**.

10. Cliquez sur **Suivant** pour aller à l'Étape 3, qui est l'étape finale du processus.

11. Remplissez les champs requis :

- **Nom** - Saisissez le nom de l'application ConnectKey à afficher sur l'écran d'accueil Services du périphérique (maximum de 37 caractères).

REMARQUE

Vérifiez le panneau de l'interface utilisateur locale pour voir si l'étiquette s'affiche correctement, la longueur de la chaîne pouvant varier d'un périphérique à l'autre. Les caractères suivants ne sont pas pris en charge dans le Nom : <, >, &, ' , et « , ».

- **Icône** - Sélectionnez le bouton **Modifier** pour choisir une icône représentant votre application, ou pour transférer une icône personnalisée dans les formats .jpg, .gif ou .png (128 x 128 pixels maximum).
- **Titre** - Saisissez le nom de l'application qui sera affiché sur la barre de titre de l'application (maximum de 44 caractères).

REMARQUE

Les caractères suivants ne sont pas acceptés dans le titre : <, >, &, ' , et « , ».

- **Description du catalogue** - Saisissez la description de l'application (maximum de 84 caractères).
 - **Créé(e) par** - Saisissez le nom de la personne ayant créé l'application ConnectKey. Ce nom s'affiche dans le champ « À propos de » de l'application (maximum de 31 caractères).
 - **Nom du contact** - Saisissez le nom de la personne à contacter concernant l'application ConnectKey. Le Nom du contact doit être le nom de contact du revendeur. Cette information s'affiche dans le champ « À propos de » de l'application (maximum de 31 caractères) et est utilisée par l'utilisateur du sous-compte client pour obtenir assistance.
 - **Informations relatives au contact** - Saisissez le numéro de téléphone ou l'adresse électronique de l'utilisateur du compte du revendeur listé en tant que contact. Ce nom s'affiche dans le champ « À propos de » de l'application (maximum de 31 caractères).
 - **Thème de couleur** – Sélectionnez dans le menu déroulant le thème de couleur à appliquer à cette application ConnectKey.
 - **Texte personnalisé** - Sélectionnez le bouton **Ajouter** pour ajouter un texte personnalisé à l'écran Application. Les outils de formatage apparaissent en haut de la fenêtre. Ce texte n'ajoute aucune fonctionnalité à l'application. Il ne s'agit que d'un apport visuel.
 - **Image personnalisée** - Cochez le bouton **Ajouter**, puis utilisez le bouton **Parcourir** pour ajouter une image personnalisée .png, .jpg, ou .gif à l'écran Application. Cette image n'ajoute aucune fonctionnalité à l'application. Il ne s'agit que d'un apport visuel.
12. Déplacez les images de l'onglet **Paramètres** en bas de l'écran pour déterminer comment votre application s'affichera sur l'imprimante multifonction.
- L'onglet **Paramètres** contient un ensemble de pavés pour les fonctionnalités d'impression de numérisation choisies ainsi que du texte personnalisé.
 - Il est possible de repositionner les pavés en les faisant glisser dans l'application.
 - Supprimez le texte ou les images personnalisées en cliquant sur le X rouge dans le haut, dans l'angle droit du pavé.

13. Sélectionnez **Terminé** pour enregistrer la conception de l'application ConnectKey.

- Sélectionnez le bouton **Retour** pour retourner à la page Fonctionnalités et effectuer les changements ou vérifier les fonctionnalités sélectionnées. L'information que vous avez saisie sur la page Finaliser ne sera pas perdue.

Rubriques connexes

[Comment configurer le serveur Proxy pour le périphérique à partir de CentreWare® IS](#)

Comment créer une application Xerox® ConnectKey Scan to Office 365 App

Cette application permet à un utilisateur d'imprimantes multifonctions de naviguer vers un Site d'équipe SharePoint ou Mon site SharePoint, y compris les sous-sites, les bibliothèques et les dossiers. Elle permet aussi de numériser les documents vers une bibliothèque ou un dossier dans l'un de ces emplacements. L'application prend en charge les comptes Office 365 qui comprennent SharePoint en ligne, ainsi que les comptes Standalone SharePoint en ligne.

Pour accéder à votre répertoire dans le nuage, vous devez activer le proxy sur votre appareil.

1. Voir <https://appstudio.external.xerox.com>. Connectez-vous à Xerox® App Studio.
2. Cliquez sur l'onglet **Applications**.
3. Cliquez sur le bouton **Créer une nouvelle application**.
4. Localisez l'application **ConnectKey Scan to Office 365** et cliquez sur son bouton **Créer**.
L'écran Créer une application Scan to Office 365 s'affiche avec les détails de l'application et le nombre d'étapes requises pour la créer.
5. Vous pouvez configurer une entrée de compte Office 365 ou SharePoint en ligne de deux manières :
 - a) En laissant les utilisateurs saisir leurs propres informations de compte Office 365 ou SharePoint en ligne sur l'imprimante multifonction ou
 - b) En configurant l'application ConnectKey de manière à ce qu'elle utilise un compte de destination prédéfini, en cochant la case pour **Fournir à l'utilisateur un mot de passe et un nom de connexion par défaut**.
6. Si vous sélectionnez l'option de destination prédéfinie, il vous sera demandé de saisir les détails de destination suivants :
 - **Nom de connexion** – adresse électronique ou compte associé(e) au compte SharePoint en ligne ou Office 365

REMARQUE

Les références de connexion sont prises en charge dans le format suivant :
userid@domain.onmicrosoft.com; domain\userid@customdomain.com, dans lequel le domaine reflète le domaine configuré pendant la configuration de compte Office 365.

- Si votre compte utilisateur ne contient pas '.onmicrosoft.com', il utilise un domaine personnalisé.
- Si votre compte utilise un domaine personnalisé, c'est-à-dire un autre domaine que celui du site de l'équipe par défaut et/ou de l'URL Mon site, vous devez avoir un préfixe pour vous connecter au domaine du site de l'équipe par défaut et/ou de Mon site.
- Par exemple, un utilisateur john@xasstudio.com, avec un nom de domaine personnalisé défini sur « xasstudio » et ayant accès à l'ensemble du site de l'équipe <https://xeroxappstudiosite.sharepoint.com/> devra utiliser le format suivant pour se connecter : xeroxappstudiosite\john@xasstudio.com.

Si vous configurez le compte de destination prédéfini, l'utilisateur pourra également choisir de numériser à partir d'un compte Office 365 ou SharePoint en ligne différent en modifiant les références de connexion sur l'interface utilisateur de l'imprimante multifonction.

7. Cliquez sur **Suivant**.

Le menu Fonctionnalités apparaît comme étant l'Étape 2 du processus.

Les fonctionnalités de cette application sont :

- Numérisation recto-verso : Recto, Recto-verso, Recto-verso (Rotation face 2)
- Effacement de bords (pouces) : Tous les bords, Effacement par bord, Numérisation au bord
- Format du fichier : PDF, PDF/A, XPS, TIFF ou JPG. Les formats avec possibilité de recherche de texte et d'image sont pris en charge pour les fichiers PDF, PDF-A et XPS. Les langues avec possibilité de recherche de texte incluent : anglais, anglais (britannique), français, italien, allemand, espagnol, portugais, portugais (Brésil), danois, norvégien, finnois, suédois, hollandais, turc, grec, russe, tchèque, polonais, hongrois, roumain et catalan.
- Nom du fichier : Xerox Scan, [saisissez le nom du fichier]
- Couleur de réception : Détection auto, Noir et blanc, Échelle de gris, Couleur
- Taille de l'original : Sélectionnez dans la liste de tailles
- Orientation de l'original : Images verticales, Images horizontales (en haut à gauche), Originaux portrait, Originaux paysage
- Type d'original : Texte et photo, Photo, Texte, Carte, Journal / Magazine

- Résolution (ppp) 72, 100, 150, 200, 300, 400, 600

8. Choisissez parmi les points suivants pour chaque fonctionnalité :

- Cochez la **case** dans la marge de gauche si vous souhaitez que l'utilisateur puisse voir les fonctionnalités sur l'imprimante multifonction. Les fonctionnalités avec des cases non cochées sont appliquées au travail, mais ne sont pas présentées à l'utilisateur.
- Établissez la valeur ou le paramètre de la fonctionnalité.
 - Pour utiliser le paramètre par défaut qui se trouve sous le nom de la fonctionnalité, il n'y a rien à faire.
 - Pour changer le paramètre, cliquez sur l'icône du **crayon**. Une fenêtre contextuelle s'affiche avec un menu déroulant d'options de configuration pour la fonctionnalité. Choisissez le paramètre que vous souhaitez pour cette application et cliquez ensuite sur **OK**. Si vous ne changez aucun paramètre, le paramètre par défaut pour cette fonctionnalité sera appliqué à l'application.
 - Sélectionnez l'icône représentant un **verrou** pour permettre aux utilisateurs d'accéder à la fonctionnalité ou de les en empêcher. Si une fonctionnalité est verrouillée, l'utilisateur ne peut pas modifier les paramètres dans la fonctionnalité.

9. Le cas échéant, saisissez tous les champs de gestion de document.

Les champs Gestion de documents permettent d'envoyer d'autres informations avec les documents numérisés, pour que les processus de flux de travaux en aval puissent être effectués.

- Sélectionnez **Ajouter**.
- Saisissez le **Nom du champ** à utiliser. Vérifiez que le Nom du champ correspond au nom utilisé par le serveur qui traitera ce champ. L'utilisateur ne voit pas ce nom au niveau du périphérique.
- Indiquez si le champ Gestion de documents peut être sélectionné ou modifié par l'utilisateur au niveau de l'imprimante multifonction, en sélectionnant l'une des options affichées à l'écran.
- Quand cela est terminé, cliquez sur **OK**.

10. Remplissez les champs requis :

- **Nom** - Saisissez le nom de l'application ConnectKey à afficher sur l'écran d'accueil Services du périphérique (maximum de 37 caractères).

REMARQUE

Vérifiez le panneau de l'interface utilisateur locale pour voir si l'étiquette s'affiche correctement, la longueur de la chaîne pouvant varier d'un périphérique à l'autre. Les caractères suivants ne sont pas pris en charge dans le Nom : <, >, &, ' , et « , ».

- **Icône** - Sélectionnez le bouton **Modifier** pour choisir une icône représentant votre application, ou pour transférer une icône personnalisée dans les formats .jpg, .gif ou .png (128 x 128 pixels maximum).
- **Titre** - Saisissez le nom de l'application qui sera affiché sur la barre de titre de l'application (maximum de 44 caractères).

REMARQUE

Les caractères suivants ne sont pas acceptés dans le titre : <, >, &, ' , et « , ».

- **Description du catalogue** - Saisissez la description de l'application (maximum de 84 caractères).
 - **Créé(e) par** - Saisissez le nom de la personne ayant créé l'application ConnectKey. Ce nom s'affiche dans le champ « À propos de » de l'application (maximum de 31 caractères).
 - **Nom du contact** - Saisissez le nom de la personne à contacter concernant l'application ConnectKey. Le Nom du contact doit être le nom de contact du revendeur. Cette information s'affiche dans le champ « À propos de » de l'application (maximum de 31 caractères) et est utilisée par l'utilisateur du sous-compte client pour obtenir assistance.
 - **Informations relatives au contact** - Saisissez le numéro de téléphone ou l'adresse électronique de l'utilisateur du compte du revendeur listé en tant que contact. Ce nom s'affiche dans le champ « À propos de » de l'application (maximum de 31 caractères).
 - **Thème de couleur** – Sélectionnez dans le menu déroulant le thème de couleur à appliquer à cette application ConnectKey.
 - **Texte personnalisé** - Sélectionnez le bouton **Ajouter** pour ajouter un texte personnalisé à l'écran Application. Les outils de formatage apparaissent en haut de la fenêtre. Ce texte n'ajoute aucune fonctionnalité à l'application. Il ne s'agit que d'un apport visuel.
 - **Image personnalisée** - Cochez le bouton **Ajouter**, puis utilisez le bouton **Parcourir** pour ajouter une image personnalisée .png, .jpg, ou .gif à l'écran Application. Cette image n'ajoute aucune fonctionnalité à l'application. Il ne s'agit que d'un apport visuel.
- 11.** Déplacez les images de l'onglet **Paramètres** en bas de l'écran pour déterminer comment votre application s'affichera sur l'imprimante multifonction.
- L'onglet **Paramètres** contient un ensemble de pavés pour les fonctionnalités d'impression de numérisation choisies ainsi que du texte personnalisé.
 - Il est possible de repositionner les pavés en les faisant glisser dans l'application.
 - Supprimez le texte ou les images personnalisées en cliquant sur le X rouge dans le haut, dans l'angle droit du pavé.

12. Sélectionnez **Terminé** pour enregistrer la conception de l'application ConnectKey.

- Sélectionnez le bouton **Retour** pour retourner à la page Fonctionnalités et effectuer les changements ou vérifier les fonctionnalités sélectionnées. L'information que vous avez saisie sur la page Finaliser ne sera pas perdue.

Rubriques connexes

[Comment configurer le serveur Proxy pour le périphérique à partir de CentreWare® IS](#)

[Comment ajouter des champs Gestion de documents à une application de numérisation](#)

Comment créer une application Xerox ConnectKey Scan to OneDrive App

Cette application permet aux utilisateurs d'imprimantes multifonctions de naviguer et d'effectuer des numérisations vers des dossiers dans un compte OneDrive. L'application prend en charge les comptes OneDrive suivants : OneDrive entreprise et OneDrive personnel.

Pour accéder à votre répertoire dans le nuage, vous devez activer le proxy sur votre appareil.

1. Voir <https://appstudio.external.xerox.com>. Connectez-vous à Xerox® App Studio.
2. Cliquez sur l'onglet **Applications**.
3. Cliquez sur le bouton **Créer une nouvelle application**.
4. Localisez l'application **ConnectKey Scan to OneDrive** et cliquez sur son bouton **Créer**.
L'écran Créer une application Scan to OneDrive s'affiche avec les détails de l'application et le nombre d'étapes requises pour la créer.
5. Aucune configuration n'est exigée à l'étape 1 du processus.
6. Cliquez sur **Suivant**.

Le menu Fonctionnalités apparaît comme étant l'Étape 2 du processus.

Les fonctionnalités de cette application sont :

- Numérisation recto-verso : Recto, Recto-verso, Recto-verso (Rotation face 2)
- Effacement de bords (pouces) : Tous les bords, Effacement par bord, Numérisation au bord
- Format du fichier : PDF, PDF/A, XPS, TIFF ou JPG. Les formats avec possibilité de recherche de texte et d'image sont pris en charge pour les fichiers PDF, PDF-A et XPS. Les langues avec possibilité de recherche de texte incluent : anglais, anglais (britannique), français, italien, allemand, espagnol, portugais, portugais (Brésil), danois, norvégien, finnois, suédois, hollandais, turc, grec, russe, tchèque, polonais, hongrois, roumain et catalan.
- Nom du fichier : Xerox Scan, [saisissez le nom du fichier]

- Couleur de réception : Détection auto, Noir et blanc, Échelle de gris, Couleur
- Taille de l'original : Sélectionnez dans la liste de tailles
- Orientation de l'original : Images verticales, Images horizontales (en haut à gauche), Originaux portrait, Originaux paysage
- Type d'original : Texte et photo, Photo, Texte, Carte, Journal / Magazine
- Résolution (ppp) 72, 100, 150, 200, 300, 400, 600

7. Choisissez parmi les points suivants pour chaque fonctionnalité :

- Cochez la **case** dans la marge de gauche si vous souhaitez que l'utilisateur puisse voir les fonctionnalités sur l'imprimante multifonction. Les fonctionnalités avec des cases non cochées sont appliquées au travail, mais ne sont pas présentées à l'utilisateur.
- Établissez la valeur ou le paramètre de la fonctionnalité.
 - Pour utiliser le paramètre par défaut qui se trouve sous le nom de la fonctionnalité, il n'y a rien à faire.
 - Pour changer le paramètre, cliquez sur l'icône du **crayon**. Une fenêtre contextuelle s'affiche avec un menu déroulant d'options de configuration pour la fonctionnalité. Choisissez le paramètre que vous souhaitez pour cette application et cliquez ensuite sur **OK**. Si vous ne changez aucun paramètre, le paramètre par défaut pour cette fonctionnalité sera appliqué à l'application.
 - Sélectionnez l'icône représentant un **verrou** pour permettre aux utilisateurs d'accéder à la fonctionnalité ou de les en empêcher. Si une fonctionnalité est verrouillée, l'utilisateur ne peut pas modifier les paramètres dans la fonctionnalité.

8. Le cas échéant, saisissez tous les champs de gestion de document.

Les champs Gestion de documents permettent d'envoyer d'autres informations avec les documents numérisés, pour que les processus de flux de travaux en aval puissent être effectués.

- a) Sélectionnez **Ajouter**.
- b) Saisissez le **Nom du champ** à utiliser. Vérifiez que le Nom du champ correspond au nom utilisé par le serveur qui traitera ce champ. L'utilisateur ne voit pas ce nom au niveau du périphérique.
- c) Indiquez si le champ Gestion de documents peut être sélectionné ou modifié par l'utilisateur au niveau de l'imprimante multifonction, en sélectionnant l'une des options affichées à l'écran.
- d) Quand cela est terminé, cliquez sur **OK**.

9. Cliquez sur **Suivant pour aller à l'Étape 3, qui est l'étape finale du processus.**

10. Remplissez les champs requis :

- **Nom** - Saisissez le nom de l'application ConnectKey à afficher sur l'écran d'accueil Services du périphérique (maximum de 37 caractères).

REMARQUE

Vérifiez le panneau de l'interface utilisateur locale pour voir si l'étiquette s'affiche correctement, la longueur de la chaîne pouvant varier d'un périphérique à l'autre. Les caractères suivants ne sont pas pris en charge dans le Nom : <, >, &, ' et «, ».

- **Icône** - Sélectionnez le bouton **Modifier** pour choisir une icône représentant votre application, ou pour transférer une icône personnalisée dans les formats .jpg, .gif ou .png (128 x 128 pixels maximum).
- **Titre** - Saisissez le nom de l'application qui sera affiché sur la barre de titre de l'application (maximum de 44 caractères).

REMARQUE

Les caractères suivants ne sont pas acceptés dans le titre : <, >, &, ' et «, ».

- **Description du catalogue** - Saisissez la description de l'application (maximum de 84 caractères).
- **Créé(e) par** - Saisissez le nom de la personne ayant créé l'application ConnectKey. Ce nom s'affiche dans le champ « À propos de » de l'application (maximum de 31 caractères).
- **Nom du contact** - Saisissez le nom de la personne à contacter concernant l'application ConnectKey. Le Nom du contact doit être le nom de contact du revendeur. Cette information s'affiche dans le champ « À propos de » de l'application (maximum de 31 caractères) et est utilisée par l'utilisateur du sous-compte client pour obtenir assistance.
- **Informations relatives au contact** - Saisissez le numéro de téléphone ou l'adresse électronique de l'utilisateur du compte du revendeur listé en tant que contact. Ce nom s'affiche dans le champ « À propos de » de l'application (maximum de 31 caractères).
- **Thème de couleur** – Sélectionnez dans le menu déroulant le thème de couleur à appliquer à cette application ConnectKey.
- **Texte personnalisé** - Sélectionnez le bouton **Ajouter** pour ajouter un texte personnalisé à l'écran Application. Les outils de formatage apparaissent en haut de la fenêtre. Ce texte n'ajoute aucune fonctionnalité à l'application. Il ne s'agit que d'un apport visuel.
- **Image personnalisée** - Cochez le bouton **Ajouter**, puis utilisez le bouton **Parcourir** pour ajouter une image personnalisée .png, .jpg, ou .gif à l'écran Application. Cette image n'ajoute aucune fonctionnalité à l'application. Il ne s'agit que d'un apport visuel.

11. Déplacez les images de l'onglet **Paramètres** en bas de l'écran pour déterminer comment votre application s'affichera sur l'imprimante multifonction.

- L'onglet **Paramètres** contient un ensemble de pavés pour les fonctionnalités d'impression de numérisation choisies ainsi que du texte personnalisé.
- Il est possible de repositionner les pavés en les faisant glisser dans l'application.
- Supprimez le texte ou les images personnalisées en cliquant sur le X rouge dans le haut, dans l'angle droit du pavé.

12. Sélectionnez **Terminé pour enregistrer la conception de l'application ConnectKey.**

- Sélectionnez le bouton **Retour** pour retourner à la page Fonctionnalités et effectuer les changements ou vérifier les fonctionnalités sélectionnées. L'information que vous avez saisie sur la page Finaliser ne sera pas perdue.

Rubriques connexes

[Comment configurer le serveur Proxy pour le périphérique à partir de CentreWare® IS](#)
[Comment ajouter des champs Gestion de documents à une application de numérisation](#)
[Comment installer une application Xerox ConnectKey à partir de Xerox App Studio](#)

Comment ajouter des champs Gestion de documents à une application de numérisation

Lorsque vous créez ou éditez une application de numérisation ConnectKey®, il est possible d'ajouter des champs Gestion de documents (également intitulés Champs de métadonnées). Ces champs peuvent ensuite être utilisés pour saisir des informations personnalisées en liaison avec un travail de numérisation particulier.

1. Voir <https://appstudio.external.xerox.com>. Connectez-vous à Xerox® App Studio.
2. Créez ou éditez une application de numérisation Xerox® ConnectKey®.
3. Sous **Champs Gestion de documents**, sélectionnez **Ajouter**.
4. Indiquez si le champ Gestion de documents peut être sélectionné ou modifié par l'utilisateur au niveau du périphérique multifonctions, en sélectionnant l'une des options suivantes :
 - Non, ce champ ne peut être modifié par l'utilisateur.
 - Saisissez la **Valeur du champ** et cliquez sur **OK**.
 - Oui, laissez l'utilisateur choisir dans une liste de champs Gestion de documents prédéfinis.
 - Entrez l'**Étiquette de liste** qui sera visible pour l'utilisateur au niveau du périphérique multifonctions.
 - Sélectionnez **Ajouter** pour ajouter des valeurs à la liste des sélections faites par l'utilisateur (128 caractères de longueur maximum).
 - Sélectionnez la valeur par défaut qui doit être visible pour l'utilisateur au niveau du périphérique multifonctions.

- Oui, laissez les utilisateurs entrer une valeur.
 - Entrez l'**Étiquette de champ** affichée pour les utilisateurs au niveau du périphérique multifonctions (50 caractères de longueur maximum).
 - Sélectionnez la valeur par défaut optionnelle à afficher pour l'utilisateur.
 - Sélectionnez si l'utilisateur doit saisir quelque chose dans ce champ. (Une valeur par défaut sera également exigée.)
 - Sélectionnez si la saisie de l'utilisateur est masquée par des astérisques sur l'affichage.

Si la saisie est masquée, il est possible de sélectionner si ces valeurs doivent être incluses dans le journal des travaux qui est livré avec le travail de numérisation.

5. Saisissez les informations dans le Nom du champ (jusqu'à 128 caractères).
6. Saisissez la valeur par défaut, ou choisir dans la liste des valeurs proposées.
7. Cliquez sur **OK**.
8. D'autres champs Gestion de documents peuvent être ajoutés, ou les valeurs actuelles peuvent être enregistrées.

Applications Xerox® ConnectKey Print from App

Comment créer une application Xerox® ConnectKey Print from Box App

Cette application permet aux utilisateurs d'imprimantes multifonctions de naviguer vers des documents et de les imprimer à partir de leur compte Box. Cette application prend en charge les documents en impression seulement ainsi que certains types de fichiers tels que les fichiers de mise en page, les fichiers de texte, les images, les présentations, les tableurs et les fichiers comprimés. Elle convertit ces documents dans un format imprimable.

Les documents prêts à imprimer peuvent avoir le format suivant : JPEG, PCL 5e, PCL 6 (PCL XL), PDF, PostScript niveau 2 ou 3, Texte, TIFF, XPS.

Les types de fichiers courants pris en charge sont : docm, xlsx, docx, odg, png, xls, odt, xls, ppt, odf, gif, doc, odp, zip, ods, rtf, pptm, pptx et eml.

Pour accéder à votre répertoire dans le nuage, vous devez activer le proxy sur votre appareil.

1. Voir <https://appstudio.external.xerox.com>. Connectez-vous à Xerox® App Studio.
2. Cliquez sur l'onglet **Applications**.
3. Cliquez sur le bouton **Créer une nouvelle application**.
4. Localisez l'application **ConnectKey Print from Box** et cliquez sur son bouton **Créer**.
L'écran Créer une application Print from Box s'affiche avec les détails de l'application et le nombre d'étapes requises pour la créer.

5. Aucune configuration n'est exigée à l'étape 1 du processus.

6. Cliquez sur **Suivant**.

Le menu Fonctionnalités apparaît comme étant l'Étape 2 du processus.

Les fonctionnalités de cette application sont :

- Image recto verso : recto, recto verso
- Quantité d'impression
- Couleur d'impression : Détection auto, Monochrome, Couleur

7. Choisissez parmi les points suivants pour chaque fonctionnalité :

- Cochez la **case** dans la marge de gauche si vous souhaitez que l'utilisateur puisse voir les fonctionnalités sur l'imprimante multifonction. Les fonctionnalités avec des cases non cochées sont appliquées au travail, mais ne sont pas présentées à l'utilisateur.
- Établissez la valeur ou le paramètre de la fonctionnalité.
 - Pour utiliser le paramètre par défaut qui se trouve sous le nom de la fonctionnalité, il n'y a rien à faire.
 - Pour changer le paramètre, cliquez sur l'icône du **crayon**. Une fenêtre contextuelle s'affiche avec un menu déroulant d'options de configuration pour la fonctionnalité. Choisissez le paramètre que vous souhaitez pour cette application et cliquez ensuite sur **OK**. Si vous ne changez aucun paramètre, le paramètre par défaut pour cette fonctionnalité sera appliqué à l'application.
 - Sélectionnez l'icône représentant un **verrou** pour permettre aux utilisateurs d'accéder à la fonctionnalité ou de les en empêcher. Si une fonctionnalité est verrouillée, l'utilisateur ne peut pas modifier les paramètres dans la fonctionnalité.

8. Cliquez sur **Suivant** pour aller à l'Étape 3, qui est l'étape finale du processus.

9. Remplissez les champs requis :

- **Nom** - Saisissez le nom de l'application ConnectKey à afficher sur l'écran d'accueil Services du périphérique (maximum de 37 caractères).

REMARQUE

Vérifiez le panneau de l'interface utilisateur locale pour voir si l'étiquette s'affiche correctement, la longueur de la chaîne pouvant varier d'un périphérique à l'autre. Les caractères suivants ne sont pas pris en charge dans le Nom : <, >, &, ' , et « , ».

- **Icône** - Sélectionnez le bouton **Modifier** pour choisir une icône représentant votre application, ou pour transférer une icône personnalisée dans les formats .jpg, .gif ou .png (128 x 128 pixels maximum).

- **Titre** - Saisissez le nom de l'application qui sera affiché sur la barre de titre de l'application (maximum de 44 caractères).

REMARQUE

Les caractères suivants ne sont pas acceptés dans le titre : <, >, &, ' , et « , ».

- **Description du catalogue** - Saisissez la description de l'application (maximum de 84 caractères).
 - **Créé(e) par** - Saisissez le nom de la personne ayant créé l'application ConnectKey. Ce nom s'affiche dans le champ « À propos de » de l'application (maximum de 31 caractères).
 - **Nom du contact** - Saisissez le nom de la personne à contacter concernant l'application ConnectKey. Le Nom du contact doit être le nom de contact du revendeur. Cette information s'affiche dans le champ « À propos de » de l'application (maximum de 31 caractères) et est utilisée par l'utilisateur du sous-compte client pour obtenir assistance.
 - **Informations relatives au contact** - Saisissez le numéro de téléphone ou l'adresse électronique de l'utilisateur du compte du revendeur listé en tant que contact. Ce nom s'affiche dans le champ « À propos de » de l'application (maximum de 31 caractères).
 - **Thème de couleur** – Sélectionnez dans le menu déroulant le thème de couleur à appliquer à cette application ConnectKey.
 - **Texte personnalisé** - Sélectionnez le bouton **Ajouter** pour ajouter un texte personnalisé à l'écran Application. Les outils de formatage apparaissent en haut de la fenêtre. Ce texte n'ajoute aucune fonctionnalité à l'application. Il ne s'agit que d'un apport visuel.
 - **Image personnalisée** - Cochez le bouton **Ajouter**, puis utilisez le bouton **Parcourir** pour ajouter une image personnalisée .png, .jpg, ou .gif à l'écran Application. Cette image n'ajoute aucune fonctionnalité à l'application. Il ne s'agit que d'un apport visuel.
- 10.** Déplacez les images de l'onglet **Paramètres** en bas de l'écran pour déterminer comment votre application s'affichera sur l'imprimante multifonction.
- L'onglet **Paramètres** contient un ensemble de pavés pour les fonctionnalités d'impression de numérisation choisies ainsi que du texte personnalisé.
 - Il est possible de repositionner les pavés en les faisant glisser dans l'application.
 - Supprimez le texte ou les images personnalisées en cliquant sur le X rouge dans le haut, dans l'angle droit du pavé.
- 11.** Sélectionnez **Terminé** pour enregistrer la conception de l'application ConnectKey.

- Sélectionnez le bouton **Retour** pour retourner à la page Fonctionnalités et effectuer les changements ou vérifier les fonctionnalités sélectionnées. L'information que vous avez saisie sur la page Finaliser ne sera pas perdue.

Rubriques connexes

[Comment configurer le serveur Proxy pour le périphérique à partir de CentreWare® IS](#)

[Comment installer une application Xerox ConnectKey à partir de Xerox App Studio](#)

Comment créer une application Xerox® ConnectKey Print from Dropbox App

Cette application permet aux utilisateurs d'imprimantes multifonctions de naviguer vers des documents et de les imprimer à partir de leur compte Dropbox. Cette application prend en charge les documents en impression seulement ainsi que certains types de fichiers tels que les fichiers de mise en page, les fichiers de texte, les images, les présentations, les tableurs et les fichiers comprimés. Elle convertit ces documents dans un format imprimable.

Les documents prêts à imprimer peuvent avoir le format suivant : JPEG, PCL 5e, PCL 6 (PCL XL), PDF, PostScript niveau 2 ou 3, Texte, TIFF, XPS.

Les types de fichiers courants pris en charge sont : docm, xlsx, docx, odg, png, xlsx, odt, xls, ppt, odf, gif, doc, odp, zip, ods, rtf, pptm, pptx et eml.

Pour accéder à votre répertoire dans le nuage, vous devez activer le proxy sur votre appareil.

1. Voir <https://appstudio.external.xerox.com>. Connectez-vous à Xerox® App Studio.
2. Cliquez sur l'onglet **Applications**.
3. Cliquez sur le bouton **Créer une nouvelle application**.
4. Localisez l'application **ConnectKey Print from Dropbox** et cliquez sur son bouton **Créer**.
L'écran Créer une application Imprimer depuis Dropbox s'affiche avec les détails de l'application et le nombre d'étapes requises pour la créer.
5. Vous pouvez configurer l'entrée du compte de destination Dropbox de deux manières :
 - a) En laissant les utilisateurs saisir leurs propres informations de compte Dropbox sur l'imprimante multifonction ou
 - b) En configurant l'application ConnectKey de manière à ce qu'elle utilise un compte de destination prédéfini, en cochant la case pour **Fournir à l'utilisateur un mot de passe et un nom de connexion par défaut**.
6. Si vous sélectionnez l'option de destination prédéfinie, il vous sera demandé de saisir les détails de destination suivants :
 - **Nom de connexion** – Adresse électronique associée au compte Dropbox.

Si vous configurez le compte de destination prédéfini, l'utilisateur pourra également choisir d'imprimer à partir d'un compte Dropbox différent en modifiant les références de connexion sur l'interface utilisateur de l'imprimante multifonction.

7. Cliquez sur *Suivant*.

Le menu Fonctionnalités apparaît comme étant l'Étape 2 du processus.

Les fonctionnalités de cette application sont :

- Image recto verso : recto, recto verso
- Quantité d'impression
- Couleur d'impression : Détection auto, Monochrome, Couleur

8. Choisissez parmi les points suivants pour chaque fonctionnalité :

- Cochez la **case** dans la marge de gauche si vous souhaitez que l'utilisateur puisse voir les fonctionnalités sur l'imprimante multifonction. Les fonctionnalités avec des cases non cochées sont appliquées au travail, mais ne sont pas présentées à l'utilisateur.
- Établissez la valeur ou le paramètre de la fonctionnalité.
 - Pour utiliser le paramètre par défaut qui se trouve sous le nom de la fonctionnalité, il n'y a rien à faire.
 - Pour changer le paramètre, cliquez sur l'icône du **crayon**. Une fenêtre contextuelle s'affiche avec un menu déroulant d'options de configuration pour la fonctionnalité. Choisissez le paramètre que vous souhaitez pour cette application et cliquez ensuite sur **OK**. Si vous ne changez aucun paramètre, le paramètre par défaut pour cette fonctionnalité sera appliqué à l'application.
 - Sélectionnez l'icône représentant un **verrou** pour permettre aux utilisateurs d'accéder à la fonctionnalité ou de les en empêcher. Si une fonctionnalité est verrouillée, l'utilisateur ne peut pas modifier les paramètres dans la fonctionnalité.

9. Cliquez sur *Suivant* pour aller à l'Étape 3, qui est l'étape finale du processus.

10. Remplissez les champs requis :

- **Nom** - Saisissez le nom de l'application ConnectKey à afficher sur l'écran d'accueil Services du périphérique (maximum de 37 caractères).

REMARQUE

Vérifiez le panneau de l'interface utilisateur locale pour voir si l'étiquette s'affiche correctement, la longueur de la chaîne pouvant varier d'un périphérique à l'autre. Les caractères suivants ne sont pas pris en charge dans le Nom : <, >, &, ' , et « , ».

- **Icône** - Sélectionnez le bouton **Modifier** pour choisir une icône représentant votre application, ou pour transférer une icône personnalisée dans les formats .jpg, .gif ou .png (128 x 128 pixels maximum).
- **Titre** - Saisissez le nom de l'application qui sera affiché sur la barre de titre de l'application (maximum de 44 caractères).

REMARQUE

Les caractères suivants ne sont pas acceptés dans le titre : <, >, &, ' , et « , ».

- **Description du catalogue** - Saisissez la description de l'application (maximum de 84 caractères).
 - **Créé(e) par** - Saisissez le nom de la personne ayant créé l'application ConnectKey. Ce nom s'affiche dans le champ « À propos de » de l'application (maximum de 31 caractères).
 - **Nom du contact** - Saisissez le nom de la personne à contacter concernant l'application ConnectKey. Le Nom du contact doit être le nom de contact du revendeur. Cette information s'affiche dans le champ « À propos de » de l'application (maximum de 31 caractères) et est utilisée par l'utilisateur du sous-compte client pour obtenir assistance.
 - **Informations relatives au contact** - Saisissez le numéro de téléphone ou l'adresse électronique de l'utilisateur du compte du revendeur listé en tant que contact. Ce nom s'affiche dans le champ « À propos de » de l'application (maximum de 31 caractères).
 - **Thème de couleur** – Sélectionnez dans le menu déroulant le thème de couleur à appliquer à cette application ConnectKey.
 - **Texte personnalisé** - Sélectionnez le bouton **Ajouter** pour ajouter un texte personnalisé à l'écran Application. Les outils de formatage apparaissent en haut de la fenêtre. Ce texte n'ajoute aucune fonctionnalité à l'application. Il ne s'agit que d'un apport visuel.
 - **Image personnalisée** - Cochez le bouton **Ajouter**, puis utilisez le bouton **Parcourir** pour ajouter une image personnalisée .png, .jpg, ou .gif à l'écran Application. Cette image n'ajoute aucune fonctionnalité à l'application. Il ne s'agit que d'un apport visuel.
- 11.** Déplacez les images de l'onglet **Paramètres** en bas de l'écran pour déterminer comment votre application s'affichera sur l'imprimante multifonction.
- L'onglet **Paramètres** contient un ensemble de pavés pour les fonctionnalités d'impression de numérisation choisies ainsi que du texte personnalisé.
 - Il est possible de repositionner les pavés en les faisant glisser dans l'application.
 - Supprimez le texte ou les images personnalisées en cliquant sur le X rouge dans le haut, dans l'angle droit du pavé.

12. Sélectionnez **Terminé** pour enregistrer la conception de l'application ConnectKey.

- Sélectionnez le bouton **Retour** pour retourner à la page Fonctionnalités et effectuer les changements ou vérifier les fonctionnalités sélectionnées. L'information que vous avez saisie sur la page Finaliser ne sera pas perdue.

Rubriques connexes

[Comment configurer le serveur Proxy pour le périphérique à partir de CentreWare® IS](#)

[Comment installer une application Xerox ConnectKey à partir de Xerox App Studio](#)

Comment créer une application Xerox® ConnectKey Print from Google Drive App

Cette application permet à l'utilisateur d'imprimantes multifonctions de naviguer vers des documents et de les imprimer à partir d'un compte Google Drive. Cette application prend en charge les documents en impression seulement ainsi que certains types de fichiers tels que les fichiers de mise en page, les fichiers de texte, les images, les présentations, les tableurs et les fichiers comprimés. Elle convertit ces documents dans un format imprimable.

Les documents prêts à imprimer peuvent avoir le format suivant : JPEG, PCL 5e, PCL 6 (PCL XL), PDF, PostScript niveau 2 ou 3, Texte, TIFF, XPS.

Les types de fichiers courants pris en charge sont : docm, xlsx, docx, odg, png, xls, odt, xls, ppt, odp, gif, doc, odp, zip, ods, rtf, pptm, pptx et eml.

Pour accéder à votre répertoire dans le nuage, vous devez activer le proxy sur votre appareil.

1. Voir <https://appstudio.external.xerox.com>. Connectez-vous à Xerox® App Studio.
2. Cliquez sur l'onglet **Applications**.
3. Cliquez sur le bouton **Créer une nouvelle application**.
4. Localisez l'application **ConnectKey Print from Google Drive** et cliquez sur son bouton **Créer**.
L'écran Créer une impression depuis Dropbox s'affiche avec les détails de l'application et le nombre d'étapes requises pour la créer.
5. Vous pouvez configurer les détails d'emplacement du document de deux manières :
 - a) Permet aux utilisateurs d'entrer leurs références de connexion Google Drive au niveau de l'imprimante multifonction pour accéder au compte.
 - b) Permet de configurer l'application ConnectKey pour qu'elle utilise un nom de connexion par défaut, en cochant la case pour **Fournir à l'utilisateur un mot de passe et un nom de connexion par défaut**.
6. Si vous sélectionnez l'option de destination prédéfinie, il vous sera demandé de saisir les détails de destination suivants :

- **Nom de connexion** – Adresse électronique associée au compte Google Drive.

Si vous configurez le compte de destination pré-réglé, les utilisateurs pourront choisir d'imprimer à partir d'un autre compte Google Drive en s'inscrivant sous un autre nom d'utilisateur au niveau de l'interface de l'imprimante multifonction.

7. Cliquez sur *Suivant*.

Le menu Fonctionnalités apparaît comme étant l'Étape 2 du processus.

Les fonctionnalités de cette application sont :

- Image recto verso : recto, recto verso
- Quantité d'impression
- Couleur d'impression : Détection auto, Monochrome, Couleur

8. Choisissez parmi les points suivants pour chaque fonctionnalité :

- Cochez la **case** dans la marge de gauche si vous souhaitez que l'utilisateur puisse voir les fonctionnalités sur l'imprimante multifonction. Les fonctionnalités avec des cases non cochées sont appliquées au travail, mais ne sont pas présentées à l'utilisateur.
- Établissez la valeur ou le paramètre de la fonctionnalité.
 - Pour utiliser le paramètre par défaut qui se trouve sous le nom de la fonctionnalité, il n'y a rien à faire.
 - Pour changer le paramètre, cliquez sur l'icône du **crayon**. Une fenêtre contextuelle s'affiche avec un menu déroulant d'options de configuration pour la fonctionnalité. Choisissez le paramètre que vous souhaitez pour cette application et cliquez ensuite sur **OK**. Si vous ne changez aucun paramètre, le paramètre par défaut pour cette fonctionnalité sera appliqué à l'application.
 - Sélectionnez l'icône représentant un **verrou** pour permettre aux utilisateurs d'accéder à la fonctionnalité ou de les en empêcher. Si une fonctionnalité est verrouillée, l'utilisateur ne peut pas modifier les paramètres dans la fonctionnalité.

9. Cliquez sur *Suivant* pour aller à l'Étape 3, qui est l'étape finale du processus.

10. Remplissez les champs requis :

- **Nom** - Saisissez le nom de l'application ConnectKey à afficher sur l'écran d'accueil Services du périphérique (maximum de 37 caractères).

REMARQUE

Vérifiez le panneau de l'interface utilisateur locale pour voir si l'étiquette s'affiche correctement, la longueur de la chaîne pouvant varier d'un périphérique à l'autre. Les caractères suivants ne sont pas pris en charge dans le Nom : <, >, &, ' , et « , ».

- **Icône** - Sélectionnez le bouton **Modifier** pour choisir une icône représentant votre application, ou pour transférer une icône personnalisée dans les formats .jpg, .gif ou .png (128 x 128 pixels maximum).
- **Titre** - Saisissez le nom de l'application qui sera affiché sur la barre de titre de l'application (maximum de 44 caractères).

REMARQUE

Les caractères suivants ne sont pas acceptés dans le titre : <, >, &, ' , et « , ».

- **Description du catalogue** - Saisissez la description de l'application (maximum de 84 caractères).
- **Créé(e) par** - Saisissez le nom de la personne ayant créé l'application ConnectKey. Ce nom s'affiche dans le champ « À propos de » de l'application (maximum de 31 caractères).
- **Nom du contact** - Saisissez le nom de la personne à contacter concernant l'application ConnectKey. Le Nom du contact doit être le nom de contact du revendeur. Cette information s'affiche dans le champ « À propos de » de l'application (maximum de 31 caractères) et est utilisée par l'utilisateur du sous-compte client pour obtenir assistance.
- **Informations relatives au contact** - Saisissez le numéro de téléphone ou l'adresse électronique de l'utilisateur du compte du revendeur listé en tant que contact. Ce nom s'affiche dans le champ « À propos de » de l'application (maximum de 31 caractères).
- **Thème de couleur** – Sélectionnez dans le menu déroulant le thème de couleur à appliquer à cette application ConnectKey.
- **Texte personnalisé** - Sélectionnez le bouton **Ajouter** pour ajouter un texte personnalisé à l'écran Application. Les outils de formatage apparaissent en haut de la fenêtre. Ce texte n'ajoute aucune fonctionnalité à l'application. Il ne s'agit que d'un apport visuel.
- **Image personnalisée** - Cochez le bouton **Ajouter**, puis utilisez le bouton **Parcourir** pour ajouter une image personnalisée .png, .jpg, ou .gif à l'écran Application. Cette image n'ajoute aucune fonctionnalité à l'application. Il ne s'agit que d'un apport visuel.

11. Déplacez les images de l'onglet **Paramètres** en bas de l'écran pour déterminer comment votre application s'affichera sur l'imprimante multifonction.

- L'onglet **Paramètres** contient un ensemble de pavés pour les fonctionnalités d'impression de numérisation choisies ainsi que du texte personnalisé.
- Il est possible de repositionner les pavés en les faisant glisser dans l'application.
- Supprimez le texte ou les images personnalisées en cliquant sur le X rouge dans le haut, dans l'angle droit du pavé.

12. Sélectionnez **Terminé pour enregistrer la conception de l'application ConnectKey.**

- Sélectionnez le bouton **Retour** pour retourner à la page Fonctionnalités et effectuer les changements ou vérifier les fonctionnalités sélectionnées. L'information que vous avez saisie sur la page Finaliser ne sera pas perdue.

Rubriques connexes

[Comment configurer le serveur Proxy pour le périphérique à partir de CentreWare® IS](#)

[Comment installer une application Xerox ConnectKey à partir de Xerox App Studio](#)

[Comment créer une application Xerox® ConnectKey Print à partir de Office 365 App](#)

Cette application permet à l'utilisateur d'imprimantes multifonctions de parcourir un site SharePoint d'équipe ou Mon site SharePoint, y compris les sous-sites, les bibliothèques et les dossiers. Elle permet aussi d'imprimer des documents prêts à être imprimés à partir de ces emplacements. Les types de fichiers courants tels que les fichiers de mise en page, fichiers texte, images, présentations, tableurs et fichiers comprimés sont pris en charge au moyen de la conversion de documents vers un format imprimable. L'application prend en charge les comptes Office 365 qui comprennent SharePoint en ligne, ainsi que les comptes SharePoint en ligne autonomes.

Les documents prêts à imprimer peuvent avoir le format suivant : JPEG, PCL 5e, PCL 6 (PCL XL), PDF, PostScript niveau 2 ou 3, Texte, TIFF, XPS.

Les types de fichiers courants pris en charge sont : docm, xlsx, docx, odg, png, xls, odt, xls, ppt, odf, gif, doc, odp, zip, ods, rtf, pptm, pptx et eml.

Pour accéder à votre répertoire dans le nuage, vous devez activer le proxy sur votre appareil.

1. Voir <https://appstudio.external.xerox.com>. Connectez-vous à Xerox® App Studio.
2. Cliquez sur l'onglet **Applications**.
3. Cliquez sur le bouton **Créer une nouvelle application**.
4. Localisez l'application **ConnectKey Print from Office 365** et cliquez sur son bouton **Créer**.

L'écran Créer Print from Office 365 s'affiche avec les détails de l'application et le nombre d'étapes requises pour la créer.

5. Vous pouvez configurer une entrée de compte Office 365 ou SharePoint en ligne de deux manières :
 - a) En laissant les utilisateurs saisir leurs propres informations de compte Office 365 ou SharePoint en ligne sur l'imprimante multifonction ou
 - b) En configurant l'application ConnectKey de manière à ce qu'elle utilise un compte de destination prédéfini, en cochant la case pour **Fournir à l'utilisateur un mot de passe et un nom de connexion par défaut**.

6. Si vous sélectionnez l'option de destination prédéfinie, il vous sera demandé de saisir les détails de destination suivants :

- **Nom de connexion** – adresse électronique ou compte associé(e) au compte SharePoint en ligne ou Office 365

REMARQUE

Les références de connexion sont prises en charge dans le format suivant :
userid@domain.onmicrosoft.com; domain\userid@customdomain.com, dans lequel le domaine reflète le domaine configuré pendant la configuration de compte Office 365.

- Si votre compte utilisateur ne contient pas '.onmicrosoft.com', il utilise un domaine personnalisé.
- Si votre compte utilise un domaine personnalisé, c'est-à-dire un autre domaine que celui du site de l'équipe par défaut et/ou de l'URL Mon site, vous devez avoir un préfixe pour vous connecter au domaine du site de l'équipe par défaut et/ou de Mon site.
- Par exemple, un utilisateur john@xasstudio.com, avec un nom de domaine personnalisé défini à « xasstudio » et ayant accès à l'ensemble du site de l'équipe <https://xeroxappstudiosite.sharepoint.com/> devra utiliser le format suivant pour se connecter : xeroxappstudiosite\john@xasstudio.com.

Si vous configurez le compte de destination prédéfini, l'utilisateur pourra également choisir d'imprimer à partir d'un compte Office 365 ou SharePoint en ligne différent en modifiant les références de connexion sur l'interface utilisateur de l'imprimante multifonction.

7. Cliquez sur **Suivant**.

Le menu Fonctionnalités apparaît comme étant l'Étape 2 du processus.

Les fonctionnalités de cette application sont :

- Image recto verso : recto, recto verso
- Quantité d'impression
- Couleur d'impression : Détection auto, Monochrome, Couleur

8. Choisissez parmi les points suivants pour chaque fonctionnalité :

- Cochez la **case** dans la marge de gauche si vous souhaitez que l'utilisateur puisse voir les fonctionnalités sur l'imprimante multifonction. Les fonctionnalités avec des cases non cochées sont appliquées au travail, mais ne sont pas présentées à l'utilisateur.
- Établissez la valeur ou le paramètre de la fonctionnalité.
 - Pour utiliser le paramètre par défaut qui se trouve sous le nom de la fonctionnalité, il n'y a rien à faire.

- Pour changer le paramètre, cliquez sur l'icône du **crayon**. Une fenêtre contextuelle s'affiche avec un menu déroulant d'options de configuration pour la fonctionnalité. Choisissez le paramètre que vous souhaitez pour cette application et cliquez ensuite sur **OK**. Si vous ne changez aucun paramètre, le paramètre par défaut pour cette fonctionnalité sera appliqué à l'application.
- Sélectionnez l'icône représentant un **verrou** pour permettre aux utilisateurs d'accéder à la fonctionnalité ou de les en empêcher. Si une fonctionnalité est verrouillée, l'utilisateur ne peut pas modifier les paramètres dans la fonctionnalité.

9. Cliquez sur **Suivant** pour aller à l'Étape 3, qui est l'étape finale du processus.

10. Remplissez les champs requis :

- **Nom** - Saisissez le nom de l'application ConnectKey à afficher sur l'écran d'accueil Services du périphérique (maximum de 37 caractères).

REMARQUE

Vérifiez le panneau de l'interface utilisateur locale pour voir si l'étiquette s'affiche correctement, la longueur de la chaîne pouvant varier d'un périphérique à l'autre. Les caractères suivants ne sont pas pris en charge dans le Nom : <, >, &, ', et «, ».

- **Icône** - Sélectionnez le bouton **Modifier** pour choisir une icône représentant votre application, ou pour transférer une icône personnalisée dans les formats .jpg, .gif ou .png (128 x 128 pixels maximum).
- **Titre** - Saisissez le nom de l'application qui sera affiché sur la barre de titre de l'application (maximum de 44 caractères).

REMARQUE

Les caractères suivants ne sont pas acceptés dans le titre : <, >, &, ', et «, ».

- **Description du catalogue** - Saisissez la description de l'application (maximum de 84 caractères).
- **Créé(e) par** - Saisissez le nom de la personne ayant créé l'application ConnectKey. Ce nom s'affiche dans le champ « À propos de » de l'application (maximum de 31 caractères).
- **Nom du contact** - Saisissez le nom de la personne à contacter concernant l'application ConnectKey. Le Nom du contact doit être le nom de contact du revendeur. Cette information s'affiche dans le champ « À propos de » de l'application (maximum de 31 caractères) et est utilisée par l'utilisateur du sous-compte client pour obtenir assistance.
- **Informations relatives au contact** - Saisissez le numéro de téléphone ou l'adresse électronique de l'utilisateur du compte du revendeur listé en tant que contact. Ce nom s'affiche dans le champ « À propos de » de l'application (maximum de 31 caractères).

- **Thème de couleur** – Sélectionnez dans le menu déroulant le thème de couleur à appliquer à cette application ConnectKey.
 - **Texte personnalisé** - Sélectionnez le bouton **Ajouter** pour ajouter un texte personnalisé à l'écran Application. Les outils de formatage apparaissent en haut de la fenêtre. Ce texte n'ajoute aucune fonctionnalité à l'application. Il ne s'agit que d'un apport visuel.
 - **Image personnalisée** - Cochez le bouton **Ajouter**, puis utilisez le bouton **Parcourir** pour ajouter une image personnalisée .png, .jpg, ou .gif à l'écran Application. Cette image n'ajoute aucune fonctionnalité à l'application. Il ne s'agit que d'un apport visuel.
- 11.** Déplacez les images de l'onglet **Paramètres** en bas de l'écran pour déterminer comment votre application s'affichera sur l'imprimante multifonction.
- L'onglet **Paramètres** contient un ensemble de pavés pour les fonctionnalités d'impression de numérisation choisies ainsi que du texte personnalisé.
 - Il est possible de repositionner les pavés en les faisant glisser dans l'application.
 - Supprimez le texte ou les images personnalisées en cliquant sur le X rouge dans le haut, dans l'angle droit du pavé.
- 12.** Sélectionnez **Terminé** pour enregistrer la conception de l'application ConnectKey.
- Sélectionnez le bouton **Retour** pour retourner à la page Fonctionnalités et effectuer les changements ou vérifier les fonctionnalités sélectionnées. L'information que vous avez saisie sur la page Finaliser ne sera pas perdue.

Rubriques connexes

[Comment configurer le serveur Proxy pour le périphérique à partir de CentreWare® IS](#)

[Comment installer une application Xerox ConnectKey à partir de Xerox App Studio](#)

Comment créer une application Xerox® ConnectKey Print from OneDrive App

Cette application permet aux utilisateurs d'imprimantes multifonctions de naviguer vers des documents et de les imprimer à partir de leur compte OneDrive. Cette application prend en charge les documents en impression seulement ainsi que certains types de fichiers tels que les fichiers de mise en page, les fichiers de texte, les images, les présentations, les tableurs et les fichiers comprimés. Elle convertit ces documents dans un format imprimable. L'application prend en charge les comptes OneDrive suivants : OneDrive entreprise et OneDrive personnel.

Les documents prêts à imprimer peuvent avoir le format suivant : JPEG, PCL 5e, PCL 6 (PCL XL), PDF, PostScript niveau 2 ou 3, Texte, TIFF, XPS.

Les types de fichiers courants pris en charge sont : docm, xlsx, docx, odg, png, xls, odt, xls, ppt, odf, gif, doc, odp, zip, ods, rtf, pptm, pptx et eml.

Pour accéder à votre répertoire dans le nuage, vous devez activer le proxy sur votre appareil.

1. Voir <https://appstudio.external.xerox.com>. Connectez-vous à Xerox® App Studio.
2. Cliquez sur l'onglet **Applications**.
3. Cliquez sur le bouton **Créer une nouvelle application**.
4. Localisez l'application **ConnectKey Print from OneDrive** et cliquez sur son bouton **Créer**.

L'écran Créer une application Print from OneDrive s'affiche avec les détails de l'application et le nombre d'étapes requises pour la créer.

5. Aucune configuration n'est exigée à l'étape 1 du processus.
6. Cliquez sur **Suivant**.

Le menu Fonctionnalités apparaît comme étant l'Étape 2 du processus.

Les fonctionnalités de cette application sont :

- Image recto verso : recto, recto verso
- Quantité d'impression
- Couleur d'impression : Détection auto, Monochrome, Couleur

7. Choisissez parmi les points suivants pour chaque fonctionnalité :

- Cochez la **case** dans la marge de gauche si vous souhaitez que l'utilisateur puisse voir les fonctionnalités sur l'imprimante multifonction. Les fonctionnalités avec des cases non cochées sont appliquées au travail, mais ne sont pas présentées à l'utilisateur.
- Établissez la valeur ou le paramètre de la fonctionnalité.
 - Pour utiliser le paramètre par défaut qui se trouve sous le nom de la fonctionnalité, il n'y a rien à faire.
 - Pour changer le paramètre, cliquez sur l'icône du **crayon**. Une fenêtre contextuelle s'affiche avec un menu déroulant d'options de configuration pour la fonctionnalité. Choisissez le paramètre que vous souhaitez pour cette application et cliquez ensuite sur **OK**. Si vous ne changez aucun paramètre, le paramètre par défaut pour cette fonctionnalité sera appliqué à l'application.
 - Sélectionnez l'icône représentant un **verrou** pour permettre aux utilisateurs d'accéder à la fonctionnalité ou de les en empêcher. Si une fonctionnalité est verrouillée, l'utilisateur ne peut pas modifier les paramètres dans la fonctionnalité.

8. Cliquez sur **Suivant** pour aller à l'Étape 3, qui est l'étape finale du processus.

9. Remplissez les champs requis :

- **Nom** - Saisissez le nom de l'application ConnectKey à afficher sur l'écran d'accueil Services du périphérique (maximum de 37 caractères).

REMARQUE

Vérifiez le panneau de l'interface utilisateur locale pour voir si l'étiquette s'affiche correctement, la longueur de la chaîne pouvant varier d'un périphérique à l'autre. Les caractères suivants ne sont pas pris en charge dans le Nom : <, >, &, ' , et « , ».

- **Icône** - Sélectionnez le bouton **Modifier** pour choisir une icône représentant votre application, ou pour transférer une icône personnalisée dans les formats .jpg, .gif ou .png (128 x 128 pixels maximum).
- **Titre** - Saisissez le nom de l'application qui sera affiché sur la barre de titre de l'application (maximum de 44 caractères).

REMARQUE

Les caractères suivants ne sont pas acceptés dans le titre : <, >, &, ' , et « , ».

- **Description du catalogue** - Saisissez la description de l'application (maximum de 84 caractères).
- **Créé(e) par** - Saisissez le nom de la personne ayant créé l'application ConnectKey. Ce nom s'affiche dans le champ « À propos de » de l'application (maximum de 31 caractères).
- **Nom du contact** - Saisissez le nom de la personne à contacter concernant l'application ConnectKey. Le Nom du contact doit être le nom de contact du revendeur. Cette information s'affiche dans le champ « À propos de » de l'application (maximum de 31 caractères) et est utilisée par l'utilisateur du sous-compte client pour obtenir assistance.
- **Informations relatives au contact** - Saisissez le numéro de téléphone ou l'adresse électronique de l'utilisateur du compte du revendeur listé en tant que contact. Ce nom s'affiche dans le champ « À propos de » de l'application (maximum de 31 caractères).
- **Thème de couleur** – Sélectionnez dans le menu déroulant le thème de couleur à appliquer à cette application ConnectKey.
- **Texte personnalisé** - Sélectionnez le bouton **Ajouter** pour ajouter un texte personnalisé à l'écran Application. Les outils de formatage apparaissent en haut de la fenêtre. Ce texte n'ajoute aucune fonctionnalité à l'application. Il ne s'agit que d'un apport visuel.
- **Image personnalisée** - Cochez le bouton **Ajouter**, puis utilisez le bouton **Parcourir** pour ajouter une image personnalisée .png, .jpg, ou .gif à l'écran Application. Cette image n'ajoute aucune fonctionnalité à l'application. Il ne s'agit que d'un apport visuel.

10. Déplacez les images de l'onglet **Paramètres** en bas de l'écran pour déterminer comment votre application s'affichera sur l'imprimante multifonction.
 - L'onglet **Paramètres** contient un ensemble de pavés pour les fonctionnalités d'impression de numérisation choisies ainsi que du texte personnalisé.
 - Il est possible de repositionner les pavés en les faisant glisser dans l'application.
 - Supprimez le texte ou les images personnalisées en cliquant sur le X rouge dans le haut, dans l'angle droit du pavé.
11. Sélectionnez **Terminé** pour enregistrer la conception de l'application ConnectKey.
 - Sélectionnez le bouton **Retour** pour retourner à la page Fonctionnalités et effectuer les changements ou vérifier les fonctionnalités sélectionnées. L'information que vous avez saisie sur la page Finaliser ne sera pas perdue.

Rubriques connexes

[Comment configurer le serveur Proxy pour le périphérique à partir de CentreWare® IS](#)

[Comment installer une application Xerox ConnectKey à partir de Xerox App Studio](#)

Comment créer une application Xerox® ConnectKey Print from URL App

Cette application permet à un utilisateur d'imprimantes multifonctions de naviguer vers des documents prêts à être imprimés et de les imprimer à partir d'un espace d'archivage de documents hébergé sur le serveur Web.

Les serveurs IIS et Apache Web sont pris en charge.

Les documents prêts à imprimer peuvent avoir le format suivant : JPEG, PCL 5e, PCL 6 (PCL XL), PDF, PostScript niveau 2 ou 3, Texte, TIFF, XPS.

1. Voir <https://appstudio.external.xerox.com>. Connectez-vous à Xerox® App Studio.
2. Cliquez sur l'onglet **Applications**.
3. Cliquez sur le bouton **Créer une nouvelle application**.
4. Localisez l'application **ConnectKey Print from URL** et cliquez sur son bouton **Créer**.
L'écran Créer Print from URL s'affiche avec les détails de l'application et le nombre d'étapes requises pour la créer.
5. Saisissez l'adresse de l'espace d'archivage. Les adresses IP et le nom d'hôte complet sont pris en charge.
6. Indiquez si l'espace d'archivage doit avoir un nom de connexion. Le revendeur n'a pas à remplir ces champs au moment de la conception. Cependant, les références seront demandées à l'utilisateur pendant l'exécution de l'application.
 - a) Si vous indiquez que l'espace d'archivage nécessite une connexion, les détails de connexion suivants vous seront demandés :
 - **Nom de connexion** : nom de connexion qui peut être utilisé pour accéder au site

- **Mot de passe**

7. Cliquez sur **Suivant.**

Le menu Fonctionnalités apparaît comme étant l'Étape 2 du processus.

Les fonctionnalités de cette application sont :

- Image recto verso : recto, recto verso
- Quantité d'impression
- Couleur d'impression : Détection auto, Monochrome, Couleur

8. Choisissez parmi les points suivants pour chaque fonctionnalité :

- Cochez la **case** dans la marge de gauche si vous souhaitez que l'utilisateur puisse voir les fonctionnalités sur l'imprimante multifonction. Les fonctionnalités avec des cases non cochées sont appliquées au travail, mais ne sont pas présentées à l'utilisateur.
- Établissez la valeur ou le paramètre de la fonctionnalité.
 - Pour utiliser le paramètre par défaut qui se trouve sous le nom de la fonctionnalité, il n'y a rien à faire.
 - Pour changer le paramètre, cliquez sur l'icône du **crayon**. Une fenêtre contextuelle s'affiche avec un menu déroulant d'options de configuration pour la fonctionnalité. Choisissez le paramètre que vous souhaitez pour cette application et cliquez ensuite sur **OK**. Si vous ne changez aucun paramètre, le paramètre par défaut pour cette fonctionnalité sera appliqué à l'application.
 - Sélectionnez l'icône représentant un **verrou** pour permettre aux utilisateurs d'accéder à la fonctionnalité ou de les en empêcher. Si une fonctionnalité est verrouillée, l'utilisateur ne peut pas modifier les paramètres dans la fonctionnalité.

9. Cliquez sur **Suivant pour aller à l'Étape 3, qui est l'étape finale du processus.**

10. Remplissez les champs requis :

- **Nom** - Saisissez le nom de l'application ConnectKey à afficher sur l'écran d'accueil Services du périphérique (maximum de 37 caractères).

REMARQUE

Vérifiez le panneau de l'interface utilisateur locale pour voir si l'étiquette s'affiche correctement, la longueur de la chaîne pouvant varier d'un périphérique à l'autre. Les caractères suivants ne sont pas pris en charge dans le Nom : <, >, &, ' , et « , ».

- **Icône** - Sélectionnez le bouton **Modifier** pour choisir une icône représentant votre application, ou pour transférer une icône personnalisée dans les formats .jpg, .gif ou .png (128 x 128 pixels maximum).

- **Titre** - Saisissez le nom de l'application qui sera affiché sur la barre de titre de l'application (maximum de 44 caractères).

REMARQUE

Les caractères suivants ne sont pas acceptés dans le titre : <, >, &, ' , et « , ».

- **Description du catalogue** - Saisissez la description de l'application (maximum de 84 caractères).
 - **Créé(e) par** - Saisissez le nom de la personne ayant créé l'application ConnectKey. Ce nom s'affiche dans le champ « À propos de » de l'application (maximum de 31 caractères).
 - **Nom du contact** - Saisissez le nom de la personne à contacter concernant l'application ConnectKey. Le Nom du contact doit être le nom de contact du revendeur. Cette information s'affiche dans le champ « À propos de » de l'application (maximum de 31 caractères) et est utilisée par l'utilisateur du sous-compte client pour obtenir assistance.
 - **Informations relatives au contact** - Saisissez le numéro de téléphone ou l'adresse électronique de l'utilisateur du compte du revendeur listé en tant que contact. Ce nom s'affiche dans le champ « À propos de » de l'application (maximum de 31 caractères).
 - **Thème de couleur** – Sélectionnez dans le menu déroulant le thème de couleur à appliquer à cette application ConnectKey.
 - **Texte personnalisé** - Sélectionnez le bouton **Ajouter** pour ajouter un texte personnalisé à l'écran Application. Les outils de formatage apparaissent en haut de la fenêtre. Ce texte n'ajoute aucune fonctionnalité à l'application. Il ne s'agit que d'un apport visuel.
 - **Image personnalisée** - Cochez le bouton **Ajouter**, puis utilisez le bouton **Parcourir** pour ajouter une image personnalisée .png, .jpg, ou .gif à l'écran Application. Cette image n'ajoute aucune fonctionnalité à l'application. Il ne s'agit que d'un apport visuel.
11. Déplacez les images de l'onglet **Paramètres** en bas de l'écran pour déterminer comment votre application s'affichera sur l'imprimante multifonction.
- L'onglet **Paramètres** contient un ensemble de pavés pour les fonctionnalités d'impression de numérisation choisies ainsi que du texte personnalisé.
 - Il est possible de repositionner les pavés en les faisant glisser dans l'application.
 - Supprimez le texte ou les images personnalisées en cliquant sur le X rouge dans le haut, dans l'angle droit du pavé.
12. Sélectionnez **Terminé** pour enregistrer la conception de l'application ConnectKey.

- Sélectionnez le bouton **Retour** pour retourner à la page Fonctionnalités et effectuer les changements ou vérifier les fonctionnalités sélectionnées. L'information que vous avez saisie sur la page Finaliser ne sera pas perdue.

Rubriques connexes

[Comment installer une application Xerox ConnectKey à partir de Xerox App Studio](#)

Comment créer la copie d'une application dans Xerox® App Studio

1. Voir <https://appstudio.external.xerox.com>. Connectez-vous à Xerox® App Studio.
2. Cliquez sur l'onglet **Applications**.
3. Localisez l'application souhaitée et cliquez sur l'icône représentant un **engrenage** pour afficher le menu **Autres options**. Cliquez sur **Modifier**.

REMARQUE

Les applications Xerox® obtenues dans Xerox® App Gallery ne peuvent être modifiées ou enregistrées comme nouvelle copie.

4. Apportez les modifications à l'application et sélectionnez **Enregistrer sous**. Une nouvelle copie de l'application est enregistrée.
 - La nouvelle copie partage le nom de l'application d'origine, à moins que le champ **Nom** ne soit mis à jour.
 - La nouvelle application n'est pas couverte par la licence de l'application d'origine si l'application est réinstallée.

Comment éditer ou mettre à niveau une application Xerox® ConnectKey existante

Les éditions ou mises à niveau n'apparaissent sur un périphérique qu'au moment où l'application est réinstallée. Lorsqu'une application est mise à jour dans Xerox® App Studio, elle peut être réinstallée sur une imprimante multifonction où l'application est actuellement installée, en utilisant la licence existante.

1. Voir <https://appstudio.external.xerox.com>. Connectez-vous à Xerox® App Studio.
2. Cliquez sur l'onglet **Applications**.
3. Localisez l'application souhaitée et cliquez sur l'icône représentant un **engrenage** pour afficher le menu **Autres options**. Cliquez sur **Modifier**.
4. Faites les modifications à l'application et cliquez sur **Terminé**.

REMARQUE

Le fait de sélectionner **Enregistrer sous** crée une copie de l'application. La copie exige une nouvelle licence pour l'installation. Si vous souhaitez modifier l'application existante, cliquez sur **Terminé**.

Comment installer une application Xerox® ConnectKey à partir du périphérique utilisant Xerox® App Studio

1. Voir <https://appstudio.external.xerox.com>. Connectez-vous à Xerox® App Studio.
2. Cliquez sur l'onglet **Applications**.
3. Localisez l'application et cliquez sur son icône **X** pour la supprimer.
Une liste indiquant les imprimantes disponibles s'affiche.
4. Sélectionnez l'imprimante sur laquelle l'application doit être supprimée. Si aucune imprimante n'est disponible dans la liste, à partir de Xerox App Studio, ajoutez une imprimante.
5. Cliquez sur **Désinstaller**.

REMARQUE

Une application désignée comme écran en libre-service sur une imprimante multifonction ne peut être supprimée sans avoir été au préalable supprimée en tant qu'application d'écran en libre-service.

REMARQUE

Lorsqu'une application sous licence est désinstallée de l'imprimante multifonction en utilisant Xerox® App Studio, et qu'elle est toujours associée à une licence, cette licence doit être libérée pour pouvoir être réutilisée pour d'autres installations d'applications ConnectKey.

Rubriques connexes

[Comment ajouter un périphérique à Xerox App Studio](#)

Gestion des Sous-comptes clients

Deux types de Sous-comptes clients

Les deux types de sous-comptes clients sont :

- Sous-comptes clients invités
- Sous-comptes clients gérés

Rubriques connexes

[Comment créer un Sous-compte client Xerox App Studio - Géré](#)

[Comment créer un Sous-compte client Xerox App Studio - Invité](#)

Sous-comptes clients gérés

Créer un compte - Permet de créer un Sous-compte qui sera géré par le revendeur. Le revendeur définit l'ID utilisateur, saisit les informations du client, gère les périphériques et est responsable du déploiement global des applications ConnectKey dans l'environnement du client.

Sous-comptes clients invités

Inviter un client - Permet de créer un Sous-compte client qui sera géré par le client. Le Compte du revendeur commence le processus de création du compte en entrant un nombre limité d'informations concernant le client, y compris l'adresse électronique, le prénom et le nom, ainsi que le nom de l'entreprise. L'utilisateur du Sous-compte client reçoit une invitation pour se connecter à Xerox® App Studio. Une fois connecté, l'utilisateur du Sous-compte client doit finaliser le processus de création de compte, notamment définir un ID utilisateur et une adresse. Ce Sous-compte client est conçu pour les clients cherchant à gérer leurs périphériques, notamment l'installation des applications ConnectKey®

Comment créer un Sous-compte client Xerox® App Studio - Géré

Les Comptes de revendeurs ont la possibilité de créer des Sous-comptes clients. Les Sous-comptes clients sont des comptes qui ne peuvent être créés qu'en utilisant un Compte de revendeur. Avec ces comptes, vous pouvez :

- Gérer les périphériques - Possibilité d'installer et de supprimer les périphériques.
- Gérer l'application ConnectKey - Possibilité d'installer, de supprimer et de définir les applications ConnectKey comme valeurs par défaut.

Créer un compte - Permet de créer un Sous-compte qui sera géré par le revendeur. Le revendeur définit l'ID utilisateur, saisit les informations du client, gère les périphériques et est responsable du déploiement global des applications ConnectKey dans l'environnement du client.

1. Voir <https://appstudio.external.xerox.com>. Connectez-vous à Xerox® App Studio.
2. Cliquez sur l'onglet **Comptes**.
3. Sélectionnez **Créer un compte**.
4. Saisissez toutes les informations dans les champs requis de l'écran **Créer un sous-compte**.

- Les noms d'utilisateurs du compte, ou ID utilisateur, ne doivent contenir que des caractères alphanumériques.
 - L'ID utilisateur doit avoir au minimum 6 caractères
 - L'ID utilisateur accepte au maximum 30 caractères.

- Les mots de passe de comptes doivent se conformer aux règles suivantes :
 - Le mot de passe doit être d'au moins 8 caractères et doit contenir trois des catégories suivantes :
 - Caractères alphanumériques en majuscules, par ex. A, B, C, D, etc.
 - Caractères alphanumériques en minuscules, par ex. a, b, c, d, etc.
 - Caractères numériques, par ex. 1, 2, 3, etc.
 - Signes de ponctuation non-alphanumériques, par exemple, !, @, #, \$, %, ^, •, &, *, (,), +, |, {, }, ", :, ?, <, >.
- Une adresse électronique valide est exigée pour la création d'un compte sur Xerox® App Studio.

REMARQUE

Si le revendeur tente de gérer le Sous-compte client, il est préférable que ce dernier saisisse une adresse électronique personnelle pour avoir la garantie de recevoir les notifications du système au sujet du Sous-compte client.

- Le prénom accepte au maximum 50 caractères.
 - Le nom accepte au maximum 50 caractères.
 - Le nom de l'entreprise accepte au maximum 400 caractères.
 - L'adresse de la rue accepte au maximum 255 caractères.
 - La ville accepte au maximum 50 caractères.
 - L'état/province accepte au maximum 50 caractères.
 - Le code postal accepte au maximum 50 caractères.
 - Nom du pays
5. Sélectionnez **OK** une fois tous les champs requis remplis.
Le compte est automatiquement activé.

Rubriques connexes

Deux types de Sous-comptes clients

Comment créer un Sous-compte client Xerox® App Studio - Invité

Les Comptes de revendeurs ont la possibilité de créer des Sous-comptes clients. Les Sous-comptes clients ne peuvent être créés qu'en utilisant un Compte de revendeur. Avec ces comptes, vous pouvez :

- Gérer les périphériques - Possibilité d'installer et de supprimer les périphériques.
- Gérer l'application ConnectKey - Possibilité d'installer, de supprimer et de définir les applications ConnectKey comme valeurs par défaut.

Inviter un client - Permet de créer un Sous-compte client qui sera géré par le client. Le Compte du revendeur commence le processus de création du compte en entrant un nombre limité d'informations concernant le client, y compris l'adresse électronique, le prénom et le nom, ainsi que le nom de l'entreprise. L'utilisateur du Sous-compte client reçoit une invitation pour se connecter à Xerox® App Studio. Une fois connecté, l'utilisateur du Sous-compte client doit finaliser le processus de création de compte, notamment définir un ID utilisateur et une adresse. Ce Sous-compte client est conçu pour les clients cherchant à gérer leurs périphériques, notamment l'installation des applications ConnectKey®

1. Voir <https://appstudio.external.xerox.com>. Connectez-vous à Xerox® App Studio.
2. Cliquez sur l'onglet **Comptes**.
3. Sélectionnez **Inviter le client**.
4. Saisissez toutes les informations dans les champs requis de l'écran **Créer un sous-compte**.

- Une adresse électronique valide est exigée pour la création d'un compte sur Xerox® App Studio.

REMARQUE

L'adresse électronique est utilisée pour avertir l'utilisateur du Sous-compte client qu'un compte a été créé.

- Le prénom accepte au maximum 50 caractères.
 - Le nom accepte au maximum 50 caractères.
 - Le nom de l'entreprise accepte au maximum 400 caractères.
5. Sélectionnez **Envoyer** pour envoyer un courrier électronique d'activation pour le Sous-compte client.
- Une confirmation est envoyée indiquant que le courrier électronique d'activation a été envoyé.

REMARQUE

L'utilisateur du Sous-compte client doit finaliser la création du compte en saisissant les autres informations concernant le compte, y compris :

- ID utilisateur
- Mot de passe
- L'adresse de la rue accepte au maximum 255 caractères.
- La ville accepte au maximum 50 caractères.
- L'état/province accepte au maximum 50 caractères.
- Le code postal accepte au maximum 50 caractères.
- Nom du pays

Rubriques connexes

[Deux types de Sous-comptes clients](#)

Comment partager une application avec un Sous-compte client

Pour qu'un Compte de revendeur puisse partager une application avec un Sous-compte client, il faut tout d'abord créer le sous-compte client.

1. Voir <https://appstudio.external.xerox.com>. Connectez-vous à Xerox® App Studio.
2. Cliquez sur l'onglet **Applications**.
3. Localisez l'application à partager et cliquez sur l'icône **Partager**.
Un dialogue Partage [Nom d'application] s'affiche.
4. Sélectionnez le compte avec lequel partager l'application.
5. Cliquez sur **OK**.

Comment se connecter à un sous-compte client en utilisant le lien

Les revendeurs ont la possibilité de gérer un Sous-compte client. Ils peuvent notamment ajouter et supprimer des périphériques, installer et désinstaller des applications ConnectKey, enregistrer des applications et définir des applications par défaut.

Pour qu'un Compte de revendeur puisse gérer un Sous-compte client, le Revendeur doit se connecter au Sous-compte client avec l'option **Connexion sous**.

REMARQUE

Les étapes suivantes décrivent la fonctionnalité **Connexion sous** en utilisant le lien fourni.

1. Connectez-vous à Xerox® App Studio en utilisant le compte Revendeur.
La page Xerox® App Studio s'affiche.
2. Cliquez sur le lien **Connexion sous**.
Une fenêtre **Comptes** s'affiche.
3. Sélectionnez le compte auquel la connexion doit être effectuée et cliquez sur **OK**.
Le Sous-compte client s'affiche.

REMARQUE

Une fois la connexion au Sous-compte client effectuée, il est possible de passer à l'installation et à la désinstallation des applications ConnectKey, d'ajouter et de supprimer des périphériques.

4. Pour revenir au Compte de revendeur, cliquez sur le lien **Revenir au compte principal**.

Rubriques connexes

[Comment partager une application avec un Sous-compte client](#)

Comment se connecter à un sous-compte client en utilisant le menu **Autres options**

Les revendeurs ont la possibilité de gérer un Sous-compte client. Ils peuvent notamment ajouter et supprimer des périphériques, installer et désinstaller des applications ConnectKey, enregistrer des applications et définir des applications par défaut.

Pour qu'un Compte de revendeur puisse gérer un Sous-compte client, le Revendeur doit se connecter au Sous-compte client avec l'option **Connexion sous**.

REMARQUE

Les étapes suivantes décrivent la fonctionnalité Connexion sous, en utilisant le menu **Autres options**.

1. Connectez-vous à Xerox® App Studio en utilisant le compte Revendeur.
2. Cliquez sur l'onglet **Comptes**.
Une liste indiquant les comptes existants s'affiche.
3. Localisez le sous-compte client souhaité et cliquez sur l'icône de l'**engrenage** qui lui correspond.
Le menu **Autres options** s'affiche.
4. Cliquez sur **Connexion sous**.
Le Sous-compte client s'affiche.

REMARQUE

Une fois la connexion au Sous-compte client effectuée, il est possible de passer à l'installation et à la désinstallation des applications ConnectKey, d'ajouter et de supprimer des périphériques.

5. Pour revenir au Compte de revendeur, cliquez sur le lien **Revenir au compte principal**.

Rubriques connexes

[Comment partager une application avec un Sous-compte client](#)

Gestion de périphériques

REMARQUE

Pour ajouter des périphériques à un Sous-compte client, connectez-vous tout d'abord à ce Sous-compte client.

Rubriques connexes

[Comment se connecter à un sous-compte client en utilisant le lien](#)

[Comment se connecter à un sous-compte client en utilisant le menu **Autres options**](#)

Comment ajouter un périphérique à Xerox® App Studio

1. Voir <https://appstudio.external.xerox.com>. Connectez-vous à Xerox® App Studio.

2. Cliquez sur l'onglet **Périphériques**.

Il faut installer la commande ActiveX dans le navigateur Internet pour pouvoir activer la communication entre le périphérique et Xerox® App Studio.

3. Si la commande ActiveX a déjà été installée, passez à l'étape suivante. Sinon, activez la commande ActiveX en utilisant l'un des navigateurs suivants :

- Internet Explorer
- Google Chrome

4. Sélectionnez l'onglet **Ajouter un périphérique** pour afficher les options d'installation.

5. Sélectionnez une des méthodes suivantes :

- **Ajouter manuellement un périphérique** : entrez les informations dans les champs ci-après
 - **Adresse IP du périphérique ou nom d'hôte** - Le nom d'hôte, s'il est utilisé, doit être un nom d'hôte complet.
 - Le **Groupe de connexion** est utilisé pour un mot de passe et un nom d'utilisateur partagés.
 - **Emplacement**
 - **Nom du contact**
 - **Contacter l'adresse électronique**
 - La **Chaîne de communauté SNMPest** nécessaire pour activer le service EIP Xerox® sur le périphérique. Le paramètre par défaut est Privé.
 - Le **Nom d'utilisateur** et **Mot de passe du périphérique** ne sont pas vérifiés lors de l'ajout du périphérique à App Studio, mais ils sont utilisés pour l'installation et la désinstallation des applications ConnectKey de Xerox® App Studio.
 - Le champ **Activer les services EIP** active les services EIP Xerox® sur le périphérique cible.

REMARQUE

Les services EIP sont, par défaut, activés sur tous les périphériques. Dans le cas où les Services EIP sont désactivés manuellement, ce paramètre permet d'activer les services EIP. Le paramètre n'est pris en charge que sur Internet Explorer.

- **Importer une liste de périphériques en utilisant un Fichier CSV -**

Xerox® App Studio permet de télécharger un fichier .csv contenant l'adresse réseau ou le nom d'hôte d'un ou de plusieurs périphériques. Exemple d'adresse réseau au format CSV : 13.121.176.45. Exemple de nom d'hôte CSV : gothics.sdsp.mc.xerox.com.

Lors de l'importation d'une liste CSV d'imprimantes, le nom d'utilisateur et le mot de passe doivent être définis aux mêmes valeurs pour tous les périphériques listés dans cette liste.

La **Chaîne de communauté SNMP** est nécessaire pour activer le service EIP Xerox® sur le périphérique. Le paramètre par défaut est Privé et c'est la valeur par défaut pour les périphériques qui prennent en charge les applications Xerox® ConnectKey.

- La fonctionnalité **Découvrir automatiquement des périphériques** n'est disponible qu'en utilisant Internet Explorer. Vous pouvez rechercher un ou plusieurs périphériques qui prennent en charge des applications ConnectKey et qui sont situés dans des sous-réseaux à distance, en recherchant une plage désignée d'adresses IP.

Les sous-réseaux à distance sont définis en entrant l'adresse ainsi que le masque de sous-réseau. Entrer les informations dans les champs suivants : Adresse de début, Adresse de fin, Chaîne de communauté SNMP.

L'Adresse de début est l'adresse pour commencer la recherche de périphériques. Seuls les formats d'adresses IPV4 sont pris en charge, par exemple, 13.176.108.0.

L'adresse de fin est l'adresse pour terminer la recherche de périphériques, par exemple, 13.176.108.255.

6. Sélectionnez **Découvrir**. Une liste de périphériques est affichée une fois la recherche terminée.
7. Cliquez sur **Ajouter**.

REMARQUE

Pour obtenir la liste complète des imprimantes multifonctions et des versions logicielles de la plate-forme EIP, voir <http://www.xerox.com/connectkeyapps> et sélectionner la page Produits compatibles ConnectKey.

Rubriques connexes

[Comment activer les commandes ActiveX dans Internet Explorer](#)

[Comment installer l'extension Chrome pour App Studio](#)

[Comment installer une application Xerox ConnectKey à partir de Xerox App Studio](#)

[Comment configurer l'écran en libre-service par défaut pour un périphérique à partir de Xerox App Studio](#)

[Comment installer une application Xerox ConnectKey à partir du périphérique utilisant Xerox App Studio](#)

[Comment déployer des applications Xerox ConnectKey à tout un parc de périphériques à partir de Xerox App Studio](#)

[Comment configurer le serveur Proxy pour le périphérique à partir de CentreWare® IS](#)

Un serveur proxy fait office d'intermédiaire pour les clients recherchant des services et les serveurs qui fournissent ces services. Le serveur filtre les demandes des clients. Si une demande répond aux règles de filtrage du serveur proxy, le serveur accorde cette demande et permet la connexion.

Le but d'avoir un serveur proxy est double :

- Conserver l'anonymat du périphérique (imprimante multifonction) pour des besoins de sécurité.
- Mettre en mémoire cache le contenu des ressources, telles que les pages Internet à partir du serveur Internet, afin d'augmenter le temps d'accès aux ressources.

Pour s'assurer que l'activation est correcte (à l'exclusion des versions d'essai), si le périphérique se trouve derrière un pare-feu, les informations du serveur proxy au niveau du périphérique doivent être configurées avant d'exécuter l'application.

1. Dans les services Internet Xerox® CentreWare®, cliquez sur **Propriétés > Connectivité > Configuration**.
2. Sous **Protocoles**, près de Serveur proxy, cliquez sur **Éditer**.
3. Dans le volet Serveur proxy HTTP, sélectionner **Activé(e)**.
4. Sélectionnez le type d'adresse du serveur proxy. Les options sont : adresse IPv4, adresse IPv6 ou Nom d'hôte.
5. Saisissez l'adresse correctement formatée ainsi que le numéro de port.
6. Cliquez sur **Enregistrer**.

Les paramètres du serveur proxy doivent être activés pour la configuration du serveur Extensible.

7. Sous **Protocoles**, près de Serveur proxy, cliquez sur **Éditer**.
8. Sous Remarque, sélectionnez **Configuration du service Extensible**.
9. Sous **Serveur proxy**, sélectionnez **Proxy**.
10. Sous **HTTP, HTTPS**, vérifiez que le proxy est activé et que ses informations sont affichées.
11. Sélectionnez **Appliquer**.

Les paramètres du serveur proxy s'appliquent aux fonctionnalités qui utilisent HTTP ou HTTPS.

Comment ajouter un groupe de connexion à Xerox® App Studio

Les groupes de connexion peuvent être utilisés pour simplifier l'installation d'applications Xerox® ConnectKey entre plusieurs périphériques. Un groupe de connexion peut être créé pour des périphériques qui partagent les mêmes références de connexion et le même mot de passe que l'administrateur.

1. Voir <https://appstudio.external.xerox.com>. Connectez-vous à Xerox® App Studio.
2. Cliquez sur l'onglet **Périphériques**.

Il faut installer la commande ActiveX dans le navigateur Internet pour pouvoir activer la communication entre le périphérique et Xerox® App Studio.

3. Si la commande ActiveX a déjà été installée, passez à l'étape suivante. Sinon, activez la commande ActiveX en utilisant l'un des navigateurs suivants :

- Internet Explorer
- Google Chrome

4. Cliquez sur **Ajouter un groupe de connexion**.
L'écran Ajouter un groupe de connexion apparaît.

5. Saisissez les informations suivantes :

- Nom du groupe
- Nom d'utilisateur du périphérique
- Mot de passe du périphérique

6. Cliquez sur **Ajouter**.

Le groupe de connexion nouvellement ajouté s'affiche sur la liste Groupe de connexion.

REMARQUE

Pour ajouter de nouveaux périphériques (manuellement ou à l'aide d'un fichier .csv à App Studio), le groupe de connexion peut être utilisé pour inclure le nom d'utilisateur et le mot passe de l'administrateur du périphérique.

Rubriques connexes

[Comment activer les commandes ActiveX dans Internet Explorer](#)

[Comment installer l'extension Chrome pour App Studio](#)

Comment éditer un périphérique dans Xerox® App Studio

1. Voir <https://appstudio.external.xerox.com>. Connectez-vous à Xerox® App Studio.
2. Cliquez sur l'onglet **Périphériques**.

Il faut installer la commande ActiveX dans le navigateur Internet pour pouvoir activer la communication entre le périphérique et Xerox® App Studio.

3. Si la commande ActiveX a déjà été installée, passez à l'étape suivante. Sinon, activez la commande ActiveX en utilisant l'un des navigateurs suivants :
 - Internet Explorer
 - Google Chrome
4. Localisez l'appareil à modifier et cliquez sur l'icône du **crayon** qui lui correspond. L'écran Modifier l'appareil s'affiche.
5. Modifiez tous les champs selon ce qui est nécessaire.
6. Cliquez sur **Soumettre**.

Rubriques connexes

[Comment activer les commandes ActiveX dans Internet Explorer](#)

[Comment installer l'extension Chrome pour App Studio](#)

Comment configurer l'écran en libre-service par défaut pour un périphérique à partir de Xerox® App Studio

Une application ne peut être définie en tant qu'écran en libre-service par défaut que si elle a déjà été installée sur ce périphérique.

1. Voir <https://appstudio.external.xerox.com>. Connectez-vous à Xerox® App Studio.
2. Cliquez sur l'onglet **Applications**.
3. Localisez l'application souhaitée et cliquez sur l'icône représentant un **engrenage** pour afficher le menu **Autres options**. Définir comme **Valeur par défaut**.
4. Faites un choix dans une liste de périphériques disponibles pour afficher l'écran EIP Xerox® (Extensible Interface Platform) par défaut.

Rubriques connexes

[Comment ajouter un périphérique à Xerox App Studio](#)

Comment supprimer un périphérique de Xerox® App Studio

REMARQUE

Avant de supprimer un périphérique de Xerox® App Studio, vérifiez si les applications App Studio ont été désinstallées sur le périphérique, et utilisez App Studio pour les désinstaller le cas échéant.

1. Voir <https://appstudio.external.xerox.com>. Connectez-vous à Xerox® App Studio.
2. Cliquez sur l'onglet **Périphériques**.

REMARQUE

Il faut installer la commande ActiveX dans le navigateur Internet pour activer la communication entre le périphérique et Xerox® App Studio.

3. Si la commande ActiveX a déjà été installée, passez à l'étape suivante. Sinon, activez la commande ActiveX en utilisant l'un des navigateurs suivants :
 - Internet Explorer
 - Google Chrome
4. Localisez le périphérique à supprimer ou cliquez sur son icône représentant une **poubelle** pour supprimer le périphérique.
L'écran Supprimer le périphérique s'affiche.
5. Cliquez sur **Annuler** ou sur **Supprimer**.

Rubriques connexes

[Comment activer les commandes ActiveX dans Internet Explorer](#)

[Comment installer l'extension Chrome pour App Studio](#)

Obtention de licences

REMARQUE

Dans la version actuelle de App Studio, toutes les applications ConnectKey basées sur un modèle n'exigent pas de licence. Toutefois, les applications de Xerox App Gallery sont soit sous licence soit sans licence.

Deux types d'applications Xerox® ConnectKey

Les deux types d'applications Xerox® ConnectKey sont Licence ou Sans licence. Les applications exigeant une autorisation nécessitent une licence ou une version d'essai. Les applications ne nécessitant pas d'autorisation peuvent être installées sans licence ou version d'essai.

Applications ConnectKey sans licence

Ces applications ConnectKey avec licence sont prises en charge par les imprimantes multifonctions exécutant la plateforme EIP® de Xerox®, version 2.5 ou ultérieure.

- ConnectKey Info App
- ConnectKey Scan to Email
- ConnectKey Scan to FTP
- ConnectKey Scan to Shared Folder
- ConnectKey Scan to USB
- ConnectKey Scan to Multi-Destination

Les applications Xerox® ConnectKey suivantes sont prises en charge sur les imprimantes multifonctions exécutant la version 3.0 de la plate-forme EIP® de Xerox®.

- ConnectKey Scan to Dropbox
- ConnectKey Scan to Office 365
- ConnectKey Print from Dropbox
- ConnectKey Print from Office 365
- ConnectKey Print from URL

Les applications Xerox® ConnectKey suivantes sont prises en charge sur les imprimantes multifonctions exécutant la version 3.0 de la plate-forme EIP® de Xerox®, avec la version R15-05 ou plus avancée.

- ConnectKey Scan to Box
- ConnectKey Scan Google Drive
- ConnectKey Scan to OneDrive
- ConnectKey Print from Box
- ConnectKey Print from Google Drive
- ConnectKey Print from OneDrive

Applications ConnectKey avec licence

Aucun

REMARQUE

À l'heure actuelle, toutes les applications modèles dans Xerox App Studio ne s'obtiennent pas sous licence. Les applications de Xerox® App Gallery sont Sous licence ou Sans licence. Les applications App Gallery sont prises en charge sur les périphériques compatibles avec la plate-forme EIP de Xerox®, version 2.5 ou ultérieure.

REMARQUE

Pour obtenir la liste complète des imprimantes multifonctions et des versions de logiciels de la plate-forme EIP, voir <http://www.xerox.com/connectkeyapps> et sélectionner la page Produits ConnectKey compatibles.

Comment obtenir des clés de licence pour Xerox® App Studio

REMARQUE

Toutes les applications Xerox® ConnectKey sont maintenant gratuites et n'exigent pas de licence. Les licences précédemment accordées ou utilisées sur des applications sous licence ne sont plus nécessaires ou ne sont plus valides. Elles ne seront donc plus affichées sur l'onglet Licence.

Contactez le revendeur pour obtenir une licence d'application Xerox® ConnectKey.

Comment ajouter des licences à Xerox® App Studio

REMARQUE

Dans la version actuelle de App Studio, toutes les applications ConnectKey de Xerox n'exigent pas de licence. Toutefois, les applications obtenues à partir de Xerox App Gallery peuvent exiger une licence.

1. Voir <https://appstudio.external.xerox.com>. Connectez-vous à Xerox® App Studio.
2. Cliquez sur l'onglet **Licences**.
La liste des licences s'affiche, y compris les informations concernant l'état de la licence, ainsi que l'application ConnectKey et le périphérique associés.
3. Sélectionnez **Ajouter**.
4. Copiez les clés de licence dans le champ **Licence** de la page Xerox® App Studio.
5. Sélectionnez **Ajouter**.

Les licences sont ajoutées au compte Xerox® App Studio et sont affichées sur l'écran **Licences**, à la fois dans le Décompte en lot et le Décompte restant. Le Décompte en lot représente le nombre total de licences disponibles pour un type d'application spécifique. Le Décompte restant représente le nombre de licences non attribuées.

Comment assigner des licences de Sous-compte client dans Xerox® App Studio

REMARQUE

Dans la version actuelle de App Studio, toutes les applications ConnectKey de Xerox n'exigent pas de licence. Toutefois, les applications obtenues à partir de Xerox App Gallery peuvent exiger une licence.

1. Voir <https://appstudio.external.xerox.com>. Connectez-vous à Xerox® App Studio.
2. Cliquez sur l'onglet **Licences**.
La liste des licences s'affiche, y compris les informations concernant l'état de la licence, ainsi que l'application ConnectKey et le périphérique associés.
3. Sélectionnez la licence appropriée à distribuer entre les sous-comptes clients.
4. Cliquez sur l'icône du **crayon** pour attribuer les licences.
L'écran Détails concernant la licence s'ouvre. Il indique la Clé de licence, le Décompte en lot, le Décompte restant, le Nombre utilisé et le Total pour chaque utilisateur de Sous-compte client.
5. Saisissez le nombre de licences à attribuer à chaque Sous-compte client.
6. Cliquez sur **OK**.

Les revendeurs ne sont plus en mesure de réclamer les licences de sous-comptes non utilisés.

Comment appliquer une licence à une application Xerox® ConnectKey dans Xerox® App Studio

Des licences peuvent être appliquées à une application ConnectKey durant l'installation de l'application à partir de Xerox® App Studio.

REMARQUE

Dans la version actuelle de App Studio, toutes les applications ConnectKey de Xerox n'exigent pas de licence. Toutefois, les applications obtenues à partir de Xerox App Gallery peuvent exiger une licence.

REMARQUE

Les applications ConnectKey n'ont pas toutes besoin d'une licence.

1. Voir <https://appstudio.external.xerox.com>. Connectez-vous à Xerox® App Studio.
2. Cliquez sur l'onglet **Applications**.
3. Localisez l'application à installer et cliquez sur l'icône de la **flèche** qui lui correspond.
Le Contrat de licence d'utilisateur final s'affiche. Pour confirmer que vous acceptez le Contrat de licence d'utilisateur final, sélectionnez **J'accepte**.
4. Sélectionnez un périphérique sur lequel installer l'application ConnectKey, puis **Installation complète** pour appliquer la Licence.

REMARQUE

Un message d'avertissement s'affiche pour indiquer qu'il n'y a pas suffisamment de licences disponibles pour l'installation de l'application. Pour obtenir une licence, contacter le représentant Xerox.

5. Sélectionnez **Installer** pour commencer l'installation de l'application. App Studio doit ensuite afficher l'application ConnectKey associée et le périphérique utilisé pour chaque licence.

REMARQUE

Après avoir installé une application ConnectKey sous licence sur un périphérique, et avant d'obtenir la licence de cette application, il est possible de l'exécuter jusqu'à 10 fois à titre d'essai sans obtenir d'activation.

REMARQUE

Le périphérique doit uniquement contacter Xerox® App Studio si la licence n'est pas appliquée durant l'installation.

Rubriques connexes

[Deux types d'applications Xerox® ConnectKey](#)

Comment activer et utiliser sous licence une application Xerox® ConnectKey à partir du périphérique

REMARQUE

Dans la version actuelle de App Studio, toutes les applications ConnectKey de Xerox n'exigent pas de licence. Toutefois, les applications obtenues à partir de Xerox App Gallery peuvent exiger une licence.

REMARQUE

Une connexion réseau est exigée pour activer la licence d'application ConnectKey. Pour s'assurer que l'activation est correcte (à l'exclusion des versions d'essai), si le périphérique se trouve derrière un pare-feu, les informations du serveur proxy au niveau du périphérique doivent être configurées avant de lancer l'application.

1. À partir du panneau de commande du périphérique sur lequel le logiciel est installé, sélectionner **Accueil - Services > Application**.

Lorsque l'application ConnectKey s'exécute, les logiciels tentent de contacter Xerox® App Studio pour voir si l'application ConnectKey est sous licence. Si tel est le cas, l'application s'exécute comme prévu.

2. Si l'application n'est pas encore disponible sous licence, sélectionnez **Appliquer la clé de licence**.

L'application ConnectKey contacte Xerox® App Studio pour obtenir une licence, le cas échéant.

REMARQUE

Un avertissement est envoyé si aucune licence n'est disponible.

Le bouton **Appliquer la clé de licence** ne peut être sélectionné si le périphérique n'a pas de connexion Internet pour communiquer avec Xerox® App Studio.

Si une application ConnectKey ne peut être obtenue sous licence, il est quand même possible de l'exécuter gratuitement 10 fois en version d'essai, en sélectionnant **Poursuivre l'essai**.

Rubriques connexes

[Comment configurer le serveur Proxy pour le périphérique à partir de CentreWare® IS](#)

Comment appliquer une licence à partir du panneau de commande du périphérique

Des licences peuvent être appliquées à une application ConnectKey sous licence durant l'installation de l'application à partir de Xerox® App Studio.

REMARQUE

Dans la version actuelle de App Studio, toutes les applications ConnectKey de Xerox n'exigent pas de licence. Toutefois, les applications obtenues à partir de Xerox App Gallery peuvent exiger une licence.

1. Sélectionnez l'icône pour l'application sous licence installée au niveau du panneau de commande du périphérique.
2. Sélectionnez l'option **Appliquer la clé de licence**.

L'application d'une licence à partir du panneau de commande du périphérique exige que le périphérique ait une connexion Internet pour communiquer avec Xerox® App Studio. Sans connexion Internet, l'option **Appliquer la clé de licence** ne peut être sélectionnée.

Si les licences disponibles sont en nombre insuffisant pour l'installation, un message d'avertissement s'affiche avec les instructions pour obtenir d'autres licences.

Si une application sous licence est installée sans appliquer de licence, l'application ConnectKey peut être exécutée jusqu'à 10 fois à titre d'essai. Ensuite, la licence doit être obtenue pour que l'application puisse à nouveau être exécutée.

REMARQUE

Les applications ConnectKey n'ont pas toutes besoin d'une licence.

Rubriques connexes

Deux types d'applications Xerox® ConnectKey

Comment libérer une licence d'application de Xerox® App Studio en désinstallant cette application

REMARQUE

Dans la version actuelle de App Studio, toutes les applications ConnectKey de Xerox n'exigent pas de licence. Toutefois, les applications obtenues à partir de Xerox App Gallery peuvent exiger une licence.

Après avoir installé une application sous licence sur un périphérique, il est possible de libérer la licence pour cette application en désinstallant l'application de Xerox® App Studio. Ainsi, la licence peut être réutilisée pour une autre installation sur un autre périphérique.

REMARQUE

Une connexion réseau au périphérique est nécessaire pour correctement libérer la licence du périphérique.

1. Voir <https://appstudio.external.xerox.com>. Connectez-vous à Xerox® App Studio.
2. Cliquez sur l'onglet **Licences**.

La liste des licences s'affiche, y compris les informations concernant l'état de la licence, ainsi que l'application ConnectKey et le périphérique associés.

3. Identifiez l'application ConnectKey associée et le périphérique sur lequel la licence doit être libérée.
4. Cliquez sur l'onglet **Applications**.
5. Localisez l'application pour laquelle la licence doit être publiée et cliquez sur l'icône **X** pour désinstaller l'application.
La liste **Périphériques** s'affiche.
6. Localisez le périphérique pour lequel la licence doit être publiée et cliquez sur l'icône du **X** pour désinstaller le périphérique.
L'application est ensuite désinstallée et la licence libérée pour pouvoir être réutilisée avec une autre installation d'application sous licence.

Comment libérer une licence pour une application à partir du périphérique

REMARQUE

Dans la version actuelle de App Studio, toutes les applications ConnectKey de Xerox n'exigent pas de licence. Toutefois, les applications obtenues à partir de Xerox App Gallery peuvent exiger une licence.

Libérer une licence à partir du panneau de commande du périphérique exige que le périphérique ait une connexion Internet pour pouvoir communiquer avec Xerox® App Studio. Sans connexion Internet, l'option Libérer la licence ne peut être sélectionnée.

Libérer la licence pour l'application permet que celle-ci soit utilisée par d'autres applications ConnectKey. Cela ne supprime toutefois pas l'application du périphérique. L'opération supprime uniquement la licence associée.

Il faut être connecté en tant qu'administrateur du périphérique pour libérer la licence de ce périphérique. Une connexion réseau est exigée pour libérer la licence d'application.

1. Connectez-vous au périphérique en utilisant la connexion de l'administrateur du périphérique.
2. Sélectionnez l'icône pour l'application à partir de l'écran **Accueil - Services** sur le périphérique.
3. À partir de l'application, sélectionnez l'icône de l'**engrenage** dans l'angle supérieur droit de l'écran.
4. Sélectionnez **Libérer la licence**.

Un message indique si la licence a bien été libérée.

Comment libérer une licence à partir de App Studio pour une application qui n'est plus installée sur un périphérique

REMARQUE

Dans la version actuelle de App Studio, toutes les applications ConnectKey de Xerox n'exigent pas de licence. Toutefois, les applications obtenues à partir de Xerox App Gallery peuvent exiger une licence.

Cette procédure est à utiliser lorsqu'une application installée sous licence est supprimée d'un périphérique.

Une connexion réseau au périphérique est nécessaire pour correctement libérer la licence du périphérique.

1. Voir <https://appstudio.external.xerox.com>. Connectez-vous à Xerox® App Studio.
2. Cliquez sur l'onglet **Applications**.
3. Localisez l'application à installer et cliquez sur l'icône de la **flèche** qui lui correspond.
Le Contrat de licence d'utilisateur final s'affiche. Pour confirmer que vous acceptez le Contrat de licence d'utilisateur final, sélectionnez **J'accepte**.
4. Dans la liste, sélectionnez les périphériques sur lesquels l'application ConnectKey sera installée.
La licence est de nouveau appliquée à l'application ConnectKey au moment de l'installation.
5. À partir du menu **Applications**, sélectionnez l'icône **X** (Désinstaller) pour autoriser la désinstallation de l'application ConnectKey en cours.
6. Sélectionnez le périphérique à partir duquel la licence sera libérée.
7. Sélectionnez **Désinstaller** pour commencer le processus de désinstallation de l'application.

Le périphérique ne peut être sélectionné que s'il est affiché sous l'onglet **Périphériques** de App Studio.

Si Xerox® App Studio peut se connecter au périphérique, le processus de désinstallation standard s'exécute.

Si Xerox® App Studio ne peut localiser l'application sur le périphérique, l'utilisateur a l'option de forcer la libération de la licence.

Comment libérer une licence App Studio à partir d'un périphérique qui n'est plus joignable depuis App Studio

REMARQUE

Dans la version actuelle de App Studio, toutes les applications ConnectKey de Xerox n'exigent pas de licence. Toutefois, les applications obtenues à partir de Xerox App Gallery peuvent exiger une licence.

Cette procédure est exigée dans le cas où le périphérique possède une application sous licence installée, mais qu'il n'est plus accessible, et est donc incapable de suivre le processus standard de libération de licence.

1. Voir <https://appstudio.external.xerox.com>. Connectez-vous à Xerox® App Studio.
2. Cliquez sur l'onglet **Applications**.
3. Localisez l'application pour laquelle la licence doit être publiée et cliquez sur l'icône du **X** correspondant pour désinstaller la licence actuelle.
4. Sélectionnez le périphérique à partir duquel la licence sera libérée.
5. Cliquez sur **Désinstaller** pour commencer le processus de désinstallation de l'application.

Une erreur peut s'afficher indiquant que le système n'a pu désinscrire l'appareil.

Le périphérique ne peut être sélectionné que s'il est affiché sous l'onglet **Périphériques** de App Studio.

6. Sélectionnez l'option **Libérer la licence**.
7. Confirmez l'option **Forcer la libération de la licence**.

REMARQUE

Si Xerox® App Studio peut se connecter au périphérique, le processus de désinstallation standard s'exécute.

REMARQUE

Si Xerox® App Studio ne peut se connecter au périphérique, l'utilisateur a l'option de forcer la libération de la licence. Le processus consistant à forcer la libération d'une licence pour une application installée sur les périphériques listés dans les comptes App Studio peut être effectué trois fois durant toute la vie d'un compte.

Installation d'applications ConnectKey®

Comment activer l'installation d'une application Xerox® ConnectKey® sur un périphérique à partir de Xerox® App Studio

1. Voir <https://appstudio.external.xerox.com>. Connectez-vous à Xerox® App Studio.

2. Cliquez sur l'onglet **Périphériques**.

Il faut installer la commande ActiveX dans le navigateur Internet pour pouvoir activer la communication entre le périphérique et Xerox® App Studio.

3. Si la commande ActiveX a déjà été installée, passez à l'étape suivante. Sinon, activez la commande ActiveX en utilisant l'un des navigateurs suivants :

- Internet Explorer
- Google Chrome

4. Localisez l'appareil à modifier dans la liste **Périphériques** et cliquez sur l'icône du **crayon**.

L'écran **Modifier l'appareil** s'affiche.

5. Cochez la case **Activer les services EIP** pour le périphérique.

6. Sélectionnez **Soumettre**.

Rubriques connexes

[Comment activer les commandes ActiveX dans Internet Explorer](#)

[Comment installer l'extension Chrome pour App Studio](#)

Comment installer une application Xerox® ConnectKey® à partir de Xerox® App Studio

REMARQUE

Lorsqu'une application ConnectKey est installée à partir de Xerox® App Studio, elle n'est plus disponible pour être enregistrée dans un dossier et être installée à partir du panneau de commande du périphérique ou de CentreWare IS. Si une copie de l'application est faite dans App Studio en utilisant **Enregistrer sous**, cette copie peut alors être enregistrée après son extraction de App Studio.

REMARQUE

Les applications suivantes ne peuvent pas être enregistrées à partir de Xerox® App Studio. Elles ne peuvent être installées qu'à partir de Xerox App Studio : ConnectKey Scan to Dropbox, ConnectKey Print from Dropbox, ConnectKey Scan to Google Drive, ConnectKey Print from Google Drive, ConnectKey Scan to Office 365, ConnectKey Print from Office 365, ConnectKey Scan to OneDrive, ConnectKey Print from OneDrive, ConnectKey Scan to Box, ConnectKey Print from Box et toute application obtenue à partir de Xerox® App Gallery.

1. Voir <https://appstudio.external.xerox.com>. Connectez-vous à Xerox® App Studio.

2. Cliquez sur l'onglet **Applications**.

3. Localisez l'application à installer et cliquez sur l'icône de la **flèche** qui lui correspond.

Le Contrat de licence d'utilisateur final s'affiche. Pour confirmer que vous acceptez le Contrat de licence d'utilisateur final, sélectionnez **J'accepte**.

4. Sélectionnez Installer le type pour l'application :

- Gratuit(e)
- Si l'application peut être obtenue sous licence et que vous disposez d'une licence :
 - **Version complète** pour appliquer la licence (si vous disposez d'une licence).
 - **Version d'essai** pour utiliser un des 10 essais offerts avant que la licence ne soit obligatoire.

Si aucun appareil n'est visible dans la liste des périphériques disponibles, ajoutez-en un.

5. Cliquez sur **Installer** pour commencer le processus d'installation de l'application.

REMARQUE

L'installation peut avoir réussi, mais l'application peut ne pas avoir été installée. La situation est évaluée au niveau de la transmission de l'application au périphérique. Si l'application n'est pas installée, voir la section Dépannage.

REMARQUE

Une erreur de compatibilité de logiciel s'affiche, le logiciel de l'imprimante multifonction doit être mis à niveau pour être compatible avec l'application.

Rubriques connexes

[Exigences des périphériques pour les applications ConnectKey de Xerox](#)

[Comment ajouter un périphérique à Xerox App Studio](#)

Comment déployer des applications Xerox® ConnectKey à tout un parc de périphériques à partir de Xerox® App Studio

1. Voir <https://appstudio.external.xerox.com>. Connectez-vous à Xerox® App Studio.
2. Cliquez sur l'onglet **Applications**.
3. Localisez l'application à installer et cliquez sur l'icône de la **flèche** qui lui correspond.
Le Contrat de licence d'utilisateur final s'affiche. Pour confirmer que vous acceptez le Contrat de licence d'utilisateur final, sélectionnez **J'accepte**.
4. Sélectionnez Installer le type pour l'application :
 - Gratuit(e)
 - Si l'application peut être obtenue sous licence et que vous disposez d'une licence :
 - **Version complète** pour appliquer la licence (si vous disposez d'une licence).
 - **Version d'essai** pour utiliser un des 10 essais offerts avant que la licence ne soit obligatoire.

REMARQUE

Si la licence d'une application sous licence n'est pas appliquée au moment de l'installation, il est possible d'obtenir une licence pour l'application sur le périphérique ou d'utiliser l'un des essais. Après dix tentatives, l'application doit être obtenue sous licence avant de pouvoir être à nouveau lancée.

5. Cliquez sur **Installer** pour commencer le processus d'installation de l'application.

REMARQUE

Une erreur de compatibilité de logiciel s'affiche : une ou plusieurs imprimantes multifonctions doivent être mises à niveau pour être compatibles avec l'application.

Pour obtenir une liste des versions logicielles et des périphériques pris en charge, utilisez l'onglet Produits compatibles sur <http://www.xerox.com/connectkeyapps>.

Rubriques connexes

[Exigences des périphériques pour les applications ConnectKey de Xerox](#)

[Comment ajouter un périphérique à Xerox App Studio](#)

Comment configurer les paramètres d'affichage d'applications Xerox® ConnectKey

1. Voir <https://appstudio.external.xerox.com>. Connectez-vous à Xerox® App Studio.
2. Cliquez sur l'onglet **Applications**.
3. Localisez l'application souhaitée et cliquez sur l'icône de l'**engrenage** qui lui correspond.
Le menu **Autres options** s'affiche.
4. Cliquez sur l'icône du **crayon** pour faire toute modification.

REMARQUE

Les applications Xerox® obtenues à partir de Xerox® App Gallery ne peuvent pas être modifiées.

5. Sélectionnez **Terminé** après avoir effectué les modifications.
6. Sélectionnez l'icône de l'**engrenage** pour afficher les options **Menu supplémentaire**.
7. Une application ConnectKey doit tout d'abord être installée :
 - **Installer** : permet d'installer l'application sur le périphérique choisi.
 - **Désinstaller** : permet de désinstaller l'application sur le périphérique choisi.
8. Sélectionnez **Définir comme valeur par défaut** pour placer l'application sur l'écran en libre-service pour les périphériques choisis. Une application ConnectKey doit tout d'abord être installée sur le périphérique pour pouvoir être définie comme valeur par défaut pour l'écran en libre-service.

Comment enregistrer une application en dehors de Xerox® App Studio

1. Voir <https://appstudio.external.xerox.com>. Connectez-vous à Xerox® App Studio.
2. Cliquez sur l'onglet **Applications**.
3. Localisez l'application souhaitée et cliquez sur l'icône de l'**engrenage** qui lui correspond.
Le menu **Autres options** s'affiche.
4. Sélectionnez l'option **Enregistrer**.

REMARQUE

Les applications suivantes ne peuvent pas être enregistrées à partir de Xerox® App Studio. Elles ne peuvent donc être installées qu'à partir de Xerox App Studio : ConnectKey Scan to Dropbox, ConnectKey Print from Dropbox, ConnectKey Scan to Google Drive, ConnectKey Print from Google Drive, ConnectKey Scan to Office 365, ConnectKey Print from Office 365, ConnectKey Scan to OneDrive, ConnectKey Print from OneDrive, ConnectKey Scan to Box, ConnectKey Print from Box et toute application obtenue à partir de Xerox® App Gallery.

Le Contrat de licence d'utilisateur final s'affiche. Pour confirmer que vous acceptez le Contrat de licence d'utilisateur final, sélectionnez **J'accepte**.

L'application ConnectKey (fichier .weblet) en question est ensuite enregistrée dans le dossier utilisé pour les téléchargements, pour le navigateur spécifique.

Lorsqu'une application est enregistrée dans un dossier à partir de Xerox® App Studio, elle doit ensuite être installée à partir du panneau de commande du périphérique ou de CentreWare IS, et ne peut ensuite plus être installée à partir de App Studio. Si une copie de l'application est réalisée dans App Studio en utilisant Enregistrer sous, la copie peut alors être enregistrée après son extraction de App Studio.

Rubriques connexes

[Comment renommer un Weblet lorsqu'il est enregistré depuis Xerox App Studio](#)

Comment renommer un Weblet lorsqu'il est enregistré depuis Xerox® App Studio

1. Voir <https://appstudio.external.xerox.com>. Connectez-vous à Xerox® App Studio.
2. Cliquez sur l'onglet **Applications**.
3. Localisez l'application souhaitée et cliquez sur l'icône de l'**engrenage** qui lui correspond.
4. À partir du menu **Autres options**, sélectionnez **Enregistrer**.

Le navigateur affiche un dialogue demandant si vous souhaitez ouvrir ou enregistrer le Weblet. Si le dialogue n'apparaît pas, vérifiez les paramètres de votre navigateur.

5. Cliquez sur **Enregistrer sous** pour changer le nom du Weblet et naviguez vers un répertoire ou un lecteur USB pour mémoriser le Weblet.
6. Utilisez soit CentreWare Internet Services soit le lecteur USB pour installer le Weblet sur l'imprimante multifonction.

REMARQUE

Le Weblet nouvellement installé est affiché dans CentreWare Internet Services par son nom d'origine, tel qu'il a été généré par Xerox® App Studio.

Rubriques connexes

[Comment enregistrer une application en dehors de Xerox App Studio](#)

Comment activer l'installation des applications Xerox® ConnectKey en utilisant les services Internet Xerox® CentreWare

Avant de pouvoir installer des applications ConnectKey, la politique du Weblet et les Services EIP doivent être activés sur le périphérique. L'option Activer les services EIP configure pour vous les services EIP lorsque vous utilisez Internet Explorer. Cette option exige que le périphérique ait un accès réseau à Xerox® App Studio, sans restriction de pare-feu et qu'une commande ActiveX ait été activée.

REMARQUE

Ces étapes ne doivent être effectuées que si l'administrateur a désactivé ces options.

Pour configurer manuellement les paramètres EIP et Weblet :

1. Dans CentreWare Internet Services, cliquez sur **Propriétés > Services > Services clients > Gestion Weblet**.
2. Pour activer l'installation de Weblet, localisez la **Politique d'installation de sécurité** en haut de la fenêtre et sélectionnez **Autoriser l'installation**.
3. Pour activer le **navigateur Extensible Services**, effectuez les étapes suivantes :
 - a) Sous **Paramètres de configuration**, localisez le **navigateur Extensible Services**, puis **Modifier** dans la colonne **Action**.
L'écran **Configuration Extensible Services** s'affiche.
 - b) Sous **Paramètres du navigateur**, cochez la case **Activer le navigateur Extensible Services**.
 - c) Sélectionnez le bouton **Appliquer** dans l'angle inférieur droit de la fenêtre.
L'écran Gestion du Weblet apparaît à nouveau.
4. Pour définir la configuration pour l'enregistrement de Extensible Services, effectuez les étapes ci-après :
 - a) Sous **Paramètres de configuration**, localisez les **navigateurs Extensible Services**, puis **Modifier** dans la colonne **Action**.
L'écran Configuration Extensible Services est mis à jour.

- b) Sous **Configuration (requis)**, localisez **Enregistrement Extensible Services**, puis **Modifier** dans la colonne **Action**.

L'écran est à nouveau mis à jour.

- c) Cochez les cases pour les paramètres de configuration suivants :

- Enregistrement Extensible Services
- Configuration des périphériques
- Gestion des modèles de numérisation
- Extension de numérisation
- Configuration de l'authentification et de la comptabilité
- Données de session
- Extension de gestion des travaux

5. Sélectionnez le bouton **Appliquer** dans l'angle inférieur droit de la fenêtre.

Comment installer les applications Xerox® ConnectKey avec les services Internet Xerox® CentreWare®

Pour installer une application ConnectKey en utilisant CentreWare IS, il faut avoir préalablement enregistré l'application (à savoir, le fichier .weblet) à partir de Xerox® App Studio vers un port USB ou un autre dossier.

REMARQUE

Les applications suivantes ne peuvent pas être enregistrées à partir de Xerox® App Studio. Elles ne peuvent donc être installées qu'à partir® de Xerox App Studio : ConnectKey Scan to Dropbox, ConnectKey Print from Dropbox, ConnectKey Scan to Google Drive, ConnectKey Print from Google Drive, ConnectKey Scan to Office 365, ConnectKey Print from Office 365, ConnectKey Scan to OneDrive, ConnectKey Print from OneDrive, ConnectKey Scan to Box, ConnectKey Print from Box et toute application obtenue à partir de Xerox® App Gallery.

1. Dans les services Internet CentreWare® sur le périphérique où l'application ConnectKey App doit être installée, connectez-vous au compte d'administrateur du périphérique. Cliquez sur **Propriétés > Services > Services personnalisés > Gestion du Weblet**.

Dans les paramètres de configuration de gestion du Weblet du périphérique, la **Politique d'installation** et le **Navigateur Extensible Services** doivent être activés. Pour obtenir plus d'informations, voir le Guide de l'administrateur système du périphérique concerné.

2. Cliquez sur **Choisir un fichier** ou sur **Parcourir**, naviguez vers un fichier .weblet et cliquez ensuite sur **Choisir** ou sur **Ouvrir**.
3. Cliquez sur **Installer le Weblet**.

Le weblet doit ensuite apparaître dans le tableau sous **Weblets installés**.

REMARQUE

Les utilisateurs et les utilisateurs de sous-comptes clients perdent la possibilité d'effectuer l'installation au moyen de App Studio une fois le fichier Weblet téléchargé et enregistré sur un périphérique USB ou dans un dossier.

Pour s'assurer que l'activation des applications est correcte (à l'exclusion des versions d'essai), si le périphérique se trouve derrière un pare-feu, les informations du serveur proxy au niveau du périphérique doivent être configurées avant de lancer l'application.

Rubriques connexes

[Comment configurer le serveur Proxy pour le périphérique à partir de CentreWare® IS](#)

[Comment renommer un Weblet lorsqu'il est enregistré depuis Xerox App Studio](#)

Comment installer des applications Xerox® ConnectKey au panneau de commande de l'imprimante

Pour installer une application ConnectKey en utilisant le panneau de commande de l'imprimante, il faut avoir préalablement enregistré l'application (à savoir, le fichier .weblet) à partir de Xerox® App Studio vers un port USB ou un autre dossier.

REMARQUE

Les applications suivantes ne peuvent pas être enregistrées à partir de Xerox® App Studio. Elles ne peuvent donc être installées qu'à partir de Xerox App Studio : ConnectKey Scan to Dropbox, ConnectKey Print from Dropbox, ConnectKey Scan to Google Drive, ConnectKey Print from Google Drive, ConnectKey Scan to Office 365, ConnectKey Print from Office 365, ConnectKey Scan to OneDrive, ConnectKey Print from OneDrive, ConnectKey Scan to Box, ConnectKey Print from Box et toute application obtenue à partir de Xerox® App Gallery.

1. Enregistrez le fichier .weblet vers un lecteur Flash USB.
2. Insérez le lecteur USB dans le port USB sur le périphérique.

Une fois le lecteur USB inséré, il peut être automatiquement demandé à l'utilisateur d'installer le fichier .weblet à partir du port USB et, dans ce cas, les étapes suivantes ne sont pas nécessaires.

3. Au panneau de commande de l'imprimante, appuyez sur le bouton **État machine** et sélectionnez ensuite l'onglet **Outils**.
4. Sélectionnez **Paramètres du service** > **Paramètres du Weblet**.
5. Sélectionnez **Gestion du Weblet**.
6. Sélectionnez **Installer à partir du port USB**.

7. Naviguez jusqu'au dossier de fichiers approprié sur le lecteur Flash USB et sélectionnez ensuite le fichier .weblet nécessaire pour l'installation.

REMARQUE

Les utilisateurs et les utilisateurs de sous-comptes clients perdent la possibilité d'effectuer l'installation au moyen de App Studio une fois le fichier Weblet téléchargé et enregistré sur un périphérique USB ou dans un dossier.

Rubriques connexes

[Comment installer des applications Xerox ConnectKey au panneau de commande de l'imprimante](#)

Comment supprimer une application de Xerox® App Studio

1. Voir <https://appstudio.external.xerox.com>. Connectez-vous à Xerox® App Studio.
2. Cliquez sur l'onglet **Applications**.
3. Localisez l'application que vous souhaitez désinstaller et cliquez sur son icône **X**.
L'écran **Désinstaller l'application** s'affiche.
4. Sélectionnez l'appareil sur lequel vous souhaitez désinstaller l'application et cliquez sur **Désinstaller**.

Rubriques connexes

[Comment activer les commandes ActiveX dans Internet Explorer](#)

Comment supprimer une application à partir d'un périphérique en utilisant CentreWare® Internet Services de Xerox®

1. Dans CentreWare Internet Services, sur le périphérique sur lequel l'application ConnectKey App doit être installée, cliquez sur **Propriétés > Services > Services personnalisés > Gestion du Weblet**.
2. Localisez l'application à supprimer dans la liste des Weblets installés et cliquez sur **Supprimer**.
L'application ne doit plus être présente dans la liste des Weblets installés.

Travailler avec des applications Xerox® ConnectKey® App sur l'imprimante multifonction

Comment exécuter une application Xerox® ConnectKey

Pour s'assurer que l'activation des applications est correcte, si le périphérique se trouve derrière un pare-feu, les informations du serveur proxy au niveau du périphérique doivent être configurées avant d'exécuter l'application. Pour obtenir de plus amples informations, se reporter à la section Comment configurer le serveur Proxy pour le périphérique à partir de CentreWare® IS.

1. Sur le panneau de commande d'une imprimante multifonction, les icônes de l'application Xerox® ConnectKey spécifiques s'affichent sous l'écran **Accueil - Services**.
2. Sélectionnez l'icône **App** de l'application ConnectKey.
3. Quand l'application démarre, suivez les consignes à l'écran pour utiliser efficacement l'application.

Toute application ConnectKey sous licence peut être exécutée 10 fois à titre d'essai, sans avoir besoin de licence. Le nombre d'essais disponibles doit s'afficher. Une fois la limite atteinte, pour recommencer l'exécution, l'application doit obtenir une licence en sélectionnant **Appliquer la clé de licence**.

Une application ConnectKey peut également être installée en tant qu'écran en libre-service par défaut pour le périphérique.

Contactez le revendeur pour obtenir une licence d'application Xerox® ConnectKey.

Rubriques connexes

[Comment configurer l'écran en libre-service par défaut pour un périphérique à partir de Xerox App Studio](#)

Comment exécuter une application Xerox® ConnectKey personnalisée sous licence à titre d'essai

Une licence est nécessaire pour les applications sous licence. Avant d'acheter une licence, le client ou le revendeur a 10 essais gratuits pour utiliser l'application. Une fois les 10 essais utilisés, une licence doit être activée.

1. À partir du panneau de commande du périphérique sur lequel l'application ConnectKey personnalisée sous licence spécifique est installée, sélectionnez l'icône pour lancer cette application.

2. Si l'application ConnectKey n'est pas encore sous licence, une boîte de dialogue s'affiche à l'écran et demande si l'application ConnectKey va être exécutée à titre d'essai. Sélectionnez **Oui**.
3. Une fois un nombre prédéterminé de versions d'essai utilisées avec l'application ConnectKey, il faut obtenir une licence pour cette application ConnectKey afin de continuer à l'exécuter.
4. Pour acheter une licence afin d'activer une application Xerox ConnectKey personnalisée sous licence, contactez votre représentant Xerox.

Pour exécuter un essai, aucune connexion réseau n'est nécessaire. Cependant l'activation de la licence à partir du périphérique est obligatoire.

Applications Xerox® ConnectKey Info App

Comment utiliser une application Xerox® ConnectKey Info App

1. À partir de l'interface utilisateur locale du périphérique, sélectionnez le bouton **Accueil - Services**.
2. Sélectionnez le bouton de l'application Xerox® ConnectKey Info App.
L'application ConnectKey affiche du texte et/ou une image, selon la conception de l'application.

REMARQUE

Le contenu d'une Info App ne peut être modifié par l'utilisateur au niveau du périphérique.

3. Pour afficher les informations concernant l'application, c.-à-d. l'écran **À propos de**, sélectionnez le bouton « i » près du bouton **Quitter**. Les informations concernant l'application incluent les coordonnées à utiliser pour obtenir assistance avec l'application ConnectKey.

Applications Xerox® ConnectKey® Scan to App

Paramètres de numérisation disponibles

Les paramètres de numérisation suivants peuvent éventuellement être disponibles et être sélectionnés lors de la configuration de l'application, selon la façon dont l'application Xerox® ConnectKey® a été conçue.

- **Numérisation recto-verso** : Recto, Recto-verso, Recto-verso, Recto Rotation face 2
- **Effacement de bords (Pouces)** : Tous les bords, Effacement par bord, Numérisation au bord

- **Format du fichier** : Image seulement ou possibilité de recherche, PDF (avec possibilité de recherche textuelle), PDF-A (avec possibilité de recherche textuelle), XPS (avec possibilité de recherche textuelle), TIFF, JPG
- **Nom du fichier** : L'image interactive d'un clavier apparaît et vous permet d'appuyer sur les différentes touches pour entrer un nom de fichier. Quand cela est terminé, cliquez sur **Enregistrer**.
- **Couleur de réception** : Détection auto, Noir et blanc, Échelle de gris, Couleur
- **Taille de l'original** : Auto et les divers formats Portrait et Paysage prenant en charge les formats américains et européens
- **Orientation de l'original** : Images verticales, Images horizontales (du haut vers la gauche), Originaux portrait, Originaux paysage
- **Type d'original** : Texte et photo, Photo, Texte, Carte, Journal / Magazine
- **Résolution (ppp)** : 72, 100, 150, 200, 300, 400, 600

Comment utiliser une application Xerox® ConnectKey Scan to Email App

ATTENTION

Il est fortement recommandé d'activer la **Vérification des certificats SSL** sur votre imprimante multifonction pour préserver la sécurité de votre information. Si la vérification des certificats SSL n'est pas activée, les communications d'informations sensibles ou privées seront vulnérables.

1. À partir de l'interface utilisateur locale du périphérique, sélectionnez le bouton **Accueil - Services**.
2. Sélectionnez l'application Xerox® ConnectKey Scan to Email App.
3. Sélectionnez les paramètres de l'application.

Deux onglets avec des paramètres sont disponibles : **Conception de base** ou **Conception avancée**.

- L'onglet **Conception de base** affiche l'option **Ajouter une destination** ainsi que certains des paramètres de numérisation rendus disponibles par le concepteur de l'application.
- L'onglet **Conception avancée** peut également inclure des paramètres de numérisation.

L'application ConnectKey peut être conçue pour inclure les options Courrier électronique à partir de, Message électronique et Objet du message électronique. Ces paramètres sont préconfigurés avec des valeurs par défaut, mais peuvent être modifiés par l'utilisateur du périphérique.

De plus, l'application peut être configurée pour inclure des champs Gestion de documents, exigeant éventuellement une saisie par l'utilisateur. L'application peut aussi être conçue pour inclure du texte et des images personnalisés. Ces champs d'information ne peuvent être configurés. À l'exception de l'option Ajouter une destination, l'emplacement et la disponibilité des paramètres restants seront basés sur la conception de l'application personnalisée.

- Les autres options incluent le bouton représentant un **engrenage** à gauche du bouton **Démarrer** qui contient les options de préréglages suivantes : Enregistrer en tant que Nouveau préréglage, Charger un préréglage, Sauvegarder un préréglage vers un lecteur USB, Sauvegarder un préréglage à partir d'un lecteur USB et Réinitialiser aux valeurs par défaut. L'option **À propos de**, qui inclut les informations concernant le créateur et ses coordonnées, est également disponible. Les coordonnées sont utiles pour obtenir assistance avec l'application.

4. À partir de l'onglet **Conception de base**, sélectionnez l'option **Ajouter une destination** pour ajouter des adresses électroniques de destination.

L'application a été configurée pour pouvoir entrer des adresses électroniques de destination, choisir dans une liste d'adresses électroniques enregistrées et/ou choisir dans une liste d'adresses prédéfinies. Elle peut également être configurée pour effectuer un envoi par courrier électronique vers une liste prédéfinie. Dans ce cas, elle n'offre pas d'option pour modifier les destinataires.

5. Selon la façon dont l'application est configurée, vous pouvez voir s'afficher les scénarios ci-dessous. Sélectionnez l'option appropriée et la configurer en conséquence.

Si l'application est configurée avec une adresse électronique et qu'elle n'est pas configurée pour permettre à l'utilisateur de spécifier une adresse électronique, l'onglet **Conception de base** affiche les adresses électroniques auxquelles le travail de numérisation est envoyé. Dans ce cas, aucune des options suivantes n'est affichée pour l'utilisateur.

- **Destinations enregistrées** - Permettent de choisir dans une liste d'adresses électroniques préconfigurées.
- **Préréglages** - Permettent à l'utilisateur de choisir des préréglages précédemment enregistrés. Voir [Comment enregistrer un nouveau préréglage pour une application de numérisation](#).

6. Sélectionnez **Démarrer** pour commencer la numérisation.
Les indicateurs d'état du travail s'affichent juste en dessous du bouton Démarrer. Le message Travail réussi vous indique que le travail de numérisation est terminé.

Rubriques connexes

[Paramètres de numérisation disponibles](#)

[Comment télécharger/vérifier des certificats SSL](#)

[Comment ajouter des champs Gestion de documents à une application de numérisation](#)

[Comment enregistrer un nouveau préréglage pour une application de numérisation](#)

[Comment configurer des champs Gestion de documents](#)

[Comment enregistrer un préréglage en tant que préréglage par défaut](#)

[Comment charger un préréglage pour une application de numérisation](#)

Comment utiliser une application Xerox® ConnectKey Scan To FTP

ATTENTION

Il est fortement recommandé d'activer la **Vérification des certificats SSL** sur votre imprimante multifonction pour préserver la sécurité de votre information. Si la vérification des certificats SSL n'est pas activée, les communications d'informations sensibles ou privées seront vulnérables.

1. À partir de l'interface utilisateur locale du périphérique, sélectionnez le bouton **Accueil - Services**.
2. Sélectionnez l'application Xerox® ConnectKey Scan to FTP App.
3. Sélectionnez les paramètres de l'application.

Deux onglets avec des paramètres sont disponibles : **Conception de base** ou **Conception avancée**.

- L'onglet **Conception de base** affiche l'option **Ajouter une destination** ainsi que certains des paramètres de numérisation rendus disponibles par le concepteur de l'application.
- L'onglet **Conception avancée** peut également inclure des paramètres de numérisation.

De plus, l'application peut être configurée pour inclure des champs Gestion de documents, exigeant éventuellement une saisie par l'utilisateur. L'application peut aussi être conçue pour inclure du texte et des images personnalisés. Ces champs d'information ne peuvent être configurés. À l'exception de l'option Ajouter une destination, l'emplacement et la disponibilité des paramètres restants seront basés sur la conception de l'application personnalisée.

- Les autres options incluent le bouton représentant un **engrenage** à gauche du bouton **Démarrer** qui contient les options de préréglages suivantes : Enregistrer en tant que Nouveau préréglage, Charger un préréglage, Sauvegarder un préréglage vers un lecteur USB, Sauvegarder un préréglage à partir d'un lecteur USB et Réinitialiser aux valeurs par défaut. L'option **À propos de**, qui inclut les informations concernant le créateur et ses coordonnées, est également disponible. Les coordonnées sont utiles pour obtenir assistance avec l'application.

4. **Destination FTP** exige les informations suivantes concernant la destination :

- **Nom d'hôte** : le nom d'hôte de la destination de numérisation doit utiliser le nom d'hôte complet ou l'IP de l'hôte. Y inclus le port (valeur par défaut 21).
- **Chemin du document** : chemin utilisé pour mémoriser le document.

- **Nom de connexion** : nom de connexion FTP
 - **Mot de passe** : mot de passe de connexion FTP.
5. Configurez la destination FTP avec les informations appropriées.
 6. Sélectionnez **Démarrer** pour commencer la numérisation.

Rubriques connexes

[Paramètres de numérisation disponibles](#)

[Comment télécharger/vérifier des certificats SSL](#)

[Comment ajouter des champs Gestion de documents à une application de numérisation](#)

[Comment enregistrer un nouveau préreglage pour une application de numérisation](#)

[Comment configurer des champs Gestion de documents](#)

[Comment enregistrer un préreglage en tant que préreglage par défaut](#)

[Comment charger un préreglage pour une application de numérisation](#)

Comment utiliser une application Scan to Shared Folder ConnectKey

⚠ ATTENTION

Il est fortement recommandé d'activer la **Vérification des certificats SSL** sur votre imprimante multifonction pour préserver la sécurité de votre information. Si la vérification des certificats SSL n'est pas activée, les communications d'informations sensibles ou privées seront vulnérables.

1. À partir de l'interface utilisateur locale du périphérique, sélectionnez le bouton **Accueil - Services**.
2. Sélectionnez l'application Xerox® ConnectKey Scan to Shared Folder App.
3. Sélectionnez les paramètres de l'application.

Deux onglets avec des paramètres sont disponibles : **Conception de base** ou **Conception avancée**.

- L'onglet **Conception de base** affiche l'option **Ajouter une destination** ainsi que certains des paramètres de numérisation rendus disponibles par le concepteur de l'application.
- L'onglet **Conception avancée** peut également inclure des paramètres de numérisation.

De plus, l'application peut être configurée pour inclure des champs Gestion de documents, exigeant éventuellement une saisie par l'utilisateur. L'application peut aussi être conçue pour inclure du texte et des images personnalisés. Ces champs d'information ne peuvent être configurés. À l'exception de l'option Ajouter une destination, l'emplacement et la disponibilité des paramètres restants seront basés sur la conception de l'application personnalisée.

- Les autres options incluent le bouton représentant un **engrenage** à gauche du bouton **Démarrer** qui contient les options de préréglages suivantes : Enregistrer en tant que Nouveau préréglage, Charger un préréglage, Sauvegarder un préréglage vers un lecteur USB, Sauvegarder un préréglage à partir d'un lecteur USB et Réinitialiser aux valeurs par défaut. L'option **À propos de**, qui inclut les informations concernant le créateur et ses coordonnées, est également disponible. Les coordonnées sont utiles pour obtenir assistance avec l'application.

4. Destination Dossier partagé exige les informations suivantes concernant la destination :

- **Nom d'hôte** : le nom d'hôte de la destination de numérisation doit utiliser le nom d'hôte complet ou l'IP de l'hôte. Y inclus le port (valeur par défaut 445).
- **Nom de partage** : nom de partage utilisé lors du partage du dossier.
- **Chemin du document** : chemin utilisé pour mémoriser le document.
- **Nom de connexion** : nom de connexion exigé pour accéder au dossier.
- **Mot de passe** : mot de passe de connexion pour le nom de connexion.

REMARQUE

Vérifiez que le nom de connexion bénéficie de permissions pour écrire à la destination Dossier partagé.

5. Sélectionnez Démarrer pour commencer la numérisation.

Les indicateurs d'état du travail s'affichent juste en dessous du bouton Démarrer. Le message Travail réussi vous indique que le travail de numérisation est terminé.

Rubriques connexes

[Paramètres de numérisation disponibles](#)

[Comment télécharger/vérifier des certificats SSL](#)

[Comment ajouter des champs Gestion de documents à une application de numérisation](#)

[Comment enregistrer un préréglage en tant que préréglage par défaut](#)

[Comment charger un préréglage pour une application de numérisation](#)

Comment utiliser une application Xerox® ConnectKey Scan to USB App

 ATTENTION

Il est fortement recommandé d'activer la **Vérification des certificats SSL** sur votre imprimante multifonction pour préserver la sécurité de votre information. Si la vérification des certificats SSL n'est pas activée, les communications d'informations sensibles ou privées seront vulnérables.

1. À partir de l'interface utilisateur locale du périphérique, sélectionnez le bouton **Accueil - Services**.

2. Sélectionnez l'application Xerox® ConnectKey Scan to USB App.

3. Sélectionnez les paramètres de l'application.

Deux onglets avec des paramètres sont disponibles : **Conception de base** ou **Conception avancée**.

- L'onglet **Conception de base** affiche l'option **Ajouter une destination** ainsi que certains des paramètres de numérisation rendus disponibles par le concepteur de l'application.
- L'onglet **Conception avancée** peut également inclure des paramètres de numérisation.

De plus, l'application peut être configurée pour inclure des champs Gestion de documents, exigeant éventuellement une saisie par l'utilisateur. L'application peut aussi être conçue pour inclure du texte et des images personnalisés. Ces champs d'information ne peuvent être configurés. À l'exception de l'option Ajouter une destination, l'emplacement et la disponibilité des paramètres restants seront basés sur la conception de l'application personnalisée.

- Les autres options incluent le bouton représentant un **engrenage** à gauche du bouton **Démarrer** qui contient les options de préreglages suivantes : Enregistrer en tant que Nouveau préreglage, Charger un préreglage, Sauvegarder un préreglage vers un lecteur USB, Sauvegarder un préreglage à partir d'un lecteur USB et Réinitialiser aux valeurs par défaut. L'option **À propos de**, qui inclut les informations concernant le créateur et ses coordonnées, est également disponible. Les coordonnées sont utiles pour obtenir assistance avec l'application.

4. **Destination USB** : entrer le chemin du port USB.

5. Sélectionnez **Démarrer** pour commencer la numérisation.

Les indicateurs d'état du travail s'affichent juste en dessous du bouton Démarrer. Le message Travail réussi vous indique que le travail de numérisation est terminé.

Rubriques connexes

[Paramètres de numérisation disponibles](#)

[Comment télécharger/vérifier des certificats SSL](#)

[Comment ajouter des champs Gestion de documents à une application de numérisation](#)

[Comment enregistrer un nouveau préreglage pour une application de numérisation](#)

[Comment configurer des champs Gestion de documents](#)

[Comment enregistrer un préreglage en tant que préreglage par défaut](#)

[Comment charger un préreglage pour une application de numérisation](#)

Comment utiliser une application Xerox® ConnectKey Scan to Multi-Destination App

ATTENTION

Il est fortement recommandé d'activer la **Vérification des certificats SSL** sur votre imprimante multifonction pour préserver la sécurité de votre information. Si la vérification des certificats SSL n'est pas activée, les communications d'informations sensibles ou privées seront vulnérables.

1. À partir de l'interface utilisateur locale du périphérique, sélectionnez le bouton **Accueil - Services**.
2. Sélectionnez l'application Xerox® ConnectKey Scan to Multi-Destination App.
3. Sélectionnez les paramètres de l'application.

Deux onglets avec des paramètres sont disponibles : **Conception de base** ou **Conception avancée**.

- L'onglet **Conception de base** affiche l'option **Ajouter une destination** ainsi que certains des paramètres de numérisation rendus disponibles par le concepteur de l'application.
- L'onglet **Conception avancée** peut également inclure des paramètres de numérisation.

L'application ConnectKey peut être conçue pour inclure les options Courrier électronique à partir de, Message électronique et Objet du message électronique. Ces paramètres sont préconfigurés avec des valeurs par défaut, mais peuvent être modifiés par l'utilisateur du périphérique.

De plus, l'application peut être configurée pour inclure des champs Gestion de documents, exigeant éventuellement une saisie par l'utilisateur. L'application peut aussi être conçue pour inclure du texte et des images personnalisés. Ces champs d'information ne peuvent être configurés. À l'exception de l'option Ajouter une destination, l'emplacement et la disponibilité des paramètres restants seront basés sur la conception de l'application personnalisée.

- Les autres options incluent le bouton représentant un **engrenage** à gauche du bouton **Démarrer** qui contient les options de préréglages suivantes : Enregistrer en tant que Nouveau préréglage, Charger un préréglage, Sauvegarder un préréglage vers un lecteur USB, Sauvegarder un préréglage à partir d'un lecteur USB et Réinitialiser aux valeurs par défaut. L'option **À propos de**, qui inclut les informations concernant le créateur et ses coordonnées, est également disponible. Les coordonnées sont utiles pour obtenir assistance avec l'application.
4. À partir de l'onglet **Conception de base**, sélectionnez l'option **Ajouter une destination** pour ajouter des adresses électroniques de destination.

L'application a été configurée pour pouvoir entrer des adresses électroniques de destination, choisir dans une liste d'adresses électroniques enregistrées et/ou choisir dans une liste d'adresses prédéfinies. Elle peut également être configurée pour effectuer un envoi par courrier électronique vers une liste prédéfinie. Dans ce cas, elle n'offre pas d'option pour modifier les destinataires.

5. Selon la façon dont l'application est configurée, l'un des dialogues suivants s'affiche :

- Dialogue **Destinations enregistrées** : permet à l'utilisateur de sélectionner une liste préconfigurée de destinations qui incluent des emplacements SMB (Dossiers en réseau) et FTP.
- Dialogue **Ajouter une destination** – Permet à l'utilisateur de configurer des destinations, de sélectionner à partir d'une liste prédéfinie ou de sélectionner des valeurs prédéfinies.

Sélectionnez l'option de destination pour votre numérisation.

6. Sélectionnez **Démarrer** pour commencer la numérisation.

Les indicateurs d'état du travail s'affichent juste en dessous du bouton Démarrer. Le message Travail réussi vous indique que le travail de numérisation est terminé.

Rubriques connexes

[Paramètres de numérisation disponibles](#)

[Comment télécharger/vérifier des certificats SSL](#)

[Comment ajouter des champs Gestion de documents à une application de numérisation](#)

[Comment enregistrer un nouveau préréglage pour une application de numérisation](#)

[Comment configurer des champs Gestion de documents](#)

[Comment enregistrer un préréglage en tant que préréglage par défaut](#)

[Comment charger un préréglage pour une application de numérisation](#)

Comment utiliser une application Xerox® ConnectKey Scan to Box App

Cette application permet à l'utilisateur d'imprimantes multifonctions de numériser des documents et des images vers des dossiers de son propre compte Box ou vers un compte Box désigné.

Pour accéder à votre répertoire dans le nuage, vous devez activer le proxy sur votre appareil.

ATTENTION

Il est fortement recommandé d'activer la **Vérification des certificats SSL** sur votre imprimante multifonction pour préserver la sécurité de votre information. Si la vérification des certificats SSL n'est pas activée, les communications d'informations sensibles ou privées seront vulnérables.

1. À partir de l'interface utilisateur locale du périphérique, sélectionnez le bouton **Accueil - Services**.
2. Sélectionnez l'application Xerox® ConnectKey Scan to Box App.
3. Entrez les informations de connexion du compte sur l'écran Authentification du référentiel.
4. Lorsque cela est demandé, accordez à XeroxConnectKeyForCloudProd1_0 l'approbation d'accéder à votre compte Box.

REMARQUE

Pour quitter l'application à partir de l'écran Authentification et Accorder l'accès au référentiel, cliquez deux fois sur le bouton **Tout effacer** sur le panneau de l'appareil et sélectionnez **Confirmer** dans le dialogue.

5. Sélectionnez une destination et sélectionnez la flèche pour afficher davantage de dossiers. Quand cela est terminé, cliquez sur **OK**.
Un écran avec deux onglets apparaît : **Destination** et **Paramètres de numérisation**.
6. Vérifiez vos paramètres de **destination de numérisation**.
 - a) Pour changer les paramètres, sélectionnez l'icône du **crayon**. Quand cela est terminé, cliquez sur **OK**.
 - b) Pour quitter l'application, sélectionnez l'icône de la **flèche dans une case**.
 - c) Pour obtenir l'info du contact pour le soutien de l'application, appuyez sur l'icône représentant l'**engrenage**.
7. Pour vérifier et/ou pour changer les paramètres de numérisation, sélectionnez l'onglet **Paramètres de numérisation**. Les fonctionnalités de numérisation que vous pouvez modifier sont visibles sur l'onglet.
 - a) Sélectionnez la fonctionnalité que vous souhaitez vérifier ou changer.
 - b) Sélectionnez le paramètre que vous souhaitez appliquer au travail de numérisation en cours.
8. Sélectionnez **Démarrer** pour commencer la numérisation.
Les indicateurs d'état du travail s'affichent juste en dessous du bouton Démarrer. Le message Travail réussi vous indique que le travail de numérisation est terminé.

Rubriques connexes

[Paramètres de numérisation disponibles](#)

[Comment configurer le serveur Proxy pour le périphérique à partir de CentreWare® IS](#)

[Comment télécharger/vérifier des certificats SSL](#)

Comment créer une application Xerox® ConnectKey Scan to Dropbox App

Cette application permet à l'utilisateur d'imprimantes multifonctions de numériser vers des dossiers de son propre compte Dropbox ou vers un compte Dropbox désigné.

Pour accéder à votre répertoire dans le nuage, vous devez activer le proxy sur votre appareil.

ATTENTION

Il est fortement recommandé d'activer la **Vérification des certificats SSL** sur votre imprimante multifonction pour préserver la sécurité de votre information. Si la vérification des certificats SSL n'est pas activée, les communications d'informations sensibles ou privées seront vulnérables.

1. À partir de l'interface utilisateur locale du périphérique, sélectionnez le bouton **Accueil - Services**.
2. Sélectionnez l'application Xerox ConnectKey Scan to Dropbox App.
3. Entrez les informations de connexion du compte.
 - a) Si l'application a été configurée de manière à fournir automatiquement le nom de connexion pour le compte, ce champ doit être renseigné.
 - b) Si vous souhaitez sélectionner un compte différent, vous pouvez saisir une adresse électronique et un mot de passe différents.
4. Choisissez le dossier de destination dans lequel vous souhaitez numériser et enregistrer votre document, puis sélectionnez **OK**.
 - Pour numériser sur votre répertoire source Dropbox, ne sélectionnez pas un dossier. Sélectionnez simplement **OK**.
 - Faites défiler en utilisant les flèches sur la droite pour afficher des dossiers supplémentaires.

REMARQUE

Selon la structure de votre compte Dropbox, plusieurs niveaux de dossiers peuvent avoir à être sélectionnés pour obtenir le dossier de destination. Sélectionnez le chemin que vous souhaitez jusqu'au dossier de destination de votre choix.

5. L'écran Onglets Scan to Dropbox App s'affiche, indiquant les paramètres sélectionnés pour la destination de numérisation. Vérifiez vos paramètres de **destination de numérisation**.
 - a) Pour changer les paramètres, sélectionnez l'icône du **crayon**. Quand cela est terminé, cliquez sur **OK**.
 - b) Pour quitter l'application, sélectionnez l'icône de la **flèche dans une case**.
 - c) Pour obtenir l'info du contact pour le soutien de l'application, appuyez sur l'icône représentant l'**engrenage**.

6. Pour vérifier et/ou pour changer les paramètres de numérisation, sélectionnez l'onglet **Paramètres de numérisation**. Les fonctionnalités de numérisation que vous pouvez modifier sont visibles sur l'onglet.
 - a) Sélectionnez la fonctionnalité que vous souhaitez vérifier ou changer.
 - b) Sélectionnez le paramètre que vous souhaitez appliquer au travail de numérisation en cours.
7. S'il existe des champs Gestion de document, remplissez-les comme indiqué.

Cette application ConnectKey App peut être conçue pour inclure les champs Gestion de document qui peuvent avoir besoin de l'entrée utilisateur. À l'exception de l'option Ajouter une destination, l'emplacement et la disponibilité des paramètres restants seront basés sur la conception de l'application personnalisée.

8. Sélectionnez **Démarrer** pour commencer la numérisation.

Les indicateurs d'état du travail s'affichent juste en dessous du bouton Démarrer. Le message Travail réussi vous indique que le travail de numérisation est terminé.

Rubriques connexes

[Paramètres de numérisation disponibles](#)

[Comment configurer le serveur Proxy pour le périphérique à partir de CentreWare® IS](#)

[Comment télécharger/vérifier des certificats SSL](#)

Comment utiliser une application Xerox® ConnectKey Scan to Google Drive App

Cette application permet à l'utilisateur d'imprimantes multifonctions de numériser des documents et des images vers des dossiers de son propre compte Google Drive ou vers un compte Google Drive désigné.

Pour accéder à votre répertoire dans le nuage, vous devez activer le proxy sur votre appareil.

ATTENTION

Il est fortement recommandé d'activer la **Vérification des certificats SSL** sur votre imprimante multifonction pour préserver la sécurité de votre information. Si la vérification des certificats SSL n'est pas activée, les communications d'informations sensibles ou privées seront vulnérables.

1. À partir de l'interface utilisateur locale du périphérique, sélectionnez le bouton **Accueil - Services**.
2. Sélectionnez l'application Xerox® ConnectKey Scan to Google Drive App.
3. Entrez les informations de connexion du compte sur l'écran Authentification du référentiel.

- a) Si l'application a été configurée de manière à fournir automatiquement l'ID utilisateur pour le compte, ce champ doit être renseigné.
- b) Si vous souhaitez vous connecter à un autre compte :

Entrez un autre ID utilisateur et un autre mot de passe.

REMARQUE

Les options de connexion suivantes peuvent être présentées après l'utilisation initiale de l'application :

- 1. Choisissez un compte dans la liste si vous vous êtes précédemment connecté.
- 2. Sélectionnez « S'inscrire » avec un autre compte et Ajouter un compte.

REMARQUE

L'option « Rester connecté » est activée par défaut. La prochaine fois que vous lancez l'application, votre compte s'affichera dans la liste des comptes auxquels vous vous êtes précédemment connecté.

- 3. Sélectionnez Ajouter un compte à partir de l'écran Choisir un compte.
- 4. Lorsque cela est demandé, accordez à XeroxConnectKeyforCloud1_0 l'approbation d'accéder à votre référentiel Google Drive.

REMARQUE

Pour quitter l'application à partir de l'écran Authentification et Accorder l'accès au référentiel, cliquez deux fois sur le bouton **Tout effacer** sur le panneau de l'appareil et sélectionnez **Confirmer** dans le dialogue.

- 5. Sélectionnez une destination et sélectionnez la flèche pour afficher davantage de dossiers. Quand cela est terminé, cliquez sur **OK**.
Un écran avec deux onglets apparaît : **Destination** et **Paramètres de numérisation**.
- 6. Vérifiez vos paramètres de **destination de numérisation**.
 - a) Pour changer les paramètres, sélectionnez l'icône du **crayon**. Quand cela est terminé, cliquez sur **OK**.
 - b) Pour quitter l'application, sélectionnez l'icône de la **flèche dans une case**.
 - c) Pour obtenir l'info du contact pour le soutien de l'application, appuyez sur l'icône représentant l'**engrenage**.
- 7. Pour vérifier et/ou pour changer les paramètres de numérisation, sélectionnez l'onglet **Paramètres de numérisation**. Les fonctionnalités de numérisation que vous pouvez modifier sont visibles sur l'onglet.
 - a) Sélectionnez la fonctionnalité que vous souhaitez vérifier ou changer.
 - b) Sélectionnez le paramètre que vous souhaitez appliquer au travail de numérisation en cours.
- 8. Sélectionnez **Démarrer** pour commencer la numérisation.

Les indicateurs d'état du travail s'affichent juste en dessous du bouton Démarrer. Le message Travail réussi vous indique que le travail de numérisation est terminé.

Rubriques connexes

[Paramètres de numérisation disponibles](#)

[Comment configurer le serveur Proxy pour le périphérique à partir de CentreWare® IS](#)

[Comment télécharger/vérifier des certificats SSL](#)

Comment utiliser une application Xerox® ConnectKey Scan to Office 365 App

Cette application permet aux utilisateurs de parcourir et de numériser vers le composant SharePoint en ligne de Office 365, notamment Site d'équipe et Mes sites.

Pour accéder à votre répertoire dans le nuage, vous devez activer le proxy sur votre appareil.

ATTENTION

Il est fortement recommandé d'activer la **Vérification des certificats SSL** sur votre imprimante multifonction pour préserver la sécurité de votre information. Si la vérification des certificats SSL n'est pas activée, les communications d'informations sensibles ou privées seront vulnérables.

1. À partir de l'interface utilisateur locale du périphérique, sélectionnez le bouton **Accueil - Services**.
2. Sélectionnez l'application Xerox® ConnectKey Scan to Office 365 App.
3. Lorsque l'écran Connexion de votre site Office 365 ou SharePoint en ligne s'affiche, entrez vos références.

Les références de connexion sont prises en charge dans le format suivant :

- `userid@domain.onmicrosoft.com`, le domaine est ici à l'image du domaine configuré pendant la configuration du compte Office 365, en bref, un domaine par défaut.
- `domain\userid@customdomain.com`. Si votre ID utilisateur ne contient pas '`.onmicrosoft.com`', il utilise alors un domaine personnalisé. Si votre compte utilise un domaine personnalisé, c'est-à-dire différent du domaine du site de l'équipe par défaut et/ou de l'URL My Site, vous devez avoir un préfixe pour vous connecter au domaine du site de l'équipe par défaut et/ou sur My Site. Par exemple, un utilisateur `john@xasstudio.com`, avec un nom de domaine personnalisé défini sur « xasstudio » et ayant accès à l'ensemble du site de l'équipe `https://xeroxappstudiosite.sharepoint.com/`, devra utiliser le format suivant pour se connecter : `xeroxappstudiosite\john@xasstudio.com`.

REMARQUE

Pour vous connecter à Office 365, il vous faut un compte Office 365 avec SharePoint en ligne ou un compte Standalone SharePoint en ligne.

4. Sélectionnez Connexion.

L'écran affiché permet à l'utilisateur de sélectionner l'ensemble Team Site ou My Site.

5. Choisissez une des options qui s'affichent : Site d'équipe ou Mon site.

Une liste avec les espaces d'archivage disponibles dans le site choisi s'affiche.

6. Choisissez le site ou l'ensemble du site où la destination de numérisation se trouve.

La liste du répertoire est classée par sous-titres, par bibliothèques de documents, puis par dossiers. Faites défiler en utilisant les flèches sur la droite pour afficher les sous-titres, les bibliothèques et les dossiers supplémentaires. Sélectionnez le chemin approprié, puis **OK** pour choisir le chemin vers votre destination, ou bien sélectionnez la flèche descendante pour continuer à naviguer vers le chemin sélectionné.

7. Sélectionnez le dossier ou la bibliothèque de destination pour votre numérisation, puis OK.

L'écran avec les onglets de l'application Scan to Office 365 s'affiche en indiquant les paramètres sélectionnés pour la destination de numérisation.

8. Vérifiez vos paramètres de destination de numérisation.

- a) Pour changer les paramètres, sélectionnez l'icône du **crayon**. Quand cela est terminé, cliquez sur **OK**.
- b) Pour quitter l'application, sélectionnez l'icône de la **flèche dans une case**.
- c) Pour obtenir l'info du contact pour le soutien de l'application, appuyez sur l'icône représentant l'**engrenage**.

9. Pour vérifier et/ou pour changer les paramètres de numérisation, sélectionnez l'onglet Paramètres de numérisation. Les fonctionnalités de numérisation que vous pouvez modifier sont visibles sur l'onglet.

- a) Sélectionnez la fonctionnalité que vous souhaitez vérifier ou changer.
- b) Sélectionnez le paramètre que vous souhaitez appliquer au travail de numérisation en cours.

10. S'il existe des champs Gestion de document, remplissez-les comme indiqué.

Cette application ConnectKey App peut être conçue pour inclure les champs Gestion de document qui peuvent avoir besoin de l'entrée utilisateur. À l'exception de l'option Ajouter une destination, l'emplacement et la disponibilité des paramètres restants seront basés sur la conception de l'application personnalisée.

11. Sélectionnez Démarrer pour commencer la numérisation.

Les indicateurs d'état du travail s'affichent juste en dessous du bouton Démarrer. Le message Travail réussi vous indique que le travail de numérisation est terminé.

Rubriques connexes

[Paramètres de numérisation disponibles](#)

[Comment configurer le serveur Proxy pour le périphérique à partir de CentreWare® IS](#)
[Comment télécharger/vérifier des certificats SSL](#)

Comment utiliser une application Xerox® ConnectKey Scan to OneDrive App

Cette application permet à l'utilisateur d'imprimantes multifonctions de numériser vers des dossiers dans un compte personnel ou un compte d'entreprise.

Pour accéder à votre répertoire dans le nuage, vous devez activer le proxy sur votre appareil.

ATTENTION

Il est fortement recommandé d'activer la **Vérification des certificats SSL** sur votre imprimante multifonction pour préserver la sécurité de votre information. Si la vérification des certificats SSL n'est pas activée, les communications d'informations sensibles ou privées seront vulnérables.

1. À partir de l'interface utilisateur locale du périphérique, sélectionnez le bouton **Accueil - Services**.
2. Sélectionnez l'application Xerox® ConnectKey Scan to OneDrive App.
3. Lorsque l'écran Choisir un compte apparaît, sélectionnez quel type de compte OneDrive vous souhaitez utiliser : Compte personnel ou compte d'entreprise.
 - a) Si vous utilisez un compte d'entreprise, entrez les informations de connexion.
 - b) Si vous utilisez un compte personnel :
 - i. Entrez les informations de connexion du compte sur l'écran Authentification du référentiel.
 - ii. Lorsque cela est demandé, accordez à XeroxConnectkeyforCloudProd1_0 l'approbation d'accéder à votre référentiel OneDrive.

REMARQUE

Pour quitter l'application à partir de l'écran Authentification et Accorder l'accès au référentiel, cliquez deux fois sur le bouton **Tout effacer** sur le panneau de l'appareil et sélectionnez **Confirmer** dans le dialogue.

4. Choisissez le dossier de destination dans lequel vous souhaitez numériser et enregistrer votre document. Sélectionnez **OK**.

Un écran s'affiche indiquant les paramètres que vous avez sélectionnés pour la destination de numérisation.
5. Vérifiez vos paramètres de **destination de numérisation**.
 - a) Pour changer les paramètres, sélectionnez l'icône du **crayon**. Quand cela est terminé, cliquez sur **OK**.
 - b) Pour quitter l'application, sélectionnez l'icône de la **flèche dans une case**.

- c) Pour obtenir l'info du contact pour le soutien de l'application, appuyez sur l'icône représentant l'**engrenage**.
- 6. Pour vérifier et/ou pour changer les paramètres de numérisation, sélectionnez l'onglet **Paramètres de numérisation**. Les fonctionnalités de numérisation que vous pouvez modifier sont visibles sur l'onglet.
 - a) Sélectionnez la fonctionnalité que vous souhaitez vérifier ou changer.
 - b) Sélectionnez le paramètre que vous souhaitez appliquer au travail de numérisation en cours.
- 7. S'il existe des champs Gestion de document, remplissez-les comme indiqué.

Cette application ConnectKey App peut être conçue pour inclure les champs Gestion de document qui peuvent avoir besoin de l'entrée utilisateur. À l'exception de l'option Ajouter une destination, l'emplacement et la disponibilité des paramètres restants seront basés sur la conception de l'application personnalisée.

- 8. Sélectionnez **Démarrer** pour commencer la numérisation.
- Les indicateurs d'état du travail s'affichent juste en dessous du bouton Démarrer. Le message Travail réussi vous indique que le travail de numérisation est terminé.

Rubriques connexes

[Paramètres de numérisation disponibles](#)

[Comment configurer le serveur Proxy pour le périphérique à partir de CentreWare® IS](#)

[Comment télécharger/vérifier des certificats SSL](#)

Comment configurer des champs Gestion de documents

Les champs Gestion de documents permettent d'envoyer d'autres informations avec les documents numérisés, pour que les processus de flux de travaux en aval puissent être effectués.

Une icône représentant les champs Gestion de documents peut ou non être disponible, selon la façon dont votre application Xerox® ConnectKey a été conçue. D'autres informations sont disponibles pour les applications ConnectKey conçues pour utiliser les champs Gestion de documents.

1. Au niveau du périphérique, après avoir lancé l'application ConnectKey, sélectionnez l'icône Gestion de documents.
2. Une boîte de dialogue Champs de gestion de documents s'affiche.
3. Sélectionnez chacune des options disponibles à configurer.

REMARQUE

Certaines options sont requises et doivent être configurées avant la numérisation.

4. L'utilisateur voit ce qui suit lors de la configuration des champs Gestion de documents :
 - Les champs préconfigurés ne peuvent être modifiés par l'utilisateur.

- Une liste des champs prédéfinis de Gestion de documents. Sélectionnez le champ. Une fenêtre avec les options disponibles s'ouvre. Sélectionnez l'un des éléments de la liste.
- Un champ où l'utilisateur peut saisir une valeur. Sélectionnez le champ et utiliser le clavier pour saisir une valeur (maximum de 50 caractères).

REMARQUE

Certains champs peuvent être préconfigurés pour masquer la saisie.

Applications Xerox® ConnectKey Print from App

Paramètres d'impression disponibles

Les paramètres d'impression suivants peuvent éventuellement être disponibles et être sélectionnés lors de la configuration de l'application, selon la façon dont l'application Xerox® ConnectKey a été conçue.

- Image recto verso : recto, recto verso
- Quantité d'impressions : 1 à 9999
- Couleur d'impression : Détection auto, Monochrome, Couleur

Comment utiliser une application Xerox® ConnectKey Print from Box App

Cette application permet à l'utilisateur d'imprimantes multifonctions d'imprimer des types de fichiers courants et des fichiers prêts pour l'impression dans leur compte Box.

Pour accéder à votre répertoire dans le nuage, vous devez activer le proxy sur votre appareil.

ATTENTION

Il est fortement recommandé d'activer la **Vérification des certificats SSL** sur votre imprimante multifonction pour préserver la sécurité de votre information. Si la vérification des certificats SSL n'est pas activée, les communications d'informations sensibles ou privées seront vulnérables.

1. À partir de l'interface utilisateur locale du périphérique, sélectionnez le bouton **Accueil - Services**.
2. Sélectionnez l'application Xerox® ConnectKey Print from Box App.
3. Entrez les informations de connexion du compte sur l'écran Authentification du référentiel.
4. Lorsque cela est demandé, accordez à XeroxConnectKeyForCloudProd1_0 l'approbation d'accéder à votre référentiel OneDrive.

REMARQUE

Pour quitter l'application à partir de l'écran Authentification et Accorder l'accès au référentiel, cliquez deux fois sur le bouton **Tout effacer** sur le panneau de l'appareil et sélectionnez **Confirmer** dans le dialogue.

5. Sélectionnez le dossier souhaité qui contient les documents.

Selon la structure de votre compte, plusieurs niveaux de dossiers peuvent devoir être sélectionnés pour obtenir votre document. Sélectionnez le chemin que vous souhaitez en choisissant le dossier ou appuyez sur le bouton **Parcourir** pour naviguer vers le document que vous souhaitez imprimer.

6. Sélectionnez le nom de fichier, puis OK. Le bouton OK ne peut être sélectionné qu'à partir du moment où un fichier prêt à être imprimé est sélectionné.

Un écran avec deux onglets apparaît : Fichier à imprimer et Paramètres d'impression.

7. Vérifiez vos sélections Fichier à imprimer.

- a) Pour changer les paramètres, sélectionnez l'icône du **crayon**. Quand cela est terminé, cliquez sur **OK**.
- b) Pour quitter l'application, sélectionnez l'icône de la **flèche dans une case**.
- c) Pour obtenir l'info du contact pour le soutien de l'application, appuyez sur l'icône représentant l'**engrenage**.

8. Pour vérifier et/ou changer les paramètres d'impression, sélectionnez l'onglet Paramètres d'impression. Les fonctionnalités d'impression que vous pouvez modifier sont visibles sur l'onglet.

- a) Sélectionnez la fonctionnalité que vous souhaitez vérifier ou changer.
- b) Sélectionnez le paramètre que vous souhaitez appliquer au travail d'impression en cours.

9. Sélectionnez Démarrer pour commencer l'impression.

Les indicateurs d'état du travail s'affichent juste en dessous du bouton Démarrer. Le message Travail réussi vous indique que le travail d'impression est terminé.

Rubriques connexes

[Paramètres d'impression disponibles](#)

[Comment configurer le serveur Proxy pour le périphérique à partir de CentreWare® IS](#)

[Comment télécharger/vérifier des certificats SSL](#)

Comment utiliser une application Xerox® ConnectKey Print from Dropbox App

Cette application permet à l'utilisateur d'imprimantes multifonctions d'imprimer des types de fichiers courants et des fichiers prêts pour l'impression dans leur compte Dropbox ou à partir d'un compte Dropbox désigné.

Pour accéder à votre répertoire dans le nuage, vous devez activer le proxy sur votre appareil.

 ATTENTION

Il est fortement recommandé d'activer la **Vérification des certificats SSL** sur votre imprimante multifonction pour préserver la sécurité de votre information. Si la vérification des certificats SSL n'est pas activée, les communications d'informations sensibles ou privées seront vulnérables.

1. À partir de l'interface utilisateur locale du périphérique, sélectionnez le bouton **Accueil - Services**.
2. Sélectionnez l'application Impression à partir de Dropbox Xerox® ConnectKey.
3. Entrez les informations de connexion du compte.
 - a) Si l'application a été configurée de manière à fournir automatiquement l'ID utilisateur pour le compte, ce champ doit être renseigné.
 - b) Si vous souhaitez sélectionner un compte différent, vous pouvez saisir une adresse électronique et un mot de passe différents.

4. Sélectionnez **Accès**.

Un écran avec le compte Dropbox sur lequel vous souhaitez être connecté s'affiche. Il vous sera alors demandé de sélectionner un document prêt à imprimer ou un dossier pour voir plus de documents. Les documents prêts à imprimer peuvent avoir le format suivant : JPEG, PCL 5e, PCL 6 (PCL XL), PDF, PostScript niveau 2 ou 3, Texte, TIFF, XPS.

5. Sélectionnez le dossier souhaité qui contient les documents.

Selon la structure de votre compte, plusieurs niveaux de dossiers peuvent devoir être sélectionnés pour obtenir votre document. Sélectionnez le chemin que vous souhaitez en choisissant le dossier ou appuyez sur le bouton **Parcourir** pour naviguer vers le document que vous souhaitez imprimer.

6. Sélectionnez le nom de fichier, puis **OK**. Seuls les fichiers prêts à imprimer seront disponibles à la sélection. Le bouton OK ne peut être sélectionné qu'à partir du moment où un fichier prêt à être imprimé est sélectionné.

Un écran avec deux onglets apparaît : Fichier à imprimer et Paramètres d'impression.

7. Vérifiez vos sélections **Fichier à imprimer**.

- a) Pour changer les paramètres, sélectionnez l'icône du **crayon**. Quand cela est terminé, cliquez sur **OK**.
- b) Pour quitter l'application, sélectionnez l'icône de la **flèche dans une case**.
- c) Pour obtenir l'info du contact pour le soutien de l'application, appuyez sur l'icône représentant l'**engrenage**.

8. Pour vérifier et/ou changer les paramètres d'impression, sélectionnez l'onglet **Paramètres d'impression**. Les fonctionnalités d'impression que vous pouvez modifier sont visibles sur l'onglet.

- a) Sélectionnez la fonctionnalité que vous souhaitez vérifier ou changer.
- b) Sélectionnez le paramètre que vous souhaitez appliquer au travail d'impression en cours.

9. Sélectionnez **Démarrer** pour commencer l'impression.

Les indicateurs d'état du travail s'affichent juste en dessous du bouton Démarrer. Le message Travail réussi vous indique que le travail d'impression est terminé.

Rubriques connexes

[Paramètres d'impression disponibles](#)

[Comment configurer le serveur Proxy pour le périphérique à partir de CentreWare® IS](#)

[Comment télécharger/vérifier des certificats SSL](#)

Comment utiliser une application Xerox® ConnectKey Print from Google Drive App

Cette application permet à l'utilisateur d'imprimantes multifonctions d'imprimer des types de fichiers courants et des fichiers prêts pour l'impression dans leur compte Google Drive ou à partir d'un compte Google Drive désigné.

Pour accéder à votre répertoire dans le nuage, vous devez activer le proxy sur votre appareil.

ATTENTION

Il est fortement recommandé d'activer la **Vérification des certificats SSL** sur votre imprimante multifonction pour préserver la sécurité de votre information. Si la vérification des certificats SSL n'est pas activée, les communications d'informations sensibles ou privées seront vulnérables.

1. À partir de l'interface utilisateur locale du périphérique, sélectionnez le bouton **Accueil - Services**.
2. Sélectionnez l'application Impression à partir de Google Drive Xerox® ConnectKey.
3. Entrez les informations de connexion du compte sur l'écran Authentification du référentiel.
 - a) Si l'application a été configurée de manière à fournir automatiquement l'ID utilisateur pour le compte, ce champ doit être renseigné.
 - b) Si vous souhaitez sélectionner un autre compte :
Entrez un autre ID utilisateur et un autre mot de passe.

REMARQUE

Les options de connexion suivantes peuvent être présentées après l'utilisation initiale de l'application :

1. Choisissez un compte dans la liste si vous vous êtes précédemment connecté.
2. Sélectionnez « S'inscrire » avec un autre compte et Ajouter un compte.

REMARQUE

L'option « Rester connecté » est activée par défaut. La prochaine fois que vous lancez l'application, votre compte s'affichera dans la liste des comptes auxquels vous vous êtes précédemment connecté.

3. Sélectionnez Ajouter un compte à partir de l'écran Choisir un compte.
4. Lorsque cela est demandé, accordez à XeroxConnectKeyforCloud1_0 l'approbation d'accéder à votre référentiel Google Drive.

REMARQUE

Pour quitter l'application à partir de l'écran Authentification et Accorder l'accès, cliquez deux fois sur le bouton **Tout effacer** sur le panneau de l'appareil et sélectionnez **Confirmer** dans le dialogue.

5. Sélectionnez le dossier souhaité qui contient les documents.

Selon la structure de votre compte, plusieurs niveaux de dossiers peuvent devoir être sélectionnés pour obtenir votre document. Sélectionnez le chemin que vous souhaitez en choisissant le dossier ou appuyez sur le bouton **Parcourir** pour naviguer vers le document que vous souhaitez imprimer.

6. Sélectionnez le nom de fichier, puis **OK**. Le bouton OK ne peut être sélectionné qu'à partir du moment où un fichier est sélectionné.
Un écran avec deux onglets apparaît : Fichier à imprimer et Paramètres d'impression.
7. Vérifiez vos sélections **Fichier à imprimer**.
 - a) Pour changer les paramètres, sélectionnez l'icône du **crayon**. Quand cela est terminé, cliquez sur **OK**.
 - b) Pour quitter l'application, sélectionnez l'icône de la **flèche dans une case**.
 - c) Pour obtenir l'info du contact pour le soutien de l'application, appuyez sur l'icône représentant l'**engrenage**.
8. Pour vérifier et/ou changer les paramètres d'impression, sélectionnez l'onglet **Paramètres d'impression**. Les fonctionnalités d'impression que vous pouvez modifier sont visibles sur l'onglet.
 - a) Sélectionnez la fonctionnalité que vous souhaitez vérifier ou changer.
 - b) Sélectionnez le paramètre que vous souhaitez appliquer au travail d'impression en cours.
 - c) Reportez-vous à Paramètres d'impression disponibles pour obtenir d'autres informations.

9. Sélectionnez **Démarrer** pour commencer l'impression.

Les indicateurs d'état du travail s'affichent juste en dessous du bouton Démarrer. Le message Travail réussi vous indique que le travail d'impression est terminé.

Rubriques connexes

[Comment configurer le serveur Proxy pour le périphérique à partir de CentreWare® IS](#)

[Comment télécharger/vérifier des certificats SSL](#)

Comment utiliser une application Xerox® ConnectKey Print from Office 365 App

Cette application permet aux utilisateurs d'imprimer des types de fichiers courants et des fichiers prêts pour l'impression à partir du composant SharePoint en ligne de Office 365, y compris Site de l'équipe et Mes sites.

Pour accéder à votre répertoire dans le nuage, vous devez activer le proxy sur votre appareil.

ATTENTION

Il est fortement recommandé d'activer la **Vérification des certificats SSL** sur votre imprimante multifonction pour préserver la sécurité de votre information. Si la vérification des certificats SSL n'est pas activée, les communications d'informations sensibles ou privées seront vulnérables.

1. À partir de l'interface utilisateur locale du périphérique, sélectionnez le bouton **Accueil - Services**.
2. Sélectionnez l'application Impression à partir de Office 365 Xerox® ConnectKey.
3. Lorsque l'écran Connexion de votre site Office 365 ou SharePoint en ligne s'affiche, entrez vos références.

Les références de connexion sont prises en charge dans le format suivant :

- userid@domain.onmicrosoft.com, le domaine est ici à l'image du domaine configuré pendant la configuration du compte Office 365, en bref, un domaine par défaut.
- domain\userid@customdomain.com. Si votre ID utilisateur ne contient pas '.onmicrosoft.com', il utilise alors un domaine personnalisé. Si votre compte utilise un domaine personnalisé, c'est-à-dire différent du domaine du site de l'équipe par défaut et/ou de l'URL My Site, vous devez avoir un préfixe pour vous connecter au domaine du site de l'équipe par défaut et/ou sur My Site. Par exemple, un utilisateur john@xasstudio.com, avec un nom de domaine personnalisé défini sur xasstudio et ayant accès à l'ensemble du site de l'équipe <https://xeroxappstudiosite.sharepoint.com/>, devra utiliser le format suivant pour se connecter : xeroxappstudiosite\john@xasstudio.com.

REMARQUE

Pour vous connecter à Office 365, il vous faut un compte Office 365 avec SharePoint en ligne ou un compte Standalone SharePoint en ligne.

4. Sélectionnez **OK**.
L'écran affiché permet à l'utilisateur de sélectionner l'ensemble Team Site ou My Site.
5. Choisissez le site à partir duquel vous souhaitez imprimer : **Site d'équipe** ou **Mon site**.
Une liste avec les espaces d'archivage disponibles dans le site choisi s'affiche.
6. Faites défiler en utilisant les flèches à droite pour afficher les sous-sites, les bibliothèques, les dossiers, puis les fichiers. Selon la structure de votre site Office 365 ou SharePoint Online, plusieurs niveaux de dossiers peuvent avoir à être sélectionnés pour obtenir votre site.
 - a) Sélectionnez le chemin désiré en choisissant le sous-site, la bibliothèque ou le dossier, puis faites défiler jusqu'au document prêt à imprimer souhaité.
 - b) Les documents prêts à imprimer peuvent avoir le format suivant : JPEG, PCL 5e, PCL 6 (PCL XL), PDF, PostScript niveau 2 ou 3, Texte, TIFF, XPS.
7. Sélectionnez le nom de fichier, puis **OK**. Seuls les fichiers prêts à imprimer seront disponibles à la sélection. Le bouton **OK** ne peut être sélectionné qu'à partir du moment où un fichier prêt à imprimer est sélectionné.
L'écran avec les onglets des applications Office 365 s'affiche en indiquant les paramètres sélectionnés pour l'application File to Print.
8. Vérifiez vos sélections **Fichier à imprimer**.
 - a) Pour changer les paramètres, sélectionnez l'icône du **crayon**. Quand cela est terminé, cliquez sur **OK**.
 - b) Pour quitter l'application, sélectionnez l'icône de la **flèche dans une case**.
 - c) Pour obtenir l'info du contact pour le soutien de l'application, appuyez sur l'icône représentant l'**engrenage**.
9. Pour vérifier et/ou changer les paramètres d'impression, sélectionnez l'onglet **Paramètres d'impression**. Les fonctionnalités d'impression que vous pouvez modifier sont visibles sur l'onglet.
 - a) Sélectionnez la fonctionnalité que vous souhaitez vérifier ou changer.
 - b) Sélectionnez le paramètre que vous souhaitez appliquer au travail d'impression en cours.
10. Sélectionnez **Démarrer** pour commencer l'impression.
Les indicateurs d'état du travail s'affichent juste en dessous du bouton Démarrer. Le message Travail réussi vous indique que le travail d'impression est terminé.

Rubriques connexes

[Paramètres d'impression disponibles](#)

[Comment configurer le serveur Proxy pour le périphérique à partir de CentreWare® IS](#)

[Comment télécharger/vérifier des certificats SSL](#)

Comment utiliser une application Xerox® ConnectKey Print from OneDrive App

Cette application permet aux utilisateurs d'imprimer des types de fichiers courants et des fichiers prêts pour l'impression à partir de dossiers de leur compte OneDrive personnel ou d'entreprise.

Pour accéder à votre répertoire dans le nuage, vous devez activer le proxy sur votre appareil.

ATTENTION

Il est fortement recommandé d'activer la **Vérification des certificats SSL** sur votre imprimante multifonction pour préserver la sécurité de votre information. Si la vérification des certificats SSL n'est pas activée, les communications d'informations sensibles ou privées seront vulnérables.

1. À partir de l'interface utilisateur locale du périphérique, sélectionnez le bouton **Accueil - Services**.
2. Sélectionnez l'application Impression à partir de OneDrive Xerox® ConnectKey.
3. Lorsque l'écran Choisir un compte apparaît, sélectionnez quel type de compte OneDrive vous souhaitez utiliser : Compte personnel ou compte d'entreprise.
 - a) Si vous utilisez un compte d'entreprise, entrez les informations de connexion.
 - b) Si vous utilisez un compte personnel :
 - i. Entrez les informations de connexion du compte sur l'écran Authentification du référentiel.
 - ii. Lorsque cela est demandé, accordez à XeroxConnectkeyforCloudProd1_0 l'approbation d'accéder à votre référentiel OneDrive.

Pour quitter l'application à partir de l'écran Authentification et Accorder l'accès, cliquez deux fois sur le bouton Tout effacer sur le panneau de l'appareil et sélectionnez Confirmer dans le dialogue.

4. Sélectionnez le dossier souhaité qui contient les documents.

Selon la structure de votre compte, plusieurs niveaux de dossiers peuvent devoir être sélectionnés pour obtenir votre document. Sélectionnez le chemin que vous souhaitez en choisissant le dossier ou appuyez sur le bouton **Parcourir** pour naviguer vers le document que vous souhaitez imprimer.

5. Sélectionnez le nom de fichier, puis **OK**. Le bouton OK ne peut être sélectionné qu'à partir du moment où un fichier est sélectionné.
Un écran avec deux onglets apparaît : Fichier à imprimer et Paramètres d'impression.
6. Vérifiez vos sélections **Fichier à imprimer**.
 - a) Pour changer les paramètres, sélectionnez l'icône du **crayon**. Quand cela est terminé, cliquez sur **OK**.

- b) Pour quitter l'application, sélectionnez l'icône de la **flèche dans une case**.
 - c) Pour obtenir l'info du contact pour le soutien de l'application, appuyez sur l'icône représentant l'**engrenage**.
7. Pour vérifier et/ou changer les paramètres d'impression, sélectionnez l'onglet **Paramètres d'impression**. Les fonctionnalités d'impression que vous pouvez modifier sont visibles sur l'onglet.
- a) Sélectionnez la fonctionnalité que vous souhaitez vérifier ou changer.
 - b) Sélectionnez le paramètre que vous souhaitez appliquer au travail d'impression en cours.
8. Sélectionnez **Démarrer** pour commencer l'impression.
- Les indicateurs d'état du travail s'affichent juste en dessous du bouton Démarrer. Le message Travail réussi vous indique que le travail d'impression est terminé.

Rubriques connexes

[Paramètres d'impression disponibles](#)

[Comment configurer le serveur Proxy pour le périphérique à partir de CentreWare® IS](#)

[Comment télécharger/vérifier des certificats SSL](#)

Comment utiliser une application Xerox® ConnectKey Print from URL

Cette application permet à l'utilisateur d'imprimantes multifonctions de naviguer et d'imprimer des documents prêts à être imprimés à partir d'un espace d'archivage de documents hébergés sur le serveur Web.

Les serveurs IIS et Apache Web sont pris en charge.

ATTENTION

Il est fortement recommandé d'activer la **Vérification des certificats SSL** sur votre imprimante multifonction pour préserver la sécurité de votre information. Si la vérification des certificats SSL n'est pas activée, les communications d'informations sensibles ou privées seront vulnérables.

1. À partir de l'interface utilisateur locale du périphérique, sélectionnez le bouton **Accueil - Services**.
2. Sélectionnez l'application Impression à partir d'une URL Xerox® ConnectKey.
3. L'écran Connexion de votre site s'affiche.
 - a) Si la configuration de l'application permet d'obtenir automatiquement les références obligatoires pour le site, ces champs doivent être renseignés.
 - b) Si vous souhaitez utiliser des références différentes, vous pouvez saisir une ID utilisateur et un mot de passe différents.
 - c) Si l'accès au site ne demande aucune référence, l'application doit être configurée de manière à ce qu'il n'y ait pas de demande de références.
4. Sélectionnez **OK**.

Un écran avec l'adresse URL connectée s'affiche. Un message vous indique de sélectionner un dossier avec les documents prêts à imprimer. Les documents prêts à imprimer peuvent avoir le format suivant : JPEG, PCL 5e, PCL 6 (PCL XL), PDF, PostScript niveau 2 ou 3, Texte, TIFF, XPS.

5. Choisissez le dossier à partir duquel vous souhaitez imprimer.

- Faites défiler en utilisant les flèches sur la droite pour afficher les dossiers et/ou les fichiers supplémentaires.

REMARQUE

Selon la structure de votre adresse URL, plusieurs niveaux de dossiers peuvent avoir à être sélectionnés pour obtenir votre document. Sélectionnez le chemin désiré en choisissant le dossier ou la flèche descendante jusqu'au document à imprimer.

6. Sélectionnez le nom de fichier, puis **OK.** Seuls les fichiers prêts à imprimer s'affichent pour la sélection utilisateur. Le bouton OK ne peut être sélectionné qu'à partir du moment où un document prêt à imprimer a été sélectionné.

L'écran avec les onglets des applications URL s'affiche en indiquant les paramètres sélectionnés pour le fichier à imprimer.

7. Vérifiez vos sélections **Fichier à imprimer.**

- Pour changer les paramètres, sélectionnez l'icône du **crayon**. Quand cela est terminé, cliquez sur **OK**.
- Pour quitter l'application, sélectionnez l'icône de la **flèche dans une case**.
- Pour obtenir l'info du contact pour le soutien de l'application, appuyez sur l'icône représentant l'**engrenage**.

8. Pour vérifier et/ou changer les paramètres d'impression, sélectionnez l'onglet **Paramètres d'impression.** Les fonctionnalités d'impression que vous pouvez modifier sont visibles sur l'onglet.

- Sélectionnez la fonctionnalité que vous souhaitez vérifier ou changer.
- Sélectionnez le paramètre que vous souhaitez appliquer au travail d'impression en cours.

9. Sélectionnez **Démarrer pour commencer l'impression.**

Les indicateurs d'état du travail s'affichent juste en dessous du bouton Démarrer. Le message Travail réussi vous indique que le travail de numérisation est terminé.

REMARQUE

Selon la configuration de votre serveur Web, un proxy doit être activé sur votre périphérique.

Rubriques connexes

[Paramètres d'impression disponibles](#)

[Comment configurer le serveur Proxy pour le périphérique à partir de CentreWare® IS](#)

[Comment télécharger/vérifier des certificats SSL](#)

Comment enregistrer un nouveau préréglage pour une application de numérisation

Les préréglages permettent au client final de définir les valeurs par défaut utilisées dans les applications de numérisation Xerox® ConnectKey.

REMARQUE

Les préréglages ne sont pas pris en charge pour les applications Xerox® ConnectKey suivantes :

- ConnectKey Scan to Email
 - ConnectKey Scan to FTP
 - ConnectKey Scan to SMB
 - ConnectKey Scan to USB
 - ConnectKey Scan to Multi-Destination
1. Sélectionnez l'icône pour l'application de numérisation ConnectKey installée au niveau du panneau de commande du périphérique.
 2. Modifiez les fonctionnalités de l'application de numérisation à utiliser en tant que préréglages.
 3. Cliquez sur l'icône de l'**engrenage** en haut de l'application ConnectKey.
 4. Sélectionnez **Enregistrer en tant que préréglage**.
 5. Saisissez le nom à utiliser pour le préréglage et sélectionnez **OK**.

Rubriques connexes

[Comment utiliser une application Xerox ConnectKey Scan to Email App](#)

[Comment utiliser une application Xerox ConnectKey Scan to Multi-Destination App](#)

Comment charger un préréglage pour une application de numérisation

REMARQUE

Les préréglages ne sont pas pris en charge pour les applications Xerox® ConnectKey suivantes :

- ConnectKey Scan to Email
 - ConnectKey Scan to FTP
 - ConnectKey Scan to SMB
 - ConnectKey Scan to USB
 - ConnectKey Scan to Multi-Destination
1. Sélectionnez l'icône pour l'application de numérisation ConnectKey® installée au niveau du panneau de commande du périphérique.
 2. Cliquez sur l'icône de l'**engrenage** en haut de l'application Xerox® ConnectKey App.
 3. Sélectionnez **Charger un préréglage**.
 4. Sélectionnez l'un des préréglages mémorisés dans la liste pour charger les sélections de fonctionnalités d'application de numérisation souhaitées.

Rubriques connexes

[Comment utiliser une application Xerox ConnectKey Scan to Email App](#)

[Comment utiliser une application Xerox ConnectKey Scan to Multi-Destination App](#)

Comment enregistrer un préréglage en tant que préréglage par défaut

REMARQUE

Les préréglages ne sont pas pris en charge pour les applications Xerox® ConnectKey suivantes :

- ConnectKey Scan to Email
- ConnectKey Scan to FTP
- ConnectKey Scan to SMB
- ConnectKey Scan to USB
- ConnectKey Scan to Multi-Destination

Il faut être connecté en tant qu'administrateur du périphérique pour enregistrer un préréglage en tant que valeur par défaut.

Cette modification écrase les paramètres par défaut en cours et il n'est ensuite plus possible de les restaurer.

1. Sélectionnez l'icône pour l'application Xerox® ConnectKey installée au niveau du panneau de commande du périphérique.
2. Sélectionnez **Fonctionnalités de l'application de numérisation** ou sélectionnez l'icône de l'**engrenage** en haut de l'application ConnectKey pour charger un ensemble de préréglages de fonctionnalités d'application de numérisation qui ont été mémorisés.
3. Sélectionnez **Enregistrer en tant que Paramètre par défaut**.

Rubriques connexes

[Comment utiliser une application Xerox ConnectKey Scan to Email App](#)

[Comment utiliser une application Xerox ConnectKey Scan to Multi-Destination App](#)

Xerox® App Gallery

Comment utiliser Xerox® App Gallery

Utilisez Xerox® App Gallery pour trouver les applications qui proposent de nouvelles fonctionnalités ou options pour vos imprimantes multifonctions. Les applications Xerox® conçues par Xerox et par les partenaires Xerox sont offertes dans Xerox® App Gallery.

Certaines des applications Gallery sont sous licence, d'autres pas. Les applications sous licence exigent une licence.

Les clients ont accès à la galerie d'applications et peuvent voir les applications Xerox®, mais ne peuvent pas ajouter d'applications Xerox® à leurs comptes. Si un client repère dans Xerox® App Gallery une application qu'il souhaite ajouter sur une imprimante multifonction, il doit contacter le revendeur pour l'obtenir.

Comment obtenir des applications à partir de Xerox® App Gallery

Les revendeurs peuvent suivre les étapes ci-après pour ajouter ou mettre à jour les applications Xerox pour leurs clients à partir de Xerox® App Gallery.

1. Voir <https://appstudio.external.xerox.com>. Connectez-vous à Xerox® App Studio.
2. Cliquez sur le bouton **Xerox App Gallery** ou sur le lien **Xerox App Gallery** en haut de la page.
3. Vérifiez les applications disponibles dans l'application Gallery.
 - a) Recherchez par description ou nom d'application, comme Numériser, en utilisant le champ Rechercher.
 - a) Parcourir les pages en utilisant les commande en bas à gauche.

4. Pour en savoir plus sur une application spécifique, sélectionnez **En savoir plus** au-dessus du bouton **Ajouter aux applications**.
 - a) L'écran En savoir plus fournit le nom de l'application, la version, la société qui l'a créée, la date de publication et une description de l'application.
5. Parcourez les applications et identifiez celle que vous souhaitez ajouter ou mettre à jour à votre compte App Studio.
 - Pour ajouter une application à votre catalogue, sélectionnez **Ajouter aux applications** ou **En savoir plus** et parcourez les informations sur l'application, avant d'ajouter celle choisie.

REMARQUE

L'étiquette du bouton passe de « Ajouter aux applications » à « Dans les applications. » Vous avez ainsi confirmation que l'application a bien été ajoutée à votre catalogue App Studio.

- Pour mettre à jour une application existante à une nouvelle version, sélectionnez le bouton **Mettre à jour les applications** ou sélectionnez **En savoir plus** et parcourez les informations sur la version actualisée de l'application.

REMARQUE

Une fenêtre contextuelle confirme que l'application est mise à jour dans votre catalogue.

6. Sélectionnez le bouton **Xerox App Studio** ou le lien **Xerox App Studio** pour revenir à votre compte App Studio.

Un revendeur peut ajouter et mettre à jour une application de Xerox® App Gallery pour son compte App Studio et mettre ces applications à la disposition des clients. Un client ne peut pas ajouter, mettre à jour ou déplacer une application depuis la galerie d'applications vers le compte Xerox® App Studio du client. Un client doit contacter le revendeur et demander l'utilisation d'une application Xerox® pour un sous-compte spécifique.

Rubriques connexes

[Comment partager une application avec un Sous-compte client](#)

[Comment un administrateur ConnectKey peut activer les applications Xerox® sur un compte de revendeur](#)

Une application Xerox® de l'application App Gallery peut être développée de deux manières sur un compte de revendeur :

- Un revendeur peut ajouter l'application Xerox® de Xerox® App Gallery à son compte.

- Un administrateur des applications Xerox peut ajouter une application Xerox®, développée par Xerox ou par un partenaire Xerox, directement sur un compte de revendeur. Le revendeur reçoit une notification de Xerox ou du partenaire, signalant que le revendeur recevra l'application sur son compte Studio. L'application s'affiche alors simplement dans la liste du catalogue du revendeur.

Dépannage

Problèmes relatifs au compte

L'utilisateur ne peut s'inscrire pour obtenir un compte.

Lorsqu'un nouveau compte de revendeur est créé par le représentant OpCo, une invitation de compte est envoyée à l'adresse électronique que ce dernier a fournie. Si aucun courrier électronique d'invitation n'a été reçu :

- Vérifiez le dossier de courrier indésirable pour voir si le message d'invitation du compte ne s'y trouve pas.
- Contactez votre représentant OpCo pour vérifier que l'invitation du compte a été envoyée à l'adresse électronique correcte du destinataire du compte.

Pour recevoir les courriels Xerox® App Studio, spécifiez que ce message n'est pas du courrier indésirable.

Impossible pour l'utilisateur de se connecter au compte

1. Voir <https://appstudio.external.xerox.com>. Connectez-vous à Xerox® App Studio.
2. Sélectionnez **Mot de passe oublié ?**.
3. Saisissez l'ID de l'utilisateur.
Cette étape permet de générer un nouveau message électronique d'activation qui est envoyé à l'adresse électronique fournie.
4. Ouvrez le courriel et le message intitulé Xerox App Studio : Détails Mot de passe oublié. Si vous n'avez reçu aucun courriel concernant l'ID utilisateur, vérifiez dans votre dossier de courrier indésirable.
5. Cliquez sur le lien fourni ou copiez-le dans le navigateur Internet et appuyez sur la touche **Entrée**.

Une boîte de message apparaît avec l'actuelle ID utilisateur et demande de saisir un nouveau mot de passe. Saisissez le nouveau mot de passe dans le champ **Mot de passe**. Saisissez à nouveau le mot de passe dans le champ **Confirmer le mot de passe**.

6. Sélectionnez **Réinitialiser**. Votre mot de passe est réinitialisé.

REMARQUE

Si aucun message électronique ne s'affiche en l'espace de quelques minutes, vérifiez la boîte de réception de courrier indésirable. Pour recevoir ce type de message électronique à l'avenir, spécifiez que ce message n'est pas du courrier indésirable.

Impossible pour l'utilisateur de se connecter à Xerox® App Studio

Vérifiez les paramètres de sécurité du navigateur.

Rubriques connexes

[Comment modifier les paramètres de sécurité du navigateur en utilisant Internet Explorer](#)

[Modifier les paramètres de sécurité du navigateur en utilisant Chrome](#)

Impossible pour l'utilisateur de récupérer un compte

Rubriques connexes

[Comment récupérer votre ID d'utilisateur App Studio](#)

Impossible pour l'utilisateur de se connecter à l'application Print from URL

Si vous tentez d'accéder à l'application Impression à partir d'une URL et que vous recevez un message Erreur de certificat, cela signifie que le certificat SSL du site Web ne peut pas être vérifié. Effectuez ce qui suit :

1. Vérifiez si l'option « Vérifier les certificats du serveur » est activée sur le CentreWare IS.
2. Si c'est le cas, un certificat de serveur doit être transféré vers votre serveur Web.
3. Transférez un certificat de serveur sur votre serveur Web.
4. Transférez le certificat correspondant vers votre périphérique. Ou bien, désactivez l'option « Vérifier les certificats du serveur ». Cependant, n'oubliez pas qu'il s'agit d'un paramètre global qui touche toutes les solutions EIP, y compris toutes les applications ConnectKey installées sur votre périphérique.

L'utilisateur ne peut accéder à l'application Print from URL.

Si vous tentez d'accéder à une application Print from URL qui n'exige pas de connexion pour y avoir accès, vérifiez si :

- Le périphérique est connecté au réseau.
- Le Proxy sur l'appareil est activé à la fois pour HTTPS et HTTP.
- Si l'URL est valide et accessible au moyen d'un navigateur.

Problèmes de conception des applications ConnectKey®

L'utilisateur du Compte de revendeur n'a pas la possibilité d'ajouter d'image à une Info App

Vérifiez que le format d'image utilisé est pris en charge par les applications Xerox® ConnectKey® Info App.

Formats pris en charge : .JPG, .GIF, .PNG, .TIF, .GIF animé.

Problèmes de périphériques Xerox® App Studio

Aucun périphérique n'est affiché sur l'écran des périphériques Xerox® App Studio

Les appareils doivent être manuellement ajoutés à Xerox® App, en entrant leur adresse IP. Les appareils peuvent être ajoutés à une liste d'appareils à partir d'un fichier CSV ou d'une découverte de périphériques.

Vérifier que la commande ActiveX est installée dans le navigateur pour activer la communication avec les imprimantes (périphériques) multifonctions Xerox®.

Rubriques connexes

[Comment ajouter un périphérique à Xerox App Studio](#)

La Découverte automatique des périphériques ne renvoie pas de liste de périphériques

La découverte de périphériques n'est pas prise en charge par le navigateur Chrome.

Pour effectuer une découverte de périphériques automatique, Xerox® App Studio doit disposer d'une connexion réseau disponible vers les périphériques Xerox® pris en charge. Il est possible de rechercher une imprimante spécifique en entrant l'adresse IP qui lui a été attribuée ou en recherchant une plage d'adresses IP.

En recherchant selon une plage, vérifiez ce qui suit :

- Adresse IP de démarrage
- Adresse IP de fin

La découverte de périphériques ne renvoie qu'une liste de périphériques prenant en charge le service Xerox Extensible Interface Platform® versions 2.5 et version ultérieure.

Si vous choisissez d'ajouter les périphériques découverts, tous les périphériques de la liste des appareils découverts seront ajoutés. Il n'est pas possible de sélectionner individuellement des périphériques à ajouter à partir de la liste des périphériques découverts.

Impossible pour l'utilisateur de communiquer avec les périphériques à partir de Xerox® App Studio

Vérifiez ce qui suit :

- La commande ActiveX est installée et activée dans le navigateur Internet pour permettre la communication avec les périphériques Xerox®.
- Les périphériques sont connectés au réseau. Si les périphériques se trouvent derrière un pare-feu de réseau, le serveur proxy doit être configuré pour les périphériques.

Impossible pour l'utilisateur d'ajouter un périphérique à Xerox® App Studio

Vérifiez ce qui suit :

- a) Le périphérique est opérationnel et il est connecté à Xerox® App Studio par le biais du réseau.
- b) L'adresse de saisie du périphérique est correcte.
- c) Le périphérique est connecté à un réseau.

- d) Le périphérique à ajouter est pris en charge par Xerox® Extensible Interface Platform®, version 2.5 ou une version ultérieure, en fonction des applications ConnectKey sur le périphérique.

Les applications suivantes sont compatibles avec la plate-forme EIP de Xerox®, version 2.5 ou ultérieure : ConnectKey Info App, ConnectKey Scan to Email App, ConnectKey Scan to FTP App, ConnectKey Scan to USB App, ConnectKey Scan to Shared Folders, ConnectKey Scan to Multi-Destination App et applications obtenues à partir de Xerox® App Gallery.

Les applications Xerox® ConnectKey suivantes nécessitent une plate-forme EIP Xerox®, version 3.0 ou ultérieure : ConnectKey Scan to Office 365, ConnectKey Print from Office 365, ConnectKey Scan to Dropbox, ConnectKey Print from Dropbox et ConnectKey Print from URL.

Les applications Xerox® ConnectKey suivantes nécessitent une plate-forme EIP Xerox® version 3.0 avec la version R15-05 SPAR ou ultérieure. ConnectKey Scan to Box, ConnectKey Print From Box, ConnectKey Scan to Google Drive, ConnectKey Print from Google Drive, ConnectKey Scan to OneDrive, ConnectKey Print from OneDrive.

Pour obtenir la liste complète des imprimantes multifonctions et des versions logicielles de la plate-forme EIP, voir <http://www.xerox.com/connectkeyapps> et sélectionner la page **Produits ConnectKey compatibles**.

Impossible pour l'utilisateur d'ajouter un connecteur de périphérique Xerox

Vérifiez si le navigateur est configuré pour permettre l'utilisation de modules complémentaires tiers ou de commandes ActiveX.

Rubriques connexes

[Comment installer le module Internet Explorer complémentaire pour Xerox App Studio](#)

[Comment installer l'extension Chrome pour App Studio](#)

Impossible pour l'utilisateur d'installer l'application Xerox® ConnectKey sur l'imprimante multifonction

Les applications Xerox® ConnectKey suivantes ne peuvent être installées sur les appareils ConnectKey 1.5 / EIP 3.0 : ConnectKey Scan to Dropbox, ConnectKey Scan to Office 365, ConnectKey Print from URL, ConnectKey Print from Dropbox, ConnectKey Print from Office 365.

Pour obtenir la liste complète des imprimantes multifonctions et des versions logicielles de la plate-forme EIP, voir <http://www.xerox.com/connectkeyapps> et sélectionner la page **Produits ConnectKey compatibles**.

Problèmes d'obtention de licence

Seules les applications ConnectKey sous licence doivent avoir des licences. Vous pouvez renouveler cette opération 10 fois avant de devoir acheter une licence.

REMARQUE

Dans la version actuelle de App Studio, toutes les applications ConnectKey de Xerox n'exigent pas de licence.

REMARQUE

Si vous avez déjà reçu des licences pour l'une des applications suivantes, ces licences ne sont plus valides étant donné qu'il n'est plus nécessaire d'avoir une licence pour les applications suivantes : De ce fait, ces licences seront retirées de l'onglet Licences.

- ConnectKey Scan to Dropbox
- ConnectKey Print from Dropbox
- ConnectKey Scan to Office 365
- ConnectKey Print from Office 365
- ConnectKey Print from URL

REMARQUE

Si vous avez précédemment installé une application Xerox ConnectKey sous licence, à titre d'essai, il est recommandé de réinstaller l'application en tant qu'application gratuite.

Aucune licence d'application n'est disponible pour installation

REMARQUE

Dans la version actuelle de App Studio, toutes les applications ConnectKey de Xerox n'exigent pas de licence. Si vous avez précédemment ajouté des licences, elles ne sont plus valides et ne s'afficheront pas sous l'onglet Licences.

Seules les applications ConnectKey sous licence doivent avoir des licences. Des clés de licence doivent être ajoutées aux applications ConnectKey sous licence en saisissant les chaînes de clés de licence, à l'aide de l'écran Licences de l'application Xerox® App Studio. Pour acheter une clé de licence, contacter le représentant Xerox® afin d'obtenir davantage d'informations.

Les clés de licence sont spécifiques au type d'application.

Impossible de libérer une licence pour l'application à partir de Xerox® App Studio

Pour libérer une licence d'application depuis le panneau de commande du périphérique, ce dernier doit être connecté à Internet pour communiquer l'activité de la licence à Xerox® App Studio.

Si l'application est supprimée manuellement du périphérique sans que la licence ait été libérée, ou si la licence est libérée manuellement du périphérique sans connexion à Internet, l'état de la licence dans Xerox® App Studio n'est pas mis à jour. Pour que la licence puisse être réutilisée, elle doit alors être libérée manuellement en se connectant à Xerox® App Studio et en désinstallant l'application du périphérique. Elle peut être aussi libérée manuellement depuis le périphérique.

1. Voir <https://appstudio.external.xerox.com>. Connectez-vous à Xerox® App Studio.
2. Cliquez sur l'onglet **Licences**.
La liste des licences s'affiche, y compris les informations concernant l'état de la licence, ainsi que l'application ConnectKey et le périphérique associés.
3. Identifier l'application associée et le périphérique sur lequel la licence doit être libérée.

Si l'application associée est listée comme étant Inconnue et n'existe pas dans le compte Xerox® App Studio, elle doit être libérée manuellement depuis le panneau de commande du périphérique.

Si le périphérique associé est listé comme étant Inconnu et n'existe pas dans le compte Xerox® App Studio, il doit être ajouté manuellement pour continuer le processus et la licence doit être libérée depuis le panneau de commande du périphérique.

4. Cliquez sur l'onglet **Applications**.
5. Localisez l'application pour laquelle la licence doit être publiée et cliquez sur l'icône du **X** correspondant pour désinstaller la licence actuelle.
6. Lorsque la liste des **Périphériques** s'affiche, sélectionner le ou les périphériques sur lesquels la licence doit être libérée.
7. Sélectionnez **Désinstaller**.
L'application est ensuite désinstallée et la licence libérée pour pouvoir être réutilisée avec une autre installation d'application.

Impossible de libérer une licence pour une application à partir du périphérique

Afin de libérer une licence depuis le périphérique, l'utilisateur doit être connecté au compte d'administrateur du périphérique.

Pour pouvoir libérer une licence d'application Xerox® ConnectKey App depuis le panneau de commande du périphérique, ce dernier doit être connecté à Internet pour que la connexion Xerox® App Studio puisse se faire.

Si une licence est libérée à partir du périphérique sans connexion à Internet, l'état de la licence dans Xerox® App Studio n'est pas mis à jour. La licence doit ensuite être libérée manuellement en se connectant à Xerox® App Studio, et en libérant la licence.

Libérer la licence ne permet pas de désinstaller l'application. Ce processus doit être effectué à partir de CentreWare® Internet Services.

Rubriques connexes

[Comment libérer une licence pour une application à partir du périphérique](#)

Impossible d'obtenir une licence d'application à partir du périphérique local

Les règles suivantes s'appliquent à l'obtention de licences d'une application Xerox® ConnectKey pour un périphérique local :

- Des clés de licence doivent être ajoutées à partir de l'écran Licences de Xerox® App Studio, ou l'utilisateur doit avoir une chaîne de licence pour obtenir la licence de l'application et l'entrer manuellement à partir du panneau de commande du périphérique.
- L'établissement d'une connexion réseau vers Xerox® App Studio derrière un pare-feu peut exiger que les informations du serveur proxy soient configurées sur le périphérique.

Rubriques connexes

[Comment appliquer une licence à partir du panneau de commande du périphérique](#)

Impossible de se connecter au serveur de licences Xerox® à partir du périphérique

Si le serveur de licence Xerox® ne peut être atteint à partir du périphérique, il n'est pas possible d'obtenir de licence d'application ConnectKey Xerox® afin de libérer la licence pour une application à partir du panneau de commande de ce périphérique.

1. Si un message d'erreur est affiché indiquant qu'il est impossible de joindre le serveur de licence, suivre les étapes ci-après :
 - a) Vérifiez que le périphérique est connecté à Internet.
 - b) Vérifiez que le DNS est correctement configuré.

Voir la rubrique Système de périphérique.

2. Si le périphérique se trouve derrière un pare-feu, assurez-vous que le serveur proxy a été configuré sur ce périphérique.
3. Pour s'assurer que l'activation est correcte (à l'exclusion des versions d'essai), si le périphérique se trouve derrière un pare-feu, les informations du serveur proxy au niveau du périphérique doivent être configurées avant d'exécuter l'application ConnectKey.

Rubriques connexes

[Comment configurer le serveur Proxy pour le périphérique à partir de CentreWare® IS](#)

Impossible d'obtenir une licence d'application à partir de Xerox® App Studio

Pour commander une licence Xerox® ConnectKey App à partir de Xerox® App Studio, vous devez d'abord contacter le représentant Xerox® pour plus d'informations.

App Studio doit ensuite afficher l'application associée et le périphérique utilisé pour chaque licence.

Rubriques connexes

[Comment appliquer une licence à une application Xerox ConnectKey dans Xerox App Studio](#)

Impossible d'exécuter les versions d'essai gratuites pour l'application à partir du périphérique

Il est possible que les dix essais aient été exécutés. Lorsque l'application ConnectKey est installée sur le périphérique et que la licence n'a pas encore été obtenue, il est possible d'utiliser une version d'essai gratuite pour exécuter l'application ConnectKey. Chaque application ConnectKey sous licence a dix versions d'essai gratuites. La licence est ensuite obligatoire.

Si aucune version d'essai n'est disponible sur l'application, vous devez appliquer une licence pour cette application. Si vous n'avez pas de licence, contactez le représentant du revendeur.

REMARQUE

Le fait d'exécuter l'application ConnectKey en utilisant des versions d'essai n'exige pas que les périphériques soient connectés à Internet mais la connexion Internet est exigée pour demander une licence pour un périphérique.

Impossible pour l'utilisateur de libérer une licence pour une application installée sur un périphérique qui n'est plus disponible

Lorsqu'un périphérique n'est plus disponible et qu'une licence doit être libérée pour une application ConnectKey installée, il est possible de réaliser cette opération par le biais de Xerox® App Studio si l'application et la licence sont affichées dans le compte App Studio.

La licence peut être libérée manuellement à partir du panneau de commande du périphérique local si l'utilisateur est connecté au compte administrateur du périphérique.

Rubriques connexes

[Comment libérer une licence pour une application à partir du périphérique](#)

Problèmes avec l'installation d'applications ConnectKey®

Impossible pour l'utilisateur d'installer des applications après la mise à niveau d'App Studio

Si vous rencontrez le problème suivant, effectuez les étapes ci-dessous : Vous pouvez sélectionner un périphérique et choisir Installer mais il n'y a pas de réponse lorsque vous appuyez sur le bouton **Installer**.

1. Se connecter à Xerox® App Studio.
2. Supprimez le cache du navigateur :
 - Avec Internet Explorer 10 ou 11, effectuez ce qui suit :
 1. Sélectionnez le menu **Engrenage**
 2. Sélectionnez **Outils développeurs** (F12)
 3. Sélectionnez l'onglet **Cache**
 4. **Supprimez la mémoire cache** et confirmez.
 5. Sélectionnez **Supprimer le cache du navigateur**.
 - Si vous utilisez Google Chrome, effectuez ce qui suit :
 1. Sélectionnez les **options Menu**.
 2. Sélectionnez **Paramètres**.

3. Sélectionnez **Historique**.
4. Sélectionnez **Supprimer les données de navigation**.
5. Sélectionnez **Images et fichiers masqués**. Il est recommandé de supprimer toutes les données de navigation.

3. Reconnectez-vous sur Xerox® App Studio et installez les applications

Impossible pour l'utilisateur d'installer des applications Xerox ConnectKey à partir de Xerox App Studio

1. Vérifiez que la commande ActiveX est activée dans le navigateur Web et que les périphériques ont été ajoutés à Xerox® App Studio pour pouvoir activer l'installation des applications ConnectKey.
2. Assurez-vous que le périphérique cible prend en charge la version Xerox® Extensible Interface Platform® (EIP). Les applications ConnectKey nécessitent une EIP version 2.5 ou 3.0 et ultérieure, en fonction de l'application :
 - Les applications suivantes sont compatibles avec la plate-forme EIP de Xerox®, version 2.5 ou ultérieure : ConnectKey Info App, ConnectKey Scan to Email App, ConnectKey Scan to FTP App, ConnectKey Scan to USB App, ConnectKey Scan to Shared Folders, ConnectKey Scan to Multi-Destination App et applications obtenues à partir de Xerox® App Gallery.
 - Les applications Xerox® ConnectKey suivantes nécessitent une plate-forme EIP Xerox®, version 3.0 ou ultérieure : ConnectKey Scan to Office 365, ConnectKey Print from Office 365, ConnectKey Scan to Dropbox, ConnectKey Print from Dropbox et ConnectKey Print from URL.
 - Les applications Xerox® ConnectKey suivantes nécessitent une plate-forme EIP Xerox® version 3.0 avec la version R15-05 SPAR ou ultérieure. ConnectKey Scan to Box, ConnectKey Print from Box, ConnectKey Scan to Google Drive, ConnectKey Print from Google Drive, ConnectKey Scan to OneDrive, ConnectKey Print from OneDrive.
 - Pour obtenir la liste complète des imprimantes multifonctions et des versions logicielles de la plate-forme EIP, voir <http://www.xerox.com/connectkeyapps> et sélectionner la page **Produits ConnectKey compatibles**.

3. Si une application ConnectKey a été enregistrée vers un dossier à partir de App Studio, elle ne peut plus être installée sur un périphérique à partir de App Studio. Elle peut maintenant seulement être installée à partir d'un dossier ou d'un port USB. Une copie de l'application peut être créée dans App Studio, qui peut ensuite être installée sur un périphérique directement à partir de App Studio.

REMARQUE

Les applications suivantes ne peuvent pas être enregistrées à partir de Xerox App Studio. Elles ne peuvent donc être installées qu'à partir de Xerox® App Studio : ConnectKey Scan to Dropbox, Scan to Office 365, Print from Dropbox, Print from Office 365, Scan to OneDrive, Print from OneDrive, Scan to Google Drive, Print from Google Drive, Scan to Box, Print from Box.

4. À partir de l'écran **Gestion du Weblet** sur le périphérique CentreWare® Internet Services, vérifiez si :

- La politique d'installation a été activée.
- Le navigateur du service de la plate-forme EIP Xerox® est activé.
- Les paramètres proxy sont correctement configurés.

L'installation de l'application ConnectKey exige que le nom d'utilisateur et le mot de passe de l'administrateur du périphérique soient saisis lors de l'ajout de périphériques à Xerox® App Studio. Si le nom d'utilisateur et le mot de passe ne sont pas corrects pour le périphérique, l'installation de l'application ConnectKey ne peut aboutir.

Impossible pour l'utilisateur d'installer des applications Xerox® ConnectKey à partir des services Internet Xerox® CentreWare®

Il est possible d'installer des applications ConnectKey (fichiers .weblet) à partir de l'écran Gestion du Weblet de CentreWare® Internet Services pour les périphériques qui prennent en charge le service Xerox® Extensible Interface Platform® version 2.5 ou ultérieure.

Vérifiez si :

- La politique d'installation est activée
- Le navigateur du service Extensible est activé

Rubriques connexes

[Comment installer les applications Xerox ConnectKey avec les services Internet Xerox CentreWare](#)

Impossible pour l'utilisateur d'installer des applications Xerox ConnectKey à partir du lecteur Flash USB

Vérifiez si le périphérique prend en charge Xerox Extensible Interface Platform® version 2.5 ou ultérieure, selon l'application.

La compatibilité de la version de la plate-forme Xerox EIP dépend des applications ConnectKey.

Les applications suivantes sont compatibles avec la plate-forme EIP de Xerox®, version 2.5 ou ultérieure : ConnectKey Info App, ConnectKey Scan to Email App, ConnectKey Scan to FTP App, ConnectKey Scan to USB App, ConnectKey Scan to Shared Folders, ConnectKey Scan to Multi-Destination App et applications obtenues à partir de Xerox® App Gallery.

Les applications Xerox® ConnectKey suivantes nécessitent une plate-forme EIP Xerox®, version 3.0 ou ultérieure : ConnectKey Scan to Office 365, ConnectKey Print from Office 365, ConnectKey Scan to Dropbox, ConnectKey Print from Dropbox et ConnectKey Print from URL.

Les applications Xerox® ConnectKey suivantes nécessitent une plate-forme EIP Xerox® version 3.0 avec la version R15-05 SPAR ou ultérieure. ConnectKey Scan to Box, ConnectKey Print from Box, ConnectKey Scan to Google Drive, ConnectKey Print from Google Drive, ConnectKey Scan to OneDrive, ConnectKey Print from OneDrive.

Pour obtenir la liste complète des imprimantes multifonctions et des versions logicielles de la plate-forme EIP, voir <http://www.xerox.com/connectkeyapps> et sélectionner la page **Produits ConnectKey compatibles**.

Rubriques connexes

[Comment installer des applications Xerox ConnectKey au panneau de commande de l'imprimante](#)

Impossible pour l'utilisateur de supprimer l'application Xerox® ConnectKey du périphérique en utilisant Xerox®CentreWare® Internet Services

REMARQUE

Avant qu'une application puisse être supprimée d'un périphérique en utilisant CWIS, ou le panneau de commande du périphérique, la licence doit tout d'abord être libérée. Elle peut ainsi être réutilisée sur une autre installation.

Une application ne peut être supprimée d'un périphérique Xerox® si elle a été désignée en tant qu'écran de démarrage.

Si vous tentez de supprimer une application ConnectKey qui a été choisie comme écran de démarrage, désignez tout d'abord une autre application ou un autre écran qui servira d'écran de démarrage, puis supprimez l'application qui n'est plus utile.

Rubriques connexes

[Impossible de libérer une licence pour une application à partir du périphérique](#)

L'utilisateur ne parvient pas désinstaller une application Xerox® ConnectKey à partir de Xerox® App Studio

1. Cliquez sur l'onglet **Applications**.
2. Localisez l'application et cliquez sur son icône **X** pour la désinstaller.
3. Sélectionnez les périphériques sur lesquels la licence doit être désinstallée.

Lorsqu'une application est bien désinstallée, elle libère la licence associée pour que celle-ci puisse être réutilisée.

Si l'application ConnectKey n'est pas installée sur le périphérique, Xerox® App Studio offre la possibilité de forcer manuellement la libération de la licence associée à l'application. Cette opération est possible trois fois durant la vie du compte.

Rubriques connexes

[Comment installer une application Xerox ConnectKey à partir du périphérique utilisant Xerox App Studio](#)

Impossible pour l'utilisateur de télécharger une application de Xerox® App Studio vers un dossier

1. Cliquez sur l'onglet **Applications**.
2. Localisez l'application souhaitée et cliquez sur l'icône de l'**engrenage** qui lui correspond. Le menu **Autres options** s'affiche.
3. Cliquez sur **Enregistrer**.

Si une application a été téléchargée à partir de Xerox® App Studio, cette application ne peut plus être enregistrée depuis Xerox® App Studio vers un dossier ou un port USB. Toutefois, une copie de l'application peut être créée, qui peut ensuite être enregistrée à partir de Xerox® App Studio.

Rubriques connexes

[Comment enregistrer une application en dehors de Xerox App Studio](#)

Problèmes de délai d'exécution de ConnectKey® App®

Erreur d'impression ou de numérisation avec des applications basées dans le nuage

1. Vérifiez si votre proxy est activé afin de pouvoir communiquer avec les espaces d'archivage basés sur le nuage.
2. En cas d'échec, vérifiez de la manière suivante le périphérique pour déterminer l'erreur qui s'est produite :
 - En regardant l'état du travail avec l'ID du travail affichée dans l'interface d'application sur le périphérique OU
 - En recherchant une feuille d'erreur de travail qui peut être imprimée sur le périphérique pour ce travail.
3. Un code d'erreur peut se produire pendant la numérisation ou l'impression. Si vous recevez un rapport d'erreur imprimé sur le périphérique, utilisez ce qui suit comme guide pour comprendre la cause de l'échec :
 - a) Http Code 401 – Non autorisé : l'utilisateur n'a pas la permission d'accéder à des référentiels. Cette erreur peut être indiquée pendant la numérisation vers un espace d'archivage si l'utilisateur n'a pas d'autorisations d'accès.
 - b) Http Code 403 – Interdit : l'utilisateur n'a pas la permission d'accéder à des référentiels. Cette erreur peut être indiquée pendant la numérisation vers un espace d'archivage si l'utilisateur a lu les autorisations mais ne les a pas écrites ou n'y a pas contribué.
 - c) Http Code 404 – Non trouvé : la destination demandée pour numériser n'a pu être trouvée. Cette erreur peut se produire quand un chemin a été sélectionné comme destination, mais que l'espace d'archivage a été mis à jour pour supprimer le chemin.
 - d) Http Code 413 – Entité demandée trop importante : le travail est trop volumineux pour être numérisé. Cette erreur peut être transmise si le document numérisé est trop large pour l'espace d'archivage. Cela peut être lié à la restriction de limite de format ou de quota de stockage sur l'espace d'archivage du nuage.
 - e) Http Code 500 – Erreur Serveur interdit : un problème inattendu s'est produit. Il s'agit en général de l'indication d'un problème de communication avec l'archivage dans le nuage. Il est recommandé de recommencer l'opération.

REMARQUE

Les codes d'erreur ci-dessus et/ou les descriptions d'erreurs peuvent varier en fonction des modèles de périphériques. Ils permettent de mieux comprendre la cause du problème.

Rubriques connexes

[Comment configurer le serveur Proxy pour le périphérique à partir de CentreWare® IS](#)

Erreur d'impression ou de numérisation quand la vérification des certificats du serveur est activée

Une erreur d'impression et de numérisation se produit quand l'option « Vérifier les certificats du serveur » est activée mais qu'aucun certificat de sécurité n'a été chargé sur votre périphérique. Le processus est alors possible, mais l'impression et la numérisation échouent.

Pour réussir la numérisation ou l'impression quand l'option « Vérifier les certificats du serveur » est activée, vous devez d'abord transférer un certificat de sécurité sur votre périphérique.

Rubriques connexes

[Comment télécharger/vérifier des certificats SSL](#)

Xerox® ConnectKey Info App n'apparaît pas comme écran de démarrage sur le périphérique

Rubriques connexes

[Comment configurer l'écran en libre-service par défaut pour un périphérique à partir de Xerox App Studio](#)

L'application de numérisation Xerox® ConnectKey ne renvoie pas d'images numérisées

Vérifiez si les destinations de numérisation ont été configurées correctement.

Pour obtenir plus d'informations sur la configuration des applications de numérisation, voir le Guide de l'administrateur système du périphérique concerné.

Le texte Info App a été mis à jour au niveau de l'interface utilisateur du périphérique et le format a été perdu

Si l'utilisateur Info App au niveau du périphérique est connecté en tant qu'administrateur, le fait de sélectionner la zone de texte de l'application fait apparaître le clavier sur le périphérique avec le texte Info App signalant qu'il est possible de le modifier dans le champ de texte du clavier.

Ce texte peut être édité et être ensuite enregistré dans Info App, mais tout le formatage du texte sera perdu. Pour préserver le formatage du texte, l'application doit être éditée à partir de Xerox® App Studio.

